



REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO
IN ENERGETIKO**

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA POMORSTVO

Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper

T: 05 663 21 00

F: 05 663 21 02

E: ursp.box@gov.si

www.up.gov.si

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Sandi Čurin
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 6CD5AE4000000005758
Potek veljavnosti: 29. 12. 2030
Čas podpisa: 06. 10. 2026 09:51
Št. dokumenta: 430-12/2026-2442-3

Datum: 5.10.2026

Številka: JN 2/2026

Št. zadeve: 430-12/2026-2442-3

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA STORITEV PO POSTOPKU
NAROČILA MALE VREDNOSTI**

Sprememba projektiranja izvedbe manipulativne ploščadi

VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
2. obrazec »Ponudba«
3. obrazec »Ponudbeni predračun«
4. obrazec »Podatki o predstavnikih gospodarskega subjekta«
5. obrazec »Izjava za gospodarski subjekt«
6. obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti«
7. obrazec »Reference ponudnika«
8. obrazec »Seznam kadra«
9. obrazec »Referenčno potrdilo za kader«
10. obrazec »Dodatni podatki o podizvajalcih«
11. obrazec »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo)
12. tehnične specifikacije s Prilogo 1 in Prilogo 2
13. Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI na <https://ejn.gov.si>
14. vzorec pogodbe

NAVODILA PONUDNIKOM

KAZALO

1. NAROČNIK	4
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	4
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	4
5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB	5
6. PRAVNA PODLAGA	5
7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	5
7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	5
7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	5
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	5
8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	5
8.1.1 Razlogi za izključitev	6
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti.....	7
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti.....	8
8.1.4 Kadrovske pogoji oziroma sposobnost.....	8
9. MERILA.....	8
A) PONUDBENA CENA (C) IN	9
10. PONUDBA.....	10
10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA	10
10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE.....	10
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij	10
10.2.2 Obrazci »Izjave«	10
10.2.3 Obrazec »Predračun«.....	11
10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	11
10.3.1 Skupna ponudba	11
10.3.2 Ponudba s podizvajalci.....	12
10.3.3 Variantne ponudbe	13
10.3.4 Jezik ponudbe.....	13
10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN.....	13
10.3.6 Veljavnost ponudbe	13
10.3.7 Stroški ponudbe	13
10.3.8 Protikorupcijsko določilo.....	13
11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	13
12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	13
13. POGODBA	14
14. PRAVNO VARSTVO.....	14

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja **Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper** (v nadaljevanju: naročnik)

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: JN 2/2026

Predmet: **Sprememba projektiranja izvedbe manipulativne ploščadi**

Podrobnejša specifikacija naročila je razvidna iz tehničnih specifikacij.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati ali umakniti.

¹ **Obligacijski zakonik** (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> na dan in uro, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena v okviru objave tega naročila na portalu javnih naročil.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.4 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.4 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Gospodarski subjekt, ki je v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Gospodarski subjekt, ki je v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

5. Gospodarski subjekt zoper katerega se je začel postopek insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Ponudnik ima v Poslovni register Slovenije vpisano vsaj eno od dejavnosti, ki so s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, opredeljene kot arhitekturno in tehnično projektiranje, tehnično preizkušanje in analiziranje.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti«

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v poslovni register.

2. Ponudnik mora imeti zavarovanje pred odgovornostjo za škodo v skladu s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti«

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen lahko naročnik od gospodarskega subjekta zahteva predložitev kopije zavarovalne police.

8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb, po pravilih stroke, pravočasno in kakovostno izvedel vsaj en (1) posel, katerega predmet je bila izdelava projektne dokumentacije (vrste PZI) za pomorska dela s privezi za plovila, pri čemer je vrednost posla znašala vsaj 10.000,00 brez DDV.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Reference ponudnika«

8.1.4 Kadrovske pogoje oziroma sposobnost

Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti najmanj dva (2) strokovnjaka, s katerima ima sklenjeno delovno ali pogodbeno razmerje, ki bosta na razpolago ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti in izpolnjujeta naslednje zahteve:

- I. enega (1) vodjo projekta, ki je:
 - vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev (Pi) z aktivnim poklicnim nazivom pristojne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS),
 - v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb kot odgovorni vodja projekta (po ZGO-1) ali vodja projektiranja (po GZ-1) vodil vsaj en (1) projekt na nivoju PZI, ki je zajemal projektiranje pomorskih del s privezi za plovila.
- II. vsaj enega (1) pooblaščenega strokovnjaka s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov, ki je:
 - v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb kot odgovorni projektant (po ZGO-1) ali pooblaščen inženir (po GZ-1) sodeloval pri vsaj enem (1) projektu, v okviru katerega je vodil projektiranje pomorskih del s privezi za plovila.

Vodja projekta ne more biti hkrati nominiran tudi kot pooblaščen strokovnjak s področja gradnje inženirskih objektov.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

DOKAZILO:

Izpolnjena obrazca »Seznam kadra« in »Referenčno potrdilo za kader«

9. MERILA

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, določena na podlagi naslednjih meril:

a) **ponudbena cena (C) in**

b) **dodatne reference nominiranega kadra (R).**

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na sledeči način:

$$S = C + R$$

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki. V primeru da bo več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z nižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV.

Naročnik bo merila upošteval na naslednji način:

a) Ponudbena cena (C) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 80 točk.

Pri vrednotenju merila ponudbene cene se določi relativno razmerje med najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV (C_{min}) in ponudbeno ceno ocenjevanega ponudnika v EUR z DDV (C_p), izračunano na sledeči način:

$$C = 80 \times (C_{\min} / C_p)$$

b) Dodatne reference nominiranega kadra (R) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 20 točk.

Pri tem merilu se upoštevajo dodatne reference nominiranega kadra (nominiranega na podlagi pogoja iz poglavja 8.1.4), in sicer ponudnik lahko prejme največ 10 točk za ustrezne dodatne reference za vodjo projekta in največ 10 točk za ustrezne dodatne reference za pooblaščenega strokovnjaka s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov.

Če ponudnik za vodjo projekta izkaže več kot eno (1) ustrezno referenco, kot je zahtevana v poglavju 8.1.4., točka I., prejme ponudnik dodatne točke, in sicer tako da prejme:

- 0 točk – če ne izkazuje nobenih dodatnih ustreznih referenc;
- 5 točk – če izkazuje eno (1) dodatno ustrezno referenco;
- 10 točk – če izkazuje dve (2) ali več dodatnih ustreznih referenc.

Če ponudnik za pooblaščenega strokovnjaka s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov izkaže več kot eno (1) ustrezno referenco, kot je zahtevana v poglavju 8.1.4, točka II., prejme ponudnik dodatne točke, in sicer tako da prejme:

- 0 točk – če ne izkazuje nobenih dodatnih ustreznih referenc;
- 5 točk – če izkazuje eno (1) dodatno ustrezno referenco;
- 10 točk – če izkazuje dve (2) ali več dodatnih ustreznih referenc.

Upoštevane bodo ustrezne reference nominiranega kadra, ki bodo navedene v obrazcu »Referenčno potrdilo za kader«. Naročnik bo dodatno referenco kot merilo upošteval le v primeru, da ponudnik za vodjo projekta izkazuje več kot eno (1) ustrezno referenco, kot je določena v poglavju 8.1.4, točka I. Za pooblaščenega strokovnjaka s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov pa bo naročnik dodatne reference kot merilo upošteval v primeru, da ponudnik za pooblaščenega strokovnjaka s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov izkazuje več kot eno (1) ustrezno referenco, kot je

določena v poglavju 8.1.4, točka II.

V primeru imenovanja več pooblaščenih strokovnjakov s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov bo naročnik upošteval samo reference osebe, ki bo izkazovala največ izvedenih ustreznih referenc.

10. PONUDBA

10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec »**Ponudba**«
2. izpolnjen obrazec »**Ponudbeni predračun**«
3. obrazec »**Podatki o predstavnikih gospodarskega subjekta**«
4. Izpolnjen obrazec »**Izjava za gospodarski subjekt**«
5. Izpolnjen obrazec »**Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti**«
6. Izpolnjen obrazec »**Reference ponudnika**«
7. Izpolnjen obrazec »**Seznam kadra**«
8. Izpolnjen obrazec »**Referenčno potrdilo za kader**«
9. Izpolnjen obrazec »**Dodatni podatki o podizvajalcih**«
10. Izpolnjen obrazec »**Soglasje podizvajalca za neposredna plačila**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo)

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Ponudnik mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

10.2.2 Obrazci »Izjave«

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

10.2.3 Obrazec »Ponudbeni predračun«

Ponudnik mora v Ponudbenem predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v ponudbenem predračunu, in sicer zaokrožene največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena vrednost mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni vrednosti. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do zaključka izvedbe predmeta naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun v obliki word, excel ali pdf. Skupna ponudbena vrednost, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

10.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba«.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1 in 8.1.2. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 8.1.3 in 8.1.4 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« o ponudniku posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Ponudbeni predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu »Dodatni podatki o podizvajalcih in obrazcu »Soglasje podizvajalca za neposredna plačila« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo).

Vsi podizvajalci morajo izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vsakega od podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje

svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

10.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.4 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

10.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 4 mesece od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi

utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13. POGODBA

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 5 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo najkasneje v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Po pooblastilu direktorja:
mag. Sandi Čurin
namestnik direktorja

Obrazec "Ponudbeni predračun"

se nahaja v ločeni datoteki

Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI

Navodila so objavljena na spletni strani <https://ejn.gov.si/>

PONUDBA**1.PONUDBA ŠT. Z DNE**

Ponudbo oddajamo: (se označi z X)

☐ Samostojno

☐ Skupno ponudbo

☐ S podizvajalci

2.OSNOVNI PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	
Skrbnik pogodbe:	

2.1.PODPISNIKI POGODBE Z NAVEDBO FUNKCIJE TER NAVEDBO ALI SO SAMOSTOJNI OZIROMA KOLEKTIVNI PODPISNIKI

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

3.SKUPNA PONUDBA

Gospodarski subjekti izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu z oznako JN 2/2026 sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

- ☐ a) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer:

_____ (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)

- ☐ b) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.

* Gospodarski subjekt označi (obkroži, prečrta,...) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.

3.1.POSLOVNI PODATKI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SKUPNE PONUDBE**

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

OSEBE, KI SO ČLANICE UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ALI KI IMAJO POOBLASTILA ZA NJEGOVO ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V NJEM

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

PODPISNIKI POGODBE Z NAVEDBO FUNKCIJE TER NAVEDBO ALI SO SAMOSTOJNI OZIROMA KOLEKTIVNI PODPISNIKI

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

**** Točko 5. izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni točko 2. Gospodarski subjekt točko 5. izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.**

4.UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Gospodarski subjekti točko 6 izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN 2/2026 bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

4.1.POSLOVNI PODATKI O PODIZVAJALCU******Osnovni podatki o podizvajalcu***

Popoln naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojen davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

******* Gospodarski subjekt točko 4.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi.

Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe ponudnika oziroma vodilnega partnerja iz skupine ponudnikov:

Podatki o predstavnikih ponudnika**Predmet javnega naročila: Sprememba projektiranja izvedbe manipulativne ploščadi****Naročnik: Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper**

Naziv ponudnika: _____

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (prvi odstavek 75. člena ZJN-3). Podatki so potrebni za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence:

Zap. št.	Ime in priimek	EMŠO	Državljanstvo	Funkcija
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

datum: _____

žig:

Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščenih oseb ponudnika oziroma vodilnega partnerja iz skupine ponudnikov:

Dodatni podatki o podizvajalcih

Predmet javnega naročila: Sprememba projektiranja izvedbe manipulativne ploščadi

Naročnik: Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper

Seznam podizvajalcev, s katerimi ponudnik namerava izvesti predmetno javno naročilo:

Podizvajalec št. 1	Podizvajalec št. 2	Podizvajalec št. 3
<i>(po potrebi dodaj)</i>		
Naziv		
Polni naslov		
Vrsta del		
Predmet del		
Količina del*		
Vrednost del		
Ali zahteva neposredno plačilo? ** DA/NE		

* kolikšen delež javnega naročila v odstotku ali absolutni vrednosti bodo izvedli

** v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, je potrebno predložiti soglasje podizvajalca za neposredna plačila

datum: _____

žig:

Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe ponudnika oziroma vodilnega partnerja iz skupine ponudnikov:

SOGLASJE PODIZVAJALCA (za neposredna plačila - v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila)

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena zahtevamo, da bo naročnik **Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo** za javno naročilo, katerega predmet je **Sprememba projektiranja izvedbe manipulativne ploščadi**, namesto ponudnika */vpiše se naziv ponudnika/* poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

datum: _____

žig:

Ime in priimek ter podpis zakonitega
zastopnika ali pooblaščenice osebe
podizvajalca:

IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije, za javno naročilo z oznako **JN 2/2026**, katerega predmet je **Sprememba projektiranja izvedbe manipulativne ploščadi**;
- naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz ponudbenega predračuna in Navodil gospodarskim subjektom za pripravo ponudbe v predmetnem javnem naročilu;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- naša družba ima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- zoper našo družbo ni začel postopek insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše

poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, in v skladu s predpisi druge države se nad našo družbo ni začel postopek insolventnosti ali prisilnega prenehanja oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kraj:

Datum:

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ali
pooblaščen osebe ponudnika oziroma
vodilnega partnerja iz skupine ponudnikov:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI
--

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- imamo v Poslovnem registru Slovenije vpisano vsaj eno od dejavnosti, ki so s predpisom, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, opredeljene kot arhitekturno in tehnično projektiranje, tehnično preizkušanje in analiziranje
- imamo zavarovanje pred odgovornostjo za škodo v skladu s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti.

Kraj:

Datum:

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ali pooblaščen osebe ponudnika oziroma vodilnega partnerja iz skupine ponudnikov:

REFERENCE PONUDNIKA

Navedite reference, ki se nanašajo na izvajanje podobnih naročil (vsaj en (1) posel, katerega predmet je bila izdelava projektne dokumentacije (vrste PZI) za pomorska dela s privezi za plovila) **v zadnjih petih letih**, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, pri čemer je pogodbena vrednost referenčnega posla znašala najmanj 10.000,00 brez DDV.

POGODBENI PARTNER – NAROČNIK in kontaktna oseba pri naročniku, ki lahko potrdi referenco	PREDMET POGODBE (kratek opis, iz katerega bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila)	VREDNOST POGODBE (v EUR brez DDV)	OBD OBJE IZVEDBE (od – do)

datum: _____

žig:

Ime in priimek ter podpis odgovorne osebe ali
pooblaščen osebe ponudnika oziroma
vodilnega partnerja iz skupine ponudnikov:

OPOMBA: V primeru, da ponudnik razpolaga z več referencami, lahko temu primerno v tabeli doda vrstice.

SEZNAM KADRA

Vloga (označiti)	☐ vodja projekta ☐ pooblaščen strokovnjak s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov
Ime in priimek	
Vpis v imenik pooblaščenih inženirjev – za vodjo projekta (identifikacijska številka vpisa ali številka in datum potrdila)	

Vloga (označiti)	☐ vodja projekta ☐ pooblaščen strokovnjak s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov
Ime in priimek	
Vpis v imenik pooblaščenih inženirjev – za vodjo projekta (identifikacijska številka vpisa ali številka in datum potrdila)	

Opomba: Za vsako osebo gospodarski subjekt izpolni ločeno tabelo, tako da je razvidno izpolnjevanje pogoja iz poglavja 8.1.4.

REFERENČNO POTRDILO ZA KADER

Izpolnjevanje reference (označiti)	☐ vodja projekta ☐ pooblaščen strokovnjak s področja projektiranja gradnje inženirskih objektov
Ime in priimek	
Vloga kadra pri poslu (navesti)	
Opis referenčnih storitev (skladno s pogojem za sodelovanje)	
Čas izvajanja storitev (od, do)	
Naročnik (naziv, naslov)	
Kontaktna oseba pri delodajalcu/naročniku, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:

Opomba: Iz opisa referenčnih storitev mora biti razvidno izpolnjevanje zahtev iz poglavja 8.1.4. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno tabelo za vsako posamezno referenco nominiranega kadra. Naročnik si pridružuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih oziroma delodajalcih. Navedene reference nominiranega kadra se upoštevajo pri pogoju za sodelovanje in merilu usposobljenosti kadra.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Za izvajanje operativnih nalog URSP je potrebno poleg nove upravne stavbe zgraditi privezna mesta za plovila Uprave RS za pomorstvo in manipulativne površine, s čimer bo omogočeno učinkovitejše in kvalitetnejše opravljanje nalog URSP (naloge na področju nadziranja varnosti plovbe v teritorialnem morju, iskanja in reševanja na morju ter zaščite morskega okolja pred onesnaženjem; pomemben dejavnik je skrajšanje odzivnega časa).

Investicija predvideva izvedbo vseh del in ukrepov za zagotovitev varnih ter funkcionalnih privezov za plovila URSP na območju med Marino Koper in Potniškim pristaniščem Koper. Predvidena je izvedba funkcionalne zasnove pristanišča, rekonstrukcija obstoječega skalometa in severnega valobrana, obalnega zidu, dostopne poti, manipulativne ploščadi z dvigalom in zabojniki, plavajočih pomolov in valobrani, komunalne opreme, privezov s privezno opremo. Celotno območje bo komunalno in infrastrukturno opremljeno, kar vključuje vodovod, kanalizacijo, električne priključke (šibki in jaki tok), katodno zaščito, razsvetljavo in varovanje.

S prvim izvedenim razpisom smo prejeli ponudbo za izvedbo gradbenih del, ki je bistveno presegala naročnikova razpoložljiva sredstva, predvidena za gradnjo novih priveznih mest. Pri pregledu prejete ponudbe in na podlagi primerjave s projektantsko oceno je bilo ugotovljeno največje odstopanje pri vrednotenju razdelka globokega temeljenja. Po ponovni preveritvi primernosti predvidenih tehnologij izvedbe globokega temeljenja in geotehnični preverbi izbranega modela izvedbe glavnih konstrukcijskih elementov projekta so bili izvedeni popravki načrtov in postavki popisa del.

V sklopu zgoraj navedene preveritve je geomehanik, na podlagi predhodnega poznavanja predvidenega območja gradnje kot geološko izrazito nepredvidljivega, predlagal takoj v začetni fazi gradnje izvesti dve dodatni raziskovalni vrtini na kopenskem delu, predvidenem za gradnjo manipulativne ploščadi.

V predhodni fazi projektiranja smo namreč kot naročnik projekta naročili Zavodu za gradbeništvo Slovenija izvedbo štirih vrtin, katerih lokacija je bila usklajena s projektantom (glej Geološko-geomehansko poročilo – Priloga 1). Vse štiri vrtine so bile izvedene v morju. Na osnovi rezultatov vrtin je bila sprojektirana obstoječa projektna rešitev – Priloga 2.

Naknadno je izvajalec del takoj po podpisu gradbene pogodbe izvedel zahtevani vrtini. Rezultati dveh dodatnih vrtin nakazujejo prisotnost nosilne zemeljske plasti 2 m nižje kot je projektant ocenjeval na podlagi rezultatov vrtin izvedenih v morju. Novo pridobljeni podatek o globini nosilne plasti zahteva nujno preveritev ustreznosti predvidene projektne rešitve za gradnjo manipulativne ploščadi in skalometa pod ploščo.

Predmet pogodbe je glede na zgoraj navedeno:

- pregled rezultatov dveh dodatnih izvedenih vrtin s strani geomehanika,
- na osnovi rezultatov vrtin geomehansko preučiti primernost predvidene projektne rešitve gradnje območja manipulativne ploščadi,
- izdelava spremembe projekta izvedbe območja manipulativne ploščadi, podprte s smernicami geomehanika,
- priprava projektov za izvedbo (v 6-ih izvodih) s celotno obdelavo vseh sestavnih oz. funkcionalnih elementov manipulativne ploščadi (razvod inštalacij, vodovoda, odvodnjavanja vključno z žabjim pokrovom, temeljem dvigala ter temeljenjem predvidenih kandelabrov, vseh prehodov iz obale na plavajoče valobrane) in izdelava popravljenih popisov za izvedbo del.

PRILOGA 1 IN PRILOGA 2 - se nahajata v ločenih datotekah

VZOREC POGODBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko, Uprava Republike Slovenije za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, z davčno številko 74572784, matično številko 2632977000, ki jo zastopa direktor Jadran Klinec, mag. inž. pom. (v nadaljevanju: naročnik)

in

nadaljevanju: izvajalec)

(v

skleneta

**POGODBO ŠTEV. _____
za izdelavo spremembe projekta izvedbe območja manipulativne ploščadi**

I. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil dne ____ št. _____
- je naročnik z odločitvijo o oddaji naročila št. ____ z dne ____ izbral ponudbo izvajalca kot najugodnejšo.

2. člen

Predmet te pogodbe je izdelava spremembe projekta izvedbe območja manipulativne ploščadi za nova privezna mesta za plovila Uprave Republike Slovenije za pomorstvo, podprte s smernicami geomehanika. Projekt mora biti izdelan na nivoju projekta za izvedbo (PZI).

Predmet pogodbe je podrobneje določen v tehničnih specifikacijah naročnika in ponudbenem predračunu izvajalca št. ____ z dne ____.

3. člen

Projektna dokumentacija se naročniku preda v 4 izvodih kompletiranih v mapah in en izvod v elektronski obliki.

Izvajalec bo naročeno storitev izvedel v skladu z Gradbenim zakonom, Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov in drugo veljavno zakonodajo s tega področja ter naročnikovimi morebitnimi dodatnimi zahtevami.

II. POGODBENA VREDNOST

4. člen

Vrednost pogodbeno dogovorjenih del je fiksna in nespremenljiva ter znaša:

_____ EUR brez DDV

(z besedo: _____ EUR) oz.

_____ EUR z DDV

(z besedo: _____ EUR)

5. člen

Pogodbena vrednost vključuje vso dokumentacijo in vse storitve, ki so potrebne za izvedbo predmeta pogodbe, ter vse stroške izvedbe predmeta pogodbe.

III. NAČIN IN POGOJI PLAČILA

6. člen

Račun bo izvajalec izdal na podlagi podpisanega zapisnika o predaji in prevzemu projektne dokumentacije.

Pogodbeni znesek bo naročnik poravnal na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprtega pri _____

Izvajalec izstavi naročniku račun v elektronski obliki v skladu z zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Pri izdaji e-računa se uporabi sledeče podatke: prejemnik in plačnik e-računa - Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko, Uprava RS za pomorstvo, Kopališko nabrežje 9, 6000 Koper, transakcijski račun št. SI56 0110 0630 0109 972 – Izvrševanje proračuna RS, BIC koda - BSLJSI2X. Plačilo se izvrši najkasneje 30. dan po prejemu računa. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu e-računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

IV. ROK

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbena dela izvedel v 21 koledarskih dneh od obojestranskega podpisa pogodbe.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec se zavezuje:

- prevzete storitve izvrši strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in normami vezanimi na predmet pogodbe,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni,
- izvršiti pogodbene storitve gospodarno in v korist naročnika,
- težiti k optimalnim tehničnim rešitvam,
- upoštevati predloge naročnika glede racionalnega in ekonomsko ugodnega posega v prostor,
- izvršiti projektne korekcije na podlagi zahtev naročnika,
- na svoje stroške izvršiti dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije, če se v obdobju izvajanja gradbenih del ugotovi, da je izvajalec pomanjkljivo opravil storitve iz pogodbenih obveznosti,

- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- zagotoviti usklajenost med posameznimi deli projektne dokumentacije in odgovarjati za škodo ter dodatne stroške, ki bi bili naročniku povzročeni zaradi nepopolne projektne dokumentacije.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9.člen

Naročnik se obvezuje:

- zagotoviti izvajalcu vso razpoložljivo dokumentacijo in informacije, ki so potrebne za realizacijo pogodbe,
- zagotoviti nemoteno opravljanje pogodbeno dogovorjenih storitev,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev,
- izvajalcu plačati opravljeno delo v skladu z določili te pogodbe.

VII. PREVZEM PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

10.člen

Po prejemu projektne dokumentacije, ki je predmet te pogodbe, bo naročnik v roku 7 koledarskih dni preko svojih pooblaščenec pregledal projektno dokumentacijo in ugotovil ali je le ta izdelana v skladu z zahtevami ali pa obvestil izvajalca, da mora dokumentacijo dopolniti z manjkajočimi projektnimi vsebinami. Izvajalec ima nato 7 dni časa, da projektno dokumentacijo dopolni. V primeru, da je projektna dokumentacija kompletna, bosta naročnik in izvajalec podpisala zapisnik o predaji in prevzemu projektne dokumentacije.

11. člen

Izvajalec s podpisom zapisnika o predaji in prevzemu dokumentacije zagotavlja, da je izdelana projektna dokumentacija popolna, medsebojno usklajena ter v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in normami.

12. člen

Projektna dokumentacija je last naročnika, izvajalec pa hrani originalne projekte.

VIII. POGODBENA KAZEN

13. člen

V kolikor izvajalec po svoji krivdi ne dokonča pogodbenih del v pogodbeno dogovorjenem roku, navedenem v 7. členu te pogodbe mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,5 % (odstotka) od pogodbene vrednosti projektne dokumentacije z DDV, za vsak dan zamude. Pogodbena kazen lahko znaša največ 10% vrednosti projektne dokumentacije z DDV.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo in sicer v 30 dneh po prejemu zahtevka naročnika.

IX. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

14. člen

V primeru, da kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je pogodba nična.

X. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK

15. člen

Pooblaščen predstavnik izvajalca je _____.

Odgovorni vodja projekta je _____, odgovorni projektant je _____.

Izvajalec ne sme zamenjati navedenih oseb brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

V primeru, da izvajalec:

- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- ne bi dosegel pogodbeno dogovorjenih skladnosti projektne dokumentacije s prostorskimi akti, gradbenimi predpisi in pogoji pristojnih mnenjedajalcev in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,
- zamuja z roki in teh zamud ne nadoknadi niti v naknadno določenem roku,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati vso škodo, ki jo je utrpel naročnik. Če izvajalec škode ne poravnava, jo je naročnik upravičen terjati v skladu z določili te pogodbe.

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca,
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi:
 - o s plačilom za delo,
 - o z delovnim časom,
 - o s počitki,
 - o z opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - o z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

18. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Kopru.

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le v pisni obliki.

19. člen

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je podpisana elektronsko. / Pogodba je sestavljena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec 2 (dva), naročnik pa 3 (tri) izvide.

Kraj _____,

Koper, _____

Izvajalec:

Naročnik:

**Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko
UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA
POMORSTVO**

Jadran Klinec, mag. inž. pom.
direktor