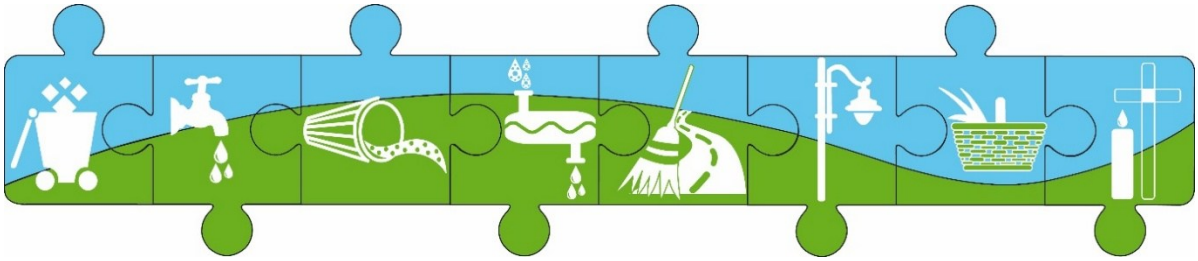
Komunalno podjetje Logatec
d.o.o.
Tržaška cesta 27
1370 Logatec

Tel: 01/750-81-10
e-pošta: info@kp-logatec.si
http://www.kp-logatec.si

Datum: 6. 3. 2026
Št. 4132-0003/2026-15



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti
(47. člen ZJN-3)

»IZVEDBA ASFALTACIJE JAVNE CESTE – ULICA BROD V OBČINI LOGATEC«

Podjetje je vpisano v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod št.: 1/25108/00. Osnovni kapital podjetja je 25.038,00 EUR. ID za DDV: SI88743926
MŠ: 5827558000

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

NAROČNIK
To naročilo izvaja **Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o.** (v nadaljevanju: naročnik).

Naslov naročnika: Tržaška cesta 27, 1370 Logatec
Zakoniti zastopnik naročnika: Boštjan Kreft
Identifikacijska številka za DDV: SI88743926
Matična številka: 5827558000
Telefon: 01 750 81 10
Telefax: 01 750 81 11
Kontaktna oseba: Anja Šegula
Telefonska številka kontaktne osebe: 01 750 81 23
Elektronski naslov kontaktne osebe: anja.segula@kp-logatec.si
Podpisnik gradbene pogodbe: Boštjan Kreft

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3) izvede **postopek naročila male vrednosti**.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila: **»Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«**

Predmet javnega naročila je izvedba asfaltacije javne ceste – ulice Brod v občini Logatec v skladu s popisom del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Dela obsegajo pripravo terena, rezanje in odstranitev obstoječega asfalta, izvedbo potrebnih pripravljalnih del, vgradnjo asfaltnih plasti, izvedbo asfaltnih muld ter druga spremljajoča dela, potrebna za dokončanje asfaltacije, v skladu s popisom del.

V okviru pogodbenih del mora izvajalec izvesti tudi prilagoditev obstoječih komunalnih pokrovov, revizijskih jaškov in drugih elementov komunalne infrastrukture na novo višino vozišča, kjer je to potrebno za pravilno izvedbo asfaltacije.

Podrobnejši obseg in tehnične zahteve za izvedbo del so določeni v popisu del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Pogodba se sklepa po načelu »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.

Količine iz popisa del so ocenjene. Obračun pogodbenih del se izvede na podlagi dejansko izvedenih količin, potrjenih v knjigi obračunskih izmer in s strani nadzornega organa.

Izvajalec mora izvesti vsa dela, potrebna za pravilno in popolno izvedbo predmeta javnega naročila, tudi če posamezna dela niso izrecno navedena v opisu predmeta naročila, vendar izhajajo iz popisa del, veljavnih predpisov ali pravil stroke.

Javno naročilo se izvaja kot **en sklop** in obsega dela na lokaciji ulice Brod v občini Logatec. Ponudnik mora oddati ponudbo za celoten predmet javnega naročila. Ponudniki ne morejo ponuditi posameznih postavk ali dela predmeta naročila.

Predviden rok izvedbe del:

- **naročnik uvede izvajalca v delo najpozneje v roku 3 dni po podpisu pogodbe,**
- **izvajalec mora začeti z deli najpozneje v roku 3 dni po uvedbi v delo,**
- **zaključek del: najpozneje do 31. 3. 2026.**

Naročnik si pridržuje pravico, da zaradi pomanjkanja finančnih sredstev zmanjša obseg naročila ali odstopi od izvedbe posameznih del. V takem primeru izvajalec ni upravičen do kakršnih koli zahtevkov zaradi zmanjšanja obsega naročila.

Upoštevanje Uredbe o zelenem javnem naročanju

Naročnik pri izvedbi javnega naročila upošteva Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25). Izvajalec mora pri izvedbi del, kjer je to tehnično izvedljivo, uporabljati materiale in postopke, ki so skladni z zahtevami navedene uredbe.

2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za izvedbo tega javnega naročila.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu točko 4 dokumenta NAVODILA ZA UPORABO INFORMACIJSKEGA SISTEMA e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj ponudbo«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do roka predvidenega na portalu eJN**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Datum in čas odpiranja ponudb je razviden na portalu e-JN. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Dokument, pripet v del »Predračun«, je viden na javnem odpiranju ponudb v celoti skupaj s ponudbeno vrednostjo.

5. POGAJANJA

Naročnik **ne bo** izvedel pogajanj.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Javno naročilo se izvaja na podlagi:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFis 96/15 – ZIPRS1617 , 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23-ZDU-10 in 76/23),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljevanju: OZ);
- Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 - ZZNŠPP, 133/23 in 85/24-ZAID-A; v nadaljevanju: GZ-1);
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- ostalih veljavnih predpisov, ki veljajo na območju Republike Slovenije in s katerimi se ureja predmetno področje ter

- standardov, normativov, strokovnih smernic, ki se tičejo predmeta javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno roka, objavljenega na portalu e-JN oz. PJN.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 do 8.1.5 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

   Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILA:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi**.**

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev Akta o ustanovitvi družbe oz. drugega ustanovitvenega akta.

8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

Ponudnik mora dokazati, da v zadnjih 6. mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih računov.

V primeru skupne ponudbe mora zahtevani pogoj izpolnjevati **vsak ponudnik v skupni ponudbi ali podizvajalec,** dokazilo o neblokiranih računih pa predloži vsak ponudnik v skupni ponudbi ali podizvajalec.

DOKAZILA: Ponudnik izpolnjevanje pogoja potrdi z izpolnjenim in podpisanim obrazcem ESPD.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe iz ESPD preveri v javno dostopnih evidencah ali od ponudnika zahteva predložitev ustreznega dokazila (npr. obrazec S.BON-1/P ali S.BON-2 oziroma drugo enakovredno dokazilo banke ali druge pristojne institucije), iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov.

8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na Portalu javnih naročil, uspešno izvedel (količinsko in kakovostno v skladu s pogodbo) vsaj eno gradnjo manj zahtevnega objekta, ki obsega gradnjo komunalne infrastrukture ali rekonstrukcijo ceste, v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.
Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila storitev: Izvedba storitve določene vrste«). **Izpolnjen obrazec referenc.**

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

Če ponudnik iz utemeljenih razlogov ne more predložiti referenčnega potrdila, potrjenega s strani investitorja, lahko referenco izkaže z drugimi ustreznimi dokazili (npr. pogodba, primopredajni zapisnik, obračun izvedenih del ali drugo enakovredno dokazilo), iz katerih je razvidno izpolnjevanje zahtevanega referenčnega pogoja.

8.1.5 Kadrovski pogoji oziroma sposobnost

1. Vodja del mora biti usposobljen za vodenje razpisanih del, skladno z GZ-1 in mora sodelovati pri izvedbi naročila.

Vodja del je v zadnjih **šestih** letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom):

- vsaj eno gradnjo komunalne infrastrukture ali rekonstrukcijo ceste v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko **skupno izpolnjujejo predmetni pogoj**. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali dela, za katera se zahtevajo te zmogljivosti.

Vodja del, ki ga ponudnik navede v ponudbi, mora sodelovati pri izvedbi naročila. Vsaka morebitna zamenjava vodje del med izvajanjem naročila je dopustna le s predhodnim soglasjem naročnika, pri čemer mora nadomestni kader izpolnjevati najmanj enake pogoje kot prvotno navedeni kader.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost«). Izpolnjen obrazec referenc.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja.

9. MERILA

Naročnik bo skladno s prvim odstavkom 84. člena ZJN-3 javno naročilo oddal na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Število doseženih točk (X) se izračuna po naslednji formuli:

$X = (Cn / Cp) \times 100$

pri čemer je:
- X = število doseženih točk posamezne ponudbe,
- Cn = najnižja ponujena cena (v EUR brez DDV),
- Cp = ponujena cena posameznega ponudnika (v EUR brez DDV).

Najvišje možno število točk je 100. Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista, ki doseže najvišje število točk.

Pravilo v primeru enakega števila točk (enakovredne ponudbe): Če dve ali več ponudb doseže enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo, ki je bila **oddana prej.** Če bodo ponudbe oddane istočasno oziroma časa oddaje ne bo mogoče razlikovati, bo naročnik med enakovrednimi ponudbami izvedel žrebanje. Žrebanje se izvede javno z izvlekom listkov. Na žrebanju so lahko prisotni ponudniki, katerih ponudbe so enakovredne. Naročnik bo te ponudnike o datumu, uri in kraju žrebanja pravočasno obvestil po elektronski pošti. Naročilo se odda ponudniku, katerega ponudba je bila izžrebana prva.

10. PONUDBA

10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:
1. Izpolnjen obrazec »**Predračun**«,
2. Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),

3. Izpolnjen obrazec »**Soglasje podizvajalca**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo),
4. **Dokazila** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij iz točke 10.2.1 teh navodil,
5. Izpolnjeni drugi obrazci, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki**. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev.**

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali

nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

10.2.3 Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer **dve decimalni mesti.**

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v obliki word, excel ali pdf, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.
V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

10.2.4 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje in sicer bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in mora veljati še najmanj 10 dni po izteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:
- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

10.2.5 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku najkasneje 15 dni po primopredaji del, predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje v višini **pet odstotkov (5 %) od pogodbene vrednosti z DDV**.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora veljati še najmanj 30 dni po izteku garancijskega roka, določenega v pogodbi. Če se garancijski rok podaljša, se za enak čas podaljša tudi veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če izbrani ponudnik svojih garancijskih obveznosti ne izpolni v rokih ali na način, kot je določen v pogodbi.

10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

10.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteva **akt o skupni izvedbi naročila** (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku **solidarno**.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 8.1.1 , 8.1.2 in 8.1.3.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,

- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

10.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.4 Jezik ponudbe

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku.

V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

10.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 3 mesece.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo izvajati dejanj, ki bi pomenila nedopustno vplivanje na odločanje naročnika ali izkrivljanje konkurence, z namenom vnaprejšnje določitve izbora ponudnika ali neupravičenega posega v veljavnost oziroma izpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

Vsakršno nedovoljeno lobiranje ali druga ravnanja, ki so v nasprotju s predpisi s področja integritete in preprečevanja korupcije, so v postopku javnega naročanja prepovedana.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je ponudnik dolžan **ob oddaji ponudbe predložiti** izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom **(Obrazec OBR-8 »Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«).** V primeru skupne ponudbe mora izjavo predložiti vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi.

Če se po sklenitvi pogodbe ugotovi, da je ponudnik predložil lažno izjavo ali neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima naročnik pravico ukrepati v skladu z veljavno zakonodajo.

10.3.9 Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi **priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost** oziroma drug dokument v pisni obliki kot to določa drugi odstavek 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19), iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih ponudbe. Pri tem mora upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3.

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega partnerja pri skupni ponudbi, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na partnerja pri skupni ponudbi.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril (drugi odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenih z javnim sektorjem RS).

10.3.10 Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji

V skladu z določbami 75., 76. in 77. člena ZJN-3 morajo gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, izpolnjevati enake pogoje za sodelovanje in zanje veljajo enaki razlogi za izključitev kot za gospodarske subjekte s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora izpolnjevati enake pogoje za sodelovanje in zanj veljajo enaki razlogi za izključitev kot za ponudnika s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, če ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudnik, posamezni član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalec ter subjekt, na katerega se ponudnik sklicuje glede izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, izpolnjevanje pogojev za sodelovanje in neobstoj razlogov za izključitev izkazujejo z izpolnjenim in podpisanim obrazcem ESPD, predloženim v ponudbi, s katerim gospodarski subjekt pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavi, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila..

Naročnik si pridržuje pravico, da skladno s 77. členom ZJN-3 kadar koli med postopkom javnega naročanja preveri resničnost navedb iz izjave in od ponudnika zahteva predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik je dolžan zahtevana dokazila predložiti v roku, ki ga določi naročnik.

Če naročnik dokazil o neobstoju razlogov za izključitev oziroma o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje ne more pridobiti iz uradnih evidenc ali drugih dostopnih virov, jih mora ponudnik oziroma drug gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije predložiti sam.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ta dokazila ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo; če zaprisežena izjava v tej državi ni predvidena, pa z izjavo dane osebe pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo sprejel dokazila in izjave, izdane v drugi državi, ki so po vsebini enakovredne zahtevanim dokazilom v Republiki Sloveniji.

Dokazila se predložijo v slovenskem jeziku. Če so dokazila izdana v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico zahtevati prevod v slovenski jezik.

Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora zagotoviti ustrezno kontaktno osebo za komunikacijo v postopku javnega naročanja. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva imenovanje pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, skladno z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13. POGODBA

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 5 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

14. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) in se uresničuje v:

- predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom,
- revizijskem postopku, ki poteka pred Državno revizijsko komisijo za revizijo postopkov oddaje javnih naročil,
- sodnem postopku, ki poteka pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem, kot ga določa zakon, ki ureja sodišča.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika (v skladu s 25. členom ZPVPJN). Zahtevek za revizijo se lahko nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njo neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Po poteku roka za prejem ponudb zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih (10) delovnih dni; v tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu (v skladu s 25. členom ZPVPJN).

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini **2.000 EUR** na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJSI2X, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (taksa za postopek revizije javnega naročanja). Zahtevek za revizijo se vloži preko portala e-Revizija, dostopnega na spletnem naslovu: https://www.portalerevizija.si/ . Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila oziroma priznanju sposobnosti,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa po pooblaščencu,
- potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se te kršitve dokazujejo.

Več o pravnem varstvu: https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html

Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o.
Direktor: Boštjan Kreft

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN
Digitalno podpisal: BOŠTJAN KREFT
Izdajatelj: Republika Slovenija
Ser.št.: 4AAFE5A300000000572A1D32
Veljavnost potrdila: 13.04.2028
Datum in čas podpisa: 06.03.2026 14:36
Št.dok: 4132-0003/2026-15

OBR-1/1

PODATKI O PONUDNIKU

(ali nosilcu ponudbe v primeru skupne ponudbe)

Predmet naročila: »IZVEDBA ASFALTACIJE JAVNE CESTE – ULICA BROD V OBČINI LOGATEC«

Naziv oz. firma ponudnika:

Sedež ponudnika:

Odgovorna(e) oseba (e) oziroma zakoniti zastopnik(i) oziroma podpisnik(i) pogodbe:

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

Pristojni davčni urad:

Številka transakcijskega računa ponudnika (IBAN):

Kontaktna oseba:

Telefon kontaktne osebe:

Telefax:

Elektronski naslov kontaktne osebe:

Ponudnik MSP: DA / NE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ponudnik nastopa: (način nastopa ponudnik ustrezno obkroži):

Ponudbo oddajamo: (se označi z X)

	samostojno
	skupno ponudbo naslednjimi partnerji (*navedite samo naziv podjetja*): _____
	z naslednjimi podizvajalci (*navedite samo naziv podjetja*): _____

Izjavljamo, da:

- bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila.
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS.
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev.
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila.
- smo pregledali popis del in razpisno dokumentacijo ter seznanjeni z vsemi pogoji za izvedbo javnega naročila.
- se z oddajo ponudbe odpovedujemo kakršnim koli kasnejšim zahtevkom zaradi nepoznavanja razpisne dokumentacije ali pogojev izvedbe del.
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila.
- smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.
- nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Datum: Žig Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-1/2

IZVEDBA NAROČILA V PRIMERU SKUPNE PONUDBE

To obrazec izpolnijo ponudniki v primeru, da bodo javno naročilo izvedli v skupni izvedbi. Hkrati vsak od so-ponudnikov izpolni obrazec OBR-1/1.

Št.	Naziv oz. firma so-ponudnika v skupni ponudbi	Vrsta del, ki jih bo izvajal*	Vrednost del (brez DDV)

* vrsta del mora biti identična vsebini v aktu o skupni izvedbi naročila

So-ponudnik:

Datum: žig: Podpis so-ponudnika:

So-ponudnik:

Datum: žig: Podpis so-ponudnika:

So-ponudnik:

Datum: žig: Podpis so-ponudnika:

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal **s skupno ponudbo,** mora za vsakega

partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- OBR-1/1
- OBR-1/2
- akt o skupni izvedbi naročila
- pooblastilo za podpis skupne ponudbe

Opomba:

OBR-1/2 podpišejo predstavniki vseh ponudnikov, ki so predložili skupno ponudbo.

OBR-1/3

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

št.	naziv oz. firma podizvajalca	Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec

Vrednost:

Podizvajalec št. __
_____ EUR brez DDV

_____ DDV – 22%

_____ EUR z DDV

Delež _____ %, ki ga bo izvedel podizvajalec.

Podizvajalec št. __
_____ EUR brez DDV

_____ DDV – 22%

_____ EUR z DDV

Delež _____ %, ki ga bo izvedel podizvajalec.

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

V primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalci, mora on oziroma podizvajalci k ponudbi priložiti za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca naslednje dokumente:

- OBR-1/3
- OBR-1/4
- ESPD obrazec
- zahtevo podizvajalca za **neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva**
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo

Datum: Žig Podpis ponudnika:

_____ _____

Opomba: OBR-1/3 ponudnik izpolni le v primeru, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.

OBR-1/4

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv oz. firma podizvajalca:

Sedež podizvajalca:

Odgovorna(e) oseba (e) oziroma zakoniti zastopnik(i) oziroma podpisnik(i) pogodbe:

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

Pristojni davčni urad:

Številka transakcijskega računa ponudnika (IBAN):

Kontaktna oseba:

Telefon kontaktne osebe:

Telefax:

Elektronski naslov kontaktne osebe:

Kraj in datum: Žig Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-2

PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik: _____

Ponudbeni predračun, št._____ z dne _____

Na osnovi javnega naročila **»Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«,** objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. objave **_____**dne **_____**in v skladu z dokumentacijo, dajemo ponudbo za predmet naročila:

	Vrednost
Skupaj v EUR brez DDV	EUR
Znesek DDV 22 %	EUR
SKUPNA PONUDBENA CENA (z DDV):	**EUR**

Vsi morebitni popusti morajo biti že vključeni v skupno ponudbeno ceno oziroma v posamezne postavke ponudbenega predračuna.

Skupna ponudbena cena za izvedbo vseh pogodbenih del in storitev po tej ponudbi je fiksna in nespremenljiva do dokončne primopredaje, v njej so zajeti vsi stroški. Morebitne podražitve so riziko ponudnika in so vključene v skupno ponudbeno ceno.

Ponudbena cena mora zajemati vse stroške dela in materiala za popolno in kvalitetno izvedbo predvidenega obsega del v skladu z zahtevano vsebino in pogoji naročnika v popisih, vzorcu pogodbe in razpisni dokumentaciji.

Obračun se izvaja po dejanskih izvedenih količinah (cenah za enoto iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer).

Količine iz popisa del so ocenjene in ne predstavljajo zavezujoče količine naročila.

VELJAVNOST PONUDBE:
Naša ponudba velja **najmanj 3 mesece šteto od dne predvidenega za oddajo ponudb.**

IZJAVA:

1. Dovoljujemo naročniku, da preveri resničnost podatkov, ki jih navajamo v naši ponudbi, oziroma resničnost dokumentov, ki so priloženi. V ta namen dovoljujemo katerikoli tretji osebi, ki razpolaga z

ustreznimi informacijami ali podatki, da naročniku le-te na njegovo zahtevo posreduje.
2. Če bo ta ponudba sprejeta, bomo priskrbeli zahtevana finančna zavarovanja.
3. Seznanjeni smo z dejstvom, da naročnik ni obvezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel.

PRILOGE PONUDNIKA K PONUDBENEM PREDRAČUNU:

- Izpolnjeni **»Popisi del«** v skladu z navodili razpisne dokumentacije.

Datum: Žig Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-3

VZOREC GRADBENE POGODBE

(Ponudnik mora prazna polja in parafirati, podpisati in žigosati pogodbo, s čimer potrjuje, da se strinja z vsebino vzorca gradbene pogodbe.)

NAROČNIK:	**Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec d.o.o.** **Tržaška cesta 27** **1370 Logatec** **ki ga zastopa direktor Boštjan Kreft** Matična številka: 5827558000 ID za DDV: SI88743926
in	IBAN: SI56 1910 0001 0337 441, Deželna banka Slovenije d.d. IBAN: SI56 2900 0005 9948 767, Unicredit Banka Slovenija d.d.

IZVAJALEC	**firma: _____** **naslov: _____** **pošta: _____** **ki ga zastopa** _____ _____ Matična številka: _____ ID številka: _____ IBAN: _____-_____ odprt pri _____

sklepata

GRADBENO POGODBO:

»IZVEDBA ASFALTACIJE JAVNE CESTE – ULICA BROD V OBČINI LOGATEC«

PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

- da je naročnik izvajalca izbral kot najugodnejšega ponudnika v postopku oddaje javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. objave _____ z nazivom »Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec« na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZJN-3);
- da je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ ter razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila, ki jo je izvajalec v celoti sprejel;

- da izvajalec izjavlja, da je strokovno usposobljen in tehnično sposoben izvesti pogodbena dela, ki so predmet te pogodbe;
- da se plačilo izvedenih del zagotavlja iz sredstev financerja – Občine Logatec;
- da se za potrebe te pogodbe kot nadzorni organ šteje pooblaščena oseba naročnika oziroma oseba, ki jo naročnik pisno določi za nadzor nad izvedbo pogodbenih del;
- da si naročnik pridržuje pravico zmanjšati obseg pogodbenih del ali odstopiti od izvedbe posameznih del, če za njihovo izvedbo ne bodo zagotovljena finančna sredstva. V takem primeru izvajalec ni upravičen do kakršnih koli zahtevkov iz naslova zmanjšanja obsega pogodbenih del, zlasti pa ne do uveljavljanja izpada dobička.

PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba del »Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«.

Pogodbena dela obsegajo izvedbo asfaltacije lokalne ceste na območju Občine Logatec v skladu s popisom del, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbo izvajalca.

Izvajalec je dolžan pripraviti potrebne podatke in skice asfaltnih površin ter izmere izvedenih del, ki so podlaga za vodenje knjige obračunskih izmer in obračun pogodbenih del.

Pogodbena dela obsegajo izvedbo vseh del, dobavo in vgradnjo vseh potrebnih materialov, opreme in proizvodov ter izvedbo vseh transportov, pomožnih storitev in drugih aktivnosti, ki so potrebne za pravilno in popolno izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec se zavezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih del:
- upošteval navodila naročnika oziroma vodje projekta naročnika;
- zagotovil vse potrebne ukrepe za varnost in zdravje pri delu ter varnost na gradbišču;
- dela izvajal strokovno in kvalitetno, v skladu s pravili stroke, veljavnimi predpisi in tehničnimi standardi;
- po zaključku del naročniku predal vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela, vključno z dokazilom o zanesljivosti objekta za pogodbeni obseg del.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, popis del in ponudba izvajalca predstavljajo sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbena dela izvedel v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, popisom del in svojo ponudbo, na podlagi katere je bil izbran, ter v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi standardi in pravili stroke.

Spremembe načina izvedbe del ali uporabljenih materialov so dopustne le s predhodnim pisnim soglasjem naročnika oziroma nadzornega organa.

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbena dela izvedel kot funkcionalno celoto, tudi če posamezna dela niso izrecno navedena v popisu del, vendar so glede na pravila stroke nujna za pravilno izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec je dolžan naročnika pravočasno opozoriti na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti v projektni oziroma razpisni dokumentaciji. Če tega ne stori, se šteje, da je dokumentacijo pregledal in da je primerna za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen z lokacijo in pogoji izvajanja pogodbenih del ter da iz tega naslova nima nobenih zahtevkov do naročnika.

Izvajalec ni upravičen do dodatnega plačila ali spremembe pogodbene cene zaradi razmer na terenu, ki bi jih lahko ob običajni strokovni skrbnosti ugotovil pred oddajo ponudbe.

ZAČETEK DEL IN ROK IZVEDBE POGODBENIH DEL

3. člen

Izvajanje pogodbenih del se začne z uvedbo izvajalca v delo, ki jo naročnik opravi po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Naročnik uvede izvajalca v delo najpozneje v roku treh (3) dni po podpisu pogodbe.

Izvajalec se obvezuje začeti z izvajanjem del najpozneje v roku treh (3) dni po uvedbi v delo.

Izvajalec je dolžan vsa pogodbena dela dokončati najpozneje do **31. 3. 2026** ter jih predati naročniku.

Pogodbeni rok za dokončanje del je bistvena sestavina te pogodbe. Za dokončanje pogodbenih del se šteje trenutek, ko so vsa pogodbena dela izvedena v celoti in ko je omogočena primopredaja del naročniku brez bistvenih pomanjkljivosti. Manjše pomanjkljivosti, ki ne vplivajo na uporabo objekta, ne preprečujejo primopredaje del, izvajalec pa jih je dolžan odpraviti v roku, določenem v primopredajnem zapisniku.

Nespoštovanje pogodbenega roka predstavlja zamudo izvajalca in podlago za uveljavljanje pogodbene kazni ter drugih pogodbenih sankcij. Izvajalec pride v zamudo z iztekom pogodbenega roka iz tega člena, brez posebnega opomina naročnika.

Po dokončanju pogodbenih del pogodbeni stranki pristopita k primopredaji del, o kateri sestavita primopredajni zapisnik.

Pogodbeni rok se lahko podaljša le zaradi okoliščin, nastalih po sklenitvi pogodbe, ki jih izvajalec ni mogel predvideti, preprečiti ali odpraviti, zlasti v primeru višje sile ali dokazano neprimernih vremenskih razmer za izvedbo asfaltnih del. Izvajalec mora naročnika o nastanku okoliščin, ki bi lahko vplivale na podaljšanje pogodbenega roka, pisno obvestiti brez odlašanja, najpozneje v roku treh (3) dni od njihovega nastanka, sicer se šteje, da se na te okoliščine ne more sklicevati.

Izvajalec mora pri načrtovanju izvedbe del upoštevati običajne vremenske razmere za čas izvajanja del, zato običajne vremenske razmere ne predstavljajo razloga za podaljšanje pogodbenega roka.

V primeru podaljšanja pogodbenega roka mora izvajalec na lastne stroške naročniku predložiti novo ali ustrezno podaljšano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z rokom veljavnosti, ki ga določi naročnik.

POGODBENA VREDNOST

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela, opredeljena v 2. členu te pogodbe, izvedel po **cenah na enoto iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del njegove ponudbe.**

Naročnik se obvezuje izvajalcu plačati dejansko izvedena dela, potrjena s strani nadzornega organa, oziroma v primerih, določenih s to pogodbo, s strani vodje projekta naročnika, in evidentirana v knjigi obračunskih izmer, v rokih in na način, določen s to pogodbo.

Pogodbena vrednost znaša:

pogodbena vrednost brez DDV = …… EUR
DDV (22 %) = …… EUR
SKUPAJ pogodbena vrednost z DDV = …… EUR

(z besedo: …… EUR ……/100)

Pogodbena vrednost iz tega člena predstavlja ocenjeno vrednost pogodbenih del na podlagi ponudbenega predračuna.

Pogodba se sklepa po **načelu »fiksne cene na enoto mere in dejansko izvedene količine«.**

Količine iz popisa del so ocenjene. Obračun pogodbenih del se izvede na podlagi dejansko izvedenih količin, potrjenih v knjigi obračunskih izmer. Sprememba dejanskih količin posameznih postavk iz popisa del sama po sebi ne pomeni dodatnih del ali spremembe pogodbe, če so ta dela zajeta v pogodbenem popisu del.

Cene na enoto vključujejo vse stroške izvajalca, potrebne za izvedbo pogodbenih del, vključno z materialom, delom, transportom, opremo, zavarovanji ter vsemi drugimi stroški, potrebnimi za pravilno in popolno izvedbo pogodbenih del.

Cene na enoto vključujejo tudi vsa pomožna, pripravljalna in zaključna dela ter vse druge stroške, ki so potrebni za pravilno in popolno izvedbo pogodbenih del, ne glede na to, ali so ta dela izrecno navedena v popisu del.

Izvajalec potrjuje, da je pri pripravi ponudbe upošteval vse okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo pogodbenih del, zato ni upravičen do dodatnega plačila za dela, ki so potrebna za pravilno in popolno izvedbo predmeta pogodbe, tudi če ta dela niso izrecno navedena v popisu del, vendar izhajajo iz narave ali namena pogodbenih del.

Cene na enoto mere so fiksne in nespremenljive za celoten čas trajanja pogodbe. Izvajalec ni upravičen do povečanja cen zaradi spremembe cen materiala, dela ali drugih stroškov. Izvajalec ni upravičen do dodatnega plačila zaradi razmer na terenu ali stanja podlage, ki bi jih lahko ugotovil ob običajni strokovni skrbnosti pred oddajo ponudbe.

Spremembe pogodbe so dopustne le v primerih in pod pogoji, določenimi v zakonu, ki ureja javno naročanje.

Če se pri obračunu davka na dodano vrednost uporablja obrnjena davčna obveznost, se DDV obračuna v skladu s 76.a členom Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1).

Izvajalec ni upravičen do plačila za dodatna ali spremenjena dela, ki niso bila predhodno pisno odobrena s strani naročnika in urejena v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

NAČIN PLAČILA

5. člen

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval na podlagi začasnih mesečnih situacij in končne situacije.

Začasne mesečne situacije se izstavljajo glede na dejansko izvedene količine del, potrjene v knjigi obračunskih izmer ter evidentirane v gradbenem dnevniku za obračunsko obdobje.

Izvajalec mora vodji projekta naročnika oziroma nadzornemu organu predložiti situacijo v pregled najpozneje do 5. dne v mesecu za dela, izvedena v preteklem mesecu.

Vodja projekta naročnika oziroma nadzorni organ mora situacijo pregledati ter jo potrditi ali zavrniti v roku pet (5) dni od prejema.

Potrditev situacije je možna le na podlagi preverjenih količin dejansko izvedenih del, evidentiranih v knjigi obračunskih izmer.

Če vodja projekta naročnika oziroma nadzorni organ situacije v navedenem roku ne potrdi ali zavrne, jo izvajalec posreduje naročniku.

Naročnik mora situacijo potrditi ali zavrniti v roku osem (8) dni od prejema. Če naročnik situacije v tem roku ne zavrne, se šteje, da je situacija potrjena v delu, ki je skladen s potrjenimi količinami v knjigi obračunskih izmer.

Naročnik bo potrjene situacije plačal v roku 30 dni od uradnega prejema pravilno izstavljenega računa (e-računa), ki temelji na potrjeni situaciji. Če račun oziroma situacija ni popolna ali ji niso priložena vsa zahtevana dokazila, jo naročnik vrne izvajalcu v dopolnitev. V tem primeru začne rok za plačilo teči šele od dneva prejema pravilno dopolnjenega računa oziroma situacije.

Po dokončanju pogodbenih del pogodbeni stranki pristopita k primopredaji del, o čemer sestavita zapisnik.

Na podlagi uspešno opravljene primopredaje del izvajalec izstavi končno situacijo.

Naročnik plača končno situacijo v roku 30 dni od uradnega prejema pravilno izstavljenega računa (e-računa), ki temelji na potrjeni končni situaciji, če so izpolnjene vse pogodbene obveznosti izvajalca. Če račun oziroma končna situacija ni popolna ali ji niso priložena vsa zahtevana dokazila, jo naročnik vrne izvajalcu v dopolnitev. V tem primeru začne rok za plačilo teči šele od dneva prejema pravilno dopolnjenega računa oziroma končne situacije.

Računi se izstavljajo v elektronski obliki (e-Račun).

V primeru sodelovanja podizvajalcev mora izvajalec k situaciji priložiti tudi potrjene situacije oziroma račune podizvajalcev, če ti zahtevajo neposredno plačilo v skladu z zakonodajo, ki ureja javno naročanje.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

1. izvajalcu ob uvedbi v delo predal vso razpoložljivo dokumentacijo in podatke, potrebne za izvedbo pogodbenih del;
2. preko vodje projekta naročnika spremljal izvajanje pogodbenih del ter potrjeval izvedena dela in knjigo obračunskih izmer;
3. sodeloval z izvajalcem pri reševanju morebitnih vprašanj, ki bi lahko vplivala na izvedbo pogodbenih del;
4. zagotovil finančna sredstva za plačilo izvedenih del v skladu s to pogodbo.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbena dela izvajal strokovno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, popisom del ter svojo ponudbo.

Izvajalec je zlasti dolžan:

1. pred začetkom izvajanja del organizirati, ustrezno označiti in zavarovati gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi;
2. zagotoviti ustrezno prometno ureditev ter postaviti, vzdrževati in po zaključku del odstraniti vso potrebno prometno signalizacijo in zapore na območju izvajanja del v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi smernicami ter morebitnim elaboratom začasne prometne ureditve. Izvajalec je dolžan pred začetkom del pridobiti vsa potrebna soglasja in dovoljenja za zaporo ali omejitev prometa, če so ta potrebna, ter v celoti odgovarja za varnost prometa, pešcev in drugih udeležencev v prometu na območju gradbišča ter za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi nepravilne ali pomanjkljive prometne ureditve;
3. izvajati dela tako, da ne prihaja do onesnaženja ali ogrožanja varnosti prometa na javnih površinah. Izvajalec je dolžan med izvajanjem pogodbenih del sproti odstranjevati material, zemljo, asfalt ali druge nečistoče, ki nastanejo pri izvajanju del in bi lahko onesnažile ali ogrozile

varnost prometa na javnih površinah. Če izvajalec tega ne zagotovi, je dolžan na lastne stroške odpraviti posledice ter povrniti morebitno škodo;

4. v celoti odgovoren za varnost prometa na območju izvajanja del ter za pravilno postavitev, vzdrževanje in odstranitev prometne signalizacije, zapor in drugih varnostnih ukrepov. Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki bi nastala udeležencem v prometu ali tretjim osebam zaradi nepravilne ali pomanjkljive prometne ureditve oziroma zaradi izvajanja pogodbenih del ter je dolžan naročnika razbremeniti vseh zahtevkov tretjih oseb iz tega naslova;
5. zagotoviti ustrezno strokovno usposobljen kader za izvedbo pogodbenih del, **vključno z odgovornim vodjo del;**
6. zagotoviti izvajanje vseh potrebnih ukrepov za varnost in zdravje pri delu ter sprejeti ustrezne ukrepe za varstvo delavcev, mimoidočih in tretjih oseb;
7. **voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z veljavnimi predpisi;**
8. izvajati pogodbena dela strokovno in kvalitetno v skladu s popisom del, tehničnimi zahtevami, veljavnimi predpisi, standardi in pravili stroke;
9. izvajati asfaltna dela le v primernih vremenskih razmerah, ki omogočajo kakovostno in trajno izvedbo asfaltnih plasti v skladu s tehničnimi standardi in pravili stroke. V primeru neprimernih vremenskih razmer mora izvajalec dela ustrezno prilagoditi ali začasno prekiniti ter o tem obvestiti naročnika;
10. uporabljati materiale in proizvode ustrezne kakovosti ter na zahtevo naročnika predložiti dokazila o njihovi ustreznosti (ateste, certifikate ali druga ustrezna dokazila);
11. pred začetkom asfaltiranja mora izvajalec pregledati ustreznost in nosilnost tamponske oziroma nosilne plasti, ki jo zagotovi naročnik. Če izvajalec ugotovi, da podlaga ni ustrezno pripravljena za izvedbo asfaltnih del, mora o tem nemudoma pisno obvestiti naročnika in nadzorni organ ter do prejema navodil začasno ustaviti asfaltiranje. Če izvajalec asfaltiranje izvede brez predhodnega opozorila na morebitne pomanjkljivosti podlage, se šteje, da je podlago pregledal in da je ustrezna za izvedbo asfaltnih del;
12. pri izvedbi del zagotoviti ustrezno prilagoditev obstoječih komunalnih pokrovov, revizijskih jaškov in drugih elementov komunalne infrastrukture novi višini vozišča ter zagotoviti, da so po izvedbi asfaltacije pravilno poravnani z nivojem vozišča;
13. zagotoviti ustrezno izvedbo stikov novega in obstoječega asfalta, vključno z rezanjem robov, čiščenjem stikov ter uporabo ustreznih vezivnih sredstev, kjer je to potrebno za kakovostno in trajno izvedbo asfaltacije;
14. zagotoviti, da se debelina asfaltnih plasti presoja glede na projektirano oziroma zahtevano debelino po popisu del in tehničnih specifikacijah, pri čemer so dopustna le odstopanja v mejah, določenih s tehničnimi standardi in pravili stroke;
15. asfaltna dela mora izvesti tako, da je po zaključku del zagotovljeno ustrezno odvodnjavanje vozišča in da na asfaltiranih površinah ne prihaja do zastajanja meteornih voda. Če se po izvedbi del ugotovi zastajanje vode zaradi nepravilne ali nekakovostne izvedbe asfaltnih del, je izvajalec dolžan na lastne stroške izvesti ustrezne popravke;
16. naročnika pravočasno pisno opozoriti na morebitne nejasnosti ali ovire pri izvajanju pogodbenih del;
17. naročnika pisno obvestiti o začetku in dokončanju pogodbenih del;
18. pri izvajanju del preprečiti nastanek škode na obstoječi infrastrukturi, objektih ali zemljiščih ter morebitno povzročeno škodo na lastne stroške odpraviti;
19. na lastne stroške sanirati vse poškodbe robnikov, bankin, zelenic, dvorišč ali drugih površin, ki bi nastale zaradi izvajanja pogodbenih del ali uporabe gradbene mehanizacije;

20. da je pred oddajo ponudbe preveril stanje na terenu in se seznanil z obstoječo komunalno in drugo infrastrukturo na območju izvajanja del. Izvajalec je dolžan pri izvajanju del ravnati posebej skrbno v bližini obstoječih komunalnih vodov in naprav ter upoštevati navodila njihovih upravljavcev. Če izvajalec pri izvajanju del poškoduje obstoječe komunalne vode, naprave ali druge infrastrukturne objekte, je dolžan nastalo škodo nemudoma odpraviti na lastne stroške in o tem obvestiti naročnika ter pristojnega upravljavca infrastrukture. Izvajalec nosi vso odgovornost za škodo, ki bi nastala zaradi nepravilnega ali nestrokovnega izvajanja del v območju obstoječe infrastrukture;
21. po zaključku pogodbenih del odstraniti ves preostali material, opremo, orodje in začasne objekte ter očistiti območje gradbišča;
22. zagotoviti, da je v času izvajanja del, kjer je to tehnično mogoče, omogočen dostop do (stanovanjskih) objektov, hišnih priključkov ter intervencijskih poti.

Izvajalec je dolžan urediti tudi okolico ter vse površine, ki jih je uporabljal ali v katere je posegal pri izvajanju pogodbenih del, in jih vzpostaviti v prvotno stanje, razen če je s projektno dokumentacijo ali navodili naročnika določeno drugače.

Izvajalec je dolžan na lastne stroške odpraviti vsako škodo, ki bi pri izvajanju pogodbenih del nastala naročniku ali tretjim osebam, vključno s škodo na objektih, zemljiščih ali komunalni infrastrukturi na območju izvajanja del.

Izvajalec mora gradbišče ustrezno zavarovati ter zagotoviti, da je dostop na gradbišče onemogočen osebam, ki ne sodelujejo pri izvajanju del. Kadar se dela izvajajo na javno dostopnih površinah, mora izvajalec zagotoviti ustrezne varnostne ukrepe za zaščito mimoidočih in drugih oseb.

Izvajalec se zavezuje izvesti tudi vsa dela, ki v popisu del niso izrecno navedena, vendar so glede na pravila stroke ali naravo pogodbenih del nujna za pravilno in popolno izvedbo predmeta pogodbe.

Naročnik ima pravico kadarkoli med izvajanjem del ali v garancijski dobi preveriti kakovost in debelino asfaltnih plasti z odvzemom jeder ali z drugimi ustreznimi metodami. Če se pri preverjanju ugotovi odstopanje od tehničnih zahtev ali projektiranih debelin asfaltnih plasti, vse stroške preiskav in morebitnih sanacij nosi izvajalec.

Prevzem oziroma primopredaja del ne vpliva na odgovornost izvajalca za napake na izvedenih delih, ki se pokažejo po primopredaji v garancijskem roku.

GARANCIJE

8. člen

Izvajalec mora **najpozneje v osmih (8) dneh od podpisa** pogodbe naročniku izročiti brezpogojno finančno zavarovanje **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**, v zahtevani obliki in v enakem besedilu kot ga vsebuje vzorec iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec finančnega zavarovanja v navedenem roku ne predloži, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora znašati **10 % pogodbene vrednosti z DDV** in mora veljati še najmanj 10 dni po izteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti oziroma do predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Če banka ali zavarovalnica izda pogojno izjavo (npr. da bo garancijo izdala v skladu s svojo poslovno politiko ali pod drugimi pogoji), bo naročnik takšno zavarovanje štel za neustrezno.

Izvajalec mora naročniku najpozneje v 15 dneh po primopredaji del predložiti **finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku** (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) v **višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV**, ugotovljene na podlagi končne situacije. Finančno zavarovanje za odpravo napak mora veljati pet (5) let in trideset (30) dni od dneva primopredaje del, kot izhaja iz primopredajnega zapisnika, in se mora glasiti na naročnika: Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec.

Če izvajalec v določenem roku ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijska doba za izvedena dela znaša pet (5) let od dneva primopredaje del.

Morebitne **skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja**. Za dele ali dela, ki so bila v garancijskem roku popravljena ali zamenjana, začne teči nov garancijski rok z dnem njihovega prevzema.

Če se v garancijskem roku pojavi napaka zaradi nepravilne izvedbe del ali uporabe neustreznega materiala, je izvajalec dolžan napako na lastne stroške odpraviti v roku, določenem s to pogodbo, potem ko ga naročnik o tem pisno obvesti. Izvajalec je dolžan v garancijski dobi na lastne stroške odpraviti tudi posedanje, razpoke ali druge deformacije vozišča, robov vozišča, bankin ali asfaltnih površin, če so te posledica nepravilne ali nekakovostne izvedbe asfaltnih del ali neustrezne priprave podlage, na katere izvajalec pred izvedbo asfaltnih del ni opozoril naročnika.

Če se v garancijski dobi na asfaltnih površinah pojavijo razpoke, posedanje, kolesnice ali druge deformacije, se šteje, da so posledica nepravilne ali nekakovostne izvedbe asfaltnih del, razen če izvajalec dokaže, da so nastale izključno zaradi okoliščin, na katere ni mogel vplivati.

Izvajalec mora za celotno obdobje izvajanja pogodbenih del imeti zavarovano odgovornost za škodo, ki bi lahko nastala naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki je predmet te pogodbe, v skladu s tretjim odstavkom 16. člena Gradbenega zakona (GZ-1).

Zavarovanje mora kriti škodo, nastalo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca ali njegovih zaposlenih pri izvajanju pogodbenih del, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR.

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku najpozneje v osmih (8) delovnih dneh po sklenitvi pogodbe predložil kopijo veljavne zavarovalne police. Naročnik ima pravico kadarkoli v času izvajanja pogodbe zahtevati dokazilo o veljavnosti zavarovanja.

Če izvajalec ne predloži dokazila o veljavnem zavarovanju ali če zavarovanje preneha veljati v času izvajanja pogodbenih del, lahko naročnik izvajalcu prepove nadaljnje izvajanje del do predložitve ustreznega zavarovanja.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni rok izvedbe del ali pogodbena vrednost, mora izvajalec v roku 15 dni od podpisa dodatka k pogodbi predložiti ustrezno **novo finančno zavarovanje** z novim rokom veljavnosti oziroma v ustrezni višini.

Odzivni rok izvajalca na obvestilo naročnika o napaki znaša največ tri (3) dni, rok za odpravo napak pa največ deset (10) dni od prejema obvestila.

Če izvajalec napak ne odpravi v navedenem roku, ima naročnik pravico naročiti odpravo napak pri tretji osebi na stroške izvajalca ali unovčiti ustrezno finančno zavarovanje.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v primeru, da izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izpolni ali jih ne izpolni pravočasno oziroma ne odpravi ugotovljenih napak v pogodbeno določenem roku.

POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

9. člen

Izvajalec je dolžan pogodbena dela izvesti v rokih, določenih s to pogodbo.

Če izvajalec z izvedbo pogodbenih del zamuja, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen za vsak koledarski dan zamude v višini **2 ‰ (dva promila) pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.**

Pogodbena kazen začne teči prvi dan po poteku pogodbenega roka za dokončanje del in se obračunava do dneva uspešno dokončanih in naročniku predanih pogodbenih del.

Če škoda, ki jo zaradi zamude utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati povračilo celotne škode, ki presega znesek pogodbene kazni.

Naročnik lahko pogodbeno kazen **obračuna in pobota** pri plačilu posamezne situacije ali končne situacije.

Plačilo pogodbene kazni ne vpliva na pravico naročnika, da zahteva izpolnitev pogodbenih obveznosti ali da odstopi od pogodbe v primerih, določenih s to pogodbo ali zakonom.

ZDRAVJE IN VARNOST PRI DELU

10. člen

Izvajalec je dolžan pri izvajanju pogodbenih del zagotoviti vse potrebne ukrepe za varnost in zdravje pri delu v skladu z veljavno zakonodajo, zlasti z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1), Gradbenim zakonom ter drugimi veljavnimi predpisi in standardi s področja varnosti in zdravja pri delu.

Izvajalec je odgovoren za varnost in zdravje svojih delavcev, podizvajalcev ter drugih oseb, ki sodelujejo pri izvajanju pogodbenih del, ter za izvajanje vseh ukrepov za preprečevanje poškodb pri delu in nastanka škode na gradbišču.

Naročnik imenuje koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, ki na gradbišču zagotavlja in usklajuje izvajanje ukrepov varnosti in zdravja pri delu v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec je dolžan upoštevati navodila koordinatorja za varnost in zdravje pri delu ter določila varnostnega načrta. Če izvajalec teh navodil ne upošteva, nosi vse posledice in odgovornost za škodo ali poškodbe, ki bi nastale zaradi takšnega ravnanja ali opustitve.

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da tudi njegovi podizvajalci pri izvajanju del v celoti upoštevajo vse predpise in ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu.

PODIZVAJALCI

11. člen

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci */se upošteva le v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci in v odvisnosti od njihovih zahtev za neposredna plačila/*:

- _____ _____ */navesti naziv, polni naslov, matično številko, identifikacijsko številko za DDV in transakcijski račun/*, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ _____. */navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del/*
- _____ _____ */navesti naziv, polni naslov, matično številko, identifikacijsko številko za DDV in transakcijski račun/*, in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____ _____. */navesti podatke o delu izvedbe, ki ga bo izvajal podizvajalec: predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del/*

Izvajalec naročnika pooblašča za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo. Soglasja podizvajalcev za neposredno plačilo so sestavni del te pogodbe.

Roki plačil podizvajalcem so enaki rokom plačil, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Izvajalec v celoti odgovarja naročniku za izvedbo pogodbenih del, tudi če posamezna dela izvedejo njegovi podizvajalci.

Izvajalec mora za vsako zamenjavo podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni bilo dano soglasje, lahko zahteva zamenjavo podizvajalca ali odstopi od pogodbe.

Izvajalec mora v primeru zamenjave ali vključitve novega podizvajalca najpozneje v roku petih (5) dni naročniku predložiti:

- izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za neposredno plačilo novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu,
- dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev v obsegu, kot so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

POOBLAŠČENE OSEBE

12. člen

Pogodbeni stranki določita naslednje pooblaščene osebe za izvajanje te pogodbe:

- za naročnika: ..... (tel.: ....., e-pošta: .....)
- za izvajalca: ..... (tel.: ....., e-pošta: .....)
- nadzorni organ: ..... (tel.: ....., e-pošta: .....)
- odgovorni vodja del: ..... (tel.: ....., e-pošta: .....)

Pooblaščene osebe pogodbenih strank so pristojne za operativno izvajanje pogodbe, za medsebojno usklajevanje del, spremljanje izvajanja pogodbenih obveznosti ter za podpisovanje dokumentacije, ki se nanaša na izvajanje pogodbenih del.
Nadzorni organ spremlja izvajanje del, potrjuje izvedena dela ter dokumentacijo, ki je podlaga za obračun pogodbenih del, v skladu s to pogodbo.

Potrditev izvedenih del, situacij ali druge dokumentacije s strani nadzornega organa ne razbremeni izvajalca odgovornosti za pravilno, kakovostno in pravočasno izvedbo pogodbenih del v skladu s to pogodbo, veljavnimi predpisi in pravili stroke.

Pooblaščene osebe niso pooblaščene za spreminjanje določil te pogodbe ali za odobritev dodatnih del, ki niso zajeta v tej pogodbi, razen če je to določeno s pisnim aneksom k pogodbi.

Pogodbeni stranki lahko pooblaščene osebe kadarkoli zamenjata. O vsaki spremembi morata drugo pogodbeno stranko pisno obvestiti brez odlašanja.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

13. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Ta pogodba je sklenjena pod **razveznim pogojem**, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v roku petih (5) dni.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot osem (8) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od osem (8) dni, v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj dva (2) meseca. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

Naročnik lahko v primeru izpolnitve razveznega pogoja od pogodbe odstopi z enostransko pisno izjavo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

POSLOVNA SKRIVNOST IN VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

14. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Izvajalec se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izpolnjevanju te pogodbe in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali uporabil v druge namene, razen za izpolnitev pogodbenih obveznosti in zakonskih določil. Izvajalec bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov, vezanih na to pogodbo, razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tej pogodbi, ki so ali bodo, kakorkoli izvrševali celotno ali posamični del storitve v zvezi s to pogodbo. Osebne podatke, s katerimi bo seznanjen izvajalec v času veljavnosti te pogodbe je izvajalec dolžan varovati in jih hraniti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in jih ne sme posredovati tretji osebi.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov se nanaša tako na čas trajanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren.

15. člen

Vsa dokumentacija, ki jo izdela izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda dokumentacije v svojem arhivu.

REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, sicer je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

KONČNE DOLOČBE

17. člen

Pri izvajanju določil iz te pogodbe in izpolnjevanju medsebojnih obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi, veljajo določila Posebnih gradbenih uzanc (v kolikor le-te niso v nasprotju s splošnimi in posebnimi pogoji pogodbe), Gradbenega zakona, Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo pogodbe, povrniti drugi pogodbeni stranki vso škodo, ki ji je nastala zaradi razveze pogodbe.

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in ob soglasju vseh pogodbenih strank, vendar le-te ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in Obligacijskega zakonika.

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju storitev. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

VELJAVNOST POGODBE

18. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike pogodbenih strank tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

Sestavni del pogodbe so: razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija izvajalca.

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, izvajalec pa en (1) izvod.

Logatec, dne _____	_____, dne _____
Naročnik:	Izvajalec:

Opomba: *Ponudnik mora vzorec pogodbe parafirati in žigosati.*

OBR-4a REFERENČNA POTRDILA

REFERENČNO POTRDILO – REFERENCE PONUDNIKA

Investitor objekta (naziv in naslov):

_____

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je podjetje (naziv in naslov):

_____

izvedlo (podrobnejši opis vrste dela)

_____

v vrednosti_____ EUR brez DDV

po pogodbi oz. naročilu, št. _____, z dne _____, v obdobju od _____ do _____ ,

za objekt _____ ,

Referenčna dela obsegajo gradnjo komunalne infrastrukture in spremljajočih del/rekonstrukcije ceste, ki je bila zaključena v zadnjih petih (5) letih pred objavo predmetnega javnega naročila, pri čemer znaša vrednost posamezne investicije najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.

Odgovorna oseba, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije (ime in priimek):_____ ,
tel. št. _____ ali e-mail: _____.

Potrjujemo, da so bila vsa pogodbena dela opravljena po predpisih stroke in ustrezno zaključena.

Ime in priimek zakonitega zastopnika investitorja	Podpis zakonitega zastopnika investitorja	ŽIG:	Datum:

Ponudnik lahko predloži referenčno potrdilo v fotokopiji / skenirani kopiji, naročnik pa si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev originalnega referenčnega potrdila v roku 8 dni od prejema naročnikove zahteve. Če ponudnik iz utemeljenih razlogov ne more predložiti referenčnega potrdila, potrjenega s strani investitorja, lahko referenco izkaže z drugimi ustreznimi dokazili (npr. pogodba, primopredajni zapisnik, obračun izvedenih del ali drugo enakovredno dokazilo), iz katerih je razvidno izpolnjevanje zahtevanega referenčnega pogoja.

OBR-4b

NOMINACIJA VODJE DEL

Za vodjo del na investiciji, nominiramo
(Ime Priimek)

Vpisan pri IZS pod št. _____

Za nadomestnega vodjo del na investiciji, nominiramo
(Ime in Priimek)

Vpisan pri IZS pod št. _____

Datum: Žig Podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-4c

REFERENČNO POTRDILO – REFERENCE VODJE DEL

Investitor objekta (naziv in naslov)

_____

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je vodja del (ime in priimek)

_____

sodeloval kot vodja del pri izvedbi investicije _____ (naziv)

v vrednosti_____ EUR brez DDV
po pogodbi oz. naročilu št. _____ z dne _____, v obdobju od _____ do _____ ,

Potrjujemo, da je navedena oseba pri izvedbi investicije opravljala funkcijo vodje del.

Referenčna dela obsegajo gradnjo komunalne infrastrukture ali rekonstrukcijo ceste, ki je bila izvedena v zadnjih šestih (6) letih pred objavo predmetnega javnega naročila, v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV.

Odgovorna oseba, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije (Ime in priimek):_____ ,
tel. št. _____ ali e-mail: _____.

Potrjujemo, da je bil referenčni projekt uspešno zaključen, prevzet s strani investitorja ter da so bila vsa pogodbena dela opravljena po predpisih stroke.

Ime in priimek zakonitega zastopnika investitorja	Podpis zakonitega zastopnika investitorja	ŽIG:	Datum:

Ponudnik lahko predloži referenčno potrdilo v fotokopiji / skenirani kopiji, naročnik pa si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev originalnega referenčnega potrdila v roku 8 dni od prejema naročnikove zahteve.

OBR-5

VZOREC BANČNE GARANCIJE/KAVCIJSKO ZAVAROVANJE ZAVAROVALNICE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO DEL PO EPGP 758

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ
Za:
Datum:
VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro in pravočasno izvedbo posla
ŠTEVILKA GARANCIJE:
GARANT:
NAROČNIK GARANCIJE:
OSNOVNI POSEL: Pogodba o izvedbi javnega naročila »Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«, št. ___ z dne ___. *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*
ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*
LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*
JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski
OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*
KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*
DATUM VELJAVNOSTI: [Vpiše se datum s številko in besedo].
STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*
Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.
Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.
Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBR-6

VZOREC BANČNE GARANCIJE / KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZAVAROVALNICE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU (EPGP 758)

[Glava s podatki o garantu banki/zavarovalnici ali SWIFT ključ]

Za:

Datum:

Vrsta garancije: bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku in za predložitev nove bančne garancije/kavcijskega zavarovanja zavarovalnice do izteka garancijske dobe »**na prvi poziv**«.

Številka:

Garant:

Nalogodajalec:

Naročnik:

Osnovni posel: Pogodba št. _____, z dne _____ sklenjena na podlagi NMV/JN za _____ in ponudba nalogodajalca št. _____.

Znesek in valuta garancije/zavarovanja: [Vpišite znesek s številko in z besedo in valuto] _____EUR.

Listine, ki jih treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu:

- Nobena.

Oblika predložitve: V papirni obliki s priporočeno pošto ali katero koli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ……[navede se SWIFT naslov garanta]

Kraj predložitve: katera koli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

Datum izteka veljavnosti: [Vpiše se datum s številko in besedo. Veljavnost garancije mora biti najmanj pet (5) let in trideset (30) dni od dneva primopredaje del.]

Stranka, ki je dolžna plačati stroške: [Vpišite ime in naslov naročnika garancije/zavarovanja].

Kot garant se s to garancijo/zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve in skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem

primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu nalogodajalec ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Upravičenec mora v izjavi navesti, da nalogodajalec ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla, zlasti da dela niso izvedena v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali na dogovorjen način oziroma da nalogodajalec ni pravočasno odpravil ugotovljenih napak. Izjava upravičenca je za garanta zadosten dokaz o neizpolnitvi obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore rešuje pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu. Za to garancijo/zavarovanje veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Žig in podpis(i) garanta

OBR-7

OBRAZEC IZJAVE ZAVAROVALNICE ZA PRIDOBITEV ZAVAROVALNE POLICE

Naziv zavarovalnice: .....
Kraj in datum: .....
Upravičenec: Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec
Št. dokumenta :.....

V skladu z javnim naročilom **»Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«,** objavljenim na Portalu javnih naročil, št. _____, _____(naziv zavarovalnice), za naročnika Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o., Tržaška cesta 27, 1370 Logatec nepreklicno potrjujemo, da bomo s podjetjem _____ (naziv in sedež izvajalca), če bo le-to izbrano s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega naročila,

sklenili zavarovalno polico za zavarovanje odgovornosti pred škodo, ki bi utegnila nastati upravičencu in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti na projektu, ki je predmet javnega naročila, ki vključuje gradbeno in montažno zavarovanje z naslednjim obsegom zavarovalnega kritja:

- predmet zavarovanja so objekti v gradnji/ali montaži, do višine pogodbene vrednosti posla,
- predmet zavarovanja je splošna odgovornost za izvajalca del do tretjih oseb za poškodovanje oseb in stvari v višini 50.000 EUR,
- zavarovanje naj vključuje vse partnerje v skupnem poslu in vse podizvajalce v poslu,
- gradbeno ali montažno zavarovanje naj bo sklenjeno za celoten posel,
- trajanje zavarovanja naj bo za čas izgradnje objekta, do primopredaje objekta, zavarovalna polica mora biti vinkulirana v korist naročnika.

Zavarovalnica
(žig in podpis)

OBR-8

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), tj. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov

kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Firma ponudnika: _____

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____
_____

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno obkrožite): DA NE

Lastniška struktura ponudnika:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:_____

Fizična oseba 2:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:_____

Fizična oseba 3:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe:_____

(ustrezno nadaljujte seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno obkrožite): DA NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: _____

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

_____

_____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

(ustrezno nadaljujte seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: _____

povezana na način _____

(ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- o vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- o vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum

_____

Ime in priimek zakonitega zastopnika

_____

Podpis zakonitega zastopnika

_____

Žig podjetja oz. ponudnika

_____

OBR-9

IZJAVA PO 35. ČLENU ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila **»Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«**

ponudnik: ……

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali - je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBR-10

SEZNAM VODSTVENIH OSEB PRI GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Za potrebe preveritve skladno s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3, ki predpisuje, da pri gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj podajamo naslednji nabor vodstvenih oseb:

PONUDNIK:

Zap. št.	IME IN PRIIMEK	EMŠO	FUNKCIJA
1			
2			
3			
4			
5			

PODIZVAJALEC:

Zap. št.	IME IN PRIIMEK	EMŠO	FUNKCIJA
1			
2			
3			
4			
5			

PODIZVAJALEC:

Zap. št.	IME IN PRIIMEK	EMŠO	FUNKCIJA
1			
2			
3			
4			
5			

OBR-11

V postopku za izvedbo javnega naročila **»Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«** ponudnik:

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA O UPOŠTEVANJU UREDBE O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Izjavljamo, da bomo pri izvajanju del upoštevali določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 132/23) in izpolnili vse zahteve iz citirane uredbe, ki se nanašajo na predmete tega javnega naročila in bomo spoštovali vse relevantne določbe predmetne Uredbe v obsegu, kot so le-te aplikativne na predmetni projekt.

Dokazila o izpolnjevanju temeljnih okoljskih zahtev iz citirane uredbe, ki se nanašajo na predmete tega javnega naročila in ki so v citirani uredbi predvidena, bomo predložili na poziv naročnika.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo »Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«.

Datum: _____ žig Podpis:_____

OBR-12

V postopku za izvedbo javnega naročila »**Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«** ponudnik:

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OMEJEVALNIH UKREPOV, DOLOČENIH V SKLEPU SVETA (SZVP) 2022/578 Z DNE 8. APRILA 2022 O SPREMEMBI SKLEPA 2014/512/SZVP O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI 2

Naročnik	**Javno podjetje Komunalno podjetje Logatec, d.o.o.**
Predmet javnega naročila	**»Izvedba asfaltacije javne ceste – ulica Brod v občini Logatec«**
Oznaka javnega naročila pri naročniku	**4132-0003/2026**

Gospodarski subjekt: _____

izjavljamo, da izpolnjujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex (europa.eu)) in

[1] ***1. točka člena 1h Sklepa Sveta 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:***

- *Prepovedano je dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv 2014/23/EU (*), 2014/24/EU (**), 2014/25/EU (***) in 2009/81/ES (****) Evropskega parlamenta in Sveta ter člena 10, odstavki 1, 3, 6(a) do 6(e), 8, 9 in 10, členov 11, 12, 13 in 14 Direktive 2014/23/EU, členov 7 in 8, člena 10(b) do (f) in (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, člena 18, člena 21(b) do (e) in (g) do (i), členov 29 in 30 Direktive 2014/25/EU ter člena 13(a) do (d), (f) do (h) in (j) Direktive 2009/81/ES:*

(a) *ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;*

(b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

(c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

izjavljamo, da nismo ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, ali pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti navedenega subjekta, ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih navedenih subjektov.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)