



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE
Generalni finančni urad

Šmartinska cesta 55, p.p. 631, 1001 Ljubljana

T: 01 478 38 00

E: gfu.fu@gov.si

www.fu.gov.si

Številka: 430-680/2026-4
Datum: 16. 10. 2026



DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Janko Preac
Izdajatelj: SIGOV-CA
Številka certifikata: 19EA28EA00000000567E99A2
Potek veljavnosti: 05. 09. 2029
Čas podpisa: 16. 10. 2026 13:48
Št. dokumenta: 430-680/2026-4
Spletni naslov: www.fu.gov.si



430-680/2026-4

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU

Zaporedna številka naročila: JN 44/2026 PNEVMATIKE

Predmet javnega naročila: Dobava pnevmatik z boljšim izkoristkom goriva in boljšim oprijemom na mokri podlagi

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	3
1.1	NAROČNIK	3
1.2	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
1.3	DAJANJE POJASNIL O RAZPISNI DOKUMENTACIJI, DOPOLNITVE IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	3
1.4	OBSEG, SKLADNOST IN VELJAVNOST PONUDBE	3
1.5	NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE	4
1.6	ODPIRANJE PONUDB.....	4
1.7	MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
1.8	ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA.....	6
1.9	PRAVICA DO REVIZIJE	6
1.10	SKLENITEV POGODBE	7
1.11	DAJANJE NERESNIČNIH ALI ZAVAJAJOČIH DOKAZIL	7
1.12	VAROVANJE ZAUPNOSTI	7
1.13	USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA, ZAVRNITEV PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	8
2.	NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE	9
2.1	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	9
2.2	OBRAZEC ESPD	9
2.4	DOKAZILA O NEOBTOJU RAZLOGOV ZA IZKLJUČITEV.....	11
2.5	PONUDBENA DOKUMENTACIJA	13
2.6	ODDAJA SKUPNE PONUDBE	14
2.7	ODDAJA PONUDBE, PRI KATERI SODELUJEJO PODIZVAJALCI	15
3.	VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	17
3.1	SPLOŠNE ZAHTEVE NAROČNIKA	17
3.2	NAROČANJE IN DOSTAVA NAROČENIH PNEVMATIK, DOBAVNI ROK.....	18
3.3	GARANCIJA	19
4.	OBRAZEC »PREDRAČUN – JN 44/2026 PNEVMATIKE«.....	20
5.	PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU.....	21
6.	PRILOGA: VZOREC IZJAVE O NEKAZNOVANOSTI.....	23
7.	OSNUTEK POGODBE.....	24

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik vabi ponudnike, da predložijo svoje ponudbe skladno z zahtevami razpisne dokumentacije in določili Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), njegovimi spremembami in dopolnitvami.

1.1 Naročnik

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

1.2 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je dobava pnevmatik z boljšim izkoristkom goriva in boljšim oprijemom na mokri podlagi (v nadaljevanju: dobava pnevmatik) za 2-letno obdobje. Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

1.3 Dajanje pojasnil o razpisni dokumentaciji, dopolnitve in spremembe razpisne dokumentacije

Ponudniki morajo vprašanja oziroma (v nadaljevanju: oz.) zahteve za pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo posredovati izključno preko portala javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/>).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oz. kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 28. 10. 2026 do 10. ure.

Na zahteve za pojasnila oz. druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Vprašanja, odgovori in dodatna pojasnila bodo objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo sami spremljati morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije in objavljena vprašanja ter odgovore.

1.4 Obseg, skladnost in veljavnost ponudbe

Ponudba mora obsegati celoten predmet javnega naročila skladno z zahtevami razpisne dokumentacije. Predmet javnega naročila je opredeljen v 3. poglavju razpisne dokumentacije »Vsebinsko tehnični opis predmeta javnega naročila«, obrazcu »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«, Excelovi tabeli »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« in osnutku pogodbe, ki so njen sestavni del. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudnik mora oddati ponudbo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

Ponudba mora veljati vsaj do 30. 4. 2027. Vse stroške, ki so povezani s pripravo in oddajo ponudbe, nosi v celoti ponudnik.

1.5 Način, mesto in čas oddaje ponudbe

Ponudniki morajo predložiti ponudbe v IS e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu s točko 3 dokumenta »Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v IS e-JN, se v IS e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v IS e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. IS e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo, upoštevajoč 18. člen Obligacijskega zakonika – OZ (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo), njegove spremembe in dopolnitve. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, ki je naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko IS e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **19. 11. 2026 do 11. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v IS e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Zaradi morebitnih težav v delovanju IS e-JN naročnik poziva ponudnike, da ne oddajo ponudb tik pred iztekom roka za oddajo ponudb. Naročnik namreč ne more biti odgovoren za težave pri oddaji ponudbe, če tem ni vzrok nedelovanje ali nepravilno delovanje IS e-JN. Če IS e-JN ne bi deloval v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka za oddajo ponudb, bo naročnik podaljšal rok za oddajo in odpiranje ponudb, če bo ponudnik naročnika o tem nemudoma obvestil, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb in če bodo izpolnjeni ostali pogoji iz osmega odstavka 88. člena ZJN-3. Ponudniku ob telefonskem klicu ni treba razkrivati svoje identitete, bo pa naročnik ponudnikove navedbe preveril pri upravljavcu informacijskega sistema e-JN.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v IS e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v IS e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v IS e-JN spremeni, je naročniku v IS e-JN odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.6 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v IS e-JN **19. 11. 2026** in se bo začelo **ob 13. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da IS e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oz. dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v IS e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo na razpolago navedene podatke v IS e-JN v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.7 Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se izračuna po formuli:

$$M = C \cdot \left(1 - \left(\frac{EUG + EUO}{100}\right)\right)$$

Opis posameznih postavk v formuli ter obrazložitev vrednotenja postavk v formuli:

1. M = doseženo število točk posamezne ponudbe
2. C = skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV
3. EUG = prvo necenovno merilo je povprečno število točk, ki se izračuna iz vrednotenj glede na uvrstitev posameznih ponujenih pnevmatik v energijski razred glede na izkoristek goriva (povprečje števila točk posameznih ponujenih pnevmatik po uvrščenosti v energijski razred)

Glede na energijski razred glede na izkoristek goriva prejme vsaka postavka v ponudbenem predračunu:

- če je minimalna zahteva uvrstitev v energijski razred C ali D:
 - za uvrstitev v energijski razred A: 40 točk
 - za uvrstitev v energijski razred B: 15 točk
 - za uvrstitev v energijski razred C ali D: 0 točk.
 - če je minimalna zahteva uvrstitev v energijski razred B:
 - za uvrstitev v energijski razred A: 40 točk
 - za uvrstitev v energijski razred B: 0 točk.
 - če je minimalna zahteva uvrstitev v energijski razred A:
 - za uvrstitev v energijski razred A: 0 točk.
4. EUO = drugo necenovno merilo je povprečno število točk, ki se izračuna iz vrednotenj glede na uvrstitev posameznih ponujenih pnevmatik v energijski razred glede na oprijem na mokri podlagi (povprečje števila točk posameznih ponujenih pnevmatik po uvrščenosti v energijski razred glede na oprijem na mokri podlagi).

Glede na energijski razred glede na oprijem na mokri podlagi prejme vsaka postavka v ponudbenem predračunu:

- če je minimalna zahteva uvrstitev v energijski razred C ali D:
 - za uvrstitev v energijski razred A: 40 točk
 - za uvrstitev v energijski razred B: 15 točk
 - za uvrstitev v energijski razred C ali D: 0 točk.
- če je minimalna zahteva uvrstitev v energijski razred B:
 - za uvrstitev v energijski razred A: 40 točk
 - za uvrstitev v energijski razred B: 0 točk.
- če je minimalna zahteva uvrstitev v energijski razred A:
 - za uvrstitev v energijski razred A: 0 točk.

Naročnik bo oddal javno naročilo tistemu ponudniku, ki doseže najmanjše število točk – M.

Če več ponudnikov doseže enako število točk M, bo naročnik kot najugodnejšo izbral ponudbo ponudnika z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo v EUR z DDV. Če več ponudnikov ponudi enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost v EUR z DDV, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo ponudil najvišji odstotek (%) popusta na redne cene iz njegovega cenika (ob upoštevanju pogojev iz razpisne dokumentacije). Če ponudnik ponuja različne stopnje popusta (npr. ločeno po znamkah proizvajalcev), se za izbiro upošteva povprečje vseh ponujenih popustov, zaokroženo na dve decimalki. Če bo tudi ta odstotek enak, pa bo naročnik oddal naročilo tistemu ponudniku, ki je prej oddal ponudbo v IS e-JN.

1.8 Odločitev o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3.

1.9 Pravica do revizije

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11), njegovih sprememb in dopolnitev, lahko vloži zahtevek za revizijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oz. je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJSI2X; IBAN: SI56 0110 0100 0358 802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Pri tem mora na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve:

- | | |
|-----------|--|
| 1. model: | 11 |
| 2. P1: | 16110 |
| 3. P2: | 7111290 |
| 4. P3: | XXXXXX26 (zadnji dve številki pomenita oznako leta). |

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj. Sklic v polju P3 je sestavljen iz 8 znakov, od katerih predstavljata zadnji dve oznako leta, pred njo se navede številko obvestila o naročilu s Portala javnih naročil, preostali znaki v polju P3 pa se zapolnijo s številko 0. Primer sklica v primeru javnega naročila po odprtem postopku z oznako JN000385/2026-EUe16/01 je: 11 16110-7111290-00038526.

Skladno s 24. členom ZPVPJN mora biti zahtevek za revizijo vložen preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), pri čemer se mora vlagatelj ali njegov pooblaščenec predhodno registrirati v skladu z navodili, ki so objavljeni na portalu eRevizija.

Informacija ali dokument se šteje za vložnega na portal eRevizija z dnem, ko informacijski sistem samodejno potrdi prejem vložniku, razen če ZPVPJN določa drugače. Listine, ki se predložijo zahtevku za revizijo, njegovi dopolnitvi, in drugo procesno gradivo se mora pretvoriti v elektronsko obliko. Če to ni mogoče, se listina vloži neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali priporočeno po pošti na prej navedenem naslovu, na portalu eRevizija pa mora pošiljatelj navesti, katere listine vroča neposredno na prej navedenem naslovu ali priporočeno po pošti. Informacija ali dokument se šteje za vročenega z dnem objave na portalu eRevizija.

Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom roka za vložitev zahtevka za revizijo ali drugega procesnega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno na naslovu Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

1.10 Sklenitev pogodbe

Pogodba o izvedbi javnega naročila v bistvenih sestavinah ne bo odstopala od osnutka pogodbe iz razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik mora naročniku vrniti podpisano pogodbo v desetih dneh od dneva, ko je od naročnika prejel pogodbo v podpis, k podpisani pogodbi mora izbrani ponudnik predložiti še izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, kot to določa šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije – ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) s spremembami ter dopolnitvami. Izjava oz. podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika morajo biti predloženi preden naročnik podpiše pogodbo.

Naročnik ne bo sklenil pogodbe, če bodo izpolnjeni pogoji iz sedmega odstavka 111. člena Zakona o javnih uslužbencih – ZJU-1 (Uradni list RS, št. 32/25), s spremembami in dopolnitvami.

1.11 Dajanje neresničnih ali zavajajočih dokazil

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, kot to določa enajsti odstavek 89. člena ZJN-3.

1.12 Varovanje zaupnosti

Če ponudnik ne dovoli razkritja podatkov, ki predstavljajo poslovno skrivnost, jih mora v predloženih dokumentih ustrezno označiti, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti – ZPosS (Uradni list RS, št. 22/19). Ponudnik mora naročniku predložiti pisni sklep, v katerem je natančno opredeljeno, kateri podatki se štejejo za poslovno skrivnost. Ponudnik podatkov iz drugega odstavka 35. člena ZJN-3 ne more opredeliti za poslovno skrivnost.

Naročnik ne bo dovolil razkritja podatkov, ki se štejejo za tajni podatek po Zakonu o tajnih podatkih - ZTP (Uradni list RS, št. 50/06) in njegovimi spremembami ter dopolnitvami ali za osebni podatek po Zakonu o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22), s spremembami in dopolnitvami oz. Uredbi (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL EU, št. L 119).

1.13 Ustavitev postopka javnega naročila, zavrnitev ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 kadar koli pred iztekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, po izteku roka za oddajo ponudb zavrne vse ponudbe, po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila in pred sklenitvijo pogodbe pa tudi odstopi od izvedbe javnega naročila.

mag. Janko Preac,
v. d. generalnega direktorja

2. NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

Navodila določajo naročnikove zahteve za izdelavo ponudbe. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s temi navodili.

2.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v nadaljnjih točkah razpisne dokumentacije.

Če gospodarski subjekt nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (pisni dogovor ali podobno). Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 2.6 in 2.7 razpisne dokumentacije.

2.2 Obrazec ESPD

Obrazec »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila« (v nadaljevanju: obrazec ESPD) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oz. izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, skupni ponudnik in podizvajalci). **Naročnik izpostavlja, da morajo gospodarski subjekti v obrazcu ESPD v Delu II, v točki B. navesti imena in naslove vseh oseb, ki so ob izteku roka za oddajo ponudb člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v polju »Če je potrebno, navedite podrobne informacije o zastopstvu (njegove oblike, obseg, namen, zastopnikov EMŠO)« mora biti za vsako prej navedeno osebo zapisana EMŠO – enotna matična številka občana.**

Navedena obveznost velja tudi v primeru, ko so osebe iz prejšnjega odstavka tuji državljani. Če je bila takšni osebi v Republiki Sloveniji dodeljena slovenska enotna matična številka občana (EMŠO), jo mora gospodarski subjekt navesti v navedenem polju obrazca ESPD. Ker je navedeno polje namenjeno vnosu podrobnih informacij o zastopstvu in ne zgolj vpisu EMŠO, mora gospodarski subjekt v primeru, da posamezni osebi v Sloveniji EMŠO ni bil dodeljen, to v

istem polju izrecno navesti (npr. z navedbo »EMŠO v Sloveniji ni bil dodeljen«). Takšno osebo bo naročnik preveril v Centralni kazenski evidenci (CKE).

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj izpolnjen obrazec ESPD v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, obrazce ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v IS e-JN v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v IS e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan obrazec ESPD v .xml obliki ali nepodpisan obrazec ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v IS e-JN v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane obrazce ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.3 Obrazec »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« in Excelova tabela »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«

Ponudbo se sestavi tako, da ponudnik izpolni obrazec »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« ki se nahaja v razpisni dokumentaciji, na predvidenih mestih (vpiše svoj naziv, sedež, ID za DDV, IBAN, skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV, skupno ponudbeno vrednost v EUR z DDV, ponujeni odstotek popusta (%) in druge zahtevane podatke) skladno z zahtevami obrazca. Ponudnik obrazec »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« naloži v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«.

Ponudnik v Excelovo tabelo z nazivom »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), tj. v datoteko XLSX, vpiše zahtevane podatke v vsa polja stolpcev, označenih z rumeno barvo (blagovna znamka ponujenih pnevmatik oziroma proizvajalca, komercialno poimenovanje pnevmatik, indeks nosilnosti (IN), indeks hitrosti (IH), cena v EUR brez DDV za vsako ponujeno pnevmatiko in ostale podatke, ki so del merila za izbiro najugodnejše ponudbe). Podrobnejši izračun skupne ponudbene vrednosti, iz katerega so razvidne vse postavke predmeta javnega naročila, je razviden iz ponudbenega predračuna, ki ga ponudnik v skladu z navodili iz te točke naloži izpolnjenega v datoteki XLSX ali XLS v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV, in znesek davka (DDV) v EUR, upoštevajoč prej navedeno skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV. Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV se izračuna samodejno. Prav tako mora ponudnik v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« naložiti datoteko v obliki .doc (Word) ali .pdf, tj. izpolnjen obrazec »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«. Skupna ponudbena vrednost, ki bo vpisana v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, in dokument, ki bo naložen kot predračun v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med skupno ponudbeno vrednostjo iz obrazca »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«, ki je naložen v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« in podrobnejšim izračunom skupne ponudbene vrednosti v EUR z DDV iz Excelove tabele »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«, naloženim v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, se kot veljaven šteje podatek, ki je razviden iz ponudbenega predračuna. Naročnik izpostavlja, da ostali dokumenti, ki bodo naloženi v drugih razdelkih v IS e-JN, drugim ponudnikom ob odpiranju ponudb ne bodo razvidni.

Ponudnik mora ponuditi vse pnevmatike, navedene v postavkah ponudbenega predračuna, pri čemer morajo ponujene pnevmatike izpolnjevati vse tehnične lastnosti, kot so opredeljene v imenovanem ponudbenem predračunu in razpisni dokumentaciji.

Ponudnik določi ponujeni odstotek (%) popusta na redne cene iz njegovega cenika na največ 2 decimalni mesti, kot na primer 10,50 %. **Ponudnik mora za pnevmatike, ki niso navedene v ponudbenem predračunu, ponuditi popust na redne cene iz svojega veljavnega cenika. Ponujeni popust mora biti večji od 0 %.**

Ponudnik v ponudbenem predračunu izpolni vse postavke v z rumeno barvo označenih stolpcih, pri čemer naj določi ceno v EUR brez DDV za posamezno postavko na največ dve decimalni mesti, kot na primer 1,50. Če ponudnik cene v EUR brez DDV za posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh naročnikovih zahtev iz razpisne dokumentacije. Tako ponudbo bo naročnik izločil kot nedopustno.

Če ponudnik vpiše ceno 0,00 EUR brez DDV, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudbene cene v EUR brez DDV in ponujeni popust so nespremenljivi za celotno obdobje veljavnosti pogodbe. Ponudbene cene morajo zajemati vse blago in storitve, ki so potrebne za izvedbo javnega naročila, vključno z vsemi stroški (npr. prevozní stroški, dobava ter ostale morebitne druge stroške, ki bi lahko kakor koli vplivali na končno ceno). Naročnik namreč v zvezi z izvedbo tega javnega naročila ne bo priznal nobenih drugih ali dodatnih stroškov. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo, morebitno povečanje stopnje DDV gre v breme naročnika.

Ponudbene cene se lahko v času veljavnosti pogodbe le valorizirajo, vendar v skladu z določbami Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) (v nadaljevanju: pravilnik). V tem primeru se pod pogoji, kot jih določa pravilnik, pri valorizaciji pogodbenih cen uporabi indeks cen življenjskih potrebščin. V primeru sprememb navedenega pravilnika oz. drugih predpisov, ki bi urejali področje valorizacije denarnih obveznosti, se spremembe izvedejo ob upoštevanju veljavnega pravilnika oz. veljavnih predpisov. Naročnik bo v tem primeru sklenil aneks skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

Ponudnik ne sme spreminjati predpisane vsebine obrazcev iz te točke, v nasprotnem primeru bo njegova ponudba izločena kot nedopustna.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3. Naročnik bo dovolil odpravo napak, ki so posledica napačnega zaokroževanja. Pri odpravi napak pri zaokroževanju se bodo upoštevale določbe Zakona o uvedbi eura – ZUE (Uradni list RS, št. 114/06) in matematična pravila.

2.4 Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev

2.4.1 Gospodarski subjekt in osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ter nadzornega organa gospodarskega subjekta, ter osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje in nadzor pri gospodarskem subjektu, niso pravnomočno obsojene zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

2.4.2 Gospodarski subjekt mora do izteka roka za oddajo ponudb plačati zapadle obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni

organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oz. te zapadle obveznosti ne smejo dosežati vrednosti 50,00 EUR ali več, hkrati pa mora imeti predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za preteklih pet let, kot to določa drugi odstavek 75. člena ZJN-3;

- 2.4.3 Gospodarski subjekt na dan izteka roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, kot to določa točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- 2.4.4 Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek za ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, kot to določa točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3; če je gospodarski subjekt v položaju iz točke 2.4.1 ali 2.4.4 razpisne dokumentacije, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudbe predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju v tem odstavku navedenih razlogov za izključitev.
- 2.4.5 Gospodarski subjekt (ponudnik) skladno s sklepom Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se izloči iz postopka javnega naročanja, če se pri preverjanju ponudbe ugotovi, da je gospodarski subjekt;
- ruski državljani ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja, če je gospodarski subjekt, ki sodeluje v postopku javnega naročila, podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti javnega naročila.

Za razlog za izključitev iz točke 2.4.5 uporaba popravnega mehanizma iz devetega odstavka 75. člena ZJN-3 ni dopustna.

DOKAZILO: Gospodarski subjekt izkazuje neobstoj razlogov za izključitev iz te točke s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije. Razlogi za izključitev iz točk 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3 in 2.4.4 razpisne dokumentacije se v obrazcu ESPD nahajajo v delu III. Razlogi za izključitev. S podpisom obrazca ESPD oziroma z oddajo ponudbe v informacijskem sistemu e-JN gospodarski subjekt pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjuje, da ne obstajajo okoliščine iz točke 2.4.5 razpisne dokumentacije.

Naročnik bo obstoj razlogov za izključitev iz točk 2.4.1 do 2.4.4 preverjal na podlagi podatkov iz obrazca ESPD v informacijskem sistemu e-Dosje ter Centralni kazenski evidenci (CKE). Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt k ponudbi predloži tudi ustrezna dokazila.

Razlog za izključitev iz točke 2.4.5 bo naročnik preverjal na podlagi izjave gospodarskega subjekta ter po potrebi z vpogledom v javno dostopne evidence, registre oziroma druge razpoložljive podatke.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadar koli med postopkom javnega naročanja od gospodarskega subjekta zahteva predložitve dokazil o neobstoju razlogov za izključitev.

Če naročnik zahteva dokazila o neobstoju razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, gospodarski subjekt predloži izpis iz ustrezne evidence oziroma drugo ustrezno dokazilo skladno s 77. členom ZJN-3.

Če država takšnih dokazil ne izdaja ali če izdana dokazila ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko gospodarski subjekt oziroma posamezna oseba zahtevana dokazila nadomesti z zapriseženo izjavo oziroma drugo ustrezno izjavo, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno oziroma trgovinsko organizacijo, skladno s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3.

Naročnik bo upošteval dokazila skladno s točko a) tretjega odstavka 77. člena ZJN-3, če ta na dan poteka roka za oddajo ponudb niso starejša od štirih mesecev oziroma so bila pridobljena najpozneje v 90 dneh pred potekom roka za oddajo ponudb.

Potrčila oziroma dokazila, izdana v angleškem, nemškem, francoskem, italijanskem, madžarskem, hrvaškem, srbskem, bosanskem ali črnogorskem jeziku, se lahko predložijo brez prevoda.

Če se neobstoj razlogov za izključitev dokazuje z izjavo skladno s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3, lahko gospodarski subjekt uporabi vzorec izjave, ki je priloga razpisne dokumentacije, ali predloži vsebinsko enakovredno izjavo.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom, razen če ZJN-3 za takšen položaj omogoča uveljavitev popravnega mehanizma in je gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe kot dokaz svoje zanesljivosti kljub obstoju razloga za izključitev.

Vsa dokazila iz točke 2.4 razpisne dokumentacije, razen obrazca ESPD, ki se nanašajo na ponudnika, partnerje v skupni ponudbi ali podizvajalce, se naložijo v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

2.5 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo dokumenti, ki so navedeni v 2. poglavju »Navodila ponudniku za izdelavo ponudbe«, in sicer:

- izpolnjeni in po potrebi podpisani obrazci ESPD za vse gospodarske subjekte (ponudnik, skupni ponudnik, podizvajalec), ki bodo sodelovali pri izvedbi tega javnega naročila, pri čemer se te obrazce naloži v IS e-JN skladno s točko 2.2 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen obrazec »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«, ki se ga naloži v IS e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«,
- izpolnjeno Excelovo tabelo »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«, ki se jo naloži v datoteki XLSX ali XLS v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«,

- po potrebi potrdila o nekaznovanosti in drugi dokumenti, navedeni v točki 2.4. razpisne dokumentacije, pri čemer se jih naloži skladno s točko 2.4 razpisne dokumentacije,
- izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«, če bo ponudnik sodeloval s podizvajalcem(ci) pri izvedbi javnega naročila, pri čemer se izpolnjen in podpisan obrazec naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«,
- tehnično dokumentacijo v zvezi s ponujenim predmetom javnega naročila, kot jo ponuja ponudnik se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, skladno s točko 3.1 razpisne dokumentacije. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v slovenskem ali angleškem jeziku.

Osnutka pogodbe NI treba izpolnjevati in prilagati k ponudbi.

Če se bo naročnik tako odločil, bodo morebitne pomanjkljivosti v prejšnjih odstavkih določenih ponudbenih dokumentih lahko odpravljene, upoštevajoč peti, šesti in sedmi odstavek 89. člena ZJN-3.

Ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku, če ni pri posameznih točkah drugače določeno. Če bo kateri od ponudbenih dokumentov predložen v tujem jeziku, pa zanj predložitev v tujem jeziku na podlagi te razpisne dokumentacije ni bila predvidena, ima naročnik pravico, da od ponudnika zahteva prevod v tujem jeziku predložene ponudbene dokumentacije, pri čemer stroški prevajanja bremenijo ponudnika.

Ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo zagotavlja, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vsebine dokazil. V primeru dvoma mora resničnost podatkov iz listin dokazati ponudnik. Če ponudnik ne posreduje zahtevanih dokazil ali ne poda pojasnil, bo naročnik ponudnika izključil iz postopka javnega naročanja.

Če iz predložene tehnične dokumentacije ne bodo razvidni vsi podatki, potrebni za preveritev izpolnjevanja tehničnih zahtev, si naročnik pridržuje pravico, da za namen preveritve posameznih manjkajočih ali nejasno izkazanih podatkov pregleda javno dostopne podatke proizvajalca oziroma druge verodostojne javno dostopne vire ter od ponudnika zahteva ustrezno pojasnilo ali potrditev podatkov. Navedeno velja izjemoma in ne pomeni, da bo naročnik namesto ponudnika ugotavljal ali dokazoval izpolnjevanje tehničnih zahtev, temveč zgolj preverjal posamezne podatke za že ponujeno in nedvoumno identificirano pnevmatiko. V primeru neskladja med podatki, navedenimi v ponudbenem predračunu, in podatki, ki izhajajo iz predložene tehnične dokumentacije, bo naročnik upošteval podatke iz predložene tehnične dokumentacije.

2.6 Oddaja skupne ponudbe

Skupna ponudba je ponudba več gospodarskih subjektov, tj. pravnih in/ali fizičnih oseb, ki z naročnikom sklenejo pogodbo o izvedbi javnega naročila za dobavo blaga, izvedbo storitve oz. gradnje, pri čemer so skupni ponudniki solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Naročnik ima pravico, da od gospodarskih subjektov, ki so oddali skupno ponudbo, zahteva predložitev akta o skupni izvedbi javnega naročila, v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na navedeno pa so gospodarski subjekti, ki so oddali skupno ponudbo, solidarno odgovorni za izpolnitev obveznosti iz javnega naročila.

Skupni ponudniki predložijo v ponudbi le en izpolnjen obrazec »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« in eno Excelovo tabelo z nazivom »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«, upoštevajoč navodila iz točke 2.3 razpisne dokumentacije.

Zoper posameznega skupnega ponudnika ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Vsak skupni ponudnik mora k ponudbi predložiti svoj izpolnjen obrazec ESPD z vsemi zahtevanimi podatki.

Če skupni ponudniki predložijo skupno ponudbo, bo naročnik le-to izločil iz postopka javnega naročanja, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Če bo kateri koli izmed skupnih ponudnikov v položaju iz točke 2.4 razpisne dokumentacije, bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

Če bo naročnik oddal javno naročilo skupnim ponudnikom, bodo skupni ponudniki v odnosu do naročnika solidarno odgovorni.

Vsak skupni ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje iz točk 2.4 razpisne dokumentacije. Vsak skupni ponudnik mora k ponudbi predložiti svoj obrazec ESPD, upoštevajoč zahteve iz točke 2.2 razpisne dokumentacije.

2.7 Oddaja ponudbe, pri kateri sodelujejo podizvajalci

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, lahko pri izvedbi javnega naročila sodeluje s podizvajalcem.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oz. gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Ponudnik v odnosu do naročnika v celoti odgovarja za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (naziv, polni naslov, matično in davčno število ter transakcijski račun) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (vrsto in vrednost del, ki jih posamezni podizvajalec prevzema),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene obrazce ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- predložiti zahtevo oz. soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V prejšnjem odstavku navedene podatke iz prve in druge alineje vpiše podizvajalec v obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu«, ki ga podpiše podizvajalec, k ponudbi pa ta obrazec predloži gospodarski subjekt, ki odda ponudbo. Če bo posamezen podizvajalec zahteval neposredna plačila od naročnika, kot je to opredeljeno v četrti alineji prejšnjega odstavka, izpolni podizvajalec v imenovanem obrazcu tudi soglasje, na podlagi katerega bo naročnik neposredno plačal podizvajalcu in ne izbranemu ponudniku. Izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki o sodelujočem podizvajalcu« se naloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

K ponudbi morajo biti priloženi tudi od podizvajalcev izpolnjeni in podpisani obrazci ESPD, s čimer podizvajalec izjavi, da zoper njega in njegove osebe, ki so opredeljene v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ne obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.4 razpisne dokumentacije. Dokazila o neobstoju razlogov za izključitev, ki se nanašajo na podizvajalca, se predložijo v skladu s točko

2.4 razpisne dokumentacije. Če bi se izkazalo, da zoper podizvajalce obstaja razlog za izključitev ali da podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, bo naročnik takšne podizvajalce zavrnil skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Izbrani ponudnik bo moral obvestiti naročnika o spremembah informacij iz tretjega odstavka te točke in najkasneje v 5 dneh po spremembi poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral izbrani ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje tretjega odstavka te točke.

Predlagani novi podizvajalec bo moral izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izbrani ponudnik namerava nadomestiti. Če bi se v času veljavnosti pogodbe izkazalo, da je dela izvajal gospodarski subjekt, ki bi moral biti prijavljen kot podizvajalec, pa izbrani ponudnik o tem ni obvestil naročnika oz. naročnik za njegovo vključitev ni podal soglasja, se to šteje kot prekršek.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora izbrani ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani izbranega ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izbranega ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do izbranega ponudnika. Izbrani ponudnik svojemu računu oz. situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora izbrani ponudnik naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo in podizvajalčevo pisno izjavo, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

Če ni v razpisni dokumentaciji za določen ponudbeni dokument drugače določeno, se ponudbena dokumentacija v zvezi s sodelujočimi podizvajalci priloži v IS e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

3. VSEBINSKO TEHNIČNI OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je dobava pnevmatik z boljšim izkoristkom goriva in boljšim oprijemom na mokri podlagi (v nadaljevanju: dobava pnevmatik) za 2-letno obdobje (predvidoma od 1. 3. 2027 do 28. 2. 2029).

Količina pnevmatik, ki jih je naročnik opredelil v Excelovi tabeli z nazivom »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), je okvirna. Naročnik se ne zavezuje naročiti v ponudbenem predračunu določenega števila pnevmatik, pač pa v okviru svojih dejanskih potreb in razpoložljivih finančnih sredstev. V času veljavnosti pogodbe si naročnik pridržuje pravico naročati tudi pnevmatike v dimenzijah/hitrostnih razredih/indeksih nosilnosti, ki izrecno niso opredeljene v ponudbenem predračunu. V nobenem primeru vrednost vseh naročenih pnevmatik, ki so ali niso izrecno opredeljene v ponudbenem predračunu ne sme presegati skupne vrednosti iz 6. člena osnutka pogodbe (ta bo enaka skupni ponudbeni vrednosti v EUR z DDV izbranega ponudnika).

Za morebitno nedoseganje v razpisni dokumentaciji določenih količin pnevmatik naročnik ne bo odškodninsko ali kako drugače odgovoren.

3.1 Splošne zahteve naročnika

Ponujene pnevmatike morajo ustrezati vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije in ponudbenega predračuna. Kot dokazilo o ustreznosti ponujenih pnevmatik mora ponudnik za vsako ponujeno pnevmatiko (postavko iz ponudbenega predračuna) k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere izhaja, da ponujene pnevmatike izpolnjujejo zahteve iz razpisne dokumentacije. Kot ustrezno tehnično dokumentacijo bo naročnik upošteval tehnično dokumentacijo proizvajalca tipa vsake ponujene pnevmatike (certifikat, slika ali kopija iz kataloga proizvajalca) in/ali veljavno energijsko nalepko, izdano v skladu z Uredbo EU 2020/740. Tehnična dokumentacija vsake posamezne pnevmatike mora vsebovati najmanj podatek o dimenziji pnevmatike, hitrostnem razredu in indeksu nosilnosti ter energijski razred glede na izkoristek goriva in energijski razred glede na boljši oprijem na mokri podlagi. Tehnična dokumentacija naj bo za vsako ponujeno pnevmatiko ustrezno označena z zaporedno številko postavke iz ponudbenega predračuna, na katero se nanaša. Če določen podatek ni razviden iz tehnične dokumentacije proizvajalca ponujenih pnevmatik, mora ponudnik k ponudbi predložiti izjavo proizvajalca ponujenih pnevmatik, v kateri naj bo naveden manjkajoči podatek.

Naročnikove zahteve o uvrstitvi posamezne pnevmatike v energijske razrede glede na izkoristek goriva in energijske razrede glede na oprijem na mokri podlagi so razvidne iz Excelove tabele z nazivom »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«.

Vse ponujene pnevmatike morajo:

- biti homologirane za promet na območju EU,
- skladne z veljavnimi predpisi UNECE (najmanj R30 oziroma R54 in R117, glede na vrsto pnevmatike),
- dimenzijsko usklajene s priporočili E.T.R.T.O. (The European Tyre and Rim Technical Organization),
- biti označene z datumom proizvodnje (t.i. DOT koda, ki označuje teden in leto proizvodnje).

Ponudnik lahko ponudi pnevmatike z višjim indeksom nosilnosti oziroma z višjim hitrostnim razredom, kot je zahtevano v ponudbenem predračunu.

Vse ponudbe, katerih ponujene pnevmatike ne bodo zadostile vsem navedenim naročnikovim zahtevam, bodo obravnavane kot nedopustne. Enake zahteve veljajo tudi za pnevmatike, ki v ponudbenem predračunu niso izrecno opredeljene.

Naročnikove zahteve po uvrstitvi posameznih vrst pnevmatik so usklajene z določbami oz. cilji Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25), ki določa, da mora delež pnevmatik, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znašati najmanj 90 % števila vseh pnevmatik, pri čemer je naročnik pri načelu dostopnosti upošteval tudi načelo konkurenčnosti.

Če proizvajalec pnevmatik tekom veljavnosti pogodbe s trga umakne v ponudbenem predračunu ponujeno pnevmatiko, izbrani ponudnik o tem obvesti naročnikovega uslužbenca, ki oddaja posamezno naročilo in mu obenem predlaga zamenjavo za drugo pnevmatiko po enaki ceni. Izbrani ponudnik v tem primeru najprej ponudi pnevmatiko, ki je pri istem proizvajalcu nadomestila iz prodaje umaknjeno pnevmatiko. Če ta ustreza vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije, naročnik potrdi nadaljnjo dobavo nove pnevmatike. Če proizvajalec prvotno ponujene pnevmatike na trgu ni nadomestil z novo pnevmatiko, lahko izbrani ponudnik naročniku ponudi pnevmatiko drugega proizvajalca, vendar mora ta ustrezati vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije. Šele po potrditvi naročnika o ustrezni zamenjavi ponujenih pnevmatik iz ponudbenega predračuna lahko izbrani ponudnik dobavi nadomestne pnevmatike.

Zaželeno je, da ponudnik ponudi pnevmatike, ki so uvrščene v čim višji energijski razred glede na izkoristek goriva in v čim višji energijski razred glede na oprijem na mokri podlagi.

Za zimsko pnevmatiko se šteje pnevmatika, ki ima na bočnici trajno in čitljivo označeno eno izmed oznak M+S, M.S ali M&S ter obvezno tudi simbol gore s tremi vrhovi in snežinko (npr. 3PMSF), ki potrjuje izpolnjevanje zahtev glede zmogljivosti na snegu po veljavnem Pravilniku UNECE št. 117.V ponudbenem predračunu ponudnik NE SME ponuditi celoletnih pnevmatik.

Pnevmatike morajo biti ob vsaki posamični dobavi nove, nerabljene in ne smejo biti proizvedene več kot leto dni pred datumom vsake posamične dobave.

Ponudniki ne smejo ponuditi obnovljenih pnevmatik.

3.2 Naročanje in dostava naročenih pnevmatik, dobavni rok

Naročnik bo v obdobju veljavnosti pogodbe sukcesivno naročal pnevmatike skladno s svojimi potrebami. Dostava naročenih pnevmatik se bo vršila predvidoma na naslednje lokacije:

- Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
- Posebni finančni urad, Gospodinjska ulica 8, 1000 Ljubljana
- Finančni urad Ljubljana, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana,
- Finančni urad Brežice, Cesta prvih borcev 39a, 8250 Brežice,
- Finančni urad Celje, Aškerčeva ulica 12, 3000 Celje,
- Finančni urad Celje, Kidričeva ulica 36, 3000 Celje,
- Finančni urad Dravograd, Mariborska cesta 3a, 2370 Dravograd,
- Finančni urad Hrastnik, Log 9, 1430 Hrastnik,
- Finančni urad Kočevje, Ljubljanska cesta 10, 1330 Kočevje,
- Finančni urad Koper, Piranska cesta 2, 6000 Koper,
- Finančni urad Koper, Partizanska cesta 81, 6210 Sežana,
- Finančni urad Kranj, Koroška cesta 21, 4000 Kranj,
- Finančni urad Kranj, Spodnji plavž 6 c, 4270 Jesenice,
- Finančni urad Maribor, Tržaška cesta 49, 2000 Maribor,

- Finančni urad Murska Sobota, Slomškova ulica 1, 9000 Murska Sobota,
- Finančni urad Murska Sobota, Nemčavci 1d, 9000 Murska Sobota,
- Finančni urad Nova Gorica, Delpinova ulica 18b, 5000 Nova Gorica,
- Finančni urad Nova Gorica, Mednarodni prehod 2 b, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici,
- Finančni urad Novo mesto, Kandijska cesta 21, 8000 Novo mesto,
- Finančni urad Novo mesto, Obrežje 78, 8261 Jesenice na Dolenjskem,
- Finančni urad Postojna, Tržaška cesta 1, 6230 Postojna,
- Finančni urad Ptuj, Trstenjakova ulica 2a, 2250 Ptuj,
- Finančni urad Velenje, Kopališka cesta 2a, 3320 Velenje.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe lokacije dostave in števila lokacij v Sloveniji, na katere je treba dobavljati blago. Točna lokacija dostave v Sloveniji bo razvidna iz naročnikovega posamičnega naročila (lahko tudi naslov vulkanizerske delavnice).

Izbrani ponudnik dostavlja obvezno do vrat objekta na določeni lokaciji, na podlagi individualnega dogovora pa se vnos lahko vrši tudi do vrat skladišča.

Dobavni rok za pnevmatike na zalogi ne sme biti več kot 5 delovnih dni, za pnevmatike, ki niso na zalogi, pa največ 15 delovnih dni od prejema vsakokratnega naročila naročnika.

Dostava se lahko vrši z lastno dostavo ali preko dostavnih služb, pri čemer je strošek dobave oz. dostave že vključen v ceno pnevmatik.

Naročnikove pooblaščen osebe bodo pnevmatike iz ponudbenega predračuna naročale preko elektronske pošte neposredno pri izbranem ponudniku. V primeru potreb po pnevmatikah, ki izrecno niso opredeljene v ponudbenem predračunu, bo naročnikova pooblaščen oseba izbranemu ponudniku poslala povpraševanje, na podlagi katerega bo izbrani ponudnik naročniku izdelal in po elektronski pošti poslal ponudbo, v kateri bo obračunal ponujeni popust na redne cene iz njihovega tedaj veljavnega cenika, ki ga bo priložil ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico preveriti ustreznost cen iz cenika izbranega ponudnika s primerjavo cen primerljivih pnevmatik na slovenskem trgu. Če naročnik ugotovi, da ponujene cene bistveno odstopajo od običajnih tržnih cen, lahko od izbranega ponudnika zahteva dodatna pojasnila oziroma preveri možnost ponudbe primerljive pnevmatike po ugodnejši ceni.

3.3 Garancija

Garancijski rok za dobavljene pnevmatike je najmanj 12 mesecev od dneva dobave pnevmatik. Za dobavljene pnevmatike izda izbrani ponudnik garancijski list po vsaki dobavi. Če garancijski list ni izdan, se izdani e-račun šteje za garancijski list.

4. OBRAZEC »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE«

Naziv ponudnika: _____

Naslov: _____

IBAN: _____ ID št. za DDV: _____

Ponudbo oddajamo kot (označite/obkrožite 1 ali 2):

1. samostojni ponudnik
2. skupina ponudnikov, ki jo sestavljajo ponudniki, razvidni iz k ponudbi priloženih obrazcev ESPD.

Javno naročilo bomo izvedli (označite/obkrožite 1 ali 2):

1. brez podizvajalcev
2. s podizvajalci, ki so razvidni iz k ponudbi priloženih obrazcev ESPD in obrazcev »PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU – JN 44/2026 PNEVMATIKE«.

Skladno z zahtevami razpisne dokumentacije podajamo ponudbo, ki velja do 30. 4. 2027:

Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV	
Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV	
Odstotek (%) popusta na redne cene iz našega cenika za vse pnevmatike, ki niso navedene v ponudbenem predračunu	

Navodila ponudnikom:

Ponudnik v polje »Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV« in v polje »Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV« prepiše zneska, ki sta razvidna iz ponudbenega predračuna. Ponudnik v polje »Odstotek (%) popusta na redne cene iz našega cenika za vse pnevmatike, ki niso navedene v ponudbenem predračunu«, vpiše odstotek popusta, ki ga ponuja za vse nabave pnevmatik v dimenzijah, hitrostnih razredih in indeksih nosilnosti, ki niso navedene v ponudbenem predračunu. **Ponudnik mora za pnevmatike, ki niso navedene v ponudbenem predračunu, ponuditi popust na redne cene iz svojega veljavnega cenika. Ponujeni popust mora biti večji od 0 %.**

S predložitvijo obrazca »Predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« izjavljamo:

- da bo zgoraj ponujeni popust obračunan na redne cene iz tedaj veljavnega cenika ponudnika, ki bo priložen vsakokratni ponudbi, pri čemer si naročnik pridržuje pravico preveriti ustreznost cen na trgu;
- da sprejemamo vse pogoje in zahteve iz razpisne dokumentacije za javno naročilo JN 44/2026 PNEVMATIKE ter da vse ponujene pnevmatike ustrezajo zahtevam razpisne dokumentacije in ciljem Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25);
- da so vse ponujene pnevmatike:
 - o homologirane za promet na območju EU,
 - o skladne z veljavnimi predpisi UNECE (najmanj R30 oziroma R54 in R117, glede na vrsto pnevmatike),
 - o dimenzijsko usklajene s priporočili E.T.R.T.O. (The European Tyre and Rim Technical Organization),
 - o označene z datumom proizvodnje (t.i. DOT koda, ki označuje teden in leto proizvodnje).

5. PODATKI O SODELUJOČEM PODIZVAJALCU COOPERATING SUBCONTRACTOR'S DATA

Pri izvedbi javnega naročila z oznako JN 44/2026 PNEVMATIKE bomo sodelovali z naslednjim podizvajalcem

In the public contract performance No. JN 44/2026 PNEVMATIKE we shall cooperate with the following subcontractor:

Naziv podizvajalca Subcontractor's name		
Sedež podizvajalca (ulica, hišna številka, poštna št. in kraj) Subcontractor's full address (street, house number, postcode, city, state)		
Matična številka podizvajalca Registration number of the subcontractor		
Davčna številka podizvajalca VAT ID number		
Transakcijski račun Transaction Account (IBAN)		
Vrsta del, ki jih podizvajalec prevzema The part of the subject-matter that subcontractor shall perform		
Vrednost del, ki jih podizvajalec prevzema v tem javnem naročilu (vrednost se lahko opredeli v EUR z DDV ali v % od skupne ponudbene vrednosti)/ Value of this part of the subject-matter that subcontractor shall perform in this public tender (value can be defined in EUR with VAT or % of total offer value)	(npr. vrednost del _____ EUR z DDV ali _____ % od skupne ponudbene vrednosti)	
Kontaktna oseba podizvajalca (ime in priimek, tel. št., e-naslov) Subcontractor contact person (name and surname, tel. no., e-mail)		
Zakoniti zastopniki podizvajalca (ime in priimek, funkcija v družbi) Legal representatives of the subcontractor (name and surname, function in a company)		
Zahteva za neposredno plačilo od naročnika (označite DA ali NE)* Subcontractor's request for direct payment performed by the contracting authority (mark YES or NO)*	DA / YES	NE / NO

* Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo od naročnika in ne od ponudnika, potem mora podizvajalec izpolniti spodnje besedilo. S tem podizvajalec soglaša, da naročnik plača terjatev neposredno podizvajalcu namesto izvajalcu.

* If the subcontractor requests direct payment from the contracting authority, and not by the tenderer, then the subcontractor must fill in the following text below. With the following text the subcontractor agrees that the contracting authority shall directly pay them instead of the tenderer.

Podpisani _____ (ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca), ki zastopam zgoraj imenovanega podizvajalca, soglašam, da Finančna uprava Republike Slovenije plača namesto ponudniku neposredno nam, pri čemer ponudnikova obveznost do nas izhaja iz javnega naročila z oznako JN 44/2026 PNEVMATIKE. Vse ostale podrobnosti o obveznosti so opredeljene v tem obrazcu.

Signed _____ (name and surname of subcontractor's representative) represent _____ (name and address of the subcontractor's company) and as such agree that Ministry of finance, Financial Administration of the Republic of Slovenia shall settle the obligation directly with us instead of the tenderer and that the tenderer's obligation to us stems from the public contract No. JN 44/2026 PNEVMATIKE. All other details regarding the obligation are defined in this form.

Kraj in datum
Place and date

Podpis pooblaščenice osebe
podizvajalca
Signature of the subcontractor's
authorised person

Opomba: Ta obrazec mora biti predložen za vsakega sodelujočega podizvajalca.

Note: This form must be submitted for each participating subcontractor.

6. PRILOGA: VZOREC IZJAVE O NEKAZNOVANOSTI

IZJAVA

Spodaj podpisani/-a _____ (ime in priimek),

rojen/-a dne _____,

stanujoč/-a _____,

kot član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa oziroma oseba s pooblastili za zastopanje, odločanje ali nadzor pri gospodarskem subjektu

(naziv gospodarskega subjekta),

izjavljam pod kazensko in materialno odgovornostjo, da nisem bil/-a pravnomočno obsojen/-a za katero koli kaznivo dejanje iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) oziroma za primerljivo kaznivo dejanje po pravu druge države.

Ta izjava je namenjena izkazovanju neobstoja razloga za izključitev v postopku oddaje predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis:

Opomba: Vzorec služi zgolj kot vsebinski obrazec izjave. Če se uporablja kot dokazilo po četrtem odstavku 77. člena ZJN-3, mora biti podan v obliki in pred organom, kot to zahteva navedena določba.

7. OSNUTEK POGODBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije,
Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa mag. Janko Preac, v. d. generalnega direktorja
matična številka: 2482711000
ID št. za DDV: SI77695771
IBAN: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

Naziv in naslov dobavitelja: _____
ki ga/jo zastopa: _____ (ime in priimek, funkcija)
matična številka: _____
ID št. za DDV: _____
IBAN: _____
(v nadaljevanju: **dobavitelj**)

skleneta

Pogodbo št. C1620-27-000xxx

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik za sklenitev te pogodbe izvedel postopek javnega naročila, tj. odprti postopek, po 40. členu Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), njegovimi spremembami in dopolnitvami, javno naročilo pa je bilo objavljeno na portalu javnih naročil pod št. JN _____ z dne _____;
- je bil dobavitelj na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. _____ z dne _____, izbran kot najugodnejši ponudnik dobave novih zimskih in letnih pnevmatik z boljšim izkoristkom goriva in boljšim oprijemom na mokri podlagi;
- sklepata to pogodbo za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti.

2. člen

Predmet pogodbe je dobava novih zimskih in letnih pnevmatik z boljšim izkoristkom goriva in boljšim oprijemom na mokri podlagi.

Predmet pogodbe je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji za javno naročilo JN 44/2026 PNEVMATIKE z vsemi njenimi dopolnitvami, spremembami in naročnikovimi pojasnili ter odgovori, objavljenimi na portalu javnih naročil (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in na tej podlagi pripravljeni dobaviteljevi ponudbi v Excelovi tabeli z nazivom »Ponudbeni predračun – JN 44/2026 PNEVMATIKE« (v nadaljevanju: ponudbeni predračun ali dobaviteljeva ponudba). Vsi dokumenti so sestavni del te pogodbe. V primeru nasprotja med razpisno dokumentacijo in dobaviteljevo ponudbo, ima pri razlagi razpisna dokumentacija prednost pred dobaviteljevo ponudbo, razen če bi bilo upoštevanje dobaviteljeve ponudbe za naročnika ugodneje.

3. člen

Dobavitelj v času veljavnosti te pogodbe dobavlja pnevmatike na različne naročnikove lokacije po Sloveniji. Predvidene lokacije dostave so naslednje:

- Generalni finančni urad, Šmartinska cesta 55, 1000 Ljubljana,
- Posebni finančni urad, Gospodinjska ulica 8, 1000 Ljubljana
- Finančni urad Ljubljana, Davčna ulica 1, 1000 Ljubljana,
- Finančni urad Brežice, Cesta prvih borcev 39a, 8250 Brežice,
- Finančni urad Celje, Aškerčeva ulica 12, 3000 Celje,
- Finančni urad Celje, Kidričeva ulica 36, 3000 Celje,
- Finančni urad Dravograd, Mariborska cesta 3a, 2370 Dravograd,
- Finančni urad Hrastnik, Log 9, 1430 Hrastnik,
- Finančni urad Kočevje, Ljubljanska cesta 10, 1330 Kočevje,
- Finančni urad Koper, Piranska cesta 2, 6000 Koper,
- Finančni urad Koper, Partizanska cesta 81, 6210 Sežana,
- Finančni urad Kranj, Koroška cesta 21, 4000 Kranj,
- Finančni urad Kranj, Spodnji plavž 6 c, 4270 Jesenice,
- Finančni urad Maribor, Tržaška cesta 49, 2000 Maribor,
- Finančni urad Murska Sobota, Slomškova ulica 1, 9000 Murska Sobota,
- Finančni urad Murska Sobota, Nemčavci 1d, 9000 Murska Sobota,
- Finančni urad Nova Gorica, Delpinova ulica 18b, 5000 Nova Gorica,
- Finančni urad Nova Gorica, Mednarodni prehod 2 b, Vrtojba, 5290 Šempeter pri Gorici,
- Finančni urad Novo mesto, Kandijska cesta 21, 8000 Novo mesto,
- Finančni urad Novo mesto, Obrežje 78, 8261 Jesenice na Dolenjskem,
- Finančni urad Postojna, Tržaška cesta 1, 6230 Postojna,
- Finančni urad Ptuj, Trstenjakova ulica 2a, 2250 Ptuj,
- Finančni urad Velenje, Kopališka cesta 2a, 3320 Velenje.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe lokacije dostave in števila lokacij v Sloveniji, na katere je treba dobavljati blago. Točna lokacija dostave bo razvidna iz naročnikovega posamičnega naročila (lahko tudi naslov vulkanizerske delavnice).

Količina pnevmatik, ki jih je naročnik opredelil v ponudbenem predračunu, je okvirna. Naročnik se ne zavezuje naročiti v ponudbenem predračunu določenega števila pnevmatik, pač pa v okviru svojih dejanskih potreb in razpoložljivih finančnih sredstev. V času veljavnosti pogodbe si naročnik pridržuje pravico naročati tudi pnevmatike v dimenzijah/hitrostnih razredih/indeksih nosilnosti, ki izrecno niso opredeljene v ponudbenem predračunu. V nobenem primeru vrednost vseh naročenih pnevmatik, ki so ali niso izrecno opredeljene v ponudbenem predračunu ne sme presegati skupne vrednosti iz 6. člena pogodbe.

Za morebitno nedoseganje v razpisni dokumentaciji določenih količin pnevmatik naročnik ni odškodninsko ali kako drugače odgovoren.

4. člen

Dobavitelj zagotavlja, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih obveznosti ter da bo slednje opravil na najbolj ekonomičen način, pravilno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z veljavno zakonodajo oziroma predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

5. člen

Naročnik pnevmatike naroča sukcesivno in po elektronski pošti.

Dobavni rok za pnevmatike na zalogi ne sme biti več kot 5 delovnih dni, za pnevmatike, ki niso na zalogi, pa največ 15 delovnih dni od dneva prejema vsakokratnega naročila naročnika.

V primeru potreb po pnevmatikah, ki niso izrecno opredeljene v ponudbenem predračunu, bo naročnikova pooblaščenca oseba dobavitelju poslala povpraševanje, na podlagi katerega bo dobavitelj naročniku izdelal in po elektronski pošti poslal ponudbo, v kateri bo obračunal ____ % popust na redne cene iz njihovega tedaj veljavnega cenika, ki ga bo priložil vsakokratni ponudbi. Naročnik si pridržuje pravico preveriti ustreznost cen iz cenika dobavitelja s primerjavo cen primerljivih pnevmatik na slovenskem trgu. Če naročnik ugotovi, da ponujene cene bistveno odstopajo od običajnih tržnih cen, lahko od dobavitelja zahteva dodatna pojasnila oziroma preveri možnost ponudbe primerljive pnevmatike po ugodnejši ceni.

Če je več dobaviteljev oddalo skupno ponudbo, le-ti pa ponujajo enake pnevmatike po različnih cenah, bo naročnik kupil pnevmatiko pri tistemu dobavitelju, ki jo ponuja po najnižji ceni. Če je le-ta ne bo imel na zalogi, bo naročnik zahteval od katerega koli dobavitelja, ki so oddali skupno ponudbo, da tak izdelek dobavi po ceni najugodnejšega dobavitelja. Navedeni odstavek se nanaša na pnevmatike, ki niso izrecno opredeljene v ponudbenem predračunu.

Vse podatke o naročnikovih pooblaščenih osebah za naročanje in dobaviteljevih pooblaščenih osebah za sprejem naročil si pogodbeni stranki izmenjata ob sklenitvi pogodbe in v času veljavnosti pogodbe, če pride do sprememb v zvezi s tem.

Garancijski rok na vse dobavljene pnevmatike je najmanj 12 mesecev od dneva dobave pnevmatik. Garancijske liste za dobavljene pnevmatike izroči dobavitelj naročniku ob vsaki posamični dobavi. Pogodbeni stranki soglašata, da se v primeru neizročitve garancijskega lista za garancijski list šteje izdani e-račun.

6. člen

Pogodbene cene posameznih pnevmatik v EUR brez DDV in ponujeni popust so nespremenljivi za celotno obdobje veljavnosti pogodbe. Pogodbene cene morajo zajemati vso blago in storitve, ki so potrebne za izvedbo javnega naročila, vključno z vsemi stroški (npr. prevozni stroški, dobava ter ostale morebitne druge stroške, ki bi lahko kakor koli vplivali na končno ceno). Naročnik namreč v zvezi z izvedbo tega javnega naročila ne bo priznal nobenih drugih ali dodatnih stroškov. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo, morebitno povečanje stopnje DDV gre v breme naročnika.

Pogodbene cene se lahko v času veljavnosti pogodbe le valorizirajo, vendar v skladu z določbami Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) (v nadaljevanju: pravilnik). V tem primeru se pod pogoji, kot jih določa pravilnik, pri valorizaciji pogodbenih cen uporabi indeks cen življenjskih potrebščin. V primeru sprememb navedenega pravilnika oz. drugih predpisov, ki bi urejali področje valorizacije denarnih obveznosti, se spremembe izvedejo ob upoštevanju veljavnega pravilnika oz. veljavnih predpisov. Naročnik bo v tem primeru sklenil aneks skladno s 1. točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

Naročnik naroča pnevmatike, ki so izrecno opredeljene v dobaviteljevi ponudbi po pogodbenih cenah in to ne glede na ocenjene količine, vendar v okviru omejitev iz 4. odstavka tega člena. Naročnik si pridržuje pravico, da naroči tudi pnevmatike, ki izrecno niso opredeljene v ponudbenem predračunu oz. dobaviteljevi ponudbi, vendar v okviru omejitev iz 3. odstavka 5. člena in 4. odstavka tega člena te pogodbe.

Skupna ponudbena vrednost vseh pnevmatik, tj. pnevmatik, ki so in niso izrecno opredeljene v ponudbenem predračunu oz. dobaviteljevi ponudbi, znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo. V primeru povečanja stopnje DDV bremeni plačilo le-tega v celoti naročnika.

7. člen

Dobavitelj izstavi e-račun za dobavljeno blago v najkrajšem času po naročnikovem podpisu dobavnice. Dobavitelj izda e-račun naročnikovi organizacijski enoti, ki je pnevmatike naročila. Na e-računu mora biti naveden sklic na številko pogodbe, na podlagi katere se e-račun izstavlja.

Naročnik lahko nepravilno izstavljen e-račun zavrne v 10 dneh od dneva njegovega prejema. Naročnik je dolžan plačati račun v 30. dneh po prejemu pravilno izstavljenega računa oziroma skladno z veljavno zakonodajo, in sicer na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden na računu.

8. člen

Naročnik o morebitnih količinskih in/ali vidnih kakovostnih odstopanjih dobavljenih pnevmatik v roku 8 dni obvesti dobavitelja s pisnim reklamacijskim zapisnikom. Napake se odpravi v roku 8 dni od dneva prejema reklamacijskega zapisnika.

Kot dan dobave se v tem primeru šteje dan, ko je dobavitelj napako odpravil oz. dobavil pnevmatike brez napak.

Če napak ni možno odpraviti, je dobavitelj naročniku dolžan dobaviti druge pnevmatike, sicer lahko naročnik odstopi od pogodbe. V teh primerih je dobavitelj naročniku dolžan povrniti nastalo škodo. Za novo dobavljeno blago je dobavitelj dolžan izdati nov garancijski list, pri čemer garancija prične teči z dnem odprave napake.

xx. člen

/Opomba: Določbe navedene v tem delu bodo vključene v pogodbo le v primeru, če bo gospodarski subjekt nastopal skupaj s podizvajalci, v tem primeru se nadaljnji členi pogodbe ustrezno preštevilčijo. V nasprotnem primeru se ta del vzorca pogodbe, ki se nanaša na izvajanje storitev s podizvajalci, črta./

xx. člen

/Opomba: Določbe navedene v tem delu pogodbe se bodo ustrezno oštevilčile, če bodo vključene v pogodbo./

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika)

Dobavitelji, ki skupaj izpolnjujejo pogodbene obveznosti, odgovarjajo solidarno za pravilno izpolnitev pogodbenih obveznosti.

xx. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika brez podizvajalcev)

Dobavitelj, ki skupaj s podizvajalcem izpolnjuje pogodbene obveznosti, v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za njihovo pravilno izvedbo.

Dobavitelj mora v času veljavnosti pogodbe obvestiti naročnika o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in mu poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v 5 dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente o kontaktnih osebah in zakonitih zastopnikih novih podizvajalcev, izpolnjene obrazce

ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Kakršne koli spremembe podizvajalcev v času veljavnosti te pogodbe bodo možne le na podlagi naročnikovega soglasja. Predlagani novi podizvajalec bo moral predložiti ustrezne listine in izkazati izpolnjevanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati vsak podizvajalec, hkrati pa tudi tistih pogojev, ki jih je v ponudbi z dokazili izkazal podizvajalec, ki ga izvajalec namerava nadomestiti z drugim podizvajalcem.

Če naročnik ugotovi, da pogodbene obveznosti opravlja podizvajalec, ki ni bil naveden v ponudbi oz. ni vključen v izvedbo pogodbenih obveznosti na način, kot ga določa ta člen, ima naročnik pravico odpovedati to pogodbo.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri kogarkoli od podizvajalcev, ki opravljajo pogodbene obveznosti.

xx. člen

(člen se izloči iz besedila pogodbe, če gre za ponudbo samostojnega ponudnika brez podizvajalcev)

Dobavitelj s sklenitvijo te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi s strani dobavitelja potrjenega podizvajalčevega računa oz. situacije plača neposredno podizvajalcu. To velja v primeru, ko izvajalec pri izpolnitvi pogodbenih obveznosti sodeluje s podizvajalcem, podizvajalec pa je podal zahtevo za neposredno plačilo. Podizvajalec mora v tem primeru podati pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja. Dobavitelj mora k svojemu računu oz. situaciji priložiti podizvajalčev račun oz. situacijo, ki jo mora predhodno potrditi.

Če podizvajalec ni zahteval neposrednega plačila, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oz. dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila oz. te pogodbe. Opustitev predložitve pisnih izjav predstavlja prekršek.

9. člen

Niti dobavitelj niti naročnik nista odgovorna za neizpolnitev pogodbenih obveznosti zaradi okoliščin, katerih vzrok je izven nadzora posamezne pogodbene stranke in ga ni bilo mogoče pričakovati, se mu izogniti ali ga odvrniti. Zaradi višje sile se prestavijo roki za izpolnitev pogodbene obveznosti. Višja sila se ne upošteva, če neposredno prizadeta pogodbeni stranka o tem pisno ne obvesti druge pogodbene stranke takoj, ko je mogoče glede na naravo vzroka višje sile.

Če dobavitelj ugotovi, da bo z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti zamudil, je dolžan o tem naročnika nemudoma pisno obvestiti.

10. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru zamude katerega koli od rokov, ki so določeni v 5. členu te pogodbe, in niso posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dobavitelju obračuna pogodbeno kazen ob vsakokratni zamudi roka. Naročnik obračuna pogodbeno kazen za vsak zamujen dan v višini 1 % vrednosti posameznega naročila blaga v EUR z DDV, ki bi

moralo biti dobavljeno, vendar skupaj ne več kot deset odstotkov vrednosti blaga v EUR z DDV, ki bi moralo biti dobavljeno.

Dobavitelj je dolžan plačati odškodnino tudi za tisti del škode, ki presega obračunano pogodbeno kazen.

Naročnik izstavi dobavitelju bremepis za obračunano pogodbeno kazen. Če dobavitelj pogodbene kazni ne plača v roku, ki ga naročnik določi v bremepisu, si naročnik pridržuje pravico, da ob plačilu dobaviteljevega e-računa ne plača zneska, ki je naveden na dobaviteljevem e-računu, ampak zmanjšanega za znesek obračunane pogodbene kazni. Naročnik lahko to opravi večkrat do dokončnega poplacha obračunane pogodbene kazni.

Naročnik obračuna dobavitelju pogodbeno kazen po pisnem opominu, vendar se pogodbeni kazen ne glede na odposlani pisni opomin vselej obračuna od trenutka nastopa zamude roka, tj. ko bi dobavitelj v skladu z določbami te pogodbe moral svojo pogodbeno obveznost ustrezno izpolniti, pa do prenehanja zamude roka, tj. dokler dobavitelj pravilno ne izpolni svoje pogodbene obveznosti.

11. člen

Če dobavitelj pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti pride v stik z varovanimi podatki (osebni podatki, davčna tajnost, poslovna skrivnost, tajni podatki in ostali varovani podatki), jih je dobavitelj dolžan ohraniti kot zaupne in varovati ves čas, dokler naročnik ne poda navodil o nadaljnjem ravnanju z njimi (npr. vračilo, uničenje), oz. dokler je to potrebno v skladu s predpisi. Dobavitelj varovanih podatkov ne sme uporabiti v lastno korist ali v komercialne namene in jih ne sme brez vednosti in naročnikovega soglasja posredovati tretjim osebam.

Varovani podatki se lahko uporabijo le za namen, ki je izrecno določen s pogodbo oz. neposredno povezan z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje varovanih podatkov mora biti urejeno v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (v nadaljevanju: uredba), zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, zakonom o davčnem postopku in drugimi predpisi, ki urejajo področje varnosti varovanih podatkov.

Če obstaja možnost, da se dobaviteljevi delavci, ki bodo neposredno izvajali storitve po tej pogodbi, seznani z varovanimi podatki, bodo morali pred začetkom storitev podpisati izjavo o varovanju podatkov.

Dobavitelj lahko navaja naročnika v svojih referencah le ob predhodnem naročnikovem pisnem soglasju.

12. člen

Naročnikov skrbnik pogodbe je _____, e-naslov: _____, tel. _____.

Dobaviteljev skrbnik pogodbe je _____, e-naslov: _____, tel. _____.

13. člen

Če se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja, ali za opustitev obveznega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti, ali

za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda, ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik ob ugotovitvi domnevnega obstoja dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali ob obvestilu komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka začne z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena in z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

14. člen

Ta pogodba preneha veljati z odstopom od pogodbe katere koli pogodbene stranke, pri čemer je vzrok za odstop od pogodbe neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti. Pogodbena stranka mora najprej drugo pogodbeno stranko opozoriti na neizpolnjevanje oz. neustrezno izpolnjevanje pogodbenih obveznosti s pisnim opominom in jo pozvati, da v dodatnem roku pravilno izpolni svoje pogodbene obveznosti. Če pogodbeni obveznost ni izpolnjena v dodatnem roku in na način, kot to določa ta pogodba, lahko pogodbeni stranka drugi pogodbeni stranki pošlje pisno obvestilo o odstopu od pogodbe, ki učinkuje z dnem njegovega prejema, če ni drugače določeno v njem.

Ta pogodba preneha veljati tudi v primeru, če se uresniči razvezni pogoj. Razvezni pogoj se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti, katere vsebino opredeljuje drugi odstavek 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca, ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo. Če se v času veljavnosti pogodbe spremeni vsebina razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje, pogodbeni stranki soglašata, da se vsebina razveznega pogoja, kot je opredeljena v tem odstavku tega člena, nadomesti z vsebino razveznega pogoja, kot ga določa veljavni zakon, ki ureja javno naročanje. V tem primeru ni treba skleniti aneksa k pogodbi, razen če to zahteva veljavni zakon, ki ureja javno naročanje.

Naročnik lahko ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v vseh primerih iz 96. člena ZJN-3.

15. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, velja pa za 2-letno obdobje (predvidoma od 1. 3. 2027 do 28. 2. 2029, če bo pogodba podpisana do 1. 3. 2027, v nasprotnem primeru velja pogodba z dnem podpisa pogodbe) oz. do porabe pogodbene vrednosti iz 6. člena pogodbe (kar nastopi prej).

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se izvršijo v obliki pisnih aneksov, ki jih podpišeta obe pogodbeni stranki, razen v primerih, ko sta pogodbeni stranki s to pogodbo določili drugače. Pogodbeni stranki soglašata, da se lahko vse spremembe, ki se nanašajo na naslov oz. sedež pogodbenih strank, nazive in naslove finančnih uradov, številke transakcijskih računov, elektronskih naslovov, telefonskih števil in imen naročnikovih in izvajalčevih zakonitih zastopnikov, skrbnikov pogodb in kontaktnih oseb, izvedejo z obvestilom po e-pošti, pri čemer za takšne spremembe pogodbe ni treba skleniti aneksa k pogodbi.

Naročnik se zaveže k plačilom, ki zapadejo v obdobju veljavnega proračuna, nadalje pa, če bodo naročniku zagotovljena proračunska sredstva. Če proračunska sredstva ne bodo zagotovljena, preneha veljati pogodba z dnem prejema naročnikovega pisnega obvestila.

Če pogodbeni stranki določenega vprašanja nista uredili drugače v tej pogodbi, veljajo v teh primerih določbe Obligacijskega zakonika - OZ (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) ter drugi veljavni predpisi.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta sporazumno reševali morebitne spore, ki nastanejo v zvezi z izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti. Če spora ni mogoče rešiti sporazumno, o sporu odloči stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Pogodbeni stranki morata upoštevati tudi pravice in obveznosti, ki v pogodbi niso zapisane, so pa zapisane v vsebinsko-tehničnem opisu predmeta javnega naročila, ki je del razpisne dokumentacije in s tem tudi del te pogodbe.

Pogodba je elektronsko podpisana ali Pogodba je sestavljena v 3 enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 izvoda, dobavitelj pa 1 izvod. (Način podpisa izbereta naročnik in izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe).