



DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

**»Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev«**

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku  
s sklenitvijo okvirnega sporazuma

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| NAROČNIK               | Mestna občina Kranj     |
| VRSTA JAVNEGA NAROČILA | Javno naročilo storitev |
| ŠTEVILKA DOKUMENTACIJE | 430-26/2026-MOK-7       |
| ŠTEVILKA NAROČILA      | 430-26/2026-MOK         |
| DATUM                  | 15. 7. 2026             |

## **VSEBINA:**

### **1. POVABILO ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTOM K SODELOVANJU**

- 1.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA
- 1.2. LOKACIJA IZVEDBE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
- 1.3. VARIANTNE PONUDBE

### **2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA**

### **3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA**

### **4. OCENJENA VREDNOST JAVNEGA NAROČILA**

### **5. GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU**

- 5.1. GOSPODARSKI SUBJEKT IN PONUDNIK
- 5.2. SKUPNA PONUDBA
- 5.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI
  - 5.3.1. DOKUMENTACIJA, POVEZANA S PODIZVAJALCI
  - 5.3.2. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM
  - 5.3.3. ANGAŽIRANJE PODIZVAJALCEV V ČASU IZVEDBE OKVIRNEGA SPORAZUMA
- 5.4. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGEGA SUBJEKTA

### **6. PRAVILA ZA SPOROČANJE**

- 6.1. KOMUNIKACIJSKA SREDSTVA
- 6.2. SPREMINJANJE ALI DOPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE
- 6.3. JEZIK JAVNEGA NAROČANJA

### **7. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB**

- 7.1. ROK ZA ODDAJO PONUDB
- 7.2. UMIK IN SPREMEMBA PONUDB
- 7.3. JAVNO ODPIRANJE PONUDB
- 7.4. ROK ZA DODATNA POJASNILA

### **8. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**

- 8.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
  - 8.1.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
  - 8.1.2. POPRAVNI MEHANIZEM
- 8.2. POGOJI ZA SODELOVANJE
  - 8.2.1. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI
  - 8.2.2. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ
  - 8.2.3. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

### **9. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

- 9.1. INFORMACIJA O ESPD
- 9.2. PREVERJANJE PODATKOV, KI NISO URADNO DOSTOPNI
- 9.3. PRIDOBIVANJE PODATKOV NA DRUGE NAČINE
- 9.4. POJASNILA PONUDB, DOPOLNITVE IN POPRAVKI PONUDB

### **10. FINANČNO ZAVAROVANJE**

- 10.1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

## **11. MERILA**

11.1. DOLOČITEV MERIL

11.2. KRITERIJ ZA IZRAČUN ŠTEVILA TOČK PRI POSAMEZNEM MERILU ZA RAZVRSTITEV PONUDB

11.3. DOLOČITEV MERIL ZA ODDAJO POSAMEZNEGA JAVNEGA NAROČILA

## **12. PONUDBA**

12.1. OBLIKA PONUDBE

12.2. VELJAVNOST PONUDBE

12.3. PONUDBENA CENA

12.4. RAČUNSKÉ NAPAKE

12.5. PODATKI O USTANOVITELJIH

12.6. PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE

12.7. SESTAVNI DELI PONUDBE

## **13. ZAUPNOST**

## **14. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

## **15. OKVIRNI SPORAZUM**

15.1. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

15.2. PONOVO ODPIRANJE KONKURENCE

## **16. PRAVNO VARSTVO**

## **17. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO**

**OBRAZCI:**

**PRILOGA ŠT. 1 – POVZETEK PREDRAČUNA**

**PRILOGA ŠT. 2 – PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH**

**PRILOGA ŠT. 3 A – IZJAVA PONUDNIKA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI**

**PRILOGA ŠT. 3 B – IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH IN SOGLASJE O PORAVNAVI  
PODIZVAJALČEVE TERJATVE DO GLAVNEGA IZVAJALCA S STRANI NAROČNIKA**

**PRILOGA ŠT. 4 – ESPD OBRAZEC**

**PRILOGA ŠT. 5 – IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI IN O RESNIČNOSTI PODATKOV,  
NAVEDENIH V PONUDBI**

**PRILOGA ŠT. 6 – SEZNAM REFERENČNIH POSLOV**

**PRILOGA ŠT. 7 A – IZJAVA O KADROVSKI SPOSOBNOSTI IN TEHNIČNI USPOSOBLJENOSTI**

**PRILOGA ŠT. 7 B – SEZNAM REFERENČNIH POSLOV NOMINIRANIH GEODETOV**

**PRILOGA ŠT. 8 – POOBLASTILO ZA PODPIS IN ODDAJO SKUPNE PONUDBE**

**PRILOGA ŠT. 9 – IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

**PRILOGA ŠT. 10 – VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO**

**PRILOGA ŠT. 11 – VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA**

## **A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

## **1. POVABILO ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTOM K SODELOVANJU**

Naročnik vse zainteresirane gospodarske subjekte obvešča, da skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) razpisuje javno naročilo z nazivom **Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev**«, ki je po vsebini javno naročilo storitev.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oddajo svojo ponudbo za predmetno javno naročilo.

### **1.1 Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila obsega izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev za potrebe Mestne občine Kranj. Predmetno javno naročilo obsega naslednje storitve: izvedbo geodetskih posnetkov, zakoličb, geodetskih načrtov, parcelacij, ureditev mej ter drugih geodetskih storitev, potrebnih za pripravo in izvedbo občinskih investicijskih projektov ter upravljanje z nepremičninami.

Natančnega obsega predmeta javnega naročila naročnik ne more opredeliti, zato sklepa okvirni sporazum. V okviru predmetnega javnega naročila bo naročnik glede na svoje potrebe naročal različne geodetske storitve.

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil z največ 7 ponudniki, ki bodo oddali dopustne in ekonomsko najugodnejše ponudbe oz. z manj ponudniki, če bo prejel manj kot 7 dopustnih ponudb. Če bo dopustna le ena ali dve ponudbi, si naročnik pridržuje pravico, da javno naročilo iz razloga nezadostne konkurence ponovi.

Naročnik si pridržuje pravico, da posameznih geodetskih storitev, ki bodo del javnega naročila za izdelavo projektne dokumentacije, ne naroči preko predmetnega okvirnega sporazuma. Naročnik si pridržuje pravico, da poveča ali zmanjša obseg naročenih storitev in jih prilagodi dejanskim potrebam, projektom in razpoložljivim sredstvom. Ponudniki nimajo nobenih pravic iz naslova izgubljenega dobička v primeru, da bo obseg naročenih storitev manjši od predvidenega.

### **1.2 Lokacija izvedbe predmeta javnega naročila**

Območje Mestne občine Kranj.

### **1.3 Variantne ponudbe**

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu ZJN-3.

## **2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA**

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3 za sklenitev okvirnega sporazuma v skladu z 48. člena ZJN-3.

Za odprti postopek je značilno, da lahko vsak zainteresirani gospodarski subjekt odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

### 3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavnimi predpisi. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila določajo veljavni predpisi.

Če pride po podpisu okvirnega sporazuma za izvedbo tega javnega naročila do spremembe ali dopolnitve veljavne zakonodaje, podzakonskih aktov ali drugih predpisov, skladno s katerimi se izvaja predmet okvirnega sporazuma, izbrani ponudnik (izvajalec) iz tega naslova ni upravičen do dodatnega plačila, temveč svoje obveznosti izvaja skladno z veljavno zakonodajo/veljavnimi predpisi, v sklopu ponudbene cene, razen v primeru, ko je zaradi sprememb ali dopolnitev potrebna bistvena sprememba/povečan obseg pogodbenih obveznosti.

### 4. OCENJENA VREDNOST JAVNEGA NAROČILA

Okvirna ocenjena vrednost javnega naročila za obdobje 48 mesecev: **409.836,06 EUR brez DDV.**

### 5. GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

#### 5.1 Gospodarski subjekt in ponudnik

Gospodarski subjekt je katera koli fizična ali pravna oseba ali skupina teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

Določila, ki v tej dokumentaciji veljajo za ponudnika, smiselno veljajo tudi za vodilnega partnerja v skupni ponudbi, v kolikor ni v posameznem delu dokumentacije določeno drugače.

#### 5.2 Skupna ponudba (ponudba s partnerji, konzorcij)

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerji), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila, ne glede na to, kateri ali kolikšen del naročila prevzemajo v izvajanje.

Partnerji v skupni ponudbi **morajo določiti vodilnega partnerja** ter ga pooblastiti za podpis in oddajo skupne ponudbe (pooblastilo mora biti pripravljeno na podlagi vzorca pooblastila za podpis in oddajo skupne ponudbe (priloga št. 8) iz te dokumentacije ali na lastnem obrazcu, **in priloženo ponudbi**).

Vodilni partner za vsakega partnerja v skupni ponudbi v sistem e-JN predloži:

- izpolnjen in podpisan ESPD obrazec (v razdelek »ESPD – drugi sodelujoči«);
- vse ostale izpolnjene in podpisane obrazce in dokazila, ki so zahtevani s predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v razdelek »Ostale priloge«).

**Vodilni partner ob oddaji ponudbe v sistem e-JN naloži tudi pooblastilo vseh partnerjev vodilnemu partnerju za podpis in oddajo skupne ponudbe (v razdelek »Ostale priloge«).**

Če bo izbrana skupna ponudba partnerjev, bo naročnik po pravnomočni oddaji javnega naročila in pred sklenitvijo okvirnega sporazuma za izvedbo javnega naročila zahteval predložitev ustreznega akta o skupnem nastopu, ki bo vseboval najmanj vsebine, ki jih bo s pozivom na predložitev akta zahteval naročnik.

Če bo izbrana skupna ponudba partnerjev, bo vodilni partner v razmerju do naročnika nastopal v imenu vseh partnerjev skupne ponudbe. Hkrati prevzema nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitne slabe izvedbe del ali odprave napak zoper vodilnega partnerja.

Naročnik dopušča možnost, da se skupna ponudba po oddaji ponudbe ali po sklenitvi okvirnega sporazuma spremeni na način, da kakšen od partnerjev v skupni ponudbi več ne sodeluje v konzorciju/skupini gospodarskih subjektov, če se to zgodi zaradi objektivnih razlogov, ki niso v sferi ostalih članov skupne ponudbe. V takšnem primeru preostali partnerji v skupni ponudbi prevzamejo del obveznosti, ki bi jih sicer moral izvesti član, ki v konzorciju ne sodeluje več. Če je konzorcij katerega od pogojev za priznanje sposobnosti izpolnil s pomočjo partnerja, ki v konzorciju ne sodeluje več, morajo preostali člani konzorcija, če pogoja ne izpolnjujejo sami, v izvedbo javnega naročila uvesti podizvajalca/ce, ki takšne pogoje v celoti izpolnjuje/jo ter javno naročilo dokončati s takšnim podizvajalcem.

### **5.3 Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, ni pa dopuščeno, da v podizvajanje odda celotno javno naročilo.

#### **5.3.1 Dokumentacija, povezana s podizvajalci**

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- za vsakega imenovanega podizvajalca izpolnjen in podpisan obrazec prilogo št. 2;
- navesti vse podizvajalce ter vrsto del, ki jo bo izvedel posamezni podizvajalec (priloga št. 3 A);
- naložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (priloga št. 3 B);
- izpolnjene in podpisane ESPD obrazce vseh podizvajalcev;
- vse ostale podpisane s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila zahtevane obrazce, ki potrjujejo usposobljenost podizvajalca;
- podizvajalsko pogodbo, ki jo pripravita ponudnik in vsak podizvajalec sama, če je le-ta že sklenjena, v nasprotnem primeru, bo moral ponudnik podizvajalsko pogodbo naročniku predložiti v roku 5 dni od poziva naročnika k predložitvi podizvajalske pogodbe oz. najkasneje pred pričetkom del s strani podizvajalca. Podizvajalsko pogodbo ponudnik predloži za vsakega podizvajalca, ne glede na to, ali zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali ne.

Če bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, kot je določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

#### **5.3.2 Neposredna plačila podizvajalcem**

Naročnik ponudnike/izvajalce in podizvajalce obvešča, da neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni več a priori obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo, če podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. Če zahteva

za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročnik ni treba več upoštevati, razen če so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če novo priglašeni podizvajalci ne bodo zahtevali izvajanje neposrednih plačil, se okvirni sporazum v delu, ki navaja seznam podizvajalcev ne bo spreminjala, razen na izrecno zahtevo naročnika.

### **5.3.3 Angažiranje podizvajalcev v času izvedbe**

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev ali naknadne nominacije mora izvajalec naročniku posredovati vlogo za nominacijo oziroma zamenjavo podizvajalca. K vlogi za potrditev novega podizvajalca mora izvajalec obvezno priložiti vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo za podizvajalca in podizvajalsko pogodbo, ki jo izvajalec in podizvajalec pripravita sama.

Naročnik zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega ali drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca zavrne tudi v primeru, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila.

Naročnik lahko predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca zavrne, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti ali dokončanje del.

Novega podizvajalca, če izpolnjuje vse pogoje in zanj ne obstajajo razlogi za izključitev skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, naročnik potrdi s soglasjem. Izvajalec pogodbenih del ne sme izvajati s podizvajalcem, ki je bil priglašen po roku za oddajo ponudb in še ni bil predhodno potrjen s strani naročnika.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi in zanj tudi ni dobil soglasja naročnika, ima pravico odpovedati okvirni sporazum. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo, vendar pa je to zgolj pravica in ne dolžnost naročnika. Vsi delavci so naročniku v primeru takšnega preverjanja dolžni dati verodostojne podatke.

## **5.4 Uporaba zmogljivosti drugega subjekta**

Ponudnik lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov ponudnik ob oddaji ponudbe za te subjekte naloži:

- v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« ustrezno izpolnjen in podpisan ESPD obrazec;
- v razdelek »Ostale priloge« vse ostale podpisane skladno z določili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila zahtevane izjave in dokazila,

- v razdelek »Ostale priloge« ustrezna dokazila, da bo imel na voljo potrebna sredstva za izvedbo javnega naročila: npr. dogovor o medsebojnem sodelovanju, pogodbo o sodelovanju, dogovor o zagotavljanju, najemno pogodbo ...

Navedeno velja le v primerih, ko ponudnik uporabi zmogljivosti drugega subjekta, ti subjekti sami pa ne bodo izvajali del/sodelovali pri izvedbi javnega naročila in ne bodo nastopali v vlogi podizvajalca ali partnerja (npr. če ponudniku zgolj posodijo ustrezno opremo, mehanizacijo).

**Če ponudnik zahteve glede izobrazbe ali strokovne usposobljenosti nominiranih kadrov izkaže z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (tudi fizičnih oseb), morajo ti drugi subjekti pri izvedbi javnega naročila obvezno izvesti gradnje ali storitve, za katere so bile zahtevane te zmogljivosti. To pomeni, da morajo biti ti drugi subjekti vključeni v ponudbo in sodelovati pri javnem naročilu, kar pomeni, da morajo v ponudbi obvezno nastopati kot skupni partner ali kot podizvajalec ter predložiti vse obrazce in dokazila, ki so zahtevana za partnerja/podizvajalca.**

## **6. PRAVILA ZA SPOROČANJE**

### **6.1 Komunikacijska sredstva**

Izvedba predmetnega javnega naročila pretežno poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev, preko Portala javnih naročil RS in informacijskega sistema e-JN, delno pa z uporabo drugih komunikacijskih sredstev.

Ponudniki z oddajo ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN.

Obvestilo o javnem naročilu je bilo v skladu s 56. členom ZJN-3 poslano v objavo na Portal javnih naročil RS in v Uradni list Evropske unije.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno s prilogami in ESPD obrazcem, je objavljena na spletni strani Portala javnih naročil RS: <https://www.enarocanje.si/#/>.

Ponudbe se predložijo v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na Portalu javnih naročil RS.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah ali popravka ali na drug način izključno preko Portala javnih naročil RS oz. informacijskega sistema e-JN.

### **6.2 Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije**

Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom preko Portala javnih naročil RS ali informacijskega sistema e-JN, štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhajajo, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija, ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so jih ponudniki dolžni upoštevati pri oddaji ponudb.

## 6.3 Jezik javnega naročanja

Postopek javnega naročanja skladno z ZJN-3 poteka v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. To pomeni, da morajo biti v slovenskem jeziku vsi ponudbeni deli in dokumenti, razen tehničnega dela ponudbe (če je zahtevan), ki ga ponudniki lahko predložijo v slovenskem ali angleškem jeziku preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/>.

Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (med odgovori na vprašanja ali v dodatnih pojasnilih in spremembi dokumentacije) določi, da smejo ponudniki tudi druge dele svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno predloženo ponudbeno dokumentacijo v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe le v primeru, če jezika, v katerem bo predložen dokument, ne bo razumel. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne bo razumel, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku (rok bo odvisen od obsega ponudbene dokumentacije, za katerega bo naročnik zahteval prevod).

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan le v tujem jeziku, pa tuji jezik.

## 7. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

### 7.1 Rok za oddajo ponudb

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do roka, določenega na Portalu javnih naročil RS in v informacijskem sistemu e-JN.**

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

V primeru, da elektronski komunikacijski sistem e-JN ne bo deloval na način, ki omogoča oddajo prijave ali ponudbe, bo naročnik skladno s določili osmega odstavka 88. člena ZJN-3 podaljšal rok za oddajo prijav ali ponudb za najmanj dva delovna dneva v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti oziroma za najmanj pet delovnih dni v primeru drugih postopkov za oddajo naročila iz 39. člena ZJN-3, če bodo izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- elektronsko komunikacijsko sredstvo, ki ga uporablja naročnik, ne bo delovalo kadarkoli v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo prijav ali ponudb;
- kandidat ali ponudnik bo naročnika o tem nemudoma obvestil, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo prijav ali ponudb;
- upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku;
- kandidatu ali ponudniku ni uspelo oddati prijave oziroma ponudbe;
- odpiranje prejetih prijav ali ponudb se še ni izvedlo.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z aktualnimi Navodili za uporabo aplikacije - PONUDNIKI, ki so del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so objavljena na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe.

Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika), kot določajo Splošni pogoji za uporabo informacijskega sistema e-JN.

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz Obvestila o oddaji javnega naročila, ki je objavljeno na spletnem naslovu <https://www.enarocanje.si/#/>.

## **7.2 Umik in sprememba ponudb**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

## **7.3 Javno odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Rok odpiranja ponudb je določen na Portalu javnih naročil RS in v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob dnevu in uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke na razpolago v informacijskem sistemu e-JN.

Naročnik o odpiranju ponudb ne bo vodil posebnega zapisnika, saj bodo podatki, ki bodo na voljo ponudnikom v informacijskem sistemu e-JN, vključevali vse podatke, ki so obvezni na podlagi šestega odstavka 88. člena ZJN-3.

Ponudniki z oddajo ponudbe potrjujejo, da je naročnik na podlagi tega, da so podatki iz 6. odstavka 88. člena ZJN-na voljo v informacijskem sistemu e-JN izpolnil obveznosti glede vročanja le tega skladno z določili 7. odstavka 88. člena ZJN-3 in ne bodo zahtevali dodatnega posredovanja zapisnika o odpiranju ponudb.

## **7.4 Rok za dodatna pojasnila**

Ponudniki lahko preko Portala javnih naročil RS podajo zahtevo za dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila **najkasneje do roka, določenega na Portalu javnih naročil RS**.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko Portala javnih naročil RS. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

## **8. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**

### **8.1 Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 75., 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, ali je drugače seznanjen, da za gospodarski subjekt obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v točki 8.1.1. te dokumentacije.

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik oz. vodilni partner;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- v skladu z 81. členom ZJN-3 subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

### 8.1.1 Razlogi za izključitev

| ZAP. ŠT. | PRAVNA PODLAGA                | RAZLOG ZA IZKLJUČITEV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | prvi odstavek 75. člena ZJN-3 | <p>Če je bila gospodarskemu subjektu (ponudnik oz. vodilni partner, partner, podizvajalec, drugi subjekt) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja navedena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni v Delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami in D: Nacionalni razlogi za izključitev.</b></p> <p>Naročnik bo izključitveni razlog preverjal s podatki pridobljenimi v sistemu e-Dosje oz. potrdili Ministrstva za pravosodje, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali bodo pridobljena najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb.</p> <p><b>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji in gospodarski subjekti, katerih člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa so tuji državljani, bodo morali v razumnem roku, ki ga bo v fazi preverjanja ponudb postavil naročnik, predložiti ustrezna dokazila, iz katerih bo nedvoumno razvidno, da gospodarski subjekt ter osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v organu gospodarskega subjekta, izpolnjujejo pogoje iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik dopušča, da gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in gospodarski subjekt, katerih člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa so tuji državljani, ustrezna dokazila predložijo že ob oddaji ponudbe.</b></p> <p>Če država, v kateri imajo tuji gospodarski subjekti prijavljen svoj sedež oz. če država, katere državljan je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, ne izdaja navedenih dokazil, gospodarski subjekt namesto dokazil predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo predhodno navedenih oseb gospodarskega subjekta. Če zaprisežena izjava v tuji državi ni predvidena, pa tuji ponudnik predloži overjeno izjavo predhodno navedenih oseb</p> </div> |

|    |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                | <p>gospodarskega subjekta. Izjava oz. overjena izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež.</p> <p>Dokazila ali izjave tujih gospodarskih subjektov in državljanov tujih držav morajo biti prevedene v slovenski jezik. Overovitev prevoda ni potrebna. Tuji gospodarski subjekti in tuji državljani jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2. | drugi odstavek 75. člena ZJN-3 | <p>Če gospodarski subjekt (ponudnik oz. vodilni partner, partner, podizvajalec, drugi subjekt) ne izpolnjuje <b>obveznih dajatev</b> in drugih <b>denarnih nedavčnih obveznosti</b> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na rok za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na rok za oddajo ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga izpolni v delu Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, v točkah »Plačevanje davkov« in »Plačevanje prispevkov za socialno varnost«.</b></p> <p>Naročnik bo izključitveni razlog za gospodarske subjekte, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, preveril s podatki pridobljenimi v sistemu e-Dosje.</p> <p>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali v razumnem roku, ki ga bo v času preverjanja ponudb določil naročnik, predložiti ustrezna dokazila, iz katerih bo nedvoumno razvidno, da gospodarski subjekt izpolnjuje navedeni pogoj v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež. Če država, v kateri imajo tuji ponudniki prijavljen svoj sedež, ne izdaja zgoraj navedenih dokazil, ponudnik namesto dokazil predloži zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Če zaprisežena izjava v tuji državi ni predvidena, pa tuji ponudnik predloži overjeno izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.</p> <p>Izjava oz. overjena izjava mora biti podana pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.</p> |

|    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | <p>Če bo ponudnik predložil ustrezno dokazilo o poravnanih davčnih obveznostih v tujem jeziku, mora naročniku obvezno predložiti tudi prevod dokazila v slovenski jezik. Overovitev prevoda ni potrebna. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3. | a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 | <p>Če je gospodarski subjekt (ponudnik oz. vodilni partner, partner, podizvajalec, drugi subjekt) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v <b>evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja</b>.</p> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga izpolni v delu Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev.</b></p> <p>Naročnik bo izključitveni razlog za gospodarske subjekte, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, preveril s podatki pridobljenimi v sistemu e-Dosje.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. | b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 | <p>Če sta bili gospodarskemu subjektu (ponudnik oz. vodilni partner, partner, podizvajalec, drugi subjekt) v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pri pristojnem organu Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljeni najmanj dve kršitvi <b>v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno</b>, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, pa lahko gospodarski subjekt naročniku najkasneje do roka za oddajo ponudb ali prijav skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 <b>predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev</b>.</p> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga izpolni v delu Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev.</b></p> <p>Naročnik bo izključitveni razlog za gospodarske subjekte, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, preveril s podatki pridobljenimi v sistemu e-Dosje.</p> <p>Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bodo morali v razumnem času, ki ga bo v fazi preverjanja ponudb določil naročnik, predložiti ustrezna dokazila, iz katerih bo nedvoumno razvidno, da izpolnjujejo navedeni pogoj v skladu s predpisi države, kjer imajo svoj sedež. Če država, v kateri imajo tuji gospodarski subjeki prijavljen svoj sedež,</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                        | <p>ne izdaja zgoraj navedenih dokazil, gospodarski subjekt namesto dokazil predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta. Če zaprisežena izjava v tuji državi ni predvidena, pa tuji gospodarski subjekt predloži overjeno izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta. Izjava oz. overjena izjava mora biti podana pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež. Če bo gospodarski subjekt predložil ustrezno dokazilo o poravnanih davčnih obveznostih v tujem jeziku, mora naročniku obvezno predložiti tudi prevod dokazila v slovenski jezik. Overovitev prevoda ni potrebna. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.</p>                                                                                                                                                                                                            |
| 5. | <p>1. odst. člena 1 sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. april 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini</p> | <p>Če je gospodarski subjekt (ponudnik oz. vodilni partner, partner, podizvajalec, drugi subjekt):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;</li> <li>- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50 - odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;</li> <li>- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.</li> </ul> <p>Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1 sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec, drugi subjekt), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju navedenem v tej točki.</p> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga predložijo vsi gospodarski subjekti (ponudnik oz. vodilni partner, partner, podizvajalec, drugi subjekt).</b></p> |

### **8.1.2. Popravni mehanizem**

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt najkasneje do roka za oddajo ponudb v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ob nastopu naveznih okoliščin iz zgoraj navedenega člena in zakona ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Primeri dokazil in ukrepov so navedeni v 9. odstavku 75. člena ZJN-3. Ocena je skladno z ZJN-3 prepuščena naročniku.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

## **8.2 Pogoji za sodelovanje**

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije. Iz spodnjih tabel je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

### 8.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

| ZAP. ŠT. | PRAVNA PODLAGA                | POGOJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ZA KOGA VELJA POGOJ                                                                                                                                                                                                     |
|----------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Prvi odstavek 76. člena ZJN-3 | <p>Gospodarski subjekt ima ustrezno in veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila, v skladu s predpisi države članice, v kateri je za dejavnost registriran.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</b></p> <p><b>Lastna izjava ponudnika</b> (kot izjava se šteje izpolnjena <b>Priloga št. 2 – Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih, rubrika – Registracija za dejavnost</b>, kjer gospodarski subjekt navede <b>evidenčno št. podjetja pri IZS oz. naziv in evidenčno št. podjetja pri ustrezni evidenci posamezne države</b>)</p> </div> <p>Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku oddaje javnega naročila od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p> | <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponudnik oz. vodilni partner;</li> <li>- vsi partnerji v skupni ponudbi;</li> <li>- vsi podizvajalci.</li> </ul> |

### 8.2.2. Ekonomski in finančni položaj

| ZAP. ŠT. | PRAVNA PODLAGA                | POGOJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ZA KOGA VELJA POGOJ                                                            |
|----------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Peti odstavek 76. člena ZJN-3 | <p>Izbrani ponudnik mora imeti <b>sklenjeno zavarovanje pred odgovornostjo za škodo</b>, za katerega bo v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve okvirnega sporazuma izročil dokazila (predložil <b>kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu premije ali potrdilo zavarovalnice o plačilu premije/o kritju oziroma veljavnosti za to zavarovalno polico</b>).</p> | <p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma vodilni partner v skupni ponudbi.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>Zavarovalna polica za zavarovanje pred odgovornostjo za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti, mora biti izdana v skladu z določili Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti. Višina zavarovalne vsote za vse zavarovalne primere v posameznem letu ali za posamezen posel, če je sklenjeno zavarovanje za posamezni posel, ne sme biti nižja od 50.000 eurov.</p> <p>Zavarovanje pred odgovornostjo mora vključevati kritje škode za ravnanja, izvedena v času trajanja zavarovanja, ali za ravnanje, za katero je obvestilo o škodnem primeru vloženo v času trajanja zavarovanja. Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam.</p> <p>Naročnik bo v primeru obročnega ali letnega plačevanja premije kot ustrezno potrdilo o plačilu premije štel tudi potrdilo o plačilu prvega obroka oz. potrdilo o plačilu letne premije.</p> <p>Najkasneje 30 dni po izteku vsakokrat veljavne zavarovalne police mora podpisnik okvirnega sporazuma predložiti dokazilo o podaljšanju zavarovanja. Dokazila o veljavnosti zavarovalne police je podpisnik okvirnega sporazuma dolžan naročniku zagotavljati ves čas do poteka zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahteve po okvirnem sporazumu.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</b> Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji in o resničnosti podatkov, navedenih v ponudbi (priloga št. 5)</p> </div> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### 8.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

| ZAP. ŠT. | PRAVNA PODLAGA                | POGOJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ZA KOGA VELJA POGOJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Osmi odstavek 77. člena ZJN-3 | <p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih <b>petih (5) letih</b> pred rokom za oddajo ponudb samostojno/s partnerjem/s podizvajalci uspešno zaključil naslednje geodetske storitve:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. najmanj <b>dve (2) odmeri dolžinskega objekta</b> (kategorizirane javne ceste) <b>v neprekinjeni dolžni vsaj 300 m</b>, za katere je bila že <b>izdana odločba na podlagi njegovega elaborata</b>;</li> <li>2. najmanj <b>pet (5) elaboratov geodetskih storitev</b>, za katere so <b>že bile izdane odločbe</b> in je v geodetskem postopku sodelovalo <b>najmanj 10 strank (lastnikov parcel) pri posamezni storitvi</b>.</li> </ol> <p><b>Upošteval se bo samo referenčni posel, ki je bil zaključen v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb. Referenčni posel se šteje za zaključenega z dnem izdaje odločbe GURS.</b></p> <p>V primeru dvoma o ustreznosti reference naročnik ponudnikom predlaga, da ustreznost referenc preverijo s podajo vprašanja na portalu javnih naročil (<a href="https://www.enarocanje.si/#/">https://www.enarocanje.si/#/</a>) s konkretno navedbo izvedenega projekta. Naročnik bo v najkrajšem možnem času podal pisni odgovor o ustreznosti reference.</p> <p>Seštevanje posamičnih istovrstnih referenčnih poslov ni dopustno, kar pomeni, da ponudnik ne sme predložiti več manjših referenčnih poslov, ki bi potem šele skupaj izpolnjevali posamezni referenčni pogoj.</p> <p>Naročnik bo referenčni posel štel kot pozitivno ocenjen, če pri preverjanju referenčnega posla s strani naročnika referenčnih del ne bo prejel informacij, da je pri navedenem referenčnem poslu izvajalec dela opravljal nekvalitetno, z zamudo, pomanjkljivo, da ni izpolnjeval pogodbenih obveznosti; da so mu bile grajane napake; da je bilo vezano na referenčni posel unovčeno zavarovanje za dobro</p> | <p>Pogoj mora izpolniti ponudnik.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj lahko izpolni preko kateregakoli člana konzorcija.</p> <p>Ponudnik lahko pogoj izpolni tudi preko posameznega podizvajalca. Ustrezen referenčni posel tako predloži eden izmed sodelujočih.</p> <p>Referenca partnerja bo priznana samo, če bo partner, ki ima referenco, tudi <u>dejanski izvajalec predmetnega javnega naročila</u>. Če bo izvajalec partnerja, s katerim bo dokazoval izpolnjevanje referenčnega pogoja, po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenil, mora nov partner ali podizvajalec izpolniti isti referenčni pogoj, kot ga je izpolnjeval zamenjani partner. V nasprotnem primeru bo naročnik ravnal v skladu z določilom okvirnega sporazuma.</p> <p>Referenca podizvajalca bo priznana samo, če bo podizvajalec, ki ima referenco, tudi <u>dejanski izvajalec predmetnega javnega naročila</u>. Če bo izvajalec podizvajalca, s katerim bo dokazoval izpolnjevanje referenčnega pogoja, po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenil, mora nov podizvajalec izpolniti isti referenčni pogoj, kot ga je</p> |

|    |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                            | <p>izvedbo ali odpravo napak; da je izvajalec moral plačati pogodbeno kazen in primerljivo. Če referenčni posel ne bo ocenjen pozitivno, ga bo naročnik štel za neustreznega.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da referenčni pogoj v fazi pregledovanja ponudb preveri preko referenčnih potrdil (lahko tudi v obliki ustreznih elektronskih sporočil) referenčnih investitorjev, pridržuje pa si tudi pravico, da referenčni posel preveri s kopijo izvajalske pogodbe z naročnikom referenčnega dela, s kopijami dodatkov k izvajalskim pogodbam z naročnikom referenčnega dela (če spreminjajo vrednost del, vsebina del ali rok izvedbe), elaboratom, s kopijami potrjenih računov ....</p> <p>Naročnik lahko domneva, da gospodarski subjekt nima zahtevanih strokovnih sposobnosti, če naročnik pri gospodarskem subjektu zasledi nasprotje interesov, ki bi lahko negativno vplivali na izvedbo javnega naročila.</p> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</b></p> <p><b>Seznam referenčnih poslov (priloga št. 6) za vsako priglašeno referenco.</b></p> | <p>izpolnjeval zamenjani podizvajalec. V nasprotnem primeru bo naročnik ravnal v skladu z določilom okvirnega sporazuma.</p>                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | j) točka osmega odstavka 77. člena ZJN-3 in 94. člen ZJN-3 | <p>Ponudnik, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, predloži izjavo ponudnika o nastopanju s podizvajalci (<b>priloga št. 3 A</b>).</p> <p>Podizvajalec, ki zahteva izvajanje neposrednih plačil s strani naročnika, poda in podpiše ter predloži izjavo podizvajalca o neposrednih plačilih in soglasje o poravnavi podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca s strani naročnika (<b>priloga št. 3 B</b>).</p> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izjava ponudnika o nastopanju s podizvajalci (priloga št. 3 A) in Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih in soglasje o poravnavi podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca s strani naročnika (priloga št. 3 B)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma konzorcij ponudnikov, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje (priloga št. 3 A).</p> <p>Pogoj mora izpolniti vsak podizvajalec, ki zahteva izvajanje neposrednih plačil s strani naročnika (priloga št. 3 B).</p> <p>Ponudnik pa v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila (100%).</p> |

|    |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | osmi odstavek 77. člena ZJN-3 ter drugi odstavek 10. člena ZJN-3 | <p>Ponudnik mora samostojno/skupaj s partnerji/skupaj s podizvajalci razpolagati z zadostnim številom usposobljenega strokovnega kadra in izpolnjevati druge kadrovske oz. tehnične pogoje, potrebne za izvedbo del (Priloga št. 7 A in 7 B).</p> <p><b>Ponudnik mora izkazati, da ima na razpolago naslednji kader:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>najmanj dva (2) odgovorna geodeta</b>, ki izpolnjujeta naslednje pogoje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• vpis v <b>Imeniku pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pooblaščen inženir s področja geodezije (PI Geo) pri Inženirski zbornici Slovenije</b>;</li> <li>• vsak nominiran odgovorni geodet mora z najmanj <b>enim (1) referenčnim poslom</b> izkazati, da je v <b>zadnjih petih (5) letih</b> pred rokom za oddajo ponudb v vlogi <b>odgovornega geodeta</b> uspešno zaključil <b>izvedbo geodetskih storitev – zaključen elaborat, na podlagi katerega je bila izdana odločba GURS</b>;</li> <li>• <b>biti mora zaposlen pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi (ponudniku ali partnerju ali podizvajalcu).</b></li> </ul> </li> </ul> <p><b>Za odgovornega geodeta, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev IZS, mora ponudnik že k ponudbi predložiti/podati lastno izjavo, da odgovorni geodet izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik, naročniku najkasneje pred podpisom okvirnega sporazuma predložil dokazilo o tem vpisu.</b></p> <p>Za vsakega nominiranega odgovornega geodeta mora ponudnik obvezno <b>navesti en (1) ustrezen referenčni posel.</b></p> <p>Naročnik bo referenčni posel štel kot pozitivno ocenjen, če pri preverjanju referenčnega posla s strani naročnika referenčnih del ne bo prejel informacij, da je pri navedenem referenčnem poslu nominirani odgovorni geodet dela opravljal nekvalitetno, z zamudo, pomanjkljivo, da ni izpolnjeval pogodbenih obveznosti; da so mu bile grajane napake; da je bilo vezano na referenčni posel unovčeno zavarovanje za dobro izvedbo ali odpravo napak; da je izvajalec moral plačati</p> | <p>Pogoj mora izpolniti ponudnik.</p> <p>Pri skupni ponudbi lahko pogoj kadrovske sposobnosti izpolnjujejo partnerji skupaj.</p> <p>Pri ponudbi s podizvajalci lahko pogoj kadrovske sposobnosti ponudnik izpolni s podizvajalcem v primeru, da bo podizvajalec, ki ta pogoj izpolnjuje, tudi <u>dejanski izvajalec predmetnega javnega naročila</u>.</p> <p>Pogoj kadrovske sposobnosti in tehnične usposobljenosti lahko ponudnik izpolni tudi s sklicevanjem na zmogljivosti drugega subjekta (81. člen ZJN-3).</p> <p>Če ponudnik zahteve glede izobrazbe in strokovne usposobljenosti nominiranih kadrov izkaže z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (tudi fizičnih oseb), morajo ti drugi subjekti pri izvedbi javnega naročila obvezno izvesti gradnje ali storitve, za katere so bile zahtevane te zmogljivosti. To pomeni, da morajo biti ti drugi subjekti vključeni v ponudbo in sodelovati pri javnem naročilu – kar pomeni, da morajo v ponudbi nastopiti kot skupni partner ali kot podizvajalec ter predložiti vse obrazce in dokazila, ki so zahtevana za partnerja/podizvajalca.</p> <p>Izbrani ponudnik lahko po sprejemu odločitve o oddaji naročila zamenja strokovni kader skladno z zahtevami naročnika, če naročnika</p> |
|----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>pogodbeno kazen in primerljivo. Če referenčni posel ne bo ocenjen pozitivno, ga bo naročnik štel za neustreznega.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da referenčni pogoj v fazi pregledovanja ponudb preveri preko referenčnih potrdil (lahko tudi v obliki ustreznih elektronskih sporočil) referenčnih investitorjev, pridržuje pa si tudi pravico, da referenčni posel preveri s kopijo izvajalske pogodbe z naročnikom referenčnega dela, s kopijami dodatkov k izvajalskim pogodbam z naročnikom referenčnega dela (če spreminjajo vrednost del, vsebina del ali rok izvedbe), elaboratom, s kopijami potrjenih računov ....</p> <p>Naročnik lahko domneva, da gospodarski subjekt nima zahtevanih strokovnih sposobnosti, če naročnik pri gospodarskem subjektu zasledi nasprotje interesov, ki bi lahko negativno vplivali na izvedbo javnega naročila.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</b></p> <p><b>Izjava o kadrovski sposobnosti in tehnični usposobljenosti (priloga št. 7 A)</b></p> <p><b>in</b></p> <p><b>Seznam referenčnih poslov nominiranih geodetov (priloga št. 7 B)</b></p> </div> | <p>obvesti o nastopu objektivnih okoliščin, ki zahtevajo njegovo zamenjavo (smrt; bolezen ali poškodbe, zaradi katerih ni zmožen na zadovoljivi ravni opravljati svojih nalog pri izvedbi predmeta naročila; prenehanje delovnega razmerja).</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Osmi odstavek 77. člena ZJN-3 | <p>Ponudnik se zavezuje, da bo za izvedbo predmeta naročila razpolagal s potrebno tehnično in programsko opremo, ki mu bo omogočala kvalitetno in zadovoljivo izvedbo vseh aktivnosti v okviru predmeta javnega naročila in da razpolaga z ustrezno tehnično zmogljivostjo, kar pomeni, da razpolaga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z ustreznimi prostori,</li> <li>- računalniško opremo in</li> <li>- vso ostalo tehnično opremo, potrebno za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pravili stroke.</li> </ul> <div data-bbox="488 533 1471 644" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:</b></p> <p><b>Izjava o kadrovske sposobnosti in tehnični usposobljenosti (priloga št. 7 A)</b></p> </div> | <p>Pogoj mora izpolniti ponudnik.</p> <p>Pri skupni ponudbi lahko pogoj kadrovske sposobnosti izpolnjujejo partnerji skupaj.</p> <p>Pri ponudbi s podizvajalci lahko pogoj kadrovske sposobnosti ponudnik izpolni s podizvajalcem v primeru, da bo podizvajalec, ki ta pogoj izpolnjuje, tudi <u>dejanski izvajalec predmetnega javnega naročila</u>.</p> <p>Pogoj kadrovske sposobnosti in tehnične usposobljenosti lahko ponudnik izpolni tudi s sklicevanjem na zmogljivosti drugega subjekta (81. člen ZJN-3).</p> |
|----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 9. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

### 9.1 Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3, sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 navedenih v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v ESPD obrazcu;
- b) izpolnjuje pogoje za sodelovanje, določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki so določeni v skladu s 76. členom ZJN-3.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

**Izpolnjen ESPD morajo obvezno predložiti:**

- **ponudnik oz. vodilni partner,**
- **vsak partner v skupni ponudbi;**
- **vsak podizvajalec,**
- **drugi subjekti, katerih zmogljivosti skladno z 81. členom ZJN-3 uporablja ponudnik.**

ESPD vsak gospodarski subjekt uvozi iz naročnikove dokumentacije ter ga izpolni na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd>.

V informacijski sistem **e-JN**:

- a) ponudnik oz. vodilni partner naloži svoj ESPD v razdelek »**ESPD – ponudnik**«, v **\*.xml obliki** datoteke,
- b) v razdelek »**ESPD – ostali sodelujoči**« ponudnik naloži **podpisan** ESPD ostalih sodelujočih v **\*.pdf obliki** ali **elektronsko podpisan** ESPD v **\*.xml obliki**.

Ponudnik oz. vodilni partner, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v \*.xml obliki ali nepodpisan ESPD v \*.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Gospodarski subjekt naj pred začetkom izpolnjevanja ESPD obrazca preveri nastavitve pojavnih oken, da ne bo imel težav pri tiskanju oz. \*.pdf izpisu ESPD obrazca.

V poglavju »Del I. Informacije o objavi gospodarski subjekti« naročnik ni izpolnil polja »št. obvestila na PJN«, ker v fazi priprave ESPD obrazca naročnik s podatki še ni razpolagal. Podatke lahko, ni pa obvezno, ob izpolnjevanju ESPD obrazca izpolnijo gospodarski subjekti.

V poglavju Del II. Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom v oddelku B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta ponudniki za vsakega predstavnika gospodarskega subjekta vnesejo naslednje obvezne podatke: ime, priimek, datum rojstva in država.

Navedba ostalih podatkov za predstavnika gospodarskega subjekta: kraj rojstva, ulica in hišna številka, e-pošta, poštna številka, telefon, mesto, informacije o zastopstvu, EMŠO, ni obvezna.

Z oddajo ESPD obrazca vsak gospodarski subjekt tudi izjavlja:

- a) da izpolnjuje omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex (europa.eu))
- b) da ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, ali pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti navedenega subjekta, ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih navedenih subjektov.

Če je gospodarski subjekt v drugem postopku javnega naročanja že predložil ESPD, ga lahko ponovno uporabi, vendar le, če so informacije v njem še vedno pravilne in ustrezne in če ESPD obrazec iz drugega postopka javnega naročanja po vsebini ustreza vsem pogojem naročnika iz tega javnega naročila, kar pomeni, da vsebuje vse zahteve, pogoje, polja, točke, podtočke zahtevane v ESPD obrazcu naročnika v tem postopku.

## **9.2 Preverjanje podatkov, ki niso uradno dostopni**

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnikov, zahteva, da predložijo vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3 in druga dokazila, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, listine, izpise, potrdila kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, obračunske situacije, končni obračun ali druga dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje posameznega pogoja.

## **9.3 Pridobivanje podatkov na druge načine**

Če bo naročnik podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, in ne iz uradno dostopnih dokazil, kot npr. preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, da od ponudnika zahteva dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu, in bo praviloma znašal **tri (3) delovne dni** (odvisno od obsežnosti dokazil), v nasprotnem primeru lahko naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

## **9.4 Pojasnila, dopolnitve in popravki ponudb**

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Naročnik lahko glede ponudbe ali predloženih listin v ponudbi v okviru zakonskih določb, zlasti 89. člena ZJN-3, od ponudnika zahteva dopolnitve, popravke ali spremembe, pojasnila, dodatna stvarna dokazila ali odpravo računskih napak.

## 10. FINANČNO ZAVAROVANJE

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 v fazi ponovnega odpiranja konkurence v povabilu k oddaji ponudbe od izbranega ponudnika zahteva predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje lahko izda bodisi banka ali zavarovalnica v Republiki Sloveniji ali v tujini. Originalno finančno zavarovanje (bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje) bo moralo biti izdelano po **Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.**

Bianco menica ter depozit nista enakovredni finančni zavarovanji.

Pri ponudbi s podizvajalci finančno zavarovanje predloži ponudnik, pri skupni ponudbi pa eden od partnerjev.

V tej dokumentaciji uporabljen izraz »bančna garancija« velja tudi za ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnicah. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

V vzorcu finančnega zavarovanja navedeni zapis »Zavarovanje/garancija« pomeni, da je zaželeno, da ponudnik v samem finančnem zavarovanju navede zapis zavarovanje, če bo predložil kavcijsko zavarovanje oz. navede zapis garancija, če bo predložil bančno garancijo. Kot dopustno in ustrezno finančno zavarovanje pa bo naročnik štel tudi tisto zavarovanje, ki bo vsebovalo zapis »Zavarovanje/garancija«.

Podobno velja za navedbo naročnik garancije/zavarovanja, naročnik bo kot ustrezno štel tako navedbo naročnik zavarovanja kot naročnik garancije kot naročnik garancije/zavarovanja.

### 10.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V okviru oddaje posameznega javnega naročila bo izbrani ponudnik, če bo to zahtevano v povabilu k oddaji ponudbe, dolžan v **petnajstih (15) koledarskih dneh** od posredovanja naročilnice za izvedbo posameznega javnega naročila naročniku izročiti originalno **bančno garancijo** ali **kavcijsko zavarovanje**, plačljivo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini **5 % pogodbene vrednosti brez DDV**, ki bo skladno z vzorcem finančnega zavarovanja, ki je sestavni del predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

## 11. MERILO

Naročnik bo naročilo oddal na podlagi merila: ekonomsko najugodnejša ponudba.

### 11.1 Določitev meril

Naročnik bo za izbor najugodnejših ponudb uporabil naslednja merila:

|   | ELEMENT MERILA                         | NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK |
|---|----------------------------------------|-----------------------|
| A | Vrednost točke v EUR brez DDV          | 80                    |
| B | Dodatne reference nominiranih geodetov | 20                    |

## 11.2 Kriterij za izračun števila točk pri posameznem merilu za razvrstitev ponudb

- **Merilo A – Vrednost točke v EUR brez DDV**

Naročnik bo vezano na merilo A »Vrednost točke v EUR brez DDV« ponudbe točkoval na naslednji način:

| ELEMENT MERILA                  | NAČIN IZRAČUNA                                                                                                                                                                                                                                | MAX. ŠT. TOČK |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Vrednost točke (v EUR brez DDV) | Ponudnik z najnižjo vrednostjo točke prejme vse možne točke v okviru tega ponderja.<br><br>$T1 = 80 * \frac{C_n}{C_p}$<br><br>T – število točk<br>Cn – najnižja vrednost točke brez DDV<br>Cp – vrednost točke posameznega ponudnika brez DDV | 80            |

- **Merilo B – Dodatne reference nominiranih geodetov**

Naročnik bo vezano na merilo B »Dodatne reference nominiranih geodetov« ponudbe točkoval na naslednji način:

| ŠTEVILO REFERENC            | MAX. ŠT. TOČK |
|-----------------------------|---------------|
| 1 dodatna referenca         | 10            |
| 2 ali več dodatnih referenc | 20            |

Ponudnik mora za vsakega nominiranega geodeta predložiti najmanj en referenčni posel, s katerim bo izpolnil pogoj za sodelovanje.

Ponudnik, ki bo za nominirana geodeta v obrazcu 7 B predložil dodatne referenčne posle, ki bodo skladni z zahtevami naročnika, navedenimi v poglavju 8.2.3. – Tehnična in strokovna sposobnost, bo v okviru merila B za eno (1) dodatno referenco prejel dodatnih 10 točk, za dve dodatni referenci ali več pa dodatnih 20 točk. Ponudnik v okviru merila B lahko prejme največ 20 dodatnih točk.

### DODATNO MERILO V PRIMERU PONUDB Z ENAKIM ŠTEVILOM TOČK

Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enakim najvišjim številom točk, bo naročnik izbral tistega, ki bo pridobil več točk na podlagi merila A. Če tudi po dodatnem merilu ne bo mogoče določiti enega najugodnejšega ponudnika, bo izbrana dopustna ponudba ponudnika, ki bo ponudbo v sistem e-JN oddal prej. Če bo več ponudb oddanih istočasno, bo naročnik o izbiri odločil z žrebom. Protokol žreba bo priloga vabila na žreb.

### **11.3 Določitev meril za oddajo posameznega javnega naročila**

Merilo za izbor izvajalca za posamezno javno naročilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer **najnižja končna ponudbena vrednost brez DDV**.

Naročnik bo med veljavnostjo okvirnega sporazuma odpiral konkurenco po vsakokratnem pozivu. Naročnik bo podpisnike okvirnega sporazuma pozval k oddaji ponudbe in bo posamezno naročilo oddal tistemu ponudniku, ki bo oddal ponudbo z najnižjo končno ponudbeno ceno.

Ponudbena vrednost točke, podana v okviru ponovnega odpiranja konkurence med veljavnostjo okvirnega sporazuma, ne sme biti višja od ponudbene vrednosti točke po predračunu, predloženem v sklopu ponudbe v postopku javnega naročila za sklenitev okvirnega sporazuma.

#### **DODATNO MERILO V PRIMERU PONUDB Z ENAKO CENO**

Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo ceno, bo naročnik izbral tistega ponudnika, ki bo ponudbo oddal prej. Če bo več ponudb oddanih istočasno, bo naročnik o izbiri odločil z žrebom. Protokol žreba bo priloga vabila na žreb.

## **12. PONUDBA**

### **12.1 Oblika ponudbe**

Ponudnik ponudbo predloži v elektronski obliki.

**Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka (v EUR) in znesek davka (v EUR). Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.**

**Izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna« (priloga št. 1), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ponudnik »naloži« v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun«.**

Če bo ponudnik v razdelek »Predračun« naložil drug obrazec (npr. lasten predračun, rekapitulacija, popis, izsek popisa), bo naročnik štel, da je ponudnik predložil ustrezen obrazec, če bo iz obrazca razvidna vrednost točke, prav tako bo v tem primeru naročnik štel, da se z oddajo ponudbe ponudnika strinja z vsemi zahtevami in obveznostmi navedenimi v obrazcu »Povzetek predračuna« (Priloga 1).

**Izpolnjen obrazec ESPD ponudnik predloži v \*.xml obliki v informacijski sistem e-JN v razdelek »ESPD - ponudnik«. V razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« ponudnik predloži podpisan ESPD ostalih sodelujočih (partner, podizvajalec, drug subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje) v \*.pdf obliki ali elektronsko podpisan ESPD v \*.xml obliki.**

**Ostalo ponudbeno dokumentacijo zahtevano s predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila mora ponudnik predložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge«.**

**V primeru razlike med skupno ponudbeno vrednostjo, navedeno v sistemu e-JN, in obrazcem Priloga št. 1 – Povzetek predračuna se bo upoštevala vrednost, ki bo izhajala iz Priloge št. 1.**

Če je določen obrazec (dokazilo) v sistemu e-JN naložen v katerem koli drugem razdelku, se šteje, da je ponudnik predložil ustrezen obrazec (dokazilo) in ga naročnik ne bo pozival na dopolnitev ponudbe, razen v izrecnih primerih, navedenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Besedilo obrazcev, ki bodo priloženi ponudbi, mora **v celoti ustrezati zahtevam naročnika**, kar pomeni, da mora biti besedilo obrazca istovetno besedilu na obrazcu, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma mora besedilo obrazca **vsebovati vse ključne podatke**, ki so zahtevani s strani naročnika.

Če ni drugače določeno, tuji ponudniki izkažejo izpolnjevanje pogojev z ustreznimi primerljivimi dokazili, ki nedvoumno dokazujejo izpolnjevanje zahtev naročnika. Če država, v kateri imajo ponudniki prijavljen svoj sedež, ne izdaja navedenih dokazil, ponudnik namesto dokazil predloži zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta. V kolikor zaprisežena izjava v tuji državi ni predvidena, pa tuji ponudnik predloži overjeno izjavo zakonitega zastopnika ponudnika oz. ustrezne fizične osebe, če je to primerno. Dokazila ali izjave tujih ponudnikov morajo biti prevedena v slovenski jezik. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik. Overovitev prevodov ni potrebna.

## 12.2 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **do vključno 30. 10. 2026**.

Če odločitev o oddaji predmetnega javnega naročila ni pravnomočna do roka iz prejšnjega odstavka ali do takrat okvirni sporazum še ni podpisan, lahko naročnik od ponudnikov zahteva, da podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje, ki ga predlaga naročnik.

Poziv naročnika in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Kot pisna oblika šteje tudi zapis v elektronski obliki.

Ponudnik mora svoj odgovor naročniku posredovati v roku, ki bo določen v pozivu.

Ponudnik lahko zahtevo naročnika po podaljšanju roka veljavnosti ponudbe do roka za podajo odgovora odkloni. Če ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti kot nedopustno izločil iz nadaljnega postopka oddaje javnega naročila.

Ponudniku, ki se bo z zahtevo naročnika po podaljšanju roka veljavnosti ponudbe strinjal, bo dovoljeno, da že dano ponudbo spremeni zgolj glede podaljšanja roka njene veljavnosti, medtem ko vsakršno drugačno spreminjanje ali dopolnjevanje že dane ponudbe ni dovoljeno.

## 12.3 Ponudbena cena

Vrednost točke v ponudbi mora biti izražena v evrih (EUR) in mora ob upoštevanju števila točk za posamezno storitev vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.

Cena v ponudbi v ponovnem odpiranju konkurence mora vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste, ostale stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih storitev ali drugih stroškov, opredeljenih v vzorcu okvirnega sporazuma in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V cene iz ponudbenega predračuna morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške geodetske storitve ter vse stroške sestankov, usklajevanja in popravke dokumentacije v okviru podanih pripomb naročnika, stroške, nastale v zvezi z delom, administrativne stroške, potne stroške, ostale izdatke oz. vsa dela in material, ko so potrebna oz. je potreben za izvedbo posameznega predmeta zahtevka.

Ponudbena cena v okviru posameznega povpraševanja mora vključevati stroške izvajalca za izvedbo vseh potrebnih opravil in storitev, ki so potrebne za izvedbo posameznega geodetskega postopka, v obsegu in v obliki, kot to določajo veljavni predpisi s področja geodetske dejavnosti, standardi in pravila stroke ter zahteve naročnika navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da je potreben popravek ali dopolnitev elaborata, izvajalec to stori v okviru ponudbene cene za posamezno javno naročilo, brez dodatnih stroškov za naročnika.

## 12.4 Računske napake

Naročnik bo odkrite računske napake v okviru postopka izbire podpisnikov okvirnih sporazumov in v okviru oddaje posameznega javnega naročila odpravil v skladu z določbo sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

Vse napake, do katerih bi prišlo zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, bo naročnik obravnaval kot računske napake, ki jih bo naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravil tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV v računsko napačnih postavkah in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračunal vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

**Če v ponudbenem predračunu (popisu del) niso izpolnjene cene posameznih postavk ali je pri posamezni postavki zapisana vrednost enaka 0,00, bo naročnik štel, da ponudnik ta dela ponuja po ceni 0,00 EUR in da so dela iz teh postavk upoštevana v vrednostih ostalih postavk.** V zvezi s tem naročnik ponudnikov ne bo pozival k odpravi napak ali dodatnim pojasnilom, ponudniki pa ne morejo zahtevati priznanje naknadno določenih cen postavk ali povečanja ponudbene vrednosti iz tega naslova, niti so do njih upravičeni.

Vse napake v formulah/seštevkih v ponudbenem predračunu, ki jih bo zagrešil naročnik, ne glede na to, ali ima njihova odprava za posledico spremembo v ceni na enoto ali ne, vse zapise števila z besedo in vse zapise izračuna v polje, ki ni všteto v vsoto, bo naročnik štel kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno, če bodo izpolnjeni pogoji iz 89. člena ZJN-3.

## 12.5 Podatki o ustanoviteljih

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo okvirnega sporazuma predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Izjavo oz. zahtevane podatke bodo morali najkasneje pred podpisom okvirnega sporazuma predložiti vsi sodelujoči gospodarski subjekti (ponudnik oz. vodilni partner, partner, podizvajalec, drugi subjekt, na zmogljivosti katerega se sklicuje ponudnik).

Sodelujoči gospodarski subjekti pa izjavo oz. podatke lahko posredujejo že ob oddaji ponudbe (priloga 9 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb). Predmetni obrazec hkrati vključuje tudi izjavo, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju tudi ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Če ima kateri od sodelujočih gospodarskih subjektov v lastništvu udeleženih večje število fizičnih in pravnih oseb, v Izjavi navede osebe z deležem več kot 5 %, za ostale osebe pa lahko predloži tudi druga dokazila iz katerih izhajajo lastniški deleži.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti ustrezna dokazila, iz katerih bo nedvoumno razvidna udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

## **12.6 Podpis ponudbene dokumentacije**

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

**V primeru samostojnega ponudnika:** če podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

**V primeru skupne ponudbe:** partnerji morajo za podpis in oddajo skupne ponudbene dokumentacije pooblastiti zakonitega zastopnika vodilnega partnerja ali njegovega pooblaščenca in v ta namen ponudbi priložiti pooblastilo, pripravljeno na podlagi vzorca pooblastila za podpis in oddajo skupne ponudbe (priloga št. 8) iz te dokumentacije, ali pooblastilo, pripravljeno na lastnem obrazcu. Če zakoniti zastopnik posameznega partnerja ni podpisnik prej navedenega pooblastila, je treba ponudbi priložiti tudi pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik posameznega partnerja pooblašča podpisnika takšnega pooblastila.

**V primeru ponudbe s podizvajalci:** če podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik podizvajalca, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopniki podizvajalca pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov.

**V primeru ponudbe s sklicevanjem na zmogljivosti drugega subjekta (81. člen ZJN-3):** če podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik drugega subjekta, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

**Naročnik bo štel, da so vsi obrazci/priloge, ki so sestavni del ponudbe, oddani in potrjeni na datum oddaje ponudbe, razen v primeru, ko je na obrazcu/prilogi izrecno naveden drug datum.**

## 12.7 Sestavni deli ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednje:

| Zap. št. | DOKUMENTACIJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Razdelek v informacijskem sistemu e-JN |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.       | <b>Obrazec POVZETEK PREDRAČUNA</b> (priloga št. 1)<br><br>Obrazec predloži <b>ponudnik ali poslovodeči ponudnik</b> v skupni ponudbi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>PREDRAČUN</b>                       |
| 2.       | <b>Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih</b> (priloga št. 2).<br><br>Obrazec predloži <b>vsak ponudnik, partner v skupni ponudbi, drug subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, in vsak podizvajalec.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>OSTALE PRILOGE</b>                  |
| 3.       | <b>Dogovor, dokazilo o sklicevanju na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov</b><br><br>Če se ponudnik pri izpolnjevanju razpisnih pogojev sklicuje na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, <b>predloži dokazilo</b> , da bo zaradi tega imel <b>na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila</b> . Kot dokazilo lahko na primer šteje pisni dogovor teh subjektov, sklenjen za ta namen.<br><br><u><b>Dokazilo ponudnik predloži že ob oddaji ponudbe.</b></u><br><br><i>Ponudnik lahko zahteve glede izobrazbe ali strokovne ali tehnične usposobljenosti nominiranih kadrov izkaže s sklicevanjem na zmogljivost drugih subjektov (tudi fizičnih oseb) le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere so bile zahtevane te zmogljivosti. To pomeni, da morajo, skladno s prakso odločitev Državne revizijske komisije, v ponudbi obvezno nastopiti kot partner ali kot podizvajalec ter predložiti vse obrazce in dokazila, ki so zahtevana za partnerja/podizvajalca.</i> | <b>OSTALE PRILOGE</b>                  |
| 4.       | <b>Izjava ponudnika o nastopanju s podizvajalci</b> (priloga št. 3 A)<br><br>Izjavo predloži <b>ponudnik in vsak partner, ki nastopa s podizvajalci.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>OSTALE PRILOGE</b>                  |
| 5.       | <b>Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih in soglasje o poravnavi podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca s strani naročnika</b> (priloga št. 3 B)<br><br>Obrazec predloži vsak <b>podizvajalec, ki zahteva izvajanje neposrednih plačil.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>OSTALE PRILOGE</b>                  |
| 6.       | <b>Podizvajalska pogodba za vsakega priglašenega podizvajalca</b> (pripravita ponudnik in podizvajalec sama)<br><br>Podizvajalsko pogodbo ponudnik predloži za vsakega podizvajalca, ne glede na to, ali zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali ne, če je ta že sklenjena, v nasprotnem primeru pa mora ponudnik podizvajalsko pogodbo naročniku predložiti v roku 5 dni od poziva naročnika k predložitvi podizvajalske pogodbe oz. najkasneje pred pričetkom del s strani podizvajalca.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>OSTALE PRILOGE</b>                  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | <p><b>ESPD obrazec</b> (priloga št. 4).</p> <p>ESPD vsak gospodarski subjekt (<b>ponudnik, partner, podizvajalec, drugi subjekt</b>) uvozi iz naročnikove dokumentacije objavljene na spletni strani <a href="https://www.enarocanje.si/#/">https://www.enarocanje.si/#/</a>, ga izpolni na spletni strani <a href="https://ejn.gov.si/espd">https://ejn.gov.si/espd</a> ter ga predloži v informacijski sistem <b>e-JN</b>.</p> <p><b>Ponudnik</b> v celoti izpolnjen ESPD obrazec predloži v razdelek »<b>ESPD – ponudnik</b>«.</p> <p>Ponudnik za vsakega <b>partnerja, podizvajalca, drug subjekt</b> v celoti izpolnjen in podpisan (ali podpisan ESPD v *.pdf obliki ali elektronsko podpisan ESPD v *.xml obliki) ESPD obrazec predloži v razdelek »<b>ESPD – ostali sodelujoči</b>«.</p> | <p><b>ESPD –<br/>PONUDNIK</b></p> <p><b>ESPD –<br/>OSTALI<br/>SODELUJOČI</b></p> |
| 8.  | <p><b>Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji in o resničnosti podatkov, navedenih v ponudbi</b> (priloga št. 5)</p> <p>Izjavo predloži <b>ponudnik</b> ter <b>vsi partnerji v skupni ponudbi</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>OSTALE<br/>PRILOGE</b>                                                        |
| 9.  | <p><b>Seznam referenčnih poslov ponudnika</b> (priloga št. 6)</p> <p>Prilogo predloži <b>ponudnik</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>OSTALE<br/>PRILOGE</b>                                                        |
| 10. | <p><b>Izjava o kadrovske sposobnosti in tehnični usposobljenosti</b> (priloga št. 7 A)</p> <p>Izjavo predloži <b>ponudnik</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>OSTALE<br/>PRILOGE</b>                                                        |
| 11. | <p><b>Seznam referenčnih poslov nominiranih geodetov</b> (priloga št. 7 B)</p> <p>Prilogo predloži <b>ponudnik</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                  |
| 12. | <p><b>Pooblastilo vodilnemu partnerju v skupni ponudbi za podpis in oddajo skupne ponudbe</b> (priloga št. 8)</p> <p>Pooblastilo vodilnemu partnerju v skupni ponudbi mora biti podano na podlagi vzorca pooblastila za podpis in oddajo skupne ponudbe (priloga št. 9) ali pripravljeno na lastnem obrazcu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>OSTALE<br/>PRILOGE</b>                                                        |

Ponudnik vzorca okvirnega sporazuma (priloga št. 11) ne prilaga, temveč z oddajo ponudbe in **Izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji in o resničnosti podatkov, navedenih v ponudbi** (priloga št. 5) potrdi strinjanje z njihovo vsebino.

Ponudnik odda vse zahtevane obrazce in dokazila tudi za morebitno vključene partnerje, podizvajalce in druge subjekte, na katere zmožljivosti se sklicuje ponudnik, ki morajo svoje izjave in obrazce ustrezno podpisati.

### **13. ZAUPNOST**

Ponudniki dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označijo z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani, ali s posebnim sklepom/dokumentom o označitvi poslovne skrivnosti ali na drug, jasno viden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik je na ponudnikovo subjektivno oznako poslovnih skrivnosti, s katero so lahko po ponudnikovi presoji označeni tudi manj pomembni podatki, vezan, vendar bo takšno oznako zaupnosti presojal glede na zakonske določbe in skladno z odločitvami Državne revizijske komisije za revizijo postopkov.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

### **14. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve okvirnega odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

Ponudniki prevzemajo vse stroške vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno s stroški morebitnih finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izvedbe javnega naročila.

Ravno tako ponudniki ponudbo podajajo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa okvirnega sporazuma s strani naročnika.

## 15. OKVIRNI SPORAZUM

### 15.1 Sklenitev okvirnega sporazuma

Po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb bo naročnik skladno z 8. odstavkom 90. člena ZJN-3 sklenil okvirni sporazum, ki v bistvenih delih ne bo odstopal od vzorca okvirnega sporazuma iz te dokumentacije, z največ 7 izbranimi ponudniki, ki bodo oddali dopustne in ekonomsko najugodnejše ponudbe, oz. z manj ponudniki, če bo prejel manj kot 7 dopustnih ponudb. Če bo dopustna le ena ali dve ponudbi, si naročnik pridržuje pravico, da javno naročilo iz razloga nezadostne konkurence ponovi.

Če izbrani ponudnik v roku **5 (petih) delovnih dni po prejemu poziva k podpisu okvirnega sporazuma ne bo podpisal okvirnega sporazuma**, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev okvirnega sporazuma in lahko ukrepa na način določen v 112. členu ZJN-3.

Naročnik lahko v primeru nastanka okoliščin, ki bodo onemogočale podpis okvirnega sporazuma v zgoraj navedenem roku, v dogovoru z izbranim ponudnikom pristane tudi na daljši rok.

### 15.2 Ponovno odpiranje sporazuma

Okvirni sporazum se bo izvajal s ponovnim odpiranjem konkurence med vsemi gospodarskimi subjekti, ki bodo podpisniki okvirnega sporazuma. Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odpiral na način, da bo na elektronski naslov kontaktne osebe (*ki ga bodo ponudniki v okviru oddaje ponudbene dokumentacije navedli v Prilogi št. 2*) podpisniku okvirnega sporazuma poslal povabilo k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo, v katerem bo podrobneje opredelil predmet posameznega naročila in druge zahteve, ki se nanašajo na posamezno naročilo ter bo določil način posredovanja ponudb in rok za prejem ponudb, ki ne bo krajši od treh (3) delovnih dni od dneva posredovanja povabila.

**Podpisnik okvirnega sporazuma je dolžan naročniku takoj oz. najkasneje v roku enega delovnega dne sporočiti morebitno spremembo predhodno navedenega elektronskega naslova zaradi nedelovanja le-tega ali zaradi odsotnosti imetnika e-naslova.**

Naročnik si pridržuje pravico, da ponovno odpiranje konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma izvede preko informacijskega sistema e-JN.

Po prejemu ponudb v okviru posameznega odpiranja konkurence bo naročnik prejete ponudbe razvrstil na podlagi merila za izbor, tj. najnižja končna ponudbena vrednost brez DDV. Naročnik bo ponudnike o oddaji posameznega naročila obvestil z odločitvijo o oddaji posameznega naročila na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma, objavljeno na portalu javnih naročil.

Po oddaji posameznega naročila bo naročnik izbranemu ponudniku za posamezno naročilo posredoval naročilnico in ga pozval k izvedbi posameznega naročila. V tem primeru bo naročnik na Portalu javnih naročil RS objavil novo/spremenjeno odločitev. Če tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, ima naročnik možnost oddati naročilo naslednjemu ponudniku in tako dalje, dokler vsi ponudniki ne odstopijo od ponudbe. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, če bo njegova ponudba dopustna. Če ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik s pisnim obvestilom odstopi od okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da naroči le tista dela in v obsegu, ki jih dejansko potrebuje.

## 16. PRAVNO VARSTVO

Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1I, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019) ureja pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja in pri izvajanju javnih naročil.

Pravno varstvo v predrevizijskem in revizijskem postopku se uveljavlja z vložitvijo zahtevka za revizijo z vložitvijo zahtevka na **portalu eRevizija** (<https://www.portalerevizija.si/>).

Informacija, da je bil vložen zahtevek za revizijo, se nemudoma prek portala eRevizija samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na Portalu javnih naročil RS. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom posameznega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo (dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila), se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji (dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila), vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse sestavine določene v 15. členu ZPVPJN.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance:

|                      |                                                          |
|----------------------|----------------------------------------------------------|
| Transakcijski račun: | SI56 0110 0100 0358 802                                  |
| Odprt pri:           | Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija |
| SWIFT KODA:          | BS LJ SI 2X                                              |
| IBAN:                | SI56011001000358802                                      |
| Referenca:           | 11 16110-7111290-XXXXXXLL                                |

*(zadnjih osem števk predstavlja številko objave na Portalu javnih naročil RS, izjemoma pa numerično oznako javnega naročila, zadnji dve števki sta namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila)*

Dodatne informacije o pravnem varstvu in o taksi za postopek revizije oddaje javnega naročila so dostopne na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>.

## **17. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti okvirnega sporazuma, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati ali ne bi bila izpolnjen.

**Naročnik: Mestna občina Kranj**  
**Matjaž Rakovec**  
**Župan**

## B) OBRAZCI

**POVZETEK PREDRAČUNA**

Naročnik: Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj.

Na osnovi javnega naročila »Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev«, objavljenega na Portalu javnih naročil RS, dajemo naslednjo ponudbo:

|                                                |            |
|------------------------------------------------|------------|
| <b>NAZIV PONUDNIKA<br/>VODILNEGA PARTNERJA</b> | <b>OZ.</b> |
| <b>ŠTEVILKA PONUDBE</b>                        |            |

|                                                                                                                                                       |           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| PRI IZVEDBI PREDMETA JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI <b>PARTNERJI</b>                                                                                | <b>DA</b> | <b>NE</b> |
| PRI IZVEDBI PREDMETA JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI <b>PODIZVAJALCI</b>                                                                             | <b>DA</b> | <b>NE</b> |
| PRI IZVEDBI PREDMETA JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI <b>DRUGI SUBJEKTI</b> , KATERIH ZMOGLJIVOSTI BO V SKLADU Z 81. ČLENOM ZJN-3 UPORABLJAL PONUDNIK | <b>DA</b> | <b>NE</b> |

(ustrezno obkrožite)

**MERILO A: VREDNOST TOČKE**

|                               |  |            |
|-------------------------------|--|------------|
| Vrednost točke v EUR brez DDV |  | <b>EUR</b> |
|-------------------------------|--|------------|

**MERILO B: DODATNE REFERENCE NOMINIRANIH GEODETOV**

|                                             |                 |
|---------------------------------------------|-----------------|
| Dodatne reference obeh nominiranih geodetov | <b>ŠTEVILO*</b> |
|                                             |                 |

\*ponudnik oziroma vodilni partner vpiše skupno število dodatnih referenc obeh nominiranih geodetov (kot jih je navedel v prilogi št. 7 B); v primeru napačnega vpisa števila referenc, bo naročnik pri dodelitvi točk v okviru merila B upošteval ugotovljeno resnično/dejansko stanje iz ponudbene dokumentacije

**PONUDBENI POGOJI:**

Veljavnost ponudbe je do vključno **30. 10. 2026**.

Pri določitvi vrednosti točke iz ponudbenega predračuna so upoštevana vsa dela, material, storitve, stroški dela, prevoza in taks ter drugi elementi, ki vplivajo na izračun cen in so potrebni za izvedbo naročila.

*Ponudniku oziroma vodilnemu partnerju obrazca ni treba podpisati, naročnik bo štel, da obrazec ponudnik potrdi s tem, ko odda ponudbo.*

***Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše vrednost točke v EUR brez DDV in znesek davka v EUR.***

***Izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (priloga št. 1) predloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun«, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.***

***V primeru razlik med obrazcem priloga št. 1 – Povzetek predračuna in skupno ponudbeno vrednostjo, navedeno v sistemu e-JN, bo naročnik upošteval vrednost iz priloge št. 1.***

***Kot datum ponudbe se šteje datum oddaje ponudbe v informacijskem sistemu e-JN.***

**PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH**

**1. OSNOVNI PODATKI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                   |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| naziv gospodarskega subjekta:                                                                                                                            |                                                                                                                                                   |    |
| naslov gospodarskega subjekta:                                                                                                                           |                                                                                                                                                   |    |
| kontaktna oseba:                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |    |
| elektronski naslov kontaktne osebe:                                                                                                                      |                                                                                                                                                   |    |
| telefon kontaktne osebe:                                                                                                                                 |                                                                                                                                                   |    |
| ID za DDV:                                                                                                                                               |                                                                                                                                                   |    |
| matična številka:                                                                                                                                        |                                                                                                                                                   |    |
| registracija za dejavnost:                                                                                                                               | DA                                                                                                                                                | NE |
|                                                                                                                                                          | Evidenčna št. podjetja pri IZS oz. drugi ustrezni evidenci posamezne države:<br>_____<br>Naziv druge ustrezne evidence posamezne države:<br>_____ |    |
| št. transakcijskega računa:                                                                                                                              | _____<br>odprt pri: _____                                                                                                                         |    |
| GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED <b>MSP</b> (manj kot 250 zaposlenih, manj kot 50.000.000 EUR letnega prometa, manj kot 43.000.000 EUR letne bilančne vsote) | DA                                                                                                                                                | NE |
|                                                                                                                                                          | (ustrezno obkrožite)                                                                                                                              |    |
| <b>e-naslov za posredovanje povabila za oddajo ponudbe za posamezno javno naročilo</b>                                                                   |                                                                                                                                                   |    |
| zakoniti zastopnik:                                                                                                                                      |                                                                                                                                                   |    |
| pooblaščen oseba za podpis ponudbe in okvirnega sporazuma:**                                                                                             |                                                                                                                                                   |    |

|                                                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|
| pooblaščen predstavnik ponudnika v okvirnem sporazumu:**           |  |
| telefon in e-naslov predstavnika ponudnika v okvirnem sporazumu:** |  |
| skrbnik okvirnega sporazuma:**                                     |  |
| telefon in e-naslov skrbnika okvirnega sporazuma:**                |  |

*\*subjekt, ki posluje krajši čas, v tem polju navede letni promet (višino prihodkov) za leto, v katerem je bil ustanovljen;*

*\*\*polja izpolni le ponudnik oziroma vodilni partner (zaželeno je, da jih izpolni že ob oddaji ponudbe, sicer bo naročnik izbranega ponudnika pozval k predložitvi podatkov pred podpisom okvirnega sporazuma)*

Gospodarski subjekt v tabelo navede vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, vse osebe, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in vse zakonite zastopnike\*:

|   | IME IN PRIIMEK | EMŠO** |
|---|----------------|--------|
| 1 |                |        |
| 2 |                |        |
| 3 |                |        |
| 4 |                |        |
| 5 |                |        |
| 6 |                |        |
| 7 |                |        |
| 8 |                |        |

*\*če je teh oseb več, gospodarski subjekti lahko v tabeli dodajo vrstice ali predložijo ločen seznam*

*\*\* podatke naročnik potrebuje za izvedbo preverjanja nekaznovanosti*

## 2. VLOGA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

|                               |                           |              |                                                                                          |
|-------------------------------|---------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| PONUDBNIK OZ. VODILNI PARTNER | PARTNER V SKUPNEM NASTOPU | PODIZVAJALEC | DRUGI SUBJEKT, KATEREGA ZMOGLJIVOSTI BO V SKLADU Z 81. ČLENOM ZJN-3 UPORABLJAL PONUDBNIK |
|-------------------------------|---------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------|

(ustrezno obkrožite)

**3. PODATKI O PARTNERJIH V SKUPNI PONUDBI** (tabelo izpolni le vodilni partner v primeru oddaje skupne ponudbe)

|                                                            |  |
|------------------------------------------------------------|--|
| <b>NAZIV VODILNEGA PARTNERJA</b>                           |  |
| Vrsta/opis del, ki jih bo izvajal vodilni partner          |  |
| <b>PARTNER 1 V SKUPNI PONUDBI</b>                          |  |
| Vrsta/opis del, ki jih bo izvajal partner v skupni ponudbi |  |
| <b>PARTNER 2 V SKUPNI PONUDBI</b>                          |  |
| Vrsta/opis del, ki jih bo izvajal partner v skupni ponudbi |  |

*V primeru večjega števila partnerjev v tabeli dodajte vrstice in izpolnite podatke za vse partnerje, ki nastopajo v skupni ponudbi.*

**4. POOBlašČENEC PONUDNIKA S SEDEŽEM V DRUGI DRŽAVI**

Če ima ponudnik **sedež v drugi državi**, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| naziv pooblaščenca za vročanje:  |  |
| kontaktna oseba:                 |  |
| naslov pooblaščenca za vročanje: |  |

\_\_\_\_\_

podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta

***Ponudniku oziroma vodilnemu partnerju obrazca ni treba podpisati, naročnik bo štel, da ponudnik oziroma vodilni partner obrazec potrdi s tem, ko odda ponudbo.***

***V primeru skupne ponudbe mora vodilni partner v skupni ponudbi podpisan predmetni obrazec naložiti za vsakega partnerja. V primeru nastopa s podizvajalci mora ponudnik podpisan obrazec naložiti za vsakega podizvajalca. V primeru sklicevanja na zmogljivost drugega subjekta mora ponudnik podpisan obrazec naložiti za vsak tak subjekt.***

***Ustrezno izpolnjen obrazec se za vsak gospodarski subjekt naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge« (obrazec se v ustreznem številu kopira).***

**IZJAVA PONUDNIKA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI**

Točen naziv in naslov ponudnika oziroma vodilnega partnerja:

Izjavljamo, da v postopku oddaje javnega naročila: **Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev,**

nastopamo z naslednjimi podizvajalci\*:

| Št. | Podizvajalec | Vrsta del, ki jih bo izvajal podizvajalec | Podizvajalec zahteva neposredna plačila (DA/NE) |
|-----|--------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.  |              |                                           |                                                 |
| 2.  |              |                                           |                                                 |
| 3.  |              |                                           |                                                 |

\*če ponudnik nastopa z več podizvajalci, lahko v tabeli doda vrstice ali predloži ločen seznam;

V primeru **skupne ponudbe** ponudnik navede, s katerimi podizvajalci nastopa **posamezni partner**:

- vodilni partner v skupni ponudbi (naziv partnerja) \_\_\_\_\_ nastopa s podizvajalcem pod zaporedno št. \*\*
- partner v skupni ponudbi (naziv partnerja) \_\_\_\_\_ nastopa s podizvajalcem pod zaporedno št. \_\_\_\_\_ ;
- partner v skupni ponudbi (naziv partnerja) \_\_\_\_\_ nastopa s podizvajalcem pod zaporedno št. \_\_\_\_\_ ;
- partner v skupni ponudbi (naziv partnerja) \_\_\_\_\_ nastopa s podizvajalcem pod zaporedno št. \_\_\_\_\_ .

\*\*zaporedna št. podizvajalca je razvidna iz prvega stolpca zgornje tabele

**Ponudnik oziroma vodilni partner pooblašča naročnika, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik na podlagi potrjenega računa plača neposredno tem podizvajalcem, če podizvajalci neposredno plačilo izrecno in pravočasno zahtevajo, kar je razvidno iz zgornje tabele – stolpec »Podizvajalec zahteva neposredna plačila (DA/NE)«.**

Neposredna plačila se tako izvedejo podizvajalcem, ki so to zahtevali in so njihove izjave priložene ponudbi predmetnega javnega naročila.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način, kot velja za plačila izvajalcu.

**Če sodeluje večje število podizvajalcev, se predmetni obrazec ustrezno kopira.**

**Ponudniku oziroma vodilnemu partnerju izjave ni treba podpisati, naročnik bo štel, da izjavo ponudnik oziroma vodilni partner potrdi s tem, ko odda ponudbo. Izjavo ponudnik oziroma vodilni partner naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge«.**

**IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH IN SOGLASJE O PORAVNAVI  
PODIZVAJALČEVE TERJATVE DO GLAVNEGA IZVAJALCA S STRANI NAROČNIKA**

Točen naziv in naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev**, zgoraj navedeni podizvajalec,

izjavljam, da **izrecno zahtevam**, da Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, kot naročnik **izvaja neposredna plačila** na naš račun, skladno z 94. členom ZJN-3,

izjavljam, da Mestni občini Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, kot naročniku, dajem **soglasje**, da namesto glavnega izvajalca **poravna našo terjatev** do glavnega izvajalca.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis zakonitega zastopnika podizvajalca)

*Izjavo obvezno izpolni in podpiše podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila s strani naročnika, ponudnik pa podpisano izjavo predloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge«.*

*Če sodeluje večje število podizvajalcev, se obrazec kopira in ga izpolni vsak podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila s strani naročnika.*

## ESPD OBRAZEC

Vsi sodelujoči gospodarski subjekti (ponudnik oziroma vodilni partner, partner v skupni ponudbi, podizvajalec, drugi subjekt, na katere zmogljivosti se sklicuje ponudnik oz. partner) morajo predložiti Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – **ESPD**, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd>.

Ponudnik oziroma vodilni partner, partner v skupni ponudbi, drugi subjekt in podizvajalec ESPD obrazec uvozijo iz naročnikove dokumentacije objavljene na spletni strani <https://www.enarocanje.si/#/> in ga izpolnijo na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd>.

Ponudnik oziroma vodilni partner za vse sodelujoče gospodarske subjekte naloži **ESPD obrazce** v **informacijski sistem e-JN** v naslednje razdelke:

- a) za ponudnika oziroma vodilnega partnerja v berljivi in ustrezni **\*.xml obliki** datoteke v razdelek »**ESPD – ponudnik**«,
- b) za ostale sodelujoče gospodarske subjekte v berljivi in ustrezni **\*.pdf** ali **\*.xml obliki** v razdelek »**ESPD – ostali sodelujoči**«.

Ponudnik oziroma vodilni partner, ki v sistem e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v \*.xml. obliki ali nepodpisan ESPD v \*.xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče gospodarske subjekte mora ponudnik oziroma vodilni partner v informacijski sistem e-JN naložiti fizično ali elektronsko podpisan ESPD obrazec v \*.pdf ali \*.xml obliki.

Podrobnejša navodila glede izpolnitve in oddaje ESPD obrazca za vse gospodarske subjekte so navedena v točki 9.1. te dokumentacije.

**IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI IN O RESNIČNOSTI PODATKOV,  
NAVEDENIH V PONUDBI**

Točen naziv in naslov ponudnika oz. vodilnega partnerja/partnerja:

---

V zvezi z javnim naročilom **Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev**, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. so vsi podatki iz ponudbene dokumentacije resnični;
2. so vse kopije dokumentov/skenogrami iz ponudbene dokumentacije enake originalom;
3. v celoti potrjujemo besedilo in obveznosti iz vzorca okvirnega sporazuma, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
4. potrjujemo izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, ki so določeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
5. potrjujemo, da je ponudba veljavna do datuma skladnega z zahtevami naročnika;
6. potrjujemo, da se strinjamo in smo seznanjeni, da način komunikacije poteka tudi preko informacijskega sistema e-JN;
7. bomo naročniku v pogodbenem roku predložili kopijo ustrezne zavarovalne police za zavarovanje splošne odgovornosti ter potrdilo o plačilu premije ali potrdilo zavarovalnice o kritje za to zavarovalno polico, v skladu z določili (te) dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
8. bomo naročniku v pogodbenem roku predložili ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če bo predložitev le-tega zahtevana v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo;
9. potrjujemo, da se strinjamo, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe;
10. ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik;
11. ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če bo naročnik odpovedal okvirni sporazum skladno s pogodbenimi določili;
12. ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če bo naročnik odstopil od sklenitve okvirnega sporazuma iz utemeljenih razlogov;
13. v primeru prekinitve postopka oddaje javnega naročila ali v primeru neoddaje javnega naročila od naročnika ne bomo zahteval nobenega povračila stroškov ali povrnitve škode ali povračila stroškov finančnih zavarovanj;

14. smo kot ponudnik svoje zaposlene in z nami povezane fizične osebe seznanili o pridobivanju, evidentiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov ter od njih pridobili privolitve za pridobitev, obdelavo in hrambo osebnih podatkov za namen sodelovanja pri predmetnem javnem naročilu;
15. bomo v primeru, da med izvajanjem javnega naročila k izvedbi le-tega pristopijo dodatne fizične osebe, le-te kot ponudnik seznanili o pridobivanju, evidentiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov in od njih pridobil privolitve za pridobitev, obdelavo in hrambo osebnih podatkov.

---

Podpis zakonitega zastopnika  
gospodarskega subjekta

***Ponudniku oziroma vodilnemu partnerju izjave ni treba podpisati, naročnik bo štel, da izjavo ponudnik oziroma vodilni partner potrdi s tem, ko odda ponudbo.***

***V primeru skupne ponudbe mora vodilni partner v skupni ponudbi podpisan predmetni obrazec naložiti za vsakega partnerja.***

***Ustrezno izpolnjene in podpisane obrazce ponudnik oz. vodilni partner naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge« (obrazec se v ustreznem številu kopira).***

***Ta izjava se uporablja izključno za dokazovanje ponudnikove usposobljenosti v postopku oddaje javnega naročila Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev.***

**SEZNAM REFERENČNIH POSLOV**

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih **petih (5) letih** pred rokom za oddajo ponudb samostojno/s partnerjem/s podizvajalci uspešno zaključil naslednje geodetske storitve:

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih **petih (5) letih** pred rokom za oddajo ponudb samostojno/s partnerjem/s podizvajalci uspešno zaključil naslednje geodetske storitve:

1. najmanj **dve (2) odmeri dolžinskega objekta** (kategorizirane javne ceste) **v neprekinjeni dolžni vsaj 300 m**, za katere je bila že **izdana odločba na podlagi njegovega elaborata**;
2. najmanj **pet (5) elaboratov geodetskih storitev**, za katere so **že bile izdane odločbe** in je v geodetskem postopku sodelovalo **najmanj 10 strank (lastnikov parcel) pri posamezni storitvi**.

**Upošteval se bo samo referenčni posel, ki je bil zaključen v zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudb. Referenčni posel se šteje za zaključenega z dnem izdaje odločbe GURS.**

**SEZNAM REFERENČNIH POSLOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA \_\_\_\_\_ (navedite naziv ponudnika/partnerja/podizvalca, ki je izvedel referenčne posle), s katerimi ponudnik izpolnjuje pogoje referenčnih poslov pod točko 1, skladno z zahtevami naročnika navedenimi v točki 8.2.3:**

- najmanj dve (2) odmeri dolžinskega objekta (kategorizirane javne ceste) v neprekinjeni dolžni vsaj 300 m, za katere je bila že izdana odločba na podlagi njegovega elaborata;

| Št. | Naziv referenčnega posla | Datum izdaje in št. odločbe | Kratek opis | Neprekinjena dolžina kategorizirane javne ceste | Naziv in kontaktna oseba naročnika oz. investitorja referenčnega posla | Elektronski naslov in telefonska številka kontaktne osebe naročnika oz. investitorja za preveritev referenčnega posla |
|-----|--------------------------|-----------------------------|-------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                          |                             |             | _____m                                          |                                                                        |                                                                                                                       |
| 2.  |                          |                             |             | _____m                                          |                                                                        |                                                                                                                       |
| 3.  |                          |                             |             | _____m                                          |                                                                        |                                                                                                                       |
| 4.  |                          |                             |             | _____m                                          |                                                                        |                                                                                                                       |

**SEZNAM REFERENC GOSPODARSKEGA SUBJEKTA \_\_\_\_\_ (navedite naziv ponudnika/partnerja/podizvajalca, ki je izvedel referenčne posle), s katerimi ponudnik izpolnjuje pogoje referenčnih poslov pod točko 2, skladno z zahtevami naročnika navedenimi v točki 8.2.3:**

- *najmanj pet (5) elaboratov geodetskih storitev, za katere so že bile izdane odločbe in je v geodetskem postopku sodelovalo najmanj 10 strank (lastnikov parcel) pri posamezni storitvi*

| Št. | Naziv referenčnega posla | Datum izdaje in št. odločbe | Kratek opis (vrsta geodetske storitve) | Št. sodelujočih strank (lastnikov parcel) | Naziv in kontaktna oseba naročnika oz. investitorja referenčnega posla | Elektronski naslov in telefonska številka kontaktne osebe naročnika oz. investitorja za preveritev referenčnega posla |
|-----|--------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                          |                             |                                        |                                           |                                                                        |                                                                                                                       |
| 2.  |                          |                             |                                        |                                           |                                                                        |                                                                                                                       |
| 3.  |                          |                             |                                        |                                           |                                                                        |                                                                                                                       |
| 4.  |                          |                             |                                        |                                           |                                                                        |                                                                                                                       |
| 5.  |                          |                             |                                        |                                           |                                                                        |                                                                                                                       |
| 6.  |                          |                             |                                        |                                           |                                                                        |                                                                                                                       |
| 7.  |                          |                             |                                        |                                           |                                                                        |                                                                                                                       |

**IZJAVA O KADROVSKI SPOSOBNOSTI IN TEHNIČNI USPOSOBLJENOSTI**

Točen naziv in naslov ponudnika oziroma vodilnega partnerja:

---

V zvezi z javnim naročilom **Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev** objavljenem na Portalu javnih naročil RS, pod kazensko in materialno odgovornostjo, izjavljamo, da samostojno / s partnerji / s podizvajalci:

- a) imamo ustrezno število strokovnega kadra, s katerim bomo zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila v skladu z zahtevami naročnika;
- b) imenujemo dva (2) **odgovorna geodeta**, ki izpolnjujeta pogoje, navedene v točki 8.2.3. (Tehnična in strokovna sposobnost) te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

| ODGOVORNI GEODET št. 1                                                                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ime in priimek                                                                                             |  |
| Identifikacijska številka vpisa v Imenik pooblaščenih inženirjev s področja geodezije pri IZS*             |  |
| Naziv gospodarskega subjekta (ponudnik, partner, podizvajalec), pri katerem je odgovorni geodet zaposlen** |  |

| ODGOVORNI GEODET št. 2                                                                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ime in priimek                                                                                             |  |
| Identifikacijska številka vpisa v Imenik pooblaščenih inženirjev s področja geodezije pri IZS*             |  |
| Naziv gospodarskega subjekta (ponudnik, partner, podizvajalec), pri katerem je odgovorni geodet zaposlen** |  |

*\*za odgovornega geodeta, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev IZS, mora ponudnik že k ponudbi predložiti/podati lastno izjavo, da odgovorni geodet izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik, naročniku najkasneje pred podpisom okvirnega sporazuma predložil dokazilo o tem vpisu;*

*\*\*če ponudnik zahteve glede izobrazbe in strokovne usposobljenosti nominiranih kadrov izkaže z uporabo zmogljivosti drugih subjektov (tudi fizičnih oseb), morajo ti drugi subjekti pri izvedbi javnega naročila obvezno izvesti storitve, za katere so bile zahtevane te zmogljivosti. To pomeni, da morajo biti ti drugi subjekti vključeni v ponudbo in sodelovati pri javnem naročilu, kar pomeni, da morajo v ponudbi nastopiti kot partner ali kot podizvajalec ter predložiti vse obrazce in dokazila, ki so zahtevana za partnerja/podizvajalca;*

- c) bomo opravljali storitve oz. dela v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, navodili, priporočili,...),
- d) razpolagamo oz. bomo razpolagali z ustrezno tehnično zmogljivostjo v obsegu, ki bo zadoščala za kvalitetno, tekoče in nemoteno opravljanje storitev, kar pomeni, da razpolagamo z ustreznimi prostori, računsko opremo in vso ostalo tehnično opremo, potrebno za kvalitetno izvedbo naročila skladno z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pravili stroke;
- e) imamo finančne vire, opremo, druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost in izkušnje za izvedbo predmeta naročila,
- f) spoštujemo in bomo spoštovali obveznosti, ki jih delodajalcem nalagajo predpisi:
  - delovnih razmerjih, vključno s kolektivnimi pogodbami, ki veljajo zanj,
  - o delu in zaposlovanju na črno ter o zaposlovanju tujcev,
  - o obveznih socialnih zavarovanjih (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti, zavarovanje za starševsko varstvo),
  - o varnosti in zdravju pri delu ter
  - o minimalni plači,
- g) bodo vsi kadri kot poslovno skrivnost varovali vse podatke, s katerimi bi se/se bodo seznanili med svojim delom,
- h) določbe o varovanju poslovnih skrivnosti naročnika ne bomo opustili tudi po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma, delavci/delavke pa tudi po prenehanju delovnega ali pogodbenega razmerja.

***Izjavo predloži ponudnik oziroma vodilni partner. Ponudniku oziroma vodilnemu partnerju izjave ni treba podpisati, naročnik bo štel, da izjavo ponudnik oziroma vodilni partner potrdi s tem, ko odda ponudbo. Izjava se naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge«.***

## SEZNAM REFERENČNIH POSLOV NOMINIRANIH GEODETOV

## REFERENČNI POSLI, S KATERIMI NOMINIRANA GEODETA IZPOLNJUJETA POGOJE ZA SODELOVANJE:

- **vsak izmed nominiranih odgovornih geodetov** mora z najmanj **enim (1) referenčnim poslom** izkazati, da je **v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb** v vlogi odgovornega geodeta uspešno **zaključil izvedbo geodetskih storitev – zaključen elaborat**, na podlagi katerega je bila izdana odločba GURS.

## NOMINIRANI ODGOVORNI GEODET ŠT. 1

|                                                                                                |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| REFERENCA ŠT. _____                                                                            |                         |
| Ime in priimek osebe                                                                           |                         |
| Naziv referenčnega naročila (elaborata)                                                        |                         |
| Funkcija pri referenčnem projektu                                                              | <b>Odgovorni geodet</b> |
| Zahtevano področje (predmet elaborata)                                                         |                         |
| Datum izdaje odločbe                                                                           |                         |
| Št. odločbe                                                                                    |                         |
| Naziv in kontaktna oseba investitorja referenčnega posla                                       |                         |
| Elektronski naslov in telefonska številka kontaktne osebe investitorja za preveritev reference |                         |

**NOMINIRANI ODGOVORNI GEODET ŠT. 2**

|                                                                                                |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>REFERENCA ŠT. _____</b>                                                                     |                         |
| Ime in priimek osebe                                                                           |                         |
| Naziv referenčnega naročila (elaborata)                                                        |                         |
| Funkcija pri referenčnem projektu                                                              | <b>Odgovorni geodet</b> |
| Zahtevano področje (predmet elaborata)                                                         |                         |
| Datum izdaje odločbe                                                                           |                         |
| Št. odločbe                                                                                    |                         |
| Naziv in kontaktna oseba investitorja referenčnega posla                                       |                         |
| Elektronski naslov in telefonska številka kontaktne osebe investitorja za preveritev reference |                         |

***Ponudnik oziroma vodilni partner mora za vsakega nominiranega geodeta navesti najmanj en referenčni posel, s katerim izpolnjuje pogoje naročnika navedene v točki 8.2.3. – Tehnična in strokovna sposobnost.***

***Če bo ponudnik oziroma vodilni partner za nominirane geodete predložil več ustreznih referenčnih poslov, kot dokazilo za merilo B, se obrazec v ustreznem številu kopira, referenčni posli pa ustrezno oštevilčijo.***

***Seznam predloži ponudnik oziroma vodilni partner. Ponudniku oziroma vodilnemu partnerju seznama ni treba podpisati, naročnik bo štel, da seznam ponudnik oziroma vodilni partner potrdi s tem, ko odda ponudbo. Seznam se naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Ostale priloge«.***

**POOBLASTILO ZA PODPIS IN ODDAJO SKUPNE PONUDBE**

**Podpisani**

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| Ime in priimek pooblastitelja          |  |
| Naziv – funkcija pooblastitelja        |  |
| Naziv in naslov gospodarskega subjekta |  |

**Podpisani**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Ime in priimek pooblastitelja   |  |
| Naziv – funkcija pooblastitelja |  |
| Naziv in naslov podjetja        |  |

**Podpisani**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Ime in priimek pooblastitelja   |  |
| Naziv – funkcija pooblastitelja |  |
| Naziv in naslov podjetja        |  |

potrjujemo, da smo zakoniti zastopniki oziroma pooblaščenici izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo, in s tem dokumentom

določamo za **vodilnega partnerja**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Naziv vodilnega partnerja  |  |
| Naslov vodilnega partnerja |  |

in pooblaščamo

|                |  |
|----------------|--|
| Ime in priimek |  |
| Funkcija       |  |
| Podpis         |  |

*\*če podpisnik ni zakoniti zastopnik vodilnega partnerja, je treba temu pooblastilu priložiti tudi pooblastilo, s katerim je oseba, ki je podpisnik, pooblaščenca za podpisovanje*

da v našem imenu podpiše in odda/naloži v informacijski sistem e-JN ponudbo, morebitno dopolnitev / popravek / pojasnilo / umik ponudbe, in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi z javnim naročilom Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev ter v primeru, da bomo izbrani, podpiše okvirni sporazum, razen, če bi v aktu o skupnem nastopu določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji skupne ponudbe.

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek, funkcija pooblastitelja \_\_\_\_\_

Žig

Podpis pooblastitelja \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek, funkcija pooblastitelja \_\_\_\_\_

Žig

Podpis pooblastitelja \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ime in priimek, funkcija pooblastitelja \_\_\_\_\_

Žig

Podpis pooblastitelja \_\_\_\_\_

**Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani zakonitih zastopnikov (ali njihovih pooblaščenecv) vseh partnerjev skupne ponudbe. Pooblastilo se izpolni samo v primeru podaje skupne ponudbe. Če je pooblastitelj več, se dodajo vrstice po potrebi.**

## IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

NAZIV IN NASLOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

### **IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

**Podatki o gospodarskem subjektu (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Firma gospodarskega subjekta:

Sedež gospodarskega subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Matična številka gospodarskega subjekta oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe – gospodarskega subjekta, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt je nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA \_\_\_\_ NE \_\_\_\_

**Lastniška struktura gospodarskega subjekta:**

**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno s tihimi družbeniki:**

Fizična oseba 1:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_ %

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA \_\_\_\_ NE \_\_\_\_

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: \_\_\_\_\_

Fizična oseba 2:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_ %

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA \_\_\_\_ NE \_\_\_\_

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: \_\_\_\_\_

Fizična oseba 3:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_ %

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA \_\_\_\_ NE \_\_\_\_

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: \_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljuj seznam)

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:**

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Delež lastništva gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_ %

Matična številka gospodarskega subjekta oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki nišo vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): DA \_\_\_\_ NE \_\_\_\_  
pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_ %

Tihi družbenik (ustrezno označi): DA \_\_\_\_ NE \_\_\_\_

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: \_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljuj seznam)

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom:**

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka gospodarskega subjekta oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe:

\_\_\_\_\_

Matična številka gospodarskega subjekta oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

\_\_\_\_\_

povezana na način

\_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljuj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu gospodarskega subjekta navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

S podpisom te izjave izjavljam, da zame, kot za poslovnega subjekta ni omejitve poslovanja z naročnikom.

S podpisom te izjave, kot odgovorna osebna zgoraj navedenega gospodarskega subjekta, izjavljam, da zgoraj navedeni poslovni subjekt (gospodarski subjekt) / fizična oseba ni / nisem povezan s funkcionarjem Mestne občine Kranj in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja Mestne občine Kranj na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami).

| DATUM in KRAJ | ŽIG | GOSPODARSKI SUBJEKT<br>ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis |
|---------------|-----|-----------------------------------------------------------------------|
|               |     |                                                                       |

**Naročnik je v dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila kot vzorec vključil tudi obrazec priloga št. 9 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, ki ga gospodarski subjekti ob oddaji ponudbe niso dolžni predložiti. Z oddajo ponudbe se vsak gospodarski subjekt strinja, da bo v primeru, da bo izbran za podpis okvirnega sporazuma, naročniku pred sklenitvijo okvirnega sporazuma posredoval izpolnjeno in podpisano Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, za vse sodelujoče subjekte v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec, drug subjekt).**

## VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO

## Obrazec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** Mestna občina Kranj, Slovenski trg 1, 4000 Kranj

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila) za (vpiše se predmet javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PREDLOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov.

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije).

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo/zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije/zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije/zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji/zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti garancije/zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju po slovenskem pravu. Za to garancijo/zavarovanje veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

## VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

## VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA SE OB ODDAJI PONUDBE NE PRILAGA

Z oddajo ponudbe ponudnik potrdi, da je seznanjen z vzorcem okvirnega sporazuma, da bo dela izvedel po pogojih, ki so navedeni v vzorcu okvirnega sporazuma, ter da soglaša z njegovo vsebino.

NAROČNIK: **MESTNA OBČINA KRANJ**, Slovenski trg 1, 4000 Kranj, ki jo zastopa **župan Matjaž Rakovec**,  
 matična številka: 5874653  
 ID za DDV: SI 55789935  
  
 EZR: 01252-0100006472  
 pri: Upravi za javna plačila,  
 šifra proračunskega uporabnika: 75515

in

IZVAJALEC: ....., ki ga zastopa **zakoniti zastopnik** .....  
  
 matična številka: .....  
 ID za DDV: SI .....  
 TRR: ..... odprt pri .....

skleneta naslednjo

## OKVIRNI SPORAZUM ZA IZVAJANJE GEODETSKIH STORITEV ZA OBDOBJE 48 MESECEV

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

## Uvodno določilo

Naročnik je izvedel odprti postopek s sklenitvijo okvirnega sporazuma za javno naročilo »Izvajanje geodetskih storitev za obdobje 48 mesecev«, objavljeno na Portalu javnih naročil RS, št. objave \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Na podlagi pravnomočne odločitve o oddaji javnega naročila št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot eden izmed podpisnikov predmetnega okvirnega sporazuma.

Sestavni del okvirnega sporazuma je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbena dokumentacija izvajalca.

## **II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **2. člen**

#### **Predmet okvirnega sporazuma**

Naročnik in izvajalec sklepata ta okvirni sporazum za izvajanje ponovnega odpiranja konkurence v postopku izbora izvajalca za izvedbo geodetskih storitev, ki jih bo v obdobju trajanja okvirnega sporazuma potreboval naročnik.

S tem okvirnim sporazumom se stranki dogovorita o pogojih izvajanja javnega naročila in pravicah in obveznostih strank sporazuma.

Predmet okvirnega sporazuma so naročila geodetskih storitev, ki jih bo naročnik naročal v predvidenem obdobju trajanja okvirnega sporazuma, vendar jih naročnik ne more vnaprej določiti niti po obsegu in niti časovno. Izvajalec in naročnik se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti tega sporazuma naročal le tiste geodetske storitve, ki jih bo dejansko potreboval ter bodo za njegovo izvedbo zagotovljena razpoložljiva sredstva v vsakokrat veljavnem proračunu. Naročnik si pridržuje pravico, da posameznih geodetskih storitev, ki so del javnega naročila izdelave projektne dokumentacije, ne naroči preko predmetnega okvirnega sporazuma.

Izvajalec ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka za primer predčasne odpovedi s strani naročnika.

## **III. ODPIRANJE KONKURENCE**

### **3. člen**

#### **Ponovno odpiranje konkurence**

Naročnik bo konkurenco odpiral za oddajo posameznega javnega naročila v obdobju trajanja okvirnega sporazuma, ko bo nastala potreba po geodetskih storitvah. Izvedba storitev v okviru posameznega javnega naročila se lahko izvaja tudi po datumu prenehanja veljavnosti okvirnega sporazuma, če je bilo povabilo k oddaji ponudbe za posamezno naročilo izvedeno v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Naročnik se zavezuje, da bo vse izvajalce, s katerimi ima sklenjene okvirne sporazume, pozval k predložitvi ponudb v vsakokratni drugi fazi postopka preko elektronskega poštnega naslova, navedenega v tem okvirnem sporazumu in katerega uporabljajo dnevno ter imajo do njega dostop ob vsakem času. Naročnik pri oddaji poziva k oddaji ponudbe dokazuje zgolj, da je sporočilo zapustilo njegov informacijski sistem in ne odgovarja za to, da bo izvajalec dejansko prejel elektronsko sporočilo.

Naročnik si pridržuje pravico, da ponovno odpiranje konkurence med podpisniki okvirnega sporazuma izvede preko informacijskega sistema e-JN.

V povabilu k oddaji ponudbe za posamezno naročilo bo naročnik podrobneje opredelil predmet posameznega naročila, rok za izvedbo naročila in druge zahteve, ki se nanašajo na posamezno naročilo ter določil način oddaje ponudb in rok za prejem ponudb, ki ne bo krajši od treh (3) delovnih dni. Izvajalec je dolžan naročniku takoj sporočiti morebitno spremembo predhodno navedenega elektronskega poštnega naslova zaradi nedelovanja le-tega ali zaradi odsotnosti imetnika poštnega naslova.

Naročnik se z okvirnim sporazumom ne zavezuje naročiti točno določenih storitev, saj bodo storitve natančneje opredeljene v vsakokratnem posameznem naročilu.

Naročnik od izvajalca, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum, pričakuje aktivno oddajo ponudb na posamezna povabila k oddaji ponudb. Če se izvajalec več kot dvakrat ne odzove na povabilo k oddaji ponudbe, na katera je vabljen, se pravi, da več kot dvakrat ne odda ponudbe, lahko naročnik šteje, da izvajalec nima interesa za izvajanje okvirnega sporazuma in ima možnost, da s pisnim obvestilom prekine ta sporazum.

Izvajalec odda ponudbo v okviru odpiranja konkurence skladno z zahtevami naročnika iz povabila k oddaji posameznega javnega naročila.

Ponudbena vrednost točke pri oddaji ponudbe za posamezno naročilo ne sme presegati vrednosti točke, ki jo je izvajalec navedel v ponudbenem predračunu, ki je priloga tega okvirnega sporazuma in je navedena v 6. členu tega okvirnega sporazuma.

Če bo izvajalec podal vrednost točke, ki bo višja, kot izhaja iz ponudbenega predračuna, bo naročnik v okviru postopka oddaje posameznega javnega naročila takšno ponudbo označil kot nedopustno in jo izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila. Predložitev ponudbe z višjo vrednostjo točke, kot je določena v (prvotnem) ponudbenem predračunu, predstavlja kršitev tega okvirnega sporazuma, s tem pa ima naročnik možnost, da poleg dejstva, da bo takšno ponudbo za posamično povpraševanje izločil, tudi z obvestilom prekine sporazum.

Za določitev števila točk za posamezno geodetsko storitev se uporabi vsakokratni veljavni Cenik geodetskih storitev (trenutno veljavni Cenik geodetskih storitev, št. 01402-0011/2023-1, sprejet s strani Upravnega odbora IZS dne 12. 12. 2023), in ne sme presegati določenih mej v Tarifnem delu Cenika.

Posamezno naročilo bo naročnik oddal na podlagi merila najnižja končna ponudbena vrednost (brez DDV).

Po oddaji posameznega naročila bo naročnik izbranemu ponudniku za posamezno naročilo posredoval naročilnico in ga pozval k izvedbi posameznega naročila. Če se izbrani ponudnik na poziv ne bo odzval v s strani naročnika določenem roku, ima naročnik pravico šteti, da ponudnik od ponudbe odstopa. Če ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik s pisnim obvestilom odstopi od okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da v okviru ponovnega odpiranja konkurence posameznega javnega naročila ne odda, če bi ugotovil, da so vse ponudbene cene za posamezno naročilo višje od cen, ki veljajo za predmet posameznega naročila na trgu.

Če naročnik v okviru ponovnega odpiranja konkurence ne prejme nobene ponudbe oz. nobene sprejemljive oz. dopustne ponudbe, ob predpostavki, da je ponovno odpiranje konkurence za isti predmet javnega naročila izvedel vsaj dvakrat, za to konkretno naročilo ni več zavezan k temu okvirnemu sporazumu in si pridržuje pravico, da si sam na trgu pod enakimi pogoji pridobi ponudbo.

#### IV. CENA IN PLAČILNI POGOJI

##### 4. člen

##### **Okvirna ocenjena vrednost in sestavni deli cene**

Ocenjena vrednost skupnih del okvirnega sporazuma za obdobje 48 mesecev znaša 409.836,07 EUR brez DDV.

Navedena vrednost je okvirna in ne predstavlja dejanske pogodbene vrednosti, saj bo ta odvisna od posameznih naročil v okviru tega okvirnega sporazuma.

##### 5. člen

##### **Vrednost točke**

Najvišja ponudbena vrednost točke je določena v ponudbi št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in znaša:

|                          |  |     |
|--------------------------|--|-----|
| Vrednost točke brez DDV: |  | EUR |
| DDV 22%                  |  | EUR |
| Vrednost točke z DDV:    |  | EUR |

Vrednost točke predstavlja najvišjo možno vrednost točke in v posameznih naročilih ne sme biti presežena.

V ponudbeno ceno so vključene tudi vse zahteve naročnika, kot je to opredeljeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

##### 6. člen

##### **Pogodbena cena za posamezno naročilo**

Pogodbena cena vključuje stroške izvajalca za izvedbo vseh opravil in storitev, ki so potrebne za izvedbo posameznega geodetskega postopka, v obsegu in v obliki, kot to določajo veljavni predpisi s področja geodetske dejavnosti, standardi in pravila stroke ter zahteve naročnika navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če so potrebni popravki ali dopolnitve elaborata, izvajalec to stori v okviru pogodbene cene, to je brez dodatnih stroškov za naročnika.

V primeru zavrnitve elaborata mora izvajalec izdelati nov elaborat v okviru pogodbene cene, to je brez dodatnih stroškov za naročnika.

V vrednost točke iz ponudbenega predračuna morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške geodetske storitve ter vse stroške sestankov, usklajevanja in popravke dokumentacije v okviru podanih pripomb naročnika, stroške, nastale v zvezi z delom, administrativne stroške, potne stroške, stroške taks, ostale izdatke oz. vsa dela in material, ko so potrebna oz. je potreben za izvedbo posameznega predmeta zahtevka.

Cena v ponudbi / vrednost točke mora vključevati tudi vse ostale stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih del ali drugih stroškov, opredeljenih v vzorcu okvirnega sporazuma in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

## **7. člen**

### **Obračun del za posamezno naročilo**

Opravljenе storitve za posamezno javno naročilo bo izvajalec obračunal po vrednosti točke iz ponudbe za konkretno javno naročilo in po dejansko izvršenih storitvah, ob upoštevanju vsakokratnega veljavnega Cenika geodetskih storitev (trenutno veljavni Cenik geodetskih storitev, št. 01402-0011/2023-1, sprejet s strani Upravnega odbora IZS dne 12. 12. 2023).

Ponudbene cene za posamezno javno naročilo so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Računi morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e-račun) skladno z zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike in morajo vsebovati vse podatke, ki so predpisani v ZDDV-1.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko okvirnega sporazuma. Prikazan mora biti znesek za plačilo.

Obvezne priloge e-računov so:

- potrdilo o oddaji elaborata na GURS, potrjeno s strani odgovorne osebe naročnika
- računi podizvajalcev, potrjene s strani izvajalca
- specifikacija prejemnikov plačil po izstavljenem računu izvajalca, oblikovana po zahtevah naročnika.

V kolikor je na izstavljenem računu izvajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tem okvirnem sporazumu, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.

Izvajalec mora račun poslati izključno v elektronski obliki (e-račun).

## **8. člen**

### **Rok plačila**

Naročnik je dolžan e-račun v roku 8 dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 8 dni računa ne potrdi, niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen. Naročnik je pravilno izstavljen e-račun s specifikacijo opravljenih del, z vsemi zahtevanimi prilogami in pisno potrditvijo naročnika o opravljenih delih dolžan plačati v največ 30 dneh po prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo.

## **9. člen**

### **Prepoved prenosa terjatev**

Naročnik in izvajalec se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega okvirnega sporazuma ali kateregakoli dodatka k temu sporazumu. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Naročnik in izvajalec se dogovorita, da za namene tega okvirnega sporazuma bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa, kateremu naročnik v roku ni ugovarjal.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5% od pogodbene cene posameznega javnega naročila v EUR z DDV.

## **V. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**

### **10. člen**

#### **Obveznosti izvajalca**

Izvajalec se zavezuje naročniku, da bo v sklopu pogodbene cene za posamezno javno naročilo:

- pri izpolnjevanju svojih obveznosti po okvirnem sporazumu ravnal vestno in pošteno in kot dober strokovnjak ter da bo osebje izvajalca primerno usposobljeno za izvedbo pogodbenih obveznosti;
- storitve opravljal skladno z dano ponudbo, po tem okvirnem sporazumu in v skladu z zahtevami naročnika in veljavnimi predpisi;
- takoj, najkasneje pa v petih (5) delovnih dneh, pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno izvedbo del;
- omogočal ustrezen nadzor naročniku;
- obveznosti opravljal v rokih, določenih v posameznem povpraševanju;
- izvajal storitve, ki so predmet javnega naročila, izključno s ključnim strokovnim izvedbenim kadrom, ki ga je imenoval v ponudbi; do zamenjave imenovanega strokovnega kadra lahko pride skladno z zahtevami naročnika, če izvajalec naročnika obvesti o nastopu objektivnih okoliščin, ki zahtevajo njegovo zamenjavo (smrt; bolezen ali poškodbe, zaradi katerih ni zmožen na zadovoljivi ravni opravljati svojih nalog pri izvedbi predmeta naročila; prenehanje delovnega razmerja); strokovno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
- naročnika obvestil v primerih, ko je potrebno elaborat dopolnjevati;
- zagotovil udeležbo na koordinativnih sestankih s strani vodje projekta. V kolikor se vodja projekta sestanka ne bo mogel udeležiti, bo izvajalec zagotovil udeležbo namestnika oz. pooblaščenca vodje;
- naročnika sproti pisno obveščal o morebitnih zapletih pri izvajanju storitev, še zlasti, če bodo le ti vplivali na vsebinsko in časovno izvršitev del in pridobil pisno soglasje naročnika, da so ti zapleti resnično vplivali na podaljšanje roka izvedbe;
- upošteval predpise in dokumente, sprejete v okviru EU in predpise v Republiki Sloveniji, ki se nanašajo na predmet naročila in morebitne spremembe le teh med izvajanjem naročila;
- koordiniral izvajanje del svojih podizvajalcev (če bodo sodelovali pri izvedbi) in o tem vodil zapisnike ter jih na zahtevo posredoval naročniku;
- zagotovil pooblaščen geodete in geodete, ki so sposobni korektno, kakovostno in pravočasno izdelati naročeno geodetsko storitev;
- odgovarjal tudi za kakovost izdelave elaborata v delu, ki ga izvajajo podizvajalci;
- varoval poslovno skrivnost naročnika in njegovih poslovnih partnerjev ter tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij;
- zagotavljal revizijsko sled vseh dokumentov, ki jih bo pridobil v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma;

- hranil vso dokumentacijo, ki jo bo pridobil v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma in jo po uspešno opravljeni primopredaji del izročil naročniku.

Vse zgoraj navedene obveznosti so vključene v pogodbeno ceno.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti na način, predviden v tem okvirnem sporazumu, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

## **11. člen**

### **Obveznosti naročnika**

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s posameznim naročilom;
- izvajalcu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg storitev potrebne;
- v okviru posameznega povpraševanja imenoval in izvajalcu sporočil ime odgovorne osebe naročnika, za katero se šteje, da v imenu naročnika daje strokovna navodila v zvezi z izvedbo izvajalcu. Odgovorna oseba pa ni upravičena potrditi ali odobriti nobene spremembe v zvezi s posameznim naročilom, ki bi lahko imela za posledico spremembo izvajanja storitev, kakovosti del ali skupne pogodbene cene, če pa gre za tako spremembo, mora izvajalec pridobiti predhodno pisno odobritev naročnika;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

Neizpolnjevanje zgoraj naštetih naročnikovih obveznosti pomeni, da izvajalec ni v zamudi, če je edini in neposredni razlog zamude del opustitev naročnikove dolžnosti in da izvajalec iz enakega razloga ni odgovoren za škodo, ki neposredno nastane zaradi opustitve ali zamude naročnika. Naročnik je dolžan zaradi svoje zamude primerno podaljšati izvedbene roke in opraviti ostalo potrebno, da izvajalec glede izvedbe ne preide v slabši položaj, kot če zamude ne bi bilo.

## **12. člen**

### **Odobritev s strani naročnika**

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem del, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta okvirni sporazum, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno pisno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje tega okvirnega sporazuma, naveden v 30. členu tega okvirnega sporazuma.

## **VI. ROK ZA IZVEDBO STORITEV**

## **13. člen**

### **Rok za izvedbo storitev**

Izvajalec mora storitve izvesti v roku, ki ga v posameznem povpraševanju iz 4. člena tega okvirnega sporazuma navede in v posameznem naročilu določi naročnik. Za dokončanje posamezne storitve se šteje dan, ko naročnik prejme potrdilo o oddaji elaborata na GURS.

Izvajalec se obvezuje v roku, ki bo določen v posameznem naročilu, izdelati elaborat, ob tem pa upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z njegovo izdelavo ter ga oddati na GURS. Prav tako mora v okviru pogodbene cene vlogo dopolniti skladno z zahtevami pristojnega GURS-a.

#### **14. člen**

##### **Zamude v zvezi z roki za izvedbo pogodbenih obveznosti**

Neupravičena prekoračitev rokov s strani izvajalca pomeni izvajalčevo zamudo, zaradi katere lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene v okvirnem sporazumu.

Neupravičena prekoračitev rokov s strani naročnika pomeni naročnikovo zamudo, zaradi katere lahko izvajalec uveljavlja ukrepe, določene v okvirnem sporazumu.

V primeru, da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje del v dogovorjenih rokih, je dolžan naročnika takoj obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z izvedbo storitev pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

V primeru, da izvajalec ne izvede dogovorjenih storitev v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico storitve, ki se nanašajo na dogovorjene storitve, poveriti drugemu izvajalcu ali jih opraviti sam na račun izvajalca oziroma odstopiti od sporazuma.

### **VII. POGODBENA KAZEN**

#### **15. člen**

##### **Uveljavljanje pogodbene kazni**

V primeru zamude pri izvedbi storitve in če zamuda ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, je izvajalec dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5% od vrednosti posameznega naročila za vsak koledarski dan zamude, vendar največ 10% vrednosti posamezne storitve. Pogodbena kazen se poravna na podlagi izstavljenega računa naročnika v roku 8 dni po izstavitvi računa.

Naročnik mora dejstvo o izpolnitvi pogojev za uveljavljanje pogodbene kazni vpisati v posebni ugotovitveni zapisnik, ki je priloga naročnikovega računa iz predhodnega člena tega okvirnega sporazuma.

V primeru navedenih kršitev naročnik izvajalcu za pogodbeno kazen izstavi račun, ki se kompenzira z računom izvajalca oziroma ga plača izvajalec.

Ta okvirni sporazum predstavlja podlago za izvedbo kompenzacije oz. pobota medsebojnih obveznosti in terjatev.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre sporazum, ne glede na navedeno pa lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del, če je bilo zahtevano v okviru posameznega javnega naročila.

Več kot enkratna neupravičena zamuda pri izvedbi storitve pri posameznem naročilu ima lahko za posledico razdrtje okvirnega sporazuma in unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je bilo zahtevano v okviru posameznega javnega naročila.

Določila v zvezi s pogodbeno kaznijo veljajo tudi za nepravočasno odpravo napak po reklamaciji.

#### **16. člen**

##### **Načelo popolne odškodnine**

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo je utrpel naročnik zaradi zamude z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti na strani izvajalca, presega znesek pogodbene kazni, lahko zahteva naročnik poleg pogodbene kazni tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

### **VIII. REKLAMACIJE**

#### **17. člen**

Izvajalec je odgovoren za kakovostno izvedeno storitev. V kolikor se bo ugotovilo, da storitve niso kvalitetno izvedene, lahko naročnik reklamira in zahteva odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

Naročnik izda pisno reklamacijo izvajalcu, lahko tudi po elektronski pošti. Izvajalec mora v roku, ki ga določi naročnik, odpraviti ugotovljene pomanjkljivosti. V kolikor izvajalec v roku ne odpravi pomanjkljivosti, lahko naročnik ne glede na pogodbeno kazen ali druge oblike zavarovanja, izvede naročilo storitve potrebne za odpravo napak pri drugih podpisanih sporazuma. Izvajalec mora v celoti povrniti strošek, ki je nastal zaradi odprave reklamiranih storitev pri drugem izvajalcu, hkrati pa ima naročnik tudi pravico do zaračunavanja manipulativnih stroškov v višini 5% vrednosti izvršene storitve.

Naročnik bo izvajalcu stroške, nastale zaradi dogodkov, predvidenih v tem členu, zaračunal z izdajo računa. V kolikor tekom izvajanja okvirnega sporazuma naročnik izstavi račun zaradi zgoraj navedenih nepravilnosti pri izvajanju okvirnega sporazuma s strani izvajalca, ima naročnik pravico nemudoma prekiniti okvirni sporazum in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če je bilo zahtevano v okviru posameznega javnega naročila.

### **IX. ZAVAROVANJA**

#### **18. člen**

##### **Zavarovanje odgovornosti za škodo**

Izvajalec mora naročniku najkasneje petnajst (15) dni po podpisu okvirnega sporazuma predložiti kopijo zavarovalne police za zavarovanje pred odgovornostjo za škodo, izdano v skladu s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti in drugimi predpisi, ki urejajo geodetsko dejavnost, ki bi utegnili nastati naročniku storitev ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z zavarovalno vsoto za vse zavarovalne primere v posameznem letu ali za posamezen posel, če je sklenjeno zavarovanje za posamezni posel najmanj v višini 50.000,00 EUR.

Izvajalec mora v roku petnajst (15) dni od podpisa okvirnega sporazuma naročniku predložiti tudi kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu premije ali potrdilo zavarovalnice o plačilu premije/o kritju oziroma veljavnosti za to zavarovalno polico. Naročnik bo v primeru obročnega ali letnega plačevanja premije kot ustrezno potrdilo o plačilu premije štel tudi potrdilo o plačilu 1. obroka oz. potrdilo o plačilu letne premije.

Zavarovanje pred odgovornostjo mora vključevati kritje škode za ravnanja, izvedena v času trajanja zavarovanja, ali za ravnanje, za katero je obvestilo o škodnem primeru vloženo v času trajanja zavarovanja. Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam.

Najkasneje 30 dni po izteku vsakokrat veljavne zavarovalne police mora podpisnik okvirnega sporazuma predložiti dokazilo o podaljšanju zavarovanja. Dokazila o veljavnosti zavarovalne police je podpisnik okvirnega sporazuma dolžan naročniku zagotavljati ves čas do poteka zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahteve po okvirnem sporazumu.

## **19. člen**

### **Izročitev zavarovalne police**

Izročitev kopije zavarovalne police iz prejšnjega člena tega okvirnega sporazuma ter potrdila o plačilu premije ali potrdila zavarovalnice o plačilu premije/kritju za to zavarovalno polico predstavlja odložni pogoj veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

## **20. člen**

### **Povračilo škode**

Izvajalec odgovarja za vso škodo, povzročeno zaradi kršitve določil tega okvirnega sporazuma. Izvajalec je tako odgovoren tudi za vso škodo, ki jo povzročijo osebe izvajalca, ki neposredno ali posredno opravljajo storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma (vključno z namerno povzročeno škodo; škodo, ki nastane zaradi malomarnosti osebja; škodo, ki nastane zaradi neizpolnjevanja ali nepravilnega izpolnjevanja pogodbenih obveznosti).

Izvajalec odgovarja tudi za vso povzročeno škodo, nastalo delavcem in tretjim osebam in ostalo škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja del. Povračilo tako nastale škode lahko naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti in jo je dolžan v celoti kriti izvajalec.

Izvajalec mora naročniku povrniti vso škodo, ki bi nastala:

- zaradi odpovedi zavarovalne police, okvirnega sporazuma,
- iz razloga, ki je na strani izvajalca,
- nastanka razlike do morebitne višje cene (skupne ponudbene vrednosti), ki bi jo v tem primeru ponudil drug ponudnik storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma,
- zaradi drugih kršitev pogodbenih obveznosti.

V kolikor naročnik zaradi razlogov na strani izvajalca odstopi od okvirnega sporazuma in posameznega naročila, se kot škoda upoštevajo tudi stroški izvedbe nadomestnega postopka posameznega povpraševanja, oddaje posameznega naročila.

## **X. FINANČNA ZAVAROVANJA**

### **21. člen**

#### **Zahteva po predložitvi finančnega zavarovanja**

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi ponovnega odpiranja konkurence pri posameznem javnem naročilu od izbranega ponudnika, če bo tako določil v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo, zahteva predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **22. člen**

#### **Oblika in namen finančnih zavarovanj**

Finančna zavarovanja morajo biti izdana v obliki bančne garancije ali enakovrednega kavcijskega zavarovanja zavarovalnice.

Vse zahteve, ki se nanašajo na bančno garancijo, enakovredno veljajo tudi za kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.

### **23. člen**

#### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izvajalec mora najkasneje v petnajstih (15) dneh po posredovanju naročilnice za izvedbo posameznega javnega naročila, če je bilo tako določeno v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo, naročniku izročiti bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednji obliki:

- Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdelana po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, z valuto plačila 15 koledarskih dni od prejema zahteve upravičenca. Bančna garancija mora vsebovati določilo, iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758.

Če se med izvedbo posameznega javnega naročila spremeni rok za izvedbo storitev, kar naročnik in izvajalec uredita z izdajo nove naročilnice, mora izvajalec na lastne stroške/v sklopu pogodbene cene v roku petnajst (15) dni od izdaje nove naročilnice predložiti novo ustrezno finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le tega. Če finančno zavarovanje ni podaljšano do roka, ki ga določi naročnik, ima naročnik pravico unovčiti obstoječe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči v naslednjih primerih, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s tem okvirnim sporazumom ali posameznim naročilom, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo;
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od okvirnega sporazuma ali posameznega naročila;
- naročnik med izvajanjem storitev ugotovi, da storitve dejansko izvaja subjekt, ki ni izvajalec, priglašeni podizvajalec ali partner v skupnem nastopu (kadar ponudnik oddaja ponudbo v skupnem nastopu);
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika;
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati;

- izvajalec v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti;
- izvajalec naročniku v roku ne izroči novega/podaljšanega/spremenjenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če se na zahtevo naročnika, v primernem roku, ki ga določi naročnik, ugotovljene pomanjkljivosti in/ali napake ne odpravijo;
- izvajalec ni poplačal potrjenih obveznosti do podizvajalcev;
- v drugih primerih, kot to določa okvirni sporazum.

## 24. člen

### Višina in trajanje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Višina in trajanje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo določena v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo.

## XI. PODIZVAJALCI

## 25. člen

### Priglasitev vseh podizvajalcev

Izvajalec pri izvajanju okvirnega sporazuma nastopa z naslednjimi podizvajalci:

Podatki o podizvajalcu:

|                                                  |  |
|--------------------------------------------------|--|
| Naziv:                                           |  |
| Polni naslov:                                    |  |
| Identifikacijska številka za DDV:                |  |
| Matična številka:                                |  |
| Številka računa in banka:                        |  |
| Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec: |  |
| Podizvajalec zahteva neposredna plačila (DA/NE)  |  |

Podatki o podizvajalcu:

|                                                  |  |
|--------------------------------------------------|--|
| Naziv:                                           |  |
| Polni naslov:                                    |  |
| Identifikacijska številka za DDV:                |  |
| Matična številka:                                |  |
| Številka računa in banka:                        |  |
| Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec: |  |
| Podizvajalec zahteva neposredna plačila (DA/NE)  |  |

(V primeru nastopanja z večjim številom podizvajalcev se strani okvirnega sporazuma, kjer so navedeni podatki o podizvajalcih in o vrsti, količini, vrednosti del in ostalem v ustreznem številu kopira).

Izvajalec lahko del pogodbenih del (javnega naročila) odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega obsega pogodbenih del (javnega naročila).

Izvajalec lahko ta sporazum izvaja s podizvajalci za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca predložiti vso dokumentacijo, ki je bila določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, s katero izkazuje, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji.

V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev mora izvajalec naročniku posredovati vlogo za imenovanje/nominacijo/zamenjavo podizvajalca. K vlogi za potrditev novega podizvajalca mora izvajalec obvezno priložiti vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo za podizvajalca in podizvajalsko pogodbo.

Novega podizvajalca, v kolikor izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, naročnik potrdi s soglasjem. Izvajalec pogodbenih storitev ne sme izvajati del s podizvajalcem, ki je bil priglašen po roku za oddajo ponudb in ki še ni bil potrjen s strani naročnika.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi in zanj tudi ni dobil soglasja naročnika, ima pravico odstopiti od tega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo, vendar pa je to zgolj pravica in ne dolžnost naročnika. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Naročnik mora zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega ali drugega ali četrtega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju, razen v primeru tretjega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju.

Naročnik mora zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v dokumentaciji v zvezi z oddajo (predmetnega) javnega naročila.

Naročnik lahko predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca zavrne, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko zahteva zamenjavo podizvajalca.

*(če izbrani izvajalec ne bo nastopal s podizvajalci, se ob podpisu okvirnega sporazuma predmetni člen z izjemo prvega odstavka lahko črta)*

## **26. člen**

### **Posebni režim izvedbe del s podizvajalcem**

Izvajalec odgovarja za delo podizvajalcev tako, kot bi ga opravil sam, oziroma v celoti odgovarja za izvedbo pogodbenih del proti naročniku.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu e-računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil,
- glavni izvajalec svojemu e-računu priložiti specifikacijo prejemnikov plačil,
- za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, če je ta že sklenjena, v nasprotnem primeru pa mora izvajalec podizvajalsko pogodbo naročniku predložiti v roku 5 dni od poziva naročnika k predložitvi podizvajalske pogodbe oz. najkasneje pred pričetkom del s strani podizvajalca.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Navedena pogodbeno določba velja kot izpolnitev obveznosti naročnika o pozivanju glavnega izvajalca k predložitvi izjav, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena.

V primeru, da izjave izvajalca iz tretjega odstavka tega člena ne bodo predložene, to predstavlja elemente prekrška, za katerega je med drugim zagrožena stranska sankcija izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Izvajalec pooblašča naročnika, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik na podlagi potrjene situacije/računa plača neposredno tem podizvajalcem, v kolikor podizvajalci neposredno plačilo izrecno in pravočasno zahtevajo.

Plačila podizvajalcem, ki zahtevajo neposredna plačila, se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

*(če izbrani izvajalec ne bo nastopal s podizvajalci, se ob podpisu okvirnega sporazuma predmetni člen lahko črta)*

## **XII. PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI OZ. KONZORCIJU**

### **27. člen**

#### **Seznam partnerjev**

Izvajalec pri izvajanju okvirnega sporazuma nastopa z naslednjim partnerjem/partnerji:

Podatki o partnerju:

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Naziv:                            |  |
| Polni naslov:                     |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Matična številka:                 |  |
| Številka računa:                  |  |
| Banka:                            |  |

|                                             |  |
|---------------------------------------------|--|
| Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel partner: |  |
| Vrednost v EUR brez DDV:                    |  |
| Delež del partnerja (v %)*:                 |  |

*\*navede se delež izračunan na naslednji način: vrednost del partnerja brez DDV / končna ponudbena vrednost brez DDV)*

V primeru ko izvajalec nastopa s partnerjem/partnerji veljajo določila iz okvirnega sporazuma, navedenega v 1. členu tega okvirnega sporazuma.

V primeru nastopanja s partnerji mora izvajalec o datumu začetka del obvestiti vse partnerje, lahko pa obvesti tudi podizvajalce. Prvega koordinacijskega sestanka se morajo udeležiti vsi partnerji.

*(če izvajalec ne nastopa s partnerjem/partnerji, se predmetni člen okvirnega sporazuma črta)*

### **XIII. ODPSTOP OKVIRNEGA SPORAZUMA**

#### **28. člen**

#### **Prepoved odstopa okvirnega sporazuma**

Nobena stranka ne sme odstopiti celotnega ali dela okvirnega sporazuma neki tretji osebi, ki ni pogodbeni stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbene stranke, razen morebitnih pravic do zneskov, ki so že zapadli ali bodo zapadli v okviru tega okvirnega sporazuma.

### **XIV. VIŠJA SILA**

#### **29. člen**

#### **Višja sila**

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

### **XV. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

#### **30. člen**

#### **Predstavniki pogodbenih strank**

Naročnik za svojo pooblaščenico predstavnico in skrbnico tega okvirnega sporazuma določa Matejo Drol, tel. št.: 04/2373 103, e-naslov: [mateja.drol@kranj.si](mailto:mateja.drol@kranj.si), ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izpolnitev obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

Skrbnik okvirnega sporazuma na strani izvajalca je: \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_.

E-naslov za posredovanje povabila k oddaji ponudbe v okviru posameznega povpraševanja (odpiranja konkurence):

---

Izvajalec je dolžan naročniku takoj sporočiti morebitno spremembo predhodno navedenega elektronskega poštnega naslova zaradi nedelovanja le-tega ali zaradi odsotnosti imetnika poštnega naslova.

Izvajalec s podpisom okvirnega sporazuma izjavlja, da je zgoraj navedeno osebo seznanil s posredovanjem podatkov iz prejšnjega odstavka in od njih pridobil soglasje, da naročnik oz. v naročnikovem imenu njegov pogodbeni obdelovalec te podatke hrani in uporablja za potrebe izvedbe tega sporazuma.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da zaradi spremembe predstavnika okvirnega sporazuma ni potrebna sprememba tega okvirnega sporazuma. O spremembi predstavnika se drugo pogodbeno stranko pisno obvesti, v roku sedem (7) delovnih dni po zamenjavi.

### **31. člen**

#### **Način komunikacije**

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslani nasprotni stranki po pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe tega okvirnega sporazuma, potek pogodbenih del in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove navedene v predhodnem členu tega okvirnega sporazuma, se šteje drugi pogodbeni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju, razen če je pošiljatelju poslano sporočilo o odsotnosti prejemnika in v primeru česar se šteje, da pošta tej osebi ni bila vročena. V tem primeru se pisanje vroči drugo pogodbeni stranki na sedež te stranke, pri čemer se šteje, da je vročena petnajsti dan po pošiljanju.

V primeru pošiljanja po pošti se pošta šteje kot vročena šestnajsti dan po priporočeni oddaji pošiljke na pošto, na naslov pogodbene stranke, naveden v tem okvirnem sporazumu.

## **XVI. ODPSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **32. člen**

#### **Splošno o odstopu od okvirnega sporazuma**

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od tega okvirnega sporazuma. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz okvirnega sporazuma in posameznega naročila in nastalo škodo.

Odstop od okvirnega sporazuma učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od okvirnega sporazuma.

### **33. člen**

#### **Odstop naročnika od okvirnega sporazuma**

Za hujšo kršitev pogodbenih določil, zaradi katerih lahko naročnik predčasno odstopi od okvirnega sporazuma, štejejo zlasti:

- nepredložitev ponudbe na posamezno povpraševanje s strani naročnika več kot dvakrat;
- predložitev ponudbe na posamezno povpraševanje s ceno točke, ki presega ponudbeno ceno točke, predložene v okvirnem sporazumu;
- zamuda izvajalca glede na postavljen rok v posamičnem povpraševanju, ki presega število dni vrednosti maksimalno dogovorjene pogodbene kazni;
- zamuda izvajalca ali napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del;
- nepredložitev nove/spremenjene zavarovalne police, določene v tem okvirnem sporazumu ter potrdila o plačilu premije in kritju za zavarovalno polico;
- nepredložitev ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če zahteva po predložitvi izhaja iz povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo v okviru odpiranja konkurence;
- unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- nedoseganje pogodbeno dogovorjene kvalitete in nevzpostavitev le-te niti v naknadnem primernem roku, ki ga določi naročnik;
- in drugi primeri, določeni v tem okvirnem sporazumu.

Če izvajalec ne izvaja storitev v skladu s tem okvirnim sporazumom ali pri izvedbi storitev ne upošteva veljavne zakonodaje, pa zaradi tega nastane škoda, sme naročnik odstopiti od okvirnega sporazuma in posameznega naročila ter zahtevati povrnitev nastale škode.

Odstop od okvirnega sporazuma lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil, v kolikor je odprava kršitev sploh možna.

Odstop od okvirnega sporazuma učinkuje po preteku treh mesecev od dne prejema izjave o odstopu pri drugo pogodbeni stranki, s tem, da si naročnik pridržuje pravico, da lahko po potrebi odpovedni rok določi v krajšem ali daljšem obdobju.

Naročnik od okvirnega sporazuma odstopi s takojšnjim učinkom v primeru:

- začetka uvedbe enega od postopkov insolventnosti po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju zoper izvajalca;
- naknadnih ugotovitev kršitve ZJN-3 na strani izvajalca ali naročnika;
- če je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- če izvajalec celotno obdobje veljavnosti tega okvirnega sporazuma ne izpolnjuje vseh pogojev, kot jih določa ta okvirni sporazum in vseh pogojev, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za predmetno javno naročilo. V kolikor bi naročnik v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil, da izvajalec ne izpolnjuje pogojev, navedeno predstavlja razlog za odpoved okvirnega sporazuma;
- hude kršitve obveznosti iz Pogodbe o evropski uniji, Pogodbe o delovanje evropske unije in ZJN-3, ki jih je po izvedenem postopku v skladu z 258. členom Pogodbe o delovanje evropske

unije ugotovilo Sodišče Evropske unije, zaradi katerih javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

#### **34. člen**

##### **Odstop izvajalca od okvirnega sporazuma**

Izvajalec sme odstopiti od okvirnega sporazuma zlasti:

- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;
- če naročnik več kot 60 dni neupravičeno zamuja s plačilom kateregakoli računa izvajalca.

### **XVII. POSLOVNA SKRIVNOST**

#### **35. člen**

##### **Varovanje poslovnih skrivnosti**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta vse podatke, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, ki izvirajo iz pogodbenega razmerja, ohranjali kot poslovno skrivnost (v kolikor so izpolnjeni pogoji iz prvega odstavka 2. člena Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS št.22/19)) v času trajanja in tudi po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma, razen tistih, ki se skladno z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Pogodbeni stranki zagotavljata, da bosta spoštovali varovanje osebnih podatkov nasprotne pogodbene stranke, ki jima bodo posredovani ali se bosta z njimi seznanili vezano na izvajanje pogodbenih storitev.

Pogodbeni stranki zagotavljata, da bodo vse osebe, ki bodo sodelovale pri pogodbenih delih, spoštovale varovanje osebnih podatkov nasprotne pogodbene stranke, ki jima bodo posredovani ali se bosta z njimi seznanili vezano na izvajanje pogodbenih storitev, skladno z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Zvop-2) in Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR).

Vsi izvedbeni kadri so kot poslovno skrivnost dolžni spoštovati in varovati podatke, s katerimi bi se seznanili med svojim delom. Določbe o varovanju poslovnih skrivnosti zavezujejo obe pogodbeni stranki in njune kadre tudi po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma, izvedbeni kader pa tudi po prenehanju delovnega ali pogodbenega razmerja s pogodbenima strankama.

Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

Obdelava osebnih podatkov je skladno z določili člena 6 Splošne uredbe EU o varstvu podatkov (GDPR, 2016/679) potrebna zaradi izvedbe postopka oddaje javnega naročila skladno z veljavnim Zakonom o javnem naročanju.

#### **36. člen**

##### **Soglasje za obdelavo podatkov**

Naročnik soglaša ter dovoljuje izvajalcu, da v primerih, ko je to potrebno za izvrševanje ali uveljavitev tega okvirnega sporazuma in/ali pravic izvajalca po tem okvirnem sporazumu, izvajalec posreduje podatke in informacije o naročniku, o tem okvirnem sporazumu in v zvezi s tem okvirnim sporazumom tretjim osebam in soglasodajalcem, kakor tudi da opravi poizvedbe pri pristojnih državnih in drugih organih in institucijah, drugih soglasodajalcih ali tretjih osebah, katerim naročnik s podpisom tega

okvirnega sporazuma dovoljuje posredovanje podatkov in informacij (proti predložitvi tega okvirnega sporazuma).

## **XVIII. AVTORSKE PRAVICE**

### **37. člen**

Na dokumentaciji, ki je pripravljena v okviru izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma ter na nosilcih, na katerih je fiksirana takšna dokumentacija, pridobi naročnik lastninsko pravico.

Vsi materiali, predlogi, rešitve, skice in načrti, ki jih izvajalec od faze ponudbe do prenehanja pogodbenih obveznosti izroči pooblaščen osebi naročnika, so izključno last naročnika in ima na njih neomejene materialne avtorske pravice.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lastnina in materialne avtorske pravice preidejo na naročnika z izročitvijo predmetne dokumentacije in plačilom zanjo skladno z določili tega okvirnega sporazuma, kar posledično pomeni, da izvajalec ne more več uveljavljati materialnih avtorskih pravic na že izročenem delu dokumentacije in lahko delo v primeru prenehanja sodelovanja z izvajalcem nadaljuje drugi izvajalec, izbran s strani naročnika brez omejitev.

Če izvajalec v okviru izvajanja tega okvirnega sporazuma samostojno v celoti ustvari avtorsko delo, pripada naročniku neizključna in prenosljiva pravica uporabe tega dela.

## **XIX. KONČNE DOLOČBE**

### **38. člen**

#### **Prioriteta dokumentov**

V primeru, če pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in druge veljavne zakonodaje.

Naslednji dokumenti se štejejo kot sestavni del tega okvirnega sporazuma:

- a) dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) z vsemi dodatnimi pojasnili, dopolnitvami, prilogami in vsemi drugimi dokumenti, ki sestavljajo razpisno dokumentacijo,
- b) ponudba izvajalca navedena v 5. členu tega okvirnega sporazuma vključno z vsemi priloženimi dokazili in izjavami.

V primeru navzkrižnih določb med zgornjimi dokumenti veljajo prioriteto določila okvirnega sporazuma, nato pa sestavni deli okvirnega sporazuma po zgoraj navedenem vrstnem redu.

### **39. člen**

#### **Spremembe okvirnega sporazuma**

Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom k okvirnemu sporazumu, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tem okvirnem sporazumu določeno drugače.

Če katerakoli od določb tega okvirnega sporazuma je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Sprememba roka izvedbe, v primeru nastopa nepredvidenih okoliščin, ne predstavlja bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

#### **40. člen**

##### **Reševanje sporov**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz okvirnega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

#### **41. člen**

##### **Veljavnost okvirnega sporazuma**

Okvirni sporazum je sklenjen z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja 48 mesecev od datuma sklenitve okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum začne učinkovati z dnem, ko izvajalec predloži naročniku kopijo zavarovalne police za zavarovanje poklicne odgovornosti in potrdilo o plačilu premije ali potrdilo zavarovalnice o plačilu premije/kritju za to zavarovalno polico.

Okvirni sporazum velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v njem oziroma do izpolnitve vseh obveznosti strank v skladu s tem okvirnim sporazumom.

#### **42. člen**

##### **Število izvodov okvirnega sporazuma**

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisana v obliki elektronskega dokumenta, ki ga z elektronskim podpisom podpišeta zakonita zastopnika obeh strank, vsaka stranka pa prejme identičen izvod podpisanega elektronskega dokumenta.

*(velja v primeru elektronskega podpisa okvirnega sporazuma)*

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

*(velja v primeru fizičnega podpisa okvirnega sporazuma)*

#### **43. člen**

##### **Protikorupcijska klavzula**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda

ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

#### **44. člen**

##### **Razvezni pogoj**

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec/dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev.

Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum za tega izvajalca razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

**Izvajalec:**

Št. okvirnega sporazuma \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik:

\_\_\_\_\_

**Naročnik:**

Št. okvirnega sporazuma: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Mestna občina Kranj

**ŽUPAN**

**Matjaž Rakovec**

V primeru elektronskega podpisa okvirnega sporazuma velja naslednje določilo: Datum podpisa okvirnega sporazuma je razviden iz elektronskega podpisa.