

Številka JN: **JN-0017/2026**

Št. dokumenta: **JN-P-07/2026-S**

Datum: **18. 3. 2026**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr

Javni holding Maribor d.o.o. razpisuje javno naročilo »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr« na osnovi pooblastila št. JN-P-07/2026-S izdanega s strani podjetja Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o..

Številka javnega naročila

JN-0017/2026

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr« najkasneje do: **dne 17. 4. 2026 do 10:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu **<https://ejn.gov.si>**, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **17. 4. 2026** in se bo začelo ob **12:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: Maja Drnovšek, maja.drnovsek@jhmb.si, tel. št.: 02 25 05 479.

S spoštovanjem,

Javni holding Maribor d.o.o.
mag. Andrej Rihter, direktor

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr za obdobje do 31. 12. 2027, za naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor.

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so razvidne iz tehničnih specifikacij in vzorca okvirnega sporazuma, ki sta del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

1.2 Način izvajanja naročila

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 s sklenitvijo okvirnega sporazuma po 48. členu ZJN-3.

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr« v celoti. Ponudnik mora ponuditi vse vrste razpisanega blaga (delne ponudbe niso dovoljene).

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo naročnik Javno podjetje Snaga, d. o. o. sklenil okvirni sporazum.

1.3 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.4 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem

jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.5 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno

izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.6 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.7 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.8 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do **8. 4. 2026 do 12:00 ure**.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

1.9 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,

- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvournost navedbe v tej dokumentaciji.

1.10 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

1.11 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne

more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.12 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.13 Rok plačila

Rok plačila je največ trideset (30) dni od dneva prejema računa.

1.14 Cena

Blago se bo zaračunavalo po cenah iz cenika principala originalnih rezervnih delov, ki bo veljaven v trenutku naročnikovega naročila.

Ponudnik mora omogočiti vpogled v cenik originalnih rezervnih delov na zahtevo naročnika v času izvajanja pogodbe o izvedbi javnega naročila.

V kolikor ponudnik v določenih obdobjih določeno blago ponuja po akcijskih cenah, mora o tem pisno obvestiti naročnika, in sicer po elektronski pošti nabavno službo naročnika. V kolikor v času naročila naročnika velja, da je določeno blago v akciji, tako da je akcijska cena nižja kot bi bila cena iz trenutno veljavnega cenika, ob upoštevanju ponujenega popusta, se blago dobavi in zaračuna po akcijski ceni, kar se ustrezno navede na ponudbi, ki jo izvajalec predloži na podlagi naročnikovega povpraševanja.

Na ceno iz cenika, ki je veljaven v trenutku naročila naročnika, se obračuna popust, ki ga ponudnik ponuja v ponudbi, in sicer mora ponudnik navesti na obrazcu ponudbe odstotek (v procentih) popusta na cenik originalnih rezervnih delov principala.

Višina popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov in cena servisne ure je v celotnem obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in nespremenljiva.

Ponudnik mora v obrazec ponudbe vnesti % popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov principala. V kolikor ponudnik odstotka (%) popusta ne navede, se šteje da ponudnik ponuja 0 % popust.

Cene so DDP na lokacijo naročnika in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, npr. blago, dostavo, odpravo morebitnih napak v garancijskem roku, davek na dodano vrednost, ostale nepredvidene stroške, morebitni popust in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

Odkvisni stroški, povezani z rezervnimi deli in ostalim materialom (kot npr. stroški financiranja ipd.) morajo biti vključeni v cenah samih rezervnih delov oziroma materiala in jih ponudnik – izvajalec ne sme posebej zaračunavati.

V ceni rezervnega dela morajo biti zajeti vsi pričakovani stroški, kot so:

- dobava blaga,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- pridobitev vseh predpisanih atestov blaga in materialov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

VELJA ZA STORITVE SERVISIRANJA

Ponudnik v obrazec ponudbe vnese strošek (ceno) storitve servisiranja in strošek kilometrine. Strošek (cena) storitve servisiranja mora vključevati vse stroške, povezane z izvedbo storitve servisiranja, npr. stroški dela, manipulativni stroški, ekološki stroški in vsi drugi morebitni stroški, ki jih bo imel izvajalec v zvezi izvajanjem storitev servisiranja.

Strošek storitve servisiranja velja za enoto mere (1 ura je 60 min).

Ponudnik v obrazec ponudbe navede še strošek kilometrine (v EUR brez DDV) za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ni opredeljen kot merilo za izbor. Ponudnik na obrazcu ponudbe informativno navede še lokacijo izvajanja storitev servisiranja, če to ni lokacija naročnika.

Storitve servisiranja se bodo obračunavale po ceni stroška servisiranja, in sicer v količini opravljenih ur in strošku kilometrine.

Storitve servisiranja se obračunavajo na naslednji način:

- število opravljenih servisnih ur po strošku storitve servisiranja in
- strošek kilometrine in
- vgrajeni originalni rezervni deli po veljavnem ceniku z upoštevanim ponujenim odstotkom popusta, v kolikor so bili deli vgrajeni.

1.15 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

1.16 Merila

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z najugodnejšim ponudnikom (ob izpolnjevanju ostalih pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila), ki bo pri ocenjevanju po spodaj navedenih merilih, prejel najvišje število točk.

Naziv merila		Največje število točk
VP	Višina popusta na veljavni cenik rezervnih delov principala	50
CDU	Cena delovne ure servisnih storitev (v EUR brez DDV)	30
OSD	Oddaljenost servisne delavnice	10
TPU	Tehnična in programska usposobljenost ponudnika	10
Skupno največje število točk		100

$$S_{\Sigma T} = T_{CUP} + T_{VP} + T_{OSD} + T_{TPU}$$

Skupno število točk se zaokroži na dve (2) decimalni mesti. Maksimalno število točk, ki ga je moč doseči po merilih, je sto (100) točk.

Uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

- $S_{\Sigma T}$: skupno število točk,
- T_{VP} : točke višina popusta na veljavni cenik rezervnih delov principala,
- T_{PC} : točke cena delovne ure servisnih storitev (v EUR brez DDV),
- T_{OSD} : točke oddaljenost servisne delavnice ponudnika,
- T_{TPU} : točke tehnična in programska usposobljenost ponudnika.

VP – višina popusta na veljavni cenik rezervnih delov principala:

Kot merilo se uporabi višina popusta (v %) na veljavni cenik rezervnih delov principala. Ponudnik, ki ponudi najvišji popust (v %) na veljavni cenik rezervnih delov principala (najvišja ponujena VP), prejme največje število točk – petdeset (50) točk, preostale ponudbe (ponujena VP) pa ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja višine popusta (v %) na veljavni cenik rezervnih delov principala najugodnejšega ponudnika.

$$TVP = \left(\frac{\text{ponujena VP}}{\text{najvišja ponujena VP}} \right) \times 50$$

CDU – Cena delovne ure servisnih storitev (v EUR brez DDV):

Kot merilo se uporabi cena delovne ure servisnih storitev (v EUR brez DDV). Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponodbami najnižjo ceno delovne ure servisnih storitev – minimalna ponujena CDU (v EUR brez DDV), prejme največ točk – trideset (30) točk, preostale ponudbe (ponujena CDU) pa ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujene vrednosti urne postavke od višine urne postavke najugodnejšega ponudnika.

$$TPC = \left(\frac{\text{minimalna ponujena CDU}}{\text{ponujena CDU}} \right) \times 30$$

OSD – oddaljenost servisne delavnice ponudnika:

Kot merilo se uporabi oddaljenost servisne delavnice ponudnika od servisne delavnice naročnika na naslovu Nasipna ulica 64, 2000 Maribor.

Naročnik bo točkoval ponudbe glede na oddaljenost servisne delavnice ponudnika od servisne delavnice naročnika, in sicer:

- oddaljenost do vključno 5 km: deset (10) točk,
- oddaljenost nad 5 km do vključno 10 km: pet (5) točk,
- oddaljenost nad 10 km: nič (0) točk.

Naročnik bo oddaljenost lokacije servisa od sedeža naročnika prejel s pomočjo aplikacije Google maps, pri čemer bo upošteval za naročnika najugodnejšo varianto za vožnjo z vozilom.

TPU – tehnična in programska usposobljenost ponudnika:

Ustrezna tehnična in programska usposobljenost, da lahko ponudnik obračunava ure v skladu s tovarniškimi normativi proizvajalca delovnega stroja.

Ponudnik, ki priloži dokazilo, da razpolaga z ustreznim veljavnim računalniškim ali drugim sistemom, ki zagotavlja obračun storitev v skladu s tovarniškimi normativi za porabljen čas za določene opravljene operacije, ki ga je kupil ali ga najema od zastopnika določene znamke delovnega stroja, prejme deset (10) točk. V primeru, da ponudnik ne razpolaga z ustrežno tehnično in programsko opremo, prejme nič (0) točk.

Kot dokazilo velja: kopija veljavne najemne ali kupoprodajne pogodbe z zastopnikom določene znamke za ustrezen sistem, račun ipd. (iz predloženih dokumentov, ki bodo predloženi kot dokazilo mora biti razvidno, da ponudnik razpolaga z veljavnim sistemom).

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izmed teh ponudnikov izbran tisti ponudnik, ki prej odda ponudbo.

1.17 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.18 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.19 Okvirni sporazum

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis okvirni sporazum katerega vsebina bo enaka vzorcu okvirnega sporazuma. Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisanega okvirnega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od okvirnega sporazuma.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca okvirnega sporazuma.

1.20 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.21 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.22 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.23 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19).

1.24 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1.24.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve okvirnega sporazuma predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev, in sicer v višini deset odstotkov (10,00 %) vrednosti okvirnega sporazuma z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja okvirnega sporazuma, podaljšano za dodatnih trideset (30) dni po izteku okvirnega sporazuma.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z določili okvirnega sporazuma, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila in ponudbeno dokumentacijo,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od okvirnega sporazuma,
- izvajalec zamuja in naročnik uveljavlja pogodbeno kazen,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete zahtevane podatke. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« odgovorite z DA in v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev iz 196. člena KZ-1), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali

- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register IN/ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od

gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

Ekonomski in finančni položaj

P7 Gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec št. 1 »Ponudba«.

Tehnična in strokovna sposobnost

P8 Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb – upošteva se obdobje od 01. 01. 2023 do 01. 01. 2026, za vsaj enega naročnika izvedel dobavo rezervnih delov in storitve servisiranja delovnega stroja Liebherr v vrednosti vsaj 5.000,00 EUR/leto brez DDV.

Ponudnik ima pravico seštevati posamezna naročila, ki so bila realizirana za istega naročnika v posameznem letu. Za posamezno leto se šteje koledarsko leto, to je od 01. 01. do 31. 12.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen Obrazec št. 4: Seznam referenc.

P9 Gospodarski subjekt se zavezuje:

- da servisna delavnica, kjer se bo opravljala storitev servisiranja, ne bo oddaljena več kot 60 km od sedeža naročnika ali
- da bo vse servisne storitve opravljal na lokaciji naročnika,
- da bo storitve servisiranja vedno izvajal z ustrezno usposobljenim serviserjem,

- da bo v primeru izvajanja storitev servisiranja na lokaciji naročnika zagotovil vso potrebno opremo, mobilno servisno vozilo in vse potrebne rezervne dele / potrošni material za ustrezno izvajanje storitev servisiranja.

Dokazilo: Izpolnjen Obrazec št. 1: Ponudba.

P10 Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
- ima ustrezne kadrovske in tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, ki ga doreče naročnik, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- ima ustrezno orodje in opremo za servisiranje,
- nudi dostavo rezervnih delov v roku opredeljenem v tehničnih zahtevah javnega naročila,
- zagotavlja čas odzivnosti za začetek popravila v roku opredeljenem v tehničnih zahtevah javnega naročila,
- bo dobavljal blago, ki bo skladno s tehničnimi zahtevami naročnika, dobavljeno v primerni embalaži in označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga s kataloškiimi številkami proizvajalcev originalnih rezervnih delov in podatki na ceniku, ki je veljal v času naročila blaga.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen Obrazec št. 1: Ponudba.

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. Ponudba
2. Predračun
3. ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
4. Dokazila (potrdila, izjave) kot je zahtevano v poglavju Ugotavljanje sposobnosti
5. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
6. Vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

3.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Predračun v word, excel ali pdf formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Predmet naročila

Predmet javnega naročila je dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr za obdobje do 31. 12. 2027, za naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor.

V okviru predmetnega javnega naročila bo naročnik naročal samo dobavo originalnih rezervnih delov ter storitve servisiranja, kot je npr. parametrisiranje, razna popravila, centriranje, diagnostika, ipd..

Izbrani ponudnik je dolžan zagotavljati dobavo vsega blaga, ki je predmet tega javnega naročila. V kolikor posameznega blaga nima v svojem prodajnem asortimaju, je dolžan na drug način zagotoviti naročniku dobavo tega blaga (npr. preko podizvajalca ali preko svojega stalnega dobavitelja drugega blaga).

Izbrani ponudnik bo vgrajeval originalne rezervne dele, dobavljeni rezervni deli morajo biti dokazljivo izdelani v kvaliteti izdelave in materialov za prvo vgradnjo. Rezervni deli morajo biti novi, lahko so tudi obnovljeni, vendar mora izvajalec pred vgradnjo takšnega dela o tem obvestiti naročnika. Obnovljeni originalni rezervni deli morajo biti tovarniško obnovljeni.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik z ustrezno listino izkazati, da je ponujeno blago originalni rezervni del, ki ga sme ponudnik prodajati na ozemlju Republike Slovenije. V kolikor ponudnik ne izkaže, da je blago originalno oz. da se sme prodajati na ozemlju Republike Slovenije ima naročnik pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, od takega ponudnika pa zahtevati povračilo vse škode, ki mu je zaradi odstopa od okvirnega sporazuma nastala. Vso dobavljeno blago mora biti v primerni embalaži, iz katere izhaja, da gre za originalnih rezervni del ter označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga s kataloškiimi številkami proizvajalcev originalnih rezervnih delov in podatki na ceniku, ki je veljal v času naročila blaga.

V primeru, da naročnik po prevzemu naročenega blaga ugotovi, da je bilo naročeno napačno blago, ima pravico vrniti naročeno in dobavljeno blago, in sicer v roku 15 dni od prevzema blaga. V tem primeru se dobava blaga stornira, naročnik pa ima pravico, da brez dodatnih stroškov naroči pravo

blago. V primeru, da ponudnik pošlje napačno blago, kot je bilo naročeno s strani naročnika, ga mora naročnik vrniti ponudniku na njegove stroške, ter lahko uveljavlja pogodbeno kazen, v kolikor je zahteva naročnika bila nedvoumno izražena ob posameznem naročilu, ponudnik pa se tega ni držal.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku brezplačno nuditi tehnično in strokovno pomoč, v kolikor jo bo zahteval, in sicer:

- če bo imel težave pri definiranju posameznih rezervnih delov pri naročanju;
- če bodo za vgradnjo dobavljenega rezervnega dela potrebni posebni pogoji in znanja ob vgradnji, ki jih naročnik (še) nima.

Ponudnik mora naročniku kadarkoli omogočiti ogled ponujenega blaga, materiala in opreme ter ostale dokumentacije, zaradi preverjanja kakovosti rezervnih delov pred izdajo naročilnice za konkretno naročilo.

Izvajalec je dolžan zagotoviti dobavo vseh rezervnih delov za delovne stroje in servisiranje delovnih strojev Liebherr. V kolikor se tekom izvajanja okvirnega sporazuma delovni stroji naročnika spremenijo, je dolžan izvajalec zagotavljati nemoteno izvajanje dobav blaga in storitev servisiranja za delovne stroje naročnika.

Izvajalec storitev servisiranja bo moral zagotavljati opravljanje storitev servisiranja v svojih servisnih prostorih, ki ne smejo biti oddaljeni od sedeža naročnika več kot 60 km ali na lokaciji naročnika.

V kolikor izvajalec v posameznem primeru ne more izvesti storitev servisiranja bodisi na sedežu naročnika ali v servisnih prostorih, ki so oddaljeni manj kot 60 km od sedeža naročnika, lahko izvede storitev servisiranja v servisnih prostorih, ki so oddaljeni več kot 60 km, vendar mora prej o tem obvestiti naročnika in se z njim dogovoriti o nadaljnjem poteku izvedbe storitev servisiranja.

V kolikor izvajalec izvede storitev servisiranja v svojih servisnih prostorih, ki so oddaljeni od sedeža naročnika več kot 60 km, krije izvajalec vse stroške, ki nastanejo s prevozom vozila/delovnega stroja na to lokacijo (kot npr. porabljeno gorivo, cestnine,...) in odgovarja za vso škodo, ki nastane na vozilu oz. delovnem stroju med prevozom v servisne prostore.

Izbira kraja opravljanja storitev servisiranja ne sme vplivati na kvaliteto izvajanja storitev servisiranja.

Naročnik seznanja ponudnike, da ima na svojem sedežu servisne prostore, kjer se lahko izvajajo servisne storitve, vendar pa nima na razpolago opreme, ki je potrebna za ustrezno zagotavljanje storitev servisiranja. To opremo mora zagotoviti izvajalec v primeru, da bo izvajal storitve servisiranja na lokaciji naročnika. V primeru, da se pri servisu vgradijo rezervni deli, mora izvajalec naročniku izročiti zamenjane rezervne dele.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnične specifikacije naročnika.

4.1.1 Dobavni rok in rok izvedbe servisiranja

Dobavni rok ne sme biti daljši od dveh (2) delovnih dni od prejema pisnega naročila s strani naročnika. Kadar gre za nujno dobavo, mora izvajalec blago dobaviti v roku štiriindvajsetih (24) ur od prejema naročila, o poteku naročila pa mora naročnika tekoče obveščati.

V primeru, ko gre za nujno naročilo, bo to naročnik ponudniku izrecno sporočil ob naročilu blaga. V primeru višje sile ali kadar blaga ni v zalogi ali v primeru drugih objektivnih okoliščin, zaradi česar ni mogoče dobaviti blaga v zgoraj navedenih rokih, mora izvajalec naročnika o nezmožnosti pravočasne dobave nemudoma obvestiti in navesti razlog za neizvršitev dobave v dogovorjenem roku ter mora sporočiti, kdaj bo blago lahko dobavil. O poteku izvedbe naročila mora sproti obveščati naročnika.

V primeru potrebe po izvajanju storitev servisiranja bo naročnik izvajalcu poslal naročilo storitve servisiranja, kjer bo opredelil tip in vrsto delovnega stroja in opis okvare, zaradi katere potrebuje popravilo.

Izvajalec je dolžan na podlagi prejetega obvestila naročnika pristopiti k izvajanju storitev servisiranja (sprejeti naročilo) in v roku treh (3) dni od prejema naročnikovega obvestila sprejeti delovni stroj naročnika oz. priti na lokacijo naročnika, pregledati delovni stroj in opredeliti rok, v katerem bo izvedel popravilo. V kolikor izvajalec ne more izvesti vseh navedenih aktivnosti v zgoraj predvidenih rokih, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika.

Po prejemu ponudbe izvajalca iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik naroči storitev servisiranja tako, da izda naročilnico. Po prejemu naročilnice je dolžan izvajalec delovni stroj popraviti, ne glede na lokacijo popravila, v roku, ki ga je opredelil v ponudbi.

V primeru, da se med izvajanjem popravila izkaže, da je bila prvotna ocena izvajalca v ponudbi glede obsega servisnih ur in/ali rezervnih delov, ki jih bo potrebno zamenjati, napačna, o tem izvajalec nemudoma obvesti naročnika. Če naročnik po prejemu obvestila v roku 24 ur ne sporoči, da naročilo preklicuje, se šteje, da se naročnik strinja z izvajanjem storitev v obsegu, kot izhaja iz spremenjene ponudbe izvajalca.

Dobava in izvajanje storitev servisiranja se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajala sukcesivno na osnovi pisnih naročil naročnika. Naročnik bo naročal blago in storitve na osnovi dejanskih potreb.

4.1.2 Garancijski rok

Ponudnik nudi garancijsko dobo za artikole, kot jo določajo posamezni proizvajalci, vendar minimalno dvanajst (12) mesecev, za kar ob dobavah predloži potrjene garancijske liste. Garancija mora veljati tako za nove originalne rezervne dele, kot tudi za tovarniško obnovljene originalne rezervne dele.

V primeru menjave posameznega blaga ali njegovega dela začne garancijski rok na zamenjanem ali popravljenem delu teči znova.

Ponudnik se zaveže, da bo za odpravo napak dobavljenega blaga v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji dobave oz. na lokaciji servisa, vključno s prevoznimi stroški na lokacijo naročnika oz. lokacijo servisa.

4.2 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: Sukcesivno
- Kraj izvajanja/dobave: Na naslovu naročnika ali servisne delavnice ponudnika
- Rok izvedbe: do 31. 12. 2027.
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Obrazec št. 1

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-0017/2026 po odprtem postopku, za »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH - v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
SKRBNIK OKVIRNEGA SPORAZUMA: (ime in priimek, telefonska številka, e-pošta):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

2. IZJAVA

Spodaj podpisani zastopnik/pooblaščenec ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi, v zvezi z javnim naročilom z oznako JN-0017/2026 po odprtem postopku, za »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr« s polno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo ob izdelavi ponudbe pregledali in preučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo seznanjeni s pogoji, zahtevami, merili, tehničnimi specifikacijami in ostalo vsebino dokumentacije ter se z njimi v celoti strinjamo in jih sprejemamo, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih imamo odprte poslovne račune,
- servisna delavnica, kjer se bo opravljala storitev servisiranja, ni oddaljena več kot 60 km od sedeža naročnika ali da bomo vse servisne storitve opravljali na lokaciji naročnika,
- bomo storitve servisiranja vedno izvajali z ustrezno usposobljenim serviserjem,
- bomo v primeru izvajanja storitev servisiranja na lokaciji naročnika zagotovili vso potrebno opremo, mobilno servisno vozilo in vse potrebne rezervne dele/potrošni material za ustrezno izvajanje storitev servisiranja.
- smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
- imamo ustrezne kadrovske in tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, ki ga doreče naročnik, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila,
- imamo ustrezno orodje in opremo za servisiranje,
- bomo nudili dostavo rezervnih delov v roku, opredeljenem v tehničnih zahtevah javnega naročila,
- bomo zagotavljali čas odzivnosti za začetek popravila v roku, opredeljenem v tehničnih zahtevah javnega naročila,
- bomo dobavljali blago, ki bo skladno s tehničnimi zahtevami naročnika, v primerni embalaži in označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga s kataloškimimi številkami proizvajalcev originalnih rezervnih delov in podatki na ceniku, ki je veljal v času naročila blaga,

- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne v Republiki Sloveniji.

Soglašamo, da:

- lahko naročnik popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko naročnik popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
- lahko naročnik napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno,
- lahko naročnik za preveritev ne obstoja razloga iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 pridobi dokazila o nekaznovanosti v zvezi z osebami pri gospodarskem subjektu, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, in podajamo naslednje podatke (ime, priimek in EMŠO):

IME IN PRIIMEK (osebe pri gospodarskem subjektu, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem)	EMŠO

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 3.753.500,00 EUR. Davčna št.: SI56143028. TRR pri OTP banka, d. d.: SI56 0400 0027 6195 704.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

PREDRAČUN ŠT. _____

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati).

Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr	
Višina popusta na veljavni cenik rezervnih delov principala	%
Cena delovne ure servisnih storitev (v EUR brez DDV)	EUR/uro
Oddaljenost servisne delavnice od naslova naročnika Nasipna ulica 64, 2000 Maribor	km
Naslov servisne delavnice, kjer se bodo opravljale servisne storitve:	
Obratovalni čas servisne delavnice:	
Telefonska številka za najavo servisov:	
Telefonska številka za brezplačno strokovno pomoč med obratovalnim časom servisne delavnice:	
Tehnična in programska usposobljenost ponudnika	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Strošek kilometrine v EUR brez DDV²	EUR brez DDV

Veljavnost ponudbe je 3 (tri) mesece od roka za oddajo ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

² Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

Obrazec št. 3

Obrazec št. 3 predstavlja obrazec ESPD, ki ga gospodarski subjekt uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Obrazec št. 4

Ponudnik: _____

Predmet javnega naročila: **Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr**

SEZNAM REFERENC

Potrjujemo, da smo v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb – upošteva se obdobje od 01. 01. 2023 do 01. 01. 2026, za vsaj enega naročnika izvedli dobavo rezervnih delov in storitve servisiranja delovnih strojev Liebherr v vrednosti vsaj 5.000,00 EUR/leto brez DDV.

Ponudnik ima pravico seštevati posamezna naročila, ki so bila realizirana za istega naročnika v posameznem letu. Za posamezno leto se šteje koledarsko leto, to je od 01. 01. do 31. 12.

Opombe:

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri referenčnem naročniku, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).

Zap. št.	Referenčni naročnik	Vrsta dobav/storitev	Čas realizacije	Vrednost del (v € brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				

Zap. št.	Referenčni naročnik	Vrsta dobav/storitev	Čas realizacije	Vrednost del (v € brez DDV)
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0017/2026, katerega predmet je »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (naziv in naslov ponudnika)

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 6

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

_____ neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr, objavljenega na portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

od naročnika Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Obrazec št. 7

Javno podjetje Snaga, podjetje za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o.

Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor dr. Vito Martinčič

Matična številka: 5067855000

Identifikacijska številka za DDV: SI 22223576

v nadaljevanju: naročnik

in

, ki ga zastopa

Matična številka:

Identifikacijska številka za DDV:

v nadaljevanju: izvajalec

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM ŠT. JN-0017/2026

DOBAVA REZERVNIH DELOV IN SERVISIRANJE DELOVNIH STROJEV LIEBHERR

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb d. o. o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, na podlagi pooblastila naročnika št. _____ z dne _____ izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JN-0017/2026 po odprtem postopku, v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju besedila: ZJN-3),
- je bilo javno naročilo št. JN-0017/2026 »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr« objavljeno na Portalu javnih naročil, pod številko objave _____ z dne _____

in v Dopolnilu k Uradnemu listu EU, pod številko objave z dne (v nadaljevanju besedila: javno naročilo),

- je naročnik dne sprejel odločitev o oddaji naročila, na podlagi katere je bil izvajalec izbran za izvedbo javnega naročila,
- sklepata ta okvirni sporazum za določitev splošnih pogojev za izvedbo javnega naročila.

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da so sestavni deli tega okvirnega sporazuma:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. , katere sestavni del so tehnične specifikacije (v nadaljevanju besedila: razpisna dokumentacija),
- ponudba izvajalca z dne , katere sestavni del je ponudbeni predračun izvajalca št. z dne (v nadaljevanju besedila: ponudba),
- drugi dokumenti, ki predstavljajo del okvirnega sporazuma,
- zakoni in predpisi, ki urejajo izvajanje javnega naročila.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank okvirnega sporazuma ni jasno izražena, za razlago volje strank okvirnega sporazuma, najprej veljajo določila okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

Pri razlagi okvirnega sporazuma je treba upoštevati skupni namen strank okvirnega sporazuma in pomen izrazov, kot so ga imele v času sklenitve okvirnega sporazuma.

Kakršnikoli splošni pogoji izvajalca se ne uporabljajo pri izvajanju tega okvirnega sporazuma. Uporabljajo se izključno določila iz tega okvirnega sporazuma ter iz dokumentov, ki sestavljajo ta okvirni sporazum.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo opravljanja dobav/storitev.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

S tem okvirnim sporazumom naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema dobavo originalnih rezervnih delov in storitev servisiranja delovnih strojev Liebherr.

Izvajalec je dolžan izvesti dobavo blaga in storitve servisiranja v obsegu, na način in pod pogoji, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije in na način, kot to ponuja v svoji ponudbi.

Količino in vrsto posameznih artiklov blaga oz. storitev servisiranja bosta stranki okvirnega sporazuma dogovorili ob vsakem posameznem naročilu posebej.

Izvajalec je dolžan zagotavljati dobavo vsega blaga. V kolikor posameznega blaga izvajalec nima v svojem prodajnem asortimaju, je dolžan na drug način zagotoviti naročniku dobavo tega blaga (npr. preko podizvajalca ali preko svojega stalnega dobavitelja drugega blaga).

Izvajalec je dolžan zagotavljati vse storitve, potrebne za izvedbo predmeta javnega naročila.

DOBAVNI ROKI

3. člen

Dobavni rok ne sme biti daljši od dveh (2) delovnih dni od prejema pisnega naročila s strani naročnika. Kadar gre za nujno dobavo, mora izvajalec blago dobaviti v roku štiriindvajsetih (24) ur od prejema naročila, o poteku naročila pa mora naročnika tekoče obveščati.

V primeru višje sile ali kadar blaga ni v zalogi ali v primeru drugih objektivnih okoliščin, zaradi česar ni mogoče dobaviti blaga v zgoraj navedenih rokih, mora izvajalec naročnika o nezmožnosti pravočasne dobave nemudoma obvestiti in navesti razlog za neizvršitev dobave v dogovorjenem roku ter mora sporočiti predviden datum dobave. O poteku izvedbe naročila mora sproti obveščati naročnika.

Dobava blaga se bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajala sukcesivno na osnovi dejanskih potreb naročnika.

ROK IZVEDBE STORITEV SERVISIRANJA

4. člen

V primeru potrebe po izvajanju storitev servisiranja bo naročnik izvajalcu poslal naročilo storitve servisiranja, kjer bo opredelil tip in vrsto delovnega stroja in opis okvare, zaradi katere potrebuje popravilo.

Izvajalec je dolžan na podlagi prejetega obvestila naročnika pristopiti k izvajanju storitev servisiranja (sprejeti naročilo) in v roku treh dni od prejema naročnikovega obvestila sprejeti delovni stroj naročnika oz. priti na lokacijo naročnika, pregledati delovni stroj in opredeliti rok, v katerem bo izvedel popravilo. V kolikor izvajalec ne more izvesti vseh navedenih aktivnosti v zgoraj predvidenih rokih, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika.

Po prejemu ponudbe izvajalca iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik naroči storitev servisiranja tako, da izda naročilnico. Po prejemu naročilnice je dolžan izvajalec delovni stroj popraviti, ne glede na lokacijo popravila, v roku, ki ga je opredelil v ponudbi.

V primeru, da se med izvajanjem popravila izkaže, da je bila prvotna ocena izvajalca v ponudbi glede obsega servisnih ur in/ali rezervnih delov, ki jih bo potrebno zamenjati, napačna, o tem izvajalec nemudoma obvesti naročnika. Če naročnik po prejemu obvestila v roku 24 ur ne sporoči, da naročilo preklicuje, se šteje da se naročnik strinja z izvajanjem storitev v obsegu, kot izhaja iz spremenjene ponudbe izvajalca.

Storitve servisiranja se bodo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajale sukcesivno na osnovi pisnih naročil naročnika. Naročnik bo naročal blago in storitve na osnovi dejanskih potreb.

POGODBENA KAZEN

5. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi dobave blaga ali storitve servisiranja ne izvede v roku, določenem v 3. in 4. členu tega okvirnega sporazuma, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki bo odvisna od dolžine zamude, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) od vrednosti okvirnega sporazuma (z DDV) za posamezno naročilo oziroma v primeru nujnih naročil za vsako uro zamude v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV), vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV) za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma.

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da naročnikova pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri naročniku.

Plačilo pogodbene kazni ne izključuje ali znižuje odgovornosti za morebitno škodo.

Če ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ko jo bo naročnik zaračunal po opravljeni storitvi oziroma prevzemu.

V kolikor izvajalec dobave blaga ali izvedbe storitve ne izvaja v dogovorjenih rokih, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odstopiti od okvirnega sporazuma.

CENA REZERVNIH DELOV IN STORITEV SERVISIRANJA

6. člen

Originalni rezervni deli se zaračunavajo po cenah iz cenika principala originalnih rezervnih delov, ki bo veljaven v trenutku naročnikovega naročila, upoštevajoč popust v višini , kot izhaja iz ponudbenega predračuna št. z dne .

V kolikor izvajalec v določenih obdobjih določeno blago ponuja po akcijskih cenah, mora o tem pisno obvestiti naročnika, in sicer po elektronski pošti nabavno službo naročnika. V kolikor v času naročila naročnika velja, da je določeno blago v akciji, tako da je akcijska cena nižja kot bi bila cena iz trenutno veljavnega cenika ob upoštevanju ponujenega popusta, se blago dobavi in zaračuna po akcijski ceni, kar se ustrezno navede na ponudbi, ki jo izvajalec predloži na podlagi naročnikovega povpraševanja.

Višina popusta na vsakokratni veljavni cenik originalnih rezervnih delov je v celotnem obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma fiksna in nespremenljiva.

Cene so DDP (Incoterms 2020) na lokacijo naročnika in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, npr. blago, dostavo, odpravo morebitnih napak v garancijskem roku, davek na dodano vrednost, ostale nepredvidene stroške, morebitni popust in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

Odvisni stroški, povezani z rezervnimi deli in ostalim materialom (kot npr. stroški financiranja ipd.) morajo biti vključeni v cenah samih rezervnih delov oziroma materiala in jih ponudnik – izvajalec ne sme posebej zaračunavati.

V ceni rezervnega dela morajo biti zajeti vsi pričakovani stroški, kot so:

- dobava blaga,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- pridobitev vseh predpisanih atestov blaga in materialov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Storitve servisiranja se bodo obračunavale po ceni stroška servisiranja, in sicer v količini opravljenih ur in strošku kilometrine. Strošek storitve servisiranja velja za enoto mere (1 ura je 60 minut).

Storitve servisiranja se obračunavajo na naslednji način:

- število opravljenih servisnih ur po strošku storitve servisiranja in
- strošek kilometrine in
- vgrajeni originalni rezervni deli po veljavnem ceniku z upoštevanim ponujenim odstotkom popusta, v kolikor so bili deli vgrajeni.

V kolikor se storitev servisiranja izvede v servisnih prostorih izvajalca, krije izvajalec vse stroške, ki pri tem nastanejo (kot npr. gorivo, cestnine,...) ter odgovarja za vso škodo, ki nastane na delovnem stroju med prevozom.

Cena delovne ure servisnih storitev je v celotnem obdobju trajanja okvirnega sporazuma fiksna in nespremenljiva in znaša EUR/uro brez DDV.

Cena delovne ure se lahko spremeni, če pride do spremembe cen zaradi dviga minimalne plače in to v višini, ki ne presega odstotka dviga minimalne plače in to samo v delu cene na enoto, ki se nanaša na stroške dela. V kolikor bo izvajalec naročniku obračunal storitev v odstotku, ki je višji od odstotka dviga minimalne plače, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene storitev v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja predmeta okvirnega sporazuma v času trajanja okvirnega sporazuma, se lahko cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

7. člen

Vrednost tega okvirnega sporazuma je ob začetku postopka oddaje javnega naročila znašala
EUR (vrednost brez DDV) oziroma EUR (vrednost z DDV).

Vrednost okvirnega sporazuma je izračunana glede na pričakovane količine in vrste blaga ter storitev, za katere naročnik ocenjuje, da jih bo potreboval v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma in je zgolj informativne narave. Dobavitelj se izrecno in nepogojno odpoveduje vsem zahtevkom proti naročniku iz naslova nedoseganja ali preseganja ocenjene vrednosti.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma kupoval le blago in naročal le storitve, ki ga/jih bo dejansko potreboval in za katero/-e bo imel zagotovljena finančna sredstva.

DOBAVA, IZROČITEV

8. člen

Ob dobavi mora izvajalec hkrati z blagom naročniku izročiti tudi pravilno izpolnjeno dobavnico, druge dokumente za uporabo/vgradnjo rezervnih delov, v kolikor je to potrebno.

Naročene količine so odvisne od dejanskih potreb naročnika, zaradi česar se izvajalec odpove vsem zahtevkom zoper naročnika iz naslova nerealiziranih okvirnih količin (npr. škoda, povečanje cene, ipd.).

V primeru, da naročnik po prevzemu naročenega blaga ugotovi, da je bilo naročeno napačno blago, ima pravico vrniti naročeno in dobavljeno blago, in sicer v roku 15 dni od prevzema blaga. V tem primeru se dobava blaga stornira, naročnik pa ima pravico, da brez dodatnih stroškov naroči pravo blago.

V primeru, da izvajalec pošlje napačno blago, kot je bilo naročeno s strani naročnika, ga mora naročnik vrniti izvajalcu na njegove stroške, ter lahko uveljavlja pogodbeno kazen, v kolikor je zahteva naročnika bila nedvoumno izražena ob posameznem naročilu, izvajalec pa se tega ni držal.

Izvajalec bo moral naročniku brezplačno nuditi tehnično in strokovno pomoč, v kolikor jo bo zahteval, in sicer:

- če bo imel težave pri definiranju posameznih rezervnih delov pri naročanju;
- če bodo za vgradnjo dobavljenega rezervnega dela potrebni posebni pogoji in znanja ob vgradnji, ki jih naročnik (še) nima.

9. člen

Po opravljeni storitvi servisiranja, se izvajalec zavezuje obvestiti naročnika po elektronski pošti ali na drug dogovorjen način ob naročilu, da je storitev servisiranja opravljena. Ob prevzemu oz. izročitvi delovnega stroja, izvajalec naročniku izroči zamenjane rezervne dele in podpišeta primopredajni zapisnik, kjer je opredeljeno, kaj je bilo v okviru servisiranja izvedeno.

PLAČILNI POGOJI

10. člen

Izvajalec naročniku za dobavljeno blago izstavi e-račun enkrat mesečno, in sicer do 5. dne naslednjega meseca za vso blago, dobavljeno v preteklem mesecu. Priloga e-računa je specifikacija vsega dobavljenega blaga in s strani naročnika podpisanimi dobavnicami.

Dobava blaga je uspešno opravljena, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti in je dobavljeno blago primerno za uporabo, kar potrdi predstavnik naročnika s podpisom dobavnice.

V e-račun se lahko vključi dobavo blaga šele, ko je s strani naročnika podpisana dobavnica. S strani izvajalca in naročnika podpisana dobavnica je obvezna priloga e-računa.

11. člen

Izvajalec naročniku za opravljene storitve servisiranja izstavi e-račun v roku pet (5) delovnih dni po izročitvi delovnega stroja. Priloga e-računa je specifikacija opravljenih storitev servisiranja, tako da je razviden obseg servisnih ur, strošek kilometrine in vgrajeni rezervni deli in s strani naročnika podpisan primopredajni zapisnik.

12. člen

Naročnik bo e-račune plačal na transakcijski račun izvajalca, ki bo naveden na e-računu, in sicer v roku največ 30 (tridesetih) koledarskih dni od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa.

Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ki je po Zakonu o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji dela prosti dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Če je e-račun s soglasjem naročnika poravnan s kompenzacijo, se kot datum plačila šteje datum, za katerega se stranki dogovorita oziroma datum zadnje potrditve kompenzacije.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

13. člen

V primeru reklamacije e-računa naročnik plačilo do odprave njegovih vzrokov zadrži v spornem delu. V kolikor se po že potrjenem obračunu naknadno ugotovijo napake ali odstopanja, se le-te upoštevajo pri naslednjih dobavah oziroma storitvah.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

Terjatev izvajalec ne more odprodati brez soglasja naročnika.

GARANCIJSKI ROK IN SERVISIRANJE

14. člen

Izvajalec nudi garancijsko dobo za artikle, kot jo določajo posamezni proizvajalci, za kar ob dobavah predloži potrjene garancijske liste.

Garancija mora veljati tako za nove originalne rezervne dele, kot tudi tovarniško obnovljene originalne rezervne dele.

V primeru menjave posameznega blaga ali njegovega dela začne garancijski rok na zamenjanem ali popravljenem delu teči znova.

Izvajalec se zaveže, da bo za odpravo napake dobavljenega blaga v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji dobave, vključno s prevoznimi stroški na lokacijo.

GARANCIJSKE OBVEZNOSTI

15. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da blago deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- da blago popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga tega okvirnega sporazuma;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na blagu velja še sto osemdeset (180) dni po dobavi. Če se v tem roku pokažejo zgoraj naštetih odstopanj ali napake, lahko naročnik razdre okvirni sporazum delno ali v celoti. Prav tako ga lahko razdre v celoti, če izvajalec z dobavo (delno ali v celoti) zamuja toliko, da preseže največjo dogovorjeno pogodbeno kazen.

PODIZVAJALCI

16. člen

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem)

Izvajalec bo obveznosti po tem okvirnem sporazumu izvedel v sodelovanju s podizvajalci, navedenimi v ponudbi:⁵

1.	
----	--

⁵ Opomba: vpišejo se podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, zakonite zastopnike, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost (brez DDV), kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila v primeru podane zahteve podizvajalca/ev po neposrednem plačilu.

2.	
----	--

Podizvajalec zahteva/ne zahteva neposredna plačila.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3, bo pooblaščenec naročnika Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedene v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrтим odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila)

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60.) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene obveznosti, ki so neposredno povezane s predmetom okvirnega sporazuma.

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredna plačila)

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca, tem podizvajalcem neposredno plačuje.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

(Opomba: se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo izvajalec za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma naknadno vključil podizvajalca, bo moral upoštevati določila 94. člena ZJN-3. Vključeni podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjen ta okvirni sporazum. Za vključitev podizvajalca mora izvajalec predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k temu okvirnemu sporazumu.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.1 razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

OBVEZNOSTI STRANK

17. člen

Izvajalec se obvezuje, da:

- bo dobavil ponujeno blago, ki je novo in skladno z dogovorjenimi specifikacijami, v primerni embalaži in označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga;
- bo pomanjkljivosti in napake odpravil v najkrajšem možnem roku na lastne stroške;
- bo najkasneje v 24 urah po sprejemu obvestila o napaki, začel z odpravo reklamirane napake in postopek dokončal v roku, ki je po pravilih stroke primeren za odpravo posamezne vrste napake;

- bo servisne storitve izvajal z ustrezno usposobljenim osebjem in ustrezno tehnično opremo, tako da bodo storitve servisiranja opravljene pravočasno in kvalitetno;
- bo ob servisiranju delovnih strojev zamenjal le rezervne dele, ki so potrebni zamenjave in bo naročniku zaračunal le dejansko zamenjane rezervne dele;
- bo naročnika v primeru, da servisno popravilo glede na starost in vrednost delovnega stroja ni gospodarno, saj bi bil strošek servisiranja večji od vrednosti delovnega stroja, o tem obvestil in mu dal na voljo 24 ur, da naročnik sporoči, ali kljub temu naroča storitev servisiranja in v kakšnem obsegu jo naroča;
- bo sodeloval z vsemi dejavniki, ki vplivajo na izpolnitev predmeta okvirnega sporazuma;
- bo pisno obvestil naročnika o nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev okvirnega sporazuma oziroma posameznih delnih naročil.

18. člen

Obveznost naročnika je, da izvajalcu plača za dobavljeno blago v skladu z določbami tega okvirnega sporazuma.

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmeta okvirnega sporazuma. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje obveznosti po tem okvirnem sporazumu.

Naročnik je izvajalca dolžan obvestiti o napaki na telefonsko številko _____ ali po elektronski pošti _____.

FINANČNA ZAVAROVANJA

19. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec je dolžan najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa tega okvirnega sporazuma, za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, naročniku predložiti bianco menico s podpisano in žigosano menično izjavo, v višini deset odstotkov (10 %) vrednosti okvirnega sporazuma (z DDV). Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še najmanj 30 dni po izteku veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. Če izvajalec finančnega zavarovanja ne predloži pravočasno in skladno z določili tega okvirnega sporazuma, se šteje, da ta okvirni sporazum ni bil sklenjen.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje, ki ga izvajalec predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

20. člen

Če izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od okvirnega sporazuma odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem finančnega zavarovanja izvajalca pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izvajalec ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma,
- izvajalec ne bo pravočasno ali pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma,
- bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma,
- pride do prekinitve okvirnega sporazuma po krivdi izvajalca,
- v ostalih primerih navedenih v tem okvirnem sporazumu in razpisni dokumentaciji.

V primeru, da naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 19. člena tega okvirnega sporazuma v vrednosti, ki je nižja od vrednosti, navedene na menični izjavi, mora izvajalec v roku petih (5) delovnih dni od naročnikovega poziva, naročniku predložiti novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – bianco menico z menično izjavo, v višini ne unovčene vrednosti.

21. člen

Če se bodo med trajanjem okvirnega sporazuma spremenili roki za izvedbo posla ali v primeru drugih sprememb, ki vplivajo na zavarovanje (npr. podaljšanje veljavnosti okvirnega sporazuma), mora izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne odvezuje izvajalca poravnati naročniku vso škodo, ki bi mu nastala zaradi izvajalčevega neizpolnjevanja obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti izvajalca do podizvajalcev.

PREDSTAVNIKI STRANK

22. člen

Kontaktna oseba naročnika je: .

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je: .

Kontaktna oseba izvajalca je: .

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca je: .

Vsaka stranka tega okvirnega sporazuma mora drugo stranko pred predvideno zamenjavo pisno obvestiti o zamenjavi skrbnika ali kontaktne osebe ali njunih kontaktnih podatkov.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

23. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do izvajalca:

- če izvajalec po svoji krivdi z dobavo ali izvedbo storitev zamuja več kot 10 dni;
- če izvajalec brez soglasja naročnika ne obračuna popusta, kot ga ponuja v obrazcu ponudbe ali ne obračuna storitev servisiranja po strošku (ceni) servisne ure;
- če izvajalec kljub naročnikovemu opozorilu, da je treba blago obračunavati po akcijskih cenah, kadar je to ugodneje za naročnika, še naprej dobavljeno blago obračunava po cenah iz veljavnega cenika, kljub temu, da so akcijske cene za naročnika ugodnejše;
- če naročnik ugotovi, da izvajalec naročniku zaračuna pri storitvah servisiranja več ur od dejansko opravljenih;
- če naročnik ugotovi, da izvajalec naročniku zaračuna pri storitvi servisiranja menjavo rezervnega dela, ki dejansko ni bil zamenjan;
- če izvajalec namesto originalnega rezervnega dela vgradi neoriginalni rezervni del,
- če je zoper izvajalca začet kakšen od postopkov po ZFPPIPP,

- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- v drugih primerih če tako določa ta okvirni sporazum.

Izvajalec sme odstopiti od okvirnega sporazuma:

- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

Naročnik bo v primeru odstopa od okvirnega sporazuma, o tem pisno obvestil izvajalca, in sicer v roku deset (10) dni pred nameravanim odstopom, razen v primeru prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico odstopiti takoj.

V primeru, če naročnik odstopi od okvirnega sporazuma iz razlogov iz prvega odstavka tega člena, je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR in vso škodo, ki naročniku zaradi tega nastane.

POSLOVNA SKRIVNOST

24. člen

Vsi podatki, povezani z izvajanjem okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost. Stranki okvirnega sporazuma sta dolžni vse te podatke skrbno varovati ter jih uporabljati izključno za namene, povezane z izvajanjem okvirnega sporazuma.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja tega okvirnega sporazuma, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam.

Pridobljenih podatkov oziroma informacij izvajalec ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene, in jih bo na zahtevo naročnika nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Stranki okvirnega sporazuma se zavedata, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in je osnova za odškodninsko odgovornost izvajalca.

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju okvirnega sporazuma. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

25. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma odgovarja drugi stranki za škodo, ki jo povzroči drugi stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v skladu z veljavnimi predpisi.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

26. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da bosta pri delu varovali osebne podatke, ki jim bodo pri delu ali v zvezi z delom razkrite oziroma, ki jih bodo obdelovali v okviru svojega dela, in sicer v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in veljavno nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov (Zakon o varstvu osebnih podatkov; ZVOP-2).

Vsaka stranka okvirnega sporazuma obdeluje osebne podatke le na načine, kot so nujno potrebni za izvajanje te okvirnega sporazuma in jih lahko hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje te okvirnega sporazuma in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka stranka okvirnega sporazuma poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi stranki okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da bosta z osebnimi podatki, s katerimi bosta (nenamerno) prišli v stik ob izvajanju tega okvirnega sporazuma, skrbno ravnali in jih varovali tako, da osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tem okvirnem sporazumu in jih ne bosta razkrili tretji osebi.

Za morebitne kršitve obveznosti, določene v tem členu, sta stranki okvirnega sporazuma odškodninsko odgovorni.

KONČNE DOLOČBE

27. člen

Okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

28. člen

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja in določila tega okvirnega sporazuma, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

29. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu, v času izvajanja okvirnega sporazuma, ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V skladu s točko b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko izvajalec naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kršitvami, navedenimi v točki b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme izvajalec, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil izvajalec, zadoščajo, izvajalca ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, izvajalcu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

30. člen

Stranki okvirnega sporazuma si bosta prizadevali morebitne spore, nastale pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma, reševati sporazumno s pogajanjem in s konstruktivnim dogovarjanjem, izhajajoč iz načela vestnosti in poštenja.

Če do sporazumne rešitve spora ne pride, ali se katerakoli od strank pogajanjem izmika, je za vse morebitne spore in nesoglasja iz tega okvirnega sporazuma ali v zvezi z njo, stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

31. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev tega okvirnega sporazuma in da bosta ravnali s potrebno skrbnostjo, glede dobav kot dobra

gospodarstvenika, za servisne storitve pa se za izvajalca zahteva ravnanje skrbnosti dobrega strokovnjaka. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) in ostale veljavne zakonodaje, ki se nanaša na predmet tega okvirnega sporazuma.

32. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve tega okvirnega sporazuma se lahko sklenejo samo v pisni obliki z aneksom k temu okvirnemu sporazumu.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v primeru, če je za isti predmet naročila objavil novi postopek javnega naročanja, v okviru katerega okvirni sporazum ali pogodba še ni bila sklenjena, dobavo blaga in izvedbo storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, za čas do sklenitve okvirnega sporazuma ali pogodbe v novem postopku javnega naročanja, naroča pri izvajalcu z uporabo določil tega okvirnega sporazuma, če se pojavi potreba po dobavi ali storitvah in ima na voljo zagotovljena sredstva.

33. člen

Okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

34. člen

Okvirni sporazum je sklenjen z dnem podpisa zadnje od strank okvirnega sporazuma, uporablja pa se do 31. 12. 2027, pod pogojem, da izvajalec naročniku v skladu z 19. členom predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

35. člen

(Opomba: se upošteva v primeru, da se okvirni sporazum ne podpiše elektronsko)

Okvirni sporazum je sestavljen v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

(Opomba: se upošteva v primeru elektronskega podpisa okvirnega sporazuma)

Okvirni sporazum se podpiše elektronsko.

V | | , dne

Izvajalec:

| |

| |

V Mariboru, dne

Naročnik:

Javno podjetje Snaga, d.o.o.

Dr. Vito Martinčič, direktor

Obrazec št. 8

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec
ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika _____, da lahko podpisano *bianco menico*, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo:

Naziv javnega naročila: »Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr«, številka javnega naročila: JN-0017/2026, naziv okvirnega sporazuma: Okvirni sporazum št. JN-0017/2026
Dobava rezervnih delov in servisiranje delovnih strojev Liebherr, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini _____ EUR (deset odstotkov (10 %) vrednosti okvirnega sporazuma (vrednost z DDV)).

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: _____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

Navodilo: Ponudnikom ni potrebno priložiti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob oddaji ponudbe. Naročnik bo zahteval predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti od ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum.