



## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Naročnik:

**UNIVERZA V LJUBLJANI**

Predmet javnega naročila:

**SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z  
asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih  
državljanov na študiju ali delu na UL in  
njenih članicah**

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:

**Odprti postopek v skladu s 40. členom  
Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS,  
št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl.  
US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 –  
ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3)**

Številka javnega naročila:

**401-37/2025**



## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik **Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana** objavlja obvestilo o javnem naročilu po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 za javno naročilo »**SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah**«.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo skladno z zahtevami iz te dokumentacije.

Rok za prejem ponudnikovih vprašanj je **10. 2. 2026 do 9:00 preko Portala javnih naročil**.

Rok za prejem ponudb je **20. 2. 2026 do 9:00 preko sistema e-JN**.

Javno odpiranje ponudb bo izvedeno preko sistema e-JN dne **20. 2. 2026 ob 11:00**.

Predstojnik naročnika  
prof. dr. Gregor Majdič, rektor

## II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

**1.1. Oznaka:** 401-37/2025

#### 1.2. Naročnik

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana izvaja javno naročilo v svojem imenu in za svoj račun ter v imenu in za račun članic (pooblastiteljic), kot izhajajo iz **Priloge 1 – Seznam članic**, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

#### 1.3. Predmet: **SJN Zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah**

Predmet javnega naročila so zavarovalne storitve – zdravstveno zavarovanje v tujini z asistenco in zdravstveno zavarovanje tujih državljanov na študiju ali delu na UL in njenih članicah – pooblastiteljic za obdobje okvirno 33 mesecev, kot izhaja iz **Priloge 2 – Zavarovalno tehnična dokumentacija**, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, in sicer za obdobje od sklenitve pogodbe do 31. 12. 2028.

Podrobnejša opredelitev zavarovanja je določena v Prilogi 2 - Zavarovalno tehnična dokumentacija - Zaprti del razpisne dokumentacije.

S tehničnimi značilnostmi, ki so podrobneje opredeljeni v Prilogi 2 – Zavarovalno tehnična dokumentacija javnega naročila, naročnik določa zahteve, ki jih mora ponudnik upoštevati pri oddaji ponudbe. Na podlagi tehničnih značilnosti bo naročnik ugotavljal tehnično ustreznost ponudbe.

#### **Dokazilo:**

Izpolnjen obrazec ESPD, izpolnjen obrazec Predračun (OBR-1) in izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2).

### 2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila storitev se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek. Variantne ponudbe niso dopustne.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil krovno pogodbo, izbrani ponudnik pa bo nato s posameznimi članicami in naročnikom sklepal posamične zavarovalne posle pod pogoji, določenimi v krovni pogodbi.

#### 2.1. Zavarovalni posrednik

Pri tem javnem naročilu sodeluje zavarovalno posredniška družba ADP Adria d.o.o. Plačilo storitev zavarovalnega posrednika v skladu z določili Obligacijskega zakonika in ZZavar-1 nosi izključno izbrani ponudnik in je določeno v zavarovalno tehničnem delu.

## 2.2. Pravna podlaga

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in področje predmeta javnega naročila.

## 3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Navedeno velja tudi za drugi subjekt, če ponudnik uporabi zmogljivost drugih gospodarskih subjektov. V tem primeru mora, skladno z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3, pogoje za sodelovanje in neobstoj razlogov za izključitev izkazovati tudi drugi gospodarski subjekt.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik v skladu z 79. členom ZJN-3 v ponudbi predložiti enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki vključuje lastno izjavo gospodarskega subjekta. Naročnik bo lahko kadar koli med postopkom ponudnika pozval, da predloži vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo, ali pojasnijo predložena potrdila/dokumentacijo.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je določil oddati javno naročilo, lahko zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja izključitvenih razlogov in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži ponudnik, morajo biti veljavni v času oddaje ponudbe.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

### 3.1. Izključitveni razlogi

#### 3.1.1. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko doseže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

#### **Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem

primeru DA; v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »DA« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost« v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, to navedite v izjavi, ki jo priložite ESPD obrazcu.

Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

Ponudnik lahko predloži tudi potrdila iz kazenske evidence. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

#### *3.1.2. Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost*

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izključi, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

#### **Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del III: B »Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, Plačevanje davkov in Plačevanje prispevkov za socialno varnost). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

#### *3.1.3. Nacionalni razlog za izključitev – evidenca z negativnimi referencami*

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

#### **Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudni.

#### *3.1.4. Nacionalni razlog za izključitev – Prekrški na področju delovnih razmerij in zaposlovanja na črno*

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh

kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, to navedite v izjavi, ki jo priložite ESPD obrazcu. Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

**3.1.5. Omejevalni ukrepi**

Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazilo:**

**Predložen obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1 sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 3.1.5 te dokumentacije.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnike, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom. Naročnik mora v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 zahtevati zamenjavo subjekta, na zmogljivosti katerega se ponudba sklicuje, če ta subjekt ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi z njim ne obstajajo obvezni razlogi za izključitev. Naročnik lahko od gospodarskega zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

**3.2. Pogoji za sodelovanje (pogoje subjekti v ponudni izpolnjujejo kumulativno, razen če je pri posameznem pogoju navedeno drugače)**

### 3.2.1. *Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti*

Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

#### **Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del IV. Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost: »Vpis v poslovni register«). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

### 3.2.2. *Opravljanje zavarovalnih poslov*

Gospodarski subjekt mora opravljati zavarovalne posle skladno z 21. členom ZZavar-1 in mora imeti veljavno dovoljenje Agencije za zavarovalni nadzor (AZN) ali izpolnjevati pogoje za neposredno opravljanje zavarovalnih poslov v Republiki Sloveniji.

#### **Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del IV. Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost: »Vpis v ustrezen poklicni register«) **in Dovoljenja za opravljanje zavarovalnih poslov** oz. izjava ponudnika, da je vpisan v seznam zavarovalnih subjektov AZN. Dokazila iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

### 3.2.3. *Zavarovanje prevzetih nevarnosti*

Gospodarski subjekt ima zagotovljeno pozavarovanje tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki po tabelah maksimalnega kritja presega lastne deleže v izravnavanju nevarnosti.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko pogoj izpolnjujejo kumulativno.

#### **Dokazilo:**

**Pisna izjava pozavarovalnice** ali druga dokazila, iz katerih je razvidno, da ima ponudnik zagotovljeno pozavarovanje tistega dela v zavarovanje prevzetih nevarnosti, ki po tabelah maksimalnega kritja presega lastne deleže v izravnavanju nevarnosti, za razpisano zavarovalno obdobje. Dokazila iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

### 3.2.4. *Referenčni pogoj*

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati referenčni pogoj z naslednjimi elementi:

- Relevantno obdobje referenčnega pogoja: 2023, 2024, 2025,
- Število strank: dve stranki,
- Področje zavarovanja: zavarovalne storitve zdravstvenega zavarovanja v tujini z asistenco in/ali zdravstveno zavarovanje tujih državljanov v Sloveniji
- Višina letne zavarovalne premije posamezne stranke: vsaj 10.000 EUR brez DPZP
- Uspešna izvedba zavarovalnih storitev v obdobju enega leta.

Storitve so morale bile opravljene strokovno, kakovostno in pravočasno.  
Gospodarski subjekti v ponudbi lahko pogoj izpolnjujejo kumulativno.

**Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del IV. Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost«: Minimalno število referenc), **Seznam referenc (OBR-3)** in/ali Potrdilo referenčnega naročnika (OBR-3a). Naročnik si pridržuje pravico preveriti referenco.  
ESPD mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

**3.2.5. Kadrovski pogoj**

Gospodarski subjekt mora imeti ves čas izvajanja pogodbenih storitev na voljo naslednjo minimalno kadrovske sestavo:

- najmanj dve (2) osebi s pet (5) let delovnih izkušenj na področju zavarovalništva, šteto od objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil,
- najmanj dve (2) osebi s petimi (5) leti delovnih izkušenj na področju cenoitve škod ali na področju likvidacije/ reševanja škod, šteto od objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil.

V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji in podizvajalci kumulativno.

**Dokazilo:**

**Izpolnjen obrazec ESPD** (Del IV. Pogoji za sodelovanje, C Tehnična in strokovna sposobnost, »Izobrazba in strokovna usposobljenost«), **izpolnjen obrazec** Ponudba (OBR-2) v točki 6. Imenovanje kadra in dokazila o izpolnjevanju pogojev kadra.  
Dokazili mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu in podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje.

Dokazilo za izkazovanje delovnih izkušenj: podpisane lastne izjave delodajalca (preteklih ali sedanjega) ali pogodba o zaposlitvi ali pogodba o delu ali drugo dokazilo, iz katerega je razvidno trajanje dela in vsebina delovnih izkušenj.

## **4. MERILA ZA IZBOR PONUDNIKA**

Merila za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba Skupaj ponudbena premija (brez DPZP) za pogodbeno obdobje (M). V kolikor dva ali več ponudnikov dosežejo enako vrednost M, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo oddal nižjo ponudbeno ceno Premija (brez DPZP) na osebo v EUR za Opcijo 1. V primeru, da tudi dodaten kriterij ne bo omogočil izbire najugodnejšega ponudnika, bo naročnik izbral ponudnika z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Žreb se izvede samo med ponudniki, ki so ponudili enake premije po zgoraj navedenih merilih, torej enaki Skupaj ponudbena premija (brez DPZP) za pogodbeno obdobje (M) in Premija (brez DPZP) na osebo v EUR za Opcijo 1. Izmed slednjih bo izbran ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, za katere se izvede žreb in ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

**Dokazilo:**

Predračun (OBR-1).

## 5. PONUDBA

### 5.1. Oddaja in način oddaje ponudb

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do roka za oddajo ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

### 5.2. Temeljna pravila za dostop, obvestila, pojasnila in spremembe v zvezi z razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na portalu javnih naročil ([enarocanje.si](http://enarocanje.si)), razen dokument Priloga 2 – Zavarovalno tehnična dokumentacija - zaprti del razpisne dokumentacije, ki jo ponudniki prejmejo po elektronski pošti, po predhodnem podpisu Izjave o varovanju poslovnih skrivnosti (OBR-2c). Ponudniki zahtevo za posredovanje Zavarovalno tehnične dokumentacije pošljejo naročniku na elektronski naslov [rektorat@uni-lj.si](mailto:rektorat@uni-lj.si). Vlagatelj zahtevi za posredovanje priloži tudi pooblastilo zakonitega zastopnika. Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil. Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi s postopkom oddaje naročila štel kot pravočasno, v kolikor bo zastavljeno do roka, kot je za zastavljanje vprašanj določen na portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudniki morajo dodatna pojasnila, ki se nanašajo na zaprti del te dokumentacije, zahtevati na naročnikov e-mail: [javna.narocila@uni-lj.si](mailto:javna.narocila@uni-lj.si) in ne smejo vprašanja zastaviti preko portala javnih naročil. V kolikor bi bilo vprašanje potencialnega ponudnika iz zaprtega dela zastavljeno na portalu javnih naročil, je podana materialna in kazenska odgovornost potencialnega ponudnika.

Naročnik bo vsem kontaktnim osebam ponudnikov, ki so ob dvigu zaprtega dela podpisali Obrazec za prevzem zaupne dokumentacije, po elektronski pošti na naslov, ki bo naveden v Obrazcu za prevzem zaupne dokumentacije, posredoval dodatna pojasnila v zvezi z zaprtim delom, pod pogojem, da bo zahteva za dodatna pojasnila iz zaprtega dela posredovana na naročnikov e-mail: [javna.narocila@uni-lj.si](mailto:javna.narocila@uni-lj.si) pravočasno, to je do roka, kot je za zastavljanje vprašanj določen na portalu javnih naročil

### 5.3. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja nastopa vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima opravljanje dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

#### 5.3.1. Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

#### 5.3.2. Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je treba v Ponudbi s podizvajalci (OBR-2a) navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (vrsta del, količina in vrednost del, ki jih prevzema nominiran podizvajalec).

Ponudnik mora v ponudbi navesti izpolnjene izjave podizvajalcev o izpolnjevanju pogojev (ESPD obrazec) ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu predloži račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izveden predmet javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije s pripadajočimi dokazili o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

#### 5.3.3. Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila. Omenjeni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini; pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini; neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika; področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini; način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu od partnerjev v skupini; določbe v primeru izstopa katerega od partnerjev v skupini; reševanje sporov med partnerji; druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji in rok veljavnosti pravnega akta.

V OBR-2b je treba navesti vse subjekte, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi. ESPD obrazec izpolnijo vsi partnerji.

#### *5.3.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov*

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Skladno s prakso Državne revizijske komisije morajo v slednjem primeru ti subjekti biti vključeni v ponudbo bodisi kot ponudniki bodisi kot partnerji v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalci.

ESPD obrazec izpolnijo vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

#### **5.4. Obličnost in vsebina ponudbe**

Ponudba mora veljati tri (3) mesece od objave obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil in se na zahtevo naročnika podaljša. Variante ponudbe ne bodo upoštevane.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti, lahko od ponudnika zahteva, da mu na lastne stroške priskrbi prevod po sodnem tolmaču ter mu določi ustrezen rok.

**Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika v skladu s temi navodili oziroma lastnih, po vsebini enakih obrazcih. Vsebine obrazcev, zapisane s strani naročnika, ni dovoljeno spreminjati, razen na mestih, kjer je to izrecno predvideno.**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu, V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

**Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:**

1. Izpolnjen obrazec Predračun (OBR-1),



2. Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte iz ponudbe (za vse subjekte, ki nastopajo v ponudbi),
3. Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2),
4. Izpolnjen obrazec Seznam referenc (OBR-3) in/ali izpolnjen obrazec Potrdilo referenčnega naročnika (OBR-3a),
5. Z oddajo ponudbe v e-JN potrjen Vzorec pogodbe (OBR-4),
6. Izpolnjen obrazec Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-5),
7. Veljavni zavarovalno pogoji in klavzule s pripadajočimi IPIDI.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predloži le izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe.

### **Predračun**

Ponudnik mora v predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše ali vpiše -, / oz. na drug način ne izpolni postavke, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna razen v delu, kjer je to izrecno dovoljeno.

Ponujena cena brez DPZP mora zajemati vse popuste in stroške v zvezi z izvedbo naročila, DPZP se obračuna in plača skladno z vsakokrat veljavno zakonodajo.

**Ponujene premijske stopnje ponudnika z vsemi popusti in doplačili so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja naročila.**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanja med vrednostjo, ki bo navedene v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in/ali vrednostjo, ki bo navedena v datoteki Predračun (OBR-1), veljajo vrednosti, navedene v datoteki Predračuna (OBR-1).

### **Obrazec ESPD:**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

## 6. OSTALI POGOJI IN OPOZORILA

### 6.1. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o izbiri najugodnejšega ponudnika bo naročnik najpozneje v 5 dneh od pravnomočnosti odločitve pozval izbranega ponudnika k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pogodba bo začela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23; v nadaljevanju ZIntPK) so dolžni izbrani ponudniki na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, **predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata**, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

### Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku kot pogoj za veljavnost sklenitve pogodbe v roku 10 (desetih) dni od podpisa pogodbe izročiti **finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v skladu z določbami Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16) v višini 2.000,00 EUR.

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 90 dni po izteku pogodbe, do vključno 31. 3. 2029.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči v primeru:

- nepravočasne izpolnitve pogodbenih obveznosti,



- nepravilne izvedbe pogodbenih obveznosti,
- prenehanja izvajanja pogodbenih obveznosti,
- drugih kršitev pogodbenih obveznosti.

#### **6.2. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določili Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL; ZPVPJN), po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem prijav.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.