

Naročnik: KOCEROD družba za ravnanje z odpadki d.o.o.  
Mislinjska Dobrava 108a, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet javnega naročila:

**Dobava, izdelava nadgradnje in montaža dveh novih, nerabljenih  
samonakladalnih komunalnih vozil**

Št. zadeve: 3-3/2026

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:

Odprti postopek (blago in storitve)

April 2026

## Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku

### Navodila za pripravo ponudbe

|                         |                                                                                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naročnik                | Kocerod družba za ravnanje z odpadki d.o.o.                                                     |
| Vrsta dokumenta         | Dobava, izdelava nadgradnje in montaža dveh novih, nerabljenih samonakladalnih komunalnih vozil |
| Enotna oznaka dokumenta | 3-3/2026                                                                                        |
| Datum izdelave          | April 2026                                                                                      |

Obseg in vsebina naročila so razvidni iz opisa predmeta naročila, predračuna, vzorca pogodbe in drugih prilog, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

### Struktura dokumentacije

- Navodila za pripravo ponudbe
- Obrazec predračuna in ostala ponudbena dokumentacija

Pri pripravi ponudbe mora ponudnik skrbno preučiti vsa navodila, pogoje, zahteve, obrazce in dokumentacijo. Pri pripravi ponudbe je obvezujoča slovenska različica dokumentov.

### Dokumentacija

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je javna v delu, kot to določa veljavna zakonodaja s področja javnega naročanja.

Kot poslovna skrivnost se lahko označijo le tisti podatki, ki jih kot takšne upravičeno določi ponudnik skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, pri čemer to ne morejo biti podatki, ki so po zakonu javni (npr. cena, merila, podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe ipd.).

Naročnik bo kot zaupne obravnaval le tiste podatke, ki bodo kot poslovna skrivnost ustrezno označeni in utemeljeni.

## 1. Predmet javnega naročila

**Dobava, izdelava nadgradnje in montaža dveh novih, nerabljenih samonakladalnih komunalnih vozil** z namenom zbiranja, prevoza in odlaganja komunalnih in kosovnih odpadkov, razsutega materiala (gradbeni material, pesek itd.) ter kontejnerjev do 12 m<sup>3</sup>.

Vozila morajo biti skladna z veljavnimi slovenskimi in evropskimi predpisi, CE standardi, standardoma DIN 30720 in 30730 ter omogočati pridobitev slovenske homologacije.

Naročnik zahteva dobavo dveh vozil različnih nosilnosti:

- **Vozilo 1:** skupna masa 20.000–20.500 kg, nosilnost: prednja os ≥9.000 kg, zadnja os ≥13.000 kg
- **Vozilo 2:** skupna masa 15.000–16.000 kg, nosilnost: prednja os ≥6.000 kg, zadnja os ≥10.500 kg

Obe vozili vključujeta šasijo, kabino, motor, menjalnik, zavorni sistem, kolesa in vzmetenje ter samonakladalno nadgradnjo s teleskopskimi dvignimi rokami in upravljanjem za kontejnerje do 12 m<sup>3</sup>.

## 2. Merilo za izbiro ponudnika

Naročnik bo ponudbe ocenjeval **po merilu najnižje cene**.

Predmet naročila zajema dobavo dveh (2) vozil z nadgradnjo, ki se obravnavata kot enoten predmet naročila.

Ponudnik mora v ponudbi navesti:

- ceno za vsako posamezno vozilo z nadgradnjo,
- ceno za 3-letno redno vzdrževanje vozila in nadgradnje,
- ceno za dodatno 2-letno garancijo na nadgradnjo (za 4. in 5. leto),
- ter skupno ponudbeno ceno za obe vozili z vsemi vključenimi elementi.

Za ocenjevanje se upošteva skupna ponudbena cena.

### Obveznost ponudbe

Vsi elementi iz prejšnjega odstavka (vozilo, nadgradnja, vzdrževanje in dodatna garancija) so obvezni del ponudbe. Če ponudnik posamezne postavke ne ovrednoti ali jih ne vključi v skupno ponudbeno ceno, se njegova ponudba šteje za nedopustno.

### Merilo za ocenjevanje ponudb:

T1 – Najnižji skupni ponudbeni znesek za obe vozili z nadgradnjo

((z vključeno najmanj 3-letno garancijo za vozilo, 3-letnim rednim vzdrževanjem vozila in nadgradnje ter dodatno 2-letno garancijo na nadgradnjo) brez DDV – 100 točk

### Način izračuna:

$$T1 = (C_{min} / C_{ponudnika}) \times 100$$

Pri čemer je:

C<sub>min</sub> = najnižja skupna ponudbena vrednost za obe vozili med dopustnimi ponodbami

C<sub>ponudnika</sub> = skupna ponudbena vrednost posameznega ponudnika za obe vozili

Skupna ocena ponudbe:

$$T_{skupno} = T1$$

Najvišje možno število točk je 100.

V primeru neskladja med seštevkom cen posameznih vozil in navedeno skupno ponudbeno ceno se za pravilno šteje seštevek cen posameznih vozil, naročnik pa lahko takšno ponudbo ustrezno popravi v skladu z veljavno zakonodajo.

### **3. Okoljske zahteve**

Vozilo mora dosegati najmanj emisijski standard Euro 6 (ali novejši) ter ustrezati merilom za nizke emisije CO<sub>2</sub>, kot so opredeljena v dokumentaciji. Dobavitelj mora predložiti ustrezna dokazila o skladnosti (npr. homologacijo ali izjavo o skladnosti).

### **4. Usposabljanje**

Ponudnik mora zagotoviti usposabljanje naročnikovih uporabnikov ob prevzemu vozila s predhodnim dogovorom na sedežu naročnika. Usposabljanje mora izvesti dobavitelj za delo z vozilom v celoti. Ponudnik mora zagotoviti usposabljanje uporabnikov v obsegu najmanj 1 delovni dan (najmanj 6 ur), za največ 10 uporabnikov.

Dodatna usposabljanja se lahko izvedejo po dogovoru in se obračunajo posebej po ceniku ponudnika.

### **5. Reference**

Ponudnik mora predložiti najmanj 2 referenci, iz katerih izhaja, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudbe dobavil najmanj 2 vozili (vsaka referenca najmanj 1 vozilo).

Vsako referenčno vozilo mora izpolnjevati vse naslednje minimalne zahteve:

- dvoosno vozilo s skupno maso od najmanj 14.000 kg do največ 20.500 kg,
- moč motorja najmanj 200 kW,
- nadgradnja tipa samonakladalec z možnostjo avtomatskega kipanja (praznjenja) kontejnerjev prostornine do 12 m<sup>3</sup>,
- možnost praznjenja kontejnerjev na višini najmanj 2.200 mm v kontejnerje večjih volumnov brez dodatnih mehanskih prilagoditev,
- možnost kipanja kontejnerjev s spodnjo oprijemalko ter sistemom kavljev za obračanje kontejnerja.

Kot ustrezna referenca se šteje dobava, izvedena kakovostno, pravočasno in v skladu s pogodbenimi obveznostmi, kar mora potrditi referenčni naročnik na obrazcu 7.1A. Naročnik si pridržuje pravico preveriti reference pri referenčnih naročnikih.

### **6. Vir sredstev**

Naročnik bo predmetno javno naročilo financiral iz lastnih sredstev.

Če bodo vse prejete ponudbe presegale zagotovljena sredstva naročnika, se javno naročilo ne odda.

### **7. Tuji ponudniki**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Če država, v kateri ima ponudnik sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil ali ta ne zajemajo vseh zahtevanih primerov, lahko ponudnik predloži zapriseženo izjavo ali izjavo, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo.

Naročnik bo uporabljal Sporočilo Komisije (UL C št. 271 z dne 13. 8. 2019) in Uredbo (EU) 2022/1031.

Na podlagi Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 je naročniku prepovedano dodeljevanje javnih naročil: ruskim državljanom ali fizičnim/pravnim osebam s sedežem v Rusiji, pravnim osebam, katerih več kot 50 % je v lasti zgoraj navedenih, osebam, ki delujejo v imenu ali po navodilih navedenih subjektov.

Naročnik bo zahteval izjavo ponudnika pod kazensko odgovornostjo o nepovezanosti z ruskimi subjekti.

## **8. Podizvajalci**

Ponudnik lahko v celoti sam izvede naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru sodelovanja s podizvajalci mora v ESPD navesti vse podizvajalce in predložiti izpolnjen ESPD za vsakega.

Naročnik opozarja, da je dajanje neresnične izjave (npr. »brez podizvajalcev«, nato pa priglasitev podizvajalcev) lahko prekršek po 112. členu ZJN-3.

Podizvajalec, ki je v tem postopku oddal samostojno ponudbo ali sodeloval v konzorciju, ki ni bil izbran, ne more biti naknadno priglašen kot podizvajalec.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, je le-to obvezno. V nasprotnem primeru mora glavni dobavitelj v 60 dneh od plačila predložiti izjavi, da je podizvajalec prejel plačilo.

## **9. Skupna ponudba**

Skupine gospodarskih subjektov lahko sodelujejo (tretji odstavek 10. člena ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora ponudnik predložiti akt o skupni izvedbi, ki vsebuje najmanj: navedbo vseh članov, pooblastilo vodilnemu, neomejeno solidarno odgovornost, področje dela vsakega člana, delež v %, način plačila, naloge in odgovornosti, rok veljavnosti.

Vsak član skupine mora izpolnjevati pogoje iz poglavja 6 (Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje). Po oddaji ponudbe menjava članov ni mogoča razen izjem iz 95. člena ZJN-3.

## **10. Pojasnila in spremembe rapzisne dokumnetacije**

Dodatna pojasnila glede vsebine dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in z oddajo ponudbe pri predmetnem javnem naročilu sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki preko portala javnih naročil. Naročnik bo dajal izključno pisna pojasnila, ki bodo objavljena na portalu javnih naročil.

Odgovori na zahtevo za pojasnilo oz. kakršnakoli druga postavljena vprašanja postanejo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so obvezujoči za ponudnike.

## **11. Zaupnost podatkov in stroški priprave ponudbe**

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami ZJN-3. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, obravnavani kot poslovna skrivnost. Pri varovanju poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval tudi Zakon o poslovni skrivnosti (Ur. list RS, št. 22/19). Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

## **12. Ponudbena cena**

Vsi elementi ponudbene cene morajo biti jasno razčlenjeni. Ponudnik mora zagotoviti, da so vsi stroški vključeni in da naročnik ne bo imel dodatnih stroškov, razen če so ti izrecno navedeni kot opsijski.

Skupna cena je lahko zaokrožena na največ dve (2) decimalni mesti. Za pozicijo, za katero ponudnik ne navede cene ali vpiše »0,00«, se šteje, da jo bo dobavil/izvedel brezplačno.

Ponudbena cena mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu ePonudbe.si v razdelek »Obrazec predračuna« naloži izpolnjen obrazec predračuna v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

### **13. Žreb**

V primeru enakega števila točk po merilu bo naročnik izvedel žreb.

### **14. Rok dobave**

Najkasneje 180 koledarskih dni od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

### **15. Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od roka za oddajo ponudb z možnostjo podaljšanja za nadaljnjih 60 dni (skupaj najmanj 120 dni). Potrdi se z Obrazcem 1.

### **16. Jezik ponudbe**

Postopek poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku, razen certifikatov, tehničnih dokazil, preizkusov in neobveznega komercialnega gradiva (lahko v angleščini). Dokazila v tujem jeziku morajo imeti uradni (sodni) prevod v slovenščino. Naročnik lahko zahteva prevod na stroške ponudnika.

### **17. Predložitev ponudb**

Ponudba se predloži preko sistema eJN. Spremembe ali umik so možni do roka za oddajo ponudb.

### **18. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu eJN.

### **19. ESPD (Enotni evropski dokument za javna naročila)**

ESPD je uradna izjava gospodarskega subjekta o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev. ESPD se uvozi s portala e-JN (XML datoteka). Izpolnjen in podpisan ESPD se odda ločeno za ponudnika, vsakega člana skupne ponudbe, podizvajalce in subjekte, na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje.

### **20. Razlogi za izključitev in pogoji za ugotavljanje sposobnosti**

Naročnik kot predhodno dokazilo o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev ob oddaji ponudbe zahteva ustrezno izpolnjen ESPD obrazec. Vsa dodatno navedena dokazila bo naročnik preveril sam oz. jih bo moral ponudnik predložiti na podlagi poziva naročnika in sicer z namenom, da v skladu z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi.

### **Razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja v postopku javnega naročanja**

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Dokazilo: ESPD (Del III\_oddelek A) z navedbo enotne matične številke osebe - EMŠO (obrazec ESPD, Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Če gospodarski subjekt dokazila o nekaznovanosti predloži že v ponudbi, bo naročnik kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

2. Gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Gospodarski subjekt ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Dokazilo: ESPD (Del III\_oddelek B)

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

Dokazilo: ESPD (Del III\_oddelek D)

4. Pri gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: ESPD (Del III\_oddelek D)

5. Nad gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja, prisilne poravnave ali likvidacije; z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče; njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene oz. ni v katerem koli podobnem položaju (b točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo: ESPD (Del III\_oddelek C)

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik,
- vsak član iz skupne ponudbe,
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
- subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik na podlagi 81. člena ZJN-3.

Vsi navedeni subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Razlog za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja v postopku iz točke 6.1.5. ne obstaja pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi v vlogi podizvajalca, ki je v insolventnem postopku, vendar mu ta ne preprečuje oziroma ga ne omejuje pri sklepanju poslov, pri prijavljanju na javna naročila in opravljanju dejavnosti družbe. Tak gospodarski subjekt navede v obrazcu ESPD (Del III: oddelek C) razloge povezane z insolventnostjo, na način, da v predelu »Insolventnost« označi »da« in opiše situacijo oziroma specifičnost postopka ter navede razloge zakaj kljub temu lahko izvede naročilo.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v fazi preverjanja ponudb za tuje gospodarske subjekte zahteval predložitve dokazil iz uradnih evidenc v matični državi o neobstoju razlogov za izključitev (točka 1, 2, 4 in 5). Zaželeno pa je, da so ta dokazila predložena že v ponudbi.

## **Pogoji za sodelovanje**

### **Splošne zahteve**

Ponudnik mora zagotoviti, da ponujeno vozilo in nadgradnja izpolnjujeta vse veljavne tehnične in varnostne predpise Republike Slovenije in Evropske unije ter imata ustrezna dokazila (npr. homologacija, izjava o skladnosti).

Ponudnik mora zagotoviti, da so vse tehnične karakteristike, navedene v ponudbi, skladne s podatki v homologaciji oziroma uradni tehnični dokumentaciji.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

### **Dobavni rok**

Ponudnik mora zagotoviti dobavo vozila najkasneje v 180 koledarskih dneh od podpisa pogodbe.

### **Okoljske zahteve**

Ponujeno vozilo mora izpolnjevati zahteve Uredbe o zelenem javnem naročanju in dosegati najmanj emisijski standard EURO VI ali enakovreden.

Dokazila

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- tehnične opise vozila in nadgradnje,
- ustrezne certifikate (npr. ISO 9001, ISO 14001 za proizvajalca nadgradnje),
- dokazila o skladnosti (CE, izjava o skladnosti),
- seznam servisne mreže.

Če so dokumenti v tujem jeziku, morajo biti bistveni deli prevedeni v slovenski jezik.

### **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v poklicni ali poslovni register, ki se vodi v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Dokazilo: ESPD (Del IV\_oddelek A)

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik/dobavitelj,
- vsak član iz skupne ponudbe,
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v fazi preverjanja ponudb za tuje gospodarske subjekte zahteval predložitev dokazil iz uradnih evidenc v matični državi o obstoju tega pogoja. Zaželeno pa je, da so ta dokazila predložena že v ponudbi.

### **Tehnična in strokovna sposobnost**

Ponudnik mora predložiti najmanj 2 referenci, iz katerih izhaja, da je v zadnjih 5 (petih) letih dobavil najmanj 2 vozili (vsaka referenca najmanj 1 vozilo).

Vsako vozilo mora izpolnjevati naslednje minimalne zahteve:

Dobavljeno vozilo mora biti funkcijsko primerljivo s predmetom naročila ter mora dosegati enake ali enakovredne tehnične karakteristike, kot so določene v tehničnih specifikacijah tega javnega naročila, in sicer najmanj:

- dvoosno vozilo z nosilnostjo od najmanj 14.000 kg do največ 20.500 kg,
- moč motorja najmanj 200 kW,
- nadgradnja tipa samonakladalec z možnostjo avtomatskega kipanja oziroma praznjenja kontejnerjev prostornine do 12 m<sup>3</sup>,

- možnost praznjenja kontejnerjev na višini najmanj 2.200 mm v kontejnerje večjih volumnov brez dodatnih mehanskih prilagoditev,
- možnost kipanja oziroma praznjenja kontejnerjev s spodnjo oprijemalko ter sistemom kavljev za obračanje kontejnerja.

Kot ustrezna referenca se šteje dobava, ki je bila izvedena kakovostno, pravočasno in v skladu s pogodbenimi obveznostmi, kar mora biti potrjeno s strani referenčnega naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih..

Dokazilo: ESPD obrazec (Del IV\_oddelek C) + Izpolnjena Izjava o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (OBRAZEC 7) + Potrjene reference (OBRAZEC 7.1A)

Kakor je navedeno zgoraj bo naročnik izpolnjevanje pogojev preverjal s pomočjo izpolnjene Izjave o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (OBRAZEC 7) in Potrjenih referenc (OBRAZEC 7.1A). Zaradi navedenega je dovolj, da ponudnik v ESPD obrazcu samo navede sklic na OBRAZEC 7 oz. le-tega ustrezno izpolni.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred odločitvijo o oddaji javnega naročila od ponudnika, ki mu namerava oddati javno naročilo, zahteva predložitev dodatnih dokazil o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z investitorjem, obračun ali potrjeno referenco s strani naročnika/investitorja, ki bo izkazovala izpolnjevanje tega pogoja za sodelovanje...) oziroma, da navedbe preveri neposredno pri investitorju.

Tehnično in strokovno sposobnost iz točke 4.A) veljavnost lahko izpolnjuje ponudnik, vsak partner iz skupine ponudnikov in podizvajalci skupno.

Zadostitev pogoju se bo ugotavljala kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika (vodilnega ponudnika in vsakega partnerja iz skupne ponudbe) oziroma samostojnega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%, pod pogojem, da se nanaša na njihov obseg storitev, ki jih bodo dejansko izvajali pri izvedbi javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik nastopal s podizvajalci, morajo podizvajalci izpolnjevati pogoj za izvajanje tistih storitev, ki jih bodo prevzeli v izvajanje in jih morajo vpisati v OBRAZEC 3.

#### **Zahteve glede na veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije**

Ponudnik, partner v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11, – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPr), v nadaljevanju ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju zahtev glede na zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije (OBRAZEC 4)

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik/dobavitelj,
- vsak član iz skupne ponudbe,

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK bo moral ponudnik oziroma partner v okviru skupne ponudbe naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju zahtev glede na zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije + vzorec izjave (OBRAZEC 4 in OBRAZEC 4.1)

### **Preverjanje uradno dostopnih podatkov**

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 gospodarski subjekt ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Gospodarski subjekt prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

V kolikor bo iz ESPD izhajalo, da lahko naročnik dokazila pridobi sam iz uradnih evidenc, bo naročnik pred sprejemom odločitve za vse ponudnike, oz. za tistega ponudnika, ki se mu je odločil oddati javno naročilo, v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje pogojev ter neobstoje razlogov za izključitev.

V kolikor takšna preveritev v uradnih evidencah ne bo mogoča, bo naročnik ravnal v skladu z naslednjim poglavjem (6.5 Preverjanje podatkov, ki niso uradno dostopni) te dokumentacije.

### **Preverjanje podatkov, ki niso uradno dostopni**

Naročnik bo pred sprejemom odločitve od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik ponudnikom svetuje, da dodatna dokazila iz posameznih zahtev opredeljenih v poglavju 6.1 in 6.2 zagotovijo že pred rokom za oddajo ponudb ter da jih predložijo že k sami ponudbi in tako omogočijo hitrejšo izvedbo celotnega postopka (primer: OBRAZEC 6 OBRAZEC 8).

## **21. Vsebina ponudbe**

Ponudba mora vsebovati naslednje (oznaka DA pomeni obvezno v ponudbi, razen če gre za izjemo):

- Obrazec 1 – Ponudba (DA)
- ESPD za ponudnika in vse podizvajalce (DA)
- Tehnični opis vozila in nadgradnje (v merilu 1:50) (DA)
- Izjava o državi izvora (DA)
- Certifikat EN 1501:2011+A1:2015 za nadgradnjo (DA)
- Certifikata ISO 9001 in ISO 14001 za proizvajalca nadgradnje (DA)
- Seznam servisov v Sloveniji (vozilo in nadgradnja) (DA)
- Obrazec 2 (pooblastilo za skupno ponudbo) – samo če se uporabi
- Akt o skupni izvedbi – samo če se uporabi
- Obrazec 3 (izjava o podizvajalcih) – samo če se uporabi
- Obrazec 3.1 (podatki o podizvajalcu) – samo če se uporabi
- Obrazec 4 (izjava o integriteti in preprečevanju korupcije) (DA)
- Obrazec 5 (parafiran vzorec pogodbe) (DA)
- Obrazec 6 (izjava o predložitvi finančnih zavarovanj) (DA)
- Izpolnjen obrazec predračuna in podroben opis (tehnične specifikacije) (DA)
- Obrazec 7 (izjava o tehnični in strokovni sposobnosti) (DA)
- Obrazec 7.1A (potrjene reference – najmanj 2) (DA)

## 22. Finančna zavarovanja

### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Najkasneje v petih (5) dneh od podpisa pogodbe mora izbrani dobavitelj kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje – garancijo (menico z menično izjavo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se mora glasiti na: Kocerod d.o.o., Mislinjska Dobrava 108a, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu. Finančno zavarovanje – bianco menica mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na pisni poziv.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla in ocenjena pogodbena vrednost se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

V primeru, da izbrani dobavitelj pri izvedbi javnega naročila nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki jo izda dobavitelj naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kriti tudi obveznosti dobavitelja do njegovih podizvajalcev.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če dobavitelj:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini ali roku ali v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeno dokumentacijo ali
- naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 21 dni po pozivu naročnika ali
- predčasno odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila ali
- povzroči z razlogom na svoji strani, da naročnik prekine oziroma odstopi od sklenjene pogodbe ali
- naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali spremeniti oziroma mu je na tak način povzročena kakršnakoli škoda ali
- svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravna, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika ali
- v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri izvedenih obveznostih ali-kršil zaupnost podatkov ali
- ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ali
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež.

Finančno zavarovanje mora biti veljavno še 60 koledarskih dni po pogodbenem zaključku del.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči tudi v vseh primerih odstopa od pogodbe, ki so opredeljeni v pogodbi.

### **Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Dobavitelj mora naročniku najkasneje v roku dvajsetih (20) koledarskih dni od uspešnega prevzema delovnega vozila izročiti naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % končne pogodbene vrednosti (z DDV).

Za finančno zavarovanje o odpravi napak v garancijskem roku se uporabi oblika in vsebina garancije, ki je navedena na OBRAZEC 6.3. Finančno zavarovanje se mora glasiti na naročnika: Kocerod d.o.o., Mislinjska Dobrava 108a, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu. Finančno zavarovanje mora biti nepreklicno, brezpogojno in unovčljivo na prvi pisni poziv.

Finančno zavarovanje se daje za čas trajanja celotne garancijske dobe, ki je določena v razpisni dokumentaciji, in ne sme biti krajše od 60 mesecev od uspešnega prevzema vozila.

Finančno zavarovanje mora biti veljavno najmanj toliko časa, kot traja najdaljša garancijska doba dana v ponudbi šteto od uspešnega prevzema delovnega vozila. Finančno zavarovanje prične teči z dnem podpisa Potrdila o prevzemu blaga \_delovnega vozila s komunalno nadgradnjo.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če dobavitelj:

- v garancijskem roku ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah, opremi in/ali napravah;
- če izvedena dela, oprema in/ali naprave nimajo lastnosti in/ali priloženih certifikatov, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku.

V primeru, da dobavitelj ne izda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi se kot garancija zadrži vsa zadržana sredstva iz naslova dobre izvedbe del, katera se lahko porabijo za odpravo napak v garancijski dobi. Prav tako v primeru, da dobavitelj ne predloži ali zamuja s predložitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku v obliki, vsebini ali obsegu, ki je zahtevan, se lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijska doba vključuje tudi podaljšano garancijo na nadgradnjo (4. in 5. leto).

### **23. Garancija**

Ponudnik mora zagotoviti:

- najmanj **36 mesecev garancije za vozilo**,
- najmanj **36 mesecev osnovne garancije za nadgradnjo**,
- dodatno **24 mesecev podaljšane garancije na nadgradnjo (4. in 5. leto)**,
- najmanj **5 let garancije proti koroziji**.

Skupni garancijski rok za nadgradnjo tako znaša najmanj **60 mesecev**.

Garancija začne teči z dnem uspešno izvedenega tehničnega prevzema vozila.

### **24. Servis in vzdrževanje**

Ponudnik mora zagotoviti:

- odzivni čas servisa najkasneje v 24 urah od prijave napake,
- dobavo rezervnih delov najkasneje v 48 urah od potrditve naročila,
- zagotavljanje rezervnih delov najmanj 10 let od dobave vozila.

Servisna mreža mora vključevati najmanj eno mobilno servisno enoto in eno servisno delavnico. Za nadgradnjo mora servis zagotavljati proizvajalec nadgradnje ali njegov pooblaščen partner.

### **25. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način, kot ga določa navedeni zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku,

če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njo neposredno povezane navedbe v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (spletni informacijski sistem Državne revizijske komisije). Informacija o vloženem zahtevku za revizijo se samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil.

Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija ne deluje, se lahko zahtevek za revizijo ali druga vloga vloži pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Po ponovni vzpostavitvi delovanja mora vlagatelj dokumente naknadno predložiti tudi prek portala eRevizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti: očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, ter vse obvezne sestavine zahtevka, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

Skladno z 71. členom ZPVPJN mora vlagatelj zahtevek za revizijo ob vložitvi zahtevka plačati takso na ustrezen račun Ministrstva za finance.

Višina takse znaša:

2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo,

4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila v odprtem postopku.

V drugih primerih se višina takse določi skladno z veljavnim ZPVPJN glede na fazo postopka in vrednost javnega naročila.

Taksa se plača na naslednji transakcijski račun: IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT: BSLJSI2X, namen plačila: »taksa za postopek pravnega varstva javnega naročanja«.

Pri plačilu mora vlagatelj navesti sklic: SI11 16110-7111290-XXXXXXLL, kjer oznaka X pomeni številko objave javnega naročila, oznaka L pa leto objave. Če je številka objave krajša od šestih mest, se manjkajoča mesta dopolnijo z vodilnimi ničlami.

#### **Končne določbe**

Naročnik lahko ustavi postopek, zavrne vse ponudbe, spremeni odločitev do njene pravnomočnosti ali odstopi od naročila iz utemeljenih razlogov (90. člen ZJN-3).

#### **OBRAZCI**

Obrazci iz teh navodil so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz te dokumentacije ali na obrazcih, ki so izdelani s strani ponudnika in so po vsebini v celoti enaki že pripravljenim razpisnim obrazcem. Navedbe v priloženih listinah in dokazilih morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive. Enakovredno veljajo kopije zahtevanih listin, razen če izvirnik ni posebej zahtevan. V primeru predložitve kopije ima naročnik pravico, da od ponudnika zahteva original.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.