



DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z

z oddajo javnega naročila po omejenem postopku z vzpostavitvijo dinamičnega
nabavnega sistema

**Dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje 10 let (od 1. 1. 2027 do
31. 12.2036)**

Številka: 2.09.3.1.02-11/2026

Datum: 29. julij 2026

Kraj: v Ljubljani

Kazalo dokumentacije v zvezi z javnim naročilom

Vsebina

NAVODILA PONUDNIKOM	4
Uporabljena tehnologija in način oddaje prijav/ponudbe poteka preko portala za elektronsko javno naročanje (e-JN).....	7
Obdobje veljavnosti DNS, podaljšanje in predčasno prenehanje DNS	9
Dostop do dokumentacije	9
1. FAZA KVALIFIKACIJE.....	10
1.1 Vzpostavitev Kataloga ponudnikov.....	10
1.2 Prijava za sodelovanje	10
1.3 Izključitve iz Kataloga ponudnikov	12
1.4 Pravno varstvo v fazi oblikovanja Kataloga ponudnikov	14
2. FAZA ODDAJE POSAMEZNIH JAVNIH NAROČIL	16
2.1. Povabilo k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo	16
2.2. Rok za prejem ponudb	17
2.3. Odpiranje ponudb	18
2.4. Variantne ponudbe.....	18
2.5. Merilo za izbor ponudnikov v drugi fazi omejenega postopka	18
3. ROK VELJAVNOSTI PRIJAV IN PONUDB	21
4. JEZIK PRIJAV IN PONUDB.....	21
5. OBLIČNOST PRIJAVE IN PRIJAVA Z DRUGIMI GOSPODARSKIMI SUBJEKTI.....	21
6. OBRAZEC » ESPD « ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE	26
7. IZJAVA O LASTNIŠKI STRUKTURI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.....	28
8. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN OBVEZNI POGOJI	28
9. OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA	33
10. SKLENITEV KROVNE POGODBE.....	34
11. DOPUSTNOST PRIJAVE.....	35
Obrazec 1: PRIJAVA.....	36

Obrazec 2: IZJAVA NA PODLAGI SKLEPA SVETA EU	43
Obrazec 3: IZJAVA O LASTNIŠKI STRUKTURI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.....	44
Obrazec 4: VZOREC KROVNE POGODBE.....	48
Obrazec 5: IZJAVA O SPOŠTOVANJU ZAHTEV HACCP	93
Obrazec 6: IZJAVA O SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV	95
Obrazec 7 PODATKI ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB	97
Obrazec 8: IZJAVA O INTEGRITETI POSLOVNIH SUBJEKTOV	99

NAVODILA PONUDNIKOM

Naročnik Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana vabi zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za predmet Dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje 10 let z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema. Dejanske potrebe bo naročnik determiniral v okviru vsakokratnega poziva k oddaji ponudbe v drugi fazi omejenega postopka. Naročnik bo izvajal povpraševanja v drugi fazi predvidoma enkrat ali večkrat letno oziroma po dejanskih potrebah. Ponudnik, ki bo izbran v drugi fazi bo v okviru vsakokratnega povpraševanja dobavljal blago do porabe predvidenih količin ali do izteka obdobja dobav (v kolikor bo naročnik v pozivu definiral obdobje dobav), odvisno kateri pogoj nastopi prej.

Javno naročilo se vodi ob upoštevanju pravil omejenega postopka v skladu z 41. členom ZJN-3 ob upoštevanju pravil, določenih v 49. členu ZJN-3, ki ureja dinamični nabavni sistem (v nadaljevanju: DNS) in predmetnih pogojev izvajanja DNS.

DNS je tehnika za elektronsko javno naročanje, ki gospodarskim subjektom, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov, ves čas trajanja DNS omogoča dostop do sistema elektronskega oddajanja posameznih javnih naročil. Naročnik v postopku oddaje posameznega javnega naročila povabi vse gospodarske subjekte, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov in imajo dostop do sistema. Dostop do sistema ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila. Gospodarski subjekt lahko ves čas trajanja DNS odda prijavo, na podlagi katere ga naročnik, ob izpolnjevanju pogojev iz te dokumentacije v zvezi z naročilom, vključi v Katalog ponudnikov.

Predmet DNS je skupaj s pogoji za sodelovanje in merili za oddajo posameznega javnega naročila določen v tej razpisni dokumentaciji. Podrobneje se predmet naročila opredeli v postopku oddaje posameznega javnega naročila.

Predmet DNS ima naslednje kategorije:

1. Mleko in mlečni izdelki
2. Meso
3. Mesni izdelki
4. Meso zmrznjeno
5. Perutninsko meso
6. Splošno prehrambeno blago
7. Pijače
8. Sadje in zelenjava
9. Zmrznjena živila
10. Zmrznjeno sadje in pireji

11. Ribe in morski sadeži
12. Pekovski izdelki in dopeka
13. Premium začimbe in fondi
14. Vino
15. Siri

Prijavitelj lahko odda prijavo na eno ali več kategorij.

Naročnik bo v okviru posameznega povpraševanja v popis vključil blago, ki ga bo dejansko potreboval in določil obseg artiklov, ki jih mora ponudnik v okviru posameznega povpraševanja v posamezni kategoriji ponuditi. Naročnik objavlja informativni popis izdelkov, ki za naročnika ni zavezujoč in bo v drugi fazi povpraševal po artiklih z lastnostmi in količinami, ki jih bo za obdobje posamezne dobave dejansko potreboval.

Naročnik bo z vsemi prijavitelji, ki bodo uvrščeni v Katalog ponudnikov, sklenil Krovno pogodbo.

Posamezno javno naročilo se izvaja skladno s povabilno dokumentacijo, ponudbo oddano na posamezno javno naročilo, obvestilom o oddaji posameznega naročila, ki je sestavni del krovne pogodbe, kjer bo ponudnik izbran kot najugodnejši ponudnik v posameznem javnem naročilu.

DNS se izvaja v naslednjih fazah:

- Faza kvalifikacije: Dostop do sistema (vzpostavitev Kataloga ponudnikov).
- Faza oddaje ponudbe: Oddaja posameznih javnih naročil.

Prva faza predstavlja kvalifikacijsko fazo in obsega vzpostavitev Kataloga ponudnikov in oblikovanje oz. posodabljanje tega tekom celotnega trajanja DNS.

V okviru faze oddaje ponudbe naročnik podrobneje definira vsakokratni predmet naročila (popis blaga), in zahteve v zvezi s posameznim javnim naročilom (rok dobave, rok uporabnosti...).

Gospodarskemu subjektu se omogoči dostop do sistema po oddaji prijave za sodelovanje in za katere izpolnjuje pogoje za ugotavljanje sposobnosti ter je zanjo uvrščen v Katalog ponudnikov.

Dinamični nabavni sistem se vzpostavlja za obdobje 10 let z možnostjo predčasne prekinitve. Iz naslova predčasne prekinitve ponudniki/dobavitelji niso upravičeni do povračila odškodnine in/ali stroškov.

Število prijaviteljev ni omejeno.

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila je razviden iz ostalih prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Uporabljena tehnologija in način oddaje prijav/ponudbe poteka preko portala za elektronsko javno naročanje (e-JN).

Vsakršno sporočanje in izmenjava informacij v okviru predmetnega DNS med naročnikom in gospodarskim subjektom, ki je zainteresiran za dostop do sistema ali je že vključen v sistem (uvrščen v Katalog ponudnikov), z izjemo obvestil (obrazci EU), ki se objavijo na Portalu javnih naročil in če je treba, glede na vrednost, tudi v Uradnem listu EU, se izvaja izključno preko informacijskega sistema e-JN, do katerega lahko gospodarski subjekti dostopajo preko spletne strani: <https://ejn.gov.si>.

Splošni pogoji za uporabo informacijskega sistema e-JN in Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, so javno objavljeni na spletni strani <https://ejn.gov.si>.

Gospodarski subjekti morajo prijave za sodelovanje in ponudbe za vsako posamezno naročilo pripraviti in oddati v okviru informacijskega sistema e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Tako gospodarski subjekt s sedežem v RS kot tuj gospodarski subjekt se mora registrirati pred začetkom priprave prijave za sodelovanje v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Če je gospodarski subjekt že registriran v informacijski sistem e-JN, se v sistem prijavi na istem naslovu.

Prijavna in ponudbena dokumentacija mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta oz. osebe, ki je pooblaščen za podpis in oddajo ponudbe oz. prijave.

Za dele ponudbene oz. prijavne dokumentacije, ki ne bodo predložene v izvirni elektronski obliki in/ali podpisane s kvalificiranim elektronskim podpisom, si naročnik pridržuje pravico gospodarski subjekt pozvati k predložitvi originalnega izvoda dokumentacije.

Prijava oz. ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do roka za prejem ponudb oz. prijav, ki je določen v informacijskem sistemu e-JN. Za oddano ponudbo oz. prijavo se šteje ponudba oz. prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN uspešno oddana, ponudnik pa ob oddaji na elektronski naslov prejme potrdilo o oddaji. Tveganje pravočasnosti oddaje ponudbe oz. prijave nosi ponudnik.

Obdobje veljavnosti DNS, podaljšanje in predčasno prenehanje DNS

DNS se sklepa za obdobje 10 let.

Naročnik ima pravico trajanje DNS kadarkoli predčasno zaključiti. Predčasno prenehanje DNS ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Naročnik bo obvestilo o spremembi obdobja veljavnosti DNS objavil na Portalu javnih naročil skladno z enajstim odstavkom 49. člena ZJN-3.

Dostop do dokumentacije

Do dokumentacije lahko ponudniki dostopajo na Portalu javnih naročil.

Dokumentacija je brezplačna. Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in oddajo ponudbe.

Ponudniki lahko:

- v I. fazi DNS zahteve za dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi s prijavo na javno naročilo posredujejo naročniku preko Portala javnih naročil;
- v II. fazi pozivanja k oddaji ponudbe na posamezno javno naročilo zahteve za dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo posameznega javnega naročila posredujejo naročniku zgolj preko informacijskega sistema e-JN, pri objavi predmetnega javnega naročila.

Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila naročnik ni dolžan odgovoriti.

Zahteve za dodatna pojasnila je treba posredovati najkasneje do roka, določenega v informacijskem sistemu e-JN.

1. FAZA KVALIFIKACIJE

1.1 Vzpostavitev Kataloga ponudnikov

Naročnik na Portalu javnih naročil objavi obvestilo o javnem naročilu, s katerim povabi gospodarske subjekte, ki so zainteresirani za dodelitev posameznih javnih naročil v okviru predmeta DNS, k oddaji prijave za sodelovanje.

Rok za predložitev prijave za sodelovanje pred vzpostavitvijo Kataloga ponudnikov je označen v sistemu e-JN in na Portalu javnih naročil. Z dnem oddaje prijave v okviru informacijskega sistema e-JN postane prijava dostopna naročniku.

Po pravnomočnosti sklepa/-ov, s katerim/-i naročnik odloči o dopustnosti prijave za sodelovanje, prispele do navedenega roka, naročnik vzpostavi Katalog ponudnikov z dostopom do sistema. Po vzpostavitvi Kataloga ponudnikov naročnik lahko začne izvajati fazo oddaje ponudb.

1.2 Prijava za sodelovanje

Gospodarski subjekt lahko ves čas trajanja DNS zahteva dostop do sistema s prijavo za sodelovanje. Obvezna vsebina prijave za sodelovanje je določena v tej razpisni dokumentaciji.

Gospodarski subjekt ves čas trajanja DNS s svojo prijavo za sodelovanje prosto razpolaga (umik, sprememba, ponovna zahteva za dostop do sistema), po tem ko jo naročnik vsebinsko obravnava (tj. prijavo po pregledu v sistemu (delno) zavrne ali sprejme). Če želi subjekt prijavo umakniti in/ali spremeniti, preden jo naročnik vsebinsko obravnava, lahko subjekt na naročnika v sistemu e-JN naslovi zahtevo, da slednji prijavo ne upošteva, s čimer kandidatu omogoči takojšnjo ponovno oddajo

prijave. V tem primeru bo naročnik brez vsebinske presoje ter brez izdaje posebnega Sklepa o zavrnitvi, prijavo v sistemu e-JN zavrnil.

Vsakršno razpolaganje s prijavo za sodelovanje učinkuje od dneva pravnomočnosti sklepa, s katerim naročnik odloči o dopustnosti prijave za sodelovanje.

Gospodarski subjekt ves čas trajanja DNS jamči in prevzema odgovornost za resničnost in točnost navedb oz. informacij v prijavi za sodelovanje. V primeru spremembe posameznih informacij iz prijave za sodelovanje, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika (npr. obstoj izključitvenih razlogov idr.).

Prijava za sodelovanje se šteje za dopustno, kadar gospodarski subjekt izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje, prijava za sodelovanje pa je v celoti skladna z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahteve za dopustnost prijave ves čas dostopa do sistema (uvrščenosti v Katalog ponudnikov). Naročnik preverja dopustnost na podlagi podatkov in informacij iz prijave za sodelovanje ali dokazil, ki so kot zahtevana določena v tej razpisni dokumentaciji.

Po izvedenem pregledu in oceni prijave za sodelovanje, naročnik v zakonsko določenem roku obvesti gospodarski subjekt o dopustnosti prijave in dostopu do sistema. Pravnomočen sklep je pogoj za vključitev v Katalog ponudnikov.

Po vključitvi v Katalog ponudnikov mora ponudnik v roku 10 delovnih dni od prejema poziva k podpisu pogodbe, posredovati s svoje strani podpisane izvode krovne pogodbe.

Predložitev ESPD obrazca

Naročnik lahko ves čas izvajanja DNS od gospodarskih subjektov, partnerjev in podizvajalcev zahteva, da predložijo posodobljen ESPD obrazec, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi bili lahko gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz razlogov, določenih v teh Navodilih ponudnikov;
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določenih v teh Navodilih ponudnikov in v skladu s 76. členom ZJN-3.

ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

1.3 Izključitve iz Kataloga ponudnikov

Naročnik lahko, neodvisno od izvajanja faze oddaje prijave/ponudbe ali v okviru izvajanja le-te, na lastno pobudo kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS od gospodarskega subjekta z dostopom do sistema (iz Kataloga ponudnikov) zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da naročnik ugotovi, da prijavitelj oz. v II. fazi ponudnik ne izpolnjuje več pogojev /za eno ali več kategorij/, ki so bili zahtevani v razpisni dokumentaciji za priznanje sposobnosti kandidatu, sprejme odločitev in jo objavi na portalu javnih naročil, s katero kandidata izključi iz kataloga ponudnikov. Po pravnomočnosti odločitve (in ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil kandidat izključen iz kataloga ponudnikov), lahko kandidat odda novo prijavo za sodelovanje.

Če je dobavitelj izvršil kršitev krovne pogodbe o izvedbi posameznega naročila (našteto primeroma, a ne izključno: nepredložitev zavarovanja, unovčenje finančnega zavarovanja, če je bilo dano, zamuda rokov pri izvajanju obveznosti, ki so na strani izvajalca, obračun pogodbene kazni zaradi kršitve pogodbe, odstop od pogodbe zaradi neizpolnitve ali druge primerljive sankcije), lahko naročnik ponudnika s sklepom izključi iz Kataloga ponudnikov. Enako velja v primeru, da izvajalec ni obvestil o spremembi podatkov, na podlagi katerih mu je bil omogočen dostop do sistema ali da mu je bil dostop do sistema omogočen na podlagi zavajajočih ali lažnih podatkov. V obeh primerih lahko naročnik izvajalca s sklepom izključi iz Kataloga ponudnikov trajno, ali za obdobje, ki ni krajše od 1 leta.

Sklep o izključitvi se objavi na Portalu javnih naročil in se z dnem objave izvajalec izključi.

Ponudnik, ki je bil izključen ne more oddati ponovne prijave za vključitev v Katalog ponudnikov za čas izključitve.

1.4 Pravno varstvo v fazi oblikovanja Kataloga ponudnikov

Pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja zagotavlja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZPVPJN):

- v predrevizijskem postopku pred naročnikom,
- v revizijskem postopku pred Državno revizijsko komisijo in
- v sodnem postopku, ki na prvi stopnji poteka pred okrožnim sodiščem, ki ga kot izključno pristojnega določa zakon, ki ureja sodišča.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom, se vloži v desetih delovnih dneh:

- od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali
- od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika ali
- od dneva prejema povabila k oddaji ponudb.

Ne glede na navedeno v prejšnjem odstavku zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v katerikoli fazi postopka oddaje javnega naročila v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel za kršitev, vendar

najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja pogodbe ali posameznega naročila, oddanega na podlagi okvirnega sporazuma ali v dinamičnem nabavnem sistemu.

Vlagatelj mora k zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse, določeno v skladu z 71. členom ZPVPJN, v višini 4.000 €, če se zahtevek nanaša na vsebino objave ali na dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom.

Vlagatelj mora takso plačati na podračun, odprt za namen plačila taks za pred revizijski in revizijski postopek:

- na transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802 pri Banki Slovenije – Izvrševanje proračuna
- SWIFT koda: BSLJSI2X
- IBAN: SI56011001000358802
- Sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL.

Sklic je sestavljen iz treh delov, in sicer P1-P2-P3. Prva dva dela sklica, P1 in P2, sta vselej enaka in se pišeta z vezajem.

P1: 16110

P2: 7111290

P3: tretji del sklica predstavlja številko objave obvestila o naročilu, izjemoma pa referenčno številko naročila, zato je za vsak postopek javnega naročanja drugačen. V primeru takse za postopek revizije pred Državno revizijsko komisijo, ki se plača na podlagi njenega sklepa, se v P3 povzame številka tega sklepa. P3 je sestavljen iz 8 cifer, od tega zadnji dve predstavljata navedbo letnice iz številke objave oziroma navedbo letnice iz referenčne številke.

Vlagatelj zahtevek za revizijo poda preko portala E-revizija.

2. FAZA ODDAJE POSAMEZNIH JAVNIH NAROČIL

2.1. Povabilo k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo

Naročnik k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo povabi vse gospodarske subjekte z dostopom do sistema (tj. ponudnikov uvrščenih v Katalog ponudnikov).

Naročnik bo v povabilu na posamezno naročilo glede na lastnosti vsakokratne potrebe določil dokumentacijo in ostale zahteve glede na vsakokratno povpraševanje. V kolikor prijavitelj v oddani ponudbi na vsakokratno posamezno naročilo ne bo izkazoval izpolnjevanja zahtev naročnika, bo naročnik ponudbo na posamezno javno naročilo zavrnil kot nedopustno.

Povabilo k oddaji posameznega javnega naročila se posreduje preko informacijskega sistema e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Naročnik bo v povabilu na posamezno javno naročilo v drugi fazi omejenega postopka določil vsebino pogodbe, ki se med pogodbenima strankama določi šele v fazi oddaje posameznega javnega naročila. Ta bo zajemala:

- vrsto in tehnične lastnosti blaga v kategoriji, ki je predmet posameznega javnega naročila,
- morebitne druge zahteve naročnika (npr. zahteve glede predložitve vzorcev, omejitve ponujanja blagovnih znamk),
- dokazila (certifikati, ostala dokazila o tehnični ustreznosti blaga),

- podatke o podizvajalcih in deležih, ki jih bo posamezni podizvajalec opravil, v kolikor jih je ponudnik priglasil.

Naročnik bo v okviru posameznega javnega naročila presodil, ali bo zahteval zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in določil vrsto, višino zavarovanja, čas veljavnosti in rok dostave zavarovanja. Kot zavarovanje se lahko zahteva menična izjava z bianko menico ali bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z vzorcem, danem v vsakokratnem povabilu ali izvršnica. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne bo presegalo 10 % ponudbene vrednosti v EUR z DDV.

Uredba o zelenem javnem naročanju

Naročnik bo v okviru posameznega naročila določil zahteve glede na Uredbo o zelenem javnem naročanju. Naročnik bo v vsakokratnem pozivu določil tehnične zahteve, upoštevajoč Uredbo o zelenem javnem naročanju ter dokazila, ki jih bodo morali prijavitelj v fazi oddaje ponudbe predložiti.

2.2. Rok za prejem ponudb

Rok za prejem ponudb bo določen v informacijskem sistemu e-JN, vezan na povabilo k oddaji posameznega javnega naročila. Po izteku roka oddaja ponudbe ni več mogoča.

Ponudniki uvrščeni v Katalog ponudnikom z oddajo prijave soglašajo, da lahko naročnik določi tudi krajši rok od 10 dni za oddajo ponudb, skladno z določilom c. točke tretjega odstavka 49. člena ZJN-3. Vsi ponudniki imajo na voljo enako časa za pripravo in oddajo ponudb.

2.3. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo v okviru informacijskega sistema e-JN. Rok odpiranja ponudb je določen v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje bo potekalo tako, da bo naročnik ponudbe odprl v okviru informacijskega sistema e-JN po uri, ki je določena za odpiranje ponudb. V okviru odpiranja ponudb se ponudbe dešifrirajo in so podatki iz vsebine ponudb dostopni naročniku. Ponudnikom, ki so oddali ponudbe, bo posredovan zapisnik o odpiranju ponudb v okviru sistema e-JN.

2.4. Variantne ponudbe

V kolikor ni v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo določeno drugače, naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje posameznega javnega naročila izločena kot nedopustna.

2.5. Merilo za izbor ponudnikov v drugi fazi omejenega postopka

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo v posameznem javnem naročilu izbral na podlagi merila ekonomsko najugodnejše ponudbe. Naročnik bo skladno z določilom devetega odstavka 49. člena ZJN-3 merila za oddajo posameznega javnega naročila natančneje opredelil v povabilu k predložitvi ponudb (določitev ponderja).

Pri izračunu elementov merila morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na kakovostno izvedbo dobav: stroške dobave po pariteti DDP Slovenska cesta 35, Ljubljana upoštevajoč klavzulo Incoterms 2020, določeno v pogodbi, dostave in prevzema blaga, reklamacij, stroške dela, kot so stroški osebja, ki dostavijo in

prevzamejo blago, stroške povezane z odpoklicem, vse potne stroške ne glede na kraj dostave, zagotovitev potrebne tehnične opreme in ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa ter vplivajo na element merila.

Naročnik bo kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo v posameznem povpraševanju za posamezno kategorijo izbral ponudnika na podlagi meril:

Merilo C – »skupna ponudbena cena v EUR z DDV«

Merilo Sk - »shema kakovosti, ekološka živila in drugi znaki kakovosti« integrirana živila, višja kakovost, dobrote iz naših kmetij, zajamčena tradicionalna posebnost, označba porekla, izbrana kakovost« in sicer za živila, ki bodo presegala določene tehnične zahteve glede ekoloških živil in živil iz shem kakovosti.

Naročnik bo končno število točk (M) ponudnika za posamezno kategorijo izračunal na dve decimalni mesti natančno na podlagi spodnje enačbe.

$$M = C * \left(1 - \left(\frac{Sk}{100}\right)\right)$$

Merilo C »skupna ponudbena cena«

Pri navedenem merilu bo naročnik ocenjeval končno vrednost z DDV za posamezno kategorijo.

Po navedenem merilu ponudnik lahko prejme delež točk glede na posamezne skupine v razponu, ki ga bo v vsakem povpraševanju določil naročnik (predvidoma največ 80 točk).

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal delež točk na naslednji način:

C = skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV

B Merilo SK »shema kakovosti, ekološka živila in drugi znaki kakovosti«

Pri navedenem merilu bo naročnik ocenjeval delež živil oziroma izdelkov posamezne kategorije, ki presega minimalni delež iz tehničnih specifikacij, kar bo v posameznem povpraševanju posebej določeno.

Delež in razpon točk

Po navedenem merilu ponudnik lahko prejme delež točk glede na posamezne skupine v razponu od 0 do največ 20 točk, kar bo natančneje določeno v pozivu k oddaji ponudbe na posamezno javno naročilo.

Ponder

Po navedenem merilu, ki vključuje sheme kakovosti (ekološka živila in drugi znaki kakovosti, izbrana kakovost), bo naročnik izračunal delež točk na naslednji način:

$$SK = \frac{\text{število živil, za katere ponudnik dokaže, da ima znak ekološkega živila (certifikat) ali katerega od drugih znakov kakovosti oz. izbrane kakovosti}}{\text{število vseh živil v sklopu}} \times \text{utež, ki bo določena v povpraševanju}$$

Če bosta dva ali več ponudnikov enakovrednih v merilu, bo naročnik izbral ponudnika z žrebom. Na žreb bodo povabljeni vsi ponudniki z enakim merilom za izbor ponudbe. V zaprti kuverti se bodo nahajali nazivi ponudnikov z enakim merilom za izbor. Izbran bo ponudnik, ki bo prvi izžreban in tako nadalje po vrstnem redu žreba.

Naročnik bo glede na vsakokratno potrebo v drugi fazi omejenega postopka ponudnike iz Kataloga ponudnikov pozval k oddaji ponudbe, kjer bo oblikoval popis za posamezno povpraševanje.

Pravno varstvo v fazi oblikovanja oddaje ponudbe

Kadar je vrednost posameznega naročila enaka ali višja od vrednosti, od katere dalje je potrebno javno naročilo poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije, je pravno varstvo zagotovljeno v predrevizijskem, revizijskem in sodnem postopku. V drugih primerih posameznih naročil, ki se oddajajo v DNS, je pravno varstvo zagotovljeno v sodnem postopku v skladu z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja.

3. ROK VELJAVNOSTI PRIJAV IN PONUDB

Prijava mora veljati najmanj šest mesecev po poteku roka za oddajo prijav oziroma v primeru naknadnih prijav šest mesecev po oddaji prijave.

Z oddajo prijave se šteje, da ponudnik izjavlja, da je njegova prijava veljavna kot navedeno v predhodnem odstavku.

V okviru posameznega naročila bo naročnik določil vsakokratno veljavnost ponudbe.

4. JEZIK PRIJAV IN PONUDB

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

5. OBLIČNOST PRIJAVE IN PRIJAVA Z DRUGIMI GOSPODARSKIMI SUBJEKTI

Prijava je lahko samostojna, skupna s partnerji ali s podizvajalci.

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več prijav, vendar le v kolikor v različnih prijavah nastopa v različnih vlogah (samo enkrat kot samostojni ponudnik, samo enkrat kot partner v skupnem nastopu). V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno prijavo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse prijave tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt pa lahko kot podizvajalec nastopa v prijavah/ponudbah različnih ponudnikov.

Samostojna prijava

Samostojna je tista prijava v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna prijava/ponudba gospodarskih subjektov (s partnerji)

Vodilni partner je gospodarski subjekt v skupni (partnerski) prijavi za sodelovanje, ki je pooblaščen za podpis prijave za sodelovanje, podajo izjav o soglašanju in strinjanju z naročnikovimi zahtevami ter vso drugo komunikacijo z naročnikom vezano na izvajanje posameznih javnih naročil.

V DNS sme posamezni gospodarski subjekt nastopati bodisi v 1 prijavi za sodelovanje (tj. samostojno) bodisi v več prijavah za sodelovanje (tj. samostojno in/ali kot partner/podizvajalec).

V kolikor odda skupina gospodarskih subjektov skupno (partnersko) prijavo za sodelovanje, mora biti v prijavi predložen pravni akt o skupnem nastopu, v katerem mora biti opredeljen najmanj vodilni partner in ostali partnerji ter iz katerega je razvidno pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis in oddajo skupne prijave za

sodelovanje. Pravni akt mora biti podpisan s strani vsakega partnerja. Gospodarski subjekt mora za vsakega partnerja v skupni prijavi predložiti še ESPD obrazec.

V tej razpisni dokumentaciji je določeno, ali mora v primeru skupnega nastopa posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa morajo pogoj izpolnjevati vsi partnerji skupaj.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika),
- matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa,
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- določilo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

Prijava oz. ponudba s podizvajalci

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago oz. izvaja storitve, ki je/so

neposredno povezan/e s predmetom javnega naročila. Nominacija podizvajalca ni obvezna, saj gre za dobavo blaga.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Ker se izvaja omejeni postopek, se lahko nominira podizvajalca tudi v drugi fazi - fazi oddaje ponudbe.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del (odstotek) javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo dobavitelj nove podizvajalce priglasil v fazi oddaje posameznega javnega naročila ali v fazi izvedbe pogodbe, mora ob prijavi (nominaciji):

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del (odstotek) javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo; če podizvajalec to zahteva, bo ponudnik za vsako konkretno javno naročilo ta zahtevek priložil v prijavi v drugi izvedbeni fazi.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v tej razpisni dokumentaciji ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Glavni dobavitelj mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Dobavitelj ne sme opravljati storitev s podizvajalcem, ki ga naročnik predhodno ni pisno potrdil. V primeru, da dobavitelj dela opravlja s podizvajalcem, ki ga naročnik ni potrdil, izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR/kršitev. V kolikor se kršitev pri izvajalcu ponovi več kot trikrat v koledarskem letu, ima naročnik pravico, da z njim razveže pogodbo oz. ga lahko odstrani iz kataloga ponudnikov.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni dobavitelj svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa posredovati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če dobavitelj ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

6. OBRAZEC » ESPD « ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Vsi navedeni gospodarski subjekti v prijavi morajo oddati svoj ESPD obrazec. V primeru, da ponudnik prijavi podizvajalca ali se sklicuje na zmogljivosti drugega, je potrebno tudi zanj v prijavi predložiti obrazec ESPD. V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugega gospodarskega subjekta (z njim izpolnjuje pogoje naročnika iz teh navodil), označi DA v obrazcu ESPD (*razdelek C: Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov - 81. člen ZJN-3*). Ponudnik v primeru, da v prijavi podizvajalca, katerih zmogljivosti ne uporablja za izpolnjevanje pogojev naročnika, označi DA v

obrazcu ESPD (*razdelek D: Informacije o podizvajalcih, katerih zmogljivosti gospodarski subjekt ne uporablja*).

Podizvajalci, ki bodo priglasieni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali partnerji v primeru skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec. Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po uvrstitvi v Katalog ponudnikov ali po podpisu pogodbe, bodo morali ESPD obrazec ali dokazila o izpolnjevanju osnovne sposobnosti oziroma dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji (to je ob prijavi podizvajalca s strani glavnega izvajalca), pred pričetkom izvedbe javnega naročila. Noben naknadno nominirani podizvajalec, ki ni bil priglasien že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo javnega naročila, preden naročnik tega ne dovoli. Zaradi zamudnosti preverjanja razlogov za izključitev, ki jih morajo izpolnjevati tudi podizvajalci, naročnik glavnim izvajalcem svetuje, da za novo nominirane podizvajalce predložijo dokazila o neobstoju razlogov za izključitev, ki jih izdajajo pristojni organi in sicer na datum nominiranja podizvajalca in ne zgolj ESPD obrazca.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni in morajo izkazovati dejansko stanje. Naročnik si pridržuje pravico preveriti verodostojnost predloženih dokazil. V primeru dvoma mora resničnost listin dokazati ponudnik.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru

skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Za druge sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf obliki.

Navodila za izpolnjevanje navedenega obrazca so dostopna na povezavi: <https://ejn.gov.si/>.

7. IZJAVA O LASTNIŠKI STRUKTURI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik mora v postopku javnega naročanja posredovati naročniku podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

DOKAZILA:

Obrazec »Izjava o lastniški strukturi gospodarskega subjekta«. *Obrazec se mora oddati ob prijavi oz. ponudbi.*

8. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN OBVEZNI POGOJI

8.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima

elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in določilu 75. člena ZJN-3 ali primerljiva kazniva dejanja, ki jih izrečejo tuja sodišča.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD. Ponudnike, čigar pristojne osebe imajo stalno bivališče v drugi državi ali je sedež družbe v drugi državi se poziva, da v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca šteto od roka za oddajo prijav, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Dokazilo ne sme biti starejše od štirih mesecev od roka za oddajo prijav/v primeru naknadnih prijav od dneva oddaje prijave. Ravno tako morajo te osebe/gosp. subjekt izpolniti Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

8.2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Ponudnik mora izpolnjevati pogoj na rok za oddajo prijave oz. na dan oddaje prijave v primerih naknadnih prijav. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega

razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijav. Ponudnika se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijav.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi.

8.3. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo prijav oz. na dan oddaje prijave v primerih naknadnih prijav izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročila.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi.

8.4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav oz. na dan oddaje prijave v primerih naknadnih prijav ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu s sklepom Ustavnega sodišča št. U-I-180/19-17 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi.

8.5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi.

Neobstoj razlogov za izključitev iz točk 1. do 5. te točke dokumentacije oziroma dokazovanje obveznih pogojev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni prijavi;
- vsi podizvajalci.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim

sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

8.6. Prijavitelj mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet njegove ponudbe.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi.

Prijavitelju, ki bo izkazoval, da zanj ne obstojijo izključitveni razlogi ter da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, bo naročnik priznal usposobljenosti za prvo fazo predmetnega omejenega postopka.

8.7. Prijavitelj mora v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil in izdelkov oziroma v delu, ki se nanaša na dejavnost, poslovati v skladu z zahtevami HACCP sistema in upoštevati vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji.

DOKAZILA: Izjava spoštovanju zahtev HACCP.

8.8. Spoštovanje omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije

V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi

delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

- a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji,
- b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,
- d) podizvajalcem, dobaviteljem ali subjektom, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILA: Izpolnjena Izjava glede izpolnjevanja pogojev po Uredbi Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi.

9. OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA

Prijavitelj z oddajo ponudbe izjavlja da:

- bo tekom celotnega obdobja veljavnosti DNS upošteval vse morebitne spremembe veljavnih področnih predpisov in bo o vseh morebitnih spremembah pravočasno in pisno pred dobavo izdelka, obvestil naročnika,
- ima vpeljeno kontrolo kakovosti v smislu veljavnih predpisov s področja dobav, ki so predmet naročila in dobre distribucijske prakse,

- bo ves čas trajanja zagotavljal zahtevane in naročene količine blaga, ki ga ponuja v ponudbi oddani na posamezno povpraševanje,
- bo vse dobavljeno blago ustrezalo zahtevam naročnika, ter ustrezalo predpisom, ki urejajo predmetno področje v Republiki Sloveniji in v EU,
- bo, v kolikor bi naročnik zahteval predložitev dokazil ali kakršnekoli informacije o dobavljenem blagu, le-to v zahtevanem roku predložil naročniku,
- bo opravljal dobavo v skladu z zahtevami naročnika in v rokih, ki jih zahteva naročnik v teh navodilih ali v pozivu k oddaji ponudbe,
- bo ves čas trajanja naročila spoštoval zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, zaveze iz svoje ponudbe, dane v predmetnem javnem razpisu in določila pogodbe,
- bo naročnika sproti obveščal o morebitni zamenjavi osebja odgovornega za izvedbo predmeta naročila.

10. SKLENITEV KROVNE POGODBE

Vsak prijavitelj, ki bo uvrščen v Katalog ponudnikov, mora podpisati Krovno pogodbo o dobavi.

Pogodba določa pravice in dolžnosti naročnika in ponudnika kot pogodbenih strank. Splošne pravice in dolžnosti iz te pogodbe med pogodbenima strankama veljajo oz. ostajajo enake ves čas veljavnosti DNS ter nadalje ves čas do popolne izpolnitve zadnje izmed obveznosti posameznega naročila.

Vsebina pogodbe, ki se med pogodbenima strankama določi šele v fazi oddaje posameznega javnega naročila, se določi v samem povabilu k oddaji ponudbe.

Pogodbeni stranki v zvezi z oddajo posameznega javnega naročila ne bosta vsakokrat podpisovali pogodbe, temveč bo vsebina pogodbenih pravic in dolžnosti obeh pogodbenih strank v zvezi s posameznim javnim naročilom sestavljena iz:

- vsebine krovne pogodbe,
- povabila k oddaji posameznega naročila,
- ponudbe oddane na posamezno javno naročilo in
- vsebine odločitve o oddaji javnega naročila, pri čemer bo ta vsebina povzeta iz podatkov dokumentacije povabila k oddaji ponudbe in same ponudbe izbranega ponudnika v posameznem povpraševanju.

Vsebina krovne pogodbe o izvedbi javnega naročila se med naročnikom in izbranim ponudnikom za vsako posamezno javno naročilo v delu, kot izhaja iz prejšnjega odstavka, določi in postane sestavni del pogodbe z dnem pravnomočne objave odločitve o oddaji posameznega javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Ponudnik, ki se uvrsti v Katalog ponudnikov, mora za sodelovanje v II. fazi skleniti z naročnikom krovno pogodbo.

11. DOPUSTNOST PRIJAVE

Za dopustno prijavo je potrebno predložiti naslednje obrazce

1. Obrazec 1: Prijava
2. Obrazec 2: IZJAVA NA PODLAGI SKLEPA SVETA EU

3. Obrazec 3: IZJAVA O LASTNIŠKI STRUKTURI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA
4. Obrazec 4: VZOREC KROVNE POGODBE
5. Obrazec 5: IZJAVA O SPOŠTOVANJU ZAHTEV HACCP
6. Obrazec 6: IZJAVA O SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV
7. Obrazec 7 PODATKI ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB
8. Obrazec 8: IZJAVA O INTEGRITETI POSLOVNIH SUBJEKTOV

S predložitvijo vseh obrazcev se šteje, da ponudnik sprejema vse pogodbene zahteve in pogoje.

OBRAZCI:

Za vse oddane obrazce velja, da odgovorne osebe ponudnika in podizvajalca obrazec izpolnijo, elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN pa šteje za datiranega in podpisanega in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika. Varen elektronski podpis overjen s kvalificiranim potrdilom je enakovreden fizičnemu podpisu. Ne glede na navedeno ponudniku ni potrebno izpolnjevati obrazca Vzorec krovne pogodbe, ampak ga mora zgolj priložiti k elektronski ponudbi, s čimer izrazi strinjanje z vsebino pogodbe.

Obrazec 1: PRIJAVA

I.

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje 10 let«, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. objave JN_____/2026 oddajam prijavo:

Naziv prijavitelja	
Poslovni naslov	
Matična številka	
ID št. za DDV (davčna številka)	
Poslovni račun* <i>(IBAN št. računa, banka)</i>	
Kontaktne podatke za potrebe izvedbe postopka, sklenitve pogodbe* <i>(ime in priimek, e-pošta in tel. številka)</i>	
Podpisnik pogodbe* <i>(ime in priimek, delovno mesto/funkcija)</i>	
Skrbnik pogodbe* <i>(ime in priimek, delovno mesto/funkcija)</i>	
Nastopanje s podizvajalci (DA/NE) in naziv podizvajalca/ev v primeru nastopa s podizvajalci	
Nastopanje več partnerjev v skupni ponudbi (konzorcij) - skupna ponudba	

(DA/NE) in naziv partnerjev v primeru skupne ponudbe	
Druga uporaba zmogljivosti drugih subjektov – 81. čl. ZJN-3 (DA/NE)	
Ponudnik je »MSP« ¹ ? (DA/NE)	
Prijava oddajam za kategorijo (<i>prijavitelj obkroži št. pred kategorijo za katero kategorijo oddaja prijavo</i>):	1. Mleko in mlečni izdelki 2. Meso 3. Mesni izdelki 4. Meso zmrznjeno 5. Perutninsko meso 6. Splošno prehrambeno blago 7. Pijače 8. Sadje in zelenjava 9. Zmrznjena živila 10. Zmrznjeno sadje in pireji 11. Ribe in morski sadeži 12. Pekovski izdelki in dopeka

¹ MSP je oznaka za mikro, mala in srednje velika podjetja, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES. Za določitev MSP mora podjetje izpolnjevati naslednja merila:

a) zaposluje manj kot 250 ljudi IN

b) letni promet ne presega 50 milijonov evrov ALI letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov evrov.

	13. Premium začimbe in fondi
	14. Vino
	15. Siri

** Opcijsko, podatek se lahko sporoči tudi šele v fazi sklepanja pogodbe.*

II.

V PRIMERU, DA PONUDNIK NASTOPA S PODIZVAJALCI

Ponudnik navaja obvezne podatke v zvezi s podizvajalci iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3:

Podizvajalec, kontaktni podatki in zakoniti zastopniki	Predmet (dela, ki jih bo opravljal)	Ocenjena vrednost dela javnega naročila, ki ga bo izvajalec oddal v podizvajanje tretjim osebam	Predvideni delež javnega naročila, ki ga bo izvajalec oddal tretjim osebam v primerjavi s celotnim javnim naročilom v %

--	--	--	--

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (94. člen ZJN-3), mora izpolniti naslednjo izjavo²:

Podizvajalec _____, ki sodelujem pri javnem naročilu _____ izjavljam, da zahtevam neposredno plačilo od naročnika.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Kot ponudnik izjavljamo, da bomo naročniku v primeru izbora naše ponudbe proti plačilu v celoti odgovarjali za izvedbo naročila, ne glede na zgoraj navedene podizvajalce.

Če ponudnik nastopa v ponudbi s podizvajalcem, mora:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev;
- če se ponudnik nanje sklicuje, predložiti tudi dokazilo o uporabi zmogljivosti drugih subjektov;

² Če več podizvajalcev zahteva neposredno plačilo, mora vsak izpolniti priloženo izjavo in jo priložiti k obrazcu.

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva;
- priložiti izjavo o lastniški strukturi podizvajalca (Obrazec 3);
- Priložiti ESPD podizvajalca, v katerem so navedene EMŠO številke.

Izvajalec v celoti odgovarja naročniku za izpolnitev te pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

III.

V PRIMERU, DA PONUDNIK NASTOPA S SKUPNIMI PONUDNIKI:

S to ponudbo nastopamo v skupni ponudbi z naslednjimi skupnimi ponudniki:

Št.	Gospodarski subjekt in sedež
1.	
2.	
3.	

Obvezna priloga: Pisni dogovor med skupnimi ponudniki za izvedbo predmetnega javnega naročila, iz katerega mora biti razvidno sledeče:

- podatke o ponudnikih (naziv, poln naslov, matična in davčna številka ter transakcijski račun);
- naloge, ki jih prevzema posamezni partner;
- navedbo, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Poleg tem mora ponudnik

- priložiti izjavo o lastniški strukturi skupnega ponudnika (Obrazec 3);
- Priložiti ESPD skupnega ponudnika.

IV.

Z oddajo prijave ponudnik potrdi, da se v celoti sprejema naročnikove pogoje in zahteve iz dokumentacije v zvezi z naročilom.

Prijava velja šest mesecev po objavi obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil/oddaji prijave.

Uporabnik portala e-JN z dejanjem oddaje ponudbe preko portala izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ³). Z oddajo prijave je leta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Kraj in datum:

Podpis:

³ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami).

Obrazec 2: IZJAVA NA PODLAGI SKLEPA SVETA EU

S podpisom te izjave gospodarski subjekt

(naziv in naslov)

na podlagi sprejetega sklepa Sveta Evropske unije (Sklepa sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 (v nadaljevanju tudi kot: »Sklep«):

a) izjavlja, da je seznanjen z določbami navedenega Sklepa, predvsem člena 1h, ki prepoveduje dodeljevanje ali izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb z:

- ruskim državljanom ali fizično ali pravno osebo, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
- pravno osebo, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- fizično ali pravno osebo, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej;

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročila in

b) izjavlja in potrjuje, da pri njem ter njegovih morebitnih podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih, katerih zmogljivosti se uporabljajo pri predmetnem naročilu, ne obstaja noben izmed zgoraj navedenih razlogov za prepoved dodeljevanja naročila.

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Podpis odgovorne osebe

Obrazec 3: IZJAVA O LASTNIŠKI STRUKTURI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

Javno naročilo	
----------------	--

Naročnik	Banka Slovenije Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana
Oznaka	
Ime posla	
Podatki o subjektu	
Polno ime oz. naziv	
Sedež	
Občina sedeža	
Matična ali davčna številka	

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega subjekta udeležene naslednje pravne osebe:

Št.	Naziv	Sedež	Matična ali davčna številka	Delež v %	Posredna udeležba fizične osebe v tej pravni osebi (DA/NE)
1.					
2.					
3.					

4.					
...					

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega subjekta udeležene naslednje fizične osebe:

Št.	Ime	Priimek	Naslov stalnega ali začasnega bivališča	Delež v %	Posredna udeležba v pravni osebi iz prejšnje razpredelnice (navedi št. ali NE)
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so z zgoraj navedenim subjektom povezani naslednji gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe⁴:

⁴ 527. člen ZGD-1.

Št.	Naziv	Sedež	Matična ali davčna številka	Delež v %	Povezana z družbo (naziv, naslov, davčna ali matična številka)
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

Zakoniti zastopnik izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Zakoniti zastopnik s podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

Zakoniti zastopnik s podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov v skladu s sklenjeno pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis:

Obrazec 4: VZOREC KROVNE POGODBE

Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa _____

Matična številka: 5023912000

ID za DDV: SI92582087

poravnavni račun: SI56 0100 0000 0100 090

(v nadaljevanju: naročnik)

ter

naziv in sedež,

ki jo/ga zastopa (ime in priimek odgovorne osebe)

Matična številka: _____

ID za DDV: _____

TRR: _____

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata

Krovno pogodbo za dobavo konvencionalnih in ekoloških živil v kategoriji _____

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje 10 let«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil,

pod št. objave JN...../2026 in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave _____,

- je bila dobavitelju v postopku javnega naročila z Odločitvijo o priznanju sposobnosti priznana usposobljenost in je dobavitelj uvrščen v Katalog ponudnikov za kategorije _____,
- je sestavni del te pogodbe (prijavna in ponudbena) dokumentacija naročnika v zvezi z naročilom, prijava in vsakokrat oddana ponudba, na podlagi katere je bil dobavitelj izbran za izvedbo posameznega naročila,
- je pogodba uporabljiva v primeru, da je dobavitelj izbran ponudnik v posameznem javnem naročilu - povpraševanju v drugi fazi omejenega postopka, in v primeru, ko lahko naročnik na podlagi (prijavne in ponudbene) naročnikove dokumentacije v zvezi z naročilom, ki je priloga te pogodbe, uveljavlja pravice kot so unovčitev pogodbene kazni, izključitev iz Kataloga ponudnikov ali druge procesne pravice,
- naročnika obveznosti po tej pogodbi ne zavezujejo, razen v primeru izbora dobavitelja kot najugodnejšega ponudnika v posameznem javnem naročilu,
- sklepata to pogodbo z namenom ureditve medsebojnih pravic in obveznosti.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je nakup in dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje 10 let. Dobavitelj iz naslova predčasne prekinitve dinamičnega nabavnega sistema ni upravičen do odškodnine. Dobave, ki bodo oddane na podlagi pravnomočne odločitve o oddaji posameznega javnega naročila, bodo izvršene glede na dejanske potrebe

naročnika, četudi se bo dinamični nabavni sistem po oddaji tega posameznega javnega naročila prekinil.

V primeru, da bi naročnik tekom izvajanja pogodbe v okviru obdobja, za katerega se je izvedla faza povpraševanja, potreboval blago, ki ni bilo predmet ponudbe, si pridržuje pravico, da za nov artikel –pozove k oddaji ponudbe dobavitelje, s katerimi ima podpisano krovno pogodbo oziroma blago dobavi izbrani dobavitelj.

V primeru, da dobavitelj, ki je bil izbran za dobavo blaga nima določenega blaga na zalogi oz. ni zmožen dobaviti ali ni zmožen dobaviti pravočasno, ima naročnik pravico, da blago kupi od drugih dobaviteljev, ki so oddali ponudbo za blago v posameznem javnem naročilu in od izbranega dobavitelja zahteva povračilo razlike v ceni, med dobavljeno vrednostjo in ponudbeno ceno dobavitelja, ki dobave ni izvršil.

V primeru, da noben od dobaviteljev, ki so podpisniki krovne pogodbe in so uvrščeni v Katalog ponudnikov za kategorijo, nima določenega blaga na zalogi oz. ni zmožen dobaviti ali ni zmožen dobaviti pravočasno, ima naročnik pravico, da blago kupi na trgu, od ponudnikov, ki niso uvrščeni v Katalog ponudnikov. Naročnik ima pravico, da od izbranega dobavitelja zahteva povračilo razlike v ceni, kar velja tako za primer nakupa od drugega podpisnika krovne pogodbe, ki je po merilu za izbor oddal ekonomsko manj ugodno ponudbo, kakor tudi v primeru, da blago kupi na trgu.

V kolikor naročnik za posamezni artikel ne bo dobil ponudbe od podpisnikov krovne pogodbe v fazi povpraševanja, ima naročnik pravico kupiti blago na trgu za količine vezane na neposredne potrebe.

Naročnik bo blago, ki je predmet tega posameznega naročila glede na svoje potrebe in v času veljavnosti javnega naročila od dobavitelja naročal le v obsegu, kot ga bo dejansko potreboval. Iz naslova naročila manjših količin, ki so določene v popisu za posamezno povpraševanje dobavitelj ni upravičen do nadomestil, odškodnin ali drugi oblik povračil.

III. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

3. člen

Dobavitelj se zavezuje, da:

- bo aktivno sodeloval v postopkih oddaje ponudbe v drugi fazi omejenega postopka za blago, ki ga ponuja v izbrani kategoriji;
- bo v rokih, določenih v Navodilih ponudnikom ali v roku, določenem v pozivu k oddaji ponudbe, pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno dobavo;
- bo izvajal vse svoje obveznosti po tem sporazumu do naročnika po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v dogovorjenih rokih;
- bo dobavljal blago, ki nima pravnih in stvarnih napak;
- bo dobavljeno blago izpolnjevalo vse zahteve opisa predmeta naročila;
- bo nosil vse stroške, ki bi nastali zaradi odpoklica blaga zaradi napake, storjene s strani dobavitelja oziroma proizvajalca;
- bo nosil vse stroške (razliko v ceni), ki bi nastali zaradi ne dobave dogovorjenega blaga naročniku in ki bi naročnika prisililo h kritnemu nakupu blaga pri drugem ponudniku iz Kataloga ponudnikov z višjo ceno ali na trgu;
- bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši dobavitelj, zagotavljal nemoteno dobavo ves čas obdobja, za katerega je bil izbran, razen v

primeru ko blaga iz objektivno opravičljivih razlogov (našteto primeroma, a ne izključno: ukinitve izdelka oziroma drugega blaga) ne more dobaviti;

- bo tekom celotnega obdobja veljavnosti pogodbe upošteval vse morebitne spremembe veljavnih področnih predpisov in bo o vseh morebitnih spremembah pravočasno pisno, pred dobavo izdelka, obvestil naročnika;
- ima vpeljana kontrolo kakovosti v smislu veljavnih predpisov s področja dobav, ki so predmet naročila in dobre distribucijske prakse;
- bo zagotavljal zahtevane in naročene količine blaga, ki ga ponuja v okviru ponudbe, dane v postopku vsakokratnega odpiranja konkurence;
- bo vse dobavljeno blago ustrezalo zahtevam naročnika, da bo ustrezne kvalitete ter ustrezalo predpisom, ki urejajo predmetno področje v Republiki Sloveniji in v EU,
- bo, v kolikor bi naročnik zahteval predložitev dokazil ali kakršnekoli informacije o dobavljenem blagu, le-to v zahtevanem roku predložil naročniku;
- bo opravljal dobavo v skladu z zahtevami naročnika in v rokih, ki jih zahteva naročnik in jih je ponudnik podal v ponudbi;
- bo ves čas trajanja naročila spoštoval zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, zaveze iz svoje ponudbe, dane v predmetnem javnem razpisu in določila pogodbe,
- bo naročnika sproti obveščal o morebitni zamenjavi osebja odgovornega za izvedbo predmeta naročila;
- bo zagotavljal dostavo blaga DDP (Incoterms 2020), v rokih določenih v posameznem pozivu naročnika oziroma v roku, ki ga uskladiata naročnik in dobavitelj;

- izpolnjuje vse pogoje in načela o higieni živil skladno z veljavno zakonodajo ter da upošteva tudi vse druge veljavne predpise in Uredbe o higieni in zdravstveno-tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu z živali;
- upošteva strokovna priporočila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse);
- izvaja notranji nadzor skladno s HACCP načeli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živali;
- ima vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa;
- hrani vse izjave in tehnološke liste proizvajalcev/rejcev ... ter tudi vsa druga dokazila (certifikate, specifikacije, analize ...), iz katerih je razvidno, da izpolnjuje tehnične in kakovostne zahteve naročnika za vsako posamezno živilo ali izdelek iz popisa;
- vse blago, katerega dobavo ponuja, v celoti ustreza vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije in obrazca predračuna;
- bo imel ves čas pogodbenega obdobja blago, za katerega oddaja ponudbo, na zalogi in ga bo dostavljal skladno z naročnikovimi zahtevami (prostori naročnika skladno z dogovorjenimi roki dostave);
- bo na pisno zahtevo naročnika dostavil in predstavil vzorce posameznih ali vseh artiklov, ki jih ponuja;
- ima organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov;
- bo varoval naročnikove interese in ga pisno opozarjal na morebitne ovire pri izvedbi pogodbenih obveznosti;
- takoj sporočil ali je v konfliktu interesov in predlagal obvladovanje konflikta;

- bo zagotavljal najvišjo kakovost storitev glede na čas in kraj izvajanja;
- bo izvajal storitev na najracionalnejši način v okviru naročnikovih zahtev;
- pri izvajanju uporabljal napredne informacijske tehnologije in metode, in ne bo škodoval informacijskemu sistemu naročnika;
- bo izvajal predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj naročniku predal pisno izjavo oziroma podatke o spremembi udeležbe fizičnih in pravnih oseb v lastništvu dobavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z dobaviteljem. Dobavitelj mora javiti naročniku spremembo njegovega lastništva najkasneje v roku 5 delovnih dni po spremembi.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal blago na lokacijo upoštevajoč Incoterms klavzulo DDP (Incoterms 2020). Dobava mora odgovarjati vsem veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji, standardom in deklarirani kakovosti na embalaži blaga ter zahtevam naročnika.

Dobavitelj mora ves čas trajanja te pogodbe svoje obveznosti izvrševati v skladu s to pogodbo, kvalitetno in brežhibno, redno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu z dobrimi poslovnimi običaji, pravili stroke, z zakoni in drugimi predpisi, ki urejajo področje pogodbenih obveznosti, navodili ter standardi proizvajalcev.

Dobavitelj mora upoštevati pravila hišnega reda naročnika in ravnanja naročnika, njegove varnostne politike in ukrepe ter druge interne pravilnike na katere ga opozori naročnik, če s svojim ravnanjem posega na njihovo področje urejanja.

Dobavitelj mora ves čas izvajanja te pogodbe razpolagati z zadostnim številom strokovnega kadra za izvedbo javnega naročila in sodelovati s predstavniki naročnika. Naročnik lahko opravlja kontrolo kvalitete opravljenih pogodbenih obveznosti, količin in kakovosti uporabljenega materiala oziroma izvrševanja pogodbenih obveznosti ves čas izvajanja te pogodbe.

Naročnik lahko kadarkoli med izvajanjem pogodbe preveri ali dobavitelj in ostali gospodarski subjekti, ki sodelujejo pri izvedbi pogodbe, izpolnjujejo pogoje iz dokumentacije javnega naročila glede na izbrano ponudbo in okoliščine med izvajanjem pogodbe, kot tudi ali izpolnjujejo zahteve, ki so v razpisni dokumentaciji podane kot merila, na podlagi katerih je bila ponudba izvajalca izbrana.

Dobavitelj mora pri izvedbi pogodbenih obveznosti upoštevati veljavno zakonodajo s področja varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom. Za varnost in zdravje svojih delavcev ali podizvajalcev pri izvajanju pogodbenih del je v celoti odgovoren dobavitelj v skladu z zakonodajo. Dobavitelj je odgovoren za vsakršno škodo, ki bi nastala komurkoli iz naslova opustitve ukrepov iz tega naslova. Dobavitelj odgovarja tudi za vso škodo, povzročeno tretjim osebam, ki so posledica izvedbe pogodbenih obveznosti.

4. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal blago, ki je predmet dobav glede na izbor v posameznem javnem naročilu, na podlagi njegovega vsakokratnega naročila. Dobavitelj

mora ves čas veljavnosti trajanja obdobja, za katerega je bil izbran, naročniku dobavljati blago v skladu z vsemi zahtevami naročnika, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije in določil te pogodbe ter ponudbe, dane v posameznem naročilu.

Naročila za dobavo blaga bo naročnik posređoval dobavitelju pisno ali po elektronski pošti. Pisno naročilo sestavi nabavni referent naročnika.

V primeru, da dobavitelj naročenega blaga iz objektivnih razlogov ne bi mogel dobaviti, mora o tem, takoj po prejemu naročila, pisno obvestiti naročnika in navesti razlog zaradi katerega dobave ne bo mogel izvršiti.

5. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenega blaga v rokih, določenih v tej pogodbi ali ob vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe, ali bo dobavitelj izvedel nepopolno dobavo (navedeno primeroma, a ne izključno: v dobavi ne bodo vsi artikli, katere je naročnik navedel v naročilu, neustrezna kakovost, ni priložene potrebne dokumentacije, dobava blaga, ki ne ustreza specifikacijam, blago, ki je bilo reklamirano, blago s prekratkim rokom veljavnosti), ali bo ponudil nadomestno blago, za katerega naročnik ne bo podal soglasja, ima naročnik pravico, brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, zavrniti takšno dobavo.

Če ponudnik ni sposoben dobaviti blaga, ali zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem dobavitelju na stroške dobavitelja, lahko pa tudi zahteva povrnitev dejanske škode. Dobavitelj, ki ni zmožen dobaviti blaga, ali bi dobavil blago z zamudo mora naročniku povrniti razliko med vrednostjo blaga, ki ga je naročnik dobavil

bodisi od ostalih dobaviteljev, ki so oddali ponudbo v posameznem odpiranju konkurence in so bili sposobni pravočasno zagotoviti dobavo, kakor tudi na trgu (pri dobaviteljih, ki niso uvrščeni v Katalog ponudnikov ali ki niso na povpraševanje oddali ponudbe).

Naročnik ni dolžan dobavitelja obveščati o izvedenem kritnem nakupu, s čimer dobavitelj soglaša.

Če dobavitelj nima na razpolago določenega blaga, ki je predmet dobav v okviru posameznega javnega naročila in ga naročnik potrebuje, lahko dobavitelj naročniku ponudi nadomestno dobavo istovrstnega oziroma podobnega blaga enake kvalitete po enaki ali nižji ceni, vendar le v primeru, če od naročnika dobi soglasje, ki je pisno. Naročnik ni dolžan pojasnjevati razlogov, zakaj zamenjave blaga ne sprejme.

V primeru, da bi dobavitelj prenehal izvajati obveznosti dobav v okviru izbranega povpraševanja, bo naročnik izvedel med vsemi dobavitelji novo povpraševanje za predmetni nabor artiklov. Dobavitelju bo v tem primeru naročnik zaračunal morebitno razliko v ceni (v kolikor bodo vrednosti v ponovnem odpiranju konkurence višje) za celotno obdobje nabave.

Dobavitelj lahko odstopi od pogodbe samo ob obstoju okoliščin, določenih v 13. členu krovne pogodbe.

IV. POZIV K ODDAJI PONUDBE V POSAMEZNEM JAVNEM NAROČILU

6. člen

Naročnik predmeta naročila ne more natančno vnaprej definirati, saj se le-ta spreminja glede na potrebe naročnika.

Naročnik in dobavitelj sta soglasna, da so količine in vrste blaga, ki so bile določene v okviru vsakokratnega popisa, danega v postopku posameznega javnega naročila, okvirne. Dobavitelj bo v obdobju, v katerem je bil izbran kot najugodnejši ponudnik, dobavljal le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo naročnik v tem obdobju dejansko potreboval in naročil.

Naročnik bo v fazi povpraševanja oblikoval poziv in nabor artiklov, ki jih bo predvidoma potreboval v določenem obdobju in k oddaji ponudbe pozval ponudnike uvrščene v Katalog ponudnikov.

Naročnik bo pozive izvajal glede na nastale potrebe, predvidoma za obdobje 12 mesecev (lahko tudi daljše ali krajše obdobje) oziroma za določen obseg dobav.

Naročnik si pridržuje pravico, da opravi pozive k oddaji ponudbe le za določen nabor blaga ali posamičen artikel.

Naročnik bo dobavitelje povabil k oddaji ponudbe na posamezno javno naročilo. V povabilu bo določil predmet poziva (nabor artiklov), rok za oddajo ponudbe ter morebitne ostale nabavne pogoje. Naročnik bo določil rok za oddajo ponudbe skladno s pravili iz 49. člena ZJN-3.

Na podlagi prejema ponudb bo naročnik, skladno z merili za izbor, izbral ekonomsko najugodnejšega ponudnika za posamezno javno naročilo in o tem izdal odločitev o oddaji posameznega naročila.

Naročnik od dobavitelja, s katerim ima sklenjeno krovno pogodbo, pričakuje aktivno odzivanje na posamezna povpraševanja.

V. POGODBENA VREDNOST

7. člen

Pogodbena vrednost je enaka ocenjeni vrednosti za čas trajanja dinamičnega nabavnega sistema in znaša za kategorijo ____ EUR brez DDV.

Dejansko realizirano vrednost po tej pogodbi predstavljajo realizirane vrednosti posameznih dobav, ki bodo oddane dobavitelju, ki je bil izbran ponudnik v posameznem javnem naročilu. Pogodbena vrednost vsakokratnega naročila, kjer bo dobavitelj izbran kot najugodnejši ponudnik, je razvidna iz ponudbe dobavitelja ter odločitve o oddaji posameznega naročila.

Dobavitelj, ki bo izbran kot najugodnejši ponudnik v postopku odpiranja konkurence, bo moral izvrševati dobave skladno s to pogodbo in odločitvijo o oddaji posameznega javnega naročila, kjer bo izbran.

V merilo za izbor je ponudnik vključil vse stroške in elemente, iz katerih je ponudba sestavljena: stroške dobave po pariteti DDP lokacija naročnika, dostave in prevzema blaga, reklamacij, stroške dela, kot so stroški osebja, ki dostavijo in prevzamejo blago ne

glede na dan in čas dostave, stroške povezani z odpoklicem, vse potni stroški ne glede na kraj dostave, zagotovitev potrebne tehnične opreme, in ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki vplivajo na element merila.

Dana ponudba je zavezujoča vse do konca obdobja dobav oziroma količin (odvisno kateri pogoj nastopi prej), za katerega je ponudbo v postopku posameznega odpiranja konkurence dobavitelj oddal.

VI. NAROČANJE IN PREVZEM BLAGA

8. člen

Naročila za dobavo blaga bo naročnik dobavitelju, ki je bil izbran v fazi posameznega odpiranja konkurence (izbrani dobavitelj), posredoval pisno po elektronski pošti.

Rok za dobavo naročenega blaga prične teči s trenutkom, ko je naročilo zapustilo informacijski sistem naročnika.

Blago mora biti obvezno pakirano v originalni embalaži (kot izhaja iz proizvajalčevega kataloga).

9. člen

Stranki pogodbe soglašata, da se prevzem blaga opravi pri naročniku na lokaciji Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana.

Prevzem blaga se opravi z dobavnico, ki jo na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpiše skrbnik sporazuma pri naročniku oz. oseba, ki tega nadomešča.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil in izdelkov naročniku predložil dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila in izdelki, cena brez davka na dodano vrednost in končna cena z davkom na dodano vrednost ter prevzeta količina ter poreklo živila. V kolikor bo naročnik zahteval tudi druge podatke o blagu, mu jih bo moral dobavitelj na njegovo zahtevo posredovati (kot npr. podatki o hranilni in energijski vrednosti, alergeni).

Oseba, pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem blaga. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami, navedenimi v dobavnici.

V primeru, da oseba, odgovorna za prevzem živil in izdelkov ugotovi, da posamezno živilo ali izdelek ni zahtevane kvalitete (spremenjene organoleptične lastnosti), ni dobavljeno v ustreznih količinah oziroma ni bilo naročeno, ga takoj zavrne z reklamacijskim zapisnikom. Dobavitelj je dolžan nekvalitetno blago nadomestiti z novim blagom, v roku 8 ur od prejema pisne reklamacije, za hitro pokvarljivo blago pa velja rok 1 uro od prejema reklamacije. Dobavitelj najkasneje v roku 5 delovnih dni oziroma do naslednje izdaje računa izstavi dobropis za zavrnjeno blago.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil in izdelkov ugotovi oporečnost ali nekvalitetno živilo ali izdelek ali da živilo ali izdelek ne ustreza njegovemu naročilu, sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija (za reklamacijski zapisnik šteje tudi elektronsko sporočilo, v katerem se navede ugotovljene nepravilnosti). O rešitvi reklamacije je

dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti in podati dobropis, v kolikor je bilo neustrezno dostavljeno blago zaračunano oziroma plačano.

Naročnik si pridržuje pravico do reklamacije v osem (8) dnevnom roku od prevzema živil in izdelkov.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh (3) delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti (v pisni obliki preko pošte ali po elektronski pošti). Za štetje roka velja prejemna teorija s strani naročnika. Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

Z dnem podpisa dobavnice je prevzem blaga opravljen. Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici. V primeru, da so na dobavnicah opredeljene cene, ki niso skladne s ponudbenimi, naročnik blago vseeno prevzame, pri čemer ne pristane na cene, navedene na dobavnici. V primeru, da ima dobavnica tudi naravo računa, bo naročnik dokument zavrnil in mora dobavitelj izstaviti nov dokument z ustreznimi cenami.

Preverjanje količine in stanja blaga izvajata za to pooblaščen osebi obeh pogodbenih strank in v primeru nepravilnosti pri dobavi izdelata zapisnik.

10. člen

Dobavitelj mora blago dostaviti na naslov naročnika Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana med delovniki od 7:30 do 8:30 ure. Dobavitelj ne sme zamujati z dostavo blaga glede na dogovorjene roke. V kolikor bo dobavitelj zamudil več kot eno

uro glede na rok dostave, ima naročnik pravico, da zaračuna pogodbeno kazen zaradi zamude in sicer 50 EUR za vsake pol ure zamude, če je zamuda nastala izven primerov višje sile in/ali razlogov na naročnikovi strani in ne presega skupno 10 % vrednosti ponudbe v EUR brez DDV iz posameznega povpraševanja, kjer je do kršitev prišlo. V kolikor dobavitelj ne bo dostavil blaga v notranje prostore naročnika (npr. blago pustil pred vrati in podobno) ima naročnik pravico blago zavrniti in zaračunati pogodbeno kazen v višini 200,00 EUR. V kolikor je zamuda posledica dejstva, da s strani naročnika ni bilo pravočasno osebe, ki bi blago prevzela, je dobavitelj oproščen zamude. Dokazno breme o tem, da predstavnik naročnika ni bil pravočasno prisoten na prevzemnem mestu, je na strani dobavitelja, ki mora s preverljivimi dejstvi in dokazi izkazati odsotnost predstavnika naročnika. Zamuda dobavitelja nastopi, kadar ta ne izpolni svojih obveznosti v dogovorjenem obsegu, načinu, kvaliteti, rokih in količini. Naročnik je upravičen do pogodbene kazni iz tega odstavka od prvega dne zamude naprej ne glede na postavitve dodatnega roka dobavitelju za odpravo kršitve.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je naročnik izven primerov višje sile in/ali razlogov na svoji strani upravičen v primeru neizpolnitve ali le delne izpolnitve obveznosti po tej pogodbi dobavitelju zaračunati pogodbeno kazen v višini 10 % vrednosti ponudbe v EUR brez DDV iz posameznega povpraševanja, kjer je do kršitev prišlo.

V primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih podatkov je naročnik izven primerov višje sile in/ali razlogov na svoji strani upravičen zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen v višini 10 % vrednosti ponudbe v EUR brez DDV iz posameznega povpraševanja, kjer

je do kršitev prišlo, ne glede na pogodbeni kazni iz prvega in/ali drugega odstavka tega člena.

V kolikor dobavitelj blaga ne dostavi, ga ne dostavi pravočasno ali dostavi neustrezno blago, ki ga naročnik ni sprejel oz. ga je zavrnil, lahko naročnik ne glede na pogodbene kazni iz tega člena ali druge oblike zavarovanja (menice, izvršnice ali bančne garancije), izvede nakup blaga pri drugem dobavitelju ali na trgu na stroške dobavitelja (kritni kup). Naročnik bo blago, ki je bilo neustrezno ali nepravočasno dobavljeno, kupil od ostalih ponudnikov v Katalogu ponudnikov (primarno pri dobavitelju, ki je oddal najugodnejšo ponudbo za živilo ali izdelek v posameznem javnem naročilu, kjer je do neustrezne izvedbe dobav prišlo) oziroma na trgu, v kolikor ostali ponudniki iz Kataloga ponudnikov niso zmožni zagotoviti blaga. Dobavitelj mora povrniti razlike v ceni med nakupljenih blagom in svojo ponudbeno ceno, hkrati pa ima naročnik tudi pravico do zaračunavanja manipulativnih stroškov v višini 5 % vrednosti dobave.

Pogodbene kazni se obravnavajo in zaračunavajo ločeno in samostojno.

Obračunajo se pri plačilu oziroma jih je izvajalec dolžan plačati v roku 30 dni po pisnem pozivu naročnika. Naročnik si lahko pogodbeno kazen poplača tudi z unovčitevijo veljavnega finančnega zavarovanja, s katerim razpolaga. Naročnik mora izvajalcu najkasneje ob primopredaji/potrditvi opravljenih pogodbenih obveznosti sporočiti, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni zaradi zamude rokov. Naročnik ima pravico

zahtevati od dobavitelja pogodbeno kazen zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali pa zahtevati izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen za neizpolnitev, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in tudi če mu ni nastala nobena škoda. Če je škoda, ki nastane naročniku, večja od pogodbene kazni za neizpolnitev pogodbenih obveznosti, ima pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

11. člen

Plačilo pogodbene kazni in unovčitev finančnega zavarovanja po pogodbi za posamezno naročilo ne odvezuje dobavitelja od izpolnitve pogodbenih obveznosti, naročnika pa od pravice do odstopa od pogodbe.

Dobavitelj je v primeru kršitve te pogodbe, ne glede na uveljavljanje institutov po tej pogodbi, naročniku dolžan povrniti vso nastalo direktno škodo, prav tako tudi škodo, nastalo zaradi odgovornosti dobavitelja na drugi pravni podlagi.

Naročnik bo uveljavljal v primeru kršitev te pogodbe najprej pogodbene kazni po tej pogodbi. Če jih dobavitelj ne bo plačal v roku ali si s tem ne bo povrnil nastale škode, bo unovčil finančna zavarovanja, če so predvidena s to pogodbo. V primeru, da si z uveljavljanjem institutov po tej pogodbi naročnik ne povrne nastale škode, lahko zahteva povrnitev škode v skladu s predpisi.

Pogodbena stranka, pri kateri nastane višja sila, mora takoj o njej pisno obvestiti nasprotno stranko, z deli pa nadaljevati takoj, ko razlogi prenehajo. V času višje sile se

pogodbene obveznosti prekinejo, če se obe stranki pisno uskladita, da je nastopila višja sila, ki onemogoča izvajanje pogodbenih obveznosti. O prenehanju višje sile mora stranka takoj obvestiti nasprotno stranko. Za višjo silo se štejejo vsi nepredvideni dogodki, na katere nobena od pogodbenih strank nima ali ni imela vpliva in jih ni mogla preprečiti ali odvrniti ter so preprečili izvrševanje pogodbenih obveznosti, kljub skrbnosti dobrega strokovnjaka s strani pogodbene stranke. Dobavitelj je dolžan v primeru dogodka višje sile takoj pristopiti k odpravi posledic, če te vplivajo na naročnikove pravice. Izvajalec si mora prizadevati za zmanjšanje nastanka škode naročnika zaradi nastale višje sile. Pogodbeni stranki lahko ugotovita morebitne spremembe obveznosti iz pogodbe ter na podlagi tega skleneta ustrezen aneks k tej pogodbi.

Tveganje naključnega uničenja do uspešne primopredaje oziroma potrditve opravljenih pogodbenih obveznosti nosi dobavitelj.

VII. PLAČILNI POGOJI

12. člen

Stranki pogodbe soglašata, da bo dobavitelj za vse dobave, opravljene v posameznem koledarskem mesecu, izstavil en zbirni mesečni račun. K računu mora biti priložena specifikacija dobav oziroma seznam dobavnic, ki predstavljajo podlago za obračun.

K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenega blaga s strani naročnika. Na računu mora biti sklic na št. krovne pogodbe sklenjene z dobaviteljem.

Za upravičene reklamacije mora dobavitelj izstaviti dobropis v vrednost reklamiranih artiklov.

Naročnik bo dobavitelju plačal račun skladno z dogovorom, najkasneje v roku 30 dni od datuma prejema računa, na transakcijski račun dobavitelja.

Dobavitelj izdani račun pošlje v brezpapirni obliki na elektronski naslov: eracuni@bsi.si (e-račun v xml obliki, skupaj s prilogami v PDF obliki).

Naročnik lahko plačilo kateregakoli dobaviteljevega računa (izdanega na podlagi te pogodbe ali druge pravne podlage) kadarkoli zadrži, če ugotovi, da mu je dobavitelj povzročil škodo in/ali če krši obveznosti iz te pogodbe.

Če je dobavitelj priglasil podizvajalca, ki zahteva neposredna plačila mora svojemu računu priložiti tudi račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan. Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja naveden na računu.

VIII. ODSTOP OD POGODBE

13. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja blaga po pogodbi, v kolikor nastopijo okoliščine (našteto primeroma, a ne izključno):

- ob neizpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti,
- ob izgubi dovoljenja za promet skladno z veljavno zakonodajo,

- ob prenehanju poslovanja dobavitelja,
- ob neustreznem izpolnjevanju določil pogodbe,
- če je proti dobavitelju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila dobavitelju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov predmeta pogodbe ali upravnih aktov, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje,
- če je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je dobavitelj dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na izbor ponudnika,
- ob obstoju utemeljenega dvoma, da dobavitelj v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti,
- če ne izpolnjuje zahtev vsakokrat veljavne zakonodaje v zvezi s pravili poslovanja dobavitelja,
- ob dobavah blaga, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kvaliteti,
- ob neupoštevanju reklamacij,
- ob neupoštevanju dogovorjenih elementov, ki so vplivali na izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe, rokov dobav ali povečanje cen blaga v nasprotju z določili te pogodbe in dokumentacije v zvezi z naročilom,
- ob izvajanju obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju s povpraševanjem na posamezno naročilo in ponudbo,
- zaradi drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov,
- okoliščinah določenih v 96. členu ZJN-3.

Naročnik bo v primeru odstopa o tem pisno obvestil dobavitelja. Odstop nastopi v roku določenem v odstopni izjavi.

V primeru neizpolnjevanja določil pogodbe s strani naročnika, ki se nanašajo na plačilo dobavljenega blaga, ima dobavitelj pravico odstopiti od pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika in sicer najmanj šest mesecev pred nameravanim odstopom, ob predhodnem opominu in roku za odpravo kršitve.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od pogodbe. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko in sicer najmanj en mesec pred nameravanim odstopom. Rok prične teči od dneva, ko je naročnik posredoval pisno odpoved ponudniku (oddajna teorija: po pošti, priporočeno s povratnico).

Dobavitelj mora izpolnjevati vse zahteve veljavne zakonodaje v času trajanja pogodbe in mora razpolagati z vsemi veljavnimi dovoljenji oziroma upravnimi akti, kot jih določa vsakokrat veljavna področna zakonodaja.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, naročnik plača dobavitelju izvršene dobave, istočasno pa ima pravico obračunati dobavitelju od računa plačilo pogodbene kazni in plačilo za storjeno škodo zaradi razveze pogodbe.

Pogodba se razveže v primeru, da je izvajalcu izrečen sklep o izločitvi iz Kataloga ponudnikov in sicer se razveže z dnem pravnomočnosti tega sklepa.

Pogodba sicer lahko preneha:

- s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo pogodbe s strani ene od strank v skladu s to pogodbo,

- z odstopom od pogodbe s strani pogodbi zveste stranke v skladu s to pogodbo,
- s sporazumom pogodbenih strank ali
- če zakon tako določa.

Vsaka stranka lahko odstopi od te pogodbe, če druga pogodbeni stranka kršitve v postavljenem roku ne odpravi, kljub predhodnem pisnem opominu in zahtevi za odpravo kršitve.

Dobavitelj izrecno soglaša, da se kot kršitev pogodbe, zaradi katere je mogoče odstopiti od pogodbe po prejšnjem odstavku, razumejo tudi krivdni razlogi, kot so nekvalitetno, nestrokovno, nepravočasno, nevestno itd. izvajanje pogodbenih obveznosti, zaradi:

- katerih vsaj ena izmed pogodbenih obveznosti ni v celoti izpolnjena ali je izpolnjena pod pričakovanji, značilnimi za strokovnjake s področja predmeta javnega naročila ali
- česar ni več mogoče uresničiti namena, ki ga pogodba zasleduje ali
- katerih obstaja utemeljen dvom naročnika, da dobavitelj v bistvenem delu ne bo izpolnil svojih obveznosti.

Dobavitelj izrecno soglaša, da se kot kršitev pogodbe, zaradi katere je mogoče odstopiti od pogodbe, razumejo tudi kršitve poklicnih pravil, kot so ravnanja oziroma sum o obstoju naslednjih ravnanj:

- zloraba zaupnih podatkov, vključno s kakršnimikoli osebnimi podatki;
- korupcija, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije;

- katerakoli vrsta prevar ali druge vrste škodljivega ravnanja v razmerju do tretjih oseb (poslovnih partnerjev, zaposlenih, strank), ki je ali bi lahko povzročilo večjo škodo (materialno ali nematerialno);
- razlogi za pregon kaznivega dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
- druga dejanja, zaradi katerih bi bil naročnik sam izpostavljen prekršku, civilni ali kazenski odgovornosti ali bi zaradi njih utrpel materialno ali nematerialno škodo (z zmanjšanjem ugleda).

Naročnik lahko ne glede na določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe naslednjih primerih:

- javno naročilo je bilo med izvajanjem bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

Pogodbeno razmerje preneha v primeru prenehanja dobavitelja. V kolikor se spremeni subjekt dobavitelja zaradi prestrukturiranja na dobaviteljeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...) ali zaradi insolventnosti si naročnik pridržuje pravico, da spremeni pogodbo v skladu z določbami 95. člena ZJN-3.

V primeru naročnikovega odstopa od pogodbe lahko naročnik od dobavitelja uveljavlja odškodnino za povzročeno škodo in povrnitev stroškov. Naročnik dobavitelju ni odgovoren za odstop od pogodbe oziroma odpoved pogodbe.

14. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je:

- sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca,
- pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik

in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

IX. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

15. člen

Določilo se uporabi v primeru, da bo naročnik za posamezno naročilo zahteval zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj, ki bo izbran kot najugodnejši ponudnik v posameznem naročilu, bo moral v roku, ki ga v pozivu določi naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji posameznega javnega naročila predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini, kot je določeno v posameznem naročilu.

Veljavnost zavarovanja mora biti 30 dni dlje od obdobja posameznega javnega naročila.

Naročnik bo zavarovanje unovčil ne glede na morebitna uveljavljanja drugih institutov po tej pogodbi, vendar po poteku pisnega roka izvajalcu za odpravo kršitve, če izvajalec ne bo izpolnil svojih obveznosti po tej pogodbi v dogovorjenem načinu, roku, obsegu, kakovosti in količini oziroma če svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil ali jih bo izpolnil le delno.

V primerih zamud ali kršitev, za katere je v pogodbi določena pogodbeni kazen, se prvenstveno obračuna pogodbeni kazen na način, določen v določilih pogodbe, zavarovanje pa se lahko unovči ob nadaljevanju zamude ali kršitve ali večjega nastanka škode. To določilo ne vpliva na pravico naročnika do kritnega kupa.

Če izvajalec ne bo predložil ustreznega zavarovanja se šteje kot kršitev pogodbe zaradi katere se dobavitelj izključi iz Kataloga ponudnikov.

X. VAROVANJE PODATKOV

16. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta med izvajanjem te pogodbe, kot tudi po prenehanju njene veljavnosti, varovali vse osebne podatke, poslovne skrivnosti, tajne podatke in druge zaupne podatke /v nadaljevanju: zaupni podatki/ iz te pogodbe ali zaupne podatke, ki so v zvezi s to pogodbo ali se bosta z njimi seznanili med izvajanjem te pogodbe, kot podatke, za katere veljajo pravila o varovanju zaupnih podatkov glede na vrsto posameznega zaupnega podatka in jih ne bosta uporabili zase ali tretje osebe ali posredovali tretjim osebam. Obveznost iz tega odstavka ne velja za podatke, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Dobavitelj se zavezuje pred pričetkom del javiti naročniku seznam oseb, ki bodo neposredno izvajale dela in se seznanjale z zaupnimi podatki naročnika in podpisati

vzorec Izjave o jamstvu, ki je sestavni del in priloga te pogodbe. Obveznost varovanja zaupnih podatkov bo dobavitelj razširil na vse, ki bodo neposredno izvajali dela po tej pogodbi, na način, da bo pred pričetkom del zagotovil naročniku od njih podpisan vzorec Izjave o varovanju zaupnih podatkov, ki je sestavni del in priloga te pogodbe. Podpisane izjave iz tega člena niso sestavni del pogodbe, pač pa jih skrbnik pogodbe na strani naročnika hrani do poteka roka hrambe.

Dobavitelj mora določiti pravice in dolžnosti v zvezi s fizičnim in logičnim dostopanjem do zaupnih podatkov in virov naročnika sorazmerno glede na predmet te pogodbe.

Ob podpisu te pogodbe naročnik po potrebi dobavitelja na pisen način seznani z dodatnimi vsebinami svoje varnostne politike in postopkov varovanja zaupnih podatkov v medsebojnem komuniciranju za zagotavljanje učinkovitega izvajanja pogodbenih obveznosti in varovanja zaupnih podatkov. Dobavitelj se zavezuje spoštovati varnostne politike in postopke varovanja zaupnih podatkov, sporočene v skladu s predhodnim stavkom.

Na naročnikovo zahtevo je dobavitelj dolžan izvajati tudi dodatne postopke, ki za naročnikove delovne potrebe predstavljajo nujen varnostni standard.

Naročnik ima pravico beleženja in spremljanja vseh aktivnosti, ki jih dobavitelj izvaja v zvezi s pogodbo in preklicati dobaviteljeve dostopne pravice.

Dobavitelj je dolžan naročnika takoj opozoriti na kršitve oziroma varnostne incidente v zvezi z nepooblaščno uporabo oziroma razkritjem osebnih podatkov in ostalih zaupnih podatkov iz te pogodbe.

Ker se bosta pogodbeni stranki med izvajanjem te pogodbe seznanili z osebnimi podatki, je vsaka pogodbeni stranka dolžna varovati in obdelovati te osebne podatke, kot upravljaavec v skladu z evropsko in nacionalno zakonodajo varstva osebnih podatkov.

Vsaka pogodbeni stranka mora posamezniku, s čigar osebnimi podatki razpolaga, zagotavljati pravice posameznika v skladu z zakonodajo, ki jo zavezuje. Pogodbeni stranki se strinjata, da ne obdelujeta osebnih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe v imenu druge pogodbene stranke in da nobena izmed strank ni pogodbeni obdelovalec druge pogodbene stranke, saj predmet te pogodbe ni obdelava osebnih podatkov. Osebnih podatki posameznikov, ki sodelujejo pri izvajanju pogodbe ali so drugače pomembni za izvajanje pogodbe, se med pogodbenima strankama izmenjujejo zato, da lahko posamezna pogodbeni stranka izvede svoje pogodbene obveznosti oziroma uveljavlja svoje pravice po tej pogodbi (torej vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke v svojem imenu). Vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke le na način, kot so nujno potrebni za izvajanje te pogodbe in jih hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje te pogodbe in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka pogodbeni stranka poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi pogodbeni stranki.

Splošna izjava o varovanju zasebnosti (o varstvu osebnih podatkov) v Banki Slovenije je objavljena na njeni spletni strani na povezavi <https://www.bsi.si/varovanje-zasebnosti>.

Dobavitelj bo zagotovil, da bodo osebe, ki bodo neposredno izvajale pogodbene obveznosti, seznanjene s tem, da morajo varovati zaupnost podatkov ves čas, tudi po prenehanju delovnega razmerja ali drugega pravnega razmerja pri dobavitelju. Dobavitelj je odgovoren, če po njegovi krivdi ali krivdi oseb, ki bodo neposredno izvajale dela, pride do nepooblaščne uporabe oziroma razkritja zaupnih podatkov iz te pogodbe.

Naročnik lahko posreduje pristojnim organom in organizacijam podatke v zvezi s to pogodbo in naročilom, ki jih ti zahtevajo na podlagi predpisov. Naročnik lahko objavi celotno vsebino pogodbe, če tako zahtevajo predpisi.

V primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih podatkov je dobavitelj naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen iz 10. člena te pogodbe za vsako ugotovljeno kršitev, v primeru nastanka škode pa tudi vso nastalo neposredno in posredno škodo, ki navedeni znesek presega.

XI. REŠEVANJE SPOROV

17. člen

Stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju reševale sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je nična.

XIII. TRAJANJE

19. člen

Pogodba se sklepa za obdobje 10 let z možnostjo predčasne prekinitve skladno z določilom 49. člena ZJN-3.

Pogodba je sklenjena in velja, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

XIV. SKUPNA PONUDBA IN PODIZVAJALCI

20. člen

Skupna ponudba

Pogodba med skupnimi ponudniki je del priloge pogodbe. Skupna/i ponudnika/i iz 1. člena te pogodbe solidarno in neomejeno odgovarjata/jo naročniku za izpolnitev določil te pogodbe in izvedbo tega javnega naročila.

Zamenjava posameznega skupnega ponudnika je možna, če zakon oziroma praksa Državne revizijske komisije to omogoča ter ob predhodnem soglasju drugih skupnih ponudnikov in predhodnem pisnem soglasju naročnika. Novi skupni ponudnik mora

izpolnjevati pogoje, določene za skupne ponudnike iz razpisne dokumentacije v Prilogi 1.

Zamenjava skupnega ponudnika se uredi s sklenitvijo aneksa k pogodbi. Skupni ponudniki morajo pred sklenitvijo aneksa k pogodbi naročniku predložiti pisno pogodbo, v kateri uredijo svoja razmerja.

Podizvajalci

Dobavitelj je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalcem/a/ci nazivi podizvajalcev, naslov (v nadaljevanju: podizvajalec), ki ga/ju/jih je navedel dobavitelj v ponudbi, dani v postopku oddaje javnega naročila.

Dobavitelj v celoti odgovarja naročniku za izpolnitev te pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbenih del naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci.

Zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca je mogoča le v primeru, če novi podizvajalec izpolnjuje vse pogoje iz te pogodbe, razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila ter zakona in ob predhodnem soglasju naročnika. V tem primeru mora dobavitelj naročniku najkasneje v 5 dneh po spremembi predložiti:

- navedbo novega podizvajalca ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navedbo kontaktnih podatkov in zakonitih zastopnikov predlaganih novih podizvajalcev,

- izpolnjene obrazce, ki se zahtevajo zanj iz dokumentacije javnega naročila oziroma podatke in dokumente in drugega odstavka 94. člena ZJN-3,
- zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva,
- svojo pisno izjavo in pisno izjavo zamenjanega podizvajalca, da je ta podizvajalec prejel plačilo za izvedene pogodbene obveznosti in da sta mu naročnik in dobavitelj plačala vse nesporne terjatve,
- izjava o jamstvu in izjave o varovanju zaupnih podatkov, če so bile zahtevane,
- drugo, kar zahteva naročnik v konkretnem primeru.

Naročnik in dobavitelj skleneta v primeru zamenjave podizvajalca aneks k tej pogodbi, v katerem morata posebej urediti položaj podizvajalca v skladu z zakonom.

Če je dobavitelj v ponudbi predložil izjavo podizvajalca, da ta zahteva s strani naročnika neposredno plačilo podizvajalčeve terjatve do dobavitelja, izvajalec pooblašča naročnika s to pogodbo, da na podlagi potrjenega računa s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu.

Če dobavitelj v ponudbi ni predložil izjave podizvajalca, da ta zahteva neposredno plačilo podizvajalčeve terjatve do dobavitelja, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila računa posredovati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve po tej pogodbi, sicer bo naročnik vložil predlog za uvedbo postopka v skladu s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

XV. DRUGE DOLOČBE

21. člen

Pogodbeni stranki se morata tekoče obveščati o vsaki bistveni spremembi ali okoliščini, ki vpliva ali bi lahko vplivala na izvajanje pogodbe. Zamenjava odgovorne osebe se ne šteje za spremembo pogodbe.

S strani naročnika je odgovorna oseba za izvrševanje in skrbnik pogodbe ime in priimek, tel. številka, e-pošta: e-mail.

S strani dobavitelja je odgovorna oseba za izvrševanje pogodbe ime in priimek, tel. številka, e-pošta: e-mail _____.

Naročnik bo dobavitelja po podpisu obvestil o osebah, ki bodo na lokaciji dobave pooblašcene za naročanje in sprejem dobavljenega blaga.

22. člen

Morebitne spremembe pogodbe se uredijo pisno v obliki aneksa.

Spremembe te pogodbe so možne samo ob izpolnjevanju določb 95. člena ZJN-3. Izvajalec zagotovi naročniku vse potrebne podatke, ki jih naročnik potrebuje za izpolnitev in obrazložitev pogojev iz tega člena.

Nobena od strank te pogodbe ne more prenesti te pogodbe v celoti ali posameznih iz nje izvirajočih pravic na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne stranke. V primeru spremembe izvajalčevega statusa se pravice in obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegovega pravnega naslednika samo ob naročnikovem predhodnem pisnem soglasju.

V primeru, da eno ali več določil te pogodbe postane neveljavno, nezakonito ali neizvedljivo v kakršnemkoli pogledu, ta neveljavnost, nezakonnost ali neizvedljivost ne bo vplivala na nobeno drugo določilo tega dogovora in se bodo neveljavna, nezakonita ali neizvedljiva določila tolmačila, kot da niso bila del dogovora in dogovor se bo izvajal, kolikor je le možno, v skladu z originalnimi pogoji in namenom, vse dokler ne bosta strani določilo nadomestili z novim v obliki sprejema aneksa.

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba posebej ne ureja, se uporablja slovensko pravo, še posebej Obligacijski zakonik in ZJN-3.

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en izvod. V primeru elektronskega podpisa pogodbe prejmeta pogodbeni stranki elektronsko podpisan izvod pogodbe, ki mora biti podpisan s strani obeh pogodbenih strank.

23. člen

Za presojo pravic in obveznosti ter pri tolmačenju vsebine in pomena določil te pogodbe se kot njen sestavni del uporabljajo vsi dokumenti, pravila oz. predpisi in navodila oz. drugi dokumenti, ki so navedeni v 1. členu te pogodbe.

V primeru katerihkoli neskladij v okviru vsebine izpolnitev obveznosti dobavitelja po tej pogodbi, naročnik določi katera vsebina izpolnitve obveznosti dobavitelja prevlada oz. velja.

Razpisna dokumentacija in ostali deli izvajalčeve ponudbe v zvezi z izvedenim postopkom javnega naročanja, ki so del nabavne mape postopka naročanja in niso

priloge te pogodbe, se upoštevajo in uporabljajo za morebitna javno naročniška vprašanja, ki se pojavijo med izvajanjem te pogodbe.

Za vsa vprašanja, ki niso urejena v tej pogodbi in njenih sestavnih delih, se uporabljajo splošno veljavni slovenski pravni predpisi s področja predmeta naročila in obligacijskih razmerij.

Datum :

Datum :

Št. pogodbe:

Št. pogodbe:

Dobavitelj:

Naročnik: Banka Slovenije

Ime in priimek:

Ime in priimek

Naziv:

Naziv:

Kraj in datum:

Kraj in datum

Podpis:

Podpis:

Priloga k pogodbi

IZJAVA O JAMSTVU

Gospodarski subjekt: _____

I.

Na podlagi Krovne pogodbe _____, z dne _____, sklenjene z Banko Slovenije, naš gospodarski subjekt zanjo opravlja posamezna pogodbeno dela oziroma storitve /v nadaljevanju: pogodbeno dela/.

II.

Pogodbena dela bodo predvidoma potekala v času od _____ do _____, za gospodarski subjekt pa jih bodo opravljali:

Ime in priimek EMŠO

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

/v nadaljevanju: zaposleni/.

III.

Zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta /v nadaljevanju: podpisnik/ Banki Slovenije pod materialno in kazensko odgovornostjo jamčim za točnost podatkov o zaposlenih in se hkrati kot podpisnik te izjave zavežujem, da:

- bom/bomo zaupne podatke uporabljal/i v dovoljenem obsegu izključno za izvajanje po-godbenih obveznosti po tej pogodbi ter da jih niti v času njenega izvajanja, niti kadarkoli po izteku njene veljavnosti, ne bom/bomo uporabil/i zase ali za tretjega in jih ne bom/bomo posredoval/i tretjim osebam;
- bom/bomo v primeru, da so mi/nam bili prejeti zaupni podatki odtujeni, o incidentu takoj obvestil/i naročnikovo kontaktno osebo;
- s svojimi dejanji in aktivnostmi ne bom/bomo ogrožal/i razpoložljivosti in neoporečnosti vi-rov naročnikovega informacijskega sistema;
- bom/bomo po opravljenih pogodbenih delih ali ob prenehanju del v Banki Slovenije nemudoma vrnil/i vse dokumente, ki jih bom/bomo uporabljal/i pri svojem delu in izbrisal/i vse morebitne kopije zaupnih podatkov, ki

sem/smo jih z njenim dovoljenjem za potrebe izvedbe pogodbenih del hranil/i izven njenega informacijskega sistema;

- ob podpisu te izjave ne poznamo/o nobenega razloga ali okoliščine, ki bi dopuščala kakršenkoli dvom o nestrokovnosti ali neprimernih osebnih lastnostih zaposlenih (npr. kriminalna preteklost, nedovoljena posest orožja, odvisnost od mamil, alkohola ipd.), ki bodo opravljali dela;
- če bom/bomo izvedel/i za okoliščine iz prejšnje alineje, se zavežem/o Banko Slovenije o tem takoj obvestiti, zaposlenemu pa takoj preprečiti opravljanje vsakršnega nadaljnjega dela zanj;
- sem/smo seznanjen/i s predpisi varovanja osebnih in zaupnih podatkov;

pri tem se zavedam oziroma zavedamo:

- da so osebe, ki se seznaniijo z zaupnimi podatki Banke Slovenije, dolžne varovati te podatke v skladu s 47. členom Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – UPB1, s spremembami in dopolnitvami);
- da kršitev poslovne skrivnosti predstavlja kršitev Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19 s spremembami in dopolnitvami);
- da izdaja in neupravičena pridobitev poslovne tajnosti predstavlja kaznivo dejanje po 236. členu, zloraba informacijskega sistema kaznivo dejanje po 237. členu in izdaja tajnih podatkov kaznivo dejanje po 260. členu Kazenskega zakonika Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami);
- da nastanek škode zaradi kršitve varovanja zaupnih podatkov lahko povzroči odškodninsko odgovornost kršitelja po določilih Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB1 s spremembami in dopolnitvami);

- da moram/o varovati zaupne in tajne podatke, za katere izvem/o pri svojem delu tudi v skladu z določili Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 15/26 s spremembami in dopolnitvami) in Zakona o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami), pri svojem delu pa upoštevati tudi vsakokrat veljavni Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, s spremembami in dopolnitvami) in Splošno uredbo EU o varstvu osebnih podatkov 2016/679;

ter izrecno dovoljujem:

- da naročnik pri uveljavljanju svojih pravic v zvezi s to izjavo pridobiva osebne podatke pri upravljalcih osebnih podatkov;
- da naročnik v zavarovanje svojih zakonitih interesov uporabi to mojo izjavo in z njo prevzete obveznosti tudi pred sodiščem.

Kraj in datum: Zakoniti zastopnik (tiskano):

Podpis:

Navodilo: Ponudnikova odgovorna oseba s potrditvijo vzorca pogodbe potrjuje tudi ta obrazec, zato se ga ne prilaga k ponudbi.

Priloga k pogodbi

IZJAVA O VAROVANJU ZAUPNIH PODATKOV

Podpisani/a _____, EMŠO _____ /v nadaljevanju:
zapo-sleni/, bom na podlagi Krovne pogodbe _____, z dne
_____, sklenjene med Banko Slovenije in izvajalcem, za izvajalca v času od

_____ do _____ opravljal/a posamezna pogodbeni dela oziroma storitve /v nadaljevanju: pogodbeni dela/.

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se zaposleni moram ali utegnem seznaniti z zaupnimi podatki različne vrste (državne, vojaške, uradne, poslovne skrivnosti) in različne stopnje (strogo zaupne, zaupne), ki med drugim lahko vsebujejo tudi zaupne tehnične podatke, bančne skrivnosti, številke računov ter druge podatke in informacije, ki so označeni z vrsto in stopnjo zaupnosti /v nadaljevanju zaupni podatki/, zato izjavljam, da:

- bom zaupne podatke uporabljal/a v dovoljenem obsegu izključno za izvajanje pogodbenih obveznosti po tej pogodbi ter da jih niti v času njenega izvajanja, niti kadarkoli po izteku njene veljavnosti, ne bom uporabil/a zase ali za tretjega in jih ne bom posređoval/a tretjim osebam;
- bom v primeru, da so mi bili prejeti zaupni podatki odtujeni, o incidentu takoj obvestil/a naročnikovo kontaktno osebo;
- s svojimi dejanji in aktivnostmi ne bom ogrožal/a razpoložljivosti in neoporečnosti virov naročnikovega informacijskega sistema;
- bom po opravljenih pogodbenih delih ali ob prenehanju del v Banki Slovenije nemudoma vrnil/a vse dokumente, ki jih bom uporabljal/a pri svojem delu in izbrisal/a vse morebitne kopije zaupnih podatkov, ki sem jih z njenim dovoljenjem za potrebe izvedbe pogodbenih del hranil/a izven njenega informacijskega sistema;
- sem seznanjen/a s predpisi varovanja osebnih in zaupnih podatkov;

pri tem se zavedam:

- da so osebe, ki se seznaniijo z zaupnimi podatki Banke Slovenije, dolžne varovati te podatke v skladu s 47. členom Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – UPB1, s spremembami in dopolnitvami);
- da kršitev poslovne skrivnosti predstavlja kršitev Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);
- da izdaja in neupravičena pridobitev poslovne tajnosti predstavlja kaznivo dejanje po 236. členu, zloraba informacijskega sistema kaznivo dejanje po 237. členu in izdaja tajnih podatkov kaznivo dejanje po 260. členu Kazenskega zakonika Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami);
- da nastanek škode zaradi kršitve varovanja zaupnih podatkov lahko povzroči odškodninsko odgovornost kršitelja po določilih Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB1 s spremembami in dopolnitvami);
- da moram varovati zaupne in tajne podatke, za katere izvem pri svojem delu tudi v skladu z določili Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 15/26 s spremembami in dopolnitvami) in Zakona o tajnih podatkih (Uradni list RS, št. 50/06 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami), pri svojem delu pa upoštevati tudi vsakokrat veljavni Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in Splošno uredbo EU o varstvu osebnih podatkov 2016/679;

ter izrecno dovoljujem:

- da naročnik pri uveljavljanju svojih pravic v zvezi s to izjavo pridobiva osebne podatke pri upravljalcih osebnih podatkov;

- da naročnik v zavarovanje svojih zakonitih interesov uporabi to mojo izjavo in z njo prevzete obveznosti tudi pred sodiščem.

Kraj in datum:

Ime in priimek zaposlenega:

Podpis:

Navodilo: Ponudnikova odgovorna oseba s potrditvijo vzorca pogodbe potrjuje tudi ta obrazec, zato se ga ne prilaga k ponudbi.

Obrazec 5: IZJAVA O SPOŠTOVANJU ZAHTEV HACCP

Ponudnik _____ izjavljam, da spoštujemo zahteve HACCP sistema. Dodatno izjavljam, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil in izdelkov oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji.

Izjavljam, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu, in da so vsa živila in izdelki skladiščena/i na način, ki ohranja njihovo kvaliteto in neoporečnost.

Prav tako izjavljam, da imamo za prevoz vseh živil in izdelkov na razpolago vozila, ki ustrezajo zahtevam HACCP sistema in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji, ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s prej navedenimi vozili.

Dokument, na podlagi katerega izvajamo sistem HACCP preventivni sistem, ki omogoča identifikacijo oziroma prepoznavanje in oceno morebitnih prisotnih dejavnikov tveganja, nadzor nad njimi in ukrepanje:

naziv dokumenta: _____

datum sprejema dokumenta: _____

Izjavljam, da na podlagi zgoraj navedenega dokumenta izvajamo HACCP sistem na naslednjih področjih: (opomba: obvezno ustrezno obkrožiti oziroma vpisati pod »drugo«):

- proizvodnje – predelave – obdelave – pakiranja – skladiščenja – prodaje – distribucije
(prevoza) - drugo (vpisati):

Nadzor nad izvajanjem sistema HACCP izvaja:

- oseba zaposlena pri ponudniku:

- ime in priimek _____
- strokovna izobrazba _____
- telefon _____
- telefaks _____
- elektronska pošta _____

- zunanji izvajalec:

- naziv _____ zunanjega
izvajalca _____
- naslov _____
- telefon _____
- telefaks _____
- elektronski naslov _____

Obvezujemo se, da:

- bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj
pisno obvestili naročnika,

- bomo naročniku takoj predložili uraden veljaven dokument, iz katerega bo razvidno, da poslujemo v skladu s HACCP sistemom, v kolikor bo naročnik ta dokument zahteval.

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec 6: IZJAVA O SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV

Ponudnik/podizvajalec (naziv in naslov gospodarskega subjekta):

izjavljamo:

- da elektronsko oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN šteje za datirano in podpisano z naše strani (razen, kjer je podpis pri posamičnih obrazcih še posebej zahtevan) in so vsi deli naše ponudbe zavezujoči za nas kot ponudnika v razmerju do naročnika,
- da sprejemamo vse pogoje in zahteve dokumentacije v zvezi s tem javnim naročilom,
- da sprejemamo izključno uporabo slovenskega prava, pristojnost Državne revizijske komisije in slovensko sodno pristojnost v zvezi s tem javnim naročilom,
- da so vsi podatki v naši skupni ponudbi resnični in ne-zavajajoči in da so vse kopije dokumentov enake originalu,
- da dodeljenega javnega naročila brez predhodnega pisnega dogovora z naročnikom ne bomo prenesli na drugega izvajalca.

Naročniku s tem v zvezi priznavamo pravico preveriti resničnost podatkov in verodostojnost kopij dokumentov po 4. alineji prejšnjega odstavka.

Za podatke v ponudbi, za njihovo resničnost in ustreznost prevzemamo polno odgovornost.

**Obrazec 7: PODATKI ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE
FIZIČNIH OSEB**

za potrebe javnega naročila Dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje 10 let
(od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2036).

OPOMBA: Ustrezni dokumenti se predložijo za vsako osebo, ki je članica upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku, sodelujočem ponudniku, podizvajalcu in drugem gospodarskem subjektu, na katerega zmogljivost se sklicuje ponudnik (velja za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Slovenije).

Ustrezni dokumenti se predložijo za vsako osebo, ki je članica upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku, sodelujočem ponudniku, podizvajalcu in drugem gospodarskem subjektu, na katerega zmogljivost se sklicuje ponudnik (velja za gospodarske subjekte, ki nimajo

sedeža v Republiki Slovenije), in NI VPISANA v poslovni register in NI VPISANA v poslovni register(velja za subjekte, ki imajo sedež v Republiki Slovenij).

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv oziroma firma

Matična številka

Davčna številka

Spodaj podpisani pooblastitelj - fizična oseba pooblašča naročnika, da za namen preverjanja neobstoja razlogov za izključitev po 1. odstavku 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje predmetnega javnega naročila pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb Ministrstva za pravosodje oziroma morebitnega drugega pristojnega organa.

Podatki o fizični osebi, ki je pooblaščen s strani zgoraj navedenega gospodarskega subjekta:

Ime in priimek

EMŠO

(če oseba nima slovenskega EMŠO je potrebno navesti: datum, kraj in državo rojstva)

Naslov stalnega / začasnega bivališča

ulica in hišna številka

poštna številka in pošta

Državljanstvo

Moje prejšnje osebno ime se je glasilo

.....

podpis

pooblastitelja

Obrazec 8: IZJAVA O INTEGRITETI POSLOVNIH SUBJEKTOV

Ponudnik/skupni ponudnik/podizvajalec/subjekt, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje (naziv in naslov gospodarskega subjekta):

IZJAVA

I.

Z upoštevanjem petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZIntPK) izjavljamo, da nismo povezani s funkcionarji, ki v Banki Slovenije opravljajo funkcijo člana Sveta Banke Slovenije, ali po našem vedenju z njihovimi družinskimi člani⁵, na način, da bi bil funkcionar ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Zavedamo se posledice, da je pogodba nična, če je sklenjena v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK.

II.

⁵ Kot družinski član se za namene te izjave štejejo: zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.

Izjavljamo, da nismo kršili poklicnih pravil, ki so lahko razlog za izključitev ponudnika iz postopka javnega naročanja v skladu s c) točko šestega odstavka 75. člena ZJN-3 oziroma razlog za odpoved pogodbe zaradi kršitev poklicnih pravil. Seznajeni smo, da se kot kršitev poklicnih pravil štejejo ravnanja oziroma sum o obstoju teh ravnanj:

- zloraba zaupnih podatkov, vključno s kakršnimikoli osebnimi podatki;
- korupcija, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije;
- katerakoli vrsta prevar ali druge vrste škodljivega ravnanja v razmerju do tretjih oseb (poslovnih partnerjev, zaposlenih, strank), ki je ali bi lahko povzročilo večjo škodo (materialno ali nematerialno);
- razlogi za pregon kaznivega dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
- druga dejanja, zaradi katerih bi bil naročnik sam izpostavljen prekršku, civilni ali kazenski odgovornosti ali bi zaradi njih utrpel materialno ali nematerialno škodo (z zmanjšanjem ugleda).

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis:
