

POPRAVEK ŠT. 1

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

»Zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja«

Številka: **JN-0220/2026**

Naročnik:

SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d. d., Ljubljana,
Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana

junij, 2026

Klasifikacijska oznaka: 30-17/2026-~~315~~

mag. Stanka Šarc Majdič
članica uprave
po pooblastilu
Marko Rems
pomočnik uprave

Borut Jamnik
predsednik uprave

KAZALO

1	Povabilo, predmet in podatki o javnem naročilu.....	5
2	Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, način oddaje ponudb, rok za prejem ponudb in odpiranje ponudb ter odločitve o oddaji naročila.....	5
3	Oblika, jezik ponudbe in stroški priprave ponudbe	6
4	Veljavnost ponudbe.....	7
5	Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov	7
6	Skupna ponudba	8
7	Ponudba s podizvajalci	8
8	Dopolnitev, popravek, sprememba ali pojasnilo ponudbe.....	10
9	Pogodba	10
10	Finančna zavarovanja	11
10.1	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	11
11	Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in dokazila	11
11.1	Razlogi za izključitev	12
11.1.1	Nekaznovanost.....	12
11.1.2	Izpolnjevanje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti.....	12
11.1.3	Neuvrščeno v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja in izpolnjevanje pogojev v zvezi s plačilom za delo	13
11.1.4	Drugi razlogi za izključitev	13
11.1.5	Popravni mehanizem za razloge za izključitev	14
11.2	Pogoji za sodelovanje.....	14
11.2.1	Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	14
11.2.2	Ekonomski in finančni položaj.....	15
11.2.3	Strokovna sposobnost.....	15
11.2.4	Primernost gospodarskega subjekta glede na presojo tveganja ugleda in skladnosti ...	15
11.2.5	Primernost gospodarskega subjekta glede na vrednotenje stanja informacijske varnosti	16
12	Merila	16
13	Ponudbena cena.....	18
14	Pravna podlaga in pravno varstvo.....	18
15	Vsebina ponudbene dokumentacije.....	19
15.1	Ponudba	20
15.2	Zahtevek podizvajalca za neposredno plačilo	22
15.3	Izjava gospodarskega subjekta	23
15.4	Specifikacije	24
15.4.1	Zagotavljanje fiksne telefonije, z zakupom telefonskih števil in telefonskih linij	24
15.4.2	Zagotavljanje storitev mobilne telefonije z dobavo mobilnih aparatov	27
15.4.3	Zagotavljanje primarne internetne linije, hitrosti 1Gbps z DDoS zaščito in internetne linije za WiFi omrežje.....	32
15.4.4	Zagotavljanje internetnega priključka na rezervni lokaciji.....	34
15.4.5	Zagotavljanje storitev SMS obveščanje.....	34
15.4.6	Zagotavljanje kakovosti storitev.....	35
15.4.7	Izvajanje določenih storitev s področja DORA, EBA Smernicami o zunanjem izvajanju in EBA Smernicami, povezanimi z IKT in varnostjo	38
15.5	Vzorec pogodbe	41
15.6	Ponudbeni predračun	61

15.7 Reference	65
15.8 Vprašalnik za presojo tveganja ugleda in skladnosti	66
15.9 Vprašalnik metodologije za vrednotenje stanja informacijske varnosti.....	71
15.10 Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	78
15.11 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	80

1 Povabilo, predmet in podatki o javnem naročilu

Na podlagi 40. člena ZJN-3 ZJN-3, SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik ali SID banka), vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svoje pisne ponudbe v skladu s to dokumentacijo.

Predmet javnega naročila je zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja.

Predmet naročila je podrobneje specficiran v obrazcu »15.4 Specifikacije« te dokumentacije.

Predmet javnega naročila je enovit in ni razdeljen na sklope. Variantne ponudbe niso dopustne.

Naročnik si pridržuje pravico, da po potrebi:

- naroči večji obseg storitev in blaga od prvotno predvidenega in vključenega v dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, kadar je to potrebno za nemoteno izvajanje predmeta naročila, pri čemer se obseg storitev prilagodi dejanskim potrebam naročnika,
- naroči dodatne storitve in blago, ki niso bile vključene v prvotno naročilo, pod pogojem, da sprememba ne spreminja splošne narave naročila.

2 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, način oddaje ponudb, rok za prejem ponudb in odpiranje ponudb ter odločitve o oddaji naročila

Rok za postavljanje vprašanj	do 24. 6. 2026 do 12:00 preko Portala javnih naročil Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil. Vprašanja je mogoče zastaviti znotraj posameznega javnega naročila v zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila«.
Naročnikov odgovor na postavljena vprašanja	do 30. 6. 2026 do 17:00 preko Portala javnih naročil
Rok za oddajo ponudb	do 7. 7. 2026 do 11:00 v elektronski obliki v sistem e-JN
Javno odpiranje ponudb	avtomatično v sistemu e-JN ob 7. 7. 2026 ob 12:00

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije ter pojasnila v obliki odgovorov na zastavljena vprašanja postanejo sestavni del dokumentacije in so zavezujoča tako za ponudnike kot za naročnika.

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta *Navodila za uporabo aplikacije - PONUDNIKI* (v nadaljevanju: Navodila za uporabo aplikacije), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo aplikacije. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje. Uporabnik s tem dejanjem izrazi voljo ponudnika, da oddaja zavezujočo ponudbo v skladu z določbami 18. člena Obligacijskega zakonika¹.

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> do roka, navedenega v razpredelnici zgoraj. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko svojo ponudbo umakne ali spremeni do roka za oddajo ponudb. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana, zato je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik spremeni ponudbo v informacijskem sistemu e-JN, bo naročniku v tem sistemu dostopna zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za oddajo ponudb ponudnik ne more več oddati, umakniti, spremeniti ali dopolniti svoje ponudbe.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, samodejno prikaže podatke o ponudniku, skupni vrednosti brez davka, skupni vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do predračuna, ki ga ponudniki naložijo v sistem e-JN v razdelek »Ponudbena vrednost«, v delu »Predračun«.

Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb dostopen v informacijskem sistemu e-JN, v seznamu prejetih ponudb.

Če informacijski sistem e-JN ne bo deloval na način, ki bi omogočal oddajo ponudbe, bo naročnik ravnal v skladu z osmim odstavkom 88. člena ZJN-3.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik odločitev objavil na portalu javnih naročil. Z dnem objave na portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Naročnik si pridržuje pravico izkoristiti vse možnosti odločitev, ki jih določa 90. člen ZJN-3, brez kakršne koli odškodninske odgovornosti.

3 Oblika, jezik ponudbe in stroški priprave ponudbe

Ponudba se odda v slovenskem jeziku.

Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradnih evidenc, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh zahtevanih podatkov, bo naročnik ravnal v skladu s 77. členom ZJN-3. Dokazila, izdana s strani pristojnih organov, in overjene izjave, ki niso v slovenskem jeziku, morajo biti po potrebi, na zahtevo naročnika, prevedene v slovenski jezik. Prevod mora zagotoviti slovenski sodni tolmač, če tako zahteva naročnik.

Ponudnik lahko predloži prospekte, certifikate, potrdila ali drugo tehnično dokumentacijo v angleškem jeziku. Če naročnik oceni, da je potrebno posamezno listino, ki jo je ponudnik predložil v tujem jeziku prevesti, bo moral ponudnik na svoje stroške, takšno listino prevesti v slovenski jezik (po potrebi po sodnem tolmaču) v roku, ki ga bo določil naročnik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih, priloženih tej dokumentaciji. Kadar je zahtevano dokazilo, ponudnik ni dolžan predložiti originala; zadostuje fotokopija dokazila. Naročnik lahko v postopku preverjanja in ocenjevanja ponudbe od ponudnika kadarkoli zahteva vpogled v original dokumenta. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno pravno relevantno stanje na dan, določen za oddajo ponudb, razen če je izrecno zahtevano dokazilo za določeno obdobje oziroma določene starosti.

Ponudba mora vsebovati izpolnjene obrazce v skladu z navodili posameznega obrazca ter vse zahtevane priloge iz posameznega obrazca oziroma dokumentacije glede oddaje javnega naročila.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- 1. izpolnjen obrazec »15.1 Ponudba«,**
- 2. izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),**

3. izpolnjen in podpisan obrazec »15.2 Zahtevek podizvajalca za neposredno plačilo« (priloži se v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo),
4. izpolnjen in podpisan obrazec »15.3 Izjava gospodarskega subjekta²«,
5. izpolnjena priloga obrazca »15.4 Specifikacije« »Izjava o izpolnjevanju pogojev iz Uredbe (EU) št. 2022/2554 in Uredbe (EU) št. 1093/2010«,
6. izpolnjen obrazec »15.6 Ponudbeni predračun« z vsemi zahtevanimi prilogami,
7. izpolnjen obrazec »15.7 Reference«,
8. izpolnjen in podpisan obrazec »15.8 Vprašalnik za presojo tveganj ugleda in skladnosti«,
9. veljaven certifikat ISO 27001 ali izpolnjen in podpisan obrazec »15.9 Vprašalnik metodologije za vrednotenje stanja informacijske varnosti«
10. izpolnjen in podpisan obrazec »15.12 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika³«,
11. dokazila (in izpolnjene obrazce) v zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz točke 11.2 Pogoji za sodelovanje in iz točke 11 »Merila« in iz obrazca »15.4 Specifikacije« te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Ponudbena vrednost«, v delu »Predračun« predložiti obrazec »15.6 Ponudbeni predračun« v .pdf obliki.

Ponudnik mora v razdelku »Dokumenti«, v delu »ESPD - ponudnik« naložiti svoj obrazec ESPD v .xml obliki, medtem ko v delu »Ostale priloge« priloži vse ostale obrazce.

V primeru, da ponudnik oddaja **skupno ponudbo** oziroma bo naročilo izvedel **s podizvajalci** ali uporabil **zmogljivost drugih subjektov**, mora to ustrezno označiti v razdelku »**Osnovni podatki o ponudbi**«. V tem primeru mora ponudnik v delu »Sodelujoči« navesti skupnega ponudnika oziroma podizvajalca ter v delu »ESPD – ostali sodelujoči« naložiti njihov obrazec ESPD v .xml obliki.

V kolikor kakšen dokument ne bo podpisan s strani ponudnika, naročnik ponudnika ne bo pozival k dopolnitvi, saj ponudnik z oddajo ponudbe v informacijskem sistemu e-JN, potrdi, da oddaja zavezujoč dokument v skladu s Splošnimi pogoji za uporabo informacijskega sistema e-JN.

Ponudnik krije vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, izključitve ponudbe, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ne povrne stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ni odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, ne glede na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in končno izbiro ponudnika.

4 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati vsaj tri (3) mesece od datuma za oddajo ponudb, kar ponudniki potrdijo z izpolnitvijo in predložitvijo obrazca »15.1 Ponudba«. Če je rok veljavnosti ponudbe krajši, se ponudba zavrne kot nedopustna.

V primeru vložitve zahtevka za revizijo ali v drugih utemeljenih primerih je ponudnik dolžan na poziv naročnika podaljšati rok veljavnosti ponudbe. Če ponudnik tega ne stori v določenem roku, se šteje, da je odstopil od svoje ponudbe.

5 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko dokumente oziroma posamezne informacije označi kot poslovna skrivnost (npr. v desnem zgornjem kotu oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če je zaupen le določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem

² Izjavo morajo predložiti vsi gospodarski subjekti, ki bodo vključeni v izvedbo javnega naročila.

³ V kolikor ponudnik obrazca ne predloži že ob oddaji ponudbe, jo bo moral v primeru izbire na poziv naročnika predložiti najpozneje pred podpisom pogodbe.

robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Ponudnik mora v tem primeru ponudbi predložiti veljaven sklep o poslovni skrivnosti.

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki jih gospodarski subjekt označi kot poslovna skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19), razen če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na zakonodajo o varstvu osebnih podatkov in tajnih podatkov obravnavajo kot osebni ali tajni podatki. Ponudniki, ki med postopkom ali pri izvajanju pogodbenih obveznosti pridobijo zaupne podatke, so dolžni te podatke varovati v skladu s predpisi.

Ne glede na določbe prvega odstavka 35. člena ZJN-3 o varovanju podatkov oziroma zaupnosti so javni podatki vedno:

- specifikacije ponujenega blaga ali storitve,
- količina iz specifikacije,
- cena na enoto,
- vrednost posamezne postavke,
- skupna vrednost iz ponudbe,
- vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Priloge oziroma dokumenti, ki jih ponudnik upravičeno označi kot zaupne ali za poslovno skrivnost ali jih kot take opredeli naročnik in osebni podatki, bodo dostopni in uporabljeni samo za namen tega javnega naročila:

- krogu naročnikovih oseb, vključenih v postopek tega javnega naročila,
- Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljevanju: Državna revizijska komisija) v primeru njenega obravnavanja revizijskega zahtevka, ali
- na zahtevo pristojnih državnih organov ali sodiščem ter drugimi tretjimi osebami na podlagi zakonskih zahtev.

6 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 11. poglavju »Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in dokazila« je določeno, katere pogoje mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma katere pogoje lahko izpolnjujejo vsi partnerji skupaj. Pri posameznem skupnem ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev.

V primeru skupne ponudbe poslovodeči partner v obrazcu »15.1 Ponudba« navede vse partnerje v skupni ponudbi in predloži podpisane ESPD obrazce za vsakega partnerja v skupni ponudbi. Partnerji lahko v ponudbi navedejo poslovodečega partnerja v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu. V nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na partnerja, ki je oddal ponudbo preko informacijskega sistema e-JN.

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, je v ponudbi potrebno predložiti pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (**partnerska pogodba**). V tej pogodbi mora biti opredeljen poslovodeči partner, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih. Prav tako mora pogodba določati vrsto storitev, ki jih bo opravljal posamezni partner ter kdo od partnerjev bo pooblaščen za podpis pogodbe in bo odgovoren za usklajevanje in komunikacijo z naročnikom. **Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.**

7 Ponudba s podizvajalci

Skladno z določili ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo, izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Dovoljena je izvedba javnega naročila s podizvajalci. V 11. poglavju »Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in dokazila« je določeno, katere pogoje mora v primeru nastopa s podizvajalci izpolnjevati ponudnik oziroma katere pogoje lahko izpolnjujejo ponudnik in podizvajalci skupaj. Pri posameznem podizvajalcu ne smejo obstajati razlogi za izključitev.

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjeno veljavno pogodbo s podizvajalci. To pogodbo mora ponudnik na zahtevo naročnika predložiti.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (ime in sedež podjetja) ter del javnega naročila (opis dela, delež dela ali ponudbene vrednosti), ki ga namerava oddati v podizvajanje (izpolnjen obrazec »15.1 Ponudba«/ESPD (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, odstavek: Delež podizvajanja)),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (ESPD Ponudnika),
- priložiti ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter druge potrebne obrazce, s katerim ponudnik izkazuje, da podizvajalci izpolnjujejo pogoje za sodelovanje in zanje ne obstajajo razlogi za izključitev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v tem primeru podizvajalec izpolni in podpiše obrazec »15.2 Zahtevek podizvajalca za neposredno plačilo«).

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik je odgovoren za izvedbo prejetega naročila v razmerju do naročnika.

Ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika nemudoma obvestiti o vseh morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (asignacija),
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

S strani izvajalca potrjene račune podizvajalcev za posamezne vrste del, naročnik plačuje neposredno podizvajalcu(em) na njegov(njihov) transakcijski(e) račun(e) v skladu s plačilnim rokom iz obrazca »15.5 Vzorec pogodbe«, v kolikor je v ponudbi oziroma kasneje naročnik prejel zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo in izpolnjen in podpisan obrazec »15.2 Zahtevek podizvajalca za neposredno plačilo« dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Za tiste podizvajalce, ki neposrednih plačil v ponudbi ne bodo zahtevali, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalcev, da so prejeli plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3. Enako velja tudi v primeru, da bo izvajalec med izvajanjem naročila zamenjal obstoječega podizvajalca; v tem primeru mora izvajalec pisne izjave posredovati v šestdesetih (60) dneh od menjave.

UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Naročnik bo v primeru, če bo gospodarski subjekt navedel, da uporablja zmogljivosti drugih subjektov, ravnal skladno z 81. členom ZJN-3. Gospodarski subjekt se lahko, kadar je to primerno in dovoljeno v skladu z ZJN-3, sklicuje na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave med njim in temi subjekti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva za izvedbo naročila. Naročnik bo kot ustrezno dokazilo upošteval pisni dokument, ki bo izkazoval voljo vseh relevantnih subjektov o zagotovitvi potrebnih sredstev za izvedbo tega javnega naročila.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora predložiti obrazec ESPD tudi za subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

V primeru, da gospodarski subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in/ali zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo gospodarskega subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev. V primeru neuspešne zamenjave ali če zamenjava ne bo dovoljena, bo naročnik ponudbo zavrnil.

8 Dopolnitev, popravek, sprememba ali pojasnilo ponudbe

Če naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali ponudbena dokumentacija, ki so jih predložili gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezne informacije ali dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo skladno z 89. členom ZJN-3. Če gospodarski subjekt ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključiti oziroma takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno. Očitne ali nebitne napake naročnik lahko spregleda.

Ponudnik ne sme spreminjati svoje ponudbe, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni predlagana nova ponudba. Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila. Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik lahko v okviru preverjanja skladnosti ponudbe z zahtevami iz dokumentacije od ponudnika zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki so potrebna za preverjanje teh podatkov.

9 Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, ki bo izpolnjeval pogoje te dokumentacije, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila sklenil pogodbo za izvedbo predmeta javnega naročila.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve izbranemu ponudniku v podpis posredoval pogodbo, katere vsebina bo skladna z obrazcem »15.5 Vzorec pogodbe«. Naročnik ne bo dovolil kasnejšega spreminjanja pogodbenih določil. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo ali ponudbo, v katero bo vključil podizvajalce. V kolikor izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal v roku deset (10) delovnih dni, bo naročnik štel, da je ponudnik odstopil od pogodbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZintPK) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V kolikor ponudnik obrazca »15.11 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika« ne bo predložil ob oddaji ponudbe, ga bo moral predložiti na poziv naročnika v roku osmih (8) dni od prejema poziva.

V primeru, da bo ponudnik nastopal s partnerjem, bo moral obrazec »15.11 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika« predložiti tudi partner v skupni ponudbi.

V primeru, da bo ponudnik nastopal s podizvajalcem, kjer bo podizvajalec v okviru javnega naročila prejel plačilo v višini nad 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral obrazec »15.11 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika« predložiti tudi podizvajalec.

10 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora kot pogoj za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in/ali za zavarovanje izpolnitve svojih obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od teh vzorcev.

10.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral najpozneje v roku desetih (10) delovnih dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti tri podpisani in žigosane blanco menice z izpolnjeno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5 % pogodbene vrednosti v EUR z DDV, unovčljivo s klavzulo »brez protesta«. Menična izjava mora biti izdana v skladu z vzorcem menične izjave v obrazcu »15.11 Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih del«. Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavna najmanj trideset (30) dni po izteku veljavnosti pogodbe.

Naročnik lahko menično izjavo uveljavi, če:

- izvajalec storitve ne opravi v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami; ali
- izvajalec preneha z izvajanjem pogodbe; ali
- izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj; ali
- izvajalec krši zaupnost podatkov ali kako drugače krši pogodbeni določila; ali
- izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani; ali
- naročnik odstopi od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani izvajalca.

Če se bo med izvajanjem pogodbe spremenila njena veljavnost, bo moral izvajalec ustrezno podaljšati veljavnost zavarovanja.

11 Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in dokazila

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje, skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik, posamezni partner v skupni ponudbi in podizvajalec oz. ostali gospodarski subjekti izpolniti, podpisati in priložiti izpolnjen ESPD obrazec v slovenskem jeziku, ki je priloga dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa pooblastila, dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD obrazcu. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom ZJN-3.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudnik mora v ESPD, v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka A: Informacije o gospodarskem subjektu nujno izpolniti tudi polji »E-pošta« in »Telefon«. V primeru izbire ponudnika v predmetnem javnem naročilu bosta navedena podatka objavljena v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil, in sicer v Razdelku »D. Rezultati«, pod točko »D.2.3 Izbran ponudnik«, v poljih »**Uradni elektronski naslov gospodarskega subjekta**« in »**Uradna telefonska št. gospodarskega subjekta**«. S podpisom ESPD ponudnik podaja soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta.

V primeru, da obstajajo razlogi za izključitev oziroma da ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali da njegova ponudba ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenih v obrazcu »15.4 Specifikacije« in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, bo naročnik takšnega ponudnika izključil oziroma takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

11.1 Razlogi za izključitev

Vse pogoje iz točke 11.1 Razlogi za izključitev mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik (v primeru skupne ponudbe poslovoedeči partner), ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje), ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika (v primeru skupne ponudbe poslovoedečega partnerja), partnerja v skupni ponudbi, podizvajalca ali subjekta, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točke 11.1 Razlogi za izključitev.

11.1.1 Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika (v primeru skupne ponudbe poslovoedečega partnerja), partnerja v skupni ponudbi, podizvajalca ali subjekta, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje), če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi, v katerem gospodarski subjekt navede vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor v njem. Gospodarski subjekt mora v ESPD obrazcu v delu II. Informacije v povezavi z gospodarskih subjektom, Oddelek B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta v zadnjem razdelku, kot je v njem navedeno, **navesti enotno matično številko občana (EMŠO)** za vsakega člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa oziroma pooblaščenca za zastopanje gospodarskega subjekta ali odločanje ali nadzor v njem za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence.

Naročnik bo slovenske gospodarske subjekte preveril v uradnih evidencah ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oziroma vključuje podatke iz uradnih evidenc oziroma preko enotnega informacijskega sistema iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 (v nadaljevanju: aplikacija e-Dosje), ostale gospodarske subjekte pa bo pozval k predložitvi ustreznih pooblastil oziroma dokazil.

Naročnik si pridružuje pravico, da po poteku roka za oddajo ponudb zahteva ustrezno dokazilo ali pooblastilo v skladu z ZJN-3.

11.1.2 Izpolnjevanje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt (ponudnika (v primeru skupne ponudbe poslovoedečega partnerja), partnerja v skupni ponudbi, podizvajalca ali subjekta, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje), če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let od roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo petdeset (50) eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet (5) let od roka za oddajo ponudbe.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo slovenske gospodarske subjekte preveril v uradnih evidencah ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oziroma vključuje podatke iz uradnih evidenc oziroma preko aplikacije e-Dosje, ostale gospodarske subjekte pa bo pozval k predložitvi ustreznih pooblastil oziroma dokazil.

Naročnik si pridružuje pravico, da po poteku roka za oddajo ponudb zahteva ustrezno dokazilo ali pooblastilo v skladu z ZJN-3.

11.1.3 Neuvrščenost v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja in izpolnjevanje pogojev v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt (ponudnika (v primeru skupne ponudbe poslovoodečega partnerja, partnerja v skupni ponudbi, podizvajalca ali subjekta, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje)):

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
- b) če je v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve (2) kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnoomočno odločitvijo ali več pravnoomnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo slovenske gospodarske subjekte preveril v uradnih evidencah ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oziroma vključuje podatke iz uradnih evidenc oziroma preko aplikacije e-Dosje, ostale gospodarske subjekte pa bo pozval k predložitvi ustreznih pooblastil oziroma dokazil.

Naročnik si pridružuje pravico, da po poteku roka za oddajo ponudb zahteva ustrezno dokazilo ali pooblastilo v skladu z ZJN-3.

11.1.4 Drugi razlogi za izključitev

A) Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt (ponudnika (v primeru skupne ponudbe poslovoodeči partner), partnerja v skupni ponudbi, podizvajalca ali subjekta, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje) tudi v naslednjih primerih:

- a) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- b) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo slovenske gospodarske subjekte preveril v uradnih evidencah ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oziroma vključuje podatke iz uradnih evidenc, ostale gospodarske subjekte pa bo pozval k predložitvi ustreznih pooblastil oziroma dokazil.

Naročnik si pridružuje pravico, da po poteku roka za oddajo ponudb zahteva ustrezno dokazilo ali pooblastilo v skladu z ZJN-3.

B) Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil gospodarski subjekt na podlagi prvega odstavka 5k člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b).

Naročnik bo skladno z zgoraj zapisanim ravnal tudi v primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10% vrednosti naročila in je pri njih izpolnjena katera od okoliščin iz točk a), b) ali c).

Dokazilo: izpolnjen obrazec »15.3 Izjava gospodarskega subjekta« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo slovenske gospodarske subjekte preveril v uradnih evidencah ali javno dostopni bazi podatkov, ki temelji oziroma vključuje podatke iz uradnih evidenc oziroma preko aplikacije e-Dosje, ostale gospodarske subjekte pa bo pozval k predložitvi ustreznih pooblastil oziroma dokazil.

Naročnik si pridružuje pravico, da po poteku roka za oddajo ponudb zahteva ustrezno dokazilo ali pooblastilo v skladu z ZJN-3.

C) Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, zaradi vsebine predmeta javnega naročila in obstoječih pogodbenih razmerij naročnika, izključil gospodarski subjekt:

- SoftNET d.o.o., Borovec 2, 1236 Trzin.

11.1.5 Popravni mehanizem za razloge za izključitev

Naročnik bo v primeru gospodarskega subjekta, za katerega se pri preverjanju obstoja razlogov za izključitev iz točke 11.1.1 Nekaznovanost, razdelka b) točke 11.1.3 Neuvrščeno v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja in izpolnjevanje pogojev v zvezi s plačilom za delo in razdelka A) točke 11.1.4 Drugi razlogi za izključitev izkaže, da le-ti obstajajo, ravnal v skladu z določili ZJN-3 in gospodarskega subjekta ne bo izključil iz postopka oddaje javnega naročila, če bo gospodarski subjekt, do roka za oddajo ponudbe, dokazal, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko doseže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »ESPD« v poglavju »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«.

11.2 Pogoji za sodelovanje

11.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti registriran kot operater elektronskih komunikacij in je v skladu s 5. členom Zakona o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 130/22 in 18/23 – ZDU-10; v nadaljevanju: ZEKom-2) registriran pri Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (v nadaljevanju: AKOS) za predmet tega javnega naročila.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »ESPD« (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost, Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla.

Naročnik bo izpolnjevanje predmetnega pogoja preveril z vpogledom v javno dostopen register Agencije za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije (AKOS), ki je dostopen na spletni strani <https://www.akos-rs.si/registri/seznam-registrov/operatorji>.

11.2.2 Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt ali njegova posredno/neposredno obvladujoča družba, ki izvaja enako dejavnost oziroma predstavlja center odločanja glede dejavnosti skupine, kateri pripada gospodarski subjekt, mora imeti na dan pregleda ponudbe bonitetno oceno najmanj 5 ali boljše, izdelano s strani eBonitete.si.

Dokazilo: obrazec »15.1 Ponudba« oziroma bonitetna ocena, v primeru gospodarskega subjekta, s sedežem izven Republike Slovenije.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe morajo pogoj izpolniti vsi partnerji skupaj. V primeru ponudbe s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi vsi podizvajalci. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Naročnik bo bonitetno oceno slovenskih gospodarskih subjektov preveril sam na dan odpiranja ponudb v sistemu eBonitete.si.

Gospodarski subjekti, s sedežem izven Republike Slovenije, morajo k ponudbi priložiti bonitetno oceno priznane bonitetne hiše (Moody's, Fitch ali Standard & Poor's), ki je po ravni primerljiva najmanj z bonitetno oceno 5 po sistemu eBonitete.si. Kot ustrezne se štejejo bonitetne ocene najmanj: Moody's Baa2 ali boljše, Fitch BBB- ali boljše oziroma Standard & Poor's BBB- ali boljše. Bonitetno poročilo ne sme biti starejše od 30 dni od dneva, določenega za odpiranje ponudb. V primeru, da ponudnik predloži bonitetno oceno druge bonitetne hiše, mora priložiti tudi dokazilo o primerljivosti bonitetne ocene, iz katerega izhaja, da dosega najmanj enako raven zanesljivosti kot bonitetna ocena 5 po sistemu eBonitete.si.

11.2.3 Strokovna sposobnost

a) Reference

Za priznanje usposobljenosti mora gospodarski subjekt izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno (kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbo) pri najmanj enem referenčnem naročniku vsaj eno leto izvajal primerljiv posel, ki je **hkrati**-vključeval najmanj:

- storitev govorne telefonije v obsegu najmanj 280 naročniških števil,
- storitev mobilne telefonije v obsegu najmanj 104 naročnin,
- storitev internetnega dostopa z DDoS zaščito s pasovno širino najmanj 1 Gbit/s,
- storitev SMS obveščanja.

Ponudnik lahko za izpolnjevanje pogoja navede več referenčnih poslov pri različnih referenčnih naročnikih, vendar mora iz vseh navedenih referenčnih poslov skupaj izhajati, da je ponudnik že izvedel vse zahtevane storitve iz navedenih štirih alinej v zahtevanem obsegu pri čemer mora vsaj en referenčni posel obsegati vsaj dve zahtevani storitvi iz navedenih štirih alinej v zahtevanem obsegu.

Ponudnik ne more biti hkrati referenčni naročnik.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »15.7 Reference«.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene referenčne posle preveri neposredno pri naročnikih referenčnih poslov oziroma iz drugih verodostojnih virov.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo vsi partnerji skupaj.

11.2.4 Primernost gospodarskega subjekta glede na presojo tveganja ugleda in skladnosti

Za izpolnjevanje pogoja primernost gospodarskega subjekta glede na presojo tveganja ugleda in skladnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati vse kriterije skladnosti, ki jih določa vprašalnik v obrazcu »15.8 Vprašalnik za presojo tveganja ugleda in skladnosti«.

Gospodarski subjekt mora vse kriteriji skladnosti izpolnjevati oz. vzdrževati ves čas trajanja pogodbe.

Dokazilo: izpolnjen obrazec »15.8 Vprašalnik za presojo tveganja ugleda in skladnosti«.

Pogoj morajo izpolniti vsi gospodarski subjekt v ponudbi.

11.2.5 Primernost gospodarskega subjekta glede na vrednotenje stanja informacijske varnosti

Za izpolnjevanje pogoja primernost gospodarskega subjekta glede na vrednotenje stanja informacijske varnosti mora gospodarski subjekt predložiti veljaven certifikat ISO/IEC 27001 ali drug enakovreden certifikat oziroma standard, ki ga predloži ponudbi. Certifikat mora redno obnavljati tekom trajanja pogodbe.

Če gospodarski subjekt nima zgoraj navedenih certifikatov, mora za izpolnjevanje pogoja primernost glede na vrednotenje stanja informacijske varnosti ob izpolnitvi obrazca »15.9 Vprašalnik metodologije za vrednotenje stanja informacijske varnosti« pridobiti najmanj sto pet 105 točk. Gospodarski subjekt mora pri vsakem vprašanju podati nedvoumen odgovor (obkrožiti ustrezen odgovor).

Gospodarski subjekt mora ves čas trajanja pogodbe vzdrževati navedeni standard oz. ta certifikat redno obnavljati. Če gospodarski subjekt svojo skladnost izkaže z izpolnitvijo obrazca »15.9 Vprašalnika metodologije za vrednotenje stanja informacijske« mora ves čas trajanja pogodbe vzdrževati minimalno zahtevano število točk (105 točk).

Dokazilo: kopija veljavnega certifikata za standard ISO/IEC 27001 ali drugega enakovrednega certifikata oziroma standarda; v primeru izpolnjevanja pogoja z zadostnim številom točk, pa izpolnjen obrazec »15.9 Vprašalnik metodologije za vrednotenje stanja informacijske varnosti«.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolnjevati ponudnik in vsak izmed priglasenih podizvajalcev.

12 Merila

Merilo za izbor ponudbe je »ekonomsko najugodnejša ponudba«.

Za potrebe vrednotenja ponudb bo naročnik izračunal ekonomsko najugodnejšo ponudbo (v nadaljevanju: ENP) po naslednji formuli:

$$\text{ENP (največ 100 točk)} = \text{CFT (največ 17 točk)} + \text{CMT (največ 13 točk)} + \text{CMA (največ 30 točk)} + \text{CPIL (največ 31 točk)} + \text{CIPRL (največ 3 točke)} + \text{CSMS (največ 2 točki)} + \text{VoWiFi (1 točka)} + \text{ISO (3 točke)}$$

Merilo CFT (cena fiksne telefonije) – Naročnik bo merilo CFT točkoval do največ 17 točk, in sicer tako, da ponudnik, ki bo v postavki »1.3. Zagotavljanje fiksne telefonije, z zakupom telefonskih števil in telefonskih linij (seštevek 1.1. in 1.2.)« v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« navedel najnižjo vrednost, prejme najvišje število točk, to je 17 točk. Vsak naslednji ponudnik prejme sorazmerno manjše število točk glede na najnižjo ponujeno vrednost, po naslednji formuli: (»1.3. Zagotavljanje fiksne telefonije, z zakupom telefonskih števil in telefonskih linij (seštevek 1.1. in 1.2.)« najcenejšega ponudnika / »1.3. Zagotavljanje fiksne telefonije, z zakupom telefonskih števil in telefonskih linij (seštevek 1.1. in 1.2.)« ocenjevanega ponudnika) × 17.

Merilo CMT (cena mobilne telefonije) - Naročnik bo merilo CMT točkoval do največ 13 točk, in sicer tako, da ponudnik, katerega seštevek postavke »2.1. Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za prenos podatkov (brez govornih in SMS storitev)« in postavke »2.2. Mesečna naročnina za mobilni

naročniški paket za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov)«, naveden v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun«, je najnižji, prejme najvišje število točk, to je 13 točk. Vsak naslednji ponudnik prejme sorazmerno manjše število točk glede na najnižjo ponujeno vrednost, po naslednji formuli: (seštevek postavke »2.1. Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za prenos podatkov (brez govornih in SMS storitev)« in postavke »2.2. Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov)« najcenejšega ponudnika / seštevek postavke »2.1. Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za prenos podatkov (brez govornih in SMS storitev)« in postavke »2.2. Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov)« ocenjevanega ponudnika) \times 13.

Merilo CMA (cena mobilnih aparatov) - Naročnik bo merilo CMA točkoval do največ 31 točk, in sicer tako, da ponudnik, ki bo v postavki »2.3. Nakup mobilnih aparatov (seštevek 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4.)« v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« navedel najnižjo vrednost, prejme najvišje število točk, to je 30 točk. Vsak naslednji ponudnik prejme sorazmerno manjše število točk glede na najnižjo ponujeno vrednost, po naslednji formuli: (»2.3. Nakup mobilnih aparatov (seštevek 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4.)« najcenejšega ponudnika / »2.3. Nakup mobilnih aparatov (seštevek 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4.)« ocenjevanega ponudnika) \times 30.

Merilo CPIL (cena primarne internetne linije) - Naročnik bo merilo CPIL točkoval do največ 31 točk, in sicer tako, da ponudnik, ki bo v postavki »3.5. Zagotavljanje primarne internetne linije, hitrosti 1Gbps z DDoS zaščito in internetne linije za WiFi omrežje (seštevek 3.1., 3.2., 3.3. in 3.4.)« v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« navedel najnižjo vrednost, prejme najvišje število točk, to je 31 točk. Vsak naslednji ponudnik prejme sorazmerno manjše število točk glede na najnižjo ponujeno vrednost, po naslednji formuli: (»3.5. Zagotavljanje primarne internetne linije, hitrosti 1Gbps z DDoS zaščito in internetne linije za WiFi omrežje (seštevek 3.1., 3.2., 3.3. in 3.4.)« najcenejšega ponudnika / »3.5. Zagotavljanje primarne internetne linije, hitrosti 1Gbps z DDoS zaščito in internetne linije za WiFi omrežje (seštevek 3.1., 3.2., 3.3. in 3.4.)« ocenjevanega ponudnika) \times 31.

Merilo CIPRL (cena internetnega priključka na rezervni lokaciji) - Naročnik bo merilo CIPRL točkoval do največ 3 točke, in sicer tako, da ponudnik, ki bo v postavki »4. Zagotavljanje internetnega priključka na rezervni lokaciji« v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« navedel najnižjo vrednost, prejme najvišje število točk, to je 3 točke. Vsak naslednji ponudnik prejme sorazmerno manjše število točk glede na najnižjo ponujeno vrednost, po naslednji formuli: (»4. Zagotavljanje internetnega priključka na rezervni lokaciji« najcenejšega ponudnika / »4. Zagotavljanje internetnega priključka na rezervni lokaciji« ocenjevanega ponudnika) \times 3.

Merilo CSMS (cena SMS obveščanja) - Naročnik bo merilo CSMS točkoval do največ 2 točki, in sicer tako, da ponudnik, ki bo v postavki »5.6. Zagotavljanje storitev SMS obveščanje (seštevek 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. in 5.5.)« v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« navedel najnižjo vrednost, prejme najvišje število točk, to je 2 točki. Vsak naslednji ponudnik prejme sorazmerno manjše število točk glede na najnižjo ponujeno vrednost, po naslednji formuli: (»5.6. Zagotavljanje storitev SMS obveščanje (seštevek 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. in 5.5.)« najcenejšega ponudnika / »5.6. Zagotavljanje storitev SMS obveščanje (seštevek 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. in 5.5.)« ocenjevanega ponudnika) \times 2.

Merilo VoWiFi – V primeru, da ponudnik zagotavlja delovanje storitev VoWiFi izven ozemlja Republike Slovenije, in sicer globalno, v vseh državah in omrežjih, bo tak ponudnik prejel 1 točko. V primeru, da ponudnik ne zagotavlja delovanja storitev VoWiFi izven Republike Slovenije, bo tak ponudnik prejel nič točk.

V okviru merila VoWiFi mora ponudnik zagotoviti, da se klicanje na mobilne in fiksne številke ter pošiljanje SMS-sporočil obračunava po enakih cenah in pod enakimi pogoji kot klasični klici in SMS-sporočila v Sloveniji, tj. kot uporaba v mobilnem omrežju ponudnika oziroma da se poraba upošteva v okviru vključenih količin naročniškega paketa.

Merilo ISO (certifikat ISO 22301) – V primeru, da ponudnik poseduje veljaven certifikat ISO 22301 - Upravljanje neprekinjenega poslovanja, bo tak ponudnik prejel 3 točke. V primeru, da ponudnik ne poseduje veljavnega certifikata ISO 22301, bo tak ponudnik prejel nič točk.

Če bo več ponudnikov doseglo enako vrednost ENP bo naročnik izbral ponudnika z najnižjo vrednostjo pod merilom CMA (cena mobilnih aparatov).

13 Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti specificirana v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« skladno z obrazcem »15.4 Specifikacije«.

Ponudnik mora v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« za vsako postavko vpisati ceno v EUR brez DDV, in sicer na največ dve (2) decimalni mesti. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudbene cene brez DDV morajo vključevati vse elemente iz katerih so sestavljene in morajo vključevati vse stroške (stroške dela, stroške strojne in programske opreme, potne stroške in vse ostale stroške, ki lahko nastanejo v zvezi z izvajanjem pogodbenih storitev v celotnem pogodbenem obdobju), pristojbine in druge dajatve (razen DDV) ter vse morebitne popuste in provizije, vse morebitne dodatne davčne obremenitve in tudi morebitno obrnjeno davčno obveznost tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudbene cene morajo ostati nespremenjene skozi celotno obdobje izvajanja javnega naročila, razen če pogodba določa drugače.

~~Pogodbeni stranki se dogovorita, da se v primeru spremembe davčnih predpisov v času trajanja te pogodbe, ki bi določali spremembo upoštevane stopnje DDV in ki bi posledično vplivala na dogovorjene pogodbene cene, neto pogodbene cene ne spremenijo, izvajalcu pa se ne glede na določbo fiksne pogodbene cene, prizna razlika v ceni zaradi spremenjenega DDV. Spremenjena davčna stopnja se v pogodbenem razmerju uporablja neposredno, brez vnovične sklenitve dodatka za ta namen.~~

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. V kolikor ponudnik pri posamezni postavki v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« ne vpiše cene (pusti polje prazno) oz. ne poda ustreznega nedvoumnega pojasnila, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in bo naročnik takšno ponudbo izločil iz predmetnega postopka oddaje javnega naročila.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN pod razdelek »Predračun« naloži obrazec »15.6 Ponudbeni predračun« v .pdf obliki datoteke brez prilog, medtem kot morebitne priloge ali obrazec »15.6 Ponudbeni predračun« v .xlsx naloži v razdelek »Ostale priloge«. Ponudbeni predračun, ki bo naložen v razdelek »Predračun« bo javno dostopen pri odpiranju ponudb, zato ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Ponudbena vrednost« in dokumentom, predloženim v razdelku »Predračun« v informacijskem sistemu e-JN, se kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, predloženem v delu »Predračun«.

14 Pravna podlaga in pravno varstvo

Skladno s 25. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZPVPJN) se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo, vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega stavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem ter potrdilo o plačilu

takse iz 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevka mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa v višini 4.000,00 EUR v skladu s prvim odstavkom 71. člena ZPVPJN se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (na mesto XXXXXLL se vpiše številka JN iz Portala javnih naročil).

Zahtevek za revizijo skupaj s potrdilom o plačilu takse se vloži preko portala eRevizija).

15 Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora k svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in druge dokumente, ki so navedeni v poglavju 3 Oblika, jezik ponudbe in stroški priprave ponudbe.

Ponudniki morajo v vseh zahtevanih obrazcih izpolniti prazna polja ter vnesti vse potrebne podatke, ki so določeni za vnos s strani ponudnikov.

15.1 Ponudba

Naziv ponudnika (nosilca posla): _____

Naslov sedeža podjetja: _____

Transakcijski račun odprt pri banki (št. TRR in naziv banke): _____

Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

Matična številka ponudnika: _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe in funkcija: _____

kot ponudnik v postopku oddaje javnega naročila **JN-0220/2026 »Zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja«** oddajamo naslednjo ponudbo:

Številka ponudbe: _____

Ponudbo oddajamo (ustrezno obkroži):

- (a) samostojno (b) s podizvajalci (c) skupna ponudba (d) uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Seznam partnerjev v skupnem nastopu / podizvajalcev / drugih subjektov, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt (brez nosilca posla):

Zap. št.	Naziv gospodarskega subjekta (naziv, sedež in kontaktni podatki (ime in priimek, elektronski naslov, telefonska številka))	Vloga subjekta (ustrezno obkroži in izpolni)
1.		PARTNER PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA GOSPODARSKI SUBJEKT
		Vrsta del, ki jih bo opravil/vrsta blaga, ki ga bo dobavil ter vrednost del/blaga v EUR brez DDV:
2.		PARTNER PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA GOSPODARSKI SUBJEKT
		Vrsta del, ki jih bo opravil/vrsta blaga, ki ga bo dobavil ter vrednost del/blaga v EUR brez DDV:
3.		PARTNER PODIZVAJALEC DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI UPORABLJA GOSPODARSKI SUBJEKT
		Vrsta del, ki jih bo opravil/vrsta blaga, ki ga bo dobavil ter vrednost del/blaga v EUR brez DDV:

Podatki kontaktne osebe ponudnika, ki bo tudi skrbnik pogodbe:

Ime in priimek:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

Izjavljamo:

- da elektronsko oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN šteje za datirano in podpisano z naše strani (razen, kjer je podpis pri posamičnih obrazcih še posebej zahtevan) in so vsi deli naše ponudbe zavezujoči za nas kot ponudnika v razmerju do naročnika,
- da sprejemamo vse pogoje in zahteve določenih v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (Vzorec pogodbe, Vzorec načrta izstopa, ...),
- da imamo za ponujene mobilne aparate urejeno garancijsko in izven-garancijsko servisiranje na območju Republike Slovenije,
- da imamo sklenjene ustrezne komercialne (roaming) pogodbe, ki omogočajo uporabo mobilnih storitev na območju držav Evropske unije ter v drugih državah sveta v skladu s točko »15.4.2.2 Tehnične zahteve za mobilno telefonijo«,
- da imajo vsi ponujeni mobilni telefoni veljavno energijsko nalepko, izdano skladno z Uredbo (EU) 2017/1369, ter da bodo vsi dobavljeni mobilni aparati ob dobavi skladni z navedenimi zahtevami,
- da so vsi podatki v naši ponudbi resnični in ne-zavajajoči ter da so vse kopije dokumentov enake originalu,
- da dodeljenega javnega naročila brez predhodnega pisnega dogovora z naročnikom ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- da razpolagamo z zadostnimi sposobnostmi, strokovnim znanjem ter ustreznimi človeškimi in tehničnimi viri za kakovostno, pravočasno in celovito izvedbo predmetnega naročila,
- da imamo bonitetno oceno najmanj 5 ali boljšo, izdano s strani eBonitete.si,
- da bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila,
- da ponudba velja še najmanj tri (3) mesece od datuma za oddajo ponudb,

Za resničnost in pravilnost podatkov, navedenih v ponudbi, prevzemamo materialno in kazensko odgovornost.

Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

15.2 Zahtevek podizvajalca za neposredno plačilo⁴

Naziv podizvajalca: _____

Polni naslov: _____

Transakcijski račun odprt pri banki (št. TRR in naziv banke): _____

Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

Matična številka ponudnika: _____

Zahtevamo, da naročnik skladno z določili ZJN-3 namesto ponudnika poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik _____ zahtevam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila **JN-0220/2026 »Zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja«**, izvede plačilo neposredno na naš transakcijski račun v znesku, navedenem v ponudbi, na podlagi računa, ki ga naročniku izstavi ponudnik. Soglašamo z roki in ostalimi plačilnimi pogoji, določenimi v pogodbi.

Podatki kontaktne osebe na strani podizvajalca:

Ime in priimek:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

⁴ Izpolni se le v primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo.

15.3 Izjava gospodarskega subjekta

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Polni naslov: _____

Identifikacijska številka gospodarskega subjekta za DDV: _____

Matična številka gospodarskega subjekta: _____

Vezano na našo ponudbo za izvedbo javnega naročila št. **JN-0220/2026 »Zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja«**, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

- da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:
 - a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali
 - c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b);
- da naši podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10% vrednosti naročila in je pri njih izpolnjena katero od okoliščin iz točk a), b) ali c).

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščen zastopnik gospodarskega subjekta potrjujem, da zgoraj navedeni gospodarski subjekt izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje in da zanj ne obstajajo izključitveni razlogi, kot so opredeljeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Na zahtevo naročnika bomo predložili vsa potrebna dokazila.

Kraj in datum:

Podpis gospodarskega subjekta:

15.4 Specifikacije

Izvajalec bo zagotavljal izvajanje storitev mobilne in fiksne telefonije, dobavo mobilnih aparatov, zakup internetnih povezav (vključno z DDoS zaščito), vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja ob upoštevanju, da se lahko navedene okvirne količine med trajanjem pogodbe spreminjajo glede na dejanske potrebe naročnika, pri čemer se naročnik ne zavezuje k realizaciji okvirnih količin. Izvajalec bo storitve zagotavljal za čas določen v obrazcu »15.5 Vzorec pogodbe«.

Naročnik si poleg navedenih storitev in blaga pridržuje pravico, da pri izvajalcu naroča tudi druge sorodne telekomunikacijske storitve oziroma blago, pri čemer se pogoji za naročilo takšnih storitev ali blaga določijo posebej pred posameznim naročilom.

Izvajalec mora v okviru zagotavljanja storitev mobilne in fiksne telefonije zagotavljati brezplačne klice (0,00 EUR) med vsemi telefonskimi številkami naročnika.

15.4.1 Zagotavljanje fiksne telefonije, z zakupom telefonskih števil in telefonskih linij

15.4.1.1 Obstoječe stanje

Na sedežu naročnika je vzpostavljen sistem fiksne govorne telefonije z lastno hišno IP PBX telefonsko centralo. Povezava v omrežje operaterja trenutnega izvajalca Telekom Slovenije, d.d. je izvedena preko storitve »Govorni dostop« oz. ang. **SIP Trunk** (Govorni dostop je storitev Telekoma Slovenije, ki poslovnim uporabnikom omogoča povezavo hišnih central preko VoIP (IP/MPLS) omrežja Telekoma Slovenije do klicnih strežnikov Telekoma Slovenije), ki omogoča 20 sočasnih govornih kanalov (vhodni in izhodni klici skupaj). Naročnik ima trenutno sklenjenih 280 telefonskih števil za fiksno telefonijo oz. geografskih telefonskih števil DDI:

2007100-2007109,
2007200-2007209,
2007240-2007299,
2007300-2007309,
2007400-2007409,
2007450-2007489,
2007500-2007589,
2007710-2007729,
2007730-2007739,
2007790-2007799,
2007890-2007899.

V prostorih naročnika je izvedeno strukturirano ožičenje UTP kategorije Cat5 ter nameščena lastna aktivna omrežna oprema, ki omogoča prenos podatkov s hitrostjo do 1 Gb/s.

Povprečne mesečne količine klicev na SIP priključku so navedene v spodnji tabeli (pri čemer so količine zgolj informativnega značaja). Naročnik ne more vnaprej opredeliti količine klicev v posamezno omrežje oz. države!

Zap. št.	Storitev*	Območje	Enota mere	Okvirna letna količina
1.	klici v fiksno omrežje A1 Slovenija	SLO	min	396
2.	klici v fiksno omrežje BICS	SLO	min	4

3.	klici v fiksno omrežje Cloud Broker	SLO	min	16
4.	klici v fiksno omrežje Mega M	SLO	min	396
5.	klici v fiksno omrežje Novatel	SLO	min	4
6.	klici v fiksno omrežje Softnet	SLO	min	12
7.	klici v fiksno omrežje T-2	SLO	min	700
8.	klici v fiksno omrežje Telemach	SLO	min	408
9.	klici v fiksno omrežje TS	SLO	min	216
10.	klici iz SLO v 1. mednarodno območje	SLO	min	6
11.	klici iz SLO v območje EU+	SLO	min	17
12.	klici v mobilno omrežje A1 Slovenija	SLO	min	8.196
13.	klici v mobilno omrežje Mega M	SLO	min	20
14.	klici v mobilno omrežje T-2	SLO	min	1.180
15.	klici v mobilno omrežje Telemach	SLO	min	21.236
16.	klici v mobilno omrežje TS	SLO	min	10.128

*Omrežja so povzeta po razdelitvi trenutnega izvajalca fiksne telefonije (Telekom Slovenije, d.d.).

15.4.1.2 Vzpostavitev storitve fiksne telefonije

Predmet storitve je vzpostavitev stacionarne telefonije preko SIP trunk povezave do infrastrukture naročnika preko namenske MPLS/L2 komunikacijske povezave. Operater mora zagotoviti celovito izvedbo storitve, ki vključuje:

- vzpostavitev in aktivacijo SIP trunk povezave,
- dobavo in vgradnjo vse potrebne aktivne in pasivne opreme,
- konfiguracijo in integracijo z obstoječim telefonskim oziroma komunikacijskim sistemom naročnika,
- izvedbo vseh potrebnih funkcionalnih in prevzemnih testov,
- zagotavljanje podpore, vzdrževanja, servisiranja in odprave napak na aktivni in pasivni mrežni opremi za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

Izvajalec mora zagotoviti vzpostavitev storitve, vključno z integracijo s PBX-sistemom naročnika, prenosom telefonskih števil ter izvedbo potrebnih testiranj in preklpom v produkcijsko obratovanje.

Izvajalec mora zagotoviti možnost preusmeritve klicev na druge stacionarne oziroma mobilne telefone tudi v primeru izpada osnovne govorne SIP linije.

Izvajalec mora zagotavljati varno uporabo SIP linij ter njihovo zaščito pred vdori in zlorabami ter izvajati stalni nadzor nad njihovim delovanjem. Zagotoviti mora tudi sistem varovanja pred krajo identitete uporabnikov, nepooblaščenim prisluškovanjem in drugimi oblikami posegov v zasebnost.

Na prenosni poti med glasovnim prehodom/IPPBX in telefonskim omrežjem izvajalca mora biti uporabljen privaten IP naslovni prostor, pri čemer povezave preko javnega interneta niso dovoljene.

V primeru zlonamernih, škodljivih ali nadležnih klicev mora izvajalec na podlagi pisne prijave naročnika, v okviru tehničnih možnosti in skladno z veljavno zakonodajo, omogočiti sledenje klicem z namenom identifikacije kličočega oziroma povzročitelja takih klicev.

Vsa dobavljena oprema ostane v lasti izvajalca, ki jo mora na lastne stroške brezplačno vzdrževati in zagotavljati njeno nemoteno delovanje za celotno obdobje trajanja pogodbe.

15.4.1.3 Tehnične zahteve za fiksno telefonijo

Izvajalec mora zagotoviti, da se vsi podatki, povezani z izvajanjem storitve – vključno s shranjenimi konfiguracijami, podatki o uporabnikih, telefonskimi številkami, posnetki klicev ter tarifnimi podatki – obdelujejo in hranijo izključno v podatkovnih centrih izvajalca na območju Republike Slovenije.

Izvajalec mora zagotoviti brezplačno izvedbo prenosljivosti fiksnih števil za celoten številčni prostor v okviru tega javnega naročila v skladu s 4. členom obrazca »15.5 Vzorec pogodbe«.

Izvajalec mora zagotavljati visoko razpoložljivost storitve fiksne telefonije v lastnem omrežju (povezljivost ne sme biti vzpostavljena preko interneta po javnih IP naslovih). Storitve povezljivosti se zagotovi s priključitvijo na javno telefonsko omrežje preko optične povezave do lokacije SID banka d.d., Josipine Turnograjske 6, Ljubljana z možnostjo povečanja št. kanalov. Dostop se zaključi na lokaciji naročnika SID banka d.d., Josipine Turnograjske 6, Ljubljana in mora zagotavljati ustrezno pasovno širino za minimalno izvedbo 20 sočasnih klicev in 300 telefonskih števil z možnostjo naknadne razširitve.

Kapaciteto govornega dostopa - SIP priključkov lahko naročnik tekom izvajanja pogodbe spreminja po potrebi. Izvajalec bo omogočil spremembe števila telefonskih priključkov v celotnem pogodbenem obdobju v velikostnem razredu do +/- 20%, pri tem sprememba števila telefonskih priključkov ne vpliva na ponudbene oziroma pogodbene pogoje ter cene.

Predmet tega javnega naročila ne vključuje vzdrževanja obstoječe hišne telefonske centrale Siemens HiPath 3800 niti pripadajočega omrežja naročnika.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zagotoviti tudi rezervno (backup) povezljivost, ki omogoča samodejno preklapljanje v primeru izpada primarne povezave ter zagotavlja neprekinjeno delovanje storitve. Izvajalec mora zagotavljati povezljivost z vsemi operaterji fiksne, mobilne in IP telefonije v Republiki Sloveniji ter z vsemi javnimi telefonskimi omrežji po svetu.

Izvajalec mora omogočati izvajanje lokacijsko odvisnih storitev, vključno z usmerjanjem klicev na nujne številke (112, 113) glede na geografsko lokacijo uporabnika naročnika.

Če spremembe nastavitve opreme ali storitev zahtevajo tudi spremembe nastavitve omrežja naročnika, mora izvajalec te spremembe pravočasno uskladiti z upravljavcem omrežja naročnika ter zagotoviti pravočasno obveščanje uporabnikov naročnika o izvedenih spremembah.

Izvajalec mora zagotoviti koordinacijo z obstoječim izvajalcem javnih govornih storitev (Telekom Slovenije d.d.) ter izvesti prenos obstoječih telefonskih števil naročnika na svoj sistem, pri čemer se vse obstoječe telefonske številke naročnika ohranijo.

Preklop na nov telefonski sistem mora biti izveden izven delovnega časa naročnika.

Izvajalec mora zagotavljati podporo DTMF signalizaciji (tonsko izbiranje) za vse telefonske klice.

Ponujena storitev mora zagotavljati podporo za govorno kodiranje najmanj po standardih ITU-T G.711 μ -law, G.711 A-law in G.722 ter podporo za protokol ITU-T T.38.

Izvajalec mora zagotavljati naslednje storitve: CFU (preusmeritev klica brezpogojno), CFB (preusmeritev pri zasedenosti), CFNR (preusmeritev ob neodzivu), pri čemer mora biti omogočeno preusmerjanje klicev s prikazom številke kličočega na končnem terminalu (npr. GSM). Nadalje mora izvajalec zagotavljati storitev CLIR (omejitev prikaza identifikacije kličočega) ter storitev CW (čakajoči klic).

Karakteristike zahtevanih IP povezav morajo izpolnjevati naslednje pogoje: jitter do ± 15 ms, zakasnitev manj kot 25 ms, izguba paketov manj kot 1 % ter prepustnost najmanj 100 kbit/s na sočasen govorni kanal.

Izvajalec mora zagotavljati prenos informacije o številki kličočega (CLI) v vseh smereh, tako na povezavah do naročnika kot tudi na povezavah do vseh drugih ponudnikov telefonije.

Izvajalec mora omogočati funkcionalnost DDI (Direct Dial-In), tj. neposredno izbiranje vseh telefonskih števil naročnika.

V primeru izpada povezljivosti do naročnika ali težav v telefonskem sistemu izvajalca (operaterja), katerih posledica je nedosegljivost naročnikovih števil, mora izvajalec zagotoviti ustrezno obveščanje kličočih (npr. »telefonsko omrežje klicanega trenutno ni dosegljivo«).

Izvajalec mora zagotoviti tudi možnost preusmeritve klicev na druge stacionarne oziroma mobilne telefone v primeru izpada ali nedelovanja osnovne govorne SIP linije.

15.4.1.4 Naročniški paket

Izvajalec mora zagotoviti naročniški paket za fiksno telefonijo v skladu z zahtevami iz točke »15.4.1.3 Tehnične zahteve za stacionarno telefonijo«, ki vključuje zagotavljanje najmanj 300 telefonskih števil.

Izvajalec mora za vse fiksne telefonske številke naročnika zagotoviti paket fiksne telefonije z vključeno uporabo fiksnih telefonskih števil ter zakupljenim neomejenim številom klicev v fiksno in mobilno omrežje nacionalnih operaterjev v Republiki Sloveniji. Cena klicev med fiksno in mobilno telefonijo izvajalca je brezplačna.

Klici na komercialne številke ter klici v druge države Evropske unije in preostale države sveta se obračunavajo skladno z **veljavnim cenikom izvajalca za poslovne uporabnike, ki ga mora izvajalec predložiti ponudbi**.

Interval obračunavanja klicev je določen kot začetni interval 60 sekund (60/1), nato pa obračunavanje po 30-sekundnih intervalih (30/1), kar pomeni, da se polno obračuna začetna minuta pogovora, nato pa vsaka začeta nadaljnja pol minuta.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času trajanja pogodbe po potrebi dodaja, odvzema, aktivira ali deaktivira posamezne naročniške telefonske številke. Izvajalec mora omogočiti navedene spremembe brez dodatnih administrativnih stroškov za naročnika.

Izvajalec mora zagotavljati mesečni račun s podrobno specifikacijo stroškov naročnin in stroškov klicev po posameznih naročniških številkah, razdeljen skladno z zahtevano strukturo naročnika.

Izvajalec mora omogočiti obračun in spremljanje porabe po posameznih telefonskih številkah ter zagotoviti podatke o opravljenih klicih v elektronski obliki (npr. XLS ali XLSX), ki so posredovani po elektronski pošti ali dostopni preko spletne aplikacije izvajalca.

15.4.2 Zagotavljanje storitev mobilne telefonije z dobavo mobilnih aparatov

15.4.2.1 Obstoječe stanje

Naročnik ima trenutno sklenjenih 104 naročniških razmerij (števil) za mobilno telefonijo, od tega 94 za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov) ter 10 za mobilni prenos podatkov (brez govornih in SMS/MMS storitev).

Naročnik količin klicev, sporočil (SMS/MMS) ter prenosa podatkov po posameznih omrežjih oziroma državah ne more vnaprej natančno opredeliti, prav tako ni mogoče natančno določiti obsega klicev med lastnimi fiksnimi in mobilnimi številkami. Spodaj navedene količine so za ponudnike zgolj informativnega značaja ter temeljijo na realizirani porabi iz preteklega obdobja:

Zap. št.	Storitev*	Območje	Enota mere	Okvirna letna količina
1.	Storitve v Republiki Sloveniji			
2.	klici v skupini naročnika	SLO	min	Se ne obračunava
3.	klici v mobilno omrežje Telemach	SLO	min	104.144
4.	klici v druga mobilna omrežja	SLO	min	235.676

5.	klici v stacionarna omrežja	SLO	min	14.604
6.	klici iz Slovenije v tujino	SLO	min	2.832
7.	poslani SMS/MMS v Republiki Sloveniji	SLO	število	73.352
8.	podatkovni promet v Republiki Sloveniji	SLO	MB	7.675.868
9.	Storitve v tujini			
10.	odhodni klici	znotraj EU	min	5.512
11.	sprejeti klici	znotraj EU	min	4.452
12.	poslani SMS v tujini	znotraj EU	število	2.564
13.		izven EU	število	64
14.	podatkovni promet v tujini	znotraj EU	MB	760.756
15.		izven EU	MB	10.848

*Območja so povzeta po razdelitvi trenutnega izvajalca mobilne telefonije (Telemach, d.d.).

15.4.2.2 Tehnične zahteve za mobilno telefonijo

Izvajalec mora zagotoviti, da naročnik ohrani obstoječe mobilne telefonske številke za vsa naročniška razmerja ter da se prenos obstoječih naročnikovih števil izvede brezplačno in v rokih, določenih v tej dokumentaciji.

Izvajalec mora za vsa naročniška razmerja zagotoviti brezplačne eSIM ali SIM kartice.

Izvajalec mora prav tako omogočati vzpostavitev novih naročniških razmerij ter odpoved posameznih naročniških razmerij.

Izvajalec mora v času trajanja pogodbe zagotavljati naslednje tehnične pogoje mobilnega omrežja:

- pokritost prebivalstva Republike Slovenije z omrežjem 4G/LTE najmanj 98 % (*naročnik bo pokritost prebivalstva preveril pri AKOSu*);
- zagotavljanje 5G omrežja, pri čemer mora ponudnik omogočiti 5G povezljivost s polno hitrostjo za vse naročnikove številke v okviru pogodbe ter zagotavljati prenos podatkov najmanj v obsegu, določenem v posameznem naročniškem paketu.

Izvajalec lahko navedene pogoje zagotavlja z lastnim omrežjem ali z gostovanjem v omrežju drugega operaterja, pri čemer mora v vsakem primeru zagotoviti nemoten prehod med lastnim in gostujočim omrežjem brez prekinitve klicev ter polno hitrost prenosa podatkov brez omejitev, ne glede na to, ali se uporabnik naročnika nahaja v omrežju izvajalca ali v domačem gostovanju.

Izvajalec mora zagotoviti nadzor nad naročniškimi razmerji za vse uporabnike v okviru pogodbe prek portala z varnim dostopom. Dostop do portala ima skrbnik pogodbe, ki lahko dostop dodeli enemu ali več pooblaščenim uporabnikom.

Storitev VoWiFi & VoLTE na ozemlju Republike Slovenije

Izvajalec mora na območju Republike Slovenije zagotavljati storitvi VoWiFi in VoLTE, pri čemer se klici na mobilne in fiksne številke ter pošiljanje SMS-sporočil, obračunavajo pod enakimi pogoji kot običajni klici in sporočila v Republiki Sloveniji, brez dodatnih stroškov za naročnika, oziroma se poraba všteva v vključene količine posameznega naročniškega paketa.

Storitev eSIM

Izvajalec mora zagotoviti storitev, ki omogoča uporabo ene telefonske številke na več končnih napravah, pri čemer je mogoče posamezno naročniško razmerje povezati z največ tremi napravami hkrati (npr. mobilni telefon, tablica, pametna ura).

Izvajalec mora zagotoviti, da je na vseh povezanih napravah omogočeno opravljanje in sprejemanje klicev ter uporaba osnovnih komunikacijskih storitev v okviru iste telefonske številke.

Izvajalec mora zagotoviti podporo za tehnologijo eSIM ter združljivost storitve z napravami, ki podpirajo uporabo ene telefonske številke na več napravah, pri čemer mora biti zagotovljena nemotena in sočasna uporaba storitve na vseh podprtih napravah.

Izvajalec mora ob vključitvi novega uporabnika zagotoviti brezplačno zamenjavo SIM kartic ter brezplačen prehod na ustrezno vrsto SIM kartice (micro-SIM, nano-SIM ali eSIM), kadar je to potrebno.

Pokritost lokacije Josipine Turnograjske 6, Ljubljana

Izvajalec mora zagotoviti polno in nemoteno pokritost poslovne stavbe na naslovu Josipine Turnograjske 6, Ljubljana s signalom, ki omogoča uporabo govorne mobilne telefonije in prenosa podatkov v omrežju 4G/LTE v vseh prostorih stavbe, od kletnih prostorov do najvišjega nadstropja, ter na lastne stroške zagotoviti in namestiti vso potrebno dodatno opremo.

15.4.2.3 Naročniški paketi

Izvajalec mora zagotoviti 104 naročniška razmerja za mobilno telefonijo, od tega 94 za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov) ter 10 za mobilni prenos podatkov (brez govornih in SMS/MMS storitev), pri čemer si naročnik pridržuje pravico do prilagajanja količin med trajanjem pogodbe.

Mobilni naročniški paket za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov)

Osnovne lastnosti naročniškega paketa:

- mesečni obračun stroškov;
- možnost klicanja v vsa telefonska omrežja;
- vključeni neomejeni pogovori v Republiki Sloveniji:
 - v omrežju izvajalca;
 - v omrežja drugih operaterjev;
 - v stacionarna omrežja;
- vključeno neomejeno število SMS sporočil v Republiki Sloveniji;
- vključen prenos podatkov v obsegu najmanj 100 GB brez omejitve hitrosti na celotnem ozemlju Republike Slovenije;
- vključeno neomejeno število klicev iz Slovenije v območja EU/EEA;
- vključeno neomejeno število SMS sporočil iz Slovenije v območja EU/EEA;
- vključena uporaba omrežij 5G in 4G/LTE z omogočeno maksimalno hitrostjo prenosa v omrežju izvajalca za vse uporabnike naročnika;
- vključeno roaming storitve z razširitvijo, ki vključujejo najmanj 30 GB prenosa podatkov brez omejitve hitrosti na območju EU/EGP ter vključene klice in SMS-sporočila v obsegu, kot ga določa veljavna zakonodaja Evropske unije.

Naročnina mora vključevati tudi:

- možnost preusmeritve telefonskih klicev preko portala z varnim dostopom,
- možnost nastavitve in spreminjanja alarmov za prekomerno porabo,
- možnost določanja omejitev klicanja za vsako naročniško razmerje posebej,
- možnost vzpostavitve konferenčnih klicev.

Izvajalec mora omogočiti uporabo dodatnih storitev (npr. plačilnih storitev) za vse uporabnike naročnika.

Vklop in izklop dodatnih storitev mora biti za naročnika brezplačen.

V primeru, da izvajalec v času naročanja storitve zakupa roaming paketov za klice, SMS in prenos podatkov v tujini ponuja akcijske ponudbe, mora zagotoviti njihovo uporabo tudi za naročnika pod enakimi pogoji, brez dodatnih omejitev.

Ponudnik v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« v postavki »2.2 Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov) v skladu s točko »15.4.2.3 Naročniški paket« navede ceno paketa ter **predloži opis ponujenega paketa, iz katerega mora jasno in nedvoumno izhajati, da paket izpolnjuje najmanj vse zgoraj navedene zahteve.**

Komercialne oziroma roaming pogodbe

Ponudnik mora imeti sklenjene ustrezne komercialne (roaming) pogodbe, ki omogočajo uporabo mobilnih storitev na območju držav Evropske unije in v drugih državah sveta, pri čemer mora zagotavljati roaming pokritost z najmanj enim operaterjem v posamezni državi skladno z razpredelnico »Območja gostovanja« ter z najmanj 20 operaterji globalno, vključno najmanj z naslednjimi državami: Japonska, Kitajska, Avstralija, Južna Koreja Združene države Amerike in Kanada.

Območja gostovanja:

Območje	Države
Območje EU/EGP z razširitvijo*	Območje držav članic Evropske unije ter držav Evropskega gospodarskega prostora (Islandija, Lihtenštajn in Norveška) ter dodatno Ukrajino in Moldavijo, ki sta vključeni v območje »roam like at home« na podlagi odločitev Evropske unije. Prav tako v to cono sodijo države Združenega Kraljestva.
Območje Balkana in ostale države Evrope	V območje Balkana štejemo Albanijo, Bosno in Hercegovino, Črno goro, Kosovo, Severno Makedonijo in Srbijo, medtem ko v območje ostalih držav Evrope štejemo Andoro, Belorusijo, Gibraltar, Monako, San Marino, Švico in Turčijo.

* skladno z Uredbo (EU) 2022/612 o gostovanju v javnih mobilnih komunikacijskih omrežjih.

Mobilni naročniški paket za prenos podatkov (brez govornih in SMS storitev)

Osnovne lastnosti naročniškega paketa:

- vključeno neomejeno število SMS sporočil;
- vključen prenos podatkov brez omejitve količine in hitrosti na celotnem ozemlju Republike Slovenije;
- vključena uporaba omrežij 5G in 4G/LTE z omogočeno maksimalno hitrostjo prenosa v omrežju izvajalca za vse uporabnike.

Naročnina mora vključevati tudi:

- možnost nastavitve in spreminjanja alarmov za prekomerno porabo.

Ponudnik v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« v postavki »2.1 Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za prenos podatkov (brez govornih in SMS storitev) v skladu s točko »15.4.2.3 Naročniški paket« navede ceno paketa **ter predloži opis ponujenega paketa, iz katerega mora jasno in nedvoumno izhajati, da paket izpolnjuje najmanj vse zgoraj navedene zahteve.**

15.4.2.4 Mobilni aparati

Vsi mobilni aparati, dobavljeni v okviru predmetnega naročila, morajo biti uvrščeni najmanj v energijski razred A, skladno z določili Uredbe (EU) 2017/1369 o vzpostavitvi okvira za označevanje z energijskimi nalepkami.

Vsi ponujeni oziroma dobavljeni izdelki morajo biti opremljeni z veljavno energijsko nalepko, izdano v skladu z Uredbo (EU) 2017/1369 o vzpostavitvi okvira za označevanje z energijskimi nalepkami.

Izvajalec mora zagotavljati dobavo mobilnih aparatov, ki podpirajo 5G omrežja, uporabo eSIM kartic ter izpolnjujejo minimalne tehnične zahteve, in sicer najmanj 8 GB delovnega pomnilnika in 256 GB trajnega pomnilnika. Mobilni aparati ne smejo biti zaklenjeni oziroma na kakršen koli način vezani na enega ponudnika.

Naročnik bo praviloma naročal naslednje mobilne aparate:

- Samsung A57
- Samsung Galaxy ~~S27~~S26
- Apple iPhone 17
- Apple iPhone 17 Pro Max

v ocenjenih količinah kot izhaja iz obrazca »15.6 Ponudbeni predračun«. Ponudnik mora v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« v postavkah od 2.3.1 do 2.3.4 navesti ceno posameznih mobilnih aparatov.

Naročnik se ne zavezuje, da bo v času trajanja javnega naročila dejansko naročil ocenjene količine ali tipe naprav. Naročila bo izvajal glede na dejanske potrebe, ki se lahko razlikujejo od predvidenih količin ali vrst aparatov.

Če v času veljavnosti pogodbe določen mobilni aparat ni več dobavljiv ali se pojavi nova serija, ga mora izvajalec nadomestiti z naslednikom ponujenega mobilnega aparata (npr. novejši model iste serije) oziroma z aparatom istega proizvajalca z enakimi ali boljšimi tehničnimi karakteristikami, pri čemer cena novega aparata ne sme preseči cene ponujenega aparata za več kot 10 %. O zamenjavi in dobavljenosti mora izvajalec naročnika predhodno pisno obvestiti.

V primeru, da izvajalec aparate iz zgoraj navedenega nabora v okviru svoje redne ponudbe prodaja po nižjih cenah, se za naročnika uporabljajo nižje cene v skladu z veljavnim uradnim cenikom.

Zagotavljanje mobilnih aparatov za uporabo v nezdružljivih omrežjih

Izvajalec mora naročniku po potrebi zagotoviti brezplačen najem mobilnih aparatov za uporabo v drugih frekvenčnih omrežjih, ki ne omogočajo izvajanja storitev z obstoječimi mobilnimi napravami naročnika (npr. posamezna območja izven Evrope, kot je Japonska).

Ravnanje v primeru okvare aparatov

Izvajalec mora za ponujene oziroma dobavljene mobilne aparate zagotavljati lasten ali na drug način urejen pooblaščen servis na območju Republike Slovenije, ki zagotavlja celovite servisne storitve in originalne rezervne dele, pri čemer mora gospodarski subjekt takšno poslovno povezavo ohranjati ves čas trajanja pogodbe.

Izvajalec mora na poziv naročnika zagotoviti prevzem okvarjenih mobilnih aparatov na sedežu naročnika ter njihovo predajo v popravilo, tako v času garancijskega kot izven-garancijskega obdobja. Po izvedenem popravilu mora izvajalec aparate dostaviti nazaj na sedež naročnika.

Izvajalec mora v času garancijskega popravila ali servisiranja na zahtevo naročnika zagotoviti nadomestne enakovredne mobilne aparate.

Izvajalec se zavezuje, da bo napake v garancijski dobi odpravil najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema obvestila o napaki, poslanega po elektronski pošti.

Izvajalec mora v času garancijske dobe zagotoviti celoten postopek servisiranja, vključno s prevzemom aparatov (osebno ali preko kurirske službe), pripravo in urejanjem vse potrebne dokumentacije (vključno z opisom napake) ter predajo naprave pooblaščenemu servisu.

Vsi stroški prevoza (tudi preko kurirske službe) ter drugi stroški, povezani s popravilom v času garancijskega roka, bremenijo izvajalca.

Če izvajalec napake ne more odpraviti, je ne odpravi v predpisanem roku ali se ista napaka na mobilnem aparatu ponovi dvakrat, se izvajalec zavezuje, da bo naročniku brezplačno zagotovil nov mobilni aparat z enakimi ali boljšimi tehničnimi karakteristikami, in sicer najkasneje v roku pet dni od poteka roka za odpravo napake oziroma od dneva ugotovitve ponavljajoče se napake.

Mobilni aparati in garancija

Izvajalec mora zagotoviti garancijsko jamstvo za mobilne aparate z operacijskim sistemom Android, vključno z baterijo, v trajanju 24 mesecev od dobave, ter za mobilne aparate z operacijskim sistemom iOS v trajanju najmanj 12 mesecev od dobave, dodatno pa mora biti v ceno mobilnega aparata vključeno še 12 mesecev izvajalčeve garancije. Izvajalec mora ob dobavi posameznega aparata priložiti veljaven garancijski list.

15.4.3 Zagotavljanje primarne internetne linije, hitrosti 1Gbps z DDoS zaščito in internetne linije za WiFi omrežje

15.4.3.1 Vzpostavitev storitve internetne linije

Izvajalec mora zagotoviti vzpostavitev priključka za dostop do interneta na komunikacijsko omrežje naročnika, vključno z vso potrebno aktivno in pasivno opremo, njeno dobavo, montažo, konfiguracijo, testiranjem, integracijo ter vzdrževanjem za celotno obdobje trajanja pogodbe.

Vsa dobavljena oprema ostane v lasti izvajalca, ki jo mora na lastne stroške brezplačno vzdrževati in zagotavljati njeno nemoteno delovanje za celotno obdobje trajanja pogodbe.

Izvajalec mora po vzpostavitvi povezav pripraviti celovito tehnično dokumentacijo (vključno s shemami povezav, IP naslovi, opremo in konfiguracijami), jo redno posodablja ter zagotavlja njeno dostopnost naročniku.

Izvajalec mora po vzpostavitvi posameznih povezav v sodelovanju z naročnikom izvesti prenos z obstoječega ponudnika, vključno z odpovedjo obstoječih pogodb in vračilom opreme, kadar je to potrebno.

Prevzem povezav se izvede s podpisom primopredajnega zapisnika.

15.4.3.2 Tehnične zahteve za primarno internetno linijo

Izvajalec bo moral na lokacijah naročnika v Ljubljani (Ulica Josipine Turnograjske 6) in v Mariboru (Zagrebška 106) dobaviti, namestiti, konfigurirati, testirati in integrirati opremo za vzpostavitev širokopasovnih internetnih priključkov s simetrično hitrostjo najmanj 1Gbps.

Izvajalec mora zagotoviti optično infrastrukturo oz. uporabiti obstoječo namensko MPLS/L2 komunikacijsko povezavo, nad katero ima popoln nadzor, upravljanje in odgovornost za delovanje celotne povezave do priključne točke naročnika. Izvajalec mora imeti zagotovljene vse pravice za vzdrževanje in odpravo napak na optični trasi.

Izvajalec mora z naročnikom vzpostaviti BGP (Border Gateway Protocol) sejo. Naročnik v to sejo oglašuje svoj PI (Provider Independent) naslovni prostor, izvajalec pa mora naročniku oglaševati privzeto pot (default route) ter tabelo poti do slovenskih omrežij.

Naročnik uporablja arhitekturo z dvema neodvisnima ponudnikoma internetnih storitev (dual-homed BGP) zaradi zagotavljanja redundance.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na potrebe zahteva večjo pasovno širino za posamezno lokacijo. Izvajalčeva oprema mora v osnovi biti pripravljena za morebitne potrebe naročnika po večji pasovni širini.

Izvajalec mora zagotoviti optični priključek preko para enorodovnih optičnih vlaken v lastnem optičnem dostopkovnem omrežju, zaključen na optični infrastrukturi naročnika, pri čemer uporaba samostojnih optičnih pretvornikov ni dovoljena. Izvajalec lahko zagotovi povezavo tudi preko najetega optičnega omrežja drugega operaterja, vendar mora zagotoviti, da se vzpostavljena trasa tekom trajanja pogodbe ne spreminja, razen v primeru predhodnega soglasja naročnika.

Izvajalec mora za izvedbo vseh priključkov zagotoviti pridobitev vseh potrebnih dovoljenj ter fizične povezave izvesti z uporabo ethernet optične tehnologije.

Izvajalec mora zagotavljati usmerjanje prometa z uporabo Border Gateway Protocol (full BGP) ter zagotoviti globalno usmerjanje naročnikovih IPv4 in IPv6 naslovov. Izvajalec mora omogočiti prenos obstoječega segmenta IPv4 naslovov naročnika.

Izvajalec mora zagotoviti, da aktivna naprava, ki zaključuje internetni priključek, deluje v načinu bridge ter ima statični IP naslov.

Izvajalec mora naročniku omogočiti vpogled v statistiko delovanja povezav in zgodovino tehničnih parametrov (npr. razpoložljivost, zakasnitev, izguba paketov) ter pripraviti ustrezna poročila. Izvajalec mora naročnika o izpadih obveščati preko elektronske pošte ali SMS sporočila.

Izvajalec mora zagotoviti nemoteno delovanje obstoječih povezav do uspešnega preklopa na nove povezave ter prekop izvesti izven delovnega časa naročnika.

15.4.3.3 Vzpostavitev zaščite internetne povezave pred DDoS napadi

Izvajalec mora zagotoviti sistem za zaščito internetne povezave in internetnih storitev naročnika pred DDoS napadi, ki se izvaja na lastni infrastrukturi izvajalca in na njegovih lokacijah, tako da se celoten vhodni internetni promet naročnika očisti zlonamernega DDoS prometa, preden doseže priključno točko naročnika. Sistem mora temeljiti na centralnem sistemu za čiščenje prometa (t.i. scrubbing center) ter porazdeljenem mehanizmu filtriranja na omrežnih elementih izvajalca, pri čemer mora omogočati uporabo sodobnih omrežnih mehanizmov za dinamično filtriranje prometa.

Sistem mora omogočati stalno analizo celotnega vhodnega IP prometa, usmerjenega na javni naslovni prostor naročnika, ter avtomatsko detekcijo DDoS napadov na podlagi spremljanja statistike prometa, zaznavanja anomalij in preseganja vnaprej določenih pragov. Ob preseženem pragu mora sistem avtomatsko aktivirati DDoS zaščito ter omogočiti samodejno preusmeritev prometa na sistem za čiščenje, kjer se promet analizira, filtrira in naročniku posreduje kot očiščen promet.

Sistem mora omogočati avtomatsko zavračanje zlonamernega prometa najpozneje v rokih, določenih glede na nivo zaščite, pri čemer mora biti pri standardnem nivoju zaščite zagotovljen odzivni čas najpozneje v petih (5) minutah od začetka DDoS napada.

Sistem mora zagotavljati zaščito pred poplavnimi napadi tipa UDP, TCP, TCP-SYN, IGMP in ICMP, ter omogočati zaznavo anomalij tudi na nivoju drugih protokolov in storitev ter prilagoditev parametrov zaznave glede na potrebe naročnika.

Sistem mora omogočati filtriranje zlonamernega prometa ob ohranitvi neoviranega prehoda legitimnega prometa ter mora biti dimenzioniran tako, da omogoča čiščenje celotne pasovne širine internetnega priključka naročnika, najmanj pa do obsega napadov 20 Gbit/s.

Izvajalec mora naročniku omogočiti podajanje zahtev za dodatno filtriranje specifičnega prometa ter zagotavljati možnost dinamičnih sprememb nastavitve filtriranja tudi v času trajanja napada.

Izvajalec mora zagotavljati samodejno obveščanje naročnika o zaznanih DDoS napadih ter pripravo in posredovanje mesečnih poročil o delovanju sistema za DDoS zaščito. Sistem mora delovati v režimu 24/7, izvajalec pa mora zagotavljati tudi neprekinjeno tehnično podporo, kot opredeljeno v točki 15.4.6 Zagotavljanje kakovosti storitev.

Izvajalec mora imeti vzpostavljen postopek odziva na DDoS napade ter naročniku omogočiti vpogled v delovanje sistema (v obsegu pravic za branje), zlasti v nastavitve pravil, zaznane alarme in potek čiščenja prometa.

15.4.3.4 Dodatni internetni priključek za WIFI omrežje

Izvajalec mora na primarni lokaciji naročnika poleg primarne internetne povezave z nazivno hitrostjo najmanj 1 Gbps zagotoviti dodatno (sekundarno) simetrično internetno povezavo z nazivno hitrostjo najmanj 300/300 Mbps, z možnostjo nadgradnje hitrosti in brez vključene DDoS zaščite.

Izvajalec mora zagotoviti optično infrastrukturo oz. uporabiti obstoječo namensko MPLS/L2 komunikacijsko povezavo, nad katero ima popoln nadzor, upravljanje in odgovornost za delovanje celotne povezave do priključne točke naročnika. Izvajalec mora imeti zagotovljene vse pravice za vzdrževanje in odpravo napak na optični trasi.

Internetni priključek mora biti zaključen na aktivni mrežni opremi (stikalu), ki:

- zagotavlja najmanj osem bakrenih priključkov RJ45 (Ethernet) hitrosti 100Mbps/1Gbps,
- ne vključuje funkcionalnosti brezžičnega dostopa (Wi-Fi),
- omogoča delovanje brez aktivnega strežnika za dodeljevanje IP naslovov (DHCP),

- naročniku omogoča upravljavski in administrativni dostop do mrežne opreme.

Vsa aktivna in pasivna oprema, potrebna za vzpostavitev in delovanje dodatne internetne povezave na primarni lokaciji, mora biti vključena v ponudbo ter omogočati zamenjavo z zmogljivejšo opremo v primeru naročnikovih potreb.

15.4.4 Zagotavljanje internetnega priključka na rezervni lokaciji

Izvajalec mora na rezervni (disaster recovery) lokaciji naročnika v Mariboru zagotavljati zanesljivo in neprekinjeno internetno povezavo.

Izvajalec mora zagotavljati simetrično pasovno širino najmanj 100/100 Mbps z možnostjo nadgradnje hitrosti in brez vključene DDoS zaščite.

Razpoložljivost storitve na rezervni lokaciji mora znašati najmanj 99,5 % na letni ravni.

Internetni priključek mora biti zaključen na aktivni mrežni opremi (stikalu), ki:

- zagotavlja najmanj štiri bakrene priključke RJ45 (Ethernet) hitrosti 100Mbps/1Gbps in najmanj dva SPF priključka z potrebnimi moduli(en za potrebe naročnika),
- ne vsebuje funkcionalnosti brezžičnega dostopa (Wi-Fi),
- omogoča delovanje brez aktivnega strežnika za dodeljevanje IP naslovov (DHCP),
- naročniku omogoča upravljavski in administrativni dostop do mrežne opreme.

Vsa aktivna in pasivna oprema, potrebna za vzpostavitev in delovanje sekundarne internetne povezave na primarni lokaciji, mora biti vključena v ponudbo ter omogočati zamenjavo z zmogljivejšo opremo v primeru naročnikovih potreb.

15.4.4.1 Vzpostavitev storitve zagotavljanja internetnega priključka na rezervni lokaciji

Izvajalec bo moral na rezervni lokaciji naročnika v Mariboru (Zagrebška ulica 106) dobaviti, namestiti, konfigurirati, testirati in integrirati opremo za vzpostavitev širokopasovnih internetnih priključkov s simetrično hitrostjo najmanj 100Mbps.

Izvajalec mora zagotoviti optično infrastrukturo do komunikacijske strežniške omare v podatkovne centru naročnika, nad katero ima popoln nadzor, upravljanje in odgovornost za delovanje celotne povezave do priključne točke naročnika. Izvajalec mora imeti zagotovljene vse pravice za vzdrževanje in odpravo napak na optični trasi.

15.4.5 Zagotavljanje storitev SMS obveščanje

Predmet javnega naročila je zagotavljanje storitve za pošiljanje SMS in MMS sporočil preko sistema za elektronsko komunikacijo, vključno z vsemi pripadajočimi tehničnimi funkcionalnostmi, ki so potrebne za nemoteno, varno in zanesljivo izvajanje storitve. Izvajalec mora zagotoviti delovanje storitve v obsegu in na način, ki naročniku omogoča uporabo storitve za pošiljanje sporočil uporabnikom ter za upravljanje pripadajočih nastavitev in funkcionalnosti.

Mesečna naročnina za storitev SMS obveščanja mora zajemati eno ime pošiljatelja ter vključevati zagotavljanje komunikacijskega in integracijskega sistema, ki omogoča vključevanje mobilnih storitev (SMS, MMS, klici, zaračunavanje, preverjanje porabe in glasovna interakcija) v naročnikove lastne aplikacije, ter izpolnjevanje zahtev, navedenih v nadaljevanju:

- omogočati pošiljanje SMS sporočil preko API vmesnika z uporabo protokola XML, z enostavno konfiguracijo;
- omogočati združevanje večjih količin SMS sporočil v pakete (XML ali JSON) ter integracijo SMS/MMS funkcionalnosti v obstoječe sisteme, vključno z uporabo API-jev (HTTP, SOAP, XML);
- omogočati asinhrono posredovanje povratnic o dostavi v zaledni sistem naročnika;
- omogočati pošiljanje istega sporočila na več mobilnih števil preko API vmesnika z enim zahtevkom ("multi");
- omogočati dvosmerno komunikacijo z možnostjo zakupa virtualne dolge telefonske številke;

- omogočati dvosmerno komunikacijo z uporabo kratke telefonske številke ali dolge telefonske številke za sprejem sporočila iz tujine;
- omogočati prikaz alfanumeričnega imena namesto telefonske številke v dolžino do 11 znakov (npr. SIDBANKA);
- omogočati posredovanje prejetih SMS sporočil v zaledni sistem naročnika po principu MO → AT SMS (ang. Mobile Originated, Application Terminated SMS);
- omogočati pošiljanje dolgih SMS sporočil (do 640 znakov);
- omogočati obračun SMS sporočil na vsakih 160 znakov (oziroma 70 znakov, kadar sporočilo vsebuje znake izven standardne kodne tabele kot so na primer šumniki);
- ~~- omogočati možnost pošiljanja opomnikov na podlagi vnaprej določenih parametrov (npr. datum in ura);~~
- delovati v režimu visoke razpoložljivosti (ACTIVE/ACTIVE);
- omogočati nastavev časovnega okna za poskus dostave sporočil v primeru nedosegljivosti uporabnika;
- zagotavljati, da je sprejem SMS sporočil za naslovnika brezplačen;
- omogočati sprejem in pošiljanje najmanj 100.000 SMS sporočil na uro.

Izvajalec mora zagotavljati pošiljanje SMS-sporočil prek lastnih SMS-centrov, ki se nahajajo na območju Republike Slovenije.

Izvajalec mora zagotoviti geografsko redundanco SMS-centrov na potresno in poplavno neodvisnih območjih.

15.4.6 Zagotavljanje kakovosti storitev

Izvajalec zagotavlja, da bo storitve mobilne in fiksne telefonije, zakup internetnih povezav (vključno z DDoS zaščito), vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja vzdrževal na najvišji ravni varnosti in operativne odpornosti skladno z veljavno zakonodajo, strokovnimi standardi in najboljšimi praksami na telekomunikacijskih storitev.

Izvajalec se zavezuje zagotavljati 99,5-odstotno razpoložljivost telekomunikacijskih storitev, ki so predmet pogodbe (v nadaljevanju: storitve IKT), ter ustrezno odzivnost pri odpravi napak.

Izvajalec mora naročnika obvestiti vsaj osem dni pred izvedbo pomembnih sprememb (npr. večje posodobitve ali nadgradnje sistema, uvedba novih varnostnih rešitev ipd).

Vse posodobitve in/ali popravki pri naročniku morajo biti pisno dokumentirani ter skladni z zahtevami glede varnosti in digitalne operativne odpornosti (Uredbo (EU) 2022/2554) ter veljavno zakonodajo, ki ureja obdelavo podatkov in zaščito pred kibernetскими grožnjami. Posodobitve in/ali popravki ne smejo negativno vplivati na delovanje storitev IKT, povzročiti izgube podatkov ali motenj v njihovem delovanju.

Napaka pri izvajanju telekomunikacijskih storitev je lahko tehnične ali vsebinske narave. Tehnične napake se nanašajo na nepravilno delovanje omrežne infrastrukture, storitvenih platform ali povezanih sistemov (npr. govorna, podatkovna ali SMS storitev). Vsebinske napake pa se nanašajo na nepravilne ali nepopolne podatke ter nastavitve storitev (npr. napačni uporabniški podatki, konfiguracija naročniških profilov ipd.), ki lahko nastanejo tudi zaradi nepravilne uporabe storitev s strani uporabnikov.

Če naročnik zazna napako pri uporabi telekomunikacijskih storitev, lahko izvajalcu po lastni presoji posreduje obvestilo, v katerem opiše in kategorizira napako, skladno z določili v nadaljevanju.

Kategorizacija napak

Naročnik v obvestilu napako kategorizira v skladu z naslednjimi merili:

- Kritična napaka

Naročnik ne more uporabljati telekomunikacijskih storitev, kar kritično vpliva na opravljanje njegove dejavnosti. Primeri takšnih napak so zlasti: popolni izpad storitev, izpad storitev v celoti, nedelovanje DDoS oziroma izguba ključnih funkcionalnosti storitve.

- Manj kritična napaka

Naročnik lahko telekomunikacijske storitve uporablja, vendar je njena uporaba bistveno omejena. Napaki se ni mogoče izogniti z ustrezno začasno nadomestno rešitvijo. Primeri takšnih napak so zlasti: kadar je prizadet del uporabnikov na posamezni lokaciji in izvajanje klicev ni možno, izpad storitev za več kot 30 uporabnikov ali bistveno poslabšanje kakovosti internetnih linij.

- **Nekritična napaka**

Naročnik lahko telekomunikacijske storitve uporablja nemoteno, saj je mogoče napako obiti z ustrezno nadomestno rešitvijo. Primeri takšnih napak so zlasti: kozmetične napake, napak, ki je omejena na posameznega uporabnika, pri kateri določena funkcionalnost ne deluje pravilno (npr. slabša kakovost zvoka), pri čemer so klici navzven ali navznoter še vedno mogoči.

Prijava napake

Naročnik je dolžan vse kritične in manj kritične napake prijavljati izvajalcu na naslednje načine:

- preko portala z varnim dostopom,
- na elektronski naslov za tehnično podporo ali
- po telefonu.

Nekritične napake naročnik prijavljati izvajalcu z uporabo portala z varnim dostopom.

Po prejemu prijave napake, ki jo naročnik opredeli kot kritično ali manj kritično, se izvajalec zavezuje, da:

- se bo na prijavo odzval z ustrezno usposobljenim strokovnjakom v najkrajšem možnem času, vsekakor pa v skladu z v nadaljevanju določenimi odzivnimi časi, ter pristopil k analizi in odpravi prijavljene napake;
- bo strokovnjak iz prejšnje alineje ugotovil vzrok napake - ali gre za napako pri uporabi ali za napako v delovanju telekomunikacijskih storitev ter podal oceno časa, potrebnega za njeno odpravo.

Prijava napak s strani naročnika vsebuje naslednje podatke:

- kontaktno osebo,
- datum prijave,
- datum in točen čas nastanka napake,
- kategorijo napake,
- natančen opis napake (npr. klici v tuja omrežja), ki je privedel do napake (po možnosti s priloženo ekransko sliko),
- dodatna pojasnila oziroma opis.

Odzivni časi in roki za odpravo napak (SLA)

Odzivni časi v primeru napak in roki za odpravo napak za storitve fiksne telefonije in zakup internetnih linij z DDoS zaščito se določijo glede na vrsto napake, kot je opredeljeno v naslednji preglednici:

Resnost napake	Odzivni čas (od prejema prijave napake s strani naročnika)	Rok za odpravo napake (od prejema prijave napake s strani naročnika)
Kritična napaka	15 minut	4 ure
Manj kritična napaka	30 minut	12 ur
Nekritična napaka	1 ura	24 ur

Odzivni časi v primeru napak in roki za odpravo napak za storitve mobilne telefonije, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja se določijo glede na vrsto napake, kot je opredeljeno v naslednji preglednici:

Resnost napake	Odzivni čas (od prejema prijave napake s strani naročnika)	Rok za odpravo napake (od prejema prijave napake s strani naročnika)
Kritična napaka	30 minut	8 ur
Manj kritična napaka	30 minut	12 ur
Nekritična napaka	1 ura	24 ur

Odzivni čas na prijavo napake je čas, ki preteče od prejema prijave napake s strani naročnika do trenutka, ko izvajalec začne z njeno obravnavo (analizo in reševanjem). Izvajalec izvaja aktivnosti za odpravo napake oziroma sanacijo stanja neprekinjeno, dokler napaka ni odpravljena oziroma stanje sanirano. Čas prevzema napake v reševanje naročnik evidentira v naročnikovem sistemu za upravljanje zahtevkov.

Rok za odpravo napake je čas, v katerem se izvajalec zavezuje napako odpraviti, in začne teči z dnem oziroma časom prejema prijave napake s strani naročnika pri izvajalcu

Če izvajalec oceni, da napake ne bo mogoče odpraviti v zahtevanem roku, mora to nemudoma, najkasneje pa v roku, določenem za odpravo napake, pisno sporočiti naročniku, skupaj z obrazložitvijo in predlogom novega roka za odpravo napake. Naročnik predlog izvajalca pisno potrdi ali zavrne, pri čemer mora zavrnitev ustrezno obrazložiti.

V primeru, da naročnik prijavo posreduje preko elektronskega naslova za tehnično podporo, se šteje, da je izvajalec prijavo prejel eno uro po času njene oddaje.

Če naročnik napako prijavi izven delovnega časa izvajalca, se šteje, da je izvajalec prijavo prejel ob 8. uri prvega naslednjega delovnega dne po dnevu oddaje prijave.

Odzivni čas v primeru telefonske prijave začne teči z dnem oziroma časom prejema pisne prijave preko elektronskega naslova za tehnično podporo.

Nadzor kakovosti storitev

Naročnik nadzor nad kakovostjo storitev izvaja na podlagi opredeljenih kvalitativnih in kvantitativnih parametrov, s katerimi določa ustrezno raven storitve.

A. Parametri nadzora kakovosti storitve pri storitvah vzdrževanja so:

1. Število prijavljenih napak v opazovanem obdobju enega leta.
2. Za vsako posamezno napako naročnik spremlja naslednje parametre glede spoštovanja odzivnih časov in rokov za odpravo napake (rok za odpravo napake).
 - 2.1. Spremlja se, ali se izvajalec na prijavljene napake, glede na kategorijo (resnost) napake, odzove znotraj dogovorjenega odzivnega časa, in sicer tako, da se:
 - a. spremlja čas prijave napake s strani naročnika ter čas dejanskega odziva (prevzema v reševanje s strani izvajalca) in ugotavlja trajanje odziva;
 - b. spremlja število ur zamud pri odzivanju na prijavljene napake.
 - 2.2. Spremlja se pogostost zamujanja pri odzivnih rokih za posamezno kategorijo napak v opazovanem obdobju enega leta.

Resnost napak	Datum, ura naročnikove prijave napak	Datum, ura prevzema v reševanje	Trajanje odziva v urah	Št. ur zamud pri odzivnem času
Kritična napaka				
Manj kritična napaka				
Nekritična napaka				

2.3. Spremlja se, ali izvajalec za prijavljene napake glede na njihovo kategorijo (resnost) napake le-te odpravi v roku, v katerem se je zavezal napako odpraviti, in sicer tako, da se:

- spremlja čas prijave napake s strani naročnika, dejanski čas odprave napake ter ugotavlja trajanje reševanja, tj. čas, ki ga izvajalec potrebuje za odpravo napake glede na njeno resnost;
- spremlja število ur zamud glede na določen rok za odpravo napake.

2.4. Spremlja se pogostost zamud pri spoštovanju rokov za odpravo napak za posamezno kategorijo napak v opazovanem obdobju enega leta.

Resnost napake	Datum, ura naročnikove prijave napake	Datum, ura odprave napake	Trajanje reševanja - porabljen čas v urah za odpravo napake	Št. ur zamud v reševanju
Kritična napaka				
Manj kritična napaka				
Nekritična napaka				

15.4.7 Izvajanje določenih storitev s področja DORA, EBA Smernicami o zunanjem izvajanju in EBA Smernicami, povezanimi z IKT in varnostjo

Naročnik je pri oddaji javnega naročila zavezan upoštevati:

- Uredbo (EU) 2022/2554 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. decembra 2022 o digitalni operativni odpornosti za finančni sektor in spremembi uredb (ES) št. 1060/2009, (EU) št. 648/2012, (EU) št. 600/2014, (EU) št. 909/2014 in (EU) 2016/1011,
- Uredbo (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES na podlagi katere so bile izdane Smernice o zunanjem izvajanju (EBA/GL/2019/02) in Smernice EBA o upravljanju tveganj, povezanih z IKT in varnostjo (EBA/GL/2019/04).

Lokacija, kjer se bodo podatki obdelovali in shranjevali

Izvajalec se zavezuje, da bo vse pogodbene funkcije in storitve IKT, ki jih bo izvajala ali oddal v podizvajanje, vključno z lokacijami, kjer se bodo podatki obdelovali in shranjevali, izvajal na ozemlju Republike Slovenije.

Pravica do dostopa inšpekcijskih pregledov in revizij

Naročnik obvešča izvajalca, da bo skladno z uredbo DORA (28. člen, točka 6.) uveljavljal pravico do dostopa, inšpekcijskih pregledov in revizij. Pogostost revizij in inšpekcijskih pregledov ter področja, ki se jih revidira, naročnik opredeli na podlagi ocene tveganj (pred in med tekom pogodbenega odnosa). Revidiranje bo potekalo ob upoštevanju splošno sprejetih revizijskih standardov v skladu z vsemi nadzornimi navodili o uporabi in vključitvi takih revizijskih standardov.

Izvedba storitev IKT s podizvajalci

Izvajalec mora v primeru izvedbe storitev IKT s podizvajalci, pri izbiri podizvajalca oceniti vsa tveganja, povezana z lokacijo podizvajalca, ki bo zagotavljal storitve IKT ter tveganja, povezana z matično družbo in lokacijo, od koder se bo storitev IKT zagotavljala.

Izvajalec je dolžan svoje pogodbene obveznosti glede spremljanja in poročanja na podlagi pogodbe z naročnikom pisno prenesti na podizvajalca, ki zagotavlja storitev IKT ter le-to naročniku na zahtevo tudi izkazati.

Izvajalec mora zagotoviti kontinuiteto IKT storitev, ki so predmet pogodbe in so dane v podizvajanje v celotni verigi podizvajalcev.

Izvajalec se zavezuje, da bo v pisnem dogovoru s podizvajalcem, določil varnostne standarde IKT in dodatne varnostne zahteve, ki bodo zagotavljale enakovredno raven varnosti pri izvajanju storitev, ki so predmet pogodbe, kot jo mora zagotavljati izvajalec.

Priloga obrazca »15.4 Specifikacije«

Izjava o izpolnjevanju pogojev iz Uredbe (EU) št. 2022/2554 in Uredbe (EU) št. 1093/2010

IKT storitev	Kdo od gospodarskih subjektov bo izvajal navedeno IKT storitev
IKT podpora (telekomunikacijski operater)	Gospodarski subjekt: _____ LEI oziroma EUID koda: _____ Lokacija podatkov v mirovanju (shranjevanje): _____ Lokacija upravljanja podatkov (obdelava): _____
Upravljanje fizične varnosti (telekomunikacijski operater)	Gospodarski subjekt: _____ LEI oziroma EUID koda: _____ Lokacija podatkov v mirovanju (shranjevanje): _____ Lokacija upravljanja podatkov (obdelava): _____

*gospodarski subjekt navede kdo (ponudnik (v primeru skupne ponudbe poslovodeči partner), partner v skupni ponudbi, podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje)

Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

15.5 Vzorec pogodbe

Ponudnik potrjuje vsebino iz Vzorca pogodbe s tem, da izpolni in potrdi obrazec »15.1 Ponudba«.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe z izbranim ponudnikom v obrazcu »15.5 Vzorec pogodbe za Sklop št. 1« sam vnesel vse ostale podatke, ki jih je ponudnik navedel v ponudbi (na ponudbenih obrazcih).

SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d. d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana, (matična številka: 5665493000, Id. št. za DDV: SI82155135) (v nadaljevanju: SID banka ali naročnik)

in

_____ (matična številka: _____ ;
Id. št. za DDV _____ ; transakcijski račun (TRR): _____
odprt pri _____) (v nadaljevanju izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO št. JN-0220/2026

»Zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja«

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je SID banka na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedla odprt postopek »_____, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ pod št. objave _____;
- je bil izvajalec na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____ izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila;
- je izvajalec v celoti seznanjen z razpisnimi pogoji in dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter jih v celoti sprejema;
- imajo izrazi, uporabljeni v tej pogodbi, enak pomen kot ga imajo izrazi, uporabljeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeni dokumentaciji izvajalca, v kolikor ni s to pogodbo drugače določeno.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z morebitnimi spremembami, ponudba izvajalca (vključno z morebitnimi dopolnitvami in pojasnili) in ponudbeni predračun so sestavni del te pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, veljajo za razlago volje pogodbenih strank najprej določila te pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu kot si sledijo v predhodnem odstavku.

V primeru, da pri izvajalcu obstajajo kakršni koli splošni pogoji poslovanja in so ti v nasprotju z določili te pogodbe, se pogodbeni stranki strinjata, da veljajo določila te pogodbe ter da naročnika ne zavezujejo nobeni drugi pogoji s strani izvajalca

Pogodbeni stranki se strinjata, da se v primeru dvoma ali nejasnosti vsa pogodbeno določila razumejo in izvajajo tako, da nobeno določilo pogodbe ne omejuje zmožnosti naročnika za nadzor nad IKT storitvami ter da niso v nasprotju z Uredbo (EU) 2022/2554 EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA z dne 14. decembra 2022 o digitalni operativni odpornosti za finančni sektor in spremembi uredb (ES) št. 1060/2009, (EU) št. 648/2012, (EU) št. 600/2014, (EU) št. 909/2014 in (EU) 2016/1011 (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX:32022R2554&qid=1762343123097>).

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotavljal storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter

izvajanje storitev SMS obveščanja, v zahtevanem obsegu in kakovosti ter v skladu z vsemi pogoji in zahtevami iz obrazca »15.4 Specifikacije« in te pogodbe, naročnik pa se zavezuje, da bo izvajalcu za navedene storitve plačal pogodbeno vrednost skladno z dejansko porabo storitev, obračunano na podlagi cen iz ponudbe.

3. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca, poleg storitev iz 2. člena te pogodbe, ob zagotovljenih sredstvih naroči tudi večji obseg storitev od prvotno predvidenega, kadar je to potrebno za nemoteno izvajanje predmeta naročila in/ali dodatne storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila, na način, opredeljen v obrazcu »15.4 Specifikacije.

III. NAČIN IZVEDBE IN ROKI

4. člen

Izvajalec mora zagotoviti posamezne storitve v rokih, opredeljenih v nadaljevanju:

- storitve, povezane z vzpostavitvijo in delovanjem storitve fiksne telefonije (vključno z brezplačnim prenosom naročniških števil, z dobavo in namestitvijo vse potrebne aktivne in pasivne opreme, priklopom naročnikove telefonske centrale na javno telefonsko omrežje na lokaciji naročnika (Josipine Turnograjske 6, Ljubljana), izvedbo testiranja ter zagotavljanjem vzdrževanja), zagotoviti v skladu s točko »15.4.1 Najem fiksne telefonije, z zakupom telefonskih števil ter linij«, in sicer s prvim dnem v mesecu, ki sledi poteku treh mesecev od dneva podpisa pogodbe (*v primeru, da storitev zagotavlja že obstoječi izvajalec, bo storitev moral zagotoviti z dnem 24. 8. 2026 si čimer obstoječi izvajalec potrjuje, da bo obstoječa pogodba prenehala brez odpovednega roka*);
- storitve povezane z vzpostavitvijo in delovanjem storitev mobilne telefonije (vključno s prenosom naročniških števil, dobavo SIM oziroma eSIM kartic, aktivacijo naročniških razmerij), zagotoviti v skladu s točko »15.4.2 Zagotavljanje storitev mobilne telefonije z dobavo mobilnih aparatov«, in sicer z dnem 24. 8. 2026;
- storitve, povezane z zakupom širokopasovnih internetnih povezav z vključno DDoS zaščito, kar vključuje dobavo, namestitev, konfiguracijo, testiranje in integracijo potrebne opreme ter vzpostavitev internetnih priključkov s simetrično prenosno hitrostjo najmanj 1 Gbit/s, zagotoviti v skladu s točko »15.4.3 Najem primarne internetne linije hitrosti 1Gbps z DDoS zaščito in internetne linije za WiFi omrežje«, in sicer s prvim dnem v mesecu, ki sledi poteku šestih mesecev od dneva podpisa pogodbe (*v primeru, da storitev zagotavlja že obstoječi izvajalec, bo storitev moral zagotoviti z dnem 24. 8. 2026 si čimer obstoječi izvajalec potrjuje, da bo obstoječa pogodba prenehala brez odpovednega roka*);
- storitve, povezane z vzpostavitvijo in zagotavljanjem delovanja internetnega priključka na rezervni lokaciji, zagotoviti v skladu s točko »15.4.4 Najem internetnega priključka na rezervni lokaciji naročnika«, in sicer z dnem 3. 10. 2026;
- storitve, povezane s SMS obveščanje, zagotoviti v skladu s točko »15.4.5 Storitve SMS obveščanja«, in sicer s prvim dnem v mesecu, ki sledi poteku dveh mesecev od dneva podpisa pogodbe (*v primeru, da storitev zagotavlja že obstoječi izvajalec, bo storitev moral zagotoviti z dnem 24. 8. 2026 si čimer obstoječi izvajalec potrjuje, da bo obstoječa pogodba prenehala brez odpovednega roka*).

Izvajalec mora zagotoviti, da so vsa naročniška razmerja in priključki vezani na obdobje veljavnosti te pogodbe ter da prenehajo veljati z dnem prenehanja te pogodbe, brez kakršnihkoli dodatnih obveznosti ali stroškov za naročnika.

5. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da v času trajanja pogodbe dodaja ali odvzema posamezne naročniške telefonske številke za fiksno telefonijo, brez dodatnih administrativnih stroškov za naročnika.

Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v času trajanja pogodbe po potrebi poveča ali zmanjša število naročniških razmerij za mobilno telefonijo, pri čemer se za obračun uporabijo cene na enoto, določene s to pogodbo.

Naročnik lahko v času trajanja pogodbe, glede na svoje potrebe, zahteva vzpostavitev novih internetnih priključkov ali spremembo hitrosti obstoječih internetnih linij, pri čemer mora izvajalec zagotoviti prilagajanje hitrosti linij skladno s tržnimi razmerami, vendar na način, da cene teh prilagoditev ne presegajo cen, ponujenih ob oddaji ponudbe.

6. člen

Ponudnik mora zagotavljati dobavo mobilnih aparatov v originalno zaprti embalaži, skladno s tehničnimi zahtevami naročnika ter v količinah in rokih, določenih v posameznem naročilu naročnika.

7. člen

Kakovostni in količinski prevzem vzpostavljenih storitev fiksne in mobilne telefonije, zakupa internetnih linij z DDoS zaščito, internetnega priključka na rezervni lokaciji ter storitev SMS obveščanja se izvede ob njihovi vzpostavitvi.

Vzpostavite storitve fiksne telefonije, zakupa internetnih linij z DDoS zaščito ter internetnega priključka na rezervni lokaciji se izvede po uspešno izvedenem testiranju, ki glede na naravo storitve vključuje preverjanje delovanja vseh bistvenih funkcionalnosti (zlasti vzpostavitev klicev, signalizacije, prenosa podatkov, delovanja zaščitnih mehanizmov ter pošiljanja in dostave sporočil), o čemer pogodbeni stranki sestavita in podpišeta zapisnik o uspešni vzpostavitvi storitve.

S podpisom zapisnika o uspešni vzpostavitvi posamezne storitve pogodbeni stranki potrjujeta, da je storitev vzpostavljena skladno s pogodbo in zahtevami naročnika ter da deluje brezhibno.

Izvajalec je dolžan voditi in hraniti vso dokumentacijo, predpisano z veljavnimi predpisi, ter naročniku ob vzpostavitvi posamezne storitve predati vso pripadajočo dokumentacijo, ki vključuje zlasti opis storitve, tehnične značilnosti, konfiguracijo ter navodila za uporabo. Vsa dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku in mora izkazovati, da posamezna storitev izpolnjuje vse zahteve naročnika.

8. člen

Naročnik pisno naroča dodatne storitve in mobilne naprave postopno glede na potrebe po tovrstnih storitvah oziroma opremi. Naročnik v povpraševanju opredeli predmet povpraševanja, rok izvedbe oziroma dobave ter rok za oddajo ponudbe. Naročnik po elektronski pošti pošlje povpraševanje izvajalcu na elektronski naslov, ki ga izvajalec navede v pogodbi. Morebitno spremembo elektronskega naslova za sprejem povpraševanj se izvajalec zaveže naročniku nemudoma javiti.

Izvajalec posreduje ponudbo v pisni obliki na naslov naročnika, naveden v povpraševanju. Naročnik vsebinsko in cenovno preveri ponudbo. V kolikor je ponudba ustrezna, jo naročnik sprejme s pisno potrditvijo naročila, ki je podlaga za izvedbo naročenih storitev oziroma dobavo mobilnih naprav. V nasprotnem primeru naročnik opozori izvajalca na ugotovljene pomanjkljivosti oziroma napake in ga pozove k predložitvi nove ponudbe.

Izvajalec bo posamezna naročila izvedel oziroma dobavil mobilne naprave v roku, ki ga določi naročnik v povpraševanju, razen če se pogodbeni stranki za posamezno naročilo izrecno dogovorita drugače.

9. člen

Izvajalec je dolžan dosledno upoštevati roke, določene v pogodbi ali usklajene z naročnikom na način, določen po pogodbi. Izvajalec sme prekoračiti dogovorjene roke samo v primeru, če se naročnik ne drži sprejetih obveznosti glede pravočasnega sporočanja podatkov, plačilnih pogojev in rokov, določenih s pogodbo ali zaradi višje sile.

Če izvajalec ne more pravočasno izpolniti dogovorjenih obveznosti mora naročnika takoj pisno obvestiti o razlogih, zakaj bo oziroma je prišlo do zakasnitve, in pisno obrazložiti, v kakšnem roku bo, če je to mogoče, izpolnil pogodbene obveznosti.

Podaljšanje določenega ali dogovorjenega roka je mogoče le pred njegovim potekom. Naročnik odloči o podaljšanju pogodbenega roka glede na lastno presojo upravičenosti razloga za zamudo. Če podaljšanje roka glede na predmet pogodbe za naročnika ni smiselno, je naročnik upravičen odstopiti od pogodbe.

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse pogodbene funkcije in storitve IKT, oddane v izvajanje ali podizvajanje, izvajal izključno na območju Republike Slovenije. Prav tako se zavezuje, da bo podatke obdeloval in shranjeval izključno na območju Republike Slovenije.

V primeru, da želi izvajalec spremeniti lokacijo izvajanja storitev in/ali obdelave podatkov, mora o tem naročnika pisno obvestiti najmanj trideset (30) dni pred predvideno spremembo. Izvajalec mora zagotoviti skladnost s vsemi ustreznimi zakonskimi zahtevami.

11. člen

Zahteve iz naslova tehnične podpore (napake, motnje) izvajalec sprejema neprekinjeno (24/7/365), ob upoštevanju protokola naročnika, in sicer:

- preko spletnega portala izvajalca: _____,
- na telefonsko številko: _____,
- preko elektronskega naslova za tehnično podporo: _____

v skladu s točko »15.4.6 Zagotavljanje kakovosti storitev« obrazca »15.4 Specifikacije«.

Izvajalec se zavezuje, da bo o morebitnih spremembah spletnega portala, telefonske številke ali elektronskega naslova naročnika nemudoma obvestil.

Izvajalec redno spremlja delovanje storitev IKT ter naročniku mesečno poroča o razpoložljivosti storitev (v odstotkih), številu in vrsti napak, času odziva in času odprave napak ter uspešnosti obnovitvenih postopkov.

12. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru incidenta, povezanega z IKT ali s storitvijo IKT, naročnika obvestil o sprejetih ukrepih za hitro odpravo incidenta, zaščiti podatkov, obnovi storitev in zagotavljanju nemotenega poslovanja ter se zavezuje, da si bo posledice incidenta prizadeval odpraviti čimprej. Prav tako se zavezuje, da bo dokumentiral vse izvedene postopke in naročniku izdal poročilo o izvedenih popravkih, zaščiti podatkov in drugih potrebnih dejanjih.

IV. POGOJI KAKOVOSTI OPRAVLJANJA STORITEV

13. člen

Izvajalec jamči, da bodo storitve opravljene v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, v dogovorjenih rokih, v zahtevani kakovosti, z ustrezno usposobljenimi kadri, v skladu z zahtevami naročnika in določili ponudbe izvajalca, ter v skladu z veljavnimi predpisi, standardi, normativi in veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji in Evropski Uniji in dobro prakso na področju predmeta pogodbe.

Če naročnik ob pregledu opravljenih storitev ugotovi, da izvedene storitve ne ustrezajo zahtevam ali dogovorjeni kakovosti, o tem obvesti izvajalca, ki je dolžan ugotovljene napake oziroma pomanjkljivosti na lastne stroške odpraviti v roku, ki ga določi naročnik.

Naročnik ima pravico zavrnilo plačilo za storitve, ki niso bile izvedene oziroma niso bile izvedene kakovostno ali pravočasno.

V primeru, da storitve niso izvedene skladno z zahtevami te pogodbe, ima naročnik pravico zahtevati povrnitev nastale škode v skladu s splošnimi pravili odškodninske odgovornosti.

V primeru kršitev pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico uveljavljati pogodbeno kazen in odstopiti od pogodbe.

V. POGODBENA VREDNOST

14. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo predmet te pogodbe izvajal po ponudbenih cenah, kot jih je določil v obrazcu »15.6 Ponudbeni predračun« dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;

(naročnik bo na to mesto vstavil podatke oz. tabelo iz obrazca št. 15.6 (Ponudbeni predračun))

Cene na enoto so za čas trajanja pogodbe v prvem letu nespremenljive. Po preteku enega leta se cene valorizirajo skladno s podzakonskim predpisom, ki ureja valorizacijo denarnih obveznosti v večletnih

pogodbah (Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja; Uradni list RS, št. 1/04), pri čemer se za indeks uporabi indeks »paketne telekomunikacijske storitve«, ki ga izračuna in uradno objavlja Statistični urad Republike Slovenije (www.stat.si). Cene pod zap. št. 1.1., 2.3.1, 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4., 3.1., 5.2., 5.3., 5.4. in 5.5. se ne valorizirajo.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se v primeru spremembe davčnih predpisov v času trajanja te pogodbe, ki bi določali spremembo upoštevane stopnje DDV in ki bi posledično vplivala na dogovorjene pogodbene cene, neto pogodbene cene ne spremenijo, izvajalcu pa se ne glede na določbo fiksne pogodbene cene, prizna razlika v ceni zaradi spremenjenega DDV. Spremenjena davčna stopnja se v pogodbenem razmerju uporablja neposredno, brez vnovične sklenitve dodatka za ta namen.

Ker predmet pogodbe zajema tudi storitve, katerih obseg ob sklenitvi pogodbe ni vnaprej določljiv, skupne pogodbene vrednosti javnega naročila ni mogoče natančno opredeliti. Pogodbeni stranki zato določita okvirno pogodbeno vrednost v višini naročnikovih zagotovljenih sredstev v znesku _____ EUR brez DDV (*naročnik bo vpisal znesek zagotovljenih sredstev iz sklepa o začetku postopka*) za celotno obdobje veljavnosti pogodbe, pri čemer soglašata, da naročnik izvajalcu ni zavezan naročiti storitev v navedeni vrednosti, temveč naročnik plača le dejansko naročene in izvedene storitve.

VI. NAČIN PLAČILA

15. člen

Izvajalec bo račune za izvedene storitve mesečno posredoval naročniku v obliki eRačuna v vsakokrat veljavnem zakonsko predpisanem formatu, in sicer na elektronski naslov naročnika e-racun@sid.si ali preko portala BizBox, skupaj s prilogami v obliki PDF.

Računi morajo biti razčlenjeni po posameznih vrstah storitev, ki so predmet te pogodbe (zlasti storitve fiksne in mobilne telefonije, zakup internetnih linij z DDoS zaščito (vključno z mesečnim poročilom o DDoS dogodki ter statistiko delovanja povezav, ki zajema podatke o razpoložljivosti, zakasnitvah, izgubi paketov in zgodovini ključnih tehničnih parametrov), storitev SMS obveščanja (vključno z obračunom za posamezni SMS/MMS), vzpostavitev in uporaba internetnega priključka na rezervni lokaciji). Iz računa mora biti za mobilno ter fiksno telefonijo jasno razvidna specifikacija opravljenih storitev, vključno s stroški po posameznih naročniških številkah, vrstah storitev ter obračunskem obdobju.

Za storitve, ki se izvajajo kontinuirano, se obračun vrši mesečno za preteklo obračunsko obdobje, pri čemer je izvajalec dolžan račun izstaviti najkasneje do osmega (8.) dne v mesecu za storitve, opravljene v preteklem mesecu. Prvi mesečni račun za opravljene storitve zapade v plačilo v naslednjem mesecu po pričetku izvajanja storitve v sorazmernem deležu glede na število dni dejanskega izvajanja storitve v mesecu začetka izvajanja.

Izvajalec račun za dobavljene mobilne naprave izda po posamezni dobavi, na podlagi potrjenega naročila oziroma povpraševanja naročnika, in sicer po dejansko izvedeni dobavi skladno s pogodbenimi določili.

Račun mora vsebovati tudi sklic na pogodbo ter identifikacijsko številko za DDV izvajalca.

16. člen

Naročnik bo plačila izvrševal na transakcijski račun izvajalca številka:

_____ odprt pri _____ v roku trideset (30) dni od prejema pravilno izstavljenega izvajalčevega računa.

Če je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun pregledal v roku osmih (8) dni od prejema ter izvajalca obvestil o morebitnih ugotovljenih nepravilnostih ali pomanjkljivostih. Naročnik ima pravico račun v roku osmih (8) dni od prejema obrazloženo zavrnil, pri čemer mora zavrnitvi priložiti ustrezno dokumentacijo.

S strani izvajalca potrjene račune podizvajalcev za posamezne vrste del, naročnik plačuje neposredno podizvajalcu(em) na njegov(njihov) transakcijski(e) račun(e) v skladu s plačilnim rokom iz prejšnjega odstavka, v kolikor je v ponudbi oziroma kasneje naročnik prejel zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo in izpolnjen in podpisan obrazec »15.2 Zahtevke podizvajalca za neposredno plačilo« dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

VII. POGODBENA KAZEN

17. člen

V primeru, ko izvajalec neupravičeno odstopi od pogodbe, ima naročnik pravico zaračunati pogodbeno kazen v višini deset odstotkov (10 %) skupne pogodbene cene brez DDV.

Če izvajalec ne bo spoštoval pogodbenega roka za odpravo napak, mu bo naročnik zaračunal pogodbeno kazen za zamudo, in sicer 20 EUR za vsako uro zamude, vendar ne več kot 10 % okvirne pogodbene vrednosti brez DDV.

Zamuda se pri obveznostih izvajalca z rokom določenim v urah začne šteti z naslednjo uro po dogovorjeni uri.

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo, ima naročnik pravico zahtevati tako izpolnitev obveznosti kot pogodbeno kazen.

Naročnikova pravica zaračunati pogodbeno kazen zaradi neupravičenega odstopa od pogodbe ali zaradi nespoštovanja pogodbenih rokov, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Izvajalec se izrecno strinja in soglaša, da naročnik pogodbeno kazen pobota pri naslednjem plačilu izvajalcu po tej pogodbi oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku trideset (30) dni od prejema.

VIII. IZVEDBA S PODIZVAJALCI

18. člen

Izvajalec bo pogodbene storitve opravlja tudi s podizvajalcem/i _____, ki bo opravljal/dobavil _____ v višini _____ EUR brez DDV na način, kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- izvajal nadzor nad storitvami, ki jih je oddal v podizvajanje;
- zagotovil neprekinjeno in pravočasno izpolnjevanje vseh pogodbenih obveznosti do naročnika;
- od naročnika pridobil predhodno pisno soglasje, preden odda storitev in podatke podizvajalcu v podizvajanje ter navedel lokacijo podatkov, ki jih bo obdeloval ali shranjeval podizvajalec;
- v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila;
- nemudoma obvestil naročnika o vseh spremembah pri izvajanju pogodbenih obveznosti s strani svojih podizvajalcev, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izvajanje IKT storitev;
- zagotovil, da bo podizvajalec IKT storitev naročniku in ustreznim pristojnim organom podelil enake pravice dostopa, inšpekcijskega pregleda in revizije, kot jih ima naročnik do izvajalca;
- oziroma je odgovoren za izvajanje storitev IKT, ki jih opravljajo podizvajalci storitev IKT;
- redno spremljal podizvajalce storitev IKT in naročniku redno poročal o izvajanju teh storitev s podizvajalci ter o morebitnih tveganjih, povezanih s podizvajalci;
- v primeru zamenjave ali vključitve novega podizvajalca ocenil vsa tveganja, povezana z lokacijo podizvajalca, matično družbo in lokacijo, od koder se bo storitev IKT zagotavljala;
- naročniku zagotavljal informacije o lokaciji podatkov, ki jih obdeluje ali hrani podizvajalec, kadar je to ustrezno, in zagotavljal, da so te lokacije skladne z veljavnimi predpisi in zahtevami glede zaščite podatkov. V primeru spremembe lokacije, mora izvajalec o tem naročnika pisno obvestiti najmanj trideset (30) dni pred predvideno spremembo. Izvajalec mora zagotoviti skladnost s vsemi ustreznimi zakonskimi zahtevami.

Izvajalec se zavezuje, da bo s podizvajalcem storitev IKT sklenil pisni dogovor, ki bo v skladu z določili pogodbe. V okviru tega dogovora mora izvajalec:

- pisno prenesti svoje pogodbene obveznosti glede spremljanja in poročanja na podizvajalca, ki zagotavlja storitev IKT ter naročniku na zahtevo izkazati skladnost s temi obveznostmi;
- zagotoviti neprekinjenost storitev IKT tudi v primeru, če podizvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, ki vključujejo zahteve glede načrtov izrednih ukrepov v poslovanju.

Zahteve glede načrtov izrednih ukrepov v poslovanju morajo biti enakovredne zahtevam, ki jih ima naročnik do izvajalca;

- zagotoviti, da so zaveze podizvajalca glede varnostnih standardov storitev IKT in po potrebi vseh dodatnih varnostnih zahtev enakovredne zahtevam, ki jih ima naročnik do izvajalca.

V primeru, da med izvajanjem pogodbe pride do bistvenih sprememb v odnosu med izvajalcem in podizvajalcem, mora izvajalec naročnika o teh spremembah obvestiti v roku, ki naročniku omogoča ustrezno oceno tveganj in vpliva sprememb na izvajalčevo sposobnost izpolnjevanja pogodbenih obveznosti glede spremljanja podizvajalca ter sprememb podizvajalca. Izvajalec sme spremembe v zvezi s podizvajanjem izvesti šele po predhodni odobritvi naročnika.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika predhodno obvestiti o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci. Zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca je mogoča le v primeru, če novi podizvajalec izpolnjuje vse pogoje iz te pogodbe, dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter zakonskih regulativ in ob predhodnem pisnem soglasju naročnika. V tem primeru mora izvajalec naročniku vsaj trideset dni pred spremembo predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- izpolnjene obrazce (kot to izhaja iz točke »11.2 Pogoji za sodelovanje«) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- navesti vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- svojo pisno izjavo in pisno izjavo zamenjanega podizvajalca, da je ta podizvajalec prejel plačilo za izvedene pogodbene obveznosti in da sta mu naročnik in izvajalec plačala vse nesporne terjatve,
- drugo, kar zahteva naročnik v konkretnem primeru.

V primeru, da se ocena tveganj obstoječemu podizvajalcu poviša, ima naročnik pravico, da od izvajalca zahteva, da podizvajalec izvede izboljšave. Če podizvajalec ne doseže izboljšanja oziroma se stopnja tveganja ne zniža, ima naročnik pravico zahtevati zamenjavo podizvajalca. V kolikor izvajalec ne izvede zahtevane zamenjave podizvajalca, ima naročnik pravico do odstopa od pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru neustreznega podizvajanja (npr. če se zaradi podizvajanja tveganja za naročnika pomembno povečajo, če izvajalec odda opravljanje storitve v podizvajanje brez predhodnega pisnega soglasja SID banke, če izvajalec spremembe v zvezi s podizvajanjem izvede pred odobritvijo s strani naročnika) oziroma v primeru kršitev izvajanja storitev IKT s strani podizvajalca, ki jih izvajalec ne odpravi v razumnem roku.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec s to pogodbo pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdi.

IX. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

19. člen

Izvajalec bo:

- z naročnikom sodeloval na način, kot je to predvideno v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom in pogodbi;
- nemudoma opozoril naročnika na okoliščine, za katere je vedel ali bi moral vedeti, in vplivajo ali bi lahko vplivale na izvedbo naročila;

- podatke, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe, varoval po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti;
- deloval skladno s standardi s področja informacijske varnosti (ISO/IEC 27001 ali enakovrednim standardom);
- v primeru nepredvidenih dogodkov pri izvajalcu v najkrajšem možnem času zagotovil, da bo storitev razpoložljiva na način, da poslovanje naročnika ne bo prekinjeno;
- pri izvajanju pogodbenih obveznosti uporabljal ustrezne informacijske tehnologije in metode;
- naročniku omogočil, da preveri, ali so naročnikovi podatki pri izvajalcu zaščiteni na fizični in logični ravni ter na naročnikovo zahtevo opraviti pregled ustreznosti zaščite naročnikovih podatkov in skladnost zaščite z določbami te pogodbe;
- naročniku predal rezultate morebitnih revizij in varnostnih pregledov informacijskega sistema, v katerem se nahajajo podatki naročnika, s strani neodvisnega izvajalca/revizorja vključno s testi prodora skozi varnostne ukrepe za oceno učinkovitosti izvedenih kibernetских in notranjih ukrepov ter procesov za varnost IKT (»penetration testing«) v skladu z zakonodajo in/ali varnostnimi standardi;
- naročniku omogočil revizijo njegovih podatkov v zvezi z opravljanjem storitve na podlagi pogodbe;
- izvajal omejevanje in kontrolo dostopov do informacijskega sistema, v katerem se nahajajo podatki naročnika, po principu eno uporabniško ime - en pooblaščen uporabnik, z gesli in pooblastili (tj. da se točno ve, kateri zaposleni izvajalca smejo dostopati do katerih podatkov in s kakšnim namenom);
- zagotovil, da bo upravljanje storitev omogočeno izključno iz omrežja izvajalca in iz omrežja naročnika;
- zagotovil, da se zaposlenim in pogodbenim delavcem (npr. študentom) izvajalca odvzamejo vsi dostopi do podatkov naročnika in morebitne kopije njihovih nosilcev, ko preneha njihovo delovno oz. pogodbeno razmerje;
- preprečeval nepooblaščen dostop do podatkov naročnika pri njihovem prenosu, vključno s prenosom po nezaščitenih telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih, kjer se morajo ti podatki prenašati v šifrirani obliki;
- uporabljal ustrezne rešitve za upravljanje šifrirnih ključev, s katerimi se omejuje tveganje nepooblaščenega dostopa;
- vzpostavil odzivni načrt v primeru varnostnih incidentov (vključno s kibernetскими), ki se bo redno preverjal;
- obveščal naročnika o dejanskih incidentih in sumih na njih;
- pisno poročal o poteku izvajanja storitev in o dejansko opravljenem delu (kdo, kdaj, kaj, koliko in zakaj je delal);
- imel vzpostavljen načrt neprekinjenega poslovanja za svoje delovanje (vključno s ponovno vzpostavitvijo podatkov/delovanja na osnovi varnostnih kopij), ki se bo redno tj. vsaj letno preizkušal in ocenjeval;
- v primeru večjih izpadov in motenj poslovanja pri naročniku sodeloval z naročnikom pri okrevanju ključnih poslovnih aktivnosti skladno s ciljnim časom okrevanja (maksimalni čas, v katerem mora sistem ali proces okrevati po incidentu - angl. recovery time objective (RTO)) in ciljnim stanjem okrevanja (maksimalni obseg časa, v katerem je ob incidentu sprejemljiva izguba podatkov - angl. recovery point objective (RPO)) oz. širše aktivaciji naročnikovega načrta neprekinjenega poslovanja;
- sodeloval pri rednih tj. vsaj letnih preizkušanjih naročnikovega načrta neprekinjenega poslovanja;
- poročal o možni izpostavljenosti ranljivostim in grožnjam ter poročal o zaznanih odstopanjih od rednih in utečenih procesov s področja informacijskega sistema;
- priglasil podizvajalce na način, določen v 18. členu te pogodbe;
- naročniku kadarkoli omogočil vpogled in nadzor nad izvajanjem pogodbenih del in upošteval njegova navodila, če so ta skladna z naravo posla;
- nasproti tretjim osebam, ki bi sodelovale pri opravljanju posameznih aktivnosti, bo nastopal v svojem imenu in za svoj račun, za račun naročnika pa samo na podlagi njegovega predhodnega pisnega pooblastila;
- poročal o možni izpostavljenosti ranljivosti in grožnjam ter poročal o zaznanih odstopanjih od rednih in utečenih procesov s področja informacijskega sistema;
- na poziv naročnika sodeloval kot zunanji član skupine naročnika, ki obravnava varnostne incidente, nastale na podlagi ali v zvezi s pogodbo;

- naročniku izročil dokumentacijo, ki je potrebna za izvajanje te pogodbe;
- kot dober strokovnjak ob nespremenjeni ponudbeni ceni med pogodbeno dela vključil tudi druga morebitno potrebna dela, ki ob oddaji naročila niso bila posebej naštet, ampak vsebinsko spadajo pod navedena dela in so nujna za uspešno in strokovno neoporečno izvedbo del;
- po splošnih pravilih odškodninskega prava popravil oz. povrnil vso škodo, ki bi naročniku ali tretjim osebam nastala v zvezi z izvajanjem pogodbenih storitev;
- na lastne stroške popravil oziroma izvedel dodatne storitve, v kolikor bi bilo ugotovljeno, da že opravljene storitve niso ustrezne oz. niso bile izvedene;
- naročniku tolmačil vse nejasnosti glede izvedbe storitev in ga sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- naročniku izročil dokumentacijo, ki je potrebna za izvajanje te pogodbe;
- zagotavljal visoko raven varnosti pri obdelavi, prenosu ali shranjevanju vseh podatkov, vključno z osebnimi podatki, skladno z internimi politikami naročnika in zakonodajo Evropske Unije;
- zagotavljal visoko raven razpoložljivosti in celovitosti storitev ter nemoten dostop do njih v primeru tehničnih težav ali izrednih razmer z uporabo varnostnih kopij, obnovitvenih postopkov in drugih nujnih ukrepov;
- sprejel ustrezne preventivne ukrepe za zmanjšanje tveganja motenj v razpoložljivosti in celovitost podatkov, vključno z odpornostjo proti napadom in napakam v sistemu;
- zagotavljal, da bodo vsi podatki verodostojni ter omogočal preverjanje njihove celovitosti v vsakem trenutku;
- vse podatke naročnika, vključno z osebnimi podatki, obravnaval kot zaupne ter sprejel vse potrebne ukrepe za preprečitev nepooblaščenega dostopa, razkritja, spremembe ali uničenja podatkov;
- v primeru reševanja naročnika s strani pristojnih organov in organov za reševanje naročnika, v celoti sodelovati z njimi;
- na zahtevo naročnika sodeloval v programih ozaveščanja o varnosti na področju IKT ter usposabljanjih na področju digitalne operativne odpornosti, ki jih bo organiziral naročnik;
- spremljal tehnološki razvoj na področju IKT in vzpostavil učinkovit in zanesljiv okvir za zagotavljanje digitalne operativne odpornosti, ki bo omogočal nemoteno in varno izvajanje storitev IKT;
- na zahtevo naročnika predložil in sodeloval pri letni posodobitvi obrazcev iz poglavja 14. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ostalih prilog, ki jih je predložil ob podpisu pogodbe ter izkazoval izpolnjevanje pogojev v skladu z DORA, z EBA Smernicami o zunanjem izvajanju (EBA/GL/2019/02) in EBA Smernicami o upravljanju tveganj, povezanih z IKT in varnostjo (EBA/GL/2019/04);
- naročnika nemudoma obvestil o vseh spremembah, ki bi lahko pomembno vplivala na zmožnost izvajanja storitev IKT skladno z 11. členom pogodbe ter po potrebi predložil redna letna poročila o svojem poslovanju;
- izvajal in redno testiral poslovne načrte izrednih ukrepov, ki vključujejo postopke za hitro obnovo storitev v primeru napak ali incidentov skladno s predpisi, ki zagotavljajo ustrezno zaščito pred kibernetскими grožnjami in omogočajo neprekinjeno poslovanje naročnika. V primeru, da bo izvajalec storitev IKT oddal v podizvajanje, navedena zahteva velja tudi za podizvajalca, kar mora biti določeno v pisnem dogovoru med izvajalcem in podizvajalcem;
- vzpostavil ustrezne varnostne ukrepe, orodja in politike na področju IKT za zagotavljanje ustrezne ravni varnosti, ki omogočajo nemoteno opravljanje storitev skladno z zakonskim okvirom, vključno z zahtevami Uredbe (EU) 2022/2554 ter morajo zagotavljati ustrezno zaščito pred kibernetскими grožnjami in neprekinjeno poslovanje naročnika;
- aktivno sodeloval pri penetracijskem testu, ki ga bo izvedel naročnik ali tretja pooblaščen oseba. Pri tem bo zagotovil vso potrebno podporo in informacije ter sodeloval pri pripravi poročila o rezultatih testiranja;
- zagotovil, da bodo naročnikovi revizorji in pristojni organi imeli učinkovit dostop do podatkov in prostorov, povezanih z uporabo storitev IKT;
- zagotovil alternativne ravni zanesljivosti, kadar bo to potrebno za zaščito pravic naročnika in naročnikovih strank. V primeru napak ali težav s storitvami, ki so predmet pogodbe, in ki prizadenejo pravice naročnika in njegovih strank, bo izvajalec zagotovil ustrezne ukrepe, kot so nemoten dostop do storitev ali podatkov, ohranjanje zanesljivosti in varnosti storitev IKT;
- na zahtevo naročnika predložiti podrobnosti o spremljanju uspešnosti izvajanja storitev, ki so predmet pogodbe, vključno z informacijami o izvedbi inšpekcijskih pregledov in revizij storitev, ki so predmet pogodbe ter način zagotavljanja skladnosti s pogodbenimi in zakonskimi zahtevami.

Izvajalec bo podal podrobnosti o obsegu izvedenih pregledov (npr. kateri sistemi, procesi ali storitve so bili predmet pregleda), o postopku, ki je bil uporabljen med izvedbo pregleda (npr. koraki, metode in pristopi), ter o pogostosti pregledov (npr. mesečno, četrtno, letno) vključno s predložitvijo notranjih ali zunanjih revizijskih poročil, relevantnih za storitve, ki so predmet pogodbe;

- pri izvajanju storitev IKT v celoti spoštoval vse veljavne predpise Evropske unije in zagotovil, da bo obdelava vseh osebnih podatkov potekala v skladu z zakonodajo o varstvu podatkov (določilo velja v kolikor izvajalec prihaja iz tretje države);
- pri izvajanju storitev, ki so predmet pogodbe, uporabljal najnovejše in najkakovostnejše standarde informacijske varnosti.

Izvajalec mora naročniku omogočiti neomejen dostop do vseh relevantnih informacij, sistemov in dokumentacije, ki so potrebni za izvedbo inšpekcijskih pregledov, revizij ter pridobitev dokumentacije na kraju samem ter tudi dopustiti naročniku, da pri izvajalcu na kraju samem nadzoruje in pregleduje način izvajanja storitev, ne glede na morebitne druge pogodbenne dogovore ali interne politike.

Izvajalec je dolžan zagotoviti popoln dostop naročnikovim nadzornim funkcijam (vključno z zaposlenimi v oddelkih skladnosti, notranje revizije, upravljanja tveganj in z bilanco banke,...) in zunanjim revizorjem naročnika in tretjim osebam, ki jih naročnik pooblasti za izvedbo nadzora, pregleda ali revizije podatkov v zvezi z opravljanjem pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan dopustiti pristojnemu organu za izvajanje pooblastil in nalog bonitetnega nadzora nad kreditnimi institucijami dostop do relevantnih podatkov in njegovih poslovnih prostorov, če je to potrebno npr. v primeru inšpekcijskega in revizijskega pregleda.

O izvajanju storitev je izvajalec dolžan poročati enkrat letno, in sicer do 10. 1. za preteklih dvanajst (12) mesecev. Iz poročila morajo izhajati opravljene storitve in kdo jih je opravil, zaznane napake in razlogi zanje, ali so bile napake odpravljene in v kakšnem roku ter druge okoliščine, ki so/bi pomembneje vplivale na izvajanje pogodbe. O nastopu materialno pomembnih okoliščin, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izvedbo storitev, je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti.

X. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

20. člen

Naročnik bo:

- izvajalcu omogočil izvedbo storitev po tej pogodbi v okviru svojega delovnega časa;
- izvajalca pravočasno pred pričetkom izvajanja storitev obvestil o vseh pomembnih varnostnih pravilih, ki so v veljavi na kraju izvajanja storitev;
- omogočil dostop do komunikacijskih vozlišč;
- izvajalcu posredoval vse informacije, ki so kakorkoli povezane s predmetom pogodbe ali potrebne za kakovostno opravljanje izvajalčevih obveznosti po tej pogodbi;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbenne obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter ponudbo izvajalca;
- tekoče spremljal in nadziral izvajanje storitev;
- izpolnjeval svoje plačilne in druge obveznosti skladno s to pogodbo.

XI. ODSTOP OD POGODBE IZ KRIVDNIH RAZLOGOV

21. člen

Pogodbena stranka lahko odstopi od te pogodbe, če sopogodbena krši svoje pogodbenne obveznosti (sopogodbena-kršiteljica) in teh ne odpravi niti v primernem roku po prejemu pisnega obvestila sopogodbene, v katerem je ta opisala kršitve, jo pozvala na njihovo odpravo in ji za to namenila primeren rok.

Takšno obvestilo mora biti sopogodbenci-kršiteljici poslano na elektronski naslov skrbnika pogodbe na strani sopogodbene-kršiteljice.

V kolikor prva pogodbenica ne prejme na svoj naslov avtomatskega odziva, da obvestilo ni bilo dostavljeno, se šteje, da je sopogodbenica-kršiteljica prejela obvestilo.

22. člen

Naročnik lahko pod pogoji in na način iz prejšnjega člena te pogodbe odstopi od te pogodbe, če izvajalec krši svoje pogodbenne obveznosti, zlasti obveznosti iz 19. člena te pogodbe ter tudi v primeru, če:

- izvajalec ne pristopi k izvajanju te pogodbe;
- izvajalec pogodbenih storitev ne opravlja v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter v skladu z veljavnimi standardi in dobro prakso dejavnosti oz. navodili proizvajalca programske rešitve, ter določili te pogodbe;
- izvajalec krši veljavne zakone, predpise ali pogodbenne obveznosti;
- izvajalec ne priglasí podizvajalcev ali spremembe izvajalcev na način določen v 18. členu te pogodbe;
- izvajalec nasproti tretjim osebam nastopa za račun naročnika brez naročnikovega predhodnega pisnega pooblastila ali tovrstno pooblastilo prekorači;
- izvajalec ne izpolnjuje kriterijev Vprašalnika za presojo tveganja ugleda in skladnosti;
- izvajalec ne izpolnjuje standardov s področja informacijske varnosti (ISO/IEC 27001 ali enakovrednim certifikatom oziroma standardom);
- izvajalec pride v takšno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo obveznosti iz te pogodbe;
- izvajalec prekine z izvajanjem pogodbenih storitev brez pisnega soglasja naročnika;
- izvajalec nestrokovno, malomarno in nepravočasno opravlja pogodbene storitve;
- izvajalec svojih obveznosti po tej pogodbi ne izpolni tudi po dodatnem pozivu s strani naročnika;
- izvajalec ravna pomanjkljivo v zvezi z upravljanjem in varnostjo zaupnih, osebnih ali drugih občutljivih podatkov ali informacij,
- nastopijo okoliščine, ki bi lahko vplivale na izvajanje pogodbenih storitev na način, da bi bilo bistveno moteno poslovanje naročnika ali položaj izvajalca oziroma predstavlja tveganje za skladnost s predpisi ali digitalno operativno odpornost naročnika;
- so pri njemu dokazane šibkosti v obvladovanju tveganj na področju IKT, ki jih ni odpravil v razumnem roku, zlasti pri zagotavljanju razpoložljivosti, avtentičnosti, celovitosti in zaupnosti podatkov (osebnih ali drugih), kar predstavlja tveganje za digitalno operativno odpornost naročnika;
- pristojni organ zaradi pogojev pogodbe ali okoliščin v zvezi z njo ne more več učinkovito nadzirati naročnika, kar predstavlja tveganje za skladnost s predpisi in digitalno operativno odpornost in izvajalec v primernem roku ne vzpostavi stanja, v katerem je možen učinkovit nadzor s strani pristojnega organa;
- izvajalec izvede bistvene spremembe pisnega dogovora z podizvajalcem, kljub nasprotovanju naročnika ali neupoštevanju naročnikovih zahtev in roka, ki naročniku omogoča ustrezno oceno tveganj ter vpliva sprememb;
- del storitve IKT odda v podizvajanje brez predhodnega soglasja naročnika;
- izvajalec z izvedbo pogodbenih storitev tako zamuja, da je naročnik upravičen do najvišjega zneska pogodbenih kazni, opredeljene v pogodbi.

V primeru zavezujoče zahteve pristojnega regulatornega organa, ima naročnik pravico do odpovedi pogodbe z odpovednim rokom, ki ga v zahtevi navede pristojni regulatorni organ.

Izvajalec v primeru odstopa naročnika ni upravičen do kakršnekoli odškodnine. Naročnik bo v primeru odstopa poravnal že naročene in skladno s pogodbo izvedene storitve.

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, brez kakršnih koli finančnih posledic odstopi od te pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja, ali
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja, ali

- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije (v nadaljevanju PDEU) in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

23. člen

Izvajalec mora v primeru odpovedi ali odstopa od pogodbe s strani naročnika, v odpovednem roku, zagotavljati storitve IKT, ki so predmet pogodbe, na način, ki zmanjšuje tveganje motenj pri naročniku, da se zagotavlja skladnost z zakonskimi zahtevami, omejuje škodo za neprekinjenost in kakovost storitev, opravljenih za naročnika in naročnikove stranke, ter omogoča učinkovito reševanje in prestrukturiranje storitev IKT, ki so predmet pogodbe. Izvajalec mora v odpovednem roku naročniku omogočiti prehod na drugega izvajalca storitev IKT ali na notranjo rešitev, ki ustreza kompleksnosti storitev IKT, ki so predmet pogodbe.

V procesu izstopa mora izvajalec dosledno upoštevati varnostno politiko in pravila naročnika ter izvajati aktivnosti v skladu z veljavno zakonodajo in bančno regulativo, pri čemer mora še posebej zagotavljati varstvo podatkov in informacijsko varnost.

Naročnik bo, v skladu z interno strategijo in poslovno odločitvijo, opredelil ključne aktivnosti izhodne strategije, izvajalec pa bo pri izvajanju procesa izstopa zagotovil:

- najmanj dva (2) člana za izvajanje aktivnosti izstopa, in sicer enega za vodenje in koordinacijo ter drugega za strokovno-tehnične vsebinske naloge,
- celovito tehnično in funkcionalno dokumentacijo, ki bo vključevala popis zadnjega stanja pred aktivacijo načrta izstopa,
- omogočil prenos naročnikovih podatkov v preprosto dostopni obliki ter naročniku nudil vso strokovno in tehnično pomoč, še posebej v zvezi s podatki, shranjenimi v oblaku,
- prenos vzdrževanja predmeta naročila na naročnika oziroma na izvajalca, ki ga določi naročnik,
- sodeloval z drugimi izvajalci, ki jih bo naročnik pooblastil ali najel za izvajanje načrta izstopa.

XII. ZAČASNA ALI TRAJNA NEZMOŽNOST IZVESTI STORITEV

24. člen

Če je postala izpolnitev obveznosti ene od pogodbenih strank nemogoča, je dolžna pogodbeni stranka, katere izpolnitev je nemogoča, najkasneje naslednji delovni dan sporočiti drugi pogodbeni stranki, kakšne so ovire, kako vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti in v kakšnem roku bo, če je to mogoče, izpolnila pogodbeno obveznost.

Odgovornost za nemožnost izpolnitve se presoja na podlagi Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: Obligacijski zakonik).

Naročnik lahko odpove pogodbo z odpovednim rokom 30 dni, če je izvajalec namerno navajal napačne podatke ali če je proti izvajalcu uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek. Odpovedni rok začne teči naslednji dan od prejema odpovedi.

XIII. PROTİKORUPCIJSKA DOLOČILA

25. člen

Pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da je v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZIntPK) izvajalec sam, kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun pri tej pogodbi, predstavniku ali posredniku naročnika, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, njenemu posredniku, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izvajalec dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve

korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

XIV. SOCIALNA KLAVZULA

26. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je:

- sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca;
- pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve s kršitvijo, naročnik o tem obvesti izvajalca v desetih dneh in ravna skladno s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XV. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI IN OSEBNIH PODATKOV

27. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta med izvajanjem pogodbe, kot tudi po prenehanju njene veljavnosti, varovali vse osebne podatke, poslovne skrivnosti, tajne podatke in druge zaupne podatke (v nadaljevanju: zaupni podatki) iz pogodbe ali zaupne podatke, ki so v zvezi s pogodbo ali se bosta z njimi seznanili med izvajanjem pogodbe, kot podatke, za katere veljajo pravila o varovanju zaupnih podatkov glede na vrsto posameznega zaupnega podatka in jih ne bosta uporabili zase ali tretje osebe ali posredoval tretjim osebam. Obveznost ne velja za podatke, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Naročnik med svoje zaupne podatke šteje vse podatke, dejstva in okoliščine o posameznih komitentih naročnika; podatke, dejstva in okoliščine o posameznikih (npr. zaposlenih, zakonitih zastopnikih komitentov ipd.); poslovno, oglaševalsko in IT strategijo; načrte neprekinjenega poslovanja; letne operativne načrte; prodajne poti obstoječih produktov; načrte o novih produktih; informacije o poslovnih procesih; podatke o zunanjih izvajalcih; finančni položaj in transakcije; lokacije, kjer se hranijo informacije in listine z zaupnimi podatki (npr. rezervna lokacija) ipd.

Izvajalec se zavezuje, da bo varoval in obdeloval zaupne podatke naročnika v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo, ki kakorkoli ureja področje varovanja podatkov, predvsem Splošno uredbo EU o varstvu podatkov – GDPR, Zakonom o varstvu osebnih podatkov, Zakonom o poslovni skrivnosti, Zakonom o bančništvu, Zakonom o davčnem postopku in Zakonom o trgu finančnih instrumentov ter praviloma tudi v skladu s priporočili standardov ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002 ter drugih standardov in dobrih praks, ki urejajo področje varovanja podatkov. Izvajalec se hkrati zavezuje, da bo z zaupnimi podatki ravnala in poslovala na tak način, da se prepreči nepooblaščen razkrivanje le teh. Izvajalec se zavezuje ločiti zaupne podatke naročnika od podatkov drugih poslovnih partnerjev, s katerimi posluje, na primeren način, da ne pride do razkritja zaupnih podatkov. V primeru, da bo tekom izvajanja pogodbe potrebno izvajalcu razkriti zaupne podatke naročnika, se izvajalec na zahtevo naročnika, zavezuje skleniti z naročnikom dogovor o nerazkrivanju podatkov (NDA) skladno z naročnikovimi internimi akti.

Izvajalec bo zaupne podatke naročnika uporabil izključno za izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbo.

Izvajalec se na zahtevo naročnika zavezuje pred pričetkom del javiti naročniku seznam oseb, ki bodo neposredno izvajale dela in se seznanjale z zaupnimi podatki naročnika in ki bodo morale podpisati

Izjavo o varovanju zaupnih podatkov oziroma drugo izjavo skladno z veljavno zakonodajo in/ ali internimi pravilniki naročnika. Obveznost varovanja zaupnih podatkov bo izvajalec razširil na vse, ki bodo neposredno izvajali dela po tej pogodbi, na način, da bo pred pričetkom del na zahtevo naročnika zagotovil naročniku od njih podpisano izjavo o varovanju zaupnih podatkov.

Obveznost varovanja zaupnih podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe kot tudi za čas po tem, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

Izvajalec bo zagotovil, da bodo osebe, ki bodo neposredno izvajale pogodbene obveznosti, seznanjene s tem, da morajo varovati zaupnost podatkov ves čas, tudi po prenehanju delovnega razmerja ali drugega pravnega razmerja pri izvajalcu. Izvajalec je odgovoren, če po njegovi krivdi ali krivdi oseb, ki bodo neposredno izvajale dela, pride do nepooblaščen uporabe oziroma razkritja zaupnih podatkov iz pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- opravil vse potrebne aktivnosti, da bodo zaupni podatki ostali tajni ter varni pred krajo ali kakršnokoli protipravno odsvojitvijo;
- posredovane podatke uporabil samo za izvedbo pogodbe;
- po poteku te pogodbe naročniku vrnil ali uničil vse podatke, ki jih je od naročnika pridobil v času trajanja pogodbe, vključujoč morebitne kopije;
- varoval poslovne skrivnosti in osebne podatke skladno z veljavno zakonodajo.

Če se bosta pogodbeni stranki med izvajanjem pogodbe seznanili z osebnimi podatki, je vsaka pogodbeni stranka dolžna varovati in obdelovati te osebne podatke, ki so pri njej, kot upravljavec v skladu z evropsko in nacionalno zakonodajo varstva osebnih podatkov. Vsaka pogodbeni stranka mora posamezniku, s čigar osebnimi podatki razpolaga, zagotavljati pravice posameznika v skladu z zakonodajo, ki jo zavezuje. Pogodbeni stranki se strinjata, da ne obdelujeta osebnih podatkov, pridobljenih na podlagi pogodbe v imenu druge pogodbene stranke in da nobena izmed strank ni pogodbeni obdelovalec druge pogodbene stranke, saj predmet pogodbe ni obdelava osebnih podatkov. Osebnimi podatki posameznikov, ki sodelujejo pri izvajanju pogodbe ali so drugače pomembni za izvajanje pogodbe, se med pogodbenima strankama izmenjujejo zato, da lahko posamezna pogodbeni stranka izvede svoje pogodbene obveznosti oziroma uveljavlja svoje pravice po pogodbi (torej vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke v svojem imenu). Vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke le na načine, kot so nujno potrebni za izvajanje pogodbe in jih hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje pogodbe in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka pogodbeni stranka poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi pogodbeni stranki.

Naročnikove splošne informacije glede varstva osebnih podatkov se nahajajo na povezavi <https://www.sid.si/varstvo-osebni-podatkov>.

Na naročnikovo zahtevo je izvajalec dolžan izvajati tudi dodatne postopke, ki za naročnikove delovne potrebe predstavljajo nujen varnostni standard. Naročnik ima pravico beleženja in neprekinjenega spremljanja vseh aktivnosti, ki jih izvajalec izvaja v zvezi s pogodbo.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen, da se uporaba podatkov in informacijskih sredstev naročnika evidentira ter da lahko pooblaščen delavci naročnika v skladu s poslovnimi in varnostnimi določili evidence v primeru kršitev uporabijo kot dokaz.

V primeru obdelave zaupnih podatkov v okviru pogodbe bo naročnik izvajalca seznanil z vsebinami svoje varnostne politike in postopkov varovanja podatkov v medsebojnem komuniciranju za zagotavljanje učinkovitega izvajanja pogodbenih obveznosti in varovanja zaupnih podatkov. V primeru ugotovitve ali spremembe zakonodaje, ki bi zahtevala podpis posebne pogodbe o obdelavi osebnih podatkov, se izvajalec zaveže k podpisu takšne pogodbe. Izvajalec se zavezuje spoštovati varnostne politike in postopke varovanja podatkov, sporočene v skladu s predhodnim stavkom.

Naročnik lahko posreduje pristojnim organom in organizacijam podatke v zvezi s pogodbo in naročilom, ki jih ti zahtevajo na podlagi predpisov. Naročnik lahko objavi celotno vsebino pogodbe, če tako zahtevajo predpisi.

Stranki bosta za namene poslovnega komuniciranja na podlagi pogodbe druga drugi izmenjali in obdelovali podatke o naročniku oziroma izvajalcu ter njunih kontaktnih osebah ali skrbnikih pogodbe (zaposleni pri naročniku ali izvajalcu oziroma druge osebe pri pogodbenih/poslovnih partnerjih). Pogodbeni stranki osebne podatke (ime in priimek osebe, službeni elektronski naslov, telefonska številka,...) zakonito obdelujeta na podlagi sklenjenega pogodbenega razmerja. Ti osebni podatki ostanejo pod upravljavsko pravico stranke, katere osebe so pri njej zaposlene, medtem ko jih nasprotna stranka sme upravljati in hraniti samo tako dolgo kot velja pogodbeno razmerje in je zakonsko obvezno z vidika vodenja in hranjenja poslovne dokumentacije skupaj z osebnimi podatki. Po preteku tega roka sta pogodbeni stranki dolžni osebne podatke izbrisati oziroma jih v dokumentih anonimizirati, razen v primerih njihove trajne oziroma arhivske hrambe.

V primeru, da pride do kršitve varstva osebnih podatkov bo izvajalec o kršitvi nemudoma obvestil naročnika, tako da bo obvestil skrbnika pogodbe na naročnikovi strani in posredoval elektronsko sporočilo na pooblaščen osebno za varstvo osebnih podatkov na strani naročnika (povop@sid.si) in njima predal vse potreben podatke in informacije v zvezi s kršitvijo.

V primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih podatkov je izvajalec naročniku dolžan plačati škodo skladno s to pogodbo.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru insolventnosti, reševanja ali prenehanja poslovanja ali odpovedi pogodbe, zagotovil dostop, obnovitev ter restavriranje vseh osebnih in neosebnih podatkov naročnika. Podatki morajo biti predani v preprosto dostopni obliki, ki naročniku omogoča, da nemoteno nadaljuje z obdelavo in uporabo teh podatkov.

V kolikor ni drugače dogovorjeno, mora izvajalec podatke predati v odpovednem roku.

XVI. OBVLADOVANJE NASPROTIJ INTERESOV

28. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da v zvezi s sklenitvijo te pogodbe ni podanih okoliščin, ki predstavljajo ali bi lahko predstavljale nasprotje interesov. O vsakem zaznanem obstoječem ali potencialnem nasprotju interesov kot tudi zaznanem videzu nasprotja interesov med izvajanjem te pogodbe bo vsaka pogodbeni stranka nemudoma obvestila nasprotno pogodbeno stranko.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta izvedli vse potrebne ukrepe za obvladovanje tveganj, ki bi lahko izhajala iz nasprotja interesov, predvsem, a ne izključno z:

- izločitvijo oseb, pri katerih je podano nasprotje interesov, iz vseh nadaljnjih postopkov, povezanih z izvajanjem predmeta pogodbe, ali z drugimi ukrepi, ki smiselno onemogočajo, da bi takšne osebe vplivale na izvajanje pogodbe,
- z izvedbo postopkov nadzora nad že opravljenimi dejanji oseb, pri katerih je podano nasprotje interesov,
- z angažiranjem druge osebe, ki bo sproti preverjala in odobrila vsa dejanja, ki jih v zvezi z izvajanjem pogodbe opravi oseba, pri kateri je podano nasprotje interesov.

Vsaka pogodbeni stranka je odgovorna za izvedbo ukrepov v zvezi z osebami, ki delujejo v njenem imenu in/ali za njen račun. O izvedenih ukrepih je potrebno obvestiti nasprotno stranko. Kadar pogodbeni stranka potrebnih ukrepov ne more izvesti brez udeležbe nasprotne pogodbene stranke, se o izvedbi ukrepov pogodbeni stranki posebej dogovorita.

Nasprotje interesov na strani vsake pogodbene stranke predstavlja kakršenkoli zasebni interes vodilnih zaposlenih oziroma zaposlenih, ki sodelujejo pri sklepanju ali izvajanju te pogodbe ali zasebni interes ožjih družinskih članov teh zaposlenih, ki bi lahko negativno vplival na skrbno, gospodarno, pošteno in učinkovito izvajanje te pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta, v okviru veljavne zakonodaje, kot zaupne varovali vse podatke in informacije, pridobljene v zvezi z naznanitvijo nasprotij interesov, morebitne osebne podatke pa bosta obdelovali v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

XVII. KLAVZULA O OMEJEVALNIH UKREPIH

29. člen

Ne glede na druga določila te pogodbe, pogodbeni stranki nista dolžna izpolniti svojih obveznosti do nasprotnne stranke, ki izhajajo iz te pogodbe in z njo povezanih pogodb, če bi izpolnitev predstavljala kršitev kakršnih koli trgovinskih ali ekonomskih sankcij, prepovedi ali omejitev, sprejetih s strani mednarodnih organizacij ali posameznih držav, predvsem, a ne izključno, Evropske Unije, Republike Slovenije, Združenega Kraljestva ali Združenih držav Amerike.

Pogodbena stranka, ki zaradi spoštovanja sankcij in omejitev iz prejšnjega odstavka ne izpolni svojih obveznosti po tej pogodbi, ne odgovarja za škodo, ki bi zaradi njene neizpolnitve nastala nasprotni pogodbeni stranki ali tretjim osebam.

Vsaka pogodbena stranka je dolžna nasprotno pogodbeno stranko nemudoma obvestiti, če so proti njej, proti njenim obvladujočim ali odvisnim družbam, njenim poslovnim partnerjem ali njenim končnim lastnikom uvedene kakršne koli sankcije, prepovedi ali omejitve poslovanja iz prvega odstavka tega člena.

Vsaka pogodbena stranka lahko brez odgovornosti za morebitno škodo, nastalo nasprotni stranki, in brez odpovednega roka odstopi od pogodbe, če so zoper nasprotno stranko sprejeti sankcijski ukrepi oziroma podobne omejitve, ki preprečujejo nadaljnje izvajanje ključnih določil te pogodbe.

XVIII. PREPREČEVANJE PREVAR

30. člen

Pogodbeni stranki aktivno izvajata politiko ničelne stopnje tolerance do prevar in se med izvajanjem te pogodbe vzdržujeta ravnatelj, ki bi lahko pomenili prevaro.

Izvajalec aktivno sodeluje z naročnikom pri preprečevanju, odkrivanju in raziskovanju prevar. Izvajalec zagotavlja, da so njegovi delavci in podizvajalci seznanjeni z ničelno stopnjo tolerance do prevar in ostalimi zagotovili in jamstvi naročnika iz tega člena.

Vse sume prevar, ki jih izvajalec zazna pri izvajanju te pogodbe, je dolžan javiti naročniku praviloma na elektronski naslov naročnika prijave@sid.si, pri čemer je se izvajalec lahko poslužil obrazca, ki je dostopen na spletni povezavi <https://www.sid.si/o-banki/druzbeno-odgovornost-etika> ali na naslov SID banka, d.d., Ljubljana, Oddelek za skladnost, s pripisom »Obvestilo o sumu kršitve – ne odpiraj!«.

Če naročnik obravnava sum prevare, ki je povezan s to pogodbo, sem glede na naravo obravnavanega suma prevare po lastni presoji zadržati izvajanje te pogodbe deloma ali v celoti in prepovedati izvajanje poslov po tej pogodbi.

XIX. VAROVANJE ČLOVEKOVIH PRAVIC

31. člen

Pogodbeni stranki se zavezuje, da bosta v času trajanja pogodbenega razmerja spoštovali človekove pravice in temeljne svoboščine, ki veljajo za pogodbeni stranki in njune podizvajalce v času sklenitve te pogodbe, pri čemer je minimalni obseg človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ki ga morajo spoštovati v skladu s cilji in načeli Organizacije združenih narodov ter zapisan v Splošni deklaraciji človekovih pravic in Konvenciji o otrokovih pravicah, ki ju je sprejela in razglasila Generalna skupščina Združenih narodov ter v Deklaraciji Mednarodne organizacije dela o temeljnih načelih in pravicah iz dela. Prav tako se pogodbeni stranki zavezuje, da bosta uresničevali zahteve okoljske zakonodaje v vseh državah, v katerih poslujeta.

XX. ODPOVED POGODBE

32. člen

Ne glede na določbo o trajanju pogodbe lahko vsaka pogodbena stranka brez posebnega razloga pogodbo enostransko predčasno odpove z odpovedjo, poslano na elektronski naslov skrbnika pogodbe, imenovanega s strani sopogodbence, pri čemer je odpovedni rok tri (3) mesece.

Če naročnik v primeru odpovedi s strani izvajalca v času odpovednega roka iz razlogov, ki niso na njegovi strani, ne zagotovi nadomestnega izvajalca, se odpovedni rok za izvajalca lahko podaljša največ za dodatne tri (3) mesece, pri čemer skupno trajanje pogodbe ne sme preseči dogovorjene veljavnosti pogodbe.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni izpolnjevati svoje obveznosti v skladu s pogodbo.

V primeru odpovedi po tem členu nobena pogodbeni stranka ni upravičena do odškodnine ali drugega plačila. Naročnik izvajalcu plača le za dejansko naročene in izvedene storitve.

XXI. SKRBNIK POGODBE

33. člen

Skrbništvo pogodbe na naročnikovi strani je:

_____; telefonska številka: _____; elektronski naslov: _____

Skrbništvo pogodbe na strani izvajalca je:

_____; telefonska številka: _____; elektronski naslov: _____

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi navedenih skrbnikov v roku treh (3) delovnih dni po njegovi zamenjavi.

34. člen

Komunikacija med pogodbenima strankama poteka v pisni obliki, praviloma preko e-pošte. Rok za izpolnitev obveznosti naslovnika začne teči naslednji dan, ko je naslovnik sporočilo prejel, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

Šteje se, da so vsa obvestila v zvezi s pogodbo prejeta z dnem oddaje elektronskega sporočila, če je obvestilo bilo posredovano na zgornje naslove na delovni dan v Republiki Sloveniji do 17. ure, sicer se šteje, da je bilo prejeto naslednji delovni dan.

Izvajalec izrecno poudarja, da njegov skrbnik pogodbe predstavlja tudi pooblaščenca za vročitev pošte.

XXII. FINANČNO ZAVAROVANJE

35. člen

Izvajalec mora hkrati s podpisanim pogodbo, najkasneje pa v 10 delovnih dneh po podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki menic z meničnimi izjavami v višini 5 % okvirne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo še najmanj 30 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

Če se bo med trajanjem izvedbe pogodbe spremenil rok trajanja pogodbe, vrsta storitve, kvaliteta in količina, bo moral izvajalec ustrezno temu spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Naročnik lahko menično izjavo uveljavi v naslednjih primerih:

- izvajalec storitve ne opravi v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami; ali
- izvajalec preneha z izvajanjem pogodbe; ali
- izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj; ali
- izvajalec krši zaupnost podatkov ali kako drugače krši pogodbeni določila; ali
- izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani; ali
- naročnik odstopi od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani izvajalca.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

XXIII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

36. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki mora biti potrjen s strani skrbnikov pogodbe ter podpisan s strani pooblaščenih podpisnikov pogodbe.

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

Iz dodatka mora biti jasno razvidno, na katero pogodbo se sprememba nanaša, kakšne so spremembe in v katerem delu pogodbe so dogovorjene glede na obstoječo veljavno pogodbo ter kakšen vpliv imajo dogovorjene spremembe na vrednost pogodbe.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želelo doseči neveljavno.

XXIV. REŠEVANJE SPOROV

37. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se za presojo pravic in obveznosti iz pogodbe uporablja slovensko pravo.

Pogodbeni stranki bosta vse morebitne spore reševali sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

Za vsa vprašanja, ki s to pogodbo niso posebej opredeljena, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika in predpisi s področja predmeta te pogodbe.

XXV. KONČNE DOLOČBE

38. člen

S podpisom te pogodbe se izvajalec strinja z objavo te pogodbe in javno dostopnih informacij javnega značaja iz te pogodbe na spletni strani naročnika in nacionalnem portalu, namenjenem objavam o javnih naročilih, skladno z določbami zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in določbami pravilnika, ki ureja objave pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev.

39. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do 25. 8. 2030.

Pogodba lahko preneha:

- s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena;
- z odpovedjo pogodbe s strani ene od strank v skladu s to pogodbo;
- z odstopom od pogodbe s strani pogodbi zveste stranke v skladu s to pogodbo,
- s sporazumom pogodbenih strank ali
- če zakon tako določa.

40. člen

Stranki se strinjata, da je pogodba sklenjena samo v elektronski obliki in digitalno podpisana s kvalificiranim potrdilom in da ima tako sklenjena pogodba enako veljavo in učinke kot lastnoročno podpisana pogodba.

41. člen

Sestavni del te pogodbe so:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z morebitnimi spremembami, popravki ali dopolnitvami,
- ponudbena dokumentacija izvajalca
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- prevzemni zapisnik,
- seznam partnerjev/podizvajalcev izvajalca.

Naročnik: SID banka, d. d., Ljubljana

Izvajalec: _____

Borut Jamnik
predsednik uprave

mag. Stanka Šarc Majdič
članica uprave

15.6 Ponudbeni predračun

Ponudnik mora ta obrazec naložiti v informacijskem sistemu e-JN pod razdelek »Predračun« ločeno od ostale ponudbene dokumentacije.

Ponudnik: _____

V skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. **JN-0220/2026 »Zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja«** ponujamo storitve/blago po naslednji specifikaciji:

Zap. št.	Opis storitve	Enota mere	Količina*	Ocenjeno število naročniških paketov	Ocenjena vrednost Cena na enoto mere	Ocenjena vrednost EUR brez DDV
1.1.	Vzpostavitev fiksne telefonskega priključka v skladu s točko »15.4.1.2 Vzpostavitev storitve fiksne telefonije«	storitev	1			
1.2.	Mesečna naročnina za zagotavljanje 300 telefonskih števil, vključno z 20 sočasnimi govornimi kanali v skladu s točkama »15.4.1.3 Tehnične zahteve za fiksno telefonijo« in »15.4.2.3 Naročniški paketi«	mesec	48			
1.3.	Zagotavljanje fiksne telefonije, z zakupom telefonskih števil in telefonskih linij (seštevek 1.1. in 1.2.) / / /					
2.1.	Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za prenos podatkov (brez govornih in SMS storitev) v skladu s točko »15.4.2.3 Naročniški paket«	naročniški paket	48	10		
2.2.	Mesečna naročnina za mobilni naročniški paket za mobilne komunikacijske storitve (klici, SMS/MMS in prenos podatkov) v skladu s točko »15.4.2.3 Naročniški paket«	naročniški paket	48	94		

2.3.	Dobava mobilnih aparatov (seštevek 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3., 2.3.4.) v skladu s točki »15.4.2.4 Mobilni aparati«					
2.3.1.	Samsung A57	aparat	40			
2.3.2.	Samsung Galaxy S27 <u>S26</u>	aparat	40			
2.3.3.	Apple iPhone 17	aparat	15			
2.3.4.	Apple iPhone 17 Pro Max	aparat	5			
2.4.	Zagotavljanje storitev mobilne telefonije z dobavo mobilnih aparatov (seštevek 2.1., 2.2., 2.3.)					
3.1.	Vzpostavitev priključka za dostop do interneta v skladu s točki »15.4.3.1 Vzpostavitev storitve fiksne telefonije«	storitev	1			
3.2.	Mesečni najem primarne podatkovne povezave do interneta s kapaciteto najmanj 1 Gbit/s v skladu s točko »15.4.3.2 Tehnične zahteve za primarno internetno linijo«	mesec	48			
3.3.	Mesečna naročnina za storitev zaščite pred DDoS napadi v skladu s točko »15.4.3.3 Vzpostavitev zaščite internetne povezave pred DDoS napadi«	mesec	48			
3.4.	Mesečna naročnina za zagotavljanje brezžičnega dostopa za goste (Guest WiFi) v skladu s točko »15.4.3.4 Dodatni internetni priključen za WiFi omrežje«	mesec	48			
3.5.	Zagotavljanje primarne internetne linije, hitrosti 1Gbps z DDoS zaščito in internetne linije za WiFi omrežje (seštevek 3.1., 3.2., 3.3. in 3.4.)					

4.	Zagotavljanje internetnega priključka na rezervni lokaciji v skladu s točki »15.4.4 Zagotavljanje internetnega priključka na rezervni lokaciji«	mesec	48			
5.1.	Mesečna naročnina za storitev SMS obveščanje	mesec	48			
5.2.	Obračun SMS sporočila znotraj omrežja izvajalca	kos	20.000			
5.3.	Obračun SMS sporočila zunaj omrežja izvajalca, vključno s terminacijskim pribitkom	kos	16.000			
5.4.	Obračun MMS znotraj omrežja izvajalca	kos	300			
5.5.	Obračun SMS sporočila zunaj omrežja izvajalca, vključno s terminacijskim pribitkom	kos	200			
5.6.	Zagotavljanje storitev SMS obveščanje (seštevek 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. in 5.5.)					
Skupaj ponudbena cena v EUR brez DDV (seštevek zap. št. 1.3, 2.4, 3.5, 4. in 5.6)						

*kjer je v ponudbenem predračunu navedena št. »48« se bo količina oziroma trajanje v času veljavnosti pogodbe ustrezno prilagodilo glede na določila navedena v obrazcu »15.5 Vzorec pogodbe«. Pri tem cena na enoto mere ostane nespremenjena.

DDV se obračuna po veljavni davčni stopnji.

Ponudnik mora k ponudbi predložiti tudi aktualni veljavni cenik vseh storitev, ki jih ponuja na področju mobilne in fiksne telefonije.

Blago in storitve se obračunavajo v skladu s plačilnimi pogoji, ki so opredeljeni v obrazcu »15.5 Vzorec pogodbe«.

Ponudnik ni upravičen do dodatnih plačil ali podražitev ter mora v okviru pogodbene cene zagotavljati izvajanje vseh storitev in dobavo vsega blaga, potrebnega za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti.

Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

15.7 Reference

Ponudnik: _____

Potrjujemo, da smo je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno (kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbo) pri najmanj enem referenčnem naročniku vsaj eno leto izvajali primerljiv posel, ki je ~~hkrati~~ vključeval najmanj:

- storitev govorne telefonije v obsegu najmanj 280 naročniških števil,
- storitev mobilne telefonije v obsegu najmanj 104 naročnin,
- storitev internetnega dostopa z DDoS zaščito s pasovno širino najmanj 1 Gbit/s,
- storitev SMS obveščanja.

Ponudnik lahko za izpolnjevanje pogoja navede več referenčnih poslov pri različnih referenčnih naročnikih, vendar mora iz vseh navedenih referenčnih poslov skupaj izhajati, da je ponudnik že izvedel vse zahtevane storitve iz navedenih štirih alinej v zahtevanem obsegu pri čemer mora vsaj en referenčni posel obsegati vsaj dve zahtevani storitvi iz navedenih štirih alinej v zahtevanem obsegu.

Zap. št.	Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov)	Kontakt naročnika (Ime in priimek, e-naslov, telefonska številka)	Podatki o poslu (ponudnik ustrezno označi)	Čas veljavnosti (mesec, leto)
1.			<input type="checkbox"/> storitev govorne telefonije v obsegu najmanj 280 naročniških števil, <input type="checkbox"/> storitev mobilne telefonije v obsegu najmanj 104 naročnin, <input type="checkbox"/> storitev internetnega dostopa z DDoS zaščito s pasovno širino najmanj 1 Gbit/s, <input type="checkbox"/> storitev SMS obveščanja	
2.			<input type="checkbox"/> storitev govorne telefonije v obsegu najmanj 280 naročniških števil, <input type="checkbox"/> storitev mobilne telefonije v obsegu najmanj 104 naročnin, <input type="checkbox"/> storitev internetnega dostopa z DDoS zaščito s pasovno širino najmanj 1 Gbit/s, <input type="checkbox"/> storitev SMS obveščanja	

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene referenčne posle preveri neposredno pri naročnikih referenčnih poslov oziroma iz drugih verodostojnih virov.

Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

15.8 Vprašalnik za presojo tveganja ugleda in skladnosti

Prosimo, da izpolnite naslednje podatke o vaši družbi. **Za primerne velja (šteje) ponudnik, ki je na vsa vprašanja iz 2. do 5. poglavja odgovoril z »da«¹ ter podal in podpisal izjavo iz 6. poglavja vprašalnika.**

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv družbe	
Naslov sedeža družbe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj)	
Naziv in šifra dejavnosti, NACE koda	
Matična, davčna številka	
Ali ste mikro, malo ali srednje veliko podjetje? ²	
Ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščen osebe	

1. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Navedite vse morebitne lastniške povezave. (Alternativno: predložite izjavo o lastništvu skladno z ZIntPK).

Upravljavska struktura ponudnika

1.1. Podatki o upravljavski strukturi ponudnika:

Navedite upravljavsko strukturo ponudnika (vsi aktualni zakoniti zastopniki in prokuristi):

Ime in priimek	Zakoniti zastopnik/prokurist

Lastniška struktura ponudnika

1.2. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika:

Za vsako fizično osebo udeleženo v lastništvu ponudnika z več kot 5% deležem izpolnite tabelo:

Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva:	

¹ Odgovore na vprašanja iz poglavja 3.2 podajo ponudniki, s 50 ali več zaposlenimi.

² Označite, ali so mikro, malo ali srednje podjetje (glede na kriterije v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.)

1.3. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

Za vsako pravno osebo udeleženo v lastništvu ponudnika z več kot 5% deležem izpolnite tabelo:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka pravne osebe oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	

1.4. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe:	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka pravne osebe oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
je s ponudnikom v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD-1 povezana na način:	

2. NASPROTJE INTERESOV

Ali potrjujete, da na strani vašega podjetja, vaših odgovornih oseb (članov uprave in nadzornega sveta) in/ali za izvedbo ponujene storitve vaših ključnih zaposlenih ne obstoji tveganje nasprotja interesov, in sicer:

- a) Potrjujete, da ne obstajajo gospodarski interesi (na primer, posojila, ki jih je SID banka odobrila podjetju);

Da. Ne.

- b) Potrjujete, da ne obstajajo osebna ali poklicna razmerja z upravljalnim organom SID banke in da ne obstajajo osebna ali poklicna razmerja z zaposlenimi v SID banki, ki so na strani SID banke vključeni v izbor ponudnika storitve (na primer družinska razmerja);

Da. Ne.

- c) Potrjujete, da v zadnjih petih letih nihče od vaših za izvedbo ponujene storitve ključnih zaposlenih ni bil zaposlen v SID banki;

Da. Ne.

3. REGULATORNA SKLADNOST

3.1. UPRAVLJANJE TVEGANJA PREVAR IN KORUPCIJE

- a) Ali pregledujete in analizirate zaznane in dokumentirane dogodke, ki so ali bi lahko bili (sumi) prevar, ter na podlagi tega sprejemate korektivne ukrepe in jih izvajate?

Da.

Ne.

- b) Ali pri svojem delu dosledno spoštujete prepoved korupcije?

Da.

Ne.

3.2. ETIČNI KODEKS IN STANDARDI DOBRE PRAKSE (poglavje 3.2. izpolni ponudnik s 50 ali več zaposlenimi)

- a) Ali imate v družbi sprejet etični kodeks ravnanj ali drug ustrezen kodeks sprejemljivih ravnanj?

Da.

Ne.

- b) Ali sistematično pregledujete in analizirate zaznane in dokumentirane dogodke, ki so ali bi lahko bili kršitev kodeksa?

Da.

Ne.

- c) Ali na podlagi obravnave zaznanih (sumov) kršitev kodeksa, sprejemate korektivne ukrepe in jih izvedete?

Da.

Ne.

- d) V zadnjih petih letih pri vas ni prišlo do kršitev kodeksa/sprejemljivih ravnanj, ki bi imelo pomembnejše negativne posledice (npr. obsežne negativne objave v mediji, prekinitev poslovnih razmerij/pogodb/odpoved naročil s strani vaših večjih poslovnih partnerjev, odvzem dovoljenj)?

Da. (oziroma ni relevantno)

Ne.

4. ODNOSI Z REGULATORJI (NADZORNIMI INSTITUCIJAMI)

- a) Ali potrjujete, da vam v zadnjih petih letih ni bilo odvzeto dovoljenje s strani regulatorja?

Da.

Ne.

Če ste odgovorili z »Ne«, prosimo, da na kratko opišete razloge za odvzem dovoljenja in za katero dovoljenje je šlo in še posebej, če ste kršitve odpravili:

5. SODNI POSTOPKI IN SPORI

- a) Ali potrjujete, da zoper vas ali vaše odgovorne osebe (člane uprave in nadzornega sveta) ne teče oziroma v zadnjih petih letih ni bil pravnomočno zaključen kazenski, delovnopравни ali odškodninski sodni spor, izhajajoč iz poslovanja družbe ali poklicnega delovanja odgovornih oseb; npr. odškodninski spor večje vrednosti (izplačilo škode), ki bi lahko ogrozil poslovanje vaše družbe, oziroma niste v kazenskem postopku zaradi suma storitve kaznivega dejanja zoper človekove pravice in svoboščine, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper premoženje, zoper gospodarstvo, zoper pravni promet, zoper okolje, prostor in naravne dobrine oziroma, da niste v postopku pred sodiščem iz naslova delovnopravne zakonodaje, zaradi kršitev pravic delavcev?

Da.

Ne.

Če ste odgovorili z »Ne«, prosimo, da na kratko opišete postopek v teku in zoper koga se vodi:

6. IZJAVA PONUDNIKA

Izjava in zaveza

(firma in sedeže družbe)

1. potrjujemo, da

- a) so podatki in informacije v vprašalniku resnični, točni in nezavajajoči;
- b) namerno navajanje napačnih podatkov, ki SID banko, d. d., Ljubljana spravijo v hudo zмотo, predstavlja hujšo kršitev pogodbe in je lahko razlog za izredno odpoved pogodbe;

2. izjavljamo, da

- a) smo celovito odgovorili na vsako vprašanje tega vprašalnika in razkrili vsako informacijo, ki bi jo lahko upoštevali kot ustrezno za namen izpolnjevanja tega vprašalnika,
- b) se obvezujemo, da bomo nemudoma obvestili SID banko, d. d., Ljubljana o vseh pomembnih spremembah v zvezi z odgovori, navedbami in drugo vsebino, ki smo jih podali v vprašalniku in o drugih zadevah, za katere bomo izvedli po datumu izpolnitve te izjave in so v povezavi z izvajanjem pogodbe o upravljanju zunanje storitve.
- c) bomo vse storitve po pogodbi s SID banko izvedli s skrbnostjo dobrega gospodarja, ob upoštevanju dobre prakse in standardov stroke, ter spoštovali enake vrednote in etične standarde, kot SID banka, d. d., Ljubljana.

3. soglašamo oziroma dovoljujemo, da

SID banka, d. d., Ljubljana izvede razumne poizvedbe o družbi ter zbere in uporabi informacije s strani tretjih oseb, za potrebe izdelave skrbnega pregleda, vse v povezavi s pogodbo, skladno z veljavnimi predpisi.

Za resničnost odgovorov jamči zakoniti zastopnik oz. pooblaščen oseba s svojim lastnoročnim podpisom. SID banka ima pravico pred podpisom pogodbe o zunanjem opravljanju storitev in ves čas njenega trajanja, preveriti resničnost in popolnost podanih odgovorov. V primeru neresničnih ali zavajajočih odgovorov ima SID banka pravico pogodbo odpovedati in zahtevati povračilo opravljenih plačil ter morebitne škode.

Kraj in datum: _____

Pooblaščen oseba ponudnika:
(ime in priimek, podpis)

15.9 Vprašalnik metodologije za vrednotenje stanja informacijske varnosti

IKT - Vprašalnik metodologije za vrednotenje stanja informacijske varnosti		Izpolni / obkroži ponudnik	Največje možno število točk v primeru odgovora "da"
			126
	Ime podjetja ponudnika:		
	Okvirno število zaposlenih:		
	1. Politika varovanja informacij		
1.1.	Ali obstaja v vaši organizaciji dokumentirana politika varovanja informacij? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo prve strani dokumenta, na kateri so razvidni naziv dokumenta, datum sprejetja in podpisniki.</u>	Da Ne	5
1.2.	Ali ste pri pripravi varnostne politike upoštevali poslovne zahteve, relevantno zakonodajo in predpise s področja delovanja vaše organizacije in jih vanjo zapisali?	Da Ne	2
1.3.	Ali dokumentirano politiko varovanja informacij odobrava direktor družbe oziroma član najvišjega vodstva?	Da Ne	2
1.4.	Ali redno pregledujete in po potrebi posodabljate dokumentirano politiko varovanja informacij?	Da Ne	2
1.5.	Ali so s politiko varovanja informacij in njenimi spremembami seznanjeni vsi zaposleni in jim je ta ves čas zaposlitve razpoložljiva?	Da Ne	3
1.6.	Ali je bila varnostna politika v zadnjih dveh letih pregledana s strani neodvisnih strokovnjakov? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek iz poročila, iz katerega so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	Da Ne	3
	2. Analiza in upravljanje informacijskih in drugih tveganj		
2.1.	Ali je bila v vaši organizaciji izvedena in dokumentirana analiza tveganj na področju IT/informacijske varnosti? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek analize, iz katere so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	Da Ne	4

2.2.	V kakšnem obsegu se izvaja analiza tveganj?	v celotni organizaciji (2 točki) / samo v nekaterih delih organizacije (1 točki) / analiza tveganj se ne izvaja (0 točk)	skupaj največ 2
2.3.	Ali se izvaja oziroma posodablja analiza tveganj najmanj enkrat letno?	Da Ne	2
2.4.	Ali se z rezultati analize tveganja seznani direktor družbe oziroma člani najvišjega vodstva?	Da Ne	2
3. Ravnanje z viri informacijske tehnologije			
3.1.	Ali imate v vaši organizaciji dokumentirano politiko uporabe virov informacijske tehnologije?	Da Ne	4
3.2.	Ali imate opravljen popis vseh informacijskih virov, ki so del informacijskega sistema podjetja? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek popisa, iz katerega so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	Da Ne	2
3.3.	Ali imajo vsi informacijski viri določene lastnike/skrbnike in so ti seznanjeni s svojimi odgovornostmi? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek seznama informacijskih virov z lastniki/skrbniki, iz katerega so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	Da Ne	2
3.4.	Ali je v organizaciji opredeljen točen postopek, ki zagotavlja, da zaposleni in zunanji izvajalci ob prenehanju opravljanj dela, vse vire informacijske tehnologije vrnejo organizaciji?	Da Ne	2
3.5.	Ali imate v organizaciji opredeljeno politiko uporabe in ravnanja z zunanjimi nosilci podatkov?	Da Ne	2
4. Obstoj sistema upravljanja incidentov			
4.1.	Ali v vaši organizaciji sistematično zaznavate in dokumentirate dogodke, ki imajo vpliv na varnost poslovanja in poslovanja na sploh? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek poročila, pogodbe, pravilnika/navodila ali zapisnika, iz katerega so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	Da Ne	4

4.2.	Ali zaznane dogodke razvrščate po kritičnosti vpliva na poslovanje?	Da Ne	2
4.3.	Ali sistematično pregledujete in analizirate zaznane in dokumentirane dogodke?	Da Ne	2
4.4.	Ali na podlagi obravnave zaznanih in dokumentiranih dogodkov sprejmete ustrezne sklepe in jih izvedete?	Da Ne	2
	5. Obstoje načrtov neprekinjenega poslovanja in njihova vsebina		
5.1.	Ali imate v vaši organizaciji dokumentirane načrte neprekinjenega poslovanja? <u>Če da, dodajte zajem zaslona/kopijo prve strani dokumenta, na kateri so razvidni naziv načrta, datum sprejetja in podpisniki.</u>	Da Ne	3
5.2.	Za katera poslovna področja velja načrt neprekinjenega poslovanja?	za vsa poslovna področja (2 točki) / za ključna poslovna področja, ki zagotavljajo delovanje podjetja (1 točka) / nimamo načrtov neprekinjenega poslovanja (0 točk)	skupaj največ 2
5.3.	Ali imate opredeljene in dokumentirane vloge in odgovornosti za izvedbo načrta neprekinjenega poslovanja (to niso položaji in funkcije iz rednih poslovnih procesov)?	Da Ne	1
5.4.	Rezervna lokacija: (možnih je več odgovorov)		skupaj največ 2
	je opremljena z vso potrebno IT infrastrukturo in drugimi viri, ki sledijo iz ustreznih analiz	Da Ne	1
	ima opremljena delovna mesta za zaposlene in opremljene prostore za vodstvo	Da Ne	1
5.5.	Ali načrte neprekinjenega poslovanja redno preizkušate, to dokumentirate in na tej podlagi načrte posodabljate?	Da Ne	1
	6. Obstoje programa ozaveščanja o informacijski varnosti		

6.1.	Ali v vaši organizaciji izvajate dokumentirana ozaveščanja in izobraževanja o varnosti informacij in načrtu neprekinjenega poslovanja? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek poročila o izvedbi, iz katerega so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	Da	Ne	3
6.2.	Ali se vsaj ena oseba v vaši organizaciji redno udeležuje zunanjih izobraževanj s področja varovanja informacij?	Da	Ne	1
6.3.	Ali ozaveščanje o varnosti informacij opravite za vse zaposlene, ki opravljajo delo v vaši organizaciji? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek poročila ali zapisnika s seznamom zaposlenih, iz katerega so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	Da	Ne	2
6.4.	Ali kdaj uporabljate zunanega izvajalca, da izvede program ozaveščanja ali izobraževanja o informacijski varnosti ali načrtovanju neprekinjenega poslovanja?	Da	Ne	1
6.5.	Ali ste kdaj ob izrednem dogodku večjega vpliva na poslovanje pri vas organizirali dokumentirano ozaveščanje o dogodku, da se podobno ne bi več pripetilo?	Da	Ne	2
6.6.	Ali imate ob zaposlovanju novih oseb vzpostavljene varnostne kontrole?	Da	Ne	2
7. Uvedeni varovalni ukrepi v okviru informacijske tehnologije				
7.1.	Ali imate v organizaciji sistematično uvedene ukrepe za potrebe varovanja informacij v okviru informacijske tehnologije na različnih področjih, ki temeljijo na analizi tveganj vašega poslovnega okolja?	Da	Ne	2
7.2.	Ali imate uveden dokumentiran sistem upravljanja sprememb v okviru informacijske tehnologije?	Da	Ne	2
7.3.	Vaša dokumentacija o informacijskih sistemih vsebuje (možnih je več odgovorov):			skupaj največ 3
	načrt razvoja informacijskega sistema	Da	Ne	1
	načrt razvoja kapacitet sistemov	Da	Ne	1
	postopke sprejemanja sistemov v produkcijo	Da	Ne	1
7.4.	Ali imate vzpostavljene dokumentirane postopke preprečevanja odtekanja informacij?	Da	Ne	2
7.5.	Ali za ugotavljanje varnostnih pomanjkljivosti in sprejetja ustreznih tehničnih varovalnih ukrepov, v sodelovanju z zunanjimi neodvisnim izvajalcem, izvajate teste ranljivosti?	Da	Ne	2

7.6.	Ali izvajate preglede izvajanja ukrepov varovanja?	za vse ukrepe izvajamo notranje in zunanje preglede (3 točki) / za vse ukrepe izvajamo samo notranje preglede (2 točki) / preglede izvajamo samo za pomembnejše ukrepe (1 točk) / ne izvajamo pregledov (0 točk)	skupaj največ 3
	8. Temeljni ukrepi varovanja		
8.1.	Katera področja varovanja ste uvedli v podjetju? (možnih je več spodnjih odgovorov)		skupaj največ 18
	fizična varnost in nadzor dostopa	Da Ne	1
	alarm s prenosom na varnostno službo	Da Ne	1
	videonadzor	Da Ne	1
	protipožarna zaščita	Da Ne	1
	fizično varovanje papirne dokumentacije	Da Ne	1
	zaščita pred izpadom električne energije	Da Ne	1
	požarni zid pred zunanjim omrežjem	Da Ne	1
	protivirusna zaščita	Da Ne	1
	omejitev vnosa in uporabe mobilnih naprav za službene potrebe	Da Ne	1
	nadzor oddaljenega dela in dostopa do omrežja	Da Ne	1
	klasifikacija informacij po zaupnosti	Da Ne	1
	uporaba načela čiste mize in čistega zaslona	Da Ne	1
	logična kontrola dostopa in zaščita v okviru informacijske tehnologije	Da Ne	1

	uporaba šifriranja	Da Ne	1
	ločeno razvojno, testno in produkcijsko okolje	Da Ne	1
	revizijsko sled za ključna informacijska sredstva	Da Ne	1
	varnostno kopiranje	Da Ne	1
	upoštevanje zakonodaje (Zakona o varstvu osebnih podatkov in Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem popisu)	Da Ne	1
8.2.	V toku izvajanja procesov varovanja se ustvarijo zapisi in dokazi o njihovem izvajanju. Ali lahko na ta način pokažete, da ukrepe res izvajate? <u>Če da, priložite zajem zaslona/kopijo o izvedbi – npr. prvo stran/izsek poročila ali zapisnika, iz katerega so razvidni datum in nosilec dokumenta ali aktivnosti.</u>	da, za vse procese in ukrepe (2 točki) /delno (1 točka) /ne (0 točk)	skupaj največ 2
8.3.	Ali v podjetju redno spremljate dogodke na sistemih in druge dogodke, ki lahko predstavljajo incidente?	da, sistemi se stalno spremljajo (24/7) (3 točki) / da, sistemi se spremljajo med delovnim časom (2 točka) / dogodkov ne spremljamo redno (0 točk)	skupaj največ 3
8.4.	Ali podjetje načrtuje posebna sredstva za področje varovanja informacij?	Da Ne	3
	9. Procesna ureditev in disciplina		
9.1.	Ali imate v organizaciji dokumentirane poslovne procese?	Da Ne	2
9.2.	Ali imate v organizaciji veljaven certifikat za sistem vodenja? (možnih je več odgovorov) <u>Če da, priložite kopijo certifikata.</u>		skupaj največ 7
	da, po standardu ISO 9001	Da Ne	3
	da, po standardu BS 25999	Da Ne	3
	da, po branžnem ali drugem standardu za procesno vodenje	Da Ne	1

9.3.	Ali imate dokumentirano, da so zaposleni seznanjeni s postopki in nivojem varovanja informacij v vaši organizaciji?	Da	Ne	3
9.4.	Ali ste reden plačnik in svoje obveznosti do zaposlenih, zunanjih izvajalcev in dobaviteljev izpolnjujete brez zamud?	Da	Ne	1
9.5.	Ali vsi zaposleni ob začetku opravljanja dela in izvajalci ter podizvajalci podpišejo izjavo o varovanju poslovne skrivnosti?	Da	Ne	2
9.6.	Ali so vsi projekti, ki se vodijo v vašem podjetju na določeni točki varnostno ocenjeni oziroma potrjeni s strani osebe za varovanje informacij?	Da	Ne	2

Kraj in datum: _____

Pooblaščen osebni ponudnika:
(ime in priimek, podpis)

15.10 Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izdajatelj menice (ponudnik):

_____ (firma)

_____ (naslov)

_____ (kraj)

_____ (matična številka)

MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO

Kot zavarovanje pogodbenih obveznosti po pogodbi številka JN-0220/2026 »Zagotavljanje storitev fiksne in mobilne telefonije, dobava mobilnih naprav, zakup internetnih linij z DDoS zaščito, vzpostavitev internetnega priključka na rezervni lokaciji ter izvajanje storitev SMS obveščanja« z dne _____, ter v skladu s to dokumentacijo javnega naročila objavljenega na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. objave JN _____ izroča

_____ (firma izdajatelja menice)

kot izdajatelj menice tri podpisane blanco menice, na katerih je podpisan zastopnik izdajatelja menice:

_____ (ime in priimek), _____ (podpis),

_____ (funkcija).

Izdajatelj menice nepreklicno pooblašča SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana, da v primeru, če izdajatelj menice svojih pogodbenih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku ali če izdajatelj menice preneha z izvajanjem pogodbe ali če naročnik odstopi od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, izpolni blanco menico do višine _____ EUR in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami, po svoji presoji, ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo menične vsote.

Ta menična izjava velja do izpolnitve vseh obveznosti po sklenjeni pogodbi oziroma najkasneje do _____.

Menica se izpolni s klavzulo »brez protesta«.

Izrecno potrjujemo in soglašamo, da velja to pooblastilo in blanco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja menice.

Pooblaščamo SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana, da menico domicilira pri katerikoli banki ali drugi osebi, ki vodi katerikoli račun izdajatelja menice, v breme katerega je možno poplačilo menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, in banko ali drugo osebo, ki vodi račun, nepreklicno pooblaščamo in ji dajemo nalog, da v primeru unovčenja menice izplača menično vsoto v breme računa, ki ga vodi. V kolikor kritje v valuti, na katero se menica glasi, ne zadostuje za plačilo menice, dajemo banki ali drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menice nalog, da iz kritja na računu v drugih valutah opravi preračun katerekoli druge valute v valuto, na katero

se menica glasi, do zneska potrebnih sredstev za plačilo menice in morebitnega nadomestila v zvezi z unovčenjem menice, po svojem tečaju, ki velja za preračune ob unovčevanju menic.

Za namen unovčevanja menic izrecno dovoljujemo in dajemo nalog vsaki banki oziroma drugi osebi, ki vodi naš račun, v katerega breme je možno plačilo menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, da SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana proti posredovanju kopije te menične izjave posreduje podatke o obstoju takega računa pri tej banki ali drugi osebi in podatke o stanju na računu.

SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana je dolžna menično izjavo, skupaj z bianco menicami, v primeru, če te niso vnovčene, vrniti najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni poteku veljavnosti te menične izjave, oziroma v primeru prekinitve pogodbe, če bo ponudnik to zahteval.

Priloga:

- tri bianco podpisane in žigosane menice

Kraj in datum:

Podpis izdajatelja menice:

15.11 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

1. Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt):

Firma ponudnika:	
Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA NE

2. Lastniška struktura ponudnika:

2.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

Fizična oseba 1 Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva ponudnika:	
Tihi družbenik* (ustrezno označi): (če DA, navedite nosilca tihe družbe*)	DA NE
Fizična oseba 2 Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji	

(država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva ponudnika:	
Tihi družbenik* (ustrezno označi): (če DA, navedite nosilca tihe družbe*)	DA NE

(ustrezno nadaljuj seznam)

2.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe (1):	
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Fizična oseba 1	
Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva ponudnika:	
Tihi družbenik* (ustrezno označi): (če DA, navedite nosilca tihe družbe*)	DA NE
Fizična oseba 2	
Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva ponudnika:	

Tihi družbenik* (ustrezno označi): (če DA, navedite nosilca tihe družbe*)	DA	NE
--	----	----

(ustrezno nadaljuj seznam)

IN

Naziv pravne osebe (2):	
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva ponudnika:	
Matična številka oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (ustrezno označi):	DA NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Fizična oseba 1	
Ime in priimek:	
Podrobne tehnične zahteve za stacionarno telefonijo so opredeljene v razpredelnici »Popis tehničnih zahtev«, ki predstavlja seznam minimalnih zahtev za ponujene storitve in opremo ter mora biti v celoti zajeta v ponudbeni ceni.	
Delež lastništva ponudnika:	
Tihi družbenik* (ustrezno označi): (če DA, navedite nosilca tihe družbe*)	DA NE
Fizična oseba 2	
Ime in priimek:	
Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Delež lastništva ponudnika:	
Tihi družbenik* (ustrezno označi):	DA NE

(če DA, navedite nosilca tihe družbe*)	
--	--

(ustrezno nadaljuj seznam)

2.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane³ družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe (1):	
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD-1 s pravno osebo:

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
povezana na način	

IN

Naziv pravne osebe (2):	
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD-1 s pravno osebo:

³ Za povezane družbe se štejejo pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

Naziv pravne osebe:	
Sedež pravne osebe (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):	
Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:	
povezana na način	

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;

vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:	Ime in priimek zakonitega zastopnika:
Žig podjetja oz ponudnika:	Podpis zakonitega zastopnika:

*Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.