

Vrednotenje širših ekonomskih učinkov projekta JEK2

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega
naročila

Kazalo vsebine

1	Povabilo	3
2	Naročnik.....	3
3	Oznaka in predmet javnega naročila	3
3.1	Tehnične specifikacije	3
4	Način oddaje javnega naročila.....	3
4.1	Izvajanje postopka.....	4
5	Trajanje javnega naročila.....	4
6	Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila .	4
6.1	Dostop do dokumentacije za oddajo javnega naročila	4
6.2	Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila	4
7	Rok in način predložitve prijav	5
8	Čas in kraj javnega odpiranja prijav.....	5
9	Pravna podlaga	5
10	Stroški javnega naročanja.....	6
11	Tehnične specifikacije.....	6
11.1	Vsebinski priročnik (<i>obvezna priloga prijave</i>)	6
12	Ugotavljanje sposobnosti	7
12.1	Razlogi za izključitev	7
12.2	Pogoji za sodelovanje	10
13	Prijava	13
13.1	Dokumenti, ki sestavljajo prijavo za oddajo javnega naročila	13
13.2	Veljavnost prijave.....	14
13.3	Variantne ponudbe	14
13.4	Jezik v postopku javnega naročila	14
13.5	Druga določila za pripravo prijave	15
14	Merila za oddajo javnega naročila.....	16
15	Zaupnost.....	19
16	Priznanje sposobnosti.....	19
17	Sklenitev pogodbe	19
18	Pravno varstvo	20

1 Povabilo

Vabimo zainteresirane kandidate, da predložijo svojo pisno prijavo skladno z zahtevami iz te dokumentacije za oddajo javnega naročila (v nadaljevanju dokumentacija).

2 Naročnik

GEN energija d.o.o. (v nadaljevanju GEN ali naročnik)
Vrbina 17
8270 KRŠKO
Slovenija

Predmetno javno naročilo izvaja naročnik v svojem imenu in za svoj račun.

3 Oznaka in predmet javnega naročila

Oznaka javnega naročila: JN-S-015/2026.

Predmet javnega naročila je izdelava študije z naslovom Vrednotenje širših ekonomskih učinkov projekta JEK2 (Evaluation of the Broader Economic Impacts of the JEK2 project).

3.1 Tehnične specifikacije

Podrobnejša vsebina predmeta javnega naročila je zapisana v tehničnih specifikacijah izvedba študije z naslovom »Evaluation of the Broader Economic Impacts of the JEK2 project« z oznako SP-2025-033, rev.0 z dne 7. 7. 2026.

4 Način oddaje javnega naročila

Za oddajo predmetnega javnega naročila se v skladu s 45. členom ZJN-3 izvede postopek s pogajanji z objavo.

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nadaljnje spremembe; v nadaljevanju ZJN-3), ki se nanašajo na infrastrukturno področje.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v dokumentaciji za oddajo javnega naročila, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4.1 Izvajanje postopka

Naročnik izvede postopek v naslednjih fazah:

- V postopku s pogajanjem z objavo lahko v prvi fazi vsak zainteresirani gospodarski subjekt odda prijavo za sodelovanje na podlagi objavljenega povabila na portalu javnih naročil in portalu TED uradnega lista Evropske unije. Naročnik bo med kandidati, ki bodo oddali prijave, opravil pregled za ugotavljanje sposobnosti. Na podlagi pregleda bo kandidatom, ki izpolnjujejo pogoje, priznal sposobnost za izvedbo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo po zaključeni prvi fazi postopka sprejel odločitev o priznanju sposobnosti.
- V drugi fazi postopka bodo sodelovali samo ponudniki, ki jim bo naročnik na podlagi odločitve o priznanju sposobnosti priznal sposobnost za izvedbo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo ponudnike, ki jim bo priznana sposobnost, povabil k oddaji prve ponudbe.
- Po oddaji prve ponudbe bo naročnik povabil ponudnike k pogajanju. Predmet pogajanj bo ponudbena cena.

5 Trajanje javnega naročila

Predmet javnega naročila se zaključi v 36-ih tednih od veljavnosti pogodbe.

6 Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila

6.1 Dostop do dokumentacije za oddajo javnega naročila

Dokumentacija se nahaja na spletni strani portala za javno naročanje <https://www.enarocanje.si/>.

6.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z dokumentacijo za oddajo javnega naročila

Komunikacija s kandidati o vprašanjih v zvezi z vsebino javnega naročila in v zvezi s pripravo prijave poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije za predmetno naročilo oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, kot je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo. Vsaka sprememba in dopolnitev dokumentacije postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

7 Rok in način predložitve prijav

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 8. 9. 2026 do 10:00 ure. Za oddano prijavo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav, prijave ne bo več mogoče oddati.

Kandidat je po oddaji prijav sam dolžan v sistemu e-JN spremljati vsa obvestila v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

8 Čas in kraj javnega odpiranja prijav

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 8. 9. 2026 ob 11:15 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

9 Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje.

10 Stroški javnega naročanja

Kandidat/ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo svoje prijave/ponudbe, kar vključuje tudi morebitne prevode vseh obrazcev in dokazil, ki jih bo v okviru pregledovanja in ocenjevanja prijav/ponudb pridobil oziroma zahteval naročnik iz tujega jezika v slovenski jezik.

Naročnik ni v nobenem primeru odgovoren za morebitno škodo, ki bi kandidatom/ponudnikom nastala v okviru predmetnega postopka oddaje javnega naročila zaradi zavrnitve vseh prijav/ponudb, izločitve vseh prijav/ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila ali ne sklenitve pogodbe, in ne glede na vodenje ali izid razpisnega postopka ne bo plačal nobenih stroškov ali kakršnekoli odškodnine kandidatom/ponudnikom.

11 Tehnične specifikacije

Naročnik je pripravil tehnične specifikacije, ki se nahajajo v dokumentu Evaluation of the Broader Economic Impact of the JEK2 Project z oznako SP-2026-033, revizija 0 z dne 29. 6. 2026 (v nadaljevanju Tehnične Specifikacije).

11.1 Vsebinski priročnik *(obvezna priloga prijave)*

Kandidat mora kot sestavni del ponudbe predložiti vsebinski priročnik, v katerem predstavi konceptualni, metodološki in organizacijski pristop k izvedbi predmeta javnega naročila, skladno s poglavjema 2 in 3 tehničnih specifikacij.

Vsebinski priročnik mora na strukturiran način predstaviti zlasti:

- razumevanje ciljev in predmeta javnega naročila;
- predlagani metodološki pristop za izvedbo makroekonomske analize, vključno z utemeljitvijo izbire metodologije oziroma kombinacije metodologij (npr. input-output model, CGE model ali druge primerljive metodologije);
- pristop k oceni neposrednih, posrednih in induciranih gospodarskih učinkov projekta;
- pristop k vrednotenju učinkov v fazi gradnje in obratovanja elektrarne;
- pristop k pripravi scenarijskih analiz ter izvedbi analiz občutljivosti in obravnavi ključnih negotovosti;
- koncept priprave analize industrijskih učinkov, analize potencialne udeležbe slovenskega gospodarstva (local content) ter ocene vplivov na konkurenčnost slovenskega gospodarstva;
- koncept priprave primerjalne analize z izbranimi evropskimi projekti novih jedrskih elektrarn;
- predvidene vhodne podatke, ključne predpostavke ter način zagotavljanja sledljivosti, transparentnosti in preverljivosti rezultatov;
- organizacijo izvedbe projekta, način sodelovanja z naročnikom ter notranje postopke zagotavljanja kakovosti.

Vsebinski priročnik mora jasno izkazovati razumevanje predmeta javnega naročila ter logično povezavo med posameznimi vsebinskimi sklopi in predlaganim metodološkim pristopom.

Naročnik bo vsebinski priročnik uporabil kot dodatno informacijo pri presoji ponudnikovega razumevanja predmeta naročila, predlaganega načina izvedbe ter organizacije dela.

Vsebinski priročnik ne sme presegati **10 strani** formata A4, pri čemer naslovna stran, kazalo in morebitne priloge niso vključene v omejitev obsega.

Če ponudnik vsebinskega priročnika ne priloži ponudbi, se njegova ponudba šteje za nedopustno.

12 Ugotavljanje sposobnosti

Kandidat mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje in zahteve.

12.1 Razlogi za izključitev

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILA:

izpolnjen **ESPD** v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Če je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom DA na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev, in

izpolnjen **ESPD** v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi

in

izpolnjen obrazec ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) kamor navedete vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. Zaželeno je, da v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o

predstavništvu (njegove oblike, namen, EMŠO...)« **navedete njihov EMŠO, stalno prebivališče in vsa njihova državljanstva** za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa izpis ne sme biti starejša od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

Če ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba iz te točke državljanstvo druge države ali stalno prebivališče v drugi državi in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. Če ESPD teh informacij ne bo vseboval bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

Če gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali pred kvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika, predložiti potrdilo iz kazenske evidence. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

2. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

DOKAZILO:

izpolnjen **ESPD** v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO:

izpolnjen **ESPD** v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILO:

izpolnjen **ESPD** v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

5. Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:

predložen **ESPD** za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javne naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 11.1. teh navodil.

12.2 Pogoji za sodelovanje

12.2.1 Strokovna sposobnost

Kandidat mora za izpolnjevanje strokovne sposobnosti kumulativno izpolnjevati naslednje pogoje.

Pogoj 1 – Referenca s področja makroekonomske analize projekta nove jedrske elektrarne

Kandidat je v zadnjih petnajstih (15) letih pred objavo tega javnega naročila na Portalu javnih naročil za investitorja, državni organ ali drugega naročnika izdelal ali kot vodilni izvajalec sodeloval pri izdelavi najmanj ene (1) makroekonomske analize oziroma analize širših družbeno-ekonomskih učinkov projekta izgradnje nove jedrske elektrarne generacije III ali III+ na območju Evrope.

Kot ustrezna referenca se šteje analiza, ki je obsegala najmanj:

- oceno neposrednih, posrednih in induciranih gospodarskih učinkov projekta,
- oceno vplivov na bruto domači proizvod (BDP),
- oceno vplivov na zaposlenost oziroma trg dela,
- uporabo uveljavljene makroekonomske metodologije (npr. input-output model, computable general equilibrium (CGE) model ali druge primerljive metodologije).

Referenčni projekt se lahko nanaša na fazo načrtovanja, umeščanja v prostor, licenciranja, investicijskega odločanja, gradnje ali obratovanja nove jedrske elektrarne.

Kot ustrezna referenca se **ne šteje analiza, izdelana za projekt JEK2.**

Pogoj 2 – Referenca s področja makroekonomske analize kompleksnega investicijskega projekta strateškega pomena

Kandidat je v zadnjih petnajstih (15) letih pred objavo tega javnega naročila za investitorja, državni organ ali drugega naročnika izdelal ali kot vodilni izvajalec sodeloval pri izdelavi najmanj ene (1) makroekonomske analize kompleksnega investicijskega projekta strateškega pomena, katerega skupna ocenjena investicijska vrednost, znaša **najmanj 8 milijard EUR brez DDV.**

Kot kompleksni investicijski projekt strateškega pomena se šteje projekt s področja energetike, prometne infrastrukture, vodne infrastrukture ali druge primerljive infrastrukture nacionalnega ali mednarodnega pomena.

Makroekonomska analiza mora vključevati najmanj:

- oceno vplivov projekta na bruto domači proizvod (BDP),
- oceno vplivov na zaposlenost,
- oceno širših gospodarskih učinkov projekta.

Analiza mora biti izdelana kot podlaga za investicijsko odločanje, pripravo nacionalnih razvojnih dokumentov, postopke umeščanja v prostor ali druge primerljive postopke odločanja.

Referenca, predložena za izpolnjevanje tega pogoja, ne sme biti ista referenca, kot jo kandidat uveljavlja za izpolnjevanje Pogoja 1. Referenci se morata nanašati na dva različna projekta.

Kot ustrezna referenca se ne šteje analiza, izdelana za projekt JEK2.

Naročnik bo za izpolnjevanje strokovne sposobnosti iz točke 12.2.1 te dokumentacije upošteval projekte, ki so že zaključeni, ter projekte, ki so še v izvajanju, pod pogojem, da:

- se projekt izvaja najmanj šest (6) mesecev pred objavo tega javnega naročila na Portalu javnih naročil in
- kandidat do roka za oddajo ponudb že izkazuje dejansko izvedbo storitev, s katerimi izpolnjuje zahtevane pogoje.

DOKAZILA

- Izpolnjen ESPD obrazec.
- Izpolnjen obrazec Izpolnjevanje strokovne sposobnosti
- Referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu kandidata.

12.2.2 Kadrovska sposobnost

Kandidat mora za celoten čas izvajanja javnega naročila zagotoviti projektno ekipo najmanj petih (5) strokovnjakov, ki bodo osebno sodelovali pri izvedbi javnega naročila in bodo v neposrednem stiku z naročnikom.

Posamezni strokovnjaki lahko opravljajo več vlog, če izpolnjujejo vse pogoje, določene za posamezno vlogo.

1. Vodja projekta

Vodja projekta mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- v zadnjih petnajstih (15) letih pred objavo tega javnega naročila je vodil ali kot odgovorni strokovnjak sodeloval pri izdelavi najmanj ene (1) makroekonomske analize projekta nove jedrske elektrarne generacije III ali III+ na območju Evrope.

Kot ustrezna referenca se šteje analiza, ki je obsegala najmanj:

- oceno neposrednih, posrednih in induciranih gospodarskih učinkov projekta,
- oceno vplivov na bruto domači proizvod (BDP),
- oceno vplivov na zaposlenost oziroma trg dela,
- uporabo uveljavljene makroekonomske metodologije (npr. input-output model, computable general equilibrium (CGE) model ali druge primerljive metodologije).

Kot ustrezna referenca se **ne šteje analiza, izdelana za projekt JEK2.**

2. Strokovnjak za makroekonomsko modeliranje

Strokovnjak mora v zadnjih petnajstih (15) letih sodelovati pri pripravi najmanj ene (1) makroekonomske analize projekta nove jedrske elektrarne generacije III ali III+ na območju Evrope, pri kateri je sodeloval pri pripravi oziroma uporabi makroekonomskega modela.

Izkazati mora izkušnje z uporabo najmanj ene izmed naslednjih metodologij:

- input-output (I-O) model,
- computable general equilibrium (CGE) model,
- druge strokovno uveljavljene in mednarodno priznane makroekonomske metodologije, primerljive glede na namen in vsebino analize.

Kot ustrezna referenca se **ne šteje analiza, izdelana za projekt JEK2.**

3. Strokovnjak za jedrske projekte

Strokovnjak mora v zadnjih petnajstih (15) letih sodelovati pri pripravi ekonomskih strokovnih podlag, ekonomskih analiz, investicijske dokumentacije ali strateške dokumentacije s področja financiranja, ekonomskih analiz oziroma investicij za najmanj en (1) projekt nove jedrske elektrarne generacije III ali III+ na območju Evrope.

Kot ustrezna referenca se **ne šteje analiza, izdelana za projekt JEK2.**

4. Strokovnjak za javnofinančne analize

Strokovnjak mora v zadnjih petnajstih (15) letih sodelovati pri pripravi najmanj ene (1) makroekonomske ali ekonomske analize kompleksnega investicijskega projekta strateškega pomena, ki je vključevala oceno javnofinančnih učinkov projekta.

Kot ustrezna referenca se šteje analiza, ki je obsegala najmanj eno izmed naslednjih vsebin:

- oceno vplivov na prihodke državnega proračuna,
- oceno vplivov na prihodke lokalnih skupnosti,
- oceno davčnih učinkov projekta,
- oceno fiskalnih učinkov projekta,
- oceno vplivov na javnofinančne tokove.

Referenčni projekt mora imeti skupno ocenjeno investicijsko vrednost najmanj **8 milijard EUR brez DDV.**

Kot ustrezna referenca se **ne šteje analiza, izdelana za projekt JEK2.**

5. Strokovnjak za ekonomske analize velikih investicijskih projektov

Strokovnjak mora v zadnjih petnajstih (15) letih sodelovati pri pripravi najmanj ene (1) makroekonomske, ekonomske ali investicijske analize kompleksnega investicijskega projekta strateškega pomena, katerega skupna ocenjena investicijska vrednost znaša najmanj **8 milijard EUR brez DDV.**

Kot ustrezna referenca se **ne šteje analiza, izdelana za projekt JEK2.**

Naročnik bo za izpolnjevanje Kadrovske sposobnosti iz točke 12.2.2 te dokumentacije upošteval zaključene projekte ter projekte, ki so še v izvajanju, pod pogojem, da:

- se projekt izvaja najmanj šest (6) mesecev pred objavo tega javnega naročila na Portalu javnih naročil in
- strokovnjak do roka za oddajo prijave izkazuje dejansko izvedbo storitev, s katerimi izpolnjuje zahtevane pogoje.

DOKAZILA

- Izpolnjen ESPD obrazec.
- Izpolnjen obrazec Izpolnjevanje kadrovske sposobnosti.
- Referenčno potrdilo naročnika za prijavljeni kader.

13 Prijava

Prijava mora biti v celoti pripravljena v skladu s to dokumentacijo ter mora izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

13.1 Dokumenti, ki sestavljajo prijavo za oddajo javnega naročila

Prijava, ki jo odda kandidat, mora vsebovati vsaj naslednje ustrezno izpolnjene dokumente:

1. Podatki o kandidatu.
2. Obrazec ESPD.
3. Dokument iz katere bo razvidna bonitetna ocena in je izdana s strani izdajatelja bonitetnih ocen.
4. Izjava o izpolnjevanju strokovne sposobnosti.
5. Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti
6. Referenčno potrdilo o dobro opravljenem delu kandidata.
7. Referenčno potrdilo o izvedbi
8. Vzorec pogodbe izpolnjen z osnovnimi podatki.
9. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.
10. Predložiti vsebinski priročnik v skladu z zahtevami iz točke 11 Tehnične specifikacije.

13.1.1 Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (kandidat, sodelujoči kandidati v primeru skupne prijave/ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje kandidat in podizvajalci).

Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v *.xml obliki ali nepodpisan ESPD v *.xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče kandidate v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v PDF obliki, ali v elektronski obliki podpisan *.xml.

13.2 Veljavnost prijave

Prijava je veljavna sto dvajset (120) dni od roka za oddajo prijav. Kandidat na zahtevo naročnika podaljša čas veljavnosti ponudb za dodatno obdobje, določeno s strani naročnika.

13.3 Variantne ponudbe

Naročnik v skladu z 72. členom ZJN-3 seznanja ponudnike, da ne dovoljuje variantnih ponudb.

13.4 Jezik v postopku javnega naročila

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. V kolikor bodo prijave/ponudbe oddali tuji ponudniki, si naročnik pridružuje tudi pravico do komunikacije v angleškem jeziku. Naročnik je pripravil tehnične specifikacije v angleškem jeziku.

Ponudnik mora prijavo/ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki se nanaša na prijavo ali ponudbo, izdelati v slovenskem jeziku. Vse listine, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedene v slovenski jezik, izjemoma lahko naročnik postopa po določilih zadnjega odstavka te točke. Tuji ponudnik jamči za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik.

Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost

prijave/ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet (5) delovnih dni.

13.5 Druga določila za pripravo prijave

13.5.1 Skupna prijava

V primeru, da prijavo oddaja skupina prijaviteljev, je potrebno v prijavi navesti zahtevane podatke o skupni nastopu v obrazcu »Podatki o kandidatu« in oddati svoj ESPD obrazec za vsakega ponudnika iz skupne ponudbe.

Skupina kandidatov lahko pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost, izpolnjuje kumulativno, kar omogoča, da jih vsi kandidati izpolnijo skupaj, razen če v tej dokumentaciji oziroma ZJN-3 ni določeno drugače.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

13.5.2 Podizvajalci

V primeru, da bo kandidat izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in
- če podizvajalec to zahteva, priložiti tudi zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo¹.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

¹ Zahtevo za neposredno plačilo je predmet druge faze javnega naročila.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki mu bo oddano naročilo in ki bo nastopil s podizvajalci, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo naročila.

14 Merila za oddajo javnega naročila

Naročnik bo izvedel izbor najugodnejše ponudbe in sklenil pogodbo z enim ponudnikom na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Največ točk
Merilo A: skupna ponudbena cena	50
Merilo B: Dodatne reference vodje projekta	20
Merilo C: Dodatne reference strokovnjakov za makroekonomsko modeliranje in javne finance	10
Merilo D: Dodatne reference strokovnjakov za jedrske projekte	10
Merilo E: Dodatne reference strokovnjaka za ekonomske analize velikih investicijskih projektov	10
SKUPAJ	100

Merilo A: CENA (do 50 točk)

Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponodbami najnižjo skupno ponudbeno ceno, prejme največ točk – 50 točk, preostale ponudbe pa ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Število točk za merilo cena bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Ponudbena cena storitev (brez DDV) najugodnejše ponudbe}}{\text{Ponudbena cena storitve (brez DDV) obravnavane ponudbe}} \times 50$$

Merilo B: Dodatne reference vodje projekta (do 20 točk)

Ponudnik prejme dodatne točke, če vodja projekta iz točke 1 poglavja 12.2.2 poleg minimalnih pogojev izkaže dodatne reference.

Dodatna referenca za vodjo projekta mora po vsebini ustrezati zahtevi iz točke 1. *Vodja projekta* v poglavju 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*.

Tabela 2: Dodatne reference vodje projekta

1 dodaten projekt	2 dodatna projekta
10 točke	20 točk

Največje možno število točk pri tem merilu je 20.

Kot dodatne reference se upoštevajo le reference, ki niso bile uporabljene za izpolnjevanje pogojev iz poglavja 12.2.2.

Merilo C: Dodatne reference strokovnjakov za makroekonomsko modeliranje in javnofinančne analize (do 10 točk)

Ponudnik prejme dodatne točke, če strokovnjak za makroekonomsko modeliranje iz točke 2 poglavja 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*.in/ali strokovnjak za javnofinančne analize iz točke 4 poglavja 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*.poleg minimalnih pogojev izkažeta dodatne reference.

Dodatna referenca za strokovnjaka za makroekonomsko modeliranje mora po vsebini ustrezati zahtevi iz točke 2. *Strokovnjak za makroekonomsko modeliranje* v poglavju 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*. Dodatna referenca za strokovnjaka za javnofinančne analize mora po vsebini ustrezati zahtevi iz točke 4. *Strokovnjak za javnofinančne analize* v poglavju 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*.

Pri tem merilu se upošteva skupno število dodatnih referenc obeh strokovnjakov, pri čemer se lahko obe dodatni referenci nanašata na enega strokovnjaka ali pa vsak strokovnjak izkaže po eno dodatno referenco.

Tabela 3: Dodatne reference strokovnjakov za makroekonomsko modeliranje in javnofinančne analize

1 dodaten projekt	2 dodatna projekta
5 točke	10 točk

Največje možno število točk pri tem merilu je 10.

Kot dodatne reference se upoštevajo le reference, ki niso bile uporabljene za izpolnjevanje pogojev iz poglavij 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*.

Merilo D: Dodatne reference strokovnjaka za jedrske projekte (do 10 točk)

Ponudnik prejme dodatne točke, če strokovnjak za jedrske projekte iz točke 3 poglavja 12.2.2 poleg minimalnih pogojev izkaže dodatne reference.

Dodatna referenca za strokovnjaka za jedrske projekte mora po vsebini ustrezati zahtevi iz točke 3. *Strokovnjak za jedrske projekte v poglavju 12.2.2 Kadrovska sposobnost*.

Tabela 4: Dodatne reference strokovnjaka za jedrske projekte

1 dodaten projekt	2 dodatna projekta
5 točke	10 točk

Največje možno število točk pri tem merilu je 10.

Kot dodatne reference se upoštevajo le reference, ki niso bile uporabljene za izpolnjevanje pogojev iz poglavja 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*.

Merilo E: Dodatne reference strokovnjaka za ekonomske analize velikih investicijskih projektov (do 10 točk)

Ponudnik prejme dodatne točke, če strokovnjak za ekonomske analize velikih investicijskih projektov iz točke 5 poglavja 12.2.2 poleg minimalnega pogoja izkaže dodatne reference.

Dodatna referenca za strokovnjaka za ekonomske analize velikih investicijskih projektov mora po vsebini ustrezati zahtevi iz točke 5. *Strokovnjak za ekonomske analize velikih investicijskih projektov v poglavju 12.2.2 Kadrovska sposobnost*.

Tabela 5: Dodatne reference strokovnjakov za ekonomske analize velikih investicijskih projektov

1 dodaten projekt	2 dodatna projekta
5 točke	10 točk

Kot dodatna referenca ne šteje referenca, uporabljena za izpolnjevanje pogojev iz poglavja 12.2.2 *Kadrovska sposobnost*.

Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba z najvišjim skupnim številom točk ($A + B + C + D + E$).
Skupno število možnih točk je **100**.

V primeru enakega števila točk bo naročnik izbral ponudbo, ki doseže višje število točk pri merilu **B – Dodatne reference vodje projekta**. Če bosta ponudbi še vedno izenačeni, bo naročnik izbral ponudbo z nižjo ponudbeno ceno.

Merila so predmet 2. faze postopka, zato se dokazila o izpolnjevanju meril ob oddaji prijave ne prilagajo.

15 Zaupnost

Informacije, ki jih bo ponudnik označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljene samo za namene postopka in ne bodo dostopne nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi informacije, ki niso javne po zakonu ali kako drugače javno dostopne ter informacije, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označene kot poslovna skrivnost.

Ob tem naročnik opozarja ponudnika, da pod poslovno skrivnost ne sodijo informacije, ki so splošno znane ali lahko dosegljive osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij.

16 Priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost vsem kandidatom, ki bodo izpolnjevali pogoje za sodelovanje.

Naročnik bo podpisano odločitev o priznanju sposobnosti objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

17 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo po sprejeti odločitvi podpisal pogodbo z izbranim ponudnikom po pravnomočno končanem postopku in po izvedbi vseh potrebnih postopkov organov upravljanja, nadzora in lastnika, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

18 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejemu povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom,
6. potrdilo o plačilu takse iz prvega odstavka 71. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja v višini 4.000,00 EUR.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitne kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa se plača na račun transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802

Račun je odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

Št. računa: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

dr. Bruno Glaser
poslovni direktor

mag. Nada Drobne Popović
generalna direktorica