



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE

UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70

F: 01 300 56 20

E: gp.ursiks@gov.si

<http://www.uiks.gov.si>

Številka: 430-340/2025/95

Datum: 15. 7. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**»DOBAVA PREHRAMBNIH IZDELKOV ZA POTREBE UPRAVE REPUBLIKE
SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ – sklop 4: paštete in
mesni narezki«**

VSEBINA

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
5. Pogoji po uredbi o zelenem javnem naročanju
6. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
7. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe
8. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN -3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

DOBAVO PREHRAMBNIH IZDELKOV ZA POTREBE UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ – sklop 4: paštete in mesni narezki

po naslednjih lokacijah:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna na Dolenjskem,
 - Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje,
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska 3, 6000 Koper,
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana - Dobrunje,
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na grad 25, 1291 Ig,
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor,
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
 - Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju,
 - Prezgojni dom Radeče, Pot na brod 23, 1433 Radeče.
- (v nadaljevanju: uporabniki).

Javno naročilo se bo izvedbo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Predmetno javno naročilo se izvaja kot ponovitev postopka oddaje javnega naročila za sklop 4: paštete in mesni narezki, ki je bil prvotno vključen v javno naročilo »Dobava prehrambnih izdelkov za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij«, objavljeno na Portalu javnih naročil pod št. JN003008/2026-EUe16/01.

V predhodnem postopku za sklop 4 javno naročilo ni bilo oddano, zato naročnik za navedeni predmet izvaja nov postopek javnega naročanja.

1.1.PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **dobava prehrambnih izdelkov z upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev**, in sicer za:

- Paštete in mesni narezki za vse ZPKZ in PD Radeče

Napovedana možnost spremembe vrednosti in trajanja okvirnega sporazuma v skladu s prvo točko prvega odstavka 95. člena ZJN -3

Ker naročnik ne more vnaprej natančno predvideti števila zaprtih oseb in posledično količin potrebnih živil ter vrednosti okvirnega sporazuma, si v skladu s prvo točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3 pridržuje pravico do spremembe vrednosti okvirnega sporazuma, če je ta posledica objektivno nepredvidenih okoliščin. Naročnik si hkrati pridržuje tudi pravico do podaljšanja trajanja javnega naročila in veljavnosti okvirnega sporazuma v primeru vloženih revizijskih zahtevkov oziroma drugih

pravnih sredstev v postopkih pravnega varstva, in sicer za čas, ki je potreben za njihovo pravnomočno rešitev ter za zagotovitev nemotene oskrbe.

Predvidena količina izdelkov je podana v obrazcih predračuna v Excel tabeli, priloženega k tej razpisni dokumentaciji. V okviru posameznega sklopa mora ponudba zajeti vse artikle iz ponudbenega predračuna (tudi kjer je količina 0).

Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Količine, navedene v predračunu so za celotno obdobje trajanja javnega naročila, to je 36 mesecev.

1.2. OPIS PREDMETA

1.2.1. Tehnične zahteve

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil (proizvodnje, pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU.

Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju.

Ponudnik mora naročniku ponuditi prehranske artikle I. kvalitete. Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so prehranski artikli v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljeni naročniku.

Vsa embalaža mora imeti slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako.

Rok uporabe živil ob dostavi je še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oziroma kot izhaja iz zakonskih zahtev glede kakovosti živil za posamezni sklop, upoštevajoč vrsto prehrabnim izdelkov v sklopu.

Prevoz blaga mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno higienskimi predpisi in zahtevami, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti blaga. Vse dostave morajo ustrezati sistemu HACCP.

Dobava v ponudbenem predračunu navedenih artiklov traja ves čas trajanja pogodbe. Dobavitelj je na podlagi naročila uporabnika dolžan dobaviti ponujene artikle iz ponudbenega predračuna.

V primeru trenutnega pomanjkanja določenega artikla, se lahko le-ta zamenja z drugim enakovrednim artiklom po predhodnem dogovoru s posameznim uporabnikom, pri čemer cena ne sme biti višja.

Dobavitelj mora dostaviti takšno število in takšne enote prehrabnih izdelkov, kot jih je uporabnik naročil (in ne svoje zaključene celote) in v predpisanih gramaturah, v urah, ki jih uskladi s posameznim zavodom in v roku največ 5 dni od dneva naročila.

Naročnik dovoljuje odstopanje pri gramaturi ponujenih artiklov v razponu $\pm 40\%$ glede na zahtevano gramatura posameznega artikla, pod pogojem, da ponujeni izdelek po lastnostih, kakovosti in namenu uporabe ustreza razpisanim zahtevam.

V primeru odstopanja mora biti cena preračunana na zahtevano enoto mere, kot je določena v ponudbenem predračunu.

Naročnik predlagano pakiranje preveri in si pridržuje pravico, da v primeru neprimerljivih ali nesorazmernih pakiranj takšno ponudbo oceni kot nedopustno.

V primeru ukinitve artikla na tržišču, je dobavitelj dolžan o tem obvestiti skrbnika pogodbe in uporabnike z dopisom in dokazilom o ukinitvi.

Naročnik je specifikacijo živil v predračunu sestavil glede na predvidene potrebe uporabnikov, na podlagi Kataloga živil in ob upoštevanju smernic Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah ter priporočil za javno naročanje živil.

Za lažjo pripravo ponudbe je v obrazcih predračuna pri posameznih živilih naveden naziv izdelka ali proizvajalca. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali drugo blagovno znamko, vendar pa morajo le – ti po kvaliteti in lastnostih popolnoma ustrezati razpisanim. Navedba »in/ali enakovredno kot« ter »in/ali podobno kot« se uporablja skladno s 42. členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, ko ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali proizvodom. V tem primeru bo lahko naročnik pred izdajo odločitve o izbiri od ponudnika zahteval dostavo kompletne deklaracije in/ali vzorca ponujenega izdelka.

Pri vsakem artiklu je v stolpcu enota mere jasno določena enota mere (l, kg ali kos oziroma kom).

Dostava izdelkov poteka tedensko oziroma po dogovoru s posameznim zavodom. Dnevi in pogostost dostave se lahko spremenijo samo v dogovoru s posameznim uporabnikom.

Zaradi razlogov varnosti se dobava s strani enega dobavitelja izvaja samo z enim dnevnim oziroma tedenskim transportom. To ne velja v primeru nujnih dobav in takrat, ko zaradi predpisov o načinu transporta to ni dopustno.

Dobavitelj se mora podrediti varnostnim zahtevam posameznega uporabnika, o čemer ga bo ob prvi dobavi podrobneje seznanil predstavnik vsakega uporabnika posebej.

Ponudnik mora imeti vsaj eno ustrezno vozilo za posamezno skupino lokacij za katero daje ponudbo. V primeru, da toliko ustreznih vozil nima, mora ponudnik ponudbi priložiti izjavo, da bo ustrezna vozila zagotovil.

V primeru reklamacij je pri dnevnih dostavah odzivni rok največ 3 ure, pri tedenskih dostavah največ 24 ur.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju posebnih tehničnih pogojev (priloga 6) in izjava o zadostnih tehničnih zmogljivostih (priloga 7).

1.2.2. Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo za razpisani sklop sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo, razen v primerih, določenih v nadaljevanju.

Okvirni sporazum se sklene za obdobje 36 mesecev oziroma do porabe zagotovljenih sredstev naročnika, s predvidenim začetkom veljavnosti 1. 9. 2026.

Način oddaje naročil v okviru sklenjenih okvirnih sporazumov

Oddaja posameznih naročil v okviru sklenjenih okvirnih sporazumov bo potekala s ponovnim odpiranjem konkurence med sklenitelji okvirnega sporazuma.

Ob vsakokratnem odpiranju konkurence bo naročnik sklenitelje okvirnega sporazuma pozval k predložitvi ponudb preko portala e-JN. V povabilu bo opredelil vrste in okvirne količine živil ter rok za predložitev ponudb.

Merilo za izbor pri posameznem odpiranju konkurence je najnižja skupna ponudbena cena za posamezni sklop.

Če posamezni sklenitelj okvirnega sporazuma v določenem roku ne predloži ponudbe, se šteje, da za konkretno obdobje ne kandidira.

Če sklenitelj okvirnega sporazuma trikrat zaporedoma ne predloži ponudbe, si naročnik pridržuje pravico, da ga izključi iz nadaljnjega sodelovanja pri odpiranju konkurence za zadevni sklop.

Ponudnik mora v okviru posameznega odpiranja konkurence ponuditi vse zahtevane artikle. Če ponudba ne zajema vseh zahtevanih artiklov, se šteje za nedopustno in se izloči iz nadaljnje obravnave.

Namen ponovnega odpiranja konkurence je prilagoditev cen glede na razmere na trgu, pri čemer ponudniki ne smejo spreminjati ponujenih artiklov iz predračuna.

Če izbrani ponudnik v posameznem obdobju ne more zagotoviti dobave v zahtevanih količinah, kakovosti ali rokih, lahko naročnik:

- ponovno odpre konkurenco ali
- odda naročilo drugemu sklenitelju okvirnega sporazuma, ki je ponudil najugodnejšo ceno v zadnjem odpiranju konkurence.

Posebna ureditev v primeru ene dopustne ponudbe

Če bo za posamezni sklop oddana le ena dopustna ponudba, bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum brez ponovnega odpiranja konkurence.

V času trajanja okvirnega sporazuma lahko naročnik zaradi sprememb cen na trgu največ enkrat v obdobju 12 mesecev pozove sklenitelja okvirnega sporazuma k predložitvi posodobljenega predračuna.

Naročnik predlagane spremembe cen preveri ter jih po lastni presoji v celoti ali delno potrdi oziroma zavrne.

Potrjene cene se začnejo uporabljati z dnem, ki ga določi naročnik.

Določbe o ponovnem odpiranju konkurence se v tem primeru ne uporabljajo.

Naročnik bo konkurenco med sklenitelji okvirnega sporazuma za predmetni sklop praviloma ponovno odpiral vsakih 12 mesecev.

Naročnik si pridržuje pravico, da konkurenco odpre tudi predčasno v primeru izrednih okoliščin ali neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

Ponudniki, ki bodo v ponudbi na razpis živil ponudili živila iz shem kakovosti, bodo morali v primeru izbora v fazi odpiranja konkurence, zagotavljati enako kakovost živil kot izhaja iz ponudbe.

Ponudniki, ki bodo v ponudbi na razpis živil ponudili živila s certifikatom halal, morajo ponudbi priložiti veljaven certifikat oziroma podpisano izjavo (priloga 8) da bodo v primeru naročila dobavili živila s certifikatom. Certifikat mora biti veljaven najkasneje ob prvi dobavi.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, če izbrani ponudnik po izvedeni fazi odpiranja konkurence ne more zagotoviti celotne ali delne dobave živil v zahtevanih količinah, kakovosti ali rokih; bodisi ponovno odpre konkurenco med sklenitelji okvirnega sporazuma za zadevni sklop bodisi odda naročilo za celoten sklop ali za posamezna živila drugemu sklenitelju okvirnega sporazuma.

V primeru oddaje naročila drugemu sklenitelju bo naročnik naročilo oddal tistemu izmed preostalih skleniteljev okvirnega sporazuma, ki bo za zadevni sklop ali posamezna živila ponudil najugodnejšo ceno, kot izhaja iz ponudbe v zadnji fazi odpiranja konkurence.

Naročnik bo v času trajanja pogodbe posamezne izdelke kupoval po ceni na enoto mere, kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe iz odpiranja konkurence izbranega dobavitelja.

V kolikor se bo v času trajanja javnega naročila pri naročniku pojavila potreba po izdelkih, ki sicer niso zajeti v predračunu, vendar pa so del rednega prodajnega programa izbranega ponudnika v okviru predmeta javnega naročila, si naročnik pridržuje pravico, da naročilo razširi tudi na te izdelke, v skladu s svojimi potrebami in zmožnostmi dobave dobavitelja.

Veljajo cene po rednem ceniku, upoštevajoč ponujen popust ponudnika.

Naročila in dobave bodo potekale sukcesivno za čas veljavnosti okvirnih sporazumov po lokacijah uporabnikov, za katere bo ponudnik izbran.

1.3. VARIANTNE PONUDBE

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil**.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik, razen v slovenskem jeziku, priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, to bo zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. izpolnjeni in podpisani podatki o ponudniku, priloga 1,
2. ponudbeni predračun – »povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2), predračun v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije),
3. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
4. izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi, priloge 4, 4/1 in 4/2,
5. Podpisano izjavo o izročitvi menice z menično izjavo (priloga 5)
6. izpolnjene in podpisane izjave glede izpolnjevanja posebnih zahtev glede na predmet naročila (prilogi 6 in 7) ALI dokazila o izpolnjevanje zahtev glede na Uredbo o zelenem javnem naročanju,
7. Izdelki z oznako halal – ponudnik predloži veljaven certifikat ALI podpisano izjavo (priloga 8), da bo v primeru naročila prehranskega izdelka, dobavil izdelek s certifikatom,
8. podpisan ALI parafiran vzorec pogodbe (priloga 9). Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebitvenih sestavinah spremeni.

Druge priloge, izhajajoč iz zahtev razpisne dokumentacije.

Vse priloge so lahko tudi elektronsko podpisane. V primeru elektronskega podpisa, žig ni obvezen.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- (priloga 3)

2.3. Merilo za izbor in ponudbena cena

I) Merilo za izbor v fazi oddaje ponudb

Merilo za izbor ponudnika v prvem časovnem obdobju je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se določi na podlagi naslednjih meril:

- ponudbena cena,
- popust na cene iz uradno veljavnega cenika,
- živila iz shem kakovosti,
- merilo socialnega vidika – certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat,
- certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat.
-

Podrobna razdelitev točk po posameznih merilih je določena v nadaljevanju tega poglavja.

Na podlagi navedenih meril bo za vsak posamezni sklop izbran ponudnik, ki bo prejel najvišje število točk, in sicer za prvo časovno obdobje izvajanja naročila.

II) Merilo za izbor pri odpiranju konkurence

Pri ponovnem odpiranju konkurence med sklenitelji okvirnega sporazuma je merilo za izbor najnižja skupna ponudbena cena.

Ponudniki morajo v okviru posameznega odpiranja konkurence ponuditi vse zahtevane artikle iz predračuna, pri čemer ne smejo spreminjati ponujenega nabora artiklov.

a) Merilo za izbor

Merilo za izbor ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki bo izračunana na podlagi naslednjih meril:

Merila	Vrednost
Ponudbena cena	do 60 točk
Popust na cene iz uradno veljavnega cenika	do 10 točk
Sheme kakovosti živil	do 20 točk
Merilo socialnega vidika – polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat*	5 točk
Certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat*	5 točk
SKUPAJ	100 točk

*Enakovreden certifikat je vsak certifikat ali drugo dokazilo, izdan/o s strani zunanje neodvisne organizacije, iz katerega je razvidno, da ima ponudnik sprejete ukrepe, s katerimi ima zagotovljen vsaj enak ali bolj strog sistem, kot je predpisan s predmetnim polnim certifikatom.

Na podlagi vseh meril je mogoče pridobiti največ 100 točk. Za oddajo naročila v prvem časovnem obdobju bo izbran ponudnik, ki bo pridobil najvišje število točk.

- Merilo: Ponudbena cena

Pri merilu ponudbena cena je mogoče pridobiti največ 60 točk. Točke se med ponudniki porazdelijo na podlagi naslednje formule:

$$\text{PONUDBENA CENA} = \frac{\text{NAJNIŽJA PONUDBENA CENA Z DDV}}{\text{PONUDNIKOVA CENA Z DDV}} * 60$$

- Merilo: popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja

Za vsak % popusta 1 točka (npr. za 5 % popusta 5 točk, za 10 % popusta in več, pa 10 točk)

- Merilo: več živil iz shem kakovosti

Naročnik bo dodatno točkoval ponudbe ponudnikov, ki bodo ponudili živila z višjo kakovostjo in zanje predložili potrdila. Priloženo potrdilo mora biti veljavno na dan poteka roka za oddajo ponudb. Neveljavno potrdilo se šteje kot nepredloženo.

Način dokazovanja: Ponudnik mora v stolpcu »Shema kakovosti« označiti, katera živila so višje kakovosti in kateri znak višje kakovosti posedujejo ter zanje predložiti navedena potrdila.

Naročnik bo upošteval pri točkovanju tista dokazila, na katerih bodo navedeni posamezni artikli, na katere se dokazilo nanaša. Ponudnik lahko navede posamezne artikle (npr.: artikel št. 1, 2, 3, 5, 10, 12, 15, 20, ...) ali pa celoten sklop, v kolikor dokazilo velja za celoten sklop (npr. Sklop 1). Če na dokazilu ne bo navedeno, na katere artikle ali sklop se dokazilo nanaša oziroma iz dokazila to ne bo jasno razvidno oziroma dokazil ne bo predložil, ponudnik ne bo prejel točk pri tem merilu.

Pri merilu sheme kakovosti živil je mogoče pridobiti največ 20 točk. Točke se med ponudniki porazdelijo na podlagi naslednje formule:

$$\text{ŽIVILA Z VIŠJO KAKOVOSTJO} = \frac{\text{ŠTEVILO PONUJENIH VRST ŽIVIL Z VIŠJO KAKOVOSTJO V SKLOPU}}{\text{ŠTEVILO VSEH VRST ŽIVIL V SKLOPU}} * 20$$

Naročnik priznava naslednje evropske in nacionalne sheme kakovosti:

- Ekološka pridelava – ekološki kmetijski pridelki ali živila
- Zaščitena oznaka porekla
- Zaščitena geografska označba
- Zajamčena tradicionalna posebnost
- Označba višje kakovost
- Izbrana kakovost
- Integrirani kmetijski pridelki ali živila
- Dobrote z naših kmetij.

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na kakovost živil.

Zasebnih shem kakovosti naročnik ne priznava. Naročnik ne bo upošteval tudi drugih potrdil, nagrad in medalj. ISO standard, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja, ipd., ni znak kvalitete (kakovosti) živil.

Naročnik bo priznal veljavne certifikate oz. potrdila, ki jih v RS izdajajo Inštitut KON – CERT, Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Bureau Veritas, TUV SUD Sava d.o.o. in pooblašeni organi drugih držav.

Naročnik bo kot ekološka priznal le živila, za katera bo ponudnik predložil kopijo ustreznega veljavnega potrdila, da ima blago znak za okolje tipa I (veljavni certifikat, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila). Upoštevajo se ekološka živila, kot jih določajo Uredba (ES) ŠT. 834/2007/ES, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov.

Skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka. Dobavljena ekološka živila bodo morala biti pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije. Dobavitelj nepakiranih ekoloških živil bo moral ob vsakokratni dostavi predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki bo dokazoval ekološko kvaliteto dobavljenega blaga.

V primeru, da je ponudnik distributer in ne tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil, predloži tudi VELJAVEN CERTIFIKAT ZA DISTRIBUTERJA EKOLOŠKIH ŽIVIL (ki se glasi na ponudnikovo ali podizvajalčevo ime).

- Merilo: pridobljen polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat

Polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat – 5 točk

Ponudnik, ki ima pridobljen polni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali enakovreden certifikat in ga tudi priloži ponudbi, pridobi 5 točk.

Ponudnik, ki polnega certifikata »Družini prijazno podjetje« ali enakovrednega certifikata nima oz. ga ne priloži ponudbi, dobi 0 točk.

Ponudnik, ki bo prejel točke za certifikat in bo izbran, mora imeti certifikat veljaven ves čas izvajanja okvirnega sporazuma, kar bo moral naročniku dokazovati ob izdaji novega dokumenta - podaljšanju veljavnost (glej določilo okvirnega sporazuma).

- Merilo: pridobljen certifikat ISO 9001 oz. enakovreden certifikat

Certifikat ISO 9001 ali enakovreden certifikat – 5 točk

Ponudnik, ki ima za dokazovanje izvajanja lastnega kakovostnega poslovanja, priložen veljavni certifikat ISO 9001 s področja predmeta javnega naročila ali celotnega poslovanja, ali drugo dokazilo* o enakovrednih standardih ali shemi (ukrepih) za zagotavljanje kakovosti, prejme 5 točk, ostali pa 0 točk.

Ponudnik, ki bo prejel točke za certifikat in bo izbran, mora imeti certifikat veljaven ves čas izvajanja okvirnega sporazuma, kar bo moral naročniku dokazovati ob izdaji novega dokumenta - podaljšanju veljavnost (glej določilo okvirnega sporazuma).

Ponudbena cena

Ponudnik navede cene v ponudbenem predračunu. Ponudnik mora navesti končno ceno celotnega sklopa v evrih in sicer na največ dve decimalni mesti.

Pripravljen obrazec za posamezni sklop ponudnik izpolni v celoti v Excel tabeli.

Za presojanje dopustnosti ponudbe in primerjavo med ponudniki, bo naročnik upošteval skupno ponudbeno vrednost, katero ponudnik navede:

- v celotnem ponudbenem predračunu v Excel tabeli, v stolpcu »vrednost na enoto mere za okvirno količino v EUR z DDV« in
- povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2)

Ponudbeni predračun mora biti podpisan (lahko tudi elektronsko) - priloga 2.

Cene v predračunu morajo vključevati dostavo na lokacije uporabnikov (skladišče – razloženo) in vse ostale stroške, davke in prispevke ter popuste. Iz ponudbenega predračuna mora biti razvidna vrednost brez DDV za posamezno postavko in skupna rekapitulacija, iz katere je razvidna tudi vrednost brez DDV in z upoštevanim DDV.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi 2 (povzetek ponudbenega predračuna) in v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije). V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor vpiše vrednost 0, pomeni, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudbeni predračun v prilogi 2 mora ponudnik podpisati (lahko tudi elektronsko) in ponudbi priložiti tudi izvod predračuna v Excel tabeli.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga št. 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Obrazec »Ponudbeni predračun v Excel tabeli« pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbenega predračuna - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem Ponudbenem predračunu, naloženem v razdelku »Drugi dokumenti« (upoštevajoč odpravo morebitnih računskih napak).

Za razpisani sklop živil (sklop 4: paštete in mesni narezki) so cene, ki jih ponudi dobavitelj iz ponudbenega predračuna fiksne za obdobje enega leta po sklenitvi okvirnega sporazuma, za naslednje časovno obdobje bo dobavitelj izbran med sklenitelji okvirnih sporazumov z odpiranjem konkurence.

Posodobljen predračun oziroma nove ponudbene cene se uporabljajo po izteku obdobja fiksности cen.

2.4. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 1. 12. 2026. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 21. 8. 2026 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **21. 8. 2026** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.9. Ustavitev postopka

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.10. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s sedmim odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.11. Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.

Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, biti morajo žigosani, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

2.12. Pouk o pravnem sredstvu

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala e – Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:

- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevke za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL ((XXXXXX - številka objave javnega naročila, LL- leto).

2.13. Pojasnila razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na Portal javnih naročil **do 13. 8. 2026 do 10. ure**.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2. 14 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v četrtem odstavku 89. člena ZJN -3.

Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s petim odstavkom 89. členom ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb, skladno s prvo alinejo k) točke osmega odstavka 77. člena ZJN -3, zahteva predstavitev posameznih ali vseh artiklov iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije ali vzorce, z namenom preverjanja ustreznosti kvalitete. Vzorci ponujenih artiklov morajo biti brezplačni.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Če ponudnik za živila, za katera v ponudbi navede, da dosegajo kakovost iz shem kakovosti iz točke 2.3 razpisne dokumentacije, ne predloži ustreznih dokazil (certifikatov), naročnik teh živil ne bo upošteval pri točkovanju merila »sheme kakovosti«.

Kvaliteta živila se veže na tehnično specifikacijo predmeta javnega naročila, kar pa je skladno s šesto točko 89. člena ZJN -3 tisti del ponudbe, ki ga ponudnik ne sme spreminjati ali dopolnjevati.

Ponudbo se izloči kot nedopustno tudi, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

2. 15 Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s petim odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in od datuma izreka pravnomocene sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži

dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

in

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

in

izpolnjen obrazec »ESPD« v delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, kamor navedete vse zakonite zastopnike in v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavnštvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)« **navedite njihov EMŠO in vsa njihova državljanstva** za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko ponudnik doda nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali za osebo iz te točke ni mogoče pridobiti preveritev od pristojnega organa v RS in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika predložiti potrdilo iz kazenske evidence. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

2. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »ESPD« v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

5. Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljani ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če izvaja več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:

Predložen obrazec »ESPD«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1 sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 3. 1. 5 teh navodil.

6. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

7. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).
8. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk (od 1 do 8), mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1. Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje – priloga 4
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev – priloga 4
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva – priloga 4/1

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- a. Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- b. Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 3 ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti podpisano *Izjavo o izročitvi menice z menično izjavo* (priloga 5), s katero izjavlja, da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročil *bianco menico* s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, katera mora biti veljavna še 30 dni po preteku pogodbenega razmerja, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti v roku 8 dni od podpisa okvirnega sporazuma.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s podpisanim okvirnim sporazumom, z zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami, v dogovorjeni kvaliteti ali količini in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od okvirnega sporazuma.

6. POGOJI PO UREDBI O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Naročnik je v skladu z veljavno Uredbo o Zelenem javnem naročanju temeljne okoljske zahteve za predmet naročila vključil:

- Med merila za izbor tako, da je za razvrstitev ponudb poleg merila »ponudbena vrednost« določil merilo »sheme kakovosti«. Naročnik bo ponudbo v okviru teh meril točkoval na način, kot je opredeljen v a) točki 2.3 poglavja razpisne dokumentacije: Merila.

7. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja sklenil okvirne sporazume s ponovnim odpiranjem konkurence z vsemi ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo, ki jih morajo izbrani ponudniki podpisati v petih dneh od prejetja.

Naročila za časovna obdobja bo naročnik oddajal z odpiranjem konkurence preko portala e-JN. Časovno obdobje odpiranja konkurence za posamezni sklop je navedeno v poglavju 1. 2. 2.

Naročilo za prvo časovno obdobje bo naročnik oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Osnutek okvirnega sporazuma je priloga 9 razpisne dokumentacije.

8. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun »povzetek ponudbenega predračuna«, ki mora biti podpisan (lahko tudi elektronsko - priloga 2), poleg tega ponudbi priloži tudi en izvod predračuna v Excel obliki.

Denis Perše
generalni direktor

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščen oseb	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

Priloga 2

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

»povzetek ponudbenega predračuna«

Na osnovi razpisne dokumentacije št. 430-340/2025/95 z dne 15. 7. 2026 za javno naročilo po odprtem postopku za dobavo prehrabnih izdelkov, dajemo ponudbo, kot sledi:

PAŠTETE IN MESNI NAREZKI	EUR z DDV
paštete in mesni narezki za vse ZPKZ in PD Radeče	

Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (vsaj do vključno 1. 12. 2026).

Naročniku pri nakupu drugih vrst blaga oziroma artiklov iz naše redne ponudbe v okviru predmeta javnega naročila, ki niso vključeni v predračun, ponujamo _____ % popusta na tržno ceno.

Obvezna priloga: Ponudnik mora obvezno priložiti predračun tudi v Excel tabeli v razdelek »Drugi dokumenti« v informacijskem sistemu e-JN

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblašene osebe
ponudnika)

(podpis)

Priloga 3

PODATKI O LASTNIŠKIH DELEŽIH IN POVEZANIH DRUŽBAH na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)

Podatki o ponudniku:

Firma oz. naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
ID za DDV:	

Lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Ustanovitelj:	
Družbeniki:	
Tihi družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Drugi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum: _____

žig _____
(ime in priimek pooblaščen osebe ponudnika)

(podpis)

Priloga 4

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (*ustrezno obkroži in dopolni*):

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščen oseb	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz petega odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen oseb
ponudnika)

(podpis)

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen oseb
podizvajalca)

(podpis)

Priloga 4/1

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za dobavo prehrambnih izdelkov izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;
- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
 - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
 - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.
- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: **(ustrezno obkrožiti)**

- a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.
- b) NE ZAHTEVA neposrednega plačila s strani naročnika.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

Priloga 4/2

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

žig

(ime in priimek pooblaščenih oseb
podizvajalca)

(podpis)

Priloga 5

IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO

Izjavljamo, da bomo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročili bianco menico s pooblastilom (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV in jo predložili v roku 8 (osmih) dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

Kraj in datum:

Žig

(ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika)

(podpis)

Priloga 6

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POSEBNIH TEHNIČNIH POGOJEV

Izjavljamo, da smo seznanjeni s kakovostnimi zahtevami za dobavo prehrabnih izdelkov, ki so predmet tega naročila in da bomo v primeru izbire zagotavljali artikle, ki ustrezajo kakovostnim zahtevam, ki veljajo za prodajo za široko potrošnjo v Republiki Sloveniji.

SISTEM HACCP

Izjavljamo, da imamo uveden in delujoč HACCP sistem.

IZJAVA O DOSTAVI

Izjavljamo, da bomo naročeno blago praviloma dostavili najpozneje naslednji delovni dan po prejemu naročila oziroma v drugem roku, predhodno dogovorjenem s posameznim uporabnikom, vendar najpozneje v petih koledarskih dneh od prejema naročila.

O urah dostave se bomo dogovorili z uporabnikom. Obvezujemo se, da se bomo prilagoditi sistemu in načinu dobav uporabnika ter se držali njegovega hišnega reda.

Intervencijski odzivni čas 4 (štirih) ur velja v primeru naročnikovih nenadnih in nenačrtovanih potreb pri dnevnih dostavah, pri tedenskih dostavah največ 24 ur.

IZJAVA O PREVOZU

Izjavljamo, da bomo opravljali prevoz prehrabnih artiklov v ustrezno hlajenih vozilih v skladu z veljavnimi predpisi in v skladu s tehničnimi zahtevami iz razpisne dokumentacije.

IZJAVA O PAKIRANJU POŠILJKE

Izjavljamo, da bodo v isti pošiljki samo prehrabni izdelki istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja bo reprezentativen za celotno vsebino.

IZJAVA O DEKLARIRANJU IZDELKOV

Izjavljamo, da bodo dobavljeni prehrabni izdelki deklarirani v skladu s predpisi. Na deklaraciji bo poleg podatkov, določenih s predpisi, tudi neto teža izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka bo nalepljena na vsaki embalažni enoti.

IZJAVA O SKLADIŠČENJU IZDELKOV

Izjavljamo, da bomo pri skladiščenju in hrambi zagotavljali ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi in transportna sredstva bo takšna, da optimalno zagotavlja ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

IZJAVA O UPORABI IN PREVZEMU EMBALAŽE

Izjavljamo, da bomo uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo, ter da bomo povratno embalažo prevzeli in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer lahko naročnik organizira odvoz embalaže na naše stroške (na stroške dobavitelja).

IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO

Izjavljamo, da bomo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročili bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV in jo predložili v roku 8 (osmih) dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV UREDBE O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

Izjavljamo, da bomo pri dobavi blaga, ki je predmet javnega naročila »Dobava prehrabnih izdelkov za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij«, zagotavljali izpolnjevanje vseh zahtev, določenih v Uredbi o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).

Izjavljamo tudi, da bomo na zahtevo naročnika predložili ustrezna dokazila (npr. veljavne certifikate ali druga dokazila o skladnosti), ki dokazujejo izpolnjevanje okoljskih zahtev iz navedene uredbe

Kraj in datum:

žig _____
 (ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika)

(podpis)

Priloga 7

IZJAVA O ZADOSTNIH TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH

1. Izjavljamo, da ima naše podjetje zadostne tehnične zmogljivosti za izpolnitev javnega naročila v obsegu, za katerega je dana ta ponudba, kar dokazujemo s priloženim opisom tehnične opremljenosti.

2. Opis ponudnikove tehnične opremljenosti (lahko tudi na dodatnem listu!)

3. Navedite vrsto, število in kapacitete vozil, s katerimi dostavljate prehranske izdelke:

Vrsta vozila	Število

Ponudnik mora imeti na voljo zadostno število ustreznih vozil, ki omogočajo pravočasno in nemoteno izvajanje dobav na vseh lokacijah, za katere oddaja ponudbo. V Prilogi 7 mora navesti vrsto, število in kapaciteto razpoložljivih vozil ter opisati način zagotavljanja dobav ob okvari oziroma izpadu posameznega vozila.

Če ponudnik ob oddaji ponudbe z zahtevanimi vozili še ne razpolaga, mora ponudbi priložiti podpisano izjavo, da jih bo zagotovil najpozneje pred začetkom izvajanja dobav.

Kraj in datum:

žig

(ime in priimek pooblaščen osebe
ponudnika)

(podpis)

Priloga 8

IZJAVA O CERTIFIKATU HALAL

Izjavljamo, da imamo veljaven certifikat halal za izdelke z oznako halal, navedene v naši ponudbi oz. da bomo v primeru naročila prehrambnega izdelka z oznako halal, tudi dobavili izdelek s certifikatom.

Certifikat mora biti veljaven najkasneje ob prvi dobavi.

Kraj in datum:

ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

Priloga 9

Ponudnik vzorec pogodbe parafira ALI podpiše (lahko tudi elektronsko), s čimer potrjuje, da je seznanjen in da se strinja z njenimi določili

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,

ki jo zastopa: Denis Perše, generalni direktor

ID za DDV: SI 26731622

matična št.: 5888093000

TRR: SI56 0110 0630 0109 972

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ki ga zastopa: _____

ID za DDV: _____

matična št.: _____

TRR: _____

(v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

skleneta

OKVIRNI SPORAZUM ZA DOBAVO PREHRAMBNIH IZDELKOV

Uvodna določba

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN -3), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št. _____, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za dobavo prehrambnih izdelkov za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, sklop 4: paštete in mesni narezki.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje predvidoma od **1. 9. 2026 do 31. 8. 2029 oziroma do porabe zagotovljenih sredstev naročnika.**

Naročnik je dobavitelju zavezan za plačila do 31. 12. 2026, za nadaljna plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-340/2025/95 z dne 15. 7. 2026, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudba dobavitelja št. _____ z dne _____.

Predmet pogodbe

3. člen

Predmet javnega naročila je dobava prehrabnih izdelkov za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

Storitve bodo naročali naslednji uporabniki:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna na Dolenjskem,
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova ulica 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana - Dobrunje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na grad 25, 1291 Ig,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Odprti oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem polju,
- Prezgojni dom Radeče, Pot na brod 23, 1433 Radeče,
(v nadaljevanju: posamezni uporabniki).

Obveznosti naročnika

4. člen

Naročnik se zavezuje da:

- bo naročal blago sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami,
- bo poravnal svoje obveznosti plačila v dogovorjenem roku.
- bo v času trajanja okvirnega sporazuma vsakih 12 mesecev odpiral konkurenco preko portala Elektronsko javno naročanje: e -JN in povabil k predložitvi ponudbe vse ponudnike, s katerimi bo sklenil okvirne sporazume:
(ta alineja velja, če bo za posamezen sklop sklenjenih več okvirnih sporazumov z različnimi ponudniki)

ozi.

- bo z izbranim ponudnikom na osnovi sklenjenega okvirnega sporazuma vsakih 12 mesecev uskladil ponujene cene izdelkov (ta alineja velja, če bo za posamezen sklop sklenjen okvirni sporazum s samo enim ponudnikom).

Obveznosti dobavitelja

5. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v skladu z razpisno dokumentacijo in svojo ponudbo dobavljal blago uporabnikom, navedenim v tretjem členu te pogodbe.

6. člen

Dobavitelj se tudi obvezuje, da bo spoštoval vse zaveze z izjavami, ki so bile sestavni del razpisne dokumentacije in sestavni del dobaviteljeve ponudbe.

Dobavitelj bo dobavljal prehranske izdelke v skladu s temeljnimi okoljskimi zahtevami na podlagi Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).

V primeru kršitve prejšnjega odstavka je dobavitelj dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini enega odstotka pogodbene vrednosti.

Način naročanja blaga in izvajanje okvirnega sporazuma

7. člen

Naročnik bo za:

- vsakih dvanajst (12) mesecev izvedel odpiranje konkurence preko portala e – JN med vsemi podpisniki okvirnih sporazumov. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik opredelil vrste in okvirne količine živil, ki jih bo predvidoma naročal v obdobju ter opredelil čas za predložitev ponudbe
(alineje veljajo, če bo za posamezen sklop sklenjenih več okvirnih sporazumov z različnimi ponudniki)
- oz.
- bo z izbranim ponudnikom na osnovi sklenjenega okvirnega sporazuma vsakih 12 mesecev uskladił ponujene cene izdelkov (ta alineja velja, če bo sklenjen okvirni sporazum s samo enim ponudnikom)

V postopku odpiranja konkurence morajo ponudniki oddati ponudbo za **vse artikle**, kot so bili opredeljeni v prvotnem ponudbenem predračunu.

Ponudba, ki ne vsebuje cen za vse zahtevane artikle, se šteje za nedopustno in se izloči iz postopka odpiranja konkurence.

Ponudniki lahko v postopku odpiranja konkurence spreminjajo izključno cene artiklov, ne smejo pa spreminjati vrste artiklov, tehničnih zahtev ali kakovosti ponujenega blaga.

Naročnik lahko naroča tudi druge **istovrstne artikle iz skupine živilskih izdelkov**, ki niso vključeni v ponudbeni predračun, vendar so del redne ponudbe dobavitelja, če so primerljivi z razpisanimi artikli in sodijo v isto skupino blaga.

Dobavitelj na te artikle iz veljavnega cenika zagotavlja _____ % popust.

Če dobavitelj naročniku za posamezno obdobje v določenem roku ne bo dostavil predračuna oz. cenika za blago v zahtevani obliki, se šteje, da dobavitelj uporabniku v tem obdobju ne želi prodajati tiste vrste blaga, za katera mu ni dostavil predračuna oz. cenika.

Uporabniki bodo v posameznem obdobju kupovali tisto blago, ki ga potrebujejo v tem obdobju od dobavitelja le, če bo njegov predračun oz. cenik za istovrstno blago enake kakovosti nižji od predračunov oz. cenikov ostalih dobaviteljev. V primeru, da dobavitelj za posamezen zahtevan artikel cene ne ponudi, se njegova ponudba označi kot nepopolna in se izloči iz nadaljnje obravnave.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, če izbrani ponudnik po izvedeni fazi odpiranja konkurence ne more zagotoviti celotne ali delne dobave živil v zahtevanih količinah, kakovosti ali rokih; bodisi ponovno odpre konkurenco med sklenitelji okvirnega sporazuma za zadevni sklop bodisi odda naročilo za celoten sklop ali za posamezna živila drugemu sklenitelju okvirnega sporazuma.

V primeru oddaje naročila drugemu sklenitelju bo naročnik naročilo oddal tistemu izmed preostalih skleniteljev okvirnega sporazuma, ki bo za zadevni sklop ali posamezna živila ponudil najugodnejšo ceno, kot izhaja iz ponudbe v zadnji fazi odpiranja konkurence.

Ponujene cene artiklov iz predračunov morajo biti primerljive s cenami artiklov na prostem trgu.

Plačilni pogoji

8. člen

Pogodbena vrednost za celotno pogodbeno obdobje in predvideni obseg znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z DDV.

Obseg dobav je zgolj okvirjen, saj je odvisen zlasti od števila zaprtih in priprtih oseb ter zaposlenih, zato ne zavezuje niti naročnika niti dobavitelja. Uporabniki bodo naročali le tiste vrste in količine blaga, ki jih bodo dejansko potrebovali in v okviru zagotovljenih sredstev.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov je dobavitelj dolžan, po predhodnem pisnem soglasju naročnika, naročniku oziroma posameznemu uporabniku zagotoviti nemoteno oskrbo ali dobaviti drug primerljiv artikel iz lastnega proizvodnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni.

Način spreminjanja cen med trajanjem pogodbe je določen v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Dobavitelj posameznemu uporabniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Naslov: Beethovnova 3, 1000 Ljubljana
E-naslov: gp.ursiks@gov.si
Identifikacijska št.: SI26731622
Matična št.: 5888093000
Transakcijski račun (IBAN): 01100-6300109972
BIC banke (SWIFT): BSLJSI2X

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Naročnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. _____

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

Pogodbeni stranki soglašata, da bo dobavitelj uporabnikom izstavljal e-račun za dobavljeno blago enkrat mesečno na podlagi mesečnega zbirnika. E-račun za prejšnji mesec se izstavlja v prvih petih delovnih dneh začetega meseca.

V kolikor uporabnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

Uporabnik ima pravico za zneske stroškov – razlike v ceni iz naslova kritnega kupa (19. člen te pogodbe), zmanjšati plačilo za naslednje dobavljeno blago.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

Kakovost blaga

10. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bo pogodbene dobave opravil pravilno in kvalitetno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi s področja proizvodnje in prometa z živili in izdelki ter snovmi, ki prihajajo v stik z živili. Kakovost blaga mora ustrezati standardom za kvaliteto in predpisom, veljavnim v Republiki Sloveniji in mora biti opremljena z ustreznimi certifikati.

Dobavitelj bo dobave blaga po tej pogodbi opravljal s strokovno usposobljenimi delavci.

11. člen

Dobavitelj se obvezuje, da lahko naročnik ali njegov pooblaščenec med trajanjem pogodbe kadarkoli nenapovedano preveri ustreznost proizvodnje skladno s posebnimi zahtevami naročnika oz. ustreznost uvedenega HACCP sistema.

Določila dobave

12. člen

Dobavitelj mora uporabnikom naročeno blago praviloma dostaviti najpozneje naslednji delovni dan po prejemu naročila oziroma v drugem roku, predhodno dogovorjenem s posameznim uporabnikom, vendar najpozneje v petih koledarskih dneh od prejema naročila.

O urah dostave se bo dobavitelj dogovoril z uporabnikom, pri čemer se je dobavitelj dolžan prilagoditi sistemu in načinu uporabnika ter se držati hišnega reda uporabnika.

V primeru nenadnih in nenačrtovanih potreb uporabnika je dobavitelj dolžan dobaviti blago v času 4 (štirih) ur pri dnevni dostavi in v roku 24 ur pri tedenski dostavi.

V primeru reklamacije posameznih izdelkov ali celotne pošiljke je dobavitelj dolžan dobaviti blago v času 3 (treh) ur pri dnevni dobavi in v roku 24 ur pri tedenski dobavi.

Naročila za dobavo blaga bodo uporabniki posredovali dobavitelju na način, ki je običajen v blagovnem prometu med strankami (e – pošta in drugo).

Dostava in skladiščenje

13. člen

Storitev prevoza blaga opravi dobavitelj sam ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika.

Pred pričetkom dobav mora dobavitelj pisno obvestiti vsakega uporabnika s podatki o vozilu in vozniku ter spremljevalcu in sicer:

- tip vozila,
- reg. št. vozila,
- ime in priimek, roj. podatki in naslov prebivališča voznika in spremljevalca.

Če bo prišlo kadarkoli do spremembe vozila, voznika ali spremljevalca, mora to dobavitelj pravočasno sporočiti uporabniku.

14. člen

Skladiščenje in hramba morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi in transportna sredstva, morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oziroma ob naslednji dostavi, sicer lahko naročnik organizira odvoz embalaže na stroške dobavitelja.

Prevzem blaga – količinski in kakovostni

15. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se prevzem blaga opravi pri uporabniku, izjemoma in po predhodnem dogovoru dobavitelja in uporabnika na drugačen način.

Embalaža mora biti taka, da med transportom popolnoma zaščiti blago pred mehanskimi, kemičnimi in drugimi poškodbami. Transport do kupca mesnih izdelkov, rib ter določenih prehranskih izdelkov poteka v za to namenjenih hlajenih vozilih. Pakiranje je vključeno v ceno blaga.

Zaradi neustrezne embalaže lahko uporabnik prevzem blaga zavrne. Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga uporabniku predložil prevzemnico – dobavnico.

Uporabnik mora takoj ob prevzemu blaga opraviti količinski in kakovostni prevzem. Količine dostavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici. Če količina blaga ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino blaga zavrne, za manjkajoče blago pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, ki ne sme biti daljši od 3 (treh) ur. Če dobavljeno blago ne ustreza naročenemu, ga naročnik zavrne in reklamira, ter zahteva od dobavitelja, da v roku 3 (treh) ur dobavi novo, ustrezno blago. Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega blaga, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Cena za blago mora biti identična ponudbeni ceni. Ob prevzemu blaga morata pooblaščen osebni pogodbenih strank dokument (prevzemnico – dobavnico) podpisati in nanjo takoj vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija).

S tem, ko je blago prevzeto in podpisan prevzemni dokument (dobavnica), se smatra, da je naročilo izvršeno.

16. člen

Če se ugotovi, da blago odstopa od pogodbeno dogovorjene kakovosti ali naročene teže, lahko uporabnik prevzem blaga odkloni. V primeru, če uporabnik ugotovi skrite napake na blagu, sestavi komisijski zapisnik, s katerim uveljavlja reklamacijo. Prav tako je uporabnik dolžan takoj predložiti ustreznim službam dobavitelja v pisni obliki vse reklamacije glede spornih zadev v zvezi s ceno in DDV.

17. člen

Uporabnik lahko od dobavitelja zahteva potrdilo o zdravstveni neoporečnosti blaga, ki ga izda za to pooblaščen neodvisna institucija.

Vzorec za analizo mora biti odvzet na način in pod pogoji, ki jih določajo veljavni predpisi, ter mora v največji meri predstavljati povprečno sestavo celotne naročene količine blaga.

18. člen

Dobavitelj odškodninsko odgovarja za nepravilno izpolnitev pogodbe, in sicer za dejansko in bodočo škodo. Naročnik ima v primeru nepravilne izpolnitve pogodbe pravico zahtevati odškodnino v obsegu pozitivnega pogodbenega interesa.

Kritni kup

19. člen

V primeru, da dobavitelj ne bo zagotovil dobave na način, kot je to zahtevano z okvirnim sporazumom, se bo štelo, da dobavitelj ne izpolnjuje prevzete obveznosti.

Če dobavitelj krši obveznosti iz 12. ali 16. člena tega okvirnega sporazuma, lahko naročnik zaradi zagotovitve nemotene oskrbe še isti dan izvede kritni nakup pri drugem dobavitelju. Razliko med stroški kritnega nakupa in pogodbeno vrednostjo nedobavljenega oziroma zavrnjenega blaga krije dobavitelj.

Kritni kup bo naročnik izvedel tako, da bo naročeno in nedobavljeno oz. zavrnjeno blago kupil na prostem trgu po dnevnih cenah, dobavitelj pa mu mora povrniti razliko v ceni med tako kupljenim blagom in svojo ponudbeno ceno, na podlagi katere je bil izbran kot najugodnejši, manipulativne stroške v višini 5 % vrednosti izvedenega kritnega kupa in pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR.

Za potrebe kritnega kupa lahko naročnik pri nadomestnem dobavitelju dobavi tudi nadomestne istovrstne proizvode.

Naročnik bo dobavitelju (ki ni dobavil ustreznih živil) izstavil račun skladno z določili tega člena, tako izstavljen račun pa se obvezno pobota z zbirno mesečno fakturo za dobavljena živila v preteklem mesecu.

V kolikor pa dobavitelj v preteklem mesecu ni dobavil nobenega živila oz. znesek dobavljenih živil ne zadošča za pobot, pa bo naročnik izdan račun iz naslova kritnega kupa poravnal z unovčitvijo bianco menice dobavitelja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje posla

20. člen

Dobavitelj je dolžan najkasneje v roku osmih (8) dni od podpisa te pogodbe naročniku izročiti menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni po koncu veljavnosti okvirnega sporazuma, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«. Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da okvirni sporazum ni sklenjena.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da dobavitelj storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami iz razpisne dokumentacije ali specifikacijami. Šteje se, da dobavitelj ne opravlja storitve v skladu s pogodbo, če dobavitelj trikrat (3x) ne reši uspešno reklamacije, ki jo je podal naročnik (t.j. ne dobavi ustreznega blaga v predvidenem odzivnem času);
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani dobavitelja;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude ali drugih neaktivnosti dobavitelja. Naročnik lahko razdre pogodbo zaradi zamude, če dobavitelj trikrat (3 x) v enem mesecu zamudi z dostavo blaga za več kot 1 uro, pri čemer ne izkaže, da je do zamude prišlo zaradi višje sile.

Predložitev menice za zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma.

Odpovedni rok, odstop od pogodbe in prenehanje

21. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- v kolikor je dobavitelj v ocenjevanju ponudb dobil točke iz posedovanja veljavnih dokumentov za socialni vidik poslovanja (družini prijazno podjetje ali drugo dokazilo), katerim se veljavnost med izvajanjem pogodbe izteče, pa ne predloži dokazila o podaljšanju veljavnosti,
- bo dobavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, o katerih ne bo obvestil naročnika ali s podizvajalci, katere bo naročnik zavrnil zaradi neizpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,
- če dobavitelj med izvajanjem dobav uporabnikom večkrat dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, s čimer je bil dobavitelj predhodno seznanjen,
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tej pogodbi.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje petega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

22. člen

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Razvezni pogoji

23. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Skrbniki in kontaktne osebe

24. člen

Krovni skrbnik okvirnega sporazuma na strani naročnika je Vanja Vurcer Gosar, skrbnik okvirnega sporazuma na strani dobavitelja je _____, ki bo uporabniku dosegljiv:

- na telefonski številki:.....
- na elektronskem poštnem naslovu:.....

Tehnični skrbniki pogodbe s strani posameznih uporabnikov so:
(določeno ob podpisu pogodbe)

V primeru spremembe krovnega skrbnika ali skrbnika okvirnega sporazuma in tehničnega skrbnika zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi pogodbeni stranki.

Podizvajalci

25. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če dobavitelj nastopa skupaj s podizvajalci)

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Če neposredno plačilo podizvajalcu v skladu s 94. členom ZJN-3 ni obvezno, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago oziroma opravljene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oziroma najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, ...),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveritvi novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor bo dobavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, o katerih ne bo obvestil naročnika ali s podizvajalci, katere bo naročnik zavrnil zaradi neizpolnjevanja pogojev za sodelovanje, bo naročnik prekinil pogodbo, vnovčil menico in Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz druge točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Protikorupcijska določba

26. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Druge določbe

27. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

28. člen

Dobavitelj in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

29. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

30. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s tem okvirnim sporazumom, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika.

Naročnik in dobavitelj se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki okvirnega sporazuma soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

31. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

32. člen

Pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po 2 (dva) izvoda in je sklenjena z dnem obojestranskega podpisa.

Številka: _____

Datum: _____

Številka: _____

Datum: _____

NAROČNIK

Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje
kazenskih sankcij

DOBAVITELJ

Denis Perše
generalni direktor

Prilogi:

- seznam pooblaščenih oseb dobavitelja za naročanje blaga (ki bodo spremljali naročila) za odjemno mesto – priloga št. 1
- seznam pooblaščenih oseb dobavitelja za dostavo blaga za odjemno mesto – priloga št. 2



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE

UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

Generalni urad

Beethovnova 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70
F: 01 300 56 20
E: gp.ursiks@gov.si
<http://www.mp.gov.si>

Priloga št. 1

S E Z N A M

pooblaščenih oseb dobavitelja za naročanje blaga (ki bodo sprejemali naročila) za odjemno mesto _____

Zap. št.	Priimek in ime	Naslov podjetja	Faks št.	E-pošta	Tel. številka	GSM številka
1						
2						
3						
4						
5						

V _____, dne _____

ŽIG IN PODPIS

Priloga št. 2

S E Z N A M

pooblaščenih oseb pogodbenega dobavitelja za dostavo blaga za odjemno mesto _____

Zap. št.	Priimek in ime	EMŠO	Bivališče	Pošta		GSM	Podatki o vozilu	
				Številka	Kraj	Številka	Znamka	Reg. št.
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

V _____, dne _____

ŽIG IN PODPIS