



KOMUNALA

Komunala Nova Gorica d.d.

Cesta 25. junija 1

5000 Nova Gorica, Slovenija

tel.: 05 335 53 00

e-mail: info@komunala-ng.si

www.komunala-ng.si

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

NAKUP IN DOBAVA GORIVA

Oznaka javnega naročila: 2-2026-OP-OS

Vrsta postopka: Postopek za sklenitev okvirnega sporazuma skladno z 48. členom ZJN-3,
ki se izvaja po odprtem postopku skladno s 40. členom ZJN-3

VSEBINA DOKUMENTACIJE

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1. OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU IN NAROČILU	3
1.2. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB	3
2. SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA ODDAJO PONUDBE	4
2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
2.2. PRAVNE PODLAGE	4
2.3. DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO	4
2.4. GOSPODARSKI SUBJEKT	4
2.5. SKUPNA PONUDBA	5
2.6. PONUDBA S PODIZVAJALCI	5
2.7. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	6
2.8. GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI NIMAJO SEDEŽA V RS	6
2.9. NAČIN ODDAJE IN ODPIRANJA PONUDB	6
2.10. JEZIK PONUDBE	7
2.11. VELJAVNOST PONUDBE	7
2.12. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE	7
2.13. DOPOLNJEVANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB	8
2.14. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	8
2.15. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA	8
2.16. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	8
2.17. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA	8
2.18. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE	9
2.19. PRAVNO VARSTVO	9
3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	10
4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	13
4.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	13
4.2. POGOJI ZA SODELOVANJE	15
5. MERILO	17
6. FINANČNO ZAVAROVANJE	17
7. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE	18

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

OBRAZEC 1: PONUDBA – POVZETEK PREDRAČUNA	1
PRILOGA: OBRAZEC ESPD	3
OBRAZEC 2: PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU	4
OBRAZEC 3: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE	5
OBRAZEC 4: IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PRODOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNA OSEBA	7
OBRAZEC 5: IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PRODOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNA OSEBA	8
OBRAZEC 6: IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH	9
OBRAZEC 7: IZJAVA O NEPOVEZANOSTI	11
OBRAZEC 8: VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO	12
OBRAZEC 9: UDELEŽBA PODIZVAJALCA	13
OBRAZEC 10: SOGLASJE PODIZVAJALCA	14
OBRAZEC 11: UDELEŽBA SUBJEKTA, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA PONUDNIK	15
OBRAZEC 12: IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE - SKUPINA PONUDNIKOV	16
OBRAZEC 13: VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA	17

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Komunala Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju besedila: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo v postopku oddaje javnega naročila skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudniki naj skrbno preverijo, da so prejeli celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da so na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

1.1. OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU IN NAROČILU

Predmet javnega naročila:	NAKUP IN DOBAVA GORIVA
Kontaktna oseba naročnika:	Aleksander Lipičar telefon: 051 328 870 elektronski naslov: aleksander.lipicar@komunala-ng.si Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali uporabo dokumentacije.
Pojasnila v zvezi z dokumentacijo:	Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

1.2. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Rok za postavitev vprašanj:	23.2.2026 do 12:00 ure
Rok za predložitev ponudb:	17.3.2026 do 12:00 ure
Način oddaje ponudb:	Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem eJN (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 , v skladu s točko 2.9. te dokumentacije.
Odpiranje ponudb	17.3.2026 ob 13:00 uri v informacijskem sistemu eJN

V Novi Gorici, dne 03.02.2026

Zakoniti zastopnik naročnika:

Darko Ličen, direktor l. r.

2. SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA ODDAJO PONUDBE

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **NAKUP IN DOBAVA GORIVA**, in sicer:

- nakup goriva na bencinskih servisih ponudnika s plačilnimi karticami ponudnika (kartično poslovanje),
- nakup in dobava dodatka za čistejši izpuh – AdBlue.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki za predvideno obdobje šestintrideset (36) mesecev sklenil okvirni sporazum, na podlagi katerega bo oddajal posamezna naročila za nakup in dobavo goriva v skladu s prejšnjim odstavkom.

Javno naročilo se oddaja celovito in ni razdeljeno na sklope. Ponudniki morajo oddati ponudbo za celotno javno naročilo.

Podrobnejša specifikacija javnega naročila je razvidna iz poglavja *Tehnične specifikacije* ter obrazcev *Ponudba – povzetek predračuna* in *Vzorec okvirnega sporazuma*.

Ponudniki naj skrbno preverijo, da so prejeli celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da so na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

2.2. PRAVNE PODLAGE

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS IN 28/23);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 - OROZ631);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.3. DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila potekajo izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do v točki 1.2. navedenega roka za postavitev vprašanj. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba dokumentacije postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.4. GOSPODARSKI SUBJEKT

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti, navedene v nadaljevanju te dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila.

Gospodarski subjekt poleg ponudnika predstavljajo tudi vsi podizvajalci v podizvajalski verigi, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

2.5. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan obrazec *Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe*, ki jo predlaga skupina ponudnikov, s katerim se zavežejo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu v roku pet (5) delovnih dni od pravnomočnosti odločitve o oddaji predložili podpisan sporazum oziroma pogodbo, ki bo vsebovala sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis okvirnega sporazuma;
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in določitev načina izvedbe plačil s strani naročnika (ali direktno samo vodilnemu partnerju ali vsakemu partnerju posebej);
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju *Pogoji za priznanje sposobnosti* te dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s sponudnikom, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na sponudnika/skupno ponudbo.

2.6. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, vrsto posla, količino, vrednost posla, kraj in rok izpolnitve;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev skupaj z izjavo, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom ter razpisnimi in plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo;
- izpolniti vse obrazce, ki jih naročnik zahteva v dokumentaciji za vsakega podizvajalca posebej;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz poglavja *Pogoji za priznanje sposobnosti* te dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz te dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz te dokumentacije. Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

V kolikor bo ponudnik izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev s podizvajalci, morajo le-ti v ponudbi prevzeti dela, za katera bodo predložili reference.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na podizvajalce.

2.7. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva drugega subjekta s katerimi bo dejansko razpolagal, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

2.8. GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI NIMAJO SEDEŽA V RS

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu *Podatki o ponudniku*, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku - ZUP (Uradni list RS, št. 24/06, s spremembami in dopolnitvami).

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le-ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

2.9. NAČIN ODDAJE IN ODPIRANJA PONUDB

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« velja oziroma je mišljen kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze kot so npr. »predložitev, predložiti« pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot »naložitev/naložiti« ponudbe v informacijski sistem e-JN.

V tej dokumentaciji navedena zahteva, da posamezen obrazec/dokazilo predloži/naloži partner, podizvajalec ali drug gospodarski subjekt pomeni, da obrazec/dokazilo v njihovem imenu naloži ponudnik.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo ob zgoraj navedeni uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.10. JEZIK PONUDBE

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se predložijo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezen rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

2.11. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do 31.12.2026. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.12. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudb. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenjen okvirni sporazum zaradi neizpolnitve pogoja za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

2.13. DOPOLNJEVANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudb ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

2.14. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila v roku devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb.

Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

2.15. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi prvega odstavka 90. člena ZJN-3 do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil.

2.16. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

2.17. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Obdobje za katerega se sklepa okvirni sporazum: šestintrideset (36) mesecev.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo izpolnjevali pogoje za priznanje sposobnosti za izvajanje sporazuma in bodo izpolnjevali vse zahteve in pogoje naročnika iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter oddali dopustno ponudbo. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum v višini, ki jo je ocenil ob pošiljanju naročila v objavo.

Naročnik bo v fazi izvajanja okvirnega sporazuma posamezno naročilo oddal na način, določen v okvirnem sporazumu in brez odpiranja konkurence med strankami okvirnega sporazuma, kot to določa a) točka sedmega odstavka 48. člena ZJN-3.

Okvirni sporazum bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjen pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz obrazca *Vzorec okvirnega sporazuma* in te dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu okvirnega sporazuma ne bo odzval z vračilom podpisane verzije sporazuma in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.18. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga ali storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost.

2.19. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je NAKUP IN DOBAVA GORIVA, in sicer:

- nakup goriva na bencinskih servisih ponudnika s plačilnimi karticami ponudnika (kartično poslovanje),
- nakup in dobava dodatka za čistejši izpuh – AdBlue.

Naročnik ocenjuje, da bo v razpisanem obdobju šestintrideset (36) mesecev potreboval naslednjo količino goriva:

VRSTA GORIVA		KOLIČINA V LITRIH
1.	Dizelsko gorivo , nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	1.200.000
2.	Motorni bencin NMB95 , nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	60.000
3.	Motorni bencin NMB100 , nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	5.000
4.	Dodatek za čistejši izpuh (AdBlue) , nakup na bencinskih servisih iz avtomata s plačilnimi karticami ponudnika	15.000
5.	Dodatek za čistejši izpuh (AdBlue) , posoda AdBlue kontejner 1.000 l	40.000

Ocenjena količina goriva se tekom izvajanja predmetnega javnega naročila lahko spremeni, poveča ali zmanjša, ker je odvisno od dejanskih potreb naročnika po gorivu.

2. KAKOVOST GORIVA

Ponudnik mora upoštevati vse veljavne predpise, normative in standarde, ki urejajo področje tekočih goriv, skladiščenja in transporta le-teh v Republiki Sloveniji.

Motorna bencina NMB95 in NMB100 in dizelsko gorivo morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji in mednarodnim predpisom, biti morajo visoke kvalitete in primerni tudi za motorje, za katere veljajo najzahtevnejše emisijske norme.

Ponudnik se zaveže, da bo kakovost dobavljenega dizelskega goriva skladna s standardom SIST EN 590:2009 in Uredbo o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Uradni list RS, št. 74/11, 64/14, 36/18 in 44/22 – ZVO-2).

Dizelsko gorivo mora imeti vse potrebne nizko temperaturne lastnosti.

Naročnik zahteva od ponudnika, da dobavlja dizelsko gorivo s temperaturno filtriranostjo (CFPP – Cold Filter Plugging Point):

- od 1. oktobra do 15. novembra – prehodna s filtriranostjo do minimalno -10°C,
- od 16. novembra do 28/29. februarja – zimska s filtriranostjo do minimalno -20°C.

Naročnik lahko zahteva tudi drugačno temperaturno filtriranost glede na vremenske razmere v času naročanja. Podatek o zahtevani drugačni filtriranosti bo naročnik sporočil ponudniku ob naročilu v primeru neugodnih vremenskih razmer.

Ponudnik mora imeti zagotovljeno službo za kontrolo kakovosti goriv, ali če le-te nima, mora kontrolo kakovosti goriv zanj izvajati za kontrolo pooblaščen ustrezen laboratorij. V primeru zahteve naročnika, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti potrdilo o kakovosti goriv, ki so predmet tega javnega naročila.

3. CENA GORIVA

Cena na en (1) liter goriva se spreminja skladno z Uredbo o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 84/22), predpisa, ki bo to uredbo nadomestil, oziroma na podlagi veljavne zakonodaje.

Mehanizem oblikovanja cen naftnih derivatov, sestavine, ki jih morajo upoštevati distributerji, in merila, po katerih se morajo oblikovati cene ali njihove sestavine, navedene v predmetni uredbi, se ne uporabljajo za oblikovanje cen naftnih derivatov, ki se prodajajo na bencinskih servisih na servisnih prometnih površinah avtocest in hitrih cest.

Za avtoceste in hitre ceste se štejejo ceste, kot jih določa Uredba o kategorizaciji državnih cest (Uradni list RS, št. 102/12, 35/15, 38/15, 78/15, 21/16, 52/16, 64/16, 41/17, 63/17, 78/19, 89/20, 163/21 in 20/22).

Odstotek (%) popusta, ki ga ponudnik ponudi na cene goriva (*na Obrazcu 1 – Ponudba-povzetek predračuna*), mora biti fiksna za obdobje šestintrideset (36) mesecev oziroma za čas veljavnosti okvirnega sporazuma. Ponudnik se obvezuje enak ponujeni popust obračunati tudi na cene goriva na bencinskih servisih na servisnih prometnih površinah avtocest in hitrih cest.

V ponudbeni ceni na enoto so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški (trošarina, taksa CO₂, dodatek za zagotavljanje prihrankov energije in prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije). Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov, ki jih ponudnik ne zajame v ponudbeno ceno.

4. PLAČILNE KARTICE PONUDNIKA

Ponudnik mora za plačilo blaga na bencinskih servisih v Sloveniji naročniku zagotoviti lastne plačilne kartice.

Plačilne kartice za brezgotovinsko plačilo blaga na bencinskih servisih v Sloveniji mora ponudnik naročniku zagotoviti v petih (5) dneh po prejemu seznama vozil. Kartice za brezgotovinsko plačilo morajo poleg nakupa goriva in elektronskih vinjet (plačevanje cestnin) omogočati tudi nakup drugega blaga (olje, vitrex in podobno).

Ponudnik mora omogočiti naročniku dostop do elektronske aplikacije, v kateri ima vpogled v podatke kartičnega poslovanja in možnost prilagoditve podatkov. Ponudnik navedene storitve ne bo zaračunal.

Naročnik bo izbranemu ponudniku priznal strošek transakcij kartičnega poslovanja za vsako drugo izvedeno plačilo (50 odstotkov celotnega števila transakcij).

5. DOBAVA DODATKA ZA ČISTEJŠI IZPUH

Ponudnik bo moral dobavljati dodatek za čistejši izpuh – AdBlue v posodi AdBlue kontejner 1000 l in zagotoviti nakup na bencinskih servisih iz avtomata. Naročnik razpolaga z lastnim IBC kontejnerjem za AdBlue.

6. BENCINSKI SERVISI

Naročnik izvaja svojo dejavnost na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko in Občine Šempeter - Vrtojba; v okviru izvajanja dejavnosti gospodarske javne službe ravnanja z odpadki pa opravlja tudi prevoze različnih vrst odpadkov po celotni Republiki Sloveniji.

V ta namen mora za izvajanje dejavnosti imeti možnost nakupa goriva na območju celotne Republike Slovenije, saj bi za naročnika »prazni« kilometri pomenili večji dodatni strošek.

Zaradi navedenih dejstev si naročnik pridržuje pravico pri izvajanju dejavnosti točiti gorivo na najbližjem bencinskem servisu na poti.

Nadalje določene specifične storitve opravlja naročnik s specialnimi delovnimi stroji izključno v mestu Nova Gorica in potrebuje za nemoteno delovanje tudi bencinske servise, ki so locirani prav v mestu Nova Gorica.

Zaradi zgoraj navedenega mora ponudnik na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko in Občine Šempeter - Vrtojba imeti najmanj osem (8) bencinskih servisov, na območju celotne Republike Slovenije pa najmanj trideset (30) bencinskih servisov.

4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih, za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3). Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje iz tega poglavja.

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD, ki je kot priloga v .xml formatu priložen tej dokumentaciji. ESPD se izpolni preko povezave https://www.enarocanje.si/_ESPD/.

Za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji se upošteva točka 2.8. te dokumentacije.

4.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

POGOJ 1 Nekaznovanost	Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj: Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
GLAVNI PONUDNIK PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	<u>DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci:</u> - ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami) - št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - št. 4: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba - št. 5: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizična oseba <i>*Ponudniki lahko v ponudbi sami priložijo potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki dokazujejo izpolnjevanje predmetnega pogoja (potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb).</i>
PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:</p> <p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več.</p> <p>Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p>
GLAVNI PONUDNIK PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	<p><u>DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci:</u></p> <p>- ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost)</p> <p>- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje</p>
PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik</p>

POGOJ 3 a) Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja b) Prekršek v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:</p> <p>a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>b) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p>
GLAVNI PONUDNIK PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	<p><u>DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci:</u></p> <p>- ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev)</p> <p>- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje</p>
PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik</p>

4.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

4.2.1. Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije je naveden v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku oddaje javnega naročila od njih zahteva, da predložijo dokazilo o zadevnem dovoljenju ali članstvu.</p> <p>Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.</p> <p><i>V primeru, da izbranemu ponudniku v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma poteče katerokoli od pooblastil, s katerim izkazuje sposobnost za opravljanje poklicnih dejavnosti (izdano s strani ustreznega ministrstva za izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila), mora naročnika pred potekom veljavnosti opozoriti, da je pridobil novo pooblastilo.</i></p>
GLAVNI PONUDNIK	<u>DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci:</u>
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	- ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost) - št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje
PODIZVAJALEC	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj (<i>v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del</i>)
DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

POGOJ 2 Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena ZIntPK naročniki ne smejo sodelovati	<p>Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci ter subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil, ne smejo biti uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in 158/20, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.</p> <p>V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika (obrazec <i>Izjava o lastniških deležih</i>), ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.</p> <p>S podpisom <i>Izjave o nepovezanosti</i> tudi jamčijo, da niso povezani s funkcionarjem oziroma z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.</p>
GLAVNI PONUDNIK	<u>DOKAZILO: izpolnjeni in podpisani obrazci:</u>
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	- ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje) - št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje

	- št. 6: Izjava o lastniških deležih
	- št. 7: Izjava o nepovezanosti
PODIZVAJALEC	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj
DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO UPORABIL PONUDNIK (81. člen ZJN-3)	DOKAZILO: enako kot glavni ponudnik

5. MERILO

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal **ekonomsko najugodnejšo ponudbo** in izpolnjeval vse zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo v fazi izvajanja okvirnega sporazuma posamezno naročilo oddal na način, določen v obrazcu Vzorec okvirnega sporazuma, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi oddajo javnega naročila.

6. FINANČNO ZAVAROVANJE

6.1. ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja:	bianko menica in podpisana ter žigosana menična izjava
Višina zavarovanja:	10 % zneska okvirnega sporazuma (z DDV)
Čas veljavnosti:	najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma
Zahtevanje dokazila:	zahteva se dokazilo v ponudbi
Dokazovanje:	parafrican in žigosan vzorec menične izjave za dobro izvedbo

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve okvirnega sporazuma, naročniku predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz sporazuma. V kolikor izbrani ponudnik najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve okvirnega sporazuma ne bo predložil zahtevanega finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti, se šteje da odstopa od sklenitve okvirnega sporazuma in velja, da sporazum ni bil nikoli sklenjen. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz sporazuma v primeru:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma ali
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma.

7. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj v tabeli naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3) ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami te dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

- vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, zložene po vrstnem redu kot so navedeni v tabeli spodaj te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- je podpisana in žigosana na mestih, kjer je to zahtevano;
- so popravljene napake označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo;
- vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen obrazcev, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo podizvajalci.

Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo.

Gospodarski subjekt predloži ponudbeno dokumentacijo v vrstnem redu in na način kot sledi:

OBRAZEC	NAZIV	OPOMBE
1	Ponudba – povzetek predračuna	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Priloga	ESPD obrazec	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
2	Podatki o gospodarskem subjektu	Izpolnjen, podpisan in žigosan
3	Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje	Izpolnjen, podpisan in žigosan
4	Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba	Izpolnjen, podpisan in žigosan
5	Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizična oseba	Izpolnjen in podpisan

6	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
7	Izjava o nepovezanosti	Izpolnjen, podpisan in žigosan
8	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran in žigosan
9	Udeležba podizvajalca <i>(v primeru, da ima ponudnik podizvajalca)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan
10	Soglasje podizvajalca <i>(v primeru, da ima ponudnik podizvajalca)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan
11	Udeležba subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik <i>(v primeru, da se ponudnik sklicuje na zmogljivosti drugega subjekta)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan
12	Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov <i>(v primeru skupne ponudbe)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan
13	Vzorec okvirnega sporazuma	Parafiran na vseh straneh in na zadnji strani podpisan in žigosan

Na osnovi povabila k oddaji ponudbe na javno naročilo »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**«, dajemo ponudbo kot sledi:

I. PONUDBA ŠTEVILKA: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo naziv podjetja): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo naziv podjetja): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. PONUDBENI ZNESEK:

VRSTA GORIVA	KOLIČINA v litrih	*PRODAJNA CENA v EUR na 1 liter na dan 16.02.2026	STALEN POPUST v %	SKUPNI ZNESEK v EUR brez DDV
1. Dizelsko gorivo, nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	1.200.000			
2. Motorni bencin NMB95, nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	60.000			
3. Motorni bencin NMB100, nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	5.000			
4. Dodatek za čistejši izpuh (AdBlue), nakup na bencinskih servisih iz avtomata s plačilnimi karticami ponudnika	15.000			
5. Dodatek za čistejši izpuh (AdBlue), posoda AdBlue kontejner 1000 l	40.000			
Skupni ponudbeni znesek brez DDV				
DDV 22 %				
Skupni ponudbeni znesek z DDV				

*Kot prodajna cena pri pripravi ponudbe se upošteva maloprodajna cena na bencinskem servisu ponudnika v mestu Nova Gorica brez DDV z vsemi dajatvami

Naslov bencinskega servisa ponudnika v mestu Nova Gorica, na katerem se na dan 16.02.2026 upošteva maloprodajna cena: _____

III. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba je veljavna najmanj do _____

Opomba: Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31.12.2026. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

IV. ŠTEVILO BENCINSKIH SERVISOV:

Na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko in Občine Šempeter - Vrtojba imamo naslednje število bencinskih servisov:

_____. (najmanj 8 bencinskih servisov)

Na območju celotne Republike Slovenije imamo naslednje število bencinskih servisov:

_____. (najmanj 30 bencinskih servisov)

V. IZJAVA PONUDNIKA:

Zavezujem se, da bomo vse storitve izvršili skladno z zahtevami naročnika, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da nam v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Naročnik za postopek javnega naročanja predhodno izpolni ESPD in ga objavi skupaj z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) najprej shrani na svoj računalnik nato pa ga uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/ ESPD/](http://www.enarocanje.si/ESPD/) tako, da izbere možnost »Sem gospodarski subjekt« in »Uvoziti naročnikov ESPD« ter izbere datoteko, ki jo je predhodno shranil v svoj računalnik. Spletni obrazec mora izpolniti z zahtevanimi podatki in ga posredovati skupaj s prijavo/ponudbo.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Javno naročilo »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**«

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK ZA PODPIS PONUDBE IN OKVIRNEGA SPORAZUMA*	
KONTAKTNA OSEBA, TELEFON IN ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA ID ŠTEVILKA ZA DDV	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV Z NAVEDBO BANK	
ELEKTRONSKI NASLOV ZA VROČITEV ODLOČITVE PO 90. ČLENU ZJN-3 PREKO PORTALA JAVNIH NAROČIL	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD (mikro, majhna, srednja ali velika družba)	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA** (zakoniti zastopniki, člani uprave)	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA** (če ga gospodarski subjekt ima)	
POOBlašČENCI ZA ZASTOPANJE IN ODLOČANJE** (npr. prokuristi)	
POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE (ime in priimek, naslov in kraj v Republiki Sloveniji - izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)	

* V primeru, da ponudbo podpiše pooblašČena oseba, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblašČena za podpis ponudbe.

**Za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Obrazec izpolni samostojni ponudnik in v primeru skupne ponudbe vsi ponudniki – partnerji v skupni ponudbi.

V zvezi z javnim naročilom »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**«

(naziv gospodarskega subjekta)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih storitev ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku dajemo pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega naročila in vse pogoje, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del okvirnega sporazuma;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju okvirnega sporazuma spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisane storitve, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vse zahtevane storitve izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasičenih podizvajalcev ali priglasičenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasičeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasičene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje sposobnosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- bomo predložili zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več;
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih poslovnih računov;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem;
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa ta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz te dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo javnega naročila »NAKUP IN DOBAVA GORIVA« pridobi podatke za preveritev ponudbe/zahtev iz poglavja Pogoji za priznanje *spособnosti - Razlogi za izključitev* te dokumentacije, v skladu z 89. členom ZJN-3, v enotnem informacijskem sistemu eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Obrazec se po potrebi ustrezno razmnoži. Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci, in vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba

_____ (naziv),
_____ (naslov),
matična številka: _____, ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih
dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- da nam (gospodarskemu subjektu) ni bila v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Komunalo Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (številka vložka)	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Obrazec se po potrebi ustrezno razmnoži in izpolni za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščenec naročnika Komunalo Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

pooblastilo za *(ustrezno označiti*)*

☐ zastopanje

☐ odločanje

☐ nadzor

**V kolikor oseba opravlja več funkcij hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.*

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Obrazec se po potrebi ustrezno razmnoži in izpolni za vse zastopnike, pooblaščenca za odločanje ali nadzor, in člane upravnih, vodstvenih in nadzornih organov ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik ali za vse osebe, ki imajo pooblastila za nadomeščanje zgoraj navedenih funkcij.

OPOMBA: Obrazec mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Te izjave ni mogoče podpisati prek pooblaščenca.

V zvezi z javnim naročilom »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**«, posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (številka vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID številka za DDV: _____

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti) DA NE

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Naziv podjetja	Sedež	Delež lastništva v %	Tihi družbenik (ustrezno označi, če DA, potem je potrebno navesti še nosilca tihe družbe)
			Da Ne
			Da Ne
			Da Ne

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %	Tihi družbenik (ustrezno označi, če DA, potem je potrebno navesti še nosilca tihe družbe)
			Da Ne
			Da Ne
			Da Ne

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Naziv podjetja	Sedež	Delež lastništva v %

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujemo se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

OPOMBA: V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>, lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

V kolikor je v lastništvu ponudnika udeleženih več fizičnih/pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam oseb z vsemi zahtevanimi podatki. V kolikor je s ponudnikom povezanih več pravnih oseb, je potrebno izjavi priložiti seznam teh oseb z vsemi zahtevanimi podatki.

V zvezi z javnim naročilom »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**«

podpisani _____

(navedba imena in priimka odgovorne osebe ponudnika/partnerja)

izjavljam, da poslovni subjekt

(navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc, matično številko in ID številko za DDV)

ni povezan s funkcionarji, ki v naročniku Komunalo Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica, opravljajo funkcijo in po mojem vedenju tudi ne z njihovimi družinskimi člani, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11, 158/20 in 3/22 – ZDeb).

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Izjavo izpolni in podpišejo zakoniti zastopniki in pooblaščenici za odločanje ponudnika, posameznega člana skupine ponudnikov (partnerja) v primeru skupne ponudbe, podizvajalca (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter gospodarskega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

OPOMBA: Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:

»(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepiti javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

-udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali

-neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu«.

MENIČNA IZJAVA
za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma
s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v postopku oddaje javnega naročila št. 02-2026-OP-OS, »NAKUP IN DOBAVA GORIVA«, izročamo upravičencu Komunali Nova Gorica d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju: upravičenec), v skladu z okvirnim sporazumom št. _____, 1 (eno) blanko menico in ga pooblaščamo da jo lahko izpolni. Menica je podpisana s strani zakonitega(ih) zastopnika(ov) gospodarskega subjekta:

naziv gospodarskega subjekta:

naslov gospodarskega subjekta:

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

Potrujemo, da je/sta podpisnik/a pooblaščen/a za podpis menice.

Upravičenca pooblaščamo, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili svojih obveznosti iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih:

- izpolni blanko menico v višini _____ EUR (z besedo: _____ in __/100),
- izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
- zapiše na menici tudi klavzulo »brez protesta« ali katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo _____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____ (najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma).

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezuje se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Ponudnik ob oddaji ponudbe obrazec samo parafira in žigosa.

Ob podpisu okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma izbrani ponudnik izbriše številko in naziv obrazca (Obrazec št. 8 – Vzorec menične izjave za dobro izvedbo) ter ta navodila, v preostalem delu pa menično izjavo izpolni, ji priloži 1 žigosano in podpisano blanko menico ter oboje dostavi naročniku.

Pri izvedbi javnega naročila »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**« sodeluje naslednji podizvajalec:

Naziv podizvajalca:		
Polni naslov:		
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika	<i>obkrožite/označite</i>	
	DA	NE
Matična številka podizvajalca:		
Davčna številka podizvajalca:		
Transakcijski račun podizvajalca:		
Elektronski naslov podizvajalca:		
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca:		
Opis dela javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta: storitev/blago, opis del):		
Količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje:		
Vrednost del v EUR brez DDV, ki se oddaja v podizvajanje:		
Kraj izvedbe:		
Rok izvedbe:		

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeni okvirni sporazum.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis: *(za podizvajalca)*

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis: *(za ponudnika)*

NAVODILO: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

Pri izvedbi javnega naročila »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**« sodeluje naslednji podizvajalec:

podizvajalec _____

(naziv podizvajalca in polni naslov)

SOGLAŠAMO,

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo zgoraj navedenega predmetnega javnega naročila plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec, bodo priloga računu, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

OPOMBA: Podizvajalec izpolni in podpiše to prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V nasprotnem primeru priloge ne izpolni in je ne prilaga ponudbeni dokumentaciji.

Pri izvedbi javnega naročila »**NAKUP IN DOBAVA GORIVA**« sodeluje naslednji subjekt:

Naziv subjekta:	
Polni naslov:	
Matična številka subjekta:	
Davčna številka subjekta:	
Transakcijski račun subjekta:	
Elektronski naslov subjekta:	
Vsi zakoniti zastopniki subjekta:	
Vsak del javnega naročila, za katerega namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti subjekta:	
Vrednost del v EUR brez DDV, ki jih bo opravil subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik:	
Količina/delež (%) javnega naročila:	
Kraj izvedbe:	
Rok izvedbe:	

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis: *(za subjekta)*

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis: *(za ponudnika)*

NAVODILO: V primeru, da ponudnik nastopa z več subjekti, se obrazec ustrezno razmnoži.

Podpisani _____ (ime in priimek pooblastitelja),

_____ (naziv in naslov podjetja);

1. potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblašamo nosilca posla oziroma poslovoodečega partnerja _____ (naziv podjetja), zakonitega predstavnika podjetja _____ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani za *nakup in dobavo goriva*, podpiše tudi okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi ponudniki v skupini.

2. Izjavljamo, da bomo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bomo izbrani v tem javnem naročilu.

Kraj in datum: _____ žig: _____ Ime in priimek ter podpis pooblastitelja: _____

Kraj in datum: _____ žig: _____ Ime in priimek ter podpis pooblastitelja: _____

Kraj in datum: _____ žig: _____ Ime in priimek ter podpis pooblastitelja: _____

Stranki

KOMUNALA NOVA GORICA d.d., Cesta 25. junija 1, 5000 Nova Gorica

zakoniti zastopnik: Darko Ličen, direktor

matična številka: 5015812000

ID številka za DDV: SI 98491881

(v nadaljevanju besedila: **naročnik**)

in

zakoniti zastopnik: _____

matična številka: _____

ID številka za DDV: _____

(v nadaljevanju besedila: **izvajalec**)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

ZA NAKUP IN DOBAVO GORIVA

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik Komunala Nova Gorica d.d. (v nadaljevanju besedila: naročnik), izvedel postopek za sklenitev okvirnega sporazuma skladno z 48. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), ki se izvaja po odprtem postopku oddaje javnega naročila, v skladu s 40. členom ZJN-3, in je bil objavljen na portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____, ter v Uradnem listu EU, pod številko _____, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za nakup in dobavo goriva;
- je izvajalec v predmetnem javnem naročilu številka 2-2026-OP-OS iz prejšnje alineje tega člena predložil dopustno ponudbo.

2. člen

S tem okvirnim sporazumom se stranki dogovorita o pogojih izvajanja tega sporazuma.

VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Okvirni sporazum se sklepa pod odložnim pogojem iz 27. člena in velja z dnem podpisa obeh strank. Sklepa se za obdobje šestintrideset (36) mesecev in se uporablja od ____ do ____, oziroma do izčrpanja zneska okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA

4. člen

Sestavni deli okvirnega sporazuma so naslednji dokumenti:

- *celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila* iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, na podlagi katere je izvajalec kot ponudnik oddal ponudbo, katere sestavni del so tudi navodila ponudnikom za oddajo ponudbe, pogoji za priznanje sposobnosti, tehnične specifikacije in zahteve naročnika ter ostala relevantna dokumentacija;
- *ponudba izvajalca* št. ____ z dne ____ z vsemi prilogami (v nadaljevanju besedila: ponudba izvajalca).

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank ni jasno izražena, za razlago volje strank najprej veljajo določila tega okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v prvem odstavku tega člena.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

5. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je nakup in dobava goriva, in sicer:

- nakup goriva na bencinskih servisih izvajalca s plačilnimi karticami izvajalca (kartično poslovanje),
- nakup in dobava dodatka za čistejši izpuh – AdBlue.

Podrobnejša opredelitev predmeta tega okvirnega sporazuma in ocenjenih količin je razvidna iz zahtev naročnika, ki izhajajo iz poglavja 3. *Tehnične specifikacije* ter Obrazca 1 – *Ponudba-povzetek predračuna* te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma kupoval le gorivo, ki ga bo dejansko potreboval in za katerega bo imel zagotovljena finančna sredstva.

IZBIRA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, KI BO IZVEDEL POSAMEZNO NAROČILO

Nakup in dobava dodatka za čistejši izpuh – AdBlue (posoda AdBlue kontejner 1000 l)

6. člen

Naročnik bo v fazi izvajanja okvirnega sporazuma posamezno naročilo za dobavo dodatka za čistejši izpuh – AdBlue (posoda AdBlue kontejner 1000 l) oddal na način, določen v tem členu okvirnega sporazuma ter brez odpiranja konkurence med strankami okvirnega sporazuma, kot to določa a) točka sedmega odstavka 48. člena ZJN-3, torej brez uporabe meril za oddajo posameznega naročila oziroma naročil v določenem obdobju veljavnosti sporazuma.

Posamezno naročilo se praviloma odda gospodarskemu subjektu, ki je v postopku oddaje predmetnega javnega naročila predložil najugodnejšo ponudbo, kar pomeni ponudbo z najvišjim odstotkom (%) stalnega popusta. Če najugodnejši gospodarski subjekt dobave oziroma izvedbe ne more zagotoviti pravočasno glede na potrebe naročnika, se naročilo odda naslednje uvrščenemu gospodarskemu subjektu.

V okviru posameznega povpraševanja oziroma povabila k oddaji ponudbe bo naročnik natančno opredelil obseg in vsebino posameznega naročila ter podatke glede načina oddaje ponudbe.

Povpraševanje se lahko izvaja v pisni obliki ali na elektronski način, preko elektronske pošte.

V kolikor bo potrebno, se bo naročnik skladno z določili ZJN-3 pisno posvetoval z gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma, ki so sposobni izvesti naročilo.

Gospodarski subjekt je naročniku dolžan posredovati ponudbo v roku, ki ga bo opredelil naročnik v povabilu k oddaji ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da posameznega naročila ne odda, v primeru če pridobi nesprejemljivo ponudbo (ponudba, katere ponudbena vrednost presega zagotovljena sredstva naročnika ali katerih cene so višje od cen, ki veljajo za predmet posamičnega posla na trgu) ali je pridobljena ponudba iz kakšnega drugega elementa nedopustna.

V primeru iz prejšnjega odstavka lahko naročnik naročilo odda glede na v javnem naročilu določeno merilo naslednjemu najugodnejšemu gospodarskemu subjektu, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum.

Nakup goriva na bencinskih servisih izvajalca s plačilnimi karticami izvajalca (kartično poslovanje) ter nakup in dobava dodatka za čistejši izpuh – AdBlue (nakup iz avtomata na bencinskih servisih s plačilno kartico)

7. člen

Naročnik bo v fazi izvajanja okvirnega sporazuma posamezno naročilo za nakup na bencinskih servisih izvajalca s plačilnimi karticami izvajalca (kartično poslovanje) ter nakup in dobava dodatka za čistejši izpuh – AdBlue (nakup na bencinskih servisih iz avtomata) oddal na način, določen v tem členu ter brez odpiranja konkurence med strankami okvirnega sporazuma, kot to določa a) točka sedmega odstavka 48. člena ZJN-3, torej brez uporabe meril za oddajo posameznega naročila oziroma naročil v določenem obdobju veljavnosti sporazuma.

Naročilo se praviloma odda gospodarskemu subjektu, ki je v postopku oddaje predmetnega javnega naročila predložil najugodnejšo ponudbo, kar pomeni ponudbo z najvišjim odstotkom (%) stalnega popusta. Navedeno pomeni, da bo naročnik s svojimi vozili oziroma delovnimi stroji praviloma kupoval gorivo, drugo blago in dodatek za čistejši izpuh na bencinskih servisih izvajalca, ki je predložil ponudbo z najvišjim odstotkom (%) stalnega popusta, razen v primeru, da se na območju, kjer se nahaja vozilo ali delovni stroj naročnika, v bližini ne nahaja bencinski servis predmetnega izvajalca. V navedenem primeru, bo naročnik opravil nakup pri naslednje uvrščenemu gospodarskemu subjektu.

V okviru posameznega povpraševanja oziroma povabila k oddaji ponudbe bo naročnik natančno opredelil obseg in vsebino posameznega naročila ter podatke glede načina oddaje ponudbe.

Povpraševanje se lahko izvaja v pisni obliki ali na elektronski način, preko elektronske pošte.

V kolikor bo potrebno, se bo naročnik skladno z določili ZJN-3 pisno posvetoval z gospodarskimi subjekti, podpisniki okvirnega sporazuma, ki so sposobni izvesti naročilo.

Gospodarski subjekt je naročniku dolžan posredovati ponudbo v roku, ki ga bo opredelil naročnik v povabilu k oddaji ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da posameznega naročila ne odda, v primeru če pridobi nesprejemljivo ponudbo (ponudba, katere ponudbena vrednost presega zagotovljena sredstva naročnika ali katerih cene so višje od cen, ki veljajo za predmet posamičnega posla na trgu) ali je pridobljena ponudba iz kakšnega drugega elementa nedopustna.

V primeru iz prejšnjega odstavka lahko naročnik naročilo odda glede na v javnem naročilu določeno merilo naslednjemu najugodnejšemu gospodarskemu subjektu, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum.

8. člen

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi gospodarski subjekt le v primeru, če nov subjekt izpolnjuje vse relevantne pogoje za priznanje sposobnosti, kot jih je izpolnjeval subjekt pred statusno spremembo in v primeru, ko naročnik s tovrstno spremembo soglaša.

9. člen

Naročnik lahko brez posledic za naročnika prekine okvirni sporazum takoj, ko gospodarski subjekt ne izpolnjuje pogojev, ki so bili osnova za priznanje sposobnosti.

V obvestilu o izključitvi stranke iz tega sporazuma mora naročnik navesti razloge in dokazila na katera se sklicuje.

Prav tako ima naročnik pravico, da prekine okvirni sporazum v primeru, če (se) v času veljavnosti okvirnega sporazuma:

- izvajalec trikrat ne odzove na naročnikovo povpraševanje, torej ne odda ponudbe;
- izvajalec po dodelitvi posamičnega posla odstopi od izvedbe;
- izvajalec enkrat krši izpolnjevanje obveznosti v primeru dodelitve posla in s kršitvami ne preneha tudi na podlagi naročnikovega pisnega poziva.

ZNESEK OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENA GORIVA

10. člen

Ocenjeni znesek okvirnega sporazuma, ki ga je naročnik ocenil ob pošiljanju naročila v objavo, za obdobje njegove veljavnosti, znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV.

Ponudbeni znesek iz ponudbe izvajalca znaša:

VRSTA GORIVA	KOLIČINA v litrih	*PRODAJNA CENA v EUR na 1 liter na dan 16.02.2026	STALEN POPUST v %	SKUPNI ZNESEK v EUR brez DDV
1. Dizelsko gorivo, nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	1.200.000			
2. Motorni bencin NMB95, nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	60.000			
3. Motorni bencin NMB100, nakup na bencinskih servisih s plačilnimi karticami ponudnika	5.000			
4. Dodatek za čistejši izpuh (AdBlue), nakup na bencinskih servisih iz avtomata s plačilnimi karticami ponudnika	15.000			
5. Dodatek za čistejši izpuh (AdBlue), posoda AdBlue kontejner 1000 l	40.000			
Skupni ponudbeni znesek brez DDV				
DDV 22 %				
Skupni ponudbeni znesek z DDV				

Cene, po katerih bo izvajalec obračunaval gorivo naročniku, se oblikujejo:

- na osnovi cene goriva, kot jo določa Uredba o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 84/22), predpisa, ki bo to uredbo nadomestil, oziroma na podlagi veljavne zakonodaje;

- prosto, in sicer na bencinskih servisih na servisnih prometnih površinah avtocest in hitrih cest;
- ob upoštevanju ponujenega popusta, navedenega v ponudbi izvajalca.

11. člen

Popust, ki izhaja iz 10. člena te pogodbe, je fiksni in se upošteva pri vsakem nakupu oziroma dobavi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma. Cena goriva se upošteva na dan nakupa oziroma dobave goriva.

Sprememba cen naftnih derivatov je razvidna na spletni strani Ministrstva RS za gospodarski razvoj in tehnologijo: http://www.mgrt.gov.si/si/delovna_podrocja/notranji_trg/nadzor_cen_naftnih_derivatov/cene_naftnih_derivatov/.

V ponudbeni ceni na enoto so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški prevoza in vsemi ostalimi stroški (trošarina, taksa CO₂, dodatek za zagotavljanje prihrankov energije in prispevek za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije).

V primeru prenehanja veljavnosti Uredbe o oblikovanju cen določenih naftnih derivatov, bo izvajalec obračunaval gorivo naročniku po veljavnem ceniku, znižanem za popust, navedenem v ponudbi izvajalca, pri čemer cena obračunanega goriva ne sme presegati cene goriva pri kateremkoli trgovcu v Republiki Sloveniji.

NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILO

12. člen

Gorivo iz kartičnega poslovanja se obračunava na podlagi pravilno izstavljenega zbirnega računa izvajalca, ki bo izstavljen dvakrat (2 x) mesečno, in sicer za obdobje od 1. do 15. dne v mesecu in za obdobje od 16. do zadnjega dne v mesecu, vse na podlagi podatkov o iztočenih količin goriva v vozila naročnika, na točilnih mestih izvajalca na katerikoli lokaciji v Republiki Sloveniji.

Izvajalec pošlje račun za porabljeno gorivo do dvajsetega (20.) v mesecu za obračun goriva prvega dela meseca in do petega (5.) dne v mesecu za porabo goriva za drugi del preteklega meseca.

Na zbirnem računu morajo biti poleg količin in cen z DDV in brez DDV tudi navedbe oziroma specifikacije porabe po posameznih skupinah vozil, kot se bosta dogovorila naročnik in izvajalec ob podpisu okvirnega sporazuma. Na računu mora biti navedena številka okvirnega sporazuma.

13. člen

Izvajalec bo za vsako dobavo dodatka za čistejši izpuh, izstavil račun v petih (5) dneh po opravljeni dobavi. Na računu mora biti navedena številka okvirnega sporazuma.

14. člen

Naročnik se zaveže, da bo prejete račune poravnal v roku tridesetih (30) koledarskih dni od prejema računa na transakcijski račun izvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu. DDV se obračuna po veljavni davčni stopnji na dan opravljene storitve/dobave.

15. člen

Storitev prevoza dizelskega goriva opravi izvajalec sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika, vse na svoje stroške.

NAKUP GORIVA NA BENCINSKIH SERVISIH

16. člen

Naročnik bo kupoval gorivo pretežno na bencinskih servisih izvajalca na območju delovanja naročnika, v manjšem obsegu pa tudi na drugih lokacijah v Republiki Sloveniji.

Izvajalec se zavezuje, da bo v roku petih (5) dni po prejemu podatkov o vozilih naročnika izdal plačilno kartico za vsako vozilo naročnika posebej, razen če se stranki dogovorita drugače.

Vse stroške izdelave in dostave plačilnih kartic nosi izvajalec. Z uporabo plačilne kartice izvajalec naročniku omogoča nakup goriva, vinjet (plačevanje cestnin) in drugega blaga. Izvajalec se obvezuje, da bo ob vsakem nakupu s plačilno kartico izdal naročniku račun.

17. člen

Izvajalec bo omogočil naročniku dostop do elektronske aplikacije izvajalca, v kateri ima vpogled v podatke kartičnega poslovanja in možnost prilagoditve podatkov, navedenih v 12. členu tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo za navedeno storitev dostopa, navedenega v prejšnjem odstavku, uporabljal brezplačno.

Naročnik bo izvajalcu priznal strošek transakcij kartičnega poslovanja za vsako drugo izvedeno plačilo (50 odstotkov celotnega števila transakcij).

KAKOVOST GORIVA

18. člen

Gorivo mora ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom v Republiki Sloveniji in mednarodnim predpisom, mora biti visoke kvalitete, primerno tudi za motorje, za katere veljajo najzahtevnejše emisijske norme. Dizelsko gorivo mora imeti vse potrebne nizke temperaturne lastnosti, tako, da njegova uporaba omogoča delovanje motorja tudi pri temperaturah, ki so nižje od -20 °C.

19. člen

Izvajalec mora imeti zagotovljeno službo za kontrolo kakovosti goriv, ali če le-te nima, mora kontrolo kakovosti goriv zanj izvajati za kontrolo pooblaščen ustrezen laboratorij. V primeru zahteve naročnika, bo moral izvajalec naročniku izročiti potrdilo o kakovosti goriv.

Gorivo mora ustrezati veljavnim predpisom, standardom in zahtevam, ki s bile opredeljene v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec se obvezuje, da bo kakovost dobavljenega dizelskega goriva v skladu s standardom SIST EN 590:2009 in Uredbo o fizikalno-kemijskih lastnostih tekočih goriv (Uradni list RS, št. 74/11, 64/14, 36/18 in 44/22 – ZVO-2).

Naročnik lahko ob vsakokratni dobavi goriva odvzame vzorce dobavljenega goriva, jih zapečati in jih po lastni presoji preda v analizo neodvisnemu laboratoriju za namene ugotavljanja ustrezne kvalitete. V primeru, da neodvisni laboratorij ugotovi slabšo kvaliteto, kot jo določa standard, naveden v predhodnem členu tega okvirnega sporazuma, stroške analize krije izvajalec.

20. člen

Izvajalec je dolžan gorivo, ki ne ustreza naročenemu, nadomestiti z novo dobavo, najkasneje v roku dvanajst (12) ur od prejema reklamacije, razen, če se stranki ne dogovorita drugače glede na lokacijo izvajalca.

Vse stroške, povezane z reklamacijami krije izvajalec in v nobenem primeru ne bremenijo naročnika.

V primeru nastalih škodnih primerov na strani naročnika, ki so posledica dokazane slabe kakovosti goriva, se izvajalec zavezuje pokriti vse stroške, ki so v zvezi s tem nastali.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

21. člen

Izvajalec se v okviru tega okvirnega sporazuma zavezuje, da bo:

- dobave opravljal postopno, glede na naročnikovo pisno naročilo, podpisano s strani predstavnika naročnika;

- dobavo vršil strokovno pravilno, vestno in kvalitetno da bo obveznosti iz okvirnega sporazuma izvajal z brezhibnimi vozili;
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti;
- prevzete dobave oddal tretji osebi samo s predhodnim pisnim soglasjem naročnika.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

22. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete dobave izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- redno poravnaval finančne obveznosti do izvajalca.

23. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavežeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev obveznosti iz okvirnega sporazuma.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA DO PODIZVAJALCEV

24. člen

(se upošteva, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo)

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in izvajalca.

Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo:

Naziv in naslov podizvajalca, matična številka, davčna številka, TRR, zakoniti zastopnik	Vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec	Znesek storitev podizvajalca ali % glede na skupni znesek

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi novega podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

(se upošteva, če podizvajalec ne zahteva neposredno plačilo)

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki ne zahtevajo neposrednega plačila:

Naziv in naslov podizvajalca, matična številka, davčna številka, TRR, zakoniti zastopnik	Vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec	Znesek storitev podizvajalca ali % glede na skupni znesek

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi novega podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

(se upošteva, če izvajalec ne nastopa s podizvajalci)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima vključenih podizvajalcev za izvedbo predmeta tega sporazuma.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

25. člen

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev. Obveznosti, ki veljajo za podizvajalce, veljajo tudi za nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik lahko Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

FINANČNO ZAVAROVANJE

26. člen

Izvajalec se zaveže najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano biano menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljnjem besedilu: finančno zavarovanje) v višini deset odstotkov (10 %) vrednosti okvirnega sporazuma z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma. Če izvajalec v navedenem roku iz prvega odstavka tega člena naročniku ne predloži finančnega zavarovanja, v roku, višini in z veljavnostjo iz prvega odstavka tega člena, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen.

V kolikor izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti in odstopil od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnitvi obveznosti iz okvirnega sporazuma in mu določil rok za izpolnitev.

V primeru, da naročnik unovči bianco menico v vrednosti manjši od navedene na menični izjavi, mora izvajalec predložiti novo bianco menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja obveznosti izvajalca utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja dobre izvedbe obveznosti.

27. člen

V primeru, da naročnik v času izvajanja obveznosti iz okvirnega sporazuma ugotovi, da je izvajalec posredoval naročniku neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro izvajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, naročnik lahko nemudoma odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

VIŠJA SILA

28. člen

Izvajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če so dobave delno ali v celoti motene oziroma preprečene, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Le v primerih, navedenih v tem členu, naročnik ne bo izvajal sankcij proti izvajalcu.

KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU

29. člen

V primeru zamude roka, navedenega v 15. členu tega okvirnega sporazuma, dvakrat za več kot štiriindvajset (24) ur in zamuda ni posledica višje sile, kot je zapisano v 29. členu tega okvirnega sporazuma, se za vsak naslednji zamujen dan zaračuna dogovorjena kazen v višini 1.000,00 EUR.

V kolikor pogodbeni kazen preseže 5.000,00 EUR lahko naročnik unovči finančno zavarovanje iz 27. člena tega okvirnega sporazuma in odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pogodbeni kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti na strani izvajalca, presega znesek pogodbene kazni, lahko zahteva naročnik poleg pogodbene kazni tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

30. člen

Za uveljavljanje dogovorjene pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom petnajst (15) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je izvajalec dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

31. člen

Naročnik bo za uveljavljanje kazni po okvirnem sporazumu izvajalcu izstavil račun s plačilnim rokom osem (8) dni od dneva izstavitve računa, čeprav ob kršitvi roka izvedbe izvajalca na to ni posebej opozoril.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja kazni po okvirnem sporazumu ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo obveznosti po okvirnem sporazumu na strani izvajalca, presega znesek kazni po okvirnem sporazumu, lahko naročnik poleg kazni po okvirnem sporazumu zahteva tudi razliko med nastalo škodo in kaznijo po okvirnem sporazumu.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA

32. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje h obveznosti na način, predviden v tem okvirnem sporazumu o izvedbi javnega naročila, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do izvajalca, če izvajalec:

- ne upošteva vseh zahtev naročnika in to kljub opozorilu ne izpolni;
- poviša cene na dodatek za čistejši izpuh oziroma ne zagotavlja dogovorjenega popusta za gorivo;
- ne izvaja predmeta okvirnega sporazuma v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenih rokih;
- ne izpolnjuje vseh svojih obveznosti iz okvirnega sporazuma;
- v drugih primerih in obsegu določenimi v tem okvirnem sporazumu.

V teh primerih, razen kadar okvirni sporazum ne določa drugače, bo naročnik izvajalca pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznosti ter mu določil rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje in od okvirnega sporazuma odstopil, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca, izvajalec pa je dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma. O odstopu od okvirnega sporazuma bo naročnik izvajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko po pošti ali s povratnico.

Izvajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop s priporočeno pošiljko po pošti.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

33. člen

Naročnik ali izvajalec lahko odpove ta okvirni sporazum s šestdeset (60) dnevno odpovednim rokom, če se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje strank okvirnega sporazuma in pod pogojem, da so med strankama okvirnega sporazuma poravnane vse zapadle obveznosti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi okvirnega sporazuma, ki mora biti drugi stranki okvirnega sporazuma poslano s priporočeno pošto pošiljko.

RAZVEZNI POGOJ

34. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve (2) kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem

dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili tega okvirnega sporazuma, v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe (oziroma okvirnega sporazuma) o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

35. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK

36. člen

Pooblaščen predstavnik in zadolžen za operativno izvajanje tega okvirnega sporazuma na strani naročnika je: Aleksander Lipičar, telefon: 051 328 870, elektronski naslov: aleksander.lipicar@komunala-ng.si.

Pooblaščen predstavnik in zadolžen za operativno izvajanje tega okvirnega sporazuma na strani izvajalca je: _____, telefon: _____, elektronski naslov: _____

Predstavnika strank sta pooblaščena, da zastopata naročnika in izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na predmet tega okvirnega sporazuma in sta dolžna skrbeti za izvajanje tega okvirnega sporazuma.

Morebitne spremembe pooblaščenih predstavnikov si morata stranki sporočiti pisno v roku petih (5) dni po nastanku spremembe.

KONČNE DOLOČBE

37. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavežeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakona.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Izvajalec soglaša, da lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

38. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse morebitne prejete osebne podatke, ki mu bodo posredovani s strani naročnika v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, obravnaval in varoval v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kot zaupne ter da teh osebnih podatkov ne bo na kakršenkoli način izkoristil oziroma uporabil za namen, ki ni v celoti in izključno povezan s predmetnim javnim naročilom. Prav tako se zavezuje, da teh osebnih podatkov ne bo posređoval oziroma jih ne bo z nepravilno hrambo naredil dostopne drugim nepooblaščenim osebam.

39. člen

Izvajalec je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in spremembo sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren naročniku.

40. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k okvirnemu sporazumu.

41. člen

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

42. člen

Ta okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko statusnih ter lastninskih sprememb.

43. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

44. člen

Okvirni sporazum je napisan v dveh (2) enakih originalnih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

Številka okvirnega sporazuma:

Datum:

IZVAJALEC:

Direktor

Številka okvirnega sporazuma:

Datum:

NAROČNIK:

KOMUNALA NOVA GORICA d.d.

Darko Ličen

Direktor