REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE

Vojkova 1b, 1000 Ljubljana

T: 01 478 40 00
E: gp.arso@gov.si
www.arso.gov.si

Dokument je elektronsko podpisan.

Podpisnik:Gregor Sluga
Izdajatelj:Republika Slovenija
Št.certifikata:96 cb b5 cb 00 00 00 00 56 7f 49
Potek veljavnosti:14.10.2031
Čas podpisa:12:13, 05.11.2026
Ref.št. dokumenta:43006-15/2026/5

Številka: 43006-15/2026/5
Datum: 5. 11. 2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Nakup sistema video wall za potrebe meteorološke prognoze

POPRAVLJENA DOKUMENTACIJA

POSTOPEK NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K SODELOVANJU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) in skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti vas vabimo k oddaji ponudbe za javno naročilo ***nakup sistema video wall za potrebe meteorološke prognoze.***

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Podatki in naslov naročnika:
Ministrstvo za okolje in prostor
Agencija Republike Slovenije za okolje
Vojkova 1b
1000 Ljubljana
Slovenija
Davčna številka: 77436466

Oznaka javnega naročila: 43006-15/2026

Ponudba naj vključuje vse zahtevane elemente in sestavine za oddajo ponudbe skladno z navodili ponudnikom za pripravo ponudbe.

Naročnik mora ponudbo prejeti **do dne 16. 11. 2026 do 12. ure** v informacijski sistem e-JN.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 16. 11. 2026 ob 13. uri.**

mag. Gregor Sluga
namestnik generalnega direktorja

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. Pravna podlaga za oddajo javnega naročila

Postopki oddaje javnih naročil Agencije Republike Slovenije za okolje se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi postopek naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3.

2. Jezik v katerem mora ponudnik pripraviti ponudbo

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem jeziku, razen dokumentacije za ugotavljanje sposobnosti (poglavje 8. teh navodil) in za dokazovanje izpolnjevanja meril, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

3. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pojasnila v zvezi z njo

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je dostopna na naslovu: https://www.enarocanje.si/ oziroma na portalu javnih naročil. Odkupnine za dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ni.

Vse zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije v zvezi s predmetnim postopkom se posredujejo izključno preko portala javnih naročil. Vsi odgovori bodo objavljeni na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

Zahteve za dodatna pojasnila oziroma informacije lahko ponudniki naslovijo najkasneje do dne 10. 11. 2026 do 10. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pred potekom roka za prejem ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse bistvene spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik podal najkasneje dva (2) dni pred rokom za prejem ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko portala javnih naročil. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za prejem ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S spremembo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za prejem ponudb.

4. Način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Način predložitve ponudbe s strani ponudnika je opisan v Navodilih za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudbo odda uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajo ponudb. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16- odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le ta zavezujoča za čas, naveden

v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN (https://ejn.gov.si) najpozneje do roka določenega za prejem ponudb v povabilu k sodelovanju. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

5. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v informacijskem sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, se v informacijskem sistemu e-JN odpre zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

6. Odpiranje ponudb in pogajanja

Javno odpiranje ponudb poteka samodejno v informacijskem sistemu e-JN. Ob času, ki je določen za javno odpiranje ponudb, informacijski sistem e-JN odpre ponudbe, prikaže podatke o ponudniku in skupni ponudbeni vrednosti ter omogoči dostop do povzetka ponudbenega predračuna.

V primeru, da bodo vse prejete ponudbe nedopustne iz razloga, ker ponudbena cena presega naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik izvedel pogajanja. O pogajanjih bodo ponudniki obveščeni preko informacijskega sistema e-JN. Predmet pogajanj bo ponudbena cena. Natančnejši potek pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k pogajanjem. Ne glede na način izvedbe pogajanj bodo ponudniki predložili končno ponudbo v informacijski sistem e-JN.

7. Ponudba

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

1. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) – za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
2. Podatki o podizvajalcih (OBR-1) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci;
3. Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2) – v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo;
4. Podatki o partnerju v skupni ponudbi (OBR-3) – v primeru skupne ponudbe;
5. Ponudbeni predračun (OBR-4) - naložen v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun« (datoteka pdf);
6. Potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-5);
7. Specifikacije ponujenega predmeta naročila (OBR-6);
8. Dokazila iz točke 8. teh navodil.

Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ne bodo upoštevani in so lahko razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika.

Ponudba mora veljati najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb.

Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Ponudnik v sistemu e-JN (razdelek »Skupna ponudbena vrednost«) vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV in znesek DDV; znesek v EUR z DDV se izračuna samodejno. V primeru razlikovanja med podatki v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v ponudbenem predračunu (OBR-4) bo naročnik upošteval podatke v ponudbenem predračunu (OBR-4).

Ponudnik izpolni vse postavke predračuna, in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudniki prevzemajo vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z morebitnimi drugimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

8. Ugotavljanje sposobnosti

Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, hkrati pa mora ponudnik izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje za sodelovanje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena pri vsakemu zahtevanemu pogoju.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz sprejel ESPD, ki vključuje uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila. Navedbe v ESPD in dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom pozove ponudnike, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

V ESPD mora gospodarski subjekt navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobil z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov in podati soglasje za naročnikovo pridobitev dokazil. Ponudnik v ESPD v Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, pod točko B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, v zadnji okvir vnese EMŠO zakonitega zastopnika, katerega naročnik potrebuje za pridobitev podatkov e-Dosje.

Gospodarski subjekt naročnikov ESPD (datoteka XML) najprej shrani in nato uvozi na spletni strani portala e-JN (https://ejn.gov.si/espd) ter neposredno vnese zahtevane informacije in podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Način izpolnitve ESPD s strani gospodarskega subjekta je opisan v navodilih za uporabo ESPD na naslovu https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html. Odgovori na pogosta vprašanja so objavljeni na spletni strani Evropske komisije https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj elektronsko podpisan ali nepodpisan ESPD (datoteka XML) v razdelek »ESPD – ponudnik«. V primeru nepodpisanega ESPD se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan ESPD. Za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik,

podizvajalci) ponudnik naloži podpisan ESPD v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Elektronsko podpisovanje ESPD je omogočeno preko SIPASS (https://sicas.gov.si/CES-Sign/sign/sign.htm).

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 8.1. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predloži tudi sam. Naročnik si pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/).

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo oziroma z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Informacije o tem, katera dokazila je mogoče pridobiti v posamezni državi članici EU in kateri organ jih izdaja, so na voljo v aplikaciji e-Certis, ki je dostopna na spletni strani Evropske komisije (https://ec.europa.eu/tools/ecertis/).

Za ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točko 10. teh navodil. V primeru predložitve skupne ponudbe je potrebno upoštevati točko 11. teh navodil.

8.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu A: **Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami.**

2. Gospodarski subjekt ima na rok za oddajo ponudbe neplačane zapadle obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.**

3. Gospodarski subjekt na rok za oddajo ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: **Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.**

4. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

Dokazilo: ESPD – v delu C: **Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.**

5. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

   Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev.**

6. Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države izrečena globa za prekršek zaradi ugotovljenih najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu D: **Nacionalni razlogi za izključitev.**

7. Gospodarski subjekt je:
   - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
   - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
   - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

   Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v situaciji iz te podtočke.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD – za vse gospodarske subjekte v prijavi.

8.2. Pogoji za sodelovanje

Obrazci izjav za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za sodelovanje so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko ne smejo bistveno odstopati od priloženih obrazcev. V kolikor je starost dokumenta pomembna, je to izrecno navedeno pri posameznem dokumentu, ne glede na to pa velja, da morajo vsi predloženi dokumenti odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti ali predložiti zahtevanih dokumentov, mora predložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

Gospodarski subjekt lahko dokazuje izpolnjevanje pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji dobavljali opremo ali izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V tem primeru mora gospodarski subjekt v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva (npr. s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen) in za druge subjekte predložiti dokazila za izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti (točka 8. teh navodil).

8.2.1. Ekonomski in finančni položaj

1. Gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih pred izdajo dokazila oziroma pred rokom za prejem ponudb ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa. Datum izdaje dokazila ne sme biti starejši od trideset (30) dni pred rokom za prejem ponudb.

   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: **Druge ekonomske ali finančne zahteve**.
   IN
   Potrdilo banke za vsak transakcijski račun ali drugo dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja.

8.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za prejem ponudb, po pravilih stroke, pravočasno in kakovostno izvedel vsaj en (1) posel, predmet katerega je bila dobava, montaža in konfiguracija sistema video wall ali podobnega avdio video sistema ali video nadzornega sistema v vrednosti najmanj 45.000,00 EUR brez DDV.

   Kot podobni avdio video sistemi se štejejo interaktivne stenske površine (interaktivne table ali LED stene), projektorski sistemi, projekcijska platna s projektorji, veliki profesionalni LCD zasloni.

   Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj.

   Dokazila: ESPD - v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: **Za naročila blaga: Izvedba dobave blaga določene vrste**.
   IN
   Ustrezno število s strani naročnikov referenčnih poslov potrjenih referenc. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference gospodarskega subjekta (OBR-5) najmanj v zahtevanem številu referenc. Javni ali zasebni naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja (pravna) oseba oziroma samostojni gospodarski subjekt, ki je neodvisen od ponudnika (navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi).

2. Gospodarski subjekt mora v času garancijskega roka zagotavljati servisne storitve in tehnično podporo za vso opremo.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: **Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti**. *Če gospodarski subjekt navedeni pogoj izpolnjuje, v polje »Prosimo opišite jih« vpiše **»DA«**.*

9. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, določena na podlagi naslednjih meril:

a) **ponudbena cena (C)**,
b) **garancijski rok (R).**

Izbran bo ponudnik, ki bo ob izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na sledeči način:

S = C + R

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki. V primeru da bo več ponudnikov doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z nižjo skupno ponudbeno ceno v EUR z DDV. V kolikor bosta tudi v tem delu ponudbi enaki, bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika glede na čas oddaje ponudbe. Izbrana bo tista ponudba, ki je bila prej oddana v sistemu e-JN.

Naročnik bo merila upošteval na naslednji način:

a) Ponudbena cena (C) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 80 točk.

   Pri vrednotenju merila ponudbene cene se določi relativno razmerje med najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV (C_{min}) in ponudbeno ceno ocenjevanega ponudnika v EUR z DDV (C_p), izračunano na sledeči način:

   $C = 80 \times (C_{min} / C_p)$

b) Garancijski rok (R) – najvišje možno število točk pri tem merilu je 20 točk.

   Pri tem merilu se ocenjuje daljši garancijski rok od zahtevanega najmanj eno (1) letnega garancijskega roka.

   Pri vrednotenju merila garancijskega roka se upošteva enotni garancijski rok, ki ga ponudnik navede v ponudbenem predračunu (OBR-4), tako da ponudnik prejme:

   - 0 točk – za garancijski rok eno (1) leto;
   - 5 točk – za garancijski rok nad enim (1) do vključno dve (2) leti;
   - 10 točk – za garancijski rok nad dve (2) do vključno tri (3) leta;
   - 20 točk – za garancijski rok nad tri (3) leta.

   V primeru, da ponudnik v ponudbenem predračunu (OBR-4) ne navede garancijskega roka, ki ga ponuja, se upošteva eno (1) letni garancijski rok.

10. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1) ter priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

11. Skupna ponudba

V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi izpolnjevati vse pogoje iz točke 8.1. teh navodil. Vsak gospodarski subjekt v skupni ponudbi mora izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Posamezni gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo predložiti vse zahtevane dokumente, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev.

Pogoje iz točke 8.2. teh navodil lahko gospodarski subjekti izpolnjujejo skupaj oziroma mora pogoj izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, za tiste dejavnosti, ki jih bo dejansko izvajal, kakor je navedeno pri posameznem pogoju.

V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti obrazec Podatki o partnerju v skupni ponudbi (OBR-3).

V primeru, da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali

pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

12. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila z objavo odločitve na Portalu javnih naročil.

13. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za izvedbo predmeta javnega naročila. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe.

14. Pravica zahtevka za revizijo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih (10) delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 16110-7111290-XXXXXX26, pri čemer je XXXXXX številka obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, ki je podana v obliki JNXXXXXX/2026-SL1/01 oziroma JNXXXXXX/2026-EUe16/01. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo.

PODATKI O PODIZVAJALCIH

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

	Podizvajalec
Naziv	
Naslov	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)	
Transakcijski račun, odprt pri banki	
Zakoniti zastopnik	
Delež javnega naročila, ki ga prevzema	
Vrsta del/storitev, ki jih prevzema	
Neposredno plačilo (DA/NE)	

Datum: Podpis pooblaščene osebe:

_____ _____

Opomba: *V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, je potrebno zgornjo tabelo izpolniti za vsakega podizvajalca.*

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Podizvajalec _____

(naziv, naslov)

dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Agencija Republike Slovenije za okolje, za javno naročilo z oznako 43006-15/2026, katerega predmet je ***nakup sistema video wall za potrebe meteorološke prognoze***,

namesto ponudnika

_____

(naziv, naslov)

poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe podizvajalca: _____

PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Izjavljamo, da bomo kot vodilni partner pri izvedbi javnega naročila v skupni ponudbi sodelovali z naslednjim partnerjem:

	Partner
Naziv	
Naslov	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Kontaktna oseba (ime, priimek, tel. št., el. naslov)	
Transakcijski račun, odprt pri banki	
Zakoniti zastopnik	
Dela, ki jih prevzema partner v skupni ponudbi	
Udeležba partnerja v skupni ponudbi (%)	

Datum: Podpis pooblaščene osebe:

_____ _____

Opomba: *V primeru, da v skupni ponudbi nastopa več partnerjev, je potrebno zgornjo tabelo izpolniti za vsakega partnerja.*

P O N U D B E N I P R E D R A Č U N

za javno naročilo:

Nakup sistema video wall za potrebe meteorološke prognoze

PONUDNIK:

(naziv in naslov ponudnika)

I. PONUDBENA CENA

Ponudbene cene za opremo in storitve, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, tehničnimi specifikacijami ter določili pogodbe znašajo:

Zap. št.	**Predmet naročila** (v skladu s tehničnimi specifikacijami)	**Enota**	**Količina**	**Cena na enoto** v EUR brez DDV	**Skupna cena** v EUR z DDV
1.	Sistem video wall (*vključuje vso opremo iz točke 2.1. tehničnih specifikacij – video wall sistem oz. video stena – a) podtočka, video wall kontroler – b) podtočka, video zajemna kartica – c) podtočka, video izhodna/grafična kartica- d) podtočka in video wall programska oprema – e) podtočka)*	komplet	1		
2.	Montaža celotne opreme (vključno z montažnim in veznim materialom), programiranje in nastavljanje na lokaciji montaže, šolanje uporabnikov	komplet	1		
			Skupaj		

Skupna ponudbena cena vključuje vso opremo, vsa dela in vse stroške, ki so potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, med drugim morebitne popuste in rabate, vse stroške transporta do naslova naročnika, priklopa, konfiguracije, testiranj, potrošnega materiala, dokumentacije in vse morebitne druge stroške, ki bi lahko vplivali na ponudbeno ceno, ter morebitne spremembe cen na trgu v času trajanja pogodbe.

Ponudbene cene so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe.

II. GARANCIJSKI ROK /najmanj eno (1) leto/:

leto/i/a

S podpisom ponudbenega predračuna ponudnik jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov v ponudbi.

Veljavnost ponudbe je najmanj tri (3) mesece od roka za oddajo ponudb.

Številka ponudbenega predračuna:

Datum:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____

<u>Opomba</u>: Izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun (OBR-4) ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

POTRDILO REFERENCE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Naročnik referenčnega posla (naziv, naslov)	
Naziv referenčnega posla	
Izvajalec referenčnega posla (naziv, naslov)	
Vloga gospodarskega subjekta v referenčnem poslu (dobavitelj, partner, podizvajalec)	
Delež dobavitelja v % (v primeru skupnega posla)	
Vrednost referenčnega posla (v EUR brez DDV)	
Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je dobavitelj po pravilih stroke, pravočasno, kakovostno in v skladu s pogodbenimi določili izvedel naslednja dela	Opis:
Datum začetka in končanja posla	
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco	Ime in priimek: E-pošta: Telefon:
Podpis in žig naročnika referenčnega posla	V/na , dne Ime in priimek podpisnika: Podpis in žig:

<u>Opomba:</u> Iz potrdila reference mora biti razvidno izpolnjevanje pogoja iz točke 8.2.2, podtočka 1 navodil ponudnikom za pripravo ponudbe. Za vsako referenco gospodarski subjekt izpolni ločeno tabelo. Gospodarski subjekt mora predložiti v celoti izpolnjeno potrdilo reference najmanj v zahtevanem številu referenc.

SPECIFIKACIJE PONUJENEGA PREDMETA NAROČILA

Če ponujeni predmet naročila izpolnjuje posamezno zahtevano tehnično specifikacijo, lahko ponudnik skladnost samo potrdi. Če so ponujene tehnične specifikacije zmogljivejše od zahtevanih, jih ponudnik opiše. V primeru, da zahtevane tehnične specifikacije predvidevajo več možnosti, ponudnik opiše možnost, ki jo ponuja.

Ponudnik mora za spodaj navedeno opremo k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo (npr. prospekti, katalogi), iz katere je razvidno, da ponujena oprema (razen potrošnega materiala) ustreza opisom, zahtevam in karakteristikam iz tehničnih specifikacij, ki so navedene v spodnjih tabelah. Ponudnik naj v spodnji tabeli navede, v kateri priloženi tehnični dokumentaciji je razvidna zahtevana oziroma ponujena tehnična lastnost. Naročnik ne bo upošteval povezav do spletnih strani, lahko pa ponudnik posreduje izpis spletne strani (.pdf / .jpg dokument).

V primeru, da tehnična ali druga dokumentacija, s katero razpolaga ponudnik, ne vsebuje spodaj zahtevanega podatka oziroma podatek ni razviden, lahko ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo priloži izjavo, da ponujena oprema ustreza določeni zahtevani tehnični lastnosti.

a) **Sistem video wall**

Zap. št.	Zahtevane tehnične lastnosti	Ponujene tehnične lastnosti	Tehnična dokumentacija, ki potrjuje skladnost
1.	**Proizvajalec**		
2.	Velikost sistema: najmanj 3,64 x 1,37 m (širina x višina)		
3.	Velikost skupnega roba zaslonov oz. panelov: največ 2,9 mm		
4.	Profesionalni LCD zasloni – direct-view LED		
5.	Delovanje z oceno 24/7		
6.	Svetilnost: 500 cd/m^2		
7.	Video signali ali funkcionalno enakovredni vmesniki:		
	Vhodni video priključki: 1. Analogni: 1x VGA 2. Digitalni: 2x HDMI, 2x Display Port, 1x DVI		
	Izhodni video priključki: 1. Digitalni: 1x Display Port, 1x HDMI		
8.	Zagotovljeni vsi potrebni nosilci, konstrukcije, pritrdilni elementi in povezovalni materiali za montažo sistema ter priključno kablovje po tehničnih specifikacijah		

b) **Video wall kontroler**

Zap. št.	Zahtevane tehnične lastnosti	Ponujene tehnične lastnosti	Tehnična dokumentacija, ki potrjuje skladnost
1.	**Proizvajalec in model**		
2.	Šest rež PCIe Gen3 x8, ki ponujajo do 8 GB dvosmernega prenosa		

Zap. št.	Zahtevane tehnične lastnosti	Ponujene tehnične lastnosti	Tehnična dokumentacija, ki potrjuje skladnost
	podatkov		
3.	Procesor: Intel Core i5		
4.	Pomnilnik: 32 GB DDR5		
5.	Ethernet: 2x Intel Gigabit Ethernet priključek		
6.	Napajanje: ATX 500 vatov ali RPSU 500 vatov		
7.	Trdi disk: 240 GB SSD		
8.	Operacijski sistem: Windows 11		

c) **Video zajemna kartica**

Zap. št.	Zahtevane tehnične lastnosti	Ponujene tehnične lastnosti	Tehnična dokumentacija, ki potrjuje skladnost
1.	**Proizvajalec in model**		
2.	večkanalna HDMI video zajemna kartica		
3.	omogoča prenos vsaj v HD resoluciji (1920x1080)		

d) **Video izhodna/grafična kartica**

Zap. št.	Zahtevane tehnične lastnosti	Ponujene tehnične lastnosti	Tehnična dokumentacija, ki potrjuje skladnost
1.	**Proizvajalec in model**		
2.	4x izhod HDMI		
3.	Resolucija: 1920x1080		

e) **Video wall programska oprema**

Zap. št.	Zahtevane tehnične lastnosti	Ponujene tehnične lastnosti	Tehnična dokumentacija, ki potrjuje skladnost
1.	**Ime programske opreme**		
2.	Ustreza video wall kontrolerju, navedenem v točki 2.1, podtočka b) tehničnih specifikacij.		

Datum:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. Uvod

Urad za meteorologijo, hidrologijo in oceanografijo, ki deluje v okviru Agencije Republike Slovenije za okolje (ARSO) pripravlja in posreduje meteorološka opozorila in napovedi vremena, pomembnih za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Dobro izvedene naloge so namenjene državi, občinam in širši javnosti ter zagotavljajo pravočasno obveščanje v skladu s predpisi o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Vsak dan od 5. do 17. ure dežurni meteorolog v Sobi meteorološke prognoze pripravlja tekstovne in grafične vremenske napovedi, izdaja vremenska opozorila in opravlja druge operativne naloge, ki so pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami. Za izvajanje operativnih nalog dežurni meteorolog uporablja tri različne računalnike.

2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je tehnična nadgradnja sobe meteorološke prognoze z namenom povečanja preglednosti in optimizacija vsebin, ki jih dežurni meteorolog uporablja pri svojem delu. Soba meteorološke prognoze je na naslovu naročnika (Vojkova 1b, Ljubljana), v 4. nadstropju laboratorijskega prizidka.

Predmetno javno naročilo zajema:
- dobava opreme za video wall
- montaža dobavljene opreme, priklop in kalibracija
- usposabljanje uporabnikov za uporabo video wall sistema

2.1 Dobava opreme za video wall

Dobava opreme zajema:
- video wall oz. video stena v velikosti najmanj 3,64 x 1,37 m (širina x višina);
- priključno kablovje;
- nosilci za zaslone video wall sistema oz. video wall stene;
- video wall kontroler – 1 kos;
- video zajemna kartica – 1 kos;
- video izhodno / grafična kartica – 2 kosa;
- licenčna programska oprema za video wall sistem – 1 kos;

Tehnične lastnosti:

a) ***Video wall sistem oz. video stena:***
- velikost sistema: najmanj 3,64 x 1,37 m (širina x višina)
- velikost skupnega roba zaslonov oz. panelov: največ 2,9 mm
- profesionalni LCD zasloni – direct-view LED
- delovanje z oceno 24/7
- svetilnost: 500 cd/m^2
- sistem mora omogočiti priklop najmanj naslednjih video signalov ali funkcionalno enakovrednih vmesnikov:
  i. vhodni video priključki:
     - analogni: 1x VGA
     - digitalni: 2x HDMI, 2x Display Port, 1x DVI
  ii. izhodni video priključki:
     - digitalni: 1x Display Port, 1x HDMI.
- zagotovljeni vsi potrebni nosilci, konstrukcije, pritrdilni elementi in povezovalni materiali za montažo sistema
- nosilna konstrukcija mora omogočati natančno poravnavo posameznih elementov in mikro prilagoditve položaja

- vključeno vse potrebno signalno in priključno kablovje za povezavo prikazovalnega sistema z upravljalnim virom signala
- vključeno ustrezno število kablovja glede na ponujen sistem dolžine najmanj 20 m, ki omogočajo prenos slike ločljivosti najmanj 4K pri 50/60 Hz

b) ***Video wall kontroler (1 kos):***
- šest rež PCIe Gen3 x8, ki ponujajo do 8 GB dvosmernega prenosa podatkov
- procesor: Intel Core i5
- pomnilnik: 32 GB DDR5
- ethernet: 2x Intel Gigabit Ethernet priključek
- napajanje: ATX 500 vatov ali RPSU 500 vatov
- trdi disk: 240 GB SSD
- operacijski sistem: Windows 11

c) ***Video zajemna kartica (1 kos):***
- večkanalna HDMI video zajemna kartica
- omogoča prenos vsaj v HD resoluciji (1920x1080)

d) ***Video izhodna / grafična kartica (2 kosa):***
- 4x izhod HDMI
- resolucija: 1920x1080

e) ***Video wall programska oprema:***
- glede na ponujen video wall kontroler

2.2 Montaža dobavljene opreme, priklop, konfiguracija in kalibracija

Dobavitelj izvede:
- pripravo na montažo dobavljene opreme;
- montažo dobavljene opreme;
- programiranje;
- kalibriranje;
- priklop in integracija obstoječih računalnikov;
- konfiguracijo krmilnega sistema in uporabniških nastavitev.

Po zaključku montaže, priklopa, konfiguracije in kalibracije bo izveden preizkus delovanja video wall sistema:
- funkcionalni preizkusi;
- stabilnost sistema med vsakodnevnim delom;
- testno obdobje bo trajalo pet (5) neprekinjenih dni.

Med testnim obdobjem mora video wall sistem delovati brezhibno. O izvedenem preizkusu delovanja opreme se izdela poročilo.

V primeru, da bodo med tehničnim pregledom in preizkusom delovanja sistema ugotovljene napake in pomanjkljivosti, jih mora dobavitelj na lastne stroške odpraviti.

Montaža dobavljene opreme se izvede v Sobi meteorološke prognoze na sedežu naročnika (Vojkova 1b, Ljubljana), predvidoma na južno steno.

2.3 Usposabljanje uporabnikov za uporabo video wall sistema

Dobavitelj mora izvesti usposabljanje:
- dežurnih meteorologov za operativno uporabo video wall sistema;
- IT skrbnikov za administracijo.

Namen usposabljanja je seznanitev in uporaba novega sistema video wall.

Usposabljanje uporabnikov se izvede na sedežu naročnika (Vojkova 1b, Ljubljana).

2.4. Ostale zahteve

Naročnik in dobavitelj po sklenitvi pogodbe opravita uvodni sestanek in ogled sobe meteorološke prognoze. V nadaljevanju vsa komunikacija poteka elektronsko.

Dobavitelj mora pripraviti tudi načrt postavitve dobavljene opreme (tloris, razporeditev, napajanje, mreža).

Dobavitelj mora zagotoviti vse potrebno za brezhibno delovanje dobavljene opreme. Oprema mora vključevati vse komponente in ves potrebni potrošni material za takojšen začetek dela. Dobavitelj mora priložiti tudi celovita navodila za uporabo sistema video wall in programske opreme v slovenskem ali angleškem jeziku.

Za opremo mora dobavitelj zagotoviti garancijo za brezhibno delovanje za obdobje skladno s ponudbo, vendar pa najmanj za obdobje (1) leta.

Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v garancijski dobi bremenijo dobavitelja.

V času garancije mora biti naročniku neposredno ali preko dobavitelja zagotovljen brezplačen dostop do popravkov in nadgradenj sistemske programske opreme (gonilniki, firmware) in brezplačne storitve nadgradnje sistemske programske opreme s strani dobavitelja v primeru funkcionalnih težav ali v primeru ugotovljenih odstopanj od deklariranih lastnosti ponujene opreme.

Po preteku garancije, v času življenjske dobe oziroma vsaj deset (10) let od dneva dobave, mora biti naročniku neposredno ali preko dobavitelja zagotovljen brezplačen dostop do popravkov in nadgradenj sistemske programske opreme (gonilniki, firmware) in brezplačne storitve nadgradnje sistemske programske opreme s strani dobavitelja v primeru funkcionalnih težav.

Zahtevan čas popravila v garancijskem roku mora biti manjši od petnajst (15) dni vključno s transportom.

3. Časovnica

Predvideni roki izvedbe:

1. ***FAZA:*** Uvodne aktivnosti (uvodni sestanek, ogled sobe meteorološke prognoze), priprava načrta postavitve opreme ***– najkasneje v roku desetih (10) dni od sklenitve pogodbe.***
2. ***FAZA:*** Dobava opreme, montaža, priklop, kalibracija in konfiguracija ***- najkasneje v roku trideset (30) dni od sklenitve pogodbe.***
3. ***FAZA:*** Preizkus delovanja in odprava morebitnih napak, usposabljanje uporabnikov in končni prevzem ***– najkasneje v roku petinštirideset (45) dni od sklenitve pogodbe.***

Časovni načrt se lahko prilagodi po dogovoru med naročnikom in dobaviteljem, pod pogojem, da se ne poslabša kakovost izvedbe in ne preseže največjega dovoljenega roka, ki ga bo določil naročnik v pogodbi.

Naročnik: Ministrstvo za okolje in prostor Agencija Republike Slovenije za okolje Vojkova 1b 1000 Ljubljana ki jo zastopa mag. Joško Knez, v.d. generalnega direktorja	Podpisnik pogodbe: mag. Gregor Sluga, namestnik gen. dir.
Davčna št: 77436466	Datum:
Matična št.: 2632926000	Telefon: 01 478 40 00
Transakcijski račun: SI56 0110 0630 0109 972	E-pošta: gp.arso@gov.si

Dobavitelj: ki ga zastopa	Podpisnik pogodbe:
Davčna št.:	Datum:
Matična št.:	Telefon:
Transakcijski račun:	E-pošta:

skleneta naslednjo

P O G O D B O št.

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- se pogodba sklepa na podlagi izvedenega in oddanega javnega naročila po postopku naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil dne _____ z oznako _____;
- je naročnik z odločitvijo o oddaji naročila št. _____ z dne _____ izbral ponudbo dobavitelja kot najugodnejšo.

2. člen

Predmet pogodbe je **nakup sistema video wall za potrebe meteorološke prognoze.**

Predmet pogodbe je podrobneje določen v tehničnih specifikacijah naročnika in ponudbi dobavitelja št. _____ z dne _____ in specifikacijah ponujenega predmeta naročila, ki so priloge te pogodbe in njen sestavni del ter se izvaja na način, kot je določen v prilogah in pogodbi.

3. člen

Pogodba se sklepa za obdobje od sklenitve pogodbe do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti, vendar **najdlje za šestdeset (60) dni**.

Predvideni roki za izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s tehničnimi specifikacijami so:

- uvodne aktivnosti (uvodni sestanek, ogled sobe meteorološke prognoze), priprava načrta postavitve opreme – **najkasneje v roku desetih (10) dni od sklenitve pogodbe**.
- dobava opreme, montaža, priklop, konfiguracija in kalibracija – **najkasneje v roku trideset (30) dni od sklenitve pogodbe.**
- preizkus delovanja sistema in odprava morebitnih napak, usposabljanje uporabnikov in končni prevzem – **najkasneje v roku petinštirideset (45) dni od sklenitve pogodbe**.

Natančne roke za izvedbo posameznih del oziroma nalog, ki so predmet te pogodbe oziroma predmeta javnega naročila, bosta pogodbeni stranki dogovorili tekom izvajanja pogodbenih obveznosti.

V okviru trajanja te pogodbe se lahko v dogovoru med naročnikom in dobaviteljem rok izvedbe za posamezne pogodbene obveznosti spremenijo, pod pogojem, da se ne poslabša kakovost izvedbe.

4. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša brez DDV:

_____ EUR
(z besedo: _____),

z DDV v višini 22 % pa:

_____ EUR
(z besedo: _____),

Skupna pogodbena vrednost vključuje vso opremo, vsa dela in vse stroške, ki so potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, med drugim morebitne popuste in rabate, vse stroške transporta do naslova naročnika, priklopa, konfiguracije, testiranj, potrošnega materiala, dokumentacije in vse morebitne druge stroške, ki bi lahko vplivali na ponudbeno ceno, ter morebitne spremembe cen na trgu v času trajanja pogodbe.

Ponudbene cene so nespremenljive ves čas trajanja pogodbe. Pogodbena vrednost je podana DDP naročnik (Incoterms® 2020 – Delivery Duty Paid) z vključenim DDV.

5. člen

Dobavitelj mora v roku desetih (10) dni po sklenitvi pogodbe pripraviti načrt postavitve opreme.

6. člen

Dobavitelj je dolžan opremo, ki je predmet te pogodbe, dobaviti in izročiti naročniku na sedežu naročnika. Dobavitelj mora o nameravani dostavi opreme obvestiti naročnika pisno po pošti ali preko elektronske pošte vsaj pet (5) delovnih dni pred dostavo. Naročnik mora dostavo potrditi najpozneje v treh (3) delovnih dneh po prejemu obvestila. Naročnik opreme, ki ni bila najavljena ali katere dostava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Dobavljeno opremo mora dobavitelj na lastne stroške namestiti skladno s tehničnimi specifikacijami in izdelanim načrtom postavitve opreme. Namestitev dobavljene opreme vključuje tudi programiranje in nastavljanje na lokaciji montaže.

Dobavitelj mora skladno s tehničnimi specifikacijami izvesti še:

- kalibracijo;
- priklop in integracijo obstoječih računalnikov;
- konfiguracijo krmilnega sistema in uporabniških nastavitev;

- preizkus delovanja video wall sistema.

O izvedenem preizkusu delovanja opreme se izdela poročilo.

Dobavitelj mora skladno s tehničnimi specifikacijami izvesti tudi usposabljanje uporabnikov naročnika. Usposabljanje se izvede na sedežu naročnika, in sicer po uspešno izvedeni montaži, priklopu, konfiguraciji in kalibraciji.

7. člen

Dobavitelj mora poleg opreme naročniku izročiti še:
- pravilno izpolnjeno dobavnico;
- podpisane in potrjene garancijske liste;
- tehnično dokumentacijo,
- navodila za uporabo ter vzdrževanje
- drugo dokumentacijo v skladu s tehničnimi specifikacijami.

Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku.

8. člen

Končni prevzem se opravi z zapisnikom o prevzemu, ki ga podpišeta odgovorna predstavnika naročnika in dobavitelja. Končni prevzem se opravi, ko je:
- izdelan načrt postavitve opreme;
- pravilno izročena, količinsko in kakovostno ustrezna oprema, spremljajoči dodatki in listine;
- dobavljena oprema v celoti uspešno nameščena, priklopljena, konfigurirana, kalibrirana in deluje v skladu z vsemi tehničnimi in funkcionalnimi zahtevami, navedenimi v tehničnih specifikacijah;
- uspešno izveden preizkus delovanja;
- v skladu s tehničnimi specifikacijami izvedeno usposabljanje uporabnikov naročnika.

Naročnik lahko zavrne prevzem, če se ugotovi, da katerikoli del dobavljene opreme oziroma izvedena dela po vsebini in kakovosti ne ustrezajo zahtevam iz pogodbe in tehničnih specifikacij oziroma odstopajo od navedb v ponudbeni dokumentaciji dobavitelja. Enako velja, če je neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki mora biti skladno s to pogodbo in tehničnimi specifikacijami izročen naročniku.

Dobavitelj je dolžan ugotovljene napake, odstopanja in pomanjkljivosti na lastne stroške odpraviti nemudoma oziroma v primernem roku, ki ga določi naročnik.

Oprema, za katero se ugotovi, da odstopa od navedb v ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladna z določili te pogodbe in tehničnimi specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če je neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki mora biti priložen opremi. Zavrnitev mora biti ustrezno dokumentirana (na primer na dobavnici ali zapisniku o prevzemu).

9. člen

Dobavitelj je dolžan izstaviti račun v roku osmih (8) dni po končnem prevzemu.

Račun se mora sklicevati na številko pogodbe. Računu mora biti priložen zapisnik o prevzemu, kar je podlaga za plačilo.

Dobavitelj mora naročniku posredovati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. */velja samo v primeru, če ima dobavitelj sedež v Republiki Sloveniji/*

10. člen

Račun po tej pogodbi se plača po potrditvi predstavnika naročnika. Predstavnik naročnika mora račun potrditi ali zavrniti v roku osmih (8) dni po prejemu. Če predstavnik naročnika računa v osmih (8) dneh od prejema ne potrdi ali ga ne zavrne, se šteje, da je ta potrjen.

Naročnik je dolžan plačati račun v tridesetih (30) dneh od njegovega uradnega prejema na transakcijski račun dobavitelja. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu računa, ki je podlaga za plačilo. V primeru da je plačilni dan dela prost dan po zakonu oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se kot plačilni dan šteje naslednji delovni dan oziroma plačilni dan v sistemu TARGET2.

Naročnik ima sredstva za plačilo po tej pogodbi zagotovljena v proračunu Republike Slovenije na proračunski postavki 263216, NRP 2571-24-0001.

11. člen

Dobavitelj se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:
- pogodbene obveznosti izvajal pravočasno, strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- izvrševal pogodbene in garancijske obveznosti s strokovno usposobljenimi in pooblaščenimi kadri;
- zagotavljal popravila za vso opremo;
- izvrševal pogodbene obveznosti v korist in po navodilih naročnika;
- naročnika nemudoma pisno opozoril na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik se s podpisom pogodbe zavezuje, da bo:
- dobavitelju omogočil ogled sobe meteorološke prognoze, kjer bo nameščen video wall sistem;
- zagotovil sodelovanje predstavnikov naročnika pri izvajanju pogodbenih obveznosti;
- sproti obveščal dobavitelja o bistvenih spremembah, ki se nanašajo na izvajanje pogodbenih obveznosti;
- zagotovil ustrezno spremljanje in nadzor nad izvajanjem pogodbenih obveznosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko ves čas izvajanja pogodbe preverja kakovost in obseg realizacije izvedbe vseh pogodbenih obveznosti.

12. člen

Dobavitelj naročniku jamči, da:
- je dobavljena oprema nova, neuporabljena, deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- dobavljena oprema popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbene dokumentacije;
- bo naročnik na dobavljeni opremi ob izročitvi v posest pridobil lastninsko pravico;
- bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na opremo.

Jamstvo dobavitelja za skrite napake opreme in izvedenih storitev velja šest (6) mesecev po končnem prevzemu. Če se v tem roku pokažejo v prejšnjem odstavku našteta odstopanja ali napake, se okvarjena oprema nadomesti z novo. V kolikor dobavitelj v dogovorjenem roku ne nadomesti okvarjene opreme z novo, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru odstopa od pogodbe naročnik o tem pisno obvesti dobavitelja. V obvestilu navede lokacijo in čas, v katerem bo že dobavljena oprema na razpolago dobavitelju ter določi rok za vrnitev kupnine.

13. člen

Dobavitelj je dolžan varovati vse podatke, informacije in dokumente naročnika ter vse osebne podatke v skladu z veljavnim področnim zakonom o varstvu podatkov, do katerih bo imel dostop oziroma jih bo pridobil od naročnika tekom izvajanja pogodbenih obveznosti in jih brez soglasja naročnika ne sme uporabljati za lastne namene, razkriti tretjim osebam ali jih javno objavljati.

Obveznost varovanja se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi na čas po tem, razen če se stranki ne dogovorita drugače. Dobavitelj odgovarja za vso škodo, ki bi jo lahko oziroma jo je naročnik utrpel zaradi razkritja.

14. člen

Za opremo, ki je predmet te pogodbe, dobavitelj zagotavlja garancijo za brezhibno delovanje za obdobje _____ let/a. */skladno s ponudbo oziroma najmanj za obdobje enega (1) leta/*

Garancijski rok začne teči z dnem končnega prevzema s strani naročnika.

Za programsko opremo veljajo garancijski in licenčni pogoji, ki jih proizvajalec te opreme nudi za posamezne programske proizvode. Garancijski rok začne teči z dnem končnega prevzema s strani naročnika.

V garancijskem roku je dobavitelj dolžan na lastne stroške odpraviti vse napake in pomanjkljivosti ter zagotoviti nadomestne dele za opremo in zamenjavo kateregakoli elementa dobavljene opreme. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v garancijski dobi bremenijo dobavitelja.

Če je bila oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova z dnem zamenjave ali popravila opreme. Dobavitelj mora za takšno opremo izdati nov garancijski list.

V kolikor je za opremo zahtevano oziroma priporočeno redno vzdrževanje opreme s strani proizvajalca opreme, je to vzdrževanje v času garancije vključeno v pogodbeno ceno.

V času garancijskega roka mora dobavitelj naročniku zagotoviti brezplačno tehnično podporo po elektronski pošti ali telefonu v rednem delovnem času.

V garancijskem roku in v celotni življenjski dobi opreme oziroma najmanj deset (10) let od končnega prevzema opreme mora biti naročniku neposredno ali preko dobavitelja zagotovljen brezplačen dostop do popravkov in nadgradenj sistemske programske opreme (gonilniki, firmware) in brezplačne storitve nadgradnje sistemske programske opreme s strani dobavitelja v primeru funkcionalnih težav ali v primeru odstopanj od deklariranih lastnosti opreme.

15. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo za odpravo napak dobavljene opreme v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške.

V času garancijskega roka mora biti možna prijava napake oziroma pomanjkljivosti v režimu 24 ur x 7 dni preko spleta, elektronske pošte ali telefona. Dobavitelj mora napake odpraviti v roku petnajstih (15) dni od prijave napake oziroma v roku, ki ga dogovorita z naročnikom. V rok za odpravo napake je vključen tudi transport.

Če dobavitelj napake za strojno opremo ne odpravi v zgoraj navedenem roku, je naročniku dolžan zagotoviti najmanj enakovredno nadomestno opremo za čas odprave napake. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas popravila. Dobavitelj se zaveže, da bo v primeru, če napaka ne bo odpravljena niti v sporazumno podaljšanem roku oziroma če se bo enaka napaka na posamezni opremi ponovila najmanj trikrat, tako opremo zamenjal z najmanj enakovredno novo opremo. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake oziroma servisom v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja, vključno s stroški rezervnih delov in potrošnega materiala za popravilo.

Dobavitelj je dolžan vse prijavljene napake, ki nastanejo na opremi v času garancijskega roka, evidentirati in po zaključenem posegu naročniku pisno sporočiti datum in čas odprave napake, opis napake ter morebitna opažanja.

16. člen

Če dobavitelj po lastni krivdi ne izpolni pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ali zamuja z njihovo izpolnitvijo in naročnik zaradi kršitev odstopi od pogodbe, je dobavitelj dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je dobavitelj dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

V primeru, da naročnik zaradi neizpolnitve oziroma neustrezne izpolnitve ali zamude ne odstopi od pogodbe, je upravičen do pogodbene kazni za vsak dan zamude v višini 0,1 % pogodbene vrednosti z DDV, vendar največ do pet odstotkov (5 %) pogodbene vrednosti z DDV. Če škoda, ki je s tem nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, je dobavitelj dolžan plačati tudi razliko med pogodbeno kaznijo in višino nastale škode.

Če dobavitelj zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala večja škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik na stroške dobavitelja naroči nadomestno blago pri drugem gospodarskem subjektu.

Če naročnik prevzame predmet pogodbe po tem, ko je dobavitelj prešel v zamudo, ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračuna pri izplačilu dobavitelju oziroma v kolikor to ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku osem (8) dni od prejema.

V primeru da pride dobavitelj v zamudo zaradi višje sile, ki onemogoči izvajanje pogodbenih obveznosti v dogovorjenih rokih, je dolžan naročnika nemudoma pisno obvestiti, da so nastali razlogi višje sile, z izvajanjem pa nadaljevati takoj, ko ti razlogi prenehajo.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

17. člen

Izvajalec ima pravico do spremembe pogodbenih rokov v naslednjih primerih:
- dogodki, ki so posledica višje sile;
- začasna prekinitev izvajanja pogodbenih obveznosti izvajalca na zahtevo naročnika;
- naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora naročniku predlagati spremembo pogodbenega roka v pisni obliki z obrazložitvijo najpozneje v petih (5) dneh, ko izve za razlog, zaradi katerega se lahko rok spremeni, sicer izgubi pravico do spremembe roka. Sporazum o spremembi pogodbenega roka mora biti sklenjen v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

18. člen

Naročnik in dobavitelj imenujeta odgovorna predstavnika, ki skrbita za nemoteno izvajanje te pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika je _____, e-pošta _____.

Odgovorni predstavnik dobavitelja je , e-pošta .

Če katera od pogodbenih strank spremeni odgovornega predstavnika, mora o tem obvestiti nasprotno pogodbeno stranko.

19. člen

/se upošteva, če dobavitelj nastopa s podizvajalci/

Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe sodeluje podizvajalcem/i.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov neposredno plačuje podizvajalcem dela, ki jih bodo ti opravljali po tej pogodbi. Dobavitelj mora računu obvezno priložiti tudi predhodno potrjene račune podizvajalcev, ki so opravljali dela po tej pogodbi. *(v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo)*

Dobavitelj mora naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene dobave ali izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. *(v kolikor neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno)*

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred zamenjavo oziroma naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in zamenjavo oziroma naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Dobavitelj lahko zamenja oziroma naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Če naročnik ugotovi, da dobavo ali storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga dobavitelj ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del po tej pogodbi.

ALI

/se upošteva, če dobavitelj nastopa brez podizvajalcev/

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje predmeta pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev in priložiti soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Pred naknadno vključitvijo podizvajalca naročnik preveri izpolnjevanje pogojev in naknadno vključitev podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Dobavitelj lahko naknadno vključi podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora naročniku predložiti vse zahtevane podatke in dokumente. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del.

Če naročnik ugotovi, da dobavo ali storitve izvaja podizvajalec, o katerem ga dobavitelj ni obvestil na način, določen v tem členu, lahko odstopi od pogodbe. Naročnik lahko na kraju izvajanja del kadarkoli preveri osebe, ki opravljajo dela po tej pogodbi, te osebe pa so naročniku dolžne dati verodostojne podatke.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del po tej pogodbi.

20. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih (10) dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

22. člen

Sprememba ali dopolnitev te pogodbe se lahko izvrši le v obliki pisnega aneksa, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ob morebitni spremembi odgovornega predstavnika katere od pogodbenih strank ali transakcijskega računa dobavitelja zadostuje obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

23. člen

Če katera od pogodbenih strank bistveno krši določbe te pogodbe ali se kršitve ponavljajo, lahko vsaka pogodbena stranka po predhodnem pisnem opozorilu in primernem dodatnem roku za odpravo kršitve, razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, razveže s pet (5) dnevnim odpovednim rokom.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka sme naročnik po pisnem opozorilu razmerje, vzpostavljeno s to pogodbo, kadarkoli odpovedati z petnajst (15) dnevnim odpovednim rokom. V odpovedi mora naročnik jasno navesti razloge za odpoved.

V času odpovednega roka sta pogodbeni stranki dolžni v celoti poravnati vse medsebojne še odprte in nesporne obveznosti, ki izhajajo iz te pogodbe.

24. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

Odstop učinkuje naslednji dan od dneva, ko je naročnik odposlal odstop.

Dobavitelj ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljene storitve in dobave, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov dobavitelj.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz zgornjih razlogov utegnila nastati dobavitelju.

V primeru odstopa po drugi ali tretji alineji prvega odstavka tega člena se šteje, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe.

25. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

Morebitne spore, nastale v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev ni mogoča, je za rešitev spora pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

27. člen

Pogodba je podpisana elektronsko. / Pogodba je sestavljena v 4 (širih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, dobavitelj pa 1 (en) izvod.

/pogodba se ustrezno prilagodi v primeru skupne ponudbe/