

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d. d.

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU
ZA IZDELAVO PONUDBE

za

**Izvedbo zunanje kontrole kakovosti pri investicijah na obstoječih AC in HC,
s svetovalnimi storitvami za obdobje 2026 – 2028**

April 2026

V S E B I N A

A. SPLOŠNO

1. Obseg razpisanih del
2. Viri sredstev
3. Najvišja dopustna vrednost ponudb
4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu
5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
7. Ogled terena

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe
12. Sestavni deli ponudbe
13. Ponudbena cena
14. Valute ponudbe in plačil
15. Veljavnost ponudbe
16. Garancija za resnost ponudbe
17. Priprava variantne ponudbe
18. Oblika ponudb

D. ODDAJA PONUDBE

19. Način oddaje ponudb
20. Skrajni rok za predložitev ponudbe
21. Sprememba ali umik ponudbe

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

22. Javno odpiranje ponudb
23. Pregled in ocenjevanje ponudb
24. Zaupnost podatkov
25. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb
26. Računske napake

F. ODDAJA DEL

27. Odločitev o oddaji naročila
28. Sklenitev pogodbe
29. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS, d. d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik) v skladu z določilom 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za izvedbo del:

Izvedba zunanje kontrole kakovosti pri investicijah na obstoječih AC in HC, s svetovalnimi storitvami za obdobje 2026 – 2028

Definicija pojmov:

»Gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

»Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

»Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

»ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.

»Strokovna komisija« je s strani naročnika imenovana komisija za izvedbo postopka oddaje javnega naročila, skladno z ZJN-3.

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. Obseg razpisanih del

1.1 Obseg razpisanih del je izvedba zunanje kontrole kakovosti pri investicijah na obstoječih AC in HC, s svetovalnimi storitvami za obdobje 2026 – 2028.

Podrobnejši opis del je razviden iz Poglavlja 2 (Projektna naloga s priložo) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbo za celotno razpisano javno naročilo.

1.2 Rok dokončanja del

Izbrani ponudnik bo moral dela opraviti v rokih skladno s Pogodbo (Poglavje 4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

2. Viri sredstev

2.1 Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS, d. d.

3. Najvišja dopustna vrednost ponudb

3.1 Ponudba, katere višina bo brez DDV presegala vrednost 4.000.000,00 EUR, bo pred razvrstitvijo glede na merila ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

4. Ugotavljanje sposobnosti ponudnika na javnem naročilu

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, če niso podani razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v podčlenih 4.1 (a) do 4.1 (h) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v podčlenih 4.2 (a) do 4.2 (g). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje ponudnik na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti ponudnika in podizvajalca so podani v ESPD in Poglavju 6-Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Če ni naveden brezplačni spletni dostop na internetu, kjer lahko naročnik preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, mora ponudnik na poziv naročnika predložiti dokazila v zvezi s takšnimi podatki.

V skladu s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekti, če država članica ali tretja država dokazil ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

4.1 Razlogi za izključitev

(a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec. Vpisati je treba tudi EMŠO številke fizičnih oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, za katerega se oddaja ESPD in so slovenski državljani.

Zaželeno je, da gospodarski subjekti za pravno osebo, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, in za fizične osebe gospodarskega subjekta, ki niso državljani Republike Slovenije, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, ki ni starejši od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi članici, ali matični državi ali državi, v kateri ima

gospodarski subjekt sedež, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v tem primeru zahteva dodatna pojasnila oz. predložitev dokazil v zvezi s pravno ureditvijo zakonske in sodne rehabilitacije oz. izbrisa obsodbe.

- (b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (d) Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (e) Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (f) Pri gospodarskem subjektu so se v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila pri prejšnjem naročilu oziroma pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije in sicer unovčeno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali odpravo napak v garancijski dobi. Izključitveni razlog je izpolnjen tudi, če pogodba med naročnikom in gospodarskim subjektom iz razlogov na strani gospodarskega subjekta ni bila sklenjena ali če gospodarski subjekt ni predložil zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril po lastnih arhivih.

- (g) Naročnik bo izključil gospodarski subjekt na podlagi določbe prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izjavo 4.1 (g) v Poglavju 6 – Sposobnost, razen tisti podizvajalci in subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

- (h) Gospodarski subjekt spada med subjekte, v zvezi s katerimi za naročnika na podlagi 60. člena Zakona o Slovenskem državnem holdingu (Uradni list RS, št. 25/14 in 140/22, v nadaljevanju: ZSDH-1) velja omejitev poslovanja¹. Na naročnikovi spletni strani je objavljen informativni seznam teh subjektov. (https://www.dars.si/Informacije_javnega_znacaja/Skladnost_poslovanja_in_integriteta)

Naročnik lahko ponudbo, v kateri sodeluje gospodarski subjekt, glede katerega veljajo omejitve poslovanja, kot nedopustno zavrne. Na podlagi četrtega odstavka 60. člena ZSDH-1 pa lahko na obrazložen predlog uprave naročnika nadzorni svet izda dovoljenje za sklenitev posla, če presodi, da je posel v pomembnem ekonomskem interesu naročnika in da so v povezavi s tem ustrezno obvladana tveganja za nasprotje interesov, korupcijo in zlorabo notranjih informacij ter zagotovljena integriteta naročnika. Pisno obrazložena odločitev nadzornega sveta naročnika, ki tako poslovanje dovoli, je informacija javnega značaja in mora biti objavljena na spletnih straneh naročnika. V primeru, da bo podano soglasje nadzornega sveta, predmetni razlog za izključitev ni podan.

Naročnik bo morebiten obstoj razloga za izključitev preveril po lastnih evidencah.

4.2 Pogoji za sodelovanje

- (a) Gospodarski subjekt mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

¹ Kot poslovanje se štejejo zlasti nakup in prodaja blaga in storitev, naročilo in izvedba gradenj, dodeljevanje donacij, prevzemanje sponzorstva in vstopanje v podobna poslovna razmerja, razen poslov, v katerih je posameznik odjemalec običajnih produktov in storitev po splošnih pogojih, ki veljajo za vse subjekte na trgu.

V zvezi z navedenim mora gospodarski subjekt v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (b) Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih, pred datumom za oddajo ponudb na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

V zvezi z navedenim mora gospodarski subjekt v ponudbi priložiti ESPD obrazec, izpolnjen v točki B dela IV (Druge ekonomske in finančne zahteve) z izjavo. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitev dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokiran v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

- (c) Ponudnik ima vsakoletni čisti prihodek od prodaje v letih 2022, 2023 in 2024 v višini najmanj 1.000.000,00 EUR. Če podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža glede na obdobje delovanja podjetja.

V zvezi z navedenim mora ponudnik v ponudbi priložiti ESPD obrazec, izpolnjen v točki B dela IV (Splošni letni promet).

- (d) Ponudnik mora izkazati, da je izvedel:

A/ zunanjo kontrolo kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest v skupni dolžini minimalno 20 km

IN

B/ zunanjo kontrolo kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji premostitvenega objekta (viadukt ali most ali podvoz ali nadvoz), katerega površina znaša vsaj 1.000 m².

Referenčna dela ne smejo biti starejša od 1. 5. 2016.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum končnega poročila o izvedenih delih ali enakovrednega dokumenta, ki izkazuje datum dokončanja referenčnih del.

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki izpolniti obrazec 4.2 (d) - v Poglavju 6 - Sposobnost - Seznam opravljenih referenčnih del. Ponudnik mora seznamu priložiti potrdila naročnikov del, za referenčna dela, ki jih navaja v seznamu.

Potrdila naročnikov naj bodo pripravljena na obrazcih, ki sta podana v Poglavju 6 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1/A oziroma PRILOGA št. 1/B. V kolikor potrdila ne bodo izdana na navedenih obrazcih, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1/A oziroma PRILOGI št. 1/B.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo od ponudnika naknadno zahteva dodatna dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

- (e) Ponudnik mora razpolagati s tehničnim osebjem oz. strokovnimi kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi del in so odgovorni za izvedbo razpisanih del in imajo izkušnje, kot je navedeno v nadaljevanju.

Ponudnik mora oblikovati interdisciplinarno delovno skupino za kvalitetno in celovito izvedbo razpisanih del, v katero mora obvezno vključiti vse spodaj navedene strokovnjake, ki imajo ustrezne reference in izpolnjujejo ostale zahteve naročnika, kot sledi:

Zap. št.	Področje preiskav posameznega strokovnjaka	Zahtevani pogoji
1.	vodja zunanje kontrole kakovosti	<ul style="list-style-type: none"> – biti zaposlen pri ponudniku – imeti izobrazbo najmanj raven SOK 8 tehnične ali naravoslovne smeri – imeti vsaj 10 let delovnih izkušenj na področju kontrole kakovosti – imeti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest, pri katerih so se izvajala dela na vsaj 1000 m dolžine: <ul style="list-style-type: none"> – vsaj 2 referenci kot vodja izvedbe zunanje kontrole kakovosti ali – vsaj 4 reference kot strokovnjak za eno od posameznih področij iz zap. št. 2 do 6 te točke. <p>Vodja zunanje kontrole kakovosti mora poleg vodenja pokrivati tudi eno izmed strokovnih področij, za katero mora prav tako izpolnjevati vse zahtevane pogoje.</p>
2.	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti zemeljskih del	<ul style="list-style-type: none"> – imeti izobrazbo najmanj raven SOK 7 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za zemeljska dela ALI imeti izobrazbo najmanj raven SOK 6 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 10 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za zemeljska dela – imeti najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest s področja zemeljskih del – imeti vsaj 5 izvedenih preiskav statičnega deformacijskega modula Evs
3.	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti betonerskih del	<ul style="list-style-type: none"> – imeti izobrazbo najmanj raven SOK 7 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za beton ALI imeti izobrazbo najmanj raven SOK 6 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 10 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za beton – imeti najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest s področja betonerskih del – imeti vsaj 5 izvedenih preiskav nepropustnosti betona za vodo
4.	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti jeklarskih del	<ul style="list-style-type: none"> – imeti izobrazbo najmanj raven SOK 7 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za kovine ALI imeti izobrazbo najmanj raven SOK 6 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 10 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za kovine – imeti najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti jekla pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest s področja kontrole jekel

		<ul style="list-style-type: none"> – imeti vsaj 5 izvedenih dinamičnih preiskav za dinamično obremenjene konstrukcije po SIST EN ISO 15630-1
5.	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti hidroizolacijskih del	<ul style="list-style-type: none"> – imeti izobrazbo najmanj raven SOK 7 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za hidroizolacije ALI imeti izobrazbo najmanj raven SOK 6 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 10 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za hidroizolacije – imeti najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest s področja hidroizolacijskih del – imeti vsaj 5 izvedenih preiskav odtržne trdnosti (pull-off) horizontalnega hidroizolacijskega traku
6.	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti asfalterških del	<ul style="list-style-type: none"> – imeti izobrazbo najmanj raven SOK 7 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za asfalte ALI imeti izobrazbo najmanj raven SOK 6 tehnične ali naravoslovne smeri in vsaj 10 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za asfalte – imeti najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest s področja asfalterških del – imeti vsaj 5 izvedenih preiskav za odpornost vzorca vgrajene asfaltne zmesi proti trajnemu preoblikovanju po SIST EN 12697-22

Referenčna dela ne smejo biti starejša od 1. 5. 2016.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za zgoraj navedene strokovnjake mora ponudnik izpolniti obrazec 4.2 (e) v Poglavju 6 – Sposobnost – Seznam kadrov, kjer mora navesti strokovne kvalifikacije za navedeni kader, vključno z navedbo referenčnih del in datumom dokončanja referenčnih del, navedbo delovnih izkušenj in preiskav.

Poleg tega mora priložiti referenčna potrdila naročnikov del, za referenčna dela, ki jih navaja v obrazcu. Iz potrdil naročnikov del mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnih pogojev za strokovni kader iz tega podčlena. Potrdila naročnikov naj bodo pripravljena na obrazcu, ki je podan v Poglavju 6 - Sposobnost kot PRILOGA št. 2. Če potrdila ne bodo izdana na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženih potrdil vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 2.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum končnega poročila o izvedenih delih ali enakovrednega dokumenta, ki izkazuje datum dokončanja referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo od ponudnika naknadno zahteva dodatna dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

Za kadre od zap. št. 2 do 6, mora ponudnik za izkazovanje pogoja iz 3. alineje vsake točke priložiti poročila o opravljenih preizkusih. Zadostuje kopija prve strani poročila, če so iz nje razvidni zahtevani podatki.

Ponudnik mora za kadre v ponudbi priložiti opis delovnih izkušenj in navedbo let delovnih izkušenj, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje zahtevanih delovnih izkušenj (kot npr. življenjepis oziroma CV).

Posamezen kader je v obrazcu 4.2 (e) v poglavju 6– Sposobnost-Seznam kadrov, lahko naveden samo enkrat, torej lahko pokriva le eno strokovno področje. Izjema je vodja zunanje

kontrole kakovosti, ki mora poleg vodenja pokrivati tudi eno izmed strokovnih področij, za katero mora prav tako izpolnjevati zahtevane pogoje.

Strokovnjaki, ki jih ponudnik navede v ponudbi, morajo prevzeti v izvajanje dela, za katera so imenovani.

Ponudnik lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz tega podčlena za zahtevane kadre (razen za vodjo zunanje kontrole kakovosti) uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V takem primeru mora ponudnik naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne kadre, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ponudbi v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta iz obrazca PODATKI O PODIZVAJALCU v Poglavlju 6, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja ...).

Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 in ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz podčlenov 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil.

V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčlenih 4.1, 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil in dokazilo, da bo imel ponudnik na voljo potrebne kadre.

Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

- (f) Ponudnik mora zagotoviti vso nujno potrebno opremo za izvedbo del. Zagotovljen mora biti dostop (v lasti, preko najema, zakupa, pogodbe o nakupu ali na kak drug način) do ključne opreme, potrebne za izvajanje razpisanih del. Zagotovljeno mora biti, da bo oprema na osnovi znanih zadolžitvev v predvidenem času izvedbe na voljo v ustrezni kakovosti in v brezhibnem stanju za njeno uporabo in ustrezno kalibrirana.

Minimalna potrebna oprema, ki jo mora zagotoviti ponudnik, je navedena v obrazcu 4.2 (f) v Poglavlju 6 – Sposobnost - Seznam laboratorijske in ostale opreme za izvedbo zunanje kontrole kakovosti.

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki izpolniti obrazce 4.2 (f) v Poglavlju 6 - Sposobnost - Seznam laboratorijske in ostale opreme za izvedbo zunanje kontrole kakovosti in podpisati Izjavo o zagotovitvi in časovni razpoložljivosti potrebne laboratorijske in ostale opreme za izvedbo del.

Ponudnik lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz podčlena 4.2 (f) za izpolnjevanje pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bodo slednji zagotavljali opremo, ki jo naročnik zahteva. V takem primeru mora ponudnik naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebno opremo, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja,...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 in ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz podčlenov 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil. V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčlenih 4.1, 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dodatna dokazila (izkaz o lastništvu, pogodba o najemu, ipd.), da ima zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.

- (g) Ponudnik mora imeti akreditacijo za izvajanje minimalno zahtevanih preiskav po določenem standardu. Seznam minimalnih potrebnih akreditiranih preiskav je podan v obrazcu 4.2 (g) v Poglavju 6 – Sposobnost.

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki izpolniti obrazec 4.2 (g) v Poglavju 6 - Sposobnost - Seznam minimalnih potrebnih akreditiranih preiskav. Ponudnik mora seznamu priložiti dokazila o akreditiranih preiskavah. Kot dokazilo štejejo akreditacijske listine vseh akreditacijskih organov, podpisnikov sporazuma o medsebojnem priznavanju akreditacije (EA MLA). Preiskave morajo biti akreditirane po standardih, navedenih v obrazcu ali enakovrednih standardih. Če so listine v tujem jeziku, je treba v ponudbi priložiti tudi prevode v slovenski jezik.

Ponudnik lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz podčlena 4.2 (g) za izpolnjevanje pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebno akreditacijo, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja,...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4.1 in ali izpolnjuje pogoje za sodelovanje iz podčlena 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil. V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v podčlenih 4.1, 4.2 (a) in 4.2 (b) teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglasi kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

4.3 Merilo za izbiro ponudbe

Merilo za ocenitev in izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se izbere na podlagi točkovanja po merilih navedenih v nadaljevanju.

Merila so ločena v Tehnični del in Finančni del in so naslednja:

- I. Tehnični del sestavljajo (Ti):
 - akreditacija dodatnih laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (Si).
- II. Finančni del sestavlja:
 - ponudbena cena brez DDV, določena iz ponudbenega predračuna (Ci).

Pri skupni oceni sposobnosti ima Tehnični del največ 20 točk, Finančni del pa najmanj 80 točk.

Najugodnejša ponudba je tista, ki doseže največje število ponderiranih točk v tehničnem in finančnem delu skupaj (TFi).

- I. Tehnični del ponudbe
 - a) Akreditacija laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (Si)

Število dodatnih akreditiranih laboratorijskih preiskav bo naročnik ugotovil iz seznama dodatnih preiskav, ki jih ponudnik navede v PRILOGI 1 k obrazcu 4.2. (g) v poglavju 6 – Sposobnost.

Št. projekta: 000075/2026 Izvedba zunanje kontrole kakovosti pri investicijah na obstoječih AC in HC, s svetovalnimi storitvami za obdobje 2026 – 2028

Ponudnik mora v ponudbi predložiti dokazila o dodatnih akreditiranih preiskavah. Kot dokazilo štejejo akreditacijske listine vseh akreditacijskih organov, podpisnikov sporazuma o medsebojnem priznavanju akreditacije (EA MLA). Preiskave morajo biti akreditirane po standardih, navedenih v obrazcu ali enakovrednih standardih. Če so listine v tujem jeziku, je treba v ponudbi priložiti tudi prevode v slovenski jezik.

b) Vrednotenje tehničnega dela ponudb

Pridobljena akreditacija laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 [število akreditiranih preiskav]	Točke (Ai)
OD 0 DO 50	0 - 100

$$Ai = \frac{ai}{0,50}$$

ai= število navedenih dodatnih akreditacij i-tega ponudnika

Ai= doseženo število točk i-tega ponudnika

II. Finančni del ponudbe

a) Cena (Ci)

Osnova za določitev cene posameznih testnih preiskav je Ponudbeni predračun, za katerega mora ponudnik ponuditi cene za vse predvidene preskuse za zunanjo kontrolo del (izpolniti vsa prazna polja v stolpcu »Cena na enoto« v Ponudbenem predračunu), sicer bo izločen iz postopka ocenjevanja. Število predvidenih posameznih vrst preiskav je določeno na osnovi določil iz gradbene pogodbe glede tehničnih pogojev in njihovih dopolnil.

Skupna vrednost vseh preiskav bo osnova za vrednotenje finančnega dela ponudbe.

b) Vrednotenje finančnega dela ponudbe

Skupno število doseženih točk i-tega ponudnika za Finančni del (Fi):

$$Fi = 70 + \left(\frac{Clim - Ci}{Rc} \right) * 10$$

$$Rc = Clim - Cmin$$

pri čemer je:

Fi → število doseženih točk i-tega ponudnika za finančni del
 $Clim$ → najvišja dopustna vrednost naročnika
 Ci → ponudbena cena i-tega ponudnika
 $Cmin$ → vrednost najnižje dopustne ponudbe

III. Vrednotenje tehničnega in finančnega dela ponudbe

Skupno število doseženih točk i-tega ponudnika za tehnični in finančni del skupaj je na dve decimalki zaokrožena vrednost števila točk, izračunana po spodnji enačbi (TFi):

$$TFi = Ti + Fi$$

$$Ti = 0,2 Ai$$

$$TFi = 0,2 Ai + Fi$$

pri čemer je TFi število točk i-tega ponudnika za tehnični (Ti) in finančni (Fi) del skupaj.

Zaokroževanje vrednosti izračunane po zgornji enačbi se izvede po principu 4 in manj - navzdol, 5 in več - navzgor. (Primer: 75,633 pomeni 75,63 oz. 75,638 pomeni 75,64).

Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enakim najvišjim skupnim številom točk, bo med njima izbran ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno. Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo tudi z enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ceno, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ponudbeno ceno.

4.4 Ostale zahteve

- I. Ponudnik in podizvajalec ter njihovo osebje, ki je sodelovalo pri pripravi ponudbe, v fazi do oddaje ponudbe niso bili udeleženi v situacijah, ki bi v smislu 65. člena in 91. člena ZJN-3 lahko povzročile neenakopravno obravnavo ponudnikov, izkrivljanje konkurence ali nasprotje interesov.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik oz. vsak partner v skupni ponudbi v ponudbi priložijo IZJAVO PONUDNIKA, ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost. Nadalje je potrebno v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti IZJAVO PODIZVAJALCA, ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost.

- II. Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) mora ponudnik naročniku posredovati izjavo oziroma podatke za vse partnerje in priglase podizvajalce, katerih vrednost priglasega podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika:

- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov
- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik v ponudbi priloži izjave za vse zgoraj naštetih gospodarske subjekte (Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika iz Poglavja 6 – Sposobnost).

5. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

- 5.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz podčlena 4. 1 ali ne izpolnjuje pogoja za sodelovanje iz podčlena 4.2 (a) ali 4.2 (b) teh Navodil.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec: »PODATKI O PODIZVAJALCU«, v katerem izpolni vse navedene rubrike in »IZJAVO PODIZVAJALCA«. Poleg tega mora podizvajalec podati zahtevo in soglasje podizvajalca, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev zahteve in soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz podčlena 4.1 in pogoja za sodelovanje iz podčlena 4.2 (a) in 4.2 (b) Navodil izkažejo na način, kot je v podčleni 4.1, 4.2 (a) in 4.2 (b) Navodil zahtevano za gospodarski subjekt.

5.2 Ponudnik, ki predloži skupno ponudbo dveh ali več partnerjev, mora v ponudbi izpolnjevati naslednje zahteve:

- a) Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz podčlenov 4.1 (a) – 4.1 (h), 4.2 (a), 4.2 (b).

Za dokazila, zahtevana v podčlenih 4.2 (c), 4.2 (d), 4.2 (e), 4.2 (f) in 4.2 (g) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, če je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v podčleni 5.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

5.3 V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogojev po podčlenih 4.2 (c), 4.2 (d), 4.2 (e), 4.2 (f) in 4.2 (g) teh Navodil ponudniku.

6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

6.1 Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

7. Ogled terena

7.1. Ogled terena ni predviden.

B. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

8. Vsebina dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

8.1 Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila vsebuje naslednje dokumente.

- Poglavje 1 - Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe
- Poglavje 2 - Projektna naloga s priložo
- Poglavje 3 - Obrazec ponudbe, Vzorec garancije za resnost ponudbe
- Poglavje 4 - Obrazec pogodbe in vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe
- Poglavje 5 - Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Poglavje 6 - Obrazci za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov v skladu z zahtevami Poglavlja 1
- ESPD obrazec

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila, izdana skladno s členom 9 teh Navodil in Dodatki izdani skladno s členom 10 teh Navodil.

8.2 Ponudnikom je na voljo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila na Portalu javnih naročil.

8.3 Ponudnik mora skrbno pregledati vso dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> in oddati na način, kot je opisan v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudniku.

9. Pojasnjevanje dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

9.1 Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnila k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naj svojo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako zahtevo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila. Vsako tako izdano Pojasnilo postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudniku.

10. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

10.1 Naročnik si pridržuje pravico, ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudnik lahko pridobi takšno dokumentacijo.

10.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila skladno s podčlenom 8.1 teh Navodil ponudniku.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb,

Št. projekta: 000075/2026 Izvedba zunanje kontrole kakovosti pri investicijah na obstoječih AC in HC, s svetovalnimi storitvami za obdobje 2026 – 2028

ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, o podaljšanju roka bo obvestil ponudnika preko portala javnih naročil in spremembo roka objavil na način, kot je bilo objavljeno javno naročilo.

C. PRIPRAVA PONUDBE

11. Jezik ponudbe

Ponudbe in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Če so posamezni deli ponudbe v tujem jeziku, mora ponudnik priložiti prevod v slovenski jezik. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

12. Sestavni deli ponudbe

12.1 Ponudba, ki jo predloži ponudnik, mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen ter podpisan ESPD obrazec za vsakega od gospodarskih subjektov, ki nastopa v ponudbi.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil <https://ejn.gov.si/espd> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki ali v elektronski obliki podpisan .xml.

2. Poglavje 2 - Projektna naloga z izpolnjeno Prilogo (ponudbeni predračun).

Ponudnik je prejel ponudbeni predračun (priloga k Projektni nalogi) v obliki .xlsx datoteke, ki ponudniku služi kot osnova za pripravo Ponudbenega predračuna v .xlsx datoteki.

Ponudbeni predračun (.xlsx datoteka), je dolžan ponudnik izpolniti s cenami na enoto po posameznih postavkah in, kot Ponudbeni predračun oddati v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« enkrat v .xlsx datoteki.

V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu ponudbe - naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbenim predračunom v .xlsx datoteki - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudbenem predračunu v .xlsx datoteki, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

3. Izpolnjeno in podpisano Poglavje 3 (Obrazec ponudbe), ki ga ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predloži v razdelek »Predračun«.

4. Garancijo za resnost ponudbe (po vzorcu iz Poglavlja 3).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži garancijo za resnost ponudbe v .pdf obliki.

5. Pooblastilo vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe iz Poglavlja 4 (pooblastilo je treba ponudbi predložiti le v primeru nastopa skupine izvajalcev, in sicer za vsakega od partnerjev) ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

6. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 6 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži Poglavlje 6 v .pdf obliki.

13. Ponudbena cena

13.1 Ponudbena cena za izdelavo mora biti specificirana v skladu s Prilogo – ponudbeni predračun v Poglavlju 2 (Projektna naloga s prilogo) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudbena cena poleg vseh stroškov ponudnika vključuje tudi materialne stroške, stroške vseh koordinacij z naročnikom in inženirjem in druge stroške, povezane s predmetom naloge ter vsa dela, ki sledijo iz veljavne zakonodaje in niso posebej navedena v projektni nalogi in so potrebna za popolno dokončanje del.

13.2 Ponudbena cena mora vključevati vse stroške za izvajalčevo opremo, delavce, vodstvo, zavarovanja, davke in dajatve in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del, vključno s stroški odvzema vzorcev na terenu*, skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi navedenimi in prikazanimi v Projektni nalogi ter Dodatkih. V kolikor vrednost vseh del, potrebnih za popolno dokončanje prevzetih del po pogodbi ni razvidna iz posameznih postavk iz ponudbenega predračuna, mora biti zajeta v ostalih cenah na enoto iz ponudbenega predračuna.

13.3 Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbe na osnovi cen iz Priloge – ponudbeni predračun v Poglavlju 2 (Projektna naloga s prilogo) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, za vsa dela, navedena v podčleni 1.1 teh Navodil.

13.4 Ponudnik izpolni cene za vse pozicije del opisane v Prilogi – ponudbeni predračun (Poglavlje 2). Pri tem nobena od postavk ne sme biti enaka 0 ali neizpolnjena. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

13.5 Vse dajatve, takse in drugi izdatki, ki jih mora plačati izvajalec v skladu z zakonodajo, morajo biti vsebovani v cenah na enoto kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del, ki jo predloži ponudnik. Davek na dodano vrednost (DDV) pri ponudbeni ceni mora biti izkazan posebej, kot je navedeno v rekapitulaciji Priloge – Ponudbeni predračun v Poglavlju 2 (Projektna naloga s prilogo) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

13.6 Naročnik bo izvajalcu priznal valorizacijo cen na podlagi kombiniranega indeksa, sestavljenega iz indeksa N71 (rast povprečnih mesečnih plač pri pravnih osebah za arhitekturno in inženirsko dejavnost; tehnično preizkušanje in analiziranje) v deležu 70 % in indeksa cen življenjskih potrebščin v deležu 30 %, pri čemer se upošteva 95 % vrednosti indeksa za valorizacijo. Valorizacija se upošteva od datuma sklenitve pogodbe in se prizna na predlog izvajalca.

13.7 Popusti na ponudbeno ceno niso dovoljeni.

14. Valute ponudbe in plačil

14.1 Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

15. Veljavnost ponudbe

15.1 Ponudbe, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen ostanejo v veljavi do vključno dne 6. 11. 2026.

15.2 Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva oziroma odgovori nanjo morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem primeru podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe za čas podaljšanja, vse v skladu s členom 16 teh Navodil ponudniku. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izključil iz nadaljnjega postopka.

16. Garancija za resnost ponudbe

16.1 Ponudnik predloži kot sestavni del ponudbe Garancijo za resnost ponudbe v znesku 120.000,00 EUR.

16.2 Garancija za resnost ponudbe mora biti izdana od:

- (a) banke v državi naročnika ali
- (b) zavarovalnice v državi naročnika.

Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem, kot je podan v poglavju 3 predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da je garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi do vključno dne 7. 12. 2026.

Za garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

16.3 Garancija za resnost ponudbe je unovčljiva:

- (a) če ponudnik umakne ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi; ali
- (b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne posreduje podpisane pogodbe, v roku 8 dni od prejema pogodbe ali
 - ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, kot je določen v podčlenu 29.1 Navodil ponudniku.

Št. projekta: 000075/2026 Izvedba zunanje kontrole kakovosti pri investicijah na obstoječih AC in HC, s svetovalnimi storitvami za obdobje 2026 – 2028

17. Priprava variantne ponudbe

17.1 Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora predložiti svojo ponudbo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila brez kakršnih koli odstopanj.

18. Oblika ponudb

18.1 Ponudnik mora ponudbo pripraviti v elektronski obliki, kot je to opisano v podčlenu 12.1 teh Navodil ponudniku.

18.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.

D. ODDAJA PONUDBE

19. Način oddaje ponudbe

- 19.1 Ponudniki morajo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.
- 19.2 Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
- 19.3 Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.
- 19.4 Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

20. Skrajni rok za predložitev ponudbe

- 20.1 Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do dne 9. 6. 2026 do 12. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
- 20.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb v skladu s členom 10 teh Navodil ponudniku. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.
- 20.3 Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

21. Sprememba ali umik ponudbe

- 21.1 Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

22. Javno odpiranje ponudb

22.1 Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **9. 6. 2026** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

22.2 Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

22.3 Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbo.

23. Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo pravočasne ponudbe, razen ponudb, ki bodo pred razvrstitvijo glede na merilo ocenjene kot nedopustne, ker presegajo najvišjo dopustno vrednost ponudb ali ker ne izpolnjujejo zahtev glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, razvrstil glede na merila in preveril ali je ponudba, ki je glede na merilo prvo uvrščena, dopustna. V kolikor bo ugotovil, da je prvo uvrščena ponudba glede na merila nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe v skladu z razvrstitvijo po merilih. Naročnik lahko preveri in oceni vse pravočasne ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnika naknadno zahteva še pojasnilo glede cen na enoto za postavke (kot npr. analize cen na enoto), za katere meni, da je to potrebno. Z analizami cen na enoto mora ponudnik izkazovati enake cene po enoti mere postavk, kot so navedene za te postavke v ponudbenem predračunu.

24. Zaupnost podatkov

24.1 Naročnik ne bo razkril informacij, ki jih gospodarski subjekt označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

25. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

25.1 Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, lahko gospodarski subjekt pozove, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, ni mogoče objektivno preveriti.

Št. projekta: 000075/2026 Izvedba zunanje kontrole kakovosti pri investicijah na obstoječih AC in HC, s svetovalnimi storitvami za obdobje 2026 – 2028

Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo posredoval manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

26. Računske napake

26.1 Naročnik bo preveril ponudbe glede računskih napak. Izključno naročnik sme ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ZJN-3 ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.

26.2 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

F. ODDAJA DEL

27. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb sprejel odločitev o oddaji naročila.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

28. Sklenitev pogodbe

28.1 Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z "Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji" bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

28.2 Najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe mora izbrani ponudnik pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Naročnik bo izbranega ponudnika v primeru, če v roku 8 dni po prejemu pogodbe ne posreduje podpisane pogodbe ali ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, v nadaljnjih treh letih izključil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja, saj bo tako dejanje izbranega ponudnika, štel kot precejšnjo pomanjkljivost pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

29. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

29.1 Izbrani ponudnik mora v roku 15 (petnajst) delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe predložiti naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene vrednosti del (z DDV). Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v Poglavju 5 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

29.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo mora dati izbrani ponudnik, bo izdana bodisi od

(a) banke v državi naročnika ali

(b) zavarovalnice v državi naročnika.

V primeru, da je garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

29.3 V kolikor izbrani ponudnik ne izpolni obvez po členih 28 ali 29 teh Navodil ponudniku, je to zadosten razlog za unovčenje garancije za resnost ponudbe.

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS, d. d.