ELES
Podpisnik: ANJA BIZJAK
Izdajatelj: POSTArCA G2
Številka certifikata: 70992A6A0000000059541DD4
Potek veljavnosti: 10. 06. 2027
Čas podpisa: 29. 09. 2025 07:56

Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana
p.p. 255

Področje za podporne dejavnosti
Služba za javna naročila

Naš znak: 894/PR/JN25/00169
Ljubljana,

Zadeva: Povabilo k oddaji prijave

Lepo pozdravljeni v imenu naročnika ELES, d.o.o. Pred vami je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ki vam bo služila kot pomoč za pripravo prijave za javno naročilo po postopku s pogajanji z objavo za »**Dobavo in montažo VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)**«.

Povabilu prilagamo naslednje dokumente:

- navodilo prijavitelju za izdelavo prijave z obrazci,
- obrazec »Izjava prijavitelja o izpolnjevanju pogojev«,
- obrazec »Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev«,
- obrazec F-1 »Poročilo o finančnem stanju prijavitelja«,
- obrazec »Prijava«,
- vzorec pogodbe s prilogami,
- vzorec zavarovanja za resnost prijave,
- vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- vzorec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- obrazec »Izjava« na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije,
- navodilo za registracijo v sistemu VEP,
- ESPD obrazec,
- tehnične razpisne pogoje (DZR).

Vljudno vas vabimo, da kandidirate pri oddaji naročila.

ELES, d.o.o.
vodja službe za javna naročila
Anja Bizjak

V objavo na portalu JN in TED!

Co-funded by the CEF Programme of the European Union. The sole responsibility for the content of this document lies with the authors. It does not necessarily reflect the opinion of the European Union. Neither CINEA nor the European Commission are responsible for any use that may be made of the information contained therein.

Sofinancirano s strani Evropske unije, programa CEF. Za vsebino tega dokumenta so odgovorni izključno avtorji. Ni nujno, da odraža mnenje Evropske unije. Za kakršno koli uporabo vsebovanih informacij ne odgovarja niti CINEA niti Evropska komisija.

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
št. JN25/00169

za

DOBAVO IN MONTAŽO VN OPREME –
(GIS, TR 110/20 KV, LASTNA RABA IN SEKUNDARNA OPREMA)
ZA PROJEKT RTP 110/20 KV NOVO MESTO (GREENSWITCH)

NAVODILO PRIJAVITELJU ZA IZDELAVO PRIJAVE

1. Javno naročilo za izbiro dobavitelja / izvajalca po postopku s pogajanji z objavo za »**Dobavo in montažo VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)«,** se izvaja v skladu z določili:

   - Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 69/19- skl. US, ULEU 279/19, ULRS 49/20 – ZIUZEOP, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZNUPZ, 121/21,10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 158/22 – ZNPOVCE, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 – ZORZFS, UL EU 1611/23) in podzakonskih aktov,
   - Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 80/16-ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23 – ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS),
   - Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11 – UPB2, 158/20, 3/22 – Zdeb, 16/23 - ZZPri),
   - drugih veljavnih predpisov v RS.

2. Prijavitelj mora prijavo izdelati v slovenskem jeziku oziroma v prevodu v slovenski jezik, ki ga mora opraviti sodni tolmač. V slovenskem jeziku mora biti tudi vsa ostala dokumentacija, razen prospektne in tehnične dokumentacije, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

   Prijavitelj, ki odda elektronsko prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru prijavitelj naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

   Naročnik prosi prijavitelje, da pri poimenovanju datotek, ki jih bodo naložili preko sistema e-JN, ne uporabljajo znakov č, š, ž, /, \, :, ?, <, >, *, " zaradi težav pri prenosu datotek k naročniku.

3. Postopek s pogajanji z objavo bo naročnik izvedel v dveh fazah

   3.1. **V prvi fazi** bo naročnik ugotavljal sposobnost prijaviteljev na podlagi pogojev iz 4. točke in dokumentov, ki so navedeni v 5. točki tega navodila. Usposobljeni prijavitelji se bodo v skladu z 11. točko tega navodila uvrstili v drugo fazo.

   3.2. **V drugi fazi** bo naročnik s kandidati, ki jim bo priznal sposobnost, izvedel pogajanja. Naročnik se bo s kandidati pogajal o višini ponudbene cene.

   3.3. V nadaljevanju se uporabljajo sledeči izrazi:
   - Prijavitelj: vsak gospodarski subjekt, ki odda prijavo za sodelovanje v prvi fazi postopka;
   - Kandidat: prijavitelj, ki mu je na podlagi pogojev in kriterijev iz te razpisne dokumentacije priznana sposobnost za vključitev v drugo fazo;
   - Ponudnik: kandidat, ki v drugi fazi odda ponudbo,
   - Izvajalec: ponudnik s katerim je po končanem postopku sklenjena pogodba.

4. **Pogoji za priznanje sposobnosti (za vključitev v drugo fazo) so sledeči:**

   4.1. **Splošni pogoji in dokazila, ki jih prijavitelj predloži v prijavi**

   4.1.1. Proizvajalec je oseba (pravna ali fizična), ki ji je poverjena izdelava opreme v obliki in fazi kot je predmet dobave. Proizvajalec ne šteje kot podizvajalec. Proizvajalci opreme morajo zagotavljati skladnost s standardi ISO 9001 ter ISO 14001. Kopije certifikatov so obvezna priloga prijavi. Prijavitelj v prijavi poda izjavo, kjer navede tovarno/proizvodni obrat, kjer bo proizveden transformator (naziv, naslov).

   4.1.2. Ponudnik oziroma soponudniki v primeru skupne ponudbe, morajo zagotoviti skladnost poslovanja oziroma izvedbe del s standardi ISO 9001, ISO 14001, ISO27001 ter ISO 45001 (ali OHSAS 18001). **Kopije certifikatov so obvezna priloga prijavi.**

4.1.3. Prijavitelj je lahko vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

4.1.4. Prijavitelj mora fizično sam ali s soprijaviteli izvesti pretežni del predmeta javnega naročila (dobava opreme in izvedba del) – t.j. vsaj 50 % vrednosti celotne ponudbe.

Prijavitelj lahko nominira podizvajalce za preostalih 50 % vrednosti ponudbe, ki morajo izpolnjevati vse zahtevane pogoje, enako velja tudi za naknadno nominirane podizvajalce.

Nosilec posla (v primeru skupne prijave vodilni prijavitelj) mora biti dejanski izvajalec del za vsaj dva celotna tehnična sklopa in imeti za ta dva sklopa lastne reference (točke 4.3 do 4.7) in usposobljen kader.

4.1.5. Vsi izvajalci del morajo izpolnjevati pogoje, ki so za izvajalca zahtevani (zahteve za izvajalca del na zahtevnem objektu) v Gradbenem zakonu (GZ-1, ULRS s kasnejšimi dopolnitvami). Izvajalec del v predmetnem javnem naročilu je lahko le gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti gradbeništva ali inženiringa po standardni klasifikaciji dejavnosti NACE. Prijavitelj prijavi priloži izjavo o izpolnjevanju pogojev po GZ-1 za vsak gospodarski subjekt, ki bo kot udeleženec pri graditvi objektov izvajal gradnjo ali inženiring - Izjava o izpolnjevanju pogojev izvajalca del **(OBRAZEC I-GZ).**

4.1.6. Vodja gradnje mora izpolnjevati pogoje za vodenje del na zahtevnem objektu (skladno z določili GZ-1), biti elektrotehnične stroke in vpisan v register pooblaščenih inženirjev IZS kot vodja del ter zaposlen pri enem od izvajalcev del, kot to določa GZ-1.

4.1.7. Vodja gradnje je podpisnik imenovanja **(OBRAZEC I-1)**. Vodja gradnje mora biti dnevno prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del na objektu, saj bo dejansko vodil in organiziral dela. Glede na potek del na gradbišču bo opravljal tudi naloge vodje gradnje, kar je strošek prijavitelja.

4.1.8. Ponudnik mora ponudbi imenovati vodjo gradnje, ki mora izpolnjevati pogoje za vodenje del na zahtevnem objektu ter biti zaposlen pri enem od izvajalcev del, kot to določa GZ-1.

Vodja gradnje mora biti dnevno prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del na objektu ter stalno prisoten v času funkcionalnih preizkušanj/testiranj.

4.1.9. Vodilni delavci, ki bodo prisotni pri izvajanju del (vodja gradnje, pomočnik vodje gradnje, delovodja) morajo zaradi nemotenega izvajanja del biti sposobni komunicirati z naročnikom, nadzornimi organi, koordinatorji VZD ter ostalimi prisotnimi na gradbišču v slovenskem jeziku (za tujce je pogoj opravljen jezikovni program slovenščina za tujce s potrdilom o opravljenem izpitu), v katerem je potrebno tudi vodenje dokumentacije gradbišča, skladno z veljavno zakonodajo s področja izvajanja del na gradbišču. V nasprotnem primeru mora biti na gradbišču dnevno zagotovljeno ustrezno število sodnih tolmačev na stroške izvajalca. Vsa ustna in pisna korespondenca na projektu se izvaja v slovenskem jeziku.

4.1.10. Ustrezna potrdila o usposobljenosti kadrov – obvezno morajo biti predložena potrdila za kadre, ki bodo dejansko vključeni v izvedbo projekta.

4.1.11. Ponujena oprema in izvedba del mora v celoti izpolnjevati pogoje iz tehničnega dela razpisne dokumentacije.

4.1.12. Prijavitelj ne more sodelovati v postopku JN, v kolikor njegov delež proizvodov, ki sestavljajo prijavo, ki so po poreklu iz tretjih držav, presega 50 % skupne vrednosti proizvodov, ki sestavljajo prijavo, v skladu s 87. členom ZJN-3. Ta izključitev ne velja za tretje države, ki so članice oz. ključne partnerice organizacije OECD.

4.1.13. Komunikacija med prijaviteljem/izvajalcem in naročnikom mora potekati v slovenskem jeziku.

4.1.14. Pri predmetnem JN ne sme sodelovati pravna ali fizična oseba, ki je sodelovala pri pripravi razpisne dokumentacije DZR za predmetni objekt.

4.1.15. Prijavitelj mora imeti zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

4.1.16. Prijavitelj mora imeti zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti (vozila, mehanizacija, oprema ipd.) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Prijavitelj mora razpolagati z zadostno količino ustrezne mehanizacije ter potrdili o periodičnem pregledu delovne opreme.

4.1.17. Pred podpisom pogodbe je dolžan izbrani ponudnik naročniku predložiti dokazilo o zavarovanju odgovornosti v skladu z določbami 16. člena GZ-1 za vsakega izvajalca del.

4.1.18. Izpolnjevanje vseh zahtev navedenih v:

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, 110 kV GIS stikališče; št. mape: R1NM01-6E/M01 (IBE, marec 2025),

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, 110/20 kV transformator; št. mape: R1NM01-6E/02 (IBE, januar 2025),

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, Lastna raba; št. mape: R1NM01-6E/M03A (IBE, marec 2025),

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, Sekundarna oprema; št. mape: R1NM01-6E/04 (IBE, januar 2025)

POGOJI IN REFERENCE

4.2. **Splošna določila v zvezi z referencami**

4.2.1. Splošna določila v zvezi z referencami morajo biti upoštevana pri vseh referencah v nadaljevanju.

4.2.2. Za storitve bodo upoštevane samo reference za zadnjih pet let in za opremo bodo upoštevane samo reference (referenčne liste) za zadnjih pet let (šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila), kjer je bil končni naročnik z območja sistemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E.

4.2.3. Vsa dela na referenčnem objektu, na katerega se nanaša referenca, morajo biti zaključena, objekt mora biti najmanj v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali pridobljeno uporabno dovoljenje oz. drugo dokazilo o zaključenih delih).

4.2.4. V kolikor ni v tem Navodilu izrecno dovoljeno, se reference ne seštevajo (posamezna referenca mora obsegati celoten obseg zahtevanih del znotraj enega objekta oz. istega posla).

4.2.5. Prijavitelji predložijo reference na potrjenih referenčnih obrazcih, ki so priloženi Navodilu **(OBRAZCI R-1 do R-6)**, razen če je za posamezno referenco izrecno drugače določeno. Obrazci morajo vsebovati vse zahtevane podatke, vključno s kontaktnimi podatki referenčnih naročnikov. V primeru, da obrazec ni predpisan, ga prijavitelj pripravi sam, pri čemer mora vsebovati vse podatke, ki so zahtevani.

4.2.6. Za reference za izvedbo del izven območja Republike Slovenije mora biti referenčnim naročnikom – potrjevalcem referenc v potrditev skupaj s slovenskim referenčnim obrazcem predan tudi prevod obrazca v uradni jezik države, kjer ima naročnik sedež. Prevod mora opraviti sodni tolmač. Prijavitelj prijavi predloži potrjena oba obrazca (slovenski izvod in prevod). Priloga obrazca za reference vodje del je tudi izjava, ki dokazuje zanesljivost gradnje po lokalni zakonodaji in iz katere je razvidno, kdo je bil izvajalec oziroma (odgovorni) vodja gradnje na referenčnem objektu.

4.2.7. Potrjevalec reference je lahko samo naročnik referenčnega objekta, ki je tudi končni uporabnik referenčnega objekta, in ni ista oseba kot izvajalec. Reference, kjer sta potrjevalec reference in izvajalec referenčnega objekta isti pravni subjekt, ne bodo upoštevane, prav tako ne reference, ki jih glavni izvajalec referenčnega objekta potrdi svojemu podizvajalcu referenčnega objekta.

4.2.8. Prijavi morajo biti predložene reference tistih izvajalcev, ki bodo tudi dejansko izvajali dela, za katera se izkazujejo z referencami.

4.2.9. Vodilni prijavitelj (nosilec posla) se mora izkazovati z vsaj dvema (2) od spodaj zahtevanih referenc (4.3 do 4.7) izvajalcev del, tj,. tistima dvema, katerih dela bo opravil sam.

4.2.10. V kolikor je določena oprema istega proizvajalca in tipa že vgrajena na objektu ELES, d.o.o. lahko prijavitelj namesto referenčne liste proizvajalca poda izjavo in navede na katerem objektu in kdaj je bila ta oprema vgrajena, ter pogodbenega predstavnika ELES-a. Investitor bo sam preveril ustreznost izjave.

4.2.11. Naročnik si pridržuje pravico preveriti reference pri referenčnih naročnikih. Kolikor referenc ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

POGOJI IN REFERENCE IZVAJALCEV DEL

4.3. Referenca izvajalca GIS postroja

Prijavitelj, mora predložiti najmanj eno potrjeno referenco dejanskega izvajalca GIS postroja za izvedbo montaže in spuščanja v pogon GIS postroja (enakega proizvajalca), z vsaj petimi (5) VN polji.

Referenčni objekt je moral biti napetostnega nivoja 110 kV ali več.

Referenca mora biti podana na obrazcu **R-1**.

4.4. Referenca izvajalca SEKUNDARNIH SISTEMOV

Prijavitelj mora predložiti najmanj eno potrjeno referenco dejanskega izvajalca sekundarnih sistemov, da je izdelal, dobavil in zmontiral omare sekundarnih sistemov, izvedel polaganje in priključevanje signalnih, krmilnih in napajalnih kablov, konfiguriral in parametriral vso vgrajeno opremo, izvedel FAT in SAT ter sodeloval pri spuščanju v pogon. Referenčni posel je moral obsegati najmanj pet (5) polj (110 kV ali višje napetosti).

Referenčni objekt je moral biti napetostnega nivoja 110 kV ali več.

Referenca mora biti podana na obrazcu **R-2**.

4.5. Referenca izvajalca LASTNE RABE

Prijavitelj mora predložiti najmanj eno potrjeno referenco dejanskega izvajalca lastne rabe, da je dobavil, montiral, izvedel vse potrebne kabelske povezave, preizkusil in spustil v pogon opremo lastne rabe (v obsegu vsaj razdelilnik izmenične in enosmerne LR, preklopna avtomatika AC, usmernik, razvod LR), ki je dobavljena, zmontirana in v obratovanju v elektroenergetskem objektu napetostnega nivoja 110 kV ali več.

Referenca mora biti podana na obrazcu **R-3**.

4.6. Reference za SN celice in sekundarno opremo

Prijavitelj mora z referencami izkazati, , dejansko dobavil, zmontiral in spustil v pogon, vključno z vsemi ostalimi potrebnimi aktivnostmi (prevzem opreme,, testi, spuščanje v pogon, konfiguriranje in parametriranje sistema vodenja, zaščite in meritev, sodelovanje pri strokovnem tehničnem pregledu idr.) za vsaj en elektroenergetski objekt 110/20 kV napetostnega nivoja (RTP) z minimalno deset 20 kV celicami in sekundarno opremo zaščite in vodenja, kot ponujena, ali druga, vendar

primerljiva oprema (tehnološko podoben tip 20 kV celic oziroma tehnološko podoben sistem za zaščito in vodenje).

Referenca mora biti podana na obrazcu **R-4**.

4.7. **Reference za dobavo in priključitev energetskega transformatorja**

Prijavitelj mora z referencami izkazati, , dejansko izvedel dobavo, namestitev, montažo, izvedbo potrebnih povezav ter priključitev energetskega transformatorja (moči minimalno 31 MVA, enakega proizvajalca kot ga nudi) na primarni in sekundarni strani, na vsaj enem elektroenergetskem objektu RTP-ju napetostnega nivoja 110 kV ali višje

Referenca mora biti podana na obrazcu **R-5**.

4.8. **Referenca vodje gradnje**

Za vodjo gradnje kandidat priloži imenovanje, katerega sopodpisnik je vodja gradnje.

Za imenovanega vodjo gradnje mora biti v prijavi predloženo izpolnjeno, žigosano in podpisano referenčno potrdilo končnega uporabnika, da je vodja gradnje v elektroenergetskem objektu na območju ENTSO-E, uspešno vodil gradnjo na objektu napetostnega nivoja 110 kV ali več v obsegu vsaj 3 zahtevanih tehničnih sklopov na enem objektu (sklopi so razvidni iz obrazca R-6).

Referenca mora biti podana na obrazcu **R-6**.

POGOJI IN REFERENCE PROIZVAJALCEV OPREME

4.9. Prijavitelj mora predložiti **seznam ponujene opreme** z navedbo proizvajalca in tipa naprave. Za ponujeno opremo (vsaj 110 kV GIS postroj, TR110/20 kV, 20 kV SN celice, sekundarna oprema) morajo biti prijavi priložene skice opreme z ustreznimi tehničnimi podatki, ki ustrezajo tehničnim zahtevam razpisa, povzetki tipskih testov, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje vseh zahtev navedenih v tehničnih razpisnih pogojih, izjave o ustreznosti in certifikati ter izpolnjene vse zahteve iz tehničnega dela razpisne dokumentacije. Kosovni oziroma rutinski testi morajo biti predloženi naročniku ob tovarniških preskusih (FAT). V prijavi mora prijavitelj navesti seznam testov, ki se bodo izvajali kot rutinski oziroma kosovni preskusi na opremi oziroma sistemu v skladu z IEC (med proizvodnjo, FAT, SAT oziroma po končni montaži.

4.10. Za vso opremo, ki je navedena v nadaljevanju, bodo upoštevane reference (referenčne liste) za **zadnjih pet let** (šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila), kjer je bil končni naročnik-kupec z območja sistemskega operaterja, ki je polnopravni član **ENTSO-E**. Za te reference velja, da se lahko seštevajo, kolikor gre za število proizvedenih kosov posamezne opreme. Teh referenc ni treba potrjevati.

4.11. **GIS stikališče**

Prijavitelj mora predložiti **referenčno listo proizvajalca GIS postroja.**

Za GIS postroj mora prijavitelj predložiti s strani proizvajalca ponujene opreme potrjeno/referenčno/e listo/e:

- da letno proizvede vsaj 150 GIS polj napetostnega nivoja 110 kV ali več,
- da je na vsaj enem objektu na območju ENTSO-E že vsaj tri leta (šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila) v obratovanju ponujeni tip GIS postroja (napetostnega nivoja 110 kV ali več) z enopolnimi pogoni v obratovanju, pri čemer referenčni objekt obsega vsaj tri polja, od katerih morata imeti vsaj dve polji enopolni pogon.

Iz referenčne liste proizvajalca morajo biti razvidni najmanj:

- napetostni nivo,
- tip opreme,
- število polj,
- država končnega kupca,
- leto vgradnje oz. prodaje,
- da vsa GIS daljnovodna polja (napetostnega nivoja 110 kV ali več) zagotavljajo enofazni APV (avtomatski ponovni vklop),

4.12. **Sekundarna oprema**

Prijavitelj mora priložiti s strani proizvajalca potrjeno referenčno listo za spodaj navedeno opremo, iz katere je razvidno:

- leto dobave opreme,
- Napetostni nivo (za 110 kV napetostni nivo ali višje),
- Tip naprave,
- Število kosov (minimalno 100 kosov enakega tipa),
- Končni kupec (Zahtevano: na območju držav polnopravnih članic ENTSO-E. Navedite naziv in ime države končnega kupca).

Upoštevale se bodo reference za zadnjih pet let od dneva objave predmetnega javnega naročila. Referenčna lista se predloži za sledečo opremo:

- računalnik polja,
- strojna oprema postajnega komunikacijskega strežnika,
- programska oprema postajnega komunikacijskega strežnika,
- programska oprema SCADA računalnika,
- distančna zaščite voda,
- diferenčna zaščite transformatorja,
- sistem zaščite zbiralk,
- mrežna stikala,
- naprava za prenos kriterija distančne zaščite,
- števec električne energije,
- merilniki fazorjev (PMU),
- merilnik kakovosti napetosti električne energije,
- varnostni komunikacijski vmesnik,
- sprejemnik točnega časa.

4.13. **Transformator 110/20 kV**

Prijavitelj mora predložiti seznam referenc, da je proizvajalec v tem javnem naročilu ponujenega transformatorja v referenčnem obdobju za elektroenergetske objekte v EU uspešno letno proizvedel vsaj 50 energetskih transformatorjev SN/110 kV, nazivnih moči min 31,5 MVA ali višje, izvedbe ONAN ali ONAF.

Seznam mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
- tip transformatorjev,
- moč in napetostni nivo transformatorjev,

- količino,
- kupca in državo dobave,
- leto proizvodnje.

4.14. 20 kV PRIMARNA IN SEKUNDARNA OPREMA

Prijavitelj mora za proizvajalca ponujenega tipa SN 20 kV celic (primarna oprema) in proizvajalca ponujenega sistema sekundarne opreme z napravami za zaščito in vodenje (v nadaljevanju: sekundarna oprema), s predložitvijo referenčne liste izkazati, da sta v letih od 2023 in 2024 proizvedla (velja za proizvajalca SN 20 kV celic) vsaj 50 SN 20 kV celic iz njegove proizvodne družine ponujenega tipa/letno, in (velja za proizvajalca sekundarne opreme) vsaj 300 naprav za zaščito in vodenje ponujenega tipa/letno.

KADROVSKE ZAHTEVE

4.15. Kadrovske zahteve za montažo GIS postroja

Prijavitelj mora izkazati, da ima na razpolago vsaj enega montažerja (fizična oseba, ki mora biti v delovnem razmerju pri dejanskem izvajalcu elektromontažnih del za montažo GIS stikališča), ki je usposobljen za elektromontažna dela ponujenega GIS stikališča. Prijavitelj usposobljenost dokazuje tako, da predloži:

- **potrdilo ali certifikat proizvajalca GIS stikališča o opravljenem šolanju za montažo GIS stikališča**. Iz potrdila mora biti jasno razvidno, da je bilo opravljeno šolanje za enak tip GIS stikališča, kot je ponujeni tip; oz. v primeru nudenja GIS stikališča brez SF6 plina in da za ta tip še nima pridobljenega certifikata, izjavo proizvajalca, da predmetni certifikat zadošča za dokazovanje usposobljenosti montažerja tudi za novi tip GIS-a.

Prijavitelj osebo navede v **obrazcu I-2.** Kopije potrdil ali certifikatov so obvezna priloga obrazca.

4.16. Kadrovske zahteve za izvedbo konfiguriranja, parametriranja in preizkušanja sistema vodenja, zaščite in meritev

Prijavitelj mora izkazati, da ima dejanski izvajalec konfiguriranja, parametriranja in preizkušanja sistema vodenja, zaščite in meritev na voljo osebje (fizična oseba, ki mora biti v delovnem razmerju pri tem izvajalcu), ki bo izvajalo konfiguriranje, parametriranje in preizkušanje ponujene sekundarne opreme in je za to ustrezno usposobljeno .

Prijavitelj dokazuje usposobljenost tako, da za vsakega navedenega dejanskega izvajalca (fizično osebo) predloži certifikate s strani proizvajalca opreme za delo z napravo za potrebe konfiguriranja, parametriranja in preizkušanja. Kopije certifikatov o usposobljenosti so obvezna priloga prijave.

Certifikate je potrebno predložiti za:
- računalnik polja
- programska oprema postajnega komunikacijskega strežnika
- programska oprema SCADA računalnika
- distančna zaščite voda
- diferenčna zaščite transformatorja
- sistem zaščite zbiralk
- mrežna stikala
- naprava za prenos kriterija distančne zaščite
- varnostni komunikacijski vmesnik

Prijavitelj navede osebe v **obrazcu I-2**. Kopije potrdil ali certifikatov so obvezna priloga obrazca.

OSTALI POGOJI

4.17. Gospodarski subjekt lahko kot prijavitelj ali soprijavitelj nastopa le v eni prijavi/ponudbi, sicer se iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila izločijo vse prijave v katerih nastopa. Gospodarski subjekt je lahko podizvajalec v več prijavah/ponudbah, v kolikor obenem ne nastopa v vlogi prijavitelja ali soprijavitelja v drugih ponudbah.

4.18. Naročnik bo iz postopka javnega naročila kadarkoli izključil gospodarski subjekt (prijavitelja, ponudnika, soprijaviteja, soponudnika), če na podlagi 5k člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbe Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23.2.2024) pri preverjanju ugotovi, da je prijavitelj/ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje prijavitelj/ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.
Kot dokazilo šteje podpisana izjava o izpolnjevanju pogojev.
Na zahtevo naročnika je gospodarski subjekt dolžan naročniku posredovati dokazila, ki izkazujejo, da te okoliščine ne obstajajo.

4.19. Prijavitelj sprejema pogoj, da je napredovanje del odvisno od terminskega plana naročnika, poteka upravnih postopkov, poteka postopkov drugih javnih naročil vezanih na predmetni objekt, elektroenergetske situacije vezane na potrebne izklope EE objektov in zagotavljanje breznapetostnega stanja in v primeru premaknitve rokov ne bo imel finančnih zahtevkov zoper naročnika. Dinamični detajlni terminski plan na predmetnem objektu je enako obvezujoč kot pogodba.

4.20. Prijavitelj mora v prijavi predložiti okvirni terminski plan izvedbe del v MS Projectu oz. kompatibilnem programu (v aktivni in pdf obliki), ki mora izkazovati čas trajanja posameznih aktivnosti.

4.21. Prijavitelj mora v prijavi predložiti detajlno organizacijsko shemo vodenja in izvajanja projekta, kjer morajo biti navedeni posamezni nosilci nalog imenovani po tej dokumentaciji ()..

4.22. Izvajalci morajo biti usposobljeni in morajo zagotoviti zadostno število delavcev ter ustrezno opremo in sredstva za izvedbo del skladno s pogodbo. Prijavitelj mora v prijavi predložiti izjavo, da on oz. posamezni izvajalci razpolagajo z za izvedbo vseh del potrebno mehanizacijo in opremo ter zadostnim številom ustrezno usposobljenega kadra.

4.23. Prijavitelj sprejema pogoj, da se za zagotavljanje varovanja objekta ter gradbišča na območju gradbišča izvaja video nadzor, posnetke pa naročnik lahko uporabi tudi za promocijske namene in predstavitve.

4.24. Prijavitelj sprejema pogoj, da bo projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje naročnik predal ob uvedbi v delo. Projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje, ki pa je odvisna od ponujene opreme bo naročnik predajal sukcesivno glede na potek del.

4.25. Prijavitelj mora v prijavi predložiti izpolnjene, parafirane in podpisane vse tabele tehničnih zahtev/skladnosti iz tehničnega dela razpisne dokumentacije. Vrednosti, ki jih je naročnik v tabelah tehničnih zahtev postavil kot zahtevane, mora ponujena naprava najmanj dosegati (lahko so boljše), v nasprotnem primeru se prijava zavrne kot nedopustna. Dokazila o zadovoljevanju zahtevanih vrednosti morajo biti razvidna iz priložene tehnične dokumentacije (uradni opisi naprave, tabele vrednosti, kopije tipskih in drugih atestov…).

4.26. Iz priložene tehnične dokumentacije in prospektnega materiala mora biti razvidno, da ponujena oprema in izpolnjene tabele skladnosti ustrezajo pogojem, zahtevanim v razpisni dokumentaciji.

Pri pregledu prijav bo naročnik upošteval podatke iz izpolnjenih tabel skladnosti. Podatki ponujene opreme, izpolnjene tabele ustreznosti ter predložena tehnična dokumentacija in prospektni material morajo biti medsebojno usklajeni.

4.27. Naročnik si pridržuje pravico pred sprejemom odločitve, na prijaviteljeve stroške (za dva predstavnika naročnika in enega predstavnika pooblaščene strokovne institucije, ki jo določi naročnik), preveriti sposobnost proizvajalca potencialno najugodnejšega prijavitelja v smislu tehnične in tehnološke sposobnosti proizvodnje opreme ter zagotavljanja kvalitete. Naročnik opravi preverjanje sposobnosti proizvajalca v obliki presoje (audita) pri proizvajalcu, ki za naročnika opreme še ni proizvedel, o čemer morajo podpisati zapisnik proizvajalec, prijavitelj in naročnik. V primeru ugotovitve neskladnosti z zahtevami naročnika se prijaviteljeva prijava izloči iz obravnave kot tehnično neustrezna.

4.28. Gradbene odpadke vključno z jeklenimi konstrukcijami, vodniki in obešalnim materialom razen opreme oz. elementov ki jo/jih posebej določi naročnik, izvajalec del preda prevzemniku odpadnega materiala, ki je vpisan v evidenco zbiralcev, predelovalcev ali odstranjevalcev odpadkov pri Ministrstvu za okolje in prostor – Agenciji RS za okolje, naročniku pa preda evidenčne liste, kar je vključeno v ponudbeni vrednosti del in je strošek izvajalca.

4.29. Garancijska doba za:

- Brehibno delovanje dobavljene opreme in kakovost izvedenih del je 36 mesecev od zapisniško potrjenega končnega prevzema pogodbenih del;
- brezhibno delovanje transformatorja je 60 mesecev od zapisniško potrjenega končnega prevzema pogodbenih del.

4.30. Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni. Plačilni rok začne teči po prejemu pravilno izstavljenega računa. Izvajalec mora račun izstaviti v elektronski obliki, skladno s standardom eSLOG oz. z evropskim standardom za izdajanje e-računov. Račun v elektronski obliki mora izvajalec poslati na elektronski naslov: e.racuni@eles.si. Podrobnejša navodila za izstavitev e-računa so objavljena na spletnem naslovu naročnika: Prejem eRačunov | Eles d.o.o.

4.31. Končni rok izvedbe vseh pogodbenih del je 36 mesecev od sklenitve pogodbe.

4.32. Časovni mejniki za izdelavo detajlnega terminskega plana, ki jih mora izvajalec upoštevati:

I. Dobava GIS stikališča: 18 mesecev od podpisa pogodbe.
II. Dobava TR 110/20 kV: 18 mesecev od podpisa pogodbe.
III. Izvedba LR mora biti zaključena najkasneje 2 meseca po končanih gradbenih delih v komandni stavbi in GIS stikališču.
IV. Dobava, montaža in spuščanje v pogon 110 kV GIS stikališča mora biti zaključena najkasneje 4 mesece po končanih gradbenih delih komandni stavbi.
V. Dobava, montaža in spuščanje v pogon sekundarnih sistemov mora biti zaključeno najkasneje 4 mesece po končanih gradbenih delih v komandni stavbi.
VI. Transformator T121 mora biti dobavljen, montiran ter spuščen v pogon najkasneje 1 mesec po končanih gradbenih delih v komandni stavbi.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti reference pri njihovih izdajateljih, v kolikor to ne bo možno, jih ne bo upošteval.

V kolikor bo naročnik v postopku javnega naročanja ugotovil, da je prijavitelj v prijavi predložil neresnična in zavajajoča dokazila, bo takšnega prijavitelja/ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

5. **Prijavitelj mora v svoji prijavi predložiti še naslednje dokumente, ki so pogoj za priznanje sposobnosti (za vključitev v drugo fazo),** v naslednjem vrstnem redu:

5.1. Finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za **resnost prijave v višini 250.000,00 EUR** kot varščino, da bo pod pogoji iz tega javnega naročila sklenil pogodbo. Veljavnost zavarovanja mora biti vsaj 150 dni od datuma, določenega za dostavo prijave. Štetje rokov se računa v skladu z 62. členom Obligacijskega zakonika (OZ, ULRS 97/07 - UPB, 64/16 - odl. US, 20/18). Zavarovanje za resnost prijave mora veljati najmanj do sklenitve pogodbe za predmet naročila. Kolikor se bo postopek zavlekel, so prijavitelji/ponudniki na podlagi poziva naročnika dolžni podaljšati veljavnost zavarovanja. Po sklenitvi pogodbe bo naročnik od izbranega ponudnika zahteval predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku.

Bančna garancija za resnost prijave mora biti po vsebini identična vzorčnemu obrazcu priloženemu k razpisni dokumentaciji. Izdana mora biti v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv Mednarodne trgovinske zbornice (EPGP 758) revizija iz leta 2010. Izdajatelj garancije mora imeti sedež v Republiki Sloveniji. Predložitev originalne garancije ni obvezna. Banka izda in podpiše garancijo in jo v .pdf formatu posreduje prijavitelju, ki jo nato elektronsko priloži prijavi.

Kavcijsko zavarovanje za resnost prijave mora biti po vsebini identično vzorčnemu obrazcu priloženemu k razpisni dokumentaciji. Izdajatelj zavarovanja mora imeti sedež v Republiki Sloveniji. Prijavitelj mora predložiti skeniran original izdanega zavarovanja v .pdf formatu, podpisanega s strani pooblaščenih predstavnikov zavarovalnice. Na pisno zahtevo naročnika pa predloži tudi original.

5.2. Izpolnjen obrazec »Prijava«.

5.3. Izpolnjeno in podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev prijavitelja oz. podizvajalca – datum izjave ne sme biti starejši od štirih mesecev.

5.4. Izpolnjen ESPD obrazec v skladu z 79. členom ZJN-3 s strani prijavitelja, soprijavitelja in podizvajalca. Potrebno je izpolniti vse podatke (tudi EMŠO vseh oseb iz 75. člena ZJN-3).

Naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) se uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd, in se v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »ESPD-ponudnik« naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

V razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« pa pripne ESPD obrazec v .pdf obliki (izpolnjen, natisnjen in podpisan), ali v elektronski obliki podpisan xml. za ostale sodelujoče v prijavi/ponudbi (soprijavitelj, podizvajalec).

5.5. V primeru, da prijavitelj ni državljan RS oz. nima sedeža v RS, mora predložiti izpisek iz sodnega registra ali potrdilo pristojnega organa, iz katerega bo razvidna dejavnost in osebe iz 1. stavka 1. odstavka 75. člena ZJN-3.

5.6. Prijavitelji, soprijavitelji in podizvajalci morajo imeti poravnane obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3, kar naročnik preveri pri pristojnem finančnem organu. V primeru, da prijavitelj/soprijavitelj/podizvajalec ni državljan RS oz. nima sedeža v RS, mora predložiti potrdilo pristojnega organa, da izpolnjuje pogoj iz prejšnjega stavka. Potrdila iz prejšnjega stavka lahko predložijo tudi subjekti, ki so državljani RS oz. imajo sedež v RS.

5.7. Prijavitelj, ki ni državljan RS oz. nima sedeža v RS, mora priložiti potrdilo pristojnega organa, da zoper njega ni začet insolvenčni postopek, likvidacija ali drug postopek prisilnega prenehanja, in potrdilo, da (kot pravna oseba, če to je) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. Potrdili ne smeta biti starejši od štirih mesecev od roka za oddajo prijav. Za državljane Republike Slovenije oz. subjekte s sedežem v RS naročnik navedeno preveri sam v javno dostopnih evidencah.

5.8. Kolikor osebe iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 niso državljani RS oz. nimajo sedeža v RS, mora prijavitelj zanje priložiti potrdilo pristojnega organa, da niso bile pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. Potrdilo ne sme biti starejše od štirih mesecev od roka za oddajo prijav. Soglasja ni potrebno prilaga za subjekte, za katere je navedene zahteve mogoče preveriti v enotnem informacijskem sistemu pri ministrstvu pristojnem za javna naročila. Za državljane Republike Slovenije oz. subjekte s sedežem v RS naročnik navedeno preveri sam v javno dostopnih evidencah.

5.9. Prijavitelj mora predložiti tudi izpolnjen obrazec Poročilo o finančnem stanju prijavitelja (obrazec F1 priložen), ki izkazuje, da je prijavitelj v preteklih dveh poslovnih letih pred letom oddaje prijave v posameznem letu dosegel letni prihodek najmanj v višini 15.000.000 EUR. Upošteva se kumulativno izpolnjevanje pogoja za prijavitelja s soprijavitelji in z nominiranimi podizvajalci. V kolikor je prijavitelj podružnica lahko predloži promet matične družbe.

5.10. Prijavitelj mora predložiti poročilo pooblaščenega revizorja ali overjeno lastno izjavo dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, da ima poravnane vse svoje zapadle nesporne obveznosti (poslovne in finančne) katerih posamična vrednost je večja od 10.000 EUR, s tem da skupna vrednost neporavnanih nespornih zapadlih obveznosti ne sme biti večja od 100.000 EUR oziroma večja od 1% letnega prihodka iz poslovanja v letu pred letom oddaje prijave, v kolikor je ta odstotek večji od 100.000 EUR. V kolikor ima prijavitelj/ponudnik letni prihodek iz poslovanja pred letom oddaje prijave manjši od 1.000.000 EUR, se glede zamejene skupne dovoljene vrednosti neporavnanih nespornih zapadlih obveznosti upošteva vrednost 10.000 EUR. Revizorjevo poročilo mora biti pripravljeno v skladu s standardom MSS4400 – Posli opravljanja dogovorjenih postopkov v zvezi z računovodskimi informacijami. Revizorjevo poročilo mora izkazovati stanje na datum, ki ni starejši kot 30 dni od datuma predložitve prijave.

V primeru skupnega nastopa morajo ta pogoj izpolnjevati vsi soprijavitelji in vsi nominirani podizvajalci.

V primeru predložitve overjene lastne izjave, če naročnik v fazi do izbora ponudnika dvomi v resničnost izjave, bo zahteval poročilo pooblaščenega revizorja v skladu s standardom MSS 4400 - Posli opravljanja dogovorjenih postopkov v zvezi z računovodskimi informacijami. Stroške poročila nosi prijavitelj/ponudnik. V kolikor prijavitelj/ponudnik revizorjevega poročila ne bo predložil, ga naročnik izloči.

V primeru, ko naročnik že v fazi izvedbe pogodbe pridobi dokazilo, da je bila izjava o poravnanosti vseh zapadlih obveznosti napačna, lahko izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5 % pogodbene vrednosti.

5.11. Izpolnjen obrazec specifikacije pogodbene cene (predračun) **se odda v 2. fazi**.

5.12. V primeru, da prijavitelj zagotavlja kapacitete v obliki poslovnega sodelovanja s podizvajalci, mora naročniku predložiti pogodbo s podizvajalci, v kateri mora biti natančno navedena vsaka vrsta del, ki jih bo opravljal posamezen podizvajalec (predmet del), ter tudi za podizvajalce dokumente iz točk 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., kolikor je potrebno (glede na zahteve teh Navodil), pa tudi dokumente iz točk 5.9., 5.10. ter v primeru zahteve po neposrednih plačilih 5.13.

5.13. S strani prijavitelja in podizvajalca izpolnjeno asignacijo za vsakega podizvajalca, ki je zahteval neposredna plačila (obrazec priložen).

5.14. V primeru skupne prijave morajo predložiti dokumente iz točk 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9. (če izpolnjevanje zahteve kumulira s soprijavitelji) in 5.10. vsi soprijavitelji. Soprijavitelji morajo predložiti tudi pogodbo, s katero so dogovorjeni za skupno izvedbo posla. Naročniku odgovarjajo soprijavitelji solidarno, ne glede na njihov medsebojni dogovor, prav tako so soprijavitelji vsi podpisniki pogodbe v primeru sklenitve posla.

5.15. Potrdila in dokumente, navedene v točki 4. tega navodila.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval. Če naročnik ugotovi, da podatki v prijavi ne držijo oz. so neresnični, bo prijavo zavrnil.

6. Prijavitelj lahko zahteva dodatna pojasnila in informacije o dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila preko Portala javnih naročil. Naročnik preko Portala javnih naročil posreduje dodatna pojasnila, vezana na dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo prijave, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

7. Naročnik bo upošteval prijave/ponudbe, ki bodo izdelane za celoten obseg in v skladu s pogoji razpisa. Delne in variantne prijave/ponudbe ne bodo upoštevane.

8. Prijavitelji morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN, na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

   Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

   Uporabnik prijavitelja, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb/prijav, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb/prijav zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe/prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu prijavitelja oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik prijavitelja umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

   Odgovornost prijavitelja je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo prijave.
   Sistem e-JN omogoča naložitev datotek v velikosti posameznega dokumenta do 200 MB in v skupni velikosti vseh dokumentov največ 300 MB**.**

   Naročnik prosi ponudnike/prijavitelje, da pri poimenovanju datotek, ki jih bodo naložili preko sistema e-JN, ne uporabljajo znakov č, š, ž, /, \, :, ?, <, >, *, " zaradi težav pri prenosu datotek k naročniku.

9. Prijava in njena morebitna dopolnitev se štejeta za pravočasno oddani, če ju naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do datuma in ure odpiranja, ki bosta objavljena na Portalu javnih naročil. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

   Prijavitelje naprošamo, da vse dokumente naložene v razdelek »Druge priloge« združijo v en dokument oziroma čim manj posamičnih dokumentov.

   Prijavitelj lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

   Po preteku roka za predložitev prijav, prijave ne bo več mogoče oddati.

10. Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (datum in ura odpiranja objavljena na Portalu javnih naročil), na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

    Prijave se bodo odprle samo naročniku.

    Prijavitelje opozarjamo, da poskrbijo za pravilno umestitev dokumentov pri oddaji prijave.

11. Protokol za uvrstitev med usposobljene kandidate:

    Po izvedeni evalvaciji prijav, bo naročnik izdal odločitev o priznanju sposobnosti, ki bo objavljena na Portalu JN. Sposobnost bo priznana vsem prijaviteljem, ki bodo izpolnjevali pogoje. V odločitvi bo naročnik objavil tudi ocene merila M2.

    Po odločitvi o priznanju sposobnosti bo naročnik izbrane kandidate obvestil o roku za pričetek druge faze postopka. V drugo fazo se bodo uvrstili vsi kandidati, ki jim bo priznana sposobnost.

V drugi fazi bo naročnik kandidate povabil k pogajanjem.

Naročnik vsem povabljenim kandidatom zagotavlja, da bodo obravnavani enakopravno, ter da bo vsem kandidatom zagotovil enake informacije, ki bodo osnova za oddajo ponudbe.

Natančnejši opis postopka pogajanj bodo kandidati prejeli v povabilu v II. fazo postopka. Zadnji krog pogajanj bo vnaprej napovedan. **Naročnik si pridržuje pravico, da v II. fazi postopka zameji ponudbeno ceno.**

Po zaključenem postopku pogajanj bo naročnik izdal odločitev o izboru najugodnejšega ponudnika, ki bo objavljena na portalu JN.

12. Naročnik bo ugotavljal sposobnost prijavitelja na podlagi pogojev iz 4. točke in dokumentov, ki so navedeni v 5. točki tega navodila.

13. Pri ocenjevanju ponudb (2. faza postopka) bo upoštevano naslednje merilo:

Merilo št.	Merilo	Točke v %
M1	**Ponudbena cena (cena brez DDV)**	**92**
M2	**110 kV GIS z alternativnim (brez SF6) plinom/medijem**	**8**

Naročnik bo vse podatke in dokazila za spodnja merila, razen Ponudbene cene (Pc), črpal iz podatkov, ki jih bo prijavitelj navedel v fazi prijave.

MERILO

1. M1 - Ponudbena cena (Pc) brez DDV (92 % oz. max. 92,00 točk):

Izračun točk za ponudbeno ceno ponudnika »x«:

$$T_{PC} = 92{,}00 \times \frac{najnižja\ Pc}{Pc\ ponudnika\ "x"}$$

T_{pc} – točke za ponudbeno ceno ponudnika »x«

Po tej formuli dobi ponudba z najnižjo ponudbeno ceno 96,00 točk, ostale ponudbe pa ustrezno manj.

2. M2 - Prijavitelj ponudi 110 kV GIS z alternativnim (brez SF6) plinom/medijem (8 % oz. max 8,00 točk):

Prijavitelj, ki predloži dokazilo, da ima njegov ponujeni GIS GWP < 1, dobi 8,00 točk.
T_{GWP} – točke za alternativni plin

Prijavitelj, ki predloži dokazilo, da ima njegov ponujeni GIS GWP ≥ 1 in ≤ 50, dobi 4,00 točke.
T_{GWP} – točke za alternativni plin

Prijavitelj, ki predloži dokazilo, da ima njegov ponujeni GIS GWP ≤ 1000, dobi 0,00 točk.
T_{GWP} – točke za alternativni plin

3. Izračun končnega števila točk Ponudnika:

$$Kšt = T_{PC} + T_{GWP}$$

$K_{ŠT}$ – končno število točk ponudnika

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo ponudba z najvišjim številom točk.

14. Ponudbena cena, ki jo bo kandidat na izpolnjenem obrazcu specifikacije ponudil v 2. fazi, mora biti izražena v EUR brez DDV. Specificirana mora biti po elementih, ki jih predvideva priloženi osnutek ponudbenega predračuna. Iz specifikacije morajo biti razvidne vse postavke, ki jih cena zajema.

    Pogodbena cena vsebuje vse stroške, ki jih ima izvajalec z izvedbo pogodbenih obveznosti.

15. Izbrani ponudnik mora pred sklenitvijo pogodbe predložiti naročniku v celoti izpolnjen in podpisan obrazec »IZJAVA« (6. odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije). V primeru ugotovitve, da je izbrani ponudnik predložil lažne izjave oz. neresnične podatke o navedenih dejstvih v tej izjavi, je pogodba nična (obrazec priložen). Enake izjave je potrebno predložiti tudi za vse podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila in katerih vrednost udeležbe v poslu presega 10.000,00 EUR brez DDV.

16. Izbrani ponudnik mora v dvajsetih delovnih dneh po podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, naročniku izročiti inštrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

    Zavarovanje mora biti veljavno najmanj še 45 dni po poteku pogodbenega roka. V primeru podaljšanja pogodbenega roka, se podaljša tudi veljavnost instrumenta zavarovanja.

    Naročnik ima pravico unovčiti inštrument zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v dogovorjeni višini, če izbrani ponudnik pogodbene obveznosti ne izpolni skladno z določili pogodbe.

17. Izbrani ponudnik mora ob primopredaji izročiti inštrument zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za celoten čas trajanja garancijskega roka kot jamstvo za odpravo napak v višini 5 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

    Zavarovanje mora biti veljavno najmanj še 30 dni po poteku garancijskega roka. Brez predloženega zavarovanja primopredaja ni opravljena.

    Unovčenje instrumenta zavarovanja ponudnika ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

    Zavarovanje pokriva primere, če ponudnik (izvajalec) v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v garancijskem roku ne izvrši svojih obveznosti.

18. Vsa zavarovanja (bančne garancije ali kavcijska zavarovanja) morajo biti po vsebini identična vzorčnim obrazcem priloženim k razpisni dokumentaciji.

    Bančne garancije za resnost prijave, dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku morajo biti izdane v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv Mednarodne trgovinske zbornice (EPGP 758). Izdajatelj bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja mora imeti sedež v Republiki Sloveniji.

19. Prijava/ponudba mora biti veljavna 150 dni od datuma, določenega za dostavo prijave/ponudbe. Roki se računajo skladno z 62. členom Obligacijskega zakonika. Veljavnost prijave/ponudbe ne sme izteči pred podpisom pogodbe. V primeru, da se bo postopek zavlekel, so prijavitelji/ponudniki na naročnikov poziv dolžni podaljšati veljavnost prijav/ponudb in zavarovanja za resnost prijave.

20. V postopku ne more sodelovati družba oziroma podjetje, katerega družbenik, večinski delničar, poslovodja ali član uprave je delavec naročnika ali njegov ožji družinski član.

21. Naročnik pred oddajo naročila lahko preveri obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše prijave/ponudbe oziroma drugih navedb iz prijave/ponudbe. V primeru, da se izkažejo podatki ali navedbe za neresnične oz. da so se v času od oddaje prijave/ponudbe spremenili, tako da ponudnik ne izpolnjuje več pogojev iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ima naročnik pravico izključiti ponudnika iz postopka in nadaljevati izbiro z naslednjim z naslednjim najugodnejšim.

22. Naročnik si pridržuje pravico izključiti prijavitelja/ponudnika, ki mu lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

23. Naročnik si pridržuje pravico, da v času pred oddajo naročila prekliče javno naročilo, zavrne vse prijave/ponudbe ali zmanjša obseg naročila, brez odgovornosti do prijaviteljev/ponudnikov, ki sodelujejo ali bi sodelovali v postopku oddaje naročila.

24. Naročnik bo odločitev o priznanju sposobnosti (prva faza) in odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika (druga faza) objavil v skladu z zakonodajo.

25. Izbrani ponudnik mora po poteku obdobja mirovanja takoj pristopiti k podpisu pogodbe (osnutek pogodbe je v prilogi), sicer bo naročnik unovčil zavarovanje za resnost prijave.

    Naročnik poleg lastnoročnega podpisa pogodbe omogoča tudi elektronski podpis. Način podpisa pogodbe ponudnik označi v obrazcu Ponudba (druga faza).
    Če se izbrani ponudnik odloči za elektronski podpis, mora pogodbo podpisati s kvalificiranim elektronskim podpisom. V ta namen mora pravočasno razpolagati s kvalificiranim digitalnim potrdilom, skladnim z Uredbo eIDAS. Vročanje in podpisovanje pogodbe bo v tem primeru potekalo elektronsko, preko varnega elektronskega predala.

    Navodila za registracijo na portalu VEP so priloga tega povabila.

26. Pogodbo bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika. Akt o ustanovitvi naročnika namreč določa, da mora naročnik za sklenitev določenih pravnih poslov pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta. Če tega soglasja naročnik ne bo pridobil, pogodbe z izbranim ponudnikom ne bo sklenil. Izbrani ponudnik v tem primeru ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

27. Naročnik zavrne prijavo/ponudbo, če je prijavitelj/ponudnik, ki jo je predložil, dal oz. ponudil sedanjemu ali bivšemu delavcu naročnika, ki sodeluje v razpisnem postopku, darilo v obliki gotovine ali kakršnikoli brezgotovinski obliki, ponudbo za zaposlitev ali kakršnokoli stvar ali uslugo, katere vrednost se da izraziti v denarju, kot poskus vplivanja na dejanje ali odločitev ali na nadaljnji postopek naročila.

28. Prijavitelj/ponudnik ima ves čas postopka oddaje javnega naročila pravico vložiti zahtevo za revizijo, če meni, da se postopek ne izvaja v skladu s predpisi o javnem naročanju. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahteve za revizijo plačati ustrezno takso v skladu z 71. členom ZPVPJN.

29. Prijavitelj/ponudnik naj označi dele prijave/ponudbe, ki jih šteje kot poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; v nadaljevanju: ZPosS). Naročnik opozarja, da morajo biti označbe jasne in nedvoumne in se morajo nahajati na vsaki strani prijave/ponudbe, ki jo prijavitelj/ponudnik smatra kot poslovno skrivnost, sicer bo naročnik v primeru vpogleda, takšne dele prijave/ponudbe razkril. Ne glede na označbe so javni tisti podatki, kot to določa 35. člen ZJN-3.

    Prijavitelj/ponudnik naj svoji prijavi/ponudbi za potrebe morebitnega vpogleda priloži tudi dokument v .pdf obliki, ki vsebuje celotno ponudbo z ustrezno prekritimi vsemi podatki, ki jih prijavitelj/ponudnik šteje za poslovno skrivnost, za osebni ali tajni podatek.

OBRAZEC I-GZ

Izjava o izpolnjevanju pogojev izvajalca del

Izvajalec del:

naziv	
naslov	

Predmet naročila: **Dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. izpolnjujemo pogoje za izvajalca skladno z določili Gradbenega zakona (GZ-1, ULRS 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 121/23 – skl. US)

2. smo registrirani za opravljanje dejavnosti gradbeništva ali inženiringa po standardni klasifikaciji dejavnosti NACE;

3. izpolnjujemo pogoje za izvajalca del skladno z zahtevami razpisne dokumentacije JN »Dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)«.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

V/Na _____, dne _____ Izvajalec posla: _____

(naziv)

(osebni žig in podpis)

OBRAZEC R-1

Naročnik referenčnega posla (točen naziv): ……..……

……

potrjujemo, da je (**izvajalec GIS postroja** – točen naziv): …….....

……

….

v obdobju zadnjih pet let, šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila, na območju sistemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E, izvedel montažo in spuščanje v pogon 110 kV GIS postroja (enakega proizvajalca) z vsaj petimi (5) VN polji, na območju objekta napetostnega nivoja 110 kV ali več.:

naslov projekta – objekta:	
številka pogodbe, datum podpisa:	
leto zaključka izvedbe del:	
proizvajalec:	
napetostni nivo:	
število VN polj napetostnega nivoja 110kV ali več,	
kontaktna oseba naročnika: - ime in priimek: - telefonska št.: - e-mail:	

Vsa dela na referenčnem objektu so zaključena, objekt pa je v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali pridobljeno uporabno dovoljenje oz. drugo dokazilo o zaključenih delih). Izvedbo del navedenega izvajalca ocenjujemo kot uspešno. V primeru preverjanja reference dovoljujemo vpogled v projektno dokumentacijo.

V_____, dne __.__.____

Odgovorna oseba naročnika referenčnega posla

_____
(ime in priimek)

žig in podpis

OBRAZEC R-2

Naročnik referenčnega posla(točen naziv): ……..…….

……

potrjujemo, da je (**izvajalec sekundarnih sistemov** – točen naziv): ……..……..

……

……...

v obdobju zadnjih pet let, šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila, na območju sistemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E, izdelal, dobavil in zmontiral omare sekundarnih sistemov, izvedel polaganje in priključevanje signalnih, krmilnih in napajalnih kablov, konfiguriral in parametriral vso vgrajeno opremo, izvedel FAT in SAT ter sodeloval pri spuščanju v pogon. Referenčni posel je moral obsegati najmanj pet (5) polj (110 kV ali višje napetosti),

Referenčni objekt je moral biti napetostnega nivoja 110 kV ali več:

naslov projekta – objekta:	
številka pogodbe, datum podpisa:	
leto zaključka izvedbe del:	
Število polj (110 kV ali višje napetosti), na katerih je navedeni izvajalec izvedel dela,)	
kontaktna oseba naročnika: - ime in priimek: - telefonska št.: - e-mail:	

Vsa dela na referenčnem objektu so zaključena, objekt pa je v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali pridobljeno uporabno dovoljenje oz. drugo dokazilo o zaključenih delih). Izvedbo del navedenega izvajalca ocenjujemo kot uspešno. V primeru preverjanja reference dovoljujemo vpogled v projektno dokumentacijo.

V_____, dne __.__.____ Odgovorna oseba naročnika referenčnega posla

_____
(ime in priimek)

žig in podpis

OBRAZEC R-3

Naročnik referenčnega posla (točen naziv):…..……..……

……

potrjujemo, da je (**izvajalec lastne rabe** – točen naziv): ……..……

……..……

v obdobju zadnjih pet let, šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila, na območju sistemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E, dobavil, montiral, izvedel vse potrebne kabelske povezave, preizkusil in spustil v pogon opremo lastne rabe (v obsegu vsaj razdelilnik izmenične in enosmerne LR, preklopna avtomatika AC, usmernik, razvod LR), ki je dobavljena, zmontirana in v obratovanju v elektroenergetskem objektu napetostnega nivoja 110 kV ali več:

naslov projekta – objekta:		
številka pogodbe, datum podpisa:		
leto zaključka izvedbe del:		
dela, ki jih je izvedel navedeni izvajalec (dobavil, montiral, izvedel vse potrebne kabelske povezave, preizkusil in spustil v pogon opremo lastne rabe):	razdelilnik izmenične in enosmerne LR, preklopna avtomatika AC, usmernik razvod LR	DA / NE DA / NE DA / NE DA / NE
kontaktna oseba naročnika: - ime in priimek: - telefonska št.: - e-mail:		

Vsa dela na referenčnem objektu so zaključena, objekt pa je v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali pridobljeno uporabno dovoljenje oz. drugo dokazilo o zaključenih delih). Izvedbo del navedenega izvajalca ocenjujemo kot uspešno. V primeru preverjanja reference dovoljujemo vpogled v projektno dokumentacijo.

V_____, dne __.__.____

Odgovorna oseba naročnika referenčnega posla

_____
(ime in priimek)

žig in podpis

OBRAZEC R-4

Naročnik referenčnega posla (točen naziv): ……..……

……

potrjujemo, da je (**izvajalec dobave in montaže SN celic** – točen naziv): ….....

……

……

v obdobju zadnjih petih let, šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila, na območju sistemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E, dobavil, zmontiral in spustil v pogon, vključno z vsemi ostalimi potrebnimi aktivnostmi (prevzem opreme, , testi, spuščanje v pogon, konfiguriranje in parametriranje sistema vodenja, zaščite in meritev, sodelovanje pri strokovnem tehničnem pregledu idr.) za vsaj en elektroenergetski objekt 110/20 kV napetostnega nivoja (RTP) z minimalno deset 20 kV celicami in sekundarno opremo zaščite in vodenja, kot ponujena, ali druga, vendar primerljiva oprema (tehnološko podoben tip SN 20 kV celic oziroma tehnološko podoben sistem za zaščito in vodenje).

naslov projekta – objekta:	
številka pogodbe, datum podpisa:	
leto zaključka izvedbe del:	
dela, ki jih je izvedel navedeni izvajalec (dejansko dobavil, zmontiral in spustil v pogon, vključno z vsemi ostalimi potrebnimi aktivnostmi (prevzem opreme,, testi, spuščanje v pogon, konfiguriranje in parametriranje sistema vodenja, zaščite in meritev, sodelovanje pri strokovnem tehničnem pregledu idr.) za vsaj en elektroenergetski objekt 110/20 kV napetostnega nivoja (RTP) z minimalno deset SN 20 kV celicami in sekundarno opremo zaščite in vodenja, kot ponujena, ali druga, vendar primerljiva oprema (tehnološko podoben tip SN 20 kV celic oziroma tehnološko podoben sistem za zaščito in vodenje)	DA / NE
Tip SN 20 kV celic	
Tip sistema za zaščito in vodenje	
kontaktna oseba naročnika: - ime in priimek: - telefonska št.: - e-mail:	

Vsa dela na referenčnem objektu so zaključena, objekt pa je v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali pridobljeno uporabno dovoljenje oz. drugo dokazilo o zaključenih delih). Izvedbo del navedenega izvajalca ocenjujemo kot uspešno. V primeru preverjanja reference dovoljujemo vpogled v projektno dokumentacijo.

V_____, dne __.__.____

Odgovorna oseba naročnika referenčnega posla

_____

(ime in priimek)

žig in podpis

OBRAZEC R-5

Naročnik referenčnega posla (točen naziv): ……..……

……

potrjujemo, da je (**izvajalec** – točen naziv): ….....

…….

…….

v obdobju zadnjih petih let, šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila, na območju sistemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E, izvedel dobavo, namestitev, montažo, izvedbo potrebnih povezav ter priključitev energetskega transformatorja (moči minimalno 31 MVA, enakega proizvajalca kot ga nudi) na primarni in sekundarni strani, na vsaj enem elektroenergetskem objektu RTP-ju napetostnega nivoja 110 kV ali višje:

naslov projekta – objekta:	
številka pogodbe, datum podpisa:	
leto zaključka izvedbe del:	
Tip in moč energetskega transformatorja:	
napetostni nivo:	
kontaktna oseba naročnika: - ime in priimek: - telefonska št.: - e-mail:	

Vsa dela na referenčnem objektu so zaključena, objekt pa je v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali pridobljeno uporabno dovoljenje oz. drugo dokazilo o zaključenih delih). Izvedbo del navedenega izvajalca ocenjujemo kot uspešno. V primeru preverjanja reference dovoljujemo vpogled v projektno dokumentacijo.

V_____, dne __.__.____

Odgovorna oseba naročnika referenčnega posla

_____
(ime in priimek)

žig in podpis

OBRAZEC R-6

Naročnik referenčnega posla (točen naziv): ……..……

……

potrjujemo, da je (**vodja gradnje** – ime in priimek, naziv, št. IZS): …….....

……..

v obdobju zadnjih pet let, šteto od dneva objave predmetnega javnega naročila, na območju sistemskega operaterja, ki je polnopravni član ENTSO-E, uspešno vodil gradnjo na objektu napetostnega nivoja 110 kV ali več v obsegu vsaj 3 zahtevanih tehničnih sklopov na enem objektu

naslov projekta – objekta:		
številka pogodbe, datum podpisa:		
leto zaključka izvedbe del:		
napetostni nivo GIS postroja:		
navedeni vodja gradnje je vodil gradnjo:	·GIS stikališče z minimalno petimi (5) VN polji,	DA / NE
	· Dobava in montaža sekundarnih sistemov, polaganje in priključevanje krmilno-signalnih in napajalnih kablov, FAT in SAT	DA / NE
	· Elektromontažna dela na lastni rabi: dobava, montaža, kabelske povezave, preizkusi (razdelilnik AC in DC, preklopna avtomatika, usmernik, razvod)	DA / NE
	· SN celice in sekundarna oprema: dobava in montaža in spuščanje v pogon, vsaj deset SN celic s sekundarno opremo)	DA / NE
	· Dobava, montaža in priključitev energetskega transformatorja moči vsaj 31 MVA	DA / NE
kontaktna oseba naročnika: - ime in priimek: - telefonska št.: - e-mail:		

Vsa dela na referenčnem objektu so zaključena, objekt pa je v namenski uporabi (tj. podpisan mora biti vsaj zapisnik o strokovno tehničnem pregledu ali pridobljeno uporabno dovoljenje oz. drugo dokazilo o zaključenih delih). Delo navedenega vodje gradnje ocenjujemo kot uspešno. V primeru preverjanja reference dovoljujemo vpogled v imenovanja, projektno dokumentacijo ter izjave izvajalca oziroma vodje gradnje, vezane na zaključek del.

Navedeni vodja gradnje je opravil vse, z GZ-1, določene naloge vodje gradnje za zahtevne objekte - velja za reference za izvedbo del na območju Republike Slovenije.

Odgovorna oseba naročnika referenčnega posla

V_____, dne __.__.____

_____

(ime in priimek)
žig in podpis

OBRAZEC I-1 – Imenovanje vodilnih kadrov

Nosilec posla:

naziv	
naslov	

- za **vodjo gradnje** imenujemo in pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da zagotavljamo za čas izvajanja gradnje njegovo dnevno prisotnost na gradbišču tudi naloge vodje gradnje skladno z določili veljavne gradbene zakonodaje:

  ime in priimek: _____

  identifikacijska številka pri IZS: _____

  zaposlen pri gosp. subjektu: _____

  Imenovani vodja gradnje (ime in priimek, naslov) _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da izpolnjujem pogoje za vodjo gradnje, navedene v veljavni gradbeni zakonodaji in sprejemam pogoj, da bom dnevno prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del na objektu in glede na potek del na gradbišču opravljal tudi naloge vodje gradnje skladno z določili iz veljavne gradbene zakonodaje.

V/Na _____, dne _____ Vodja gradnje: _____
(ime in priimek)

(osebni žig in podpis)

V/Na _____, dne _____ Nosilec posla: _____
(naziv)

(žig in podpis odgovorne osebe)

OBRAZEC I-2 – Imenovanje ostalih kadrov

Nosilec posla:

naziv	
naslov	

- za **montažerja GIS opreme** imenujemo in pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je usposobljen za elektromontažna dela ponujenega GIS postroja:

  ime in priimek: _____

  zaposlen pri gosp. subjektu: _____

  Imenovani (ime in priimek, naslov) _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da sem ustrezno usposobljen.

V/Na _____, dne _____ montažer GIS opreme: _____
(ime in priimek)

(podpis)

- za **izvajalca konfiguriranja, parametriranja in preizkušanja sistema vodenja, zaščite in meritev** imenujemo in pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je usposobljen za zahtevana dela:

  ime in priimek: _____

  zaposlen pri gosp. subjektu: _____

  Imenovani (ime in priimek, naslov) _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da sem ustrezno usposobljen.

V/Na _____, dne _____ izvajalec konfiguriranja in parametriranja: _____
(ime in priimek)

(podpis)

V/Na _____, dne _____ Nosilec posla: _____
(naziv)

(žig in podpis odgovorne osebe)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PRIJAVITELJA

Prijavitelj:

Predmet naročila: Dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. nam zakon, drug predpis ali odločba kateregakoli organa, ne prepoveduje skleniti pogodbe, ki je predmet tega javnega naročila;
2. izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene in bomo sposobni izvesti predmet naročila;
3. nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
4. izpolnjujemo vse z zakonodajo določene pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
5. ponudbena cena pokriva vse stroške, ki jih bomo imeli z realizacijo naročila;
6. imamo poravnane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
7. nimamo blokiranih transakcijskih računov;
8. ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in točke A III. dela (razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami) obrazca ESPD;
9. soglašamo, da ELES, d.o.o. lahko pridobi podatke za preveritev prijave v enotnem informacijskem sistemu eDosje;
10. zoper nas ni začet insolvenčni postopek, likvidacija ali drug postopek prisilnega prenehanja;
11. nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje 5k člen Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v krajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbe Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23.2.2024):
    - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
    - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
    - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.
12. smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za predmet javnega naročila (zahteve, pogoji, merila, vsebina obrazcev, vsebina pogodbe itd.) in jo v celoti sprejemamo;
13. potrjujemo, da so delavci, ki bodo sodelovali v okviru tega javnega naročila seznanjeni s politiko ravnanja z okoljem in politiko sistema varnosti in zdravja pri delu družbe ELES d.o.o., objavljeno na internetu in primerno usposobljeni za izpolnjevanje morebitnih dodatnih okoljskih zahtev iz razpisa;
14. izjavljamo, da smo v prijavi/ponudbi navedli vse podizvajalce, s katerimi nameravamo izvesti posel, in da so podatki verodostojni. V primeru sprememb bomo o le-teh obvestili naročnika najkasneje v petih dneh po spremembi;
15. potrjujemo cene na enoto na dve decimalni mesti, kot izhajajo iz specifikacije pogodbene cene iz stolpca »cena na enoto«.
16. s podpisom te izjave podajamo soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta iz točke Informacije gospodarskega subjekta na obrazcu Prijava/Ponudba.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

Datum:

Prijavitelj:

_____

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PODIZVAJALCA

Podizvajalec:

Predmet naročila: Dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. nam zakon, drug predpis ali odločba kateregakoli organa, ne prepoveduje skleniti pogodbe, ki je predmet tega javnega naročila;
2. izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje, ugled ter zaposlene in bomo sposobni izvesti predmet naročila;
3. nismo prenehali opravljati dejavnosti, v katero sodi izvajanje javnega naročila;
4. izpolnjujemo vse z zakonodajo določene pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
5. ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in točke A III. dela (razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami) obrazca ESPD;
6. soglašamo, da ELES, d.o.o. lahko pridobi podatke za preveritev prijave v enotnem informacijskem sistemu eDosje;
7. nimamo blokiranih transakcijskih računov;
8. zoper nas ni začet insolvenčni postopek, likvidacija ali drug postopek prisilnega prenehanja;
9. nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje 5k člen Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v krajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbe Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23.2.2024):
   - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
   - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
   - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

   * velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja vrednost njegovih del več kot 10 % vrednosti naročila
10. smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za predmet javnega naročila (zahteve, pogoji, merila, vsebina obrazcev, vsebina pogodbe itd.) in jo v celoti sprejemamo;
11. potrjujemo, da so delavci, ki bodo izvajali dela v okviru tega javnega naročila seznanjeni s politiko ravnanja z okoljem in politiko sistema varnosti in zdravja pri delu družbe ELES d.o.o., objavljeno na internetu in primerno usposobljeni za izpolnjevanje morebitnih dodatnih okoljskih zahtev iz razpisa;
12. zahtevamo neposredno plačilo za naš del posla v okviru predmetnega javnega naročila v skladu s 5. odstavkom 94. člena ZJN-3 (obvezno obkrožite):

DA NE

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil oziroma dokumentov, brez dodatnih stroškov za naročnika.

Datum:

Podizvajalec:

_____

OBRAZEC – F-1

Poročilo o finančnem stanju prijavitelja/podizvajalca

(podatki po objavljenih računovodskih izkazih za leti 2023 in 2024)

Prijavitelj/podizvajalec: _____

_____

_____

(polno ime, naslov)

Vse podatke navedite v EUR.

Kategorija	**Poslovno leto 2023**	**Poslovno leto 2024**
Prihodki (v EUR)		

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so podatki točni. Naročnik ima pravico podatke tudi sam preveriti.

_____ Žig _____

(kraj in datum) (podpis odgovorne osebe
prijavitelja/podizvajalca)

PRIJAVA

št. prijave ……..…… z dne ……

Obrazec prijava I. del

PODATKI O PRIJAVITELJU / SOPRIJAVITELJU:

1. Naziv (ime) prijavitelja/soprijavitelja: ……
2. Naslov prijavitelja/soprijavitelja: ……
3. Matična številka: ……
4. Številka vložka vpisa in pristojno sodišče: ……
5. Podpisnik pogodbe prijavitelja/soprijavitelja:
   - Ime in priimek: ……
     funkcija: ……
6. Kontaktna oseba prijavitelja/soprijavitelja **(navesti isto kot ob prijavi v e-JN):**
   - kontaktna oseba: ……
   - telefon: ……
   - e-pošta: ……
7. Pogodbeni predstavnik:
   - ime in priimek: ……
   - telefon: ……
   - e-pošta: ……
8. TRR prijavitelja/soprijavitelja: ……
9. Identifikacijska številka za DDV: ……
10. Prijavitelj je davčni zavezanec (obkroži): DA NE
11. Ali je prijavitelj MSP, kot opredeljuje
    Priporočilo komisije 2003/361/ES (obkroži): DA NE
12. Predstavniki prijavitelja (navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa prijavitelja ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem):

    - Ime in priimek: ……
    - EMŠO: ……

    - Ime in priimek: ……
    - EMŠO: ……

    - Ime in priimek: ……
    - EMŠO: ……

    - Ime in priimek: ……
    - EMŠO: ……

13. Način oddaje prijave (ustrezno označiti in vpisati, če je potrebno):

☐ Samostojno

☐ S podizvajalcem/ci:

- ……
- ……

☐ S partnerjem/i:

- ……
- ……

Prijavitelj ……..……..……

…….

(naziv prijavitelja) se prijavljam na oddajo javnega naročila za »Dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)«.

Izjavljam, da so vse navedbe v prijavi in priloženi dokumenti točni. Veljavnost prijave je skladno z razpisom 150 dni od datuma določenega za dostavo prijave.

Prijavitelj mora za vsakega vključenega soprijavitelja izpolniti obrazec prijava I. del.
Izpolnjeni morajo biti vsi podatki, ki so zahtevani na obrazcih.

Obrazec prijava II. del

(*) V primeru, da prijavitelj nastopa z več podizvajalci, se ta stran tolikokrat skopira in izpolni, kolikor je podizvajalcev.

PODATKI O PODIZVAJALCU (*):

1. Naziv (ime) podizvajalca: ……
2. Naslov podizvajalca: ……
3. Matična številka podizvajalca: ……
4. Številka vložka vpisa in pristojno sodišče ……
5. TRR podizvajalca: ……
6. Identifikacijska številka za DDV: ……
7. Vrsta del, ki jih bo izvajal podizvajalec: ……
8. Predstavniki podizvajalca (navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem):

   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

   - Ime in priimek: ……
   - EMŠO: ……

V primeru vključenih podizvajalcev mora prijavitelj izpolniti obrazec prijava II. del za vsakega podizvajalca.
Izpolnjeni morajo biti vsi podatki, ki so zahtevani na obrazcih.

P O G O D B A

št. POG2025/_____

ki jo sklepata:

NAROČNIK: **ELES, d.o.o.**
Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa direktor družbe
mag. Aleksander Mervar
matična št.: 5427223000
ID št. za DDV: SI20874731

ter

IZVAJALEC: **……**
……
ki jo/ga zastopa ……..
……
matična številka: …….
ID št. za DDV: …….

Naziv pogodbe: Project 101103481 – 10.12-ATHR-W-M-22 GreenSwitch, I777-005

PREDMET: **Dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)**





1. UGOTOVITVE

Stranki ugotavljata, da je bil na osnovi javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo, objavljenega na Portalu javnih naročil dne ……. pod št. ..... ter v dodatku k Uradnemu listu Evropske unije dne ……. pod št…….. in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN25/00169 za »Dobavo in montažo VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)«, izvajalec ....., izbran kot najugodnejši, odločitev o izboru št. /894/PR/JN25/00169 z dne ....., po ponudbi št. ..... z dne .....

2. PREDMET POGODBE

Predmet te pogodbe so dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch), v skladu z razpisnimi pogoji ter tehničnimi razpisnimi pogoji :

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, 110 kV GIS stikališče; št. mape: R1NM01-6E/M01 (IBE, marec 2025),

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, 110/20 kV transformator; št. mape: R1NM01-6E/02 (IBE, januar 2025),

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, Lastna raba; št. mape: R1NM01-6E/M03A (IBE, marec 2025),

- Dokumentacija za razpis, Načrt s področja elektrotehnike, Sekundarna oprema; št. mape: R1NM01-6E/04 (IBE, januar 2025)

in ponudbo, citiranimi v prejšnji točki te pogodbe.

Izvajalec potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na pogodbeno ceno ali razčlenitev pogodbene cene, ali na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi. Izvajalec sprejema zavezo k izvedbi poslov po tej pogodbi s profesionalno skrbnostjo dobrega strokovnjaka, kar izključuje sleherno nepoznavanje vsebine in obsega vseh vrst izpolnitvenih ravnanj, bodočih stroškov in obsega potrebne izvedbe siceršnjih del in opravil za pravilno in popolno izpolnitev njegovih zavez iz te pogodbe. Skladno s tem se izvajalec izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirali njegovega nepoznavanja ali nepravilnega predvidevanja o vsebini, obsegu, vrednosti in drugih parametrih izvedbe izpolnitvenih ravnanj po tej pogodbi.

3. CENA

Skupna pogodbena cena, skladno s specifikacijo, ki je priloga 1 k pogodbi, znaša:…..……..
EUR

z besedo: ……..……..……..
evrov;

VALORIZACIJA
Po preteku enega leta od podpisa pogodbe je možna valorizacija cen za vse ostale nerealizirane pozicije iz prijavenega predračuna, z upoštevanjem indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga objavlja SURS. Prva valorizacija se prizna na utemeljen pisni predlog ene od pogodbenih strank, o čemer pogodbeni stranki skleneta poseben aneks k pogodbi. Valorizacija se lahko izvede, ko kumulativna sprememba dogovorjenega indeksa cen preseže 5 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, znaša pa 75 % spremembe dogovorjenega indeksa cen. Morebitne nadaljnje spremembe vrednosti nerealiziranih pozicij iz pogodbe se lahko izvedejo, ko kumulativna sprememba dogovorjenega indeksa cen ponovno preseže 5 % vrednosti od zadnje valorizacije cen.

OSTALE DOLOČBE GLEDE CEN

Cene vsebujejo vse neposredne in posredne stroške in dajatve, ki jih ima izvajalec v zvezi z izvedbo pogodbenih obveznosti, ne vključujejo pa davka na dodano vrednost (DDV), ki bo obračunan in plačan v skladu z veljavnim Zakonom o davku na dodano vrednost.

Pogodbena vrednost del iz tega člena pogodbe vključuje vsa plačiïa in stroške, ki jih nosi izvajalec, da bi dosegel pravilno in popolno izpolnitev vseh prevzetih izpolnitvenih ravnanj po tej pogodbi. Zato po izrecnem soglasju pogodbenih strank vključuje tudi vse stroške in druga plačila, ki bi se izkazali za (posredno ali neposredno) potrebne za popolno in pravilno izpolnitev izvajalčeve obveznosti po tej pogodbi. Izvajalec po tej pogodbi zagotavlja izvedbo pogodbeno dogovorjenih izpolnitvenih ravnanj za plačilo in prevzema vsa tveganja, ki so povezana z morebitnim povečanjem pričakovanega obsega del ali siceršnjih stroškov za dosego dogovorjenih izpolnitev. Cene na enoto iz specifikacije veljajo tudi za presežna ali manjkajoča dela.

3. a) ZNIŽANJE KUPNINE TRANSFORMATORJA

a) V primeru odstopanja karakteristik izmerjenih na tovarniških prevzemnih preizkusih od garantiranih vrednosti, je naročnik upravičen do znižanja kupnine, in sicer:

- za izmerjene izgube kratkega stika višje od garantiranih izgub kratkega stika,

  Zks = 8760 ur/leto x 0,14 EUR/kWh x 40 let x (Pks_merjen – Pks_garantiran)/4

- za izmerjene izgube praznega teka višje od garantiranih izgub praznega teka,

  Zpt = 8760 ur/leto x 0,14 EUR/kWh x 40 let x (Ppt_merjen – Ppt_garantiran)

pri čemer so:
Zks - znižanje kupnine v EUR
Zpt - znižanje kupnine v EUR
Pks_merjen - izmerjene izgube kratkega stika v kW
Pks_garantiran - garantirane izgube kratkega stika v kW
Ppt_merjen - izmerjene izgube praznega teka v kW
Ppt_garantiran - garantirane izgube praznega teka v kW

b) Poleg znižanja kupnine za prekoračenje izgub (odstopanja izgubnih karakteristik) je naročnik upravičen tudi do znižanja kupnine zaradi prekoračitve jakosti hrupa.

V tem primeru mora izvajalec najprej izpolniti zahteve iz posameznega DZR (Special Technical Specification). Za vsako prekoračitev zahtevanih vrednosti jakosti hrupa do 2 dB se kupnina zniža za 5 % pogodbene cene posameznega transformatorja brez DDV (vrednost hrupa izmerjena po IEC 60076-10 - metoda sound pressure, pri ONAN brez plus tolerance) glede na vrednosti podane v tabeli tehničnih podatkov (DZR št. projekta K-4433, št. načrta/mape: 4433.6E06) iz predložene prijave.

Vrednosti izpolnjene v tabelah tehničnih podatkov so garantirane vrednosti dobavitelja (iz prijave).

Izvajalec ni upravičen do zvišanja kupnine zaradi vrednosti, ki bi bile boljše od garantiranih.

V primeru odstopanja končne kvalitete AKZ kotla transformatorjev od zahtevane v DZR ter s strani naročnika potrjenega elaborata AKZ je naročnik upravičen do znižanja kupnine v višini 2 % cene posameznega transformatorja brez DDV. Kvaliteto izdelanega kotla preveri s strani naročnika pooblaščena institucija med prevzemnimi preizkusi transformatorja.

3. b) ZAVRNITEV TRANSFORMATORJA

Naročnik lahko transformator zavrne v primeru, če pri meritvah pri proizvajalcu pride do naslednjih odstopanj od zahtevanih vrednosti:

- izgube praznega teka pri Un in 110 % Un presežejo garantirano vrednost za več kot 10 %,

- izgube kratkega stika presežejo garantirano vrednost za več kot 15 %,
- izgube pomožnih sistemov presežejo garantirano vrednost proizvajalca za več kot 15 %,
- skupne izgube Pks + Ppt presežejo garantirano vrednost za več kot 10 %,
- kratkostična napetost odstopa od zahtevane vrednosti za več kot ± 7,5 %,
- če izmerjena nadtemperatura preseže zahtevane vrednosti v tabelah tehničnih podatkov,
- jakost hrupa je višja za več kot 2 dB od zahtevane vrednosti,
- če sta izmerjena povprečna vrednost stopnje polimerizacije papirja ali izmerjena vrednost, za posamezni vzorec nižja od garantiranih vrednosti za več kot 5 %.

V primeru, če se odstopanja od zahtevanih vrednosti iz tabel tehničnih podatkov TR ne da odpraviti s popravilom ali modifikacijo transformatorjev, ima naročnik pravico zavrniti transformator ter zahtevati izdelavo novega.

Če transformator ne izpolnjuje zahtev naročnika, ga mora dobavitelj v soglasju z naročnikom najprej na svoje stroške ustrezno predelati in spraviti v stanje skladno z zahtevami naročnika v roku največ 3 mesecev. V primeru daljšega roka ima naročnik pravico transformator zavrniti, brez odgovornosti do dobavitelja.

4. OBRAČUN IN PLAČILO

Izvajalec bo naročniku izstavljal mesečne račune (situacije) na podlagi dejansko izvedenih izpolnitev (del/dobav), skladno s knjigo obračunskih izmer in predhodni pisni potrditvi pogodbenih predstavnikov naročnika. Tako izstavljeni računi bodo kumulativno znašali do največ 95 % pogodbene cene.

Obračun se bo vršil po dejansko izvedenih količinah in pogodbenih cenah na enoto.

Vsakemu računu mora biti priložen zapisnik o izvedbi del. Zapisnik morajo podpisati vse pogodbene stranke oz. njihovi predstavniki. Zadnji račun bo izvajalec izstavil po realizaciji posla v celoti (najkasneje v osmih (8) koledarskih dneh), kateremu mora biti obvezno priložen zapisnik o prevzemu v skladu s točko 6. te pogodbe.

Izvajalec mora račun izstaviti v elektronski obliki, v skladu s standardom eSLOG oz. z evropskim standardom za izdajanje e-računov. Račun v elektronski obliki mora izvajalec poslati na elektronski naslov: e.racuni@eles.si. Podrobnejša navodila za izstavitev e-računa so objavljena na spletnem naslovu naročnika: Prejem eRačunov | Eles d.o.o.
Na enak način morajo e-račun izstaviti tudi podizvajalci, ki so zahtevali neposredna plačila.

V primeru odprodaje odpadnega materiala nastalega pri izvajanju predmetne pogodbe, bo naročnik na osnovi potrjenih tehtalnih listov izvajalcu izstavil ustrezen račun, ki se bo pobotal z mesečnimi situacijami.

Na vsakem izstavljenem računu mora biti navedena številka veljavne pogodbe. V nasprotnem primeru bo račun zavrnjen.

Rok plačila je 30 dni. Plačilni rok začne teči po prejemu pravilno izstavljenega računa, vendar ne prej kot prvi dan po pravilno opravljeni dobavi oziroma izvedbi del. V kolikor je dan zapadlosti na nedelovni dan (sobota, nedelja, praznik v Republiki Sloveniji ali dan, ko evropski plačilni in poravnalni sistem v valuti EUR ne posluje) se zapadlost prestavi na prvi naslednji delovni dan.

V primeru vključenega podizvajalca ....., ki je zahteval neposredna plačila, mora ,izvajalec svojemu izdanemu računu obvezno priložiti kopijo račun-a/ov tega/teh podizvajalc-a/cev (za pripadajoča dela), ki ga/jih predhodno potrdi. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi obeh dokumentov iz predhodnega stavka te pogodbe in asignacije, ki je/so priloga te pogodbe, plačuje podizvajalcu/cem neposredno. V kolikor račun podizvajalca s strani izvajalca ne bo potrjen v celoti, morata izvajalec in podizvajalec pisno uskladiti višino izplačila podizvajalcu in to priložiti k izdanemu računu naročniku. Dokler naročnik ne prejme takšne uskladitve ne more priti v zamudo s plačilom takšnega računa.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa, prikazana mora biti po enakih postavkah in na enak način kot pogodbena specifikacija in potrjena s strani obeh pogodbenih predstavnikov naročnika.

V elementarnih enotah mere in cenah na enoto morajo biti specificirana tudi morebitna nepredvidena dela (po pogodbenih postavkah), katerih obseg (količino) in ceno predhodno potrdita predstavnika naročnika. V primeru, da gre za postavke, ki so že zajete v specifikaciji, se stranki dogovorita, da veljajo cene iz specifikacije.

Morebitna dodatna dela, ki niso predmet temeljne pogodbe in njenih sestavnih delov, mora naročnik izvajalcu naročiti ali odobriti pisno in morajo biti jasno specificirana po vsebini in obsegu. Prav tako mora biti v naročnikovem naročilu ali odobritvi takšnih del pisno določeno dodatno plačilo v fiksnem znesku. Izvajalec ne sme pogojevati izvedbe s to pogodbo dogovorjenih in prevzetih del z morebitno izvedbo dodatnih del, ki jih ta pogodba ne vključuje. Takšno pogojevanje se po tej pogodbi šteje za bistveno kršitev te pogodbe s strani izvajalca, zaradi katere lahko naročnik pogodbo odpove in uveljavlja odškodninsko odgovornost izvajalca do višine celotne nastale škode.

V kolikor je izstavljeni račun nepravilen ali sporen, ga ima naročnik pravico delno ali v celoti zavrniti. Naročnik ima pravico zavrniti tudi račun, ki vsebuje neusklajena plačila podizvajalcem v skladu s sedmim odstavkom te točke.

Izvajalec ne sme prenesti terjatev iz te pogodbe na tretjo osebo, razen v primerih, kot je dogovorjeno za podizvajalce, oz. ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.

5. POGODBENI ROK

Pogodbena dela morajo biti opravljena v rokih zapisanih v detajlnem terminskem planu, ki je sestavni del te pogodbe. Detajlni terminski plan bosta naročnik in izvajalec uskladila skupaj sporazumno in pisno potrdila najkasneje 14 dni po podpisu pogodbe.

Vmesni pogodbeni roki:

1. Dobava GIS stikališča: 18 mesecev od podpisa pogodbe.
2. Dobava TR 110/20 kV: 18 mesecev od podpisa pogodbe.
3. Izvedba LR mora biti zaključena najkasneje 2 meseca po končanih gradbenih delih v komandni stavbi in GIS stikališču.
4. Dobava, montaža in spuščanje v pogon 110 kV GIS stikališča mora biti zaključena najkasneje 4 mesece po končanih gradbenih delih komandni stavbi in GIS stikališču.
5. Dobava, montaža in spuščanje v pogon sekundarnih sistemov mora biti zaključeno najkasneje 4 mesece po končanih gradbenih delih v komandni stavbi in GIS stikališču.
6. Transformator T121 mora biti dobavljen, montiran ter spuščen v pogon najkasneje 1 mesec po končanih gradbenih delih v komandni stavbi in GIS stikališču.

Končni rok izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti je **36 mesecev** od podpisa pogodbe.

Stranki se zavedata in soglašata, da je napredovanje del odvisno od elektroenergetske situacije, vezane na potrebne izklope in zagotavljanja breznapetostnega stanja.

Zaradi morebitnih nepredvidenih okoliščin se lahko izvajanje storitev prestavi ali tudi podaljša za toliko dni kolikor so trajale nepredvidene okoliščine, kar pa ne sme vplivati na spremembo pogodbenih obveznosti izvajalca ali vrednost pogodbe.

Naročnik si pridrži pravico do podaljšanja roka za zaključek storitev, v kolikor zaradi razloga na strani naročnika pride do zamika predvidenega začetka opravljanja storitev, prekinitve izvajanja storitev na zahtevo naročnika, če naročnik naroči dodatne storitve ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi storitev - za toliko časa, kot je potrebno, da se te storitve izvedejo; če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na delovišču, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo storitev, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se te storitve izvedejo.

Zgoraj navedene spremembe rokov naročnik izvede v skladu s prvo točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

Izvajalec v primerih iz prejšnjih odstavkov zoper naročnika ne bo uveljavljal nobenih dodatnih zahtevkov.

6. DOKONČNI PREVZEM NA OBJEKTU

Po opravljenih delih na objektu, naročnik prevzame dela, skladno s tehničnimi razpisnimi pogoji. Izvajalec mora pred prevzemom odpraviti vse ugotovljene napake in upoštevati morebitne pripombe naročnika v zvezi z izvedbo pogodbenih obveznosti.

O prevzemu je potrebno sestaviti zapisnik. Prevzem od izvajalca se bo vršil v RTP Novo mesto, in bo končan, ko naročnik zapisniško ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti opravljene v skladu z zahtevami in s priloženo specifikacijo in ko je izročen instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. Brez predloženega zavarovanja primopredaja ni opravljena.

Zapisnik morajo podpisati vse pogodbene stranke oz. njihovi predstavniki. Lastništvo in riziko glede poškodb, kraje, uničenja opreme in materialov preide s prevzemom na naročnika.

7. REZERVNI DELI

Izvajalec mora zagotoviti rezervne dele z vsem potrebnim servisiranjem, podrobnosti so navedene v tehničnih razpisnih pogojih (DZR) za obdobje 3 let.

Izvajalec se obvezuje, da bo s proizvajalcem opreme predmetnega naročila dosegel dogovor, da bo lahko naročnik skozi celotno življenjsko dobo opreme naročil rezervne dele in mu jih bo proizvajalec tudi brez ostalih obveznosti tudi prodal in dostavil.

8. NADZORSTVO

Naročnik je upravičen do izvajanja celovitega in vseobsegajočega nadzora nad celotnim delom izvajalca. Nadzor se lahko izvaja kot nadzor dokumentacije in podlag ali kot nadzor na terenu. Opravlja se lahko kadarkoli, tudi izven delovnega časa in tudi nenapovedano. Način izvajanja nadzora je v izključni pristojnosti naročnika in ni predmet omejitev po tej pogodbi. Nadzor izvajajo osebe, ki jih pooblasti naročnik in so lahko njegovi zaposleni ali tretje osebe s pooblastilom naročnika.

Kolikor bi izvajalec kakor koli onemogočal izvajanje nadzora s strani naročnika ali morebitnega nadzora upravnih organov ali nosilcev javnih pooblastil, se to šteje kot hujša kršitev te pogodbe, ki upravičuje naročnika do takojšnjega odstopa od te pogodbe. V takšnem primeru odgovarja izvajalec za sleherno škodo, ki je naročniku nastala zaradi odstopa od pogodbe.

Kolikor bi nadzornik ugotovil, da se dela izvajajo v nasprotju s potrjeno projektno in tehnično dokumentacijo ali v nasprotju s predmetom pogodbe, pravili te pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi ali normativi ali drugimi kogentnimi pravili, ima pravico nemudoma ustaviti dela in prepovedati njihovo nadaljevanje do odprave vseh pomanjkljivosti. O odkritih nepravilnostih mora naročnìk kakor hitro je to mogoče obvestiti predstavnika izvajalca. Kolikor izvajalec ne ravna po navodilih predstavnikov naročnika in nemudoma ne odpravi ugotovljene kršitve ali nepravilnosti se to šteje kot hujša kršitev te pogodbe, ki upravičuje naročnika do takojšnjega odstopa od te pogodbe. V takšnem primeru odgovarja izvajalec za sleherno škodo, ki je naročniku nastala zaradi odstopa od pogodbe.

9. DOKUMENTACIJA IN KOMUNIKACIJA

Vsa dokumentacija mora biti vodena in izdelana v slovenskem jeziku, prav tako je jezik sporazumevanja na projektu slovenski. V kolikor vodja gradnje in delovodja ne obvladata slovenskega jezika mora izvajalec na svoje stroške zagotoviti prevajalca, ki mora biti na gradbišču stalno prisoten.

Izvajalec mora na objektu voditi dnevnike o izvajanju del. V dnevnike vpisujeta pogodbeni stranki tekočo problematiko, svoje zahteve in pripombe. Dnevnike mora vodja gradnje podpisovati dnevno. Osebe, ki bodo vodile izdelavo knjige obračunskih izmer, morajo biti strokovno usposobljene za posamezno področje.

Izvajalec mora za odpadni gradbeni material, ki ga je dolžan predati pooblaščenim zbiralcem teh odpadkov, izdelati in pred prevzemom del naročniku predati poročilo o nastalih gradbenih odpadkih in ravnanju z njimi, ki mora biti izdelano na podlagi 9. člena Uredbe o ravnanju z gradbenimi odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Evidenčni listi o ravnanju z odpadki so obvezna priloga poročila.

Izvajalec je dolžan vsaj 10 dni pred tehničnim oz. strokovnim tehničnim pregledom naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešno izvedbo tehničnega oz. strokovno – tehničnega pregleda. Dokumentacija mora biti pripravljena skladno z zahtevami za dokazilo o zanesljivosti objekta in predana v pisni in elektronski obliki.
Izvajalec lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotrnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe morata potrditi odgovorni projektant in nadzorni organ naročnika.

Izvajalec sodeluje pri pregledu PZI dokumentacije in je upravičen podajati pripombe.

Vsa dokumentacija bo vodena skladno s Protokolom organizacije, komunikacije in vodenja projekta v skupnem informacijskem okolju (Dalux) za fazo priprave gradnje, izvajanja gradnje in zaključevanja gradnje, ki je priloga pogodbe, s čimer se izvajalec izrecno strinja. V primeru, da izvajalec ne bo ravnal skladno z določili tega protokola, se take kršitve štejejo za hujše kršitve te pogodbe. Zaradi njih lahko naročnik enostransko odstopi od pogodbe, izvajalec pa odgovarja za sleherno škodo, ki bi nastala iz tega naslova. Skupno informacijsko okolje Dalux zagotovi izvajalec, administrator in lastnik vseh podatkov je naročnik.

10. PREIZKUSI OPREME V TOVARNI PROIZVAJALCA

Preizkušanje in medfazne kontrole v tovarni proizvajalca se bo vršilo po veljavnih standardih in normativih ter po predhodno izdelanem programu preizkusov, ki ga bo izdelal izvajalec v sodelovanju z naročnikom. Sam program preizkusov (pred njihovo izvedbo) in zatem tudi izvedene preizkuse mora naročnik pisno potrditi, v nasprotnem primeru niti program preizkusov in niti izvedba preizkusov nista veljavna po pravilih te pogodbe.

Pri prevzemnem preizkušanju (FAT) v tovarni proizvajalca sodelujejo vse pogodbene stranke. Naročnik ELES sodeluje z dvema predstavnikoma in predstavnikom pooblaščenega Inštituta. Vsem predstavnikom, imenovanim s strani naročnika, mora proizvajalec omogočiti polno sodelovanje in celovit nadzor nad izvajanjem poizkusov. Ne sme jim postaviti nobenih omejitev glede dostopa do samega mesta in predmeta izvajanja preizkusa, kakor tudi ne do celote dokumentacije, ki se nanaša na predmet preizkusa. Kolikor bi prišlo do takšnih omejitev oz. onemogočanja nadzora se šteje, da preizkus ni bil veljavno opravljen in za to odgovarja izvajalec.

O opravljenem preizkušanju se izdela zapisnik, ki ga podpišejo predstavniki vseh pogodbenih strank. V zapisnik vpišeta tudi morebitne pripombe, kolikor pride pri izvajanju naročnikovega nadzora do morebitnih kršitev pravice do nadzora iz tega člena pogodbe.

V kolikor naročnik prisotnost na preizkušanjih v tovarni proizvajalca odkloni, le tega izvede proizvajalec brez prisotnosti naročnika. O opravljenem preizkušanju se izdela poročilo, ki se ga posreduje v pregled naročniku. Odprava opreme iz tovarne se lahko izvrši šele po potrditvi poročila FAT s strani naročnika.

Izvajalec ne sme v nobenem primeru brez pisne potrditve opravljenih preizkusov s strani predstavnikov naročnika vgraditi takšne opreme v predmet pogodbe. Kolikor bi ravnal nasprotno temu pravilu, bi storil hujšo kršitev te pogodbe in bi moral sam odstraniti neustrezno opremo na lastne stroške, poleg tega bi odgovarjal tudi za morebitno drugo škodo, ki bi nastala zaradi takšnega ravnanja.

Podrobnejše zahteve za izvedbo preizkusov so navedene v tehničnih razpisnih pogojih.

Vsi stroški preizkušanj, a-testne dokumentacije gredo v breme izvajalca. Stroški udeležbe predstavnikov naročnika in pooblaščenega Inštituta pri preizkušanju (dnevnice, prevoz in nočitve) niso vključeni v pogodbeni ceni in jih krije naročnik. Prevoz na kraj tovarniškega preizkušanja je letalski, če je kraj preizkušanja iz Ljubljane oddaljen več kot 500 km.

V primeru ponovitve preizkušanj vse stroške krije izvajalec, vključno z vsemi stroški naročnika.

11. DODATNE ZAHTEVE PRI ORGANIZACIJI IN IZVEDBI DELA

a) Organizacija gradbišča

izvajalec mora pri organizaciji gradbišča in izvajanju del poleg pravil te pogodbe in dokumentov ter prilog, ki so njen sestavni del, upoštevati tudi pravila:

- pravnomočnega gradbenega dovoljenja,
- varnostnega načrta predmetnega objekta ter
- morebitna druga kogentna pravila, veljavna v času izpolnjevanja obveznosti, s katerimi se mora izvajalec kot dober strokovnjak seznaniti in bi kogentno predpisovala določene zahteve glede izvedbe izpolnitvenih ravnanj ali glede predmeta izpolnítve po tej pogodbi.

Začasna varovana skladišča oz. deponije in delovne površine, ki jih izvajalec potrebuje zunaj območja, določenega za gradnjo, zagotovi izvajalec sam na lastne stroške, naročniku mora o tem predložiti pisni dogovor med izvajalcem in lastnikom zemljišča. Seznam začasnih varovanih skladišč oz. deponij mora biti naročniku oz. predstavnikoma naročnika dostavljen najkasneje na uvedbi izvajalca v delo. Varovana skladišča oz. deponije morajo biti s strani izvajalca zavarovana pri zavarovalnici z ustrezno zavarovalno polico, ki krije vse iz tega naslova izvirajoče potencialne škodne rizike.

Izvajalec je dolžan pred zaključkom vseh del deponije iz prejšnjega odstavka na lastne stroške umakniti in sanirati, oz. na zemljiščih vzpostaviti prvotno stanje.

Izvajalec mora za dostope do gradbišča uporabljati poti, kot so določene s strani lokalnih skupnosti. Upoštevati mora vse omejitve skladno s slovensko zakonodajo o cestnem prometu ter morebitne dodatne zahteve posameznih občin. Sanacija morebitnih poškodb cestišč med izvedbo pogodbenih del bremeni izvajalca.

Škodo, ki bi nastala bodisi naročniku bodisi tretjim osebam kot posledica nespoštovanja zavez in dogovorov med izvajalcem in naročnikom, je izvajalec dolžan nemudoma sanirati, oškodovancu (naročniku ali tretji osebi) pa povrniti vso škodo, ki mu je bila povzročena.

b) Ostalo

Izvajalec s podpisom te pogodbe zagotavlja, da je kot dober strokovnjak seznanjen s stanjem bodočega gradbišča in vsemi okoliščinami glede deponiranja viškov materiala. Uporaba okoliških zemljišč, ki niso v lasti naročnika in niso neposreden kraj izvajanja del po tej pogodbi, razen s služnostnimi pravicami v dogovorjenem obsegu, ni dovoljena brez sklenitve ustrezne pogodbe med izvajalcem in lastnikom zemljišča (s katero se ustanovi začasna služnost ali druga ustrezna pravica na tujem zemljišču). Takšna pogodbena listina se do zaključka del deponira pri naročniku. Vso morebitno nastalo škodo, nastalo na teh zemljiščih, je zavezan povrniti izvajalec.

Predlog izbora vodje del in vodje gradnje potrdi naročnik kot investitor, prav tako vsako spremembo. Vodja gradnje ne more prenesti svojih nalog in pristojnosti s pooblastilom na drugo osebo. Za vodjo del in delovodjo velja obvezna dnevna prisotnost, tekom vsakega delovnega dneva.

Izvajalec sodeluje pri pregledu PZI dokumentacije in je upravičen podajati pripombe.

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati zamenjavo strokovnih kadrov izvajalca ali podizvajalcev, v kolikor ugotovi, da je to potrebno. Takšno upravičenje je v diskreciji naročnika in izvajalec temu ne more nasprotovati.

Gradbene odpadke, razen opreme oz. elementov ki jo/jih posebej določi naročnik, izvajalec preda prevzemniku odpadnega materiala, ki je vpisan v evìdenco zbiralcev, predelovalcev ali odstranjevalcev odpadkov pri Ministrstvu za okolje in prostor — Agenciji RS za okolje, naročniku pa preda evidenčne liste, kar je vključeno v ponudbeno vrednost del in je strošek izvajalca.

12. DOSTAVA OPREME

Izvajalec dostavi vso potrebno opremo na svojo deponijo skladno z razpisno dokumentacijo.

Izvajalec je dolžan obvestiti naročnika najkasneje v roku 72 ur pred dostavo o:
- načinu dostave,
- količini in obsegu poslane opreme,
- točnem datumu in času dostave.

Izvajalec bo vso opremo pripravil tako, da bo ustrezno zaščitena pred poškodbami in izgubo pri transportu in da bodo vsi njeni deli zaščiteni na ustrezen način proti klimatskim vplivom med transportom in skladiščenjem. Za sleherno izgubo, uničenje ali poslabšanje opreme med prevozom ali skladiščenjem odgovarja izvajalec, ki je v takšnih primerih na lastne stroške dolžan zagotoviti nepoškodovano oz. neposlabšano opremo v pogodbeno določenih rokih.

Vsi zaboji, paketi itd. morajo biti na zunanji strani jasno označeni tako, da jih bo možno identificirati po odpremnih dokumentih. Posebni pogoji za normalen položaj zaboja, paketa itd., njegov transport in skladiščenje morajo biti razpoznavni iz označitve že iz razdalje dveh metrov. Oprema bo embalirana/pakirana na način da je mogoče skladiščenje na prostem.

Embalažo in ostala pakiranja po razkladanju/vgradnji odstrani/prevzame izvajalec.

Izvajalec poskrbi, da se opravi prevoz na in z mesta skladiščenja, razkladanje in nakladanje opreme. Razkladanje in nakladanje poteka v prisotnosti vseh pogodbenih predstavnikov. Izvajalec na skladiščnem platoju izvede vso potrebno zaščito pred nehotenimi premiki in možnostmi poškodb. Izvajalec sproti izvede sanacijo skladiščnega platoja kjer se hrani oprema in površin, ki bi bile poškodovane v času transporta oz. razkladanja.

13. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec je po tej pogodbi dolžan vsa s pogodbo prevzeta dela izvesti pravilno, pravočasno in popolno, z upoštevanjem standarda skrbnosti dobrega strokovnjaka. Ravnati mora z vso profesionalno skrbnostjo in ob celovitem poznavanju področja del. Izvajalec po tej pogodbi odgovarja za uspeh, to je za pravilno in popolno izpolnitev vseh svojih pogodbenih obveznosti, ne le za skrbno ravnanje pri izpolnjevanju. Pravico do plačila za opravljeno delo utemeljuje le popolna in celovita dosega namena pogodbe za naročnika. Le odškodninske odgovornosti za zamudo z izpolnitvijo se lahko izvajalec razbremeni z dokazom, da je pri izpolnjevanju obveznosti ravnal z vso profesionalno skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Izvajalec se obvezuje, da bo:
- prevzeta pogodbena dela izvršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu s slovenskimi standardi in zakoni, tehničnimi predpisi, izdanimi soglasji, zahtevami DZR, po posebnem dogovoru pa tudi z drugimi standardi in navodili,
- izvršil vsa pogodbena dela gospodarno v korist naročnika,
- sproti in ažurno obveščal predstavnika naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izvršitev ali roke pri izvršitvi prevzetih obveznosti,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- se na svoje stroške udeleževal operativnih sestankov in posebnih usklajevanj z ostalimi izvajalci. Sporazumno sprejeti sklepi operativnih sestankov so za obe pogodbeni stranki obvezni in štejejo za sestavni del te pogodbe. Za njihovo izvršitev odgovarja izvajalec kakor za vse svoje izpolnitvene obveznosti po tej pogodbi,
- na svoje stroške zagotovil dnevno udeležbo vodje del za posamezna področja v času izvajanja del,
- zagotovil opravljanje funkcije vodje gradnje na lastne stroške, kolikor bi naročnik njegovega vodjo del imenoval za vodjo gradnje,
- o vseh spremembah in nejasnostih sproti obveščal vodjo nadzora ter njegove pomočnike za posamezna dela. Spremembe, ki pomenijo spremembo predmeta pogodbe oz. dodatne stroške mora potrditi naročnikov vodja projekta,
- na morebitna neskladja v dokumentaciji predhodno in pravočasno opozoril naročnika del, onadva pa jih bota uskladila s projektantom,
- zaščitil vso opremo pred poškodbami, uničenjem in izgubo,

- varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi skrivnost vseh tehničnih podlog, tehničnih postopkov in ostalih informacij,
- se seznanil s Krovno varnostno politiko ELES in jo dosledno upošteval pri izvajanju pogodbenih obveznosti ter v okviru tega spoštoval morebitna navodila in usmeritve dane s strani naročnikovega skrbnika informacijske varnosti,
- sproti izročil naročniku vso potrebno dokumentacijo in ateste, skladno z določili pogodbe in projektne dokumentacije,
- sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del z ostalimi izvajalci in se prilagodil potrebam po delih na objektu,
- strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- izvajalec mora pisno obvestiti nadzor najmanj 2 delovna dneva pred nameravanim prevzemom del (Ob napovedani uri prevzema del morajo biti zaključena vsa dela, ki se jih prevzema in omogočen mora biti varen dostop do mesta prevzema. V primeru neupoštevanja navedenega (pravočasno obveščanje, varen dostop) se bo prevzem vršil po navodilu nadzora, pri čemer se izvajalec izrecno odpoveduje vsem morebitnim zahtevkom za podaljšanje pogodbenega roka iz tega naslova,
- izvajalec mora vsak teden pripraviti tedenski plan del za naslednji teden, ki ga mora posredovati naročniku najkasneje do 13. ure vsak petek,
- pri delih zagotovil ustrezno faznost posameznih del, skladno s terminskim planom in izrednimi zahtevami naročnika,
- gradbene odpadke razen opreme oz. elementov ki jo/jih posebej določi naročnik, izvajalec del preda prevzemniku odpadnega materiala, ki je vpisan v evidenco zbiralcev, predelovalcev ali odstranjevalcev odpadkov pri Ministrstvu za okolje in prostor – Agenciji RS za okolje, naročniku pa preda evidenčne liste,
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/s predmetnega objekta ter upošteval predpise v zvezi z ravnanjem z odpadki,
- vodil/izdelal in naročniku predal Evidenčne liste o ravnanju z odpadki za odpadni gradbeni material, tehtalne liste, poročilo o ravnanju z odpadki,
- uporabljal dogovorjene dostopne poti in manipulacijske površine, v nasprotnem primeru odgovarja za vso škodo, ki jo povzroči,
- uredil vse potrebno za dovoz in odvoz materiala in opreme na/z objekta,
- v primeru nepredvidenih del obvestil naročnika in opravil nepredvidena dela le po pisnem nalogu naročnika (vpis in odobritev v gradbenem dnevniku),
- na svoje stroške poskrbel za objekte za svoje kadre in osebje na gradbišču,
- spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu, ki ga preverja koordinator VZD II in nepravilnosti zavede/evidentira v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oz. objektu, lahko pa nespoštovanje dokumentira vsak, ki ga ugotovi ter dokazuje s pomočjo fotodokumentacije ali drugega nespornega načina dokazovanja,
- vodil gradbeni dnevnik po posameznih področji in v PZI vnašal vse morebitne spremembe v času gradnje ki bodo podloge za PID,
- imenovan za vodilnega izvajalca, tako da bo moral imenovati tudi vodjo gradnje (ki izpolnjuje pogoje po GZ-1) ter za to delo ne bo uveljavljal dodatnih stroškov,
- pisno takoj obvestil naročnika, da so dela zaključena,
- v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslal svojo pisno izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeni del posla (velja za podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednih plačil),
- izpolnil vse ostale obveznosti iz dokumentacije v zvezi z izvedbo javnega naročila.

14. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se obvezuje:
- izvajalcu predati vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi,
- z izvajalcem tesno sodelovati z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- izvajalca tekoče obveščati o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta pogodbe,
- opraviti zapisniški prevzem del od izvajalca v roku 10 dni po obvestilu izvajalca, da so dela dokončana.

15. PODIZVAJALEC

Izvajalec bo za izvedbo pogodbenih obveznosti vključil podizvajalca: ……..
……..……
……
(naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun).

Podizvajalec ……..…
bo izvedel naslednjo vrsto del: ……..
……
(natančnejši opis vsake vrste del, ki jo bo izvedel podizvajalec je razviden iz priloge št. 4 te pogodbe.)

Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pogodbo z novim podizvajalcem, v kateri so natančno dogovorjeni predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del in
- z njegove strani in s strani novega podizvajalca podpisani asignaciji v skladu s 4. členom te pogodbe.

Določila iz zadnje alineje prejšnjega odstavka ne veljajo za podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednih plačil: ……..……..

Izvajalec v istem roku predloži naročniku vsa ostala dokazila glede podizvajalcev, kot so bila zahtevana v razpisni dokumentaciji.

Po izvedenem naročnikovem preverjanju o tem ali je izvajalec predložil vsa dokazila z zahtevano vsebino, stranki v zvezi z zamenjavo ali vključitvijo novih podizvajalcev skleneta aneks k tej pogodbi (pogoj za uvedbo novega/ih podizvajalca/ev v delo).

V primeru, da izvajalec krši obveznosti iz te točke, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, izvajalec pa mu je dolžan povrniti vso nastalo škodo, ki vključuje tudi škodo, nastalo zaradi zamude ali morebitne višje vrednosti del, ki bo sklenjena z drugim izvajalcem. Ta svoj zahtevek lahko naročnik pobota z zapadlimi obveznostmi, ki jih ima v trenutku odpovedi pogodbe iz tega razloga do izvajalca.

16. ZAVAROVANJE IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

Izvajalec mora imeti v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. Zavarovalno kritje mora obsegati vse vrste pravno priznanih škod in ne sme biti pogojeno ali z zadržki. Odgovornost izvajalca iz tega odstavka mora biti zavarovana najmanj v višini celotne vrednosti pogodbenih del po tej pogodbi. Izvajalec je dolžan pred uvedbo v delo predložiti naročniku na vpogled zavarovalno polico, katera predstavlja zavarovanje iz tega odstavka. Zavarovalno polico mora vinkulirati v korist naročnika za primer, če bi nastal zahtevek tretje osebe do naročnika zaradi škode, ki jo je povzročil izvajalec.

Izvajalec del je dolžan vsa izvršena dela na lastne stroške zaščititi pred vremenskimi vplivi in slehernimi drugimi poškodbami, ne glede na njihov vzrok. Izvajalec mora pred začetkom del ustrezno zavarovati opremo, ki jo prevzame iz skladišča naročnika ter opremo, ki jo sam dobavi, ter zavarovati sam gradbeni objekt in začasna skladišča oz. deponije v času gradnje in vsaj še 15 dni po uspešno izvršeni primopredaji del. Izvajalec se zavezuje zavarovati tudi opremo in dela, ki jih na dobavljeni opremi izvede naročnik s svojimi zaposlenimi (npr. vgradnja, parametriranje, kalibriranje, funkcionalno preizkušanje, ipd). Zavarovalno kritje mora obsegati vse vrste premoženjskih škod (uničenje, poškodbo ali protipravno odtujitev zavarovane opreme) glede vseh rizikov in se glasiti na zavarovalno vsoto najmanj v višini vrednosti opreme, ki je predmet zavarovanja. Na zavarovalni polici mora biti kot upravičenec zavarovalnega kritja (zavarovanec)

naveden naročnik. Kopijo zavarovalne police mora izvajalec izročiti naročniku pred začetkom del na gradbišču.

V primeru da pride do škode pri izvedbi pogodbenih obveznosti za katero je odgovoren izvajalec, ali katera koli oseba, ki deluje v njegovi sferi ali v sferi njegovih podizvajalcev (zaposleni pri izvajalcu, njegovi pogodbeni sodelavci, podizvajalci in njihovi sodelavci ipd.), odgovarja izvajalec za sleherno škodo, če je povzročena s strani tretjih oseb v njegovi sferi kakor v lastnem imenu, in mora na lastne stroške odpraviti takšno škodo (nadomestiti, popraviti ali postaviti) in dovršiti dela, ki morajo biti opravljena v skladu s pogodbenimi določili in navodili predstavnikov naročnika v pogodbeno določenih rokih.

Izvajalec je odgovoren za vso okoljsko škodo, ki bi nastala kot posledica slehernih škodljivih vplivov (npr. emisij škodljivih snovi v času gradnje) in bi pomenila pravno priznano okoljsko škodo (z vplivi na kvaliteto površinskih voda, podtalnice in okolja). Izvajalec ravno tako odgovarja za vso škodo, ki jo povzroči ob izvajanju pogodbenih obveznosti na prometni infrastrukturi in okolici objekta.

Izvajalec je odgovoren tudi za vso škodo, ki bi jo povzročil tretjim osebam pri ali v zvezi izpolnjevanja svojih dejavnosti po tej pogodbi. Takšne vrste škod morajo biti zavarovane po prvem odstavku tega člena. Če bi zavarovalnica kljub temu zavrnila zavarovalno kritje iz naslova takšne škode, odgovarja izvajalec kljub temu za takšno škodo tretjim neposredno in neomejeno.

Stranki se strinjata, da je izvajalčeva odgovornost za škodo po tej pogodbi omejena do višine pogodbene vrednosti iz točke 3. Ta omejitev pa ne velja za škodo povzročeno naklepno ali iz hude malomarnosti. Za posredno škodo odgovarja izvajalec le, kolikor jo je povzročil naklepno ali iz hude malomarnosti.

V primeru, da izvajalec krši obveznosti iz te točke, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, izvajalec pa mu je dolžan povrniti vso nastalo škodo.

17. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec mora v roku dvajset(20) delovnih dni od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, dostaviti naročniku zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene cene z DDV.

Zavarovanje mora biti izdano s strani izdajatelja s sedežem v Republiki Sloveniji, bančna garancija pa tudi v skladu s pravili EPGP 758.

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini njegove vrednosti, če izvajalec pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil skladno z določili te pogodbe. Zavarovanje je naročnik upravičen unovčiti v vseh primerih kršitev izvajalčevih izpolnitvenih ravnanj po tej pogodbi in njenih sestavnih delih ter kršitev drugih kogentnih pravil, ki jih mora upoštevati izvajalec, kakor tudi v primerih nastanka škode na drugih dobrinah zaradi premalo skrbnega ravnanja izvajalca. Unovčitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne omejuje odškodninske odgovornosti izvajalca do naročnika v primerih, ko bi nastala škoda presegla višino takšnega zavarovanja. V takšnìh primerih ima naročnik pravico terjati izvajalca tudi za razliko do polne odškodnine.

Zavarovanje mora biti veljavno še 45 dni po poteku pogodbenega roka.

V primeru podaljšanja pogodbenega roka se za ta čas podaljša tudi veljavnost zavarovanja.

Unovčen instrument zavarovanja mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim, drugače se šteje, da je izvajalec huje kršil določbe te pogodbe, kar utemeljuje odstop naročnika od te pogodbe in odškodninsko odgovornost izvajalca za sleherno škodo, do katere pride zaradi odstopa.

18. GARANCIJA ZA OPRAVLJENA DELA IN DOBAVO OPREME

Garancijska doba za.

- opravljena dela in opremo je 36 mesecev od zapisniško potrjenega končnega prevzema pogodbenih del.
- brezhibno delovanje transformatorja je 60 mesecev od zapisniško potrjenega končnega prevzema pogodbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo v času garancijske dobe strokovno odpravil vse odkrite napake na lastne stroške. Servisni odziv ne sme biti daljši od 24 ur od prijave posamezne napake.

Naročnik bo v času trajanja garancijske dobe javljal morebitne nastale okvare ali napake na naslov in tel. št. ……

Izvajalec mora najkasneje v roku 10 dni od prejema prijave posamezne napake slednjo odpraviti na lastne stroške in riziko.

19. ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izvajalec mora ob končni primopredaji izročiti naročniku zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) v višini 5 % pogodbene cene z DDV za celoten čas garancijske dobe, kot jamstvo za brezhibnost in funkcionalnost izvedenih pogodbenih del v garancijski dobi.

Zavarovanje mora biti izdano s strani izdajatelja s sedežem v Republiki Sloveniji, bančna garancija pa tudi v skladu s pravili EPGP 758.

Brez predloženega instrumenta zavarovanja primopredaja ni opravljena. Izvajalec (kot dolžnik) preide v takšnem primeru v stanje dolžnikove zamude, z vsemi zakonskimi posledicami takšnega položaja. V takšnem primeru odgovarja izvajalec še naprej (do veljavne primopredaje) za sleherni škodni riziko, ki bi utegnil nastati na celotnem predmetu izpolnitve. Naročnik je utemeljen do plačila pogodbenih kazni po tej pogodbi. Prav tako se šteje, da je izvajalec s takšnim ravnanjem hujše prekršil pravila te pogodbe in naročniku odgovarja odškodninsko za sleherno škodo, ki bi nastala zaradi zamude z veljavnim prevzemom. Takšno stanje traja vse dokler izvajalec naročniku ne preda ustreznega instrumenta zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik ima pravico unovčiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini njene vrednosti, če izvajalec ne ravna v skladu s prejšnjim členom te pogodbe.

Zavarovanje mora biti veljavno še 30 dni po preteku garancijske dobe iz prejšnjega člena.

Unovčenje zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

Unovčen instrument zavarovanja mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim. Drugače se šteje, da je izvajalec huje kršil določbe te pogodbe, kar utemeljuje odstop naročnika od te pogodbe in odškodninsko odgovornost izvajalca za sleherno škodo, do katere pride zaradi odstopa.

20. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Naročnikov predstavnik za izvedbo pogodbenih obveznosti po tej pogodbi je:

g. ……..

telefon: ……

e-pošta: ……..……@eles.si.

Naročnikov pogodbeni predstavnik zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnikov predstavnik sodeluje z izvajalcem ves čas trajanja

pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Izvajalčev predstavnik za izvedbo pogodbenih obveznosti je:

ga./g. ……..……..

telefon: ……..……

e-pošta: ……..……..…@.....

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvedbo pogodbenih obveznosti in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim pogodbenim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnika v roku 3 dni po zamenjavi.

Vodilni vodja gradnje izvajalca, ki bo imenovan v skladu z GZ-1 in bo dnevno prisoten na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del na objektu in stalno v času funkcionalnih preizkušanj/testiranj:

ga./g. ……..……..

telefon: ……..……

e-pošta: ……..……..…@.....

21. POGODBENA KAZEN

Pogodbeni stranki se v tem členu pogodbe izrecno dogovorita, da je v primeru določenih kršitev pogodbe izvajalec zavezan naročniku plačati pogodbeno kazen. Če je izvajalec v zamudi z izpolnitvijo svojih obveznosti, ima naročnik pravico zahtevati za vsak začeti dan zamude pogodbeno kazen v višini 0,2 % od celotne vrednosti pogodbenih del (cene) po tej pogodbi, vendar skupno (kumulativno) največ do 20 % celotne vrednosti pogodbenih del. To velja za kršitve vseh rokov iz te pogodbe kot tudi za tiste roke, ki jih predstavniki strank dogovorijo na operativnih sestankih in za kršitve rokov v dinamičnem terminskem planu. Kršitev pričetka izpolnjevanja ali zaključka posamezne izpolnitve v navedenih rokih se šteje za hujšo kršitev pogodbenih obveznosti izvajalca, ki utemeljuje pogodbeno kazen. Pogodbeno kazen utemeljuje tudi kršitev navedenih rokov s strani podizvajalca oz. tretjega, ki opravlja posamezna dela za izvajalca. V takšnem primeru nastane terjatev na plačilo pogodbene kazni neposredno proti izvajalcu, ki odgovarja po tej pogodbi za tretje kot v lastnem imenu.

Pogodbena kazen po tem členu je določena kot utrditev pogodbe. Izvajalec se ne more izogniti plačilu pogodbene kazni z dokazom, da naročniku ni nastala škoda ali da je škoda manjša od dogovorjene pogodbene kazni.

Pogodbena kazen za neupravičeno dnevno odsotnost vodje gradnje znaša 500,00 EUR/dan.

Pogodbena kazen za neupravičeno dnevno odsotnost vodje posameznih del na gradbišču znaša 500,00 EUR/dan.
Pogodbena kazen za neupoštevanje neizvajanja ali opuščanja ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na gradbišču za posamezni ugotovljen primer znaša 1.000,00 EUR.

Ti ukrepi so poleg zakonodajno določenih na državni ravni, razvidni tudi iz obveznih dokumentov gradbišča:

- Varnostni načrt
- Načrt organizacije gradbišča
- Pisni sporazum
- Tehnološko ekonomski elaborat
- Navodila za varno delo
- Knjiga ukrepov

Kazen se lahko zaračuna v primerih, ko je nedvoumno ugotovljeno opuščanje ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na gradbišču. Za nedvoumno ugotovitev se šteje:

- Nesreča ali nezgoda ali nevaren dogodek pri delu, ugotovljen po uradni dolžnosti državnih organov;
- Foto-dokumentirana ugotovitev najmanj dvakrat pri istem delodajalcu ali na isti lokaciji;
- Zapis v knjigi ukrepov za isto ugotovitev najmanj dvakrat pri istem delodajalcu ali na isti lokaciji;
- Zapis v zapisniku/beležki operativnega sestanka za isto ugotovitev najmanj dvakrat pri istem delodajalcu ali na isti lokaciji;
- Enkratna ugotovitev, če se nanaša na kršitev, ki bi lahko pomenila neposredno ogrožanje zdravja ali življenja kogarkoli, tako na gradbišču, kot tretjih oseb.

Ugotovitev lahko evidentira vsak, ki ima pravico dostopa na gradbišče, skladno s pisnim sporazumom.
V primeru ponavljajočih dogodkov iz naslova VZD izvajalec ne more dobiti potrjenih pozitivnih referenc izvajalca.

Pogodbena kazen se obračuna po nastopu posameznega dogodka, ki predstavlja kršitev pogodbe iz tega člena, in sicer največ enkrat mesečno.

Pogodbeno kazen je dolžan izvajalec plačati naročniku v roku 8-ih dni od datuma izstavitve zahtevka za plačilo kazni oz. se znesek pobota z izstavljenim računom izvajalca naročniku.

Pogodbena kazen po tem členu ne izključuje unovčitve instrumenta zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kakor tudi ne odškodnine izvajalca naročniku po splošnih pravilih zaradi neizpolnitve ali nepravilne izpolnitve obveznosti po tej pogodbi.

Naročnik si kljub terjanju pogodbene kazni pridržuje tudi pravico zahtevati povrnitev vse morebitne nastale škode, ki bi presegala pogodbeno kazen.

22. VIŠJA SILA

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastopile nepredvidljive okoliščine, ki jih pogodbeni stranki nista mogli pričakovati, jih preprečiti oziroma se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na katere strani je višja sila nastala, mora nasprotno pogodbeno stranko nemudoma obvestiti o nastopu in prenehanju le-te ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju in trajanju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Če tega ne stori, se ne more sklicevati na obstoj višje sile.

Pogodbeni roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Pogodbeni stranki pisno dogovorita nove pogodbene roke.

23. POSLOVNA SKRIVNOST

Vse podatke vezane na predmet pogodbe, ki jih kot take določa ZPosS in niso javni po ZDIJZ, morajo stranke šteti za poslovno skrivnost in se obvezujejo, da jih bodo uporabljale izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti.

Brez predhodnega soglasja druge stranke, prva ne sme dokumentacije iz prejšnjega odstavka niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene.

Stranki jamčita ena drugi za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

Izvajalec bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov vezanih na to pogodbo, razširil tudi na vse svoje delavce po tej pogodbi, ki so ali bodo izvrševali celotna ali posamična dela v zvezi s to pogodbo. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti se nanaša tako

na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem. Izvajalec se zavezuje, da bo na enak način varoval osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri izvajanju pogodbe.

24. RAZVEZA POGODBE

Od pogodbe ni mogoče odstopiti zaradi neizpolnitve neznatnega dela obveznosti.

Zaradi zamude pri izvedbi pogodbenih obveznosti lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren poznejši rok za nadomestitev zamujenega, ki je za naročnika še sprejemljiv, izvajalec pa tudi v tem roku ni opravil zamujenega. Dodatnega roka naročniku ni potrebno določiti v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih obvez noče ali pa ne more pravočasno opraviti.

Zaradi neizpolnjenih obveznosti naročnika lahko izvajalec odstopi od pogodbe šele po tem, ko je dal naročniku primeren poznejši rok za izpolnitev obveznosti. Ta rok ne sme biti krajši od 15 delovnih dni.

Če pride do prekinitve pogodbe po krivdi naročnika, mora ta plačati vso opravljeno storitev in škodo, ki jo je utrpel izvajalec zaradi prekinitve pogodbe.

Če pride do predčasnega prenehanja pogodbe po krivdi izvajalca, le-ta nima pravice do vračila tega, kar je izpolnil, naročnik pa ima pravico do povrnitve škode nastale zaradi predčasnega prenehanja pogodbe.

Če stranki sporazumno razvežeta pogodbo, rešujeta sporazumno vsa sporna vprašanja, ki so nastala z razvezo pogodbe.

Pogodba se razveže tudi v primerih iz 67. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin in pogojev iz tretje alineje četrtega odstavka 67. člena ZJN-3 uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila. Kolikor naročnik novega postopka javnega naročanja ne začne skladno s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3 in niso izpolnjene druge okoliščine iz določb tretje alineje četrtega odstavka 67. člena ZJN-3, na podlagi katerih se pogodba ne razveže, se šteje, da je pogodba razvezana 60. dan od seznanitve naročnika s kršitvami, kot jih opredeljuje 67. člen ZJN-3.

25. SPORI

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore v zvezi s to pogodbo reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Ljubljani.

26. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

V primeru, da kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje

ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnikoma naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da ni bila sklenjena.

27. PROJEKTI SOFINANCIRANI IZ NEPOVRATNIH SREDSTEV EVROPSKE KOMISIJE

Stranke se zavedajo in soglašajo, da lahko Evropska komisija, agencija CINEA, Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF) in Evropsko računsko sodišče (European Court of Auditors) kadarkoli med izvajanjem projekta, ki je sofinanciran iz nepovratnih sredstev EU, oziroma še pet let po zaključnem izplačilu, izvede tehnični ali finančni pregled opravljenih storitev / del / opreme in s tem povezanih stroškov v skladu s pogodbo o sofinanciranju projekta.

28. KONČNE DOLOČBE

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne, če so sklenjene v pisni obliki in ob izrecni navedbi, da gre za spremembo in dopolnitev te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo zastopniki vseh pogodbenih strank in postane veljavna, ko najkasneje v roku deset dni po podpisu pogodbe izvajalec predloži instrument zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Za vse ostalo, kar ni dogovorjeno v tej pogodbi, se uporabljajo določila gradbenih uzanc iz leta 2020, oziroma, kolikor v uzancah ni urejeno, Obligacijski zakonik.

Pogodba je sklenjena in podpisana v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka stranka svoj izvod. V primeru elektronske sklenitve pogodbe, je pogodba sklenjena v enem elektronskem izvodu.

Sestavni deli pogodbe so:

PRILOGA 1:	Specifikacija pogodbene cene po ponudbi št. …… z dne ……..;
PRILOGA 2:	Terminski plan;
PRILOGA 3:	Pogodba s podizvajalcem (v primeru vključenega podizvajalca);
PRILOGA 4:	Asignacija (v primeru vključenega podizvajalca);
PRILOGA 5:	Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN25/00169 s tehničnimi razpisnimi pogoji (DZR)

Priloge zavezujejo enako kot pogodba sama in jih je moč zamenjati le s pisnim aneksom.

……, dne: ……

IZVAJALEC:

……
……
……

Ljubljana, dne: ……

NAROČNIK:

ELES, d.o.o.
direktor družbe
mag. Aleksander Mervar

PRILOGA 1

SPECIFIKACIJA POGODBENE CENE

SKLADNO S PONUDBO ŠT. …….. Z DNE ……

(cene na enoto so na dve decimalni mesti)

<u>Navodilo ponudnikom:</u>

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Rekapitulacija« v .pdf datoteki, obrazec »Ponudbeni predračun« v Excelu pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Rekapitulaciji - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Excel dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Rekapitulacija – Ponudbena vrednost
(skupna ponudbena vrednost kot je navedena v ponudbenem predračunu)

Dobava in montaža VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)	Ponudbena cena v EUR brez DDV
110 kV GIS stikališče	
110/20 kV transformator	
Sekundarni sistemi	
Lastna raba	
Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV:	

PRILOGA 2

TERMINSKI PLAN

PRILOGA 3

POGODBA S PODIZVAJALCEM
(v primeru vključenega podizvajalca)

PRILOGA 4

ASIGNACIJA

Izvajalec (asignant)**:**

…… (polni naziv)

…… (naslov)

matična številka: …….

v nadaljevanju te pogodbe: …….. (skrajšan naziv izvajalca)

Podizvajalec (asignatar):

…… (polni naziv)

…… (naslov)

matična številka: …….

v nadaljevanju te pogodbe: …….. (skrajšan naziv podizvajalca)

Naročnik (nakazanec)**:**

ELES, d.o.o.
Hajdrihova ulica 2, 1000 Ljubljana
Matična številka: 5427223000

v nadaljevanju te pogodbe: **naročnik**

1. člen

…… (skrajšan naziv izvajalca) s to pogodbo naroča in pooblašča nakazanca, da plača podizvajalcu …… (skrajšan naziv podizvajalca) na njegov poslovni račun št. …… pripadajoče zneske v skladu s 4. točko podpisane pogodbe št. POG2025/…….. za »Dobavo in montažo VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)«.

2. člen

…… (skrajšan naziv izvajalca) hkrati pooblašča podizvajalca …… (skrajšan naziv podizvajalca), da v predhodnemu členu te pogodbe navedena plačila sprejme kot plačilo svoje terjatve do izvajalca …… (skrajšan naziv izvajalca) in podizvajalec …… (skrajšan naziv podizvajalca) soglaša, da to plačilo sprejme.

3. člen

Nakazanec bo izvršil nakazila v skladu z zapadlostjo kot jo določa 4. točka podpisane pogodbe št. POG2025/……. za »Dobavo in montažo VN opreme - (GIS, TR 110/20 kV, lastna raba in sekundarna oprema) za projekt RTP 110/20 kV Novo mesto (GreenSwitch)«. Z nakazilom za znesek nakazila ugasne obveznost naročnika, do izvajalca …… (skrajšan naziv izvajalca) in obveznost izvajalca …… (skrajšan naziv izvajalca) do podizvajalca …… (skrajšan naziv podizvajalca.

4. člen

Morebitne spore bodo stranke reševale sporazumno, v kolikor pa ne bodo pri tem uspešne je za razrešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

5. člen

Asignacija je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

6. člen

Asignacija je veljavna z dnem podpisa vseh štirih strank.

IZVAJALEC:
Datum podpisa: ……

……
……
……

PODIZVAJALEC:
Datum podpisa: ……

……
……
……

NAROČNIK:
Datum podpisa: ……

ELES, d.o.o.
direktor družbe
mag. Aleksander Mervar

ZAVAROVANJE/GARANCIJA ZA RESNOST PRIJAVE
Obrazec zavarovanje/garancija za resnost prijave po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: **ELES, d.o.o. , Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana**
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: *(kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost prijave)*

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: *(vpiše se številka zavarovanja/garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK ZAVAROVANJA / GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

UPRAVIČENEC: ELES, d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove prijave/ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX/2021 (interna oznaka), z dne , katerega predmet je . Naročnik zavarovanja/garancije je skladno s pogoji javnega naročila dolžan predložiti zavarovanje/garancijo za resnost prijave/ponudbe v višini ……

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje/garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem/ to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), in skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja / garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil prijavo/ponudbo po poteku roka za prejem prijav/ponudb ali nedopustno spremenil prijavo/ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijski dobi v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju/tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja/garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

ZAVAROVANJE/GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se številka zavarovanja/garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: : (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje/garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja/garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja/garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja/garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju/garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja/garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to bančno garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

ZAVAROVANJE/GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se številka zavarovanja/garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA/GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja/garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja/garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja/garancije po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju/garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja/garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, ULRS 69/11 – UPB2, 158/20, 3/22 - ZDeb)

IZJAVA

Ponudnik:

_____

_____

(ime družbe, sedež in matična številka)

Izjavljamo, da so na dan podpisa te izjave naši družbeniki, delničarji, tihi družbeniki ter gospodarski subjekti za katere se po zakonu o gospodarskih družbah šteje, da so povezane osebe z nami:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

* (Za fizične osebe je potrebno navesti: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva, za pravne osebe: ime družbe, sedež, matično številko in delež lastništva.)

Kraj in datum:

……

Zakoniti zastopnik ponudnika:

……

POSTOPEK REGISTRACIJE NA PORTALU VEP.SI ZA ELEKTRONSKI PODPIS POGODBE

Pogoj za registracijo je elektronska identiteta v obliki kvalificiranega potrdila za e-podpis (certifikat) ali digitalno kvalificirano potrdilo v oblaku, enega izmed zaupanja vrednih izdajateljev, vpisanih na seznam https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser.

Sredstva ki zagotavljajo kvalificiran e-podpis, zahtevan za podpis pogodb z družbo ELES d.o.o. so v Sloveniji na voljo pri naslednjih ponudnikih:

- HALCOM-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
za fizične in pravne osebe

- POŠTA®-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
za fizične osebe
za pravne osebe

- HALCOM ONE (Digitalno potrdilo in e-identiteta v oblaku)
za fizične in pravne osebe

- SIGOV-CA (Potrdilo na pametni kartici ali USB ključu)
za državne organe

Za dodatno podporo sledite VEP podpori.

Na spletni strani VEP.si kliknete na **»Brezplačna registracija«** ali pa sledite naslednji povezavi.

Izberete in potrdite kvalificirano potrdilo za elektronski podpis s katerim se želite registrirati.

Če ste se prijavili s certifikatom se vam bo po vstopu namestila podpisna komponenta VEP.Podpis. Navodila za namestitev lahko najdete na povezavi.

Pri prijavi z HalcomOne namestitev programa VEP.Podpis ni potrebna.

REGISTRACIJA POSLOVNEGA SUBJEKTA

1. **Podatki uporabnika**

   Izpolnite zahtevane podatke. Pri vnosu subjektov vpisanih v poslovni register se pri vnosu prikaže meni, kjer izberete svoje podjetje, ostali podatki se bodo izpolnili samodejno. Priporočamo, da dovolite obveščanje po elektronski pošti ter objavo v VEP imeniku. Za nadaljevanje kliknite **"Shrani in nadaljuj.**

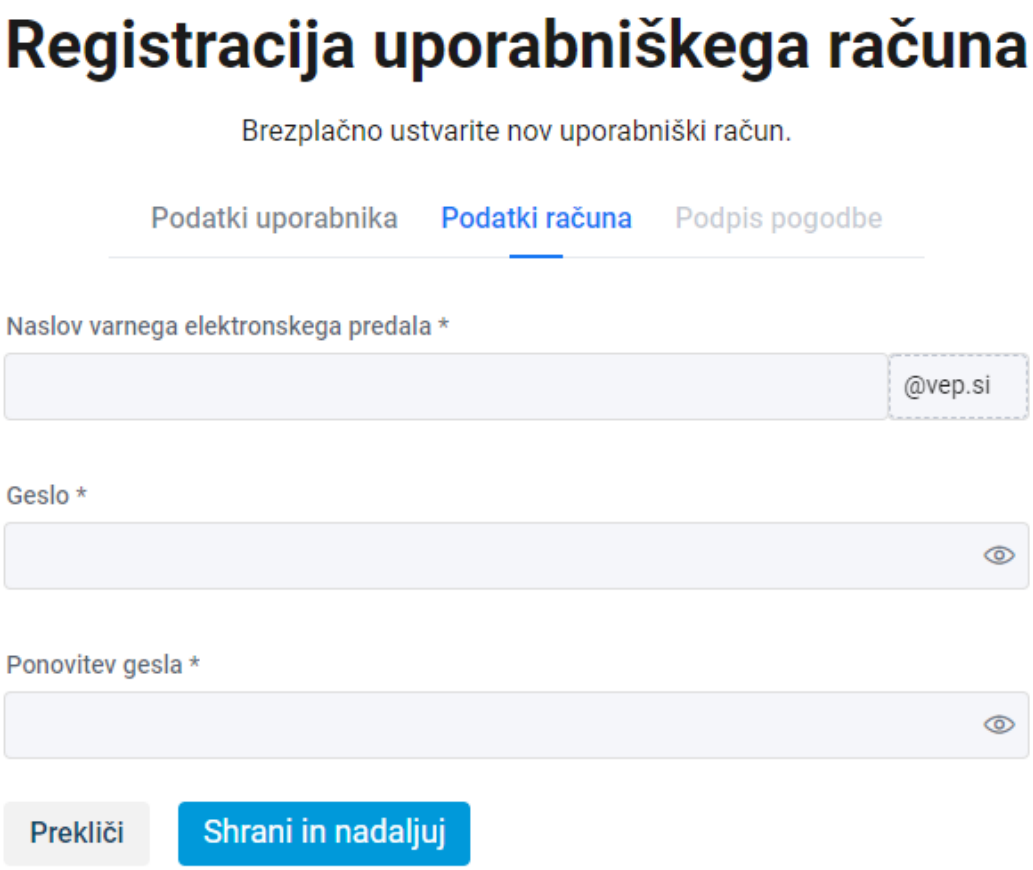


2. Podatki računa

Določite **naslov**, ki ga boste uporabljali za poslovanje z varno elektronsko pošto, ter **svoje geslo**.

Opozorilo: Geslo mora biti dolgo vsaj 6 znakov, vsebovati mora VELIKE in male črke, ter vsaj eno številko.

Kliknite na **„Shrani in nadaljuj**”. V naslednjem koraku se vam bo prikazala pripravljena pogodba.



3. Podpis pogodbe

Po pregledu pogodbe imate dve možnosti: v kolikor vas sistem zazna kot zastopnika pravne osebe, lahko označite, da se strinjate s pogoji *“Strinjam se s pogoji pogodbe in jo kot takšno podpisujem”* in jo s klikom na gumb **“Podpišite pogodbo”** podpišite.

Po uspešnem podpisu pogodbe se vam odpre registriran varen elektronski predal.

V postopku registracije boste prejeli elektronsko podpisan izvod pogodbe. Če je pogodbo elektronsko podpisala fizična oseba, ki je lastnik predala ali zakoniti zastopnik pravne osebe, vam pisnega izvoda ni potrebno pošiljati. Če kljub temu želite svoj pisni izvod pogodbe nam pošljite dva natisnjena in podpisana izvoda na naš naslov Eius d.o.o., Grudnovo nabrežje 15, 1000 Ljubljana in en izvod, podpisan tudi iz naše strani, vam bomo vrnili po pošti.

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilo zastopnika pravne osebe – ***“Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe),”*** pogodbo shranite s klikom na gumb **“Prenos pogodbe”** in nato postopek dokončajte s klikom na gumb **“Oddaj prijavo”.**

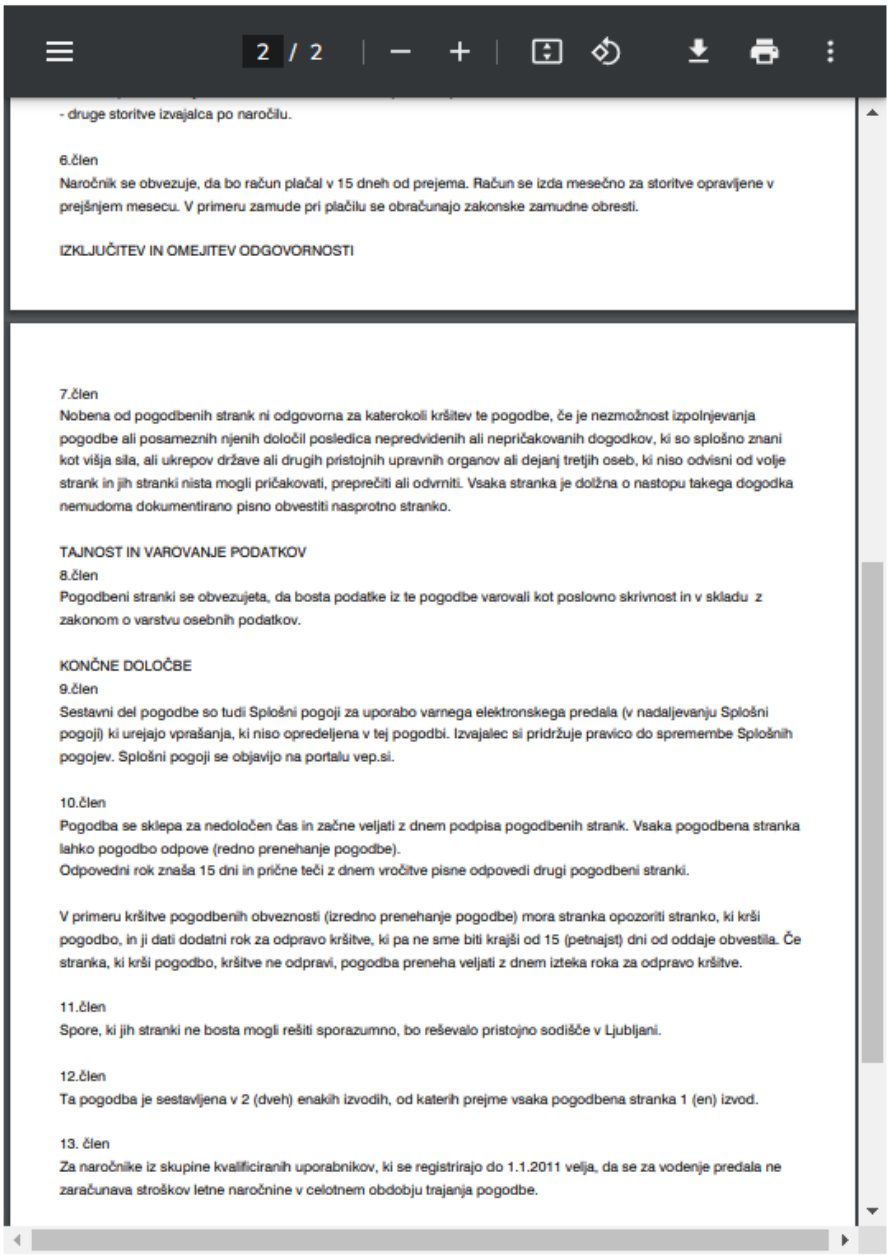
Za popolno aktivacijo varnega predala nam po fizični poti pošljite na naš naslov Eius d.o.o., Grudnovo nabrežje 15, 1000 Ljubljana, Slovenija podpisano pogodbo s strani zastopnika. V primeru, da lahko pogodbo podpišete elektronsko nam posredujte podpisan izvod na naš email naslov pisarna@eius.si.

Predal bo aktiviran, ko dobimo podpisano pogodbo s strani zastopnika.

Registracija uporabniškega računa

Brezplačno ustvarite nov uporabniški račun.

Podatki uporabnika | Podatki računa | Podpis pogodbe



Prenos pogodbe

- (•) Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe)

Za nadaljevanje prenesite pogodbo, ki jo je potrebno natisniti v dveh izvodih, podpisati s strani zastopnika pravne osebe in poslati na naš naslov.

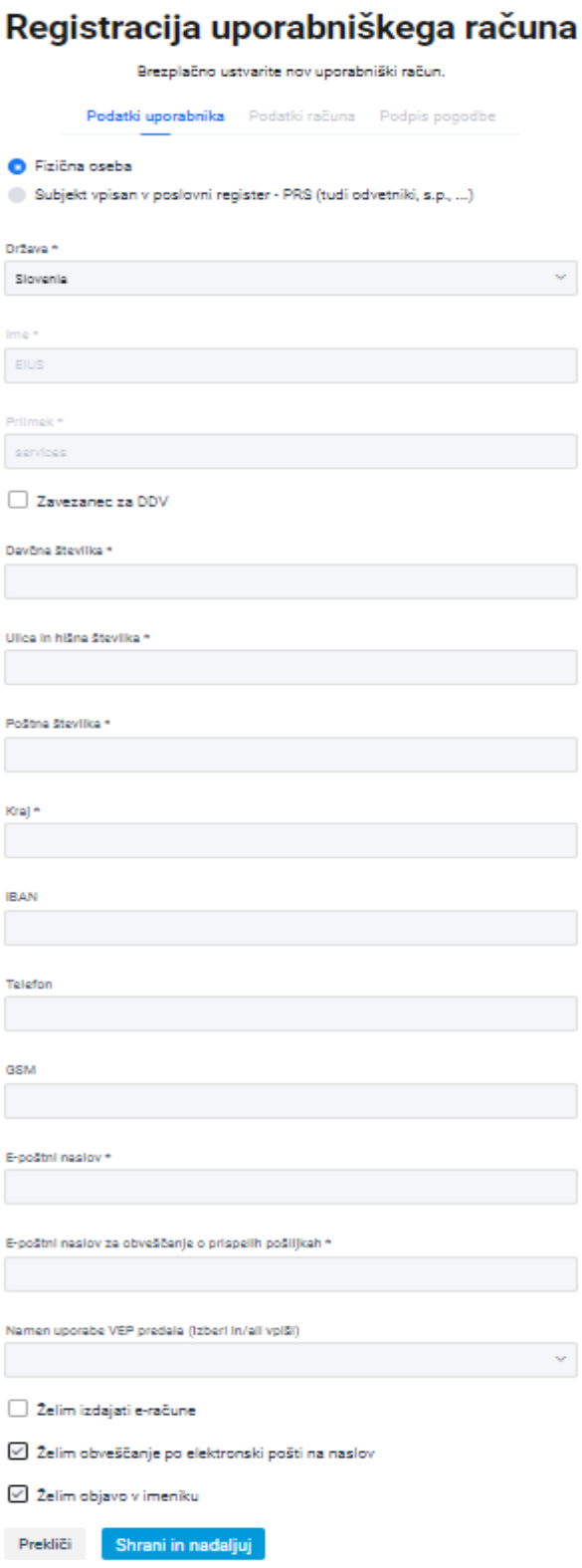
Vaš varni e-naslov bo registriran, aktiven pa bo šele po prejemu podpisane pogodbe s strani zastopnika.

Prekliči | Oddajte prijavo

REGISTRACIJA FIZIČNE OSEBE

4. Podatki uporabnika

Izpolnite zahtevane podatke in kliknite “**Shrani in nadaljuj.**” Priporočamo, da dovolite obveščanje po elektronski pošti ter objavo v VEP imeniku.

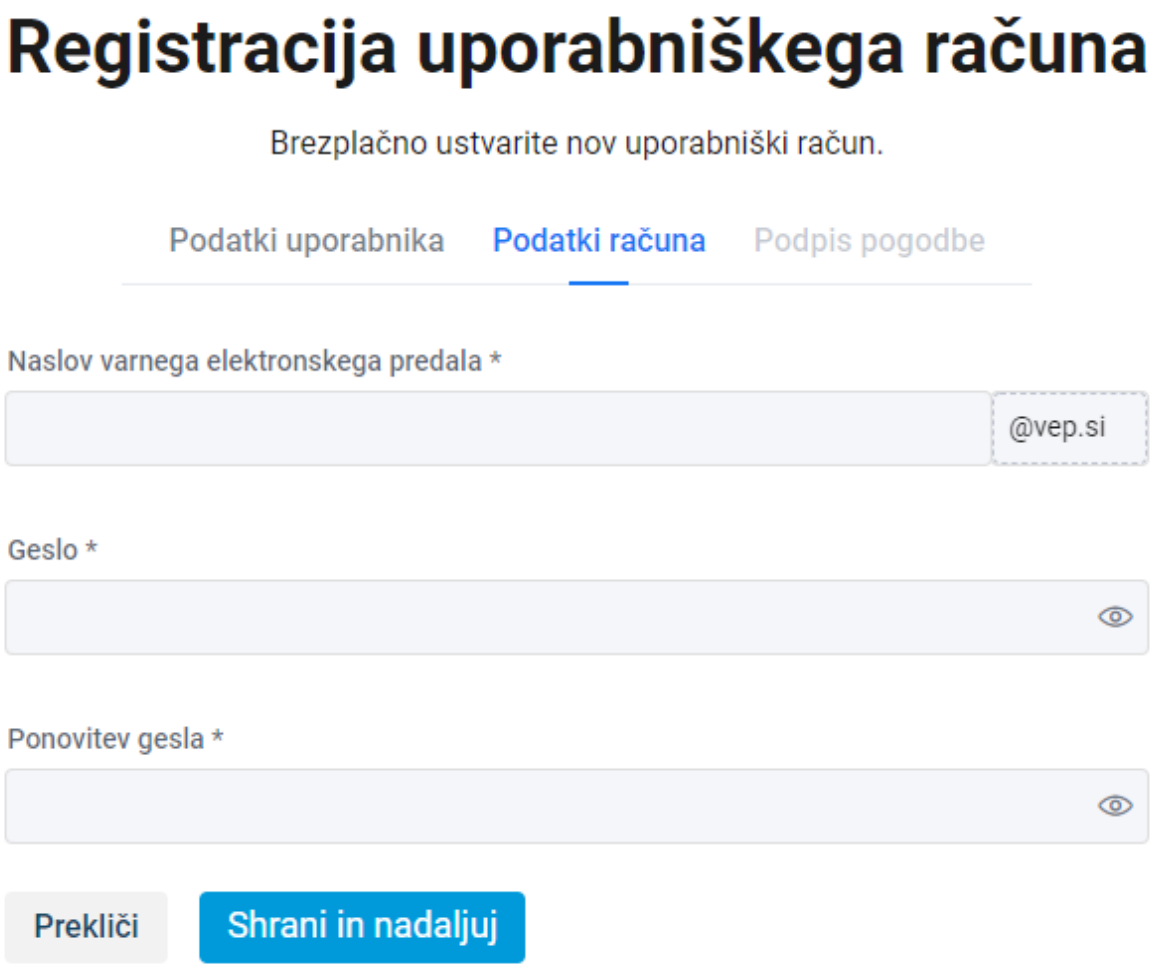


5. Podatki računa

Določite **naslov**, ki ga boste uporabljali za varno elektronsko pošto, ter **svoje geslo**.

Opozorilo: Geslo mora biti dolgo vsaj 6 znakov, vsebovati mora VELIKE in male črke, ter vsaj eno številko.

Kliknite na **„Shrani in nadaljuj**”. V naslednjem koraku se vam bo prikazala pripravljena pogodba.



6. Podpis pogodbe

Po pregledu pogodbe imate dve možnosti: lahko označite, da se strinjate s pogoji *»Strinjam se s pogoji pogodbe in jo kot takšno podpisujem«* in jo s klikom na gumb **“Podpišite pogodbo”** podpišite.

Po uspešnem podpisu pogodbe se vam odpre registriran varen elektronski predal.

V postopku registracije boste prejeli elektronsko podpisan izvod pogodbe. Če je pogodbo elektronsko podpisala fizična oseba, ki je lastnik predala, vam pisnega izvoda ni potrebno pošiljati. Če kljub temu želite svoj pisni izvod pogodbe nam pošljite dva natisnjena in podpisana izvoda na naš naslov Eius d.o.o., Grudnovo nabrežje 15, 1000 Ljubljana in en izvod, podpisan tudi iz naše strani, vam bomo vrnili po pošti.

V primeru, ko registracija ni izvedena s kvalificiranim potrdilo zastopnika fizične osebe – ***“Pogodba bo sklenjena pisno (nisem zastopnik / ne strinjam se z vsebino pogodbe),”*** pogodbo shranite s klikom na gumb **“Prenos pogodbe”** in nato postopek dokončajte s klikom na gumb **“Oddaj prijavo”.**

Za popolno aktivacijo varnega predala nam po fizični poti pošljite na naš naslov EIUS d.o.o., Vrtna ulica 22, 1000 Ljubljana, Slovenija podpisano pogodbo s strani zastopnika. V primeru, da lahko pogodbo podpišete elektronsko nam posredujte podpisan izvod na naš email naslov pisarna@eius.si.

Predal bo aktiviran, ko dobimo podpisano pogodbo s strani zastopnika.