

**STROKOVNE ZAHTEVE ZA JN S PODROČJA POSTOPKOV  
REDNEGA IN IZREDNEGA ČIŠČENJA ZA PROSTORE IN  
OPREMO V BOLNIŠNIČNEM OKOLJU IN DRUGIH PROSTORIH**

# **STROKOVNI KRITERIJI ZA SKLOP 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 in 12**

## **1. UVOD**

Gre za JN čiščenja: - bolnišničnega, ambulantnega okolja in  
- pisarniških prostorov

Čiščenje poteka na različnih lokacijah dela kakor tudi v različnih frekvencah, kar je v nadaljevanju bolj podrobno opredeljeno.

Ponudnik se mora zavedati, da so na vseh zgoraj navedenih lokacijah posebni, prilagojeni delovni pogoji, ki so vezani na naravo dela, kakor tudi na objekte čiščenja in na epidemiološke situacije tekom dneva, meseca in leta.

Glede na delovno okolje JN se je potrebno zavedati, da so prazniki znotraj opredeljene pogostosti čiščenja lahko delavni v kolikor to narava dela zahteva.

Ponudnik se mora zavedati, da poteka delo v bolnišničnem okolju in na nekaterih ambulantnih področjih, kot na primer na Poliklinika v sklopu 1 ( na nekaterih področjih ), Stomatološki kliniki, kliničnem oddelku za maksilofacialno in oralno kirurgijo v sklopu 2 in na reševalni postaji v sklopu 4, 7 x tedensko, razen, če ni v dodatnih pojasnilih v dokumentu :  
PRILOGA\_PREDRAČUNA\_JN\_3 drugače opredeljeno.

To pomeni, da poteka delo od ponedeljka do nedelje, vse dni v letu, tudi ob dela prostih dnevih, praznikih v skladu s frekvenco, ki je navedena v dokumentu: PRILOGA\_PREDRAČUNA\_JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana.

Kot zgoraj navedeno **7 x tedenska prisotnost**, v različnih izmenah ( dopoldanska in popoldanska izmena ) v skladu s frekvenco čiščenja velja za sklope:

- SKLOP 1 – POLIKLINIKA za z barvo in poševno ter odebeljeno pisavo označena področja ( glej PRILOGA\_PREDRAČUNA\_JN\_3 - delovni list – VSI SKLOPI – DODATNA POJASNILA )
- SKLOP 2 - MAFA
- SKLOP 4 – REŠEVALNA POSTAJA

### **6 krat tedenska prisotnost**

To pomeni, da poteka delo od ponedeljka do sobote v skladu s frekvenco, ki je navedena v dokumentu :  
PRILOGA\_PREDRAČUNA\_JN\_3.

V kolikor pride v zgoraj navedenem časovnem obdobju od ponedeljka do sobote do praznika oz. delo prostega dneva, to za področje 6 krat tedenske prisotnosti na lokaciji ne drži. Delo v navedenem časovnem obdobju poteka med ponedeljkom in soboto nemoteno, ne glede na praznik ali dela prost dan!

Kot zgoraj navedeno 6 x tedenska prisotnost, v različnih izmenah ( dopoldanska / popoldanska izmena ) v skladu s frekvenco čiščenja velja za sklope:

- SKLOP 1 – za z barvo in poševno ter odebeljeno pisavo označena področja ( glej Predračun - delovni list – VSI SKLOPI – DODATNA POJASNILA )
- SKLOP 7 – LEONIŠČE – DIALIZA ( glej Predračun - delovni list – VSI SKLOPI – DODATNA POJASNILA )
- SKLOP 10 – DISPEČERSKI CENTER ZDRAVSTVA MARIBOR – DCZ ( glej Predračun - delovni list – VSI SKLOPI – DODATNA POJASNILA )

### **5 krat tedenska prisotnost**

To pomeni, da poteka delo od ponedeljka do petka v skladu s frekvenco, ki je navedena v dokumentu:  
PRILOGA\_PREDRAČUNA\_JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana.

Kot zgoraj navedeno 5 x tedenska prisotnost, v različnih izmenah ( dopoldanska / popoldanska izmena ) v skladu s frekvenco čiščenja velja za sklope:

- SKLOP 1 - POLIKLINIKA ( razen za zgoraj opredeljena področja, ki se čistijo 6 ali 7 krat tedensko )
- SKLOP 2 – STOMA ( **pazi** – SKLOP 2 je sestavljen iz 2 delovnih map v dokumentu PRILOGA\_PREDRAČUNA\_JN\_3 pri čemer ima STOMA opredeljeno 5 krat tedensko prisotnost, MAFA – pa 7 krat tedensko prisotnost in je opredeljen zgoraj, pri postavki 7 krat tedenska prisotnost)
- SKLOP 3 – KIMDPŠ
- SKLOP 5 – SUPAS
- SKLOP 6 – VRAZOV TRG in

- SKLOP 7 – LEONIŠČE – GINEKOLOGIJA ( **pazi** SKLOP 7 je sestavljen iz 2 delovnih map v dokumentu PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 pri čemer ima – LEONIŠČE GINEKOLOGIJA opredeljeno 5 krat tedensko prisotnost, LEONIŠČE - DIALIZA - 6 x tedensko prisotnost – tudi ob sobotah, če so le te praznik )
- SKLOP 8 – KIGM
- SKLOP 9 – BPD LEKARNA

### Čiščenje po potrebi

Za sklop, ki zajema čiščenje po potrebi veljajo prav tako vse navedbe v dokumentu Strokovne zahteve za JN s področja postopkov rednega in izrednega čiščenja za prostore in opremo v bolnišničnem okolju in drugih prostorov. Tudi v tem sklopu se mora ponudnik zavedati, da se predvideva čiščenje v bolnišničnem okolju, ki zahteva posebne, prilagojene delovne pogoje, ki so vezani na naravo dela, kakor tudi na objekte čiščenja in na epidemiološke situacije tekom dneva, meseca in leta.

Glede na predvideno vrsto čiščenja, se bo pred pričetkom izvedbe dela na predvideni lokaciji predvidoma opravil ogled ( ogled se opravi lahko na kateri koli lokaciji UKC Ljubljana, tudi, če je ta enota dislocirana ). Po oz. ob ogledu se bo lahko podalo dodatna pojasnila v povezavi z delom, frekvenco čiščenja, predvidenih postopkov čiščenja, obvezno prisotnostjo izvajalca na lokaciji in ostale pomembne podrobnosti.

Pri čiščenju prostorov in opreme, je naš namen vzdrževati čisto okolje za bolnike, obiskovalce in zaposleno osebje. Ustvariti želimo pogoje, ki so varni za paciente, njihove obiskovalce ter osebje.

Pomemben vidik v bolnišnični higieni nam predstavlja tudi vzdrževanje vodovodnega sistema, ki prav tako pripomore k kvalitetnemu in varnemu okolju za ponovno pridobitev zdravja.

Prvenstveni cilj čiščenja je preprečiti prenos mikroorganizmov in pravilno ter kakovostno odstraniti nečistoče iz različnih površin bolnikovega kakor tudi delovnega okolja zdravstvenega osebja.

S tem namenom smo v razpisni dokumentaciji v Strokovnih zahtevah za JN s področja postopkov rednega in izrednega čiščenja za prostore in opremo v bolnišničnem okolju in drugih prostorih ter v računskem delu oz.

PRILOGI\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana, prostore kategorizirali v bolnišničnem okolju, v 5 kategorij, ki odražajo tako dejavnost, ki se odvija v posameznem prostoru, kakor tudi tveganje za prenos okužb pri nepravilnih postopkih čiščenja.

Odražajo zahtevnost in pozornost pri postopkih čiščenja, prav tako odražajo tveganje oz. nas opozarjajo na pomembnost in pozornost pri pravilni izbiri primerne čistilno razkužilnega sredstva ali dnevnega čistila pri samih postopkih dela.

V nadaljevanju so barvne kategorije, v tabeli Legende, opredeljene še bolj natančno, glede na tveganost posameznega delovnega področja.

Dodatno so Legende dodane na dnu vseh sklopov v PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana in prav tako v zavihku VSI SKLOPI – DODATNA POJASNILA, kjer so še druge pomembne informacije glede zgoraj navedenega.

### LEGENDA oz. OPREDELITEV TVEGANJA PRI ČIŠČENJU PROSTOROV V BOLNIŠNIČNEM IN DRUGEM OKOLJU

<b>PROSTORI Z ZELO VELIKIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z ZELO ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja največje tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: <b>VSI PROSTORI VISOKEGA TVEGANJA – OP PROSTORI, CISTOSKOPIJA, ENDOSKOPIJA, ČISTI DELI FILTER PROSTOROV, STERILIZACIJA in drugi prostori...</b>
<b>PROSTORI Z VELIKIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja veliko tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: <b>ENOTE INTENZIVNE TERAPIJE ( EIT ), ENOTE INTENZIVNE NEGE ( EIN ), RECOVERY, DNEVNI HOSPITAL, PRIPRAVA PACIENTA, LEKARNIŠKI PROSTORI in drugi prostori...</b>
<b>PROSTORI Z ZMERNIM TVEGANJEM oz. PROSTORI S SREDNJE ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja zmerno tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: <b>BOLNIŠKE SOBE VSEH VRST IN TIPOV ( razen EIT in EIN ), SANITARNI PROSTORI PACIENTOV in OBISKOVALCEV, SPREJEMI</b>

	<b>PACIENTOV, NEČISTI DELI FILTER PROSTOROV, FEKALNI IZLIV, TERMODEZINFECTOR in drugi prostori...</b>
<b>PROSTORI Z MAJHNIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z MANJ ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja majhno tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob slabi izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: <b>HODNIKI VSEH VRST (tudi bolnišničnega oz. oddelčnega okolja), STOPNIŠČA, DVIGALA, DEŽURNE SOBE VSEH VRST VKLJUČNO S SANITARNO / KOPALNIŠKIMI PROSTORI, ZDRAVNIŠKE SOBE IN PISARNE VSEH VRST, ČAJNE KUHINJE, SANITARNI PROSTORI ODD OSEBJA, SKLADIŠČA ČISTIL IN ČISTILNI SERVISI in drugi prostori...</b>
<b>PROSTORI Z ZANEMARLJIVIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z NEZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>  (rumeno obarvano)	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja zanemarljivo tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob slabi izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: <b>STROJNICE, KOTLOVNICE, DELAVNICE, GARAŽE, SKLADIŠČA RAZLIČNIH VRST IN TIPOV, PODSTREHE, ARHIVI, TERASE, BALKONI in drugi prostori...</b>

Ponudnik mora za opravljanje v nadaljevanju opisanega delovnega področja zagotoviti dovolj, primerne, glede na delovno okolje usposobljenega kadra na vseh nivojih.

## 2. SKLOPI JN, KONTAKTNE OSEBE IN KONTAKTNI PODATKI

Seznam lokacij, ki so vključene v javni razpis za splošno higieno prostorov in opreme v UKC Ljubljana.

**SKLOP 1 - OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI (zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
POLIKLINIKA	Njegoševa cesta 4 (glej točka 11; SKLOP 1)

**SKLOP 2 - OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJIH LOKACIJAH (zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
STOMATOLOŠKA KLINIKA - STOMA	Hrvatski trg 6 (glej točka 11; SKLOP 2)
KLINIČNI ODDELEK ZA MAKSILOFACIALNO IN ORALNO KIRURGIJO - MAFA	Zaloška cesta 2 (glej točka 11; SKLOP 2)

**SKLOP 3 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI (zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
KLINIČNI INŠTITUT MEDICINE DELA PROMETA IN ŠPORTA - KIMDPŠ	Grablovičeva ulica 42 ( glej točka 11; SKLOP 3 )

**SKLOP 4 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
REŠEVALNA POSTAJA LJUBLJANA	Zaloška cesta 25 ( glej točka 11; SKLOP 4 )

**SKLOP 5 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
STRATEŠKO UPRAVLJANJE IN POSLOVNO - ADMINISTRATIVNE STORITVE - SUPAS	Bohoričeva 28 ( glej točka 11; SKLOP 5 )

**SKLOP 6 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJIH LOKACIJAH ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
STARA PEDIATRIČNA KLINIKA - RAZLIČNE SLUŽBE - VRAZOV TRG	Vrazov trg 1 ( glej točka 11; SKLOP 6 )
MESTNA OTROŠKA BOLNIŠNICA - MOB - USP	Ulica stare pravde 4 ( glej točka 11; SKLOP 6 )

**SKLOP 7 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJIH LOKACIJAH ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
KLINIČNI ODDELEK ZA NEFROLOGIJO, CENTER ZA HEMODIALIZO - LEONIŠČE	Šlajmerjeva ulica 2 ( glej točka 11; SKLOP 7 )
GINEKOLOŠKA KLINIKA - LEONIŠČE	Šlajmerjeva ulica 2 ( glej točka 11; SKLOP 7 )

**SKLOP 8 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
KLINIČNI INŠTITUT ZA GENOMSKO MEDICINO - KIGM	Poljanski nasip 58 ( glej točka 11; SKLOP 8 )

**SKLOP 9 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
LEKARNA – BOLNICA dr. PETRA DRŽAJA ŠIŠKA – LEKARNA BPD	Vodnikova cesta 62 ( glej točka 11; SKLOP 9 )

**SKLOP 10 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
DISPEČERSKI CENTER ZDRAVSTVA MARIBOR	Trg Leona Štuklja 10; Maribor ( glej točko 11; SKLOP 10 )

**SKLOP 11 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
OKNA, STEKLENE POVRŠINE IN NOTRANJE TER ZUNANJE ŽALUZIJE - GLEJ RAZLIČNE LOKACIJE	UKC LJUBLJANA - Različne lokacije dela ( glej točko 11; SKLOP 11 )

**SKLOP 12 – OBSEGA ČIŠČENJE NA NASLEDNJI LOKACIJI ( zasedenih in nezasedenih prostorov v skladu s tabelo o frekvenci čiščenja ) :**

LOKACIJA DELA	NASLOV LOKACIJE
ČIŠČENJA PO POTREBI	UKC LJUBLJANA - Različne lokacije dela Različne lokacije dela ( glej točko 11; SKLOP 12 )

### **3. LOKACIJA DELA, ZAHTEVE STROKOVNE IZOBRAZBE IN PREDVIDENO ŠT. STROKOVNIH SODELAVCEV ZA NADZOR NA LOKACIJI**

Lokacija dela in predvideno št. strokovnih sodelavcev:

<b>LOKACIJA DELA</b>	<b>PREDVIDENO ŠTEVILO STROKOVNIH SODELAVCEV</b>
<b>POLIKLINIKA</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 40 ur / teden oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>STOMATOLOŠKA KLINIKA - STOMA</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 10 ur / teden ( od pon. – ned. ) oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>STOMATOLOŠKA KLINIKA - KLINIČNI ODDELEK ZA MAKSILOFACIALNO IN ORALNO KIRURGIJO - MAFA</b>	
<b>KLINIČNI INŠTITUT MEDICINE DELA PROMETA IN ŠPORTA - KIMDPŠ</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 5 ur / teden oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>REŠEVALNA POSTAJA LJUBLJANA</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 5 ur / teden ( od pon. – ned. ) oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>STRATEŠKO UPRAVLJANJE IN POSLOVNO - ADMINISTRATIVNE STORITVE - SUPAS</b>	1 oseba s V. stopnjo izobrazbe naravoslovne smeri vsaj 5 ur / teden
<b>STARA PEDIATRIČNA KLINIKA - RAZLIČNE SLUŽBE - VRAZOV TRG</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 10 ur / teden ( od pon. – ned. ) oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>MESTNA OTROŠKA BOLNIŠNICA - MOB - USP</b>	
<b>KLINIČNI ODDELEK ZA NEFROLOGIJO, CENTER ZA HEMODIALIZO - LEONIŠČE</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 10 ur / teden ( od pon. – sob. ) oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>GINEKOLOŠKA KLINIKA - LEONIŠČE</b>	
<b>KLINIČNI INŠTITUT ZA GENOMSKO MEDICINO - KIGM</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 5 ur / teden ( od pon. – ned. ) oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>BOLNIŠNICA dr. PETRA DRŽAJA ŠIŠKA – LEKARNA BPD</b>	1 dipl. san. inž. vsaj 1 uro / teden ( od pon. – ned. ) oz. oseba s VI. Stopnjo izobrazbe ustrezne zdravstvene smeri
<b>DISPEČERSKI CENTER ZDRAVSTVA MARIBOR</b>	1 oseba s V. stopnjo izobrazbe naravoslovne smeri vsaj 3 ur / teden

Naročnik od nadzorne osebe na deloviščih, ki zajemajo bolnišnično okolje oz. prostor z visokim tveganjem pričakuje dnevno prisotnost, ki mora biti v skladu z opredeljenim minimalnim številom ur iz zgornje razpredelnice.

To pomeni, v kolikor je navedena 40 urna prisotnost na teden, to pomeni za nadzorno osebo izvajalca, da je dnevno prisotna med 6 – 8 ur, glede na to, kakšen delovnik (od pon – pet., ali od pon. – ned. ...) je na posamezni delovni enoti predviden, ter koliko ur na dan bo v tekočem tednu prisotna (npr. 5 x v tednu po 8 ur od pon. – nedelje, npr. 6 x v sorazmernem številu ur, a v skupnem številu vsaj 40 ur na teden ob dnevni prisotnosti itd.).

Pri nebolnišničnem okolju (kot npr. SUPAS) velja enako kot je v zgornjem odstavku opredeljeno, le da je dnevna prisotnost sorazmerno krajša, glede na skupno št. v razpredelnici opredeljenih ur / teden.

Izvajalec čiščenja pred podpisom pogodbe predloži poimenski seznam nadzorne oz. nadzornih oseb, ki bodo opravljale nadzor nad izvedbo del, na kateri lokaciji bo oseba opravljala nadzor ter za koliko časa je na lokaciji predvidena.

V primeru odsotnosti strokovnega sodelavca za nadzor na lokaciji, ki traja več kot 1 dan, je izbrani izvajalec čiščenja oz. njegova kontaktna oseba dolžna pisno javiti, kdo stalnega sogovornika oz. sodelavca s strani izvajalca čiščenja na lokaciji nadomešča. Sporočiti je potrebno tudi njegove kontaktne podatke (e-mail, gsm.....) na katere je le ta dosegljiv.

Informacijo o nadomeščanju je potrebno pisno podati oz. sporočiti strokovnemu skrbniku pogodbe oz. z njene strani pooblaščenim osebi.

Strokovne zahteve za nadzorno osebo na lokaciji:

### **KLINIČNI OZ. BOLNIŠNIČNI ODDELKI**

Na vseh deloviščih, kjer se delo čiščenja opravlja na kliničnih oddelkih ali v bolnišnično ambulantni dejavnosti, (Poliklinika, Stomatološka klinika, Stomatološka klinika – klinični oddelek za maksilofacialno in oralno kirurgijo, Klinični inštitut medicine dela prometa in športa, Reševalna postaja Ljubljana, Stara pediatrična klinika, Klinični oddelek za nefrologijo, center za hemodializo, Ginekološka klinika, Klinični inštitut za genomsko medicino) je minimalno zahtevana izobrazba nadzorne osebe: VI. stopnja, smeri: sanitarni inženir ali druga ustrezna zdravstvena smer v zgoraj navedenem minimalnem št. ur. Nadzorna oseba, ki bo izvajala nadzor na navedenih kliničnih oz. bolnišničnih oddelkih, mora imeti opravljen tečaj iz Bolnišnične higijene. Ob oddaji razpisne dokumentacije ponudnik predloži lastnoročno napisano izjavo, ob podpisu pogodbe pa potrdilo, da ima nadzorna oseba opravljen tečaj iz Bolnišnične higijene.

Nadzorna oseba mora biti pri izbranem izvajalcu čiščenja v rednem delovnem razmerju, kar mora biti razvidno iz pogodbenega delovnega razmerja med delodajalcem in delojemalcem ob podpisu pogodbe čiščenja.

Izvajalec čiščenja predloži pogodbo o zaposlitvi v vpogled ob podpisu pogodbe čiščenja.

Nadzorna oseba mora izkazati minimalno 3 leta delovnih izkušenj v nadzoru in koordinaciji dela v zdravstveni ustanovi (bolnišnici) in to izkazati z lastno izjavo, napisano pod materialno odgovornostjo, z navedbo kontaktne osebe in kontaktne št. osebe iz ustanove, na katero se sklicuje (da ima naročnik možnost podatke po potrebi preveriti). Izjavo predloži izvajalec čiščenja ob podpisu pogodbe čiščenja.

### **DRUGA, NEZDRAVSTVENA PODROČJA DELA**

Na deloviščih, kjer prevladujejo pisarniški prostori, kot npr. Strateško upravljanje in poslovno – administrativne storitve, Mestna otroška bolnišnica, Dispečerski center zdravstva Maribor ipd. je minimalna zahtevana stopnja izobrazba nadzorne osebe: V. stopnja naravoslovne smeri, v zgoraj navedenem minimalnem št. ur.

Nadzorna oseba mora biti pri izbranem izvajalcu čiščenja v rednem delovnem razmerju, kar mora biti razvidno iz pogodbenega delovnega razmerja med delodajalcem in delojemalcem ob podpisu pogodbe.

Izvajalec čiščenja predloži pogodbo o zaposlitvi v vpogled ob podpisu pogodbe čiščenja.

Nadzorna oseba mora izkazati minimalno 2 leti delovnih izkušenj v nadzoru in koordinaciji dela v podobni dejavnosti (pisarniških prostorih) in to izkazati z lastno izjavo, napisano pod materialno odgovornostjo, z navedbo kontaktne osebe in kontaktne št. osebe iz ustanove, na katero se sklicuje (da ima naročnik možnost podatke po potrebi preveriti). Izjavo predloži izvajalec čiščenja ob podpisu pogodbe čiščenja.



## 4. ČIŠČENJE

Načrt čiščenja mora biti v pisni obliki predložen po podpisu pogodbe.

Navodila za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb UKC Ljubljana so osnova za protokole izvedbe posameznega postopka čiščenja in razkuževanja v soglasju s higienikom klinike oziroma pooblaščenim higienikom zavoda in v skladu z zahtevami komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb.

Navodila so usklajena tudi s strokovnimi navodili Ministrstva za zdravje RS, strokovna navodila Nacionalne komisije za obvladovanje bolnišničnih okužb, 2009, poglavje 9.

S strani izvajalca predloženi načrt čiščenja, se pregleda in po potrebi poda pripomba, da se uskladi z obstoječimi standardi dela, ki veljajo v UKC Ljubljana.

Pri svojem delu čistilka skrbi tudi za nameščanje papirne galanterije ( zložene brisače, WC papir, zaščito za WC desko in vrečke za vložke ), nameščanje mil, razkužil in losjonov v stenske nosilce ter odnašanje odpadkov in nameščanje vrečk za odpadke ( glej točko 5.0 ), to velja za vse sklope v nadaljevanju in se ponovno ne navaja.

### Dodatna pojasnila:

1. Dnevno čiščenje in razkuževanje prostorov in opreme v bolnišnici zajema vse dosegljive proste površine do višine dveh metrov, vse talne površine, odstranjevanje odpadkov, nameščanje sanitarne konfekcije in čiščenje ob razlitju ali vidnem onesnaženju. Posebnosti za posamezen prostor se opredelijo v načrtu ponudnika, v sodelovanju higienika na enoti in soglasju pooblaščenih oseb za standard čiščenja na nivoju UKC Ljubljana. Ob posebnih okoliščinah ali posebni epidemiološki situaciji, se zgoraj navedena navodila lahko za krajše ali daljše časovno obdobje spremenijo / prilagodijo situaciji.
2. Vse evidence čiščenj in vse v povezavi s storitvami predmetnega razpisa je potrebno voditi na lokacijah in omogočiti stalno možnost vpogleda s strani odgovorne osebe zavoda.
3. Čiščenje računalniških tipkovnic in ekranov v pisarnah, na oddelkih in ambulantah izvajajo uporabniki sami z namenskimi pripomočki za čiščenje.
4. Sprotno čiščenje bolniških postelj, pregledovalnih miz, zgornjih površin vozičkov in drugih delovnih površin dnevno vzdržuje / dekontaminira medicinska sestra oz. izvajalec postopkov in posegov na lokaciji.  
Čistilka čisti podvozje postelj in preiskovalnih miz dnevno ter vozičkov in po potrebi. Temeljito čiščenje oddelčnih vozičkov se izvaja 2 krat mesečno ( oddelčne vozičke pripravi na čiščenje zdravstveno osebje – jih izprazni ).
5. Čistilka očisti dnevno prazne delovne površine miz in pultov, ostale površine miz in delovnih pultov pa po dogovoru z uporabnikom.
6. Bolniška postelja, nočna omarica, ob posteljni mizica se temeljito očisti in razkuži po odpustu bolnika na bolniškem oddelku ali v posteljni postaji. Temeljito čiščenje bolniških postelj je potrebno opraviti tudi v primeru, če je bolniška postelja zasedena več kot 20 dni, po dogovoru s higienikom.
7. Dnevno vzdrževanje ( čiščenje / razkuževanje ) izpostavljenih površin posteljne enote ( postelja, nočna omarica, stojala, aparature, preiskovalna miza ) nad nivojem ležišča in neposredne bolnikove okolice izvajajo izvajalci zdravstvene nege.
8. Aparati z vodnimi baloni se dnevno vzdržujejo s prebrisovanjem površin, ki se jih uporabniki dotikajo. Generalna čiščenja aparatov so v delokrogu dobavitelja aparatov.
9. Kartonasto embalažo razstavi in zloži v za to namenjen zabojnik, izvajalec čiščenja.
10. Izvajalec čiščenja na dnevni ravni poskrbi, da se na vseh lokacijah čiščenja ( tudi iz najmanjših sklopov oz. lokacij dela ) krpe za talno čiščenje kakor tudi krpe za čiščenje zgornjih površin, po končanem čiščenju, ločeno zberejo v zato namenjenih mrežah. Dnevno organizira oz. poskrbi, da se iz vsake lokacije dela umazane krpe odpeljejo v pranje. Krpe se naj perejo ločeno - talne krpe ločeno od krp za zgornje površine. Izvajalec čiščenja se prav tako zaveže, da zaposlene na dnevni ravni oskrbi s primerno količino čistih krp za čiščenje tal in krp za čiščenje zgornjih površin. Prav tako poskrbi, da imajo zaposleni na razpolago primerno oz. dovoljšno količino čistilnih sredstev ter da imajo zaposleni na razpolago primerne delovne pripomočke za nemoteno opravljanje dela.

11. Izvajalec čiščenja zagotovi, da ima čistilno osebje na razpolago dovolj veliko število jasno označenih plasten in razpršilk ali pokrovov z luknjico za odpiranje / zapiranje za dnevno pripravljene delovne raztopine čistilnih in čistilno razkužilnih sredstev ( Pokrovčki z luknjico se uporabijo za raztopino čistilno razkužilnega sredstva – le to se poliva in ne prši, ostale dnevne raztopine čistilnih sredstev se lahko pršijo ). Vse plastenke oz. vsa embalaža dnevnih raztopin kakor tudi koncentriranih sredstev mora biti glede na vsebino jasno označena - dnevna delovna raztopina z imenom raztopine in koncentracijo v % vsebovane delovne raztopine. Koncentrirana čistila, če se ne nahajajo v originalni embalaži z vsemi podatki proizvajalca, morajo biti prav tako označena z imenom izdelka in z jasno oznako, da je vsebina koncentrat ter za katero področje se uporablja. Izvajalec čiščenja mora zagotoviti dnevno vzdrževanje plasten kakor tudi razpršilk. V načrtu čiščenja mora biti jasno opisan postopek vzdrževanja embalaže ( dnevno čiščenje in vzdrževanje le te, postopek čiščenja, kako se to izvede, ravnanje po postopku čiščenja ter pričetek ponovne uporabe ). V kolikor je glede na prostorske zmogljivosti zunanjega izvajalca čiščenja v prostorih UKC Ljubljana izvedljivo, je zaželeno, da se za uporabljeno plastično embalažo za hranjenje dnevno pripravljenih delovnih raztopin izvede strojno pranje – Izvajalec čiščenja oz. ponudnik o načinu čiščenja in vzdrževanja embalaže izda lastno izjavo in jo priloži razpisni dokumentaciji.
12. Izvajalec čiščenja zagotovi, da ima vso čistilno osebje na razpolago dovolj veliko število enotnih, razpoznavnih kompletov delovnih oblačil in identifikacijsko priponko.  
Prav tako izvajalec zagotovi in vzpostavi evidenco pranja delovnih oblačil, ki zajema vse kose oblačila.
13. Prazne prostore na lokaciji, nadzorna oseba izvajalca mesečno preveri in enkrat letno očisti ( sem sodijo tudi skladišča, kotlovnice ipd. prostori ).
14. V primeru izrednih razmer ( nepredvidenih vremenskih ujmah, različnih meteorne ali fekalne vode in podobnih dogodkih ) je izvajalec čiščenja dolžan posledice le teh sanirati v smislu pobiranja vode s sesalci za vodo ali kombiniranimi čistilnimi stroji, ter površine po potrebi po razlitju prebrisati / razkužiti. V kolikor je skupno št. ur za odpravo posledice izrednega dogodka večje od 40 ur ( na dogodek ), izvajalec čiščenja lahko izstavi ločeno naročilnico, a le za ure, ki so bile poleg prej omenjenih 40 ur še dodatno potrebne za odpravo izredne razmere. Sicer se razliti oz. čiščenje opravi znotraj pogodbenih obveznosti.

**LEGENDA (obrazložitev oznak velja za vse dele te dokumentacije):**

Naročnik si pridrži pravico, da ob epidemioloških okoliščinah poveča frekvenco čiščenja – higiensko obvladovanje.

Pri postopkih čiščenja, kjer zaposleno čistilno osebje lahko pride v stik z različnimi povzročitelji okužbe, se čisti področje ( del bolniške sobe ) ali prostore z bolnišnično okužbo ( izolacijske sobe ) ali ob pojavu epidemioloških situacij ( kot npr. epidemija gripe, COVID.... ) je izvajalec čiščenja dolžan svojim zaposlenim zagotoviti predvideno, predpisano, zadostno in primerno količino osebne varovalne opreme ( v nadaljevanju OVO ) za varno delo v bolnišničnem okolju ( v predhodnem dogovoru z naročnikom ).

Izvajalec čiščenja oz. njegova nadzorna oseba je dolžna zaposlene usposobiti o :

- Pravilni izbori ustrezne OVO glede na razlog uporabe le te ( vrsta izolacije ipd. )
- Pravilni namestitvi OVO ter,
- Pravilnem rokovanju po uporabi OVO oz. pravilnem »splačenju« OVO

Izvajalec mora imeti o usposabljanjih glede uporabe OVO, vzpostavljene evidence, iz katerih je razvidno, kdo je bil kdaj usposobljen in kaj je usposabljanje zajemalo oz. imeti dokumentirano vsebino usposabljanja.

Usposabljanja morajo potekati kontinuirano pri vseh zaposlenih, ki bodo opravljali dela znotraj opredeljenih lokacij tega javnega naročila oz. v bolnišničnem okolju ( vsaj 1 x letno ). To pomeni, da mora imeti novo zaposleni uvodno usposabljanje o pravilni uporabi in rokovanju z OVO, obstoječi zaposleni v bolnišničnem okolju pa obnovitvena usposabljanja.

Izvajalec čiščenja oz. njegova nadzorna oseba mora o pravilni uporabi in pravilnem rokovanju z OVO izvajati tudi redne nadzore oz. kontrole in po potrebi ustrezno ukrepati, zaposlene opozoriti in popraviti glede pravilne uporabe OVO.

O vseh usposabljanjih ( ki se nanašajo na OVO ali katero koli drugo področje ) svojih zaposlenih, je izvajalec dolžan voditi poimensko evidenco kakor tudi naročniku podati informacijo o vsebini usposabljanja, ter na kakšen način je bila vsebina predana ( teoretično, praktično, ustno, pisno itd. ). Poimenske evidence izvajalec v skladu z zgoraj navedenim po izvedbi izroči tudi naročniku. Prve poimenske in vsebinske evidence o predhodnem usposabljanju na zgoraj navedeno temo izvajalec predloži ob izročilu načrta čiščenja v pregled.

**\*\* v čistilnih procesih je potrebno uporabiti razkužilo / čistilne raztopine po navodilih ( Seznam prejme izvajalec čiščenja naknadno ). KOBO – Komisija za obvladovanje bolnišničnih okužb UKC Ljubljana.**

\*\*\*\* v primeru razlivanja in onesnaženja površin z bolnikovimi tekočinami, izločki ali drugimi nečistočami je potrebno takoj ukrepati. Enako velja za razlivanje meteoritnih vod ali drugih tekoč.

#### 4.1 ČIŠČENJE PROSTOROV Z VISOKIM TVEGANJEM

Čiščenje prostorov z visokim tveganjem mora vključevati dodatne programe za čiščenje in razkuževanje po standardih, ki jih izdelata uporabnik. Program izvajalec čiščenja predloži po podpisu pogodbe.

Čistilka je s strani izvajalca dodatno usposobljena tudi za obvladovanje posebnih prostorov z visokim tveganjem. V ta namen ponudnik naročniku po podpisu pogodbe ali na zahtevo naročnika predloži ustrezno potrdilo o izobraževanju čistilnega osebja o zgoraj navedenem ravnanju.

##### Dodatno pojasnilo:

- Razkuževanje površin poteka v izolacijskih sobah, OP prostorih, prostorih za aseptične posege, intenzivnih enotah in ob posebnih epidemioloških situacijah, po naročilu oz. predhodnem dogovoru pristojne odgovorne osebe na lokaciji. Ob posebnih okoliščinah ali posebni epidemiološki situaciji, se zgoraj navedena navodila lahko za krajše ali daljše časovno obdobje spremenijo / prilagodijo situaciji.

LOKACIJA DELA	FREKVENCA ČIŠČENJA
OPERACIJSKI PROSTORI, PROSTOR ZA ASEPTIČNE POSEGE **	Čiščenje med vsakim OP posegom in končno čiščenje ter čiščenje po potrebi
ODDELEK INTENZIVNE TERAPIJE**	3 krat dnevno in po potrebi ****
IZOLACIJSKE SOBE**	3 krat dnevno in po potrebi
ODDELEK INTENZIVNE in NAVADNE NEGE	2 krat dnevno in po potrebi

#### 4.2 REDNO ČIŠČENJE BOLNIŠNIČNEGA OKOLJA

V dnevno čiščenje in razkuževanje prostorov so vključene vse površine s katerimi pridejo v stik:

- pacienti, zaposleni in obiskovalci,
- oprema prostorov, vse pralne stene do višine dosega rok (cca 2m) in
- proste talne površine.

Potrebe po vseh oblikah čiščenja in razkuževanja usklajuje pooblaščen osebja naročnika (kot npr. glavna medicinska sestra, higienik oddelka ali klinike oz. nadzorna sestra kliničnega oddelka) z nadzorno osebo izvajalca v skladu s pogodbenimi obveznostmi.

Metoda čiščenja in razkuževanja bolnišničnega okolja je predpisana po postopkih, kar pripravi vodja čiščenja s strani izvajalca v soglasju s higienikom delovne enote, kjer čiščenje in razkuževanje poteka na osnovi obremenitve prostorov in v skladu z zahtevami bolnišnične higiene.

Vsak prostor ali vsaka zaključena enota mora imeti opisane postopke dela čistilke v delovni izmeni, v skladu z obremenjenostjo prostorov, v skladu z naravo bolezni pacienta ali pacientov in v skladu s preprečevanjem bolnišničnih okužb.

Čiščenje in razkuževanje poteka v skladu z obremenitvami prostorov in opreme na posamezni lokaciji / objektu. Procesi čiščenja in razkuževanja se vršijo v skladu z navodili s strani naročnika.

Za čiščenje in razkuževanje zgornjih in talnih površin se uporabljajo:

- namenske barvne krpe za zgornje površine (različne barve krpe, glede na površino čiščenja) in krpe namenjene talnemu čiščenju v dovolj velikem številu, da je omogočeno nemoteno in kakovostno delo ter
- posebni delovni pripomočki za čiščenje in razkuževanje talnih površin in

- različni čistilni stroji ( za redno dnevno vzdrževanje površin - kot npr. kombinirani čistilni stroji različnih velikosti in stroji za generalna čiščenja – npr. enokolutni, polirni in drugi stroji, primerni za izvedbo opisanih del ).

PROSTORI IN OPREMA	FREKVENCA IZVAJANJA ČIŠČENJA
<b>BOLNIŠKE SOBE</b>	2 krat dnevno ( 1 krat dop. in 1 krat pop. ) in po potrebi
<b>SANITARNI PROSTORI</b>	4 krat dnevno ( 2 krat dop. in 2 krat pop. ) in po potrebi ****
<b>KLJUKE NA VRATIH</b>	2 krat dnevno ( po potrebi ob posebni epidemiološki situaciji - po naročilu higienika tudi večkrat ) ( 1 krat dopoldan in 1 krat popoldan )
<b>VODOVODNE PIPE IN TUŠI</b>	1 krat dnevno, odstranjevanja vodnega kamna 2 krat mesečno z odvijanjem in čiščenjem perlatorjev
<b>ROČNO ČIŠČENJE IN RAZKUŽEVANJE PRIPOMOČKOV ZA ZDRAVSTVENO NEGO, KJER NI TERMODEZINFЕКТОRJEV ali JE TERMODEZINFЕКТОR V OKVARI – dodatno pojasnilo glej spodaj, na koncu seznama</b>	dnevno, po dogovoru s higienikom
<b>SVETLOBNA TELES – OBPOSTELJNE LUČI</b>	1 krat dnevno
<b>STENSKI BOKSI ZA BRISAČE IN DRUGO PAPIRNO KONFEKCIJO</b>	1 krat dnevno zunanja površina boksa in temeljito čiščenje notranjih površin boksa ob menjavi papirja
<b>DELOVNI VOZIČKI IN PREISKOVALNE MIZE</b>	1 krat dnevno
<b>PREBRIS ZGORNJIH POVRŠIN OMAR</b>	1 x tedensko
<b>PREBRIS CELOTNIH OMAR NA KLINIČNIH ODDELKIH TER NA SKUPNIH POVRŠINAH OZ. HODNIKIH</b>	1 krat mesečno
<b>PREBRIS ZGORNJIH POVRŠIN NADSVETLOB - NAD BOLNIŠKO POSTELJO</b>	1 krat tedensko

<b>DEL INFUZIJSKEGA STOJALA OD VIŠINE POSTELJE NAVZDOL ( OD VIŠINE JOGIJA NAVZDOL )</b>	1 krat dnevno
<b>POSTELJNO PODVOZJE ZUNANJA POVRŠINA NOČNE OMARICE S KOLESI IN MIZICANA KOLESIH</b>	1 krat dnevno
<b>PREISKOVALNA MIZA- CELA</b>	1 krat tedensko
<b>AVTOMATI S HRANO IN PIJAČO NA LOKACIJI</b>	1 krat dnevno
<b>TELEFONSKI APARATI, NAMIZNE LUČI</b>	1 krat dnevno
<b>STEKLENE POVRŠINE, KI SO DOSEGLJIVE, DO 2 m VIŠINE</b>	1 krat dnevno
<b>CELOTNA POVRŠINA VRAT IN PODBOJEV</b>	1 krat tedensko
<b>GRELNA TELES, RADIATORJI</b>	1 krat tedensko, enako v grelni kot negrelni sezoni
<b>VOZIČKI ZA TRANSPORT</b>	1 krat tedensko
<b>ROLETE IN ŽALUZIJE</b>	notranje 1 krat tedensko notranje 1 krat tedensko
<b>RAZSTAVLJANJE IN ZLAGANJE KARTONASTE EMBALAŽE, TER DOSTAVA TE V NAMENSKE ZABOJNIKE</b>	ob dostavih materiala na enote
<b>ROZETE NA ZRAČNIKI</b>	1 krat mesečno
<b>ZUNANJOST KLIMA IN POHLAJEVALNIH NAPRAV ( SOBNIH KONVEKTORJEV )</b>	1 krat mesečno

<b>PREBRIS OKVIRJEV SLIK IN PO POTREBI STEKLA PRED SLIKO</b>	1 krat mesečno
<b>ČIŠČENJE IN VZDRŽEVANJE UMETNIH ROŽ</b>	1 krat mesečno
<b>POLIRANJE PREMAZANIH TAL NA HODNIKIH</b>	1 krat mesečno

Dodatno pojasnilo:

- Ročno čiščenje in razkuževanje pripomočkov za zdravstveno nego, kjer ni termodezinfektorjev ali je termodezinfektor v okvari – v kolikor posamezni klinični oddelek ali klinika nima termodezinfektorja ali je le ta v okvari, se s strani čistilnega osebja izvajalca čiščenja pričakuje, da pripomočke za nego očisti ročno z ustreznim čistilno / razkužilnim sredstvom upoštevajoč kontaktni čas. Med zgoraj naštetih pripomočkov štejemo: vrče za nego, latorje za nego, urinske vrče, kahle vseh vrst, copate pacientov, ki so last UKC Ljubljana in podobno.

#### **4.3 ČIŠČENJE PISARNIŠKIH PROSTOROV, SEMINARJEV, GARDEROB, DELAVNIC, SKLADIŠČ in DRUGIH PROSTOROV**

Pisarniški prostori, seminarji, garderobe, kotlovnice, skladišča in nekatere sanitarije ( v nebolnišničnem okolju ) se čistijo trikrat tedensko, dnevno se v vseh navedenih prostorih odstranjujejo odpadki in očisti se umivalno mesto ter sanitarije. To ne velja v primerih, ko je to s frekvenco čiščenja drugače opredeljeno, saj si naročnik pridrži pravico, da zaradi poznavanja lokacije čiščenja in narave dela le to drugače opredeli, kot npr. v Dispečerskem centru zdravstva MB.

Dodatna pojasnila:

- Čiščenje računalniških tipkovnic in ekranov v pisarnah, na oddelkih in ambulantah ter dispečerskem centru zdravstva Maribor izvajajo uporabniki sami z namenskimi pripomočki za čiščenje.
- Kuhinjska posoda, kuhinjske pulte, štedilnik, pečice, mikrovalovne pečice in podobne pripomočke, ki jih uporabnik uporablja za potrebe priprave malice vzdržuje sam, razen v SKLOPU 10 – Dispečerski center zdravstva Maribor, kjer se vsa, za kuhinjo navedena opravila opravljajo, zaradi narave dela na lokaciji (natančno preberi dodatna pojasnila v obrazcu predračuna ali na koncu tega dokumenta, kjer so dodatne zahteve za SKLOP 10 natančno opredeljene in opisane) .
- Nameščanje in odstranjevanje posteljnih prevlek ter rjuh in pranje ter sušenje le teh v pralnem in sušilnem stroju, ki je na lokaciji (stroja sta last naročnika, izvajalec jih v namen pranja posteljnih prevlek, rjuh in podobnih predmetov koristi in uporablja. Pralni kakor tudi sušilni stroj na lokaciji nista namenjena pranju oz. vzdrževanju čistilnih krp izvajalca del čiščenja). Zaradi narave dela v SKLOPU 10, Dispečerski center zdravstva Maribor, 24 urne prisotnosti zaposlenih, se s strani izvajalca čiščenja pričakuje, da bo le ta, po potrebi znotraj svojega delovnega časa namestil posteljne prevleke in rjuhe oz. le te odstranil s postelj, počivalnikov, sedalno / ležalnih blazin in podobno. Odstranjene rjuhe oz. posteljne prevleke in druge s strani naročnika določene predmete kot na primer brisače itd. izvajalec del opere in osuši v strojih, ki jih da naročnik izvajalcu na lokaciji na razpolago ter oprano in posušeno perilo zloži in pospravi na dogovorjeno mesto ( natančno preberi dodatna pojasnila v obrazcu predračuna ali na koncu tega dokumenta, kjer so dodatne zahteve za SKLOP 10 natančno opredeljene in opisane).
- Zaradi narave dela v osrednjem dispečerskem prostoru in nekaterih temu pripadajočih prostorih SKLOP-a 10 – Dispečerskem centru zdravstva Maribor je s strani naročnika zahtevano, da izvajalec čiščenja v zgoraj navedenih prostorih uporablja za čiščenje in vzdrževanje tekstilne talne obloge s strani naročnika na lokaciji nameščeno hišno sesalno napravo, ki ne moti oz. manj moti delovni proces naročnika. Izvajalec del, se bo glede sesanja v občutljivih prostorih dogovarjal sproti s kontaktno osebo naročnika. To pomeni, da se bo izvajalec sproti dogovoril, kdaj lahko sesa in kateri predel prostora lahko poseja, da bo delovni proces naročnika v največji možni meri nemoten ( natančno preberi dodatna pojasnila v obrazcu predračuna ali na koncu tega dokumenta, kjer so dodatne zahteve za SKLOP 10 natančno opredeljene in opisane).
- Znotraj lokacije čiščenja iz Sklop-a 10 Dispečerski center zdravstva Maribor, se nahaja tudi tiha soba. To je prostor namenjen zaposlenim dispečerskega centra po težkih okoliščinah, pogovorih in podobno. V kolikor je soba v

uporabi naročnik prosi izvajalca za razumevanje in diskretnost, da se čiščenje oz. potrebna dela v prostoru opravijo, ko je le ta prost oz. prazen in v primeru zasedenosti uporabnika ali uporabnike sobe ne moti ( natančno preberi dodatna pojasnila v obrazcu predračuna ali na koncu tega dokumenta, kjer so dodatne zahteve za SKLOP 10 natančno opredeljene in opisane ).

- Zunanja terasa - naročnik ima znotraj navedene lokacije dela tudi zunanjo, s stekleno, ne pohodno stekleno streho prekrito teraso. Zunanja terasa tudi predstavlja del rednega, tedenskega vzdrževanja oz. čiščenja. Ker je na terasi nameščen koš za odpadke, se tudi tega, kot tudi ostale koše na lokaciji dnevno preveri in po potrebi zamenja vrečko. Terasa se glede na letni čas in zunanje razmere ustrezno enkrat tedensko čisti oz. vzdržuje (pometanje / pomivanje), odstranjuje se pajčevine, pobriše se miza in po potrebi stoli ( natančno preberi dodatna pojasnila v obrazcu predračuna ali na koncu tega dokumenta, kjer so dodatne zahteve za SKLOP 10 natančno opredeljene in opisane ).
- Jaški suterena – polkleti - ker se nahajajo nekateri prostori naročnika v 1. Kleti zgradbe in je le ta narejena tako, da ima svetlobne jaške ( suten - polklet ), ki so od zunaj prekriti z mrežo a iz notranjosti objekta dostopni, je potrebno predvideti redno mesečno čiščenje le teh, da se odstrani morebitno listje dreves in druge nečistoče iz okolice ( natančno preberi dodatna pojasnila v obrazcu predračuna ali na koncu tega dokumenta, kjer so dodatne zahteve za SKLOP 10 natančno opredeljene in opisane ).

#### 4.4 IZREDNA ČIŠČENJA / GENERALNA ČIŠČENJA

Izbrani zunanji izvajalec čiščenja vzdržuje talne površine kot skrben gospodar stavbe ali lokacije, kar pomeni, da obstoječe premaze vzdržuje, dotrajane premaze odstrani in z ustreznimi novimi premazi tla zaščiti ( to velja za talne površine, ki so primerna za mazanje, ostale talne površine ustrezno vzdržuje ). V kolikor je izvajalec čiščenja negotov ali se talna površina premaže ali ne, se naj pred izvedbo postopka poveže s kontaktnimi osebami naročnika, ki mu bo podal nadaljnja navodila. Enako velja tudi za čiščenje in vzdrževanje tekstilnih talnih oblog. Tudi v tem primeru se izbrani zunanji izvajalec čiščenja do tekstilnih talnih površin obnaša kot skrben gospodar stavbe ali lokacije. To pomeni, da tekstilne talne površine ustrezno letno mokro strojno večstopenjsko vzdržuje ( predhodno intenzivno sesanje, mokro strojno šamponiranje tekstilne talne površine s pomočjo enokolutnega stroja in nameščeno šamponirno krtačo ter naknadnim ekstrakcijskim izpiranjem površine ). Glede na naravo lokacije v sklop-u 10, Dispečerski center zdravstva v Mariboru, se je pred kakršnimi koli postopki mokrega strojnega čiščenja potrebno posvetovati s kontaktno osebo na lokaciji in se o izvedbi dogovoriti. Poudariti je potrebno, da morajo biti postopki čiščenja tekstilne talne obloge prilagojeni delovnemu procesu, ki poteka v prostorih naročnika in da glasne naprave pri postopku dela niso dovoljene oz. sprejemljive ( natančno preberi dodatna pojasnila v obrazcu predračuna ali na koncu tega dokumenta, kjer so dodatne zahteve za SKLOP 10 natančno opredeljene in opisane ).

PROSTORI IN OPREMA	FREKVENCA IZVAJANJE ČIŠČENJA OPREME
<b>STENE IN STROPI V OP PROSTORU IN PROSTORIH VISOKEGA TVEGANJA</b>	4 krat letno temeljito, dnevno stene pri končnem čiščenju
<b>POLIRANJE PREMAZANIH TAL V BOLNIŠKIH SOBAH</b>	4 krat letno
<b>ROZETE NA TALNIH ODTOKIH</b>	4 krat letno zunaj in znotraj
<b>SVETLOBNA TELESNA – STROPNA ( LESTENCI, LUČI IN DRUGO )</b>	2 krat letno
<b>LAMELNE ZAVESE IN TEKSTILNE ZAVESE NA OKNIH</b>	2 krat letno vključno s snemanjem in ponovnim nameščanjem le teh
<b>NEGOVANJE SEDEŽNIH GARNITUR IN POHIŠTVA MOKRO STROJNO ČIŠČENJE OBLAZINJENEGA POHIŠTVA ( FOTELJI, KAVČI, STOLI, PISARNIŠKI STOLI )</b>	2 krat letno

<b>PRALNE STENE IN STROPI DRUGIH PROSTOROV</b>	1 - 2 krat letno in po potrebi ob vidnem onesnaženju
<b>ČIŠČENJE ZUNANJIH OKENSKIH POLIC</b>	1 - 2 krat letno v dogovoru z odgovorno osebo
<b>ČIŠČENJE NAPISNIH TABEL</b>	1 - 2 krat letno
<b>TEMELJITA ČIŠČENJA TEKSTILNIH TALNIH OBLOG</b>	1 krat letno in ob vidnem onesnaženju – ob večjih in manjših madežih, v dogovoru z odgovorno osebo lokacije
<b>PO POTREBI ODSTRANJEVANJE STARIH PREMAZOV ( PO PREDHODNEM DOGOVORU Z ODGOVORNO OSEBO ) IN PREMAZOVANJE TALNIH OBLOG PRIMERNIH ZA PREMAZOVANJE Z AKRILNIMI PREMAZI</b>	1 krat letno ( z najmanj 3 sloji )
<b>OBOJESTRANSKO ČIŠČENJE OKEN, KAR ZAJEMA:</b> - STEKLA (IZ OBEH STRANI) IN OKVIRJE ( ZUNAJ, ZNOTRAJ ) - NOTRANJE IN ZUNANJE OKENSKE POLICE - ROLETE IN ŽALUZIJE - notranje ( ODVISNO OD ENOTE ) - ŽALUZIJE – zunanje	1 krat letno
<b>STEKLENI NADSTREŠKI</b>	1 krat letno in ob vidnih nečistočah

#### 4.5 POSEBNOSTI

V delokrogu čistilke je vključeno tudi redno vsaj 2 krat tedensko točenje vode iz manj pretočnih pip, kot postopek preprečevanja pojava legioneloze ( postopek je določen s strani uporabnika ). Čistilka vzdržuje tudi določene delovne pripomočke in opremo, ki je ni mogoče čistiti v termodezinfektorjih in blateksih.

##### Dodatno pojasnilo:

- Čiščenje zračnih in vodnih filtrov, pip in tušev poteka v sodelovanju s Tehnično vzdrževalno službo, delovni enoti ( v nadaljevanju DE ) Strojni sistemi, DE klima sistemi in higieniki na lokacijah ter izvajalcem zunanjega čiščenja.

<b>DELI OPREME IN PROSTOROV</b>	<b>FREKVENCA IZVAJANJA</b>
<b>TOČENJE VODE IN EVIDENTIRANJE NA MALO PRETOČNIH PIPAH PO NAVODILIH</b>	2 krat tedensko
<b>VODOVODNE PIPE, MREŽICE, GLAVE TUŠEV – TEMELJITO ČIŠČENJE</b>	1 krat letno in ob sanacijskih ukrepih
<b>MERJENJE TEMPERATURE VODE ( SANITARNI INŽENIR )</b>	Nadzorna oseba izvajalca, mesečno pošilja poročila dogovorjeni osebo na enoti.

#### 5. ODPADKI

Odnašanje vseh odpadkov iz kliničnih oddelkov, ambulant oz. enot, na določena zbirna mesta, tudi steklo.



Na dislocirani enoti oz. enotah ( Dispečerski center zdravstva Maribor ) zbiranje in odlaganje odpadkov poteka v skladu z režimom zbiranja frakcij na regionalni ravni. Sicer zbiranje ločenih frakcij odpadkov poteka kot zgoraj navedeno.

## **6. KRITERIJI ZA ČISTILNA SREDSTVA**

Izbrani ponudnik bo uporabljal čistilna sredstva in čistila v skladu s spodaj navedenimi kriteriji Univerzitetnega kliničnega centra. Ponudnik mora pri čistilih upoštevati tudi določbo 14 strokovnih zahtev te razpisne dokumentacije!

Kriteriji:

- Čistilna tekočina mora biti ekološko sprejemljiva in mora biti v skladu z zelenimi javnimi naročili
- Čistila ne smejo imeti dodatkov razkužil
- Čistila naj se minimalno penijo
- Čistila ne smejo imeti dražečega vonja
- Nekatera / določena čistila morajo biti primerna za uporabo v čistilnih strojih.
- Čistila morajo biti tako za delavce kot za opremo in naprave neškodljiva in ob pravilni rabi ne smejo povzročati poškodb ( ne smejo biti jedka ali korozivna ).
- Originalno čistilo naj bo v mehkih plastičnih embalažah ( minimalni odpadki ) in v najvišjih možnih koncentracijah.
- Navodila za uporabo čistil morajo biti razumljiva uporabnikom.
- Natančno in jasno mora biti opredeljena namembnost uporabe čistila na etiketi, ki je na steklenički neizbrisljiva ).
- Definiran mora biti način uporabe ( npr. samo za strojno uporabo, samo za ročno uporabo... ).
- Potrebna koncentracija čistilnega sredstva mora biti izražena v % za vsa področja, za katera je čistilo deklarirano.
- Čistila morajo biti opremljena s podatki o mikrobiološki neoporečnosti.
- Navodila morajo vsebovati podatke o netoksičnosti in o potrebi po varovalnih sredstvih pri delu – varnostni list . Izbrani izvajalec mora čistila transportirati v skladu z Zakonom o prevozu nevarnega blaga ( Zakon o prevozu nevarnega blaga ( ZPNB ) Ur.l. RS, št. 79/1999 Spremembe: Ur.l. RS, št. 96/2002, 2/2004, 101/2005, 33/2006, 41/2009, 97/2010 in 56/15 s pripadajočimi podzakonskimi akti ).
- Ob upoštevanju standardov UKC Ljubljana mora izbrani izvajalec zagotoviti za pripravo čistilnih raztopin ustreznih koncentracij, dozatorje za izliv čistil iz izvornih pakiranj, razne pretočne pipe, razpršilke in razpršilne posode s podaljški za rokovanje z agresivnimi sredstvi.

### **6.1 ČISTILA ZA POVRŠINE, KI SE LAHKO VLAŽNO ČISTIJO**

- Čistilo na osnovi blagih tenzidov, ki se minimalno penijo in z minimalnim dodatkom alkohola za hitrejšo sušenje
- Čistilo za čiščenje plastificirane opreme
- Čistilo za steklene površine
- Čistilo za trdovratne madeže

### **6.2 ČISTILA ZA OPREMO, UMIVALNIK IN VODOVODNE INŠTALACIJE**

- Rahlo deodorirano čistilo za dnevno čiščenje
- Odstranjevalec vodnega kamna
- Tekoče sredstvo za odstranjevanje vodnega in urinskega kamna v obliki gela,
- Tekoče abrazivno sredstvo
- Čistilo za površine iz nerjavne pločevine / rostfrei, pri čemer čistilo ne sme biti na osnovi različnih olj, maščob in podobno, da za seboj ne pušča mastnega filma na površini ( dvigala, zunanost termodezinfektorjev )

### **6.3 ČISTILA ZA ČIŠČENJE TEKSTILNIH OBLOG IN POHIŠTVA**

- Tepih šampon za suhi sistem čiščenja / »suho šamponiranje«
- Ekstrakcijsko sredstvo za tekstilne obloge za strojno čiščenje
- Negovalni premaz za pohištvo

### **6.4 ČISTILA ZA DNEVNO IN OBČASNO VZDRŽEVANJE TALNIH OBLOG ( LINOLEJ, VINAS, EPOKSI, GUMA, KAMEN, KERAMIKA )**

- Čistilno sredstvo za ročno in strojno čiščenje navedenih površin, za izpiranje temeljito očiščenih podov ( po odstranjevanju premaza ) pred nanosom akrilnih disperzij
- Sredstvo za vzdrževanje trdih talnih podov po »omny« sistemu
- Čistilo za dnevno strojno čiščenje, hitro delujoče
- Čistilo za poliranje, z vsebnostjo voskov
- Odstranjevalec starih premazov na linoleju

- Samosveteča disperzija, primerna za spray sistem vzdrževanja, odporna na alkohol
- Mat disperzija, primerna za spray sistem vzdrževanja, odporna na alkohol
- Sredstvo za nego žlahtnih kamnitih talnih oblog
- Sredstvo za impregniranje tal

## **6.5 ČISTILA ZA ČIŠČENJE POSTELJ IN OPREME V POSTELJNI POSTAJI:**

- kombinirani preparati s čistilno in razkužilno komponento (izvajalec predloži seznam pred podpisom pogodbe ali na zahtevo naročnika)
- za čiščenje postelj, ki se ne smejo mokro čistiti je potrebno uporabiti opremo za čiščenje (izvajalec čiščenja naknadno oz. ob podpisu pogodbe JN za izvedbo čiščenja prejme navodila za pravilno rokovanje z opremo).

## **6.6 ČISTILA ZA ČIŠČENJE HIGIENSKO ZAHTEVNEJŠIH POVRŠIN, V PROSTORIH Z VISOKIM TVEGANJEM, KOT NPR. V OP, V PROSTORIH ZA ASEPTIČNE POSEGE, INTENZIVNIH TERAPIJAH, IZOLACIJSKIH SOBAH, FUNKCIONALNIH ENOTAH**

- uporabiti je potrebno čistilno razkužilne raztopine po navodilih SPOBO – STANDARDI UKC LJUBLJANA. (izvajalec čiščenja naknadno oz. ob podpisu pogodbe JN za izvedbo čiščenja prejme seznam čistilno razkužilnih sredstev in navodila za pravilno rokovanje z le temi).

### **OPOMBA:**

Ponudnik mora ob podpisu pogodbe ali na zahtevo naročnika predložiti :

- seznam čistilnih in razkužilnih sredstev,
- seznam čistilnih pripomočkov (število le teh-po sklopih glede na pripomočke),
- podatke o delovni koncentraciji raztopin ter slikovni prikaz in načrt čiščenja
- varnostne in tehnične liste in slovenska navodila uporabe za čistila, ki jih bo pri svojem delu uporabljal.

Dokončna potrditev čistil in razkužil bo izvedena v času primopredaje v soglasju pooblaščenega higienika UKC Ljubljana in vodje Službe za higieno prostorov in opreme.

## **7. SANITARNI MATERIAL**

Artikle oz. sanitarni material zagotovi naročnik (papirne brisače, toaletni papir, vrečke za higienske vložke, papirne podloge za straniščno školjko, mila, razkužila, vrečke za odpadke ter drugi potrebni material). Izvajalec potreben zgoraj navedeni material po navodilih naročnika, pri le tem naroči in prevzame na za to dogovorjenih lokacijah oz. pri za to zadolženih osebah. Natančni seznam oseb in lokacij bo izvajalec prejel ob podpisu pogodbe.

Izvajalec je dolžen dobavljeno papirno konfekcijo in drugi zgoraj navedeni material, nameščati v zato namenjene podajalnike, tako, kot je navedeno v točki 4.0, v 5. odstavku.

O dobavljenih in porabljenih količinah sanitarnega in drugega materiala izvajalec vodi jasne evidence, ki jih predaja higieniku klinike.

## **8. NAROČNIKOVE OBVEZNOSTI DO IZVAJALCA ČIŠČENJA**

Naročnikova obveznost do izvajalca čiščenja je zagotoviti:

- prostor za shranjevanje (čistilnih vozičkov, papirne galanterije, plastičnih vrečk, mil, razkužil, krem za higieno in nego rok, čistil, razkužilnih čistil, čistilnih strojev itd.),
- higienske pogoje za vzdrževanje opreme, opremo prostorov za generalno čiščenje postelj in nočnih omarič ter posteljnih vložkov
- komunikacijski prostor za čistilke in nadzornega delavca,
- garderobe za izvajalca in pisalno mizo s telefonom za vodjo čistilk / čistilcev,
- kontaktno osebo na lokaciji (kot npr. glavne medicinske sestre in higieniki ali druga oseba s stani naročnika – v nebolnišničnem okolju) z vodjem čiščenja iz strani izvajalca,
- sledenje kakovosti izvedbe storitev čiščenja z izpolnjevanjem mesečnih prilog k računu (glavna medicinska sestra in po pooblastilu higienik - medicinska sestra za obvladovanje okužb ali druga oseba s stani naročnika – v nebolnišničnem okolju).

## **9. NADZOR NAD IZVEDBO ČIŠČENJA, NADZOR NAD PRISOTNOSTJO IZVAJALCA ČIŠČENJA, POŠKODBE NAROČNIKOVE LASTNINE IN POŠKODB ZAPOSLENIH TER DODATNI POGOJI**

### **9.1 NADZOR NAD ČIŠČENJEM**

Nadzor nad opravljeno storitvijo čiščenja se bo vršilo sledeče:

- Sanitarni inženir Službe za higieno prostorov in opreme bo izvajal nadzor nad vsebino strokovnih kriterijev čiščenja in načinom čiščenja najmanj štirikrat letno skupaj s higienikom oz. kontaktno osebo naročnika na lokaciji, razen v primeru sklop-a 10, Dispečerski center zdravstva Maribor, kjer se bo izvajal nadzor nad vsebino strokovnih kriterijev čiščenja in načinom čiščenja najmanj 2 krat letno, skupaj s kontaktno osebo naročnika;
- kakovost izvedbe čiščenja bo ocenjeval enkrat mesečno higienik in / ali glavna medicinska sestra oz. kontaktna oseba naročnika na lokaciji, pred potrditvijo računa iz strani vodje / poslovnega direktorja oziroma glavne medicinske sestre delovne enote ( obrazec: OB UKCL 0544 );
- na osnovi prejetih Potrdil o ustreznosti izvedenega čiščenja v okviru čiščenja za potrebe UKC Ljubljana ( OB UKCL 0544 ) bo odstopanja od dogovorjenega obsega čiščenja reševala pooblaščen oseba s strani naročnika, odgovorna za strokovno izvedbo pogodbe. Naročnik lahko v skladu z neopravljenimi, s pogodbo dogovorjenimi obveznostmi, zmanjša mesečno fakturo izvajalca v okviru neopravljenih oz. slabo opravljenih storitev.
- nadzor s strani izvajalca čiščenja s strani dipl. san. inž. poteka dnevno, kar pomeni dnevna več urna prisotnost nadzorne osebe na lokaciji oz. lokacijah.

### **9.2 NADZOR NAD PRISOTNOSTJO IZVAJALCA ČIŠČENJA – EVIDENTIRANJE**

Na vseh lokacijah čiščenja ( sklop 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 in 10 ), je nadzorna oseba izvajalca čiščenja dolžna, da se ob vsakem prihodu na lokacijo na s strani naročnika predvidenih točkah pisno in / ali elektronsko evidentirati v zato namenjenem obrazcu, evidenčni knjigi ali s pomočjo elektronskega medija.

Okvirno predvidene točke evidentiranja so ( lokacije evidentiranja se lahko še spremenijo ali dopolnijo ):

- receptorski puli
- vhod, varovan z varnostno službo
- tajništvo na lokaciji
- pisarniški prostor dodeljene kontaktne osebe na lokaciji
- elektronski mediji

O natančnih, lokacijah evidentiranja nadzorne osebe čiščenja zunanjega izvajalca, bo le ta obveščen po izboru in podpisu pogodbe oz. ob pričetku izvajanja del.

### **9.3 POŠKODBE NAROČNIKOVE LASTNINE**

V primeru poškodovanja naročnikove lastnine se izvajalec čiščenja obrne na glavno medicinsko sestro ali vodjo službe na lokaciji oz. pooblaščenega higienika na lokaciji.

Od izvajalca se pričakuje, da ima sklenjeno zavarovalno polico o splošni odgovornosti, za primer, da naročniku na lokaciji povzroči škodo.

Od čistilnega osebja se pričakuje, da z naročnikovo lastnino in prostori ravna z veliko odgovornostjo. To pomeni tudi, da ob zaključku del (sploh v popoldanskem času, ko se čiščenje prostorov opravi, ko so zaposleni pisarniških, ambulantnih prostorov že zapustili delovišče) preveri ali so okna v prostorih zaprta. V kolikor čistilno osebje po zaključku čiščenja okna prostora pusti odprta in zaradi tega pride do nastanka škode v prostorih naročnika, si le ta pridrži pravico škodo kriti iz police iz splošne odgovornosti ( npr. okna ambulant, okna pisarniških prostorov, okna sanitarnih prostorov in podobno ).

Izvajalec naročniku v ta namen predloži fotokopijo sklenjene zgoraj navedene police, najkasneje pa ob sklenitvi pogodbe.

### **9.4 POŠKODBE ZAPOSLENIH**

V primeru, da se delavci izvajalca čiščenja poškodujejo z ostrimi predmeti se obravnavajo po protokolu za incidente v UKC Ljubljana. Stroške zdravstvene obravnave krije izvajalec čiščenja.

## 9.5 DODATNI POGOJI

- Izvajalec čiščenja bo dvakrat letno zagotavljal najmanj 10 brisov na snažnost ( na vsaki lokaciji čiščenja – v kolikor sta v sklopu zajeti 2 lokaciji čiščenja, se po 10 brisov jemlje na vsaki lokaciji čiščenja, torej 10 brisov na prvi Lokaciji sklopa in 10 brisov na drugi lokaciji sklopa ) skupaj z naročnikom, na kontrolnih mestih, ki jih določi naročnik, nadzor kakovosti storitev z mikrobiološkim nadzorom. O odvzetih brisih želi naročnik prejeti kvantitativno in kvalitativno pisno poročilo o rezultatih odvzetih brisov ( kaj je zrastle na gojišču, koliko, in kakšen vpliv ima to na okolje v katerem je bilo najdeno ).
  - Izvajalec čiščenja bo vsaj 2 krat letno skupaj z naročnikom nastavljal kontrolne nadzorne točke s fluorescentnimi označevalci ( Izvajalec čiščenja zagotovi svoj komplet ) . Po opravljenem nadzoru naročniku preda zapisnike in rezultate v hrambo.
  - Izvajalec čiščenja zagotavlja, da bo na lokacijah čiščenja zagotovil ustrezno število čistilnega osebja za obvladovanje kakovostnega čiščenja. Število zagotovljenih zaposlenih je odvisno od zahtevnosti prostorov, ki se čistijo.
- Spodaj vam prilagamo razpredelnico, ki opredeljuje zahtevnost prostora ( navezuje se na razpredelnico v točki 1. Uvod, z imenom **Legenda oz. opredelitev tveganja pri čiščenju prostorov v bolnišničnem in drugem okolju** ) ter neto kvadrato, za katero je potreben vsaj 1 zaposleni za polni delovni čas 7 ali 8 ur (odvisno od izmen).

OPREDELITEV PROSTOROV	KRATKO POJASNILO PROSTORA	NETO KVADRATURA / ZAPOSLENEGA NA m2
<b>PROSTORI Z ZELO VELIKIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z ZELO ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja največje tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: VSI PROSTORI VISOKEGA TVEGANJA – OP PROSTORI, CISTOSKOPIJA, ENDOSKOPIJA, ČISTI DELI FILTER PROSTOROV, STERILIZACIJA in drugi prostori...	<b>300 - 600 m2</b>
<b>PROSTORI Z VELIKIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja veliko tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: ENOTE INTENZIVNE TERAPIJE (EIT), ENOTE INTENZIVNE NEGE (EIN), RECOVERY, DNEVNI HOSPITAL, PRIPRAVA PACIENTA, LEKARNIŠKI PROSTORI in drugi prostori...	<b>400 - 700 m2</b>
<b>PROSTORI Z ZMERNIM TVEGANJEM oz. PROSTORI S SREDNJE ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja zmerno tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: BOLNIŠKE SOBE VSEH VRST IN TIPOV (razen EIT in EIN), SANITARNI PROSTORI PACIENTOV in OBISKOVALCEV, SPREJEMI PACIENTOV, NEČISTI DELI FILTER PROSTOROV, FEKALNI IZLIV, TERMODEZINFEKTOR in drugi prostori...	<b>500 - 800 m2</b>

<b>PROSTORI Z MAJHNIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z MANJ ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	<p>Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja majhno tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob slabi izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev.</p> <p>To so npr.: HODNIKI VSEH VRST (tudi bolnišničnega oz. oddelčnega okolja), STOPNIŠČA, DVIGALA, DEŽURNE SOBE VSEH VRST VKLJUČNO S SANITARNO / KOPALNIŠKIMI PROSTORI, ZDRAVNIŠKE SOBE IN PISARNE VSEH VRST, ČAJNE KUHINJE, SANITARNI PROSTORI ODD OSEBJA, SKLADIŠČA ČISTIL IN ČISTILNI SERVISI in drugi prostori...</p>	<b>800 - 1000 m<sup>2</sup></b>
---	---	---------------------------------

Zgoraj navedeno ne velja, v kolikor je na delovišču predvidena stalna prisotnost čistilnega osebja, kot je to na primer na nekaterih lokacijah čiščenja opredeljeno na Polikliniki. Tam velja normativ stalne prisotnosti.

Glede na navedeno naročnik pričakuje 1 zaposlenega na 600 – 1000 m<sup>2</sup> za polni delovni čas 8 ur.

- Pri izvedbi mokrega čiščenja talnih površin morajo izvajalci nemudoma ob pričetku dela namestiti ustrezne table z napisom pozor drsi oz. morajo biti table označene s podobnim slikovnim prikazom ali opozorilom, da je mimoidočim jasno, da so tla spolzka oz. drsna in lahko padejo.
- V primeru, da je mokra talna površina dolga oz. velik prostor, je po potrebi potrebno namestiti tudi več tabel (preko celotnega hodnika, prostora), ki opozarjajo na nevarnost spolzkih, drsnih tal. Table naj bodo nameščene na vidnem mestu nevarnosti, hkrati pa naj ne ovirajo pacientov ali zdravstvenega osebja pri delu.
- Ko so tla suha, izvajalec table pobere, oz. jih namesti ponovno na mesto drsnih tal.
- Izvajalec opozorilne table ne postavi le ob čiščenju, temveč tudi v primeru slabega / mokrega vremena v predelu vhoda, predverja, stopnic....., da opozori na možnost spolzkih, mokrih tal.
- Enako velja tudi v primeru zamakanja zaradi padavin, izlivov vode, poškodbe cevi in podobnih mokrih dogodkov. Na mestu kjer pride do zamakanja, izvajalec poskuša vodo pristreči, da zameji površino spolzkih tal, o dogodku obvesti ustrezno službo, da se škoda čim prej popravi in področje označi s tablam, ki opozarjajo na nevarnost spolzkih, drsnih tal iz večih zornih kotov.
- Izvajalec čiščenja ima za svoje zaposlene programe usposabljanja, ki vključujejo:
  - osnove higienskega minimuma,
  - osebna urejenost in zaščita na delovnem mestu po protokolu v UKC Ljubljana,
  - higieno rok z uporabo rokavic in varovalnih sredstev,
  - navodila varnega obnašanja v čiščenju izolacijskih prostorov;
  - pripravo in uporabo razkužil,
  - ustrezno osebno varovalno zaščito pri delu,
  - zakonsko določena usposabljanja,
  - Navodila ravnanja v primeru incidenta ( vboda... )
- aktivno znanje slovenskega jezika
- da bo sam zagotovil delovna sredstva za čiščenje in čistila, kjer bo upošteval kriterije za čistila in razkužila. Kriteriji so razvidni iz poglavja Kriteriji za čistila v Univerzitetnem kliničnem centru Ljubljana ( **točka 6.0** ) tega razpisa ter, da bo izbor čistil, ki jih bo uporabljal v procesu čiščenja, pripravil v soglasju s pooblaščen osebno naročnika - pooblaščen osebno naročnika je vodja higienikov na nivoju UKC Ljubljana.
- da bo zagotovil za vse izvajalce po ponudbi pred pričetkom izvajanja del precepljenost proti Hepatitisu B in da bo naročniku pred podpisom pogodbe predložil poimenski seznam zaposlenih, ki bodo delo čiščenja opravljali ter s tem povezano tudi o cepilnem statusu izvajalcev čiščenja, ki bodo opravljali čiščenje pri naročniku.
- da bo pred podpisom pogodbe predložil poimenski seznam nadzorne oz. nadzornih oseb, ki bodo opravljale nadzor nad izvedbo del, na kateri lokaciji bo oseba opravljala nadzor ter za koliko časa je na lokaciji predvidena. predvidena.
- Da ima izvajalec v času izvajanja del:
  - certifikat kakovosti ISO 9001 in
  - certifikat ravnanja z okoljem ISO 14001 ali EMAS
- da imajo vsi izvajalci, ki bodo izvajali čiščenje oken potrdilo za dovoljeno delo na višini. Vsi izvajalci, ki bodo opravljali delo na višini imajo opravljen ustrezen zdravniški pregled za višino in so zmožni delati na višini.

- da bo v primeru sklenitve pogodbe od naročnika prevzel v celoti vse obveznosti iz naslova varstva pri delu zaposlenih, v skladu z zakonodajo.

## **10. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE ZA ČISTILA IN STORITVE ČIŠČENJA**

Predmet javnega naročanja so okolju prijazne storitve čiščenja z okoljsko manj obremenjujočimi čistili, pri čemer se pri oddaji javnega naročila upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz **Uredbe o zelenem javnem naročanju** ( *Ur.l.RS, št.51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25* ), v okviru tehničnih specifikacij javnega naročila in posebnih določil pogodbe o izvedbi javnega naročila.

**Proizvodi oz. čistila za trdne površine morajo izpolnjevati zahteve**, ki temeljijo na merilih za pridobitev znaka za okolje EU (EU Ecolabel). Proizvodi oz. detergenti za trdne površine, pa kot jih določa sklep komisije (EU) 2017/1219 s spremembami (CELEX: 02017D1217-20230329).

Čistila, ki jih izvajalec uporablja pri čiščenju za trdne površine, morajo izpolnjevati sledeče točke:

- Najmanj 50 % čistil za trdne površine, izraženo glede na prostornino vseh izdelkov, ustreza merilom za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine, kot je to določeno v sklepu Komisije (EU) 2017/1219 z dne 23. junija 2017 o določitvi meril za podeljevanje znaka za okolje EU za čistila za čiščenje za trdne površine.

Izvajalec čiščenja bo ustreznost čistilnih sredstev dokazoval na način, da bo k ponudbi priložil:

- Izjavo, da bo pri dobavi blaga izpolnil zahtevo in ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja da so zahteve izpolnjene ali
- Potrdilo, da ima blago znak za okolje EU za čistila za čiščenje trdnih površin (ecolabel) ali
- Ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene ali
- Varnostne liste za vse izdelke, ki so predmet ponudbe.

Usposobljenost za opravljanje okolju prijazne storitve čiščenja bi izvajalec dokazoval z dokazili o rednem usposabljanju osebja o zdravstvenih, varnostnih in okoljskih vidikih čiščenja.

## **11. NETO KVADRATURE POVRŠIN ČIŠČENJA PO SKLOPIH, KI SO POLEG OBRAZCA PREDRAČUNA IN POTRDLA O NADZORU ZA ČIŠČENJE SESTAVNI DEL TE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

### **SKLOP 1 - OBSEGA ČIŠČENJE NA POLIKLINIKI**

#### **Glej prilogo:**

**SKLOP 1 – POLIKLINIKA** : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

### **SKLOP 2 - OBSEGA ČIŠČENJE NA STOMATOLOŠKI KLINIKI in STOMATOLOŠKI KLINIKI – KLINIČNEM ODDELKU ZA MAKSILOFACIALNO IN ORALNO KIRURGIJO**

#### **Glej prilogo:**

**SKLOP 2 – STOMA, MAFA** : predračun št. PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

### **SKLOP 3 - OBSEGA ČIŠČENJE NA KLINIČNEM INŠTITUTU MEDICINE DELA PROMETA IN ŠPORTA**

#### **Glej prilogo:**

**SKLOP 3 – KIMDPŠ** : predračun št. PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

### **SKLOP 4 - OBSEGA ČIŠČENJE NA REŠEVALNI POSTAJI LJUBLJANA**

#### **Glej prilogo:**

SKLOP 4 – REŠEVALNA POSTAJA : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

**SKLOP 5 - OBSEGA ČIŠČENJE NA OBJEKTU STRATEŠKEGA UPRAVLJANJA S POSLOVNO – ADMINISTRATIVNO SLUŽBO**

**Glej prilogo:**

SKLOP 5 – SUPAS : predračun št. : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

**SKLOP 6 - OBSEGA ČIŠČENJE NA STARI PEDIATRIČNI KLINIKI in MESTNI OTROŠKI BOLNIŠNICI**

**Glej prilogo:**

SKLOP 6 – VRAZOV TRG, MOB – USP : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

**SKLOP 7 - OBSEGA ČIŠČENJE NA LEONIŠČU – NA KLINIČNEM ODDELKU ZA NEFROLOGIJO, CENTRU ZA HEMODIALIZO TER GINEKOLOŠKI KLINIKI**

**Glej prilogo:**

SKLOP 7 – LEONIŠČE - DIALIZA, LEONIŠČE – GINEKO. : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

**SKLOP 8 - OBSEGA ČIŠČENJE NA KLINIKI ZA GENOMSKO MEDICINO**

**Glej prilogo:**

SKLOP 8 – KIGM : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

**SKLOP 9 - OBSEGA ČIŠČENJE V BPD V LEKARNI**

**Glej prilogo:**

SKLOP 9 – BPD LEKARNA: PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

**SKLOP 10 – OBSEGA ČIŠČENJE V DISPEČERSKEM CENTRU ZDRAVSTVA MARIBOR**

**Glej prilogo:**

SKLOP 10 – DISP. CENT. ZDR. MB - DCZ : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

**SKLOP 11 - OBSEGA ČIŠČENJE STEKLENIH POVRŠIN NA RAZLIČNIH LOKACIJAH UKC LJUBLJANA**

**Glej prilogo:**

SKLOP 11 – STEKLENE POVRŠINE : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana



**SKLOP 12 - OBSEGA ČIŠČENJE PO POTREBI NA RAZLIČNIH LOKACIJAH UKC LJUBLJANA**  
**Glej prilogo:**  
 SKLOP 12 – ČIŠČENJA PO POTREBI : PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 za izvajanje storitev  
 čiščenja za potrebe UKC Ljubljana

## 12. DODATNA POJASNILA

Vsi sklopi – dodatna pojasnila ki veljajo za vse sklope.

Dodatna pojasnila se nahajajo tudi v dokumentu PRILOGA\_PREDRAČUNA\_ JN\_3 na delovnem listu VSI SKLOPI – DODATNA POJASNILA.

Ker se vrstice v excelovem dokumentu lahko zožijo in besedilo ni razvidno, so vsa dodatna pojasnila spodaj v nadaljevanju še enkrat po sklopih navedena.

LEGENDA ZAHTEVNOSTI PROSTOROV:	
<b>PROSTORI Z ZELO VELIKIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z ZELO ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja največje tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: VSI PROSTORI VIŠKEGA TVEGANJA – OP PROSTORI, CISTOSKOPIJA, ENDOSKOPIJA, ČISTI DELI FILTER PROSTOROV, STERILIZACIJA in drugi prostori...
<b>PROSTORI Z VELIKIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja veliko tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: ENOTE INTENZIVNE TERAPIJE (EIT), ENOTE INTENZIVNE NEGE (EIN), RECOVERY, DNEVNI HOSPITAL, PRIPRAVA PACIENTA, LEKARNIŠKI PROSTORI in drugi prostori...
<b>PROSTORI Z ZMERNIM TVEGANJEM oz. PROSTORI S SREDNJE ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja zmerno tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob nepravilni in nepopolni izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: BOLNIŠKE SOBE VSEH VRST IN TIPOV (razen EIT in EIN), SANITARNI PROSTORI PACIENTOV in OBISKOVALCEV, SPREJEMI PACIENTOV, NEČISTI DELI FILTER PROSTOROV, FEKALNI IZLIV, TERMODEZINFECTOR in drugi prostori...
<b>PROSTORI Z MAJHNIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z MANJ ZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja majhno tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob slabi izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: HODNIKI VSEH VRST (tudi bolnišničnega oz. oddelčnega okolja), STOPNIŠČA, DVIGALA, DEŽURNE SOBE VSEH VRST VKLJUČNO S SANITARNO / KOPALNIŠKIMI PROSTORI, ZDRAVNIŠKE SOBE IN PISARNE VSEH VRST, ČAJNE KUHINJE, SANITARNI PROSTORI ODD OSEBJA, SKLADIŠČA ČISTIL IN ČISTILNI SERVISI in drugi prostori...
<b>PROSTORI Z ZANEMARLJIVIM TVEGANJEM oz. PROSTORI Z NEZAHTEVNIM ČIŠČENJEM</b>	Sem sodijo prostori, ki glede na dejavnosti, ki se izvajajo v prostorih predstavljajo glede postopkov čiščenja zanemarljivo tveganja za prenos okužb in mikroorganizmov ob slabi izvedbi čiščenja, nepravilni izbiri čistil oz. čistilno razkužilnih sredstev. To so npr.: STROJNICE, KOTLOVNICE, DELAVNICE, GARAŽE, SKLADIŠČA RAZLIČNIH VRST IN TIPOV, PODSTREHE, ARHIVI, TERASE, BALKONI in drugi prostori...

## SPLOŠNA POJASNILA - VELJA ZA VSE SKLOPE

V različnih sklopih ali v enem sklopu dokumenta; predračun za izvajanje storitev čiščenja za potrebe UKC Ljubljana, boste lahko zasledili iste ali podobne prostore, barvno različno kategorizirane. To je povezano z poznavanjem dejavnosti, ki se v posameznem prostoru, posameznega sklopa odvija. Iz tega razloga vas naprošamo, da pri postopkih vrednotenja upoštevate opredeljeno kategorizacijo posameznega prostora, kot je to v zgoraj navedenem dokumentu opredeljeno.

Kategorizacija prostorov je bila opravljena glede na trenutno dejavnost, ki se odvija v posameznih prostorih KO ali sklopa. Naročnik si pridrži pravico do spremembe kategorizacije prostora glede na spremembe prostorske razporeditve ali spremembe namembnosti posameznega prostora na kliničnem oddelku ali sklopu. Do spremembe namembnosti lahko pride tudi zaradi nujnih, nepredvidenih gradbenih posegov ali sanacijskih postopkov.

Glede na dejavnost, ki se izvaja v prostorih, ki so del tega JN, želimo izvajalca čiščenja opozoriti, da je potrebno pri organizaciji dela in razporeditvi zaposlenih na lokacijah čiščenja upoštevati, da se nekateri prostori oskrbujejo tudi v dopoldanskem času, v času delovanja oz. obratovanja prostorov, kot npr. vajalnic, dispečerskega prostora, ambulant, sanitarnih prostorov, čakalnic, skupnih prostorih ..... itd. . To običajno pomeni tudi izvedbo vsaj 1 krat vmesnega čiščenja ali vsaj pregled prostorov in ob tem odnos smeti in po potrebi ureditev prostora (vlažno pomivanje tal, namestiti papir brisačke ali drugi potrebni potrošni material), kar je v skladu s predvideno in opredeljeno frekvenco čiščenja iz tega dokumenta. Prav tako osebje razporejeno na tako delovišče poskrbi za nujne, nepredvidene dogodke, kot so na primer razliti, onesnaženja sanitarnih prostorov in podobno.

Izvajalec se bo s kontaktno osebo na lokaciji čiščenja naknadno dogovoril ali je osebje tudi ali samo v dopoldanskem času potrebno ali v različnih izmenah. Kjer je glede na naravo dela prisotnost čistilnega osebja v večih izmenah že vnaprej predvidena, je le to navedeno tudi v točkah pojasnil, ki se nanašajo na posamezno lokacijo dela.

Pisarniški prostori se čistijo trikrat tedensko, dnevno se v vseh navedenih prostorih odstranjujejo odpadki in očisti se umivalno mesto ter sanitarije. Po potrebi se namesti potrebni sanitarni material, milo, razkužilo, vrečke za odpadke ipd.

Ker se na različnih lokacijah UKC Ljubljana izvajajo različni gradbeni posegi, lahko pride na posameznih lokacijah do večjih ali manjših odstopanj v frekvencah čiščenja in poimenovanih prostorov ter podobno.

Vsi v razpisni dokumentaciji opredeljeni OP prostori in prostori visokega tveganja se morajo 4 x letno temeljito očistiti po programu za čiščenje OP prostorov. Temeljito čiščenje mora zajemati vse površine in predmete v OP prostoru s predpisanim in z naročnikom usklajenim čistilno razkužilnim sredstvom, ter mokro strojno ribanje talnih površin z enokolutnim strojem in sesalnikom za pobiranje vode.

V vseh prostorih, kjer se nahaja voda oz. pipe, ki so manj pretočne, je le te potrebno 2 x tedensko spirati oz. točiti vodo in o tem voditi pisne evidence, katere se po potrebi predloži pooblaščenim osebam zavoda ali drugi pooblaščenim osebam.

Pri izvedbi mokrega čiščenja talnih površin morajo izvajalci nemudoma ob pričetku dela namestiti ustrezne table z napisom POZOR DRSI oz. morajo biti table označene s podobnim slikovnim prikazom ali opozorilom, da je mimoidočim jasno, da so tla spolzka oz. drsna in lahko padejo.

V primeru, da je mokra talna površina dolga oz. velik prostor, je po potrebi potrebno namestiti tudi več tabel (preko celotnega hodnika, prostora), ki opozarjajo na nevarnost spolzkih, drsnih tal. Table naj bodo nameščene na vidnem mestu nevarnosti, hkrati pa naj ne ovirajo pacientov ali zdravstvenega osebja pri delu.

Ko so tla suha, izvajalec table pobere, oz. jih namesti ponovno na mesto drsnih tal.

Izvajalec opozorilne table ne postavi le ob čiščenju, temveč tudi v primeru slabega / mokrega vremena v predelu vhoda, predverja, stopnic....., da opozori na možnost spolzkih, mokrih tal.

Enako velja tudi v primeru zamakanja zaradi padavin, izlivov vode, poškodbe cevi in podobnih mokrih dogodkov. Na mestu kjer pride do zamakanja, izvajalec poskuša vodo pristreči, da zameji površino spolzkih tal, o dogodku obvesti ustrezno službo, da se škoda čim prej popravi in področje označi s tablam, ki opozarjajo na nevarnost spolzkih, drsnih tal iz večjih zornih kotov.

### SKLOP 1 – POLIKLINIKA

#### SKLOP 1 - POLIKLINIKA

**STROJNICA** - V razpisni dokumentaciji so navedene različne strojnice, strojnice medicinskih plinov, kotlovnice, toplotne postaje in podobni strojno vzdrževalni prostori. v kolikor imajo navedeni prostori v stolpcu frekvenc oznako 0 x mesečno, 0 x letno ali v stolpcu neto kvadratura v m<sup>2</sup> ni navedenega podatka, to pomeni, da se prostori ne čistijo, zaradi same narave prostora.

<p>Glede organizacije dela na navedeni lokaciji dela želimo ponudnike opozoriti, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu, kar je odvisno od narave dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja - ambulantni del. nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja, drugi, po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat preko celega dneva.</p>
<p><b>KLET - KLINIKA ZA NUKLEARNO MEDICINO - ODVZEM KRVİ AMBULANTA 5 - 5,80 m<sup>2</sup></b> - navedeni prostori so v stolpcu frekvenc označeni z 0 x dnevno. Prostor se ne čisti s strani pogodbenega čistilnega servisa. Naročnik si pridrži pravico, da se frekvence v času trajanja pogodbe lahko spremenijo. Naročnik o tem izvajalca čiščenja o tem po potrebi obvesti.</p>
<p><b>KLET - KLINIKA ZA NUKLEARNO MEDICINO - AMBULANTA 2 - 4 - SEVANJE - 17,30 m<sup>2</sup>, ODVZEM KRVİ 5 - 5,80 m<sup>2</sup> IN 13 / VROČI LABORATORIJ - 16,80 m<sup>2</sup></b> - navedeni prostori so v stolpcu frekvenc označeni z 0 x dnevno. Prostori se ne čistijo s strani pogodbenega čistilnega servisa. Naročnik si pridrži pravico, da se frekvence v času trajanja pogodbe lahko spremenijo. Naročnik o tem izvajalca čiščenja po potrebi obvesti.</p>
<p><b>KLET C HODNIK - desno - SKUPNI PROSTORI - VODJA SVETOVALNE SLUŽBE ZDRAVSTVENE NEGE - 24 m<sup>2</sup> - TER WC V PROSTORU VODJE SVETOVALNE SLUŽBE - 3,2 m<sup>2</sup></b> - Prostor je v stolpcu frekvenc čiščenja označen s 3 x dnevno čiščenjem. Podatek je pravilen, saj gre za prostor, kjer se izvajajo praktično, učni procesi skupaj s pacienti in je zaradi narave dela in povečane frekvence ljudi v prostoru potrebna večja pogostost čiščenja.</p>
<p><b>KLET - FIZIOTERAPIJA - BAZEN</b> - Trenutno bazen ni v uporabi vendar je potrebno prostor bazena in pomožne prostore vseeno vzdrževati, zaradi česar je opredeljena frekvenca čiščenja 1 x tedensko in ne večkrat dnevno. Naročnik si pridrži pravico, da se frekvence v času trajanja pogodbe lahko spremenijo, v kolikor pride do spremembe namembnosti prostora ali ponovne uporabe bazena za prvotne - bazenske - kopalne oz. hidroterapevtske namene.</p>
<p><b>PRITLIČJE NADSTREŠEK</b> - Čiščenje se nanaša na čiščenje zunanjih površin pred vhodom v polikliniko, ki je pokrit z nadstreškom.</p>
<p><b>PRITLIČJE C HODNIK - AMBULANTA ZA PLASTIČNO KIRURGIJO IN OPEKLINE - PROSTOR ZA ASEPTIČNE POSEGE - 21,30 m<sup>2</sup> TER PRITLIČJE C HODNIK - AMBULANTA SPLOŠNE KIRURGIJE - PROSTOR ZA ASEPTIČNE POSEGE - 24,22 m<sup>2</sup></b> glej obrazložitev spodaj v nadaljevanju.</p>
<p>Prostori v zgoraj navedenih postavkah - vrsticah so prostori z visokim tveganjem, ki se čistijo v skladu z razpredelnico iz točke 4.1. dokumenta z naslovom STROKOVNE ZAHTEVE ZA JN S PODROČJA POSTOPKOV REDNEGA IN IZREDNEGA ČIŠČENJA ZA PROSTORE IN OPREMO V BOLNIŠNIČNEM OKOLJU IN DRUGIH PROSTOROV.</p>
<p>Glede na proces in naravo dela naročnik v času delovanja zgoraj navedenih prostorov potrebuje 1 čistilko na lokaciji dela. Naročnik si pridrži pravico, glede na spremembo ali povečanje programa v enoti za aseptične posege - naknadno spremeniti št. posegov ter potrebo po stalnih zaposlenih na tej lokaciji dela.</p>
<p>Naročnik pričakuje neprestano prisotnost zahtevanega čistilnega osebja na lokaciji dela. To pomeni, da mora biti v dopoldanskem času ena od zaposlenih v času malice ali transporta odpadkov neprestano na lokaciji dela, da je zagotovljen nemoten proces dela. To pomeni, ko npr. gre stalna čistilka na malico, da druga čistilka na lokaciji za ta čas prevzame njeno delo, da lahko opravi potrebna vmesna čiščenja.</p>
<p>Predvidena <b>obvezna prisotnost čistilnega osebja</b> je v času delovanja ambulant za aseptične posege, to je <b>od pon. do pet.</b> v okvirnem časovnem razponu od pon. - pet., v času delovanja ambulant. Običajno se delo zaključi v popoldansko / pozno popoldansko do večernem času.</p>
<p>Prostori se čistijo po vsakem opravljenem posegu in po potrebi, v času delovanja prostorov za aseptične posege. Čistilno osebje mora biti po potrebi dosegljivo na klic, da se čiščenje po opravljenem posegu opravi hitro in učinkovito.</p>
<p>Pri številu vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki lahko pride do odstopanj, kar pomeni, da bo v eni diagnostiki potrebnih le 5 vmesnih čiščenj in končno čiščenje, v drugi diagnostiki pa 12 vmesnih čiščenj in končno čiščenje. V razpredelnici je navedeno povprečno število posegov. Število posegov lahko dnevno zelo niha. Naročnik si pridrži pravico, da se št. vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki spremeni, kot je zg. navedeno.</p>
<p>V primeru da pride v prostorih, ki imajo opredeljeno frekvenco čiščenja 1 x na dan do razlija, večjih madežev, kapljic krvi ipd. naročnik pričakuje, da se bo le to znotraj opredeljenega delovnega časa čistilnega osebja odpravilo - čiščenje po potrebi. To velja za vse navedene prostore.</p>
<p><b>OBRAZLOŽITEV FREKVENC ČIŠČENJA :</b></p>
<p>cca 10 x dnevno pomeni: cca 8 x čiščenje v časovnem razponu opredeljenim v zg. alinejah (odvisno od št. naročenih pacientov) ter 1 x prebris pred pričetkom programa in 1 x končno čiščenje popoldan kot zg. navedeno</p>

Vsi v razpisni dokumentaciji opredeljeni OP prostori in prostori visokega tveganja se morajo 4 x letno temeljito očistiti po programu za čiščenje op prostora. Temeljito čiščenje mora zajemati vse površine in predmete v op prostoru s predpisanim in z naročnikom usklajenim čistilno razkužilnim sredstvom, ter mokro strojno ribanje talnih površin z enokolutnim strojem in sesalnikom za pobiranje vode.
<b>1. NADSTROPJE C HODNIK - KLINIČNI INŠTITUT ZA RADIOLOGIJO - DESNA STRAN - FREKVENCA ČIŠČENJA OD PONEDELJKA DO NEDELJE</b> - vsi spodaj navedeni prostori oz. prostori, <i>ki so kot spodaj barvno in odebeljeno poševno označeni</i> se čistijo 7 krat tedensko, kar pomeni <b>od ponedeljka do vključno nedelje</b> in <b>tudi ob praznikih</b> ali v Sloveniji veljavnih praznikih <b>oz. dela prostih dnevih</b> .
<b>DEŽ ZDR SOBA</b>
<b>UMIVALNICA V SOBI</b>
<b>UMIVALNICA V SOBI</b>
<b>IZVIDNA SOBA in DEŽURNA SOBA</b>
<b>PREDPROSTOR</b>
<b>DEŽURNI RENTGENOLOG</b>
<b>UMIVALNICA V SOBI</b>
<b>ZDRAVNIŠKA SOBA</b>
<b>UMIVALNICA V SOBI</b>
<b>UMIVALNICA-PREDPROSTOR</b>
<b>2. NADSTROPJE B HODNIK - UROLOŠKA AMBULANTA - PROSTOR ZA ASEPTIČNE POSEGE - 24,2 m<sup>2</sup> in CISTOSKOPIJA - 15,00 m<sup>2</sup></b> glej obrazložitev spodaj v nadaljevanju.
Prostori v zgoraj navedeni postavki - vrstici so prostori z visokim tveganjem, ki se čistijo v skladu z razpredelnico iz točke 4.1 . dokumenta z naslovom STROKOVNE ZAHTEVE ZA JN S PODROČJA POSTOPKOV REDNEGA IN IZREDNEGA ČIŠČENJA ZA PROSTORE IN OPREMO V BOLNIŠNIČNEM OKOLJU IN DRUGIH PROSTOROV.
Glede na proces in naravo dela naročnik v času delovanja zgoraj navedenih prostorov potrebuje 1 čistilko na lokaciji dela. Naročnik si pridrži pravico, glede na spremembo ali povečanje programa v enoti za aseptične posege - naknadno spremeniti št. posegov ter potrebo po stalnih zaposlenih na tej lokaciji dela.
Naročnik pričakuje neprestano prisotnost zahtevanega čistilnega osebja na lokaciji dela. To pomeni, da mora biti v dopoldanskem času ena od zaposlenih v času malice ali transporta odpadkov neprestano na lokaciji dela, da je zagotovljen nemoten proces dela. To pomeni, ko npr. gre stalna čistilka na malico, da druga čistilka na lokaciji za ta čas prevzame njeno delo, da lahko opravi potrebna vmesna čiščenja.
Predvidena <b>obvezna prisotnost čistilnega osebja</b> je v času delovanja ambulant za aseptične posege, to je <b>od pon. do pet.</b> , v okvirnem časovnem razponu od pon. - pet. v času delovanja ambulant. Običajno se delo zaključi v popoldansko / pozno popoldanskem do večernem času.
Prostori se čistijo po vsakem opravljenem posegu in po potrebi, v času delovanja prostorov za aseptične posege. Čistilno osebje mora biti po potrebi dosegljivo na klic, da se čiščenje po opravljenem posegu opravi hitro in učinkovito.
Pri številu vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki lahko pride do odstopanj, kar pomeni, da bo v eni diagnostiki potrebnih le 5 vmesnih čiščenj in končno čiščenje, v drugi diagnostiki pa 12 vmesnih čiščenj in končno čiščenje. V razpredelnici je navedeno povprečno število posegov. Število posegov lahko dnevno zelo niha. Naročnik si pridrži pravico, da se št. vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki spremeni, kot je zg. navedeno.
V primeru da pride v prostorih, ki imajo opredeljeno frekvenco čiščenja 1 x na dan do razlitja, večjih madežev, kapljic krvi ipd. naročnik pričakuje, da se bo le to znotraj opredeljenega delovnega časa čistilnega osebja odpravilo - čiščenje po potrebi. To velja za vse navedene prostore.
<b>OBRAZLOŽITEV FREKVENČ ČIŠČENJA :</b>
cca 10 x dnevno pomeni: cca 8 x čiščenje v časovnem razponu opredeljenim v zg. alinejah (odvisno od št. naročenih pacientov) ter 1 x prebris pred pričetkom programa in 1 x končno čiščenje popoldan kot zg. navedeno
cca 5 x dnevno pomeni: cca 4 x čiščenje v časovnem razponu opredeljenim v zg. alinejah (odvisno od št. naročenih pacientov) ter 1 x končno čiščenje popoldan kot zg. navedeno

Vsi v razpisni dokumentaciji opredeljeni op prostori in prostori visokega tveganja se morajo 4 x letno temeljito očistiti po programu za čiščenje op prostorov. Temeljito čiščenje mora zajemati vse površine in predmete v op prostoru s predpisanim in z naročnikom usklajenim čistilno razkužilnim sredstvom, ter mokro strojno ribanje talnih površin z enokolutnim strojem in sesalnikom za pobiranje vode.
<b>2. NADSTROPJE D HODNIK - HEMATOLOŠKA AMBULANTA - FREKVENCA ČIŠČENJA OD PONEDELJKA DO SOBOTE</b> - vsi spodaj navedeni prostori oz. prostori, <b>ki so kot spodaj barvno in odebeljeno poševno označeni</b> se čistijo <b>6 krat tedensko</b> , kar pomeni od ponedeljka do vključno sobote.
<b>DNEVNA BOLNIŠNICA</b>
<b>HODNIK</b>
<b>ODVZEM KRV</b>
<b>SPREJEMNA PISARNA</b>
<b>TIMSKI PROSTOR</b>
<b>WC KABINA 1</b>
<b>WC KABINA 2</b>
<b>PREDPROSTOR</b>
<b>HEMATOLOŠKA AMBULANTA 1 - PROSTOR 1</b>
<b>PROSTOR 2</b>
<b>ČAKALNICA</b>
<b>HEMATOLOŠKA AMBULANTA 2 - PROSTOR 1</b>
<b>PROSTOR 2</b>
<b>PREDPROSTOR</b>
<b>WC ZA PACIENTE</b>
<b>WC ZA ZAPOSLENE</b>
<b>PRITLIČJE - UKC LJUBLJANA GLAVNA STAVBA - KIKN - KLINIČNI INŠTITUT ZA KLINIČNO NEVROFIZIOLOGIJO - SOBE NA KONCU ODDELKA - SOBA GMS SOBA 80 - 7,65 m<sup>2</sup></b> - prostor se čisti s strani osebja KIKN. Naročnik si pridrži pravico, da se frekvence v času trajanja pogodbe lahko spremeni. Naročnik o tem izvajalca čiščenja po potrebi obvesti.
<b>2. KLET - UKC LJUBLJANA GLAVNA STAVBA - SLUŽBA BOLNIŠKE PREHRANE UKC LJUBLJANA - FREKVENCA ČIŠČENJA OD PONEDELJKA DO NEDELJE</b> - vsi spodaj navedeni prostori oz. prostori, <b>ki so kot spodaj barvno in odebeljeno poševno označeni</b> se čistijo <b>7 krat tedensko</b> , kar pomeni <b>od ponedeljka do vključno nedelje</b> in tudi ob praznikih ali v Sloveniji veljavnih praznikih oz. dela prostih dnevih.
<b>GARDEROBNI PROSTOR</b>
<b>WC OSEBJE (1 X KABINA, 2 X PISUAR)</b>
<b>KOPALNICA (2 X TUŠ KABINA)</b>
<b>PREDPROSTOR</b>
<b>GARDEROBA</b>
<b>WC OSEBJE (4 KABINE)</b>
<b>KOPALNICA (3 X TUŠ KABINA)</b>
<b>PROSTOR Z UMIVALNIKI</b>
<b>MOŠKI WC (1 X KABINA in 2 X PISUAR)</b>
<b>ŽENSKI WC (2 X KABINA)</b>
<b>SKUPNI PROSTORI - SANITARNI PROSTORI - PODOJALNIKI ZA SANITARNI MATERIAL</b> - Naročnik od izvajalca del pričakuje, da njegova kontaktna oz. nadzorna oseba na lokaciji kakršne koli pomanjkljivosti v smislu poškodovanih podajalnikov, milnikov ali druge nameščene poškodovane opreme javi koordinatorju na kliniki ali dodeljenemu nadzornemu sanitarnemu inženirju SHPO, da se lahko nepravilnosti, pomanjkljivosti ali pokvarjeni podajalniki v najkrajšem možnem času odpravijo.
<b>VRATA DVIGAL</b> - Zunanja in notranja vrata dvigal na skupnih prostorih se čistijo v vsakem nadstropju.

## SKLOP 2 - STOMATOLOŠKI KLINIKI in STOMATOLOŠKI KLINIKI – KLINIČNEM ODDELKU ZA MAKSILOFACIALNO IN ORALNO KIRURGIJO – STOMA; MAFA

<b>SKLOP 2 - STOMATOLOŠKA KLINIKA in KLINIČNI ODDELEK ZA MAKSILOFACIALNO IN ORALNO KIRURGIJO</b>
<b>STOMATOLOŠKA KLINIKA in KLINIKA ZA MAKSILOFACIALNO in ORALNO KIRURGIJO</b> sta 2 med seboj ločeni kliniki, ki pa se nahajata v isti zgradbi. Iz navedenega razloga so <b>kvadrature pripravljene na 2 med seboj ločenih delovnih listih</b> (SKLOP 2 - STOMA in SKLOP 2 - MAFA), ki <b>sodita v isti sklop! Pri oddaji dokumentacije bodite posebej pozorni, da zajamete vse kvadrature in oddate ustrezno ceno za celotni razpisani sklop (upoštevajoč oba delovna lista)</b> . Iz zgoraj navedenega so nekateri prostori označeni z oznako 1/2, ker si kliniki strošek čiščenja in uporabe zgradbe enakomerno delita. V stolpcu neto kvadrature v m <sup>2</sup> so že upoštevane kvadrature, ki sodijo k posamezni lokaciji (kot npr. knjižnica).
Glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti na to, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja, drugi pa šele po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat dnevno. Na lokaciji čiščenja je predvideno čistilno osebje od 6:30 ure dalje. Vmesno čiščenje se na tej lokaciji izvaja npr. v vajalnicah, kar je tudi opredeljeno s frekvenco čiščenja v tem dokumentu. Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.
<b>STOMATOLOŠKA KLINIKA - KLET - HODNIK DESNO - PREHOD DO KONTEJNERJA / GARDEROB</b> - Tla so obložena z betonskimi pralnimi ploščami, katere se lahko le ročno pometa.
<b>STOMATOLOŠKA KLINIKA</b> - V posameznih ambulantah so nameščeni zobozdravstveni stoli. Podnožje le teh je potrebno redno, v skladu z navedeno frekvenco čiščenja vzdrževati oz. čistiti.
<b>STOMATOLOŠKA KLINIKA - PRITLIČJE - AMBULANTA ZA ASEPTIČNE POSEGE - SOBA ZA POSEGE - 11,10 m<sup>2</sup> ter PRITLIČJE - CENTER ZA ZOBNE BOLEZNI - AMBULANTA ZA OPERATIVNE POSEGE (S PREDPROSTOROM)</b> - glej obrazložitev spodaj v nadaljevanju.
Prostora v zgoraj navedeni postavki - vrstici sta prostora z visokim tveganjem, ki se čistita v skladu z razpredelnico iz točke 4.1. dokumenta z naslovom STROKOVNE ZAHTEVE ZA JN S PODROČJA POSTOPKOV REDNEGA IN IZREDNEGA ČIŠČENJA ZA PROSTORE IN OPREMO V BOLNIŠNIČNEM OKOLJU IN DRUGIH PROSTOROV.
Prostori se čistijo po vsakem opravljenem posegu in po potrebi, v času delovanja prostorov za aseptične posege. Čistilno osebje mora biti po potrebi dosegljivo na klic, da se čiščenje po opravljenem posegu opravi hitro in učinkovito.
Pri številu vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki lahko pride do odstopanj, kar pomeni, da bo v eni diagnostiki potrebnih le 3 vmesnih čiščenj in končno čiščenje, v drugi diagnostiki pa 2 vmesna čiščenja in končno čiščenje. Naročnik si pridrži pravico, da se št. vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki spremeni, kot je zg. navedeno.
V primeru da pride v prostorih, ki imajo opredeljeno frekvenco čiščenja 1 x na dan do razlitič, večjih madežev, kapljic krvi ipd. naročnik pričakuje, da se bo le to znotraj opredeljenega delovnega časa čistilnega osebja odpravilo - čiščenje po potrebi. To velja za vse navedene prostore.
Vsi v razpisni dokumentaciji opredeljeni OP prostori in prostori visokega tveganja se morajo 4 x letno temeljito očistiti po programu za čiščenje OP prostorov. Temeljito čiščenje mora zajemati vse površine in predmete v op prostoru s predpisanim in z naročnikom usklajenim čistilno razkužilnim sredstvom, ter mokro strojno ribanje talnih površin z enokolutnim strojem in sesalnikom za pobiranje vode.
<b>STOMATOLOŠKA KLINIKA - PRITLIČJE - POMOŽNI PROSTOR - 3,20 m<sup>2</sup></b> - Gre za prostor v katerem se nahajajo nekatere pomembne napeljave zgradbe / lokacije. Iz tega razloga čiščenje v tem prostoru ni predvideno in je frekvenca čiščenja označena z 0 x letno
<b>VRATA DVIGAL</b> - Zunanja in notranja vrata dvigal na skupnih prostorih se čistijo v vsakem nadstropju.
<b>KLINIČNI ODDELEK ZA MAKSILOFACIALNO IN ORALNO KIRURGIJO - PRISOTNOST ČISTILNEGA OSEBJA oz. DELOVNI ČAS</b> - Na lokaciji čiščenja kliničnega oddelka za maksilofacialno in oralno kirurgijo je predvidena <b>dnevno oz. 7 krat tedenska prisotnost</b> od ponedeljka do nedelje, vključno z nedeljami in prazniki oz. v Sloveniji določenimi dela prostimi dnevi. Predvidena prisotnost na lokaciji med <b>ponedeljkom in petkom je med 6:30 uro in 20:00 uro</b> (zjutraj zaradi OP prostorov od 6:30 ure dalje). Predvidena prisotnost ob <b>sobotah in nedeljah in praznikih</b> pa je <b>med 7:00 - 16:00 uro</b> .



<p>Glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti na to, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja, drugi pa šele po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat dnevno. Na lokaciji čiščenja je predvideno čistilno osebje od 6:30 ure dalje. Tukaj se izvaja vmesno čiščenje npr. V nekaterih ambulantah, aseptičnih prostorih, op prostorih, kar je tudi opredeljeno s frekvenco čiščenja v tem dokumentu. Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.</p>
<p><b>KLINIČNI ODDELEK ZA MAKSILOFACIALNO IN ORALNO KIRURGIJO - 1. NADSTROPJE - OP SEPTIKA - PREDPROSTOR in SEPTIČNA OP ter AMBULANTA ORALNA KIRURGIJA - ORDINACIJA LEVO, OP SOBA - DESNO, KIRURŠKO UMIVANJE ter 1. NADSTROPJE - ODDELEK DESNO - FILTER, STERILNI PROSTOR, OP DVORANA</b> - glej obrazložitev spodaj v nadaljevanju.</p>
<p>Prostori v zgoraj navedeni postavki - vrstici so prostori z visokim tveganjem, ki se čistijo v skladu z razpredelnico iz točke 4.1 . dokumenta z naslovom STROKOVNE ZAhteVE ZA JN S PODROČJA POSTOPKOV REDNEGA IN IZREDNEGA ČIŠČENJA ZA PROSTORE IN OPREMO V BOLNIŠNIČNEM OKOLJU IN DRUGIH PROSTOROV.</p>
<p>Prostori se čistijo po vsakem opravljenem posegu in po potrebi, v času delovanja prostorov za aseptične posege. Čistilno osebje mora biti po potrebi dosegljivo na klic, da se čiščenje po opravljenem posegu opravi hitro in učinkovito.</p>
<p>Pri številu vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki lahko pride do odstopanj, kar pomeni, da bo v eni diagnostiki potrebna le 2 vmesna čiščenja in končno čiščenje, v drugi diagnostiki pa 2 vmesna čiščenja in končno čiščenje. Naročnik si pridrži pravico, da se št. vmesnih čiščenj v posamezni diagnostiki spreminja, kot je zg. navedeno.</p>
<p>V primeru da pride v prostorih, ki imajo opredeljeno frekvenco čiščenja 1 x dan ali 2 x dan do razlita, večjih madežev, kapljic krvi ipd. naročnik pričakuje, da se bo le to znotraj opredeljenega delovnega časa čistilnega osebja odpravilo - čiščenje po potrebi. To velja za vse navedene prostore.</p>
<p>Vsi v razpisni dokumentaciji opredeljeni OP prostori in prostori visokega tveganja se morajo 4 x letno temeljito očistiti po programu za čiščenje op prostorov. Temeljito čiščenje mora zajemati vse površine in predmete v op prostoru s predpisanim in z naročnikom usklajenim čistilno razkužilnim sredstvom, ter mokro strojno ribanje talnih površin z enokolutnim strojem in sesalnikom za pobiranje vode.</p>
<p><b>VRATA DVIGAL</b> - Zunanja in notranja vrata dvigal na skupnih prostorih se čistijo v vsakem nadstropju.</p>

### SKLOP 3 - KLINIČNI INŠTITUT MEDICINE DELA PROMETA IN ŠPORTA - KIMDPŠ

<p><b>SKLOP 3 - KIMDPŠ - KLINIČNI INŠTITUT MEDICINE DELA, PROMETA IN ŠPORTA</b></p>
<p><b>PRISOTNOST ČISTILNEGA OSEBJA oz. DELOVNI ČAS</b> - Na lokaciji čiščenja je predvidena 5 krat tedenska prisotnost od ponedeljka do petka. Predvidena prisotnost na lokaciji med ponedeljkom in petkom je med 10:30 in 11:30 uro in popoldan od 15:00 ure do najkasneje 20:00 ure.</p> <p><b>Posebnost je:</b> WC za odvzem urina pri laboratoriju v 1. nadstropju se vsaki dan od pon. do pet. čisti 2 krat dnevno. Prvo čiščenje je predvideno dopoldan, v časovnem obdobju od 10:30 do 11:30. Čiščenje v tem časovnem obdobju je obvezno, saj se v WC-ju za odvzem urina tekom dopoldneva izvrši vrsto pacientov. Drugo čiščenje poteka v popoldanskem času, do 20:00 ure, ko se prostori redno čistijo.</p>
<p>Glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti na to, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja, drugi po zaključku dela. Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.</p>
<p><b>STROJNICE oz. ELEKTRO PROSTORI, JAŠKI DVIGAL, SERVISNI PROSTORI ZOPLLOTNE POSTAJE, TOPLOTNA POSTAJA IN PODOBNI PROSTORI</b> - V razpisni dokumentaciji so navedene različne strojnice kotlovnice, toplotne postaje in podobni strojno vzdrževalni prostori. V kolikor imajo navedeni prostori v stolpcu frekvenc oznako 0x ali v stolpcu neto kvadratura v m² ni navedenega podatka, to pomeni, da se prostori ne čistijo, zaradi same narave prostora.</p>
<p><b>VRATA DVIGAL</b> - Zunanja in notranja vrata dvigal na skupnih prostorih se čistijo v vsakem nadstropju.</p>

## SKLOP 4 - REŠEVALNI POSTAJI LJUBLJANA

### SKLOP 4 - REŠEVALNA POSTAJA

**REŠEVALNA POSTAJA - 1. NADSTROPJE - KOMUNIKACIJSKA SOBA - 12 m<sup>2</sup>** - Zaradi narave prostora se le ta ne čisti redno temveč le 1 krat letno po predhodnem dogovorom z vodjem reševalne postaje ali higienikom na lokaciji. Naročnik si pridrži pravico, da lahko pride do spremembe frekvence čiščenja tega prostora, o čemer bo izvajalca čiščenja obvestil.

Glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti na to, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja, drugi pa po zaključku dela, sanitarni prostori pa večkrat dnevno.

Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.

Na lokaciji čiščenja se nahaja tudi večja garaža. Tla se redno vzdržujejo s pometanjem talnih površin - asfalt ter v skladu z ostalimi opredelitvami iz razpisne dokumentacije.

## SKLOP 5 - UPRAVLJANJE S POSLOVNO – ADMINISTRATIVNO SLUŽBO – SUPAS

### SKLOP 5 - SUPAS - STRATEŠKO UPRAVLJANJE IN POSLOVNO ADMINISTRATIVNE STORITVE

Glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti osebja, drugi pa šele po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat dnevno.

Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.

Delo v teh prostorih je predvideno okvirno od 11:30 ure dalje in mora biti zaključeno najkasneje do 20:00 ure zvečer.

**SUPAS - STRATEŠKO UPRAVLJANJE IN POSLOVNO ADMINISTRATIVNE STORITVE - PRITLIČJE - STAVBA C - VARNOSTNIK** - Ni več varnostnika - ključni se še vedno nahajajo v prostoru, kjer je bil včasih nameščen varnostnik zgradbe. V zgoraj navedenem prostoru varnostnika se nahaja tudi WC in umivalnik, kjer je potrebno 2 x tedensko točiti vodo ter 2 krat tedensko izvesti čiščenje WC-ja in prostor varnostnika (občasna možna uporaba sanitarij, ter dnevna uporaba oz. oddaja ključev).

## SKLOP 6 – STARA PEDIATRIČNA KLINIKA IN MESTNI OTROŠKI BOLNIŠNICI

### SKLOP 6 - VRAZOV TRG

**Pri oddaji dokumentacije** bodite posebej pozorni, **da zajamete vse kvadrature in oddate ustrezno ceno za celotni razpisani sklop** (upoštevajoč oba, med seboj ločena delovna lista in celotno kvadrato). **To velja tudi za steklene površine in žaluzije.**

Glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti osebja, drugi po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat dnevno.

Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.

Delo v teh prostorih je predvideno okvirno od 7:00 ure dalje in mora biti zaključeno najkasneje do 16:00 ure na pisarniškem delu oz. do najkasneje 18:00 ure na predelu kliničnega oddelka za endokrinologijo - diabetes.



**Pazi - posebnost - čiščenje steklenih površin in žaluzij - celotni obseg**

naročnik ponudnike opozarja, da je pri oddaji ponudbe čiščenja potrebno upoštevati čiščenje steklenih površin v skupnem obsegu 3544,52 m<sup>2</sup>.

Obojestransko čiščenje steklenih površin mora vsebovati oz. zajemati:

- stekla (iz obeh strani) in okvirje (zunaj, znotraj)
- notranje in zunanje okenske police
- rolete in žaluzije (odvisno od enote)
- žaluzije

Izmerjena kvadratura steklenih površin zajema tako prostore klinike za infekcijske bolezni in vročinska stanja na naslovu; Vrazov trg 1 kakor tudi vse ostale v razpisni dokumentaciji opredeljene prostore na tej lokaciji.

Navedena kvadratura steklenih površin (3544,52 m<sup>2</sup>) je navedena obojestransko, kar pomeni: enostransko npr. 1000 m<sup>2</sup> oz. obojestransko : npr. 2000 m<sup>2</sup>.

Izmerjena kvadratura žaluzij zajema tako prostore Klinike za infekcijske bolezni in vročinska stanja na naslovu; Vrazov trg 1 kakor tudi vse ostale v razpisni dokumentaciji opredeljene prostore na tej lokaciji.

Navedena kvadratura žaluzij znaša: 1440 m<sup>2</sup>.

**V ceni za sklop 6 morajo biti upoštevani vsi stroški čiščenja steklenih površin na obeh lokacijah (Vrazov trg v celoti ter MOB - USP). Prav tako morajo biti v ponudbeni ceni upoštevani morebitni potrebni dodatni delovni pripomočki, kot na primer dvigala in druga za težje dostopna mesta oz. področja potrebna pomagala ali pripomočki !!!**

**NEZASEDENI PROSTORI V FAZI ADAPTACIJE** - ker se na različnih lokacijah UKC Ljubljana izvajajo večji ali manjši gradbeni posegi, lahko pride na posameznih lokacijah do večjih ali manjših odstopanj v frekvencah čiščenja in poimenovanjih prostorov in podobno.

Tudi na lokaciji čiščenja Vrazov trg se izvajajo še nekatera adaptacijska dela. Frekvence čiščenja so v teh prostorih označeno z 0x.

Naročnik si pridržuje pravico, v kolikor bo prišlo do spremembe, da o tem izvajalca pravočasno obvesti.

Na lokaciji čiščenja Vrazov trg 1, se v 1. nadstropju nahajajo prostori nove Pediatrične klinike - laboratorijski prostori. V navedenih prostorih se izvajajo izjemno občutljive in natančne analize / preiskave, zaradi česar je vstop dovoljen le ob dogovoru z osebjem laboratorija. Navedeno je potrebno strogo upoštevati, saj sicer lahko pride do nepopravljivih napak pri rezultatih preiskav.

**VRATA DVIGAL** - zunanja in notranja vrata dvigal na skupnih prostorih se čistijo v vsakem nadstropju.

**SKLOP 6 - MOB - USP - MESTNA OTROŠKA BOLNIŠNICA, na naslovu USP - Ulica stare pravde 4**

Čiščenje se opravlja 5 x tedensko od ponedeljka do petka v dopoldanskem času ob prisotnosti zaposlenih. Čiščenje se ne mora pričeti pred izklopom alarmne naprave zjutraj in mora biti na lokaciji zaključeno najkasneje do 16:00 ure, saj potem pooblaščen oseba na lokaciji aktivira alarmno napravo.

Na lokaciji čiščenja se zahteva stalno čistilno osebje (čistilno osebje na tej lokaciji čiščenja naj bo redno – se naj ne menja), katerega je potrebno predvideti in naročniku pred pričetkom del oddati seznam zaposlenih, ki bodo na lokacijo vstopali (čistilno osebje - redno ter vsa morebitna nadomeščanja, nadzorno osebje, kdo bo prinašal / odnašal čistilne krpe in podobno). To pomeni, ko bo usposobljen izvajalec čiščenja za sklop 6 izbran, bo nemudoma oz. najkasneje ob podpisu pogodbe moral naročniku predložiti seznam vseh zgoraj navedenih predvidenih zaposlenih, ki bodo imeli do lokacije čiščenja dostop oz. bodo na lokaciji opravljali kakršno koli delo. Do pozitivne opredelitve naročnika oz. potrditve zaposlenih izvajalca, le ta na lokaciji čiščenja ne bo mogel pričeti z izvedbo del. V kolikor se naročnik glede predlaganega izvajalca del - zaposlenega ne bo mogel pozitivno opredeliti, zaposlenega izvajalca potrditi, naročnik pričakuje, da bo izvajalec del na lokacijo razporedil drugega zaposlenega za izvedbo dela. Tudi v tem primeru velja, da bo izvajalec z delom lahko pričel šele po potrditvi oz. pozitivni opredelitvi zaposlenega s strani naročnika.

Na lokaciji čiščenja se nahaja služba za korporativno varnost - SKV. Prostorji so podvrženi posebnemu nadzoru.

Na lokaciji čiščenja se čistijo tudi balkoni, ki so izjemno frekventni zaradi česar je podana 1 x tedenska frekvenca čiščenja. Pri čiščenju in vzdrževanju balkonov je potrebno predvideti dvostopenjsko čiščenje le teh, najprej pometanje nato pa vlažno / mokro pomivanje. V zimskem času se čiščenje glede na vremenske okoliščine prilagodi.

**VRATA DVIGAL** - zunanja in notranja vrata dvigal na skupnih prostorih se čistijo v vsakem nadstropju.

## SKLOP 7 - LEONIŠČE – NA KLINIČNEM ODDELKU ZA NEFROLOGIJO, CENTRU ZA HEMODIALIZO TER GINEKOLOŠKI KLINIKI

### SKLOP 7 - LEONIŠČE (KLINIČNI ODDELEK za NEFROLOGIJO in KLINIČNI ODDELEK ZA GINEKOLOGIJO)

KO za nefrologijo, center za hemodializo in Ginekološka klinika – Leonišče, sta 2 med seboj ločeni kliniki, ki pa se nahajata v isti zgradbi. Iz navedenega razloga so kvadrature pripravljene na 2 med seboj ločenih delovnih listih (SKLOP 7 – LEONIŠČE - DIALIZA in sklop 7 – LEONIŠČE - GINEKO), ki sodita v isti sklop! Pri oddaji dokumentacije bodite posebej pozorni, da zajamete vse kvadrature in oddate ustrezno ceno za celotni razpisani sklop (upoštevajoč oba delovna lista). Iz zgoraj navedenega so nekateri prostori označeni z oznako 1/2, ker si kliniki strošek čiščenja in uporabe zgradbe enakomerno delita. V stolpcu neto kvadrature v m<sup>2</sup> so že upoštevane kvadrature, ki sodijo k posamezni lokaciji (kot npr. Vratarnica).

**Klinični oddelek za nefrologijo - dializa** - glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja ali pacientov, drugi pa šele po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat dnevno.

Na lokaciji čiščenja je predvideno čistilno osebje od 6:30 ure dalje. Tukaj se izvaja vmesno čiščenje npr. v nekaterih ambulantah, izolacijskih prostorih, kar je tudi opredeljeno s frekvenco čiščenja v tem dokumentu.

Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan, se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.

Posebej želimo pri tej lokaciji opozoriti, da se **delo izvaja od ponedeljka do vključno sobote**. To pomeni, da se čiščenje izvaja **6 krat tedensko**, tudi če je v navedenem časovnem obdobju praznik oz. v Sloveniji opredeljen dela prost dan.

**Klinični oddelek za nefrologijo in ginekologijo - klet - fekalno črpališče** - prostor je označen z 0 x frekvenco in nima opredeljene kvadrature. Prostor je zaprt in se ne čisti.

**Klinični oddelek za ginekologijo** - glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja ali pacientov, drugi pa šele po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat dnevno.

Na lokaciji čiščenja je predvideno čistilno osebje od 6:00 ure dalje. Tukaj se izvaja vmesno čiščenje npr. v nekaterih ambulantah, pisarniških prostorih, skupnih prostorih..., kar je tudi opredeljeno s frekvenco čiščenja v tem dokumentu.

Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.

**Klinični oddelek za ginekologijo - 3. Nadstropje - prostori patologije in citologije** - vsi prostori, ki so na delovnem listu sklop 7 - Leonišče - Gineko navedeni pod postavko 3. nadstropje citologija in 3. nadstropje patologija se čistijo izključno v dopoldanskem času od 6:00 ure dalje. Čiščenje mora biti v vseh navedenih prostorih zaključeno najkasneje do pričetka dela v obeh zgoraj navedenih laboratorijih, najkasneje do 8:00 ure zjutraj.

V laboratorijskih prostorih se izvajajo izjemno občutljive in natančne analize / preiskave, zaradi česar je vstop po 8:00 uri dovoljen le ob dogovoru z osebjem laboratorija. Navedeno je potrebno strogo upoštevati, saj sicer lahko pride do nepopravljivih napak pri rezultatih preiskav.

Osebje laboratorija ob nepredvidljivih okoliščinah čistilno osebje obvesti o nastali nepredvidljivi potrebi po čiščenju ali odnosu odpadkov ipd....

**Klinični oddelek za ginekologijo** - v navedenem sklopu se spodaj navedeni predmeti ne čistijo in vzdržujejo: - aparat za demineralizacijo vode - aparati za kuhanje kave, grelniki vode, mikrovalovne pečice, štedilniki in hladilniki za shranjevanje malice - kuhalne in servisne posode (kozarci, skodelice, jedilni pribor) ter ostali jedilni pribor - osebni predmetov zaposlenih

**Klinični oddelek za ginekologijo** - v navedenem sklopu čiščenja je zajetih več različnih laboratorijev. Izvajalec čiščenja se mora zavedati občutljivosti in natančnosti pri čiščenju tega delovnega področja.

Naročnik s strani izvajalca čiščenja pričakuje, da se v navedenih - laboratorijskih prostorih vzdržuje tudi sledeča oprema:

- vlažno brisanje prostih laboratorijskih pultov (ob prevzemu lokacije bo kontaktna oseba naročnika podala natančna navodila kateri del pulta sme čistilno osebje brisati)
- zunanje površine podpultnih omaric in predalnikov
- prebris zunanjih površin hladilnikov
- vlažno brisanje podnožja delovnih pultov in podnožja narezovalnih miz
- vlažno brisanje podnožja laboratorijskih stolov
- vzdrževanje praznih nadpultnih elementov
- prebris parapetov

za vsa zgoraj navedena področja vzdrževanja bo izvajalec čiščenja po podpisu pogodbe s strani kontaktne osebe naročnika prejel še natančne informacije in navodila o obsegu, področju in načinu čiščenja zgoraj navedenih površin, da nebi prišlo do kakršnih koli zapletov ali nevarnosti v prostorih laboratorija.

**Vrata dvigal** - zunanja in notranja vrata dvigal na skupnih prostorih se čistijo v vsakem nadstropju.

## SKLOP 8 - KLINIKI ZA GENOMSKO MEDICINO – KIGM

### SKLOP 8 - KIGM - KLINIČNI INŠTITUT ZA GENOMSKO MEDICINO

Glede organizacije dela na navedeni lokaciji želimo ponudnike opozoriti, da čiščenje na lokaciji poteka v dopoldanskem in popoldanskem času, v skladu z opredeljenimi frekvencami v tem dokumentu. To je povezano z naravo dela, ki se izvaja na lokaciji čiščenja. Nekateri prostori se čistijo ob prisotnosti zdravstvenega osebja, drugi pa šele po zaključku dela, sanitarni prostori na skupnih prostorih pa večkrat dnevno (1 krat dopoldan med 10:00 in 11:00 uro in dodatno popoldan po zaključku dela zaposlenih v prostorih).

Delo v opredeljeni prostorih čiščenja se sicer izvaja le v popoldanskem času, ko so prostori prazni.

Natančni seznam lokacij čiščenja, ki se izvajajo v dopoldanskem oz. popoldanskem času, kjer se izvede vmesno čiščenje dopoldan ali popoldan se izvajalec čiščenja dogovori naknadno s kontaktno osebo naročnika.

## SKLOP 9 – BOLNICA dr. PETRA DRŽAJA ŠIŠKA – LEKARNA – BPD LEKARNA

### SKLOP 9 - BPD LEKARNA - BOLNICA dr. PETRA DRŽAJA - LEKARNA;

Brez posebnosti

## SKLOP 10 – DISPEČERSKI CENTER ZDRAVSTVA MARIBOR – DCZ

### SKLOP 10 - DISPEČERSKI CENTER ZDRAVSTVA MARIBOR - DCZ

**Prostori čiščenja se čistijo 6 krat tedensko, kar pomeni od ponedeljka do vključno sobote.**

Vsi navedeni prostori v sklopu 10 se čistijo v skladu z opredeljenimi frekvencami čiščenja 6 krat tedensko. To pomeni, da čiščenje poteka od ponedeljka do vključno sobote. Iz navedenega je razbrati, da se prostori čistijo tudi v primeru, ko je praznik ali v Sloveniji opredeljen dela prosti dan v obdobju od ponedeljka do sobote v skladu z razpisno dokumentacijo.

Na lokaciji čiščenja so zaposleni naročnika prisotni 24 ur na dan, 7 dni na teden, ne glede na praznike oz. dela proste dneve v Sloveniji.

Iz zgoraj navedenega razloga je potrebna prisotnost na lokaciji, kot je to opisano v predhodni vrstici. Zaradi posebne narave dela na lokaciji, naročnik želi, da se izvajalec čiščenja organizira tako, da bo čistilno osebje na lokaciji čiščenje opravilo v časovnem obdobju med 6:00 in 16:00 uro popoldan.

Zaradi narave dela na lokaciji čiščenja je približno 1/2 prostorov opremljena s tekstilno talno oblogo, katero je potrebno redno vzdrževati. Zaradi že večkrat omenjene narave dela naročnika, se je le ta odločil, da ima na enoti nameščeno centralno hišno sesalno napravo za sesanje tekstilnih talnih oblog in drugega oblazinjenega pohištva. Centralna hišna sesalna naprava je v primerjavi z drugimi sesalniki razmeroma tiha. Iz navedenega razloga naročnik pričakuje, da bo izvajalec čiščenja v najbolj občutljivih prostorih pri vzdrževanju tekstilnih talnih oblog in podobnih površin uporabil centralno hišno sesalno napravo.

S strani izvajalca del se ob uporabi centralne hišne sesalne naprave pričakuje, da jo bo uporabljal v skladu z navodili ki jih bo prejel s strani naročnika, ter kot dober in skrben gospodar. V primeru, da bo izvajalec pri opravljanju dela opazil pomanjkljivosti na napravi, le te takoj javil naročniku, da bo le ta lahko poskrbel za ponovno vzpostavitev naprave.

**Sesanje oz. Potek dela v osrednjem dispečerskem prostoru** - v navedenem prostoru potekajo izjemno zahtevni pogovori in postopki dela. Iz navedenega razloga je pri čiščenju oz. vzdrževanju tega prostora in temu pripadajočih prostorih potrebno posvetiti posebno pozornost in predvideti ustrezno prilagodljivost čistilnega osebja.

Prostor se čisti po več segmentih, tudi sesanje v prostoru poteka v več segmentih.

Pred čiščenjem omenjenih prostorov se je pred sesanjem potrebno posvetovati s kontaktno osebo naročnika, kateri del prostora oz. prostorov se lahko poseja oz. počisti, da lahko delo v preostalem delu prostora poteka nemoteno naprej.

Upoštevati je potrebo, da lahko pride tudi do večje zasedenosti prostorov ob nepredvidljivih okoliščinah, kar za izvajalca del pomeni, da se bo moral glede čiščenja okoliščinam primerno prilagoditi in se skupaj z naročnikom glede na okoliščine skoordirati.

<p><b>Čajne kuhinje (pomivanje, pospravljanje posode v omaro, vzdrževanje kuhalnih mest, hladilnikov ter pečic in mikrovalovnih pečic).</b> Kot že v strokovnih kriterijih omenjeno, je čiščenje in vzdrževanje čajnih kuhinj v sklopu 10 nekoliko drugače opredeljeno kot v vseh ostalih sklopih tega javnega naročila.</p> <p>Na lokaciji se nahajata 2 čajni kuhinji s pripadajočo, navedeno opremo.</p> <p>Ena čajna kuhinja se nahaja v pritličju, druga v dispečerskem prostoru. Zadnja je namenjena predvsem zaposlenim v dispečerskem centru.</p> <p>Do razlike pri vzdrževanju kuhinj prihaja predvsem zaradi narave dela, ki se vrši na tej lokaciji.</p> <p>Naročnik s strani izvajalca del znotraj sklopa 10 pri vzdrževanju in čiščenju čajnih kuhinj pričakuje poleg običajnega in rednega čiščenja še:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zlaganje posode iz pomivalnega korita v pomivalni stroj, zagon le tega in zlaganje oprane posode iz stroja v omare.</li> <li>2. Po potrebi posodo pomiti ročno.</li> <li>3. Enkrat tedensko preveriti notranjost hladilnika, po potrebi pokvarjeno ali plesnivo hrano iz hladilnika zavreči in notranjost ter zunanost le tega prebrisati.</li> <li>4. Pregled in čiščenje kuhalnega mesta s pripadajočimi kuhinjskimi pult in jedilno mizo.</li> <li>5. Tedenski pregled in čiščenje pečice ter mikrovalovne pečice.</li> <li>6. 2 krat letno temeljito čiščenje tudi notranjosti kuhinjskih omaric, kar zajema zlaganje posode iz omar, čiščenje le teh znotraj in zunaj ter ponovno namestitev posode v omare, po predhodnem pranju le te v pomivalnem stroju.</li> </ol>
<p><b>Postiljanje, razstavljanje, pranje in sušenje ter zlaganje perila</b></p> <p>Na lokaciji čiščenja sklopa 10 se na skupnih površinah nahaja pralni in sušilni stroj naročnika.</p> <p>Oba zg. navedena stroja sta namenjena pranju oz. sušenju pri naročniku nastalega perila zaradi uporabe postelj oz. pogradov, sedalno /ležalnih blazin oz. počivalnikov, brisač in podobno s strani zaposlenih (pralni in sušilni stroj naročnika ni namenjen pranju osebnega perila ali vzdrževanju umazanih čistilnih krp izvajalca del).</p> <p>Oba stroja daje naročnik v uporabo izvajalcu z namenom pranja in sušenja nastalega umazanega perila naročnika.</p> <p>S strani izvajalca del naročnik pričakuje, da po potrebi postelje in / ali sedalno / ležalne blazine oz. počivalnike ustrezno obleče oz. opremi s posteljnino naročnika oz. uporabljeno posteljnino s postelje oz. počivalnika odstrani (rjuha, posteljna prevleka odeje in vzglavnika). Enako velja za uporabljene brisače po garderobah, fitnesu itd. Znotraj naročnikove lokacije.</p> <p>Izvajalec del perilo v pralnem stroju opere, v sušilnem stroju posuši ter na koncu zloži in perilo pospravi na ustrezno mesto oz. ga po potrebi namesti.</p>
<p><b>Tiha soba in prebris sedalno / ležalnih blazin</b></p> <p>V navedenem prostoru ima naročnik nameščene sedalno / počivalne blazine oz. vreče. Prevleka oz. zunanost le teh je izdelana iz umetnega usnja (skaj) in deloma blaga. Oba materiala se da enostavno in učinkovito vzdrževati.</p> <p>Naročnik potrebuje občasni prebris navedenih počivalih vreč.</p> <p>Izvajalec del, bo po podpisu pogodbe in pred pričetkom del, prejel s strani naročnika vsa potrebna navodila za vzdrževanje le teh.</p>
<p><b>Fitness prostor v kleti s pripadajočimi sanitarnimi prostori -</b></p> <p>naročnik ima v kleti prostor namenjen telesni vadbi oz. fitness prostor.</p> <p>S strani izvajalca čiščenja se pričakuje čiščenje prostih površin trde talne obloge okoli naprav za telesno vadbo oz. pod napravo za telesno vadbo (brez premikanja naprave), ometanje pajčevin in podobna redna opravila čiščenja. Čiščenje naprav za telesno vadbo je iz rednega čiščenja in vzdrževanja povsem izvzeto, saj je napravo vsak posameznik dolžen po uporabi prebrisati oz. zapustiti čisto.</p> <p>Pripadajoči sanitarni prostori s tušem in povezovalni hodnik se čisti v skladu z navedeno frekvenco čiščenja in v skladu s splošnimi navodili čiščenja v tovrstnih prostorih.</p>
<p><b>Garderobe</b> - v garderobi nameščene garderobne omarice se čistijo oz. vzdržujejo s strani izvajalca del iz zunanje strani (brisanje zg. površine - prah, prebris zunanosti garderobnih omaric - vrata....). Notranjost garderobne omarice vzdržuje posameznik sam, razen v primeru izjemnih razmer, kot npr. izliti fekalne vode in podobnih dogodkov, ko se izvede celotno, temeljito čiščenje vseh ali večjega dela garderobnih omaric zunaj in znotraj.</p>
<p><b>Strežniška soba - ob prisotnosti in v dogovoru z naročnikom</b> - na lokaciji se nahaja tudi strežniški oz. server prostor. Tla v navedenem prostoru so posebna / antistatična. Redno čiščenje in vzdrževanje v tem prostoru s strani izvajalca del ni predvideno. Ne glede na predhodne navedbe je potrebno prostor 2 krat letno s strani izbranega izvajalca čiščenja počistiti.</p> <p>Čiščenje poteka vedno in izključno na poziv naročnika, ter ob prisotnosti le tega in po predhodno dogovorjenih navodilih, ki jih poda kontaktna oseba naročnika.</p>

<p><b>Redno čiščenje zunanje terase</b> - naročnik ima znotraj navedene lokacije dela tudi zunanjo, s stekleno, nepohodno stekleno streho prekrivajočo teraso. Zunanja terasa tudi predstavlja del rednega, tedenskega vzdrževanja oz. čiščenja. Ker je na terasi nameščen koš za odpadke, se tudi tega, kot tudi ostale koše na lokaciji dnevno preveri in po potrebi zamenja vrečko. Terasa se glede na letni čas in zunanje razmere ustrezno čisti oz. vzdržuje (pometanje / pomivanje), odstranjuje se pajčevine, pobriše se miza in po potrebi stoli.</p> <p><b>Redno 4 krat letno čiščenje steklene, ne pohodne streha terase</b> zg. navedena terasa je prekrita s stekleno streho, ki ni pohodna. Zaradi drevesa in rastlin, ki se nahajajo v neposredni bližini terase je potrebno streho le te, 4 krat letno redno čistiti oz. suho / mokro vzdrževati.</p> <p>Strošek navedenega čiščenja oz. vzdrževanja mora biti zajet znotraj ponujene redne cene čiščenja in ni predmet dodatnega naročila oz. plačila.</p>
<p><b>Redno mesečno čiščenje jaškov suterena – jaški polkleti</b> ker se nahajajo nekateri prostori naročnika v 1. Kleti zgradbe in je le ta narejena tako, da ima svetlobne jaške (suteran - polklet), ki so od zunaj prekriti z mrežo a iz notranjosti objekta dostopni, je potrebno predvideti redno mesečno čiščenje le teh, da se odstrani morebitno listje dreves in druge nečistoče iz okolice. Tudi to je del rednega čiščenja na lokaciji.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da poveča frekvenco čiščenja v primeru, da zazna spremembo pri količini nečistoč v jašku.</p>
<p><b>Odpadki - ločevanje in odlaganje v skladu z regionalnimi pravili zbiranja odpadkov</b> ker gre v sklopu 10 za dislocirano enoto naročnika in je na lokaciji čiščenja za odvoz odpadkov zadolženo drugo (regijsko opredeljeno) komunalno podjetje, se naročnik drži tamkajšnjih pravil pri ločenem zbiranju in odlaganju odpadkov. Izvajalec del je dolžen v skladu z opredeljenimi pravili ločeno zbrati odpadke tudi ustrezno ločeno odložiti v zabojnike naročnika. Izvajalec del napačno odložene odpadke naročnika naknadno ne ločuje.</p>
<p><b>Mokro strojno čiščenje tekstilnih talnih oblog v dispečerskem prostoru in temu pripadajočih prostorih</b> - čiščenje tekstilne talne obloge v dispečerskem prostoru se izvede le v dogovoru s pooblaščenim kontaktno osebo naročnika.</p> <p>Postopek čiščenja naj bo zaradi narave dela v prostoru kolikor je to le mogoče tih, da se delovnega procesa v prostoru ne moti. Pri čiščenju je potrebno predvideti tudi segmentno čiščenje, torej da poteka čiščenje v več stopnjah, po več segmentih in ne more biti zaključeno v enem dnevu oz. enemu koncu tedna. Čiščenje lahko glede na predviden obseg dela v naročnikovih prostorih traja tudi več dni ali koncev tedna zapored. Vse poteka v dogovoru s kontaktno osebo naročnika.</p>
<p><b>2 krat letno suho sesanje posteljnih jogijev</b> - v prostorih naročnika so nameščene tudi postelje oz. pogradi, ki so namenjeni počitku zaposlenih. Znotraj rednega vzdrževanja naročnik pričakuje vsaj 2 krat letno suho sesanje vseh jogijev. Presesa se naj celoten jogi, kar pomeni zgornja in spodnja ležalna oz. velika površina jogija ter stranske 4 ploskve jogija.</p>
<p><b>Navodila v primeru ugotovljenih napak, pomanjkljivosti, okvarah na napravah naročnika oz. poškodbah predmetov</b> - s strani izvajalca del se pričakuje, da v kolikor zazna kakršne koli okvare na katerih koli napravah naročnika, to nemudoma javi kontaktni osebi na lokaciji dela, da ima naročnik možnost okvare oz. napake odpraviti.</p> <p>Enako velja tudi za vse ostale pomanjkljivosti ali težave na lokaciji. Izvajalec del je dolžen vse zaznane napake neposredno javiti kontaktni osebi naročnika, da se prepreči morebitna večja materialna škoda.</p>

## SKLOP 11 - STEKLENE POVRŠINE NA RAZLIČNIH LOKACIJAH UKC LJUBLJANA

<p><b>SKLOP 11 - STEKLENE POVRŠINE IN ŽALUZIJE</b></p>
<p>V razpisni dokumentaciji podana m<sup>2</sup> steklenih površin je podana obojestransko.</p> <p>To velja za vse postavke čiščenja steklenih površin.</p>
<p>Ponudbena cena obojestranskega čiščenja oken, zajema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stekla (iz obeh strani) in okvirje (zunaj, znotraj)</li> <li>- notranje in zunanje okenske police</li> <li>- rolete in žaluzije (odvisno od enote, lahko je na enoti prisotno tudi oboje)</li> <li>- žaluzije (notranje in zunanje)</li> </ul>
<p>V ponudbeni ceni morajo biti upoštevani vsi morebitni potrebni dodatni delovni pripomočki, kot na primer dvigala, lestve, delovni odri in druga za težje dostopna mesta oz. področja potrebna pomagala ali pripomočki (to za naročnike ne sme predstavljati dodatnega stroška)</p>

## SKLOP 12 - ČIŠČENJE PO POTREBI NA RAZLIČNIH LOKACIJAH UKC LJUBLJANA

<p><b>SKLOP 12 - ČIŠČENJA PO POTREBI</b></p>
<p>Glej navedbe v strokovnih kriterijih.</p>