Interna številka naročila: 430-0002/2025-12

Kobarid, januar 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila:	**Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026**
Naročnik:	**Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid** Naročnik izvaja naročilo v svojem imenu in za svoj račun.
Vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti
Objava naročila:	Portal javnih naročil

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da skladno z veljavnimi predpisi in to razpisno dokumentacijo predložijo svojo ponudbo za predmetno javno naročilo.

KAZALO

NAVODILA PONUDNIKOM ... 3
1. PRAVNA PODLAGA ... 3
2. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE ... 3
3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA ... 4
4. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA ... 4
5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE ... 4
6. ODPIRANJE PONUDB ... 5
7. POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE ... 5
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ... 6
8.1. Subjekti, za katere se ugotavlja sposobnost ... 6
8.2. Razlogi za izključitev ... 7
8.3. Pogoji za priznanje sposobnosti ... 10
9. POJASNJEVANJE, DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB ... 11
10. FINANČNA ZAVAROVANJA ... 11
10.1. Zavarovanje za resnost ponudbe ... 11
10.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 12
11. MERILO ... 12
12. PONUDBENA DOKUMENTACIJA ... 13
12.1. Navodilo za izpolnitev obrazcev ... 13
12.2. Ponudba – ponudbeni predračun ... 14
12.3. Skupna ponudba ... 15
12.4. Ponudba s podizvajalci ... 15
13. ZAUPNOST ... 16
14. ODSTOP OD ODDAJE JAVNEGA NAROČILA ... 16
15. POGODBA ... 17
16. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO ... 17
17. POUK O PRAVNEM VARSTVU ... 17
PONUDBA – PONUDBENI PREDRAČUN ... 19
PODIZVAJALCI ... 21
IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH ... 22
MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE ... 23
MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI ... 24
IZJAVA O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU IN O POVEZANIH DRUŽBAH ... 25
IZJAVA O ODSOTNOSTI OSEBNIH POVEZAV ... 26
POGODBA O IZVAJANJU TEHNIČNIH NALOG V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM PLOVBNEGA OBMOČJA IN UPRAVLJANJEM VSTOPNO IZSTOPNIH MEST NA REKI SOČI IN NA REKI KORITNICI NA OBMOČJU OBČINE BOVEC (SKLOP ŠT. 1) ... 27
POGODBA O IZVAJANJU TEHNIČNIH NALOG V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM PLOVBNEGA OBMOČJA NA REKI SOČI NA OBMOČJU OBČINE KOBARID IN OBČINE TOLMIN (SKLOP ŠT. 2) 40
TEHNIČNE SPECIFIKACIJE (SKLOP ŠT. 1) ... 53
TEHNIČNE SPECIFIKACIJE (SKLOP ŠT. 2) ... 56

NAVODILA PONUDNIKOM

1. PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/21, 10/22, 74/22, 100/22, 28/23, 88/23 in 83/25; v nadaljevanju: ZJN-3) in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ, področje predmeta javnega naročila, Odlokom o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 22/16, 52/18 in 53/24), Pravilnikom o načinu in pogojih vzdrževanja plovbnega območja in upravljanja vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 71/14), Odlokom o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 103/23, 109/23, 23/24 in 63/24), Odlokom o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 12/24 in 24/24), Pravilnikom o ureditvi plovbnega območja in vstopno izstopnih mest, o izvedbi sistema nakupa dovolilnic ter o izvedbi nadzora na plovbnem območju na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 23/24), Pravilnikom o ureditvi plovbnega območja in vstopno izstopnih mest, o izvedbi sistema nakupa dovolilnic ter o izvedbi nadzora na plovbnem območju na reki Soči na območju Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 24/24), Sporazumom o enotni uporabi dovolilnice za uporabo vstopno izstopnih mest na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin ter o skupni prodaji dovolilnic ter skupnem vzdrževanju vstopno izstopnih mest, št. 007-4/23 in št. 007-8/24 z dne 2. 4. 2024 ter drugimi veljavnimi predpisi.

2. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik je za oddajo predmetnega javnega naročila pripravil razpisno dokumentacijo, ki jo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Navodila ponudnikom
2. Obrazec »Ponudba – ponudbeni predračun«
3. Obrazec »ESPD«
4. Obrazec »Podizvajalci«
5. Obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«
6. Obrazec »Menična izjava za resnost ponudbe«
7. Obrazec »Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«
8. Obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah«
9. Obrazec »Izjava o odsotnosti osebnih povezav«
10. Osnutek Pogodbe
11. Obrazec »Tehnične specifikacije«

Gospodarski subjekti naj razpisno dokumentacijo skrbno preučijo in kakršne koli morebitne nejasnosti ali nestrinjanja z njo pravočasno sporočijo preko Portala javnih naročil do poteka roka za postavljanje vprašanj. V nasprotnem primeru se šteje, da je razpisna dokumentacija jasna in da se gospodarski subjekt z njo strinja.

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je:

- v sklopu št. 1: izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec,
- v sklopu št. 2: izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin.

Podrobnejša specifikacija predmeta naročila je razvidna iz Ponudbe – ponudbenega predračuna, osnutka Pogodbe ter drugih relevantnih delov razpisne dokumentacije.

Naročnik ima za javno naročilo zagotovljena sredstva. Ponudbe, ki bodo presegale višino zagotovljenih sredstev, bo naročnik zavrnil kot nedopustne.

4. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo javnega naročila se izvede postopek naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3).

Ponudnik mora ponuditi predmet javnega naročila v celoti. Naročnik ima za javno naročilo zagotovljena sredstva. Ponudbe, ki bodo presegale višino zagotovljenih sredstev, bo naročnik zavrnil kot nedopustne.

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov, pri čemer mora ponuditi predmet posameznega sklopa v celoti. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« ter na obrazcu »Ponudba – ponudbeni predračun« navede, za kateri sklop oziroma sklope daje ponudbo. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da ponudnik oddaja ponudbo za sklop, za katerega je navedel cene. Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih razpisne dokumentacije) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop.

Naročnik bo, na podlagi pogojev in meril, določenih v tej razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za predmet javnega naročila za posamezen sklop. Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo za posamezen sklop, razen v primerih, opredeljenih v točki 14 te razpisne dokumentacije (»Odstop od oddaje javnega naročila«).

5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti

elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, dostopnimi na portalu e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z oddajo ponudbe izkaže in izjavi voljo oddati zavezujočo ponudbo v imenu ponudnika.

Ponudba se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/ **najkasneje do 6. 2. 2026 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo kadarkoli umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za oddajo ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na dan poteka roka za oddajo ponudb ob 10:00 uri, na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

7. POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih oziroma pobudah v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **27. 1. 2026 do 10:00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja ali pobude v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo spremeni ali dopolni, pri čemer bo po potrebi skladno z načelom sorazmernosti podaljšal rok za oddajo ponudb. Ponudniki morajo spremljati morebitna pojasnila, spremembe oziroma dopolnitve razpisne dokumentacije, saj pojasnila, spremembe in dopolnitve predstavljajo sestavni del razpisne

dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi odgovori na vprašanja, ki so objavljeni na Portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1. Subjekti, za katere se ugotavlja sposobnost

Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, morajo izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti in pri njih ne smejo obstajati razlogi za izključitev. Izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti in neobstoj razlogov za izključitev morajo, če ni pri posamezni točki navedeno drugače, izkazati vsi gospodarski subjekti v ponudbi, in sicer:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri jih ponudnik vključi v izvedbo javnega naročila;
- vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 (vključno s fizičnimi osebami, s katerimi sodeluje ponudnik in te pri njem niso zaposlene).

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD«, ki predstavlja posodobljeno uradno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz v zvezi z razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti. Obrazec ESPD je treba v ponudbi predložiti za vse gospodarske subjekte, navedene v prvem odstavku te točke.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter na predmetnem obrazcu podati soglasje, da naročnik pridobi ta dokazila in informacije.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala e-JN: https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj obrazec ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, obrazce ESPD ostalih sodelujočih v ponudbi pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v formatu .xml in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v formatu .pdf, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom oddaje javnega naročila pozove k predložitvi dokazil (potrdil, izjav, overjenih zapriseženih izjav, izpisov iz evidenc oziroma registrov, pogodb, računov, specifikacij izpolnjenih naročil ipd.), ki izkazujejo neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti. Ponudnik bo dolžan predložiti dokazila v sorazmernem roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik.

8.2. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za katerikoli gospodarski subjekt v njegovi ponudbi obstaja kateri od naslednjih razlogov za izključitev:

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami in dopolnitvami) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in sicer:
   - terorizem (108. člen KZ-1),
   - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
   - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
   - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
   - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
   - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
   - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
   - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
   - goljufija (211. člen KZ-1),
   - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
   - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
   - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
   - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
   - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
   - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
   - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
   - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
   - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
   - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
   - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
   - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
   - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
   - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
   - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
   - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
   - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
   - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
   - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
   - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
   - pranje denarja (245. člen KZ-1),
   - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
   - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
   - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
   - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
   - tihotapstvo (250. člen KZ-1),

- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi; v delu II.B obrazca ESPD je zaželena navedba EMŠO številk vseh fizičnih oseb gospodarskih subjektov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3).

2. Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe (drugi odstavek 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

3. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja (točka a četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

4. Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (točka b četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

5. Naročnik lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega ali delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določa Priloga X Direktive 2014/24/EU oziroma Priloga XIV Direktive 2014/25/EU (točka a šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

   Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):
   - **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

6. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, ali njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami (točka b šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

   Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):
   - **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

7. Naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta (točka c šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

   Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):
   - **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

8. Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (točka f šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

   Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):
   - **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

9. Gospodarski subjekt je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu s predpisi o javnem naročanju, v tem ali v predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče informacije ali teh informacij ni zagotovil.

   Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):
   - **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Če gospodarski subjekt v zvezi z izkazovanjem neobstoja razlogov za izključitev v zgornjih točkah 1, 2, 4 ali 6 ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri

ima gospodarski subjekt sedež.

8.3. Pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik od ponudnikov zahteva izpolnjevanje naslednjih pogojev za priznanje sposobnosti (ki morajo biti izpolnjeni tudi ves čas veljavnosti pogodbe):

1. Ponudnik v sklopu št. 1 razpolaga z najmanj 10 športnimi veslaškimi čolni, v sklopu št. 2 pa z najmanj 5 športnimi veslaškimi čolni, ki lahko prevažajo več kot tri osebe, in v sklopu št. 1 z najmanj 10 športnimi veslaškimi čolni, v sklopu št. 2 pa z najmanj 5 športnimi veslaškimi čolni, ki lahko prevažajo največ tri osebe, ki morajo biti vpisani v vpisnik čolnov v skladu s predpisi in s katerimi bo izpolnjeval predmet pogodbe o izpolnitvi javnega naročila.

   Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Skupina ponudnikov lahko pogoj izpolni skupaj. Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov) lahko pogoj izpolni tudi s podizvajalci. Ponudnik, ki daje ponudbo za oba sklopa, mora izpolnjevati pogoj, kot je določen za sklop št. 1.

   Če ponudnik ni lastnik športnih veslaških čolnov iz te točke, bo moral na poziv naročnika predložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidna pravica razpolaganja s športnimi veslaškimi čolni iz te točke ves čas izvajanja tehničnih nalog, ki so predmet javnega naročila.

   Dokazilo:
   - **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi, ki prispevajo k izpolnitvi pogoja, v delu IV.C ponudnik vpiše vso uveljavljano opremo; ponudnik lahko alternativno predloži tudi lasten seznam uveljavljane opreme).

2. Ponudnik razpolaga v sklopu št. 1 z najmanj 10 osebami, v sklopu št. 2 pa z najmanj 5 osebami, ki imajo veljavno licenco za opravljanje strokovnega dela v športni panogi rafting in aktivno obvladajo slovenski jezik, ter v sklopu št. 1 z najmanj 10 osebami, v sklopu št. 2 pa z najmanj 5 osebami, ki imajo veljavno licenco za opravljanje strokovnega dela v športni panogi kajak in kanu na divjih vodah in aktivno obvladajo slovenski jezik, s katerimi bo izpolnjeval predmet pogodbe o izpolnitvi javnega naročila.

   Pogoj mora izpolnjevati ponudnik. Skupina ponudnikov lahko pogoj izpolni skupaj. Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov) lahko pogoj izpolni tudi s podizvajalci. Ponudnik, ki daje ponudbo za oba sklopa, mora izpolnjevati pogoj, kot je določen za sklop št. 1.

   Če strokovni kader ni zaposlen pri ponudniku, mora imeti ponudnik z njim ali njegovim delodajalcem sklenjeno ustrezno pogodbo, iz katere je razvidno, da bo strokovni kader ponudniku na voljo ves čas izvajanja tehničnih nalog, ki so predmet javnega naročila (pogodba se predloži na poziv naročnika).

Dokazilo:

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi, ki prispevajo k izpolnitvi pogoja, v delu IV.C ponudnik vpiše vse nominirane kadre; ponudnik lahko alternativno predloži tudi lasten seznam nominiranih kadrov).

9. POJASNJEVANJE, DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

10. FINANČNA ZAVAROVANJA

10.1. Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora ponudbi priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, in sicer bianko menico z menično izjavo, z veljavnostjo najmanj 3 mesece od roka za oddajo ponudb, v višini 900,00 EUR za sklop št. 1 oziroma 600,00 EUR za sklop št. 2. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v celoti ustrezati njegovemu vzorcu iz razpisne dokumentacije (Obrazec »Menična izjava za resnost ponudbe«).

Ponudnik mora **poleg oddaje ponudbe (vključno z menično izjavo za resnost ponudbe) v elektronski obliki naročniku dostaviti v papirni obliki tudi izvirnik podpisane in žigosane bianko menice.** Ne glede na način dostave (tudi na primer s priporočeno poštno pošiljko ali brzojavno) mora izvirnik bianko menice prispeti k naročniku do poteka roka za oddajo ponudb, v nasprotnem primeru bo ponudba gospodarskega subjekta zavrnjena kot nepravočasna. Izvirnik bianko menice mora biti naročniku dostavljen v zapečateni ovojnici, opremljeni z nazivom ponudnika, oznako javnega naročila in pripisom »ne odpiraj«. V primeru neustrezne označbe ovojnice naročnik ne odgovarja za predčasno odprtje zavarovanja za resnost ponudbe.

V času veljavnosti finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora izbrani ponudnik z naročnikom skleniti pogodbo in mu v pogodbenem roku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer ima naročnik pravico zahtevati podaljšanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ali to zavarovanje unovčiti.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči do poteka roka veljavnosti finančnega zavarovanja iz razlogov, kot so navedeni na obrazcu Menična izvaja za resnost ponudbe.

Naročnik bo predložena finančna zavarovanja za resnost ponudbe neizbranim ponudnikom na podlagi njihove zahteve vrnil po pričetku veljavnosti pogodbe z izbranim ponudnikom. Izbranemu ponudniku bo naročnik predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrnil na podlagi njegove zahteve po sklenitvi pogodbe in predložitvi ustreznega finančnega

zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

10.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Pogodba o javnem naročilu bo postala veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s to točko razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik bo moral skupaj s podpisom Pogodbe naročniku predložiti tri originalne podpisane in žigosane bianko menice v papirni obliki. Ponudnik pa mora **že v ponudbi predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**, s katero naročnika za primer sklenitve Pogodbe ter izpolnitve katere od spodaj navedenih okoliščin pooblasti za izpolnitev vsake od bianko menic do višine 10% od skupne vrednosti pogodbe (v tej fazi: ponudbe) z DDV.

Če se bo skladno s 95. členom ZJN-3 spremenila vrednost predmeta naročila, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti oziroma nadomestiti tudi finančno zavarovanje.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči do poteka obdobja veljavnosti pogodbe plus 30 dni, do višine 10% od skupne pogodbene vrednosti z DDV iz razlogov, kot so navedeni v osnutku pogodbe o izvedbi javnega naročila.

11. MERILO

Spodaj navedena merila so enaka tako za sklop št. 1 in za sklop št. 2 javnega naročila. Ocenjevanje ponudb poteka za vsak sklop posebej.

Merilo za izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, sestavljeno iz naslednjih meril:

1. ponudbena cena (največje število točk je 40),
2. dodatne kadrovske in tehnične zmogljivosti (največje število točk je 60).

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo pri ocenjevanju ponudbe po spodaj navedenih merilih (tretji in četrti odstavek) prejel največje skupno število točk (razen v primerih, opisanih v točki 14 »Odstop od oddaje javnega naročila«).

Pri ocenjevanju po merilu ponudbene cene se upošteva ponudbena vrednost storitev za celotno obdobje izvajanja tehničnih nalog, ki so predmet javnega naročila brez DDV. Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponudbami najnižjo skupno vrednost, prejme največje število točk, tj. 40. Preostale ponudbe prejmejo ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika po naslednji formuli: minimalna ponujena cena/ponujena cena ponudnika x 40.

Pri ocenjevanju po merilu dodatnih kadrovskih in tehničnih zmogljivosti se upoštevajo strokovni kader in tehnične zmogljivosti ponudnika, ki presegajo pogoje za priznanje kadrovske in tehnične sposobnosti ponudnika. Ponudniku se priznata:

1. za vsako dodatno osebo (nad številom, zahtevanim v okviru pogojev za priznanje sposobnosti) z veljavno licenco za opravljanje strokovnega dela v športnih panogah rafting ali kajak in kanu na divjih vodah, ena točka;
2. za vsak dodatni športni veslaški čoln (nad številom, zahtevanim v okviru pogojev za priznanje sposobnosti), ki je vpisan v vpisnik čolnov v skladu s predpisi, ena točka,

skupaj največ 60 točk.

Točke po merilu dodatnih kadrovskih in tehničnih zmogljivosti za dodatne osebe oziroma dodatne športne veslaške čolne se dodeljujejo le za dodatne osebe oziroma dodatne športne veslaške čolne, ki se ponudniku v nobenem sklopu ne upoštevajo za izpolnjevanje pogoja.

Dokazilo:

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi, ki prispevajo k izpolnitvi merila, v delu IV.C ponudnik vpiše vso uveljavljano opremo ter vse nominirane kadre; ponudnik lahko alternativno predloži tudi lasten seznam uveljavljane opreme in nominiranih kadrov).

Kolikor pri ocenjevanju več ponudnikov prejme enako število točk, je izbran tisti ponudnik, ki doseže največje število točk pri ocenjevanju po merilu dodatne kadrovske in tehnične zmogljivosti (podmerilo).

Kolikor izbor najugodnejšega ponudnika ne bo možen niti po postavljenem podmerilu iz prejšnjega odstavka, bo izvajalec javne službe kot naročnik organiziral met kocke ob prisotnosti vseh ponudnikov z najboljšim enakim rezultatom. Izbran bo tisti ponudnik, ki bo pri metu dosegel večje število pik. Met kocke se ponavlja toliko časa, dokler en od ponudnikov ne doseže večjega števila pik.

12. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

12.1. Navodilo za izpolnitev obrazcev

Ponudnik mora v ponudbi predložiti naslednjo dokumentacijo:

1. Obrazec »Ponudba – ponudbeni predračun«
2. Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
3. Obrazec »Podizvajalci« (le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci)
4. Obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih« (obrazec se predloži samo za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila)
5. Obrazec »Menična izjava za resnost ponudbe«
6. Obrazec »Menična izvaja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«
7. Podpisana in žigosana bianko menica – v papirni obliki
8. Obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah«
9. Obrazec »Izjava o odsotnosti osebnih povezav«
10. Osnutek Pogodbe (za sklope, za katere daje ponudbo)
11. Obrazec »Tehnične specifikacije« (za sklope, za katere daje ponudbo)

Vsi ponudbeni obrazci morajo biti ustrezno izpolnjeni ter na mestih, kjer je to označeno, datirani, podpisani s strani pooblaščene osebe in če gospodarski subjekt posluje z žigom,

tudi žigosani. Namesto lastnoročnega podpisa in žiga so lahko dokumenti podpisani z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim digitalnim potrdilom. Izjema od navedenih zahtev velja za osnutek pogodbe, za katerega ni treba, da je izpolnjen, podpisan in žigosan, ponudnik pa se z njegovo predložitvijo v ponudbi strinja z njegovo vsebino.

Če to ni posebej zahtevano oziroma dopuščeno, gospodarski subjekt ne sme pripisovati, črtati ali spreminjati vsebine razpisnih obrazcev, temveč mora, če meni, da ti niso ustrezni, naročnika o tem opozoriti na portalu javnih naročil pred potekom roka za postavljanje vprašanj. Prav tako ponudnik ne sme v ponudbo vlagati dokumentov, ki so v nasprotju z določili razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, točni in nezavajajoči, da odražajo zadnje stanje, ter da listine ustrezajo izvirnikom. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled izvirnike predloženih dokumentov.

Ponudniki ne glede na izid postopka javnega naročanja prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno z morebitnimi drugimi stroški, ki jim nastanejo v postopku oziroma v zvezi s postopkom javnega naročanja. Ponudniki z oddajo ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ter skladno z veljavnimi predpisi.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo biti v slovenskem jeziku ali prevedeni v slovenski jezik.

12.2. Ponudba – ponudbeni predračun

Ponudnik vpiše v obrazec »Ponudba – ponudbeni predračun« poleg drugih podatkov skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV, znesek DDV in skupno ponudbeno ceno z DDV za sklope, za katere oddaja ponudbo. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo javnega naročila. Ponudbena cena mora biti fiksna in nespremenljiva celotno obdobje zahtevane veljavnosti ponudbe.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse tehnične in druge zahteve, navedene v tej razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi tehničnimi, kadrovskimi, finančnimi in drugimi zmogljivostmi, potrebnimi za izvedbo javnega naročila, tako da lahko predmet javnega naročila izvede v rokih, pod pogoji in na način, kot je zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 3 mesece od roka za oddajo ponudb. Če bo postopek oddaje javnega naročila trajal dlje, kot je predvideno, in bo treba podaljšati veljavnost ponudbe, lahko to stori ponudnik samoiniciativno ali na poziv naročnika.

Ponudnik mora v obrazcu Ponudba – ponudbeni predračun izpolniti in ponuditi vse postavke v okviru posameznega sklopa, pri čemer morajo biti cene vpisane v EUR ter zaokrožene na največ dve decimalni mesti. Če ponudnik v sklopu, za katerega oddaja ponudbo, ne vpiše

posamezne cene ali uporabi znak »/« ali podobno, se šteje, da je cena za tako postavko nič (0) EUR, torej, da ponuja postavko, kjer ni vpisane cene, brezplačno oziroma, da je cena zanjo vključena v druge postavke ponudbenega predračuna.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« obrazec Ponudba – ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

12.3. Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov lahko predloži skupno ponudbo. V takem primeru je treba v obrazcih ESPD navesti vse gospodarske subjekte, ki so udeleženi v skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo na obrazcu ESPD navesti, kakšna je njihova vloga v skupini, pri čemer mora en ponudnik izbrati vlogo vodilnega partnerja. Naročnik bo do sprejema odločitve o naročilu komuniciral z vodilnim partnerjem.

V primeru skupne ponudbe pri nobenem ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, pogoje za priznanje sposobnosti pa lahko izpolnijo ponudniki skupaj (če se pri posameznem pogoju ne zahteva, da ga izpolnijo vsi partnerji v skupni ponudbi ali vsi gospodarski subjekti v ponudbi).

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora zase izpolniti in predložiti obrazec ESPD, obrazec Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah ter obrazec Izjava o odsotnosti osebnih povezav.

Obrazce Ponudba – ponudbeni predračun, Podizvajalci, Menična izvaja za resnost ponudbe ter Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti podpiše in žigosa vodilni partner v skupni ponudbi. Ponudniki morajo v svojem notranjem razmerju pooblastiti vodilnega partnerja za podpis oziroma predložitev vseh dokumentov, navedenih v tem odstavku. Takega pooblastila oziroma pooblastil ni treba predložiti že v ponudbeni dokumentaciji, moral pa ga/jih bo vodilni partner predložiti naknadno, če bo naročnik to zahteval.

V primeru, da bo skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, lahko naročnik zahteva, da predložijo akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge, pravice in obveznosti posameznih ponudnikov, način poravnavanja obveznosti s strani naročnika (vsakemu ponudniku posebej ali preko vodilnega partnerja) ter morebitna pooblastila za komunikacijo z naročnikom. V vsakem primeru vsi ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

12.4. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v obrazcu ESPD navesti vse podizvajalce. Ponudnik lahko odda v podizvajanje del javnega naročila, vendar ne celotnega naročila. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjen obrazec ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudniku, ki namerava naročilo izvesti s podizvajalci, v ponudbi ni treba predložiti

dogovorov oziroma pogodb s podizvajalci, moral pa jih bo predložiti naknadno, če bo naročnik to zahteval. Enako velja za primer, ko ponudnik uporabi zmogljivosti drugega subjekta skladno z 81. členom ZJN-3.

Pri nobenem od podizvajalcev ne smejo obstajati razlogi za izključitev. Pogoje za priznanje sposobnosti lahko ponudnik oziroma skupina ponudnikov izpolnjuje s podizvajalci (če se pri posameznem pogoju ne zahteva, da ga izpolnijo vsi partnerji v skupni ponudbi ali vsi gospodarski subjekti v ponudbi). Odsotnost obstoja razlogov za izključitev in obstoj pogojev za priznanje sposobnosti se pri podizvajalcih dokazuje, kot pri ostalih gospodarskih subjektih, skladno s točko 8 te razpisne dokumentacije (»Ugotavljanje sposobnosti«).

Podizvajalci, ki bodo priglašeni v ponudbi, morajo ustrezno izpolniti, datirati, podpisati in žigosati svoj obrazec ESPD, ponudnik pa mora ta obrazec predložiti v svoji ponudbi za vsakega podizvajalca. Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov), ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjen, podpisan, datiran in žigosan obrazec »Podizvajalci«.

V primeru, ko podizvajalec zahteva neposredna plačila, mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen, datiran ter s strani podizvajalca podpisan in žigosan obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«. V primerih, ko je predvideno, da bodo neposredna plačila podizvajalcu znašala več, kot 10.000,00 EUR brez DDV, je treba za takega podizvajalca predložiti tudi obrazec Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah.

13. ZAUPNOST

Podatki, ki jih bo gospodarski subjekt upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila.

Če bo gospodarski subjekt določene podatke označil kot poslovno skrivnost, si naročnik pridržuje pravico, da ga pozove k predložitvi internega akta o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem mora biti opredeljeno, katere podatke je treba varovati kot poslovno skrivnost ter iz kakšnega razloga. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost. Naročnik ne bo varoval zaupnosti podatkov, ki so po veljavnem pravu javni.

14. ODSTOP OD ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 do poteka roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Naročnik lahko skladno z osmim odstavkom 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila. Naročnik v nobenem od navedenih primerov gospodarskim subjektom ne odgovarja za kakršne koli stroške ali škodo.

15. POGODBA

Osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom, je del te razpisne dokumentacije. Zaželeno je, da ponudnik osnutek pogodbe na mestih, kjer je to predvideno, tudi izpolni z manjkajočimi podatki. Ponudnikom v fazi priprave in oddaje ponudbe osnutka pogodbe še ni treba datirati, podpisati in žigosati.

Naročnik bo pogodbo pred sklenitvijo v okviru tretjega odstavka 67. člena ZJN-3 tehnično in vsebinsko smiselno prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev, prejel naročilo za posamezne sklope in podobno, ter jo posredoval izbranemu ponudniku v podpis v roku iz osmega odstavka 90. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo moral v roku treh (3) delovnih dni od prejema pogodbe s strani naročnika podpisati in vrniti pogodbo naročniku. Izjemoma, v primeru nastanka nepredvidljivih in neodvrnljivih objektivnih okoliščin, ki bi onemogočale podpis pogodbe v zgoraj navedenem roku, lahko naročnik pristane tudi na daljši rok za sklenitev pogodbe, ni pa k temu zavezan.

16. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak neupravičen poskus gospodarskega subjekta, da vpliva na obravnavo ponudb s strani naročnika ali odločitev glede oddaje naročila, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. V času trajanja razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

Naročnik bo zavrnil tudi ponudbo ponudnika, ki bo poskusil neupravičeno pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, oziroma ponudnika, ki bo predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o javnem naročilu.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe (z izjemo zakonitega uveljavljanja pravnega varstva), ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

17. POUK O PRAVNEM VARSTVU

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če ZJN-3 ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011, 63/2013, 90/2014, 60/2017 in 72/2019; ZPVPJN) določa drugače. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo preko portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/). Vlagatelj zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali

razpisno dokumentacijo, mora pred vložitvijo zahtevka plačati takso v višini 2.000,00 EUR. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Takso za predrevizijski in revizijski postopek mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Občina Kobarid

Marko Matajurc, župan



PONUDBA – PONUDBENI PREDRAČUN

Naziv ponudnika	
Naslov	
Matična številka	

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, kot ponudnik oziroma vodilni partner za skupino ponudnikov dajemo naslednjo ponudbo, veljavno 3 mesece od roka za oddajo ponudb, skladno z razpisno dokumentacijo javnega naročila in veljavnimi predpisi.

Ponudbo dajemo za sklope (**ustrezno obkrožiti**): 1 2

Ponudbena cena za predmet javnega naročila v **sklopu št. 1** znaša:

Št	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na EM v EUR brez DDV	Cena postavke v EUR brez DDV
1.	Redni pregledi plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo	leto	1		
2.	Obveščanje uporabnikov plovbnega območja	leto	1		
3.	Vzdrževanje vstopno izstopnih mest	leto	1		

Skupna ponudbena cena v sklopu št. 1 brez DDV	EUR
DDV 22%	EUR
Skupna ponudbena cena v sklopu št. 1 z DDV	EUR

Sklop št. 1: število po merilih uveljavljanih dodatnih oseb z veljavno licenco za opravljanje strokovnega dela v športnih panogah rafting ali kajak in kanu na divjih vodah: _____.

Sklop št. 1: število po merilih uveljavljanih dodatnih športnih veslaških čolnov, ki so vpisani v vpisnik čolnov v skladu s predpisi: _____.

Ponudbena cena za predmet javnega naročila v **sklopu št. 2** znaša:

Št	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na EM v EUR brez DDV	Cena postavke v EUR brez DDV
1.	Redni pregledi plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo	leto	1		
2.	Obveščanje uporabnikov plovbnega območja	leto	1		

Skupna ponudbena cena v sklopu št. 2 brez DDV	EUR
DDV 22%	EUR
Skupna ponudbena cena v sklopu št. 2 z DDV	EUR

Sklop št. 2: število po merilih uveljavljanih dodatnih oseb z veljavno licenco za opravljanje strokovnega dela v športnih panogah rafting ali kajak in kanu na divjih vodah: _____.

Sklop št. 2: število po merilih uveljavljanih dodatnih športnih veslaških čolnov, ki so vpisani v vpisnik čolnov v skladu s predpisi: _____.

Z oddajo ponudbe potrjujemo, da bomo naročilo izpolnili na način in pod pogoji, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji, vključno z osnutkom Pogodbe.

Datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:

_____

PODIZVAJALCI

Gospodarski subjekt: _____

_____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, izjavljamo, da bomo javno naročilo izvedli z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv in naslov podizvajalca	Del naročila, ki ga prevzame podizvajalec	Kontaktna oseba podizvajalca, telefon, e-mail	Zakoniti zastopniki podizvajalca
1.				
2.				
3.				
4.				

Gospodarski subjekt lahko obrazec in njegove posamezne vrstice po potrebi razširi.

Datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:

_____

IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH

Gospodarski subjekt (podizvajalec): _____

_____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 dajemo zahtevo, da naročnik Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid namesto ponudnika _____ poravnava naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Skladno z drugo alinejo petega odstavka 94. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik namesto ponudnika poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Datum: _____ Žig in podpis odgovorne osebe podizvajalca:

_____

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE

Gospodarski subjekt: _____

_____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, pooblaščamo naročnika Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid, da izpolni v vseh neizpolnjenih delih, vključno s pripisom »brez protesta«, priloženo podpisano in žigosano bianko menico za resnost ponudbe, in sicer do zneska 900,00 EUR v sklopu št. 1 oziroma do zneska 600,00 EUR v sklopu št. 2. Ta menična izjava je veljavna do poteka roka veljavnosti ponudbe.

Naročnik lahko bianko menico za resnost ponudbe izpolni in unovči v primerih, če ponudnik:

1. umakne ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. na poziv naročnika v postavljenem sorazmernem roku ne predloži dokazil za izkazovanje resničnosti navedb v ponudbi ali ne dopolni ali pojasni ponudbe ali ne predloži soglasja za odpravo računskih napak; ali
3. na poziv naročnika v predvidenem roku ne sklene pogodbe; ali
4. v predvidenem roku naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili razpisne dokumentacije; ali
5. na poziv naročnika ne predloži podaljšanja finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

S to izjavo tudi pooblaščamo naročnika, da predloži izpolnjeno menico v unovčenje kateri koli izmed poslovnih bank ali drugih oseb, ki v času unovčenja menice vodijo naše transakcijske račune. Hkrati nepreklicno dajemo nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsaki poslovni banki oziroma drugi osebi, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da izplača menico, predloženo s strani naročnika, iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu. Menični znesek se nakaže na transakcijski račun naročnika, št. SI56 0124 6010 0015 011, odprt pri Banki Slovenije Ljubljana.

Datum: _____ Žig in podpis odgovorne osebe:

_____

Priloga:

- bianko menica, podpisana in žigosana, dostavljena naročniku v papirni obliki.

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Gospodarski subjekt: _____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, pooblaščamo naročnika Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid, da izpolni v vseh neizpolnjenih delih, vključno s pripisom »brez protesta«, vsako od podpisanih in žigosanih bianko menic za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jih bomo predložili naročniku v primeru sklenitve Pogodbe. Ta menična izjava je veljavna do poteka obdobja veljavnosti Pogodbe plus 30 dni.

Naročnik lahko vsako od bianko menic izpolni in unovči do zneska _____ EUR v sklopu št. 1 oziroma do zneska _____ EUR v sklopu št. 2, kar predstavlja 10% pogodbene vrednosti z DDV, v primerih, če:

1. izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe; ali
2. izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe; ali
3. izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve); ali
4. izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika; ali
5. naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca; ali
6. izvajalec naročniku ali tretjim osebam pri izvajanju del povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika; ali
7. izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente; ali
8. izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila.

S to izjavo tudi pooblaščamo naročnika, da predloži izpolnjeno menico v unovčenje kateri koli izmed poslovnih bank ali drugih oseb, ki v času unovčenja menice vodijo naše transakcijske račune. Hkrati nepreklicno dajemo nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsaki poslovni banki oziroma drugi osebi, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da izplača menico, predloženo s strani naročnika, iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu. Menični znesek se nakaže na transakcijski račun naročnika, št. SI56 0124 6010 0015 011, odprt pri Banki Slovenije Ljubljana.

Datum: _____ Žig in podpis odgovorne osebe:

_____

IZJAVA O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU IN O POVEZANIH DRUŽBAH

Gospodarski subjekt: _____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, dajemo naslednjo izjavo o udeležbi v lastništvu gospodarskega subjekta in o povezanih osebah.

V lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta so udeležene naslednje osebe, kot ustanovitelji, družbeniki, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugi lastniki:

Št.	Ime/Naziv	Naslov	Lastniški delež (%)
1			
2			
3			
4			

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z zgoraj navedenim subjektom povezane družbe, so (op. v primeru odsotnosti povezanih družb tabele ni treba izpolniti):

Št.	Naziv	Naslov
1		
2		
3		
4		

Ta izjava je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo. Predložitev lažne izjave oziroma navedba neresničnih podatkov ima za posledico ničnost pogodbe.

Gospodarski subjekt lahko obrazec in njegove posamezne vrstice po potrebi razširi.

Datum: _____ Žig in podpis odgovorne osebe:

_____

IZJAVA O ODSOTNOSTI OSEBNIH POVEZAV

Ime in priimek (odgovorna oseba ponudnika): _____

Naslov stalnega bivališča: _____

v postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, kot gospodarski subjekt (s.p.) ali odgovorna oseba gospodarskega subjekta – ponudnika:

Naziv: _____

Poslovni naslov: _____

Matična št.: _____

izjavljam, da navedeni gospodarski subjekt ni (oziroma kot s.p. nisem) povezan s funkcionarjem naročnika in po mojem vedenju ni (oziroma kot s.p. nisem) povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, da bi bil funkcionar naročnika ali družinski član funkcionarja naročnika v gospodarskem subjektu:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Izjavo poda ena od odgovornih oseb ponudnika.

Datum: _____ Žig in podpis odgovorne osebe:

_____

POGODBA O IZVAJANJU TEHNIČNIH NALOG V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM PLOVBNEGA OBMOČJA IN UPRAVLJANJEM VSTOPNO IZSTOPNIH MEST NA REKI SOČI IN NA REKI KORITNICI NA OBMOČJU OBČINE BOVEC (SKLOP ŠT. 1)

ki jo sklepata:

NAROČNIK: Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid
ki ga zastopa župan Marko Matajurc
Matična številka: 5881463000
ID številka za DDV: 21739609

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka za DDV: _____

1. člen
(uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, št. objave na Portalu javnih naročil: _____;
- je bila druga stranka te pogodbe (izvajalec) izbrana kot ponudnik, ki je oddal najugodnejšo dopustno ponudbo za sklop št. 1 javnega naročila;
- sta ponudba izvajalca z vsemi prilogami in razpisna dokumentacija za navedeno javno naročilo sestavni del te pogodbe in izvajalca zavezujeta v celoti ter enako, kot ta pogodba. V primeru nezdružljivosti med določili pogodbe in ponudbe izvajalca oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba.

2. člen
(predmet pogodbe)

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvajanje vzdrževanje tehnične naloge v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec, za obdobje 1 leta.

Predmet te pogodbe je izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici, in sicer:

- na reki Soči od vstopnega mesta Velika korita do izstopnega mesta Srpenica 2 in
- na reki Koritnici od vstopnega mesta Kluže do izliva reke Koritnice v reko Sočo (v nadaljevanju plovbno območje).

Izvajanje tehničnih nalog zajema:

1. izvajanje rednih pregledov plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo, pri čemer je izvajalec dolžan:
   - izvajati preglede plovbnega območja najmanj enkrat tedensko v času od 15. 3. do 31. 10. 2026 (plovbna sezona), enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni,
   - ne glede na prejšnjo alinejo izvajati preglede plovbnega območja tudi po vsakem naravnem ali drugem dogodku, ki lahko vpliva na plovbno območje (obilno deževje, kamniti podori ipd.),
   - v roku 72 ur od ugotovitve odstranjevati manjše in srednje ovire na plovbnem območju (za potrebe tega naročila se za manjše in srednje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in jih je mogoče odstraniti brez uporabe orodja ali z uporabo ustreznih delovnih ročnih in motornih orodij ter ustrezne gradbene, kmetijske ali gozdne mehanizacije,
   - v primeru večjih ovir (za potrebe tega naročila se za večje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in ne izpolnjujejo kriterija za manjše in srednje ovire v skladu s prejšnjo alinejo), katerih sanacija pomeni tudi poseg v prostor, nemudoma obvestiti naročnika (plazovi, podori, sanacija poškodovanih jazbic in brežin, večje onesnaženje ipd.);

2. obveščanje uporabnikov plovbnega območja o dnevnem stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih, z objavo informacij o stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih na spletnem portalu soca-plovba.si. V primeru, ko se na plovbnem območju ali vstopno izstopnih mestih pojavi ovira, mora izvajalec informacijo o oviri in natančno lokacijo na spletnem portalu objaviti najkasneje v roku ene ure od trenutka, ko je izvedel za oviro na način, da se informacije o isti oviri na spletnem portalu ne podvajajo. Najkasneje do konca dneva po odstranitvi ovire pa mora informacije o stanju na plovbnem območju ažurirati na način, da obvestilo o oviri na spletnem portalu ne bo več vidno. Plovbno območje je za potrebe obveščanja o dnevnem stanju razdeljeno na naslednje odseke:

   1. odsek od vstopnega mesta Kluže dolvodno do vstopno izstopnega mesta Sotočje - Vodenca;
   2. odsek od vstopnega mesta Velika korita dolvodno do vstopno izstopnega mesta Bunkerji;
   3. odsek od vstopno izstopnega mesta Bunkerji dolvodno do vstopno izstopnega mesta Kršovec;
   4. odsek od vstopno izstopnega mesta Kršovec dolvodno do vstopno izstopnega mesta Zmuklica;
   5. odsek od vstopno izstopnega mesta Zmuklica dolvodno do vstopno izstopnega mesta Sotočje - Vodenca;

6. odsek od vstopno izstopnega mesta Sotočje - Vodenca dolvodno do vstopno izstopnega mesta Čezsoča;
7. odsek od vstopno izstopnega mesta Čezsoča dolvodno do vstopno izstopnega mesta Boka;
8. odsek od vstopno izstopnega mesta Boka dolvodno do vstopno izstopnega mesta Srpenica 1;
9. odsek od vstopno izstopnega mesta Srpenica 1 dolvodno do vstopno izstopnega mesta Srpenica 2;

Obveščanje o dnevnem stanju na posameznem odseku plovbnega območja zajema obveščanje o dnevnem stanju na vstopno oziroma izstopnem mestu neposredno pred začetkom odseka plovbnega območja, ter o dnevnem stanju na odseku plovbnega območja do naslednjega vstopno izstopnega mesta.

3. redno vzdrževanje naslednjih vstopno izstopnih mest v Občini Bovec, ki zajemajo območje parkirišč, dostopnih poti in območij vplutja oziroma izplutja: Velika korita, Bunkerji, Kršovec, Zmuklica, Kluže, Sotočje – Vodenca, Čezsoča, Boka, Srpenica 1, Srpenica 2, tako da je omogočeno varno vplutje in izplutje plovil ter vkrcanje in izkrcanje oseb, pri čemer je izvajalec dolžan:
   - ugotavljati stanje na vstopno izstopnih mestih najmanj enkrat tedensko v času plovbne sezone, enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni,
   - v primeru ugotovitve nepravilnosti, raznih poškodb objektov in opreme na vstopno izstopnih mestih ali stanja, ki bi lahko imelo škodljive posledice za uporabnika vstopno izstopnih mest, o tem obvestiti naročnika,
   - redno vzdrževati priobalna zemljišča na vstopno izstopnih mestih, kar vključuje ročno in strojno košnjo priobalnih zemljišč ter obrezovanje dreves in grmovnic na način, da se v največji možni meri ohranja obstoječa zarast, in najmanj štirikrat v plovbni sezoni,
   - naročnik lahko izvajalca pozove k dodatni košnji oziroma obrezovanju dreves in grmovnic, če ugotovi, da stanje na terenu ni skladno s prejšnjo alinejo,
   - za potrebe javnega naročila se za priobalna zemljišča štejejo zemljišča, ki jih kot priobalna zemljišča določa 14. člen Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdrI-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US, 78/23 – ZUNPEOVE in 52/24 – odl. US).

Izvajalec mora pogodbo izpolniti v celoti, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter standardom dobrega strokovnjaka.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izpolnitvijo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na dejanske potrebe oziroma druge utemeljene okoliščine brez odgovornosti do izvajalca zmanjša obseg predmeta pogodbe. Naročnik o zmanjšanju obsega predmeta pogodbe in o okoliščinah, ki predstavljajo razlog za zmanjšanje tega obsega, pisno obvesti izvajalca.

3. člen
(pogodbena vrednost)

Pogodbena vrednost za izvedbo storitev iz 2. člena pogodbe znaša:

Št	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na EM v EUR brez DDV	Cena postavke v EUR brez DDV
1.	Redni pregledi plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo	leto	1		
2.	Obveščanje uporabnikov plovbnega območja	leto	1		
3.	Vzdrževanje vstopno izstopnih mest	leto	1		

Skupna pogodbena cena brez DDV	EUR
DDV 22%	EUR
Skupna pogodbena cena z DDV	EUR

Pogodbena cena je fiksna in nespremenljiva ves čas veljavnosti pogodbe.

Pogodbena cena zajema vse popuste in stroške, potrebne za izvedbo storitev (stroške dela, potrošnega materiala, potrebovanih strojev in opreme, zavarovanj, pridobitve listin in dokumentacije, prevozne, organizacijske, režijske, manipulativne stroške, ter vse morebitne druge stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo pogodbe). Naročnik izvajalcu ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeni ceni.

Če pride po sklenitvi pogodbe do spremembe veljavne zakonodaje, ki vpliva na izvajanje predmeta pogodbe, izvajalec ni upravičen do zvišanja pogodbene cene, temveč mora svoje obveznosti izpolniti po pogodbeni ceni, skladno z veljavnimi predpisi. Izjema je morebitna sprememba zakona, ki ureja davek na dodano vrednost.

4. člen
(način obračunavanja in plačila)

Izvedene storitve po tej pogodbi bo izvajalec obračunal z izstavitvijo računov, ki jih bo naročniku dostavil v elektronski obliki (e-račun).

Naročnik bo poravnaval svoje obveznosti do izvajalca po tej pogodbi na podlagi pravilno izstavljenih računov. Izvajalec izstavi naročniku račun za dejansko izvedene pogodbene storitve do 8. dne v mesecu za storitve, izvedene v preteklem mesecu.

Plačilo dejansko izvedenih storitev izvajalcu po tej pogodbi se izvede v 6 (šestih) enakih delih, pri čemer se v posameznem koledarskem letu izvrši plačilo 2 (dveh) delov, in sicer se:

- najpozneje do 15. junija 2026 izvede plačilo 1/6 (ene šestine) celotne pogodbene vrednosti in
- najpozneje do 15. novembra 2026 izvede plačilo 1/6 (ene šestine) celotne pogodbene vrednosti.

Naročnik plača nesporni del pravilno izstavljenega računa v roku 30 dni od dneva njegovega prejema. V kolikor veljavni predpisi določajo ali dopuščajo daljši plačilni rok, se uporabi najdaljši rok, kot je določen oziroma dopuščen s predpisi. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se kot zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti do izvajalca se šteje dan, ko naročnik poda nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj transakcijski račun.

Če naročnik zapadlega zneska po potrjenem računu ne plača pravočasno, je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

5. člen
(rok izpolnitve)

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo aktivnosti, potrebnih za ustrezno in pravočasno izpolnitev pogodbe, pričel takoj po sklenitvi pogodbe, vse storitve pa bo izvajal skladno z roki iz tega člena.

Predviden rok izvedbe del, ki so predmet te pogodbe, je od 1. 3. 2026 do 15. 11. 2026.

Predviden rok izvedbe del je določen na podlagi 8. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 22/16, 52/18 in 53/24, v nadaljevanju Odlok) ter ob upoštevanju nalog, ki so predmet javnega naročila; v skladu s prvim odstavkom 6. člena in 1. točko drugega odstavka 9. člena Pravilnika o načinu in pogojih vzdrževanja plovbnega območja in upravljanja vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 71/2014), je namreč potrebno pregledati plovbno območje in ugotoviti stanje na vstopno izstopnih mestih tudi enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni.

Izvajalec mora izvesti pregled in ugotovitev stanja pred plovbno sezono najkasneje do 1. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026.

Izvajalec mora omogočiti, da je plovbno območje očiščeno in pripravljeno za varno plovbo najkasneje do 12. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026, in do vsakokratnega navedenega dne naročniku dostaviti izjavo o pregledu plovbnega območja, vključno z izjavo, da je na odsekih omogočena plovba. V primeru visokega vodostaja ali izrednih razmer se rok na podlagi medsebojnega pisnega dogovora med naročnikom in izvajalcem ustrezno spremeni.

V primeru spremembe časa, v katerem je dovoljena plovba oziroma spremembe plovbnega območja (s spremembo določb Odloka) ali drugih vsebinskih sprememb oziroma pogojev se rok izvedbe del oziroma območje po pogodbi oziroma druga določila pogodbe o izvedbi javnega naročila ustrezno spremenijo.

Izvajalec mora o opravljenih pregledih plovbne poti in vstopno izstopnih mest ter o

odstranjenih ovirah na plovbnem območju voditi ustrezno evidenco ter najkasneje do 15. dne v mesecu naročniku pisno posredovati podatke o pregledih za pretekli mesec (obdobje od prvega dne v mesecu do zadnjega dne v mesecu) na način, da je razvidno, kdaj (datum in čas) je bil opravljen posamezni pregled, katero vstopno izstopno mesto je bilo pregledano oziroma na katerem odseku plovbne poti se je opravil pregled, kdo je opravil pregled in kakšne so bile ugotovitve ob pregledu ter, v primeru odstranjene ovire na plovbnem območju, podatek o lokaciji odstranjene ovire (ime najbližjega vstopno izstopnega mesta in geografske koordinate oblike WGS84 – decimalne stopinje DD) skupaj s fotografijo stanja pred in po odstranitvi ovire, iz katere je razvidna tudi okolica lokacije ovire ter potrditev, da je obvestilo o oviri odstranjeno iz spletnega portala.

V primeru nastopa nepredvidljivih in neodvrnljivih okoliščin, ki bi izvajalcu onemogočale izpolnitev obveznosti v navedenih rokih, se lahko ta rok podaljša s sporazumom pogodbenih strank, vendar največ za čas trajanja takih okoliščin. Izvajalec je dolžan naročnika o nastopu takih okoliščin nemudoma obvestiti, sicer se nanje ne more sklicevati.

6. člen
(obveznosti izvajalca)

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

- svoje obveznosti izpolniti vestno, pošteno in kakovostno, brez napak in zamud, skladno z določili pogodbe ter v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi ter pravili stroke;
- zagotoviti vse tehnične, materialne in kadrovske vire, ki so potrebni za izpolnitev pogodbe;
- sodelovati z naročnikom ter po potrebi z organi in tretjimi osebami s ciljem, da prevzete obveznosti izpolni kakovostno, pravočasno in brez napak;
- pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih storitev in upoštevati njihova utemeljena navodila;
- sproti popravljati in dopolnjevati način izvedbe storitev, če naročnik ugotovi oziroma se izkaže, da je izvajalčev način izvajanja del pomanjkljiv ali nepravilen;
- varovati interese naročnika, ga sproti obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti, ter mu na zahtevo dajati pojasnila glede izpolnjevanja pogodbe.

7. člen
(obveznosti naročnika)

Obveznosti naročnika po tej pogodbi so:

- izvajalcu podati pojasnila in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za uspešno izpolnitev pogodbe;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izpolnitev njegovih obveznosti;
- tolmačiti izvajalcu vse morebitne nejasnosti v obsegu in vsebini pogodbenih storitev;
- izvajalcu plačati izpolnitev njegovih obveznosti skladno s to pogodbo.

8. člen
(podizvajalci)

Izvajalec bo to pogodbo izpolnil z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	DAVČNA ŠTEVILKA	VRSTA IN VREDNOST DEL

V primeru, da je kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi predloženih soglasij podizvajalcev in na podlagi potrjenih računov podizvajalcev neposredno plačuje račune za opravljena dela naslednjim podizvajalcem:

NAZIV PODIZVAJALCA	DAVČNA ŠTEVILKA	ŠTEVILKA TRR

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi te pogodbe, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih je izvajalec izpolnjeval s prejšnjim podizvajalcem. Izvajalec mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi pogodbe, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja del s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril

izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in če bo to primerno, pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Izvajalec mora za novo angažirane podizvajalce predložiti obrazec ESPD, obrazec »Podizvajalci« in če je relevantno, obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih« ter obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah«. Zaradi hitrejše obravnave predloga za nominacijo podizvajalca lahko izvajalec poleg navedenih obrazcev predloži tudi dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter, če je relevantno, o izpolnjevanju pogojev.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni nominiral v svoji ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

9. člen
(zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Izvajalec mora skupaj s podpisom te pogodbe naročniku predložiti tri originalne podpisane in žigosane bianko menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v papirni obliki. Pogodbeni stranki ugotavljata, da je izvajalec naročniku že predložil menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev takih menic, s katero je naročnika za primer izpolnitve katere od spodaj navedenih okoliščin pooblastil za izpolnitev vsake od bianko menic do višine 10% od skupne vrednosti pogodbe z DDV.

Če se skladno s 95. členom ZJN-3 spremeni vrednost predmeta naročila, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti oziroma nadomestiti menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, ko naročnik unovči oziroma predloži v unovčitev posamezno bianko menico, mu mora izvajalec brez nepotrebnega odlašanja predložiti novo bianko menico v nadaljnje zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči do poteka obdobja veljavnosti pogodbe plus 30 dni, če:

- izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči pod pogoji iz prejšnjega odstavka tudi, če naročnik odstopi od pogodbe iz drugega utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

10. člen
(jamstvo za kakovost izvedenih storitev)

Izvajalec jamči za kakovost izvedenih storitev. Ob izvedbi posamezne storitve lahko naročnik pregleda izvedeno storitev oziroma rezultate storitve. V primeru, da se v zvezi z izvedeno storitvijo oziroma rezultati odkrijejo napake ali pomanjkljivosti, se pogodbena storitev ne šteje za opravljeno in je naročnik ne prevzame. Če izvedeni predmet naročila nima očitnih napak, se storitev šteje za opravljeno.

Morebitne očitne napake ali pomanjkljivosti, ugotovljene pri pregledu, ali skrite napake, ugotovljene v roku enega leta po izvedbi storitve, je dolžan izvajalec na poziv naročnika brezplačno odpraviti v sorazmernem roku, ki ga določi naročnik, upoštevajoč resnost napake, njene posledice ter aktivnosti, potrebne za odpravo napake. Če izvajalec ne odpravi napak v tako določenem roku, jih je upravičen odpraviti naročnik na stroške izvajalca, s pribitkom 5% vrednosti za kritje manipulativnih stroškov. Navedeno naročniku ne preprečuje uveljavitve sankcij po tej pogodbi. Izvajalec naročniku v vsakem primeru odgovarja za nastalo škodo zaradi napak oziroma zamud pri izvedbi storitev.

11. člen
(predstavnika pogodbenih strank)

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom zagotoviti jasne in dostopne kanale komunikacije, sodelovanja, dajanja informacij in tekočega usklajevanja pri izvrševanju pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi je Tomaž Glišovič, tel. 070 982 150, e-pošta: tomaz.glisovic@kobarid.si.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Pogodbeni stranki zagotovita, da so njuna predstavniki pooblaščeni, da zanju podajajo izjave volje v zvezi z izvrševanjem te pogodbe. Če glede določenega vprašanja predstavnik stranke ni pooblaščen za dajanje izjav volje, mora to vnaprej posebej sporočiti nasprotni stranki. Morebitno zamenjavo odgovornega predstavnika lahko pogodbena stranka opravi samo s pisnim sporočilom nasprotni stranki.

Pooblaščena zastopnika pogodbenih strank sproti rešujeta odprta vprašanja v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tako omogočata nemoten potek del po tej pogodbi. Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru ugotovitve ovire, ki onemogoča plovbo, poskrbel za opravo pregleda reke in poskrbel za odstranitev ovire skladno s to pogodbo, v najkrajšem času od obvestila oziroma najkasneje v roku 72 ur od obvestila (po telefonu ali e-pošti).

V primeru odsotnosti pooblaščenih oseb se za obdobje odsotnosti imenuje druge kontaktne

osebe ter o tem ustrezno pisno obvesti nasprotno stranko. Za primerno obvestilo se šteje tudi avtomatični odgovor (auto-reply), poslan po elektronski pošti v času odsotnosti pooblaščene osebe, v katerem so navedeni kontaktni podatki osebe, ki to osebo nadomešča v času odsotnosti.

Obvestila, ki se bodo pošiljala po tej pogodbi, pričnejo učinkovati: (1) na dan dostave, če so dostavljena osebno, stranka prejemnica pa je prejem obvestila potrdila; (2) na dan prejema, če so poslana s priporočeno pošto ali preko kurirja; (3) v trenutku prenosa, če so poslana po elektronski pošti, ob pogoju, da je bilo obvestilo poslano na delovni dan v času od 8.00 do 16.00 ure ali (4) 15. dan po poskusu vročitve priporočene pošiljke, katere dostavo prejemnik zavrne oziroma je ne prevzame.

12. člen
(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni v primerih, opredeljenih v tretjem odstavku 9. člena pogodbe ali, če izvajalec drugače huje ali ponavljajoče krši določila te pogodbe. Naročnik lahko skladno s tem odstavkom odstopi od pogodbe po predhodnem opominu, razen v primeru iz pete alineje tretjega odstavka 9. člena pogodbe, ko opomin ni potreben.

Naročnik lahko brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom najmanj 8 dni tudi v primeru, da za naročilo nima več zagotovljenih oziroma pripravljenih sredstev, ali če s spremembo predpisov pride do spremembe skrbnika plovbnega območja ali upravljavca vstopno izstopnih mest, ali če naročnik iz drugega razloga, ki izhaja iz spremembe veljavnih predpisov, ne more več opravljati funkcije naročnika po tej pogodbi.

V primeru, da bi bila tekom veljavnosti te pogodbe vstopno izstopna mesta dodeljena drugemu upravljavcu, naročnik po tej pogodbi pa bi ostal skrbnik plovne poti, ter v drugih utemeljenih primerih, ki bi izhajali iz spremembe relevantnih veljavnih predpisov, lahko naročnik z odpovednim rokom najmanj 8 dni brez obveznosti do izvajalca delno odstopi od te pogodbe.

Izvajalec lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni v primeru, ko naročnik zamuja s plačilom pravilno izstavljenega prejetega računa, ki ga ni grajal, oziroma nespornega dela takega računa, več kot 90 dni, pri čemer je izvajalec naročnika opomnil na njegove obveznosti po takem računu.

Odstop od pogodbe mora biti nasprotni stranki sporočen v pisni obliki. Obvestilo o odstopu od pogodbe mora vsebovati obrazložitev okoliščin, ki predstavljajo razlog za odstop, ter navedbo datuma, od katerega odstop učinkuje.

Pogodba lahko v primeru, da ne ustreza več pričakovanjem pogodbenih strank, preneha veljati tudi na podlagi sporazuma strank, s katerim stranki dogovorita podrobnosti glede prenehanja njunega pogodbenega razmerja.

13. člen
(zavarovanje civilne odgovornosti)

Izvajalec je dolžan v roku osmih (8) dni po sklenitvi te pogodbe, naročniku izročiti kopijo police zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti v višini zavarovalnega kritja najmanj v višini 350.000,00 EUR, ki bo zajemala tudi predmet te pogodbe in bo veljavna najmanj za obdobje enega leta (zavarovanje je lahko isto za oba sklopa javnega naročila). Zavarovanje mora kriti škodo zaradi civilno pravnih odškodninskih zahtevkov, ki jih tretje osebe uveljavljajo zoper naročnika ali izvajalca v zvezi z izvajanjem tehničnih nalog, ki so predmet te pogodbe.

V primeru skupne ponudbe lahko predloži kopijo police zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti katerikoli partner v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci predloži dokazilo o zavarovanju izvajalec.

Če izvajalec v roku osmih dni od sklenitve te pogodbe naročniku ne izroči kopije zavarovalne police skladno s tem členom, lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in brez odpovednega roka odstopi od pogodbe.

Izvajalec je dolžan v obdobju veljavnosti te pogodbe najpozneje 15 dni pred potekom obstoječega zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti naročniku predložiti kopijo nove police zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti v višini najmanj 350.000,00 EUR, ki bo zajemala tudi predmet te pogodbe, in bo veljavna najmanj do poteka roka veljavnosti te pogodbe. V nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe in unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

14. člen
(pogodbena kazen)

Če izvajalec zamuja z izpolnitvijo katere koli svoje pogodbene obveznosti iz razloga, ki ne izvira iz sfere naročnika, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 1 promila (1‰) celotne pogodbene vrednosti (z DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več, kot 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV).

Če izvajalec svojih obveznosti po tej pogodbi ne izpolni (pri čemer ne gre za izpolnitev z zamudo) ali jih izpolni z napako, ki je na poziv naročnika ne odpravi v celoti in v postavljenem roku, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV).

Obveznost plačila pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Če nastane naročniku škoda, lahko naročnik njeno povrnitev uveljavlja po splošnih pravilih odškodninske odgovornosti. Naročnik iz naslova pogodbene kazni izstavi izvajalcu račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema.

15. člen
(socialna klavzula)

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne

zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo ta o tem obvesti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, in ki ni daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

16. člen
(protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

17. člen
(varstvo osebnih podatkov)

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov; UL L 119, 4.5.2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov. Pogodbeni stranki bosta za ureditev pogodbene obdelave osebnih podatkov po potrebi sklenili posebno pogodbo.

18. člen
(varstvo zaupnih podatkov)

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe in niso javni po veljavnih predpisih, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, ter poskrbeti, da ti pri delu z njimi ravnajo z največjo mero skrbnosti.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izpolnjevanjem te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je delavec ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami pogodbe.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti pogodbe, kot tudi na čas po poteku njene veljavnosti. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je kršeča stranka drugi stranki odškodninsko odgovorna za vso posredno in neposredno škodo.

19. člen
(končne določbe)

Stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali v dobri veri, skladno z načelom vestnosti in poštenja, ter da bosta storili vse, kar je potrebno in dopustno za izpolnitev pogodbe.

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank, veljati pa začne, ko izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas 3 let ter izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti obeh strank.

Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta morebitne spore poskušala rešiti sporazumno. Če sporazuma ne bi mogla doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Ta pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod. Če je pogodba elektronsko podpisana, prejme vsaka stranka elektronski izvirnik pogodbe. Kakršnekoli spremembe ali dopolnitve pogodbe so možne le s soglasjem pogodbenih strank in v pisni obliki, v obliki dodatka k pogodbi.

Številka:	Številka:
Datum:	Datum:

NAROČNIK	IZVAJALEC
Občina Kobarid	_____
Marko Matajurc, župan	_____

POGODBA O IZVAJANJU TEHNIČNIH NALOG V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM PLOVBNEGA OBMOČJA NA REKI SOČI NA OBMOČJU OBČINE KOBARID IN OBČINE TOLMIN (SKLOP ŠT. 2)

ki jo sklepata:

NAROČNIK: Občina Kobarid, Trg svobode 2, 5222 Kobarid
ki ga zastopa župan Marko Matajurc
Matična številka: 5881463000
ID številka za DDV: 21739609

in

IZVAJALEC: _____
ki ga zastopa _____
Matična številka: _____
ID številka za DDV: _____

1. člen
(uvodne določbe)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, št. objave na Portalu javnih naročil: _____;
- je bila druga stranka te pogodbe (izvajalec) izbrana kot ponudnik, ki je oddal najugodnejšo dopustno ponudbo za sklop št. 2 javnega naročila;
- sta ponudba izvajalca z vsemi prilogami in razpisna dokumentacija za navedeno javno naročilo sestavni del te pogodbe in izvajalca zavezujeta v celoti ter enako, kot ta pogodba. V primeru nezdružljivosti med določili pogodbe in ponudbe izvajalca oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba.

2. člen
(predmet pogodbe)

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema v izvajanje vzdrževanje tehnične naloge v zvezi z vzdrževanjem plovbnega na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin, za obdobje 1 leta.

Predmet te pogodbe je izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja

na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin, in sicer od vstopnega mesta Srpenica 2 do izstopnega mesta Volčanski most.

Izvajanje tehničnih nalog zajema:

4. izvajanje rednih pregledov plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo, pri čemer je izvajalec dolžan:
   - izvajati preglede plovbnega območja najmanj enkrat tedensko v času od 15. 3. do 31. 10. 2026 (plovbna sezona), enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni,
   - ne glede na prejšnjo alinejo izvajati preglede plovbnega območja tudi po vsakem naravnem ali drugem dogodku, ki lahko vpliva na plovbno območje (obilno deževje, kamniti podori ipd.),
   - v roku 72 ur od ugotovitve odstranjevati manjše in srednje ovire na plovbnem območju (za potrebe tega naročila se za manjše in srednje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in jih je mogoče odstraniti brez uporabe orodja ali z uporabo ustreznih delovnih ročnih in motornih orodij ter ustrezne gradbene, kmetijske ali gozdne mehanizacije,
   - v primeru večjih ovir (za potrebe tega naročila se za večje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in ne izpolnjujejo kriterija za manjše in srednje ovire v skladu s prejšnjo alinejo), katerih sanacija pomeni tudi poseg v prostor, nemudoma obvestiti naročnika (plazovi, podori, sanacija poškodovanih jazbic in brežin, večje onesnaženje ipd.);

5. obveščanje uporabnikov plovbnega območja o dnevnem stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih, z objavo informacij o stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih na spletnem portalu soca-plovba.si. V primeru, ko se na plovbnem območju ali vstopno izstopnih mestih pojavi ovira, mora izvajalec informacijo o oviri in natančno lokacijo na spletnem portalu objaviti najkasneje v roku ene ure od trenutka, ko je izvedel za oviro na način, da se informacije o isti oviri na spletnem portalu ne podvajajo. Najkasneje do konca dneva po odstranitvi ovire pa mora informacije o stanju na plovbnem območju ažurirati na način, da obvestilo o oviri na spletnem portalu ne bo več vidno. Plovbno območje je za potrebe obveščanja o dnevnem stanju razdeljeno na naslednje odseke:

   1. odsek od vstopno izstopnega mesta Srpenica 2 dolvodno do vstopno izstopnega mesta Trnovo 1;
   2. odsek od vstopno izstopnega mesta Trnovo 1 dolvodno do izstopnega mesta Trnovo 2;
   3. odsek od vstopno izstopnega mesta Otona dolvodno do vstopno izstopnega mesta Napoleonov most;
   4. odsek od vstopno izstopnega mesta Napoleonov most dolvodno do vstopno izstopnega mesta Kamno;
   5. odsek od vstopno izstopnega mesta Kamno dolvodno do vstopno izstopnega mesta Volarje;
   6. odsek od vstopno izstopnega mesta Volarje dolvodno do vstopno izstopnega mesta Gabrje; in

7. odsek od vstopno izstopnega mesta Gabrje dolvodno do vstopno izstopnega mesta Volčanski most.

Obveščanje o dnevnem stanju na posameznem odseku plovbnega območja zajema obveščanje o dnevnem stanju na vstopno oziroma izstopnem mestu neposredno pred začetkom odseka plovbnega območja, ter o dnevnem stanju na odseku plovbnega območja do naslednjega vstopno izstopnega mesta.

Izvajalec mora pogodbo izpolniti v celoti, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter standardom dobrega strokovnjaka.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izpolnitvijo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na dejanske potrebe oziroma druge utemeljene okoliščine brez odgovornosti do izvajalca zmanjša obseg predmeta pogodbe. Naročnik o zmanjšanju obsega predmeta pogodbe in o okoliščinah, ki predstavljajo razlog za zmanjšanje tega obsega, pisno obvesti izvajalca.

3. člen
(pogodbena vrednost)

Pogodbena vrednost za izvedbo storitev iz 2. člena pogodbe znaša:

Št	Postavka	Enota mere	Kol.	Cena na EM v EUR brez DDV	Cena postavke v EUR brez DDV
1.	Redni pregledi plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo	leto	1		
2.	Obveščanje uporabnikov plovbnega območja	leto	1		

Skupna pogodbena cena brez DDV	EUR
DDV 22%	EUR
Skupna pogodbena cena z DDV	EUR

Pogodbena cena je fiksna in nespremenljiva ves čas veljavnosti pogodbe.

Pogodbena cena zajema vse popuste in stroške, potrebne za izvedbo storitev (stroške dela, potrošnega materiala, potrebovanih strojev in opreme, zavarovanj, pridobitve listin in dokumentacije, prevozne, organizacijske, režijske, manipulativne stroške, ter vse morebitne druge stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo pogodbe). Naročnik izvajalcu ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeni ceni.

Če pride po sklenitvi pogodbe do spremembe veljavne zakonodaje, ki vpliva na izvajanje predmeta pogodbe, izvajalec ni upravičen do zvišanja pogodbene cene, temveč mora svoje obveznosti izpolniti po pogodbeni ceni, skladno z veljavnimi predpisi. Izjema je morebitna sprememba zakona, ki ureja davek na dodano vrednost.

4. člen
(način obračunavanja in plačila)

Izvedene storitve po tej pogodbi bo izvajalec obračunal z izstavitvijo računov, ki jih bo naročniku dostavil v elektronski obliki (e-račun).

Naročnik bo poravnaval svoje obveznosti do izvajalca po tej pogodbi na podlagi pravilno izstavljenih računov. Izvajalec izstavi naročniku račun za dejansko izvedene pogodbene storitve do 8. dne v mesecu za storitve, izvedene v preteklem mesecu.

Plačilo dejansko izvedenih storitev izvajalcu po tej pogodbi se izvede v 6 (šestih) enakih delih, pri čemer se v posameznem koledarskem letu izvrši plačilo 2 (dveh) delov, in sicer se:

- najpozneje do 15. junija 2026 izvede plačilo 1/6 (ene šestine) celotne pogodbene vrednosti in
- najpozneje do 15. novembra leta 2026 izvede plačilo 1/6 (ene šestine) celotne pogodbene vrednosti.

Naročnik plača nesporni del pravilno izstavljenega računa v roku 30 dni od dneva njegovega prejema. V kolikor veljavni predpisi določajo ali dopuščajo daljši plačilni rok, se uporabi najdaljši rok, kot je določen oziroma dopuščen s predpisi. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se kot zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti do izvajalca se šteje dan, ko naročnik poda nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj transakcijski račun.

Če naročnik zapadlega zneska po potrjenem računu ne plača pravočasno, je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

5. člen
(rok izpolnitve)

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo aktivnosti, potrebnih za ustrezno in pravočasno izpolnitev pogodbe, pričel takoj po sklenitvi pogodbe, vse storitve pa bo izvajal skladno z roki iz tega člena.

Predviden rok izvedbe del, ki so predmet te pogodbe, je od 1. 3. 2026 do 15. 11. 2026.

Predviden rok izvedbe del je določen na podlagi 7. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 103/23, 109/23, 23/24 in 63/24, v nadaljevanju Odlok) in 7. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 12/24 in 24/24) ter ob upoštevanju nalog, ki so predmet javnega naročila; v skladu s 3., 4. in 5. členom Pravilnika o ureditvi plovbnega območja in vstopno izstopnih mest, o izvedbi sistema nakupa dovolilnic ter o izvedbi nadzora

na plovbnem območju na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 23/24) in s 3., 4. in 5. členom Pravilnika o ureditvi plovbnega območja in vstopno izstopnih mest, o izvedbi sistema nakupa dovolilnic ter o izvedbi nadzora na plovbnem območju na reki Soči na območju Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 24/24), je namreč potrebno pregledati plovbno območje in ugotoviti stanje na vstopno izstopnih mestih tudi enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni.

Izvajalec mora izvesti pregled in ugotovitev stanja pred plovbno sezono najkasneje do 1. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026.

Izvajalec mora omogočiti, da je plovbno območje očiščeno in pripravljeno za varno plovbo najkasneje do 12. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026, in do vsakokratnega navedenega dne naročniku dostaviti izjavo o pregledu plovbnega območja, vključno z izjavo, da je na odsekih omogočena plovba. V primeru visokega vodostaja ali izrednih razmer se rok na podlagi medsebojnega pisnega dogovora med naročnikom in izvajalcem ustrezno spremeni.

V primeru spremembe časa, v katerem je dovoljena plovba oziroma spremembe plovbnega območja (s spremembo določb Odloka) ali drugih vsebinskih sprememb oziroma pogojev se rok izvedbe del oziroma območje po pogodbi oziroma druga določila pogodbe o izvedbi javnega naročila ustrezno spremenijo.

Izvajalec mora o opravljenih pregledih plovbne poti ter o odstranjenih ovirah na plovbnem območju voditi ustrezno evidenco ter najkasneje do 15. dne v mesecu naročniku pisno posredovati podatke o pregledih za pretekli mesec (obdobje od prvega dne v mesecu do zadnjega dne v mesecu) na način, da je razvidno, kdaj (datum in čas) je bil opravljen posamezni pregled, katero vstopno izstopno mesto je bilo pregledano oziroma na katerem odseku plovbne poti se je opravil pregled, kdo je opravil pregled in kakšne so bile ugotovitve ob pregledu ter, v primeru odstranjene ovire na plovbnem območju, podatek o lokaciji odstranjene ovire (ime najbližjega vstopno izstopnega mesta in geografske koordinate oblike WGS84 – decimalne stopinje DD) skupaj s fotografijo stanja pred in po odstranitvi ovire, iz katere je razvidna tudi okolica lokacije ovire ter potrditev, da je obvestilo o oviri odstranjeno iz spletnega portala.

V primeru nastopa nepredvidljivih in neodvrnljivih okoliščin, ki bi izvajalcu onemogočale izpolnitev obveznosti v navedenih rokih, se lahko ta rok podaljša s sporazumom pogodbenih strank, vendar največ za čas trajanja takih okoliščin. Izvajalec je dolžan naročnika o nastopu takih okoliščin nemudoma obvestiti, sicer se nanje ne more sklicevati.

6. člen
(obveznosti izvajalca)

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

- svoje obveznosti izpolniti vestno, pošteno in kakovostno, brez napak in zamud, skladno z določili pogodbe ter v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi ter pravili stroke;
- zagotoviti vse tehnične, materialne in kadrovske vire, ki so potrebni za izpolnitev pogodbe;

- sodelovati z naročnikom ter po potrebi z organi in tretjimi osebami s ciljem, da prevzete obveznosti izpolni kakovostno, pravočasno in brez napak;
- pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih storitev in upoštevati njihova utemeljena navodila;
- sproti popravljati in dopolnjevati način izvedbe storitev, če naročnik ugotovi oziroma se izkaže, da je izvajalčev način izvajanja del pomanjkljiv ali nepravilen;
- varovati interese naročnika, ga sproti obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti, ter mu na zahtevo dajati pojasnila glede izpolnjevanja pogodbe.

7. člen
(obveznosti naročnika)

Obveznosti naročnika po tej pogodbi so:

a. izvajalcu podati pojasnila in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za uspešno izpolnitev pogodbe;
b. pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izpolnitev njegovih obveznosti;
c. tolmačiti izvajalcu vse morebitne nejasnosti v obsegu in vsebini pogodbenih storitev;
d. izvajalcu plačati izpolnitev njegovih obveznosti skladno s to pogodbo.

8. člen
(podizvajalci)

Izvajalec bo to pogodbo izpolnil z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	DAVČNA ŠTEVILKA	VRSTA IN VREDNOST DEL

V primeru, da je kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi predloženih soglasij podizvajalcev in na podlagi potrjenih računov podizvajalcev neposredno plačuje račune za opravljena dela naslednjim podizvajalcem:

NAZIV PODIZVAJALCA	DAVČNA ŠTEVILKA	ŠTEVILKA TRR

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi te pogodbe, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih je izvajalec izpolnjeval s prejšnjim podizvajalcem. Izvajalec mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi pogodbe, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja del s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in če bo to primerno, pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Izvajalec mora za novo angažirane podizvajalce predložiti obrazec ESPD, obrazec »Podizvajalci« in če je relevantno, obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih« ter obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah«. Zaradi hitrejše obravnave predloga za nominacijo podizvajalca lahko izvajalec poleg navedenih obrazcev predloži tudi dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter, če je relevantno, o izpolnjevanju pogojev.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni nominiral v svoji ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

9. člen
(zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Izvajalec mora skupaj s podpisom te pogodbe naročniku predložiti tri originalne podpisane in žigosane bianko menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v papirni obliki. Pogodbeni stranki ugotavljata, da je izvajalec naročniku že predložil menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev takih menic, s katero je naročnika za primer izpolnitve katere od spodaj navedenih okoliščin pooblastil za izpolnitev vsake od bianko menic do višine 10% od skupne vrednosti pogodbe z DDV.

Če se skladno s 95. členom ZJN-3 spremeni vrednost predmeta naročila, mora izvajalec temu ustrezno spremeniti oziroma nadomestiti menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, ko naročnik unovči oziroma predloži v unovčitev posamezno bianko menico, mu mora izvajalec brez nepotrebnega odlašanja predložiti novo bianko menico v nadaljnje zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči do poteka obdobja veljavnosti pogodbe plus 30 dni, če:

- izvajalec ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- izvajalec svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente,
- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti ali napak na izvedenem predmetu naročila.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči pod pogoji iz prejšnjega odstavka tudi, če naročnik odstopi od pogodbe iz drugega utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere izvajalca ali, če izvajalec odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

10. člen
(jamstvo za kakovost izvedenih storitev)

Izvajalec jamči za kakovost izvedenih storitev. Ob izvedbi posamezne storitve lahko naročnik pregleda izvedeno storitev oziroma rezultate storitve. V primeru, da se v zvezi z izvedeno storitvijo oziroma rezultati odkrijejo napake ali pomanjkljivosti, se pogodbena storitev ne šteje za opravljeno in je naročnik ne prevzame. Če izvedeni predmet naročila nima očitnih napak, se storitev šteje za opravljeno.

Morebitne očitne napake ali pomanjkljivosti, ugotovljene pri pregledu, ali skrite napake, ugotovljene v roku enega leta po izvedbi storitve, je dolžan izvajalec na poziv naročnika brezplačno odpraviti v sorazmernem roku, ki ga določi naročnik, upoštevajoč resnost napake, njene posledice ter aktivnosti, potrebne za odpravo napake. Če izvajalec ne odpravi napak v tako določenem roku, jih je upravičen odpraviti naročnik na stroške izvajalca, s pribitkom 5% vrednosti za kritje manipulativnih stroškov. Navedeno naročniku ne preprečuje uveljavitve sankcij po tej pogodbi. Izvajalec naročniku v vsakem primeru odgovarja za nastalo škodo zaradi napak oziroma zamud pri izvedbi storitev.

11. člen
(predstavnika pogodbenih strank)

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom zagotoviti jasne in dostopne

kanale komunikacije, sodelovanja, dajanja informacij in tekočega usklajevanja pri izvrševanju pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi je Tomaž Glišovič, tel. 070 982 150, e-pošta: tomaz.glisovic@kobarid.si.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Pogodbeni stranki zagotovita, da so njuna predstavniki pooblaščeni, da zanju podajajo izjave volje v zvezi z izvrševanjem te pogodbe. Če glede določenega vprašanja predstavnik stranke ni pooblaščen za dajanje izjav volje, mora to vnaprej posebej sporočiti nasprotni stranki. Morebitno zamenjavo odgovornega predstavnika lahko pogodbena stranka opravi samo s pisnim sporočilom nasprotni stranki.

Pooblaščena zastopnika pogodbenih strank sproti rešujeta odprta vprašanja v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tako omogočata nemoten potek del po tej pogodbi. Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru ugotovitve ovire, ki onemogoča plovbo, poskrbel za opravo pregleda reke in poskrbel za odstranitev ovire skladno s to pogodbo, v najkrajšem času od obvestila oziroma najkasneje v roku 72 ur od obvestila (po telefonu ali e-pošti).

V primeru odsotnosti pooblaščenih oseb se za obdobje odsotnosti imenuje druge kontaktne osebe ter o tem ustrezno pisno obvesti nasprotno stranko. Za primerno obvestilo se šteje tudi avtomatični odgovor (auto-reply), poslan po elektronski pošti v času odsotnosti pooblaščene osebe, v katerem so navedeni kontaktni podatki osebe, ki to osebo nadomešča v času odsotnosti.

Obvestila, ki se bodo pošiljala po tej pogodbi, pričnejo učinkovati: (1) na dan dostave, če so dostavljena osebno, stranka prejemnica pa je prejem obvestila potrdila; (2) na dan prejema, če so poslana s priporočeno pošto ali preko kurirja; (3) v trenutku prenosa, če so poslana po elektronski pošti, ob pogoju, da je bilo obvestilo poslano na delovni dan v času od 8.00 do 16.00 ure ali (4) 15. dan po poskusu vročitve priporočene pošiljke, katere dostavo prejemnik zavrne oziroma je ne prevzame.

12. člen
(odstop od pogodbe)

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni v primerih, opredeljenih v tretjem odstavku 9. člena pogodbe ali, če izvajalec drugače huje ali ponavljajoče krši določila te pogodbe. Naročnik lahko skladno s tem odstavkom odstopi od pogodbe po predhodnem opominu, razen v primeru iz pete alineje tretjega odstavka 9. člena pogodbe, ko opomin ni potreben.

Naročnik lahko brez kakršnih koli obveznosti do izvajalca odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom najmanj 8 dni tudi v primeru, da za naročilo nima več zagotovljenih oziroma pripravljenih sredstev, ali če s spremembo predpisov pride do spremembe skrbnika plovbnega območja ali upravljavca vstopno izstopnih mest, ali če naročnik iz drugega razloga, ki izhaja iz spremembe veljavnih predpisov, ne more več opravljati funkcije naročnika po tej pogodbi.

V primeru, da bi bila tekom veljavnosti te pogodbe vstopno izstopna mesta dodeljena drugemu upravljavcu, naročnik po tej pogodbi pa bi ostal skrbnik plovne poti, ter v drugih utemeljenih primerih, ki bi izhajali iz spremembe relevantnih veljavnih predpisov, lahko naročnik z odpovednim rokom najmanj 8 dni brez obveznosti do izvajalca delno odstopi od te pogodbe.

Izvajalec lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni v primeru, ko naročnik zamuja s plačilom pravilno izstavljenega prejetega računa, ki ga ni grajal, oziroma nespornega dela takega računa, več kot 90 dni, pri čemer je izvajalec naročnika opomnil na njegove obveznosti po takem računu.

Odstop od pogodbe mora biti nasprotni stranki sporočen v pisni obliki. Obvestilo o odstopu od pogodbe mora vsebovati obrazložitev okoliščin, ki predstavljajo razlog za odstop, ter navedbo datuma, od katerega odstop učinkuje.

Pogodba lahko v primeru, da ne ustreza več pričakovanjem pogodbenih strank, preneha veljati tudi na podlagi sporazuma strank, s katerim stranki dogovorita podrobnosti glede prenehanja njunega pogodbenega razmerja.

13. člen
(zavarovanje civilne odgovornosti)

Izvajalec je dolžan v roku osmih (8) dni po sklenitvi te pogodbe, naročniku izročiti kopijo police zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti v višini zavarovalnega kritja najmanj v višini 350.000,00 EUR, ki bo zajemala tudi predmet te pogodbe in bo veljavna najmanj za obdobje enega leta (zavarovanje je lahko isto za oba sklopa javnega naročila). Zavarovanje mora kriti škodo zaradi civilno pravnih odškodninskih zahtevkov, ki jih tretje osebe uveljavljajo zoper naročnika ali izvajalca v zvezi z izvajanjem tehničnih nalog, ki so predmet te pogodbe.

V primeru skupne ponudbe lahko predloži kopijo police zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti katerikoli partner v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci predloži dokazilo o zavarovanju izvajalec.

Če izvajalec v roku osmih dni od sklenitve te pogodbe naročniku ne izroči kopije zavarovalne police skladno s tem členom, lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in brez odpovednega roka odstopi od pogodbe.

Izvajalec je dolžan v obdobju veljavnosti te pogodbe najpozneje 15 dni pred potekom obstoječega zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti naročniku predložiti kopijo nove police zavarovanja (splošne) civilne odgovornosti v višini najmanj 350.000,00 EUR, ki bo zajemala tudi predmet te pogodbe, in bo veljavna najmanj do poteka roka veljavnosti te pogodbe. V nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe in unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

14. člen
(pogodbena kazen)

Če izvajalec zamuja z izpolnitvijo katere koli svoje pogodbene obveznosti iz razloga, ki ne

izvira iz sfere naročnika, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 1 promila (1‰) celotne pogodbene vrednosti (z DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več, kot 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV).

Če izvajalec svojih obveznosti po tej pogodbi ne izpolni (pri čemer ne gre za izpolnitev z zamudo) ali jih izpolni z napako, ki je na poziv naročnika ne odpravi v celoti in v postavljenem roku, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (z DDV).

Obveznost plačila pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Če nastane naročniku škoda, lahko naročnik njeno povrnitev uveljavlja po splošnih pravilih odškodninske odgovornosti. Naročnik iz naslova pogodbene kazni izstavi izvajalcu račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema.

15. člen
(socialna klavzula)

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo ta o tem obvesti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, in ki ni daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

16. člen
(protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

17. člen
(varstvo osebnih podatkov)

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov; UL L 119, 4.5.2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov. Pogodbeni stranki bosta za ureditev pogodbene obdelave osebnih podatkov po potrebi sklenili posebno pogodbo.

18. člen
(varstvo zaupnih podatkov)

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe in niso javni po veljavnih predpisih, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, ter poskrbeti, da ti pri delu z njimi ravnajo z največjo mero skrbnosti.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izpolnjevanjem te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je delavec ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami pogodbe.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti pogodbe, kot tudi na čas po poteku njene veljavnosti. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je kršeča stranka drugi stranki odškodninsko odgovorna za vso posredno in neposredno škodo.

19. člen
(končne določbe)

Stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali v dobri veri, skladno z načelom vestnosti in poštenja, ter da bosta storili vse, kar je potrebno in dopustno za izpolnitev pogodbe.

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank, veljati pa začne, ko

izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas 3 let ter izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti obeh strank.

Naročnik in izvajalec se zavezujeta, da bosta morebitne spore poskušala rešiti sporazumno. Če sporazuma ne bi mogla doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Ta pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod. Če je pogodba elektronsko podpisana, prejme vsaka stranka elektronski izvirnik pogodbe. Kakršnekoli spremembe ali dopolnitve pogodbe so možne le s soglasjem pogodbenih strank in v pisni obliki, v obliki dodatka k pogodbi.

Številka:	Številka:
Datum:	Datum:
NAROČNIK	**IZVAJALEC**
Občina Kobarid	_____
Marko Matajurc, župan	_____

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE (SKLOP ŠT. 1)

Gospodarski subjekt: _____

_____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026« naročnika Občina Kobarid, izjavljamo, da predmet naše ponudbe v celoti izpolnjuje vse tehnične specifikacije, navedene v nadaljevanju.

Predmet javnega naročila je izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici, in sicer:

- na reki Soči od vstopnega mesta Velika korita do izstopnega mesta Srpenica 2 in
- na reki Koritnici od vstopnega mesta Kluže do izliva reke Koritnice v reko Sočo (v nadaljevanju plovbno območje).

Izvajanje tehničnih nalog zajema:

6. izvajanje rednih pregledov plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo, pri čemer je izvajalec dolžan:
   - izvajati preglede plovbnega območja najmanj enkrat tedensko v času od 15. 3. do 31. 10. 2026 (plovbna sezona), enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni,
   - ne glede na prejšnjo alinejo izvajati preglede plovbnega območja tudi po vsakem naravnem ali drugem dogodku, ki lahko vpliva na plovbno območje (obilno deževje, kamniti podori ipd.),
   - v roku 72 ur od ugotovitve odstranjevati manjše in srednje ovire na plovbnem območju (za potrebe tega naročila se za manjše in srednje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in jih je mogoče odstraniti brez uporabe orodja ali z uporabo ustreznih delovnih ročnih in motornih orodij ter ustrezne gradbene, kmetijske ali gozdne mehanizacije,
   - v primeru večjih ovir (za potrebe tega naročila se za večje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in ne izpolnjujejo kriterija za manjše in srednje ovire v skladu s prejšnjo alinejo), katerih sanacija pomeni tudi poseg v prostor, nemudoma obvestiti naročnika (plazovi, podori, sanacija poškodovanih jazbic in brežin, večje onesnaženje ipd.);

7. obveščanje uporabnikov plovbnega območja o dnevnem stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih, z objavo informacij o stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih na spletnem portalu soca-plovba.si. V primeru, ko se na plovbnem območju ali vstopno izstopnih mestih pojavi ovira, mora izvajalec informacijo o oviri in natančno lokacijo na spletnem portalu objaviti najkasneje v roku ene ure od trenutka, ko je izvedel za oviro na način, da se informacije o isti oviri na spletnem portalu ne podvajajo. Najkasneje do konca dneva po odstranitvi ovire pa

mora informacije o stanju na plovbnem območju ažurirati na način, da obvestilo o oviri na spletnem portalu ne bo več vidno. Plovbno območje je za potrebe obveščanja o dnevnem stanju razdeljeno na naslednje odseke:

1. odsek od vstopnega mesta Kluže dolvodno do vstopno izstopnega mesta Sotočje - Vodenca;
2. odsek od vstopnega mesta Velika korita dolvodno do vstopno izstopnega mesta Bunkerji;
3. odsek od vstopno izstopnega mesta Bunkerji dolvodno do vstopno izstopnega mesta Kršovec;
4. odsek od vstopno izstopnega mesta Kršovec dolvodno do vstopno izstopnega mesta Zmuklica;
5. odsek od vstopno izstopnega mesta Zmuklica dolvodno do vstopno izstopnega mesta Sotočje - Vodenca;
6. odsek od vstopno izstopnega mesta Sotočje - Vodenca dolvodno do vstopno izstopnega mesta Čezsoča;
7. odsek od vstopno izstopnega mesta Čezsoča dolvodno do vstopno izstopnega mesta Boka;
8. odsek od vstopno izstopnega mesta Boka dolvodno do vstopno izstopnega mesta Srpenica 1;
9. odsek od vstopno izstopnega mesta Srpenica 1 dolvodno do vstopno izstopnega mesta Srpenica 2;

Obveščanje o dnevnem stanju na posameznem odseku plovbnega območja zajema obveščanje o dnevnem stanju na vstopno oziroma izstopnem mestu neposredno pred začetkom odseka plovbnega območja, ter o dnevnem stanju na odseku plovbnega območja do naslednjega vstopno izstopnega mesta.

8. redno vzdrževanje naslednjih vstopno izstopnih mest v Občini Bovec, ki zajemajo območje parkirišč, dostopnih poti in območij vplutja oziroma izplutja: Velika korita, Bunkerji, Kršovec, Zmuklica, Kluže, Sotočje – Vodenca, Čezsoča, Boka, Srpenica 1, Srpenica 2, tako da je omogočeno varno vplutje in izplutje plovil ter vkrcanje in izkrcanje oseb, pri čemer je izvajalec dolžan:
   - ugotavljati stanje na vstopno izstopnih mestih najmanj enkrat tedensko v času plovbne sezone, enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni,
   - v primeru ugotovitve nepravilnosti, raznih poškodb objektov in opreme na vstopno izstopnih mestih ali stanja, ki bi lahko imelo škodljive posledice za uporabnika vstopno izstopnih mest, o tem obvestiti naročnika,
   - redno vzdrževati priobalna zemljišča na vstopno izstopnih mestih, kar vključuje ročno in strojno košnjo priobalnih zemljišč ter obrezovanje dreves in grmovnic na način, da se v največji možni meri ohranja obstoječa zarast, in najmanj štirikrat v plovbni sezoni,
   - naročnik lahko izvajalca pozove k dodatni košnji oziroma obrezovanju dreves in grmovnic, če ugotovi, da stanje na terenu ni skladno s prejšnjo alinejo,
   - za potrebe javnega naročila se za priobalna zemljišča štejejo zemljišča, ki jih kot priobalna zemljišča določa 14. člen Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02,

2/04 – ZZdrI-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14, 56/15, 65/20, 35/23 – odl. US, 78/23 – ZUNPEOVE in 52/24 – odl. US).

Predviden rok izvedbe del, ki so predmet javnega naročila, je od 1. 3. 2026 do 15. 11. 2026.

Predviden rok izvedbe del je določen na podlagi 8. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 22/16, 52/18 in 53/24, v nadaljevanju Odlok) ter ob upoštevanju nalog, ki so predmet javnega naročila; v skladu s prvim odstavkom 6. člena in 1. točko drugega odstavka 9. člena Pravilnika o načinu in pogojih vzdrževanja plovbnega območja in upravljanja vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici (Uradni list RS, št. 71/2014), je namreč potrebno pregledati plovbno območje in ugotoviti stanje na vstopno izstopnih mestih tudi enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni.

Izvajalec mora izvesti pregled in ugotovitev stanja pred plovbno sezono najkasneje do 1. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026.

Izvajalec mora omogočiti, da je plovbno območje očiščeno in pripravljeno za varno plovbo najkasneje do 12. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026, in do vsakokratnega navedenega dne naročniku dostaviti izjavo o pregledu plovbnega območja, vključno z izjavo, da je na odsekih omogočena plovba. V primeru visokega vodostaja ali izrednih razmer se rok na podlagi medsebojnega pisnega dogovora med naročnikom in izvajalcem ustrezno spremeni.

V primeru spremembe časa, v katerem je dovoljena plovba oziroma spremembe plovbnega območja (s spremembo določb Odloka) ali drugih vsebinskih sprememb oziroma pogojev se rok izvedbe del oziroma območje po pogodbi oziroma druga določila pogodbe o izvedbi javnega naročila ustrezno spremenijo.

Izvajalec mora o opravljenih pregledih plovbne poti in vstopno izstopnih mest ter o odstranjenih ovirah na plovbnem območju voditi ustrezno evidenco ter najkasneje do 15. dne v mesecu naročniku pisno posredovati podatke o pregledih za pretekli mesec (obdobje od prvega dne v mesecu do zadnjega dne v mesecu) na način, da je razvidno, kdaj (datum in čas) je bil opravljen posamezni pregled, katero vstopno izstopno mesto je bilo pregledano oziroma na katerem odseku plovbne poti se je opravil pregled, kdo je opravil pregled in kakšne so bile ugotovitve ob pregledu ter, v primeru odstranjene ovire na plovbnem območju, podatek o lokaciji odstranjene ovire (ime najbližjega vstopno izstopnega mesta in geografske koordinate oblike WGS84 – decimalne stopinje DD) skupaj s fotografijo stanja pred in po odstranitvi ovire, iz katere je razvidna tudi okolica lokacije ovire ter potrditev, da je obvestilo o oviri odstranjeno iz spletnega portala.

Datum: _____ Žig in podpis odgovorne osebe:

_____

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE (SKLOP ŠT. 2)

Gospodarski subjekt: _____

_____

V postopku oddaje javnega naročila »Izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja in upravljanjem vstopno izstopnih mest na reki Soči in na reki Koritnici na območju Občine Bovec ter izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja na reki Soči na območju Občine Kobarid in Občine Tolmin v letu 2026«, naročnika Občina Kobarid, izjavljamo, da predmet naše ponudbe v celoti izpolnjuje vse tehnične specifikacije, navedene v nadaljevanju.

Predmet javnega naročila je izvajanje tehničnih nalog v zvezi z vzdrževanjem plovbnega območja, in sicer od vstopnega mesta Srpenica 2 do izstopnega mesta Volčanski most.

Izvajanje tehničnih nalog zajema:

1.. izvajanje rednih pregledov plovbnega območja in odstranjevanje ovir, ki onemogočajo plovbo, pri čemer je izvajalec dolžan:

i. izvajati preglede plovbnega območja najmanj enkrat tedensko v času od 15. 3. do 31. 10. 2026 (plovbna sezona), enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni,
ii. ne glede na prejšnjo alinejo izvajati preglede plovbnega območja tudi po vsakem naravnem ali drugem dogodku, ki lahko vpliva na plovbno območje (obilno deževje, kamniti podori ipd.),
iii. v roku 72 ur od ugotovitve odstranjevati manjše in srednje ovire na plovbnem območju (za potrebe tega naročila se za manjše in srednje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in jih je mogoče odstraniti brez uporabe orodja ali z uporabo ustreznih delovnih ročnih in motornih orodij ter ustrezne gradbene, kmetijske ali gozdne mehanizacije,
iv. v primeru večjih ovir (za potrebe tega naročila se za večje ovire štejejo ovire, ki lahko vplivajo na plovbo na plovbnem območju in ne izpolnjujejo kriterija za manjše in srednje ovire v skladu s prejšnjo alinejo), katerih sanacija pomeni tudi poseg v prostor, nemudoma obvestiti naročnika (plazovi, podori, sanacija poškodovanih jazbic in brežin, večje onesnaženje ipd.);

2.. obveščanje uporabnikov plovbnega območja o dnevnem stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih, z objavo informacij o stanju na plovbnem območju in vstopno izstopnih mestih na spletnem portalu soca-plovba.si. V primeru, ko se na plovbnem območju ali vstopno izstopnih mestih pojavi ovira, mora izvajalec informacijo o oviri in natančno lokacijo na spletnem portalu objaviti najkasneje v roku ene ure od trenutka, ko je izvedel za oviro na način, da se informacije o isti oviri na spletnem portalu ne podvajajo. Najkasneje do konca dneva po odstranitvi ovire pa mora informacije o stanju na plovbnem območju ažurirati na način, da obvestilo o

oviri na spletnem portalu ne bo več vidno. Plovbno območje je za potrebe obveščanja o dnevnem stanju razdeljeno na naslednje odseke:

1. odsek od vstopno izstopnega mesta Srpenica 2 dolvodno do vstopno izstopnega mesta Trnovo 1;
2. odsek od vstopno izstopnega mesta Trnovo 1 dolvodno do izstopnega mesta Trnovo 2;
3. odsek od vstopno izstopnega mesta Otona dolvodno do vstopno izstopnega mesta Napoleonov most;
4. odsek od vstopno izstopnega mesta Napoleonov most dolvodno do vstopno izstopnega mesta Kamno;
5. odsek od vstopno izstopnega mesta Kamno dolvodno do vstopno izstopnega mesta Volarje;
6. odsek od vstopno izstopnega mesta Volarje dolvodno do vstopno izstopnega mesta Gabrje; in
7. odsek od vstopno izstopnega mesta Gabrje dolvodno do vstopno izstopnega mesta Volčanski most.

Obveščanje o dnevnem stanju na posameznem odseku plovbnega območja zajema obveščanje o dnevnem stanju na vstopno oziroma izstopnem mestu neposredno pred začetkom odseka plovbnega območja, ter o dnevnem stanju na odseku plovbnega območja do naslednjega vstopno izstopnega mesta.

Predviden rok izvedbe del, ki so predmet javnega naročila, je od 1. 3. 2026 do 15. 11. 2026.

Predviden rok izvedbe del je določen na podlagi 7. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 103/23, 109/23, 23/24 in 63/24, v nadaljevanju Odlok) in 7. člena Odloka o določitvi plovbnega režima na reki Soči na območju Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 12/24 in 24/24) ter ob upoštevanju nalog, ki so predmet javnega naročila; v skladu s 3., 4. in 5. členom Pravilnika o ureditvi plovbnega območja in vstopno izstopnih mest, o izvedbi sistema nakupa dovolilnic ter o izvedbi nadzora na plovbnem območju na reki Soči na območju Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 23/24) in s 3., 4. in 5. členom Pravilnika o ureditvi plovbnega območja in vstopno izstopnih mest, o izvedbi sistema nakupa dovolilnic ter o izvedbi nadzora na plovbnem območju na reki Soči na območju Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 24/24), je namreč potrebno pregledati plovbno območje in ugotoviti stanje na vstopno izstopnih mestih tudi enkrat pred začetkom plovbne sezone in enkrat po končani plovbni sezoni.

Izvajalec mora izvesti pregled in ugotovitev stanja pred plovbno sezono najkasneje do 1. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026.

Izvajalec mora omogočiti, da je plovbno območje očiščeno in pripravljeno za varno plovbo najkasneje do 12. 3. 2026 za plovbno sezono v letu 2026, in do vsakokratnega navedenega dne naročniku dostaviti izjavo o pregledu plovbnega območja, vključno z izjavo, da je na odsekih omogočena plovba. V primeru visokega vodostaja ali izrednih razmer se rok na podlagi medsebojnega pisnega dogovora med naročnikom in izvajalcem ustrezno spremeni.

V primeru spremembe časa, v katerem je dovoljena plovba oziroma spremembe plovbnega območja (s spremembo določb Odloka) ali drugih vsebinskih sprememb oziroma pogojev se rok izvedbe del oziroma območje po pogodbi oziroma druga določila pogodbe o izvedbi javnega naročila ustrezno spremenijo.

Izvajalec mora o opravljenih pregledih plovbne poti in vstopno izstopnih mest ter o odstranjenih ovirah na plovbnem območju voditi ustrezno evidenco ter najkasneje do 15. dne v mesecu naročniku pisno posredovati podatke o pregledih za pretekli mesec (obdobje od prvega dne v mesecu do zadnjega dne v mesecu) na način, da je razvidno, kdaj (datum in čas) je bil opravljen posamezni pregled, katero vstopno izstopno mesto je bilo pregledano oziroma na katerem odseku plovbne poti se je opravil pregled, kdo je opravil pregled in kakšne so bile ugotovitve ob pregledu ter, v primeru odstranjene ovire na plovbnem območju, podatek o lokaciji odstranjene ovire (ime najbližjega vstopno izstopnega mesta in geografske koordinate oblike WGS84 – decimalne stopinje DD) skupaj s fotografijo stanja pred in po odstranitvi ovire, iz katere je razvidna tudi okolica lokacije ovire ter potrditev, da je obvestilo o oviri odstranjeno iz spletnega portala.

Datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:

_____