Občina Slovenska Bistrica
Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

Številka: 344-1/2026
Datum: 15. 1. 2026

OBČINA SLOVENSKA BISTRICA

Kolodvorska ulica 10, SI- 2310 Slovenska Bistrica
(v nadaljevanju "naročnik")

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OSKRBE ZAPUŠČENIH ŽIVALI NA OBMOČJU OBČINE SLOVENSKA BISTRICA

Kazalo vsebine

1. NAROČNIK ---- 6
2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA ---- 6
3. PRAVNI AKTI ---- 6
4. OBMOČJE IN PREDMET JAVNE SLUŽBE ---- 6
5. TRAJANJE POGODBENEGA RAZMERJA IN PREDVIDEN ZAČETEK IZVAJANJA STORITVE ---- 6
6. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN OBRAZCI ---- 7
7. NAVODILA ZA PRIPRAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE ---- 7
8. ZAČETEK, FINANCIRANJE IN ČAS TRAJANJA ---- 8
9. IZDELAVA PONUDBE ---- 8
10. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK ---- 8
11. MERILA ZA IZBIRO ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI ---- 9
12. NASLOV IN DATUM ODPIRANJA PONUDB ---- 11
13. POSTOPEK OBRAVNAVE PONUDB IN ROK, V KATEREM BODO PONUDNIKI OBVEŠČENI O IZIDU JAVNEGA RAZPISA - 11
14. OBVESTILO PONUDNIKOM O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV ---- 11

I. NAVODILA ---- 13

ISEZNAM OBRAZCEV IN DOKAZ ---- 15

IJAVNI OBRAZEC IN IZJAVE ---- 17

POVABILO

Na podlagi 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 – odl. US in 60/25) ter Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/25). Občina Slovenska Bistrica objavlja javno naročilo za izvajanje javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica, objavljenega na spletni strani Občine Slovenska Bistrica in Portalu javnih naročil.

Občina Slovenska Bistrica (v nadaljnjem besedilu naročnik) vabi zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo za izvajanje javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica.
Ponudbo je potrebno oddati v informacijski sistem e-JN najkasneje do **23. 1. 2026 do vključno 9.00 ure.**

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo v tem postopku.

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Slovenska Bistrica in na Portalu javnih naročil.
Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 23. 01. 2026, ob 10.00 uri.

I JAVNO NAROČILO

1. Naročnik

Naročnik po tem javnem naročilu je Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica.

2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je izvajanje javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica, na podlagi Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/25).

Izrazi uporabljeni v besedilu javnega naročila in razpisne dokumentacije imajo pomen, kot je določen v Zakonu o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 – odl. US in 60/25; v nadaljevanju: ZZZiv) in v Odloku o Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/25).

3. Pravni akti

Javno naročilo se podeljuje na podlagi Odloka o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/25) in Zakonu o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 – odl. US in 60/25; v nadaljevanju: ZZZiv).

4. Območje in predmet javne službe

Območje izvajanja obsega območje občine Slovenska Bistrica.

Dejavnost, ki je predmet javne službe, v skladu z zakonom, ki ureja zaščito živali, obsega:
- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu s predpisi,
- druge naloge, določene z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

5. Trajanje pogodbenega razmerja in predviden začetek izvajanja storitve

Izvajanje javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica se podeli za leto 2026. Storitev se bo začela predvidoma izvajati od podpisa pogodbe.

6. Razpisna dokumentacija in obrazci

Razpisna dokumentacija in obrazci so dosegljivi na spletni strani Občine Slovenska Bistrica: http://www.slov-bistrica.si in na Portalu javnih naročil.
Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati pisno preko portala javnih naročil najpozneje **do 19. 01. 2026 do 10. ure**. Naročnik bo preko portala javnih naročil na prejeto zahtevo za pojasnilo odgovoril najpozneje dva (2) dni pred potekom roka za oddajo ponudb. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in v navedenem roku.

Naročnik bo morebitne spremembe javnega naročila oziroma razpisne dokumentacije objavil na Portalu javnih naročil in na spletni strani Občine Slovenska Bistrica najpozneje dva (2) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.

7. Navodila za pripravo in predložitev ponudbe

Naročnik bo vrednotil le veljavne ponudbe. Veljavne bodo tiste ponudbe, ki bodo pravočasne, pravilne in popolne. Dopolnjevanje ponudb s strani prijavitelja ni dovoljeno. Naročnik sme zahtevati od ponudnikov pojasnila ali dokumente, da bi si pomagal pri pregledu, primerjavi in vrednotenju ponudb. Dovoljena so le taka pojasnila k ponudbam, podana izključno na poziv naročnika, s katerimi se pojasnijo manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije in ki v nobenem primeru ne vplivajo na vsebino ponudb in njihovo ocenjevanje ter razvrščanje glede na postavljena merila, niti ne zadevajo navodil za izdelavo ponudb iz razpisne dokumentacije. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb v ponudbi, izpolnjevanja zakonsko predpisanih in drugih pogojev ter preverjanja vseh podatkov, navedenih v ponudbi.

1. Za **pravočasno oddano** ponudbo se šteje ponudba, ki je oddana v informacijski sistem e-JN do 23. 01.2026 do 9.00 ure.

Ponudnik lahko svojo ponudbo dopolnjuje oziroma spreminja do poteka razpisnega roka, kasneje pa ne več. Vse dopolnitve ponudbe morajo biti predložene v roku in na način, kot to velja za ponudbe. Popolna je tista ponudba, ki vsebuje vse zahtevane sestavine ponudbe. Prijavitelje, katerih ponudbe so **nepopolne** bo naročnik pozval, naj jih v določenem roku dopolnijo. Dopolnitev se ne sme nanašati na dele ponudbe, ki vplivajo na razvrstitev ponudnika glede na merila. V kolikor ponudba ne bo dopolnjena do postavljenega roka, bo s sklepom zavržena.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene ali prevedene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije, dokazila in priloge. Za dokazila in priloge, izdelane v drugem jeziku, mora biti v ponudbi predložen njihov uraden prevod v slovenski jezik.

Naročnik bo za ponudnike, ki bodo predložili pravilno in popolno ponudbo, preveril ali izpolnjujejo pogoje za izvajanje dejavnosti. Vse ponudbe ponudnikov, ki bodo izpolnjevali pogoje za izvajanje dejavnosti, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, bodo uvrščene v postopek vrednotenja po merilih iz te razpisne dokumentacije.

8. Začetek, financiranje in čas trajanja

Pogodbeno razmerje se sklepa za določen čas, in sicer za obdobje leta 2026. Obdobje podelitve se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja razpisano področje.

Izvajalec je dolžan začeti opravljati dejavnost takoj po podpisu pogodbe.

9. Izdelava ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe podelitve dela, naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja in sprejema vse pogoje in zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

10. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik

Ponudbo za pridobitev dela lahko poda ponudnik, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- izpolnjevati mora pogoje, ki jih določajo zakon o zaščiti živali ter drugimi podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,
- da ima poravnane davke in prispevke,
- ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- da izkaže kadrovsko in organizacijsko sposobnost za izvajanje dela,
- da izkaže finančno sposobnost,
- da razpolaga z zadostnim številom oskrbnikov in zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev,
- da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet razpisa,

- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem dela lahko povzročil tretji osebi,
- da za ponudnika ali osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- da ima ponudnik poravnane zapadle obveznosti (obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države koncedenta), ki znašajo 50 eurov ali več in ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe,
- da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

11. Merila za izbiro za izvajanje dejavnosti

Merila za izbiro izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica.

Ponudbe ponudnikov bodo ocenjene skladno z naslednjimi merili:

	Merilo	Maksimalno št. točk
1	Cena izvajanja javne službe	75
2	Izkušnje in reference ponudnika	10
3	Oddaljenost do 25 km Oddaljenost do 50 km Oddaljenost do 80 km	15 10 5
	Skupno najvišje število točk	100

Merilo 1: Cena izvajanja storitve

Ponudbena cena (v EUR z DDV) je ocenjena do največ 75 točk. Najcenejši ponudnik bo dobil najvišje število točk (75), vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za posameznega ponudnika se določi po enačbi:

Štpc = (Px / Pi) x75

pri čemer je:
Štpc = število točk, ki jih dobi ponudnik za ponujeno ceno
Px = najnižja ponudbena cena
Pi = ponudbena cena obravnavanega ponudnika

Ponudbena cena je vsota ponudbenih cen, ki jih je ponudnik navedel v obrazcu 6.
Ponudba prijavitelja zavezuje še 90 dni od datuma za oddajo vloge.

Merilo 2: Izkušnje in reference ponudnika

Po merilu izkušnje in reference ponudnika lahko ponudnik prejme največ 10 točk.

Za vsako dodatno referenco, iz katerega izhaja, da je ponudnik uspešno izvajal storitve, ki so predmet tega javnega naročila (pri čemer referenca ne sme biti starejša od 5 let, šteto od dneva objave tega javnega naročila), ponudnik prejme 5 točk. Skupno največ 10 točk.

Referenca, ki jo ponudnik predloži za dokazovanje izpolnjevanja pogoja, ponudniku v okviru meril ne prinaša točk.

Dokazilo:
- pisne reference, ki so potrjene s strani občin (naročnikov).

Merilo 3: Oddaljenost ponudnika (ki ni pogoj)

Pod merilom oddaljenost lahko ponudnik prejme skupno največ 15 točk.
V kolikor bo ponudnik oddaljen nad 80 km, se točke po tem merilu na dodelijo.

Dokazila:
- izračun oddaljenosti od naročnika.

Najvišje možno število točk, ki jih je mogoče pridobiti, je **100 točk**. Izbran bo ponudnik, ki bo izpolnjeval vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije in bo zbral najvišje število točk v skladu z navedenimi merili.

V kolikor dva ali več ponudnikov na podlagi postavljenih meril dosežeta/dosežejo pri razpisanem programu najvišje skupno število točk, bo komisija:
- določila, da se izbere ponudnik, ki je dosegel večje število točk po Merilu 3 (Oddaljenost),
- v kolikor ne bo mogoče izbrati ponudnika po tretjem merilu, bo komisija določila, da se izbere ponudnika, ki je dosegel večje število točk po Merilu 1 (Cena opravljanja storitve)

- v kolikor ne bo mogoče izbrati ponudnika po tretjem oziroma prvem merilu, bo o izboru odločalo večje število referenc.

12. Naslov in datum odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 23. 01. 2026, ob 10 uri.

Na odpiranju ponudb se preveri, ali so predloženi vsi zahtevani dokumenti kot izhaja iz 11. točke tega naročila.
Ustreznosti ponudb se na odpiranju ne preverja.

13. Postopek obravnave ponudb in rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa

Postopek razpisa in obravnave ponudb vodi tričlanska strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Slovenska Bistrica, št. 344-1/2026 z dne 05. 01. 2026. Strokovna komisija bo preučila, obravnavala in na podlagi meril ocenila pravočasne, pravilne in popolne ponudbe ponudnikov, ki izpolnjujejo pogoje iz razpisa ter predlagala pristojnemu organu izbor ponudnika.

O izbiri izvajalca odloči naročnik z odločbo, ostale obravnavane ponudbe pa zavrne. Če izbrani ponudnik, ki je dosegel največje število točk odstopi od prijave na razpis, bo izbran drugouvrščeni ponudnik.

Naročnik in izbrani izvajalec medsebojna razmerja uredita s pogodbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da na javnem naročilu ne izbere nobenega ponudnika.

14. Obvestilo ponudnikom o obdelavi osebnih podatkov

Upravljavec zbirke osebnih podatkov: Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica, ID za DDV: SI 49960563, matična številka: 5884250000.
Pooblaščena oseba za varstvo osebnih podatkov (DPO)
Polona Rebernak Lipoglav, višja svetovalka za pravne zadeve, zaposlena na Občini Slovenska Bistrica.
Kontakt:elektronska pošta: polona.lipoglav@slov-bistrica.si, telefonska številka: 02 843 28 35.
Namen obdelave osebnih podatkov: izbira za izvajanje javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine (z izbranimi ponudniki).
Vrste zadevnih osebnih podatkov, ki se obdelujejo so: ime in priimek, rojstni datum, EMŠO, davčna številka, tel. številka, e-naslov, izobrazba.

Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov: Zakonodaja - 6(1) c člen GDPR (78. člen ZDOSK-1) ter 6.(1) b člen GDPR (za izvajanje pogodbe z izbranim ponudnikom).
Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki: Javni organi, pri katerih se preverijo pogoji za izvajanje (na primer Ministrstvo za pravosodje – potrdilo o nekaznovanosti).
Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo: Osebni podatki se ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.
Trajanje obdelave osebnih podatkov: podatki, ki se zbirajo na podlagi zakona za izvedbo se hranijo trajno, drugi podatki (za namen izvedbe pogodbe) se hranijo za čas trajanja pogodbe in še 5 let po prenehanju le-te.
Pravice posameznika v zvezi z obdelavo osebnih podatkov: Posameznik ima pravico do informiranja, do dostopa do podatkov, do popravka in pravico do omejitve obdelave. Vloga se posreduje na e- naslov polona.lipoglav@slov-bistrica.si.
Obveznost posredovanja osebnih podatkov: Zagotovitev osebnih podatkov je zakonska in pogodbena obveznost. Če se podatki ne posredujejo, obravnava vloge za dodelitev ni možna. Prav tako so potrebni podatki za izvajanje pogodbe, ki so nujni in brez njih pogodbenih obveznosti upravljavec ne more izvesti.
Informacije o avtomatiziranem sprejemanju odločitev: Avtomatizirano sprejemanje odločitev ne poteka.
Pravica do pritožbe: Posameznik ima pravico, da se pritoži Informacijskemu pooblaščencu (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: gp.ip@ip-rs.si telefon: 012309730, spletna stran: www.ip-rs.si).

II NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

2. Ponudnik mora predložiti ponudbo na obrazcih iz te razpisne dokumentacije. Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

3. Ponudbo predstavljajo tudi vse izjave, potrdila in dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki jih mora ponudnik predložiti. V primeru, da ponudnik predloži fotokopijo in ta ni overjena, naročnik pa dvomi v resničnost predložene listine, lahko od ponudnika zahteva predložitev listine v originalu oziroma overjeni fotokopiji.

4. V zvezi z zahtevanimi dokazili, navedenimi v obrazcih, pri katerih je pripisano, da ponudnik lahko predloži dokazilo ali pooblasti naročniku za pridobitev podatkov, ponudniku v fazi oddaje ponudbe teh obrazcev ni potrebno predložiti, saj bo lahko naročnik ta potrdila pridobil na podlagi pooblastila ponudnika. V kolikor pa ponudnik želi, pa lahko obrazce predloži že v fazi oddaje ponudbe.

5. Ponudnik poda tudi izjavo oziroma soglasje, da lahko Občina Slovenska Bistrica iz uradnih evidenc pridobi osebne podatke ponudnika in pooblaščenih oseb ter predloži vsa navedena pooblastila za pridobitev podatkov iz uradni evidenc. V kolikor ponudnik v fazi oddaje ponudbe vseh posebnih pooblastil ne bo predložil, ga bo naročnik pozval na predložitev pooblastila v fazi preverjanja ponudbe.

6. Ponudnik s parafiranjem vsake strani vzorca pogodbe sprejema določila pogodbe.

III SEZNAM OBRAZCEV IN DOKAZIL

Ponudnik mora predložiti sledeče obrazce, izjave in dokazila za izpolnjevanje pogojev:
(Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.)

OBRAZEC ŠT.	**NAZIV**
Obrazec 1	**Prijava**
Obrazec 2	**Izjava 1 o izpolnjevanju pogojev**
Obrazec 3	**Izjava 2 o izpolnjevanju pogojev po pravilniku**
Obrazec 4	**Izjava 3 - reference**
Obrazec 4a	**Referenčno potrdilo**
Obrazec 5	**Izvedbeni program zavetišča za zapuščene živali**
Obrazec 6	**Ponudbeni predračun**
Obrazec 7	**Soglasje za preveritev podatkov iz uradnih evidenc**
Obrazec 7a	**Pooblastilo za pravno osebo**
Obrazec 7b	**Pooblastilo za fizično osebo**
Obrazec 8	**Izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika**
Obrazec 9	**Izjava po 35. členu ZIntPK**
Obrazec 10	**Vzorec pogodbe**

IV PRIJAVNI OBRAZEC IN IZJAVE

OBRAZEC 1

PRIJAVA

PONUDNIK – imetnik zavetišča					
NAZIV ZAVETIŠČA					
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA					
MATIČNA ŠTEVILKA					
DAVČNA ŠTEVILKA					
VODJA ZAVETIŠČA					
Naslov (sedež zavetišča)					
Poštna številka in pošta					
Kontaktna oseba (ime in priimek)					
Telefon					
GSM					
E-pošta					

Podpisani prijavitelj _____ se prijavljam na Javno naročilo izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

OBRAZEC 2

IZJAVA 1

Podpisani ponudnik _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da:

- sprejema vse zahteve in pogoje Javnega naročilo izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica;
- je registriran za opravljanje dejavnosti zavetišča;
- izpolnjuje pogoje, ki jih določata Zakon o zaščiti živali Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNOrg, 92/20, 159/21, 109/23, 12/25 – odl. US in 60/25) ter Pravilnik o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Uradni list RS, št. 45/20 in 78/04);
- je zavetišče, katerega imetnik je, urejeno skladno z Zakonom o zaščiti živali ter Pravilnikom o pogojih za zavetišča za zapuščene živali;
- ima vodja zavetišča predpisano izobrazbo;
- vodja zavetišča ni bil obsojen storitve kaznivega dejanja mučenja živali;
- v zavetišču ne dela oseba, obsojena storitve kaznivega dejanja mučenja živali;
- ima poravnane davke in prispevke;
- ni stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije;
- v zadnjih šestih (6) mesecih ni imel blokiranih transakcijskih računov,
- zanj ne obstojijo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, in sicer:
    - za ponudnika oziroma osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, kot so taksativno navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3:

        - terorizem (108. člen KZ-1),
        - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
        - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
        - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
        - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
        - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
        - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
        - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
        - goljufija (211. člen KZ-1),
        - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
        - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

- ponudnik ima poravnane zapadle obveznosti (obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države koncedenta), ki znašajo 50 eurov ali več in ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe
- da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

Dokazila:

- fotokopija odločbe Uprave RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, s katero je ugotovljeno, da prijavitelj izpolnjuje predpisane pogoje za začetek delovanja zavetišča;
- fotokopija dokazila o izobrazbi vodje zavetišča;
- fotokopija sklenjenega zavarovanja proti odgovornosti za škodo, ki jo prijavitelj lahko povzroči tretji osebi oz. občini zaradi nevestnega izvajanja oskrbe zapuščenih živali.,
- potrdilo FURS, da ima imetnik zavetišča poravnane davke in prispevke *(ponudnik lahko predloži dokazilo ali pooblasti naročnika za pridobitev podatkov)*
- Potrdilo iz kazenske evidence za ponudnika in za osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem *(ponudnik lahko predloži dokazilo ali pooblasti naročnika za pridobitev podatkov)*
- Potrdilo Inšpektorata RS za delo, da za ponudnika v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek *(ponudnik lahko predloži dokazilo ali pooblasti naročnika za pridobitev podatkov)*

Obrazci, namenjeni preverbi:

- pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za ponudnika, osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem;
- pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence FURS (obrazec 7);
- pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence Inšpektorata RS za delo.

OBRAZEC 3

IZJAVA 2

Podpisani ponudnik _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da:

- zavetišče razpolaga z _____ namestitvenimi mesti za pse in _____ namestitvenimi mesti za mačke,
- je v zavetišču zadostno število oskrbnikov, ki so usposobljeni za delo z živalmi ter za dajanje nujne prve pomoči živalim;
- ima vodja zavetišča vsaj srednjo izobrazbo veterinarske smeri ali srednjo izobrazbo druge smeri in z delom pridobljene izkušnje z živalmi;
- ima zavetišče zagotovljeno stalno prisotnost veterinarja oziroma veterinarske službe;
- ima zavetišče za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali v zavetišču sklenjeno pogodbo z verificirano veterinarsko organizacijo oziroma ima podeljeno koncesijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali;
- imam ustrezno vozilo/a za prevoz živali, ki je/so urejeno/a skladno s Pravilnikom o pogojih za zavetišča za zapuščene živali (Uradni list RS, št. 45/00, 78/04):

  - ……(navedite znamko in registrsko številko vozila);
- imam zagotovljen stalen in neposreden vpogled v register psov in sicer za tiste podatke, ki so potrebni za iskanje skrbnika psa po identifikacijski številki ali opisu živali ter za preverjanje lastništva živali;
- imam veljavni akt o veterinarsko – sanitarnem redu zavetišča;
- imam izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet javne službe.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

Dokazila:

- fotokopija pogodbe, sklenjene z verificirano veterinarsko organizacijo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali (oz. fotokopija odločbe o podelitvi koncesije za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali, v kolikor je bila imetniku zavetišča podeljena koncesija);
- fotokopija prometnega dovoljenja vozila za prevoz živali;
- fotokopija internega akta o veterinarskem – sanitarnem redu zavetišča.

OBRAZEC 4

IZJAVA 3

Podpisani ponudnik _____ pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da imam na področju predmeta izvajanja naslednje izkušnje:

- **ki dokazujejo izpolnjevanje pogoja:**

  Ponudnik uspešno izvajal storitve, ki so predmet tega naročila (torej zavetišča za zapuščene živali) za enega naročnika v obdobju 3 let, pri čemer referenca ne sme biti starejša od 5 let.

Naročnik	Obdobje izvajanja naročila

- ki so namenjene pridobivanju dodatnih točk v okviru Merila 2

Naročnik	Obdobje izvajanja naročila

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

PRIJAVITELJ NAJ ZA IZKUŠNJE, KI JIH NAVAJA NA TEM MESTU, PRILOŽI USTREZNE REFERENCE, PODPISANE IN ŽIGOSANE S STRANI IZDAJATELJEV IN NA PREDPISANEM OBRAZCU.

OBRAZEC 4a - priloga

OBRAZEC

REFERENČNO POTRDILO

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba:

Tel. št.:

E-mail:

REFERENČNO POTRDILO

Referenčni naročnik potrjuje, da

uspešno opravlja / je opravljal (ustrezno obkroži)

javno službo zavetišča za zapuščene živali na območju občine _____

v obdobju od …….. do ……. oziroma

v obdobju od …… in še traja.

Delo zavetišča je bilo opravljeno kvalitetno, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

Kraj in datum: Naročnik:

Žig in podpis:

Opomba: Ta obrazec ponudnik lahko fotokopira za ustrezno število referenčnih potrdil

OBRAZEC 5

IZVEDBENI PROGRAM ZAVETIŠČA _____

ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE ZAVETIŠČA ZA ZAPUŠČENE ŽIVALI

1. Ponudnik naj na tem mestu poda izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali, ki naj bo stroškovno opredeljen. Zlasti naj navede:

- splošen opis zavetišča ter skrbi za zapuščene živali;
- na kakšen način zagotavlja iskanje skrbnikov zapuščenih živali;
- oskrbnike, njihovo število ter njihovo usposobljenost za delo z živalmi;
- vozila za prevoz živali (znamko in registrsko številko vozila) ter opremljenost za namen prevoza živih živali;
- uradne ure zavetišča ter kako je organizirana dežurna služba;
- verificirano zdravstveno organizacijo, s katero ima prijavitelj sklenjeno pogodbo za izvajanje storitev zdravstvenega varstva živali. Prijavitelj naj tudi priloži cenik veterinarskih storitev,
- načine pridobivanja sredstev za delovanje zavetišča iz drugih ih virov (npr. sponzorstva, donacije) ter pričakovani letni znesek takih sredstev;
- morebitne dodatne programe zavetišča.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

OBRAZEC 6

PONUDBENI PREDRAČUN

Skladno z zahtevami Javnega naročilo izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica ponujamo izvedbo vseh storitev za podelitev naročila.

A) Ocenjena vrednost storitve – OSKRBA MAČK

STORITEV	ENOTA	CENA/ ENOTO v EUR brez DDV	CENA NA ENOTO v EUR Z DDV
Ura dela oskrbnika	ura		
veterinarski pregled ob namestitvi	mačka		
dnevna oskrba *	dan		
kastracija	maček		
sterilizacija	mačka		
čipiranje	mačka		
evtanazija	mačka		
najem boksov	mačka		
SKUPAJ			

B) Ocenjena vrednost storitve – OSKRBA PSOV

STORITEV	ENOTA	CENA/ ENOTO v EUR brez DDV	CENA NA ENOTO v EUR z DDV
Ura dela oskrbnika	ura		
veterinarski pregled ob namestitvi	pes		
dnevna oskrba *	dan		
kastracija	pes		
sterilizacija	psica		
čipiranje	pes		
evtanazija	pes		
najem boksov	pes		
SKUPAJ			

* Dnevna oskrba: stroški dnevne oskrbe obsegajo zagotavljanje potreb po hrani, vodi in ustrezno veterinarsko oskrbo.

Skupna ocenjena vrednost storitev A + B

Skupna ponudbena vrednost v EUR (brez DDV)	
DDV v EUR	
Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV	

Ponudba velja do _____ (najmanj še 3 mesece po roku za oddajo ponudb).

Ostale storitve se zaračunajo po veljavnem ceniku zavetišča.
Morebitni popusti so že upoštevani v ponudbenih cenah.

Ponudnik je dolžan predložiti veljaven cenik storitev.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

OBRAZEC 7

SOGLASJE

za preveritev podatkov iz ponudbe iz uradnih evidenc

Ponudnik:

PONUDNIK	
NAZIV ZAVETIŠČA	
ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	

izjavljam, da lahko Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica, za namene izvajanja **javnega naročilo** izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica, objavljenega na Portalu javnih naročil pod številko **_____,** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v uradnih evidencah ter pri pristojnih organih.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

(Obrazec se lahko kopira)

OBRAZEC 7a

POOBLASTILO

za pravno osebo

Pooblaščamo naročnika **OBČINO SLOVENSKA BISTRICA, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica**, da za namene izvajanja **javnega naročilo** izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime (firma):	
Sedež:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

OBRAZEC 7b

POOBLASTILO

za fizično osebo

Pooblaščamo naročnika **OBČINO SLOVENSKA BISTRICA, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica**, da za namene izvajanja **javnega naročilo** izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Ime in priimek: _____

Kraj in datum:

Pooblastilo mora biti predloženo za ponudnika kot fizično osebo ali v primeru ponudnika pravne osebe za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

OBRAZEC 8

IZJAVA 4

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) podajamo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:
Opomba:
vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju,…

Naziv: _____
Sedež: _____
Matična številka: _____
ID za DDV ali davčna številka: _____

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA:
Opomba:
vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva.
V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki, oz. jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Št.	**Ime in priimek / Naziv pravne osebe**	**Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe**	**Delež lastništva**
1			
2			
….			

PODATKI O TIHIH DRUŽBENIKIH

Opomba:
V primeru, da so udeleženci v lastništvu ponudnika tihi družbeniki, je za vsakega od tihih družbenikov potrebno vpisati naslednje podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse tihe družbenike, ne glede na delež lastništva.

Št.	Ime in priimek / Naziv pravne osebe	Naslov prebivališča / Sedež pravne osebe:	Delež lastništva:
1			
2			
….			

IZJAVA, DA NI TIHIH DRUŽBENIKOV

Opomba:
V primeru, da v lastništvu ponudnika ni tihih družbenikov, ponudnik poda naslednjo izjavo:
Izjavljamo, da v lastništvu ponudnika _____
(naziv in sedež ponudnika)
ni tihih družbenikov.

POVEZANE DRUŽBE

Opomba:

V primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

Št.	Naziv povezane družbe:	Naslov povezane družbe:	Vrsta povezave / Delež lastništva:
1			
2			
….			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB
Opomba:
v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda izjavo:
Izjavljamo, da s ponudnikom _____
(naziv in sedež ponudnika)
ni povezanih družb, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OMEJEVALNIH UKREPOV, DOLOČENIH V SKLEPU SVETA (SZVP) 2022/578 Z DNE 8. APRILA 2022 O SPREMEMBI SKLEPA 2014/512/SZVP O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI

izjavljamo, da izpolnjujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex (europa.eu)) in izjavljamo, da nismo ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, ali pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti navedenega subjekta, ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih navedenih subjektov.

S podpisom te Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

OBRAZEC 9

IZJAVA po 35. členu ZIntKP

V zvezi z javnim naročilom izvajanja javne službe oskrbe zapuščenih živali na območju občine Slovenska Bistrica

_____
(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

_____
(navedba poslovnega subjekta – ponudnika - naj vsebuje naziv /firma/ poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11- uradno prečiščeno besedilo in 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri).

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

OBRAZEC 10

Naročnik si pridržuje pravico, da vzorec pogodbe popravi, če je to potrebno zaradi uskladitve določil s predpisi.

VZOREC POGODBE

OBČINA SLOVENSKA BISTRICA, Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica, ki jo zastopa župan dr. Ivan Žagar, matična številka: 5884250000, identifikacijska številka za DDV: SI 49960563
(v nadaljevanju občina)

in

_____ (naziv firme), _____ (naslov), ki ga zastopa _____, matična številka _____ identifikacijska številka za DDV: _____
(v nadaljevanju izvajalec javne službe)

sklepata naslednjo

POGODBO
o načinu izvajanja lokalne gospodarske javne službe pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču za območje Občine Slovenska Bistrica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S to pogodbo občina podeljuje, izvajalec javne službe pa sprejema posebno in izključno pravico ter dolžnost opravljati obvezno lokalno gospodarsko javno službo pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali v zavetišču (v nadaljevanju: javna služba) v obsegu, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in zakonom, ki ureja zaščito živali in na njuni podlagi izdanimi predpisi ter s to pogodbo.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil izvajalec javne službe ustanovljen z _____o ustanovitvi javnega podjetja;
- da sklepata to pogodbo ob upoštevanju predpisov s področja zaščite živali ter drugih predpisov, ki urejajo opravljanje lokalne gospodarske javne službe iz 1. člena te pogodbe in veljajo na dan sklenitve te pogodbe.

3. člen

S to pogodbo občina in izvajalec javne službe uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem javne službe iz 1. člena te pogodbe, ki je njen predmet.

4. člen

S podpisom te pogodbe občina podeli izvajalcu javne službe posebno in izključno pravico za opravljanje dejavnosti javne službe iz 1. člena te pogodbe, ki je njen predmet.

Izvajalec javne službe se zaveže opravljati dejavnost javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo opravljanje dejavnosti javne službe, ki je predmet te pogodbe, vključno z obveznimi predpisi in standardi s področja zaščite živali in s to pogodbo ter v skladu s pogodbeno dogovorjenim standardom izvrševanja javne službe.

5. člen

Ob pomenu, ki ga ob sklenitvi te pogodbe določajo veljavni predpisi, ki urejajo opravljanje javne službe, ki je predmet te pogodbe, imajo uporabljeni izrazi pomen, kot je določen v tej pogodbi.

Pomen izrazov iz te pogodbe velja tudi za naknadno sklenjene anekse k tej pogodbi.

Naslovi določb v tej pogodbi imajo informativen pomen in ne vplivajo na njeno razlago.

Sklici v tej pogodbi na določen zakon ali drug predpis se nanašajo na vsakokratno veljavno besedilo tega predpisa, ali na drug zakon oziroma predpis, ki ureja isto vsebinsko vprašanje, razen če iz smisla določbe ne izhaja, da se pogodba sklicuje na prav določeno besedilo zakona ali drugega predpisa.

Če se besedilo te pogodbe nanaša na občino in izvajalca javne službe se uporablja izraz pogodbeni stranki.

II. PREDMET POGODBE

6. člen

Javna služba iz 1. člena te pogodbe obsega:
- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov zapuščenih živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim skrbnikom,
- skrb za ažurno vodenje registra psov, ki se ga enkrat letno posreduje občini,
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu s predpisi,
- druge naloge, določene z zakonom, ki ureja zaščito živali ter pravilnikom, ki ureja pogoje za zavetišča za zapuščene živali.

Izvajalec javne službe bo dejavnosti javne službe po tej pogodbi opravljal 12 mesecev, z možnostjo podaljšanja pogodbe.

III. OBMOČJE IZVAJANJA PREDMETNE POGODBE

7. člen

Izvajalec javne službe pridobi na območju občine Občina Slovenska Bistrica izključno pravico opravljanja dejavnosti javne službe, ki je predmet te pogodbe, za čas trajanja te pogodbe.

Izvajalec javne službe se zaveže, da bo dejavnost javne službe izvajal za celotno območje občine Občina Slovenska Bistrica.

IV. REDNO IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE IN DRUGE OBVEZNOSTI

8. člen

Izvajalec javne službe se zavezuje, da bo opravljal dejavnost, ki je predmet javne službe trajno in nepretrgoma za čas trajanja predmetnega pogodbenega razmerja ter skladno s pisnimi dogovori z občino.

Izvajalec javne službe mora izpolnjevati navedene druge obveznosti:
- uradne ure v zavetišču morajo biti najmanj štiri ure vsak delovni dan, poleg tega mora biti organizirana 24-urna pripravljenost oziroma dežurstvo za sprejem živali v nujnih primerih,
- imeti mora sproti ažurirano spletno stran, na kateri so fotografije in osnovni podatki najdenih živali,
- skladno z veljavnimi predpisi mora voditi predpisane evidence, ki jih je dolžan kadarkoli dati na pogled občini,
- voditi mora računovodstvo za podeljeno javno službo ločeno od računovodstva za svojo drugo dejavnost,
- zagotavljati mora veterinarsko oskrbo zapuščenih živali v prostorih zavetišča za živali,
- pri izvajanju javne službe mora sodelovati z občino in upoštevati njena navodila,
- tekoče mora obveščati občino o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na vsebino, obseg in na izpolnjevanje pogojev za izvajanje javne službe,
- zapuščene mačke mora po ustrezni veterinarski oskrbi in izvršeni sterilizaciji oziroma kastraciji čim prej vrnit v primerno okolje, v kolikor ne najde interesenta, ki bi žival prevzel v skrbništvo,
- prevzeti mora oskrbo živali, ki so v zavetišču ob pričetku opravljanja javne službe po tej pogodbi.

V kolikor je mogoče, se pred sprejemom, odlovom živali občino telefonsko obvesti. Občina poda soglasje oz. Zavrnitev v roku 4 ur od prejema klica. V kolikor povratne informacije ne prejme izvajalec javne službe, se šteje, da lahko sprejme oz. odlovi žival.

V. FINANCIRANJE

9. člen

Dejavnosti javne službe, ki je predmet te pogodbe, opravlja izvajalec javne službe v svojem imenu in za svoj račun.

Javna služba se financira iz:
- iz sredstev občine,
- iz morebitnih sredstev drugih občin,
- iz sredstev Republike Slovenije,
- iz plačila stroškov uporabnikov oz. lastnikov zapuščenih živali,
- iz drugih virov, ki jih zagotovi izvajalec javne službe.

10. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, glede na število registriranih psov v Občini Slovenska Bistrica, da mora le-ta po zakonu zagotoviti oz. potrebuje _ boksov v zavetišču.

Po modelu financiranja storitev javne službe izhaja izračun cene za leto 2026, ki znaša za vse storitve po tej pogodbi, na leto _____ EUR po enem boksu oz. _____ EUR skupaj (_ boksov). Vse cene so brez DDV.

Upoštevaje model financiranja in letni izvedbeni program, izvajalec javne službe vsako leto do konec oktobra, pripravi izračun cene boksa za pse in drugih opravljenih storitev po tej pogodbi. Po izteku leta, najkasneje do 31. januarja, ko so znani vsi dejansko nastali stroški in prihodki zavetišča, izvajalec javne službe pripravi obračun, ki je osnova za vračilo sredstev za preteklo leto. V primeru da se pri obračunu vseh dejansko nastalih stroškov in prihodkov zavetišča ugotovi, da je potrebno doplačilo se pogodbeni stranki dogovorita, da se bosta posebej dogovorili o višini doplačila s sklenitvijo ustreznega aneksa k tej pogodbi.

Po potrebi lahko občina naroči dodatne storitve (npr.: izvedba akcije sterilizacij in kastracij živali, izvedba ozaveščanja ljudi in podobno), vendar le po predhodni zagotovitvi stroškovne pokritosti takih dodatno naročenih storitev.

11. člen

Občina bo za plačilo opravljenih storitev nakazovala sredstva, na podlagi mesečno izstavljenih računov s prilogami največ 30 dni od prejema računa na TRR izvajalca javne službe št. _____ pri ____ (banki).

Občina lahko zavrne plačilo računa, če le-ta in priloge ne ustrezajo zahtevam iz te pogodbe.

12. člen

Priloga računa oskrbe psov in mačk mora vsebovati:
- evidenčno številko živali,
- datum sprejema in oddaje živali,
- številko mikročipa ali značke (v kolikor jo žival ima),
- kraj najdbe živali,
- ime, priimek in naslov najditelja,
- fotografijo živali,
- veterinarska oskrba: čipiranje, sterilizacija, evtanazija, cepljenje,...

13. člen

Izvajalec javne službe ne sme nobene od pravic in obveznosti, ki izvirajo ali sestavljajo razmerje po tej pogodbi, prenesti na tretjo osebo brez predhodnega dovoljenja občine. Kršitev te prepovedi je bistvena kršitev pogodbe. V soglasju z občino pa lahko za opravljanje veterinarskih storitev sklepa pogodbe s podizvajalci, ki jih izbere skladno s predpisi in ki navedene storitve izvajajo v njegovem imenu in za njegov račun.

14. člen

Izvajalec javne službe in občina se obvezujeta, da bosta varovala dokumente in podatke, ki so določeni kot državna, uradna, vojaška ali poslovna tajnost oziroma skrivnost.

Izvajalec javne službe in občina se obvezujeta, da bosta varovala zaupnost poslovno občutljivih dokumentov in podatkov, ki lahko povzročijo gospodarsko škodo izvajalcu javne službe, tudi če ti niso določeni kot državna, uradna, vojaška ali poslovna tajnost oziroma skrivnost.

VI. KRŠITVE POGODBE

15. člen

Za kršitev te pogodbe se šteje tako opustitev izvrševanja, nepravilno izvrševanje kot tudi nepravočasno izvrševanje obveznosti po tej pogodbi.

Za kršitev te pogodbe se šteje tudi vsako ravnanje, ki je v nasprotju s pravili, ki so za tovrstne pogodbe predpisana ali običajna.

16. člen

Zaradi kršitve ima vsaka pogodbena stranka pravico:
- zahtevati izvršitev obveznosti,
- sama izvršiti obveznost druge stranke na njene stroške,
- zahtevati odškodnino,
- odstopiti od pogodbe,
- uveljavljati druge zahtevke, ki jih določajo ta pogodba ali predpisi.

Pravice iz prejšnjega odstavka se uveljavljajo v skladu z določili in namenom te pogodbe.

VII. KRŠITVE, ZA KATERE JE ODGOVOREN IZVAJALEC JAVNE SLUŽBE

17. člen

Na obstoj kršitve mora občina pisno opozoriti izvajalca javne službe takoj po tem, ko jo je opazila in od izvajalca javne službe zahtevati izvršitev obveznosti, odpravo kršitev oziroma posledic kršitve.

18. člen

Občina lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec javne službe kršitve ne odpravi v razumnem roku po prejetem obvestilu o kršitvi, ki vsebuje tudi grožnjo o odstopu od pogodbe. Odstop od pogodbe je mogoč le, če je kršitev bistvena.

Za bistveno kršitev se šteje tista kršitev, ki je kot taka opredeljena v tej pogodbi, ali tista, ki resno ogrozi izvršitev namena pogodbe. Poleg kršitev, ki so kot bistvene opredeljene v tej pogodbi ali so takšne po svoji naravi, se za bistveno kršitev šteje tudi:
- če izvajalec javne službe krši to pogodbo tako, da nastaja škoda občini, uporabnikom ali tretjim osebam,
- če obstaja utemeljen dvom, da bo izvajalec javne službe izpolnil svoje obveznosti po tej pogodbi. Šteje se, da je podan utemeljen dvom, če: je začel likvidacijski postopek; ponavljajoče ne spoštuje rokov, ki so določeni v tej pogodbi; ne ohranja v veljavi različnih zavarovanj, kot to določa ta pogodba; iz zaporednih poročil izhaja, da je izvajanje dejavnosti javne službe s ponavljajočimi prekinitvami.

Enostranski odstop od te pogodbe ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanja utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

VIII. KRŠITVE ZA KATERE JE ODGOVORNA OBČINA

19. člen

Na obstoj kršitve mora izvajalec javne službe pisno opozoriti občino takoj po tem, ko jo je opazil in od občine zahtevati izvršitev obveznosti, odpravo kršitev oziroma posledic kršitve.

20. člen

Izvajalec javne službe mora dejavnosti javne službe opravljati kljub morebitni kršitvi s strani občine.

Če ima s tem izvrševanjem izvajalec javne službe posebne stroške in druge odhodke, ki presegajo redne odhodke za izvajanje javne službe, zagotovi sredstva za te dodatne stroške in odhodke občina.

21. člen

Občina mora izvajalcu javne službe povrniti vso škodo, ki jo je ta utrpel zaradi kršitve pogodbe.

IX. VIŠJA SILA

22. člen

Višja sila so izredne nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi te pogodbe in so zunaj volje ali sfere pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam), kot na primer poplave, dalj trajajoče ali trajno povišanje vodostaja, potresi, druge elementarne nezgode, epidemije ...). Za višjo silo štejejo tudi predpisi, posamični akti in dejanja ter drugi ukrepi organov Evropske skupnosti, druge države razen predpisi, posamični akti in dejanja ter drugi ukrepi lokalne skupnosti, ki izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega stavka.

Za višjo silo štejejo tudi predpisi, posamični akti ali ukrepi organov občine, ki pomenijo vključitev obveznih določb predpisov Evropske skupnosti v pravni red Republike Slovenije ali ki pomenijo izvrševanje neposredno uporabljivih pravil prava te skupnosti, ki izpolnjujejo pogoje za višjo silo iz prejšnjega odstavka.

23. člen

Če postane izvršitev pogodbe zaradi višje sile objektivno nemogoča, sta obe pogodbeni stranki prosti svojih nadaljnjih pogodbenih obveznosti.

Nobena pogodbena stranka ne more uveljavljati zahtevkov, ki ji po tej pogodbi ali po zakonu pripadajo zaradi kršitve druge stranke, če je kršitev nastala zaradi višje sile.

Če je zaradi višje sile začasno onemogočeno izvrševanje kakšne obveznosti po tej pogodbi, se rok za izvršitev ustrezno podaljša. O podaljšanju roka odloči občina.

Izvajalec javne službe mora dejavnosti javne službe izvrševati kljub višji sili, če je to le objektivno mogoče. Če ima s tem izvrševanjem izvajalec javne službe posebne stroške in druge odhodke, ki presegajo redne odhodke za izvajanje dejavnosti javne službe, sredstva za te dodatne stroške zagotovi občina.

V primeru iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določila o posledicah predčasnega prenehanja pogodbenega razmerja.

X. SPREMENJENE OKOLIŠČINE

24. člen

Če nastanejo po sklenitvi pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi te pogodbe nepravično pogodbena tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na eno od pogodbenih strank, ima druga pogodbena stranka pravico zahtevati spremembo pogodbe.

Za spremenjene okoliščine štejejo tudi predpisi, posamični akti ali ukrepi organov občine, ki pomenijo vključitev obveznih določb predpisov Evropske unije v pravni red Republike Slovenije ali ki pomenijo izvrševanje neposredno uporabljivih pravil prava te skupnosti, ki izpolnjujejo pogoje za spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka.

O nastopu spremenjenih okoliščin se morata pogodbeni stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju te pogodbe v takih pogojih.

Kljub spremenjenim okoliščinam je izvajalec javne službe dolžan izpolnjevati obveznosti iz te pogodbe.

Pravice izvajalca javne službe po tem členu ne posegajo v njegove pravice do odstopa od pogodbe in zagotovitve finančnega ravnotežja, brez povračila izgubljenega dobička.

XI. PREDPISI IN UKREPI OBČINE

25. člen

Če občina s sprejemom predpisa, posamičnega akta ali z drugačnim ukrepom v javnem interesu tako spremeni pogoje, pod katerimi izvajalec javne službe izvaja dejavnost javne službe po tej pogodbi, da mu s tem povzroči dodatne stroške in odhodke, občina za te dodatne stroške in odhodke zagotovi proračunska sredstva.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ima izvajalec javne službe pravico odstopa od te pogodbe v skladu z določili te pogodbe, če je z aktom ali dejanjem občine v javnem interesu za daljši čas onemogočeno izvajanje dejavnosti v obsegu in z namenom, za katerega je bila sklenjena ta pogodba.

XII. PRENEHANJE POGODBENEGA RAZMERJA

26. člen

Ta pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem pogodbe,
- z odstopom od pogodbe,
- v primeru z zamudo s plačili za tri zaporedne mesece
- s sporazumno razvezo.

Ne glede na prenehanje pogodbe je izvajalec javne službe dolžan zagotavljati oskrbo vseh živali v zavetišču in izvajati javno službo dokler občina ne zagotovi novega izvajalca oziroma drugače zagotovi oskrbo živalim, ki so v zavetišču.

27. člen

Občina lahko kadarkoli v času trajanja pogodbenega razmerja v javnem interesu odpove to pogodbo.

28. člen

Pogodba lahko z (enostranskim) razdrtjem s strani občine preneha, če je proti izvajalcu javne službe uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek ali je prenehal poslovati na podlagi sodne odločbe.

V primeru izpolnitve pogoja iz prejšnjega odstavka lahko začne občina s postopkom za enostransko razdrtje pogodbe. Postopek za razdrtje te pogodbe občina ustavi (umik tožbe), če je predlog za začetek stečajnega postopka, postopka prisilne poravnave ali likvidacijskega postopka zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje izvajalca javne službe kot pravne osebe (v stečaju) ali vsake druge, z vidika izvajanja pogodbenega razmerja sorodne posledice izvedbe enega izmed postopkov po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje. Za sorodno posledico se šteje primer, ko izvajalec javne službe oziroma njegov pravni naslednik izkaže pripravljenost ter kadrovsko, tehnično in finančno sposobnost nadaljnjega izvajanja te pogodbe.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so pogoji iz prvega odstavka tega člena, na podlagi katerih lahko začne občina postopek za enostransko razdrtje te pogodbe, izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna odločba, s katero je bil uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije pravnomočna.

Enostransko razdrtje pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin. Pravne posledice morebitnega začetka oziroma zaključka postopka stečaja, likvidacije ali prisilne poravnave na nadaljnje izvajanje oziroma veljavnost pogodbe določajo zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje ter zakon, ki ureja status gospodarskih družb in drugi predpisi.

29. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko odstopi od pogodbe:
- če je to v tej pogodbi izrecno določeno,
- če druga pogodbena stranka krši pogodbo, pod pogoji in na način, kot je določeno v tej pogodbi.

Odstop od te pogodbe se izvede po sodni poti.

Pogodbeni stranki lahko odstopita od pogodbe pod pogoji, določenimi v tej pogodbi.

30. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem te pogodbe tudi sporazumno razvežeta to pogodbo.

Pogodbeni stranki se sporazumeta za razvezo pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja oziroma drugih enakovrednih ali sorodnih okoliščin, nadaljnje opravljanje izvajanje pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

Podrobnejše pogoje oziroma razmerja ob razvezi pogodbe se določi sporazumno s pisnim aktom o razvezi (aneks k pogodbi).

XIII. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Za razmerja iz te pogodbe oziroma v zvezi njo se izključno uporablja pravo, ki se uporablja v Republiki Sloveniji.

32. člen

Pri razlagi pogodbe je treba upoštevati skupni namen pogodbenih strank in pomen izrazov, kot so ga ti imeli v času sklenitve pogodbe. Morebitni dogovori in zapisi v fazi pogajanj se za razlago pogodbe uporabljajo le, če iz besedila pogodbe ne izhaja kaj drugega.

Morebitnih nejasnih določil pogodbe, ki so bili vanjo vneseni iz predpisov, ni mogoče razlagati v škodo izvajalca javne službe, morebitne druge nejasnosti pa je potrebno razlagati v takem smislu, da so vzajemne dajatve v pravičnem razmerju.

Neveljavnost dela te pogodbe ne vpliva na veljavnost ostalih delov, razen če gre za takšen del pogodbe, katerega neveljavnost ima za posledico, da skupni namen pogodbe ni dosežen.

33. člen

Kadar je v tej pogodbi določeno, da mora ena pogodbena stranka kaj storiti v določenem roku po sporočilu druge pogodbene stranke, začne ta rok teči naslednji dan po prejemu sporočila, če ni v tej pogodbi izrecno določeno drugače.

Odgovor na sporočilo je pravočasen, če je s priporočeno pošto odposlan zadnji dan roka.

34. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji Iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena

pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku zastopniku, posredniku:

je nična.

35. člen

Skrbnik/ca pogodbe na strani občine je: Slavka Zafošnik
Skrbnik pogodbe na strani izvajalca javne službe je: _____.

36. člen

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali vse morebitne spore iz te pogodbe reševati sporazumno, s konstruktivnim dogovarjanjem in izhajajoč iz načela vestnosti in poštenja. V nasprotnem primeru je za sodno reševanje sporov dogovorjena pristojnost sodišča v Mariboru.

37. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakovrednih izvirnikih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

38. člen

Ta pogodba se lahko sporazumno spremeni le v enaki obliki kot je bila sklenjena.

39. člen

Ta pogodba začne veljati s podpisom obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 01.01.2026 do 31. 12. 2026 in jo je možno podaljšati.

Št. Pogodbe:_____

Naročnik:
Občina Slovenska Bistrica
dr. Ivan Žagar
župan

Izvajalec javne službe: