

OBRAZCI

PREDRAČUN (OBR-1)

Ponudnik	
Predmet javnega naročila	SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah za obdobje 2026-2028
Številka ponudbenega predračuna	

Vrsta zavarovanja	Premija (brez DPZP) na osebo v EUR	Premija (z DPZP) na osebo v EUR
OPCIJA 1: Poslovna potovanja, posamično krajša od 90 + 5 dni (letna premija/osebo) – zavarovalna vsota 120.000 EUR		
OPCIJA 2: Poslovna potovanja, posamično krajša od 90 + 5 dni (letna premija/osebo) – zavarovalna vsota 1.000.000 EUR		
OPCIJA 3: Poslovna potovanja, celoletno bivanje v tujini (letna premija/osebo) - zavarovalna vsota 120.000 EUR		
OPCIJA 4: Poslovna potovanja, celoletno bivanje v tujini (letna premija/osebo) - zavarovalna vsota 1.000.000 EUR		
OPCIJA 5: Zasebna potovanja, krajša od 90 + 5 dni (letna premija/osebo) - zavarovalna vsota 120.000 EUR. <i>Zaposleni se za vključitev po tej opciji odločijo po lastni želji in so tudi plačniki premij; razen v kolikor z delodajalcem drugače dogovorjeno.</i>		
OPCIJA 6: Tujci na delu ali študiju v Republiki Sloveniji v okviru Univerze do 6 mesecev (premija /osebo) - zavarovalna vsota 50.000 EUR		
OPCIJA 7: Tujci na delu ali študiju v Republiki Sloveniji v okviru Univerze do 12 mesecev (letna premija/osebo) - zavarovalna vsota 50.000 EUR		
IZRAČUN PREMIJE: 1.500 x OPCIJA 1 + 500 x OPCIJA 2 + 35 x OPCIJA 3 + 30 x OPCIJA 4 + 10 x OPCIJA 6 + 30 x OPCIJA 7		
Skupaj ponudbena premija (brez DPZP) za 33 mesecev (M)		
Skupaj ponudbena premija (z DPZP) za 33 mesecev		
Zavarovalni pogoji ponudnika		

Kraj:
Datum:

žig

Podpisnik:

Podpis

Ponudba (OBR-2)

Ponudbo dajemo za javno naročilo »**SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah**«: (se označi z X):

- ☐ Samostojna ponudba
☐ Ponudba s podizvajalci
☐ Skupna ponudba
☐ Ponudba s sklicevanjem na zmogljivosti drugega, pri čemer ta drugi v ponudbi ne nastopa kot partner ali podizvajalec.
(V kolikor ni samostojna ponudba, obvezno priložiti tudi ESPD za drug subjekt.)

1. Osnovni podatki o ponudniku

Popolna firma ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	
MSP ¹	DA NE
EMŠO zakonitega zastopnika/ov ² : (v kolikor gre za zakonitega zastopnika ali osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in niso slovenski državljani ter nimajo EMŠO , pripišite datum rojstva)	

2. Banka, kjer ima ponudnik odprt TRR (namen: plačilo)

Št.	Naziv banke in naslov	Št. TRR	Telefon
1.			

3. Skrbnik pogodbe na strani ponudnika

¹ Ponudnik označi ali je mikro, malo ali srednje podjetje – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednja podjetja opredeljuje podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 delavcev ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

² Nekaznovanost se preverja za gospodarski subjekt in osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Na podlagi tretjega odstavka 67. člena Zakona o javnem naročanju lahko naročnik izvede preverjanje ponudnika s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena tega zakona.

Skrbnik pogodbe na strani ponudnika:	
Številka stacionarnega telefona:	
Številka mobilnega telefona:	
E-pošta:	

4. Oseba, pooblaščenca za podpis pogodbe

1.	
----	--

Možnost elektronskega podpisa pogodbe:

☐ DA

☐ NE

5. Ponudbena cena

Ponudbena cena izhaja iz Predračuna (OBR-1), ki je priloga te ponudbe.

6. Imenovanje kadra

Imenovanje kadra:	Pogoj
	pet (5) let delovnih izkušenj na področju zavarovalništva ☐ DA ☐ NE
	pet (5) let delovnih izkušenj na področju zavarovalništva ☐ DA ☐ NE
	pet (5) let delovnih izkušenj na področju cenitve škod ali na področju likvidacije/ reševanja škod ☐ DA ☐ NE
	pet (5) let delovnih izkušenj na področju cenitve škod ali na področju likvidacije/ reševanja škod ☐ DA ☐ NE

Izjavljamo, da:

- naša ponudba velja tri (3) mesece od poteka, šteto od objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil;
- ponujeno v celoti ustrezajo tehničnim specifikacijam, ki so opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- izpolnjujemo formalne in tehnične pogoje, imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami, strokovnim znanjem za izvedbo predmeta javnega naročila v skladu z zahtevami tega naročila in sistemom odkrivanja, spremljanja in odpravljanja napak, ki mu omogočajo razpisana dela izvesti pravočasno, strokovno in v zahtevani kakovosti;
- bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- bomo naročniku na njegovo zahtevo kadarkoli poslali poročilo o izvedbi javnega naročila;

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in z njo soglašamo ter v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnih koli omejitev;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila in smo sposobni izvesti javno naročilo, kot ga zahteva naročnik;
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- smo podali samo resnične oz. verodostojne izjave.

Kraj:
Datum:

žig

Podpisnik:

Podpis

Ponudba s podizvajalci (OBR-2a)

Pri javnem naročilu SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:	
Naslov podizvajalca:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
MSP	DA NE
TRR	
Telefonska številka:	
E-pošta:	
Del izvedbe javnega naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec (skrajšana firma podizvajalca, vrsta del)*:	Podizvajalec: Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec: Vrednost del: <i>/(ker podatka objektivno v tej fazi ni mogoče navesti, se ne navaja)</i>
EMŠO zakonitega zastopnika/ov: ³ (v kolikor gre za zakonitega zastopnika ali osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in niso slovenski državljani ter nimajo EMŠO, pripišite datum rojstva)	

V ponudbi imenovan podizvajalec _____ zahtevam/ne zahtevam (ustrezno obkrožiti) neposredno plačilo za storitve, opravljene na podlagi javnega naročila na TRR št. _____.*
 Ponudnik pooblašča/ne pooblašča (ustrezno obkrožiti) naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem. (*v kolikor je več podizvajalcev, se ta del tolikokrat kopira)

Kraj:
Datum:

žig

Podpisnik:

Podpis

³ Nekaznovanost se preverja za gospodarski subjekt in osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
 Na podlagi tretjega odstavka 67. člena Zakona o javnem naročanju lahko naročnik izvede preverjanje ponudnika s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena tega zakona.

Skupna ponudba (OBR-2b)

S podpisom tega obrazca partner potrjuje tudi obrazec Ponudba (OBR-2).
(izpolni in podpiše partner v skupni ponudbi)

Pri javnem naročilu » SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah « sodelujemo naslednji ponudniki:	
Vrsta del, ki jih bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini (navesti tudi za vodilnega partnerja)*:	Vodilni partner/Partner: Vrsta del, ki jih bo izvedel: Partner: Vrsta del, ki jih bo izvedel: Partner: Vrsta del, ki jih bo izvedel:
MSP ⁴	DA NE DA NE
Ime, priimek in EMŠO* (v kolikor gre za zakonitega zastopnika ali osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in niso slovenski državljani ter nimajo EMŠO , pripišite datum rojstva)	

(v kolikor je več partnerjev, se ta del tolikokrat kopira)

***Nekaznovanost se preverja za gospodarski subjekt in osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Na podlagi tretjega odstavka 67. člena Zakona o javnem naročanju lahko naročnik izvede preverjanje ponudnika s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena tega zakona.**

Kraj:
Datum:

Žig

Podpisnik:

Podpis

⁴ Ponudnik označi ali je mikro, malo ali srednje podjetje – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednja podjetja opredeljuje podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 delavcev ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

IZJAVA O VAROVANJU POSLOVNE SKRIVNOSTI (OBR-2c)

Ponudnik _____, ki ga zastopa zakoniti zastopnik _____, kot zainteresirani sodelujoči v postopku oddaje javnega naročila **SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah**, izjavljam, da se zavezujem k varovanju podatkov, ki so označeni kot poslovna skrivnost ali imajo naravo poslovne skrivnosti zaradi njihove narave in pomena ter bi v primeru njihovega razkritja nepooblaščenim osebam nastala ali lahko nastane škoda naročniku.

Ponudnik se zavezuje varovati poslovne skrivnosti, ki jih pridobim ali zanje izvem z vpogledom v Zavarovalno tehnično dokumentacijo naročnika, pri čemer ti podatki ne smejo biti uporabljeni v lastno korist ali v komercialne namene in ne smejo biti brez vednosti in soglasja naročnika posredovani tretjim osebam. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas priprave ponudbe kakor tudi na čas po tem, tj. gre za trajno varovanje.

Ponudnik sem obvestil svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik s podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti.

V primeru kršitve obveznosti varovanja poslovne skrivnosti je ponudnik naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

Naročnika obveščamo, da nam morebitna dodatna pojasnila v zvezi s podatki iz tehnične specifikacije posreduje po elektronski pošti: _____ Prezemamo odgovornost, da je navedeni elektronski naslov delujoč in da smo seznanjeni z dejstvom, da naročnik ne prevzema odgovornosti za neprejem elektronske pošte na navedeni elektronski naslov.

Zavezuje se, da bomo vsa dodatna pojasnila, ki se nanašajo na tehnično specifikacijo oziroma zaprti del razpisne dokumentacije zahtevali na naročnikov elektronski naslov javna.narocila@uni-lj.si in ne bomo vprašanj zastavili preko portala javnih naročil. V nasprotnem primeru prevzemamo materialno in kazensko odgovornost.

Kraj:
Datum:

Podpisnik:

Podpis

SEZNAM REFERENC (OBR-3)

Ponudnik: _____

Zap. št.	Referenčni naročnik	Predmet referenčnega posla	Čas realizacije referenčnega posla (od-do)	Vrednost referenčnega posla	Kontaktna oseba referenčnega naročnika (tudi tel. št. ter e-naslov)
1.					
2.					

Izjavljamo, da so navedene reference ponudnika v celoti skladne z zahtevami naročnika v razpisni dokumentaciji za javno naročilo »**SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah**«.

Referenčni pogoj:

- Relevantno obdobje referenčnega pogoja: 2023, 2024, 2025,
- Število strank: dve stranki,
- Področje zavarovanja: zavarovalne storitve zdravstvenega zavarovanja v tujini z asistenco in/ali zdravstveno zavarovanje tujih državljanov v Sloveniji
- Višina letne zavarovalne premije posamezne stranke: vsaj 10.000 EUR brez DPZP.
- Uspešna izvedba zavarovalnih storitev v obdobju enega let

Na poziv naročnika mora ponudnik k temu obrazcu priložiti **potrdila naročnikov (OBR-3a)**, in sicer za vsak posamezni referenčni posel, ki ga ponudnik v obrazcu navaja, **sicer reference ne bodo priznane**. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, **sicer reference ne bodo priznane**. Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku preverjanja ponudb od posameznega gospodarskega subjekta kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled pogodbe oz. druge dokumente, s katerimi lahko nedvoumno dokazuje navedene reference. Naročnik ima pravico reference kadarkoli preverjati tudi neposredno pri referenčnem naročniku.

Kraj:

žig

Podpisnik:

Datum:

Podpis

POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA (OBR-3a)

Ime, naslov in sedež naročnika – izdajatelja reference

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

(ime, naslov in sedež)

izvajal zavarovalne storitve zdravstvenega zavarovanja v tujini z asistenco in/ali zdravstveno zavarovanje tujih državljanov v Sloveniji

po pogodbah/naročilih

v obdobju od _____ do _____

v višini letne zavarovalne premije: _____ EUR brez DPZP.

Storitve so bile opravljene strokovno, kakovostno in pravočasno.

Ime in priimek kontaktne osebe naročnika – izdajatelja reference: _____

Telefonska številka kontaktne osebe naročnika – izdajatelja reference: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe naročnika – izdajatelja reference: _____

Opomba:

Naročnik– izdajatelj reference mora izpolniti vse zahtevane podatke.

Obrazec se po potrebi fotokopira.

Kraj:

žig

Podpisnik:

Datum:

Podpis pooblaščenice osebe
naročnika – izdajatelja reference

Vzorec pogodbe (OBR-4)

Z oddajo ponudbe preko e-JN ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Izvajalec/ zavarovalnica:

Naročnik:

UNIVERZA V LJUBLJANI,
Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa: rektor prof. dr. Gregor Majdič Matična
številka: 5085063000
Davčna številka: SI 54162513

UL (rektorat), UL BF, UL EF, UL FE, UL FF, UL FFA,
UL FKKT, UL FMF, UL FRI, UL FU, UL MF, UL PF, UL
VF

sklepata

KROVNO POGODBO št. 401-37/2025:

zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je postopek oddaje javnega naročila izvedla Univerza v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: naročnik) kot skupno javno naročilo za rektorat in članice univerze (članice, ki so pristopile k skupnemu javnemu naročilu, so navedene v prilogi – Seznam članic);
- je naročnik za naročilo izvedel odprti postopek v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3);
- je bilo naročilo objavljeno na portalu javnih naročil pod št. _____ ter v dodatku k Uradnemu listu EU pod št. _____ dne _____;
- je bil gospodarski subjekt na podlagi oddane ponudbe in predračuna št. _____, izbran z odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, ki je bila objavljena na portalu javnih naročil pod št. _____ dne _____, kot najugodnejši ponudnik;
- gospodarski subjekt naročniku zagotavlja, da opravlja vse dejavnosti, potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi, in da izpolnjuje vse pogoje, določene z veljavnimi predpisi in navodili naročnika za izvajanje dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti;
- so priloge sestavni del te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah.

Predmet pogodbe je podrobneje specificiran v Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (Priloga 1) in v Ponudbeni dokumentaciji izvajalca (Priloga 2), ki sta priloga te pogodbe in njen sestavni del, ter se izvaja na način, kot je določen v teh prilogah in v tej pogodbi.

Za zavarovalne posle po tej pogodbi veljajo:

- Pogoji obsega kritja in soudeležb ter zavarovalno tehnična dokumentacija, določena z razpisno dokumentacijo javnega naročila,
- Splošni, posebni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice,
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

Za določitev zavarovalnega kritja veljajo določila predmetne razpisne dokumentacije, razen če so splošni, posebni in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice ugodnejši za zavarovalca (smiselno zavarovanca).

Naročnik poudarja, da so količine, ki so navedene pri posameznih postavkah Predračuna (Priloga 2), zgolj okvirne (ocenjene), izračunane glede na dosedanje potrebe in preračunane na celotno obdobje naročila. Tekom izvajanja naročila se lahko količine spremenijo, povečajo ali zmanjšajo, in sicer glede na dejanske potrebe naročnika oz. posameznih naročnikov. Naročnik bo naročal količine in vrste storitev glede na dejanske potrebe in se ne zavezuje naročati določenih vrst ali količin storitev, kot so navedeni v obrazcu Predračun (Priloga 2). Naročnik - Univerza v Ljubljani in članice – pooblastiteljice pa se s to pogodbo zavezujejo, da bodo storitve, ki so predmet te pogodbe, naročali pri zavarovalnici.

III. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

3. člen

Skupna pogodbena vrednost je brez DPZP oz. EUR z DPZP.

Javno naročilo se izvaja po cenah na enoto iz Predračuna – OBR-1 (Priloga 2). Ponudbene cene vključujejo vse stroške v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Pogodbene cene na enoto so fiksne in nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.

Plačniki so Univerza v Ljubljani in posamezne članice, razen za točko 5 (zasebna potovanja v tujino, krajša od 90+5 dni), kjer so plačniki zaposleni.

Za plačilo posameznega zavarovalnega posla se posamezni zavarovalec oziroma zavezanec za plačilo premije po zavarovalni polici zavezuje zavarovalnici plačati zavarovalno premijo za vsako posamezno zavarovalno leto.

V primeru, da bo skupna višina zavarovalnih premij nižja od skupne pogodbene vrednosti, se izvajalec odpoveduje vsem morebitnim zahtevkom za dodatno plačilo, ki bi izhajali iz manjšega dejanskega obsega naročenih storitev.

4. člen

Izvajalec je dolžan izstaviti e-račun (prek spletne aplikacije UJPnet). E-račun mora vsebovati opredeljeno ceno, višino davka od prometa zavarovalnih poslov (DPZP), ki mora biti izražen v znesku in v odstotku od vrednosti storitev ter z vključenimi vsemi stroški, popusti in drugimi dajatvami v zvezi z izvedbo naročila. Vsebovati mora tudi navedbo matične in davčne številke izvajalca ter naziv in številko pogodbe.

Naročnik bo izvajalcu izstavljen račun plačal v roku 30 dni od uradnega datuma prejema računa na transakcijski račun izvajalca.

V primeru plačilne zamude naročnika izvajalec lahko obračuna zakonske zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

IV. IZPLAČILO ŠKODE OZIROMA ZAVAROVALNINE

5. člen

S to pogodbo se zavarovalnica zaveže, da bo posameznim upravičencem izplačala škodo oz. zavarovalnino za posamezne zavarovalne primere iz zavarovalno tehnične dokumentacije, ki je priloga te pogodbe.

Storitve, ki so predmet te pogodbe, opravlja zavarovalnica v skladu z navodili zavarovalca in z zavarovalno-tehnično dokumentacijo, ki je priloga pogodbe.

V. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

6. člen

Zavarovalec je dolžan izvajati prijave škode na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode.

Zavarovanci bodo škode iz naslova zavarovanj prijavljali preko elektronske pošte enotnega informacijskega sistema za prijavo škod. Zavarovalnica se zavezuje, da bo sprejemala takšen način prijave škodnih primerov.

7. člen

Zavarovalnica se zaveže:

- prevzete obveznosti in zavarovalne storitve izvajati v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, vestno in pravilno v skladu z veljavnimi strokovnimi in tehničnimi predpisi, standardi, normativi, ponudbo št. _____, ki je sestavni del te pogodbe, pozitivno zakonodajo, razpisno dokumentacijo in v korist zavarovalca;
- sproti obveščati zavarovalca o novih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvajanje obveznosti po tej pogodbi;
- storiti vse, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni;
- podatke, ki jih pridobi na podlagi te pogodbe, varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovni skrivnosti;
- da ne bo zamenjala katerega od podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in brez izpolnjevanja pogoja, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje za zamenjanega podizvajalca iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisne pogoje za podizvajalca. Naročnik se mora o predlogu odločiti v (5) petih dneh od prejema popolne vloge (*opcijsko, če izvajalec nastopa s podizvajalcem*).

8. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izvajalca uvedel v delo in mu pravočasno posređoval vse podatke in informacije, ki so potrebne za kakovostno in pravočasno izvajanje predmetne storitve;
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti opravijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- izvajalca pravočasno obvestil o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti in realizacijo predmeta pogodbe;
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih obveznosti, skladno s pripadajočimi prilogami k tej pogodbi in
- opravljal pogodbene plačilne obveznosti.

VI. EVIDENCA IZPLAČANIH ŠKOD IN KOMISIJA ZA PREVERJANJE

9. člen

Zavarovalnica vodi evidenco izplačanih odškodnin, nadomestil in zavarovalnin. Zavarovalnica se zavezuje, da bo na podlagi poziva zavarovalčevega posrednika dostavila analitično poročilo za škodno dogajanje za želeno obdobje.

Preverjanje kvalitete realizacije predmeta pogodbe izvaja naročnik, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega storitev v sestavi: naročnik, zavarovalec, zavarovalnica, druge odgovorne osebe pri naročniku in po potrebi zunanji svetovalec, za namen primerjave z vsebino predmeta pogodbe.

Rezultati teh preverjanj morajo biti dokumentirani in so lahko tudi pogoj za realizacijo plačil. Dokumentiranje je lahko v pisni ali elektronski obliki.

VII. VIŠJA SILA

10. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, na strani katere je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi prenehanju višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh delovnih dneh po nastanku le-te in predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile. Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

VIII. POSLOVNA SKRIVNOST

11. člen

Pogodbeni stranki sta dožni ohraniti kot zaupne in trajno varovati poslovne skrivnosti, ki jih pridobita ali zanje izvesta med izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti, pri čemer ti podatki ne smejo biti uporabljeni v lastno korist ali v komercialne namene in ne smejo biti brez vednosti in soglasja naročnika posredovani tretjim osebam. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe kakor tudi za čas po tem.

Izvajalec je dolžan obvestiti vse osebe, s katerimi ima sklenjeno delovno ali drugo pogodbeno razmerje, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

IX. FINANČNO ZAVAROVANJE

12. člen

Izvajalec mora naročniku kot pogoj za veljavnost te pogodbe v roku 10 (desetih) dni od podpisa pogodbe, v skladu z vzorcem in določbami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in te pogodbe, izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2.000,00 EUR kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del po tej pogodbi in za izpolnjevanje obveznosti iz pogodbe.

Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti za celotno obdobje trajanja te pogodbe in nadaljnjih 90 koledarskih dni, to je do vključno 31. 3. 2029.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči v primeru:

- nepravočasne izpolnitve pogodbenih obveznosti,
- nepravilne izvedbe pogodbenih obveznosti,
- prenehanja izvajanja pogodbenih obveznosti,
- drugih kršitev pogodbenih obveznosti.

V primeru unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo moral izvajalec unovčeno zavarovanje nadomestiti z novim zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

X. ODSTOP OD POGODBE

13. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez navedbe razloga. Odstopni rok je tri (3) mesece in začne teči naslednji dan po prejemu odstopa. Odstop mora biti pisen.

Naročnik lahko odstopi od tega sporazuma tudi v primeru, da izvede za istovrsten predmet naročila nov postopek oddaje javnega naročila. V tem primeru ta pogodba preneha z dnem sklenitve pogodbe na podlagi novega postopka javnega naročila, pri čemer se šteje, da je gospodarski subjekt o pričetku novega postopka obveščen s tem, ko je obvestilo o novem javnem naročilu javno objavljeno.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil pogodbe lahko odstopi od pogodbe katera koli od pogodbenih strank. Odstopni rok je v tem primeru petnajst (15) dni. V primeru uveljavljanja skrajšanega odpovednega roka morata stranki predhodno pisno opozoriti na bistvene ali ponavljajoče se kršitve, z rokom za odpravo pomanjkljivosti.

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik, ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja oz. naročnik ne potrebuje več predmeta naročila,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v eni od situacij, zaradi katere bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila,

- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Izvajalec je naročniku dolžan povrniti vso nastalo škodo, ki bi jo utrpel zaradi odstopa, vključno z razliko za kritni kup. Izvajalec je dolžan naročniku izročiti vso relevantno dokumentacijo v zvezi z izvedbo javnega naročila. V primeru, da izvajalec navedene dokumentacije ne predloži v postavljenem roku, ima naročnik možnost uveljaviti pogodbeno kazen.

Če zavarovalec ugotovi, da zavarovalnica storitev ne izvaja strokovno in kakovostno v skladu z določbami te pogodbe oz. na katerikoli drug način krši to pogodbo, ima zavarovalec pravico enostransko odpovedati to pogodbo, z odpovednim rokom do sprejema ponudbe novega izvajalca in sklenitve nove pogodbe ter vnovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del.

Zavarovalec lahko v takem primeru zahteva povrnitev sorazmernega dela premije glede na čas trajanja zavarovanja.

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA IN RAZVEZNI POGOJ

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla; ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji; ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti; ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

15. člen

Pogodba preneha veljati, če se bo tekom izvajanja pogodbe ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XII. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

16. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določbe Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter razveljavitvi Direktive 95/46/ES ter določbe Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInfV-1; krajše: ZVOP-2), izvajalec pa tudi določbe Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23 in 78/23 – ZZVZZ-T), zlasti 6. poglavje (Varovanje zaupnih podatkov).

Pogodbeni stranki bosta ustrezno varovali in zavarovali osebne podatke, s katerimi se bosta seznanili bodisi pri neposrednem opravljanju storitev, pri nadzoru izvajanja določil te pogodbe, preko pisne dokumentacije ali na kakršenkoli drug način.

XIII. VELJAVNOST POGODBE

17. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in postane veljavna pod odločnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del.

Pogodba velja od sklenitve pogodbe do 31. 12. 2028.

XIV. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Kontaktna oseba in skrbnik na strani naročnika je
Kontaktna oseba in skrbnik pogodbe izvajalca je

Odgovorni pooblaščenec zavarovalnice je

Zavarovalnica je seznanjena z dejstvom, da pri izvajanju predmeta pogodbe sodeluje zavarovalno posredniška družba ADP Adria d.o.o., kot zavarovalni posrednik.

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljajo Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudba izvajalca, na podlagi katere je bil izbran, in določila veljavnih predpisov, in sicer v sledečem vrstnem redu: 1. pogodba, 2. odgovori, pojasnila in spremembe Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, objavljeni na Portalu javnih naročil, 3. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi prilogami, 4. Ponudbena dokumentacija izvajalca.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

Če katerikoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želelo doseči neveljavno.

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če do sporazumne rešitve ne pride, bosta stranki spore reševali pred stvarno pristojnim sodiščem v Ljubljani.

Pogodba je sestavljena in podpisana

- v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en izvod.

ALI

- v obliki elektronskega dokumenta, ki ga elektronsko podpišeta z varnim elektronskim podpisom oba podpisnika, vsak podpisnik pa prejme identično kopijo podpisanega elektronskega dokumenta.

Kraj, datum _____

Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
UNIVERZA V LJUBLJANI

prof. dr. Gregor Majdič, rektor

Priloge, ki so sestavni del te pogodbe:

- Priloga 1: Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (zip datoteka)
- Priloga 2: Ponudbena dokumentacija (zip datoteka),
- Priloga 3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
- Priloga 4: Finančno zavarovanje

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-5)

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Naziv ponudnika	
Naslov/sedež ponudnika	
Vsi zakoniti zastopniki	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika

Ime in priimek fizične osebe	
Naslov stalnega prebivališča	
Delež lastništva	

(ustrezno nadaljujte seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Naziv pravne osebe	
Sedež pravne osebe	
Delež lastništva	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	

(ustrezno nadaljujte seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom

Naziv pravne osebe	
Sedež pravne osebe	
Vrsta povezave/delež lastništva	
Matična številka	
Identifikacijska št. za DDV	

(ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi, ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum:
Kraj:

Žig in podpis pooblaščenice osebe

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV MENICE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH DEL (OBR-6)

Podpisani _____ (v nadaljevanju: pooblastitelj) (naziv in naslov pravne osebe, ime in priimek zakonitega zastopnika) na podlagi dogovorjenih obveznosti v _____ za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izročam eno bianco menico, ki jo prejemnik lahko unovči v primeru kršitve pogodbenih obveznosti. Pooblastitelj pooblašča rektorja Univerze v Ljubljani, da izpolni izročeno menico v skladu z navedenim pogodbenim razmerjem, zaradi katerega je menica izdana in v skladu s tem pooblastilom.

Pooblaščenec je pooblaščen, da v bianco menico vpiše naslednje podatke:

1. Kot kraj izdaje menice bo vpisan sedež upnika.
2. Kot datum izdaje menice bo vpisan datum obvestila o kršitvi pogodbenih obveznosti.
3. Menični znesek na menici bo vpisan v višini _____ EUR in vsebuje glavnico brez stroškov in provizije.
4. Dospelost plačila bo vpisana: vista.
5. Kot remitent bo navedena Univerza v Ljubljani.
6. Vpisane bodo menične klavzule:
 - Brez protesta.
 - Brez obvestila.
 - Izdajatelj menice izjavlja, da ne bo ugovarjal indosiranju menice, kar pomeni, da na menici ne sme biti vpisana klavzula »ne po nalogu«.
 - Pri klavzuli vrednost prejema bo vpisana številka javnega naročila, na podlagi katerega je izdana zadevna menica.
7. Glagol »plačajte« bo prečrtan in nadomeščen z glagolom »plačamo«.
8. Menica je domicilirana:

(naziv finančne institucije in št. transakcijskega računa ponudnika)

9. Veljavnost pooblastila za izpolnitev bianco menice: do izteka pogodbene obveznosti.

Pooblaščenca pooblašča, da predloži menico na unovčenje in finančni instituciji izrecno dovoljsem izplačilo menice. Nalog za plačilo oz. pooblastilo dajem vsem zgoraj navedenim finančnim institucijam. V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljsem izplačilo menice in pooblašča finančno institucijo, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Menični znesek se nakaže naročniku na račun Univerze v Ljubljani.

Kraj:

žig

Podpisnik:

Datum:

Podpis

NAVODILO:

Ponudnikov zakoniti zastopnik na meničnem obrazcu kot izdajatelja (trasanta) navede ime pravne osebe, sedež, ime in priimek zakonitega zastopnika, funkcijo, žigosa ter se podpiše. Pri podpisu mora biti podana istovetnost podpisnika in mora predstavljati izvedbo priimka in imena ter mora biti prepoznaven namen podpisati se s polnim imenom.

Priloga: menica