

Številka JN: JN-0002/2026
Št. dokumenta:
Datum: 30. 9. 2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:
**Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z
zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in
predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od
avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni
Lendava pri ZD**

Številka javnega naročila
JN-0002/2026

Javno naročilo po **odprtem postopku** je bilo objavljeno v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave _____, dne _____ in na portalu javnih naročil pod številko objave _____, dne _____.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD« najkasneje do: **dne 5. 11. 2026 do 12:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **5. 11. 2026** in se bo začelo ob **13:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: BARBARA GERLEC, tel. 02 512 44 29, info@pomurske-lekarne.si

S spoštovanjem,

POLONCA FIALA NOVAK, mag. farm.

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD« v celoti.

1.2 Sodelovanje

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

1.4 Podizvajalci

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

1.5 Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

1.7 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do **9. 10. 2026 do 10:00 ure**.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

1.8 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

1.9 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

1.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

1.11 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

1.12 Rok plačila

Rok plačila je 30. dan od dneva prejema računa.

1.13 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

1.14 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

1.15 Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

Cena: 100%

Delež, ki ga predstavlja merilo cena v skupni oceni je 100 točk. S tem številom bo točkovana najcenejša ponudba. Ostale ponudbe dobijo ustrezno manj točk (izračunano po naslednji formuli).

Formula za preračun v točke

$$T = P(\min) / P(1..x) * T(\max)$$

Pri čemer je:

T – število točk za merilo cena

P(min) – najcenejša ponudba

P(1..x) – vrednost posamezne ponudbe

T(max) – maksimalno število točk

1.16 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.17 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

1.18 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

1.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

1.20 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

1.21 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

1.22 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL).

1.23 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

1.23.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora kot garancijo za resnost ponudbe, ponudbi priložiti zavarovanje: Bianco menica v višini 11.340,00 EUR ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 10 dni po preteku veljavnosti ponudbe, to je 15. 2. 2027. V primeru, da ponudnik poda veljavnost ponudbe, ki je daljša od zahtevane, mora le-to pokriti z ustrezno daljšo veljavnostjo zavarovanja za resnost ponudbe. V nasprotnem primeru naročnik razlike nad zahtevano veljavnostjo ponudbe, ki ni pokrita z zavarovanjem, ne bo upošteval.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

1.23.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Bianco menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

1.23.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izbrani ponudnik mora naročniku ob sklenitvi pogodbe predložiti zavarovanje: Bianco menica za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v višini 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku garancijske dobe.

2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema.

2.1 Razlogi za izključitev

P1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete zahtevane podatke. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« odgovorite z DA in v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev iz 196. člena KZ-1), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

P2 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P3 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

P4 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi.

P5 Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Prosimo opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost

P6 Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register IN/ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

2.3 Drugi pogoji

Omejitev poslovanja

P9 Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.4 Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih, šteto od roka za oddajo ponudbe, dobavil in ima sklenjeno pogodbo o vzdrževanju najmanj dveh avtomatiziranih lekarniških sistemov skladiščenja.

Dokazilo: Seznam referenčnih poslov gospodarskega subjekta – Obrazec št. 12

Dodatno dokazilo: Potrdilo o dobro opravljenem delu gospodarskega subjekta – Obrazec št. 13 – Ponudnik predloži na podlagi poziva naročnika

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba**
2. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
3. **Predračun**
4. **ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
5. **Dokazila (potrdila, izjave)** kot je zahtevano v poglavju Ugotavljanje sposobnosti
6. **Izjava fizične ali odgovorne osebe ponudnika glede omejitev poslovanja**
7. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**
8. **Vzorec pogodb**
9. **Menična izjava za resnost ponudbe** - s pooblastilom za izpolnitev. Ponudniki morajo predložiti tudi originalno podpisano in žigosano bianco menico do roka za oddajo ponudb v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »NE ODPIRAJ«. V primeru, da bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije
10. **Seznam referenčnih poslov ponudnika**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

2.5 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi

pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

3 OPIS NAROČILA

3.1 Predmet naročila

Dobava, namestitvev in vzpostavitev vključno s testnim zagonom avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja s prinosom zdravil (v nadaljnjem besedilu: avtomatizirano skladišče) z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala ter vzdrževanje celotnega sistema za obdobje pet (5) let v Lekarni Lendava pri Zdravstvenem domu, Kidričeva ulica 34a, 9220 Lendava.

Natančen opis celotnega sistema je razviden iz Tehničnih specifikacij in priloženega slikovnega prikaza območja robota. Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj tehnične zahteve navedene v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pogodba o vzdrževanju avtomatiziranega skladišča se sklene za obdobje pet (5) let. Cena vzdrževanja se obračunava mesečno kot pavšal in zajema mesečno vzdrževanje in servisiranje avtomatiziranega skladišča, vključno z dobavljenimi nadomestnimi deli.

3.2 Način, kraj in roki izvajanja naročila

- Način: Enkratno
- Kraj izvajanja/dobave: Na naslovu naročnika - Lekarna Lendava Pri Zdravstvenem domu, Kidričeva ul. 34a, 9220 Lendava
- Rok izvedbe: 6 tednov po podpisu pogodbe.
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.
- Kontaktna oseba naročnika za izvajanje pogodbe je: DEJAN GOMBOC, tel. 02 512 44 29, info@pomurske-lekarne.si.

Priloge:

1. Ponudba – *Obrazec št. 1*
2. Povzetek predračuna (Rekapitulacija) – *Obrazec št. 2*
3. Predračun – *Obrazec št. 3*
4. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika – *Obrazec št. 4*
5. Izjava fizične ali odgovorne osebe ponudnika glede omejitev poslovanja – *Obrazec št. 5*
6. Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo – *Obrazec št. 6*
7. Vzorec pogodbe – Kupoprodajna pogodba – *Obrazec št. 7*
8. Vzorec pogodbe – Pogodba o vzdrževanju – *Obrazec št. 8*
9. Menična izjava za resnost ponudbe – *Obrazec št. 9*
10. Vzorec: Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – *Obrazec št. 10*
11. Vzorec: Menična izjava za odpravo napak v garancijskem roku – *Obrazec št. 11*
12. Seznam referenčnih poslov ponudnika – *Obrazec št. 12*
13. Potrdilo o dobro opravljenem delu ponudnika – *Obrazec št. 13*
14. Tehnične specifikacije

PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-0002/2026 po odprtem postopku, za »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) **Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.) Na celotno javno naročilo

1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH - v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES	DA NE

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Navodila za izpolnitev:

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Obrazec št. 2

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

a) Na celotno javno naročilo

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

Ponudbena cena brez DDV	
DDV (22 %)	
Skupaj z DDV	

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

PREDRAČUN

Št.	Predmet	EM	Količina	Cena na EM v € (brez DDV)	DDV (%)	Cena skupaj v € (brez DDV)	Cena skupaj v € (skupaj z DDV)
1	2	3	4	5	6	7=4x5	8=4x5x6
1.	Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD	kos	1				
2.	Vzdrževanje avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala	mesec	60				

PONUDBENA VREDNOST JE:

cena skupaj € (brez DDV)

+

davek na dodano vrednost€

Ponudbena vrednost z DDV€

2.1 Veljavnost ponudbe je najmanj do 5. 2. 2027. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

2.2 Cene so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

2.3 Količine so fiksne.

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

Obrazec št. 4

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0002/2026, katerega predmet je »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD« podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**PODATKI O PONUDNIKU:**

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (naziv in naslov ponudnika) _____

ni udeleženih drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 5

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZintPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11 in 158/2; v nadaljevanju ZintPK) kot odgovorna oseba ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0002/2026, katerega predmet je »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD« podajam naslednjo

**IZJAVO FIZIČNE ALI ODGOVORNE OSEBE PONUDNIKA
GLEDE OMEJITEV POSLOVANJA**

PODATKI O NAROČNIKU:

POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota

(naziv in naslov naročnika)

POLONCA FIALA NOVAK, mag. farm.

(funkcionar naročnika – ime in priimek)

PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi, fizični osebi – samostojnem podjetniku, društvu, združenju, ...

(naziv in naslov ponudnika)

(matična številka)

(davčna številka)

(fizična ali odgovorna oseba ponudnika – ime in priimek)

Izjavljam, da v postopku oddaje javnega naročila št. JN-0002/2026 za »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD« za ponudnika v razmerju do naročnika ne veljajo omejitve poslovanja iz 35. člena ZintPK.

S podpisom te Izjave fizične ali odgovorne osebe ponudnika glede omejitev poslovanja jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemamo polno odgovornost. Seznanjeni smo z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZintPK nična.

Datum in kraj:

Žig in podpis odgovorne osebe:

PODATKI O PODIZVAJALCU

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

Soglašamo, da naročnik POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravnava našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

od naročnika POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

_____, ki ga/jo zastopa _____
identifikacijska številka _____, (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, ki ga/jo zastopa _____
identifikacijska številka _____, (v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta

KUPOPRODAJNO POGODBO

številka: _____

o dobavi, namestitvi in vzpostavitvi avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je naročnik izvedel javno naročilo po odprtem postopku na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3) za *avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD*,
- je naročnik na podlagi javnega naročila iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne....., izbral dobavitelja kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba dobavitelja št. _____ z dne _____, vključno s ponudbenim predračunom dobavitelja (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), so sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz razpisne dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi.

V primeru nasprotja med to pogodbo, razpisno dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe razpisne dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

2. člen

Predmet pogodbe je dobava, namestitev in vzpostavitev vključno s testnim zagonom avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala (v nadaljevanju avtomatizirano skladišče) v Lekarni Lendava pri ZD, kot je to opredeljeno v dobaviteljevi ponudbi št.: _____, z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba), katero je dobavitelj, kot ponudnik predložil na podlagi javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in obsega najmanj:

Dobavo in namestitev avtomatiziranega skladišča:

- polično avtomatizirano skladišče z dvema robotskima rokama,
- popolnoma avtomatizirani sistem vnosa pakiranj zdravil z zunanjim zbirnim vnosnim trakom,

- prevzemni terminal za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov – zunanji,
- transportni sistem od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov,
- Implementacijo strojne in programske opreme ter povezavo z lekarniškim programom Orka.aor (programska oprema/vmesnik za integracijo na strani avtomatiziranega skladišča vključno z vsemi trajnimi licencami brez časovnih omejitev),
- Usposabljanje oziroma izobraževanje zaposlenih in pomoč pri prvem polnjenju,
- Vzpostavitev oziroma zagon sistema.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe jamči, da bo predmet pogodbe ob dobavi ustrežal vsem zahtevam, ki jih določajo predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije ter zahtevam, ki so določene v tehnični specifikaciji ter celotni razpisni dokumentaciji in dogovorjeni kakovosti.

Dobavitelj za avtomatizirano skladišče in za vgrajene materiale jamči, da so originalni, tovarniško novi, izdelani po svetovnih standardih in kvaliteti, da se lahko uporabljajo v specialne namene in da ustrezajo vsem naročnikovim zahtevam in potrebam.

Če naročnik med izvajanjem pogodbe ugotovi, da oprema ni nova in/ali da je slabe kvalitete, ima od dobavitelja pravico zahtevati njeno zamenjavo in/ali ustavitev pogodbenih obveznosti do trenutka zagotovitve pogojev za pravilno in kvalitetno opremo (brez posledic za naročnika, lahko pa dobavitelj trpi posledice svoje zamude), lahko pa tudi unovči finančno zavarovanje in zahteva plačilo pogodbene kazni in povrnitev vse škode.

Dobavitelj jamči, da predmet dobave ne bo vseboval škodljive ali kakršnekoli druge programske opreme, ki bi lahko škodovala naročniku.

3. člen

Ponudbena vrednost naročila znaša _____ **EUR (z DDV).**

Cene veljajo FCO Lekarna Lendava pri ZD – razloženo in nameščeno v prostore Lekarne Lendava pri ZD, Kidričeva ulica 34a, 9220 Lendava.

Pogodbena vrednost je fiksna ves čas veljavnosti pogodbe in zajema vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo te pogodbe, vključno z vsemi dajatvami, taksami, špeditorske stroške, carinske stroške, popuste in rabate, ter drugimi stroški vezanimi na predmetni javni razpis.

4. člen

Dobavitelj mora izstaviti račun v roku petih (5) dni od dneva podpisa prevzemnega zapisnika.

Naročnik bo poravnal pogodbeno vrednost iz 3. člena v roku 30 dni od prejema e-računa na transakcijski račun dobavitelja št.:_____.

V primeru zamude s plačilom se naročnik zavezuje dobavitelju poravnati tudi zakonske zamudne obresti.

Dobavitelj mora naročniku vse račune pošiljati v elektronski obliki (e-račun).

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje, v kolikor dobavitelj ne izvrši pogodbene dobave v celoti skladno s pogodbo v pogodbeno dogovorjenem roku.

5. člen

Dobavitelj je dolžan dobavo, namestitev in vzpostavitev vključno s testnim zagonom izvršiti v največ 6 tednih po podpisu te pogodbe.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je rok za namestitev in vzpostavitev vključno s testnim zagonom mogoče podaljšati

- iz razlogov, ki niso v sferi dobavitelja, za toliko časa, kot je potrebno, da se namestitev in vzpostavitev vključno s testnim zagonom izvede. Med temi razlogi ne more biti kakršnakoli nejasnost v tehničnih specifikacijah javnega naročila ali navodilih naročnika dobavitelju, saj je dobavitelj z oddajo ponudbe jamčil, da je preveril, da je zahteve naročnika mogoče izpolniti oziroma, da so zahteve izvedljive;
- če je naročniku izpolnitev pogodbenih obveznosti s strani dobavitelja ob nastanku zamude še vedno v interesu. V tem primeru naročnik dobavitelju pisno določi naknadni rok za izpolnitev pogodbenih obveznosti. O morebitni zamudi, ki bi lahko nastala pri izpolnitvi katere koli obveznosti iz te pogodbe je dobavitelj dolžan obvestiti naročnika že v trenutku, ko ugotovi, da bi/bo zamuda lahko nastala;
- zaradi dogodkov, ki so posledica višje sile.

Če dobavitelj po svoji krivdi zamuja z dobavo, namestitvijo in vzpostavitvijo vključno s testnim zagonom in/ali če dobavitelj po pisnem pozivu naročnika in v morebitnem naknadno določenem roku, z deli (namestitvijo in vzpostavitvijo ter testnim zagonom avtomatiziranega skladišča) ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje lahko naročnik odstopi od pogodbe, dobavitelj pa ni prost obveznosti iz 9. člena te pogodbe.

Naročnik bo dobavitelju nudil vse potrebne informacije ter pomoč, da izvedba projekta ne bi bila motena.

6. člen

Dobava avtomatiziranega skladišča se šteje za pravilno izvršeno oziroma prevzem za uspešno opravljen, ko dobavitelj naročniku dostavi predmet pogodbe in mu izroči vso pripadajočo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi. Dobavo in prevzem avtomatiziranega skladišča pogodbeni stranki oziroma njuna pooblaščenca predstavnika (skrbnika pogodbe) pisno potrdita. Roka dobave ni dopustno podaljševati razen zaradi dogodkov, ki so posledica višje sile.

Ob dobavi je dobavitelj dolžan sistem tudi namestiti, vzpostaviti in testno zagnati, kot izhaja iz zahtev Razpisne dokumentacije.

Dobavitelj odgovarja za kakovost predmeta pogodbe in izvedene namestitve, vzpostavitve in tesnega zagona. Dobavljen predmet pogodbe mora ob prevzemu, uspešno opraviti vizualen pregled, pregled vseh zahtevanih tehničnih zahtev in funkcionalnosti. V kolikor bodo pri prevzemu predmeta pogodbe ugotovljene pomanjkljivosti se šteje, da dobava ni uspešno opravljena. V tem primeru mora dobavitelj na lastne stroške nemudoma odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, dobava pa se šteje v tem primeru za uspešno opravljeno, ko dobavitelj odpravi vse ugotovljene pomanjkljivosti, kar pogodbeni stranki pisno ugotovita. Pisna ugotovitev odprave morebitnih pomanjkljivosti je sestavni del prevzemnega zapisnika.

7. člen

Neposredno plačilo od naročnika zahtevajo naslednji poddobavitelji/podizvajalci:

- _____
- _____

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani dobavitelja neposredno plačuje poddobavitelju/podizvajalcu. Poddobavitelj/podizvajalec soglaša, da naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja na transakcijski račun

poddobavitelja št. _____.

Dobavitelj svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo poddobavitelja, ki ga je predhodno potrdil. Neposredna plačila podizvajalcem bodo izvršena v roku iz prejšnjega člena.

Poddobavitelj bo naročniku predložil pisno zahtevo za neposredno plačilo. V kolikor poddobavitelj ne zahteva neposrednega plačila, bo naročniku predložil pisno izjavo.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

8. člen

Če naročnik zamudi s plačilom, je dobavitelj upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva plačila.

9. člen

Če dobavitelj ne izvede svojih obveznosti v roku iz 5. člena, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene vrednosti z DDV opredeljene v 3. členu te pogodbe za vsak dan zamude, vendar največ 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude, ne glede na nastanek škode.

Naročnik si pridržuje uveljavljati plačilo pogodbene kazni v roku do 7 dni po podpisu prevzemnega zapisnika.

10. člen

Obveznosti izvajalca po tej pogodbi so:

- prevzete obveznosti (dobava, namestitve in vzpostavitve vključno s testnim zagonom) izvesti pravočasno, strokovno, vestno in kakovostno, v skladu s pravili stroke in z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi;
- zagotoviti strokovno usposobljene delavce za izvedbo pogodbeno dogovorjenih obveznosti;
- izpolniti vse zahteve naročnika pri dobavi predmeta pogodbe, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije in sprejete ponudbe izvajalca, in so sestavni del te pogodbe;
- po podpisu pogodbe opraviti ogled lekarne in naročniku, v najkrajšem možnem roku posredovati tehnične zahteve za vzpostavitev delovnih pogojev za namestitve in vzpostavitve predmeta te pogodbe ,
- namestiti vso potrebno programsko opremo za nemoteno delovanje predmeta te pogodbe;
- izvesti usposabljanje zaposlenih;
- izvesti testni zagon pred vključitvijo v delovanje,
- vključiti sistem v redno delovanje,
- sodelovati z naročnikom in upoštevati naročnikove ekonomske in tehnične pogoje;
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bila določila in roki po tej pogodbi izpolnjeni,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- upoštevati v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila zahteve in navodila naročnika,
- ob dobavi avtomatiziranega skladišča naročniku izročiti tehnično dokumentacijo blaga z vsemi tehničnimi podatki (garancijska listina, navodila za uporabo itd.) .

11. člen

Naročnik se s to pogodbo zavezuje:

- vzpostaviti delovne pogoje za nemoteno namestitev in vzpostavitev avtomatiziranega
- skladišča, ki izvajalcu omogočajo dobavo in montažo skladno s to pogodbo,
- zagotoviti dovolj močan vir električne energije, potrebne za osvetlitev in za opravljanje del,
- zagotoviti zaprt prostor za odlaganje izvajalčevega orodja in opreme,
- v prostorih namestitve zagotoviti predpisano temperaturo in vlažnost,
- vzpostaviti povezave z izdajnimi računalniki in serverjem lekarniškega informacijskega
- sistema z uporabo predpisane podatkovne linije s strani izvajalca,
- dosledno spoštovati navodila za uporabo avtomatiziranega skladišča,
- predati izvajalcu vso dokumentacijo, potrebno za izvršitev pogodbenih obveznosti,
- plačati opravljena dela v skladu z določili pogodbe.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

12. člen

Izvajalec zagotavlja za celotno blago, ki je predmet te pogodbe, splošno garancijo najmanj štiriindvajset (24) mesecev.

Izvajalec zagotavlja naročniku tudi vse ostale garancije, v skladu s splošnimi garancijskimi predpisi proizvajalca dobavljenega predmeta pogodbe.

Izvajalec mora v primeru okvare in nadomestitve okvarjenega dela vgrajevati le nove originalne nadomestne dele, za katere jamči proizvajalec predmetne naprave.

Prodajalec zagotavlja najmanj 24 mesečno garancijo za brezhibno delovanje stvari od dneva vgradnje oziroma nadomestitve okvarjenega dela z novim nadomestnim delom. Če proizvajalec nadomestnega dela zagotavlja daljšo garancijo, velja podaljšani rok garancije.

Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika, na lastne stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi. V nasprotnem primeru jih je upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil menico za odpravo napak v garancijski dobi.

Garancijski roki tečejo od datuma prevzema oziroma uspešno opravljene dobave predmeta pogodbe, kar je razvidno iz prevzemnega zapisnika in/ali v skladu s 4. odst. tega člena

13. člen

Izbran ponudnik mora za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku blanko menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje velja ves čas trajanja pogodbe oz. vse dokler izbran ponudnik naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči delno ali v celoti, če izbran ponudnik:

- svojih obveznosti do naročnika v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;

- če naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utрпи kakšne druge posledice;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima kandidat sedež;
- če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravnava, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika;
- če bo naročnik pogodbo razdrli zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;

14. člen

Naročnik je upravičen zadržati plačilo v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV v naslednjih primerih:

- do odprave napak po primopredajnem zapisniku;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

15. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo po testnem zagonu, najkasneje pa ob podpisu prevzemnega zapisnika) naročniku predložil podpisano in s štampiljko opremljeno bianko menico z izpolnjeno, podpisano in s štampiljko opremljeno menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev za zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti avtomatiziranega skladišča iz 3. člena te pogodbe z DDV.

Bianko menico za odpravo napak v garancijski dobi lahko naročnik unovči brezpogojno, nepreklicno in na prvi poziv, brez protesta, če izvajalec ne izpolni svojih obveznosti skladno s to pogodbo.

Rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je enak kot je splošni garancijski rok, določen v pogodbi in sicer znaša štiriindvajset (24) mesecev. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

V primeru, da naročnik unovči bianko menico za odpravo napak v garancijski dobi v višini manjši od 5 % pogodbene vrednosti z DDV, mora izvajalec predložiti novo bianko menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Unovčenje bianko menic za odpravo napak v garancijski dobi ne odvezuje izvajalca:

- njegove obveznosti odprave napak v preostali garancijski dobi, skladno z določili iz te pogodbe,
- njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku v znesku razlike med višino dejanske škode, ko jo je naročnik zaradi napak utrpel in zneskom unovčene bianko menice za odpravo napak v garancijski dobi.

16. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke do katerih pride pri izvrševanju te pogodbe obravnaval kot poslovno skrivnost in jih ne bo niti publiciral, niti predal tretjim osebam, brez predhodne pisne odobritve s strani naročnika v času trajanja pogodbe, kot tudi po njeni izvršitvi ali razvezi.

Izvajalec je dolžan k varovanju poslovne skrivnosti zavezati vse sodelavce, ki so vključeni v izpolnitev te pogodbe.

Ob prenehanju te pogodbe je izvajalec dolžan vrniti naročniku vso morebiti prejeto dokumentacijo. Naročnik in izvajalec morata varovati vse pridobljene podatke, ki se morebiti pojavljajo pri izvajanju pogodbenega predmeta v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih in zaupnih podatkov naročnika. Naročnik mora kot poslovno skrivnost obravnavati vse tehnične rešitve, načrte ter opise avtomatiziranega skladišča. Posredovanje teh podatkov drugim pravnim ali fizičnim osebam pomeni kršitev pravic intelektualne lastnine, kršitev poslovne skrivnosti. V tem primeru je naročnik

odškodninsko odgovoren izvajalcu.

17. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke do katerih pride pri izvrševanju te pogodbe obravnaval kot poslovno skrivnost in jih ne bo niti publiciral, niti predal tretjim osebam, brez predhodne pisne odobritve s strani naročnika v času trajanja pogodbe, kot tudi po njeni izvršitvi ali razvezi.

Izvajalec je dolžan k varovanju poslovne skrivnosti zavezati vse sodelavce, ki so vključeni v izpolnitev te pogodbe.

Ob prenehanju te pogodbe je izvajalec dolžan vrniti naročniku vso morebiti prejeto dokumentacijo. Naročnik in izvajalec morata varovati vse pridobljene podatke, ki se morebiti pojavljajo pri izvajanju pogodbenega predmeta v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih in zaupnih podatkov naročnika. Naročnik mora kot poslovno skrivnost obravnavati vse tehnične rešitve, načrte ter opise avtomatiziranega skladišča. Posredovanje teh podatkov drugim pravnim ali fizičnim osebam pomeni kršitev pravic intelektualne lastnine, kršitev poslovne skrivnosti. V tem primeru je naročnik odškodninsko odgovoren izvajalcu.

18. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

19. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik enostransko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka:

- zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca;
- če izvajalec zamuja, tako da ni pričakovati, da bo pogodbeno dela izvršil v pogodbenem roku;
- če kljub opozorilom nadzora/naročnika, izvajalec dela izvaja nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, ali če izvajalec izvaja dela na način, da ogroža varnost delavcev, ostalih izvajalcev ter uporabnikov objekta;
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi izvajalca ali naročnik za vključitev v dela po tej pogodbi ne da soglasje na podizvajalca,
- če je zoper izvajalca sprejet sklep o začetku postopka prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- če izvajalec krši dolžnost varovanja zaupnih podatkov ter ostalih zaupnih informacij ter podatkov, pridobljenih z izvrševanjem te pogodbe,
- če izvajalec preneha poslovati oz. mu je prepovedano opravljanje dejavnosti na osnovi sodne ali druge pisne odločbe,
- iz drugih razlogov navedenih v tej pogodbi.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti;
 - če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 8 delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izpolnitev obveznosti iz te pogodbe.
- Odpoved pogodbe mora biti pisna, poslana priporočeno po pošti, v njej pa mora biti naveden razlog za odstop od pogodbe. Odpoved prične veljati naslednji dan po odposlani odpovedi izvajalcu.

Če pride do odstopa od te pogodbe po krivdi izvajalca, naročnik nima do izvajalca nobenih finančnih obveznosti ne glede na obseg opravljenih del.

20. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti okoljske, socialne ali delovne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali poddobavitelja ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali poddobavitelju v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik v desetih dneh o tem obvestil dobavitelja/dobavitelja. Dobavitelj/dobavitelj lahko v roku 15 dni predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri poddobavitelju, lahko izvajalec/dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je poddobavitelj sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj/dobavitelj ni predložil dokazov za poddobavitelja ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj/dobavitelj zamenja poddobavitelja v roku 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu/poddobavitelju pod pogojem, da ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec/dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za poddobavitelja ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj/dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega poddobavitelja ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega poddobavitelja zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja. Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

21. člen

Predstavniki naročnika za nadzor nad izvajanjem te pogodbe je _____.

Kontaktna oseba s strani naročnika je _____.

Predstavniki dobavitelja je _____.

22. Člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

23. Člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.

24. Člen

Predmetna pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba velja dokler niso izpolnjene vse obveznosti pogodbenih strank.

25. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Datum _____

Datum _____

Dobavitelj:

Naročnik:

Priloga:

- ponudba št. _____
- razpisna dokumentacija št. _____
- zahteva podizvajalca/poddobavitelja za neposredno plačilo oz. izjava poddobavitelja, da ne zahteva neposrednega plačila

_____, ki ga/jo zastopa _____
identifikacijska številka _____, (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, ki ga/jo zastopa _____
identifikacijska številka _____, (v nadaljevanju: dobavitelj/izvajalec)

skleneta

POGODBA št. _____
o vzdrževanju avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja s prinosom
zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom in transportnim sistemom od
avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je naročnik v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in nasl.; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javno naročilo za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, datum objave, številka objave,
- je naročnik na podlagi javnega naročila iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne, izbral ponudnika kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____, vključno s ponudbenim predračunom izvajalca (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), so sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz razpisne dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o pogojih izvajanja *vzdrževanja avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala (v nadaljnjem besedilu: avtomatizirano skladišče)* v lekarniški enoti Lendava pri ZD, Kidričeva ulica 34a, 9220 Lendava.

Pogodba o vzdrževanju omogoča naročniku uporabo katerih koli storitev, ki jih nudi tehnična služba izvajalca za pomoč uporabnikom avtomatiziranega skladišča.

3. člen

V času veljavnosti pogodbe o vzdrževanju bo izvajalec opravljal storitve vzdrževanja avtomatiziranega skladišča, ki zajema naslednji obseg storitev:

- Neprekinjena 24-urna pomoč s strani ponudnikov serviserjev;
- Mesečni nadzor vseh parametrov avtomatiziranega skladišča na daljavo;

- Vsaj dva preventivna obiska na leto;
- Najmanj enkrat letno višinska prilagoditev polic za optimalno skladiščenje;
- Brezplačno povečanje kapacitet v primeru zmanjšanja števila pakiranj večjih dimenzij s strani naročnika;
- V garancijski dobi mora ponudnik zagotavljati brezplačne storitve, zamenjavo okvarjenih delov, posodobitev programske opreme, ki so na voljo s strani proizvajalca;
- V mesečno ceno vzdrževanja so vključena tudi vsa popravila in zamenjave okvarjenih in/ali iztrošenih delov, vključno s ceno teh delov, izven garancijskega roka, torej na poziv naročnika, ko je avtomatizirano skladišče v okvari;
- Prihod pooblaščenega serviserja pri odpravljanju napake, ki se ne more odpraviti na daljavo, ne sme preseči 24 ur;
- Vse servisne ure, vključno z obiski/potnimi stroški, drugimi morebitnimi stroški, itd.;
- Tehnične izboljšave, ki so običajne pri dobavi novih avtomatiziranih skladišč;
- Posodobitve programske opreme, ki je na voljo s strani proizvajalca;
- Najmanj eno brezplačno usposabljanje z dodatnimi vsebinami po vzpostavitvi sistema, oziroma usposabljanje v takšnem obsegu kot je potrebno za nemoteno uporabo avtomatiziranega skladišča na vseh izdajnih mestih;
- V ceno vzdrževanja avtomatiziranega skladišča so vključene tudi vse storitve in opravila, ki so potrebna za ustrezno in nemoteno delovanje avtomatiziranega skladišča v polni funkcionalnosti, tudi če niso navedena v zgornjih alinejah.

Izvajalec zagotavlja rezervne/nadomestne dele za obdobje najmanj 10 let.

Izvajalec bo potrebne zamenjave in nadomestne dele zagotovil brezplačno. Izvajalec bo po svoji prosti presoji in z vedenjem naročnika v stare sisteme uvažal tehnične izboljšave, ki so del standardne dobave novih sistemov ter zagotavljal, da ima sistem možnost kasnejše nadgradnje z opremo istega ali drugega proizvajalca.

Izvajalec bo storitve, ki so predmet pogodbe, izvajal strokovno, gospodarno, po pravilih stroke, skladno s predpisi, ki urejajo posege v okolje ter skladno z veljavnimi predpisi, v dogovorjenih rokih in dogovorjenem obsegu.

4. člen

Če naročnik ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju avtomatiziranega skladišča ali katerega koli dela opreme, ali napako v zvezi z montažo, mora takoj po ugotovitvi napake ali pomanjkljivosti o le-tej obvestiti izvajalca in podati podroben opis težav po telefonu, pisno ali po elektronski pošti, naročnik pa bo izvedel vse potrebne ukrepe v skladu z izvajalčevimi specifikacijami napak, ki bodo omogočile lažje odkrivanje okvar in njihovih vzrokov ter skrajšal ponavljajoča se opravila.

5. člen

Naročnik napake javlja izvajalcu po telefonu oz. e-pošti takoj, na 24-urni dežurni klicni center izvajalca, ki poskuša okvaro takoj po prejemu obvestila odpraviti z oddaljenim posegom, kot to izhaja iz 4. člena te pogodbe.

V primeru neuspešne odprave okvare, napake ali nedelovanja avtomatiziranega skladišča z oddaljenim posegom, se je po pogodbi izvajalec dolžan odzvati na mestu v lekarni najkasneje v roku, ki ne sme biti daljši od 24 ur od prijavljene napake.

V času garancijske dobe izvajalec o odpravi napak redno obvešča proizvajalca avtomatiziranega skladišča, ki mora biti z vsako fizično intervencijo serviserjev na lokaciji Lekarne Lendava pri ZD seznanjen in prisoten na mestu, če je potrebno.

6. člen

Pri odpravah napak na lokaciji avtomatiziranega skladišča in pri preventivnih obiskih (slednji morajo biti v naprej dogovorjeni in terminsko usklajeni z vodjo lekarn) mora naročnik omogočiti izvajalcu potreben čas in možnost izvajanja vzdrževalnih del. Naročnik bo izvajalcu v ta namen omogočil prost

dostop do avtomatiziranega skladišča. Naročnik mora zagotoviti izvajalcu proste telefonske in druge linije, ki so potrebne za opravljanje vzdrževalnih del.

7. člen

Izvajalec preventivne vzdrževalne obiske opravlja med rednim delovnim časom. V primeru, da naročnik zahteva preventivno vzdrževanje izven rednega delovnega časa, je potreben poseben dogovor. Stroški, ki bi tako nastali, se zaračunavajo ločeno, na podlagi veljavnega cenika, ki je priloga te pogodbe.

Redni delovni čas izvajalca je _____.

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki bi mu nastala v primeru, da avtomatizirano skladišče poškoduje/uniči blago s katerim upravlja. Izvajalec se zavezuje naročniku na podlagi računa, ki ga lahko naročnik izstavi izvajalcu, povrniti nabavno vrednost poškodovanega blaga oziroma izvajalec soglaša, da se vrednost poškodovanega blaga v taki višini pobota z računom za vzdrževanje.

Naročnik mora izvajalcu škodo nastalo zaradi poškodovanja ali uničenja blaga prijaviti takoj ko se to ugotovi, po e-pošti in priložiti fotografijo ali drugo ustrezno dokazilo s katerim izkazuje poškodbo/uničenje blaga. Naročnik je upravičen do povračila stroška prijave poškodbe vendar maksimalno do višine 1.000,00 eur na leto.

9. člen

Vrednost pogodbe za vzdrževanje avtomatiziranega skladišča za obdobje pet (5) let znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Mesečna pogodbeni cena vzdrževanja avtomatiziranega skladišča znaša _____ EUR brez DDV _____ EUR z DDV.

Cena vzdrževanja je za celoten čas veljavnosti pogodbe fiksna.

10. člen

Izvajalec bo izstavil e-račun do 15. v mesecu za obdobje tekočega meseca.

Opravljen delo, ki ni vključeno v redno mesečno vzdrževanje, bo izvajalec zaračunal po ceniku na dan izstavitve računa. Cenik je priloga te pogodbe. O morebitnih spremembah cen je izvajalec dolžan sproti obveščati naročnika.

Naročnik se obvezuje račune poravnati najkasneje 30. dan od prejema pravilno izstavljenega e-računa, na račun _____.

Za zamudo pri plačilu mesečnih obveznosti lahko izvajalec zaračuna zakonske zamudne obresti.

11. člen

Neposredno plačilo od naročnika zahtevajo naslednji podizvajalci:

Podizvajalci: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik	Obseg in vrsta del:	Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje zgoraj navedenim podizvajalcem.

Izvajalec se obvezuje, da bo svojim situacijam priložil račun ali situacijo podizvajalcev. Za vsako priloženo situacijo se šteje, da jo je izvajalec potrdil.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Če neposredno plačilo podizvajalcu v skladu s tem členom te pogodbe ni obvezno, mora izvajalec najkasneje v roku 60 dni od dneva plačila končnega računa/končne situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, iz katere izhaja, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno delo, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v navedenem roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za obdobje, ki je določeno v 6. odstavku 112. člena ZJN-3.

Izvajalec mora imeti v primeru izvajanja pogodbenih obveznosti s podizvajalci, ob sklenitvi te pogodbe ali v času njenega izvajanja s podizvajalci sklenjene pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila, naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odst. 94. člena ZJN-3, ter najkasneje v roku petih dneh po spremembi posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz 2., 3. in 4. alineje 2. odst. 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 1., 2. ali 4. odst. 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz 3. odst. 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz 6. odst. 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik se zavezuje o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odstopiti od pogodbe in od izvajalca zahtevati plačilo celotne nastale škode.

12. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke v zvezi z izvedbo naloge obravnaval kot poslovno skrivnost in jih ne bo niti publiciral, niti predal tretjim osebam, brez predhodne pisne odobritve s strani naročnika v času trajanja pogodbe, kot tudi po njeni izvršitvi ali razvezi.

Izvajalec bo zavezal k varovanju poslovne skrivnosti vse sodelavce, ki so vključeni v izpolnitev te pogodbe.

Ob prenehanju te pogodbe je izvajalec dolžan vrniti naročniku vso morebiti prejeto dokumentacijo.

Naročnik in izvajalec morata varovati vse pridobljene podatke, ki se morebiti pojavljajo pri izvajanju pogodbenega predmeta v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih in zaupnih podatkov naročnika.

Naročnik mora kot poslovno skrivnost obravnavati vse tehnične rešitve, načrte ter opise avtomatiziranega skladišča. Posredovanje teh podatkov drugim pravnim ali fizičnim osebam pomeni kršitev pravic intelektualne lastnine, kršitev poslovne skrivnosti. V tem primeru je naročnik odškodninsko odgovoren izvajalcu.

13. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku posredniku

je nična.

I. RAZVEZNI POGOJ

14. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

15. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

16. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izpolnitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

17. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.

18. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje pet (5) let. Pogodba o vzdrževanju stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od podpisa prevzemnega zapisnika s strani obeh pogodbenih strank, s katerim je potrjena vzpostavitev/delovanje avtomatiziranega skladišča.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da lahko pogodbeno razmerje po tej pogodbi preneha sporazumno z odpovednim rokom dveh (2) mesecev od dneva sklenitve pisnega sporazuma o prenehanju pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez odpovednega roka :

- v primeru uvedbe stečajnega postopka zoper izvajalca,
- v primeru, da izvajalec krši določbe te pogodbe do take mere, da je moteno poslovanje naročnika;

v tem primeru je dolžan izvajalec kriti naročniku vso nastalo škodo. Naročnik pa lahko tudi sklene pogodbo o vzdrževanju z drugim izvajalcem, pri čemer mu je ponudnik/izvajalec dolžan kriti razliko, v kolikor je cena vzdrževanja pri drugem izvajalcu višja od cene, dogovorjene s to pogodbo in sicer za čas do izteka te pogodbe. Odstop od pogodbe prične veljati z dnem posredovanja pisne odpovedi naročnika izvajalcu, s priporočeno pošiljko.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvedbo te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od te pogodbe z odpovednim dvomesečnim odpovednim rokom, ki prične teči od dneva naročnikovega posredovanja pisne odpovedi izvajalcu s priporočeno pošiljko.

19. člen

Izvajalec izrecno izjavlja, da soglaša z vsebino pogodbe, pri čemer izjavlja, da se zaveda vseh posledic sklenitve pogodbe in izjavlja, da vsebina pogodbe ustreza njegovi resnični in pravi volji.

20. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme en (1) izvod.

Murska Sobota, dne _____

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

Direktor:

Direktor:

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za resnost ponudbe** za javno naročilo »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD«, objavljeno na portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____ v primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila,

brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 11.340,00 EUR.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**VZOREC: MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** za javno naročilo »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD«, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 10,00 % od pogodbene vrednosti z DDV.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Veljavnost: za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 (trideset) dni po izteku pogodbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

**VZOREC: MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Ponudnik: _____

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku** za javno naročilo »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD«, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika POMURSKE LEKARNE, KOCLJEVA ULICA 2, MURSKA SOBOTA, 9000 Murska Sobota, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri
SI56	, odprt pri

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Veljavnost: za celoten čas trajanja garancijskega roka, podaljšano za dodatnih 30 (trideset) dni po izteku garancijskega roka določenega pogodbi, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

SEZNAM REFERENČNIH POSLOV PONUDNIKA

Podatki o gospodarskem subjektu:

Naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov:	

V zvezi z javnim naročilom »Avtomatiziran lekarniški sistem skladiščenja s prinosom zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala v Lekarni Lendava pri ZD« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave JN_____/____,

izjavljamo, da:

smo v zadnjih petih letih, šteto od roka za oddajo ponudbe, dobavili in uspešno namestili ter imamo sklenjeno pogodbo o vzdrževanju najmanj dveh avtomatiziranih lekarniških sistemov skladiščenja.

1.

naročnik (ime podjetja, naslov, kraj)

leto dobave

2.

naročnik (ime podjetja, naslov, kraj)

leto dobave

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis.

Datum: _____

Štampiljka in podpis:

Obrazec št. 13

Podpisani izdajatelj potrčila:

ime podjetja in naslov

telefon in ime ter priimek kontaktne osebe

kot naročnik potrčujemo, da je izvajalec:

ime podjetja in naslov

izvedel dobavo in uspešno namestil ter ima sklenjeno pogodbo o vzdrževanju avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja. Avtomatizirano skladišče je montirano v lekarni:

ime lekarne, naslov, kraj, država

Leto dobave: _____, pogodba številka: _____, z dne: _____.

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse storitve izvedel v skladu s pogodbenimi določili. Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke.

Pogodba je bila oziroma se izpolnjuje kvalitetno in pravočasno.

Datum: _____

Štampiljka in podpis izdajatelja potrčila:

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet naročila je dobava, namestitev in vzpostavitev vključno s testnim zagonom avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja s prinosom zdravil (v nadaljnjem besedilu: avtomatizirano skladišče) z zunanjim prevzemnim terminalom za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala ter vzdrževanje celotnega sistema za obdobje pet (5) let v Lekarni Lendava pri Zdravstvenem domu, Kidričeva ulica 34a, 9220 Lendava.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj tehnične zahteve navedene v nadaljevanju in skladno s priloženim slikovnim prikazom območja robota.

Pogodba o vzdrževanju sistema se sklene za obdobje pet (5) let. Cena vzdrževanja se obračunava mesečno kot pavšal in zajema mesečno vzdrževanje in servisiranje sistema, vključno z dobavljenimi nadomestnimi deli.

Predmet naročila vključuje:

- Nakup in namestitev avtomatiziranega sistema:
 - polično avtomatizirano skladišče z dvema robotskima rokama,
 - popolnoma avtomatizirani sistem vnosa pakiranj zdravil z zunanjim zbirnim vnosnim trakom,
 - prevzemni terminal za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov – zunanji,
 - transportni sistem od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala za prevzem pred-naročenih in pred-plačanih izdelkov,
- Implementacijo strojne in programske opreme ter povezavo z lekarniškim programom Orka.aor (programska oprema/vmesnik za integracijo na strani avtomatiziranega skladišča vključno z vsemi trajnimi licencami brez časovnih omejitev),
- Usposabljanje oziroma izobraževanje zaposlenih in pomoč pri prvem polnjenju,
- Vzpostavitev oziroma zagon sistema.

Kot dokazilo mora ponudnik v okviru ponudbe predložiti ustrezne priloge, iz katerih je jasno razvidno, da ponujeno blago izpolnjuje vse strokovne zahteve naročnika. Predložiti je treba opise opreme, prospektni material, kataloge proizvajalca, tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku oziroma navodila za uporabo ter morebitna zahtevana dokazila (certifikate), iz katerih so jasno razvidne vse strokovno-tehnične karakteristike ponujenega blaga in ki dokazujejo izpolnjevanje vseh strokovnih zahtev naročnika.

Izpolnjevanje zahtev je dovoljeno dokazovati tudi s pomočjo posnetkov in fotografij. Izjemoma, kadar gre za specifično sestavo opreme skladno z zahtevami naročnika in določenih podatkov ni mogoče razbrati iz tehnične dokumentacije proizvajalca, naročnik dopušča tudi predložitev izjave proizvajalca opreme.

Tehnične zahteve poličnega avtomatiziranega skladišča z dvema robotskima rokama:

Maksimalne dimenzije avtomatiziranega lekarniškega skladišča:

Širina: 1,67 m

Dolžina: 6,40 m

Višina: 3,30 m

Imeti mora:

- kaotični način skladiščenja, pri katerem se pakiranja na police razporejajo čim bolj optimalno glede na obstoječi razpoložljivi skladiščni prostor,
- 2 elektronsko vodeni robotski roki,
- vnaprej vzpostavljen koncept skladiščenja zdravil po metodi FEFO (First Expired – First Out), pri čemer se iz skladišča najprej izskladiščijo pakiranja z najkrajšim rokom uporabnosti,
- 1 modul za hitri ročni vnos pakiranj s čitalcem 2D črtnih kod na krajši stranici, kjer se sistem upravlja,
- največ 1 vhodna vrata za osebe in serviserje na krajši stranici, kjer se sistem upravlja,
- 1 osnovno izhodno mesto na stranici, kjer se sistem upravlja, za direktno izskladiščenje pakiranj,

- čistilni modul za avtomatsko čiščenje polic najmanj 2-krat mesečno (naročnik si pridržuje pravico ogleda delovanja nameščenega sistema v kateri izmed lekarn pri čemer ogled organizira ponudnik),
- ročni vnos pakiranj z modulom za hitri ročni vnos: sposobnost ročnega vnosa enega pakiranja v času do 5 sekund,
- 2 odprtini za neposreden izhod v retropultu oficine, pri čemer posamezna odprtina pripada določeni delovni postaji oziroma izdajnemu mestu in ne sme vertikalno odvzeti več kot 35×35 cm površine predstavitvenih polic za izdelke,
- 1 direktni izhod s polico za zbirno posodo na strani materialke nad vnosnim trakom avtomatiziranega vnosa,
- vgrajen vmesnik proizvajalca avtomatiziranega lekarniškega skladišča za odčitavanje in dekodiranje edinstvene oznake v obliki 2D črtne kode zdravil v sistemu zagotavljanja avtentičnosti in varnosti zdravil skladen z nacionalnim informacijskim sistemom za preprečevanje vstopa ponarejenih zdravil Zavoda za preverjanje avtentičnosti zdravil,
- ponastavljanje razmika med policami, odstranjevanje polic in dodajanje novih polic z namenom optimizacije kapacitete ob spremembah strukture velikosti pakiranj, katere izvajalec lahko po potrebi prilagodi ob rednih vzdrževalnih obiskih na enostaven način v primeru sprememb velikosti novih pakiranj,
- energijsko učinkovito obratovanje v celotnem času delovanja, pri čemer skupna poraba električne energije avtomatiziranega vnosa in avtomatiziranega skladišča v fazi delovanja ne sme presegati 1,0 kWh,
- skupni nivo hrupa avtomatiziranega sistema za vnos in avtomatiziranega skladišča ne sme presegati 53 dB na delovnem mestu,
 - Ponudnik poda uradne tehnične dokumente proizvajalca za dokazovanje glasnosti avtomatiziranega skladišča in avtomatiziranega vnosa. Hkrati poda izračun skupne glasnosti sistemov po enačbi: $L_{skupaj} = 10 \log_{10} (10^{L_1/10} + 10^{L_2/10})$

Zagotavljati mora:

- minimalno skladiščno kapaciteto 14.500 pakiranj zdravil različnih dimenzij, pri čemer mora ponudnik pri izračunu kapacitete upoštevati dejansko strukturo različnih velikosti pakiranj, ki jo lahko pridobi na podlagi podatkov iz Slovenije ali drugih evropskih držav, kot sta na primer Nemčija ali Italija,
- sposobnost izskladiščenja 4 pakiranj v času do 9 sekund na eno direktno izdajno mesto v oficini (čas izskladiščenja se šteje od trenutka začetka premika robotske roke) – Ponudnik mora kot dokazilo predložiti dokazni posnetek,
- zahtevan čas izskladiščenja je zmožna zagotoviti vsaka od dveh robotskih rok za izskladiščenje tudi v primeru nedelovanja ene izmed rok,
- vsaka izmed robotskih rok je zmožna streči vsa izdajna mesta,
- sistem avtomatskega skladiščenja mora imeti možnost instalacije hladilne enote,
- možnost instalacije tiskalnika etiket s podatki o predpisani dozi zdravila specifični za pacienta, ki jih samodejno nalepi na iznešena pakiranja,
- integrirana programska podpora sistema omogoča pregled zaloge zdravil po mesecih zapadlosti roka uporabe, zasedenosti sistema po strukturi velikosti pakiranj, hitro izdajo serije zdravil v primeru odpoklica zdravila.

Omogočati mora:

- kasnejše nadgradnje in posodobitve,
- spremljanje temperature in vlage v notranjosti avtomatiziranih skladišč, ki jih izvede hišni izvajalec naročnika,
- hlajenje glavnih sistemov s priklopi na klimatske sisteme lekarn, s katerim se zagotavlja ustrezna temperatura v skladiščih (od 15 do 25 stopinj C) in jih izvede hišni izvajalec naročnika.
 - kolikor je mogoče na straneh ob prostorih za sprejem blaga. Priklope se izvaja na licu mesta, tekom montaže,

- zagotavljanje preverjanja avtentičnosti in varnosti zdravil v povezavi z lekarniškimi informacijskimi sistemom skladno z nacionalnim informacijskim sistemom za preprečevanje vstopa ponarejenih zdravil,
- funkcionalnost hkratnega in sočasnega delovanja ročnega vnosa (polaganje pakiranj na mesto za ročni vnos zdravil) ter izdaje z izskladiščenjem zdravil,
- da bodo pakiranja zdravil takoj po vnosu v avtomatizirano skladišče že dosegljiva za izdajo (v času 5 s od odlaganja na vnosni trak ali odlagalno poličko modula za polavtomatski vnos)
- Upravljanje s pakiranjem naslednjih dimenzij (velja za avtomatizirano skladišče in avtomatiziran vnos – ponudnik lahko dokazuje samo z uradnim katalogom ali tipskim tehničnim listom proizvajalca – izjava ni dovolj):
 - minimalna velikost pakiranja do vključno 35mm x 20mm x 15mm (globina/širina/višina)
 - maksimalna velikost pakiranja od vključno 220mm x 130mm x 120mm (globina/širina /višina)
- sposobnost upravljanja pakiranj z naslednjimi težami (velja za avtomatizirano skladišče in avtomatiziran vnos – ponudnik lahko dokazuje samo z uradnim katalogom ali tipskim tehničnim listom proizvajalca – izjava ni dovolj):
 - minimalna teža pakiranja: do vključno 10 g
 - maksimalna teža pakiranja: od vključno 800 g,

Varnostne zahteve:

- elektronske meritve vsakega posameznega pakiranja in avtomatska primerjava izmerjene dimenzije z dimenzijami shranjeni v podatkovni bazi z enako črtno kodo (dvojna kontrola),
- dodaten računalnik za povečanje varnosti in razpoložljivosti sistema zaradi izpadov,
- stalno dodatno varovanje podatkov »back-up« (na zunanjem nosilcu podatkov),
- brezprekinitveno električno napajanje (UPS) z avtonomijo delovanja, ki zagotavlja voden ročni iznos pakiranj, min 20 minut,
- neprekinjena oddaljena pomoč s strani serviserjev,
- elektronski varnostni nadzor, kar pomeni konstantni videonadzor delovanja robotske roke, ki skupaj s sistemom elektronsko nadzira delovanje naprave tako, da sam avtomatsko zaznava napake in s tem še dodatno zmanjšuje število prekinitev sistema,
- iznos pakiranj tudi v primerih izpada lekarniškega programa.

Tehnične zahteve popolnoma avtomatiziranega sistema vnosa pakiranj zdravil z zunanjim zbirnim vnosnim trakom

Dolžina avtomatiziranega zunanjega ali notranjega sistema vnosa je skupaj z vnosnim trakom maksimalno 395 cm, višina maksimalno 180 cm, skupna širina avtomatiziranega vnosa in avtomatiziranega skladišča maksimalno 226 cm. Umestitev skladno z arhitekturno skico, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Zagotavljati mora:

- Sposobnost vskladiščenja 310 pakiranj na uro,

Imeti mora:

- zunanji zbirni vnosni trak v katerega se vsujejo pakiranja:
 - dolžina zunanjega zbirnega vnosnega traku 2 m ter kapacitete 460 pakiranj.
- možnost servisiranja sistema brez zaustavitve avtomatiziranega skladiščnega sistema.

Navodila za uporabo in tehnična dokumentacija:

- Ponudnik mora posredovati navodila za rokovanje z napravo v slovenskem jeziku v pdf obliki.
- Ponudnik mora priložiti tehnično dokumentacijo sistema v pdf obliki.

Prevzemni terminal za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov – zunanji mora imeti:

- možnost namestitve skozi steno z upravljanjem na zunanji strani lekarne za namen 24-urnega prevzema izdelkov lekarne,

- dimenzije na zunanji strani stene maksimalno 80cm x 210cm (širina x višina),
- vgrajen čitalec 2D črtnih kod,
- vgrajen ekran na dotik minimalne velikosti 15", s sposobnostjo odčitavanja ob direktni sončni svetlobi,
- vgrajeno revizijsko loputo za primere nujnih ročnih predaj izdelkov,
- vgrajen prevzemni predalnik s signalno lučko (pripravljeno za prevzem),
- vgrajeno varno zbirno mesto za ne-prevzete predmete,
- prednja stran mora biti iz brušenega nerjavečega jekla (V2A), zaščitena pred korozijo / C2 DIN EN ISO 12944,
- povezljivost z Glavnim sistemom (avtomatiziranim skladiščem) preko WWKS2 komunikacijskega vmesnika za potrebe povezovanja z lekarniškim informacijskim sistemom Orka.AOR ter spletno lekarno naročnika,
- razred odpornosti proti vlomom v skladu s standardom RC3 po DIN EN 1627,
- toplotno zaščito v skladu s standardom DIN 4108-2.
- stopnja zaščite IP 44
- domofonski sistem za zvočno komunikacijo z vgrajeno osvetljeno tipko za zvonec,
- Opcijski paket za dežurne službe in zvočno komunikacijo:
 - funkcija za sprotni prikaz informacij o dežurnih lekarnah glede na lokacijo terminala.
 - Sistem mora imeti vgrajeno oziroma integrirano opremo za dvosmerno zvočno komunikacijo med uporabnikom terminala in osebjem lekarne preko IP-omrežja (VoIP), vključno z vsemi potrebnimi komponentami za vzpostavitev govorne povezave.

Ponudnik navede dve lekarni s kontaktnimi podatki z instaliranim prevzemnim terminalom v zadnjih 5 letih.

Transportni sistemi od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala za prevzem prednaročenih in predplačanih izdelkov:

- transportni trak potrebne dolžine (najmanj 2,5 m).
- transportni trak lahko dosega hitrost 1,5 m/s,
- transportni trak lahko obratuje z glasnostjo manjšo od 56 dB,
- vertikalna povezava med transportnim trakom in prevzemnim terminalom.

VZDRŽEVANJE AVTOMATIZIRANEGA LEKARNIŠKEGA SISTEMA SKLADIŠČENJA S PRINOSOM ZDRAVIL Z ZUNANJIM PREVZEMNIM TERMINALOM ZA PREVZEM PREDNAROČENIH IN PREDPLAČANIH IZDELKOV IN TRANSPORTNIM SISTEMOM OD AVTOMATIZIRANEGA SKLADIŠČA DO PREVZEMNEGA TERMINALA ZA OBDOBJE 60 MESECEV

Pavšal za vzdrževanje avtomatiziranega lekarniškega sistema skladiščenja zdravil z zunanjim prevzemnim terminalom in transportnim sistemom od avtomatiziranega skladišča do prevzemnega terminala za obdobje 5 let od primopredaje mora zajemati:

- tedenski nadzor vseh parametrov sistemov na daljavo,
- najmanj dva preventivna obiska na leto,
- neprekinjeno 24 urna telefonska pomoč,
- odzivni čas na lokaciji: 24 ur,
- garancijsko dobo vsaj 12 mesecev (upoštevaje zahteve slovenske zakonodaje),
- vse zamenjave oziroma iztrošenih delov in vse servisne ure, vključno z obiski, stroški, itd.,
- tehnične izboljšave, ki so običajne pri dobavi novih sistemov,
- sistem mora imeti možnost kasnejše nadgradnje z opremo istega ali drugega proizvajalca,
- posodobitve programske opreme, ki je na voljo s strani proizvajalca,

- najmanj eno brezplačno izobraževanje z dodatnimi vsebinami po testnem zagonu sistema.

Ponudnik predloži tehnični opis in kataloško/slikovno gradivo v ponudbi ponujenega sistema.

Del ponudnikove ponudbe mora biti navedba avtomatiziranega skladišča, ki ga ponuja, ter njegov opis in opis ponujenega vzdrževanja, iz katerih izhaja izpolnjevanje vseh zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora priložiti tudi uraden tehnični list na podlagi katerega navaja kapaciteto avtomatiziranega skladišča glede na velikost avtomatiziranega skladišča.

Hkrati mora ponudnik predložiti vse prospekte, navodila za upravljanje z napravo (ta morajo biti v slovenskem jeziku) in drugo tehnično dokumentacijo avtomatiziranega skladišča, ki ga ponuja. Ponudnik mora predložiti vse dokumente in s takšno vsebino, kot je to potrebno za preveritev izpolnjevanja zahtev na podlagi samih predloženih dokumentov.