DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Denis Perše
Izdajatelj certifikata: Republika Slovenija
Številka certifikata: 27 2c e2 22 00 00 00 00 56 7e 97 fe
Potek veljavnosti: 27.08.2029
Čas podpisa: 14:37, 05.11.2026
Št. dokumenta: 430-386/2026/2

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70
F: 01 300 56 20
E: gp.ursiks@gov.si
http://www.uiks.gov.si

Številka: 430-386/2026/2
Datum: 3. 11. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»DOBAVA KUHINJSKEGA PRIBORA ZA POTREBE UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ«

V S E B I N A

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe
6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

DOBAVO KUHINJSKEGA PRIBORA ZA POTREBE UPRAVE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

po naslednjih lokacijah:
- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna na Dolenjskem (ZPKZ DOB),
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig pri Ljubljani (ZPKZ IG),
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova 3, 3000 Celje (ZPMZKZ CE),
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper (ZPKZ KP),
- Oddelek ZPKZ Koper - Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica (ZPKZ KP – ODD NG),
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana - Dobrunje (ZPKZ LJ),
- ZPKZ Ljubljana – oddelek Novo Mesto, Jerebova 1, 8000 Novo mesto (ZPKZ LJ – ODD NM),
- ZPKZ Ljubljana – odprti oddelek, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana - Dobrunje (ZPKZ LJ – OO),
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor (ZPKZ MB),
- ZPKZ Maribor – oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota (ZPKZ MB – ODD MS),
- ZPKZ Maribor – oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju (ZPKZ MB – OO ROGOZA),
- Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče (PD RADEČE),
- Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (GU),
- Generalni urad – Center za izobraževanje in promocijo, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana – Dobrunje, (v nadaljevanju: uporabniki).

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava **kuhinjskega pribora** za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij.

Javno naročilo se bo oddalo za obdobje treh let, predvidoma od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe vrednosti pogodbe v primeru objektivno nepredvidenih okoliščin, ki jih kljub skrbnemu načrtovanju ni bilo mogoče vnaprej predvideti, zlasti zaradi sprememb v obsegu potreb posameznih uporabnikov, pod pogoji iz 95. člena ZJN-3. Spremembe ne smejo spreminjati splošne narave javnega naročila.
Naročnik si pridržuje pravico do podaljšanja veljavnosti pogodbe za največ štiri (4) mesece, če zaradi vloženih zahtevkov za pravno varstvo ali drugih objektivnih okoliščin, povezanih z izvedbo novega postopka javnega naročanja, ne bo mogoče pravočasno skleniti nove pogodbe.
Podaljšanje je dopustno le za čas, ki je nujno potreben za zagotovitev nemotene oskrbe, in v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev. Skupna vrednost dodatnih dobav v času podaljšanja ne sme preseči **40.000 EUR z DDV**.
Podaljšanje se uredi s pisnim aneksom k pogodbi.

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Artikli so navedeni v priloženi preglednici za posameznega uporabnika. Navedene količine so okvirne in ne zavezujejo naročnika.
Uporabniki bodo vrsto in količino blaga po pogodbi naročali glede na dejansko nastale potrebe in v okviru dovoljenih sredstev.

Za lažjo pripravo ponudbe je v obrazcih predračuna pri posameznih artiklih lahko naveden naziv izdelka, proizvajalca ali blagovne znamke. Takšna navedba predstavlja zgolj opredelitev zahtevane kakovosti, funkcionalnosti in drugih lastnosti predmeta naročila.
Ponudnik lahko ponudi tudi enakovreden artikel drugega proizvajalca oziroma druge blagovne znamke, če ta po kakovosti, tehničnih lastnostih, funkcionalnosti in namenu uporabe v celoti ustreza zahtevam naročnika.
Navedba **»ali enakovredno«** se uporablja skladno z 42. členom Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta ter 42. členom ZJN-3, ki dopuščata sklicevanje na blagovno znamko, tip, proizvajalca ali posebno poreklo izjemoma, kadar predmeta naročila ni mogoče opisati dovolj natančno in razumljivo z uporabo tehničnih specifikacij, pri čemer mora biti takšna navedba vedno dopolnjena z besedami **»ali enakovredno«**.
Če bo ponudnik ponudil enakovreden artikel, si naročnik pridržuje pravico, da pred izdajo odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika zahteva predložitev tehnične dokumentacije, deklaracije, kataloga, prospekta, vzorca ali drugega ustreznega dokazila, iz katerega bo mogoče preveriti, ali ponujeni artikel izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije.

Količine, navedene v ponudbenem predračunu (Excel tabela), so okvirne in predstavljajo ocenjene potrebe vseh uporabnikov za obdobje 36 mesecev. Dejanske količine se lahko povečajo ali zmanjšajo glede na število zaprtih oseb, porabo in obrabo posameznih artiklov. Navedene količine naročnika ne zavezujejo, saj bodo uporabniki blago naročali glede na dejanske potrebe in v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev.
Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi prodajni katalog oziroma cenik dodatnih artiklov s področja kuhinjskega pribora, ki niso vključeni v ponudbeni predračun. Katalog oziroma cenik lahko predloži v elektronski obliki ali navede spletno povezavo, na kateri je dostopen. Uporabniki bodo lahko naročali tudi te artikle ob upoštevanju ponujenega popusta, svojih dejanskih potreb in določil pogodbe.

Za presojanje dopustnosti ponudbe in primerjavo med ponudniki, bo naročnik upošteval skupno ponudbeno vrednost, katero ponudnik navede:
- v celotnem ponudbenem predračunu v excell tabeli, v stolpcu »skupna cena v EUR z DDV« in
- povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2).

1.2 Način naročanja

Posamezni uporabnik bo kuhinjski pribor naročal enkrat mesečno ali po potrebi na podlagi pisnega naročila (preko e-pošti ali na kakšen drug način). **Seznam referentov in trgovin ponudnik priloži k ponudbi.** Naročnik lahko z naročilnim listom dobi blago tudi v poslovalnici izbranega dobavitelja.

Dobavitelj bo naročeno blago dobavljal na lokacije uporabnikov v roku 30 dni po prejemu pisnega naročila. V primeru, da bo uporabnik sam prišel po blago v trgovino dobavitelja, bo blago prevzel takoj, če blaga ne bo na zalogi, ga dostavi dobavitelj v roku 30 dni.

Izbran dobavitelj bo dolžan dobavljati vse ponujene artikle iz ponudbenega predračuna v rokih opredeljenih v drugem odstavku te točke. V kolikor dobavitelj ne dobavi naročenega blaga v navedenih rokih, bo naročnik uveljavil kritni kup.

Če bo uporabnik pri dobavitelju naročal tudi druge artikle iz prodajnega asortimana dobavitelja, ki niso navedeni v ponudbenem predračunu in jih dobavitelj na dan naročila nima na zalogi in zaradi česar dobave ne bi mogel izvesti v rokih navedenih v drugem odstavku te točke, pa bosta uporabnik in

dobavitelj rok dobave dogovorila sporazumno sproti. V tem primeru rok dobave ne sme biti daljši od 45 dni.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov je dobavitelj dolžan naročnika takoj obvestiti, katerih artiklov ne more več zagotavljati in sporočiti, katere druge primerljive artikle bo lahko zagotavljal iz lastnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni.

Dobavitelj je dolžan reklamacijo za dobavljeno blago (napačna količina, dostava napačnega blaga, slaba kakovost) rešiti takoj, če pa to zaradi logističnih razlogov ni mogoče, pa najkasneje v treh delovnih dneh od prejema reklamacije. Vse stroške, nastale v vezi reklamacije nosi dobavitelj.

Preverjanje ponujenega blaga za kuhinjski pribor

Ponujeno blago mora biti primerno za profesionalno uporabo v kuhinjah, izdelki, namenjeni stiku z živili, pa morajo izpolnjevati zahteve veljavnih predpisov, ki urejajo materiale in izdelke, namenjene za stik z živili.
Ponudnik mora k ponudbi priložiti katalog ponujenega blaga v elektronski obliki, iz katerega morajo biti razvidne tehnične lastnosti ponujenih artiklov, ki omogočajo preverjanje njihove skladnosti z zahtevami naročnika.

Predvideni obseg dobav je podan v obrazcih predračuna v Excel tabeli, priloženega k tej razpisni dokumentaciji.

Ponudba mora zajeti vse artikle iz ponudbenega predračuna (tudi kjer je količina 0 ali prazno).

1.3. Variantne ponudbe

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil**.

Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Sestavni deli ponudbe

1. Izpolnjeni in podpisani podatki o ponudniku, priloga 1;
2. Izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun – »povzetek ponudbenega predračuna«, priloga 2, ter predračun v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije),
3. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
4. izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi, priloge 4, 4/1 in 4/2;
5. izpolnjena in podpisana izjava o zadostnih kadrovskih in tehničnih zmogljivostih, priloga 5;
6. podpisana izjava o izročitvi menice z menično izjavo, priloga 6;
7. podpisan ALI parafiran vzorec pogodbe, priloga 7;

8. Katalog ponujenega blaga, iz katerega so razvidne tehnične lastnosti ponujenih artiklov, ter prodajni katalog oziroma cenik dodatnih artiklov s področja kuhinjskega pribora ali spletno povezavo do njega.

Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni.

Vsi dokumenti so lahko elektronsko podpisani.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. (priloga 3)

2.1. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba za dobavo kuhinjskega pribora. Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo dosegel največje število točk po izvedenem ocenjevanju prejetih ponudb, po naslednjih kriterijih:

- **Cena – 90,00 točk**
  Ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno prejme 90,00 točk, ostali pa sorazmerno manj glede na ponudbeno ceno.

- **Odstotek popusta na dodatni cenik – 10,00 točk**

Ponudnik lahko za popust na uradni cenik (katalog) prejme največ 10 točk, za vsak % popusta dobi 1 točko (npr. za 5% popust 5 točk, za 10% in več pa 10 točk).

- Merilo: Ponudbena cena

Pri merilu ponudbena cena je mogoče pridobiti največ 90 točk. Točke se med ponudniki porazdelijo na podlagi naslednje formule:

$$\text{PONUDBENA CENA} = \frac{\text{NAJNIŽJA PONUDBENA CENA Z DDV}}{\text{PONUDNIKOVA CENA Z DDV}} * 90$$

- Merilo: popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja

Za vsak % popusta 1 točka (npr. za 5% popusta 5 točk, za 10 % popusta in več, pa 10 točk)

Možno je največ 100 točk.
Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba**, ki po vrednotenju po kriterijih** za izbiro najugodnejše ponudbe **doseže najvišji rezultat.**

V kolikor dva ali več ponudnikov doseže enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika z nižjo ceno.

Ponudbena cena

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih in sicer na največ dve decimalni mesti.

Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Vrednost posameznih postavk in skupna vrednost (brez in z DDV) mora biti zaokrožena samo na dve decimalki.

Ponudnik ponudi cene za vse artikle v ponudbenem predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Navodila za izpolnjevanje predračuna se nahajajo pri obrazcu predračuna. Ponudnik mora izpolniti vse postavke ponudbenega predračuna.

Ponudbeni predračun v prilogi 2 in ponudbeni predračun v Excel tabeli mora ponudnik podpisati in ponudbi priložiti tudi izvod predračuna v Excel tabeli.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga št. 2) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
Obrazec »Ponudbeni predračun v Excel tabeli « pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Za presojanje dopustnosti ponudbe in primerjavo med ponudniki, bo naročnik upošteval skupno ponudbeno vrednost, katero ponudnik navede:
- v celotnem ponudbenem predračunu v Excel tabeli, v stolpcu »skupna cena v EUR z DDV« in
- povzetku ponudbenega predračuna (priloga 2)

Ponudbeni predračun mora biti podpisan (lahko tudi elektronsko) - priloga 2.

Naročnik bo v času trajanja pogodbe posamezne izdelke kupoval po ceni na enoto mere, kot bo opredeljena v predračunskem obrazcu ponudbe izbranega ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času veljavnosti pogodbe glede na dejanske potrebe naroča tudi artikle, ki niso vključeni v ponudbeni predračun, vendar so po svoji naravi povezani s predmetom javnega naročila in so del rednega prodajnega programa izbranega dobavitelja.
Za navedene artikle veljajo cene iz vsakokrat veljavnega uradnega cenika dobavitelja, zmanjšane za odstotek popusta, ki ga je ponudnik navedel v ponudbi.
Ponujeni popust mora biti enoten za celoten relevantni asortiman in fiksen za celotno obdobje veljavnosti pogodbe. Morebitne spremembe cen iz uradnega cenika ne vplivajo na višino dogovorjenega popusta.
Ponudnik mora ponudbi priložiti prodajni katalog oziroma cenik dodatnih artiklov, veljaven na dan poteka roka za oddajo ponudb, v elektronski obliki ali navesti spletno povezavo, na kateri je katalog oziroma cenik dostopen.
Naročnik si pridržuje pravico, da dodatnega artikla ne naroči, če njegova cena, tudi ob upoštevanju ponujenega popusta, ni primerljiva s cenami istovrstnih artiklov na trgu.
Naročanje dodatnih artiklov je dopustno le v okviru predmeta, predvidene vrednosti in pogojev pogodbe ter ob upoštevanju določb ZJN-3.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom ki ga bo izbral v skladu z merilom iz razpisne dokumentacije, za obdobje predvidoma od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne najmanj za obdobje dvanajstih (12) mesecev od podpisa pogodbe. Za nadaljnji čas veljavnosti pogodbe pa se cene lahko spremenijo po preteku enega leta od sklenitve pogodbe.

V skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznostih, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) so cene eno leto fiksne. Dvig cen je možen po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov preseže 4 % vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe. Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa industrijskih proizvodov ponovno preseže 4 % vrednosti od zadnjega povišanja. Dvig cen lahko znaša največ 80 % povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov.

Uskladitev cen se bo opravila na ponudnikov pisni predlog z obrazložitvijo cen. Ponudnik bo v pisnem predlogu zapisal cene kot so opredeljene v osnovni ponudbi ter nove cene izdelkov, ki upoštevajo dovoljeno višino uskladitve. Naročnik bo potrdi cenik z novimi cenami šele po preveritvi povišanja indeksa cen industrijskih proizvodov ter pravilnosti izračuna novih cen blaga. S strani naročnika potrjen cenik začne veljati prvi dan naslednjega meseca.

Smiselno enako velja tudi za znižanje cen.

2.2. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.3. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 1. 3. 2027. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.4. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.5. Rok in način predložitve ponudbe ter informacije o odpiranju ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 7. 12. 2026 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **7. 12. 2026** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbenega predračuna - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem Ponudbenem predračunu, naloženem v razdelku »Drugi dokumenti« (upoštevajoč odpravo morebitnih računskih napak).

2.6. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.7. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s sedmim odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.8. Pouk o pravnem sredstvu

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala e – Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:
- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:
- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X
IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL ((XXXXXX - številka objave javnega naročila, LL- leto).

2.9. Pojasnila razpisne dokumentacije

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na **portal javnih naročil** pravočasno, to je do 23. 11. 2026 do 10:00 ure.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2.10 Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s petim odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot

poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakonu o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.11 Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.
Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

2.12 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v četrtem odstavku 89. člena ZJN -3.
Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s petim odstavkom 89. členom ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.
Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb, skladno s prvo alinejo k točke osmega odstavka 77. člena ZJN -3, zahteva predstavitev posameznih ali vseh artiklov iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije ali vzorce, z namenom preverjanja ustrezne kvalitete. Vzorci ponujenih artiklov morajo biti brezplačni.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Ponudbo se izloči kot nedopustno tudi, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta *je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.*

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILA:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

4. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

DOKAZILA:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

7. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

8. Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če izvaja več kot 10% vrednosti naročila.

DOKAZILO:
Predložen obrazec »ESPD«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1 sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju iz točke 3. 1. 8 teh navodil.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk (od 1 do 8), mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1 Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter,

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru, da bo ponudnik nastopal s podizvajalci, ponudnik predloži še:

- Ponudnik mora predložiti seznam podizvajalcev s katerimi bo izvajal dela, z navedbo, katera dela bodo izvajali podizvajalci. Ponudnik bo lahko podizvajalce zamenjal le v soglasju z naročnikom.
  Dokazilo: Izjava glede podizvajalcev (priloga št. 4)

- Izjavo ponudnika o pooblastilu naročnika, da ta na podlagi potrjenega računa plačuje podizvajalcem, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo.
  Dokazilo: Izjava o neposrednih plačilih podizvajalcem (priloga št. 4/1)

- Ponudnik mora predložiti podpisano »Soglasje podizvajalca« k izvajanje neposrednih plačil, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo.
  Dokazilo: Soglasje podizvajalca (priloga št. 4/2)

- Podizvajalčevo podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev.
  Dokazilo: ESPD

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogo 1 (podatki o ponudniku) ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti podpisano *Izjavo o izročitvi menice z menično izjavo* (priloga 6), s katero izjavlja, da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročil bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5% ponudbene vrednosti z DDV.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, katera mora biti veljavna še 30 dni po preteku pogodbenega razmerja, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti v roku 8 dni od podpisa pogodbe.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, z zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami, v dogovorjeni kvaliteti ali količini in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

6. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo po uspešno zaključenem postopku javnega naročanja z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za dobavo kuhinjskega pribora, katere osnutek je sestavni del razpisne dokumentacije (priloga 7). Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku najpozneje v petih (5) dneh od njenega prejema.

Denis Perše
generalni direktor

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 2

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Na osnovi razpisne dokumentacije za javno naročilo po odprtem postopku za dobavo kuhinjskega pribora, dajemo ponudbo kot sledi:

št. sklo	**KUHINJSKI PRIBOR**	EUR z DDV
1	kuhinjski pribor za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij	

- **Popust**

Odstotek popusta na dodatni cenik znaša _____%

- **Garancijski rok**

Izjavljamo, da na dobavljeno blago nudimo garancijski rok _____ let (minimalno 2 leti).

Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (vsaj do vključno 1. 3. 2027).

<u>Obvezni prilogi:</u>

- Izpolnjen ponudbeni predračun v elektronski obliki (Excel tabela).
- Prodajni katalog oziroma cenik dodatnih artiklov s področja kuhinjskega pribora v elektronski obliki ali navedba spletne povezave, na kateri je katalog oziroma cenik dostopen.

Kraj in datum:

_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 3

PODATKI O LASTNIŠKIH DELEŽIH IN POVEZANIH DRUŽBAH na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)

Podatki o ponudniku:

Firma oz. naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
ID za DDV:	

Lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; *za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva*):

Ustanovitelji:	
Družbeniki:	
Tihi družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Drugi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 4

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo *(ustrezno obkroži in dopolni):*

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz petega odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

_____

žig _____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Kraj in datum:

_____

žig _____
(ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za dobavo kuhinjskega pribora izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;

- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
  - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
  - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.

- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: ***(ustrezno obkrožiti)***

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.

b) NE ZAHTEVA neposerednega plačila s strani naročnika.

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira ali natisne v več izvodih. V primeru več sklopov, se podatki glede udeležbe podizvajalca navedejo za vsak sklop posebej, v katerem je udeležen podizvajalec.

Kraj in datum:

_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:
_____

_____
žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

Priloga 5

IZJAVA O ZADOSTNIH TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

Izjavljamo, da ima naše podjetje zadostne tehnične in kadrovske zmogljivosti za izpolnitev javnega naročila, kar dokazujemo s:

- **priloženim seznamom trgovin,**
- **priloženim seznamom kontaktnih oseb po trgovinah** (referenti, ki bodo sprejemali naročila),
- **priloženim seznamom pooblaščenih oseb za dostavo blaga na posamezne lokacije.**

POTRDITEV ODZIVNEGA ČASA

- Potrjujemo, da bomo blago dostavljali na lokacije uporabnika v roku 30 dni od dneva pisnega naročila.
- Potrjujemo, da lahko naročnik s pisnim naročilom dobi blago v naših trgovinah.

Kraj in datum:

_____

žig

_____

(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 6

IZJAVA O IZROČITVI MENICE Z MENIČNO IZJAVO

Izjavljamo, da bomo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za dobavo kuhinjskega pribora za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, naročniku izročili bianco menico s pooblastilom (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5 % ponudbene vrednosti sklopa oz. sklopov z DDV za katerega oz. katere bomo izbrani, in jo predložili v roku 8 (osmih) dni od dneva sklenitve okvirnega sporazuma.

Kraj in datum:

_____

Žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 7

Vzorec pogodbe mora ponudnik **podpisati** ALI parafirati s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem.

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana
ki ga zastopa: Denis Perše, generalni direktor
ID za DDV: SI26731622
matična št.: 5888093000
TRR: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____
(naziv in naslov ponudnika)
ki ga zastopa: _____
ID za DDV: _____
matična št.: _____
TRR: _____
(v nadaljevanju: dobavitelj)

sta sklenila naslednjo

POGODBO ZA DOBAVO KUHINJSKEGA PRIBORA št. C2031-26-090212

Uvodna določba

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku, skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št._____, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo kuhinjskega pribora za potrebe Uprave Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, dobavitelj pa je bil izbran.

Pogodba se sklepa za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029 oz. do porabe pogodbene vrednosti.

Naročnik se zavezuje zagotavljati sredstva za plačilo pogodbenih obveznosti do 31. 12. 2027, za preostalo obdobje veljavnosti pogodbe pa pod pogojem, da bodo za prevzemanje in plačevanje obveznosti zagotovljena proračunska sredstva v skladu z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Naročnik si pridržuje pravico do podaljšanja veljavnosti pogodbe za največ štiri (4) mesece, če zaradi vloženih zahtevkov za pravno varstvo ali drugih objektivnih okoliščin, povezanih z izvedbo novega postopka javnega naročanja, ne bo mogoče pravočasno skleniti nove pogodbe.
Podaljšanje je dopustno le za čas, ki je nujno potreben za zagotovitev nemotene oskrbe, in v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev. Skupna vrednost dodatnih dobav v času podaljšanja ne sme preseči 40.000 EUR z DDV.
Podaljšanje se uredi s pisnim aneksom k pogodbi.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-386/2026/2 z dne 3. 11. 2026,

vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudba dobavitelja št. _____z dne_____.

Predmet pogodbe

3. člen

Predmet javnega naročila je dobava kuhinjskega pribora za vse ZPKZ, PD Radeče in Generalni urad.

Blago bodo naročali naslednji uporabniki:
- Zavod za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje, Linhartova 3, 3000 Celje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob, Slovenska vas 14, 8233 Mirna na Dolenjskem,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ig, Na Grad 25, 1292 Ig pri Ljubljani,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana - Dobrunje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana – odprti oddelek, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana – Dobrunje,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana – oddelek Novo Mesto, Jerebova 1, 8000 Novo mesto,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper, Ankaranska cesta 3, 6000 Koper,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Koper - oddelek Nova Gorica, Pod vinogradi 2, 5000 Nova Gorica,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor, Vošnjakova 16, 2000 Maribor,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor - oddelek Murska Sobota, Sodna ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Maribor - oddelek Rogoza, Na pristavo 22, 2204 Miklavž na Dravskem Polju,
- Prevzgojni dom Radeče, Pot na Brod 23, 1433 Radeče,
- Generalni urad, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,
- Generalni urad – Center za izobraževanje in promocijo, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana - Dobrunje (v nadaljevanju: uporabniki).

Obveznosti naročnika

4. člen

Naročnik se zavezuje da:
- bo naročal blago sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami,
- bo poravnal svoje obveznosti plačila v dogovorjenem roku.

Obveznosti dobavitelja

5. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v skladu z razpisno dokumentacijo in svojo ponudbo dobavljal blago uporabnikom navedenim v tretjem členu te pogodbe.

Dobavitelj se tudi obvezuje, da bo spoštoval vse zaveze z izjavami, ki so bile sestavni del razpisne dokumentacije in sestavni del dobaviteljeve ponudbe.

Plačilni pogoji

6. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša _____EUR z DDV oziroma _____EUR brez DDV.

Predvidene količine blaga so okvirne in naročnika ne zavezujejo k njihovemu naročilu. Dobavitelj je dolžan zagotavljati dobave v skladu z dejanskimi naročili uporabnikov in določili te pogodbe.
Uporabniki bodo naročali le tiste vrste in količine blaga, ki jih bodo dejansko potrebovali in v okviru dovoljenih sredstev.

Cene za blago iz te pogodbe so opredeljene v ceniku, ki je priloga št. 1 te pogodbe.

V primeru nepredvidenega izpada proizvodnje oziroma prodaje posameznih pogodbenih artiklov ali v primeru prenehanja proizvodnje pogodbenih artiklov je dobavitelj dolžan naročniku zagotoviti nemoteno oskrbo ali dobaviti drug primerljiv artikel iz lastnega proizvodnega ali prodajnega programa po pogodbeni ceni.

Način spreminjanja cen med trajanjem pogodbe je določen v razpisni dokumentaciji.

7. člen

Uporabniki lahko pri dobavitelju naročajo tudi dodatne artikle s področja kuhinjskega pribora, ki niso vključeni v pogodbeni predračun, vendar so vsebinsko povezani s predmetom javnega naročila. Za te artikle dobavitelj zagotavlja popust v višini ___ % od cen iz vsakokrat veljavnega uradnega cenika.

Dogovorjeni odstotek popusta je enoten za celoten relevantni asortiman in fiksen za celotno obdobje veljavnosti pogodbe. Naročanje dodatnih artiklov je dopustno le v okviru predmeta, vrednosti in pogojev pogodbe ter ob upoštevanju določb ZJN-3

8. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo dobavitelj uporabnikom izstavljal e-račun za dobavljeno blago enkrat mesečno na podlagi mesečnega zbirnika. E-račun za prejšnji mesec se izstavlja v prvih petih delovnih dneh začetega meseca. Obvezna priloga k e-računu je naročilo uporabnika in podpisana dobavnica.

Izvajalec naročniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Naslov: Beethovnova 3, 1000 Ljubljana
E-naslov: gp.ursiks@gov.si
Identifikacijska št.: SI 26731622
Matična št.: 5888093000
Transakcijski račun (IBAN): 01100-6300109972

BIC banke (SWIFT): BSLJSI2X

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Uporabnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. _____

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

V kolikor uporabnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

Kakovost blaga

9. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bo pogodbene dobave opravil pravilno in kvalitetno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi s področja prodaje potrošnega materiala. Kakovost blaga mora ustrezati standardom za kvaliteto in predpisom, veljavnim v Republiki Sloveniji in mora biti opremljena z ustreznimi certifikati.

Dobavitelj bo dobave blaga po tej pogodbi opravljal s strokovno usposobljenimi delavci.

10. člen

Kakovost blaga mora ustrezati:

- ponujenim artiklom, razvidnim iz priloge št. 1,
- veljavnim standardom in
- podatkom iz uradnih prospektov proizvajalcev.

Izdelki morajo biti originalno pakirani in označeni. Uvoženi artikli morajo imeti deklaracijo v slovenskem jeziku.

Embalaža, ki jo dobavitelj uporablja za promet blaga, je njegova last, razen če je embalaža vračunana v ceno blaga (nepovratna embalaža).

Dobavitelj za dobavljeno blago zagotavlja garancijski rok v trajanju, navedenem v ponudbi, vendar najmanj dve (2) leti od izročitve blaga.

Določila dobave

11. člen

Dobavitelj bo naročeno blago dobavljal na lokacije uporabnikov v roku največ do 30 dni po prejemu pisnega naročila oz. glede na potrebe uporabnika lahko tudi v daljšem roku.

Naročnik lahko z naročilnim listom dobi blago tudi v poslovalnici dobavitelja (priloga št. 2).

12. člen

Prevzem blaga izvaja skrbnik pogodbe posameznega uporabnika. Ob prevzemu se opravi količinski prevzem blaga, ki se potrdi s podpisom dobavnice.

Če se pregled blaga opravi v navzočnosti obeh pogodbenih strank, mora skrbnik pogodbe posameznega uporabnika ugotovljene očitne napake navesti v zapisniku in ga nemudoma izročiti dobavitelju. Če se pregled ne opravi v navzočnosti obeh pogodbenih strank, mora naročnik dobavitelja o ugotovljenih očitnih napakah obvestiti najpozneje v treh (3) dneh po opravljenem pregledu.

Dobavitelj odgovarja tudi za skrite napake, ki se pokažejo v šestih (6) mesecih od izročitve blaga, pod pogojem, da naročnik dobavitelja o ugotovljeni napaki pisno obvesti v osmih (8) dneh od njenega odkritja. Dobavitelj je dolžan reklamacijo rešiti takoj, če to zaradi logističnih razlogov ni mogoče, pa najpozneje v treh (3) delovnih dneh od prejema reklamacije. Vse stroške, povezane z odpravo napake oziroma zamenjavo blaga, nosi dobavitelj.
Zaradi neustrezne embalaže lahko naročnik embalažno enoto zavrne.

13. člen

Uporabnik bo blago naročal mesečno oziroma po potrebi pri referentih dobavitelja (priloga št. 2) po elektronski pošti.

Dobavitelj se zavezuje, da bo blago, ki je predmet te pogodbe izročal uporabniku v njegovo razpolaganje skupaj s pripadajočo dokumentacijo.

Dobavitelj je dolžan:
- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih določil predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika,
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju dobav, na katere lahko vpliva dobavitelj,
- ščititi interese naročnika.

Pogodbena kazen

14. člen

V kolikor dobavitelj naročniku ne dobavi blaga v pogodbenem roku, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 10‰ (promilov), za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10% (procentov) od vrednosti nepravočasno dobavljenega blaga.
Če je škoda, ki jo je naročnik utrpel večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Če naročnik ugotovi nestrokovno ali nekvalitetno opravljanje dobav oziroma da dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav, ima pravico odpovedati pogodbo.

Dobavitelj je naročniku dolžan povrniti vso škodo, ki jo je utrpel zaradi odpovedi pogodbe, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za opravljanje dobav določil nov dobavitelj.

15. člen

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenega blaga, ima dobavitelj pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Skrbniki in kontaktne osebe

16. člen

Krovni skrbnik pogodbe na strani naročnika je Vanja Vurcer Gosar, tel. št. 01 300 5641, skrbnik pogodbe na strani dobavitelja je_____, ki bo uporabniku dosegljiv na tel. št._____, na elektronskem poštnem naslovu: _____

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika na Generalnem uradu je

Skrbnik posameznega uporabnika na Generalnem uradu – Centru za izobraževanje in promocijo je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavodu za prestajanje kazni zapora Dob je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavodu za prestajanje mladoletniškega zapora in kazni zapora Celje je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavod za prestajanje kazni zapora Ig je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavod za prestajanje kazni zapora Koper je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavod za prestajanje kazni zapora Koper – oddelek Nova Gorica je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavodu za prestajanje kazni zapora Ljubljana je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavodu za prestajanje kazni zapora Ljubljana – oddelek Novo Mesto je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavodu za prestajanje kazni zapora Maribor je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavodu za prestajanje kazni zapora Maribor, Oddelek Murska Sobota je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Zavodu za prestajanje kazni zapora Maribor, Odprti oddelek Rogoza je

Skrbnik pogodbe posameznega uporabnika v Prevzgojnem domu Radeče je
(posamezni skrbniki bodo določeni ob podpisu pogodbe)

V primeru spremembe skrbnika pogodbe ali kontaktne osebe zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi pogodbeni stranki.

Kritni kup

17. člen

V primeru, da ponudnik ne bo zagotovil dobave na način, kot je to zahtevano s to pogodbo, se bo štelo, da dobavitelj ne izpolnjuje prevzete obveznosti.

V primeru kršitve 12. člena te pogodbe bo naročnik dobavitelju isti dan na stroške dobavitelja nemudoma izvedel kritni kup.

Kritni kup bo naročnik izvedel tako, da bo naročeno in nedobavljeno oz. zavrnjeno blago kupil na prostem trgu po dnevnih cenah, ponudnik pa mu mora povrniti razliko v ceni med tako kupljenim blagom in svojo ponudbeno ceno, na podlagi katere je bil izbran kot najugodnejši, manipulativne stroške v višini 5% od vrednosti izvedenega kritnega kupa in pogodbeno kazen v višini 100,00 EUR.

Za potrebe kritnega kupa lahko naročnik pri nadomestnem dobavitelju dobavi tudi nadomestne istovrstne proizvode.

Naročnik bo ponudniku (ki ni dobavil ustreznega blaga) izstavil račun skladno z določili tega člena, tako izstavljen račun pa se obvezno pobota z zbirno mesečno fakturo za dobavljen material v preteklem mesecu.

V kolikor pa izbrani dobavitelj v preteklem mesecu ni dobavil nobenega blaga oz. znesek dobavljenega blaga ne zadošča za pobot, pa bo naročnik izdan račun iz naslova kritnega kupa poravnal z unovčitvijo bianco menice dobavitelja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Odpovedni rok, odstop od pogodbe in prenehanje

18. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:
- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- bo dobavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, o katerih ne bo obvestil naročnika ali s podizvajalci, katere bo naročnik zavrnil zaradi neizpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:
- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,

- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,

- če dobavitelj med izvajanjem dobav uporabnikom večkrat dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, s čimer je bil dobavitelj predhodno seznanjen,

- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga,

- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,

- če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tej pogodbi.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje petega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

Reševanje sporov

19. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, se uporablja Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo).

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

20. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Razvezni pogoj

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,

- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
- v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.
V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Končne določbe

22. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

23. člen

Pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.
Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po dva (2) izvoda.

Številka:
Datum: Datum: _____

NAROČNIK
Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij

Denis Perše
generalni direktor

DOBAVITELJ

Priloge:

- cenik – priloga št. 1
- seznam poslovalnic in referentov – priloga št. 2