RAZPISNA DOKUMENTACIJA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

Dobava zemeljskega plina

za obdobje od 1. 9. 2026 do 31. 12. 2028

Dobrova, 2026

Naročnik:
OŠ DOBROVA, Cesta 7. maja 20, Dobrova, 1356 Dobrova

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik je na Portal javnih naročil poslal obvestilo o javnem naročilu Dobava zemeljskega plina po postopku naročila male vrednosti skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3).

Naročnik vabi gospodarske subjekte, da oddajo ponudbo za dobavo zemeljskega plina za obdobje od 1. 9. 2026 do 31. 12. 2028, razdeljeno na tri sklope po obdobjih dobave, in sicer skladno z določili ZJN-3, razpisno dokumentacijo in navodili za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika:
Anita pirnat Lampret
- **tel.: + 386 1 360 12 37**
- **e- pošta: anita.pirnat-lampret@osdobrova.si**

Sonja Bregar Mazzini
e- pošta: sonja.bregar@osdobrova.si

Ravnateljica
Sonja Bregar Mazzini

Naročnik: OŠ DOBROVA, Cesta 7. maja 20, Dobrova, 1356 Dobrova

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. SPLOŠNO

Predmet

Predmet javnega naročila je dobava zemeljskega plina za potrebe naročnika OŠ Dobrova za obdobje od 1. 9. 2026 do 31. 12. 2028.

CPV koda: 09123000-7 – Zemeljski plin

Javno naročilo je razdeljeno na tri sklope po obdobjih dobave:
Sklop 1: dobava zemeljskega plina za obdobje od 1. 9. 2026 do 31. 12. 2026;
Sklop 2: dobava zemeljskega plina za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027;
Sklop 3: dobava zemeljskega plina za obdobje od 1. 1. 2028 do 31. 12. 2028.

Okvirne količine so določene v predračunu OBR-2. Količine so okvirne in so namenjene izračunu ponudbene vrednosti ter primerjavi ponudb. Naročnik bo plačeval dejansko dobavljene količine zemeljskega plina in ni zavezan doseči okvirnih količin.

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega, več ali vse sklope. Naročnik bo javno naročilo oddal po posameznih sklopih.

Ponudnik mora izpolnjevati vse splošne in vse specifične zahteve naročnika.

V primeru prekrivanja splošnih in specifičnih zahtev mora ponudnik upoštevati tisto naročnikovo zahtevo, ki je strožja. Ponudnik mora predložiti ponudbo za sklop oziroma sklope, za katere oddaja ponudbo, skladno z navodili iz razpisne dokumentacije in OBR-2.

Naročnik je ocenjeno vrednost javnega naročila določil ob upoštevanju skupne ocenjene vrednosti vseh sklopov za celotno obdobje dobave. Razdelitev naročila na sklope po obdobjih dobave ne predstavlja delitve naročila z namenom izognitve uporabi določb ZJN-3, temveč je določena zaradi gospodarne izvedbe naročila, primerljivosti ponudb in zmanjšanja cenovnih tveganj glede na razmere na trgu zemeljskega plina.

PRAVNA PODLAGA:
Predmetno javno naročilo bo naročnik izvedel ob upoštevanju naslednjih predpisov:

- ZJN-3 (veljavna konsolidirana različica)
- ZPVPJN, OZ, ZIntPK in drugih veljavnih predpisov

2. STROKOVNE IN TEHNIČNE ZAHTEVE

Pri izdelavi ponudbe mora ponudnik strogo slediti vsem zahtevam naročnika, ki so navedene v tekstovnem delu razpisne dokumentacije, in zahtevam, navedenim v obrazcih predračunov.

2. 1. Splošne zahteve:

Predmet javnega naročila je dobava zemeljskega plina za navedena in opisana merilna mesta, ki so v lasti naročnika: merilna mesta št. 01-10004416-1, 01-10004415-1 in 01-10004272-1.

V nadaljevanju podajamo porabo električne energije za leto 2025 po posameznih merilnih mestih. Poraba je navedena v kWh.

MESEC	Merilno mesto št. 01-10004416-1	Merilno mesto št. 01-10004415-1	Merilno mesto št. 01-10004272-1	Skupaj
JANUAR	75132	7263	20616	**103011**
FEBRUAR	68526	5998	15654	**90178**
MAREC	47238	5443	14428	**67109**
APRIL	9441	4463	1845	**15749**
MAJ	4923	0	1435	**6358**
JUNIJ	644	0	1356	**2000**
JULIJ	-116	2613	1522	**4019**
AVGUST	1054	2794	3225	**7073**
SEPTEMBER	1896	3505	6548	**11949**
OKTOBER	23914	31163	14862	**69939**
NOVEMBER	44275	8073	19355	**71703**
DECEMBER	77043	9372	21821	**108236**
SKUPAJ	**353970**	**80687**	**122667**	**557324**

3. VSEBINA PONUDBE

3.1 Jezik in valuta

Ponudba mora biti izdelana v **slovenskem jeziku**, cene v **EUR**.

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

- **Obrazec OBR-0: (JAVNI POVZETEK PONUDBE)**
- **Obrazec OBR-1: Ponudba (osnovni podatki + izjava)**
- **Obrazec OBR-2: Predračun** (po priloženi tabeli)
- **Obrazec OBR-3: Podizvajalci** (predloži se samo, če ponudnik nastopa s podizvajalci)
- **Obrazec OBR-4: Podatki za preverjanje v evidencah (e-Dosje)**
- **Obrazec OBR-5: Izjava o poslovni skrivnosti** (po potrebi)

- **Finančno zavarovanje** – šele izbrani ponudnik po podpisu pogodbe (glej točko 8.2 C RD)

Ponudnik izpolni ponudbene obrazce za sklop oziroma sklope, za katere oddaja ponudbo. Če ponudnik za posamezni sklop ne oddaja ponudbe, tega jasno označi v OBR-0 in OBR-2 oziroma pusti ustrezna polja prazna, skladno z navodili v obrazcih.

Razpisna dokumentacija je brezplačna, izdelava ponudbe je strošek ponudnika.

4. VPRAŠANJA, ODGOVORI IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE
Vprašanja in odgovori v zvezi z razpisno dokumentacijo potekajo prek **Portala javnih naročil/e-JN** in postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila na vprašanja, ki bodo prispela do roka za prejem vprašanj, določenega v objavi.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo **spremeni, delno spremeni ali dopolni**. Vse spremembe, dopolnitve razpisne dokumentacije in odgovori na vprašanja ponudnikov bodo objavljeni prek **Portala javnih naročil**, praviloma **najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb**. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

Če bo to potrebno zaradi obsega ali vsebine sprememb, bo naročnik **podaljšal rok za oddajo ponudb**, da bo ponudnikom omogočeno upoštevanje dopolnitev. S podaljšanjem roka za oddajo ponudb se roki in z njimi povezane pravice in obveznosti naročnika ter ponudnikov vežejo na **nove roke**, ki izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb

5. Preverjanje prek uradnih evidenc (e-Dosje)

Naročnik bo izključitvene razloge in izpolnjevanje pogojev preverjal prek **enotnega informacijskega sistema / e-Dosje**; ponudnik zato izpolni **OBR-4** (podatki za preverjanje). Podatki v sistemu so varovani in dostopni le naročniku, ki jih je pridobil.

Pri nekaznovanosti lahko naročnik preverja tudi prek e-Dosje. Če naročnik dokazila za tuj subjekt ali osebe ne more pridobiti sam, lahko ponudnika pozove na predložitev ustreznih dokazil, ki morajo izkazovati stanje skladno z zahtevami ZJN-3 in razpisne dokumentacije.

6. ODDAJA PONUDBE (e-JN)
Ponudnik odda ponudbo **izključno elektronsko** v informacijskem sistemu **e-JN**, skladno z objavo naročila. Ponudba se šteje za pravočasno, če je v e-JN oddana najpozneje do roka, določenega v e-JN. **Odpiranje ponudb** poteka **samodejno v e-JN**; zapisnik o odpiranju je dostopen v e-JN.
Javno viden dokument ob odpiranju je OBR-0 (Javni povzetek ponudbe), zato ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti ali osebnih podatkov, razen nujnih identifikacijskih podatkov. Podrobni predračun ponudnik predloži v **OBR-2 (Excel)**.

7. OBVEŠČANJE PONUDNIKOV

Odločitev o oddaji naročila bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave se odločitev šteje za vročeno.

8. POGOJI

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom (velja za ponudnika, soponudnika in podizvajalca) na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec v ponudbi priloži zahtevane obrazce/izjave, ki so izpolnjene, datirane in podpisane.

8.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A. Osnovna sposobnost:
Naročnik bo iz postopka izključil gospodarski subjekt, če obstajajo izključitveni razlogi v skladu z **75. členom ZJN-3** (obvezni in, če jih naročnik uveljavlja, tudi fakultativni izključitveni razlogi), zlasti če:

- je bil gospodarski subjekt ali osebe, ki so pri njem relevantne za preverjanje, pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki jih določa ZJN-3,
- je gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali v drugem podobnem položaju,
- ima neporavnane zapadle obveznosti iz naslova davkov ali prispevkov za socialno varnost,
- je uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami (če je relevantno).

Preverjanje in dokazila
Naročnik bo navedena dejstva praviloma preverjal **v uradnih evidencah (e-Dosje / uradne baze)** na podlagi podatkov, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Če naročnik določenih podatkov ne more pridobiti iz uradnih evidenc (npr. pri tujih ponudnikih), lahko ponudnika pozove na predložitev ustreznih dokazil ali enakovrednih dokumentov oziroma zapriseženе izjave, kjer to dopušča pravo države sedeža.

8.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

B. Poklicna sposobnost:
Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež (vpis v ustrezen poklicni ali poslovni register).

Če je za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, na podlagi posebnih predpisov potrebno posebno dovoljenje pristojnega organa ali članstvo v posebni organizaciji (zbornici ipd.), mora ponudnik izpolnjevati tudi ta pogoj.

Dokazilo (za točki 7 in 8): izjava ponudnika (**OBR-1**) in podatki za preverjanje v uradnih evidencah (**OBR-4**).

Ponudniki brez sedeža v Republiki Sloveniji na poziv naročnika predložijo enakovredna dokazila države sedeža (potrdilo iz registra oziroma zapriseženo izjavo, če dokazilo ni izdano).

C. Ekonomska in finančna sposobnost:
Ponudnik mora ponuditi 30-dnevni plačilni rok.

Izbrani ponudnik mora najpozneje v 10 (desetih) dneh po podpisu pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV za sklop oziroma sklope, za katere je bil izbran.

Kot zavarovanje se predloži menica z menično izjavo, plačljiva na prvi poziv naročnika in z oznako »brez protesta«.

Menica z menično izjavo mora biti veljavna najmanj 30 dni po izteku obdobja dobave sklopa, za katerega je predložena. Če je ponudnik izbran za več sklopov in predloži eno skupno finančno zavarovanje, mora biti zavarovanje veljavno najmanj 30 dni po izteku zadnjega sklopa, za katerega je bil izbran.

Dokazilo v ponudbi: izjava ponudnika. Menico z menično izjavo predloži le izbrani ponudnik po podpisu pogodbe, ne v fazi oddaje ponudbe.

D. Tehnična in kadrovska sposobnost:

Naročnik za ta predmet naročila **ne določa** posebnih pogojev tehnične in kadrovske sposobnosti.

8.3 IZJAVE
Ponudniki morajo pravilno izpolnjene izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnikov se ne upoštevajo. Potrdila oz. dokazila predložijo v skenirani obliki v skladu s točko 6. ODDAJA PONUDBE te razpisne dokumentacije , vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva tudi predložitev drugih dokazil, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev točk 8.1, 8.2 in 8.3.

9. PONUDBENA CENA
Skupna ponudbena vrednost za posamezni sklop se izračuna na podlagi okvirnih količin, ki jih določi naročnik v OBR-2, in ponujene cene na enoto v EUR/kWh brez DDV za posamezni sklop.

Ponudnik mora za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, navesti ceno na enoto v EUR/kWh brez DDV in skupno ponudbeno vrednost brez DDV za ta sklop.

Ponujena cena na enoto v EUR/kWh brez DDV je fiksna za celotno obdobje dobave posameznega sklopa.

Ponudbena cena mora zajemati vse stroške ponudnika, povezane z dobavo zemeljskega plina kot blaga, vključno z vsemi stroški pri zamenjavi dobavitelja za posamezna odjemna mesta, popusti in rabati.

Ponudbene cene ne vključujejo:
- davka na dodano vrednost,
- trošarine na zemeljski plin,
- dodatka za energetsko učinkovitost,
- stroškov uporabe omrežij oziroma omrežnine,
- dodatkov in prispevkov, ki se obračunajo ob uporabi omrežij,
- morebitnih drugih dodatkov, prispevkov, davkov ali dajatev, ki jih predpisuje država ali pristojni organ.

Naročnik naknadno ne bo priznaval povišanja ponujene cene na enoto za posamezni sklop, razen če se spremenijo dajatve, takse, trošarine, prispevki ali druge regulirane postavke, določene s strani države ali pristojnega organa.

10. MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
Merilo za oddajo javnega naročila je najnižja skupna ponudbena vrednost brez DDV za posamezni sklop.

Naročnik bo za vsak posamezni sklop izbral ponudnika, ki bo oddal dopustno ponudbo z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo brez DDV za ta sklop.

Skupna ponudbena vrednost brez DDV za posamezni sklop je vrednost, izračunana v predračunu OBR-2 skladno z navodili naročnika in predstavlja osnovo za razvrstitev ponudb za posamezni sklop.

V primeru, da dve ali več dopustnih ponudb za isti sklop izkazuje enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost brez DDV, bo naročnik izbral ponudbo z nižjo ceno na enoto v EUR/kWh za ta sklop. Če sta izenačeni tudi ceni na enoto, naročnik izvede žreb med izenačenimi ponudniki in o tem sestavi zapisnik.

Naročnik bo javno naročilo oddal po posameznih sklopih. Naročnik lahko vse sklope odda istemu ponudniku ali posamezne sklope različnim ponudnikom, glede na rezultat ocenjevanja po posameznem sklopu.

Naročnik bo pred razvrstitvijo ponudb preveril dopustnost ponudb (izpolnjevanje pogojev, neobstoj izključitvenih razlogov, skladnost s tehničnimi zahtevami in pravočasnost).

11. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj dvajset (20) dni od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je njegova ponudba resna, zavezujoča in pripravljena skladno z zahtevami razpisne dokumentacije. Ponujena cena na enoto v EUR/kWh brez DDV za posamezni sklop je fiksna za celotno obdobje dobave posameznega sklopa.

Če izbrani ponudnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila na poziv naročnika ne pristopi k podpisu pogodbe oziroma pogodbe ne sklene pod pogoji iz svoje ponudbe in razpisne dokumentacije, lahko naročnik šteje, da je ponudnik od sklenitve pogodbe odstopil, in nadaljuje postopek skladno z določbami ZJN-3, vključno z možnostjo izbire naslednje dopustne ponudbe po merilu za posamezni sklop.

12. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dovoljene.

13. SKUPNA PONUDBA, PODIZVAJALCI IN TUJI PONUDNIKI

a) Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Skupina mora v primeru izbire predložiti **pravni akt** (sporazum/pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila, v katerem so natančno opredeljene **naloge in odgovornosti** posameznih partnerjev ter določen **nosilec posla (pooblaščenec)**, ki skupino zastopa v postopku in pri izvajanju naročila; **partnerji odgovarjajo naročniku solidarno**.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke **8.1 (razlogi za izključitev)**; vsi partnerji predložijo **OBR-1 (izjava)** in **OBR-4 (podatki za preverjanje v e-Dosje)** posamično. Če je kateri koli partner v položaju iz točke 8.1, bo naročnik ravnal skladno z **75. členom ZJN-3**.

Naročnik bo pogoje osnovne, poklicne ter ekonomsko-finančne sposobnosti preverjal za **vsakega partnerja posebej**, ostale pogoje pa za **skupino kot celoto**, skladno z razpisno dokumentacijo.

b) Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila oziroma sklop ali del sklopa, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora za vsakega podizvajalca predložiti podatke o podizvajalcu (OBR-3) ter OBR-4 za preverjanje v e-Dosje; podizvajalec predloži OBR-1 (izjava). Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo skladno z ZJN-3, ponudnik priloži ustrezno soglasje/podatke za neposredno plačilo.

Če bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1.(RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV) te razpisne dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti. Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena) so obvezna le, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek 94. člena.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

c) Ponudnik s sedežem v tuji državi

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje, kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.
Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Če v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež oziroma po pravu, po katerem je ustanovljen, pristojni organi ne izdajajo zahtevanih potrdil, izpisov ali drugih listin, jih lahko ponudnik nadomesti z **lastno pisno izjavo**, overjeno pri pristojnem organu države sedeža (upravnem ali sodnem organu, notarju ali pristojni strokovni oziroma trgovinski zbornici), ali z **izjavo, dano pod kazensko ali materialno odgovornostjo**, če to dopušča nacionalna zakonodaja. **Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti predloženi s prevodom v slovenski jezik.**

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščeno osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

14. PREVERITEV OBSTOJA IN VSEBINE PODATKOV

Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Če se ugotovi ali utemeljeno sumi, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino, bo naročnik ukrepal skladno z veljavno zakonodajo (ZJN-3), vključno z možnostjo ustreznih postopkov in/ali odstopa od pogodbe.

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v roku **8 dni** posredovati podatke o lastniški strukturi ponudnika (vključno s tihimi družbeniki, če obstajajo) ter o povezanih družbah, če je to potrebno za izpolnitev obveznosti po predpisih o integriteti in preprečevanju korupcije.

Če je za izvedbo naročila potrebno soglasje pristojnega organa, pogodba ne začne veljati, dokler soglasje ni veljavno izdano.

15. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 5. členom ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem ali predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v desetih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku v dveh izvodih. Naročnik mora v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi

ministrstvo, pristojno za finance. Zahtevek za revizijo se vroči po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na transakcijski račun pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 1. in 2. odstavka 71. člena ZPVPJN, v višini:
- 2.000,00 eurov, če so predmet naročila blago ali storitve in se javno naročilo oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti ali postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi;

PODATKI ZA PLAČILO TAKSE:
Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X
IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (glej spodaj za navodila za sestavo reference).

_____

Navodilo za sestavo reference (sklica):

Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu oziroma projektnem natečaju, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zato je za vsak primer javnega naročanja drugačen. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila.

Primer reference za postopek javnega naročanja ali projektni natečaj, v katerem je bilo objavljeno obvestilo o javnem naročilu oziroma projektnem natečaju:

Številka objave: JN 003177/2016-B01
Sklic: 16110-7111290-00317716

_____

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:
1. ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.
9. potrdilo o vplačilu takse iz 1. in 2. odstavka 71. člena ZPVPJN.

Ravnateljica
Sonja Bregar Mazzini