



## **NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE**

### **1. NAROČNIK:**

Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve  
Dunajska cesta 106  
SI - 1000 Ljubljana

### **2. VRSTA POSTOPKA:**

Odprti postopek – storitev.

### **3. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA:**

Podrobnejši opis predmeta je v OBR - 2.18 – Vrsta in opis predmeta ali Tehnična specifikacija.

### **4. KRAJ ODPREME BLAGA:**

Blago se nahaja v skladišču v osrednjeslovenski regiji. Izbrani ponudnik na lastne stroške izvede preskladiščenje blaga na morebitno drugo lokacijo ponudnika v Republiki Sloveniji.

### **5. ROK IZVAJANJA STORITVE:**

Predmetno javno naročilo se oddaja za obdobje 108 mesecev, šteto od dneva sklenitve predmetne pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico do odstopa od pogodbe pred iztekom roka veljavnosti pogodbe, če v posameznem sprejetem letnem proračunu nima zagotovljenih zadostnih finančnih sredstev. Odstop učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno obvestilo naročnika o odstopu s priporočeno pošto.

Naročnik zaradi predčasnega prenehanja pogodbe ni dolžan izvajalcu plačati nikakršnih stroškov, nadomestil, odškodnin in drugih nadomestil.

Izbrani ponudnik mora skladiščiti blago v skladišču izbranega ponudnika na območju Republike Slovenije.

### **6. DOSTOPNOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE:**

Razpisna dokumentacija je objavljena na portalu javnih naročil.

### **7. NAVODILA ZA PRIPRAVO IN ODDAJO PONUDBE:**

#### **7.1. JEZIK:**

Obvezna ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. V primeru, da je del ponudbene dokumentacije v tujem jeziku (dokazila, certifikati, predstavitevna dokumentacija, tehnična dokumentacija, ipd.), lahko naročnik zahteva prevod te dokumentacije v slovenskem jeziku. Naročnik ima pravico zahtevati tudi sodno overjen prevod. Stroški vsakršnega prevoda so stroški ponudnika.

Komunikacija s ponudniki bo potekala v slovenskem jeziku.

## 7.2. NAČIN OBNAVLJANJA BLAGA

Način obnavljanja blaga je opisan v pogodbi o skladiščenju in obnavljanju blaga (OBR – 2.17.2).

Tabela 1: Nabor obstoječih zdravil po ATCvet skupinah in nabor dopustnih obnavljanj za posamezno vrsto zdravila

ATCvet skupina	Dopustna obnavljanja po ATCvet skupinah
QA12CX99	QA12C OSTALI MINERALI
QJ51DB90	QJ51D OSTALI BETA-LACTAMSKI
QJ51RV01	QJ51R KOMBINACIJA protimikrobnih učinkovin
QJ01CR02	QJ01CR BETA-LACTAMSKI + inhibitor
QP51BC01	QP51B TOLTRAZURIL in DIKLAZURIL
QJ51RD01	QJ51R KOMBINACIJA protimikrobnih učinkovin
QG51AA05	QG51A Antibiotik za intrauterino dajanje
QJ01DE90	QJ01D OSTALI BETA-LACTAMSKI
QN05CM18	QN05C Hipnotiki in sedativi
QN05CM90	QN05C Hipnotiki in sedativi
QI07AI02	QI07AI Žive virusne in inaktivirane bakterijske vakcine pri psih
QP52AC13	QP52 Antihelmintiki
QM01AC06	QM01AC06 MELOKSIKAM
QN02AF01	QN02A Analgetiki
QJ01FA99	QJ01 Antibiotiki za sistemsko zdravljenje
QP52AC13	QP52 Antihelmintiki
QJ01AA06	QJ01A TETRACIKLINI
QJ01DD90	QJ01D OSTALI BETA-LACTAMSKI
QG02AD90	QG02AD90
QM01AE91	QM01 Protivnetna in antirevmatična zdravila
QA12CX	QA12C Ostali minerali
QG02AD01	QG02AD01
QJ01FA92	QJ01FA92

### Obveščanje in potrditev dopustnih obnavljanj zdravil

#### 1. Predložitev predlogov

- Pogodbeni partner predloži naročniku seznam predlaganih dopustnih obnavljanj zdravil, ki jih namerava izvesti (Priloga 2).
- Predlogi morajo biti pripravljeni v skladu z ATCvet klasifikacijo in pravili dopustnih obnavljanj, opredeljenimi v prilogi k navodilom.

#### 2. Pregled in odobritev predlogov obnavljanj

- Naročnik pregleda prejete predloge predvidoma v roku petih (5) delovnih dni od prejema in:
  - a) potrdi predlagano obnavljanje,
  - b) zahteva dodatna pojasnila o bioekvivalenci, odmerjanju ali farmacevtski obliki,
  - c) zavrne predlog, če ni skladen z navodili.

### **3. Potrditev načrta obnavljanj**

- Po pregledu naročnik izda pisno potrditev o potrjenih predlogih obnavljanj, ki se lahko izvedejo.
- Nepotrjeni predlogi se ne smejo izvajati.

### **4. Formalna izvedba obnavljanja**

- Obnavljanje se šteje za uradno dogovorjeno in izvedeno, ko obrazec podpišeta pogodbeni partner in naročnik.
- Zdravilo naročnika se lahko odtuji le istočasno z dobavo substituta v enaki terapevtski vrednosti v skladišče naročnika.

### **5. Sankcije ob kršitvah**

- V primeru, da pogodbeni partner odtuji zdravilo naročnika brez istočasne nadomestitve, se to šteje kot hujša kršitev pogodbe.
- Naročnik ima pravico do pogodbene kazni in / ali enostranske odpovedi pogodbe.

### **6. Evidentiranje pogodbene vrednosti nabave novih zdravil**

Naročnik za namen izvajanja obnavljanja zdravil določa, da skupna vrednost nabav novih zdravil v okviru te pogodbe ne sme preseči 500.000,00 EUR brez DDV za celotno obdobje trajanja pogodbe.

Poleg navedenega naročnik določa, da kumulativni saldo razlik med vrednostjo prodanih zdravil in vrednostjo nabavljenih nadomestnih zdravil ne sme doseči negativne vrednosti 18.000,00 EUR brez DDV za celotno obdobje trajanja pogodbe.

Za potrebe spremljanja porabe finančnega okvira in dopustne kumulativne razlike naročnik vodi evidenco vseh izvedenih obnavljanj zdravil.

Za potrebe izračuna finančnega okvira in salda razlik se vrednost prodanih zdravil ter vrednost nabavljenih nadomestnih zdravil ugotavlja na podlagi tržnih cen, potrjenih s strani naročnika v posameznem postopku obnavljanja.

Pri vsakem posameznem obnavljanju se ugotovi razlika med:

- vrednostjo prodanega zdravila oziroma zdravil naročnika in
- vrednostjo nabavljenega nadomestnega zdravila oziroma zdravil.

Razlika se evidentira kot pozitivna ali negativna vrednost, pri čemer se za celotno obdobje trajanja pogodbe vodi tekoči saldo razlik.

Če je vrednost prodanega zdravila višja od vrednosti nabavljenega nadomestnega zdravila, se razlika evidentira kot pozitivna vrednost salda.

Če je vrednost nabavljenega nadomestnega zdravila višja od vrednosti prodanega zdravila, se razlika evidentira kot negativna vrednost salda.

Pri izračunu kumulativne razlike se upoštevajo vse evidentirane pozitivne in negativne razlike.

Obnavljanje zdravil po tej pogodbi se predčasno preneha izvajati:

- ko je finančni okvir za nabavo novih zdravil v celoti porabljen,
- ali ko kumulativni saldo razlik doseže negativno vrednost 18.000,00 EUR brez DDV, kar nastopi prej.

Po dosegu katerega koli od navedenih limitov izvajalec ne sme izvajati nadaljnjih obnavljanj brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Če ročnost pogodbe še ni v celoti potekla in naročnik nima več razpoložljivega finančnega okvira za obnavljanje zdravil oziroma je dosežen limit kumulativne negativne razlike, se naročnik samostojno odloči:

- ali bo posamezna zdravila odprodal,
- ali bo izvedel nov postopek javnega naročila za nadaljnje izvajanje storitev obnavljanja zdravil.

Obnavljanje se šteje za izvedeno šele, ko je novo zdravilo prevzeto in evidentirano v zalogi naročnika.

Pogodbeni partner ne sme odtujiti (prodati, izdati) zdravila naročnika, dokler nadomestno zdravilo ni fizično dostavljeno in prevzeto v skladišče naročnika.

Vsako ravnanje v nasprotju s prejšnjim odstavkom se šteje za hujšo kršitev pogodbenih obveznosti, zaradi katere ima naročnik pravico uveljavljati pogodbene sankcije in/ali odstopiti od pogodbe.

#### **Dopustna obnavljanja zdravil po ATC klasifikaciji**

##### **1. Za zdravila, opredeljena po ATC klasifikaciji do 5. nivoja**

Obnavljanje je dovoljeno izključno znotraj iste 5-nivojske ATC kode. Zdravilo, s katerim se izvaja zamenjava, mora imeti identično 5-nivojsko ATC kodo, enako učinkovino, terapevtsko indikacijo in farmacevtsko obliko. Razlika je dovoljena le v pakiranju, seriji ali roku uporabnosti. Obnavljanje zdravil z drugačno 5-nivojsko ATC kodo, tudi če spada v isto 4-nivojsko skupino, ni dovoljena.

Izjemoma je dovoljeno obnavljanje z drugačno farmacevtsko obliko, če to ne vpliva na terapevtsko enakovrednost ter način uporabe, in če je takšno obnavljanje strokovno utemeljeno ter predhodno pisno potrjeno s strani naročnika.

##### **2. Za zdravila, opredeljena po ATC klasifikaciji do 4. nivoja**

Obnavljanje je dovoljeno med zdravili, katerih ATC kode se začnejo z istimi prvimi petimi znaki, torej znotraj vseh pripadajočih 5-nivojskih ATC kod, ki spadajo pod to 4-nivojsko skupino. S tem je omogočena širša izbira med sorodnimi zdravili, pri čemer morajo biti upoštevani osnovni kriteriji ustreznosti.

Izjemoma je dovoljeno obnavljanje z drugačno farmacevtsko obliko, če to ne vpliva na terapevtsko enakovrednost ter način uporabe, in če je takšno obnavljanje strokovno utemeljeno ter predhodno pisno potrjeno s strani naročnika.

##### **3. Za zdravila, opredeljena po ATC klasifikaciji do 3. nivoja**

Obnavljanje je dovoljeno med zdravili, katerih ATC kode se začnejo z istimi prvimi štirimi znaki, torej znotraj vseh pripadajočih 5-nivojskih ATC kod, ki spadajo pod določeno 3-nivojsko skupino. S tem je omogočena širša izbira med sorodnimi zdravili, pri čemer morajo biti vedno upoštevani osnovni kriteriji ustreznosti, kot so terapevtska indikacija, učinkovina, ciljna živalska vrsta in farmacevtska oblika.

Izjemoma je dovoljeno obnavljanje z drugačno farmacevtsko obliko, če to ne vpliva na terapevtsko enakovrednost ter način uporabe, in če je takšno obnavljanje strokovno utemeljeno ter predhodno pisno potrjeno s strani naročnika.

### Postopek najave obnavljanj zdravil, potrditve ter izvedbe obnavljanja

Predlogi se predložijo na obrazcu »Predlog najav obnavljanj zdravil v zalogi – veterinarska zdravila«, ki vsebuje podatke o originalnem zdravilu, substitutu, količinah, farmacevtski obliki, jakosti, skupni terapevtski dozi in tržnih cenah.

Naročnik pregleda predlog predvidoma v roku treh (3) delovnih dni od prejema. Naročnik lahko predlog potrdi, zahteva dodatna pojasnila ali predlog zavrne. Obnavljanje se lahko izvede izključno po pisni potrditvi naročnika.

Izvajalec mora zagotoviti, da je substitut dobavljen v enaki terapevtski vrednosti kot originalno zdravilo. Po potrditvi se računa ustrezno pobota.

Pogodbi je priložena priloga, kjer so jasno definirane možna dopustna obnavljanja po ATC skupinah za lažje in preglednejše izvajanje obnavljanj, prav tako pa tudi ustrezni obrazci.

### Odprodaja artikla zaradi dolgoročnih težav pri obnavljanju

V primeru, da izvajalec zaradi dolgoročnih težav pri obnavljanju blaga ni zmožen zagotoviti ustreznega artikla po ATC klasifikaciji oziroma v primeru, da naročnik predlog obnavljanja zavrne, se izvede odprodaja tega zdravila. S tem se predmetni artikel izloči iz nabora blaga, ki ga izvajalec zagotavlja.

Izvajalec je dolžan izpolniti obrazec »Predlog za obnavljanje artiklov v zalogi blagovnih rezerv – veterinarska zdravila« in v njem navesti razlog za obnavljanje (5 – izbris artikla iz nabora zaradi dolgoročnih težav pri obnavljanju). Izvajalec je prav tako dolžan odkupiti obstoječo zalogo artikla po veljavnih tržnih cenah, ki so določene skladno z določbami skladiščne pogodbe. Naročnik nato izda izvajalcu račun za odkupljeno blago.

**Primer: ATCvet koda zdravila: QA12CX99**

#### ATCvet skupina:

- **1. nivo (Q):** veterinarska zdravila
- **2. nivo (A):** prebavila in presnova
- **3. nivo (12):** minerali
- **4. nivo (CX):** drugi minerali v kombinaciji
- **5. nivo (99):** specifična kombinacija (butafosfan + vitamin B12, npr. Catosal)

Tabela: Primer dopustnega obnavljanja zdravila glede na farmacevtske oblike substituta

Originalno zdravilo X	Jakost / koncentracija	Pakiranje	Skupna terapevtska doza	Substitut Y – farmacevtska oblika	Jakost / koncentracija substituta Y	Potrebna količina substituta Y	Skupna terapevtska doza substituta Y	Potrditev obnavljanja	Pogoji za izjemno obnavljanje
Tablete	500 mg/tableta	10 tablet	5000 mg	Tablete	500 mg/tableta	10 tablet	5000 mg	Da	-
Tablete	500 mg/tableta	10 tablet	5000 mg	Tablete	250 mg/tableta	20 tablet	5000 mg	Da	-
Tablete	500 mg/tableta	10 tablet	5000 mg	Prašek	50 mg/g	100 g	5000 mg	Izjemoma	Bioekvivalenca, enaka doza, strokovna utemeljitev, pisna odobritev
Tablete	500 mg/tableta	10 tablet	5000 mg	injekcija	100 mg/ml	50 ml	5000 mg	Izjemoma	Bioekvivalenca, enaka doza, strokovna utemeljitev, pisna odobritev

Originalno zdravilo X	Jakost / koncentracija	Pakiranje	Skupna terapevtska doza	Substitut Y – farmacevtska oblika	Jakost / koncentracija substituta Y	Potrebna količina substituta Y	Skupna terapevtska doza substituta Y	Potrditev obnavljanja	Pogoji za izjemno obnavljanje
Tablete	500 mg/tableta	10 tablet	5000 mg	Vijole / injekcija	250 mg/ml	20 ml	5000 mg	Izjemoma	Bioekvivalenca, enaka doza, strokovna utemeljitev, pisna odobritev
Tablete	500 mg/tableta	10 tablet	5000 mg	Tekočina / sirup	25 mg/ml	200 ml	5000 mg	Izjemoma	Bioekvivalenca, enaka doza, strokovna utemeljitev, pisna odobritev

## Primer opisnega obnavljanja zdravila X

### 1. Podatki o zdravilu X

- Zdravilo: X
- ATCvet koda: QA12CX99
- Farmacevtska oblika: tablete
- Jakost: 500 mg aktivne učinkovine/tableta
- Število tablet v skladišču: 10 tablet
- Skupna terapevtska doza v skladišču: 500 mg × 10 = 5000 mg

### 2. Dopustna zamenjava s substitutom Y

- Substitut: Y
- ATCvet koda: QA12CX99 (enaka kot X)
- Farmacevtska oblika: viala (tekoča oblika)
- Jakost: 100 mg/ml
- Količina v eni viali: 10 ml

Opomba: Obnavljanje med tableto in vialo je izjema, ker gre za različne farmacevtske oblike.

Obnavljanje je dovoljeno le ob izpolnitvi pogojev:

1. Bioekvivalenca in enaka terapevtska učinkovitost.
2. Natančen preračun odmerjanja.
3. Strokovna utemeljitev in pisna odobritev naročnika.

### 3. Izračun substituta Y za dosego enake terapevtske doze

- Skupna terapevtska doza zdravila X: 5000 mg
- Jakost substituta Y: 100 mg/ml
- Potrebni volumen:

$$\text{Volumen vial} = \frac{\text{Skupna doza zdravila X}}{\text{Jakost substituta Y}} = \frac{5000 \text{ mg}}{100 \text{ mg/ml}} = 50 \text{ ml}$$

- Število vial: 1 viala = 10 ml → 50 ml ÷ 10 ml/vial = 5 vial

### 4. Poročilo / potrditev za naročnika

Na podlagi dopustnih obnavljanj po ATCvet klasifikaciji in strokovne ocene naročnik lahko potrdi, da:

- se zdravilo X (ATCvet QA12CX99, tablete, 500 mg/tableta, 10 tablet) lahko zamenja s substitutom Y (ATCvet QA12CX99, vial, 100 mg/ml).
- za doseg enake skupne terapevtske doze 5000 mg je potrebno 50 ml substituta Y, kar ustreza 5 vialam po 10 ml.
- obnavljanje je strokovno utemeljeno, zagotovljena je bioekvivalenca in enaka terapevtska učinkovitost.
- obnavljanje je predhodno pisno odobreno s strani naročnika.

### 7.3. PONUDNIK:

»Ponudnik« je podjetje ali organizacija gospodarskih subjektov (glavnega ponudnika, so-ponudnikov ter njihovih podizvajalcev), ki skupaj oddajo ponudbo za izvedbo del na tem javnem naročilu.

### 7.4. SKLOPI, VARIANTNE IN DELNE PONUDBE:

Ponudnik lahko poda ponudbo le za celotni sklop. Podrobnejši opis sklopa je naveden v OBR - 2.18 – Vrsta in opis predmeta ali Tehnična specifikacija.

Variantne in delne ponudbe niso dovoljene.

### 7.5. NAČIN PRIPRAVE PONUDBE:

Ponudniki pripravijo ponudbo v skladu z »Obvezno vsebino ponudbene dokumentacije« (OBR – 2.03) na priloženih obrazcih, ki jih po potrebi razmnožijo ali prilagodijo. **Vsebinski popravki obrazcev niso dovoljeni.** Priporočljivo je, da je ponudba zložena v skladu z »Obvezno vsebino ponudbene dokumentacije« (OBR – 2.03).

### 7.6. DATIRANJE PONUDBE:

Datiranje obrazcev ni potrebno. Upošteva se, da so ponudba in njeni obrazci datirani na dan oddaje ponudbe.

### 7.7. OGLED KRAJA IZVAJANJA STORITVE IN ROKI UPORABNOSTI:

Ogled ni predviden oz. ni potreben. Blago se nahaja na lokaciji na območju osrednjeslovenske regije.

Roki uporabnosti posameznega zdravila bodo predstavljeni na zahtevo ponudnika.

### 7.8. DODATNA VPRAŠANJA IN POJASNILA V ZVEZI S PRIPRAVO PONUDBE:

Ponudniki morajo vse nejasnosti iz razpisne dokumentacije razjasniti pred oddajo ponudbe. Zainteresirani ponudnik mora zahtevo za dodatna pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije in pripravo ponudbe podati pisno, izključno preko portala javnih naročil.

Skrajni rok, do katerega ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila, je **do datuma, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**. Naročnik bo na vprašanja, ki jih bodo zainteresirani ponudniki pravočasno postavili v skladu s temi navodili, odgovoril najkasneje **do datuma, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**. Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na portalu javnih naročil in bodo dostopni vsem zainteresiranim ponudnikom.

V primeru, da naročnik v navedenem roku ne bi mogel posredovati odgovorov oz. da bi upravičene pripombe zainteresiranih ponudnikov imele bistven vpliv na spremembo razpisne dokumentacije, bo naročnik, upoštevajoč tudi 3. odstavek 74. člena ZJN-3, podaljšal rok za oddajo ponudbe, kar bo objavil na portalu javnih naročil.

**Naročnik ne bo odgovarjal na nespodobna in žaljiva vprašanja potencialnih ponudnikov.**

### 7.9. PREDLOŽITEV PONUDB:

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »ODDAJ«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika).

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>, **do roka za oddajo ponudb, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »**ODDANO**«.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu, ki je za predmetno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil.

### 7.10. DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE:

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo naročniku v sistemu e-JN odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

### 7.11. ODPIRANJE PONUDB:

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN, **na datum in uro, ki je navedena v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

### 7.12. VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba je veljavna **do datuma, navedenega v objavi javnega naročila na portalu javnih naročil**.

Naročnik lahko pisno pozove ponudnika, da podaljša rok veljavnosti ponudbe in rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe, in sicer za obdobje, ki ga določi naročnik, v pisnem pozivu.

## 8. SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Naročnik lahko do roka, ki je določen za oddajo ponudb, spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik objavil preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb in v tem primeru se pravice in obveznosti naročnika ter ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## 9. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE:

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti **finančno zavarovanje za resnost ponudbe**, v višini **2 % od ponudbene vrednosti brez DDV**.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe<sup>1</sup> mora veljati **najmanj 10 koledarskih dni dlje od datuma veljavnosti ponudbe**. Finančno zavarovanje se lahko predloži v eni izmed naslednjih oblik:

- depozit na TRR naročnika SI56 2900 0005 5148 819 (UniCredit Banka Slovenije);
- bančna garancija banke s sedežem v EU ali
- kavcijsko zavarovanje zavarovalnice s sedežem v EU.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil, in sicer v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

V primeru, da bi finančno zavarovanje za resnost ponudbe poteklo pred obojestranskim podpisom pogodbe oz. pred nastopom veljavnosti pogodbe, je izbrani ponudnik na zahtevo naročnika dolžan podaljšati veljavnost ponudbe in predložiti podaljšanje finančnega zavarovanja ali predložiti novo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, in sicer z veljavnostjo, ki je objektivno potrebna, da se pogodba sklene oz. da postane pogodba veljavna. Če izbrani ponudnik na poziv naročnika podaljšanja ne predloži, naročnik unovči predhodno dano zavarovanje.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila lahko neizbrani ponudnik pošlje naročniku pisno zahtevo za vračilo finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Za bančne garancije veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 (glej priložena vzorca garancij).

Naročnik zahteva takšna zavarovanja za resnost ponudbe, da pri unovčevanju le-tega ni treba predložiti originalne listine zavarovanja, zato mora tudi za morebitno kavcijsko zavarovanje, ki ga predloži ponudnik, veljati, da zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda listine zavarovanja.

V kolikor naročnik iz predloženega izvoda listine zavarovanja ne bo mogel preveriti veljavnosti kvalificiranih elektronskih podpisov garanta (banke oz. zavarovalnice), si pridržuje pravico, da ponudnika pozove k predložitvi finančnega zavarovanja v taki obliki, da bo iz nje mogoče preveriti certifikat, s katerim je bil verificiran podpis (npr. pdf. datoteka, podpisana z digitalnim

---

<sup>1</sup> Zahtevano finančno zavarovanje ima po predpisih o razpolaganju s stvarnim premoženjem funkcijo, ki je primerljiva varščini, zato naročnik zahteva samo to zavarovanje in ne še dodatno varščine.

certificiranim podpisom).

## 10. PREDRAČUN:

Ponudnik pripravi ponudbo po priloženem Predračunu (OBR – 2.19), ki ga priloži k ostali ponudbeni dokumentaciji v .xls formatu.

Ponudnik predhodno preveri pravilnost in po potrebi popravi formule ter zaokroževanje tako, da bo izračun pravilen. Naročnik ne odgovarja za pravilnost izračunov.

Ponudnik mora ponuditi vse postavke v obrazcu Predračun (OBR – 2.19), ob upoštevanju razpisne dokumentacije in njenih pripadajočih delov. Navedena cena za EM naj bo v obliki realnega števila zaokroženega na dve decimalni mesti natančno. Če ponudnik cen ne zaokroži na dve decimalni mesti, bo to storil naročnik. V primeru, da bo tretja decimalna številka 5 ali več, bo naročnik drugo decimalno številko zaokrožil navzgor, v nasprotnem primeru pa navzdol. V primeru, da bo ponudnik cene zaokrožil na manj kot dve decimalni mesti, bo naročnik štel, da za celo številko oz. decimalnim mestom sledi vrednost nič (npr. za 1 = 1,000; za 1,1 = 1,100). V takem primeru soglasje ponudnika ni potrebno.

Ponudnik v obrazec predračuna navede cene skladiščenja in obnavljanja blaga:

- skladiščenje blaga: ponudnik vpiše predvideno površino (m<sup>2</sup>) za skladiščenje celotne ponujene količine blaga in ceno v EUR / m<sup>2</sup> / mesec (brez DDV). Maksimalna površina, ki je osnova za obračun za skladiščenje v hladilniškem režimu znaša 2 m<sup>2</sup>, za skladiščenje v sobnem režimu pa znaša 30 m<sup>2</sup>.

- stroški obnavljanja blaga: Naročnik za namen izvajanja obnavljanja zdravil določa, da skupna vrednost nabav novih zdravil v okviru te pogodbe ne sme preseči 500.000,00 EUR brez DDV za celotno obdobje trajanja pogodbe. Poleg navedenega naročnik določa, da skupna kumulativna negativna razlika med vrednostjo prodanih zdravil in vrednostjo nabavljenih nadomestnih zdravil ne sme preseči 18.000,00 EUR brez DDV za celotno obdobje trajanja pogodbe.

Cene ne smejo presegati maksimalnih dopustnih cen, ki jih je navedel naročnik. Za skladiščenje v ambientalnem režimu (sobna temperatura) 5,00 EUR / m<sup>2</sup> / mesec brez DDV, za skladiščenje v hladilniškem režimu 17,00 EUR / m<sup>2</sup> / mesec brez DDV in za vrednost dela magistra farmacije za storitev obnavljanja blaga 25,70 EUR / uro brez DDV.

Ponudbe, ki bodo presegale maksimalne dopustne cene, bodo izločene.

Pri navedbi »Skladišče ponudnika, v katerem zagotavlja skladiščenje in obnavljanje blaga«, mora ponudnik napisati lokacijo, kjer bo blago skladiščil in obnavljal po podpisu pogodbe o skladiščenju in obnavljanju.

V navedenih tabelah se potem samodejno izračuna še skupna vrednost v obliki realnega števila zaokroženega na dve decimalni mesti natančno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca predračuna.

V kolikor ponudnik količine ali cene na enoto za posamezen sklop ne vpiše, se šteje da predmetne postavke ne ponuja. V kolikor ponudnik vpiše artikel s količino, ceno pa nič (0) EUR ali znak »/« ali postavko pusti prazno, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Cene na enoto v evrih (EUR) brez DDV so fiksne za celotno obdobje trajanja javnega naročila (do prenehanja veljavnosti pogodbe, razen če v vzorcu pogodbe ni določeno drugače) in

vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo predmeta javnega naročila. Cene na enoto v evrih (EUR) brez DDV lahko služijo kot obračunske ali primerjalne za morebitne dodatne prodaje oz. nakupe blaga.

Cene na enoto morajo vsebovati vse stroške (popuste in stroške prodaje in dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske stroške, stroške obnavljanja (prevzema / odpreme), skladiščenje ter vse morebitne druge stroške, ipd.), povezane z realizacijo predmeta javnega naročila.

Ponudnik v obrazcu Predračunu (OBR – 2.19) izpolni tudi druge rubrike in navede informacije, ki so od njega v obrazcu zahtevajo.

Morebitne pomanjkljivosti, ki bi jih izkazovala razpoložljiva dokumentacija, mora ponudnik upoštevati in ovrednotiti v svoji ponudbi. Izbrani ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev in dodatnih stroškov iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne ali tehnične dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili posebej ali ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo kvalificirani ponudnik lahko in moral predvideti.

V primeru sproščanja blaga iz skladišča je izvajalec dolžan organizirati in izvesti prevoz do lokacij, ki jih določi naročnik, v skladu s pogodbenimi določili pogodbe o skladiščenju in obnavljanju zdravil. Prevoz mora biti izveden takoj oziroma najpozneje v roku 24 ur od prejema pisnega zahtevka naročnika (dispozicije). Stroški prevoza sproščenega blaga se izvajalcu priznajo do skupne višine 10.000 EUR, obračunani po takrat veljavnih tržnih cenah za izvedbo transporta. Stroški, ki presegajo navedeni znesek, se lahko upoštevajo izključno na podlagi predhodne pisne odobritve naročnika.

Ponudnik v predračunu izkaže priznane stroške prevoza v maksimalni višini 10.000 EUR, ki se vključijo v skupno vrednost predmetnega javnega naročila.

Izvajalec ne sme odtujiti, prodati ali odstraniti blaga iz skladišča brez istočasne dobave oziroma prevoza blaga v skladu z izrecnimi navodili naročnika.

Naročnik bo po prejemu ustreznega poročila in potrditvi upravičenosti stroškov izvajalcu izdal plačilo v skladu s pogodbenimi določili.

Ponudnik v celoti izpolni tudi obrazec OBR – 2.20 (Skupna ponudbena vrednost), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Skupna ponudbena vrednost – OBR – 2.20« v .pdf datoteki, ki bo dostopna na javnem odpiranju ponudb. Obrazec »Predračun – OBR – 2.19« pa naloži v .xls datoteki v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med obrazcema »Skupna ponudbena vrednost« in »Predračun« bo naročnik kot veljavne štel podatke iz obrazca »Predračun – OBR – 2.19«, iz razdelka »Drugi dokumenti«.

## **11. ODPRAVA NAPAK IN POMANJKLJIVOSTI V PONUDBI:**

V primeru, da bo naročnik pri preverjanju ponudbe menil, da so določene informacije ali dokumentacija, predložena v ponudbi, nepopolna ali napačna oziroma, če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko ravna v skladu s petim odstavkom 89. člena Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/2022 - ZNUZSZS, 141/2022 - ZNUNBZ, 158/2022 - ZNPOVCE, 28/2023). V primeru, da

bo naročnik pri preverjanju izračuna ponudbene cene ugotovil računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora pri podajanju dopolnitev, popravkov, sprememb ali pojasnil njegove ponudbe upoštevati omejitve iz šestega odstavka 89. člena ZJN-3.

Komunikacija med naročnikom in ponudnikom v zvezi z dopolnitvami, popravki, spremembami ali pojasnili ponudbe poteka preko informacijskega sistema e-JN, razen če naročnik za posamezen primer ne določi drugače.

## **12. MERILO ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA:**

Naročnik bo oddal naročilo in sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo, ob izpolnjevanju pogojev iz tega povabila in glede na merila za izbor najugodnejšega ponudnika, predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

### **MERILO CENA**

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo določil na podlagi ***najnižje skupne ponudbene vrednosti v EUR brez DDV***.

Dopolnilno merilo oz. postopek razvrstitve ponudnikov, ko dva ali več ponudnikov doseže enako vrednost po zgornjem merilu:

- V primeru, da bosta dva ponudnika ali več ponudnikov dosegla(-i) enako skupno število točk po zgornjem merilu, bo naročnik razvrstitev med njima(-i) naredil na podlagi datuma in ure oddaje ponudbe (kdor bo prej oddal ponudbo, bo med njima(-i) razvrščen na prvo (1) mesto itn.).

## **13. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI / NEODDAJI NAROČILA:**

Naročnik bo sprejeto odločitev o oddaji / neoddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ne glede na izid postopka ponudnik ni upravičen do povrnitve stroškov v zvezi s pripravo ponudbe.

## **14. SKLENITEV POGODBE Z IZBRANIM PONUDNIKOM:**

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, bo naročnik pozval ponudnika k podpisu pogodbe. Ta mora k podpisu pristopiti v roku, ki ga v pisnem pozivu določi naročnik. V primeru, da ponudnik v danem roku ne podpiše pogodbe, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe (če je le-to zahtevano) in postopal v skladu s 112. členom ZJN-3 ter prekinil postopek javnega naročanja. Pogodba je sklenjena z dnem obojestranskega podpisa pogodbe.

V primeru, da je zahtevana predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. druge zahteve, pogodba stopi v veljavo pod odložnim pogojem predložitve zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. drugih zahtev s strani izbranega ponudnika.

V primeru, da bo naročnik prejel samo eno ponudbo, lahko naročnik, skladno s 92. členom ZJN-3, sklene pogodbo z izbranim ponudnikom pred pravnomočnostjo odločitve o oddaji javnega naročila.

## **15. POSLOVNA SKRIVNOST:**

Ponudnik je dolžan v ponudbi jasno označiti listine, ki jih šteje za poslovno skrivnost. Le tako se bodo kot take tudi obravnavale. V nasprotnem primeru naročnik ni odgovoren za njihovo razkritje. Podatkov, ki pa so po zakonu javni, ponudnik ne sme označiti kot poslovna skrivnost

oz. se tako ne bodo obravnavali.

#### **16. ZAUPNOST PODATKOV:**

Ponudnik mora vse v postopku oddaje javnega naročila pridobljene podatke varovati kot poslovno skrivnost. Ponudniki **samovoljno ne smejo** s pridobljenimi podatki, dokumentacijo, fotografijami in ostalim operirati pri svojih nadaljnjih komercialnih aktivnostih.

#### **17. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA:**

Naročnik lahko, na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3, po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila in z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih odstopa pisno obvestil ponudnike.

#### **18. REVIZIJA:**

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja - ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Taksa se plača v višini, ki jo določa 71. člen ZPVPJN.

Podatki za plačilo takse:

- Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
- Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
- SWIFT KODA: BSLJSI2X
- IBAN: SI56011001000358802
- Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL/*navede se št. objave obvestila o javnem naročilu/*

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala e-Revizija.

#### **19. POSEBNA OBVESTILA / OPOZORILA:**

Zahteve naročnika v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila so tudi zajete v osnutku pogodbe OBR – 2.17, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.