



PONUDBENI OBRAZCI IN VZORCI

**OTROŠKI POČITNIŠKI DOM MURSKA SOBOTA – BAŠKA –
SANACIJA KOPALNIC IN SANITARIJ**



14 OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

14.1 Obrazec Ponudba

PODATKI O PONUDNIKU	
Naziv ponudnika	
Naslov	
Matična številka	
ID za DDV / davčna številka	
TRR in banka	
Zakoniti zastopnik	
Kontaktna oseba	
Telefon / e-pošta	

Ponudbo obvezno oddajamo za vse tri sklope:

- ☒ SKLOP 1 – POČITNIŠKI DOM BAŠKA
- ☒ SKLOP 2 – POMOŽNI OBJEKT
- ☒ SKLOP 3 – HIŠA ZA ZAPOSLENE



14.2 Predračun – rekapitulacija

Sklop	Naziv sklopa	Cena brez DDV	DDV (slovenski)	Cena z DDV (seštevek cena brez DDV+DDV)
1	POČITNIŠKI DOM BAŠKA			
2	POMOŽNI OBJEKT			
3	HIŠA ZA ZAPOSLENE			

Sklop	Naziv sklopa	Cena brez DDV	PDV (davek hrvaški)
1	POČITNIŠKI DOM BAŠKA		
2	POMOŽNI OBJEKT		
3	HIŠA ZA ZAPOSLENE		

Ponudnik mora izpolniti vrstice za vse tri sklope. Vrednosti morajo biti enake seštevkom ustreznih popisov del.





14.3 Izjava ponudnika

- da smo pregledali vso dokumentacijo in sprejemamo njene pogoje;
 - da so vsi navedeni podatki in predložena dokazila resnični;
 - da ponujene cene vključujejo vse stroške popolne izvedbe;
 - da bomo dela izvedli strokovno, kakovostno in v pogodbenem roku;
 - da bomo upoštevali pravila varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja ter predpise kraja izvedbe;
 - da ponudba velja najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb;
 - da soglašamo s preverjanjem podatkov pri pristojnih organih in referenčnih naročnikih;
 - da bomo ob izboru predložili zahtevano finančno zavarovanje.
- **IZJAVA O IZPOLNJEVANJU ZAHTEV ZA IZVAJANJE DEL V REPUBLIKI HRVAŠKI**
 - Ponudnik izjavljamo:
 - da smo seznanjeni, da se dela izvajajo v Republiki Hrvaški;
 - da smo pri pripravi ponudbe upoštevali obvezne hrvaške predpise in stroške zakonite izvedbe;
 - da bomo pred začetkom del uredili potrebne prijave za čezmejno opravljanje gradbene dejavnosti;
 - da bomo zagotovili odgovorno osebo za vodenje gradnje oziroma del, ki izpolnjuje pogoje hrvaških predpisov;
 - da bomo pred napotitvijo delavcev izvedli zahtevane prijave in za delavce pridobili obrazce A1;
 - da bomo za državljane tretjih držav preverili in uredili potrebne pogoje za delo na Hrvaškem;
 - da bomo spoštovali hrvaške predpise glede delovnih pogojev, varnosti pri delu, požarne varnosti, odpadkov in varovanja okolja;
 - da bomo naročniku pred uvedbo v delo predložili vsa zahtevana dokazila;
 - da so vsi stroški izpolnitve teh obveznosti vključeni v ponudbeno ceno, razen davkov, ki jih mora plačati naročnik.
 - Kraj _____ in _____ datum: _____
Zakoniti _____ zastopnik: _____
Podpis: _____

Kraj in datum: _____

Ime in priimek / funkcija: _____

Žig in podpis: _____



14.4 Referenčna lista gospodarskega subjekta

OBR. 4 – REFERENČNA LISTA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA			
Naziv gospodarskega subjekta: _____			
Referenčna zahteva	Naročnik in kontaktna oseba	Naziv projekta, datum	OPOMBE

Opomba: V primeru več referenc se dodajo vrstice.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek / funkcija: _____

Žig in podpis: _____



14.5 Podatki o vodji del

ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO DEL	
Ime in priimek	
Strokovni naziv / pooblastilo	
Številka vpisa v imenik, če je relevantno	
Delodajalec / pravna podlaga sodelovanja	
Primerljiva referenca	
Kontakt	



14.6 Seznam podizvajalcev

Ponudnik izjavlja, ali bo naročilo izvedel sam ali s podizvajalci. Če ponudnik nastopa s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca navesti podatke, vrsto in obseg prevzetih del ter delež oziroma vrednost del.

Ponudnik nastopa: brez podizvajalcev / s podizvajalci.

Podizvajalec	Vrsta in obseg del	Vrednost / delež	Neposredno plačilo	Kontakt
			DA / NE	
			DA / NE	
			DA / NE	

Opomba: Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se dodajo dodatne vrstice oziroma se obrazec izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

Kraj in datum: _____ Ime in priimek / funkcija:

Žig in podpis: _____



14.7 Podatki o skupni ponudbi in drugih subjektih

Izpolni se, kadar nastopa skupina ponudnikov ali ponudnik uporablja zmogljivosti drugega subjekta. Za vsak navedeni subjekt se priloži ločen ESPD in dokazilo o razpolaganju z zmogljivostjo.

Subjekt	Vloga	Dela / zmogljivost	Delež (%)	Odgovorna oseba
	vodilni partner / partner / drug subjekt			



14.8 Podatki o podizvajalcu in zahteva za neposredno plačilo

Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej. Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se obrazcu priloži njegova zahteva in soglasje ponudnika v skladu z ZJN-3.

Podatek	Vpis ponudnika / podizvajalca
Naziv in sedež podizvajalca	
Matična in davčna številka	
TRR in banka	
Sklop ter vrsta in obseg del	
Vrednost brez DDV / delež	
Neposredno plačilo	DA / NE
Kontaktna oseba	

Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo: DA / NE

Kraj in datum: _____

Ime in priimek / funkcija: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

_____ Žig in podpis podizvajalca: _____



14.9 Referenčno potrdilo

Referenčni naročnik potrjuje, da so bila spodaj navedena dela izvedena pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbo.

Podatek	Potrditev referenčnega naročnika
Referenčni izvajalec	
Predmet in lokacija del	
Bistvene skupine izvedenih del	
Obdobje izvedbe	
Vrednost brez DDV	
Kontakt za preveritev	
Ocena izvedbe	ustrezna / neustrezna

Kraj in datum: _____

Ime in priimek / funkcija referenčnega naročnika: _____ Žig in podpis:



14.10 Izjava glede omejitve poslovanja

IZJAVA GLEDE OMEJITVE POSLOVANJA

Za namen iz petega odstavka 35. člena ZIntPK v postopku za izvedbo naročila:

»OTROŠKI POČITNIŠKI DOM MURSKA SOBOTA – BAŠKA – SANACIJA KOPALNIC IN SANITARIJ«,
podajamo naslednjo

IZJAVO

NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA/PODIZVAJALCA):

Ime in priimek: _____

Naslov stalnega prebivališča: _____

EMŠO: _____

izjavljam, da poslovni subjekt

NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA (PONUDNIKA/PARTNERJA/PODIZVAJALCA):

Naziv subjekta: _____

Naslov subjekta: _____

Matična številka subjekta: _____

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Prvi odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezana postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek / funkcija:

Žig in podpis: _____

Opomba:

Izjavo glede omejitve poslovanja izpolnijo in podpišejo ponudnik, partner v skupni ponudbi in podizvajalec – vsak svoj obrazec.



14.11 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

(Obrazec za izpolnitev obveznosti po šestem odstavku 14. člena ZIntPK zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitev korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov)

1. PODATKI O PONUDNIKU

FIRMA PONUDNIKA: _____

SEDEŽ: _____

MATIČNA ŠT.: _____

2. LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA

A. PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

FIZIČNA OSEBA 1:

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v RS):

Delež lastništva ponudnika: _____

FIZIČNA OSEBA 2:

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v RS):

Delež lastništva ponudnika: _____

FIZIČNA OSEBA 3:

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v RS):

Delež lastništva ponudnika: _____

(po potrebi se obrazec širi in dodajajo tabele)

B. PODATKI O UDELEŽBI PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Firma ponudnika: _____

Sedež: _____

Matična št.: _____

Davčna št.: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

PRI ČEMER JE PRAVNA OSEBA V LASTI NASLEDNJIH FIZIČNIH OSEB:

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v RS):

Delež lastništva ponudnika: _____

C. PODATKI O DRUŽBAH, ZA KATERE SE PO DOLOČBAH ZAKONA, KI UREJA GOSPODARSKE DRUŽBE, ŠTEJE, DA SO POVEZANE DRUŽBE S PONUDNIKOM:

Firma ponudnika: _____

Sedež: _____



Matična št.: _____

Davčna št.: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

je v medsebojnem pravnem razmerju, v skladu s 527. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), s pravno osebo:

Firma ponudnika: _____

Sedež: _____

Matična št.: _____

Davčna št.: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

povezana na način: _____.

IZJAVLJAM, DA SEM KOT FIZIČNE OSEBE – UDELEŽENCE V LASTNIŠTVU PONUDNIKA NAVEDEL:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih in pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek / funkcija:

Žig in podpis: _____

Opomba:

Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izpolnijo in podpišejo ponudnik, partner v skupni ponudbi in podizvajalec – vsak svoj obrazec.



15 VZORCI GRADBENIH POGODB PO SKLOPIH

Način uporabe: Za vsak sklop je pripravljen samostojen vzorec gradbene pogodbe. Ob oddaji naročila se uporabi pogodba izbranega sklopa in se dopolni s podatki izbranega izvajalca, ponudbeno ceno, številko objave in datumom odločitve.



PRILOGA 15.1

VZOREC GRADBENE POGODBE

»OTROŠKI POČITNIŠKI DOM MURSKA SOBOTA – BAŠKA – SANACIJA KOPALNIC IN SANITARIJ«
SKLOP 1 – POČITNIŠKI DOM BAŠKA

NAROČNIK	
Naročnik	Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota
Zastopnik	Damjan Anželj, župan
Matična številka	5883172000
Davčna številka	SI32339828
TRR	SI56 01280-0100011405

IZVAJALEC	
Izvajalec	_____
Naslov	_____
Zastopnik	_____
Matična / davčna številka	_____
TRR	_____

UVODNE DOLOČBE

1. člen

- naročnik je izvedel postopek naročila male vrednosti za javno naročilo »Otroški počitniški dom Murska Sobota – Baška – sanacija kopalnic in sanitarij«, objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ pod št. JN_____/2026;
- izvajalec je bil za SKLOP 1 – POČITNIŠKI DOM BAŠKA izbran kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____;
- sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 18052003 in NRP OB080-17-0024;
- izvajalec je naročniku predložil izjavo po petem odstavku 35. člena ZIntPK št. _____ z dne _____.

PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzema izvedbo del za SKLOP 1 – POČITNIŠKI DOM BAŠKA. Okvirni predmet sklopa je: sanacija kopalnic in sanitarij ter kotlovnice za pripravo tople sanitarne vode s toplotno črpalko, vključno s strojnimi in elektro inštalacijami ter slikopleskarskimi, keramičarskimi in tesarskimi deli

Dela se izvedejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-0091/2026, popisom del, tehničnimi zahtevami, objavljenimi pojasnili, ponudbo izvajalca in ponudbenim predračunom. Projektne podlage in popise del je pripravil Der.ing, Goran Dervarič s.p., v obsegu, predanem izvajalcu.



V primeru neskladja imajo prednost: ta pogodba, dokumentacija v zvezi z oddajo naročila z objavljenimi pojasnili, ponudbeni predračun in nato preostala ponudba izvajalca.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen s predmetom, lokacijo v Baški v Republiki Hrvaški, pogoji izvedbe in tveganji, ki jih je bilo mogoče razumno ugotoviti pred oddajo ponudbe.

NAČIN IZVEDBE

3. člen

Izvajalec se zavezuje gradbena, obrtniška in inštalacijska dela izvesti kakovostno in s skrbnostjo strokovnjaka v obsegu ponudbe in popisa del.

Dela se obračunajo po načelu »cena na enoto« na podlagi dejansko izvedenih in potrjenih količin. Izvajalec mora zagotoviti popolno funkcionalnost izvedenih del.

DOKUMENTI IN PREDPISI

4. člen

Izvajalec izvaja dela na podlagi pogodbenih dokumentov, pisnih navodil pooblaščenega nadzornika in predstavnika naročnika ter predpisov, standardov in pravil stroke.

Ker se dela izvajajo v Republiki Hrvaški, mora izvajalec poleg zahtev naročnika upoštevati obvezne predpise kraja izvedbe, zlasti glede gradnje, varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, okolja, prijav delavcev in čezmejnega opravljanja storitev.

POGODBENA CENA

5. člen

Pogodbena vrednost po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____ znaša:

cena brez DDV: _____ EUR; DDV: _____ EUR; SKUPAJ Z DDV: _____ EUR; z besedo: _____ EUR.

Cene na enoto vsebujejo vsa pripravljalna, zaključna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, material, delo, mehanizacijo, odre, zaščito, odvoz odpadkov, zavarovanja, preizkuse, čiščenje in dokumentacijo, potrebno za popolno izvedbo.

Pogodbena vrednost se obračuna po dejansko izvedenih količinah in pogodbenih cenah na enoto. Dodatna, presežna in nepredvidena dela se lahko izvajajo le na podlagi predhodnega pisnega naročila naročnika ter ob upoštevanju ZJN-3. Kadar bi vplivala na pogodbeno vrednost, se sklene pisni aneks.

Nujna nepredvidena dela, ki jih je treba takoj izvesti zaradi varnosti, preprečitve škode ali ohranitve stabilnosti, mora izvajalec nemudoma dokumentirati in o njih obvestiti naročnika in nadzor.

Končna pogodbeni vrednost se ugotovi s končnim obračunom in primopredajnim zapisnikom.

SPREMEMBA CEN

6. člen

Če se po sklenitvi pogodbe cene elementov spremenijo tako, da so izpolnjeni pogoji Obligacijskega zakonika oziroma Posebnih gradbenih uzanc 2020, lahko upravičena stranka zahteva spremembo cene v zakonsko dopustnem obsegu.

Sprememba se ugotavlja z uporabo ustreznega javno objavljenega indeksa cen gradbenih del GZS ZGIGM. Stranka mora zahtevek predložiti brez odlašanja, ga obrazložiti in podpreti z izračunom ter dokazili. Sprememba se uredi s pisnim aneksom in mora biti dopustna po ZJN-3.

POGODBENI ROKI

7. člen

Izvajalec začne dela najpozneje v petih koledarskih dneh po uvedbi v delo in vsa pogodbeni dela dokonča v 120 koledarskih dneh od uvedbe v delo.

Uvedba v delo se opravi z zapisnikom, ki ga podpišejo predstavniki naročnika, izvajalca in nadzora. Izvajalec v petih dneh predloži usklajen podroben terminski in finančni načrt.

Dela so dokončana, ko so izvedena in preizkušena, odpravljene ugotovljene pomanjkljivosti, predana zahtevana dokazila, navodila, garancije in dokumentacija ter podpisan primopredajni zapisnik. Kjer dovoljenja ali vpisi niso potrebni, se z njimi povezane obveznosti ne uporabljajo.



PODALJŠANJE ROKA

8. člen

Izvajalec mora naročnika in nadzor pisno obvestiti o vsaki okoliščini, ki lahko vpliva na rok, takoj oziroma najpozneje v desetih dneh od nastanka ali seznanitve z njo.

Rok se lahko podaljša zaradi naročnikove prekinitev, višje sile, pisno naročenih sprememb ali dodatnih del, nepričakovanih fizičnih razmer ali drugih razlogov zunaj izvajalčeve sfere, ki vplivajo na kritično pot. Razloge in potreben čas stranki ter nadzor sproti evidentirajo.

Podaljšanje velja le, če je urejeno s pisnim aneksom. Brez aneksa se šteje, da je izvajalec rok neupravičeno prekoračil.

OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

9. člen

Izvajalec obračunava izvedena dela z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo po cenah iz predračuna in dejansko izvedenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer oziroma drugi dogovorjeni evidenci.

Situaciji mora priložiti mesečno poročilo o izvedenih delih s fotodokumentacijo. Končna situacija mora upoštevati odbitke zaradi manjvrednosti, pogodbene kazni in druge terjatve naročnika ter mora biti podprta s primopredajnim zapisnikom.

Naročnik pravilno izstavljen in potrjen e-račun poravnava trideseti dan po uradnem prejemu. Če je račun pomanjkljiv ali ni potrjen, ga lahko zavrne; rok začne teči po prejemu pravilnega računa.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

10. člen

- izvajalcu predati razpoložljivo dokumentacijo in ga uvesti v delo;
- sodelovati z izvajalcem ter ga pravočasno obveščati o spremembah, ki vplivajo na izvedbo;
- zagotoviti strokovni nadzor in potrjevanje situacij;
- izpolniti plačilne obveznosti po pogodbi.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen

- izpolnjevati vse obveznosti izvajalca po predpisih kraja izvedbe ter pogodbenih dokumentih;
- dela izvesti strokovno, vestno, kakovostno in v pogodbenem roku;
- zagotoviti stalno in učinkovito vodenje del ter usklajevanje vseh gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del;
- organizirati, prijaviti, zavarovati in vzdrževati gradbišče ter nositi stroške začasnih priključkov in notranjega transporta;
- pred vgradnjo predložiti vzorce, tehnične liste, ateste, certifikate in druga zahtevana dokazila;
- vgrajevati nove in kakovostne materiale, neustrezne materiale pa takoj odstraniti in nepravilna dela sanirati;
- redno voditi gradbiščno dokumentacijo ter naročniku omogočiti nadzor in vpogled;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča, del, opreme, delavcev in odgovornosti za škodo tretjim;
- izvajati ukrepe varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti in varstva okolja;
- uporabljati le prijavljene podizvajalce in njihove spremembe predhodno urediti skladno z ZJN-3;
- sproti odstranjevati odpadke, varovati obstoječe dele objekta in po zaključku izvesti končno čiščenje;
- mesečnim situacijam prilagati poročilo s fotodokumentacijo;
- ob zaključku predati garancije, navodila, meritve, izjave, dokumentacijo izvedenega stanja in drugo dokumentacijo, potrebno za prevzem.
- Izvajalec prevzema odgovornost za pravočasno ureditev vseh formalnosti, dovoljenj, prijav, priznanj kvalifikacij in dokazil, potrebnih za zakonito izvajanje del v Republiki Hrvaški.
- Naročnik lahko zavrne uvedbo v delo ali začasno ustavi izvajanje del, če izvajalec ne izkaže izpolnjevanja navedenih obveznosti. Tako nastala zamuda ne predstavlja razloga za podaljšanje pogodbenega roka ali povečanje pogodbene cene.
- Izvajalec naročniku odgovarja za globe, škodo in druge stroške, ki nastanejo zaradi kršitve predpisov na strani izvajalca, njegovih partnerjev, podizvajalcev ali napotениh delavcev.



VARNOST IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

12. člen

Izvajalec in njegovi delavci morajo uporabljati varne delovne postopke, ustrezno opremo in osebna varovalna sredstva ter ravnati skladno s predpisi Republike Hrvaške in drugimi obveznimi pravili.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki jo pri izvajanju povzroči naročniku ali tretjim osebam, ter za škodo svojih podizvajalcev in drugih oseb, ki delajo po njegovem naročilu.

UREJENOST GRADBIŠČA IN ODPADKI

13. člen

Izvajalec mora delovna mesta vzdrževati čista, dnevno odstranjevati odvečni material in z odpadki ravnati zakonito. Po zaključku mora objekt in okolico zapustiti čista in urejena. Če obveznosti ne izpolni, jih lahko naročnik izvede na njegove stroške oziroma poplača iz finančnega zavarovanja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

14. člen

Izvajalec mora najpozneje v desetih koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe predložiti brezpogojno in nepreklicno finančno zavarovanje, unovčljivo na prvi poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Zavarovanje mora veljati najmanj 60 dni po pogodbenem roku oziroma do predložitve zavarovanja za odpravo napak. Naročnik ga lahko unovči zaradi nekakovostne, nepravočasne ali nepopolne izvedbe, odstopa izvajalca, opustitve del, pogodbene kazni in drugih stroškov zaradi izvajalčevih kršitev.

Ob spremembi roka ali vrednosti mora izvajalec v desetih dneh po sklenitvi aneksa predložiti ustrezno podaljšano oziroma zvišano zavarovanje.

POOBLAŠČENI ZASTOPNIKI

15. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je Andrej Zdravec oziroma druga pisno določena oseba. Pooblaščen zastopnik izvajalca je _____, vodja del pa _____.

Vodja del mora izpolnjevati pogoje dokumentacije in veljavnih predpisov ter zagotavljati ustrezno prisotnost na gradbišču. Zamenjava je dopustna le s predhodnim pisnim soglasjem naročnika in z osebo enakovredne ali višje usposobljenosti.

Neupravičena odsotnost vodje del se lahko sankcionira s pogodbeno kaznijo 0,5 promila pogodbene vrednosti z DDV za vsak ugotovljeni dan odsotnosti.

NADZOR

16. člen

Nadzornik izvaja strokovni nadzor skladno z veljavnimi predpisi, ni pa pooblaščen spreminjati pogodbenih določil ali naročati plačljivih dodatnih del brez pisnega pooblastila naročnika.

Neizpolnjevanje obveznosti se evidentira v gradbeni dokumentaciji. Izvajalec mora v roku, ki ga določi nadzor, predložiti in izvesti ustrezne sanacijske ukrepe.

PODIZVAJALCI

17. člen

Pri izvedbi sodelujejo podizvajalci, navedeni v ponudbi in tej pogodbi. Njihovi podatki, prevzeta dela, vrednosti, TRR ter zahteve za neposredno plačilo se vnesejo v prilogo k pogodbi. Če izvajalec nima podizvajalcev, se v prilogi označi, da dela izvaja sam.

Izvajalec mora naročnika v petih dneh obvestiti o vsaki spremembi podizvajalca, njegovih podatkov, obsega del ali zahteve za neposredno plačilo ter predložiti zahtevana dokazila in ESPD. Naročnik lahko novega podizvajalca zavrne iz razlogov po ZJN-3 ali če bi vključitev ogrozila izvedbo.

Neposredno plačilo je obvezno, kadar ga podizvajalec zahteva skladno z 94. členom ZJN-3. Izvajalec svoji situaciji priloži predhodno potrjeno situacijo podizvajalca.



PLAČILA PODIZVAJALCEM

18. člen

Za podizvajalce brez neposrednega plačila mora izvajalec najpozneje v 60 dneh po plačilu končne situacije predložiti svojo in podizvajalčevo izjavo o plačilu. Za podizvajalce z neposrednim plačilom izvajalec predloži pooblastilo in soglasje ter potrjene račune oziroma situacije.

KAKOVOST IN JAMSTVA

19. člen

Izvajalec jamči, da bodo dela izvedena skladno s pogodbo, predpisi, standardi in pravili stroke, da bodo uporabljeni ustrezni certificirani materiali ter da bodo dobave in storitve kompletne in tehnično brezhibne.

PREGLED IN ODPRAVO NAPAK

20. člen

Ob prevzemu naročnik, izvajalec in nadzor pregledajo izvedena dela. Pomanjkljivosti se zapišejo in določi se primeren rok za odpravo. Če dogovor ni mogoč, rok določi naročnik ob upoštevanju narave napake.

Za skrite napake in napake, ki zadevajo solidnost gradnje, veljajo roki in odgovornost po zakonu. Izvajalec mora k odpravi nujne napake pristopiti takoj, druge pa odpraviti v določenem roku.

GARANCIJSKA DOBA IN ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

21. člen

Garancijska doba znaša pet let za kakovost izvedenih del in tri leta za skrite napake, če zakon za posamezno vrsto napake ne določa daljšega roka. Za vgrajeno opremo velja najmanj garancija proizvajalca oziroma daljši rok iz ponudbe.

Izvajalec mora ob prevzemu oziroma najpozneje deset dni pred potekom zavarovanja za dobro izvedbo predložiti zavarovanje za odpravo napak v višini 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV, veljavno najmanj 30 dni po poteku petletnega garancijskega roka.

Brez predloženega ustreznega zavarovanja primopredaja ni dokončana. Naročnik lahko zavarovanje unovči za napake, ki jih izvajalec ne odpravi pravočasno.

POGODBENA KAZEN

22. člen

Za vsak dan prekoračitve pogodbenega roka po krivdi izvajalca znaša pogodbena kazen 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Izvajalec mora poleg pogodbene kazni povrniti stroške podaljšanega nadzora in drugo dokazano škodo. Za kršitev druge bistvene nedenarne obveznosti, za katero ni določena posebna kazen, lahko naročnik po predhodnem pisnem opozorilu obračuna 1.000,00 EUR za posamezno kršitev.

Pogodbena kazen se lahko pobota z izvajalčevimi terjatvami oziroma poplača iz finančnega zavarovanja. Plačilo kazni ne odvezuje izvajalca izpolnitve in ne omejuje naročnikove pravice do povračila višje škode.

PREVZEM DEL

23. člen

Izvajalec po dokončanju pisno pozove naročnika k prevzemu. Končni prevzem se opravi, ko so dela kakovostno izvedena, funkcionalna, odpravljene pomanjkljivosti ter predana vsa dokazila in dokumentacija.

V primopredajnem zapisniku se navedejo datumi, skladnost in kakovost del, pomanjkljivosti in roki za njihovo odpravo, predana dokumentacija, morebitna zamuda in uveljavljanje pogodbene kazni ter druga odprta vprašanja.

Če izvajalec pomanjkljivosti ne odpravi v dogovorjenem roku, lahko naročnik unovči zavarovanje oziroma napake odpravi na njegove stroške.

SPLOŠNI ODSTOP OD POGODBE

24. člen

Vsaka stranka lahko zaradi hujših kršitev druge stranke, ki ne prenehajo v primernem roku po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. Stranki morata poravnati zapadle obveznosti in nastalo škodo.



ODSTOP NAROČNIKA

25. člen

- če izvajalec postane insolventen ali njegovo finančno stanje očitno ogrozi izvedbo;
- če po svoji krivdi v desetih dneh od uvedbe v delo ne začne del;
- če zamuja po terminskem načrtu več kot 15 dni ali ne dosega dogovorjene kakovosti niti v dodatnem roku;
- če brez upravičenega razloga prekine dela za več kot sedem zaporednih dni;
- v drugih primerih, določenih s pogodbo ali zakonom.

ODSTOP IZVAJALCA

26. člen

Izvajalec lahko odstopi, če naročnik niti v naknadnem primernem roku ne da bistvenih navodil, brez katerih izvedba ni mogoča, ali če nastopijo objektivni razlogi, zaradi katerih izvajalec trajno ni sposoben izvesti pogodbenih del, če za te razloge ne odgovarja.

NAČIN ODSTOPA

27. člen

Odstop se lahko uveljavi po pisnem opominu z dodatnim rokom, ki praviloma ni krajši od osmih dni. Izjava o odstopu mora biti pisna, obrazložena in vročena dokazljivo. Učinkuje z dnem prejema.

REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Stranki bosta spore reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je pristojno stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti, razen če kogentna pravila zaradi kraja izvedbe določajo drugače.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

29. člen

Pogodba je nična, če je kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal nedovoljeno korist za pridobitev posla, ugodnejše pogoje, opustitev nadzora ali drugo ravnanje oziroma opustitev, s katero se povzroči škoda ali pridobi nedovoljena korist.

Ob sumu na takšno ravnanje naročnik začne ustrezne postopke in ukrepa skladno z ZIntPK ter drugimi predpisi.

SPREMEMBA POGODBE

30. člen

Spremembe se uredijo s pisnim aneksom in so dopustne le v primerih, določenih s pogodbo in 95. členom ZJN-3, zlasti ob dopustni zamenjavi podizvajalca, dodatnih delih, spremembi tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmerah, ukrepih pristojnih organov ali izboljšavah, ki ne spreminjajo narave pogodbe.

ODLOŽNI POGOJ

31. člen

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem, da izvajalec v desetih dneh po podpisu predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo iz 14. člena. Po izpolnitvi pogoja učinkuje od dne, ko jo podpiše zadnja stranka.

RAZVEZNI POGOJ

32. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem v primerih in po postopku, ki ga določa četrti odstavek 67. člena ZJN-3. Izvajalec mora na poziv predložiti dokazila o sprejetih ukrepih zanesljivosti oziroma zamenjati problematičnega podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik.

Če so izpolnjeni zakonski pogoji za razvezo in ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zakon dopušča nadaljevanje, pogodba preneha na način in v trenutku, določenem z ZJN-3. Naročnik lahko zahteva povračilo škode zaradi razveze.



KONČNE DOLOČBE

33. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s pogodbo ali veljavnimi predpisi, se uporabljajo Obligacijski zakonik in Posebne gradbene uzance 2020, kolikor niso v nasprotju s pogodbo in kogentnimi predpisi.

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod, oziroma se podpiše elektronsko.

Številka izvajalca: _____

Številka naročnika: _____

Datum: _____

Datum: _____

IZVAJALEC

MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA
Damjan Anželj, župan

Priloga k pogodbi – podizvajalci

Podizvajalec in podatki	Prevzeta dela	Vrednost brez DDV	TRR	Neposredno plačilo
				DA / NE
				DA / NE
				DA / NE



PRILOGA 15.2

VZOREC GRADBENE POGODBE

»OTROŠKI POČITNIŠKI DOM MURSKA SOBOTA – BAŠKA – SANACIJA KOPALNIC IN SANITARIJ« SKLOP 2 – POMOŽNI OBJEKT

NAROČNIK	
Naročnik	Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota
Zastopnik	Damjan Anželj, župan
Matična številka	5883172000
Davčna številka	SI32339828
TRR	SI56 01280-0100011405

IZVAJALEC	
Izvajalec	_____
Naslov	_____
Zastopnik	_____
Matična / davčna številka	_____
TRR	_____

UVODNE DOLOČBE

1. člen

- naročnik je izvedel postopek naročila male vrednosti za javno naročilo »Otroški počitniški dom Murska Sobota – Baška – sanacija kopalnic in sanitarij«, objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ pod št. JN_____/2026;
- izvajalec je bil za SKLOP 2 – POMOŽNI OBJEKT izbran kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____;
- sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 18052003 in NRP OB080-17-0024;
- izvajalec je naročniku predložil izjavo po petem odstavku 35. člena ZIntPK št. _____ z dne _____.

PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzema izvedbo del za SKLOP 2 – POMOŽNI OBJEKT. Okvirni predmet sklopa je: sanacija pralnice, hišnikovega prostora in zunanjih sanitarij s tuši, vključno s strojnimi in elektro inštalacijami ter slikopleskarskimi, keramičarskimi in tesarskimi deli

Dela se izvedejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-0091/2026, popisom del, tehničnimi zahtevami, objavljenimi pojasnili, ponudbo izvajalca in ponudbenim predračunom. Projektne podlage in popise del je pripravil Der.ing, Goran Dervarič s.p., v obsegu, predanem izvajalcu.



V primeru neskladja imajo prednost: ta pogodba, dokumentacija v zvezi z oddajo naročila z objavljenimi pojasnili, ponudbeni predračun in nato preostala ponudba izvajalca.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen s predmetom, lokacijo v Baški v Republiki Hrvaški, pogoji izvedbe in tveganji, ki jih je bilo mogoče razumno ugotoviti pred oddajo ponudbe.

NAČIN IZVEDBE

3. člen

Izvajalec se zavezuje gradbena, obrtniška in inštalacijska dela izvesti kakovostno in s skrbnostjo strokovnjaka v obsegu ponudbe in popisa del.

Dela se obračunajo po načelu »cena na enoto« na podlagi dejansko izvedenih in potrjenih količin. Izvajalec mora zagotoviti popolno funkcionalnost izvedenih del.

DOKUMENTI IN PREDPISI

4. člen

Izvajalec izvaja dela na podlagi pogodbenih dokumentov, pisnih navodil pooblaščenega nadzornika in predstavnika naročnika ter predpisov, standardov in pravil stroke.

Ker se dela izvajajo v Republiki Hrvaški, mora izvajalec poleg zahtev naročnika upoštevati obvezne predpise kraja izvedbe, zlasti glede gradnje, varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, okolja, prijav delavcev in čezmejnega opravljanja storitev.

POGODBENA CENA

5. člen

Pogodbena vrednost po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____ znaša:

cena brez DDV: _____ EUR; DDV: _____ EUR; SKUPAJ Z DDV: _____ EUR; z besedo: _____ EUR.

Cene na enoto vsebujejo vsa pripravljalna, zaključna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, material, delo, mehanizacijo, odre, zaščito, odvoz odpadkov, zavarovanja, preizkuse, čiščenje in dokumentacijo, potrebno za popolno izvedbo.

Pogodbena vrednost se obračuna po dejansko izvedenih količinah in pogodbenih cenah na enoto. Dodatna, presežna in nepredvidena dela se lahko izvajajo le na podlagi predhodnega pisnega naročila naročnika ter ob upoštevanju ZJN-3. Kadar bi vplivala na pogodbeno vrednost, se sklene pisni aneks.

Nujna nepredvidena dela, ki jih je treba takoj izvesti zaradi varnosti, preprečitve škode ali ohranitve stabilnosti, mora izvajalec nemudoma dokumentirati in o njih obvestiti naročnika in nadzor.

Končna pogodbena vrednost se ugotovi s končnim obračunom in primopredajnim zapisnikom.

SPREMEMBA CEN

6. člen

Če se po sklenitvi pogodbe cene elementov spremenijo tako, da so izpolnjeni pogoji Obligacijskega zakonika oziroma Posebnih gradbenih uzanc 2020, lahko upravičena stranka zahteva spremembo cene v zakonsko dopustnem obsegu.

Sprememba se ugotavlja z uporabo ustreznega javno objavljenega indeksa cen gradbenih del GZS ZGIGM. Stranka mora zahtevek predložiti brez odlašanja, ga obrazložiti in podpreti z izračunom ter dokazili. Sprememba se uredi s pisnim aneksom in mora biti dopustna po ZJN-3.

POGODBENI ROKI

7. člen

Izvajalec začne dela najpozneje v petih koledarskih dneh po uvedbi v delo in vsa pogodbena dela dokonča v 120 koledarskih dneh od uvedbe v delo.

Uvedba v delo se opravi z zapisnikom, ki ga podpišejo predstavniki naročnika, izvajalca in nadzora. Izvajalec v petih dneh predloži usklajen podroben terminski in finančni načrt.

Dela so dokončana, ko so izvedena in preizkušena, odpravljene ugotovljene pomanjkljivosti, predana zahtevana dokazila, navodila, garancije in dokumentacija ter podpisan primopredajni zapisnik. Kjer dovoljenja ali vpisi niso potrebni, se z njimi povezane obveznosti ne uporabljajo.



PODALJŠANJE ROKA

8. člen

Izvajalec mora naročnika in nadzor pisno obvestiti o vsaki okoliščini, ki lahko vpliva na rok, takoj oziroma najpozneje v desetih dneh od nastanka ali seznanitve z njo.

Rok se lahko podaljša zaradi naročnikove prekinitev, višje sile, pisno naročenih sprememb ali dodatnih del, nepričakovanih fizičnih razmer ali drugih razlogov zunaj izvajalčeve sfere, ki vplivajo na kritično pot. Razloge in potreben čas stranki ter nadzor sproti evidentirajo.

Podaljšanje velja le, če je urejeno s pisnim aneksom. Brez aneksa se šteje, da je izvajalec rok neupravičeno prekoračil.

OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

9. člen

Izvajalec obračunava izvedena dela z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo po cenah iz predračuna in dejansko izvedenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer oziroma drugi dogovorjeni evidenci.

Situaciji mora priložiti mesečno poročilo o izvedenih delih s fotodokumentacijo. Končna situacija mora upoštevati odbitke zaradi manjvrednosti, pogodbene kazni in druge terjatve naročnika ter mora biti podprta s primopredajnim zapisnikom.

Naročnik pravilno izstavljen in potrjen e-račun poravnava trideseti dan po uradnem prejemu. Če je račun pomanjkljiv ali ni potrjen, ga lahko zavrne; rok začne teči po prejemu pravilnega računa.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

10. člen

- izvajalcu predati razpoložljivo dokumentacijo in ga uvesti v delo;
- sodelovati z izvajalcem ter ga pravočasno obveščati o spremembah, ki vplivajo na izvedbo;
- zagotoviti strokovni nadzor in potrjevanje situacij;
- izpolniti plačilne obveznosti po pogodbi.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen

- izpolnjevati vse obveznosti izvajalca po predpisih kraja izvedbe ter pogodbenih dokumentih;
- dela izvesti strokovno, vestno, kakovostno in v pogodbenem roku;
- zagotoviti stalno in učinkovito vodenje del ter usklajevanje vseh gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del;
- organizirati, prijaviti, zavarovati in vzdrževati gradbišče ter nositi stroške začasnih priključkov in notranjega transporta;
- pred vgradnjo predložiti vzorce, tehnične liste, ateste, certifikate in druga zahtevana dokazila;
- vgrajevati nove in kakovostne materiale, neustrezne materiale pa takoj odstraniti in nepravilna dela sanirati;
- redno voditi gradbiščno dokumentacijo ter naročniku omogočiti nadzor in vpogled;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča, del, opreme, delavcev in odgovornosti za škodo tretjim;
- izvajati ukrepe varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti in varstva okolja;
- uporabljati le prijavljene podizvajalce in njihove spremembe predhodno urediti skladno z ZJN-3;
- sproti odstranjevati odpadke, varovati obstoječe dele objekta in po zaključku izvesti končno čiščenje;
- mesečnim situacijam prilagati poročilo s fotodokumentacijo;
- ob zaključku predati garancije, navodila, meritve, izjave, dokumentacijo izvedenega stanja in drugo dokumentacijo, potrebno za prevzem.
- Izvajalec prevzema odgovornost za pravočasno ureditev vseh formalnosti, dovoljenj, prijav, priznanj kvalifikacij in dokazil, potrebnih za zakonito izvajanje del v Republiki Hrvaški.
- Naročnik lahko zavrne uvedbo v delo ali začasno ustavi izvajanje del, če izvajalec ne izkaže izpolnjevanja navedenih obveznosti. Tako nastala zamuda ne predstavlja razloga za podaljšanje pogodbenega roka ali povečanje pogodbene cene.
- Izvajalec naročniku odgovarja za globe, škodo in druge stroške, ki nastanejo zaradi kršitve predpisov na strani izvajalca, njegovih partnerjev, podizvajalcev ali napotenih delavcev.



VARNOST IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

12. člen

Izvajalec in njegovi delavci morajo uporabljati varne delovne postopke, ustrezno opremo in osebna varovalna sredstva ter ravnati skladno s predpisi Republike Hrvaške in drugimi obveznimi pravili.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki jo pri izvajanju povzroči naročniku ali tretjim osebam, ter za škodo svojih podizvajalcev in drugih oseb, ki delajo po njegovem naročilu.

UREJENOST GRADBIŠČA IN ODPADKI

13. člen

Izvajalec mora delovna mesta vzdrževati čista, dnevno odstranjevati odvečni material in z odpadki ravnati zakonito. Po zaključku mora objekt in okolico zapustiti čista in urejena. Če obveznosti ne izpolni, jih lahko naročnik izvede na njegove stroške oziroma poplača iz finančnega zavarovanja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

14. člen

Izvajalec mora najpozneje v desetih koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe predložiti brezpogojno in nepreklicno finančno zavarovanje, unovčljivo na prvi poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Zavarovanje mora veljati najmanj 60 dni po pogodbenem roku oziroma do predložitve zavarovanja za odpravo napak. Naročnik ga lahko unovči zaradi nekakovostne, nepravočasne ali nepopolne izvedbe, odstopa izvajalca, opustitve del, pogodbene kazni in drugih stroškov zaradi izvajalčevih kršitev.

Ob spremembi roka ali vrednosti mora izvajalec v desetih dneh po sklenitvi aneksa predložiti ustrezno podaljšano oziroma zvišano zavarovanje.

POOBLAŠČENI ZASTOPNIKI

15. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je Andrej Zdravec oziroma druga pisno določena oseba. Pooblaščen zastopnik izvajalca je _____, vodja del pa _____.

Vodja del mora izpolnjevati pogoje dokumentacije in veljavnih predpisov ter zagotavljati ustrezno prisotnost na gradbišču. Zamenjava je dopustna le s predhodnim pisnim soglasjem naročnika in z osebo enakovredne ali višje usposobljenosti.

Neupravičena odsotnost vodje del se lahko sankcionira s pogodbeno kaznijo 0,5 promila pogodbene vrednosti z DDV za vsak ugotovljeni dan odsotnosti.

NADZOR

16. člen

Nadzornik izvaja strokovni nadzor skladno z veljavnimi predpisi, ni pa pooblaščen spreminjati pogodbenih določil ali naročati plačljivih dodatnih del brez pisnega pooblastila naročnika.

Neizpolnjevanje obveznosti se evidentira v gradbeni dokumentaciji. Izvajalec mora v roku, ki ga določi nadzor, predložiti in izvesti ustrezne sanacijske ukrepe.

PODIZVAJALCI

17. člen

Pri izvedbi sodelujejo podizvajalci, navedeni v ponudbi in tej pogodbi. Njihovi podatki, prevzeta dela, vrednosti, TRR ter zahteve za neposredno plačilo se vnesejo v prilogo k pogodbi. Če izvajalec nima podizvajalcev, se v prilogi označi, da dela izvaja sam.

Izvajalec mora naročnika v petih dneh obvestiti o vsaki spremembi podizvajalca, njegovih podatkov, obsega del ali zahteve za neposredno plačilo ter predložiti zahtevana dokazila in ESPD. Naročnik lahko novega podizvajalca zavrne iz razlogov po ZJN-3 ali če bi vključitev ogrozila izvedbo.

Neposredno plačilo je obvezno, kadar ga podizvajalec zahteva skladno z 94. členom ZJN-3. Izvajalec svoji situaciji priloži predhodno potrjeno situacijo podizvajalca.



PLAČILA PODIZVAJALCEM

18. člen

Za podizvajalce brez neposrednega plačila mora izvajalec najpozneje v 60 dneh po plačilu končne situacije predložiti svojo in podizvajalčevo izjavo o plačilu. Za podizvajalce z neposrednim plačilom izvajalec predloži pooblastilo in soglasje ter potrjene račune oziroma situacije.

KAKOVOST IN JAMSTVA

19. člen

Izvajalec jamči, da bodo dela izvedena skladno s pogodbo, predpisi, standardi in pravili stroke, da bodo uporabljeni ustrezni certificirani materiali ter da bodo dobave in storitve kompletne in tehnično brezhibne.

PREGLED IN ODPRAVO NAPAK

20. člen

Ob prevzemu naročnik, izvajalec in nadzor pregledajo izvedena dela. Pomanjkljivosti se zapišejo in določi se primeren rok za odpravo. Če dogovor ni mogoč, rok določi naročnik ob upoštevanju narave napake.

Za skrite napake in napake, ki zadevajo solidnost gradnje, veljajo roki in odgovornost po zakonu. Izvajalec mora k odpravi nujne napake pristopiti takoj, druge pa odpraviti v določenem roku.

GARANCIJSKA DOBA IN ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

21. člen

Garancijska doba znaša pet let za kakovost izvedenih del in tri leta za skrite napake, če zakon za posamezno vrsto napake ne določa daljšega roka. Za vgrajeno opremo velja najmanj garancija proizvajalca oziroma daljši rok iz ponudbe.

Izvajalec mora ob prevzemu oziroma najpozneje deset dni pred potekom zavarovanja za dobro izvedbo predložiti zavarovanje za odpravo napak v višini 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV, veljavno najmanj 30 dni po poteku petletnega garancijskega roka.

Brez predloženega ustreznega zavarovanja primopredaja ni dokončana. Naročnik lahko zavarovanje unovči za napake, ki jih izvajalec ne odpravi pravočasno.

POGODBENA KAZEN

22. člen

Za vsak dan prekoračitve pogodbenega roka po krivdi izvajalca znaša pogodbena kazen 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Izvajalec mora poleg pogodbene kazni povrniti stroške podaljšanega nadzora in drugo dokazano škodo. Za kršitev druge bistvene nedenarne obveznosti, za katero ni določena posebna kazen, lahko naročnik po predhodnem pisnem opozorilu obračuna 1.000,00 EUR za posamezno kršitev.

Pogodbena kazen se lahko pobota z izvajalčevimi terjatvami oziroma poplača iz finančnega zavarovanja. Plačilo kazni ne odvezuje izvajalca izpolnitve in ne omejuje naročnikove pravice do povračila višje škode.

PREVZEM DEL

23. člen

Izvajalec po dokončanju pisno pozove naročnika k prevzemu. Končni prevzem se opravi, ko so dela kakovostno izvedena, funkcionalna, odpravljene pomanjkljivosti ter predana vsa dokazila in dokumentacija.

V primopredajnem zapisniku se navedejo datumi, skladnost in kakovost del, pomanjkljivosti in roki za njihovo odpravo, predana dokumentacija, morebitna zamuda in uveljavljanje pogodbene kazni ter druga odprta vprašanja.

Če izvajalec pomanjkljivosti ne odpravi v dogovorjenem roku, lahko naročnik unovči zavarovanje oziroma napake odpravi na njegove stroške.

SPLOŠNI ODSTOP OD POGODBE

24. člen

Vsaka stranka lahko zaradi hujših kršitev druge stranke, ki ne prenehajo v primernem roku po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. Stranki morata poravnati zapadle obveznosti in nastalo škodo.



ODSTOP NAROČNIKA

25. člen

- če izvajalec postane insolventen ali njegovo finančno stanje očitno ogrozi izvedbo;
- če po svoji krivdi v desetih dneh od uvedbe v delo ne začne del;
- če zamuja po terminskem načrtu več kot 15 dni ali ne dosega dogovorjene kakovosti niti v dodatnem roku;
- če brez upravičenega razloga prekine dela za več kot sedem zaporednih dni;
- v drugih primerih, določenih s pogodbo ali zakonom.

ODSTOP IZVAJALCA

26. člen

Izvajalec lahko odstopi, če naročnik niti v naknadnem primernem roku ne da bistvenih navodil, brez katerih izvedba ni mogoča, ali če nastopijo objektivni razlogi, zaradi katerih izvajalec trajno ni sposoben izvesti pogodbenih del, če za te razloge ne odgovarja.

NAČIN ODSTOPA

27. člen

Odstop se lahko uveljavi po pisnem opominu z dodatnim rokom, ki praviloma ni krajši od osmih dni. Izjava o odstopu mora biti pisna, obrazložena in vročena dokazljivo. Učinkuje z dnem prejema.

REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Stranki bosta spore reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je pristojno stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti, razen če kogentna pravila zaradi kraja izvedbe določajo drugače.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

29. člen

Pogodba je nična, če je kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal nedovoljeno korist za pridobitev posla, ugodnejše pogoje, opustitev nadzora ali drugo ravnanje oziroma opustitev, s katero se povzroči škoda ali pridobi nedovoljena korist.

Ob sumu na takšno ravnanje naročnik začne ustrezne postopke in ukrepa skladno z ZIntPK ter drugimi predpisi.

SPREMEMBA POGODBE

30. člen

Spremembe se uredijo s pisnim aneksom in so dopustne le v primerih, določenih s pogodbo in 95. členom ZJN-3, zlasti ob dopustni zamenjavi podizvajalca, dodatnih delih, spremembi tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmerah, ukrepih pristojnih organov ali izboljšavah, ki ne spreminjajo narave pogodbe.

ODLOŽNI POGOJ

31. člen

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem, da izvajalec v desetih dneh po podpisu predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo iz 14. člena. Po izpolnitvi pogoja učinkuje od dne, ko jo podpiše zadnja stranka.

RAZVEZNI POGOJ

32. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem v primerih in po postopku, ki ga določa četrti odstavek 67. člena ZJN-3. Izvajalec mora na poziv predložiti dokazila o sprejetih ukrepih zanesljivosti oziroma zamenjati problematičnega podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik.

Če so izpolnjeni zakonski pogoji za razvezo in ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zakon dopušča nadaljevanje, pogodba preneha na način in v trenutku, določenem z ZJN-3. Naročnik lahko zahteva povračilo škode zaradi razveze.



KONČNE DOLOČBE

33. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s pogodbo ali veljavnimi predpisi, se uporabljajo Obligacijski zakonik in Posebne gradbene uzance 2020, kolikor niso v nasprotju s pogodbo in kogentnimi predpisi.

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod, oziroma se podpiše elektronsko.

Številka izvajalca: _____

Številka naročnika: _____

Datum: _____

Datum: _____

IZVAJALEC

MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA
Damjan Anželj, župan

Priloga k pogodbi – podizvajalci

Podizvajalec in podatki	Prevzeta dela	Vrednost brez DDV	TRR	Neposredno plačilo
				DA / NE
				DA / NE
				DA / NE



PRILOGA 15.3

VZOREC GRADBENE POGODBE

»OTROŠKI POČITNIŠKI DOM MURSKA SOBOTA – BAŠKA – SANACIJA KOPALNIC IN SANITARIJ« SKLOP 3 – HIŠA ZA ZAPOSLENE

NAROČNIK	
Naročnik	Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota
Zastopnik	Damjan Anželj, župan
Matična številka	5883172000
Davčna številka	SI32339828
TRR	SI56 01280-0100011405

IZVAJALEC	
Izvajalec	_____
Naslov	_____
Zastopnik	_____
Matična / davčna številka	_____
TRR	_____

UVODNE DOLOČBE

1. člen

- naročnik je izvedel postopek naročila male vrednosti za javno naročilo »Otroški počitniški dom Murska Sobota – Baška – sanacija kopalnic in sanitarij«, objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ pod št. JN_____/2026;
- izvajalec je bil za SKLOP 3 – HIŠA ZA ZAPOSLENE izbran kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____;
- sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 18052003 in NRP OB080-17-0024;
- izvajalec je naročniku predložil izjavo po petem odstavku 35. člena ZIntPK št. _____ z dne _____.

PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzema izvedbo del za SKLOP 3 – HIŠA ZA ZAPOSLENE. Okvirni predmet sklopa je: keramičarska in slikopleskarska dela ter zamenjava sanitarne opreme in notranjih vrat, skupaj z vsemi pripadajočimi deli po popisu

Dela se izvedejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-0091/2026, popisom del, tehničnimi zahtevami, objavljenimi pojasnili, ponudbo izvajalca in ponudbenim predračunom. Projektne podlage in popise del je pripravil Der.ing, Goran Dervarič s.p., v obsegu, predanem izvajalcu.



V primeru neskladja imajo prednost: ta pogodba, dokumentacija v zvezi z oddajo naročila z objavljenimi pojasnili, ponudbeni predračun in nato preostala ponudba izvajalca.

Izvajalec potrjuje, da je seznanjen s predmetom, lokacijo v Baški v Republiki Hrvaški, pogoji izvedbe in tveganji, ki jih je bilo mogoče razumno ugotoviti pred oddajo ponudbe.

NAČIN IZVEDBE

3. člen

Izvajalec se zavezuje gradbena, obrtniška in inštalacijska dela izvesti kakovostno in s skrbnostjo strokovnjaka v obsegu ponudbe in popisa del.

Dela se obračunajo po načelu »cena na enoto« na podlagi dejansko izvedenih in potrjenih količin. Izvajalec mora zagotoviti popolno funkcionalnost izvedenih del.

DOKUMENTI IN PREDPISI

4. člen

Izvajalec izvaja dela na podlagi pogodbenih dokumentov, pisnih navodil pooblaščenega nadzornika in predstavnika naročnika ter predpisov, standardov in pravil stroke.

Ker se dela izvajajo v Republiki Hrvaški, mora izvajalec poleg zahtev naročnika upoštevati obvezne predpise kraja izvedbe, zlasti glede gradnje, varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, okolja, prijav delavcev in čezmejnega opravljanja storitev.

POGODBENA CENA

5. člen

Pogodbena vrednost po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____ znaša:

cena brez DDV: _____ EUR; DDV: _____ EUR; SKUPAJ Z DDV: _____ EUR; z besedo: _____ EUR.

Cene na enoto vsebujejo vsa pripravljalna, zaključna, pomožna, spremljajoča in transportna dela, material, delo, mehanizacijo, odre, zaščito, odvoz odpadkov, zavarovanja, preizkuse, čiščenje in dokumentacijo, potrebno za popolno izvedbo.

Pogodbena vrednost se obračuna po dejansko izvedenih količinah in pogodbenih cenah na enoto. Dodatna, presežna in nepredvidena dela se lahko izvajajo le na podlagi predhodnega pisnega naročila naročnika ter ob upoštevanju ZJN-3. Kadar bi vplivala na pogodbeno vrednost, se sklene pisni aneks.

Nujna nepredvidena dela, ki jih je treba takoj izvesti zaradi varnosti, preprečitve škode ali ohranitve stabilnosti, mora izvajalec nemudoma dokumentirati in o njih obvestiti naročnika in nadzor.

Končna pogodbena vrednost se ugotovi s končnim obračunom in primopredajnim zapisnikom.

SPREMEMBA CEN

6. člen

Če se po sklenitvi pogodbe cene elementov spremenijo tako, da so izpolnjeni pogoji Obligacijskega zakonika oziroma Posebnih gradbenih uzanc 2020, lahko upravičena stranka zahteva spremembo cene v zakonsko dopustnem obsegu.

Sprememba se ugotavlja z uporabo ustreznega javno objavljenega indeksa cen gradbenih del GZS ZGIGM. Stranka mora zahtevek predložiti brez odlašanja, ga obrazložiti in podpreti z izračunom ter dokazili. Sprememba se uredi s pisnim aneksom in mora biti dopustna po ZJN-3.

POGODBENI ROKI

7. člen

Izvajalec začne dela najpozneje v petih koledarskih dneh po uvedbi v delo in vsa pogodbena dela dokonča v 120 koledarskih dneh od uvedbe v delo.

Uvedba v delo se opravi z zapisnikom, ki ga podpišejo predstavniki naročnika, izvajalca in nadzora. Izvajalec v petih dneh predloži usklajen podroben terminski in finančni načrt.

Dela so dokončana, ko so izvedena in preizkušena, odpravljene ugotovljene pomanjkljivosti, predana zahtevana dokazila, navodila, garancije in dokumentacija ter podpisan primopredajni zapisnik. Kjer dovoljenja ali vpisi niso potrebni, se z njimi povezane obveznosti ne uporabljajo.



PODALJŠANJE ROKA

8. člen

Izvajalec mora naročnika in nadzor pisno obvestiti o vsaki okoliščini, ki lahko vpliva na rok, takoj oziroma najpozneje v desetih dneh od nastanka ali seznanitve z njo.

Rok se lahko podaljša zaradi naročnikove prekinitev, višje sile, pisno naročenih sprememb ali dodatnih del, nepričakovanih fizičnih razmer ali drugih razlogov zunaj izvajalčeve sfere, ki vplivajo na kritično pot. Razloge in potreben čas stranki ter nadzor sproti evidentirajo.

Podaljšanje velja le, če je urejeno s pisnim aneksom. Brez aneksa se šteje, da je izvajalec rok neupravičeno prekoračil.

OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

9. člen

Izvajalec obračunava izvedena dela z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo po cenah iz predračuna in dejansko izvedenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer oziroma drugi dogovorjeni evidenci.

Situaciji mora priložiti mesečno poročilo o izvedenih delih s fotodokumentacijo. Končna situacija mora upoštevati odbitke zaradi manjvrednosti, pogodbene kazni in druge terjatve naročnika ter mora biti podprta s primopredajnim zapisnikom.

Naročnik pravilno izstavljen in potrjen e-račun poravnava trideseti dan po uradnem prejemu. Če je račun pomanjkljiv ali ni potrjen, ga lahko zavrne; rok začne teči po prejemu pravilnega računa.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

10. člen

- izvajalcu predati razpoložljivo dokumentacijo in ga uvesti v delo;
- sodelovati z izvajalcem ter ga pravočasno obveščati o spremembah, ki vplivajo na izvedbo;
- zagotoviti strokovni nadzor in potrjevanje situacij;
- izpolniti plačilne obveznosti po pogodbi.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen

- izpolnjevati vse obveznosti izvajalca po predpisih kraja izvedbe ter pogodbenih dokumentih;
- dela izvesti strokovno, vestno, kakovostno in v pogodbenem roku;
- zagotoviti stalno in učinkovito vodenje del ter usklajevanje vseh gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del;
- organizirati, prijaviti, zavarovati in vzdrževati gradbišče ter nositi stroške začasnih priključkov in notranjega transporta;
- pred vgradnjo predložiti vzorce, tehnične liste, ateste, certifikate in druga zahtevana dokazila;
- vgrajevati nove in kakovostne materiale, neustrezne materiale pa takoj odstraniti in nepravilna dela sanirati;
- redno voditi gradbiščno dokumentacijo ter naročniku omogočiti nadzor in vpogled;
- zagotoviti zavarovanje gradbišča, del, opreme, delavcev in odgovornosti za škodo tretjim;
- izvajati ukrepe varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti in varstva okolja;
- uporabljati le prijavljene podizvajalce in njihove spremembe predhodno urediti skladno z ZJN-3;
- sproti odstranjevati odpadke, varovati obstoječe dele objekta in po zaključku izvesti končno čiščenje;
- mesečnim situacijam prilagati poročilo s fotodokumentacijo;
- ob zaključku predati garancije, navodila, meritve, izjave, dokumentacijo izvedenega stanja in drugo dokumentacijo, potrebno za prevzem.
- Izvajalec prevzema odgovornost za pravočasno ureditev vseh formalnosti, dovoljenj, prijav, priznanj kvalifikacij in dokazil, potrebnih za zakonito izvajanje del v Republiki Hrvaški.
- Naročnik lahko zavrne uvedbo v delo ali začasno ustavi izvajanje del, če izvajalec ne izkaže izpolnjevanja navedenih obveznosti. Tako nastala zamuda ne predstavlja razloga za podaljšanje pogodbenega roka ali povečanje pogodbene cene.
- Izvajalec naročniku odgovarja za globe, škodo in druge stroške, ki nastanejo zaradi kršitve predpisov na strani izvajalca, njegovih partnerjev, podizvajalcev ali napotenih delavcev.



VARNOST IN ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

12. člen

Izvajalec in njegovi delavci morajo uporabljati varne delovne postopke, ustrezno opremo in osebna varovalna sredstva ter ravnati skladno s predpisi Republike Hrvaške in drugimi obveznimi pravili.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, ki jo pri izvajanju povzroči naročniku ali tretjim osebam, ter za škodo svojih podizvajalcev in drugih oseb, ki delajo po njegovem naročilu.

UREJENOST GRADBIŠČA IN ODPADKI

13. člen

Izvajalec mora delovna mesta vzdrževati čista, dnevno odstranjevati odvečni material in z odpadki ravnati zakonito. Po zaključku mora objekt in okolico zapustiti čista in urejena. Če obveznosti ne izpolni, jih lahko naročnik izvede na njegove stroške oziroma poplača iz finančnega zavarovanja.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

14. člen

Izvajalec mora najpozneje v desetih koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe predložiti brezpogojno in nepreklicno finančno zavarovanje, unovčljivo na prvi poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Zavarovanje mora veljati najmanj 60 dni po pogodbenem roku oziroma do predložitve zavarovanja za odpravo napak. Naročnik ga lahko unovči zaradi nekakovostne, nepravočasne ali nepopolne izvedbe, odstopa izvajalca, opustitve del, pogodbene kazni in drugih stroškov zaradi izvajalčevih kršitev.

Ob spremembi roka ali vrednosti mora izvajalec v desetih dneh po sklenitvi aneksa predložiti ustrezno podaljšano oziroma zvišano zavarovanje.

POOBlašČENI ZASTOPNIKI

15. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je Andrej Zdravec oziroma druga pisno določena oseba. Pooblaščen zastopnik izvajalca je _____, vodja del pa _____.

Vodja del mora izpolnjevati pogoje dokumentacije in veljavnih predpisov ter zagotavljati ustrezno prisotnost na gradbišču. Zamenjava je dopustna le s predhodnim pisnim soglasjem naročnika in z osebo enakovredne ali višje usposobljenosti.

Neupravičena odsotnost vodje del se lahko sankcionira s pogodbeno kaznijo 0,5 promila pogodbene vrednosti z DDV za vsak ugotovljeni dan odsotnosti.

NADZOR

16. člen

Nadzornik izvaja strokovni nadzor skladno z veljavnimi predpisi, ni pa pooblaščen spreminjati pogodbenih določil ali naročati plačljivih dodatnih del brez pisnega pooblastila naročnika.

Neizpolnjevanje obveznosti se evidentira v gradbeni dokumentaciji. Izvajalec mora v roku, ki ga določi nadzor, predložiti in izvesti ustrezne sanacijske ukrepe.

PODIZVAJALCI

17. člen

Pri izvedbi sodelujejo podizvajalci, navedeni v ponudbi in tej pogodbi. Njihovi podatki, prevzeta dela, vrednosti, TRR ter zahteve za neposredno plačilo se vnesejo v prilogo k pogodbi. Če izvajalec nima podizvajalcev, se v prilogi označi, da dela izvaja sam.

Izvajalec mora naročnika v petih dneh obvestiti o vsaki spremembi podizvajalca, njegovih podatkov, obsega del ali zahteve za neposredno plačilo ter predložiti zahtevana dokazila in ESPD. Naročnik lahko novega podizvajalca zavrne iz razlogov po ZJN-3 ali če bi vključitev ogrozila izvedbo.

Neposredno plačilo je obvezno, kadar ga podizvajalec zahteva skladno z 94. členom ZJN-3. Izvajalec svoji situaciji priloži predhodno potrjeno situacijo podizvajalca.



PLAČILA PODIZVAJALCEM

18. člen

Za podizvajalce brez neposrednega plačila mora izvajalec najpozneje v 60 dneh po plačilu končne situacije predložiti svojo in podizvajalčevo izjavo o plačilu. Za podizvajalce z neposrednim plačilom izvajalec predloži pooblastilo in soglasje ter potrjene račune oziroma situacije.

KAKOVOST IN JAMSTVA

19. člen

Izvajalec jamči, da bodo dela izvedena skladno s pogodbo, predpisi, standardi in pravili stroke, da bodo uporabljeni ustrezni certificirani materiali ter da bodo dobave in storitve kompletne in tehnično brezhibne.

PREGLED IN ODPRAVO NAPAK

20. člen

Ob prevzemu naročnik, izvajalec in nadzor pregledajo izvedena dela. Pomanjkljivosti se zapišejo in določi se primeren rok za odpravo. Če dogovor ni mogoč, rok določi naročnik ob upoštevanju narave napake.

Za skrite napake in napake, ki zadevajo solidnost gradnje, veljajo roki in odgovornost po zakonu. Izvajalec mora k odpravi nujne napake pristopiti takoj, druge pa odpraviti v določenem roku.

GARANCIJSKA DOBA IN ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

21. člen

Garancijska doba znaša pet let za kakovost izvedenih del in tri leta za skrite napake, če zakon za posamezno vrsto napake ne določa daljšega roka. Za vgrajeno opremo velja najmanj garancija proizvajalca oziroma daljši rok iz ponudbe.

Izvajalec mora ob prevzemu oziroma najpozneje deset dni pred potekom zavarovanja za dobro izvedbo predložiti zavarovanje za odpravo napak v višini 5 % končne pogodbene vrednosti z DDV, veljavno najmanj 30 dni po poteku petletnega garancijskega roka.

Brez predloženega ustreznega zavarovanja primopredaja ni dokončana. Naročnik lahko zavarovanje unovči za napake, ki jih izvajalec ne odpravi pravočasno.

POGODBENA KAZEN

22. člen

Za vsak dan prekoračitve pogodbenega roka po krivdi izvajalca znaša pogodbena kazen 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Izvajalec mora poleg pogodbene kazni povrniti stroške podaljšanega nadzora in drugo dokazano škodo. Za kršitev druge bistvene nedenarne obveznosti, za katero ni določena posebna kazen, lahko naročnik po predhodnem pisnem opozorilu obračuna 1.000,00 EUR za posamezno kršitev.

Pogodbena kazen se lahko pobota z izvajalčevimi terjatvami oziroma poplača iz finančnega zavarovanja. Plačilo kazni ne odvezuje izvajalca izpolnitve in ne omejuje naročnikove pravice do povračila višje škode.

PREVZEM DEL

23. člen

Izvajalec po dokončanju pisno pozove naročnika k prevzemu. Končni prevzem se opravi, ko so dela kakovostno izvedena, funkcionalna, odpravljene pomanjkljivosti ter predana vsa dokazila in dokumentacija.

V primopredajnem zapisniku se navedejo datumi, skladnost in kakovost del, pomanjkljivosti in roki za njihovo odpravo, predana dokumentacija, morebitna zamuda in uveljavljanje pogodbene kazni ter druga odprta vprašanja.

Če izvajalec pomanjkljivosti ne odpravi v dogovorjenem roku, lahko naročnik unovči zavarovanje oziroma napake odpravi na njegove stroške.

SPLOŠNI ODSTOP OD POGODBE

24. člen

Vsaka stranka lahko zaradi hujših kršitev druge stranke, ki ne prenehajo v primernem roku po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. Stranki morata poravnati zapadle obveznosti in nastalo škodo.



ODSTOP NAROČNIKA

25. člen

- če izvajalec postane insolventen ali njegovo finančno stanje očitno ogrozi izvedbo;
- če po svoji krivdi v desetih dneh od uvedbe v delo ne začne del;
- če zamuja po terminskem načrtu več kot 15 dni ali ne dosega dogovorjene kakovosti niti v dodatnem roku;
- če brez upravičenega razloga prekine dela za več kot sedem zaporednih dni;
- v drugih primerih, določenih s pogodbo ali zakonom.

ODSTOP IZVAJALCA

26. člen

Izvajalec lahko odstopi, če naročnik niti v naknadnem primernem roku ne da bistvenih navodil, brez katerih izvedba ni mogoča, ali če nastopijo objektivni razlogi, zaradi katerih izvajalec trajno ni sposoben izvesti pogodbenih del, če za te razloge ne odgovarja.

NAČIN ODSTOPA

27. člen

Odstop se lahko uveljavi po pisnem opominu z dodatnim rokom, ki praviloma ni krajši od osmih dni. Izjava o odstopu mora biti pisna, obrazložena in vročena dokazljivo. Učinkuje z dnem prejema.

REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Stranki bosta spore reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je pristojno stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti, razen če kogentna pravila zaradi kraja izvedbe določajo drugače.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

29. člen

Pogodba je nična, če je kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal nedovoljeno korist za pridobitev posla, ugodnejše pogoje, opustitev nadzora ali drugo ravnanje oziroma opustitev, s katero se povzroči škoda ali pridobi nedovoljena korist.

Ob sumu na takšno ravnanje naročnik začne ustrezne postopke in ukrepa skladno z ZIntPK ter drugimi predpisi.

SPREMEMBA POGODBE

30. člen

Spremembe se uredijo s pisnim aneksom in so dopustne le v primerih, določenih s pogodbo in 95. členom ZJN-3, zlasti ob dopustni zamenjavi podizvajalca, dodatnih delih, spremembi tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmerah, ukrepih pristojnih organov ali izboljšavah, ki ne spreminjajo narave pogodbe.

ODLOŽNI POGOJ

31. člen

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem, da izvajalec v desetih dneh po podpisu predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo iz 14. člena. Po izpolnitvi pogoja učinkuje od dne, ko jo podpiše zadnja stranka.

RAZVEZNI POGOJ

32. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem v primerih in po postopku, ki ga določa četrti odstavek 67. člena ZJN-3. Izvajalec mora na poziv predložiti dokazila o sprejetih ukrepih zanesljivosti oziroma zamenjati problematičnega podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik.

Če so izpolnjeni zakonski pogoji za razvezo in ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zakon dopušča nadaljevanje, pogodba preneha na način in v trenutku, določenem z ZJN-3. Naročnik lahko zahteva povračilo škode zaradi razveze.



KONČNE DOLOČBE

33. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s pogodbo ali veljavnimi predpisi, se uporabljajo Obligacijski zakonik in Posebne gradbene uzance 2020, kolikor niso v nasprotju s pogodbo in kogentnimi predpisi.

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod, oziroma se podpiše elektronsko.

Številka izvajalca: _____

Številka naročnika: _____

Datum: _____

Datum: _____

IZVAJALEC

MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA
Damjan Anželj, župan

Priloga k pogodbi – podizvajalci

Podizvajalec in podatki	Prevzeta dela	Vrednost brez DDV	TRR	Neposredno plačilo
				DA / NE
				DA / NE
				DA / NE



16 VZORCA FINANČNIH ZAVAROVANJ

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

PODATKI O ZAVAROVANJU	
Garant	[naziv in naslov banke/zavarovalnice]
Naročnik zavarovanja	[naziv in naslov izbranega izvajalca]
Upravičenec	Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota
Osnovni posel	Pogodba št. _____ za SKLOP ____ javnega naročila »Otroški počitniški dom Murska Sobota – Baška – sanacija kopalnic in sanitarij«
Znesek in valuta	[10 % pogodbene vrednosti z DDV, s številko in besedo, EUR]
Datum veljavnosti	[najmanj 60 dni po pogodbenem roku izvedbe]
Kraj predložitve zahteve	[naslov garanta oziroma elektronski/SWIFT naslov]

Kot garant se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na njegov prvi pisni poziv plačali katerikoli znesek do največ zgoraj navedenega zneska, če upravičenec v zahtevi izjavi, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zahtevo za plačilo moramo prejeti najpozneje na datum veljavnosti zavarovanja. Za zavarovanje se uporabljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija 2010, publikacija MTZ št. 758, če niso v nasprotju z besedilom zavarovanja.

Garant: _____

Kraj in datum: _____

Žig in podpis: _____



FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

PODATKI O ZAVAROVANJU	
Garant	[naziv in naslov banke/zavarovalnice]
Naročnik zavarovanja	[naziv in naslov izbranega izvajalca]
Upravičenec	Mestna občina Murska Sobota, Kardoševa ulica 2, 9000 Murska Sobota
Osnovni posel	Pogodba št. _____ za SKLOP ____ javnega naročila »Otroški počitniški dom Murska Sobota – Baška – sanacija kopalnic in sanitarij«
Znesek in valuta	[5 % končne pogodbene vrednosti z DDV, s številko in besedo, EUR]
Datum veljavnosti	[najmanj 30 dni po poteku petletnega garancijskega roka]
Kraj predložitve zahteve	[naslov garanta oziroma elektronski/SWIFT naslov]

Kot garant se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na njegov prvi pisni poziv plačali katerikoli znesek do največ zgoraj navedenega zneska, če upravičenec v zahtevi izjavi, da naročnik zavarovanja ni pravočasno odpravil napak, ki so se pojavile v garancijski dobi oziroma zanje odgovarja po osnovnem poslu.

Zahtevo za plačilo moramo prejeti najpozneje na datum veljavnosti zavarovanja. Za zavarovanje se uporabljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija 2010, publikacija MTZ št. 758, če niso v nasprotju z besedilom zavarovanja.

Garant: _____

Kraj in datum: _____

Žig in podpis: _____