



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Generalni finančni urad

Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00

E: gfu.fu@gov.si

www.fu.gov.si

Številka: 430-72/2026-4

Datum: 01. 03. 2026



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU

Zaporedna številka naročila: JN 3/2026 SPEC VOZILA

Predmet javnega naročila: Nakup specialnih vozil

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1.	NAROČNIK	3
1.2.	PREDMET IN OCENJENA VREDNOST JAVNEGA NAROČILA.....	3
1.3.	DAJANJE POJASNIL O RAZPISNI DOKUMENTACIJI, DOPOLNITVE IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	3
1.4.	OBSEG, SKLADNOST IN VELJAVNOST PONUDBE	4
1.5.	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	4
1.6.	NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE	5
1.7.	ODPIRANJE PONUDB.....	5
1.8.	MERILLO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	6
1.9.	ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	6
1.10.	PRAVICA DO REVIZIJE	6
1.11.	SKLENITEV POGODBE	7
1.12.	DAJANJE NERESNIČNIH ALI ZAVAJAJOČIH DOKAZIL	8
1.13.	VAROVANJE ZAUPNOSTI	8
1.14.	USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	8
2.	NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE.....	9
2.1.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA ..	9
2.2.	OBRAZEC ESPD	9
2.3.	OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 3/2026 SPEC VOZILA«	10
2.4.	DOKAZILA O NEOBTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV.....	12
2.5.	DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE TEHNIČNE SPOSOBNOSTI	14
2.6.	PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....	15
2.7.	ODDAJA SKUPNE PONUDBE	16
2.8.	ODDAJA PONUDBE, PRI KATERI SODELUJEJO PODIZVAJALCI.....	16
3.	VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	18
4.	OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 3/2026 SPEC VOZILA«	22
5.	PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU	33
6.	OBRAZEC: IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA – POGOJ ŠT. 2.5.2.	35
7.	OSNUTEK POGODBE.....	36
8.	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	45

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi ponudnike, da predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami razpisne dokumentacije in določili Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), njegovimi spremembami in dopolnitvami.

1.1. Naročnik

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik ali FURS).

1.2. Predmet in ocenjena vrednost javnega naročila

Predmet javnega naročila je nakup specialnih vozil. Predmet javnega naročila je razdeljen na dva sklopa. Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali oba sklopa.

Utemeljitev oddaje javnega naročila brez upoštevanja ciljev iz 3. točke Priloge 2 Uredbe o zelenem javnem naročanju – Uredbe o ZeJN (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25)

Na podlagi 60. točke Priloge 1 Uredbe o ZeJN uporaba zelenega javnega naročanja ni obvezna za vozila, za opravljanje nalog davčnega in carinskega nadzora ter za izvajanje inšpekcijskega nadzora na terenu. Označena vozila s prednostjo, ki jih v tem javnem naročilu kupuje naročnik, bodo dobavljena predelana/dodelana in homologirana ter registrirana kot vozila za posebne namene (označena službena vozila - vozila s prednostjo) skladno s Pravilnikom o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo (Uradni list RS, št. 48/11, s kasnejšimi spremembami in dopolnitvami) in označena s predpisanimi oznakami FURS. Namenjena bodo uporabi pri izvajanju finančnega nadzora na terenu (le ta zajema tako prometno, varstveno, varnostno, carinsko, davčno, trošarinsko, okoljsko in socialno zakonodajo), pri čemer je skupna bistvena lastnost vozil, da bodo opremljena z napravami za dajanje posebnih svetlobnih in zvočnih znakov (modre utripajoče luči, sirena ter svetlobna tabla za namen izločanja in ustavljanja vozil v prometu). Od treh vozil, ki jih kupuje naročnik, bosta dve vozili opremljeni s pisarno in priročnim laboratorijem za izvajanje hitrih preliminarne testov in jemanje ter shranjevanje odvzetih vzorcev, eno vozilo pa bo predelano/dodelano in homologirano ter registrirano kot vozilo za posebne namene in namenjeno za operativno izvajanje nalog finančnih preiskav in finančnih nadzorov na terenu za odkrivanje in preprečevanje goljufij predvsem s področja trošarin, carin in posledično tudi ostalih dajatev.

1.3. Dajanje pojasnil o razpisni dokumentaciji, dopolnitve in spremembe razpisne dokumentacije

Ponudniki morajo vprašanja oziroma (v nadaljevanju: oz.) zahteve za pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo posredovati izključno preko portala javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/>).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oz. kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 16. 3. 2026 do 10. ure.

Na zahteve za pojasnila oz. druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Vprašanja, odgovori in dodatna pojasnila bodo objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo sami spremljati morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije in objavljena vprašanja ter odgovore.

1.4. Obseg, skladnost in veljavnost ponudbe

Ponudba mora obsegati celoten predmet javnega naročila znotraj posameznega sklopa javnega naročila, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije. Predmet javnega naročila je opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije »Vsebinsko tehnični opis predmeta javnega naročila«, obrazcu »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA« in osnutku pogodbe. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudnik mora oddati ponudbo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

Ponudba mora veljati vsaj do 31. 8. 2026. Vse stroške, ki so povezani s pripravo in oddajo ponudbe, nosi v celoti ponudnik.

1.5. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral v desetih (10) delovnih dneh od podpisa pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti 10 % od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV in veljavnostjo najmanj 12 mesecev, šteto od dneva podpisa pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se lahko unovči, če izbrani ponudnik ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno ali pomanjkljivo oz. jih izpolni nepravočasno ter v drugih primerih, ki jih določa pogodba.

Dodatne informacije v zvezi s finančnim zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti določa osnutek pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Za bančne garancije veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, za kavcijska zavarovanja zavarovalnice pa veljajo, da mora biti ta nepogojna in plačljiva na prvi poziv, za unovčitev navedenih finančnih inštrumentov zadostuje le navedba številke izdanega finančnega zavarovanja na pozivu k njegovi unovčitvi.

Besedilo zavarovanj v bistvenih elementih ne sme odstopati od vzorca besedila iz razpisne dokumentacije.

1.6. Način, mesto in čas oddaje ponudbe

Ponudniki morajo predložiti ponudbe v IS e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu s točko 3 dokumenta »Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v IS e-JN, se v IS e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v IS e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. IS e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo, upoštevajoč 18. člen Obligacijskega zakonika – OZ (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo), njegove spremembe in dopolnitve. Z oddajo ponudbe je leta zavezujoča za čas, ki je naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko IS e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **1. 4. 2026 do 11. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v IS e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Zaradi morebitnih težav v delovanju IS e-JN naročnik poziva ponudnike, da ne oddajo ponudb tik pred iztekom roka za oddajo ponudb. Naročnik namreč ne more biti odgovoren za težave pri oddaji ponudbe, če tem ni vzrok nedelovanje ali nepravilno delovanje IS e-JN. Če IS e-JN ne bi deloval v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka za oddajo ponudb, bo naročnik podaljšal rok za oddajo in odpiranje ponudb, če bo ponudnik naročnika o tem nemudoma obvestil, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb in če bodo izpolnjeni ostali pogoji iz osmega odstavka 88. člena ZJN-3. Ponudniku ob telefonskem klicu ni treba razkrivati svoje identitete, bo pa naročnik ponudnikove navedbe preveril pri Ministrstvu za javno upravo - MJU.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v IS e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v IS e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v IS e-JN spremeni, je naročniku v IS e-JN odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.7. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v IS e-JN **1. 4. 2026** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da IS e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oz. dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v IS e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo na razpolago navedene podatke v IS e-JN v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.8. Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba v posameznem sklopu, ki se izračuna na naslednji način:

$$M = PC * \left(1 - \left(\frac{Gar}{100}\right)\right)$$

- pomeni odštevanje, * pomeni množenje, () pomenita oklepaj in zaklepaj

PC = ponujena cena v EUR brez DDV za 1 vozilo v posameznem sklopu javnega naročila

Gar = število točk dodeljenih za ponujeno splošno garancijsko dobo za vozilo

Splošna garancijska doba za ponujena vozila v posameznem sklopu (Gar) se točkuje:

Opis	Št. točk
Ponujena splošna garancijska doba 24 mesecev brez omejitve kilometrov	0 – pogoj
Ponujena splošna garancijska doba 36 mesecev oz. do 150.000 km	7
Ponujena splošna garancijska doba 48 mesecev oz. do 175.000 km	15
Ponujena splošna garancijska doba 60 mesecev oz. do 200.000 km	30

Najugodnejši ponudnik za posamezni sklop je tisti z najmanjšim številom točk (M). Če dva ali več ponudnikov dosežejo enako število točk (M), bo naročnik izbral ponudnika z nižjo skupno ponudbeno vrednostjo v EUR brez DDV v posameznem sklopu javnega naročila. Če več ponudnikov ponudi enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV v posameznem sklopu javnega naročila, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo v posameznem sklopu ponudil daljšo splošno garancijo. Če bo tudi slednja enaka, pa bo naročnik oddal naročilo tistemu ponudniku, ki bo prvi oddal ponudbo v IS e-JN.

1.9. Odločitev o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3.

1.10. Pravica do revizije

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11), njegovih sprememb in dopolnitev, lahko vloži zahtevek za revizijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oz. je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJ2X; IBAN: SI56 0110 0100 0358 802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

- 1. model: 11
- 2. P1: 16110
- 3. P2: 7111290
- 4. P3: XXXXXX26 (zadnji dve številki pomenita oznako leta).

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj. Sklic v polju P3 je sestavljen iz 8 znakov, od katerih predstavljata zadnji dve oznako leta, pred njo se navede številko obvestila o naročilu s Portala javnih naročil, preostali znaki v polju P3 pa se zapolnijo s številko 0. Primer sklica v primeru javnega naročila po odprtem postopku z oznako JN000385/2026-EUe16/01 je: 11 16110-7111290-00038526.

Skladno s 24. členom ZPVPJN mora biti zahtevek za revizijo vložen preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), pri čemer se mora vlagatelj ali njegov pooblaščenec predhodno registrirati v skladu z navodili, ki so objavljeni na portalu eRevizija.

Informacija ali dokument se šteje za vloženega na portal eRevizija z dnem, ko informacijski sistem samodejno potrdi prejem vložniku, razen če ZPVPJN določa drugače. Listine, ki se predložijo zahtevku za revizijo, njegovi dopolnitvi, in drugo procesno gradivo se mora pretvoriti v elektronsko obliko. Če to ni mogoče, se listina vloži neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali priporočeno po pošti na prej navedenem naslovu, na portalu eRevizija pa mora pošiljatelj navesti, katere listine vroča neposredno na prej navedenem naslovu ali priporočeno po pošti. Informacija ali dokument se šteje za vročenega z dnem objave na portalu eRevizija.

Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom roka za vložitev zahtevka za revizijo ali drugega procesnega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

1.11. Sklenitev pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila v bistvenih sestavinah ne bo odstopala od osnutka pogodbe iz razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik mora naročniku vrniti podpisano pogodbo v desetih dneh od dneva, ko je od naročnika prejel pogodbo v podpis, k podpisani pogodbi mora izbrani ponudnik predložiti še izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, kot to določa šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) s spremembami ter dopolnitvami. Izjava oz. podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika morajo biti predloženi preden naročnik podpiše pogodbo.

Naročnik ne bo sklenil pogodbe, če bodo izpolnjeni pogoji iz šestega odstavka 100. člena Zakona o javnih uslužbencih - ZJU (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo), njegovimi spremembami in dopolnitvami. Pravne osebe, v kateri ima uradnik na položaju ali njegov zakonec, sorodnik v ravni vrsti oz. sorodnik v stranski vrsti do tretjega kolena več kot 20 % delež, ne smejo poslovati z naročnikom, v katerem uradnik dela. Pogodba, ki je sklenjena v nasprotju z navedenim, je nična.

Pogodba o izvedbi javnega naročila se bo izvajala skladno z Aktom o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-108/2021-1 z dne 19. 11. 2021 s spremembami in dopolnitvami. V navedeni akt lahko ponudnik vpogleda kadarkoli do konca postopka oddaje javnega naročila, pri čemer prošnjo za pridobitev imenovanega akta pošlje na e-naslov: gfu.fu@gov.si Pred podpisom pogodbe o izvedbi javnega naročila se je izbrani ponudnik dolžan seznaniti z vsebino navedenega akta.

1.12. Dajanje neresničnih ali zavajajočih dokazil

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, kot to določa enajsti odstavek 89. člena ZJN-3.

1.13. Varovanje zaupnosti

Če ponudnik ne dovoli razkritja podatkov, ki predstavljajo poslovno skrivnost, jih mora v predloženih dokumentih ustrezno označiti, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti – ZPosS (Uradni list RS, št. 22/19). Ponudnik mora naročniku predložiti pisni sklep, v katerem je natančno opredeljeno, kateri podatki se štejejo za poslovno skrivnost. Ponudnik podatkov iz drugega odstavka 35. člena ZJN-3 ne more opredeliti za poslovno skrivnost.

Naročnik ne bo dovolil razkritja podatkov, ki se štejejo za tajni podatek po Zakonu o tajnih podatkih - ZTP (Uradni list RS, št. 50/06) in njegovimi spremembami ter dopolnitvami ali za osebni podatek po Zakonu o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22) oz. Uredbi (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL EU, št. L 119).

1.14. Ustavitev postopka javnega naročanja, zavrnitev ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli pred iztekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, po izteku roka za oddajo ponudb zavrne vse ponudbe, po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila in pred sklenitvijo pogodbe pa tudi odstopi od izvedbe javnega naročila.

Peter Grum,
generalni direktor

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Navodila določajo naročnikove zahteve za izdelavo ponudbe. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s temi navodili.

2.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v nadaljnjih točkah razpisne dokumentacije.

Če gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (pisni dogovor ali podobno). Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 2.7 in 2.8 razpisne dokumentacije.

2.2. Obrazec ESPD

Obrazec »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila« (v nadaljevanju: obrazec ESPD) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oz. izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). **Naročnik izpostavlja, da morajo gospodarski subjekti v obrazcu ESPD v Delu II, v točki B. navesti imena in naslove vseh oseb, ki so ob izteku roka za oddajo ponudb člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v polju »Če je potrebno, navedite podrobne informacije o zastopstvu (njegove oblike, obseg, namen, zastopnikov EMŠO« mora biti za vsako prej navedeno osebo zapisana EMŠO – enotna matična številka občana.**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj izpolnjen obrazec ESPD v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, obrazce ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v IS e-JN v

razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisano obrazec ESPD v .xml obliki ali nepodpisano obrazec ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v IS e-JN v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane obrazce ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.3. Obrazec »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«

Ponudnik obrazec »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije izpolni na predvidenih mestih skladno z zahtevami obrazca. Če ponudnik za določen sklop javnega naročila ne oddaja ponudbe, pusti tabele v tem sklopu prazne ali pa jih prečrta in vpiše »NE PONUJAMO«.

Ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV sklopa javnega naročila, za katerega ponudnik oddaja ponudbo, in znesek davka (DDV) v EUR, upoštevajoč prej navedeno skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV. Skupna ponudbena vrednost sklopa javnega naročila v EUR z DDV, za katerega ponudnik oddaja ponudbo, se izračuna samodejno. Ponudnik postopa na navedeni način v vsakem sklopu, za katerega namerava oddati ponudbo. Prav tako mora ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« naložiti datoteko v obliki .doc (Word) ali .pdf, tj. izpolnjen obrazec »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«. Skupna ponudbena vrednost, ki bo vpisana v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, in dokument, ki bo naložen kot predračun v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, se kot veljavne štejejo podatki v dokumentu, ki je bil predložen v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Naročnik izpostavlja, da ostali dokumenti, ki bodo naloženi v drugih razdelkih v IS e-JN, drugim ponudnikom ob odpiranju ponudb ne bodo razvidni.

Zahtevane tehnične lastnosti in oprema vozil so opredeljene v obrazcu »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«, ki ga mora ponudnik izpolniti s podatki oziroma potrditi izpolnjevanje posamezne tehnične lastnosti oz. opreme ponujenih vozil. **Ta obrazec mora ponudnik naložiti v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«.** Ponudnik mora v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naložiti tudi tehnično dokumentacijo, iz katere bodo razvidne tehnične lastnosti ponujenih vozil (npr. kopija Potrdila o skladnosti za vozilo homologiranega tipa – homologacije, WVTA dokumentacija, izpis vgrajene opreme in tehničnih lastnosti za konkretno vozilo,...).

Če ponudnik ne bo predložil izpolnjenega obrazca »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«, bo naročnik tako ponudbo izločil kot nedopustno.

Tehnične lastnosti in oprema ponujenih vozil morajo biti jasno in nedvoumno razvidne iz zahtevane dokumentacije (zlasti iz predračuna oz. drugih delov ponudbe/tehnične dokumentacije, kjer ponudnik opredeli ponujeno vozilo in njegove tehnične karakteristike).

Če ponudnik v ponudbi navede posamezno tehnično lastnost ali zahtevo, vendar k ponudbi ne predloži ustreznega dokazila, s katerim bi bilo mogoče preveriti resničnost navedenega podatka, si naročnik pridržuje pravico, da skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3 ponudnika pozove k predložitvi manjkajočega dokazila ali pojasnila.

Takšna dopolnitev se lahko nanaša izključno na dokazovanje tehničnih lastnosti, ki so bile v ponudbi že navedene in katerih obstoj je mogoče objektivno preveriti na dan poteka roka za oddajo ponudb, pri čemer dopolnitev ne sme pomeniti spremembe, nadomestitve ali izboljšave ponujenega vozila ali njegovih tehničnih lastnosti. V nasprotnem primeru bo naročnik takšno ponudbo izločil kot nedopustno.

Če ponudnik manjkajočega dokazila ne predloži ali če iz predloženega dokazila izhaja, da ponujeno vozilo ne izpolnjuje zahtevanih oz. navedenih tehničnih lastnosti, bo naročnik ponudbo izločil kot nedopustno.

V primerih, ko tehnična lastnost v ponudbi ni navedena, bodisi v predračunu bodisi v drugih delih ponudbe (npr. dokument WVTA ali druge tehnične dokumentacije), naročnik dopolnitve ne bo zahteval, temveč bo takšno ponudbo izločil kot nedopustno.

Tehnična dokumentacija o ponujenem vozilu je lahko predložena v slovenskem, angleškem, nemškem ali francoskem jeziku.

Ponudnik mora ponuditi vozilo, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve, kot je opredeljeno v razpisni dokumentaciji. V nasprotnem primeru bo ponudba izločena kot nedopustna.

Ponudnik ne sme spreminjati predpisane vsebine obrazcev, v nasprotnem primeru bo njegova ponudba izločena kot nedopustna.

Ponudnik določi cene in vrednosti na največ dve decimalki, kot na primer 1,50 EUR. Če ponudnik cene in vrednosti ne vpiše, se šteje, da ne ponuja celotnega predmeta posameznega sklopa javnega naročila. Če ponudnik vpiše ceno 0,00 EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik obračuna DDV v skladu z veljavno zakonodajo. Morebitno povišanje stopnje DDV gre v celoti v breme naročnika. V tem primeru bo naročnik postopal v skladu s 3. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. Naročnik bo dovolil odpravo napak, ki so posledica napačnega zaokroževanja. Pri odpravi napak pri zaokroževanju se bodo upoštevale določbe Zakona o uvedbi eura – ZUE (Uradni list RS, št. 114/06) in matematična pravila.

Osnutka pogodbe NI treba izpolnjevati in prilagati k ponudbi.

2.4. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev

- 2.4.1. Gospodarski subjekt in osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa gospodarskega subjekta, ter osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu, niso pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- 2.4.2. Gospodarski subjekt mora do izteka roka za oddajo ponudb plačati zapadle obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oz. te zapadle obveznosti ne smejo dosegati vrednosti 50,00 EUR ali več, hkrati pa mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za preteklih pet let, kot to določa drugi odstavek 75. člena ZJN-3;
- 2.4.3. Gospodarski subjekt na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, kot to določa točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- 2.4.4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, kot to določa točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

Če je gospodarski subjekt v položaju iz točke 2.4.1 ali 2.4.4 razpisne dokumentacije, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudbe predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju v tem odstavku navedenih razlogov za izključitev.

- 2.4.5. Gospodarski subjekt (ponudnik) skladno s sklepom Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se izloči iz postopka javnega naročanja, če se pri preverjanju ponudbe ugotovi, da je gospodarski subjekt;
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnjega alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja, če je gospodarski subjekt, ki sodeluje v postopku javnega naročila, podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti javnega naročila.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje, da zoper njega ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.4 s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije. Razlogi za izključitev iz točk 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3 in 2.4.4 razpisne dokumentacije se v obrazcu ESPD nahajajo v delu III. Razlogi za izključitev, neobstoj razloga za izključitev iz točke 2.4.5 razpisne dokumentacije pa gospodarski subjekt izkaže s tem, ko podpiše obrazec ESPD oz. ko odda ponudbo v IS e-JN.

Naročnik bo na podlagi v obrazcu ESPD vpisane matične številke gospodarskega subjekta in EMŠO številke oseb, navedenih v točki 2.4.1 razpisne dokumentacije, sam preveril obstoj razloga za izključitev iz navedene točke. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt k ponudbi predloži potrdila o nekaznovanosti.

Gospodarski subjekti, ki imajo sedež izven Republike Slovenije, bodo morali predložiti tudi potrdilo o nekaznovanosti, izdanem pri pristojnem organu v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež. Oseba, ki je član upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa pri gospodarskem subjektu in tudi oseba, ki ima pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu in nima slovenskega državljanstva ali ima poleg slovenskega še drugo državljanstvo, bo morala predložiti tudi potrdilo o nekaznovanosti, izdanem pri pristojnem organu v državi, katere državljanstvo ima. Enako velja tudi za dokazila, ki se nanašajo na gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije v zvezi z razlogi za izključitev iz točk 2.4.2, 2.4.3 in 2.4.4 razpisne dokumentacije.

Naročnik bo upošteval potrdila o nekaznovanosti pristojnih organov le, če ta potrdila ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od izteka roka za oddajo ponudb, ali če bodo ta pridobljena najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, upoštevajoč točko a) tretjega odstavka 77. člena ZJN-3.

Če gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov oz. če ti ne zajemajo vseh primerov iz točk 2.4.1, 2.4.2 in 2.4.4 razpisne dokumentacije, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Enako velja tudi za osebe, omenjene v točki 2.4.1 razpisne dokumentacije, če država, katere državljanstvo imajo, ne izdaja zahtevanih dokumentov.

Potrdila o nekaznovanosti, ki jih je izdal pristojni organ izven Republike Slovenije, bo naročnik upošteval brez predloženega prevoda, če gre za potrdila, izdana v angleškem, nemškem, francoskem, italijanskem, madžarskem, hrvaškem, srbskem, bosanskem ali črnogorskem jeziku.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom, razen če ZJN-3 za takšen položaj omogoča uveljavitev popravnega mehanizma in je gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe kot dokaz svoje zanesljivosti kljub obstoju razloga za izključitev.

Vsa naštetá dokazila iz točke 2.4 razpisne dokumentacije razen obrazcev ESPD, ki se nanašajo na ponudnika in morebitne ostale sodelujoče gospodarske subjekte, se naloži v IS e-JN, in sicer v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.5. Dokazilo za ugotavljanje tehnične sposobnosti

2.5.1. Ponudnik mora biti generalni uvoznik ali pooblaščen prodajalec za blagovno znamko vozil, ki jih ponuja

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.1. s predložitvijo ustreznega dokazila. Če je gospodarski subjekt generalni uvoznik, naj k ponudbi priloži izjavo proizvajalca ali kopijo veljavne pogodbe o generalnem zastopanju. Če je gospodarski subjekt pooblaščen prodajalec, pa naj k ponudbi priloži izjavo proizvajalca ali generalnega uvoznika, iz katere izhaja, da je pooblaščen prodajalec ponujenih vozil. Iz izjave ali kopije pogodbe mora biti razvidno, da je gospodarski subjekt generalni uvoznik ali pooblaščen prodajalec za blagovno znamko vozil, ki jih ponuja. Priložena izjava je lahko v angleškem jeziku. Dokazilo se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Če gospodarski subjekt k ponudbi ne bo priložil ustreznega dokazila za točko 2.5.1. razpisne dokumentacije, bo naročnik pred oddajo javnega naročila od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval njegovo predložitvev.

2.5.2. Ponudnik mora dokazati, da ima izkušnje s področja predelav vozil

DOKAZILO: Gospodarski subjekt dokazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 2.5.2. s predložitvijo podpisanega in z žigom potrjenega obrazca »IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA«, s katerim referenčni naročnik potrjuje, da je gospodarski subjekt zanj po 1. 1. 2022 kakovostno izvedel in dokončal dobavo predelanih vozil, pri čemer vrednost predelave vsakega vozila znaša vsaj 20 % vrednosti vozila, ki je bilo uporabljeno kot osnova za dobavljeno predelano vozilo in je bilo zanj treba na novo pridobiti »Potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa – homologacijo« oz. vpisati opis predelave vozila.

Vrednost referenčnega posla mora znašati:

- najmanj 80.000,00 EUR brez DDV, če ponudnik oddaja ponudbo za sklop 1
- najmanj 35.000,00 EUR brez DDV, če ponudnik oddaja ponudbo za sklop 2.

Če gospodarski subjekt oddaja ponudbo za oba sklopa, mora vrednost referenčnega posla ustrezati seštevku vrednosti iz predhodnega odstavka (primer: če ponudnik ponudbo oddaja za sklop 1 in 2, mora vrednost referenčnega posla znašati najmanj 115.000,00 EUR brez DDV).

Gospodarski subjekt mora z navedenim dokazilom izkazati prodajo predelanih vozil končnemu kupcu in ne koncesionarju. Dokazilo se mora nanašati na eno ali več pogodb za istega referenčnega naročnika, katere vrednost dobave in predelave vozil znaša toliko, kot je določeno v prejšnjem odstavku. Vrednosti referenčnih poslov, ki sta navedeni v tej točki lahko gospodarski subjekt izkaže z enim ali dvema referenčnima naročnikoma. Naročnik bo upošteval tudi potrdilo leasing hiše, če se je končni kupec v postopku nabave odločil za najem vozil. Dokazilo se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Če gospodarski subjekt k ponudbi ne bo priložil dokazila za točko 2.5.2. razpisne dokumentacije, bo naročnik pred oddajo javnega naročila od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval njegovo predložitvev.

Naročnik ne bo upošteval predloženih obrazcev, pri katerih vrednost predloženega obrazca(ev) ne bo dosegala v tej točki navedenih vrednosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri resničnost podatkov iz obrazca(ev) »IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA«. Naročnik lahko tudi zahteva vpogled v pravne podlage

(pogodbe), račune, prevzemne zapisnike in druge dokumente, ki se nanašajo na referenčni posel. Če gospodarski subjekt ne bo predložil zahtevanih dokumentov iz tega odstavka, bo naročnik njegovo ponudbo izločil kot nedopustno.

Izpolnjeno, podpisano ter po želji žigosano »IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA« se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo dokumenti, ki so navedeni v 2. poglavju »Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe«, in sicer:

- izpolnjeni in po potrebi podpisani obrazci ESPD za vse sodelujoče gospodarske subjekte (ponudnik, skupni ponudnik, podizvajalec), ki bodo sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila, pri čemer se te obrazce naloži v IS e-JN skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen obrazec »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA« (**strani 22 – 32**), ki se ga naloži v IS e-JN skladno s točko 2.3. razpisne dokumentacije,
- po potrebi potrdila o nekaznovanosti in drugi dokumenti, navedeni v točki 2.4 razpisne dokumentacije, pri čemer se jih naloži skladno s točko 2.4 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«, če bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila, pri čemer se izpolnjen in podpisan obrazec predloži v IS e-JN skladno s točko 2.8 razpisne dokumentacije,
- tehnična dokumentacija, ki je opredeljena v 3. poglavju razpisne dokumentacije »Vsebinsko tehnični opis predmeta javnega naročila« in jo ponudnik naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«;
- dokazila v zvezi s pogoji iz točke 2.5. razpisne dokumentacije, ki se jih naloži v IS e-JN skladno s točko 2.5. razpisne dokumentacije.

Če se bo naročnik tako odločil, bodo morebitne pomanjkljivosti v prejšnjih odstavkih določenih ponudbenih dokumentih lahko odpravljene, upoštevajoč peti, šesti in sedmi odstavek 89. člena ZJN-3.

Ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku, če ni pri posameznih točkah drugače določeno. Če bo kateri od ponudbenih dokumentov predložen v tujem jeziku, pa zanj predložitev v tujem jeziku na podlagi te razpisne dokumentacije ni bila predvidena, ima naročnik pravico od ponudnika zahtevati, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, ponudnik na lastne stroške prevede v slovenski jezik, če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb ocenil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok.

Ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavlja, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine dokazil. V primeru dvoma mora resničnost podatkov iz listin dokazati ponudnik. Če ponudnik ne posreduje zahtevanih dokazil ali ne poda pojasnil, bo naročnik ponudnika izključil iz postopka javnega naročanja.

Osnutka pogodbe NI treba izpolnjevati in prilagati k ponudbi.

2.7. Oddaja skupne ponudbe

Skupna ponudba je ponudba več gospodarskih subjektov, tj. pravnih in/ali fizičnih oseb, ki z naročnikom sklenejo pogodbo o izvedbi javnega naročila za dobavo blaga, izvedbo storitve oz. gradnje, pri čemer so skupni ponudniki solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Naročnik ima pravico, da od gospodarskih subjektov, ki so oddali skupno ponudbo, zahteva predložitev akta o skupni izvedbi javnega naročila, v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na navedeno pa so gospodarski subjekti, ki so oddali skupno ponudbo, solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz javnega naročila.

Skupni ponudniki predložijo v ponudbi le en izpolnjen obrazec »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«, upoštevajoč navodila iz točke 2.3 razpisne dokumentacije.

Zoper posameznega skupnega ponudnika ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Vsak skupni ponudnik mora k ponudbi predložiti svoj izpolnjen obrazec ESPD z vsemi zahtevanimi podatki.

Če skupni ponudniki predložijo skupno ponudbo, bo naročnik le-to izločil iz postopka javnega naročanja, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Če bo kateri koli izmed skupnih ponudnikov v položaju iz točke 2.4 razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Če bo naročnik oddal javno naročilo skupnim ponudnikom, bodo skupni ponudniki v odnosu do naročnika solidarno odgovorni.

Pogoje iz točke 2.5. razpisne dokumentacije lahko izpolni kateri koli skupni ponudnik.

2.8. Oddaja ponudbe, pri kateri sodelujejo podizvajalci

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, lahko pri izvedbi javnega naročila sodeluje s podizvajalcem.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oz. gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Ponudnik v odnosu do naročnika v celoti odgovarja za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matično in davčno število ter transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (vrsto in vrednost del, ki jih posamezni podizvajalec prevzema),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene obrazce ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- predložiti zahtevo oz. soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V prejšnjem odstavku navedene podatke iz prve in druge alineje vpiše podizvajalec v obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu, ki ga podpiše podizvajalec, k ponudbi pa ta obrazec predloži gospodarski subjekt, ki odda ponudbo. Če bo posamezen podizvajalec zahteval

neposredna plačila od naročnika, kot je to opredeljeno v četrti alineji prejšnjega odstavka, izpolni podizvajalec v imenovanem obrazcu tudi soglasje, na podlagi katerega bo naročnik neposredno plačal podizvajalcu in ne izbranemu ponudniku. Izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu« se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

K ponudbi morajo biti priloženi tudi od podizvajalcev izpolnjeni in podpisani obrazci ESPD, s čimer podizvajalec izjavi, da zoper njega in njegove osebe, ki so opredeljene v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev, ki se nanašajo na podizvajalca, se predložijo v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije. Če bi se izkazalo, da zoper podizvajalce obstaja razlog za izključitev ali da podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, bo naročnik takšne podizvajalce zavrnil skladno s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Izbrani ponudnik bo moral obvestiti naročnika o spremembah informacij iz tretjega odstavka te točke in najkasneje v 5 dneh po spremembi poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral izbrani ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje tretjega odstavka te točke.

Predlagani novi podizvajalec bo moral izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izbrani ponudnik namerava nadomestiti. Če bi se v času veljavnosti pogodbe izkazalo, da je dela izvajal gospodarski subjekt, ki bi moral biti prijavljen kot podizvajalec, pa izbrani ponudnik o tem ni obvestil naročnika oz. naročnik za njegovo vključitev ni podal soglasja, se to šteje kot prekršek.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora izbrani ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani izbranega ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izbranega ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do izbranega ponudnika. Izbrani ponudnik svojemu računu oz. situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora izbrani ponudnik naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo in podizvajalčevo pisno izjavo, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

Če ni v razpisni dokumentaciji za določen ponudbeni dokument drugače določeno, se ponudbena dokumentacija v zvezi s sodelujočimi podizvajalci priloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

3. VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je nakup specialnih vozil. Javno naročilo je ločeno na 2 sklopa, in sicer:

SKLOP 1: 2 kombija z mobilno pisarno – označeno službeno vozilo s prednostjo (kot npr. Citroen Jumpy, Opel Vivaro, Peugeot Expert, Renault Trafic, Volkswagen Transporter,... ali enakovredni)

SKLOP 2: 1 Karavan vozilo nižjega srednjega razreda, zmogljivejše – označeno službeno vozilo s prednostjo (kot npr. Cupra Leon ST, Škoda Octavia Combi, Volkswagen Golf Variant, ... - ali enakovredni)

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali oba sklopa, vendar za celotno količino v posameznem sklopu javnega naročila. Ponudnik mora k ponudbi skladno s točko 2.3. razpisne dokumentacije poleg izpolnjenega obrazca »Predračun - JN 3/2026 SPEC VOZILA« (stran 22 do 32 razpisne dokumentacije) priložiti še tehnično dokumentacijo ter ostala dokazila o ponujenih vozilih, s katerimi se izkazujejo tehnične lastnosti in opremo ponujenih vozil.

Zahtevane lastnosti in oprema za vozila iz posameznega sklopa javnega naročila so razvidni iz obrazca »Predračun - JN 3/2026 SPEC VOZILA«. Temu je potrebno priložiti še dokazila, s katerimi se izkazujejo lastnosti ponujenih vozil (npr. kopija Potrdila o skladnosti za vozilo homologiranega tipa – homologacije, WVTA dokumentacija, izpis vgrajene opreme in tehničnih lastnosti za konkretno vozilo,...). Iz priložene dokumentacije morajo biti razvidne vse zahtevane tehnične lastnosti ter (najmanj) zahtevana oprema ponujenih vozil. Ponudnik v navedeni obrazec za sklop, za katerega oddaja ponudbo, vpiše tehnične lastnosti o ponujenem vozilu, ki bo uporabljen kot osnova za predelavo, oz. potrdi izpolnjevanje naročnikove zahteve oz. tehnične lastnosti.

Ponudbena cena je nespremenljiva do konca dobave in mora vsebovati vse elemente, in sicer ponudbeno ceno vozil z vključenimi vsemi dajatvami, transportnimi stroški, stroški predelave in pridobitve nove homologacije zaradi predelave vozila, stroški priprave vozila ter morebitnimi drugimi stroški, ki bi lahko kakorkoli vplivali na končno ceno. Naročnik namreč ne bo priznal nobenih dodatnih stroškov, kot npr. stroški dobave in dostave itd. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo, morebitno povišanje stopnje DDV gre v celoti v breme naročnika. V tem primeru bo naročnik postopal v skladu s 3. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

Naročnik bo plačal dobavljena vozila na podlagi potrjenih e-računov, izdanih za vsako posamezno vozilo posebej, upošteva zakonodajo s področja plačil podizvajalcem, če bo ponudnik oddal ponudbo s podizvajalcem oz. podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo od naročnika.

Ponudnik lahko za osnovo predelanih vozil za sklop 1 ponudi vozilo v kombi izvedbi, pri čemer morajo biti boki vozila v vozniški kabini in t.i. mobilni pisarni stekleni, boki prtljažnega-tovornega prostora pa morajo biti pločevinasti (ali prekriti z neprosojno folijo v barvi vozila).

Ponudnik bo najprej izdelal načrt predelave vozila in ga naročniku predstavil ter se z njim dogovoril za dokončno verzijo načrta. Ponudnik mora omogočiti naročniku v vsakem času možnost sodelovanja pri predelavi vozila oz. mu predložiti vse zahtevane podatke v zvezi z vozilom, ki je predmet tega javnega naročila.

Če ponudnik vozil iz enega izmed sklopov ne ponuja, obrazec z navedbo podatkov o ponujenih vozilih (točka 2a ali 2b ponudbenega obrazca) prečrta in zapiše »NE PONUJAMO« ali pa na kakšen drug način označi, če katerega sklopa ne ponuja oz. pusti tabele v tem sklopu prazne.

Vozilo mora biti tehnično brezhibno, opremljeno z obvezno opremo in dokumentacijo za registracijo vozila. Vozilo, ki se uporabi kot osnova za predelavo, mora biti novo, zadnje modelno leto in izdelano v letu 2025 ali 2026.

Za dobavljena vozila je ponudnik dolžan:

- zagotoviti splošni garancijski rok, ki znaša najmanj 24 mesecev brez omejitve kilometrov;
- zagotoviti najmanj 6 let garancijskega roka za protikorozijsko zaščito pločevine za vozila iz sklopa 1 oz. najmanj 12 let garancijskega roka za protikorozijsko zaščito pločevine za vozilo iz sklopa 2;
- za vse dodelave in predelave vozil, vključno z vgrajeno opremo v postopku predelave vozil zagotoviti enak garancijski rok kot za vozilo oziroma najmanj 48 mesečni garancijski rok, v primeru da je splošni garancijski rok za celotno vozilo krajši. Izjema od z zapisanega je le zahtevana najmanj 24-mesečna garancija na multifunkcijsko napravo v sklopu 1 in zahtevana najmanj 6-letna garancija proizvajalca na barvno obstojnost in odboj svetlobno odbojne oz. reflektivne folije za napise in oznake na vozilih iz sklopa 1 in 2;
- zagotoviti oskrbo z originalnimi rezervnimi deli za dobavljena vozila najmanj 7 let po izteku splošne garancijske dobe;
- za vozilo v garanciji nuditi brezplačno pomoč na cesti (24 ur na dan, vse dni v letu) in brezplačno enakovredno nadomestno vozilo, če napake ni možno odpraviti v treh delovnih dneh, in sicer za celoten čas popravila vozila (enakovredno vozilo je vozilo, ki po značilnostih in dimenzijah ustreza vozilu, ki je uporabljen kot osnova za predelavo);
- zagotoviti zamenjavo vozila v roku 150 dni za novo enakovredno vozilo z vključeno predelavo, če sam ali njegov pooblaščen servis okvare ali napake na vozilu v splošnem garancijskem roku ne odpravi v roku 45 dni od dneva prevzema vozila v popravilo, pri čemer je naročnik do primopredaje novega vozila upravičen do brezplačnega enakovrednega nadomestnega vozila;
- naročnika oskrbeti z garancijskim listom, navodilom za uporabo in vzdrževanje vozila in seznamom pooblaščenih servisov v Sloveniji, pri čemer morajo biti dokumenti v slovenskem jeziku;
- naročniku ob prevzemu vozila predložiti ustrezno potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa – homologacijo;
- naročniku ob prevzemu predati vozila s polnim rezervoarjem goriva.

Splošni garancijski rok velja za celotno vozilo, torej tudi za opremo, ki je bila v okviru predelave vgrajena v in na posamezno vozilo. Protikorozijska garancija velja za celotno vozilo, torej je predmet reklamacije lahko tudi korozija, ki je nastala zaradi nestrokovne vgradnje dodatne opreme pri predelavi vozila.

Ponudnik naročniku še vsaj 7 let po prevzemu vozila krije vso škodo, ki bi nastala na kateremkoli delu vozila zaradi napačne ali nestrokovno izvedene predelave vozila. Enako velja tudi za vso škodo, ki bi zaradi napačne ali nestrokovno izvedene predelave vozila nastala na drugih stvareh in objektih.

Rok za prevzem vozil v uporabo je največ 150 dni od dneva podpisa pogodbe. Prevzem vozil se bo opravil na medsebojno dogovorjenem mestu v Ljubljani. Ob prevzemu ponudnik naročniku preda tudi tehnični opis predelave, tehnične podatke o vgrajeni opremi in načrt predelave električne opreme za vsako posamezno vozilo. Priložiti je treba tudi kopijo potrdil o skladnosti svetlobne opreme s Pravilnikom UN/ECE R 65, veljavnim na dan prevzema vozila.

Rok iz prejšnjega odstavka se lahko spremeni, če bi prišlo do nepredvidljivih okoliščin (npr. zamuda pri dobavi posameznih sestavnih delov, ki so potrebni za izdelavo vozila, itd.), zaradi česar del izbrani ponudnik ne bi mogel izvesti ali zaradi drugih objektivnih okoliščin, na katere pogodbeni stranki ne moreta vplivati. V tem primeru bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil

aneks k pogodbi in spremenil rok izvedbe predmeta javnega naročila. V primeru spremembe roka se podaljša tudi veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Na dobavljena vozila brez predhodnega naročnikovega soglasja ni dovoljeno lepiti reklamnih nalepk predelovalca vozil, ponudnika vozil ali katerikoli drugih fizičnih ali pravnih oseb. Izjema so le tovarniško nalepljene oznake oz. nalepke na vozilu (npr. podatki o proizvajalcu in modelu vozila, nalepka s telefonsko številko asistencije na cesti in podobno).

Za morebiten ogled vzorčnega vozila iz sklopa 1 se je treba vnaprej dogovoriti z g. Tomažem Gorencem na tel. št. 01/478-39-15 ali po elektronski pošti na naslov: tomaz.gorenc@gov.si in gfu.fu@gov.si, za vozila iz sklopa 2 pa z g. Dušanom Pečnikom na tel. št. 01/478-30-52 ali po elektronski pošti na naslov dusan.pecnik@gov.si in gfu.fu@gov.si. Ogled vozil je možen najkasneje do 13. 3. 2026.

Opozorilo ponudnikom glede predložitve tehnične dokumentacije in navajanja tehničnih podatkov v ponudbi:

Če je posamezen dokument kot npr. katalog, izpisek iz Enotne evropske homologacije (ES-homologacija motornih vozil/WVTA Whole Vehicle Type Approval), prospekt, izjava proizvajalca vozil ali drug ustrezen dokument, iz katerega bo razvidna skladnost tehničnih lastnosti ponujenih vozil z naročnikovimi zahtevami, izdan za več serij avtomobilov, morajo ponudniki podatke na dokumentu, ki se nanašajo na ponujena vozila, ustrezno označiti (pobarvati, vendar tako da bodo kljub temu podatki vidni, ali jih podčrtati ali obkrožiti), te podatke pa morajo vpisati tudi v ustrezna polja tabel, ki se nahajajo v obrazcu »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«.

Prejšnji odstavek pa ne velja za:

- naročnikove tehnične zahteve iz točke C. obrazca »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«, za katere zadostuje, da jih ponudnik z obkrožitvijo ali odebelitvijo odgovora »DA« potrdi v samem obrazcu; neobkrožitev oz. odebelitev »DA« pomeni, da ponudnik te naročnikove zahteve ne izpolnjuje in bo naročnik tako ponudbo izločil kot nedopustno, razen če bi bilo izpolnjevanje naročnikove tehnične zahteve iz navedene točke razvidno bodisi v morebiti priloženem dokumentu WVTA bodisi v drugi priloženi tehnični dokumentaciji vozil, in
- naročnikove zahteve iz točke D. obrazca »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«, za katere velja, da jih ponudnik sprejema z oddajo ponudbe.

Naročnik bo sicer izpolnjevanje zahtev iz točk C. in D. obrazca »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA« preveril pred prevzemom vozil. Če ne bodo izpolnjene, bo naročnik prevzem vozil zavrnil.

Če bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil razlike med podatki, navedenimi v obrazcu »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA« in podatki iz dokumenta WVTA ali druge tehnične dokumentacije, ki je bila predložena že v ponudbi do roka za oddajo ponudb, bo naročnik kot verodostojne upošteval podatke iz dokumenta WVTA oz. druge predložene tehnične dokumentacije.

Navedeno velja izključno v primeru, ko je dokument WVTA oz. druga tehnična dokumentacija predložena že v okviru ponudbe.

Ponudnik predloži tehnično dokumentacijo za vse navedene tehnične podatke o ponujenih vozilih, na podlagi katerih bo naročnik lahko preveril podatke, ki jih bo ponudnik vpisal v obrazec »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA«. Vpisan podatek o oceni testa Euroncap za vozilo iz sklopa 2, bo naročnik preveril sam na spletni strani <https://www.euroncap.com/en>. Če ponudnik

ne bo predložil tehnične dokumentacije ali bo ta pomanjkljiva, izvzemši izrecno opredeljene izjeme, bo naročnik tako ponudbo izločil kot nedopustno.

4. OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 3/2026 SPEC VOZILA«

Št. ponudbe:	
Registrirano ime ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
IBAN:	SI56
ID št. za DDV:	
Matična številka:	

Ponudbo oddajamo za sklop/e (označite):

<input type="checkbox"/> sklop 1	<input type="checkbox"/> samostojno	<input type="checkbox"/> skupni ponudniki	<input type="checkbox"/> s podizvajalcem/ci
<input type="checkbox"/> sklop 2	<input type="checkbox"/> samostojno	<input type="checkbox"/> skupni ponudniki	<input type="checkbox"/> s podizvajalcem/ci

Na podlagi razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila za nakup specialnih vozil podajamo naslednjo ponudbo, ki velja do 31. 8. 2026:

1. Cena

Predmet javnega naročila	Količina (število)	Cena v EUR brez DDV za vozilo	Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za količino
	A	B	C = A x B
SKLOP 1: Kombi z mobilno pisarno – označeno službeno vozilo s prednostjo	2		
SKLOP 2: Karavan vozilo nižjega srednjega razreda, zmogljivejše - označeno službeno vozilo s prednostjo	1		
SKUPAJ V EUR BREZ DDV			
DDV			
SKUPAJ V EUR Z DDV			

Opomba: Ponudnik naj vpiše ponudbene cene na dve decimalni mesti. Pri merilu za oddajo javnega naročila bo upoštevana cena v EUR brez DDV za vozilo v posameznem sklopu javnega naročila.

2a) Podatki o ponujenih vozilih v sklopu 1:

SKLOP 1: 2 kombija z mobilno pisarno – označeno službeno vozilo s prednostjo (kot npr. Citroen Jumpy, Opel Vivaro, Peugeot Expert, Renault Trafic, Volkswagen Transporter,.... ali enakovredni)

A. ZNAMKA IN TIP PONUJENEGA VOZILA

A.	Znamka in tip ponujenega vozila:	
-----------	---	--

B. ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:

Zahtevane tehnične lastnosti vozila:

Št.	Opis	Zahteva naročnika	Podatki o ponujenem vozilu
B.1	emisijski razred	najmanj EURO 6d	
B.2	prostornina v ccm	od 1950 do 2500	
B.3	moč motorja v KW	najmanj 110	
B.4	vrsta motorja (energenta)		
B.5	medosna razdalja	najmanj 3270 mm	
B.6	skupna višina vozila	najmanj 1890 mm	
B.7	skupna dolžina vozila	najmanj 5300 mm	
B.8	dovoljena skupna masa	najmanj 3000 kg	
B.9	največja dovoljena masa	največ 3,5 t (upravljanje vozila z vozniškim dovoljenjem B kategorije)	
B.10	menjalnik	najmanj 6-stopenjski	
B.11	število sedežev	1+1+3 (voznik, sopotnik in klop oz. sedeži za 3 potnike v delovnem prostoru)	1+1+3
B.12	število vrat	najmanj 4 (voznik, sovoznik, desna drsna vrata, zadnja dvižna vrata)	

C. ZAHTEVANA OPREMA PONUJENEGA VOZILA

Št.	Vrsta opreme	Oprema vozila (DA / NE)*
C.1	barva bela navadna s predpisanimi oznakami Finančne uprave Republike Slovenije	DA / NE
C.2	varnostna blazina za voznika	DA / NE
C.3	varnostna blazina za sovoznika	DA / NE
C.4	zavorni sistem z elektronsko porazdelitvijo zavorne sile	DA / NE
C.5	sistem nadzora stabilnosti vozila	DA / NE
C.6	sistem proti zdrsu koles	DA / NE
C.7	sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah	DA / NE
C.8	sistem za pomoč pri speljevanju v klanec	DA / NE

C.9	sistem za samodejno zaviranje v sili	DA / NE
C.10	opozorilnik za vozila v mrtvem kotu	DA / NE
C.11	ogledalo za mrtvi kot zunaj levi pogled in širokokotni v sopotnikovem senčniku za desni pregled mrtvega kota (ali funkcionalno enakovredna izvedba)	DA / NE
C.12	električno nastavljivi in ogrevani zunanji vzvratni ogledali	DA / NE
C.13	po višini, dolžini in naklonu nastavljen voznikov sedež	DA / NE
C.14	enojni sovoznikov sedež	DA / NE
C.15	vzglavniki na vseh 5 sedežih, nastavljeni po višini	DA / NE
C.16	tritočkovni varnostni pasovi na vseh sedežih ustrezne dolžine, ki omogoča pripenjanje uslužbenca, oblečenega v vse kose zimske uniforme, vključno z bundo	DA / NE
C.17	električni pomik prednjih stekel	DA / NE
C.18	daljinsko centralno zaklepanje	DA / NE
C.19	servo volan nastavljen po višini	DA / NE
C.20	dvojna klimatska naprava, za ustrezno hlajenje vozniške in potniške kabine s pisarno (celoten potniški prostor) z zajemom zraka od zunaj	DA / NE
C.21	ogrevanje ustrezne moči za celoten potniški prostor z dodatnim neodvisnim zračnim grelcem za ogrevanje delovnega prostora oz. prostora s priročno pisarno; delovati mora tudi pri ugašenem motorju	DA / NE
C.22	pomoč pri parkiranju spredaj in zadaj (vsaj zvočni signal)	DA / NE
C.23	<p>sistem za pomoč pri vzvratni vožnji – vzvratna kamera s prikazovalnikom (displayem):</p> <p>Prikazovalnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> - velikost: diagonala vsaj 15 cm - montaža na sredinsko vzvratno ogledalo - možnost izbire delovanja: <ul style="list-style-type: none"> - avtomatski vklop ob vzvratni vožnji in - stalno delovanje tudi pri vožnji naprej <p>Kamera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - temperaturno območje delovanja vsaj od -25 do +50 °C - kot zajema slike: vsaj 120° - resolucija: vsaj 628*582 točk (pixels) - namestitvev na zgornjem delu vozila <p>Ponudnik lahko ponudi serijsko vgrajeno kamero in prikazovalnik, ki je v tem primeru lahko vgrajen v armaturno ploščo vozila, če izpolnjujeta minimalne pogoje glede resolucije, velikost diagonale zaslona pa mora biti najmanj 12,5 cm.</p>	DA / NE
C.24	opozorilna zvočna naprava pri vzvratni vožnji	DA / NE
C.25	kazalnik optimalnega menjanja prestav	DA / NE
C.26	avtoradio DAB, z USB vhodom in najmanj 2 ustreznima zvočnikoma	DA / NE
C.27	avtoalarmna naprava	DA / NE
C.28	sistem za prostoročno telefoniranje Bluetooth	DA / NE
C.29	elektronska blokada vžiga motorja	DA / NE
C.30	meglenki spredaj ali druge funkcionalne enakovredne luči	DA / NE
C.31	zadnja dvižna vrata z ogrevanim zadnjim steklom in brisalcem	DA / NE
C.32	predpražniki – gumijasti pred vsemi sedišči spredaj in prirojena snemljiva gumi prevleka na celotno površino tal v mobilni pisarni v enem ali največ dveh kosih	DA / NE
C.33	zaklenjen pokrov rezervoarja za gorivo (preko centralnega zaklepanja ali posamično)	DA / NE
C.34	zatemnjena - tonirana stekla (razen v predelu svetlobne table za prikazovanje svetlobnih napisov na zadnjih vratih)	DA / NE
C.35	3 (trije) kompleti ključev vozila	DA / NE
C.36	s slovensko zakonodajo skladna obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice, 2x varnostni jopič in gasilni aparat na prah – vsaj 2 kg)	DA / NE

C.37	zastekljeni boki potniškega prostora (desna drsna vrata in levi bok oz. leva drsna vrata s steklom z možnostjo blokade) z možnostjo odpiranja stekla vsaj na levem boku/vratih potniškega prostora – mobilne pisarne	DA / NE
C.38	prijemalo za lažje vstopanje in sestopanje na obodu vseh vrat	DA / NE
C.39	rezervno kolo običajnih dimenzij	DA / NE
C.40	ponudnik dobavi vozilo z letnimi pnevmatikami	DA / NE
C.41	4x zimske pnevmatike, uvrščene v razred energijske učinkovitosti C ali boljši in je zagotovljen boljši izkoristek goriva ter so hkrati uvrščene v razred C ali boljši glede na oprijem na mokri podlagi (v primeru dobave v času zimske sezone oziroma že od 1. novembra dalje, je potrebno izvesti namestitvev - premontažo)	DA / NE
C.42	ponudnik dobavi vozilo s polnim rezervoarjem goriva	DA / NE

* naročnikove tehnične zahteve iz točke C. ponudnik z obkrožitvijo ali odebelitvijo odgovora »DA« potrdi v samem obrazcu. Neobkrožitev oz. odebelitev »DA« pomeni, da ponudnik te naročnikove zahteve ne izpolnjuje in bo naročnik tako ponudbo izločil kot nedopustno, razen če bi bilo izpolnjevanje naročnikove tehnične zahteve iz navedene točke razvidno bodisi v dokumentu WVTa bodisi v drugi tehnični dokumentaciji vozil.

D. ZAHTEVE GLEDE PREDELAVE VOZILA

Št.	Opis
D.1	vozilo je pregrajeno v potniški in tovorni del
D.2	potniški del je razdeljen na dva dela: prvi del z voznikom in sopotnikom ter drugi del – delovni prostor, s sedeži za tri sopotnike ter priročno pisarno
D.3	pregradna stena med mobilno pisarno in tovrnim delom vozila mora biti ustrezno zaprta in zaščitena, z manjšim oknom (brez možnosti odpiranja, nezatemnjeno) in obešali za jakne in bunde
D.4	postavitev sedežev: voznikov sedež in en sedež za sopotnika v prvi vrsti; trije sedeži za potnike v delovnem prostoru
D.5	trije sedeži v pisarni s primerno širino in dolžino sedišča glede na širino vozila, pogoje vožnje in pisarniškega dela (dveh oseb hkrati), s pomikom naprej k mizi in vsaj 3 pozicije naklona naslonjala
D.6	mobilna pisarna v delovnem prostoru – pred drugo vrsto sedežev
D.7	prostor za pisanje na mizi v mobilni pisarni prenosni računalnik, polnilec prenosnih radijskih postaj, s pritrdiščem (preprečitev drsenja) za prenosni računalnik.
D.8	<p>pisalna miza z dvema vzporednima predaloma in dodatnima dvema predaloma v predalniku na katerem je pritrdišče za tiskalnik z optičnim čitalnikom (multifunkcijsko napravo), pri čemer naj zgornji predal zavzema 1/3 višine, spodnji pa preostali 2/3 (spodnji predal s primerno nosilnostjo za težje predmete npr. priročna blagajna); višina mize in predalov prilagojena za neovirano delo višje raslih oseb (zagotovi dovolj prostora za noge uslužbenca, ki za tako mizo dela, predvidoma je pod predalom treba zagotoviti najmanj 70 cm višine/prostora)</p> <p>Zahtevana je tudi dobava in na predalnik ustrezno proti-drsno pritrjena barvna brizgalna multifunkcijska naprava (s funkcijo tiskanja, skeniranja in kopiranja) z naslednjimi tehničnimi zahtevami (kot npr. Brother DCP-T730DW InkBenefit Plus ali enakovredno):</p> <ul style="list-style-type: none"> - velikost tiskanja: format A4; - tehnologija tiskanja: inkjet; - tiskanje, skeniranje in kopiranje v barvah; - sistem nalivanja črnila in barv iz plastenk; - ločljivost tiskanja za Windows: vsaj 1200 x 6000 dpi - ločljivost skeniranja: vsaj 1200 x 2400 dpi - povezljivost: USB in WI-FI - vmesnik: Hi-speed USB 2.0 - WLAN: IEEE 802.11 b/g/n - z napravo se dobavi tudi 1 plastenka črnila in po 1 plastenko barv cian, magenta in rumena
D.9	prostor za noge potnikov med vožnjo v mobilni pisarni s kovinsko oporo za noge pod mizo iz nerjavečega materiala

D.10	električna napeljava in pretvornik vsaj 12V/220V/800W
D.11	električne vtičnice 220V za priklop aparatov – 2x v tovornem prostoru, 3x v mobilni pisarni
D.12	najmanj 4 USB električne vtičnice (polnilni priključek) za polnjenje telefonov in ostalih naprav v mobilni pisarni
D.13	pomožno napajanje (1 ali 2 pomožni bateriji-akumulatorja skupne kapacitete najmanj 90 Ah tip AGM)
D.14	možnost polnjenja baterij-akumulatorjev iz omrežne napetosti 220/230V (zunanji priklop)
D.15	kontrola praznjenja baterij preko merilnika in ugašanje vseh porabnikov prek centralnega stikala/sklopke (avtomatski odklopnik za zaščito pred izpraznitvijo na vseh baterijah/akumulatorjih z nastavljivim nivojem odklopa)
D.16	antena za ojačenje G4 LTE signala: 600 MHz do 6 GHz (npr. PCTUWB-W) z ustreznim priklopom (določiti ob ogledu)
D.17	naprave za dajanje posebnih svetlobnih signalov na strehi vozila: <ul style="list-style-type: none"> - svetlobni blok (z osvetlitvijo po celem obodu) spredaj in ena modra luč zadaj v stroboskopski izvedbi, LED tehnologije, v skladu z veljavnimi predpisi - luči morajo biti vidne 360°, jakost posamezne luči najmanj 35W, temperaturna odpornost od -35°C do + 50°C - bele luči v svetlobnem bloku, ki se lahko uporabijo tudi za osvetljevanje prostora okoli vozila (naprej in vstran) - zagotoviti je treba ustrezno aerodinamiko svetlobnega bloka in nosilcev, ki bo varovala tudi pred ustvarjanjem in prenosom tresljajev ter zvoka v kabino vozila
D.18	2 modra microled reflektorja, montirana v prednji maski vozila
D.19	mobilna sirena za vozila s prednostjo, montirana v prednjo masko vozila, moči min. 100 W, z zvočnim pritiskom najmanj 117 dB na razdalji 1 m
D.20	krmilna enota za zvočne in svetlobne signale mora: <ul style="list-style-type: none"> - biti nameščena tako, da lahko voznik med vožnjo varno vklopi, izklopi in preveri delovanje vseh funkcij - imeti dve osvetljeni stikali, posebej za ločen vklop svetlobnega bloka na strehi vozila in microled reflektorjev ter ločen vklop sirene - imeti možnost regulacije jakosti zvoka in izbire najmanj štirih vrst tona - z vklopom zvoka sirene se mora avtomatsko vključiti tudi svetlobni blok in ostala modra svetlobna signalizacija vozila s prednostjo
D.21	elektronski zaslon oz. svetlobna tabla za prikazovanje svetlobnih napisov (z dvema integriranima modrima microled reflektorjema na vsaki strani) na delu stekla zadnjih vrat, ki ni zatemnjen s folijo, z izpisovanjem napisa glede na zahteve naročnika in skladno s Pravilnikom o načinu izvajanja določb o pooblastilih uradnih oseb Finančne uprave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/15) najmanj naslednje napise: »STOP – FINANČNA UPRAVA« in »SLEDITE MI« ter angleška verzija »STOP – FINANCIAL ADMINISTRATION« in »FOLLOW ME«
D.22	krmilna enota za elektronski zaslon mora biti ločena od krmilne enote naprave za dajanje posebnih svetlobnih znakov in sirene
D.23	vse krmilne enote morajo biti na varnem dosegu voznika (z njegovega sedeža), z možnostjo pritrditve na voznikovi in sovoznikovi strani, z dodatno osvetljenimi tipkami
D.24	prenosni in polnilni LED reflektor z možnostjo magnetne pritrditve nad zadnja vrata
D.25	stropne svetilke – v voznikovem prostoru, v tovornem prostoru in v delovnem prostoru - pisarni (v pisarni naj bo luč oz. štiri luči povečane moči za normalno vidljivost in zdravo pisarniško delo tudi v nočnem času)
D.26	vsa dodatno montirana električna in strojna oprema mora biti ustrezno zavarovana oz. zaščitena (svetlobni blok na strehi vozila mora biti pritrjen fiksno, način pritrditve ne sme povzročati dodatnega hrupa med vožnjo, vsi prehodi skozi streho vozila in spoji med posameznimi deli morajo biti izvedeni vodotesno, UV in protikorozijsko zaščiteni, vijačni material mora biti iz nerjavečega jekla itd.)
D.27	oprema v mobilni pisarni mora zagotavljati varnost potnikov med vožnjo in ustrezne pogoje za delo
D.28	toplotno izoliran strop in stene (npr. 3,5 cm Armaflex ACE)
D.29	tovorni prostor: <ul style="list-style-type: none"> - prostor za lestev dolžine 4x1,3 m s pritrditvijo

	<ul style="list-style-type: none">- regal lahke izvedbe z izvlečnimi predali (s koriti) za odlaganje kemikalij, za odvzete vzorce goriv in drugih snovi, za priročno orodje in drobni material- posoda za vodo ter nosilec papirnatih brisač in tekočega mila (prenosna blok izvedba s podaljšanim nastavljivim iztekom vode)- preklopna ali izvlečna mizica iz nekorozivnega materiala, odpornega na vse vrste tekočin (predvsem jedke snovi in naftne derivate)- dva reflektorja (LED tehnologije) – premična, dolžina kabla najmanj 25 m, z možnostjo montaže na priloženo teleskopsko stojalo <p>oprema tovornega prostora je opisana zgolj okvirno, natančno o dimenzijah opreme in točni postavitvi, se bo naročnik dogovoril z izbranim ponudnikom neposredno pred samo izvedbo predelave</p>																																														
D.30	v območju tovornega prostora je treba stekla na bokih vozila zakriti s folijo v barvi vozila, ki onemogoča pogled v tovorni del iz zunanosti (namesto stekla s folijo se lahko uporabi tudi pločevina, vendar v tem primeru v enaki barvi kot vozilo z enako protikorozijsko zaščito kot celotno vozilo)																																														
D.31	v vseh delih mobilne pisarne in tovornega prostora mora biti nameščena proti drsna podloga z možnostjo pritrditve oz. omejitve zdrsa, kotaljenja in pada za vse naprave, ki bi se med vožnjo lahko premikale																																														
D.32	možnost popolnega izklopa luči na vozilu, ko je vozilo v pogonu oz. ima prižgan motor in delovanje vseh dodatno vgrajenih svetil v vozilu, tudi ko je vozilo ugasnjeno in ni ključev v kontaktni ključavnici																																														
D.33	pred prevzemom vozil je naročnikovemu pogodbenemu izvajalcu treba omogočiti montažo naprav za sledenje vozil in mu pri tem nuditi strokovno pomoč za pravilno izvedbo priklopa (priprava priklopnega mesta za odjem el. napetosti)																																														
D.34	<p>vsa dodatna električna oprema ter zvočna in svetlobna oprema vezana na status vozila s prednostjo in status ustavljanja vozil v cestnem prometu, mora biti nameščena skladno in v skladu z veljavno zakonodajo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pravilnik o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo (Uradni list RS, št. 48/11 s spremembami)- Pravilnik o načinu izvajanja določb o pooblastilih uradnih oseb Finančne uprave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/15 s spremembami)- Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 s spremembami)- Pravilniki UN/ECE R 65.																																														
D.35	<p>grafična oprema vozila (vsi napisi in oznake iz svetlobno odbojne oz. reflektivne folije npr.: prizmatična reflektivna folija; v nadaljevanju: folija) – na vseh štirih straneh vozila skladno s Pravilnikom o načinu izvrševanja pooblastil uradnih oseb Finančne uprave Republike Slovenije in označitvi službenih vozil Finančne uprave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/15 s spremembami) in Uredbo o obliki in barvi zastave in znaka Finančne uprave Republike Slovenije ter njuni uporabi (Uradni list RS, št. 92/14)</p> <p>Zahtevan minimalni kriterij kakovosti, kromatične koordinate in faktorji svetlosti za odsevno folijo v rumeni barvi: prizmatično visoko odbojna folija, z garancijo proizvajalca na obstojnost vsaj 6 let (npr.: V-8013 ali enakovredna), mora ustrezati zahtevam glede barvne obstojnosti in odboja skladno z ASTM D 4965 in HOSDB</p> <table><tr><th>Kot opazovanja</th><th>Vpadni kot</th><th>FLOW / G</th></tr><tr><td rowspan="2">0,20°</td><td>5°</td><td>175</td></tr><tr><td>30°</td><td>80</td></tr></table> <table><tr><th colspan="10">CIE barvni sistem</th></tr><tr><th rowspan="2">Barva</th><th colspan="2">1</th><th colspan="2">2</th><th colspan="2">3</th><th colspan="2">4</th><th rowspan="2">Faktor svetlosti β</th></tr><tr><th>x</th><th>y</th><th>x</th><th>y</th><th>x</th><th>y</th><th>x</th><th>y</th></tr><tr><td>FLUO Y/G</td><td>0,387</td><td>0,610</td><td>0,369</td><td>0,546</td><td>0,428</td><td>0,496</td><td>0,460</td><td>0,540</td><td>≥0,60</td></tr></table>	Kot opazovanja	Vpadni kot	FLOW / G	0,20°	5°	175	30°	80	CIE barvni sistem										Barva	1		2		3		4		Faktor svetlosti β	x	y	x	y	x	y	x	y	FLUO Y/G	0,387	0,610	0,369	0,546	0,428	0,496	0,460	0,540	≥0,60
Kot opazovanja	Vpadni kot	FLOW / G																																													
0,20°	5°	175																																													
	30°	80																																													
CIE barvni sistem																																															
Barva	1		2		3		4		Faktor svetlosti β																																						
	x	y	x	y	x	y	x	y																																							
FLUO Y/G	0,387	0,610	0,369	0,546	0,428	0,496	0,460	0,540	≥0,60																																						

	<p>Deli aplicirane Fluo Y/G folije na vozilu, morajo biti izdelani tako, da ni možna razslojitev v času uporabe vozila.</p> <p>Vse na vozilo nalepljene folije morajo biti barvno in UV obstojne vsaj 6 let in odporne na pranje pod pritiskom pod naslednjimi pogoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • največji pritisk na šobi: 80 bar; • največja dovoljena temperatura vode: 65 °C; • kot pranja: najmanj 45° glede na površino; • najmanjša razdalja med šobo in površino: 500 mm. <p>Folija kot posledica pranja pod pritiskom ne sme razpokati, se odlepiti ali se drugače poškodovati.</p> <p>Ponudnik mora zagotavljati, da bodo ponujene folije v času garancijskega roka ustrezale navedenim zahtevam za odpornost na pranje pod pritiskom.</p>
--	--

E. GARANCIJA in DOBAVA:

Št.	Opis	Zahteva naročnika	Podatki o ponujenem vozilu
E.1	Splošna garancijska doba	najmanj 24 mesecev brez omejitve km	najmanj ____ mesecev brez omejitve km oz. najmanj ____ mesecev do _____ km (kar nastopi prej)
E.2	Protikorozijska garancijska doba	najmanj 6 let	____ let
E.3	Garancijska doba na izvedeno dodelavo oz. predelavo vozila (vsa oprema, material in storitev, razen garancij iz točk F.4 in F.5)	najmanj 48 mesecev	____ mesecev
E.4	Garancijska doba na multifunkcijsko napravo	najmanj 24 mesecev	____ mesecev
E.5	Garancija proizvajalca na barvno obstojnost in odboj svetlobno odbojne oz. reflektivne folije za napise in oznake na vozilih	najmanj 6 let	____ let
E.6	Dobave vozil v dneh od dneva podpisa pogodbe	največ 150 dni	____ dni

2b) Podatki o ponujenih vozilih v sklopu 2:

SKLOP 2: 1 Karavan vozilo nižjega srednjega razreda, zmogljivejše – označeno službeno vozilo s prednostjo (kot npr. Cupra Leon ST, Škoda Octavia Combi, Volkswagen Golf Variant, ... - ali enakovredni)

A. ZNAMKA IN TIP PONUJENEGA VOZILA

A.	Znamka in tip ponujenega vozila:	
-----------	---	--

B. ZAHTEVANE TEHNIČNE LASTNOSTI VOZILA:

Št.	Opis	Zahteva naročnika	Podatki o ponujenem vozilu
B.1	oblika karoserije	KARAVAN	
B.2	emisijski razred:	najmanj EURO 6d	
B.2	prostornina v ccm:	najmanj 1950	
B.4	moč motorja v KW:	najmanj 170	
B.5	vrsta motorja (energenta)	bencinski, dieselski, hybrid s samopolnilno baterijo	
B.6	medosna razdalja:	najmanj 2620 mm	
B.7	število sedežev:	5	5
B.8	število vrat:	5	5
B.9	ocena testa EURONCAP:	5 zvezdic pri skupni oceni, ne glede na leto opravljenega testa	5

C. ZAHTEVANA OPREMA PONUJENEGA VOZILA

Št.	Vrsta opreme	Oprema vozila (DA / NE)*
C.1	jekleno siva barva vozila s predpisanimi magnetno pričvrščenimi oznakami FURS	DA / NE
C.2	čelni in stranski varnostni blazini za voznika in sovoznika	DA / NE
C.3	stranske zračne zaves	DA / NE
C.4	zavorni sistem z elektronsko porazdelitvijo zavorne sile	DA / NE
C.5	sistem za nadzor stabilnosti	DA / NE
C.6	opozorilnik za vozila v mrtvem kotu	DA / NE
C.7	sistem proti zdrsu koles	DA / NE
C.8	sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah	DA / NE
C.9	daljinsko centralno zaklepanje	DA / NE
C.10	električni pomik stekel spredaj in zadaj	DA / NE
C.11	električno nastavljivi in ogrevani zunanji ogledali	DA / NE
C.12	pomoč pri parkiranju (najmanj: zvočno (spredaj in zadaj) in kamera (zadaj))	DA / NE
C.13	samodejna klimatska naprava	DA / NE
C.14	potovalni računalnik	DA / NE
C.15	deljiva zadnja klop oz. naslon	DA / NE
C.16	sredinski naslon za roke spredaj	DA / NE
C.17	po višini nastavljiv voznikov sedež	DA / NE
C.18	servo volan nastavljiv po višini in globini	DA / NE
C.19	avtoradio DAB z USB vhodom in z najmanj 4 zvočniki	DA / NE

C.20	sistem za prostoročno telefoniranje Bluetooth	DA / NE
C.21	avtoalarmna naprava	DA / NE
C.22	meglenki spredaj ali druge funkcionalne enakovredne luči	DA / NE
C.23	zatemnjena – tonirana stekla, stekla zadnjih stranskih vrat dodatno zatemnjena	DA / NE
C.24	ogrevanje zadnjega stekla z brisalcem	DA / NE
C.25	prikaz zunanje temperature	DA / NE
C.26	zaklenjen pokrov rezervoarja za gorivo (preko centralnega zaklepanja ali posamično)	DA / NE
C.27	3 (trije) kompleti ključev vozila	DA / NE
C.28	rezervno kolo (običajnih ali manjših dimenzij)	DA / NE
C.29	s slovensko zakonodajo skladna obvezna oprema (prva pomoč, varnostni trikotnik, rezervne žarnice in 2x varnostni jopič)	DA / NE
C.30	ponudnik dobavi vozilo z letnimi pnevmatikami	DA / NE
C.31	gumijasti predpražniki za vse potnike in prtljažni prostor, s popolnim prileganjem vozilu, voznikova preproga pritrjena na serijsko vgrajene čepe	DA / NE
C.32	4x zimske pnevmatike, uvrščene v razred energijske učinkovitosti C ali boljši in je zagotovljen boljši izkoristek goriva ter so hkrati uvrščene v razred C ali boljši glede na oprijem na mokri podlagi (v primeru dobave v času zimske sezone oziroma že od 1. novembra dalje, je potrebno izvesti namestitvev - premontažo)	DA / NE
C.33	ponudnik dobavi vozilo s polnim rezervoarjem goriva	DA / NE

* naročnikove tehnične zahteve iz točke C. ponudnik z obkrožitvijo ali odebelitvijo odgovora »DA« potrdi v samem obrazcu. Neobkrožitev oz. odebelitev »DA« pomeni, da ponudnik te naročnikove zahteve ne izpolnjuje in bo naročnik tako ponudbo izločil kot nedopustno, razen če bi bilo izpolnjevanje naročnikove tehnične zahteve iz navedene točke razvidno bodisi v dokumentu WVTA bodisi v drugi tehnični dokumentaciji vozil.

D. ZAHTEVE GLEDE PREDELAVE VOZILA

Št.	Opis
D.1	Dve modri polnilni LED svetilki za dajanje posebnih svetlobnih signalov na strehi vozila, z magnetno ali podobno pričvrstitvijo, s certifikatom/testom za varno vožnjo z vsaj do 180 km/h
D.2	mobilna sirena za vozila s prednostjo, montirana v prednjo masko vozila, moči min. 100 W, z zvočnim pritiskom najmanj 117 dB na razdalji 1 m
D.3	2 modra microled reflektorja, montirana v prednji maski vozila in 2 v območju zadnjega stekla (vrat prtljažnika)
D.4	krmilna enota za zvočne in svetlobne signale mora: <ul style="list-style-type: none"> - biti nameščena tako, da lahko voznik med vožnjo varno vklopi, izklopi in preveri delovanje vseh funkcij, - imeti dve osvetljeni stikali, posebej za ločen vklop modre svetlobne signalizacijske opreme vozila (microled reflektorjev) ter ločen vklop sirene, - imeti možnost regulacije jakosti zvoka in izbire najmanj štirih vrst tona, - z vklopom zvoka sirene se mora avtomatsko vključiti tudi ostala modra svetlobna signalizacija vozila s prednostjo
D.5	vse krmilne enote morajo biti na varnem dosegu voznika (z njegovega sedeža), z možnostjo pritrditve na voznikovi in sovoznikovi strani, z dodatno osvetljenimi tipkami
D.6	elektronski zaslon oz. svetlobna tabla za prikazovanje svetlobnih napisov (z dvema integriranima modrima microled reflektorjema na vsaki strani) na delu stekla zadnjih vrat, ki ni zatemnjen s folijo, z izpisovanjem napisa glede na zahteve naročnika in skladno s Pravilnikom o načinu izvajanja določb o pooblastilih uradnih oseb Finančne uprave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/15) najmanj naslednje napise: »STOP – FINANČNA UPRAVA« in »SLEDITE MI« ter angleška verzija »STOP – FINANCIAL ADMINISTRATION« in »FOLLOW ME«, elektronski zaslon mora biti znotraj vozila nameščen na način, da v opciji, ko se ne uporablja, vozniku ne zmanjšuje preglednosti iz

	vozila (namestitve v vodoravni izvedbi, po vklopu pa se mora dvigniti ali spustiti v vertikalni položaj); steklo zadnjih – prtljažnih vrat mora imeti možnost ogrevanja in brisanja z zadnjim brisalцем za zagotovitev vidnosti izpisa na elektronskem zaslonu																																																				
D.7	1 vtičnica za polnjenje baterijske svetilke v prtljažnem delu vozila 12V, vsaj ena v potniški kabini in vsaj 3 USB električne vtičnice (polnilni priključek) od tega 2 v potniškem delu in 1 v prtljažnem delu vozila za polnjenje telefonov in ostalih naprav																																																				
D.8	dodatna osvetlitev v LED tehnologiji v prtljažnem prostoru vozila in nad sopotnikovim sedežem (ustrezna za izvajanje pisarniških del)																																																				
D.9	Prenosni razsmernik/pretvornik električne napetosti vsaj 12V/220V/800W																																																				
D.10	<p>vsa dodatna električna oprema ter zvočna in svetlobna oprema vezana na status vozila s prednostjo in status ustavljanja vozil v cestnem prometu, mora biti nameščena skladno in v skladu z veljavno zakonodajo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Pravilnik o vozilih s prednostjo in vozilih za spremstvo (Uradni list RS, št. 48/11 s spremembami)- Pravilnik o načinu izvajanja določb o pooblastilih uradnih oseb Finančne uprave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/15 s spremembami)- Pravilnik o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 s spremembami)- Pravilnik UN/ECE R 65.																																																				
D.11	pritrđilna mreža v prtljažniku za celotno površino prtljažnika																																																				
D.12	vsa dodatno montirana električna in strojna oprema mora biti ustrezno zavarovana oz. zaščitena, vsi prehodi skozi pločevino vozila in spoji med posameznimi deli morajo biti izvedeni vodotesno, UV in protikorozijsko zaščiteni, vijačni material mora biti iz nerjavečega jekla																																																				
D.13	<p>Magnetno pričvrščena grafična oprema vozila (vsi napisi in oznake iz svetlobno odbojne oz. reflektivne folije npr.: prizmatična reflektivna folija; v nadaljevanju: folija) – na vseh štirih straneh vozila skladno s Pravilnikom o načinu izvrševanja pooblastil uradnih oseb Finančne uprave Republike Slovenije in označitvi službenih vozil Finančne uprave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 57/15 s spremembami) in Uredbo o obliki in barvi zastave in znaka Finančne uprave Republike Slovenije ter njuni uporabi (Uradni list RS, št. 92/14)</p> <p>Zahtevan minimalni kriterij kakovosti, kromatične koordinate in faktorji svetlosti za odsevno folijo v rumeni barvi: prizmatično visoko odbojna folija, z garancijo proizvajalca na obstojnost vsaj 6 let (npr.: V-8013 ali enakovredna), mora ustrezati zahtevam glede barvne obstojnosti in odboja skladno z ASTM D 4965 in HOSDB</p> <table><tr><th>Kot opazovanja</th><th colspan="2">Vpadni kot</th><th colspan="2">FLOW / G</th></tr><tr><td rowspan="2">0,20°</td><td colspan="2">5°</td><td colspan="2">175</td></tr><tr><td colspan="2">30°</td><td colspan="2">80</td></tr></table> <table><tr><th colspan="10">CIE barvni sistem</th></tr><tr><th rowspan="2">Barva</th><th colspan="2">1</th><th colspan="2">2</th><th colspan="2">3</th><th colspan="2">4</th><th rowspan="2">Faktor svetlosti β</th></tr><tr><th>x</th><th>Y</th><th>x</th><th>y</th><th>x</th><th>y</th><th>x</th><th>y</th></tr><tr><td>FLUO Y/G</td><td>0,387</td><td>0,610</td><td>0,369</td><td>0,546</td><td>0,428</td><td>0,496</td><td>0,460</td><td>0,540</td><td>≥0,60</td></tr></table> <p>Deli aplicirane Fluo Y/G folije na vozilu, morajo biti izdelani tako da ni možna razslojitev v času uporabe vozila.</p> <p>Vse na vozilo magnetno pričvrščene folije morajo biti barvno in UV obstojne vsaj 6 let.</p>	Kot opazovanja	Vpadni kot		FLOW / G		0,20°	5°		175		30°		80		CIE barvni sistem										Barva	1		2		3		4		Faktor svetlosti β	x	Y	x	y	x	y	x	y	FLUO Y/G	0,387	0,610	0,369	0,546	0,428	0,496	0,460	0,540	≥0,60
Kot opazovanja	Vpadni kot		FLOW / G																																																		
0,20°	5°		175																																																		
	30°		80																																																		
CIE barvni sistem																																																					
Barva	1		2		3		4		Faktor svetlosti β																																												
	x	Y	x	y	x	y	x	y																																													
FLUO Y/G	0,387	0,610	0,369	0,546	0,428	0,496	0,460	0,540	≥0,60																																												
D.14	možnost popolnega izklopa luči na vozilu, ko je vozilo v pogonu oz. ima prižgan motor in delovanje vseh dodatno vgrajenih svetil v vozilu, tudi ko je vozilo ugasnjeno in ni ključev v kontaktni ključavnici																																																				

E. GARANCIJA in DOBAVA:

Št.		Zahteva naročnika	Podatki o ponujenem vozilu
E.1	Splošna garancijska doba	najmanj 24 mesecev brez omejitve km	najmanj ____ mesecev brez omejitve km oz. najmanj ____ mesecev do ____ km (kar nastopi prej)
E.2	Protikorozijska garancijska doba	najmanj 12 let	____ let
E.3	Garancijska doba na izvedeno dodelavo oz. predelavo vozila (vsa oprema, material in storitev, razen garancije iz točke F.4)	najmanj 48 mesecev	____ mesecev
E.4	Garancija proizvajalca na barvno obstojnost in odboj svetlobno odbojne oz. reflektivne folije za napise in oznake na vozilih	najmanj 6 let	____ let
E.5	Dobava vozil v dneh od dneva podpisa pogodbe	največ 150 dni	____ dni

5. PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU COOPERATING SUBCONTRACTOR'S DATA

Pri izvedbi javnega naročila z oznako JN 3/2026 SPEC VOZILA bomo sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

In the public contract performance No. JN 3/2026 SPEC VOZILA we shall cooperate with the following subcontractor:

Naziv podizvajalca Subcontractor's name:		
Sedež podizvajalca (ulica, hišna številka, poštna št. in kraj) Subcontractor's full address (street, house number, postcode, city, state)		
Matična številka podizvajalca Registration number of the subcontractor:		
Davčna številka podizvajalca VAT ID number:		
Transakcijski račun Transaction Account (IBAN)		
Vrsta del, ki jih podizvajalec prevzema The part of the subject-matter that subcontractor shall perform	<i>primer: predelava</i>	
Vrednost del, ki jih podizvajalec prevzema v tem javnem naročilu – za vsak sklop javnega naročila posebej (vrednost se lahko opredeli v EUR z DDV ali v % od skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV) Value of this part of the subject-matter that subcontractor shall perform in this public tender – for each public tender lot (value can be defined in EUR excluding VAT or % of total offer value in EUR excluding VAT):	sklop št. _____ - vrednost del _____ EUR z DDV ali _____% od skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV, sklop št. _____ - vrednost del _____ EUR z DDV ali _____% od skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV	
Kontaktna oseba podizvajalca (ime in priimek, tel. št., e-naslov) Subcontractor contact person (name and surname, tel. no., e-mail)		
Zakoniti zastopniki podizvajalca (ime in priimek, funkcija v družbi) Legal representatives of the subcontractor (name and surname, function in a company)		
Zahteva za neposredno plačilo od naročnika (označite DA ali NE)* Subcontractor's request for direct payment performed by the contracting authority (mark YES or NO)*	DA / YES	NE / NO

* Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo od naročnika in ne od ponudnika, potem mora podizvajalec izpolni spodnje besedilo. S tem podizvajalec soglaša, da naročnik plača terjatev neposredno podizvajalcu namesto izvajalcu.

** If the subcontractor requests direct payment from the contracting authority, and not by the tenderer, then the subcontractor must fill in the following text below. With the following text the subcontractor agrees that the contracting authority shall directly pay them instead of the tenderer.*

Podpisani _____ (ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca), ki zastopam zgoraj imenovanega podizvajalca, soglašam, da Finančna uprava Republike Slovenije plača namesto ponudniku neposredno nam, pri čemer ponudnikova obveznost do nas izhaja iz javnega naročila z oznako JN 3/2026 SPEC VOZILA. Vse ostale podrobnosti o obveznosti so opredeljene v tem obrazcu.

Signed _____ (name and surname of subcontractor's representative) represent _____ (name and address of the subcontractor's company) and as such agree that Ministry of finance, Financial Administration of the Republic of Slovenia shall settle the obligation directly with us instead of the tenderer and that the tenderer's obligation to us stems from the public contract No. JN 3/2026 SPEC VOZILA. All other details regarding the obligation are defined in this form.

Kraj in datum
Place and date:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca
Signature of the subcontractor's authorised person

Opomba: Ta obrazec mora biti predložen za vsakega sodelujočega podizvajalca.

Note: This form must be submitted for each participating subcontractor.

6. OBRAZEC: IZJAVA REFERENČNEGA NAROČNIKA – POGOJ ŠT. 2.5.2.

Podatki o referenčnem naročniku, ki izdaja potrdilo (naziv, sedež)	
ID številka za DDV referenčnega naročnika:	
Ime in priimek kont. osebe referenčnega naročnika:	
Tel. št. in e-naslov kont. osebe referenčnega naročnika:	

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je gospodarski subjekt:

(naziv in sedež dobavitelja)

za nas, kot naročnika v obdobju* od _____ do _____ (navesti datum) dobavilo _____ kosov predelanih vozil znamke in tipa _____. Vozila so bila predelana za _____ (navesti namen uporabe predelanega vozila, kot npr. potujoči laboratorij, potujoča servisna delavnica, policijsko vozilo...), in sicer po pogodbi oz. pogodbah št. _____ z dne _____ v vrednosti _____ EUR brez DDV. Potrjujemo, da je bilo treba za dobavljena vozila vpisati opis predelave vozila v potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa – homologacijo ali pa slednje potrdilo pridobiti na novo in da je vrednost predelave vsakega vozila iz omenjenih(e) pogodb(e) znašala vsaj 20 % vrednosti vozila, ki je bilo uporabljeno kot osnova za dobavljeno predelano vozilo.

Potrjujemo, da so bile storitve opravljene pravočasno, strokovno, kakovostno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

žig

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe
referenčnega naročnika, tj. potrjevalca reference:

*Opomba: Naročnik bo upošteval le potrdila za dobave, ki so bile izvedene in dokončane po 1. 1. 2022

7. OSNUTEK POGODBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije,
Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa Peter Grum, generalni direktor
matična številka: 2482711000
ID št. za DDV: SI77695771
IBAN: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: **naročnik**)
in

naziv in naslov:
ki ga/jo zastopa:
ID št. za DDV:
matična številka:
IBAN:
(v nadaljevanju: **dobavitelj**)

skleneta

Pogodbo o dobavi specialnih vozil št. C1620-26-000xxx

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik za sklenitev te pogodbe izvedel postopek javnega naročila, tj. odprti postopek, po 40. členu Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, s kasnejšimi spremembami in dopolnitvami), javno naročilo pa je bilo objavljeno na portalu javnih naročil pod št. JN_____ z dne _____;
- je bil izvajalec na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila za sklop _____;
- sklepata to pogodbo za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti.

2. člen

Predmet te pogodbe je nakup specialnih vozil, in sicer:

- Sklop 1: 2 kombija z mobilno pisarno – označeno službeno vozilo s prednostjo tipa _____;
- Sklop 2: 1 karavan vozilo nižjega srednjega razreda, zmogljivejše - označeno službeno vozilo s prednostjo tipa _____.

Predmet pogodbe je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji za javno naročilo št. JN 3/2026 SPEC VOZILA z vsemi njenimi dopolnitvami, spremembami in naročnikovimi pojasnili ter odgovori, objavljenimi na portalu javnih naročil (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in dobaviteljevi ponudbi z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba oz. predračun). V primeru nasprotja med razpisno dokumentacijo in ponudbo ima pri razlagi razpisna dokumentacija prednost pred dobaviteljevo ponudbo, razen če bi bilo upoštevanje ponudbe za naročnika ugodneje.

3. člen

Dobavitelj zagotavlja, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih obveznosti

ter da bo slednje opravil v korist naročnika na najbolj ekonomičen način, pravilno in kakovostno, po pravilih stroke, v skladu z veljavno zakonodajo oz. predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

Dobavitelj je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile pravočasno, kakovostno in pravilno izvedbo storitev.

4. člen

Skupna pogodbeni vrednost te pogodbe znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Vrednost posameznega sklopa je specificirana v ponudbi dobavitelja in znaša:

Sklop	Predmet	Količina	Cena v EUR brez DDV za 1 kos	Vrednost v EUR brez DDV za količino
1	kombi z mobilno pisarno – označeno službeno vozilo s prednostjo _____ (znamka in tip)	2 vozili		
2	karavan vozilo nižjega srednjega razreda, zmogljivejše - označeno službeno vozilo s prednostjo _____ (znamka in tip)	1 vozilo		
SKUPAJ v EUR brez DDV				
DDV				
SKUPAJ v EUR z DDV				

Pogodbene cene v EUR brez DDV so nespremenljive do konca dobav in vsebujejo vse stroške predmeta javnega naročila, in sicer ponudbeno ceno vozila z vsemi dajatvami, razen DDV, transportne stroške, stroške predelave in pridobitve nove homologacije zaradi predelave vozil, stroške priprave vozila ter morebitne druge stroške, ki bi lahko kakorkoli vplivali na končno ceno. Naročnik namreč ne bo priznal nobenih drugih stroškov pri izvedbi javnega naročila oz. te pogodbe. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo. Morebitno povišanje stopnje DDV gre v celoti v breme naročnika. V tem primeru bo naročnik postopal v skladu s 3. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

5. člen

Naročnik se obvezuje, da bo za opravljeno dobavo podpisal predajni zapisnik in v roku poravnal dogovorjene obveznosti.

Naročnik bo opravil količinski prevzem ob dobavi, kakovostnega pa v garancijskem roku iz 8. člena te pogodbe ter o morebitnih pomanjkljivostih obvestil dobavitelja ali njegovega pooblaščenega serviserja takoj, ko opazi napako. V primeru dobave neustreznih vozil ali opreme oz. neakovostno vgrajene opreme bo prevzem vozil zavrnil. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki mora biti priložen ob prevzemu vozil.

Morebitne skrite napake, ki bi se pojavile po predaji vozil naročniku in druge opažene pomanjkljivosti, bo naročnik sporočil dobavitelju takoj, ko jih bo opazil ter mu določil rok za njihovo odpravo. Če dobavitelj ne odpravi pomanjkljivosti v dogovorjenem času, odgovarja naročniku za škodo, ki bi jo utrpel.

6. člen

Dobavitelj izstavi račun v fizični in e-obliki za vsako posamezno vozilo posebej, skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike, in sicer v najkrajšem možnem času po naročnikovem podpisu prevzemnega zapisnika.

Dobavitelj mora pri izstavitvi e-računa upoštevati naslednje podatke:

- proračunski uporabnik: Finančna uprava Republike Slovenije,
- naslov: Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana;
- ID št. za DDV: SI77695771;
- transakcijski račun (IBAN): SI56 0110 0630 0109 972;
- BIC koda: UJPLSI2DICL.

Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Naročnik lahko nepravilno izstavljen e-račun zavrne v 10 dneh od dneva njegovega prejema. Naročnik je dolžan plačati račun v roku 30 dneh po prejemu pravilno izstavljenega e-računa oziroma skladno z veljavno zakonodajo, in sicer na transakcijski račun dobavitelja, ki je naveden na računu, pod pogojem, da je dobava opravljena v skladu s to pogodbo.

7. člen

Dobavitelj bo:

- dobavil vozila iz 2. člena pogodbe v roku 150 oz. ____ dni na lokacijo v Ljubljani, ki bo predhodno dogovorjena z naročnikom;
- zagotovil oskrbo z originalnimi rezervnimi deli za dobavljena vozila še najmanj 7 let po izteku garancijske dobe;
- za vozila v garanciji nudil brezplačno pomoč na cesti (24 ur na dan, vse dni v letu) in brezplačno enakovredno nadomestno vozilo, če napake ne bo možno odpraviti v treh delovnih dneh, in sicer za celoten čas popravila vozila (enakovredno vozilo je tisto vozilo, ki po značilnostih in dimenzijah ustreza vozilu, ki je uporabljen kot osnova za predelavo);
- zagotovil zamenjavo vozila v roku 150 dni za novo enakovredno vozilo z vključeno predelavo, če sam ali njegov pooblaščen servis okvare ali napake na vozilu v splošnem garancijskem roku ne bo odpravil v roku 45 dni od dneva prevzema vozila v popravilo, pri čemer je naročnik do primopredaje novega vozila upravičen do brezplačnega enakovrednega nadomestnega vozila;
- naročnika oskrbel z garancijskim listom, navodilom za uporabo in vzdrževanje vozila, pri čemer morajo biti dokumenti v slovenskem jeziku;
- naročniku ob prevzemu vozil predložil ustrezno potrdilo o skladnosti za vozilo homologiranega tipa – homologacijo;
- naročniku ob prevzemu predal vozila s polnim rezervoarjem goriva.

Rok iz prve alineje prejšnjega odstavka se lahko spremeni, če bi prišlo do nepredvidljivih okoliščin (npr. zamuda pri dobavi posameznih sestavnih delov, ki so potrebni za izdelavo vozila, itd.), zaradi česar del dobavitelj ne bi mogel izvesti ali zaradi drugih objektivnih okoliščin, na katere pogodbeni stranki ne moreta vplivati. V tem primeru bo naročnik z dobaviteljem sklenil aneks k pogodbi in spremenil rok izvedbe predmeta javnega naročila. V primeru spremembe roka se podaljša tudi veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj bo v tem primeru moral predložiti dodatek k finančnemu zavarovanju za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer še za obdobje, kolikor znaša podaljšani dobavni rok.

Če dobavitelj ugotovi, da bo z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti zamudil, je dolžan o tem naročnika nemudoma pisno obvestiti.

8. člen

Dobavitelj za dobavljena vozila iz 2. člena te pogodbe zagotavlja naslednje garancijske roke:

- splošna garancijska doba za vozili iz sklopa 1 znaša ____ mesecev oz. do prevoženih _____ kilometrov (kar nastopi prej),
- splošna garancijska doba za vozilo iz sklopa 2 znaša ____ mesecev oz. do prevoženih _____ kilometrov (kar nastopi prej),
- protikorozijska garancija za vozili iz sklopa 1 znaša ____ let,
- protikorozijska garancija za vozilo iz sklopa 2 znaša ____ let,
- garancijska doba za vse dodelave in predelave vozil iz sklopa 1, vključno z vgrajeno opremo v postopku predelave vozil, znaša ____ mesecev,
- garancijska doba za vse dodelave in predelave vozila iz sklopa 2, vključno z vgrajeno opremo v postopku predelave vozila, znaša ____ mesecev,
- garancijska doba za vgrajene barvne multifuunkcijske naprave v vozilih iz sklopa 1 znaša ____ mesecev,
- garancijska doba proizvajalca na barvno obstojnost in odboj svetlobno odbojne oz. reflektivne folije za napise in oznake na vseh vozilih znaša ____ let.

Garancijski roki začnejo teči z dnem prevzema vsakega posameznega vozila. Garancijski rok velja za celotno vozilo in vso opremo vgrajeno v in na njem, razen če v prejšnjem odstavku za posamezno vrsto opreme ali storitve ni določeno drugače. Če je bil kakšen del vozila ali oprema v garancijskem roku zamenjan ali bistveno popravljen, začne garancijski rok teči znova in je dobavitelj dolžan izdati nov garancijski list.

Dobavitelj naročniku še vsaj 7 let po prevzemu vozila krije vso škodo, ki bi nastala na kateremkoli delu vozila zaradi napačne ali nestrokovno izvedene predelave vozila. Enako velja tudi za vso škodo, ki bi zaradi napačno ali nestrokovno izvedene predelave vozila nastala na drugih stvareh in objektih.

Napake oz. pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu, ki jih ugotovi naročnik pri prevzemu oz. v garancijskem roku, mora dobavitelj odpraviti v roku, ki ga določi naročnik. Če dobavitelj tega ne opravi, sme naročnik napake odpraviti na dobaviteljev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je naročnik utrpel. Odpravo napake sme naročnik izvesti na dobaviteljev račun pri serviserju, s katerim ima naročnik sklenjeno pogodbo o vzdrževanju in servisiranju službenih vozil. Dobavitelj je naročniku dolžan povrniti stroške odprave napake oz. pomanjkljivosti s pribitkom vseh stroškov, ki jih je naročnik utrpel, v 30 dneh od datuma prejema naročnikovega pisnega zahtevka.

Naročnik prevzame od dobavitelja vsako posamezno vozilo le pod pogojem, da je tehnično brezhibno, nepoškodovano in opremljeno z vso zahtevano dodatno opremo ter obvezno opremo, kot je bila opredeljena v razpisni dokumentaciji v obrazcu »Predračun – JN 3/2026 SPEC VOZILA« in dokazilom o homologaciji.

xx. člen

/Opomba: Določbe navedene v tem delu bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo gospodarski subjekt nastopal skupaj s podizvajalci, v tem primeru se nadaljnji členi pogodbe

ustrezno preštevilčijo. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe, ki se nanaša na izvajanje storitev s podizvajalci, črta/.

xx. člen

/Opomba: Določbe navedene v tem delu pogodbe se bodo ustrezno oštevilčile, če bodo vključene v pogodbo./

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika)

Izvajalci, ki skupaj izpolnjujejo pogodbene obveznosti, odgovarjajo solidarno za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti.

xx. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika brez podizvajalcev)

Izvajalec, ki skupaj s podizvajalcem izpolnjuje pogodbene obveznosti, v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za njihovo pravilno izvedbo.

Izvajalec mora v času veljavnosti pogodbe obvestiti naročnika o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in mu poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v 5 dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente o kontaktnih osebah in zakonitih zastopnikih novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti te pogodbe bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Predlagani novi podizvajalec bo moral predložiti ustrezne listine in izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izvajalec namerava nadomestiti z drugim podizvajalcem.

Če naročnik ugotovi, da pogodbene obveznosti opravlja podizvajalec, ki ni bil naveden v ponudbi oz. ni vključen v izvedbo pogodbenih obveznosti na način, kot ga določa ta člen, ima naročnik pravico odpovedati to pogodbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri kogarkoli od podizvajalcev, ki opravljajo pogodbene obveznosti.

xx. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika brez podizvajalcev)

Izvajalec s sklenitvijo te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi s strani izvajalca potrjenega podizvajalčevega računa oz. situacije plača neposredno podizvajalcu. To velja v primeru, ko izvajalec pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti sodeluje s podizvajalcem, podizvajalec pa je podal zahtevo za neposredno plačilo. Podizvajalec mora v tem primeru podati pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja. Izvajalec mora k svojemu računu oz. situaciji priložiti podizvajalčev račun oz. situacijo, ki jo mora predhodno potrditi.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila oz. te pogodbe. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

9. člen

Dobavitelj je dolžan ohraniti kot zaupne in varovati podatke, ki so osebni podatki, davčna tajnost, podatke, ki so poslovna skrivnost, podatke, varovane na podlagi zakona, ki ureja tajne podatke in vse ostale podatke (v nadaljevanju: varovani podatki), ki jih pridobi oz. za katere izve med izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti, in sicer toliko dolgo, kolikor je treba v skladu z roki hrambe, ki jih določa predpis oz. če rok hrambe ni posebej določen, toliko dolgo, dokler naročnik ne sporoči, da se ti lahko uničijo. Dobavitelj varovanih podatkov ne sme uporabiti v lastno korist ali v komercialne namene in jih ne sme brez vednosti in naročnikovega soglasja posredovati tretjim osebam.

Pogodbenima strankama ni dovoljena uporaba varovanih podatkov, za katere izvesta pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo oz. neposredno povezan z namenom izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki sta dolžni zagotoviti zavarovanje varovanih podatkov v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (v nadaljevanju: uredba) oz. skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, zakonom o davčnem postopku in drugimi predpisi, ki urejajo področje varnosti varovanih podatkov. Izvajalec je dolžan zagotoviti ustrezne ukrepe za varovanje navedenih podatkov s svojimi notranjim aktom. Če izvajalec takšnega notranjega akta o zavarovanju podatkov nima, pa najmanj v takšnem obsegu, kot ga določa Akt o varstvu osebnih podatkov v Finančni upravi Republike Slovenije št. 007-108/2021-1 z dne 19. 11. 2021. Prejšnji stavek velja tudi v primeru, ko ima izvajalec svoj notranji akt, ki pa ne dosega enake ravni varovanja, kot ga določa prej navedeni naročnikov akt.

Če obstaja možnost, da se dobaviteljevi delavci, ki bodo neposredno izvajali storitve po tej pogodbi, seznanijo z osebnimi in drugimi varovanimi podatki, bodo morali pred začetkom storitev podpisati izjavo o varovanju podatkov.

Obveznosti iz prejšnjih odstavkov tega člena veljajo enako tudi za delavce drugih gospodarskih subjektov, s katerimi dobavitelj sodeluje pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti.

10. člen

Skrbnik pogodbe na naročnikovi strani je _____, tel. _____, e-naslov: _____, skrbnik/ica na dobaviteljevi strani pa je _____, tel. _____, e-naslov: _____.

11. člen

V primeru prekoračitve roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti iz razlogov na strani dobavitelja, je slednji dolžan za vsak zamujeni dan naročniku plačati pogodbeno kazen, ki znaša 0,2 % od pogodbene vrednosti v EUR z DDV za tisto število vozil, z dobavo katerih zamuja. Pogodbena kazen se sme obračunati največ do višine 10 % skupne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV. Pogodbena kazen ne izključuje nadomestila za nastalo škodo, ki bi nastala naročniku zaradi dobaviteljeve zamude.

Pogodbeni stranki se izrecno in nepreklicno dogovorita, da v primeru dobaviteljeve zamude izpolnitve obveznosti po tej pogodbi, dobavitelja ob izpolnitvi zamujene obveznosti ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni in se pogodbena kazen lahko obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi brez posebnega obvestila.

Naročnik izstavi dobavitelju bremepis za obračunano pogodbeno kazen oz. nadomestilo za nastalo škodo. Če dobavitelj ne plača v roku, ki ga naročnik določi v bremepisu, si naročnik pridrži pravico, da ob plačilu dobaviteljevega računa ne plača zneska, ki je na njem naveden, ampak zmanjšane za znesek obračunane pogodbene kazni oz. nadomestila. Naročnik lahko to opravi večkrat do dokončnega poplčila pogodbene kazni oz. nadomestila, če je znesek dobaviteljevega računa manjši od zneska pogodbene kazni oz. nadomestila.

Naročnik obračuna dobavitelju pogodbeno kazen, ne glede na odposlani pisni opomin, od trenutka nastopa zamude roka, tj. ko bi dobavitelj v skladu s pogodbenimi določili moral pogodbene obveznosti izpolniti, pa do prenehanja zamude, tj. dokler dobavitelj pravilno ne izpolni pogodbene obveznosti.

Naročnik si hkrati pridružuje pravico, da se v primeru dobaviteljevega neplačila pogodbene kazni oz. nadomestila za nastalo škodo poplača z unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

12. člen

Če se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ali za opustitev obveznega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda, ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik ob ugotovitvi domnevnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali ob obvestilu komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka začne z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena in z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

13. člen

Ta pogodba lahko preneha veljati z odstopom od pogodbe katere koli pogodbene stranke, pri čemer je vzrok za odstop od pogodbe neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Pogodbena stranka mora najprej drugo pogodbeno stranko opozoriti na neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s pisnim opominom in jo pozvati, da v dodatnem roku pravilno izpolni svoje pogodbene obveznosti. Če druga pogodbeni stranka pogodbene obveznosti ne izpolni v roku in na način, kot to določa ta pogodba, lahko pogodbeni stranka drugi pogodbeni stranki pošlje pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, ki učinkuje z dnem njegovega prejema.

V vsakem primeru bo naročnik štel za znatno in bistveno kršitev pogodbe v okviru tega člena, če:

- dobavitelj krši določila glede obravnave in uporabe varovanih podatkov in
- dobavitelj ne upošteva rokov, ki so bili opredeljeni v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

V vsakem primeru bo dobavitelj štel za znatno in bistveno kršitev pogodbe v okviru tega člena, če naročnik ne plača dobavitelju računov, ki so nesporni, pod pogoji te pogodbe in niti v naknadnem roku 30 dni.

Ta pogodba preneha veljati tudi v primeru, če se uresniči razvezni pogoj. Razvezni pogoj se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti, katere vsebino opredeljuje drugi odstavek 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca, ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo. Če se v času veljavnosti pogodbe spremeni vsebina razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje, pogodbeni stranki soglašata, da se vsebina razveznega pogoja, kot je opredeljena v tem odstavku tega člena, nadomesti z vsebino razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje. V tem primeru ni treba skleniti aneksa k pogodbi, razen če to zahteva veljavni zakon, ki ureja javno naročanje.

Naročnik lahko ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v vseh primerih iz 96. člena ZJN-3.

Naročnik lahko odpove pogodbo, če je zoper dobavitelja začel stečajni postopek, pri čemer odpoved učinkuje z dnem prejema pisne odpovedi ali drugim datumom, ki ga naročnik določi v pisnem obvestilu, upoštevajoč veljavne predpise.

14. člen

Niti dobavitelj niti naročnik nista odgovorna za neizpolnitev pogodbenih obveznosti zaradi okoliščin, katerih vzrok je izven nadzora posamezne pogodbene stranke in ga ni bilo mogoče pričakovati, se mu izogniti ali ga odvrniti. Zaradi višje sile se roki za izpolnitev pogodbenih obveznosti ustrezno prestavijo. Višja sila se ne upošteva, če neposredno prizadeta pogodbeni stranka o tem pisno ne obvesti druge pogodbene stranke nemudoma, ko je to mogoče glede na naravo višje sile.

V primeru višje sile, ki traja dlje časa oziroma več kot 20 dni, lahko naročnik ali dobavitelj odstopi od pogodbe v celoti ali v delu, ki se nanaša na predmet, na katerega se nanaša višja sila, in to brez odpovednega roka. V primerih odstopa skladno s tem odstavkom ima dobavitelj pravico do plačila že izvedenih dobav v tem delu. Drugih zahtevkov glede tega dela dobavitelj nima, niti ni upravičen zahtevati plačila kakršnekoli škode iz naslova odstopa od pogodbe skladno s tem odstavkom. Naročnik ni upravičen do povračila kakršnihkoli stroškov ali škode v primeru odstopa v skladu s tem odstavkom.

15. člen

Dobavitelj mora naročniku v desetih (10) delovnih dneh po podpisu pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z veljavnostjo najmanj 12 mesecev, šteto od podpisa pogodbe, in vrednostjo, ki znaša 10 % skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost te pogodbe. Finančno zavarovanje se unovči, če dobavitelj ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti, jih izpolni napačno oziroma pomanjkljivo oziroma jih ne izpolni pravočasno ter v primerih, ko je to navedeno v določbah te pogodbe. Finančno zavarovanje se ne unovči, če dobavitelj ni izpolnil svoje obveznosti ali jo je izpolnil z zamudo, pri čemer je bil vzrok za neizpolnitev obveznosti ali zamudo višja sila.

16. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se izvršijo v obliki pisnih aneksov, ki jih podpišeta obe pogodbeni stranki, razen v primerih, ko sta pogodbeni stranki s to pogodbo določili drugače. Pogodbeni stranki soglašata, da se lahko vse spremembe, ki se nanašajo na naslov oz. sedež pogodbenih strank, nazive in naslove finančnih uradov, številke transakcijskih računov, elektronskih naslovov, telefonskih števil in imen naročnikovih in dobaviteljevih zakonitih zastopnikov, skrbnikov pogodb in kontaktnih oseb, izvedejo s pisnim obvestilom, pri čemer za takšne spremembe pogodbe ni treba skleniti aneksa k pogodbi.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta sporazumno reševali morebitne spore, ki nastanejo v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti. Če spora ni mogoče rešiti sporazumno, o sporu odloči stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Če je katerakoli od pogodbenih določb neveljavna ali taka postane, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Če pogodbeni stranki določenega vprašanja nista uredili drugače v tej pogodbi, veljajo v teh primerih določbe Obligacijskega zakonika - OZ (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo) s spremembami in dopolnitvami ter drugi veljavni predpisi.

./Pogodba je podpisana elektronsko./Pogodba je sestavljena v 3 izvodih, od katerih prejme naročnik 2 izvoda, dobavitelj pa 1 izvod. (Način podpisa pogodbe dogovorita naročnik in izbrani ponudnik po nastopu pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila).

8. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: _____ (vpiše se številka garancije)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana

OSNOVNI POSEL: Pogodba o nakupu specialnih vozil št. C1620-26-000xxx, ki je sklenjena na podlagi javnega naročila št. JN 3/2026 SPEC VOZILA in ponudbe naročnika garancije št. _____.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: _____ EUR (v skladu s točko 1.5. razpisne dokumentacije)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena.

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: do _____ (v skladu s točko 1.5. razpisne dokumentacije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)