



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE

UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70

F: 01 300 56 20

E: gp.ursiks@gov.si

<http://www.uiks.gov.si>

Številka: 430-399/2025/9

Datum: 16. 12. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»DOBAVA ŠPORTNE OPREME ZA ZAVODE ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA IN PREVZGOJNI DOM«

Priloga:

- ESPD obrazec
- Seznam športne opreme za posamezni sklop – Excel tabele

VSEBINA

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe
6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

DOBAVO ŠPORTNE OPREME ZA ZAVODE ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA IN PREVZGOJNI DOM

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava športne opreme za obdobje **predvidoma od 1. 4. 2026 do 1. 4. 2029**, in sicer za naslednje zavode za prestajanje kazni zavora in prevzgojni dom (v nadaljevanju: uporabniki):

- Zavod za prestajanje kazni zavora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig,
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zavora in kazni zavora Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Ljubljana, Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, 1292 Ig,
- ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova ulica 1, 8000 Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zavora Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju,
- Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče.

1.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo je sukcesivna dobava športne opreme za zavode za prestajanje kazni zavora (ZPKZ) in prevzgojni dom (PD) in je razdeljeno v sklope, in sicer:

SKLOP 1: Dobava športne opreme za ZPKZ Dob in ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo mesto,

SKLOP 2: Dobava športne opreme ZPMZKZ Celje,

SKLOP 3: Dobava športne opreme za ZPKZ Koper in Oddelek Nova Gorica,

SKLOP 4: Dobava športne opreme za ZPKZ Ljubljana in za ZPKZ Ljubljana Odprti oddelek Ig ter za ZPKZ Ig

SKLOP 5: Dobava športne opreme za ZPKZ Maribor in Odprti oddelek Rogoza ter Oddelek Murska Sobota

SKLOP 6: Dobava športne opreme za PD Radeče.

Ponudnik lahko poda ponudbo za vse sklope ali za enega ali več sklopov.

Uporabnika ZPKZ Ljubljana in Odprti Oddelek Ig se bosta v času trajanja pogodbe selila na novo lokacijo v Dobrunje v Mestni občini Ljubljana, na naslov Litjska cesta 217. Naročnik bo po potrebi z izbranim dobaviteljem za sklop 4 sklenil aneks k pogodbi. Če bo selitev izvedena pred začetkom veljavnosti pogodbe, bo naročnik pripravil pogodbo z novimi podatki in z novo lokacijo in naslovom zavoda.

1.2. OPIS PREDMETA

1.2.1. Tehnične zahteve

Predmet naročila je sukcesivna dobava športne opreme, ki jo uporabljajo zaprte osebe v zavodih za prestajanje kazni zapora in prevzgojnem domu v prostem času, in sicer gre za opremo, kot so nogometne žoge, košarkaške žoge, mreže za gole in koše, loparji za tenis, loparji za badminton, loparčki in žogice za namizni tenis, tenis žogice, perjanice za badminton, rokavice za nogomet ali boks, uteži, krogle za balinanje, kolebnice, šah, pikado in podobno.

Seznam in opis opreme z določenimi količinami za posamezne uporabnike in sklope je razviden iz priloge 5 te razpisne dokumentacije (Excel tabela).

Okvirne količine, ki so podane v Excel tabeli, so planirane kot skupne količine za vse uporabnike in njihove oddelke za obdobje 36 mesecev. Te količine so zgolj okvirne, ki pa se lahko zmanjšajo ali povečajo zaradi zmanjšanja ali povečanja števila zaprtih oseb in obrabljenosti posamezne športne opreme. Planirane količine ne zavezujejo naročnika. Posamezni uporabniki bodo vrsto in količino opreme po pogodbi naročali glede na dejansko stanje in v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev. Preostale artikole, ki niso navedeni v prilogi št. 5 razpisne dokumentacije, bi pa jih uporabniki potrebovali, bodo uporabniki naročali na podlagi dogovora z izbranim dobaviteljem in na podlagi dodatnega cenika oz. kataloga dobavitelja. Na ta cenik bo dobavitelj nudil popust, kot ga bo določil v prilogi št. 2. Ponudnik lahko dodatni katalog priloži k ponudbi, obvezno pa ga bo moral uporabniku/om poslati izbrani ponudnik.

Uporabnik niso zavezani naročiti ponujenega artikla, če je le ta precenjen, glede na trenutne razmere na trgu.

Če se bodo zaradi večjih potreb (npr. večjega števila zaprtih oseb in večje porabe opreme) pogodbeni sredstva izčrpala pred potekom obdobja veljavnosti pogodbe, lahko naročnik, če bo imel zagotovljena finančna sredstva, s ponudnikom – dobaviteljem, na podlagi prve točke prvega odstavka 95. člena Zakona o javnem naročanju ZJN -3, sklene aneks k pogodbi za povečanje okvirne pogodbene vrednosti v okviru sredstev, ki jih lahko zagotovi.

Naročnik bo prav tako sklenil aneks k pogodbi v primeru okoliščin, ki jih skrbni naročnik ni mogel predvideti in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila (tretja točka prvega odstavka 95. člena ZJN -3).

Pogodba se lahko izjemoma podaljša za obdobje do končne odločitve in začetka izvajanja pogodbe v novem postopku izbire ponudnika za naročilo, ki je predmet tega javnega naročila, če bo imel naročnik zagotovljena sredstva in bo obstajala potreba po kontinuirani storitvi.

1.3. VARIANTNE PONUDBE

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

1.4. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil**.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik, razen v slovenskem jeziku, priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, to bo zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. Skenirani in podpisani podatki o ponudniku (priloga 1)
2. ponudbeni predračun – »povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2) in izpolnjen predračun v Excel tabeli (priloga št. 5),
3. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
4. Skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloga 3) – *če ponudnik ne nastopa s podizvajalci, te priloge ni dolžan priložiti*
5. Skeniran in podpisan vzorec pogodbe (priloga 4). Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebitvenih sestavinah spremeni
6. Zahtevani certifikati, če jih ponudnik ima
7. Druge priloge in dokumenti, ki so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

Vse priloge so lahko tudi elektronsko podpisane.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.3. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo dosegel največje število točk po izvedenem ocenjevanju prejetih ponudb, po naslednjih kriterijih:

Merilo za izbor bo ekonomsko najugodnejša ponudbena cena v EUR z DDV za en dan, ki vključuje pripravo vseh obrokov (normalni + dietni) glede na število oseb, navedenih v predračunu.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo dosegel najvišje število točk po izvedenem ocenjevanju prejetih ponudb, in sicer po naslednjih kriterijih:

- **Cena – 80,00 točk**

Ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno prejme 80,00 točk, ostali pa sorazmerno manj glede na ponudbeno ceno.

- **Odstotek popusta na dodatni cenik (katalog) – 10,00 točk**

Ponudnik lahko za dodatni cenik (katalog) prejme največ 10 točk, za vsak % popusta dobi 1 točko (npr. za 5% popust 5 točk, za 10% in več pa 10 točk).

Pri vrednotenju posamezne ponudbene cene se izračuna količnik med najnižjo ponudbeno ceno dopustne ponudbe in obravnavano ponudbeno ceno, ki se pomnoži s številom točk 80.

- **pridobljen polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat – 5,00 točk**

Certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat – 5 točk

Ponudnik, ki ima pridobljen polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat in ga tudi priloži ponudbi, pridobi 5 točk. Ponudnik, ki bo prejel točke za certifikat in bo izbran, mora imeti certifikat veljaven ves čas izvajanja pogodbe, kar bo moral naročniku dokazovati ob izdaji novega dokumenta - podaljšanju veljavnosti.

Ponudnik, ki certifikata »Družini prijazno podjetje« ali enakovrednega certifikata nima, dobi 0 točk.

- **pridobljen certifikat ISO 9001 oz. enakovreden certifikat – 5 točk**

Certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat – 5 točk

Ponudnik, ki ima za dokazovanje izvajanja lastnega kakovostnega poslovanja, priložen veljavni certifikat ISO 9001 s področja predmeta javnega naročila ali celotnega poslovanja, ali drugo dokazilo o enakovrednih standardih ali shemi (ukrepih) za zagotavljanje kakovosti, prejme 5 točk, ostali ponudniki, ki tega certifikata nimajo, pa prejmejo 0 točk. Ponudnik, ki bo prejel točke za certifikat in bo izbran, mora imeti certifikat veljaven ves čas izvajanja pogodbe, kar bo moral naročniku dokazovati ob izdaji novega dokumenta - podaljšanju veljavnosti.

Možno je največ 100 točk. **Najugodnejša ponudba** je tista ponudba, **ki po vrednotenju po kriterijih za izbiro najugodnejše ponudbe doseže najvišji rezultat.**

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki ga bo izbral v skladu z merilom iz razpisne dokumentacije, za obdobje predvidoma od 1. 4. 2026 in 1. 4. 2029.

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne najmanj za obdobje dvanajstih (12) mesecev od podpisa pogodbe. Cene storitev, ki jih bo ponudil ponudnik, so fiksne za obdobje dvanajstih mesecev po sklenitvi pogodbe. Za nadaljnji čas veljavnosti pogodbe pa se cene lahko spremenijo po preteku enega leta od sklenitve pogodbe.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih kumulativno preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, se višina cen lahko uskladi za največ 80% povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa industrijskih proizvodov ponovno preseže 4% odstotke vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Naročnik drugega povišanja cen, ki ne temelji na določbah Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja, ne bo priznal. Dvig cen je mogoč tudi na podlagi izrednih okoliščin, kot jih določa Zakon o javnem naročanju.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene, kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene storitev, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdi cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov ter pravilnosti izračuna novih cen blaga. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

Smiselno enako velja za znižanje cen.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi 2 (povzetek ponudbenega predračuna) in v Excel tabeli (priloga št. 5). Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. Če vpiše vrednost 0 ali 0,0 ali 0,00, pomeni, da ponuja postavko brezplačno. Ponudbeni predračun v prilogi 2 mora ponudnik podpisati (lahko tudi elektronsko), za predračun v Excel tabeli zadošča, da je priložen v obliki Excel tabele.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Obrazec »Excel tabela« (Priloga 5) pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

2.4. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 31. 3. 2026. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v

imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **23. 1. 2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **23. 1. 2026** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.9. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.10. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s 7. odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.11. Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.

Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, biti morajo žigosani, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

2.12. Pouk o pravnem sredstvu

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vložijo se preko portala e – Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL (XXXXXX - številka objave javnega naročila, LL- leto).

2.13. Pojasnila razpisne dokumentacije

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na **portal javnih naročil** pravočasno, to je najkasneje **10 (deset) dni pred potekom roka za oddajo ponudb**.

Naročnik bo odgovor objavil na **portalu javnih naročil** najkasneje **šest (6) dni** pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2. 14 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v 4. odstavku 89. člena ZJN -3.

Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s 5. odstavkom 89. člena ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije ter v razlogih navedenih v točki 1.2.1. razpisne dokumentacije.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Ponudbo bo naročnik izločil kot nedopustno, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

2. 15 Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo

ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

4. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

7. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.
8. Če pri preverjanju na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ugotovi, da je ponudnik:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.
- Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:

Predložen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. S predložitvijo obrazca »ESPD« se šteje, da gospodarski subjekt pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ni v položaju iz točke 3. 8. teh navodil.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 8. teh navodil.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk, mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, če podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1. Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje – priloga 3
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev – priloga 3
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva – priloga 3

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje

svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- a. Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- b. Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 3 ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja z najugodnejšim/i ponudnikom/i glede na merilo iz razpisne dokumentacije sklenil pogodbo za dobavo športne opreme. Osnutek pogodbe je priloga 4 razpisne dokumentacije.

6. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun »povzetek ponudbenega predračuna«, ki mora biti podpisana (lahko tudi elektronsko) - priloga 2 in priloži tudi predračun/e v Excel tabeli (priloga 5).

Pripravila:
Tanja Babič
sekretarka

Denis Perše
generalni direktor

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščen oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)_____
(podpis)

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

»Povzetek ponudbenega predračuna«

Na osnovi razpisne dokumentacije po postopku oddaje naročila po odprtem postopku za dobavo športne opreme za zavode za prestajanje kazni zapora dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudbena vrednost za sklop 1 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 1 z DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 2 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 2 z DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 3 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena vrednost za sklop 3 z DDV	
Ponudbena cena za sklop 4 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 4 z DDV	
Ponudbena cena za sklop 5 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 5 z DDV	
Ponudbena cena za sklop 6 brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena za sklop 6 z DDV	

*** V ceno morajo biti vključeni vsi spremljajoči stroški (prevozni in potni stroški, stroški dostave na lokacijo posameznega uporabnika, poštnina, amortizacija, zavarovanja...)**

Ponudnik lahko k ponudbi obvezno predloži dodatni cenik artiklov, ki jih ponuja, obvezno pa ga bo moral na zahtevo naročnika ali uporabnika poslati izbrani ponudnik.

Odstotek popusta na dodatni cenik _____%

Naša ponudba ostaja v veljavi do (najmanj do 31. 3. 2026).

Kraj in datum: _____

žig (ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika)

(podpis)

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (*ustrezno obkroži in dopolni*):

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščen oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe ponudnika)

(podpis)

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe podizvajalca)

(podpis)

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za dobavo športne opreme za zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezuje:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;
- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
 - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.
- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: **(ustrezno obkrožiti)**

- a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.
- b) NE ZAHTEVA neposrednega plačila s strani naročnika.

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum: _____

žig

(ime in priimek pooblaščenih oseb
podizvajalca)

(podpis)

Priloga 4

Ponudnik vzorec pogodbe podpiše (lahko tudi elektronsko) ali parafira, s čimer potrjuje, da je seznanjen in da se strinja z njenimi določili

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,

ki jo zastopa: Denis Perše, generalni direktor

ID za DDV: SI26731622

matična št.: 5888093000

TRR: SI56 0110 0630 0109 972

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ki ga zastopa: _____

ID za DDV: _____

matična št.: _____

TRR: _____

(v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

skleneta

**POGODBO ZA DOBAVO ŠPORTNE OPREME ZA ZAVODE ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA
IN PREVZGOJNI DOM**

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št. _____, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo športne opreme za zavode za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom, dobavitelj pa je bil izbran po ponudbi št. _____ z dne _____.

Pogodba se sklepa za obdobje **predvidoma od 1. 4. 2026 do 1. 4. 2029**. Naročnik je dobavitelju zavezan za plačila glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. _____ z dne _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudba dobavitelja št. _____ z dne _____.

3. člen

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava športne opreme za sklop ____ (odvisno od sklopa za katerega bo ponudnik izbran).

Storitve bodo naročali naslednji uporabniki:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig,
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor,
- Prevezgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče,
- ZPKZ Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, 1292,
- ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo Mesto, Jerebova ulica 1, 8000 Novo mesto,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju (v nadaljevanju: uporabniki). (kateri uporabniki, je odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran)

4. člen

Naročnik se zavezuje da:

- bodo uporabniki naročali blago v skladu s svojimi dejanskimi potrebami ter razpoložljivimi finančnimi sredstvi,
- bo poravnal svoje obveznosti plačila v dogovorjenem roku.

5. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV. (odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran in za koliko sklopov bo izbran)

Pogodbeni stranki soglašata, da bo dobavitelj izstavljal e-račun za dobavljeno blago enkrat mesečno na podlagi mesečnega zbirnika. E-račun za prejšnji mesec se izstavlja v prvih petih delovnih dneh začetega meseca. Obvezna priloga k e-računu je naročilo uporabnika in podpisana dobavnica.

Dobavitelj naročniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Dobavitelj mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik:

Naslov:

E-naslov:

Identifikacijska št.:

Matična št.:

Transakcijski račun (IBAN):

BIC banke (SWIFT):

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Dobavitelj obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Naročnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun dobavitelja št. _____.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

Če naročnik ne poravnava računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

6. člen

Uporabniki lahko pri dobavitelju naročajo tudi vse ostale artikle športne opreme, ki dobavitelj ponuja. Dobavitelj na te artikle iz veljavnega cenika zagotavlja ____ % popust.

7. člen

Obseg dobav je zgolj okviren, saj je odvisen zlasti od dejanskih potreb uporabnikov, zato ne zavezuje niti naročnika niti dobavitelja. Uporabniki bodo naročali le tiste vrste in količine blaga, ki jih bodo dejansko potrebovali in v okviru razpoložljivih sredstev.

Cene za blago iz te pogodbe so opredeljene v ponudbenem predračunu, ki je priloga št. 1 te pogodbe.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov je dobavitelj dolžan naročniku oz. uporabniku zagotoviti nemoteno oskrbo ali dobaviti drug primerljiv artikel iz lastnega proizvodnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni.

Za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih določil je dobavitelj dolžan predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika ter naročnika pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju dobav, na katere lahko vpliva.

Način spreminjanja cen med trajanjem pogodbe je določen v razpisni dokumentaciji št. ____ z dne ____.

8. člen

Dobavitelj blaga se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem pisnem ali telefonskem naročilu uporabnika, v odzivnem času največ trideset (30) dni po prejemu naročila in dostavil fco razloženo na lokacije uporabnikov:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig,
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- ZPKZ Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana,
- ZPKZ Ljubljana, Odprti oddelek Ig, Banija 97, 1292 Ig,
- ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova ulica 1, 8000 Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor,
- ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju,
- Prezgojni dom Radeče, Pot na brod 23, 1433 Radeče.

(katerim uporabnikom, je odvisno od sklopa, za katerega bo ponudnik izbran)

9. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bo pogodbene dobave opravil pravilno in kvalitetno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi s področja prodaje potrošnega materiala. Kakovost blaga mora ustrezati standardom za kvaliteto in predpisom, veljavnim v Republiki Sloveniji in mora biti opremljena z ustreznimi certifikati.

Dobavitelj bo dobave blaga po tej pogodbi opravljal s strokovno usposobljenimi delavci.

10. člen

Dobavitelj bo blago, ki je predmet te pogodbe, izročil posameznemu uporabniku v njegovo last in posest skupaj s pripadajočo dokumentacijo.

Prezem blaga izvaja tehnični skrbnik pogodbe za posameznega uporabnika določen v 15. členu te pogodbe. Pri prevzemu se morajo cene na dobavnici ujemati s cenami iz pogodbe. Pri prevzemu se izvede količinski prevzem, ki se potrdi s podpisom na dobavnico.

Če je bil pregled blaga opravljen v navzočnosti obeh pogodbenih strank, mora uporabnik ugotovitve o očitnih napakah na blagu vnesti v zapisnik in le-tega takoj izročiti dobavitelju, sicer pa mora uporabnik očitne napake sporočiti dobavitelju v roku 8 dni po opravljenem pregledu.

Dobavitelj jamči tudi za skrite napake na blagu v obdobju 6 mesecev od izročitve blaga dalje pod pogojem, da uporabnik pisno obvesti dobavitelja o nastali napaki v roku 8 dni, ko jo je opazil.

Dobavitelj je dolžan odpraviti napako oz. blago z napako zamenjati z novim blagom v roku 8 dni od dneva grajanja napake. Stroške, nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi ter povrnitev s tem nastale škode, nosi dobavitelj.

11. člen

Če pri izvajanju pogodbe dobavitelj zamuja z izvajanjem svojih obveznosti in če ne opravi storitev v roku, določenem v 8. členu te pogodbe, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 10‰ (deset promilov) od vrednosti dobave s katero je v zamudi. Pogodbeno kazen se dobavitelju obračuna pri plačilu računa za opravljene storitve za mesec v katerem je prišlo do zamude.

Pogodbeno kazen v višini 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti je dolžan dobavitelj plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Če ima naročnik zaradi dobaviteljeve zamude oziroma zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je dobavitelj dolžan poleg pogodbene kazni plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

12. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali

ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za izvedbo storitev,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tej pogodbi.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje petega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

13. člen

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo izvedenih storitev, ima dobavitelj pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Razvezni pogoji

14. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Skrbniki pogodbe

15. člen

Krovni skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, skrbnik pogodbe na strani dobavitelja je _____.

Skrbniki pogodbe za uporabnike so:

(skrbnike pogodb bo določil naročnik ob podpisu pogodbe, kot skrbnik pogodbe na strani izvajalca bo določena oseba, ko bo navedena kot kontaktna oseba v prilogi 1)

V primeru spremembe skrbnikov pogodbe zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi pogodbeni stranki.

16. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če dobavitelj nastopa skupaj s podizvajalci)

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora naročnik, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, izvajalcu plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, ...),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Naročnik lahko po preveritvi novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Protikorupcijska določba

17. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Druge določbe

18. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

19. člen

Dobavitelj in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

20. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

21. člen

Pogodba ne izključuje subsidiarne uporabe obligacijske zakonodaje.

Naročnik in dobavitelj se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki pogodbe soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

22. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi, razen če posamezne določbe te pogodbe določajo drugače.

23. člen

Pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 2 (dva) izvoda in je sklenjena z dnem obojestranskega podpisa (možen je tudi elektronski podpis pogodbe).

Številka: _____
Datum: _____

Številka: _____
Datum: _____

NAROČNIK

Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje
kazenskih sankcij
Denis Perše
generalni direktor

DOBAVITELJ

