



DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ZA JAVNO NAROČILO:

**»Izdelava projektne dokumentacije DGD in PZI ter pridobitev
gradbenega dovoljenja za projekt:
Gradnja suhega zadrževalnika na Tunjščici«**

Povabilo k oddaji ponudbe

Naročnik:	REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA NARAVNE VIRE IN PROSTOR DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA VODE Mariborska cesta 88 3000 Celje
Predmet javnega naročila:	»Izdelava projektne dokumentacije DGD in PZI ter pridobitev gradbenega dovoljenja za projekt: Gradnja suhega zadrževalnika na Tunjščici«
Vrsta javnega naročila:	Javno naročilo storitev
Postopek:	Odprti postopek (40. člen ZJN-3)
Oznaka javnega naročila:	43004-11/2025
Datum:	25.11.2025

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3) naročnik DIREKCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA VODE, Mariborska cesta 88, 3000 Celje (v nadaljevanju: naročnik), vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila podajo ponudbo za **»Izdelavo projektne dokumentacije DGD in PZI ter pridobitev gradbenega dovoljenja za projekt: Gradnja suhega zadrževalnika na Tunjščici«**, (v nadaljevanju: storitve).

Opis del:

Predmet tega javnega naročila je »Izdelava projektne dokumentacije DGD in PZI ter pridobitev gradbenega dovoljenja za projekt: Gradnja suhega zadrževalnika na Tunjščici«.

Opis del je natančneje razviden iz Projektne naloge, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo.

Variantne ponudbe niso dopustne.

Rok izvedbe:

Rok za izvedbo naloge je 365 dni od podpisa pogodbe.

Naročnik najkasneje v roku 15 dni od podpisa pogodbe uvede izvajalca v delo in ta se obvezuje vsa dela izvesti v skladu z vmesnimi mejniki napredovanja del, ki so podrobneje opredeljeni v Projektni nalogi.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo naslednji dokumenti:

- POVABILO K ODDAJI PONUDBE,
- NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE,
- OBRAZCI in VZOREC POGODBE,
- ESPD obrazec,
- SPECIFIKACIJA PONUDBENEGA PREDRAČUNA,
- PROJEKTNA NALOGA,
- Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI – povezava do dokumenta: [Navodila za uporabo e-JN](#),
- Navodila za uporabo portala eRevizija: PONUDNIKI in NAROČNIKI – povezava do dokumenta: [Navodila za uporabo eRevizija](#).

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik sam nosi stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, ne glede na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in končno izbiro ponudnika.

Ponudnik sam prevzema odgovornost, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila skrbno preuči in da skrbno oblikuje ponudbeno ceno upošteva vse informacije, ki jih gospodarskim subjektom da na razpolago naročnik v obliki dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik sam nosi odgovornost, da pred oddajo ponudbe pridobi morebitne ostale podatke, ki se nanašajo na izvedbo predmetnega javnega naročila, ki lahko vplivajo na ponudnikovo ceno ali ponudnikove obveznosti in izvedbene zmogljivosti ter se seznani z razmerami na lokaciji izvedbe del.

Rok za oddajo ponudbe je skladno z objavo na Portalu javnih naročil.

Ponudniki so dolžni svoje ponudbe elektronsko oddati preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si/>), in sicer preko naslova, navedenega v Obvestilu o naročilu, objavljenem na Portalu javnih naročil.

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno in javno preko sistema e-JN, **skladno z objavo na Portalu javnih naročil.**

S spoštovanjem,

dr. Lidija Kegljevič Zagorc,
v.d. direktorja