

Zanesljivo z vami!



Pošta Slovenije d.o.o.

Nabava

Slomškov trg 10

2500 MARIBOR

T: (02) 449 2310

E: info@posta.si

www.posta.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:

**Oddaja javnega naročila po postopku s pogajanjem z
objavo**

**Dostava paketov na območju več pošt za obdobje
enega leta**

Številka javnega naročila

0017/2026/0017/JNS/6

Nabavna številka

1100004086



**INVALIDOM
PRIJAZNO
PODJETJE**

Pošta Slovenije d.o.o.

Okrožno sodišče v Mariboru. Matična številka družbe: 5881447000. Šifra dejavnosti: 53.100. Predsednica nadz. sveta: dr. Urška Kežmah.

Osnovni kapital 121.472.482 €. TRR: SI56 0451 5000 1110 867. TRR: SI56 0228 0001 6990 351. TRR: SI56 1010 0005 8717 393.

Id. številka: SI25028022

POVABILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), Pošta Slovenije d. o. o. Slomškov trg 10, Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne prijave/ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega naročila po postopku s pogajanjmi z objavo za »Dostava paketov na območju več pošt za obdobje enega leta«.

Ponudniki morajo prijave (v 2. fazi pa ponudbe) predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 31.7.2026 do 12:00 ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijav (v 2. fazi ponudb) svojo prijavo oziroma ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo/ponudbo umakne, se šteje, da prijava/ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo prijavo/ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava/ponudba.

Po preteku roka za predložitev prijav/ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Naročnik bo ponudnike, ki bodo predložili dopustne prijave, pisno (znotraj sistema e-JN) pozval k predložitvi ponudbe. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik zapisal natančen datum in uro oddaje ponudb (rok za oddajo ponudb bo predvidoma 5 delovnih dni od poziva k oddaji ponudbe), v povabilu k pogajanju pa izhodišče in protokol pogajanj.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: **Irena Klis Presker, tel. 02/4492308**

S spoštovanjem,

mag. Vesna Kos Tomažič
direktorica OE Nabava

Monika Jelovica
strokovna koordinatorka

1 SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja naročilo »Dostava paketov na območju več pošt za obdobje enega leta« po sklopih. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste storitev na sklop (delne ponudbe niso dovoljene). ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste storitev na sklop (delne ponudbe niso dovoljene). Za mesto Ljubljana (sklop 10) ponudnik poda ponudbo v razponu minimalno od 16.000 paketov/mesec do maksimalno 134.000 paketov na mesec, število paketov zapiše v ponudbeni predračun.

Postopek bo potekal v dveh fazah. Naročnik bo v prvi fazi po prejemu prijav na podlagi analize prijav za sodelovanje priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega naročila in jih povabil k oddaji ponudbe (Ponudbeni predračun-cene).

V drugi fazi bodo s sposobnimi ponudniki izvedena pogajanja – en ali več krogov. Način in vsebino pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k oddaji ponudb kandidatom, ki jim je priznal sposobnost.

V kolikor bo naročnik po napovedanem in izvedenem zadnjem krogu pogajanj v sistemu e-JN ugotovil, da vse prejete ponudbe presegajo zagotovljena sredstva naročnika, si pridržuje pravico izvesti še en krog pogajanj.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ocenjeval ponudbe v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po izvedbi postopka javnega naročanja za vsak sklop sklenil okvirni sporazum z največ 3 (trema) najugodnejšimi ponudniki v skladu z merili, navedenimi v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s ponudniki za posamezni sklop, katerih ponudbe so dopustne, ne presegajo zagotovljena sredstva naročnika ali/in so ponudbene cene nižje v primerjavi z naročnikovo zoženo lastno ceno za izvajanje prevozov. Naročnik bo na podlagi sklenjenih okvirnih sporazumov praviloma naročal storitve pri prvouvrščenem ponudniku, razen v primerih, ko ta storitve ne zagotovi v zahtevanem obsegu ali roku.

V primeru nezmožnosti izvajanja storitev prevoza pošilk, nekvalitetnega izvajanja storitev ali neupoštevanja rokov izvedbe prevozov pošilk, ipd. s strani prvo uvrščenega ponudnika, bo naročnik koristil storitev prevoza pri drugem oz. tretjem uvrščenem ponudniku. Drugo oziroma tretje uvrščeni ponudnik mora v roku 30 dni od pisnega poziva s strani naročnika zagotoviti potrebne voznike in vozila, ki izpolnjujejo tehnične zahteve naročnika za posamezen sklop.

Za sklop 10 (dostava paketov na območju pošte 1002 Ljubljana) bo naročnik sklenil okvirni sporazum s toliko ponudniki (skladno z razvrstitvijo po merilih, torej prvouvrščeni, drugo uvrščeni in tako naprej), da si na tem območju zagotovi dostavo do največ 134.000 paketov/mesec. Naročnik bo pri izboru upošteval, da se najmanj ugodnemu ponudniku, ki bo še izbran, preda v dostavo toliko paketov, da bo izpolnjena skupna kvota 134.000 paketov za mesto Ljubljana in ne celotno število paketov/mesec, kar bo ponudil najmanj ugoden ponudnik, ki bo še izbran (npr. v kolikor bodo za mesto Ljubljana podali ponudbo štirje ponudniki in bodo prvi, drugi in tretji ponudnik za pogodbeno dostavo paketov na območju mesta Ljubljana ponudili npr. skupaj 110.000 paketov/mesec in bo zadnji ponudnik (najmanj ugoden ponudnik za sklop 10) v ponudbi ponudil npr. 40.000 paketov/mesec, bo naročnik pri najmanj ugodnemu ponudniku upošteval

24.000 paketov/mesec za dostavo, medtem, ko ne bo upošteval preostalih 16.000 paketov za dostavo).

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z manj kot 3 (tremi) ponudniki za posamezni sklop (velja za sklope 1-9) v primeru:

- če ne bo prejel dovolj ponudb, ki izpolnjujejo pogoje iz razpisne dokumentacije ali/in
- če ne bo prejel dovolj ponudb, ki ne presegajo njegova zagotovljena sredstva ali/in so ponudbene cene drugo ali tretje uvrščenih ponudnikov cene višje v primerjavi z naročnikovo zoženo lastno ceno za izvajanje prevozov.

1.2 Komunikacija z naročnikom

Ponudniki lahko komunicirajo z naročnikom samo pisno. Kontaktna oseba je navedena v povabilu za oddajo prijave/ponudbe. Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.

Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu prijave/ponudbe.

Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju prijav/ponudb meni, da je treba del prijave/ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja prijava/ponudba v slovenskem jeziku in del prijave/ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Ponudba, ki jo predloži skupina izvajalcev

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji in kdo je vodilni partner, ki jih zastopa v ponudbi.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu predložiti še **pravni akt o skupni izvedbi naročila**. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

1.5 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, kateremu je bilo oddano naročilo v celoti odgovarja naročniku za izvedbo prejetega naročila, ne glede na to, s koliko podizvajalci sodeluje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v skladu s 94. členom ZJN-3 v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

1.6 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.7 Dopolnitve, spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

V skladu z določili 67. člene ZJN-3 dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnik objavi na portalu javnih naročil ali prek njega. Kot del te dokumentacije se štejejo tudi informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom, sodelujočim v postopku javnega naročanja.

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvournost navedbe v tej dokumentaciji.

1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek prijave/ponudbe, računske napake

Naročnik odloči o sposobnosti ponudnikov po tem, ko preveri ali je prijava dopustna, oziroma ali so izpolnjeni pogoji za priznanje sposobnosti in zahteve iz razpisne dokumentacije.

V skladu z določilom 89. člena ZJN-3, bo naročnik preverjal dopustnost dopolnitev, pojasnila in popravek ponudbe.

Komunikacija med naročnikom in ponudnikom bo potekala preko sistema e-JN (elektronsko javno naročanje). Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

1.9 Stroški prijave/ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe.

1.10 Plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa. Datum na računu ne sme biti starejši od datuma opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na številko nabavnega naročila, ki ga bo ponudnik prejel po sklenitvi okvirnega sporazuma s strani skrbnika okvirnega sporazuma.

Vsaka od pogodbenih strank lahko predlaga možnost predčasnega plačila z uvedbo cassa skonta, višina katerega pa se bo določila naknadno skladno z izvedbo pogajanj.

V kolikor podizvajalec na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2000 Maribor najkasneje do 5. v mesecu za izvedeno storitev v preteklem mesecu ali se pošljejo preko storitve eNabiralnik.

Navodilo za pravilno usmerjanje e-računa na e-lokacijo Pošte Slovenije je objavljeno na naslednji povezavi [Javna naročila-top | Pošta Slovenije \(posta.si\)](https://postasi.si/javna-narocila-top).

1.11 Cena

Cena mora biti fiksna, izražena v evrih (€), brez davka na dodano vrednost (DDV). Vsi stroški morajo biti vračunani v ceno. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, jih bo naročnik v skladu z določilom 86. člena ZJN-3 preveril.

Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila.

Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja.

Način obračunavanja storitev:

Izvajalec naročniku obračuna storitve:

- za knjižene in navadne pakete:
 - za vročen oz. dostavljen knjiženi paket, če je izvajalec dostavil paket naslovniku oz. osebi, ki se ji paket lahko vroči proti potrditvi prevzema

- ali s predajo na dogovorjen prostor v skladu z napotki za izvajanje storitev za dostavo paketov,
 - za vročen oz. dostavljen navadni paket, če je izvajalec dostavil paket naslovniku oz. osebi, ki se ji pošiljka lahko vroči brez potrditve prevzema ali glede na dogovor naslovnika z naročnikom, da se paket dostavi drugi osebi ali preda na dogovorjen prostor v skladu z napotki za izvajanje storitev za dostavo paketov,
 - katerih prevzem je naslovnik zavrnil,
 - za pakete za katere pogodbeni izvajalec pri poskusu predaje na naslovu ugotovi, da je naslovnik neznan, je umrl, odpotoval ali je preseljen,
- in sicer: število paketov x ponudbena cena za dostavo paketa (v EUR/paket)
- za predajo paketa v paketomat in/ali izročilno mesto (vložitev paketa v paketnik, na bencinski servis ipd.):
 - 20 % od ponudbene cene za dostavo paketa v EUR/paket, kadar je paket naslovljen za predajo v paketomat in/ali izročilno mesto;
 - 50 % ponudbene cene za dostavo paketa v EUR/paket, kadar se izvajalec v okviru dostave z naslovnikom dogovori, da se paket preda v paketomat in/ali izročilno mesto.
 - za poskus dostave knjiženega in navadnega paketa, katerega zaradi odsotnosti na naslovu, ni bilo mogoče vročiti/dostaviti naslovniku oz. osebam, ki se jim pošiljka lahko vroči in je izvajalec naslovniku pustil obvestilo o prispeli pošiljki, paket pa je dostavil in predal naročniku oz. pošti, ki jo določi naročnik: število paketov za katere je bil opravljen poskus dostave x 0,3 x cena za dostavo (v EUR/paket)
 - v primeru, da izvajalec v okviru dostave paketov na istem dostavnem okraju izvede tudi prevzem paketov pri eni ali več strankah, ki oddajajo manjše količine paketov, bo izvajalec naročniku za vsakih prevzetih 5 paketov pri eni stranki obračunal prevzem po ponudbeni ceni, ki je bila dana za dostavo paketa v EUR/paket. Navedeni obračun velja na enak način za vsakih pet nadaljnjih prevzetih paketov.

Izvajalec naročniku ne obračuna storitve za:

- pakete, ki bodo na podlagi pošiljateljevega ali naslovnikovega naročila preusmerjeni na drugo pošto ali na drugi dostavni okraj dostavne pošte, katero dostavo ne opravlja izvajalec,
- paket, ki ga zaradi višje sile (onemogočen dostop do naslovnika, prometna nesreča ipd.) ne bo možno vročiti naslovniku,
- premike praznih prevoznih enot (pismarnice, vreče, palete in ostala embalaža) med poštnimi enotami in dostavo blaga in pošiljk (na poštne poslovalnice, kjer opravlja delni obračun) za potrebe naročnika.

1.12 Merila

Merilo za ocenitev ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer za vse sklope:

M1 : Najnižja ponudbena cena v EUR/paket (maksimalno število točk 97)

M2: Sklenjena in veljavna podjetniška kolektivna pogodba (socialno merilo)- ponudnik, ki ima sklenjeno veljavno podjetniško kolektivno pogodbo, prejme 2 točki, ponudnik, ki takšne pogodbe nima, ne prejme pri tem merilu nobene točke, torej 0 točk;
Dokazilo: Ponudnik predloži sklenjeno veljavno podjetniško kolektivno pogodbo.

Za potrebe socialnega merila bo naročnik kot ustrezno štel podjetniško kolektivno pogodbo na ravni podjetja, kar pomeni, da je sklenjena med delodajalcem (ponudnikom) in reprezentativnim sindikatom v podjetju (ne pa kolektivno pogodbo na ravni dejavnosti)

M3 : Ekološko merilo; naročnik bo upošteval točke (3 točke) v kolikor bo ponudnik v okviru ponudbe predložil izjavo, da bo v okviru celotnega pogodbenega sodelovanja izvajal prevoze izključno s čistimi težkimi vozili, ki uporabljajo alternativne vire energije

Za potrebe ekološkega merila bo naročnik kot ustrezno štel izjavo ponudnika v okviru katerega se zavezuje, da bo v času pogodbenega sodelovanja izvajal storitve prevozov (v 100 % izvedbi) izključno s čistimi vozili, ki uporabljajo alternativne vire energije. Kot alternativni viri energije pomenijo vire energije ali goriva, ki se vsaj deloma uporabljajo kot nadomestek za fosilne naftne vire pri oskrbi prometa z energijo ter ki lahko prispevajo k dekarbonizaciji prometa in izboljšujejo okoljske parametre delovanja prometnega sektorja, in sicer:

- električno energijo*,
- vodik,
- biogoriva, razen goriv, ki se proizvajajo iz krme z visokim tveganjem za posredno spremembo rabe zemljišč za katere je opazna znatna širitev proizvodnje na zemljišča z velikimi zalogami ogljika,
- sintetična in parafinska goriva,
- zemeljski plin, vključno z biometanom, v plinasti (stisnjeni zemeljski plin – SZP) in tekoči obliki (utekočinjeni zemeljski plin – UZP)
- utekočinjeni naftni plin (UNP).

Pri vozilih, ki uporabljajo tekoča biogoriva, sintetična in parafinska goriva, se ta goriva ne smejo mešati s konvencionalnimi fosilnimi gorivi.

* vozilo na električno energijo oziroma električno vozilo pomeni motorno vozilo, opremljeno s pogonskim sklopom, ki vključuje vsaj en neobroben električni stroj kot pretvornik energije z električnim sistemom za shranjevanje energije z možnostjo ponovnega polnjenja, ki ga je mogoče zunanje polniti. V skladu s to opredelitvijo se poleg električnih baterijskih vozil tudi priključni hibridi štejejo za vozila, ki uporabljajo alternativni vir energije, medtem ko se nepriključni hibridi ne štejejo za vozila, ki uporabljajo alternativni vir energije.

1.13 Okvirni sporazum

Ponudnik **izpolni** vzorec okvirnega sporazuma, ga **podpiše in skeniranega predloži** k ponudbi, saj s tem potrdi, da se strinja z vzorcem okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis okvirni sporazum, katerega vsebina bo enaka vzorcu okvirnega sporazuma. Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne

bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v 8 dneh vrnil podpisanega okvirnega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od okvirnega sporazuma.

V skladu z določilom 95. člena ZJN-3 se okvirni sporazum o izvedbi naročila lahko spremeni v primeru:

- spremembe ne glede na vrednost, ki so predvidene v dokumentaciji (npr. indeks rasti cen, ...),
- dodatnih storitev,
- okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti,
- če izvajalca zamenja nov izvajalec,
- če sprememba ne glede na vrednost ni bistvena.

Pogodba/okvirni sporazum se podpiše digitalno s strani obeh pogodbenih strank.

1.14 Varstvo podatkov

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami zakonov, ki urejata javno naročanje. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnavani kot poslovna skrivnost. Naročnik bo v skladu z določili 35. člena ZJN-3 štel za poslovno skrivnost zgolj s strani ponudnika označene podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

1.15 Ustavitev postopka

Naročnik lahko skladno z zakonodajo kadarkoli ustavi postopek.

Naročnik lahko zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitvijo vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

1.16 Prenehanje pogodbene obveznosti

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati pogodbo/okvirni sporazum izvajalcu, ki bo kršil določila pogodbe. Takemu dobavitelju bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

Med veljavnostjo pogodbe/okvirnega sporazuma lahko naročnik odstopi od pogodbe/okvirnega sporazuma v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.17 Revizija postopka

Zahtevke za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem in sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in se vloži preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada, potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, takso, ki znaša 4.000 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo.

Številka transakcijskega računa je: št. 01100-1000358802.

Pri vplačilu takse mora biti vedno naveden sklic na številko odobritve po modelu 11.

1. model 11

2. P1: šifra proračunskega porabnika (16110 - Ministrstvo za finance -štirimestna številka plus kontrolna številka)

3. P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)

4. P3: Uporabi se zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu oz. referenčna številka računa ali drugega dokumenta iz dokumentacije javnega naročila (6 mest + 2 mesti za leto)

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno piše vezaj.

2 POGOJI ZA UDELEŽBO

Prijave/ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev bodo štete kot nedopustne prijave/ponudbe in bodo izločene iz postopka. **Za izpolnjevanje pogojev v tej fazi ponudnik predloži (za izpolnjevanje pogojev P 1 do P 10) izpolnjen obrazec ESPD za to javno naročilo (v primeru partnerskih prijav/ponudb se predloži ESPD obrazec za vsakega partnerja posebej, prav tako se predloži obrazec ESPD za vsakega prijavljenega podizvajalca).**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Naročnik prosi ponudnika, da v ESPD obrazec pod točko B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, vpiše EMŠO št. vseh zakonitih zastopnikov oz. oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, če te osebe niso navedene v Poslovnem registru Slovenije (PRS).

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi/ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo/ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki (lahko tudi v pdf. formatu), pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Naročnik bo pred priznanjem sposobnosti posameznega ponudnika le-tega pozval k predložitvi dokazil za izpolnjevanje posameznega pogoja z dokumenti in listinami, kot so našteje za dokazovanje posameznega pogoja ali so predvidene že v ZJN-3, oziroma podatke iz uradnih evidenc sam preveril v informacijskem sistemu e-Dosje oz. uradnih evidencah, v kolikor bo to mogoče. Po potrebi lahko naročnik v ta namen od ponudnikov zahteva predložitve ustreznih pooblastil za dostop do uradnih evidenc.

Za dokazovanje pogojev iz 75. in 76 člena ZJN-3 mora ponudnik predložiti:

P 1 Nekaznovanost – naročnik bo izločil iz postopka javnega naročanja ponudnika/kandidata, če je bil le-ta ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku RS in našteja v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (Poglavje A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami)

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo prijave.

P 2 Nacionalni razlogi za izključitev – naročnik bo izločil iz postopka javnega naročanja ponudnika/kandidata:

- ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3
- pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (Poglavje D: Nacionalni razlogi za izključitev).

- P 3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:** ponudnik/kandidat mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner/podizvajalec/ gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik, v obsegu posla, za katerega je predviden.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost).

- P 4 Insolventnost ipd.** - naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika/kandidata, če:

- se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe
- če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 5 Blokada računov** - ponudnik v zadnjih šestih mesecih poslovanja od dneva prijave ni smel imeti blokiranih svojih računov (pogoj se nanaša na vse račune ponudnika).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj A: Druge ekonomske ali finančne zahteve (ponudnik na označeno mesto vnese vrednost 0,00 s čimer potrdi, da ni imel blokiranih računov).

- P 6 Slaba izvedba pogodbe** - iz postopka bo izločen ponudnik/kandidat, če so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel tudi pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije zaradi enega navedenih razlogov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 7** Iz postopka bo izločen ponudnik, za katerega naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 8** V kolikor ponudnik ponuja izvedbo naročila s podizvajalcem/ci, mora predložiti dokumentacijo v skladu s poglavjem 1.5 te dokumentacije (ESPD obrazec za vsakega podizvajalca).

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če obstajajo razlogi za izključitev v skladu s pogoji P1, P2, P3, P4, P5, P6 in P7.

- P 9** **Poravnane obveznosti do FURS** – naročnik bo izločil ponudnika/kandidata, ki:

- ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;
- nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Ponudnika/kandidata se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci in gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost).

- P 10** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo: izpolnjen obrazec ESPD (poglavje D: Nacionalni razlogi za izključitev).

3 NAVODILA ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE

Prijava/Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Prijava/Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

V fazi oddaje prijav (1. faza) mora ponudnik oddati vsa zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev in zahtev ter dokumente, podatke o predmetu naročila in tehničnih karakteristikah, razen ponudbenega predračuna (cene), ki ga predloži v fazi oddaje ponudb (2. faza) po prejemu naročnikovega poziva.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«. Ostale priloge ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v Ponudbenem predračunu - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik predloži potrdila ali izjave, kot je zahtevano pri poglavju »Pogoji za udeležbo« (v kolikor so zahtevane izjave že vsebovane v priloženem obrazcu »Izjave«, je dovolj, da ponudnik podpiše ta obrazec in mu ni potrebno prilagati lastnih izjav) ter priloži skeniran izpolnjen in podpisan vzorec okvirnega sporazuma skupaj s ponudbo v sistem e-JN v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

3.1 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o priznanju sposobnosti/oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu JN.

4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

4.1 Predmet naročila

Predmet naročila je pogodbeni dostava paketov na območju različnih pošt po sklopih za obdobje enega leta in sicer:

- sklop 1 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 2102 Maribor (mesto Maribor z okolico)
- sklop 2 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1230 Domžale
- sklop 3 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1241 Kamnik
- sklop 4 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1290 Grosuplje
- sklop 5 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1310 Ribnica
- sklop 6 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1330 Kočevje
- sklop 7 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1360 Vrhnika
- sklop 8 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 4102 Kranj
- sklop 9 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 4220 Škofja Loka
- sklop 10 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1002 Ljubljana (mesto Ljubljana z okolico, kamor spada tudi del naselij 1351 Brezovica pri Ljubljani, 1358 Log pri Brezovici, 1357 Notranje Gorice, 1352 Presejre, 1291 Škofljica, 1292 Ig)

4.2 Zahteve za izvajanje naročila

Zahteve, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe:

- vrsta prevoza: dostava in prevzem paketnih pošilk,
- vrsta tovara: poštna tvarina in blago; v distribucijo ni vključena dostava paketov večjih dimenzij in palet, kjer sta za dostavo potrebna dva delavca,
- izvajalec v skladu z dogovorom z naročnikom opravlja tudi premike praznih prevoznih enot (pismarnice, vreče, palete in ostala embalaža) med poštnimi enotami in dostavo blaga in pošilk (na poštno poslovalnico, kjer opravlja delni obračun) za potrebe naročnika; dostavljene oziroma prevzete prazne prevozne enote in dostava blaga oz. pošilk se v teh primerih naročniku posebej ne obračunava
- po potrebi oz. izjemoma lahko izvajalec v okviru dostave paketov na istem dostavnem okraju izvaja tudi prevzem paketov pri strankah, ki oddajajo manjše količine paketov (velja za sklope od 2 do 9)
- za sklop 10 (1002 Ljubljana) mora ponudnik v ponudbenem predračunu navesti število paketov za dostavo na mesec odvisno od razpoložljivosti resursov za dostavo, pri čemer mora ponudnik v ponudbi upoštevati razpon, in sicer lahko v ponudbi navede minimalno 16.000 paketov/mesec za dostavo do maksimalno 134.000 paketov/mesec za dostavo.
- v datoteki *Priloga* so navedeni podatki o lokacijah za pogodbeno dostavo paketov, dnevi izvajanja storitve pogodbene dostave paketov, povprečna mesečna količina paketov za dostavo za celotno pogodbeno obdobje in ločeno po letih, predviden

odstotek vročljivosti paketov za dostavo, okvirni delovni čas, vrsta opravljanja storitev in okvirno število opravljenih km/dan/vozilo.

- ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva naslednje:
 - Ocena količine paketov, ki jo lahko dostavi posamezni dostavljalec je prepuščena ponudniku, ocenjuje pa se, da se lahko za predvideno pripravo, vpisovanje in dostavo paketov en izvajalec v povprečju dostavi okvirno 120 - 140 paketov/dnevno v predvidenem časovnem obsegu, ki je razviden iz *Priloge*.
 - število paketov za dostavo se spreminja dnevno in lahko, v primerjavi s podatki iz *Priloge*, odstopa navzdol in navzgor, odvisno od sprejetih paketov za dostavo.
 - izvajalec mora v okviru opravljanja storitev za naročnika zagotoviti, da bo dostavil še isti dan celotno količino paketov, ki mu bodo predani v dostavo. Glede na navedeno izvajalec dnevno prilagaja resurse (vozila in kader) glede na dnevno količino paketov, ki so mu predani v dostavo.
 - izvajalec mora zagotavljati dnevno dostavo paketov z upoštevanjem do 25 % porasta dnevne količine paketov glede na predvideno povprečno dnevno število paketov. V primeru povečanih potreb (npr. več kot 50 % glede na predvideno povprečno dnevno število paketov) za daljše časovno obdobje mora izvajalec zagotoviti dodatne resurse (vozilo in delavca) v roku 30 dni od poziva naročnika,
 - okvirni trenutni čas izvajanja storitve je razviden iz datoteke *Priloga*; v okviru navedenega je skladno z dogovorom z naročnikom možno odstopanje oziroma fleksibilno določanje ure izvajanja pogodbene dostave paketov, pri čemer je pričetek z delom lahko tudi med 6.00 in 11.00 uro in zaključek z delom med 14.00 in 19.00 uro, odvisno od števila paketov za dostavo ter delovnega časa pošte,
 - izvajalec po lastni presoji zagotovi ustrezno število resursov (vozila in kader), da bo lahko zagotovil isti dan dostavo celotne količino paketov.
 - mesečne količine paketov za dostavo se spreminjajo glede na število delovnih dni v mesecu in števila sprejetih paketov (npr. mesec februar in poletni meseci, ko je promet nekoliko manjši) in lahko odstopajo tudi navzdol;
 - dnevi opravljanja storitve dostave paketov so razvidni iz *Priloge*; naročnik si pridržuje pravico do sprememb glede dnevov izvajanja storitve pogodbene dostave paketov, kar je odvisno od števila paketov za dostavo (npr. pogodbeni izvajalec lahko izvaja dostavo paketov tudi od ponedeljka do sobote v skladu z zahtevami naročnika) oziroma od sprememb načina izvajanja storitev, ki jih naročnik ponuja svojim strankam;
 - izvajalec zagotovi za voznike, ki bodo izvajali storitev dostave, menjalno gotovino vezano na poslovanje z dostavo pošilk z označeno storitvijo Odkupnina,
 - reševanje reklamacij, odškodnin in ostalih neskladij, glede na pogodbo o izvajanju pogodbene dostave:
 - izvajalec zagotovi kontaktno osebo, ki bo na voljo naročniku najmanj 8 ur na dan (med 7:00 in 15:00) za reševanje reklamacij direktno s kontaktnim centrom naročnika;
 - reklamacije uporabnikov poštne storitve rešuje naročnik. Če uporabnik reklamacijo naslovi neposredno na pogodbenega dostavljavca ali pogodbenika, jo je le-ta dolžan takoj oz. najkasneje v dveh dneh posredovati naročniku,

- naročnik zagotovi kontaktno osebo (in elektronski naslov), ki bo na voljo pogodbeniku oz. pogodbenim dostavljavcem glede interpretacije navodil in za morebitna druga pojasnila ki bo na voljo pogodbeniku najmanj osem ur na dan (med 7:00 in 15:00)
- naročnik izvaja dnevno kontrolo pravilnosti opravljanja storitev. O ugotovljenih neskladjih oz. nepravilnostih, upravičenih reklamacijah uporabnikov, naročnik pogodbenega dostavljalca seznani takoj oz. odgovorno osebo pogodbenika najkasneje v treh dneh od dogodka oz. priznavanja in izplačila odškodnine uporabniku poštinih storitev.
- naročnik si pridržuje pravico do spremembe (velja za vse sklope), in sicer glede sprememb obsega dostavnih okrajev za pogodbeno dostavo paketov, dnevov izvajanja storitve pogodbene dostave paketov, število opravljenih kilometrov, časovnih terminov izvajanja pogodbene dostave paketov, število predanih paketov v dostavo, nosilnost in/ali volumen tovornega prostora,
- izvajalec v okviru opravljanja storitev paketne dostave uporablja opremo od naročnika (mobilni telefon in mobilni tiskalnik ter drugo opremo). Izvajalec se zavezuje plačati naročniku mesečno najemnino, na podlagi fakture, ki jo naročnik izstavi enkrat mesečno.
- vrednost mesečne najemnine za uporabo opreme od naročnika znaša:
 - en komplet vezano na uporabo GSM aparata in tiskalnika za eno osebo 13,90 EUR/mesec (brez DDV) ali
 - dlančnik vključno z dodatno opremo (držalo za avto, gumijasti ovitek, pas za dlančnik, tiskalnik) 28,83 EUR/mesec brez DDV
 - Do uvedbe aplikacije za dostavo (točen termin uvedbe nove aplikacije trenutno še ni znan) bo naročnik izvajalcu obračunaval zgolj najemnino za uporabo GSM aparata v višini 13,9 EUR/mesec brez DDV. Po uvedbi aplikacije za dostavo bo naročnik izvajalcu obračunaval le najemnino za uporabo dlančnika v višini 28,83 EUR/mesec brez DDV.
- tehnične zahteve za vozila tovorno vozilo s trdo zaprto nadgradnjo oziroma zaprto karoserijo (furgon), ki omogoča popolno varnost pred vremenskimi vplivi,
- vrsta vozila: tovorno vozilo, katerega največja dovoljena masa ne presega 3.500 kg,
- enkratni prevoz tovora mase:
 - najmanj 1.150 kg in volumna najmanj 11 m³ (velja za vozila z notranjim izgorevanjem)
 - najmanj 800 kg in volumna najmanj 9 m³ (velja za brez emisijska vozila)
- notranjost tovornega prostora mora biti osvetljena,
- izvajalec mora pred pričetkom izvajanja prevoza oziroma z dnem veljavnosti pogodbe zagotoviti, da ponujeno vozilo ni označeno z nobenimi reklamnimi napisi ali blagovnimi znamkami, razen eventuelno z reklamnim napisom prevoznika, ki podaja ponudbo, pri čemer mora izvajalec pred pričetkom izvajanja prevozov takšno vozilo oz. vozila fotografirati in fotografije posredovati naročniku v pregled in potrditev
- v kolikor naročnik zahteva, da se vozilo označi z oznako Pošte Slovenije, se dodeli tudi ustrezna oznaka Pošte Slovenije za vozilo.
- ponudnik predloži izpolnjeni obrazec »Tehnična sposobnost vozila«, v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe razpolaga z vozili, ki ustrezajo vsem zahtevam naročnika; ponudnik mora predložiti tudi ustrezno dokumentacijo (kopije izjav o ustreznosti in

- tehnični brezhibnosti vozil oz. kopije homologacij); v primeru, da ponudnik ne razpolaga z ustreznimi vozili, mora ob oddaji ponudbe predložiti obrazec »Izjava o ustreznosti in tehnični brezhibnosti vozila«, v okviru katerega se zavezuje, da bo zagotovil vozilo oz. vozila, ki ustrezajo vsem zahtevam naročnika najmanj deset dni pred pričetkom izvajanja storitev dostave paketov,
- izvajalec mora imeti za vsako vozilo s katerim izvaja prevoze za naročnika z zavarovalnico sklenjeno zavarovanje prevozniške odgovornosti 40.000 EUR na vozilo; izvajalec mora na zahtevo naročnika posredovati kopijo police zavarovanja prevozniške odgovornosti,
 - opravila, ki se prilagajajo dnevnim količinam pošilk in organizaciji dela na pošti (našteta opravila se spreminjajo po posameznih sklopih):
 - a) Prevzem paketov
 - b) Priprava paketov za dostavo:
 - Razvrščanje paketov po obhodnem redu in priprava za dostavo,
 - Vnašanje pošilk v aplikacijo UPO (skeniranje pošilk, vnos podatkov ter opremljanje dokumentacije z nalepkami s črtno kodo),
 - Pomoč pri skeniranju večjih količin paketov za istega naslovnika,
 - Opravljanje storitve KLIC 1 pred dostavo,
 - Klicanje naslovnikov pred dostavo paketov; navedeno se izvaja za pakete, ki so naslovljeni na fizične osebe, mobilni telefon zagotovi naročnik,
 - Nalaganje paketov v vozila
 - c) Opravila na dostavi:
 - Dostava pošilk in blaga do naslovnikov, po potrebi prevzem paketov pri posamezni stranki
 - d) Opravila po opravljeni dostavi:
 - Obračun in predaja obračuna
 - Predaja prevzetih paketov
 - Predaja prazne embalaže
 - izvajalec v okviru dostave paketov opravlja tudi dela v zvezi z odkupnim poslovanjem (poslovanje z gotovino),
 - izvajalec zagotavlja primerno urejenost voznikov in zagotovi njihov enotni zunanji izgled (ustrezna oblačila) ter osebno varovalno opremo v skladu s predpisi s področja varstva pri delu, Strošek za nabavo oblačil in osebne varovalne opreme krije izvajalec.
 - izvajalec zagotavlja, da bodo imeli vozniki na vidnem mestu nameščeno priponko, da gre za pogodbenega izvajalca Pošte Slovenije.
 - dostava in v določenih primerih prevzem ter prevoz pošilk se izvaja v skladu z napotki za izvajanje storitve za dostavo in prevzem paketov,
 - izvajalec zagotovi, da celotno količino paketov, ki jih prevzame v dostavo, le-te dostavi naslovníkom še isti dan,
 - izvajalec se zavezuje, da bodo storitve po okvirnem sporazumu opravljali vozniki, ki izpolnjujejo pogoj znanja slovenskega jezika na ravni A2 ali višje. Naročnik ima pravico od izvajalca zahtevati, da mu ta za svoje voznike, ki zanj opravljajo storitve za naročnika posreduje:
 - potrdilo o državljanstvu Republike Slovenije ali
 - potrdilo o opravljenem izpitu iz znanja slovenskega jezika na ravni A2 ali višje oziroma certifikat z mednarodno veljavo, ki ga je izdal izvajalec jezikovnih tečajev.
 - izvajalec se obvezuje, da bo storitve izvajal samo z vozniki, ki imajo z izvajalcem sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. V primeru, da ima izvajalec sklenjeno pogodbo za prevoz pošilk s podizvajalcem, lahko prevoze opravljajo zgolj vozniki, ki imajo

sklenjeno pogodbo o zaposlitvi s podizvajalcem. Vozniki, ki niso v pogodbenem razmerju pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu ne smejo opravljati prevozov v imenu izvajalca ali podizvajalca (kot npr. študentsko delo preko študentskega servisa), razen če gre za samozaposlene voznike, kot izvajalca. Naročnik si pridržuje pravico, da po sklenitvi okvirnega sporazuma zahteva od izvajalca kopije pogodb o zaposlitvi za vse voznike, ki opravljajo prevoze za naročnika. Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da zahteva od izvajalca kopije pogodb o zaposlitvi za novega (dodatnega) voznika, ki bo v času veljavnosti okvirnega sporazuma izvajal prevoze za naročnika. Izvajalec ne posreduje naročniku kopije pogodbe o zaposlitvi v primeru, da kot samozaposleni voznik izvaja prevoze za naročnika.

- izvajalec bo izvajal storitve prevozov za naročnika z vozniki, ki niso zabeleženi v kazenski evidenci. Izvajalec na zahtevo naročnika posreduje naročniku Potrdilo o nekaznovanosti. Vozniki, ki so zabeleženi v kazenski evidenci, ne smejo opravljati storitve za naročnika.
- v primeru, da med prevozom pride do izrednega dogodka, ki ima za posledico poškodovanje, uničenje oz. odtujitev pošiljk (tatvina, rop, poškodovanje tovora ipd.) je izvajalec dolžan takoj obvestiti kontaktno osebo naročnika in policijo na št. 113
- izvajalec bo opravljal tudi prevoze nevarnega blaga v majhnih embalažnih enotah in/ali omejenih količinah; ponudnik priloži »Izjavo o izpolnjevanju posebnih tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije« s čimer se zavezuje, da so vozniki, ki bodo opravljali prevoze blaga, usposobljeni in imajo opravljeno izobraževanje za prevoze takšnega nevarnega blaga v skladu z določili ADR; v kolikor vozniki izbranega izvajalca v času oddaje ponudbe nimajo opravljenega osnovnega ADR izobraževanja, izbrani izvajalec zagotovi, da bodo vozniki izvedli osnovno ADR izobraževanje pred pričetkom izvajanja storitve pogodbene dostave pošiljk
- ponudnik mora na zahtevo naročnika omogočiti ogled vozila praviloma na lokaciji za katero podaja ponudbo, po dogovoru med naročnikom in izvajalcem tudi na drugi lokaciji,
- izvajalec mora omogočiti, da bo naročnik lahko izvajal kontrolne preglede tovarnega prostora vozil in kabine vozil v času veljavnosti pogodbe
- izvajalec mora storitve izvajati skladno z vsebino naročila in splošnimi pogoji naročnika
- izvajalec naročniku po potrebi omogoči prisotnost naročnikovega zaposlenega ali njegovega pogodbenega izvajalca.

Zahteve po digitalizaciji

Naročnik pospešeno izvaja aktivnosti za digitalizacijo svojih procesov. V ta namen se zahteva da bo ponudnik te sisteme uporabljal, ko bodo bo na voljo.

a) Portal pogodbenih prevoznikov

- ponudnik mora po podpisu okvirnega sporazuma podati seznam vseh vozil in voznikov, ki lahko kadarkoli izvajajo prevoze za naročnika (vrsta podatkov bo podana naknadno)
- ponudnik mora vnaprej (tedensko, dnevno ...) naročniku v tem sistemu javiti katera vozila in voznike namenja za izvajanje prevoza. Morebitne spremembe glede vozil oz. voznikov mora ponudnik sprotno ažurirati.
- navedeni portal bo namenjen tudi pregledu izvedenih aktivnosti in kot podlaga za izstavitev računa.

b) Priprava paketov za dostavo:

- Razvrščanje paketov po obhodnem redu in priprava za dostavo (trenutno nedigitalizirano, v prihodnje predvideno z uporabo aplikacije),
- c) Opravila na dostavi:
- Odpiranje in zapiranje voznih nalogov v naročnikovem sistemu (vpis začetnega in končnega stanja števca, slikanje števca v vozilu) – predvideno z uvedbo nove aplikacije,
 - Nalaganje paketov v vozila (trenutno nedigitalizirano, v prihodnje predvideno z uporabo aplikacije),
 - Izvajanje dostave in prevzemov skladno s podanim planom, komunikacija z dispečerjem, potrjevanje prejetih nalog (trenutno nedigitalizirano, v prihodnje predvideno z uporabo aplikacije),
 - Beleženje primopredaj povratne logistike (trenutno nedigitalizirano, v prihodnje predvideno z uporabo aplikacije),
 - prevzem pošilk in blaga pri pošiljateljih z mobilno rešitvijo.
- d) Opravila po opravljeni dostavi:
- Predaja pošilk, prevzetih pri pošiljateljih, pošti (trenutno nedigitalizirano, v prihodnje predvideno z uporabo aplikacije)
 - Predaja prazne embalaže (trenutno nedigitalizirano, v prihodnje predvideno z uporabo aplikacije).
-
- **Veljavnost in čas trajanja okvirnih sporazumov:** okvirni sporazum je sklenjen z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma in prične veljati za vse sklope s 1.3.2027 (oziroma po podpisu, če je podpisan po tem datumu) in velja do 28.2.2028.
 - **Kontaktne osebe naročnika za izvajanje okvirnega sporazuma je:** Andrej Mernik, tel. št. 02/449-2106, za kakovostno in količinsko opravljanje storitev, kakor tudi za potrjevanje računov bodo skrbele kontaktne osebe, in sicer Štefan Vrečko, tel. št. 02/449 26 47 (za sklop 1) in Robert Šemrov, tel. št. 01/243-1717 (za sklope od 2 do 10)

Ponudnik predloži obrazec Prijava/Ponudba v 1. fazi pod »Druge priloge« in ponovno v 2. fazi v razdelek »Predračun«.

Obrazec

PRIJAVA/PONUDBA

Na osnovi javnega razpisa »Dostava paketov na območju več pošt za obdobje enega leta« po postopku s pogajanji z objavo, dajemo ponudbo, kot sledi:

1. PODATKI O PONUDNIKU

POLNI NAZIV IN FIRMA
PONUDNIKA:

NASLOV PONUDNIKA:

ELEKTRONSKI NASLOV
PONUDNIKA:

TELEFON:

IDENTIFIKACIJSKA (DAVČNA)
ŠTEVILKA PONUDNIKA:

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS
POGODBE:

ZAKONITI ZASTOPNIKI
PONUDNIKA:

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis in stampiljka:

Ponudnik predloži obrazec Prijava na sklope v 1. fazi v razdelek »Predračun«.

Obrazec

PRIJAVA NA SKLOPE

Prijavljamo se na naslednje sklope (ponudnik obkroži ali kako drugače označi sklope, na katere se prijavlja in za katere bo v 2. fazi postopka podal cene):

- sklop 1 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 2102 Maribor (mesto Maribor z okolico)
- sklop 2 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1230 Domžale
- sklop 3 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1241 Kamnik
- sklop 4 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1290 Grosuplje
- sklop 5 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1310 Ribnica
- sklop 6 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1330 Kočevje
- sklop 7 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1360 Vrhnika
- sklop 8 – pogodbeni dostava paketov na območju pošte 4102 Kranj
- sklop 9-pogodbeni dostava paketov na območju pošte 4220 Škofja Loka
- sklop 10 - pogodbeni dostava paketov na območju pošte 1002 Ljubljana (mesto Ljubljana z okolico, kamor spada tudi del naselij 1351 Brezovica pri Ljubljani, 1358 Log pri Brezovici, 1357 Notranje Gorice, 1352 Preserje, 1291 Škofljica, 1292 Ig).

V/Na:

Ponudnik:

Podpis:

Ponudnik predloži obrazec Ponudbeni predračun v 2. fazi v razdelek »Predračun«.

Obrazec

2. PONUDBENI PREDRAČUN

1. sklop – Območje pošte 2102 (mesto Maribor z okolico)

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do **28.2. 2027**

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

2. sklop – Območje pošte 1230 Domžale

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do **28.2. 2027**

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

3. sklop – Območje pošte 1241 Kamnik

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 28.2. 2027

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

4. sklop – Območje pošte 1290 Grosuplje

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 28.2. 2027

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

5. sklop – Območje pošte 1310 Ribnica

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do **28.2. 2027**

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

6. sklop – Območje pošte 1330 Kočevje

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do **28.2. 2027**

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

7. sklop – Območje pošte 1360 Vrhnika

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 28.2. 2027

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

8. sklop – Območje pošte 4102 Kranj

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 28.2. 2027

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

9. sklop – Območje pošte 4220 Škofja Loka

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do **28.2. 2027**

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

10. sklop – Območje pošte 1002 Ljubljana

Dostava..... paketov/mesec na območju mesta Ljubljana.

Ponudnik navede število paketov za dostavo na mesec (minimalno 16.000 paketov/mesec do maksimalno 134.000 paketov/mesec), ki jih lahko zagotovi odvisno od razpoložljivosti resursov od ponudnika za dostavo paketov na območju mesta Ljubljana

Zap. št.	Predmet	Cena v EUR (brez DDV)	Cena v EUR (z DDV)
1	2	3	4
1.	Cena za dostavo paketov (v EUR/paket)		

2.1. Veljavnost ponudbe je najmanj do **28.2. 2027**

2.2. Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

V/Na:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Ponudnik predloži obrazec v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

IZJAVA O USTREZNOSTI IN TEHNIČNI BREZHIBNOSTI VOZILA

Naziv ponudnika _____

Ulica _____

Poštna številka in kraj _____

Izjavljamo,

da bomo najmanj 15 dni po podpisu okvirnega sporazuma zagotovili vozila, ki ustrezajo zahtevam naročnika za naročilo »Dostava paketov na območju več pošt (10 sklopov) za obdobje enega leta«.

.....

kraj in datum

.....

odgovorna oseba

Ponudnik predloži obrazec v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

Obrazec

TEHNIČNA SPOSOBNOST VOZILA

.....
.....
.....
(naziv in naslov izvajalca storitev)

Prevoz pošilk

Znamka vozila:	
Tip vozila:	
Največja dovoljena masa (v kg):	
Masa vozila (v kg):	
Nosilnost (v kg):	
Volumen tovornega prostora (v m3)	
Datum prve registracije:	

Opomba:

- Ponudnik izpolni obrazec v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe razpolaga z vozilom, ki ustreza vsem zahtevam naročnika.
- Ponudnik predloži dokazilo za ponujeno vozilo (kopija izjave o ustreznosti in tehnični brezhibnosti vozila oz. kopija homologacije).

Ponudnik predloži obrazec v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

Obrazec 3

IZJAVA O UPORABI ČISTIH TOVORNIH VOZIL, KI UPORABLJAJO ALTERNATIVNI VIR ENERGIJE

.....
.....
(naziv in naslov izvajalca storitev)

Izjavljamo, da bomo v času pogodbenega sodelovanja koristili izključno čista tovorna vozila, ki uporabljajo alternativni vir energije, in sicer tovorna vozila na :

- električno energijo* ali,
- vodik ali,
- biogoriva, razen goriv, ki se proizvajajo iz krme z visokim tveganjem za posredno spremembo rabe zemljišč za katere je opazna znatna širitev proizvodnje na zemljišča z velikimi zalogami ogljika ali,
- sintetična in parafinska goriva ali,
- zemeljski plin, vključno z biometanom, v plinasti (stisnjeni zemeljski plin – SZP) in tekoči obliki (utekočinjeni zemeljski plin – UZP) ali
- utekočinjeni naftni plin (UNP).

Prevoz pošiljk

Znamka vozila:	
Tip vozila:	
Največja dovoljena masa (v kg):	
Masa vozila (v kg):	
Nosilnost (v kg):	
Volumen tovornega prostora (v m ³)	
Datum prve registracije:	
Alternativni vir energije (navede ali je tovorno vozilo na električno energijo, vodik, biogoriva, sintetična in parafinsko gorivo, zemeljski plin ali utekočinjen naftni plin)	

Opomba:

- Ponudnik izpolni obrazec v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe razpolaga z vozilom, ki ustreza vsem zahtevam naročnika.
- Ponudnik predloži dokazilo za ponujeno vozilo (kopija izjave o ustreznosti in tehnični brezhibnosti vozila oz. kopija homologacije), kakor tudi dokazilo glede navedbe alternativnega vira energije

.....
kraj in datum

.....
odgovorna oseba

Ponudnik predloži obrazec Izjave v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

Obrazec št. 4

IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naziv ponudnika _____

Ulica _____

Poštna številka in kraj _____

Kontaktna oseba _____

Elektronski naslov kontaktne osebe _____

Št. Izjavljamo:

1. da bodo prevoze pošilk opravljali le vozniki, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z izbranim izvajalcem oziroma podizvajalcem;
2. da bomo na lastne stroške zagotovili osnovno ADR izobraževanje, in sicer za delavce izvajalca, ki bodo opravljali prevoze nevarnega blaga za razpisani sklop

* S podpisom tega obrazca vam ni potrebno prilagati pri pogojih navedene izjave.

.....
kraj in datum

.....
odgovorna oseba

Ponudnik predloži obrazec Podatki o podizvajalcu v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

PODATKI O PODIZVAJALCU

Vrsta dela, ki ga bo izvedel podizvajalec _____

Naziv podizvajalca _____

Naslov podizvajalca _____

Matična številka podizvajalca _____

Davčna številka podizvajalca _____

Transakcijski račun podizvajalca _____

Predmet del, ki jih izvede podizvajalec _____

Količina del podizvajalca _____

Vrednost del podizvajalca _____

Kraj izvedbe teh del _____

Rok izvedbe teh del _____

.....

kraj in datum

.....

odgovorna oseba

* Obrazec po potrebi kopirati.

Ponudnik predloži obrazec Izjava v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«. Če ponudnik tega obrazca ne bo predložil v prijavi, ga bo naročnik zahteval od izbranega ponudnika skladno s točko 3 NAVODILA ZA IZDELAVO PRIJAVE/PONUDBE.

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

i z j a v l j a m o

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom - **Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 Maribor, identifikacijska številka SI25028022, matična številka 5881447** ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s šestim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

PRAVNA OSEBA: _____

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: _____

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____

(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____

(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____

(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: _____
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: _____
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: _____
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

(Podpis)

Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec Izjava v 1. fazi: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014

Izjava: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014

Ponudnik, _____, s sedežem v _____, izjavljam, da:

(i) ne ponudnik,

(ii) ne podizvajalci, ne dobavitelji ali drugi gospodarski subjekti na katere zmogljivosti se v okviru te ponudbe ponudnik sklicuje, katerih skupna vrednost opravljenih storitev, del oziroma gradenj znaša enako ali več kot 10% skupne vrednosti te ponudbe (naročila),

ne izpolnjujejo pogojev iz člena 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014² z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, kot je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Sveta (EU) 2022/2367 z dne 3. 12. 2022.

Kraj in datum:

Podpis:

² Pri ponudniku, podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih ne gre za:

(a) ruske državljane, fizične osebe, ki prebivajo v Rusiji, ali pravne osebe, subjekte ali organe s sedežem v Rusiji;

(b) pravne osebe, subjekte ali organe, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a), ali

(c) fizične ali pravne osebe, subjekte ali organe, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b), vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, kadar predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec Izjava v 1. fazi: Spoštovanje določil kodeksa dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

Izjava: Spoštovanje določil kodeksa ravnanja dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

Ponudnik, _____, s sedežem v _____, izjavljam, da:

- Pri svojem poslovanju v celoti delujemo kot je zapisano v Kodeksu ravnanja za dobavitelje, ki opredeljuje temeljna načela in standarde za dobavitelje blaga, izvajalce storitev in druge poslovne partnerje družbe Pošta Slovenije d.o.o.
- V celoti smo seznanjeni z določili Kodeksa, ki je objavljen na spletni strani [Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupina Pošta Slovenije.pdf \(posta.si\)](#).
- S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo pri svojem poslovanju ravnali v skladu z veljavnimi nacionalnimi in mednarodnimi predpisi. Spoštovali bomo najvišje standarde etičnega in poslovnega ravnanja in pri tem pa spoštovali določbe Kodeksa.

Kraj in datum:

Podpis:

Ponudnik predloži obrazec Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje v 1. fazi pod »Druge priloge«

Obrazec

ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE

(obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalcem/podizvajalci)

Naziv podizvajalca:	
Sedež/naslov podizvajalca:	

S podpisom te izjave (ustrezno obkroži):

- a) Zahtevam b) Ne zahtevam
- neposredno plačilo za dela, izvedena na podlagi predmetnega javnega naročila.

V primeru zahteve neposrednega plačila, soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem nastopamo kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun št. _____, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Ime in priimek: _____
(osebe, pooblaščen za podpisovanje v imenu
podizvajalca)

kraj in datum

podpis osebe, ki je pooblaščen za podpisovanje v
imenu podizvajalca

Opomba: Če je podizvajalec, ki zahtevajo neposredno plačilo več, se obrazec razmnoži