



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE

UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70

F: 01 300 56 20

E: gp.ursiks@gov.si

<http://www.uiks.gov.si>

Številka: 430-80/2026/13

Datum: 20. 4. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**»POSLOVNI NAJEM TELEKOMUNIKACIJSKIH STORITEV IN OPREME
ZA UPRAVO REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH
SANKCIJ«**

VSEBINA

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe
6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

POSLOVNI NAJEM TELEKOMUNIKACIJSKIH STORITEV IN OPREME ZA UPRAVO REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

po naslednjih lokacijah za naslednje uporabnike:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig,
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana Dobrunje,*
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova ulica 1, 8000 Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na Pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- Prevezgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče,
- Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,
- Javni gospodarski zavod Rinka, Linhartova ulica 3, 3000 Celje.**

**ZPKZ Ljubljana se bo do začetka ali pa kmalu po začetku veljavnosti pogodbe preselil na novo lokacijo na Litijsko cesto 217, 1261 Ljubljana Dobrunje. Število priključkov v razpisni dokumentaciji je določeno za novo lokacijo. Do selitve ostaja v uporabi oprema na lokaciji Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana.*

***Za JGZ bo po oddaji naročila pogodbo za storitve poslovnega najema telekomunikacijskih storitev (za vse lokacije JGZ Rinka), izbrani ponudnik podpisal neposredno z Javnim gospodarskim zavodom Rinka, Linhartova ulica 3, 3000 Celje.*

1.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je za poslovni najem telekomunikacijskih storitev.

Poslovni najem mora zajemati širokopasovno povezavo za vzpostavitev IP telefonije, najem IP telefonskih aparatov različnih tipov, najem IP telefonskih central (strežnikov), vzdrževanje opreme in napak na opremi, zagotovljeno število obstoječih telefonskih števil ter dodatne telefonske številke z novim načinom številčenja ter dežurno službo za odpravo napak in podporo ponudnikom neprekinjeno, to je 24 ur dnevno in vse dni v letu.

Seznam opreme z okvirnimi količinami za uporabnike je razviden iz ponudbenega predračuna te razpisne dokumentacije.

Opis in tehnične specifikacije ter zahteve za posamezne artikle so priloga te razpisne dokumentacije.

Javno naročilo je razdeljeno na enote, in sicer:

Enota	Oddelek
Enota 1	Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna
Enota 2	Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, OO Puščava Slovenska vas 14, 8233 Mirna
Enota 3	Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, OO Slovenska vas, Slovenska vas 14, 8233
Enota 4	Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig
Enota 5	Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje
Enota 6	Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper
Enota 7	Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica
Enota 8*	Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana Dobrunje – za lokacijo Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana Dobrunje
Enota 9	Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova ulica 1, 8000 Novo mesto
Enota 10	Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor
Enota 11	Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na Pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju
Enota 12	Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota.
Enota 13	Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče
Enota 14	Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana
Enota 15**	Javni gospodarski zavod Rinka, Linhartova ulica 3, 3000 Celje

***ZPKZ Ljubljana** se bo do začetka ali pa kmalu po začetku veljavnosti pogodbe preselil na novo lokacijo na Litijsko cesto 217, 1261 Ljubljana Dobrunje. Število priključkov v razpisni dokumentaciji je določeno za novo lokacijo. Do selitve ostaja v uporabi oprema na lokaciji Povšetova ulica 5, 1000 Ljubljana.

***Za JGZ** bo po oddaji naročila pogodbo za storitve poslovnega najema telekomunikacijskih storitev (za vse lokacije JGZ Rinka), izbrani ponudnik podpisal neposredno z Javnim gospodarskim zavodom Rinka, Linhartova ulica 3, 3000 Celje.

Ponudnik mora oddati ponudbo za vse enote.

Javno naročilo se bo oddalo za obdobje **predvidoma od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2030.**

Ker naročnik ne more vnaprej natančno predvideti števila zaposlenih oseb in posledično potrebnih telefonskih priključkov ter vrednosti pogodbe, si v skladu s prvo točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 pridržuje pravico do spremembe vrednosti pogodbe, če je le-ta posledica objektivno nepredvidenih okoliščin. Naročnik si hkrati pridržuje tudi pravico do podaljšanja trajanja javnega naročila in veljavnosti pogodbe v primeru vloženih revizijskih zahtevkov oziroma drugih pravnih sredstev v postopkih pravnega varstva, in sicer za čas, ki je potreben za njihovo pravnomočno rešitev ter za zagotovitev nemotenega zagotavljanja storitev poslovnega najema telekomunikacijskih storitev, ki so nujno potrebne za nemoteno delovanje naročnika.

TEHNIČNE ZAHTEVE

1.1. IZHODIŠČNE ZAHTEVE

Naročnik za doseg svojih poslovnih ciljev potrebuje kakovostno storitev, ki bo odločilno vplivala na izvajanje ključnih naročnikovih poslovnih procesov. V ta namen se od izvajalca zahteva izvajanje visokokakovostne storitve, podprte s primerno/ustrezno infrastrukturo, ki jo sestavlja strojna in programska oprema svetovno uveljavljenih in vodilnih proizvajalcev (za področja; Unified communications, LAN) — »po razvrstitvi Gartnerja«, ki niso samo dokazano visokokakovostni, so tudi tehnološko najsodobnejši in praviloma standardizirani, so široko preizkušeni v praksi, na voljo je široka baza kadra, ki te produkte obvlada in servisira. Zahtevane tehnične specifikacije opreme ne privilegirajo določene rešitve ali določenega produkta/opreme ali določenega proizvajalca ali določenega ponudnika, ampak definirajo samo okvir rešitve oziroma razred opreme in nivoje kakovosti, ki bo naročniku zanesljivo omogočil doseg poslovnih ciljev in pričakovanih poslovnih koristi, z optimalnim razmerjem cena/zmogljivost in z minimalnim tveganjem.

Za naročnika je bistveno neprekinjeno delovanje v javnem naročilu zahtevanih storitev v vseh situacijah in pogojih (npr. zagotavljanje delovanje v obdobju epidemij/pandemij) ter preprečevanje morebitnih kibernetičnih napadov in drugih zlorab, zato od ponudnika zahteva, da ima vpeljene interne postopke ter pridobljene in vzpostavljene operativne ekipe, s katerimi dokazuje svojo sposobnost izpolnjevanja naročnikovih zahtev.

S ciljem pridobiti čim bolj kompetentnega ponudnika, bo naročnik v okviru točkovanja ponudbe, dodelil dodatne točke ponudnikom, ki imajo vzpostavljen lasten center operativne kibernetične varnosti za potrebe preprečevanja kibernetičnih napadov, pridobljen certifikat ISO 22301 za sistem upravljanja neprekinjenega poslovanja, s katerim podjetje izkazuje zanesljivo delovanje storitev in procesov ter hiter in učinkovit odziv ob izrednih dogodkih, kar pomeni tudi manjše tveganje za daljši izpad zahtevanih storitev, ter pridobljen certifikat ISO 27001 ali ima vpeljan drugačen enakovreden sistem, s katerim gospodarski subjekt dokazuje izkazuje varnost poslovanja in ima vpeljan sistem upravljanja varnosti informacij.

Naročnik pričakuje od ponudnikov, da izkazuje svoj prispevek k večji skladnosti z vrednotami in potrebami skupnosti ter dodano vrednost socialnih vidikov na kakovost vsebine ponudbe in ponudnikovega pristopa k izvedbi storitev, na usposobljenost in izkušnje ključnih strokovnjakov, na delovne razmere ponudnika, na odzivni čas/dobavni rok (boljše od zahtevanega) ali podobno. V sled navedenega bo naročnik v okviru točkovanja ponudbe, dodelil dodatne točke ponudnikom, ki imajo polni certifikat za družini prijazno podjetje, socialno podjetje ali drug enakovreden certifikat, s katerim dokazujejo, da imajo vpeljano dobro prakso ravnanja z zaposlenimi v smislu poklicnega in družinskega življenja.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Od ponudnika se pričakuje do bo storitve izvajal na lastni infrastrukturi z lastnimi zmogljivostmi.

Ponudnik lahko skladno z 81. členom ZJN-3 glede pogoje, za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V takem primeru mora ponudnik naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne kapacitete, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja ipd.). Strokovnjake (kadre) je treba v dokazilu navesti poimensko in zanje v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana iz zahtev dokumentacije.

2. ZAHTEVE ZA STORITVE STACIONARNE TELEFONIJE

2.1. Splošno

Ponudnik se zavezuje dobaviti, zmontirati, namestiti, testirati in integrirati opremo za postavitve sistema IP telefonije ter telefonske aparate in potrebno aktivno opremo na vseh navedenih lokacijah ter izvajati storitev neomejenih brezplačnih klicev ter prenosa podatkov za potrebe govorne telefonije (IP) v vsa telekomunikacijska omrežja v Sloveniji. Vsa ponujena oprema mora biti nova in nerabljena.

Ponudnik mora za vso ponujeno opremo priložiti tehnično dokumentacijo, iz katere bo razviden model in skladnost z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.

Podatki o potrebah so podani na dan objave naročila in se do sklenitve pogodbe in v času trajanja pogodbe lahko spremenijo.

2.2. Tehnične zahteve

Naročnik od ponudnika zahteva najmanj naslednje:

2.2.1. Širokopasovna povezava za vzpostavitev IP telefonije

Ponudnik mora zagotoviti širokopasovne dostope, potrebno aktivno opremo, da bo rešitev telefonije delovala samostojno, ločeno od podatkovnega omrežja naročnika. Za zagotavljanje kvalitete govora mora biti ločitev omrežij izvedena na fizičnem ali logičnem nivoju.

2.2.2. Vzdrževanje opreme in napak na opremi

Ponudnik bo moral vso opremo, ki jo bo imel naročnik v najemu, na svoje stroške redno vzdrževati in po potrebi popravljati ali zamenjati z novo tako, da bo le to primerna za običajno in dogovorjeno rabo. Ponudnik bo odgovarjal za vse stvarne in pravne napake opreme, ki jo bo imel naročnik v najemu. Ponudnik bo naročniku izdelal mesečno poročilo o opravljenih vzdrževalnih pregledih, ter menjavah opreme.

Ponudnik bo moral naročniku za vso opremo po ponudbi nuditi upravljanje sistema. Naročnik bo ponudniku zahtevke za spremembe konfiguracij pošiljal preko dogovorjene komunikacijske poti. Naročnik dodatnih stroškov za upravljanje sistema ne bo priznaval.

2.2.3. Telefonske številke naročnika

Ponudnik mora zagotoviti uporabo obstoječih telefonskih števil ter dodatne telefonske številke z obstoječim načinom številčenja.

Ponudnik nosi stroške vseh morebitnih prenosljivosti telefonskih števil in odzivnikov.

2.2.4. Strežnik IP telefonskega sistema

Zahteve:

- Ponudnik ponudi najem IP telefonske centrale (strežnika). Storitve se izvaja na opremi namenjeni na lokaciji ponudnika.
- V komunikacijskih omaricah naročnika se od aktivne opreme nahajajo le omrežni zaključek in LAN stikala potrebna za delovanje IP-telefonije.
- Ponudnik zagotavlja delovanje IP telefonske centrale 99,5% časa in zagotavlja redundantno IP centralo na sekundarni lokaciji.
- Strežniki nameščeni v klimatiziranem prostoru, z zagotovljeno ustrezno avtonomijo napajanja in urejenimi požarno varnostnimi ukrepi.

Ponudnik izpolnjevanje zahtev potrdi z lastno izjavo s priložo — grafični in tekstovni opis tehnične rešitve iz katere bo razvidna skladnost izpolnjevanja zahtev (v primeru, da ponudnik navedenega ne zagotavlja, se ponudba izloči kot nedopustna).

2.2.5. Podatkovna povezava za IP telefonijo in varnost sistema

Zahteve:

- ponudnik IP povezavo med telefonom in centralo izvaja po širokopasovni povezavi, za kar mora biti zagotovljena dodatna kapaciteta pasovne širine — prenos podatkov IP telefonije ne sme zmanjšati hitrosti podatkovne širokopasovne povezave naročnika,
- pasovna širina širokopasovne povezave do posamezne lokacije mora biti dimenzionirana tako, da omogoča minimalno 30 % sočasnih klicev vseh uporabnikov na posamezni lokaciji,
- IP telefonske povezave so izvedene v VPN omrežju ponudnika in ne smejo biti izvedene preko javnega omrežja,
- omrežje za IP telefonijo je ločeno od obstoječega DATA omrežja z dodatnimi LAN stikali

Ponudnik izpolnjevanje zahtev potrdi z lastno izjavo s prilogo — grafični in tekstovni opis tehnične rešitve iz katere bo razvidna skladnost izpolnjevanja zahtev (v primeru, da ponudnik navedenega ne zagotavlja, se ponudba izloči kot nedopustna).

2.2.6. Namestitev IP sistema

Ponudnik bo pri dobavi, montaži, namestitvi, testiranju, integraciji, vzdrževanju strojne in programske opreme na vseh lokacijah naročnika aktivno sodeloval z odgovorno osebo naročnika.

2.2.7. PSTN linije

Ponudnik mora zagotoviti PSTN analogne linije/priključke, ki morajo omogočati/podpirati delovanje obstoječih analognih naprav (alarmi, analogni terminali,...). Ponudnik analogne priključke zagotovi brez IP vmesnikov. Analogni priključki morajo biti vzpostavljeni direktno preko komunikacijskega sistema in morajo biti direktno iz sistema tudi brezprekinitveno napajani. Terminalna oprema analognih priključkov ni predmet povpraševanja in jo zagotovi naročnik.

2.2.8. Storitve e-fax

Storitev mora omogočati sprejem in oddajo fax sporočil preko e-mail predala naročnika. Omogočeno mora biti uporaba storitve iz vsaj treh različnih e-mail naslovov. Storitev se zagotovi na opremi ponudnika. Po uspešno oddanem fax sporočilu mora uporabnik dobiti potrditev na mail (poročila).

2.2.9. Uporabniške storitve - funkcionalnosti

Storitev mora uporabnikom ponujati sledeče **osnovne funkcionalnosti** (osnovni paket telefonskih storitev - OPTS):

- klicanje po kratkih številkah,
- pregled zgrešenih, klicanih in prejetih klicev,
- možnost prevezave klicev
- brezpogojna preusmeritev klica,
- preusmerjanje klica ob zasedenem naročniku,
- preusmerjanje vseh klicev,
- preusmeritev klica če ni odgovora,
- možnost zadržanih klicev,
- možnost predaje klica,
- možnost vzpostavitve konferenčnih klicev (pogovor več uporabnikov (vsaj 3) na enkrat v isti seji)
- možnost prostoročnega pogovora,
- prikaz imena klicatelja ob klicu (če je vnesen v imenik),
- povezava s korporativnim imenikom,
- osebni imenik (npr. možnost dodajanja svojih tel. števil, ki jih sistem v nadalje prepozna (izpiše ime namesto številke))
- integracija z odjemalci elektronske pošte (npr. Microsoft Outlook ali enakovredno) z možnostjo vzpostavitve klicev preko računalnika
- upravljanje telefonskega sistema preko spletnega uporabniškega vmesnika (nastavitve, dnevnik klicev, omejitve klicev)

- glasovna pošta z možnostjo dostave sporočil na e-pošto uporabnika.

Za napredni tip uporabnikov, mora ponudnik ponuditi tudi dodatne funkcionalnosti (zraven osnovnih funkcionalnosti), ki skupaj z osnovnimi funkcionalnostmi predstavljajo t.i. **napredne funkcionalnosti** (paket naprednih telefonskih funkcij PNTF). Zahtevane so sledeče dodatne funkcionalnosti:

- samodejno zadržanje in prevzem klica,
- usmerjeni prevzem klica,
- vstop v zvezo,
- selektivno preusmerjanje,
- sprejemanje in zadržanje klicev (glede na številko, urnik, koledar praznikov),
- prepoved identitete kličočega,
- uporaba t.i. 'softphone' klienta (npr. storitev telefonije je uporabniku preko mobilne naprave osebnega računalnika dosegljiva tudi v primeru dela na oddaljeni lokaciji)
- možnost sprejemanja klicev na telefonu oddaljene pisarne — delo od doma (sprejemanje in izvajanje klicev s prezentacijo številke) — dodaten popis delovanja v nadaljevanju,
- predvajanje različnih odzivnikov v odvisnosti od urnika (prednajave, najava izven poslovnih čas, najava izredne odsotnosti,...)
- souporaba telefonske številke na več terminalih,
- hkratno zvonjenje (možnost vklopa sočasnega zvonjenja na IP in mobilnem telefonu),
- zaporedno zvonjenje, samodejni povratni klic, skrajšano izbiranje in
- spreminjanje statusa linije za minimalno 30 uporabnikov (BLF).
- računalniški klient za upravljanje s klici in nastavitvami najpogostejših funkcij telefonije v slovenskem jeziku,

2.2.10. Oddaljena pisarna (OP; uporaba v primeru dela od doma)

- Storitev mora omogočati sprejem in izvajanje klicev z identifikacijo fiksne IP številke (strošek klicev se evidentira na fiksni IP številki),
- Storitev mora omogočati sprejem klicev na telefonu oddaljene pisarne v primeru da je uporabnik tudi agent klicnega centra,
- V primeru izvajanja klicev s telefonom oddaljene pisarne se v primeru vključene storitve Snemanje pogovorov to tudi snema

2.2.11. Minimalne zahteve za centralno IP telefonsko opremo

- Administracija centralnega strežnika in IP telefonskih aparatov (v nadaljevanju IPT)
- nadzor in upravljanje sistema IP telefonije in IPT morata biti zasnovana centralno,
- osnovna administracija in upravljanje sistema morata biti mogoča preko oddaljenega dostopa s pomočjo internetnih brskalnikov z več nivoji administratorskih dostopov,
- sistem mora podpirati šifriranje seje upravljanja (med IP strežnikom in oddaljeno nadzorno napravo),
- vmesnik za administracijo uporabniških nastavitev mora podpirati slovenski in vsaj en tuj (npr. angleški) jezik.

2.2.12. Telefonski aparati

Ponudnik ponudi v najem IP telefonske aparate različnih tipov po specifikaciji naročnika:

Minimalne skupne zahteve za IP Telefonske aparate (IPT)

- IPT morajo zagotavljati povezavo z IP centralo (v nadaljevanju IPC) preko priključka Ethernet 10/100 Mb/s
- IPT se morajo napajati po standardu IEEE 802.3af na priključku Ethernet.
- IPT morajo podpirati priklop uporabniškega računalnika na vgrajeno stikalo preko priključka Ethernet.
- IPT morajo podpirati ločevanje govornega in podatkovnega prometa z VLAN-i.
- IPT morajo podpirati VLAN trunking Po standardu 802.1q. IPT morajo biti v celoti nadzorljivi in upravljani preko IPC. IPT morajo imeti optični prikaz dohodnega klica.

- V primeru potrebe po nadgradnji programske opreme na IPT se programska oprema telefonov samodejno nadgradi preko IPC.
- IPT morajo imeti slovenski uporabniški vmesnik.
- IPT morajo omogočati prikaz internega in osebnega elektronskega telefonskega imenika z izborom želene osebe po priimku/imenu.
- Preusmerjanje klicev ob zasedeni liniji, ne odzivu.
- Prevzem klicev iz drugih telefonov.
- Vzpostavljanje govornih konferenčnih zvez.
- Pregled zgrešenih klicev, klicanih in kličočih števil; Ponovno klicanje zadnje številke.
- IPT morajo podpirati kodiranje govora vsaj s kodirniki G.711-u_law, G.722 in G.729.
- IPT morajo omogočati prostoročno telefoniranje (vgrajen zvodnik in mikrofoni).
- IPT morajo omogočati ohranitev lokalne telefonske številke in ostalih nastavitev pri selitvi na poljubno lokacijo organizacije brez posredovanja administratorja.
- IPT mora omogočati nastavitve prejema enega ali dveh sočasnih klicev na eno telefonsko številko (za potrebe prevezovanja, klica na čakanju).
- IPT morajo podpirati glasbo na čakanju.
- IPT morajo podpirati avtentikacijo po standardu 802.1x.

Zahteve za osnovni IP telefon (v nadaljevanju: OIPT)

- OIPT mora imeti vgrajeno mrežno stikalo 10/100 Mbps s podporo avtentifikacije uporabnika po standardu 802.1x
- OIPT mora imeti izbirni (meni) v slovenskem jeziku
- OIPT mora imeti optični prikaz odhodnega klica
- OIPT mora imeti grafični zaslon primeren za poslovno uporabo - 132 x 64 pik in najmanj 4 vrstični grafični prikazovalnik
- OIPT mora omogočati prikaz zgodovine klicev (klicani /sprejeti /zgrešeni /vsi skupaj) minimalno 3x100 zapisov oz. skupaj min 300 zapisov
- OIPT mora imeti možnost nastavitve glasnosti zvonjenja in pogovora
- OIPT mora imeti možnost nastavitve min 3 različne melodije zvonjenja
- OIPT mora imeti možnost konferenčne zveze
- OIPT mora imeti lokalni imenik za minimalno 1000 vnosov
- OIPT mora imeti izbirni (meni) v slovenskem jeziku
- OIPT mora imeti vgrajen vmesnik za priključitev naglavnih slušalk OIPT mora podpirati registracijo 2 linij (števil)
- OIPT mora omogočati sinhronizacijo imenika z LDAP
- OIPT mora omogočati prostoročno telefoniranje.

Zahteve za tajniški IP telefon (v nadaljevanju: TIPT)

- TIPT mora imeti grafični zaslon primeren za poslovno uporabo - vsaj 240 x 120 pik in najmanj 5 vrstični grafični prikazovalnik
- TIPT mora biti namenjen uporabnikom z naprednimi potrebami upravljanja klicev
- TIPT mora imeti vgrajeno mrežno stikalo 10/100/1000 Mbps s podporo avtentifikacije uporabnika po standardu 802.1x
- TIPT mora omogočati registracijo vsaj 6 linij (6 števil) TIPT mora imeti optični prikaz dohodnega klica
- TIPT mora omogočati prostoročno telefoniranje
- TIPT mora imeti vmesnik za priključitev naglavnih slušalk
- TIPT mora imeti možnost nastavitve glasnosti zvonjenja in pogovora
- TIPT mora imeti možnost nastavitve min. 3 različne melodije zvonjenja
- TIPT mora omogočati prikaz zasedenosti internih števil, spremljanje statusa linij za vsaj 7 števil
- TIPT morajo omogočati priklop dodatnih polj tipk z LCD ekranom in vsaj 20 funkcijskimi tipkami z možnostjo programiranja
- TIPT mora omogočati prikaz zgodovine klicev (klicani /sprejeti /zgrešeni /vsi skupaj) minimalno 3x100 zapisov oz. skupaj min 300 zapisov

- TIPT mora imeti možnost vnosa lokalnega imenika min 1000 vnosov
- TIPT mora imeti izbirni (meni) v slovenskem jeziku
- TIPT mora omogočati preusmerjanje, sprejemanje klicev po selektivnih kriterijih.

Zahteve za IP prenosni telefon (v nadaljevanju: PIPT)

- PIPT mora omogočati optični prikaz dohodnega klica
- PIPT mora omogočati prikaz zgrešenih klicev
- PIPT mora omogočati nastavitev glasnosti zvonjenja
- PIPT mora imeti grafični prikazovalnik primeren za poslovno uporabo, prikaz številke, dostop do izbirnika
- PIPT mora omogočati čas pogovora minimalno 10 ur
- PIPT mora imeti doseg v prostoru minimalno 50 metrov
- PIPT mora imeti možnost vnosa lokalnega imenika 500 vnosov
- PIPT mora imeti možnost podaljšanja dometa z ojačevalnikom signala

Dodatno polje tipk (v nadaljevanju: DPT)

- DPT je namenjen vključitvi na TIPT,
- DPT mora vsebovati LCD ekran in vsaj 20 funkcijskimi tipkami z možnostjo programiranja (BLF, Hitro klicanje, ...)
- Posamezna identifikacijska lučka DPT, mora signalizirati status linije v minimalno dveh barvah
- Možnost vključitve z dvema moduloma DPT

2.2.13. Avtomatski posredovalec klicev (v nadaljevanju: APK)

Na posameznih vstopnih telefonskih številkah naročnika je potrebno zagotoviti odzivniški sistem, preko katerega se v delovnem času posreduje klice po različnih oddelkih naročnika v vsaj dveh nivojih. Dodatno mora omogočati meni izven poslovnega časa preko katerega se zagotovi distribucije klicev z napredno funkcionalnostjo usmerjanja klicev po dežurnih številkah.

Sistem mora omogočati:

- Pripravo izbirnika in prevezava klicev ob izbiri (1-9) na izbrano številko v minimalno dveh nivojih
- Prilagodljivi pozdravi / sporočila
- Usmerjevalne politike z možnostjo različne obdelave klicev prilagojeno na koledar in delovni čas (prazniki)
- Možnost upravljanja sprememb preko spletnega portala

2.2.14. Klicni center (v nadaljevanju: KC)

Za dohodni »klicni center« veljajo dodatne funkcionalnosti:

- Omogočiti mora avtomatsko distribucijo klicev po več IP priključkih (agent KC)
- Omogočiti mora pozdravna in najavna sporočila (vhodno sporočilo, sporočilo v čakalni vrsti, glasbo, ...)
- Omogočiti mora napredne usmerjevalne politike (distribucija klicev - redno, krožno, vzporedno, enotno,...)
- omogočiti mora izhod iz čakalne vrste, preliv klicev - obravnava glede na dolžino vrste in čas čakanja
- Omogočati mora različne obravnave klicev glede na koledar delovnih dni/prazniki
- Omogočiti mora funkcije agenta in nadzornika (pridružitve čakalni vrsti, priprava in pregled statističnih poročil,...)
- Omogočiti mora do 10 klicev v čakalni vrsti

Funkcija *Klicni center Agent (KCA)* — dodatna storitev na fiksni IP priključku

- Agent se lahko pridruži v več čakalnih vrst preko IP terminala in/ali preko spletne aplikacije agenta.
- Aplikacija mora podpirati slovenski jezik

- Agent mora imeti možnost izbire različnih statusov; vpis, izpis, dosegljiv, ni na voljo, zaključevanje,...
- Agentu mora biti omogočen samodejni odgovor na klic (prevzem klica na slušalkah)
- Agent mora imeti možnost vpogleda v statistiko lastnih klicev

Funkcija *Klicni center Nadzornik (KCN)* — dodatna storitev na IP priključku

- Nadzorniku mora biti omogočen pregled nad stanjem agentov in čakalnimi vrstami
- Nadzornik mora imeti omogočen pregled in pripravo naprednih statističnih poročil za vse klicne centre in agente (skupno število sprejetih, odgovorjenih, neodgovorjenih klicev, čas do odgovora, sprejem klicev po agentih,...)
- Napredna statistična poročila o aktivnosti agentov (prisotnost, odzivnost,...)
- Poročila in izpisi klicev (izpis neobdelanih, opuščenih klicev, pregled klicev pa agentih, časi trajanja klicev,...)
- Sistem mora omogočati On_line pripravo poročila v aplikaciji in pošiljanje načrtovanih poročil v e-potni predal
- Nadzornik mora imeti možnost prikaza podatkov o trenutnem stanju klicnih centrov (DashBoard)

2.2.15. Posredovalno mesto (v nadaljevanju: PM)

Storitev posredovalno mesto je vključeno na receptorskem delovne mestu z naprednim tajniškim aparatom in naprednim paketom telefonskih storitev ki mora dodatno zagotavljati:

- čakalno vrsto vsaj 5 klicateljev,
- omogočati mora prilagojena pozdravna in najavna sporočila (vhodno sporočilo, sporočilo v čakalni vrsti, glasbo in video na čakanju, ...)
- Omogočati mora različne obravnave klicev glede na koledar delovnih dni/prazniki

Posredovalno mesto mora dodatno podprto z aplikacijo za enostavno upravljanje z dohodnimi klici ter enostavnim prevezovanjem klicev preko PC (z miško oz. zaslon na dotik), ki omogoča:

- Upravljanje s klici
- Vzpostavljane in posredovanje klicev s funkcijo »pritisni in klič« (ang. Click To Dial)
- Iskanje kontaktov po imeniku (interni, zunanji, LDAP) Pregled dnevnika klicev
- Prikaz statusa zasedenosti vseh linij internih IP priključkov
- Pošiljanje sporočil uporabnikom v skupini IP priključkov (obveščanje na mail)
- Aplikacija mora podpirati slovenski in angleški jezik

2.2.16. Programski telefon — SIP klient (PT)

Aplikacija za Windows, Android in IOS okolje, ki omogoča:

- vzporedno delovanje fiksnega in programskega telefona na eni klicni številki vzpostavljane klicev s telefonom »pritisni in klič« (ang. Click To Dial) iskanje po imeniku podjetja
- pregled dnevnika klicev
- nastavek preusmeritev in ostalih telefonskih storitev uporabnika tekstovno sporočanje (klepet)
- informacija o stanju IP uporabnika (prisotnost)

2.2.17. Naglavne slušalke za priklop na IP telefon (v nadaljevanju: NS)

- Slušalke morajo omogočiti priklop na OIPT, TIPT
- Slušalke morajo vsebovati ustrezno povezovalno vrvico za priklop na IP telefon
- Slušalka na eno uho

2.2.18. Aplikacija/vmesnik za spreminjanje porabe (AVSP)

Sistem mora omogočati sprotni vpogled v stroške pogovorov fiksne telefonije.

Omogočati mora nastavek pričakovane vrednosti porabe in obveščanje o prekoračitvi na SMS in e-pošto.

Zahteve:

- Aplikacija mora naročniku omogočati dvonivojski dostop (administrator, uporabnik, uporabnik z omejenim vpogledom). Tako administratorjev kot uporabnikov je lahko več z isto vlogo. Administrator lahko dodaja, briše in ureja nove administratorje ali nove uporabnike. Uporabnikom administrator dodeli pravico spremljanja porabe na določenih organizacijskih enotah (eni ali več). Uporabnik z omejenim vpogledom mora videti samo skupne stroške določenih org. enot, ne pa tudi razdeljenega seznama opravljenih klicev.
- Aplikacija mora prikazovati ves plačljivi odhodni promet s telefonskih števil, ki jih določi naročnik z navedbo klicne številke, klicane številke, časa pričetka klica, trajanja klica, vrednosti klica. Izpisati mora skupni pregled za vse številke v izbrani organizacijski enoti in podrobni pregled za vsako številka v izbrani organizacijski enoti.
- Aplikacija mora omogočati izpis pregleda porabe v Excel datoteko.
- Aplikacija mora imeti filter za seznam klicev pa kateremkoli parametru, ki ga izpisuje (kličoča številka, klicana številka, čas pričetka klica, vrednost klica)
- Aplikacija mora imeti opcijo razvrščanja spremljanih števil po poljubnih organizacijskih enotah. Razvrščanje mora biti več nivojsko, drevesno (nadrejena, podrejena organizacijska enota). Organizacijske enote se lahko dodajajo, urejajo, brišejo. Pri posamezni organizacijski enoti mora biti mogoče dodati opis, lokacijo, nadrejeno org. enoto.
- Aplikacija mora omogočati premik ene, več ali števil med organizacijskimi enotami.

2.2.19. Snemanje pogovorov (SP)

Sistem IP telefonije mora omogočati vključitev snemanja IP klicev na izbranih IP priključkih. Za upravljanje in dostop do posnetkov mora biti na voljo spletna aplikacija, ki omogoča več nivojsko hierarhijo dostopa, kontrolo dostopa in arhivsko sled prijave in dostopa do posameznega posnetka, zaščito pred zlorabo.

Ponudnik mora zagotoviti možnost snemanja pogovorov za vse uporabnike IP telefonije.

Snemanje pogovorov se izvaja na napravi (opremi) ponudnika. Zagotovljeno mora biti prenašanje posnetkov k naročniku in vpogled v posnetke.

Ponudnik mora ponuditi enotno ceno na snemano številko, na mesec neglede na skupno vključeno količino snemanih priključkov.

V primeru prekinitve pogodbe mora imeti naročnik možnost prenosa posnetkov na lastno infrastrukturo.

2.3. Ostale zahteve

V nadaljevanju se nahajajo ostale zahteve:

- stroški dodatne opreme/prilagoditev povezani z vzpostavitvijo sistema, so del ponudbe,
- sistem mora omogočati povezljivost z vsemi ostalimi ponudniki stacionarne, mobilne in IP telefonije v Sloveniji,
- vsa aktivna oprema za priklop in napajanje IP telefonov je predmet tega razpisa,
- ponudnik zagotavlja dosegljivost vseh svetovnih telefonskih števil,
- ponudnik zagotovi delovanje tonskega (DTMF) izbiranja v obe smeri po standardu RFC 2833 za vse javne telefonske standarde
- ponudnik zagotavlja pošiljanje informacije o številki oz. identiteti kličočega (CLIP) v vse smeri tako na povezavah do naročnika kot na povezavah do vseh drugih ponudnikov telefonije,
- uporabniške nastavitve morajo biti dostopne preko spletnega vmesnika, ki mora delovati v okolju Windows in podpirati slovenski ter vsaj en tuj jezik
- pooblaščen oseba s strani naročnika ima možnost dostopa do administracijskega vmesnika za nadzor pooblaščen avtomatskih odzivnikov, snemanja klicev, vpogleda v nastavitve, trenutne stroške klicev, klicane številke ipd.

- ponudnik zagotavlja kvalitetno snemanje različnih obvestil za telefonske odzivnike,
- ponudnik mora zagotavljati pripravo in objavo govornih obvestil za telefonske odzivnike najpozneje v 3 delovnih dneh po prejemu zahtevka naročnika,
- rešitev vzpostavitve sistema IP telefonije mora zagotavljati integracijo z obstoječim imenikom naročnika (prikaz uporabniških imen, priimkov, številke imenika po LDAP protokolu ali CSV datoteke)
- sinhronizacija mora biti omogočena najmanj enkrat dnevno ali na zahtevo,
- ponudnik mora v primeru izpada povezljivosti do naročnika ali v primeru težav v ponudnikovem telefonskem sistemu, katerih posledica je nedosegljivost naročnikovih števil, zagotoviti avtomatsko obveščanje kličočih (npr. »telefonsko omrežje klicanega trenutno ni dosegljivo«), ponudnik po vzpostavitvi IP telefonije pripravi tehnično dokumentacijo (skica IP telefonskega omrežja, tip povezave, IP naslovi naprav, tip naprav, serijske številke naprav, telefonske številke ipd.) in jo ob vseh spremembah osvežuje ter daje na razpolago naročniku za lažjo komunikacijo z ponudnikom ob odpravljanju napak,
- naročniku omogoča vse ostale storitve, ki jih ponudnik nudi v svoji redni osnovni ponudbi zasebnim in poslovnim uporabnikom.

Ponudnik mora pri pripravi rešitve upoštevati sledeče zahteve naročnika:

- IP telefonsko omrežje je trenutno ločeno od obstoječega DATA LAN omrežja, vendar lahko v času trajanja pogodbe naročnik zahteva združitev podatkovnega in VoIP omrežja na eno pasivno omrežje. Promet se loči po različnih VLAN;
- Telefonski aparati se povežejo na nova omrežna stikala s PoE funkcionalnostjo.
- povezave IP central ponudnika govornih storitev na naročnikove IP lokacije morajo biti ponudnik mora zagotoviti delovanje analognih faks naprav. Ponudnik mora zagotoviti tarifiranje po posameznih telefonskih številkah naročnika in za številko 080. Podatki o tarifiranju naj bodo na voljo v ASCII (CSV; en klic — ena vrstica) obliki in posredovani po elektronski pošti ali dosegljivi preko spletne aplikacije ponudnika. Naročnik lahko zahteva izpis porabe posameznih števil za obdobje, ki ga določi naročnik v elektronski obliki.
- naročnik z izgradnjo morebitnih novih fizičnih povezav (tudi do ponudnika govornih storitev) nima nobenih dodatnih stroškov,
- Rešitev mora podpirati uporabo obstoječih telefonskih števil,
- naročnik nima nikakršnih stroškov pri klicanju uporabnikov znotraj fiksnega omrežja naročnika
- strošek postavljanja sistema mora biti del ponudbe kot tudi morebitne dodatne, opreme/prilagoditev na naročnikovi lokaciji,
- ima organizirano podporo službo 24/7,
- ima primerne strokovnjake, ki znajo na področju IP telefonije in lokalne računalniške mreže odkrivati napake delovanja,
- skladen z obstoječimi varnostnimi pravili in dobro prakso, razpoložljivo prepustnostjo (rezervirana pasovna širina)
- oprema mora podpirati delovanje preko proxy strežnika (Session Border Controller)
- specificirani vmesniki za komunikacijo in povezovanje ostalih aplikacij, ki omogočajo lasten razvoj
- omogoča minimalni nabor storitev podpore in upravljanja
- podporo in kontaktne številke za morebitne ostale izvajalce operativnega upravljanja omrežja naročnika
- beleženje dnevnikov sej (logi signalizacije) ter dostop do teh podatkov naročniku, za primer ugotavljanja napak
- omogoča naročniku vpogled v nastavitve svojih naprav za potrebe odpravljanja napak in zajema statistike
- vsebuje mehanizme za upravljanje prioriteten klicev in omejevanje
- hkratnih klicev glede na razpoložljivo pasovno širino in kakovost povezave (»admission control«), vsebuje mehanizme zagotavljanja različnih QOS, COS ali TOS parametrov na povezavi,
- da bo sam odpravljal napake in težave svoje storitve v obvezanem odzivnem času

- da, če bodo spremembe nastavitev opreme in storitev zahtevale spremembe nastavitev omrežja, bodo le-te pravočasno usklajene (in odobrene) s strani upravljavca omrežja (uporabniki pa bodo obveščeni o nastanku le-teh)
- da naročnik ne prevzema krivde ob morebitnih težavah ali pomanjkljivosti v delovanju storitve prenosa govora, ki nastanejo po predaji storitve v polno dogovorjeno funkcionalnost
- da naročnik ni odgovoren za morebitno nedelovanje posredovanja klicev v sili in informacij o lokaciji kličočega.
- za nove objekte ali prenovljene lokacije mora ponudnik zagotavljati storitev pod enakimi ali ugodnejšimi pogoji kot v ponudbi.
- obračun storitev klicev iz fiksne telefonije vsebovati delitev stroškov po stroškovnih mestih, kot tudi izpis odhodnih klicev vsake posamezne telefonske številke na izrecno željo stranke, interni nadzor nad klici in porabljenim časom, informacija o opravljenih klicih (ura in datum, klicna številka in trajanje klica).

Ponudnik izpolnjevanje ostalih zahtev potrdi z lastno izjavo. V primeru, da ponudnik navedenega ne zagotavlja, se ponudba izloči kot nedopustna.

Upravljanje in izvajanje storitve

Ponudnik ima strokovnjake, ki operativno v režimu 24/7 izvajajo storitve upravljanja in vzdrževanja podatkovnega in VoIP omrežja. Ponudnik izpolnjevanje zahtev dokazuje z navedenimi (ali primerljivimi) kompetencami:

- Vsaj enega specialista – napredna raven s certifikatom Cisco CCNP Enterprise ali drug enakovreden certifikat proizvajalca opreme na kateri bo izvajal storitve (vsaj 1 oseba)
- Vsaj enega specialista – najvišja raven s certifikatom CCIE Routing in switching ali drug enakovreden certifikat proizvajalca opreme na kateri bo izvajal storitve (vsaj 1 oseba)
- Vsaj dva specialista – napredna raven s certifikatom oz. dokazilom o opravljenem izobraževanju po programu proizvajalca opreme VoIP na kateri bo izvajal storitve (vsaj 2 osebi).

DOKAZILA: Seznam kompetenc. Ponudnik priloži fotokopijo certifikatov. Če bo ponudnik koristil kapacitete drugih pravnih subjektov mora le-te navesti kot partnerje oz. podizvajalce in za njih pripraviti vse, v dokumentaciji zahtevane dokumente in dokazila. Za navedene pravne subjekte veljajo tudi vse zahteve in omejitve določene z ZJN-3.

2.4. Količine storitev in opreme

Količine zahtevanih storitev in opreme, za katere ponudnik poda cene v ponudbenem predračunu, so določene okvirno in se lahko v fazi izvajanja pogodbe spreminjajo.

3. IZVAJANJE TEHNIČNE PODPORE IN DEŽURNE SLUŽBE

3.1. Pogoji za izvajanje dežurne službe za podporo in odpravo napak

Dežurna služba za odpravo napak in podporo ponudnika za storitve fiksne IP telefonije mora biti ob podpisu pogodbe in ves čas trajanja pogodbe organizirana neprekinjeno, to je 24 ur dnevno in vse dni v letu (24/7/365), hkrati pa mora ponudnik jamčiti, da bo imel rezervne dele na zalogi v skladišču v Sloveniji.

Ponudnik ponuja eno, za naročnika ločeno enotno vstopno točko za prijavo napak s strani pooblaščenih oseb naročnika za vse storitve (telefonsko ali e-mail; ne splošne številke kot za vse uporabnike), ki omogoča prioriteto prijavo in obravnavo napak brez čakalne vrste (zahtevan je 30 sekundni odziv v 95% vseh klicev), prav tako pa naročnik od ponudnika zahteva, da ima v svoji organizaciji zaposleno vsaj eno osebo, ki ima izkušnje pri implementaciji nadzornih in podpornih procesov (v zadnjih treh letih) in poseduje veljaven certifikat HDI Support Center Director (ali drug enakovreden certifikat, nivoja »director« -> največja stopnja tovrstnega certifikata), ki izkazuje usposobljenost osebe za implementacijo nadzornih in podpornih procesov, ter najmanj enega analitika s certifikatom ITIL v3 foundation (ali ekvivalentnim), s čimer ponudnik izkazuje ustrezno usposobljenost za izvajanje tehnične podpore in dežurne službe, skladno z uveljavljeno svetovno prakso.

V primeru, da ponudnik navedenega ne zagotavlja, se ponudba izloči kot nedopustna. Ponudnik navedeno izkaže z lastno izjavo s priložo - evidenco doseganja odzivnih časov za obdobje vsaj 30 dni pred objavo tega javnega naročila in predložitvijo zahtevanih certifikatov.

3.2. Parametri odprave napak - SLA

Izvajalec zagotavlja reševanje in odpravo napak v odvisnosti od teže napake, skladno z zahtevami v spodnji tabeli.

Napake se razvrstijo v enega izmed štirih razredov, kot sledi:

- **Lažja napaka:** omejena na posameznega uporabnika, uporabniku ne dela določena funkcionalnost, slabša kvaliteta zvoka, okvara dela fiksne IP terminala.
- **Običajna napaka:** fiksni IP terminal ali uporabniško stikalo je v okvari. Prizadetih je del uporabnikov na lokaciji. Izvajanje klicev ni mogoče.
- **Težja napaka:** izpade storitev za več kot 30 uporabnikov.
- **Kritična napaka:** izpade storitev v celoti

Odzivni časi in časi za odpravo napake (časi razrešitve):

Učinek na uporabnika	Kritična napaka	Težja napaka	Običajna napaka	Lažja napaka	Prerazporeditev delovnih opravil, dodatne storitve
PRIORITETA - stopnja resnosti	1	2	3	4	5
Stopnja resnosti	KRITIČNO	VISOKA	SREDNJA	NIZKA	Po dogovoru
Odzivni časi (prvi stik)	takoj	15 minut	1 ura	2 uri	Po dogovoru
Odzivni časi (na lokaciji)	1 ura	1 ura	4 ure	8 ur	Po dogovoru
Čas razrešitve (delna funkcionalnost)	nenehno poskušanje	2 uri	1 dan	3 dni	Po dogovoru
Čas razrešitve (polna funkcionalnost)	2 uri	4 ure	3 dni	5 dni	Po dogovoru

Odzivni časi in časi razrešitve so zgornje meje porabe časa v postopku razreševanja dogodka.

V čas odprave napake se šteje tudi čas potreben za prihod na lokacijo naročnika.

Tehnična podpora zajema tudi pomoč pri nastavitvah in odkrivanju napak ter komunikacijo s proizvajalcem v primeru reševanja napak. Manjše napake in spremembe v nastavitvah opreme lahko izvajajo naročnikovi strokovni delavci po predhodnem telefonskem dogovoru s ponudnikom in na podlagi njegovega tehničnega svetovanja, sami.

Povračila v primeru nedoseganja SLA parametrov

V primeru, da je čas odprave napake za posamezno lokacijo večji od dogovorjenega, je izvajalec naročniku dolžan priznati dobropis v predlaganem deležu na mesečno pogodbeno obveznost za prizadete priključke za posamezno lokacijo v skladu z naslednjo tabelo:

Fiksne IP storitve:

Čas/ vrsta napake	Dogovorjen čas	Prekoračitev do 2 uri	Prekoračitev do 4 ure	Prekoračitev nad 4 urami
Prekoračitev [%]	X+	10%	20%	30%

Dodatno naročnik pričakuje visoko stopnjo razpoložljivosti storitve v celoti.

V primeru nerazpoložljivosti storitve za posamezno lokacijo naročnika oz. izpad storitve v celoti (vse lokacije) je izvajalec naročniku dolžan priznati dobropis na mesečno naročnino za posamezno lokacijo v skladu z naslednjo tabelo:

Nerazpoložljivost storitve	Odstotek dobropisa na mesečnem nivoju
pod 1%	20%
1% - 2%	50%
nad 2%	100%

Razpoložljivost storitve je pogojena z delovanjem vseh elementov, preko katerih ponudnik zagotavlja storitev. Razpoložljivost storitve se meri znotraj obdobja tekočega meseca v odstotkih. Nedelovanje storitve zaradi kateregakoli dejavnika, ki spada v izvzeti čas, ne vpliva na izračun razpoložljivosti storitve.

Izvzeti čas je seštevek časa izvajanja načrtovanih vzdrževalnih del na opremi, in imajo za posledico nedelovanje storitve, na katera je bil naročnik vsaj 10 dni pred izvajanjem obveščen ali časa nedelovanja storitve zaradi izpada električne energije pri naročniku ali časa nedelovanja storitve zaradi višje sile,... ki se na mesečnem nivoju ne upošteva pri izračunu razpoložljivosti storitve.

Formula za izračun razpoložljivosti je naslednja:

$$((\text{čas zagotavljanja razpoložljivosti storitve}) - (\text{čas nerazpoložljivosti storitve}) / \text{čas zagotavljanja razpoložljivosti storitve}) * 100\%$$

4. Merilo za izbor in ponudbena cena

Ponudnik jamči ceno na enoto in da so v ceno všteti vsi stroški in obveznosti, ki omogočajo izvedbo predmeta javnega naročila. Ponudnik jamči, da se cena v nobenem primeru ne bo spremenila v času izvajanja predmeta javnega naročila brez soglasja naročnika.

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi spodaj opredeljenih kriterijev, pri čemer bo javno naročilo oddano ponudniku, ki bo dosegel najvišje skupno število točk. V primeru enakega števila točk, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, bo naročnik izbral ponudbo ponudnika, ki bo ponudil nižjo ceno storitev (skupno ponudbeno vrednost za celotno obdobje trajanja tega javnega naročila). cene morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene in morebitne popuste, oblikovane FCO lokacije naročnika.

Ponudba lahko v procesu ugotavljanja ekonomsko najugodnejše ponudbe dobi največ 100 točk in sicer od tega na osnovi naslednjih meril:

	Merila	Največje število možnih točk
A	Skupna ponudbena cena za celotno obdobje trajanja pogodbe	75
B	Dodatni kriteriji (B1 + B2 + B3 + B4)	25
	Skupaj (A+B)	100

Točke pri posameznem merilu se dodelijo v skladu s pravili, kot izhaja iz nadaljevanja:

4.1. Skupna ponudbena vrednost za celotno obdobje trajanja pogodbe

Na osnovi skupne ponudbene vrednosti za celotno obdobje trajanja pogodbe lahko posamezna ponudba prejme največ 75 točk.

Število točk posameznega ponudnika po kriteriju A se izračuna po enačbah:

Skupno število točk pri merilu A = število točk TABELA A + število točk TABELA B

Izračun točk TABELA A:

skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV najugodnejšega ponudnika iz TABELA A / skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV obravnavanega ponudnika iz TABELA A) x 7,5 točk

Izračun točk TABELA B:

skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za celotno obdobje najugodnejšega ponudnika iz TABELA B / skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za celotno obdobje obravnavanega ponudnika iz TABELA B) x 67,5 točk

4.2. Dodatni kriteriji

Na osnovi dodatnih kriterijev lahko posamezna ponudba prejme največ **25 točk**.

1. Kriterij B1

V primeru, da ima ponudnik vzpostavljen lasten varnostno operativni center kibernetске varnosti SOC (ang. Security Operations Center) s stalno prisotnostjo skupine CSIRT, ki se odziva na incidente na področju informacijske varnosti, sprejema prijave o kršitvah varnosti, izvaja analize in pomaga priglasi telju pri obvladovanju incidentov (angl. CSIRT, Cyber Security Incident Response Team), za potrebe preprečevanja kibernetских napadov, prejme **10 točk**.

Ponudnik izpolnjevanje kriterija izkaže z lastno izjavo in opisom organiziranosti varnostno operativnega centra (priloga razpisne dokumentacije »Referenčno dokazilo – varnostno operativni center kibernetске varnosti SOC).

2. Kriterij B2

Če ima ponudnik z internimi akti opredeljene postopke za upravljanje varnosti informacij vsaj na nivoju, zahtevanim skladno s standardom ISO 27001 ali drugim enakovrednim standardom, prejme **5 točk**.

Ponudnik priloži izpolnjeno prilogo razpisne dokumentacije »Merilo za izbor_dodatni kriteriji (B)«

Ponudnik bo navedeno dokazal s predložitvijo certifikata.

3. Kriterij B3

Če ima ponudnik vzpostavljen sistem vodenja neprekinjenega poslovanja vsaj na nivoju, zahtevanim skladno s standardom ISO 22301 ali drugim enakovrednim standardom, prejme **5 točk**.

Ponudnik priloži izpolnjeno prilogo razpisne dokumentacije »Merilo za izbor_dodatni kriteriji (B)«

Ponudnik bo navedeno dokazal s predložitvijo certifikata.

4. Kriterij B4

Če ima ponudnik z internimi akti uvedene ukrepe za boljše upravljanje s človeškimi viri, ponudnik prejme **5 točk**.

Naročnik bo štel, da ima ponudnik uvedene ukrepe za boljše upravljanje s človeškimi viri, če ima pridobljen certifikat Družini prijazno podjetje ali drug enakovreden certifikat, ki potrjuje, da ima ponudnik uvedene vsaj naslednje ukrepe:

- pretežnemu delu zaposlenih omogoča fleksibilen delovni čas prihoda/odhoda in fleksibilne odmore,
- ustanovljeno ima ekipo za usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja zaposlenih,
- ima opredeljena pravila za delo na daljavo/od doma,
- vzpostavljena ima pravila za komuniciranje z zaposlenimi in komuniciranje z zunanjo javnostjo,
- opredeljena ima pravila glede izvajanja raziskav med zaposlenimi usklajevanju dela in družine,
- opredeljena ima pravila glede izobraževanja vodstva na področju usklajevanja dela in družine,
- opredeljena ima pravila za ponovno vključevanje po daljši odsotnosti zaposlenega in
- opredeljeno ima vsaj eno od oblik varstva otrok (dnevno varstvo, počitniško varstvo ali možnost pripeljati otroka na delovno mesto za krajši čas ob posebnih situacijah).

Ponudnik priloži izpolnjeno prilogo razpisne dokumentacije »Merilo za izbor_dodatni kriteriji (B)«

Ponudnik bo navedeno dokazal s predložitvijo certifikata.

1.2. VARIANTNE PONUDBE

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

1.3. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil**.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik, razen v slovenskem jeziku, priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, to bo zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. Skenirani in podpisani podatki o ponudniku (priloga 1) in ponudbeni predračun – »povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2a) in ponudbeni pogoji (priloga 2b),
2. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
3. Skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloga 3) – *če ponudnik ne nastopa s podizvajalci, te priloge ni dolžan priložiti*
4. Skenirana, izpolnjena in podpisana Izjava o izročitvi menice z menično izjavo (priloga 4).
5. Skeniran, izpolnjen in podpisan obrazec glede referenc (priloga 5)
6. Skeniran in podpisan vzorec pogodbe (priloga 6). Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebitvenih sestavinah spremeni.
7. Izpolnjen obrazec Merila za izbor – dodatni kriteriji (B) (priloga 7), če želi ponudnik pridobiti dodatne točke v okviru merila B in priloge za dokazovanje izpolnjevanja meril.
8. Izpolnjen in s strani naročnika referenčnega posla potrjen obrazec Referenčno dokazilo - varnostno operativni center kibernetске varnosti SOC (Priloga 8) za pridobitev dodatnih točk v okviru merila B, kriterija B1.
9. Izpolnjen ponudbeni predračun v .xls obliki (priloga 9).
10. Ponudnik mora za vso ponujeno opremo priložiti tehnično dokumentacijo, iz katere bo razviden model in skladnost z zahtevami iz te razpisne dokumentacije in vsa dokazila, zahtevana v poglavju Tehnične zahteve.
11. Ostali dokumenti, ki jih naročnik zahteva v razpisni dokumentaciji.

Vse priloge so lahko tudi elektronsko podpisane.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.3. Ponudbena cena

Ponudnik mora navesti končno ceno za posamezno enoto v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV, dostavo na posamezno lokacijo uporabnika...), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Vrednost posameznih postavk in skupna vrednost (brez in z DDV) mora biti zaokrožena samo na dve decimali.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi 2 (povzetek ponudbenega predračuna) in v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije). V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik ponudbi priloži tudi izvod predračuna v Excel tabeli.

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne najmanj za obdobje dvanajstih (12) mesecev od podpisa pogodbe. Cene storitev, ki jih bo ponudil ponudnik, so fiksne za obdobje dvanajstih mesecev po sklenitvi pogodbe. Za nadaljnji čas veljavnosti pogodbe pa se cene lahko spremenijo po preteku enega leta od sklenitve pogodbe.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov pri proizvajalcih kumulativno preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe, se višina cen lahko uskladi za največ 80% povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa industrijskih proizvodov ponovno preseže 4% odstotke vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Naročnik drugega povišanja cen, ki ne temelji na določbah Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja, ne bo priznal.

Dvig cen je mogoč tudi na podlagi izrednih okoliščin, kot jih določa Zakon o javnem naročanju.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene, kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene storitev, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdi cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov ter pravilnosti izračuna novih cen blaga. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

Smiselno enako velja za znižanje cen.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi 2 (povzetek ponudbenega predračuna) in v Excel tabeli. Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. Če vpiše vrednost 0 ali 0,0 ali 0,00, pomeni, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudbeni predračun v prilogi 2 mora ponudnik podpisati (lahko tudi elektronsko).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Excel tabelo pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

2.4. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 31. 8. 2026. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 22. 5. 2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **22. 5. 2026** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

2.9. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.10. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s 7. odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.11. Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.

Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, biti morajo žigosani, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati (možen je tudi elektronski podpis).

2.12. Pouk o pravnem sredstvu

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala e – Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL (XXXXXX - številka objave javnega naročila, LL- leto).

2.13. Pojasnila razpisne dokumentacije

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na **portal javnih naročil** pravočasno, to je najkasneje **10 (deset) dni pred potekom roka za oddajo ponudb**.

Naročnik bo odgovor objavil na **portalu javnih naročil** najkasneje **šest (6) dni** pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2. 14 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v 4. odstavku 89. člena ZJN -3.

Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s 5. odstavkom 89. členom ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije ter v razlogih navedenih v točki 1.2.1. razpisne dokumentacije.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Ponudbo bo naročnik izločil kot nedopustno, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

2. 15 Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*«

napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

4. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan

oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

7. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.
8. Če pri preverjanju na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ugotovi, da je ponudnik:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:

Predložen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. S predložitvijo obrazca »ESPD« se šteje, da gospodarski subjekt pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ni v položaju iz točke 3.1., podtočka 8., teh navodil.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 9.1.5 teh navodil.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk, mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga

dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, če podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1. Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje – priloga 3
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev – priloga 3
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva – priloga 3

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa

zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- a. Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovedčega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- b. Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 3 ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti skenirano, podpisano *Izjavo o izročitvi menice z menično izjavo* (priloga 4), s katero izjavlja, da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročil bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5% ponudbene vrednosti.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, katera mora biti veljavna še 30 dni po preteku pogodbenega razmerja, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti v roku 8 dni od podpisa pogodbe.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, z zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami, v dogovorjeni kvaliteti ali količini in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

6. REFERENCE

Ponudnik mora v ponudbi predložiti referenčna potrdila, da je pri vsaj dveh naročnikih v zadnjih 3 letih vzpostavil sistem poslovne IP telefonije na več kot petih lokacijah s skupaj več kot 200 uporabniki.

Za vsak navedeni posel posebej je potrebno priložiti potrdilo o kvalitetno opravljenem delu (ocena najmanj »dobro«), z vrednostmi in datumi izvedbe ter skladnosti izvedbe s pogodbenimi določili.

Dokazilo: Obrazec »Referenčno potrdilo« s vsemi potrebnimi podatki, ki naročniku omogočajo preverbo verodostojnosti navedb (obrazec) s podpisom in žigom naročnika ponudnika. Ponudnik mora v ponudbi predložiti reference v obliki priloženega obrazca, ki ga za ponudnika izpolni, potrdi in žigosa njegov končni naročnik, ki potrjuje ponudnikovo kakovostno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti/naročil v zadnjih treh letih v zvezi z dejavnostjo, ki je predmet javnega naročila, z zneskom, datumom in nazivom končnega naročnika (Priloga 6).

7. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja z najugodnejšim ponudnikom glede na merilo iz razpisne dokumentacije sklenil pogodbo za poslovni najem telekomunikacijskih storitev. Osnutek pogodbe je priloga 6 razpisne dokumentacije.

8. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun, kot je določeno v točki 2.3 te razpisne dokumentacije (priloga 2), en izvod predračuna v Excel tabeli.

Pripravila:
Tanja Babič
sekretarka

Denis Perše
generalni direktor

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščen oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____**»povzetek ponudbenega predračuna«**

Na osnovi razpisne dokumentacije po odprtem postopku za poslovni najem telekomunikacijskih storitev, dajemo ponudbo, kot sledi:

1) TABELA A

SKUPNA PONUJENA CENA V EUR BREZ DDV:

Ponudbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena z DDV	

2) TABELA B

SKUPNA MESEČNA PONUDBENA VREDNOST ZA ENOTO 15:

Ponudbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena z DDV	

SKUPNA MESEČNA PONUDBENA VREDNOST ZA ENOTE 1 – 14:

Ponudbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena z DDV	

SKUPAJ PONUJENA CENA VSE ENOTE ZA CELOTNO TRAJANJE (48 mesecev):

Ponudbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Ponudbena cena z DDV	

**Cena mesečne naročnine se lahko spremeni v primeru povečanja oziroma zmanjšanja aparatov in je lahko vsak mesec drugačna.*

****Za enoto 15 (JGZ)** bo po oddaji naročila pogodbo za storitve poslovnega najema telekomunikacijskih storitev (za vse lokacije JGZ Rinka) izbrani ponudnik podpisal neposredno z Javnim gospodarskim zavodom Rinka, Linhartova ulica 3, 3000 Celje.

Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (vsaj do vključno 31. 8. 2026).

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe
ponudnika)

(podpis)

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (*ustrezno obkroži in dopolni*):

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščenca oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščenca osebe ponudnika)

(podpis)

Kraj in datum:

žig _____
(ime in priimek pooblaščenca osebe podizvajalca)

(podpis)

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za poslovni najem telekomunikacijskih storitev in opreme za Upravo Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;
- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
 - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.
- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: **(ustrezno obkrožiti)**

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.

b) NE ZAHTEVA neposrednega plačila s strani naročnika.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe
ponudnika)

(podpis)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

žig

(ime in priimek pooblaščenih osebe
podizvajalca)

(podpis)

IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO

Izjavljamo, da bomo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročili bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5% ponudbene vrednosti z DDV in jo predložili v roku 8 (osmih) dni od dneva sklenitve pogodbe.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe
ponudnika)

(podpis)

REFERENCE - SEZNAM referenc ponudnika, da je pri vsaj dveh naročnikih v zadnjih 3 letih vzpostavil sistem poslovne IP telefonije na več kot petih lokacijah s skupaj več kot 200 uporabniki

naročnik	predmet naročila/pogodbe	pogodbeno obdobje oz. datum izvedbe	vrednost pogodbe v EUR

Kraj in datum: _____

žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika)

(podpis)

Priloge:

- potrjene reference (obrazci izjava — potrdilo reference)

(Potrjevalec reference- naročnik)

IZJAVA — POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da _____ nam _____ je _____ družba _____ na podlagi pogodbe za _____ z dne _____ v obdobju od _____ do _____ izvajala naslednje storitve: _____, v višini _____ EUR z DDV.

Dobave so bile opravljene strokovno in v skladu z določili pogodbe.

Sodelovanje s podjetjem ocenjujemo kot (ustrezno obkrožiti):

- a) slabo
- b) zadovoljivo
- c) dobro
- d) odlično

Kontaktna oseba, pri kateri lahko Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij preveri Referenco, je g./ga. _____ tel. št. _____.

Kraj in datum: _____

žig _____
(ime in priimek pooblaščenice osebe potrjevalca
reference)

(podpis)

Kraj in datum: _____

žig _____
(ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika)

(podpis)

Ponudnik vzorec pogodbe podpiše ali parafira (lahko tudi elektronsko), s čimer potrjuje, da je seznanjen in da se strinja z njenimi določili

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,

ki jo zastopa: Denis Perše, generalni direktor

ID za DDV: SI26731622

matična št.: 5888093000

TRR: SI56 0110 0630 0109 972

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ki ga zastopa: _____

ID za DDV: _____

matična št.: _____

TRR: _____

(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

skleneta

**POGODBO O POSLOVNEM NAJEMU TELEKOMUNIKACIJSKIH STORITEV IN OPREME
ZA UPRAVO REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ**

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št. _____, z namenom sklenitve pogodbe za poslovni najem telekomunikacijskih storitev in opreme, izvajalec pa je bil izbran po ponudbi št. _____ z dne _____.

Pogodba se sklepa za obdobje **predvidoma od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2030**. Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. _____ z dne _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____.

3. člen

Predmet javnega naročila je poslovni najem telekomunikacijskih storitev in opreme.

Poslovni najem zajema širokopasovno povezavo za vzpostavitev IP telefonije, najem IP telefonskih aparatov različnih tipov, najem IP telefonske centrale (strežnika), vzdrževanje opreme in napak na opremi, zagotovljeno število obstoječih telefonskih števil ter dodatne telefonske številke z novim

načinom številčenja ter dežurno službo za odpravo napak in podporo ponudniku neprekinjeno, to je 24 ur dnevno in vse dni v letu.

4. člen

Storitve in dobave po tej pogodbi se izvajalec zaveže opraviti na osnovi te pogodbe in naslednjih dokumentov:

- 1) razpisne dokumentacije naročnika,
- 2) ponudbe izvajalca št. z dne (v nadaljnjem besedilu: Ponudba),
- 3) vsakokrat veljavni splošni pogoji izvajalca za poslovne subjekte,
- 4) drugih dokumentov, navedenih v tej pogodbi.

V prejšnjem odstavku navedeni dokumenti so priloga k tej pogodbi in se štejejo za njen sestavni del. V primeru neusklajenosti in razlik med določbami posameznih dokumentov imajo dokumenti veljavo in se tolmačijo po zgornjem vrstnem redu (hierarhiji).

5. člen

Skupna pogodbeni vrednost znaša EUR brez DDV oziroma EUR z vključenim DDV po stopnji 22% (z besedo: in/100 EUR z DDV).

Okvirna mesečna obveznost naročnika za storitve po tej pogodbi znaša: EUR brez DDV oziroma EUR z DDV.

Cena mesečne naročnine se spremeni v primeru povečanja oziroma zmanjšanja aparatov in je lahko vsak mesec drugačna.

Vse cene v ponudbi izvajalca vključujejo vse stroške, ki jih ima izvajalec z realizacijo naročila (razpisano-ponujeno storitev, morebitne trošarine, takse, zavarovanje, davke, morebitne popuste, vklop/izklop določene storitve, preklopi med različnimi paketi, vklop in izklop potisne pošte, priključnina idr.). Pogodbeni stranki sta soglasni, da izvajalec razen stroškov, ki so morebiti izrecno navedeni v prilogah k tej pogodbi, naročniku za dobavo in storitve ne sme zaračunati dodatnih obveznosti.

Naročnik se zavezuje nesporno opravljene storitve in dobavljeno opremo plačati na podlagi cen iz izvajalčevega predračuna, ki je priloga te pogodbe. Za vse dodatne funkcionalnosti in storitve, ki niso navedene v razpisni dokumentaciji in jih bo naročnik uporabljal, izvajalec zaračunava cene glede na svoj uradno veljavni cenik za poslovne uporabnike, upoštevajoč pri tem morebitne popuste, ki mu jih prizna izvajalec. V kolikor ima več cenikov za poslovne uporabnike, mora obračunavati ceno iz najugodnejšega cenika za poslovne uporabnike.

Izvajalec mesečno ob izdaji računa priloži tudi poročilo o opravljenih storitvah za obdobje, na katerega se račun nanaša (specifikacija opravljenih storitev, trajanja in porabe posameznih storitev, znesek, klicna številka, številka, iz katere se je klic vršil, dobavljena oprema, oddelek in stroškovno mesto telefonskega priključka oz. naročnine...).

Na zahtevo naročnika mora izvajalec brezplačno izdati razčlenjen račun za posamezne enote.

Izvajalec naročniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik:

Naslov:

E-naslov:

Identifikacijska št.:
Matična št.:
Transakcijski račun (IBAN):
BIC banke (SWIFT):

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Naročnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. _____

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

Če naročnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

V primeru reklamacije storitve ali blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

6. člen

Izvajalec in naročnik se sporazumeta, da so cene določenih artiklov in storitev, posebej določene:

Zap. št.	Postavka	Cena na enoto (v EUR brez DDV)
1	Ponudbena cena za osnovni telefon z vključeno postavko 7 OTPS	mesec
2	Ponudbena cena za tajniški telefon z dodatnimi tipkami in vključeno postavko 8 PNTF	mesec
3	Ponudbena cena za prenosni telefon	mesec
4	Ponudbena cena za prenosni telefon z dodatno slušalko	mesec
5	Ponudbena cena za analogno linijo (FAX)	mesec
6	Prenos številčnega prostora - set	kpl
7	Naročnina Osnovni paket telefonskih storitev (OPTS)	mesec
8	Naročnina Paket naprednih telefonskih funkcij (PNTF)	mesec
9	Naročnina Posredovalno mesto (PM) — napredni uporabnik	mesec
10	Naročnina Avtomatski posredovalec klicev (APK)	mesec
11	Naročnina Klicni center (KC)	mesec
12	Naročnina Klicni center — Agent, vkl. s spletno aplikacijo	mesec

13	Naročnina Klicni center — Nadzornik (KCN)	mesec
14	Naročnina Aplikacija/vmesnik za spremljanje porabe (AVSP)	mesec
15	Naročnina Snemanje pogovorov na posameznem uporabniku (SP)	mesec
16	Programski telefon — SIP klient (PT)	kpl

Pogodbena cena za osnovni telefon z vključeno naročnino OTPS, na mesec:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za tajniški telefon z dodatnimi tipkami z vključeno naročnino PNTF, na mesec:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za prenosni telefon, na mesec:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za prenosni telefon z dodatno slušalko, na mesec:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za snemano številko, na mesec:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za analogno linijo (FAX), na mesec:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 1* (ZPKZ Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna) ob predvidenih 137 osnovnih telefonih, 4 tajniških telefonih, 3 prenosnih telefonih, 1 fax liniji:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 2* (ZPKZ Dob, OO Puščava, Slovenska vas 14, 8233 Mirna) ob predvidenih 5 osnovnih telefonih (analogna linija PSTN):

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 3* (ZPKZ Dob, OO Slovenska vas, Slovenska vas 14, 8233 Mirna) ob predvidenih 9 osnovnih telefonih (analogna linija GCTX PSTN) :

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 4* (ZPKZ Ig, Na Grad 25, 1292) ob predvidenih 54 osnovnih telefonih, 1 tajniškem telefonu, 2 prenosnih telefonih ter 1 FAX liniji:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 5* (ZPMZKZ Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje) ob predvidenih 45 osnovnih telefonih, 10 tajniških telefonih, 5 prenosnih telefonih ter 1 FAX liniji:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 6* (ZPKZ Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper) ob predvidenih 42 osnovnih telefonih, 1 tajniškem telefonu, 1 prenosnem telefonu in 1 FAX liniji:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 7* (ZPKZ Koper, Oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica) ob predvidenih 10 osnovnih telefonih, 1 tajniškem telefonu in 1 prenosnem telefonu:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 8* (ZPKZ Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana Dobrunje) ob predvidenih 76 osnovnih telefonih, 2 tajniških telefonih, 25 prenosnih telefonih:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 9* (ZPKZ Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova ulica 1, 8000 Novo mesto) ob predvidenih 7 osnovnih telefonih, 2 tajniških telefonih, 1 prenosnem telefonu in 2 FAX linijah:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 10* (ZPKZ Maribor, Vošnjakova ulica 16, 2000 Maribor) ob predvidenih 47 osnovnih telefonih, 12 tajniških telefonih in 13 prenosnih telefonih ter 1 FAX liniji:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 11* (ZPKZ Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na Pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju) ob predvidenih 8 osnovnih telefonih, 2 tajniških telefonih in 1 FAX liniji:

Pogodbena cena brez DDV	
-------------------------	--

_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 12* (ZPKZ Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota) ob predvidenih 8 osnovnih telefonih, 1 tajniškem telefonu, 1 prenosnem telefonu ter 1 FAX liniji:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 13* (Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče) ob predvidenih 28 osnovnih telefonih, 8 tajniških telefonih, 4 prenosnih telefonih:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

Pogodbena cena za mesečno naročnino za Enoto 14* (Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana) ob predvidenih 47 osnovnih telefonih, 1 tajniškem telefonu in 1 prenosnem telefonu:

Pogodbena cena brez DDV	
_____ % DDV	
Pogodbena cena z DDV	

**Cena mesečne naročnine se spremeni v primeru povečanja oziroma zmanjšanja aparatov in je lahko vsak mesec drugačna.*

7. člen

Naročnik se obvezuje, da bo na svojih lokacijah izvajalcu omogočil dostop do prostora naročnika in komunikacijske infrastrukture in ostalega, kar je potrebno za izvedbo izvajalčevih pogodbenih obveznosti.

Naročnik se zavezuje tudi poravnati vse obveznosti v višini in rokih kot je dogovorjeno v tej pogodbi.

Naročnik se zavezuje, da bo opremo in aparate ves čas trajanja pogodbe naročal izključno pri izvajalcu.

8. člen

Izvajalec je dolžan:

- izvajati vse storitve, ki so predmet ponudbe in so definirane v ponudbi izvajalca št. z dne
- izvajati svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih,
- izvajati pogodbene obveznosti s priglašenim kadrom oz. v primeru njihove zamenjave s kadrom, ki izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije in je bil s strani naročnika predhodno potrjen,
- pri izvajanju pogodbenih obveznosti racionalno uporabljati napredne ter najustreznejše

- informacijske tehnologije in metode po načelu dobrega gospodarja,
- svoje obveznosti opravljati strokovno, brežhibno in kvalitetno in v dogovorjenih rokih,
 - dobavljati vso naročeno opremo oz. aparate na lokacije naročnika v roku 7 dni od naročila,
 - zagotavljati nemoteno delovanje storitev,
 - zagotavljati telefonsko podporo 24 ur in 7 dni v tednu,
 - na zahtevo naročnika podati seznam modelov opreme ali aparatov, uvrščenih v posamezne razrede (nižji, srednji in višji),
 - pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri realizaciji zagotavljanja storitev ali dobav,
 - nuditi naročniku za vso opremo in aparate 24 mesecev garancije za brežhibno tehnično delovanje,
 - dopustiti naročniku uporabo obstoječe opreme in aparatov brez stroškov,
 - na lastne stroške zagotoviti menjavo SIM kartic v roku 7 dni od sklenitve pogodbe,
 - ob izdaji računa priložiti specifikacijo opravljenih storitev z ločenim prikazom po lokacijah naročnika,
 - zagotavljati storitve po tej pogodbi naročniku do prehoda na novega izvajalca in sodelovati pri prehodu na novega izvajalca na način, da bo naročniku zagotovljeno nemoteno delovanje telefonije.

Izvajalec izrecno izjavlja:

- da je dobavljena oprema in aparati novi in delujejo brežhibno ter nimajo stvarnih in pravnih napak,
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, kvaliteti, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali vsakokratnega naročila,
- da bo naročnik pridobil ob izročitvi vse pravice, ki so vezane na opremo in aparate (zlasti lastninsko pravico) in sicer ne glede na trajanje te pogodbe (tj. preostanek veljavnosti te pogodbe),
- da naročniku oz. uporabnikom opreme in aparatov ter storitev zagotavljal brezplačno tehnično podporo v režimu 24/7/365.

Jamstvo izvajalca za skrite napake opreme velja še 180 dni po posamezni dobavi.

Za vse storitve, pravice in obveznosti izvajalca, ki s to pogodbo niso opredeljene, se uporabljajo splošni pogoji izvajalca za poslovne uporabnike. V primeru, da ima izvajalec več različnih splošnih pogojev za velike poslovne uporabnike, se uporabljajo tisti splošni pogoji, ki so v vsakem posameznem primeru za naročnika ugodnejši.

Izvajalec se zavezuje ob podpisu pogodbe prekiniti vsa morebitna dosedanja pogodbeni razmerja brez kakršnihkoli finančnih ali drugih zahtevkov za naročnika.

9. člen

Za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih določil je izvajalec dolžan predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika ter naročnika pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju dobav, na katere lahko vpliva.

10. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se dobava, priklop in montaža sistemov, ki so predmet poslovnega najema telekomunikacijskih storitev, te pogodbe opravi za vsako posamezno lokacijo najkasneje v roku predvidoma 30 dni od prejema obvestila naročnika, da je posamezna lokacija pripravljena.

Za enote, ki še nimajo notranjega omrežja, ki se zahteva za priklop IP telefonije, se dobava, priklop in montaža sistemov, ki so predmet poslovnega najema telekomunikacijskih storitev opravi najpozneje v roku 10 delovnih dni od prejema obvestila naročnika, da je notranje omrežje vzpostavljeno.

Prevzem za posamezno enoto izvede skrbnik pogodbe, ki je določen v 15. členu te pogodbe.

Pogodbeni rok se lahko spremeni le v primeru izrednih dogodkov, ki vplivajo na izvedbo del in jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi roka za izvedbo del, oziroma jih ni povzročil dobavitelj in so izven dobaviteljeve vplivne sfere.

11. člen

Če pri izvajanju pogodbe izvajalec zamuja z izvajanjem svojih obveznosti, če ne opravi storitev v terminih, določenih v 11. členu te pogodbe, je izvajalec naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar največ deset odstotkov (10 %) pogodbene vrednosti, poleg tega pa plača še stroške, ki jih je imel naročnik zaradi zakasnitve izvedbe storitve.

V primeru, da je čas odprave napake za posamezno lokacijo večji od dogovorjenega, je izvajalec naročniku dolžan priznati dobropis v predlaganem deležu na mesečno pogodbeno obveznost za prizadete priključke za posamezno lokacijo v skladu z naslednjo tabelo:

Fiksne IP storitve:

Čas/ vrsta napake	Dogovorjen čas	Prekoračitev do 2 uri	Prekoračitev do 4 ure	Prekoračitev nad 4 urami
Prekoračitev [%]	X+	10%	20%	30%

Dodatno naročnik pričakuje visoko stopnjo razpoložljivosti storitve v celoti.

V primeru nerazpoložljivosti storitve za posamezno lokacijo naročnika oz. izpad storitve v celoti (vse lokacije) je izvajalec naročniku dolžan priznati dobropis na mesečno naročnino za posamezno lokacijo v skladu z naslednjo tabelo:

Nerazpoložljivost storitve	Odstotek dobropisa na mesečnem nivoju
pod 1%	20%
1% - 2%	50%
nad 2%	100%

Če ima naročnik zaradi izvajalčeve zamude oziroma zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec dolžan poleg pogodbene kazni plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

12. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- v primeru prenehanja poslovanja izvajalca,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,
- če se izvajalec ne drži dogovorjenih rokov za izvedbo storitev,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če izvajalec ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tej pogodbi.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje petega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

13. člen

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo izvedenih storitev, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Razvezni pogoji

14. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel

zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Skrbniki pogodbe

15. člen

Krovni skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____.

Skrbnik pogodbe za uporabnika je:

(skrbnike pogodb bo določil naročnik ob podpisu pogodbe, kot skrbnik pogodbe na strani izvajalca bo določena oseba, ko bo navedena kot kontaktna oseba v prilogi 1)

V primeru spremembe skrbnikov pogodbe zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi pogodbeni stranki.

Podizvajalci

16. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če izvajalec nastopa skupaj s podizvajalci)

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora naročnik, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, izvajalcu plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, ...),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveritvi novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Protikorupcijska določba

17. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

18. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje v roku osmih (8) dni od podpisa te pogodbe naročniku izročiti menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5% pogodbene vrednosti, z veljavnostjo 30 dni po koncu veljavnosti te pogodbe, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«. Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da ta pogodba ni sklenjena.

Naročnik lahko unovči predloženo zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti tudi pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del ne opravlja v skladu s pogodbo,
- če se bo izkazalo, da izvajalec dela opravlja s podizvajalcem, za katerega ni pridobil soglasja s strani naročnika,
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca,
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamud ali
- če bo dosežena najvišja pogodbena kazen, predvidena s to pogodbo.

Garancija za dobro izvedbo posla mora veljati ves čas trajanje te pogodbe, podaljšano za 30 dni.

19. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

20. člen

V zvezi z 2. členom te pogodbe pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik na podlagi 6. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZInFV-1) v okviru izvrševanja zakonskih pristojnosti, nalog ali obveznosti, pristojen tudi za obdelavo osebnih podatkov zaprtih oseb in javnih uslužbencev, ki spadajo med občutljive osebne podatke, in da bo izvajalec pogodbe ob izvajanju storitev iz te pogodbe lahko prišel v stik z osebnimi podatki zaprtih oseb in javnih uslužbencev zaradi izvajanja storitev vzdrževanja IS e-Zapori.

S to pogodbo naročnik kot upravljavec osebnih podatkov pooblašča izvajalca za pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov (v skladu z 28. členom GDPR, kot so: ime in priimek, EMŠO ali datum rojstva, če oseba nima EMŠO).

21. člen

Namen obdelave osebnih podatkov v skladu s prejšnjim členom je izključno izvajanje storitev v skladu s to pogodbo v obsegu, navedenem v prejšnjem členu.

22. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov bo spoštoval obveznosti po GDPR, s poudarkom na členih 28 in 32 ter s tema členoma povezane druge določbe navedene uredbe in zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov bo redno testiral, ocenjeval in vrednotil učinkovitost tehničnih in organizacijskih ukrepov za zagotavljanje varstva osebnih podatkov in bo na tej podlagi prilagajal vse ukrepe, s katerimi zagotavlja njihovo varstvo.

23. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov, ki le-te obdeluje v skladu z določili te pogodbe, se zavezuje, da:

- bo osebne podatke, do katerih ima dostop, obdeloval izključno za namen izvajanja te pogodbe in podatkov ne bo obdeloval ali drugače uporabljal za noben drug namen (ne bo izdeloval kopij ipd.),
- bo vodil evidenco vseh vrst dejavnosti obdelave, ki jih izvaja v imenu naročnika kot upravljavca po tej pogodbi, v skladu z 2. točko člena 30 GDPR,
- osebnih podatkov, do katerih ima dostop, ne bo na kakršen koli način dajal na razpolago osebi, ki dela za njo kot podizvajalec in jih ne potrebuje za opravo nalog, ki izhajajo iz te pogodbe,
- osebnih podatkov, do katerih ima dostop, ne bo dajal fizično katerikoli nepooblaščenim osebam, ali jih prenašal po telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih,

- bo osebne podatke, ki bi se morebiti nahajali v njegovem informacijskem sistemu, po koncu izvajanja te pogodbe, nepovratno uničil,
- bo varoval svojo strojno, sistemsko in aplikativno programsko računalniško opremo, s katero se obdelujejo osebni podatki,
- bo naprave, s katerimi dostopa do osebnih podatkov naročnika storitve, upošteva način njihove uporabe in s tem povezana tveganja (namizni oz. prenosni računalnik) in veljavne organizacijske ukrepe (tehnično in organizacijsko varovanje), zaščitil na način, da v primeru neupravičenega dostopa do te naprave, ni mogoče dostopati do osebnih podatkov (zaščita naprave z gesli, šifriranje celotnega nosilca podatkov),
- bo spoštoval pravila o varovanju prostorov, v katerih se nahaja oprema, s katero se dostopa, obdeluje osebne podatke naročnika z organizacijskimi, fizičnimi in tehničnimi ukrepi, ki onemogočajo nepooblaščenim osebam dostop do opreme iz prejšnje alineje,
- bo preprečeval nepooblaščen dostop tudi pri njihovem prenosu s telekomunikacijskimi sredstvi in omrežji ali s snemanjem zaslonske slike računalnika,
- bo naročniku omogočil nadzor nad izvajanjem prejšnjih alinej tega člena, tudi z vpogledom v dele svojega informacijskega sistema, ki se nanašajo oziroma so v rabi za izvajanje storitev po tej pogodbi, s predhodno napovedjo dveh (2) tednov,
- bo zagotovil, da so osebe, ki so pooblaščene za obdelavo osebnih podatkov, zavezane k zaupnosti v skladu z b) točko člena 28 GDPR,
- bo izvajal vse druge potrebne ukrepe in postopke, s katerimi se preprečuje naključna ali namerna nepooblaščen obdelava osebnih podatkov, njihova sprememba ali uničevanje, za katere kot dober gospodar ocenjuje, da jih mora izvajati.

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov se zavezuje, da bo brez nepotrebnega odlašanja in izčrpno obvestil naročnika kot upravljavca osebnih podatkov o vseh morebitnih zaznanih napakah ali nepravilnostih, povezanih z osebnimi podatki ali njihovo obdelavo. Obveznosti izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov, za katere to izhaja iz njihovega smisla ali namena, se nanašajo tudi na čas po izvajanju te pogodbe.

24. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov mora pred morebitno sklenitvijo pogodbe, s katero namerava vsaj del opravil v zvezi z izvajanjem te pogodbe in posledično v zvezi z obdelavo osebnih podatkov prenesti na drugega obdelovalca, za to dobiti posebno soglasje naročnika. Pri tem mora natančno navesti, kateri del pogodbenih obveznosti namerava prepustiti drugemu obdelovalcu osebnih podatkov in do katerih osebnih podatkov bo ta imel oziroma bi lahko imel dostop.

V kolikor bi izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov za namen izvajanja te pogodbe obdelavo osebnih podatkov prepustila drugemu obdelovalcu osebnih podatkov, ga mora s pisno pogodbo zavezati k enakim obveznostim, kot veljajo za izvajalca po tej pogodbi.

V kolikor ta drugi pogodbeni obdelovalec ne izpolni obveznosti varstva podatkov, izvajalec po tej pogodbi kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov še naprej v celoti odgovarja naročniku kot upravljavcu za izpolnjevanje obveznosti drugega obdelovalca.

25. člen

V kolikor pride zaradi ravnanj ali opustitev obveznosti izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov do kršitve varstva osebnih podatkov, mora izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov o tem nemudoma, najpozneje pa v 48 urah po seznanitvi s kršitvijo, obvestiti naročnika, in sicer preko skrbnika pogodbe.

Uradno obvestilo o kršitvi varstva osebnih podatkov mora vsebovati vsaj vsebino iz 3. točke člena 33 GDPR.

26. člen

Izvajalec kot pogodbeni obdelovalec osebnih podatkov bo pri uresničevanju pravic posameznikov, ki jih določa GDPR, nudil naročniku kot upravljavcu strokovno pomoč, kolikor je to mogoče s strani izvajalca kot pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov.

27. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

28. člen

Pogodba ne izključuje subsidiarne uporabe obligacijske zakonodaje.

Naročnik in izvajalec se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki pogodbe soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

29. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi, razen če posamezne določbe te pogodbe določajo drugače.

30. člen

Pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 2 (dva) izvoda in je sklenjena z dnem obojestranskega podpisa (možen je tudi elektronski podpis pogodbe).

Številka: _____
Datum: _____

Številka: _____
Datum: _____

NAROČNIK

Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje
kazenskih sankcij
Denis Perše
generalni direktor

IZVAJALEC

