



Številka: 43060-0002/2025-5

Datum:

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

»Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni«



ŽUPAN OBČINE VODICE

Aco Franc Šuštar

I. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik:

Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice (v nadaljevanju: naročnik).

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami - v nadaljevanju ZJN-3) izvede **odprti postopek**.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **04.12.2025 do 10:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
PRILOGA 1 PRILOGA A	Predračun in popis del	<p>Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.</p> <p>V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v obliki pdf.</p> <p>»Popis del« v MS Excel formatu ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p> <p>»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec popisi del izpolni le vodilni partner.</p> <p>Sestavni del ponudbe so popisi del. Ponudniki pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere in količine), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, enote mere in količine v popisih del izločil kot nedopustno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.</p> <p>V primeru, da ponudnik v popisih del ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.</p> <p>V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim izpolnjenim Popisom del - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki iz Popisa del, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt (ponudnik), za katerega obstajajo razlogi za izključitev in za katere je, skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, mogoče uveljavljati popravni mehanizem, v ESPD obrazcu pri konkretnem razlogu za izključitev označi DA in izpolni polja s podatki, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani: http://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči</p>

		<p>ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p> <p>S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.</p> <p>Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>
PRILOGA 3 PRILOGA 3/1	Referenčna tabela + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 4 PRILOGA 4/1	Seznam kadrov + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce in dokazila. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo obrazce in dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 5	Izjava o tehnično-strokovni sposobnosti	<p>Gospodarski subjekt obrazec izpolni in podpiše.</p> <p>V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem ali partnerjem skupni ponudbi, obrazec izpolni, podpiše in žigosa vsak podizvajalec ali partner v skupni ponudbi.</p> <p>Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p> <p>Ponudnik s strani podizvajalcev in partnerjev izpolnjene, žigosane in podpisane izjave v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>
PRILOGA 6	Zavarovanje odgovornosti	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži dokazila. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGI 7 in 8	Podizvajalci	Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 9	Skupna ponudba	Ponudnik zahtevano dokumentacijo iz točke 10 tega poglavja naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
PRILOGA 10	IZJAVA o upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjen obrazec. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 11	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	<p>Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.</p>

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno **30.04.2026**

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 9.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta in
- izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom.

12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 22.12.2025 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **22.12.2025** in se bo začelo **ob 14.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

14. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

15. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

17. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN; SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (*navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila*). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za obdobje 2 sezon .

- **SKLOP 1: LETNO VZDRŽEVANJE (15.03.2026-15.11.2026 in 15.03.2027-15.11.2027)**
Predmet javnega naročila predstavlja letno vzdrževanje cest in obsega vsa dela, ki so navedena v 10. členu Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest (Uradni list RS, št. 38/16 in 132/22 – ZCes-2).
- **SKLOP 2: ZIMSKO VZDRŽEVANJE (15.11.2026-15.03.2027 in 15.11.2027-15.03.2028)**
Predmet javnega naročila predstavlja zimsko vzdrževanje cest in obsega vsa dela, ki so navedena v 10. členu Pravilnika o rednem vzdrževanju javnih cest (Uradni list RS, št. 38/16 in 132/22 – ZCes-2).

Ponudniki lahko ponudbo predložijo za enega ali več sklopov.

Javno naročilo zajema izvedbo vseh potrebnih del (vse v vrsti, kvaliteti in količini) in je podrobneje opredeljen v popisih del (priloga A) in v vzorcu pogodbe (priloga C).

Javno naročilo se nanaša na vse občinske ceste in javne površine na območju občine. Obseg vseh kategoriziranih cest je vsebovan v Odloku o kategorizaciji občinskih cest v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 3/2014, 7/2014, 7/2016, 5/2022 - odl. US).

Ponudnik mora pri podaji ponudbe upoštevati tudi okoljske ukrepe v skladu z določili Uredbi o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti

uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo prijavo izločil.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 s spremembami in dopolnitvami) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti:

- izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Tako predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov in prispevkov za socialno varnost).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>
<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ga gospodarski subjekt prevzema v izvajanje pri predmetnem javnem naročilu.</p> <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; <p>vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost – Vpis v ustrezen poslovni register).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>
<p>2. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ</p> <p>Splošni letni promet ponudnika v letu 2024, morajo biti izkazani in objavljeni v uradnih evidencah in morajo znašati najmanj 150.000 EUR brez DDV</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj).</p>
<p>3. REFERENČNI POGOJ</p> <p>Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v obdobju zadnjih petih (5) let do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil najmanj eno storitev letnega vzdrževanja za obdobje dveh (sezonskih) let na cestnih površinah v dolžini najmanj 30.000 tekočih metrov.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Referenčna tabela (priloga 3) in Referenčna potrdila (priloga 3/1 in/ali 3/2).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>
<p>4. KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI</p> <p>Gospodarski subjekt mora razpolagati s strokovnim kadrom in ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke in določili predpisov ter standardov s področja predmeta javnega naročila in sicer:</p> <p>VODJA DEL</p> <p>Vodja del mora izpolnjevati naslednje zahteve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva, - vpisan je v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (U. l., št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vz - vodja del, Gradbenim zakonom (U. l., št. 199/21, v nadaljevanju GZ-1) oz. za izvedbo celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje manj zahtevnega objekta za potrebe vodenja del, - aktivno govori slovenski jezik, - imeti referenco, da je v obdobju zadnjih petih (5) let kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil in zaključil najmanj eno storitev gradnje, ki obsega gradbena dela pri novogradnji, rekonstrukciji, vzdrževanju objekta, vzdrževalnih delih v javno korist ali odstranitvi objekta vrednosti najmanj 100.000 EUR <p>Za vodjo del, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu.</p> <p>Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Seznam kadrov in referenčna tabela (priloga 4), referenčna potrdila (priloga 4/1 in/ali 4/2).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z veljavno področno zakonodajo, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p> <p>Naročnik ponudnike obvešča, da v obrazec na Prilogi št. 4 vpišejo številko vpisa kadra v ustrezni register/imenik, če so ob oddaji ponudbe že vpisani vanj. Če ob oddaji ponudbe kader v ustrezni register/imenik še ni vpisan, ponudnik na Prilogi št. 4 poda izjavo, s katero zagotavlja, da bo kader vanj vpisan najkasneje ob sklenitvi pogodbe.</p>

<p>V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščenih institucij o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL.</p> <p>V primeru, da vodja gradnje/del ob oddaji ponudbe še nima dokazila, ki je izdano s strani ustrezno pooblaščenih institucij o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za pridobitev potrdila in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred oziroma najkasneje ob podpisu pogodbe za imenovanega vodjo gradnje/del predložil dokazilo o znanju slovenskega jezika.</p> <p>V primeru ponudbe s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe mora biti vodja del zaposlen pri vodilnem ponudniku oziroma partnerju.</p>	
<p>5. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST ZA SKLOP 1: LETNO VZDRŽEVANJE (15.03.2026-15.11.2026 in 15.03.2027-15.11.2027)</p> <p>a) Ponudnik mora ves čas trajanja pogodbe razpolagati najmanj z naslednjo mehanizacijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 tri-osni sedlasti vlačilec s pripadajočim 2-osnim polpriklonnikom s prekucnikom - 2 tri-osni tovorni vozili - 1 bager goseničar operativne teže vsaj 5 ton - 1 bager goseničar operativne teže vsaj 8 ton - 1 kolesni bager operativne teže vsaj 12 ton - 1 bager goseničar operativne teže vsaj 16 ton - 1 valjar teže 3–8 ton - 1 finišeš širine polaganja asfaltne mase vsaj 3,5 metra - 1 najmanj troosno tovorno vozilo s termo kesonom vsaj 9 m³, ki omogoča uporabnost asfalta vsaj 8 ur ali več ter omogoča kontrolo temperature z vsaj 4 senzorji in prikazom na monitorju - 1 traktor moči vsaj 130 KS, opremljen za košnjo trave in obrezovanje drevja z dolžino roke vsaj 4 m - 1 stroj opremljen za pometanje cest širine vsaj 2,5 m in prostornine zalogovnika vsaj 3 m³ - 1 gradbena kombinirka (npr. JCB) <p>b) Ponudnik mora razpolagati najmanj z naslednjo delovno silo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 vodja del - 1 preglednik z NPK za preglednika cest - 3 delavci z NPK vzdrževalec cest - 1 voznik - 1 strojnik <p>c) Deponija</p> <p>Ponudnik mora razpolagati z ustrezno deponijo za skladiščenje materiala in mehanizacije, velikosti vsaj 3000 m², pri čemer transportna pot do območja občine Vodice ne sme biti daljša od 25 km.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjene in podpisane izjave (priloga 5)
<p>5. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST ZA SKLOP 2: ZIMSKO VZDRŽEVANJE (15.11.2026-15.03.2027 in 15.11.2027-15.03.2028)</p> <p>a) Ponudnik mora ves čas trajanja pogodbe razpolagati najmanj z naslednjo mehanizacijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 tovarnjake opremljene za pluzenje snega, - 3 avtomatski posipalec, - 1 brizgalec za raztopino (za mokri posip), 	

<ul style="list-style-type: none"> - 1 bager 8 ton, - 1 bager nad 16 ton, - 1 valjar (3-8 ton), - 5 traktor ali gradbena kombinirka opremljen za pluzenje snega. <p>b) Ponudnik mora ves čas trajanja pogodbe razpolagati z ekipo vsaj osmih delavcev:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 vodja del (izpolnjevati mora pogoje v skladu z GZ-1 za vodjo del), - 1 preglednik (lahko ista oseba kot vodja del, predložiti poklicno kvalifikacijo za preglednika in vzdrževalca NPK - Cestni preglednik/cestna preglednica (3254257021)), - 3 cestar, - 3 voznik s kategorijo C ali C1 (lahko tudi različno število voznikov, skupno število skupaj s strojnikom mora biti 8), - 5 strojnik (lahko tudi različno število strojnikov, skupno število skupaj s voznikom mora biti 8). <p>c) Ponudnik mora razpolagati z ustrezno deponijo za skladiščenje soli (pokrito), kjer transportna pot do območja občine Vodice ne sme biti daljša od 10 km.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjene in podpisane izjave (priloga 5/1 in/ali 5/2)
<p>6. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI</p> <p>Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam mora biti sklenjeno v skladu s 13. členom vzorca pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izjave zavarovalnice (priloga 6).
<p>7. Za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zanj velja omejitev poslovanja kot to določa prvi odstavek 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.).</p> <p>Omejitev poslovanja velja za gos. subjekte, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali - neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. <p>V primeru omejitev sodelovanja bo naročnik ponudnika izločil iz postopka ocenjevanja ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 11).</p> <p>Naročnik bo izjavo preveril na Seznamu poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve poslovanja, ki ga vodi za namene 35. člena ZIntPK.</p>

ZAHTEVJE V SKLADU Z UREDBO O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogojev, ki so v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami in dopolnitvami) izkazuje s podpisom ESPD obrazca.

Ponudniki bodo morali pri oddaji ponudb v celoti upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju, pri čemer bo naročnik preveril izpolnjevanje vseh ciljev iz 6. člena omenjene uredbe, ki so zahtevani glede na razpisan predmet javnega naročila.

Podrobnejše tehnične zahteve v zvezi z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju bodo podane v Prilogi 10.

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene.

Cena mora biti oblikovana po sistemu »**CENA NA ENOTO**«. Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja vseh del. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (priloga E) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

VI. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Popis del (Priloga A)
- Tehnični opis (priloga B)
- Vzorec pogodbe (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga E)

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo ponudbo:

PREDRAČUN št. _____

za izvedbo javnega naročila »Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni«

Način predložitve ponudbe (ustrezno obkrožite)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci - kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo - kot partner v skupini ponudnikov

Izjavljamo, da se naša ponudba nanaša na:

- a) celotno javno naročilo
- b) na posamezne sklope, in sicer:

SKLOP 1: LETNO VZDRŽEVANJE (15.03.2026-15.11.2026 in 15.03.2027-15.11.2027)

Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV	
DDV 22%	
Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV	

SKLOP 2: ZIMSKO VZDRŽEVANJE (15.11.2026-15.03.2027 in 15.11.2027-15.03.2028)

Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV	
DDV 22%	
Skupaj ponudbena cena v EUR z DDV	

Ponudba velja do vključno **30.04.2026**

Datum:

ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt: _____

REFERENČNI POGOJ:

SKLOP 1: LETNO VZDRŽEVANJE (15.03.2026-15.11.2026 in 15.03.2027-15.11.2027)

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v obdobju zadnjih petih (5) let do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil najmanj eno storitev letnega vzdrževanja za obdobje dveh (sezonskih) let na cestnih površinah v dolžini najmanj 30.000 tekočih metrov.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

SKLOP 2: ZIMSKO VZDRŽEVANJE (15.11.2026-15.03.2027 in 15.11.2027-15.03.2028)

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v obdobju zadnjih petih (5) let do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno izvedel in zaključil najmanj eno storitev letnega vzdrževanja za obdobje dveh (sezonskih) let na cestnih površinah v dolžini najmanj 30.000 tekočih metrov.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Datum:

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«,

SKLOP 1: LETNO VZDRŽEVANJE (15.03.2026-15.11.2026 in 15.03.2027-15.11.2027)

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt izvedel in zaključil:

.....
(navede se predmet referenčnega posla)

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrni tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Gospodarski subjekt je
izvedel naslednja dela
(kratek opis del):

Vrednost opravljenih del
(v EUR brez DDV):

Datum začetka posla:

Datum končanja posla:

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....
za prijavo na javni razpis za »Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin
v Občini Vodice za 2 sezoni«,

SKLOP 2: ZIMSKO VZDRŽEVANJE (15.11.2026-15.03.2027 in 15.11.2027-15.03.2028)

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt izvedel in zaključil:

.....
(navede se predmet referenčnega posla)

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Gospodarski subjekt je
izvedel naslednja dela
(**kratek opis del**):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Vrednost opravljenih del
(v EUR brez DDV):

.....

Datum začetka posla:

.....

Datum končanja posla:

.....

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

SEZNAM KADROV

Gospodarski subjekt: _____

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Zaposlitev vodje del (navede se delodajalca vodje del)	Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS ali drug imenik
1	VODJA DEL			

* V primeru, da imenovani kader ob oddaji ponudbe še ni vpisan v zahtevani imenik, ponudnik z oddajo te priloge poda izjavo, s katero zagotavlja, da bo kader v imenik vpisan najkasneje ob sklenitvi pogodbe.

Referenčni posli predhodno navedenega kadra:

Vodja del mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- imeti referenco, da je v obdobju zadnjih petih (5) let kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil in zaključil najmanj eno storitev gradnje, ki obsega gradbena dela pri novogradnji, rekonstrukciji, vzdrževanju objekta, vzdrževalnih delih v javno korist ali odstranitvi objekta vrednosti najmanj 100.000 EUR

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Datum začetka in končanja posla	Vrednost posla v EUR brez DDV

Izjavljamo, da zgoraj imenovani vodja gradnje/del aktivno govori slovenski jezik**.

** Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL.

V primeru, da vodja gradnje/del ob oddaji ponudbe še nima dokazila, ki je izdano s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za pridobitev potrdila in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred oziroma najkasneje ob podpisu pogodbe za imenovanega vodjo gradnje/del predložil dokazilo o znanju slovenskega jezika.

Datum:

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«

SKLOP 1: LETNO VZDRŽEVANJE (15.03.2026-15.11.2026 in 15.03.2027-15.11.2027)

POTRJUJEMO

da je bil _____ (ime in priimek)

- vodja gradnje

pri referenčnem poslu: _____

Vrednost GOI del objekta v EUR brez DDV: _____

Datum začetka posla: _____

Datum končanja posla: _____

Gospodarski subjekt je
izvedel dela na objektu
(kratek opis del):

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«

SKLOP 2: ZIMSKO VZDRŽEVANJE (15.11.2026-15.03.2027 in 15.11.2027-15.03.2028)**POTRJUJEMO**

da je bil _____ (ime in priimek)

- vodja gradnje

pri referenčnem poslu: _____

Vrednost GOI del objekta v EUR brez DDV: _____

Datum začetka posla: _____

Datum končanja posla: _____

Gospodarski subjekt je
izvedel dela na objektu
(kratek opis del):

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Gospodarski subjekt: _____

IZJAVA – TEHNIČNA SPOSOBNOST

V zvezi z javnim naročilom »Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni«, SKLOP 1: LETNO VZDRŽEVANJE (15.03.2026-15.11.2026 in 15.03.2027-15.11.2027)«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo da:

- smo seznanjeni z obsegom del letnega vzdrževanja občinskih cest in ostalih javnih površin na območju Občine Vodice,
- smo seznanjeni s tehničnimi pogoji za izvedbo del, ki so v Prilogi 1 razpisne dokumentacije,
- razpolagamo z ustreznimi kapacitetami za izvedbo del (mehanizacija, deponija), ki bodo za izvajanje storitev rednega letnega vzdrževanja javnih cest na območju občine Vodice ustrezno opremljena in tehnično brezhibna, s katerimi bomo lahko redno in kvalitetno izvajali storitve, skladno z vsemi zahtevami naročnika,
- bomo ves čas izvajanja pogodbe razpolagali najmanj z naslednjo mehanizacijo in opremo kot izhaja iz točke 5. Tehnična in strokovna sposobnost za letno vzdrževanje, točka a in točka c:

a) Zahtevana mehanizacija

Ponudnik mora ves čas trajanja pogodbe razpolagati najmanj z naslednjo mehanizacijo:

- 1 tri-osni sedlasti vlačilec s pripadajočim 2-osnim polpriklopnikom s prekucnikom
- 2 tri-osni tovorni vozili
- 1 bager goseničar operativne teže vsaj 5 ton
- 1 bager goseničar operativne teže vsaj 8 ton
- 1 kolesni bager operativne teže vsaj 12 ton
- 1 bager goseničar operativne teže vsaj 16 ton
- 1 valjar teže 3–8 ton
- 1 finišeš širine polaganja asfaltne mase vsaj 3,5 metra
- 1 najmanj troosno tovorno vozilo s termo kesonom vsaj 9 m³, ki omogoča uporabnost asfalta vsaj 8 ur ali več ter omogoča kontrolo temperature z vsaj 4 senzorji in prikazom na monitorju
- 1 traktor moči vsaj 130 KS, opremljen za košnjo trave in obrezovanje drevja z dolžino roke vsaj 4 m
- 1 stroj opremljen za pometanje cest širine vsaj 2,5 m in prostornine zalogovnika vsaj 3 m³
- 1 gradbena kombinirka (npr. JCB)

c) Deponija

Ponudnik mora razpolagati z ustrezno deponijo za skladiščenje materiala in mehanizacije, velikosti vsaj 3000 m², pri čemer transportna pot do območja občine Vodice ne sme biti daljša od 25 km.

- bomo razpolagali z vsemi potrebnimi vozili, tehničnimi sredstvi, opremo in napravami ter imeli in zagotavljali zadostne proste kapacitete za izvedbo vseh del tako, da bomo storitve lahko izvajali v vseh dogovorjenih rokih,

- je in bodo vsa tehnična oprema, naprave in vozila ves čas trajanja pogodbe v tehnično brezhibnem stanju in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- razpolagamo s tehnično opremo, napravami in vozili, ki jih zahteva naročnik, kar je razvidno iz podatkov, ki smo jih vpisali v nadaljevanju,
- je vsa tehnična oprema, naprave in vozila v naši lasti oziroma, glede na to, da nismo lastnik tehnične opreme, naprav in vozil in jih imamo v najemu prilagamo najemno pogodbo iz katere izhaja, da bomo z njimi razpolagali v celotnem času trajanja pogodbe,
- bomo v kolikor bi naročnik to zahteval, naročniku posredovali tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdila o homologaciji ter kopije prometnih dovoljenj oziroma dokazila, iz katerih bo razvidno, da imamo tehnično opremo, naprave in vozila dejansko v lasti oziroma z njo dejansko razpolagamo preko najemnih pogodb,
- bomo ves čas trajanja pogodbe izvajali storitev rednega letnega vzdrževanja javnih cest na območju občine Vodice uporabljali samo tehnično opremo (vozila, naprave in ostalo opremo), ki bo v celoti ustrezala zahtevam naročnika in vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila in tehnično opremo ter naprave in cestno prometnim predpisom, kjer gre za vozilo ali napravo, ki se uporablja v cestnem prometu,
- bomo pri vseh delih uporabljali samo vozila, stroje in naprave, ki ne puščajo mineralnih olj, ne oddajajo prekomerne količine izpušnih plinov in ne povzročajo prekomernega hrupa in izpolnjujejo vse zahteve iz veljavnih predpisov,
- bomo poskrbeli za ekološko odstranitev odpadkov z delovišč v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- bomo imeli za primere intervencije na območju zagotovljeno najmanj eno (1) delovno ekipo, z odzivnim časom največ dveh (2) ur po sporočeni zahtevi za intervencijsko posredovanje, ki bo razpolagala tudi z vso potrebno tehnično opremo, napravami in vozili. Velikost ekipe določi izvajalec glede na vrsto in obseg intervencije.
- bomo dolžni ob naravnih nesrečah, kot so neurje, poplava, plaz, potres, žled in podobo, pri težjih prometnih nesrečah in drugih izrednih dogodkih ali pa na zahtevo policije, nemudoma odpraviti vzroke (poškodbe, ovire na cesti), zaradi katerih je oviran ali ogrožen promet ali varna uporaba in zaradi katerih lahko pride do hujših poškodb občinske javne ceste oziroma drugih prometnih površin in s tem do večje materialne škode, če pa to ni mogoče, pa bomo dolžni:
- označili ovire in zavarovali promet oziroma uporabo s predpisano prometno signalizacijo,
- izvedli nujne ukrepe za zavarovanje ceste oziroma drugih prometni površin,
- vzpostavili prevoznost ceste, če je to možno,

in, da v tem primeru minimum zahtevanega standarda predstavlja odzivni čas, oziroma obveza takojšnjega prihoda na mesto intervencije, nikakor pa ne kasneje kot v dveh urah.

Izjavljam, da razpolagam z naslednjo mehanizacijo oziroma opremo:

VRSTA OPREME	ŠTEVILO	LASTNIŠTVO DA / NE
tri-osni sedlasti vlačilec s pripadajočim 2-osnim polpriklonnikom s prekucnikom		
tri-osno tovorno vozilo		

bager goseničar operativne teže vsaj 5 ton		
bager goseničar operativne teže vsaj 8 ton		
1 kolesni bager operativne teže vsaj 12 ton		
bager goseničar operativne teže vsaj 16 ton		
valjar teže 3–8 ton		
finišer širine polaganja asfaltne mase vsaj 3,5 metra		
tri-osno tovorno vozilo s termo kesonom vsaj 9 m ³ , ki omogoča uporabnost asfalta vsaj 8 ur ali več ter omogoča kontrolo temperature z vsaj 4 senzorji in prikazom na monitorju		
traktor moči vsaj 130 KS, opremljen za košnjo trave in obrezovanje drevja z dolžino roke vsaj 4 m		
stroj opremljen za pometanje cest širine vsaj 2,5 m in prostornine zalogovnika vsaj 3 m ³		
gradbena kombinirka (npr. JCB)		

V primeru, da ponudnik / partner / podizvajalec ni lastnik opreme, je potrebno priložiti najemno pogodbo.

- Izjavljamo, da razpolagamo z deponijo za skladiščenje materiala in mehanizacije, velikosti vsaj 3000 m², kjer transportna pot do območja občine Vodice ni daljša od 25 km in se nahaja na zemljišču ID znak _____.

V primeru, da ponudnik / partner / podizvajalec ni lastnik deponije, je potrebno priložiti najemno pogodbo.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Žig:

OPOMBA: Ponudnik priloži izjavo s katero jamči, da je seznanjen z obsegom del in tehničnimi zahtevami. Za dokazovanje ustreznih kapacitet za izvedbo del morajo biti priložena ustrezna dokazila, kjer je to izrecno zahtevano. V kolikor ponudnik sam ne razpolaga z ustreznimi kapacitetami za izvedbo del mora predložiti veljavne najemne pogodbe, s katerimi dokazuje ustreznost razpisnim pogojem.

Gospodarski subjekt: _____

IZJAVA – TEHNIČNA SPOSOBNOST

V zvezi z javnim naročilom »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«, **SKLOP 2: ZIMSKO VZDRŽEVANJE (15.11.2026-15.03.2027 in 15.11.2027-15.03.2028)**«, izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo da:

- smo seznanjeni z obsegom del zimskega vzdrževanja občinskih cest in ostalih javnih površin na območju Občine Vodice,
- smo seznanjeni s tehničnimi pogoji za izvedbo del, ki so v Prilogi 1 razpisne dokumentacije,
- razpolagamo z ustreznimi kapacitetami za izvedbo del (mehanizacija, deponija), ki bodo za izvajanje storitev rednega zimskega vzdrževanja javnih cest na območju občine Vodice ustrezno opremljena in tehnično brezhibna, s katerimi bomo lahko redno in kvalitetno izvajali storitve, skladno z vsemi zahtevami naročnika,
- bomo ves čas izvajanja pogodbe razpolagali najmanj z naslednjo mehanizacijo in opremo kot izhaja iz točke 5 Tehnična in strokovna sposobnost za zimsko vzdrževanje, točka a in točka c:

a)

- 3 tovornjake opremljene za pluženje snega,
- 3 avtomatski posipalec,
- 1 brizgalec za raztopino (za mokri posip),
- 1 bager 8 ton,
- 1 bager nad 16 ton,
- 1 valjar (3-8 ton),
- 5 traktor ali gradbena kombinirka opremljen za pluženje snega.

c) Ponudnik mora razpolagati z ustrezno deponijo za skladiščenje soli (pokrito), kjer transportna pot do območja občine Vodice ne sme biti daljša od 10 km.

- bomo razpolagali z vsemi potrebnimi vozili, tehničnimi sredstvi, opremo in napravami ter imeli in zagotavljali zadostne proste kapacitete za izvedbo vseh del tako, da bomo storitve lahko izvajali v vseh dogovorjenih rokih,
- je in bodo vsa tehnična oprema, naprave in vozila ves čas trajanja pogodbe v tehnično brezhibnem stanju in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- razpolagamo s tehnično opremo, napravami in vozili, ki jih zahteva naročnik, kar je razvidno iz podatkov, ki smo jih vpisali v nadaljevanju,
- je vsa tehnična oprema, naprave in vozila v naši lasti oziroma, glede na to, da nismo lastnik tehnične opreme, naprav in vozil in jih imamo v najemu prilagamo najemno pogodbo iz katere izhaja, da bomo z njimi razpolagali v celotnem času trajanja pogodbe,
- bomo v kolikor bi naročnik to zahteval, naročniku posredovali tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdila o homologaciji ter kopije prometnih dovoljenj oziroma dokazila, iz katerih bo

razvidno, da imamo tehnično opremo, naprave in vozila dejansko v lasti oziroma z njo dejansko razpolagamo preko najemnih pogodb,

- bomo ves čas trajanja pogodbe izvajali storitev rednega zimskega vzdrževanja javnih cest na območju občine Vodice uporabljali samo tehnično opremo (vozila, naprave in ostalo opremo), ki bo v celoti ustrezala zahtevam naročnika in vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za tovrstna vozila in tehnično opremo ter naprave in cestno prometnim predpisom, kjer gre za vozilo ali napravo, ki se uporablja v cestnem prometu,
- bomo pri vseh delih uporabljali samo vozila, stroje in naprave, ki ne puščajo mineralnih olj, ne oddajajo prekomerne količine izpušnih plinov in ne povzročajo prekomernega hrupa in izpolnjujejo vse zahteve iz veljavnih predpisov,
- bomo poskrbeli za ekološko odstranitev odpadkov z delovišč v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- bomo imeli za primere intervencije na območju zagotovljeno najmanj eno (1) delovno ekipo, z odzivnim časom največ dveh (2) ur po sporočeni zahtevi za intervencijsko posredovanje, ki bo razpolagala tudi z vso potrebno tehnično opremo, napravami in vozili. Velikost ekipe določi izvajalec glede na vrsto in obseg intervencije.
- bomo dolžni ob naravnih nesrečah, kot so neurje, poplava, plaz, potres, žled in podobo, pri težjih prometnih nesrečah in drugih izrednih dogodkih ali pa na zahtevo policije, nemudoma odpraviti vzroke (poškodbe, ovire na cesti), zaradi katerih je oviran ali ogrožen promet ali varna uporaba in zaradi katerih lahko pride do hujših poškodb občinske javne ceste oziroma drugih prometnih površin in s tem do večje materialne škode, če pa to ni mogoče, pa bomo dolžni:
- označili ovire in zavarovali promet oziroma uporabo s predpisano prometno signalizacijo,
- izvedli nujne ukrepe za zavarovanje ceste oziroma drugih prometni površin,
- vzpostavili prevoznost ceste, če je to možno,

in, da v tem primeru minimum zahtevanega standarda predstavlja odzivni čas, oziroma obveza takojšnjega prihoda na mesto intervencije, nikakor pa ne kasneje kot v dveh urah.

Izjavljam, da razpolagam z naslednjo mehanizacijo oziroma opremo:

VRSTA OPREME	ŠTEVILO	LASTNIŠTVO DA / NE
tovornjak opremljen za pluženje snega		
avtomatski posipalec		
brizgalec za raztopino (za mokri posip)		
bager 8 ton		
bager nad 16 ton		
valjar 3-8 ton		
traktor ali gradbena kombinirka opremljen za pluženje snega		

V primeru, da ponudnik / partner / podizvajalec ni lastnik opreme, je potrebno priložiti najemno pogodbo.

- Izjavljamo, da razpolagamo z deponijo za skladiščenje soli (pokrito), kjer transportna pot do območja občine Vodice ni daljša od 25 km in se nahaja na zemljišču ID znak _____.

V primeru, da ponudnik / partner / podizvajalec ni lastnik deponije, je potrebno priložiti najemno pogodbo.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Žig:

OPOMBA: Ponudnik priloži izjavo s katero jamči, da je seznanjen z obsegom del in tehničnimi zahtevami. Za dokazovanje ustreznih kapacitet za izvedbo del morajo biti priložena ustrezna dokazila, kjer je to izrecno zahtevano. V kolikor ponudnik sam ne razpolaga z ustreznimi kapacitetami za izvedbo del mora predložiti veljavne najemne pogodbe, s katerimi dokazuje ustreznost razpisnim pogojem.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

IZJAVA ZAVAROVALNICE

Naziv zavarovalnice _____

V skladu z javnim naročilom »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«, objavljenim na Portalu javnih naročil dne št. nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež), če bo le-ta izbran s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v 15. členu vzorca pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki po pravilih stroke pridejo v poštev pri predmetnem javnem naročilu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami.

Kraj in datum:

Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

Žig in podpis:

ali fotokopija zavarovalne police

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Gospodarski subjekt: _____

Žig in podpis: _____

Gospodarski subjekt mora izpolniti vse rubrike.

IZJAVA PODIZVAJALCA

.....
(navesti naziv podizvajalca)

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta

.....
(naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
nominira podizvajalca) za javno naročilo »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih
javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«, v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3
zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA

NE

(ustrezno obkrožite)

Podizvajalci, ki zgoraj obkrožijo DA s tem podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe; in sicer na transakcijski račun

številka

odprt pri banki

Datum:

Žig

Podpis podizvajalca:

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Sodelujoči« je potrebno navesti vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v skupni ponudbi.

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Zavarovanje odgovornosti (priloga 6)
- Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 11)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun in popisi del (priloga 1 in priloga A)
- Referenčna tabela in referenčna potrdila (priloga 3 in 31/, 3/2)
- Seznam kadrov in referenčna potrdila (priloga 4 in 4/1, 4/2)
- Izjava o strokovni usposobljenosti (priloga 5)
- Podizvajalci (priloge 7 in 8)
- Izjava o upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju (priloga 10)

Gospodarski subjekt: _____

IZJAVA

o upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju

V zvezi z javnim naročilom »**Letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2 sezoni**«, izjavljamo, da bomo pri oddaji ponudb v celoti upoštevali Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami in dopolnitvami), na način, da se med drugim izpolnijo sledeči cilji:

- pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioriteto za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna;

Datum:

Podpis:

Zaradi namena iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

odgovorna oseba poslovnega subjekta

Ime in priimek
odgovorne osebe
poslovnega subjekta: _____
Naziv poslovnega
subjekta: _____
Naslov oz. sedež: _____
Matična številka¹: _____

podajam naslednjo

**IZJAVO
ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA
O NEPOVEZANOSTI S FUNKCIONARJEM ALI NJEGOVIM DRUŽINSKIM ČLANOM**

s katero izjavljam, da poslovni subjekt _____
(navede se firma poslovnega subjekta)

nisem/ni povezan s funkcionarjem Občine Vodice in po mojem/našem vedenju tudi ne z njegovimi družinskimi člani na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član pri poslovnem subjektu

(navede se firma poslovnega subjekta)

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik,
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe poslovnega subjekta:

¹Če ponudnik ni vpisan v poslovnem registru vpišite davčno številko.

Popis del (v prilogi razpisne dokumentacije).

Tehnični opis (v prilogi razpisne dokumentacije).

Osnutek pogodbe:

OBČINA VODICE, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice, ki jo zastopa župan Aco Franc Šuštar
matična številka: 5874637000
identifikacijska številka za DDV: SI61348139
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa (navesti funkcijo in ime ter priimek
osebe, pooblaščen za zastopanje)
matična številka:
identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO

**za »Letno in/ali zimsko vzdrževanje občinskih cest in ostalih javnih površin v Občini Vodice za 2
sezoni«**

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je izvajalec izbran na podlagi izvedenega odprtega postopka skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22-odl. US, 100/22 ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3),
- da je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na portalu javnih naročil pod številko objave JN z dne,
- da je izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne,
- da so sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi zagotovljena v Odloku o proračunu Občine Vodice za leto in v Odloku o proračunu za leto na proračunski postavki;
- da je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe z dne _____, podane v postopku oddaje javnega naročila, št. _____, in Razpisne dokumentacije tega javnega naročila št. _____ z dne _____,
- da se to naročilo izvaja na podlagi 19. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE).

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo izvajanje vzdrževanja na občinskih cestah in ostalih javnih površinah v Občini Vodice v skupni dolžini 62.693 m (62,693 km) , v skladu s ponudbo izvajalca številka z dne, z izpolnjenim popisom del, ki je sestavni del te pogodbe in Odloka o kategorizaciji občinskih cest v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice št. 3/14 in spremembe).

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu s to pogodbo in z naslednjimi dokumenti:

- razpisno dokumentacijo naročnika št. z dne
- ponudbo izvajalca št.
- potrjenim terminskim planom izvedbe pogodbenih del.

Izvajalec bo izvedel dela iz te pogodbe strokovno in pravilno z materialom, ki mora ustrezati zahtevanim standardom s področja cestogradnje ter vrstam, določenim v podrobnem opisu predmeta javnega naročila.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del ter z lokacijo in objekti, kjer se bodo pogodbeni dela izvajala.

POGODBENA CENA IN OBRAČUN DEL

4. člen

Cena pogodbenih del (v nadaljevanju: pogodbeni cena) je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. (v nadaljevanju: ponudba) ter znaša

Pogodbeni cena brez DDV	EUR
popust %	EUR
SKUPAJ brez DDV	EUR
22 % DDV	EUR
SKUPAJ pogodbeni cena z DDV	EUR

(z besedo: EUR in ../100).

Cene na enoto in popust, dogovorjene s to pogodbo, so fiksne ves čas izvedbe do končnega prevzema pogodbenih del.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi oziroma v tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta pogodbeni stranki ceno za ta dela določili naknadno s primerjavo cen na trgu.

5. člen

V posameznih postavkah ponudbenega predračuna mora izvajalec upoštevati tudi postavitev začasne signalizacije, ki je potrebna za izvedbo del rednega vzdrževanja.

V ponudbenih cenah iz popisa del so upoštevani vsi neposredni, posredni ter splošni stroški, v zvezi z izvajanjem naročila, ki je predmet te pogodbe kot so stroški za pripravljala in izvedbena gradbena dela ter stroške pomožnih del; stroške za deponije, material, transport, pomožni material in orodja; stroške izvedbe del zaradi zakonskih in drugih predpisanih obveznosti; carin, dnevnic, kilometrin, morebitnih dovoljenj, stroške atestov, preiskav in poročil, ki so v zvezi z dokazovanjem kvalitete izvedenih del ter materialov; stroške finančnih zavarovanj, prispevkov in taks; stroške fizičnega in tehničnega varovanja gradbišča in gradnje pred poškodbami do predaje naročniku, varovanja materiala in opreme, delovnega orodja in strojev, ki ne smejo po hrupnosti in onesnaževanju presegati predpisanih parametrov; stroške izročitve izvedenih del; stroške zavarovanja del, delavcev, opreme, gradbišča ter odgovornosti za morebitno škodo tretjim osebam; stroške za varstvo in varnost pri delu

in vse stroške povezane z zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu na gradbišču; stroške načrta organizacije gradbišča, ureditve in vzdrževanja gradbišča, vključno s higienskimi prostori za delavce; stroške izdelave elaborata cestne zapore, pridobitve dovoljenja za cestno zaporo in postavitve, vzdrževanja in odstranitve cestne zapore, potrebne v času izvedbe del; stroške zagotavljanja in namestitve vseh za izvedbo del potrebnih delovnih odrov in naprav; stroške vseh potrebnih začasnih komunalnih priključkov (npr. za elektriko, vodo, telefon, telefax) in njihovo porabo ter vse stroške tekočega in končnega čiščenja. Izvajalec mora v ceno postavk pri izvedbi del vključiti vse stroške vezane na dostavo, demontažo in montažo opreme na objektu, kakor tudi stroške za primer poškodovanja, kraje, izginotja in poškodovanja le-te. V primeru kraje oziroma izginotja izvajalec dobavi na svoj strošek novo ekvivalentno opremo.

S podpisom pogodbe se izvajalec izrecno strinja, da mu je poznan obseg del in naročniku ne bo podajal zahtevkov za dodatna plačila storitev iz prejšnjega odstavka.

6. člen

Pogodbena dela se izvajajo maksimalno do vrednosti, ki jo za vsako posamezno obdobje, v času trajanja pogodbenega razmerja določi naročnik, glede na zagotovljena sredstva v proračunu za posamezno leto, kar pogodbeni stranki uredita z Aneksom k pogodbi po sprejetju vsakoletnih financ.

7. člen

Postavke iz izpolnjenega popisa del se bodo obračunavale količinsko, skladno z izvedenimi deli (za pretekli mesec), na podlagi evidence opravljenih del (mesečni obračun), ki jo vodi izvajalec in potrdi naročnik.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega v mesecu.

Izvajalec bo do vsakega 15. v mesecu za pretekli mesec sestavil in vročil naročniku v potrditev mesečni račun, ki bo vseboval izvršena obračunana dela.

K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njegovo izstavitve, vključno s predhodno potrjenimi računi podizvajalcev. Priloga računu so tudi poročila o opravljenih pregledih cest.

Naročnikov pooblaščenec je dolžan račun pregledati v roku 15 dni od prejema in ga potrditi z dovoljenjem za izplačilo.

V primeru, da naročnik na računu ugotovi napake, ali da se ne strinja s posameznimi postavkami obračuna v računu, je naročnik dolžan nesporni znesek računa plačati na način in v rokih določenih za plačilo po tej pogodbi, glede spornega zneska pa v istem roku utemeljiti popravek in izvajalcu sporočiti svoje stališče.

V primeru, če naročnik računa v 15 dneh ne potrdi, niti ne zavrne, se smatra, da se z računom strinja.

Rok plačila je do 30 (trideset) dni po prejemu e-računa.

Izvajalec se zaveže, da bo v skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/2010 in 111/2013) naročniku pošiljal e-račune le prek spletnega programa Uprave Republike Slovenije za javna plačila ali prek zainteresiranih ponudnikov plačilnih storitev in ponudnikov procesne obdelave podatkov, ki imajo z Upravo Republike Slovenije za javna plačila sklenjeno pogodbo o izmenjavi e-računov.

8. člen

Naročnik bo nakazoval zneske za račune iz predhodnega člena na transakcijski račun izvajalca, ki ga bo izvajalec navedel na računu.

V primeru zamude plačila dolguje naročnik izvajalcu zamudne obresti v višini zakonitih zamudnih obresti.

PODIZVAJALCI

9. člen

(Opomba: Določbe spodnjega odstavka tega člena se upošteva v primeru, če izvajalec ob sklenitvi te pogodbe ne nastopa s podizvajalc-em/-i)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

(Opomba: Določbe spodnjega odstavka se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalc-em/-i)

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalc-em/-i:

- (naziv), (polni naslov), matična številka, davčna številka/identifikacijska številka za DDV, ki bo izvedel (navesti vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del brez DDV znaša EUR. Podizvajalec bo dela izvedel v/na....., najkasneje do/ v roku dni od

(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev. Če izvajalec ob sklenitvi pogodbe nastopa brez podizvajalcev se besedilo zgornjega odstavka črta in se uporabi besedilo prvega odstavka.)

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

(Opomba: ta odstavek se črta, v kolikor podizvajalci ne zahtevajo neposrednega plačila) Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

-
-

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

IZVAJANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

10. člen

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da sklenjena pogodba velja za izvajanje del in nalog:

- letno vzdrževanje za obdobje 2 (dveh) sezon, v obdobju od **15.03.2026–15.11.2026 in 15.03.2027–15.11.2027**

in/ali

- zimsko vzdrževanje za obdobje 2 (dveh) sezon, v obdobju od **15.11.2026–15.03.2027 in 15.11.2027–15.03.2028**

OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

11. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi se izvajalec obvezuje:

- izvršiti dela v skladu s 3. členom ter drugih pogojev pogodbene dokumentacije solidno, kvalitetno in strokovno pravilno, s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in ob upoštevanju trenutno veljavnega zakona, ki ureja ceste (na primer Zakon o cestah ZCes-2) ter adekvatnih občinskih aktov (Odlok o občinskih cestah v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice 8/13 in spremembe), Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Vodice Uradno glasilo Občine Vodice št. 3/14 in spremembe));
- ščititi interese naročnika;
- pravočasno opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti v občinskih aktih ali drugih dokumentih, ki jih je potrebno upoštevati pri izvajanju pogodbenih obveznosti;
- pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
- omogočiti naročniku opravljanje strokovnega nadzorstva in ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi s strokovnim nadzorstvom;
- izvajati dela upoštevajoč varnostne ukrepe v smislu predpisov o varstvu pri delu in ukrepov za varovanje premoženja;
- voditi evidenco izvedenih del po posameznih odsekih (BCP) ter jo vsakoletno predati naročniku;
- uporabljati aplikacijo eceste, ki mu jo zagotovi naročnik, v primeru, da naročnik ne zagotovi aplikacije eceste pa mora izvajalec vsak mesec k računu priložiti dokumente, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in poročila o opravljenih pregledih cest,
- seznaniti vse svoje podizvajalce z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji,
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev na način in pogoji, kot izhajajo iz te pogodbe.

Izvajalec je dolžan pri rednih, občasnih in izrednih pregledih zapažanja in popravila navesti v poročilu, katerega je potrebno predati naročniku v dveh dneh po opravljenem pregledu z ovrednotenim predlogom plana izvedbe del, na podlagi izkazanega poročila, katerega naročnik potrdi.

12. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za izvajanje del potrebne;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- zagotoviti strokovno nadzorstvo;
- izpolniti plačilne obveze, izhajajoče iz pogodbe.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Izvajalec mora najkasneje v osmih (8) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku nepogojno, nepreklicno in na prvi poziv izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bančno garancijo v višini 10% skupne pogodbene cene (z DDV), za obdobje veljavnosti pogodbenega razmerja.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 60 dni po roku za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec je dolžan zagotoviti veljavno zavarovanje za ves čas izvedbe del.

Zavarovanje bo predmet unovčitve:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja storitev zimskega vzdrževanja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev ali zamude s strani izvajalca;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov;
- če izvajalec ne bo poravnal svojih obveznosti do pogodbenih podizvajalcev (v kolikor jih ima).

GARANCIJSKA DOBA IN ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

14. člen

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem ali pri prevzemu del ali v garancijski dobi, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne opravi, sme naročnik napake odpraviti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

Izvajalec se zavezuje, da bo na svoje stroške odpravil vse stvarne napake in odgovarja za morebitne napake za vsa opravljena dela po tej pogodbi v garancijski dobi za kakovost izvedenih del 1 leto.

Garancijski roki začnejo teči z dnem potrditve mesečnih obračunov s strani nadzornika, nad izvajanjem del.

Po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti mora izvajalec naročniku predložiti tudi finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Izvajalec mora pred potekom bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v obliki menične izjave z dvema bianco menicama v višini 5 % vrednosti vseh izvedenih gradbenih del po pogodbi, z DDV, z veljavnostjo, ki je za 30 dni daljša, kot je garancijski rok, določen v pogodbi.

ODGOVORNOST ZA ŠKODO

15. člen

Izvajalec odgovarja za škodo, ki jo sam, njegovi delavci ali podizvajalec pri svojem delu ali v zvezi z delom po tej pogodbi povzroči naročniku ali tretjim osebam. Vsa nastala škoda bremeni izvajalca.

Izvajalec prav tako odgovarja za škodo, ki jo utrpi naročnik ali tretja oseba zaradi neustrezne, slabe in nekvalitetne izvedbe del, ali zato ker dela niso bila izvršena. Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki bi bila zaradi izvajanja njegove pogodbene obveznosti povzročena na cesti, njenem varovalnem pasu, drugim udeležencem v prometu oz. lastnikom zemljišč in objektov ob cestah, na katerih se izvaja zimska služba v okviru tega javnega naročila.

Izvajalec mora najkasneje v petih (5) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti fotokopijo ustrezne zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti s splošnimi pogoji zavarovanja, v skladu z razpisno dokumentacijo. V primeru, da v času trajanja te pogodbe poteče veljavnost zavarovalne police, izvajalec pa jo nemudoma ne nadomesti z veljavno zavarovalno polico, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje odgovornosti za škodo mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 evrov.

POGODBENA KAZEN

16. člen

V primeru, če izvajalec po svoji krivdi svojih pogodbenih obveznosti ne opravlja v skladu s predmetno pogodbo je naročnik upravičen do pogodbene kazni v maksimalni višini 10% obračunanih del pri katerih je prišlo do kršitev.

VAROVANJE PODATKOV

17. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost. Prav tako sta dolžni varovati tajne podatke, ki so kot takšni določeni z veljavnimi predpisi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

18. člen

Predstavnik in odgovorna oseba naročnika po tej pogodbi je

Predstavnik izvajalca ter hkrati odgovorni vodja del je

Spremembo predstavnika morata pogodbeni stranki pisno sporočiti najkasneje v petih dneh pred nastankom spremembe, razen v primeru v višje sile.

ODSTOP OD POGODBE

19. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- izvajalec del ne izvaja del na način oziroma v terminih določenih v projektni nalogi, s to pogodbo, razpisno dokumentacijo in v skladu z veljavnimi predpisi,
- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti; V kolikor izvajalec v roku, ki mu ga pisno določi naročnik, ne prične z izvedbo pogodbenih del oziroma del ne opravlja kot je opredeljeno v tej pogodbi, lahko naročnik prične s postopkom odstopa od pogodbe.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

20. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti dodatka iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava) s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, se uresniči razvezni pogoj te pogodbe.

21. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj 2 (dve) kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v 10 (desetih) dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 (petnajst) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 (petnajst) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 (dvajsetih) dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če naročnik v roku 60 (šestdeset) dni od seznaitve s kršitvijo ne bo začel novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 60. (šestdeseti) dan od seznaitve s kršitvijo.

KONČNE DOLOČBE

22. člen

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt (pravni naslednik) le v primeru, če naročnik s tem pisno soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

23. člen

Ta pogodba se lahko veljavno spremeni ali dopolni samo s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.

24. člen

Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe Obligacijskega zakonika.

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na pogodbo kot celoto. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna

določba. V primeru neveljavne določbe se ustrezno upošteva zakon, upošteva namen, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

25. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

26. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati z dnem, ko izvajalec predloži naročniku ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zavarovalno polico za zavarovanje odgovornosti.

27. člen

Ta pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda.

NAROČNIK:

OBČINA VODICE

dne

Župan

.....

Aco Franc Šuštar

(ime in priimek podpisnika)

IZVAJALEC:

.....

dne

Direktor:

.....

.....

(ime in priimek

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. dok. DS , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta in datum pogodbe) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO
EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. dok. DS z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

