Oznaka javnega naročila: 4/2026-MV

Hydrovod d.o.o.,
družba za komunalno dejavnost
Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje
Telefon : +386 18938 170, Telefaks: +386 18938 184
Elektronski naslov: hydrovod@hydrovod.si
(v nadaljevanju "naročnik")

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

MONITORING PITNE VODE
IN
MONITORING ODPADNE VODE IZ ČISTILNIH NAPRAV ZA PRIPRAVO PITNE VODE
v nadaljevanju »storitve«

po postopku: naročila male vrednosti
(47. člen Zakona o javnem naročanju)

November 2026

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Spoštovani,

Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost, Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje (v nadaljevanju: naročnik) na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15,s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZJN-3) vabi zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil predložijo svojo ponudbo na način, kot je določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v roku, ki je določen v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil.

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila za javno naročilo »MONITORING PITNE VODE IN MONITORING ODPADNE VODE IZ ČISTILNIH NAPRAV ZA PRIPRAVO PITNE VODE« sestavljajo naslednji dokumenti:

1 NAVODILA IN POGOJI
2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE S PRILOGAMI
3 OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Kot sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI na https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html .

Za kakršnakoli pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi z naročilom potencialni ponudniki zaprosijo oz. zastavijo vprašanje na Portalu javnih naročil: http://www.enarocanje.si/ najpozneje do datuma in ure, ki je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na Portalu javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik ne bo odgovarjal na komentarje. Ravno tako naročnik ne bo odgovarjal na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, ki ne bodo zastavljena na Portalu javnih naročil ali pa bodo zastavljena po izteku postavljenega roka.

Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bomo posredovali na Portalu javnih naročil **najpozneje en (1) dan pred rokom za prejem ponudb** pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

Ponudbo je potrebno oddati, skladno z navodili iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, do dneva in ure kot je določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na Portalu javnih naročil in v informacijskem sistemu e-JN.

S spoštovanjem,

Antun Gašparac, univ. dipl. inž. grad., direktor

1 NAVODILA IN POGOJI

I. SPLOŠNO

1. **Naročnik tega javnega naročila je Hydrovod d.o.o., družba za komunalno dejavnost,** Ljubljanska c. 38, 1330 Kočevje.

2. Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil.

3. **Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.**

4. Za oddajo predmetnega javnega naročila se izvede postopek oddaje naročila male vrednosti po 47. členu ZJN-3.

5. Prepovedana so vsa dejanja, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. Prepovedano je vsakršno lobiranje v postopku oddaje javnega naročila.

6. Predmet naročila je razdeljen na dva sklopa. Ponudnik lahko ponudbo odda zgolj za enega ali za oba sklopa naročila, pri čemer mora za vsak sklop, za katerega odda ponudbo, ponuditi izvedbo za celoten obseg sklopa. Naročnik v okviru posameznega sklopa ne bo sprejemal delnih ponudb. Prav tako naročnik ne bo upošteval morebitnega pogojevanja ugodnosti z dodelitvijo večjega obsega naročila (vsak sklop se vrednoti posebej).

7. **Naročnik bo za vsakega od sklopov upošteval le ponudbe, ki upoštevajo razpisano varianto. Drugih variant naročnik ne bo upošteval.**

8. **Ponudnik, ne glede na izid tega postopka oddaje javnega naročila, krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in predložitvijo njegove ponudbe**.

9. Naročnik bo ob upoštevanju relevantnih določb ZJN-3 in določil te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za posamezen sklop naročila izbral enega – najugodnejšega ponudnika, s katerim bo na podlagi šestega odstavka 48. člena ZJN-3 sklenil okvirni sporazum in na njegovi osnovi naročal storitve iz posameznega razpisanega oz. dodeljenega sklopa naročila.

10. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v **slovenskem jeziku**. Če bo ponudnik predložil katerikoli dokument v tujem jeziku, lahko naročnik zahteva prevod takega dokumenta na stroške ponudnika.

11. Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi morajo biti v evrih (EUR) in se bodo tako tudi ocenjevali.

II. ZAKONSKA PODLAGA ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:

- Zakon o javnem naročanju /ZJN-3/ (Ur.l. RS, št. 91/2015 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami in dopolnitvami),

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja /ZPVPJN/ (Ur.l. RS, št. 43/2011 s spremembami in dopolnitvami),
- Obligacijski zakonik /OZ-UPB1/ (Ur.l. RS, št. 97/2007-UPB1, 30/2010 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12),
- vse spremembe navedenih predpisov ter vsa ostala zakonodaja in podzakonski predpisi, ki urejajo javna naročila in področja pogodbenih razmerij,
- vsi predpisi, tehnični normativi in standardi, veljavni v Republiki Sloveniji, ki urejajo področje predmeta konkretnega javnega naročila.

III. SODELUJOČI GOSPODARSKI SUBJEKTI

1. Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.

2. Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov, pri čemer v vsakem primeru ponudniki v skupini naročniku odgovarjajo solidarno.

   Ponudnik v sistemu e-JN označi, da gre za skupno ponudbo ter v obrazcu ponudbe (obrazec 3.1: Ponudba) navede vse ponudnike v skupni ponudbi, področje dela, ki ga posamezni ponudnik v skupini prevzema, ter odstotek udeležbe v ponudbi skupine.

   Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, v obrazec 3.1 navedejo tudi eno izmed pravnih oseb oz. enega od ponudnikov v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

   V primeru neskladja med vpisom gospodarskih subjektov v skupni ponudbi v sistemu e-JN in v obrazcu 3.1, se bo štelo, da velja vpis v obrazcu 3.1.

3. V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik oz. partner, naročnik pa bo pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila zahteval predložitev ustreznega zavezujočega akta o skupnem nastopanju pri izvedbi naročila, ki bo moral minimalno vsebovati naslednje določbe:
   - navedbo vseh sodelujočih partnerjev pri izvedbi naročila;
   - deleže ponudnikov oz. partnerjev v % ter natančna navedba vrste in obsega storitve ter odgovornosti, ki jih bo prevzel posamezni partner;
   - imenovanje nosilca posla oziroma vodilnega partnerja, ki skupino partnerjev v skupni ponudbi zastopa;
   - pooblastilo vodilnemu partnerju za zastopanje skupine in za komunikacijo z naročnikom;
   - pooblastilo vodilnem partnerju za podpis pogodbe o izvedbi naročila;
   - določbo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev do naročnika;
   - navedbo, da (vsak) gospodarski subjekt, ki je partner skupne ponudbe, sprejema vse obveznosti iz dogovorov med vodilnim partnerjem in naročnikom;
   - določbo o načinu plačila preko vodilnega partnerja;
   - izjavo, da so vsi partnerji seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;

- določila za primer spremembe oz. zamenjave prvotnega člana skupine, pri čemer je taka zamenjava mogoča izključno v primeru nasledstva (v celoti ali delno nasledstvo po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo ali pripojitvijo) in pod pogojem, da drug partner v celoti izpolnjuje pogoje iz te dokumentacije in pri njem ni izkazanih razlogov za izključitev v skladu s to dokumentacijo;
- določila za primer postopka insolventnosti nad enim od članov skupine, pri čemer je nadaljevanje izvedbe naročila mogoče le, če preostali partnerji prevzamejo vse obveznosti insolventnega partnerja ob doslednem izpolnjevanju pogojev iz te dokumentacije in neobstoju razlogov za izključitev iz te dokumentacije
- rok trajanja akta.

4. V primeru skupne ponudbe morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi izkazati, da zanje ne obstaja katerikoli razlog za izključitev iz XVII. razdelka teh Navodil in pogojev. Prav tako mora vsak posamezni gospodarski subjekt, ne glede na obseg storitev, ki jih prevzema v ponudbi, izkazati, da izpolnjuje pogoj za sodelovanje pod zaporedno št. 1 »ekonomski in finančni položaj« iz razdelka XVII. teh Navodil in pogojev, ostale pogoje za sodelovanje iz istega razdelka pa za obseg storitev, kot jih prevzema v ponudbi oz. v skladu s posameznim postavljenim pogojem in napotkom iz razdelka XVII. teh Navodil in pogojev. Vsak gospodarski subjekt v skupini mora v ta namen predložiti izpolnjen obrazec 3.3: podatki gospodarskem subjektu in izjavo za ponudnika ter, skladno z navedbami pri pogoju št. 3 tehnična in strokovna sposobnost XVII. razdelka teh Navodil in pogojev, tudi ustrezen obrazec 3.5 seznam referenc, če bo referenca njegova.

5. Naročnik bo iz postopka izločil skupno ponudbo v primeru, da se izkaže, da je katerikoli izmed ponudnikov v skupini pred ali med postopkom javnega naročanja, glede na izvedena ali neizvedena dejanja, v enem od položajev iz točk 1 do 5 razdelka XVII. teh Navodil in pogojev, če ponudnik ne bo izpolnjeval pogoja št. 1 »ekonomski in finančni položaj« iz istega razdelka ali če skupina ne bo izkazala izpolnjevanje vseh pogojev za sodelovanje kot je določeno v predhodni točki. Tudi pri obravnavi skupne ponudbe bo naročnik ravnal v skladu z devetim, desetim in enajstim odstavkom 75. člena ZJN-3.

6. Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
   - samostojni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudnik,
   - vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe,
   - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
   - podizvajalci podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnji podizvajalci v podizvajalski verigi,
   - drugi subjekti v skladu z 81. členom ZJN-3, če gospodarski subjekt uporablja njihovo zmogljivost.

   Neobstoj razlogov za izključitev je potrebno enako izkazati ne glede na to, za katerega od sklopov je ponudba dana.

   Glede izkazovanja neobstoja razlogov za izključitev in morebitnega uveljavljanja popravnega mehanizma se upoštevajo določbe iz razdelka XVII. teh Navodil in pogojev.

7. Pri ponudbi mora biti na ravni sklopa, za katerega je dana ponudba, izkazano izpolnjevanje vseh pogojev za sodelovanje kot so določeni v skladu z XVII. razdelkom teh Navodil in pogojev.

   Če pri pogoju ni navedeno, za katerega od sklopov velja, to pomeni, da je pogoj potrebno izpolniti za oba razpisana sklopa enako.

IV. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI

1. Če bo ponudnik del razpisanih storitev izvedel s podizvajalci, mora ponudba v okviru pripravljenih obrazcev obvezno vsebovati navedbe / podatke oz. morajo biti v ponudbi predloženi obrazci:
   - vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga ponudnik namerava oddati v podizvajanje z natančno navedbo del podizvajalca ter odstotka podizvajalčeve udeležbe v ponudbi,
   - podatke o podizvajalcu, njegove kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
   - izpolnjene »izjave za druge gospodarske subjekte v ponudbi« za vsakega od podizvajalcev,
   - zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oz. opredelitev, da neposredna plačila niso zahtevana (na obrazcu 3.3 podatki o gospodarskem subjektu), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

   Ponudnik v sistemu e-JN označi, da gre za ponudbo s podizvajalci in navede vse sodelujoče gospodarske subjekte.

   V primeru neskladja med vpisom podizvajalcev v sistemu e-JN in vpisom podizvajalcev v ponudbeni dokumentaciji, bo naročnik štel, da velja vpis v ponudbeni dokumentaciji.

2. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev iz XVII. razdelka teh Navodil in pogojev, kot jih mora priložiti zase. Če bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev ali podizvajalec ne bo izpolnjeval pogojev za sodelovanje, kot je to zanj določeno v XVII. razdelku teh Navodil in pogojev, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

3. Le če podizvajalec v skladu z določbami 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. V takem primeru mora:
   - glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
   - podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
   - glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Podizvajalec, ki nastopa v ponudbi in želi neposredno plačilo, mora zahtevo po neposrednem plačilu nedvoumno sporočiti v ponudbi, sicer se šteje, da neposredno plačilo ni zahtevano.

4. Po oddani ponudbi/priglasitvi zahteva za neposredno plačilo ni več mogoča.

5. Če se neposredna plačila podizvajalcem ne bodo vršila, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

6. Če bo pri podizvajalcu obstajal razlog za izključitev iz XVII. razdelka teh Navodil in pogojev, bo naročnik podizvajalca zavrnil. Ravno tako bo naročnik zavrnil podizvajalca, če ne bo izpolnjeval pogojev za sodelovanje, kot je to zanj določeno v XVII. razdelku teh Navodil in pogojev.

7. Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prve točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prve točke tega razdelka. Prav tako mora v primeru spremembe podizvajalca naročniku posredovati izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, v primeru izražene zahteve novega podizvajalca po neposrednem plačilu pa tudi pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu. **Izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati ali uvesti podizvajalcev.**

   Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali ne bodo izpolnjeni pogoji za sodelovanje v skladu s temi Navodili in pogoji. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

8. Ponudnik, ki bo v izvedbo premeta naročila vključil podizvajalca, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom, sklenjeno veljavno pogodbo s podizvajalcem. V primeru naknadno priglašenega podizvajalca mora imeti izvajalec veljavno sklenjeno pogodbo s podizvajalcem pred pričetkom dela podizvajalca. Naročnik lahko vsak čas izvajanja pogodbe zahteva izročitev kopij tako sklenjenih podizvajalskih pogodb.

9. Enake obveznosti kot izhaja iz tega poglavja veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

10. V razmerju do naročnika izbrani ponudnik v vseh primerih in v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega posla ne glede na število podizvajalcev.

11. Če ponudnik za izpolnjevanje pogojev uporablja zmogljivosti podizvajalca, je - poleg določenega v tem razdelku - potrebno upoštevati še naslednji razdelek teh navodil in pogojev.

V. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

1. Ponudnik lahko glede pogojev št. 1, 2 in 4 tehnične in strokovne sposobnosti XVII. razdelka teh Navodil in pogojev uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, vendar le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti (podizvajalci).

2. Ponudnik v sistemu e-JN označi da gre za uporabo zmogljivosti drugih subjektov in navede vse sodelujoče gospodarske subjekte ter v ponudbi oz. v obrazcu št. 3.2 *seznam podizvajalcev* označi, ali gre za uporabo zmogljivosti podizvajalca (DA / NE) ter navede vse sodelujoče gospodarske subjekte ter obseg izvajanja vsakega od njih.

   V primeru neskladja med vpisi subjektov iz tega razdelka v sistemu e-JN in vpisi v ponudbeni dokumentaciji, bo naročnik štel, da velja vpis v ponudbeni dokumentaciji.

3. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti podizvajalca mora poleg v tem in prejšnjem razdelku teh Navodil in pogojev že navedenih zahtev za podizvajalca (izpolnjena izjava za druge gospodarske subjekte za podizvajalca, navedba dela naročila, ki ga namerava dati v podizvajanje, deleža podizvajanja za vsakega prijavljenega podizvajalca posebej, itn.) v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil podizvajalca za ta namen – pisni dogovor med ponudnikom in podizvajalcem na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje, podjemna pogodba, in podobno.

4. Naročnik bo v postopku preverbe ponudbe za subjekt iz tega razdelka ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 in bo, če bodo pri subjektu obstajali razlogi za izključitev ali ne bo izpolnjeval pogojev za sodelovanje, kot je to zanj določeno v XVII. razdelku teh Navodil in pogojev, tak subjekt zavrnil.

VI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. Naročnik si pridržuje pravico samoiniciativno z objavo na Portalu javnih naročil spremeniti, dopolniti ali pojasniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki bi jo dobil od morebitnega ponudnika.

2. Vsaka sprememba, dopolnitev ali pojasnilo v smislu drugega odstavka 67. člena ZJN-3 postane del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in je za ponudnike obvezujoča.

   Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

VII. VELJAVNOST PONUDBE

1. Rok veljavnosti ponudbe mora biti **devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudb.** Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo izločena.

2. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa okvirnega sporazuma, lahko naročnik zahteva od ponudnika, da za določeno število dni podaljša rok veljavnosti ponudbe. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem veljavnosti ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, toda s tem je njegova ponudba izločena.

VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

1. Izbrani ponudnik sklopa A in sklopa B (pri skupni ponudbi – katerikoli partner) bo moral ob podpisu pogodbe (okvirnega sporazuma) oz. v roku osmih (8) dni po podpisu naročniku dostaviti instrument zavarovanja dobre izvedbe posla; eno originalno podpisano in ožigosano (če ponudnik posluje z žigom) bianco menico, plačljivo na prvi poziv, in ustrezno izpolnjeno, podpisano in ožigosano (če ponudnik posluje z žigom) menično izjavo na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu. V primeru dodelitve obeh sklopov naročila, lahko izbrani ponudnik predloži enotno zavarovanje za oba sklopa.

   Instrument zavarovanja bo moral biti predložen v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV z veljavnostjo, ki bo za 30 dni daljša od časa, za katerega se sklene okvirni sporazum. Izdan bo moral biti s klavzulo »brez protesta« in se bo moral glasiti na naročnika.

   Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje, ki ga izbrani izvajalec ne predloži po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca zavarovanja iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

   Obojestransko podpisan okvirni sporazum o izvedbi naročila postane veljaven pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo posla.

2. Če se bodo tekom izvajanja naročila spremenili roki za izvedbo posla, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost in sicer tako, da bo veljavno še 30 dni po predvidenem roku izteka veljavnosti pogodbe oz. sporazuma. V nasprotnem primeru lahko naročnik unovči celoten znesek veljavnega finančnega zavarovanje za dobro izvedbo posla, ki ima naravo pogodbene kazni zaradi kršitve dolžnosti podaljšanja finančnega zavarovanja.

3. Naročnik bo lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo posla unovčil v naslednjih primerih:

   (a) v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do izvajalca:

- če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil ali je ne bo izpolnil pravilno, v dogovorjeni kvaliteti, količini, rokih in cenah oz. na dogovorjeni način v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in vsemi dopolnili te dokumentacije;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka nad izvajalcem, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom;
- če izvajalec naročniku dokazano povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;

(b) v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen pogodbene kazni:

- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
- če bo naročnik pogodbo odpovedal zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če izvajalec odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani;
- če izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utrpi kakšne druge posledice.

V kolikor bo delno vnovčeno zavarovanje za dobro izvedbo posla, bo moral izvajalec, za nadaljevanje pogodbenega razmerja, v roku desetih dni od vnovčenja predložiti novo zavarovanje s preostalo višino in z enako veljavnostjo.

IX. PRIDOBIVANJE IN VARSTVO PODATKOV

1. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik, namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, kot predhodni dokaz gospodarskega subjekta v zvezi z izkazovanjem neobstoja razlogov za izključitev in dokazovanjem izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz razdelka št. XVII. teh navodil in pogojev, sprejel lastno izjavo gospodarskega subjekta na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ostale izjave oz. dokazila, ki so zahtevane pri posamezni točki.

   Navedbe v lastni izjavi in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

   V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima fizična oseba za preverjanje pod izločitvenim razlogom iz točke 1 XVII. razdelka teh navodil in pogojev državljanstvo druge države ali stalno prebivališče v drugi državi in lahko določena v XVII. razdelku teh Navodil in pogojev zahtevana dokazila naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ponudba v okviru lastne izjave, ki jo pripravi gospodarski subjekt, vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ponudba teh informacij ne bo vsebovala, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz XVII. razdelka teh navodil in pogojev ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika predložiti potrdilo iz kazenske evidence oz. drugo potrebno dokazilo.

Če država članica ali tretja država teh dokazil oz. potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz XVII. razdelka teh navodil in pogojev, bo naročnik zahteval predložitev zaprisežene izjave, če ta v državi članici ali drugi državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in pred oddajo javnega naročila od ponudnika zahteva predložitev najnovejših dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev oz. neobstoj razlogov za izključitev iz teh navodil in pogojev, predložitev pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe. Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, podjemno pogodbo…

2. Če se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

3. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja poslovno skrivnost, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil tudi varovanje podatkov, ki se glede na določbe predpisov, ki urejajo varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

4. **Podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, so javni podatki.**

5. Podatki v ponudbi, ki jih bo ponudnik skladno z veljavnimi predpisi upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene tega javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Kot

poslovna skrivnost bodo tako obravnavani tisti podatki, za katere bo v ponudbeni dokumentaciji označeno oz. izpisano »poslovna skrivnost« ali bodo drugače nedvoumno označeni kot zaupni oz. za katere bo v skladu z drugim členom Zakona o poslovni skrivnosti (Ur. l. RS, št. 22/19) predložen ustrezen dokument.

6. Podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbeni dokumentaciji. Naknadno označevanje poslovne skrivnosti v predmetnem postopku oddaje javnega naročila ne bo mogoče.

X. PREDLOŽITEV PONUDBE

1. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si v skladu s tretjo in četrto točko dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si in postanejo sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

   Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejeme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje na dan in uro, kot je določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na Portalu javnih naročil in v informacijskem sistemu e-JN. **Za oddano ponudbo šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.**

   Če bo naročnik ponudbo oziroma katerikoli dokument ponudbene dokumentacije prijel na drugačen način (kot npr. po navadni pošti ali po elektronski pošti), naročnik take ponudbe oz. tako predloženih dokumentov ne bo obravnaval in jih bo brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika vrnil pošiljatelju oz. ga obvestil, da napačno predloženih dokumentov ne sprejema.

2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

3. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

4. Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

5. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

[1] *Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)*

6. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil v razdelku *B.5 elektronska predložitev.*

7. Glede načina predložitve posameznega dokumenta ponudniki upoštevajo določbe v razdelku PONUDBENA DOKUMENTACIJA teh Navodil in pogojev.

XI. ODPIRANJE PONUDB

1. Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si na dan in ob uri kot je določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na Portalu javnih naroči in v informacijskem sistemu e-JN.

2. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni vrednosti brez davka, skupni vrednosti davka in skupni vrednosti z davkom ter omogoči dostop do predračuna, ki je naložen v sistemu e-JN v razdelku »skupna ponudbena vrednost«, v delu »predračun«.

3. Ponudnikom, ki bodo oddali ponudbe, bo zapisnik o odpiranju ponudb na voljo v sistemu e-JN v seznamu prejetih ponudb.

XII. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

1. **SKLOP A;** merilo je **ekonomsko najugodnejša ponudba** z uporabo meril:

PONUJENA CENA SKLOPA

pri čemer ponudba z najnižjo ponujeno ceno oz. ponudbeno vrednostjo sklopa v EUR brez DDV prejme 85 točk, točke ostalim ponudbam pa se razdelijo z uporabo formule:

$$TCx = \left(\frac{Cmin}{Cx}\right) X\ 85$$

pri čemer je: TCx število točk posamezne ponudbe iz naslova merila cene (x je posamezna ponudba)
Cmin najnižja ponujena cena sklopa v EUR brez DDV
Cx ponujena cena sklopa iz posamezne ponudbe v EUR brez DDV

Naročnik bo iz posamezne ocenjevane ponudbe upošteval vrednost, ki bo v EUR brez DDV navedena v obrazcu 3.4 predračun za sklop A v celici »*skupaj vrednost sklopa brez DDV«.*

Dobljeno število točk pri merilu bo naročnik zaokrožil na dve decimalni mesti natančno po matematičnih pravilih zaokroževanja.

PRIBITEK NA PONUJENE CENE ZA PRIMER VZORČENJA V IZREDNIH RAZMERAH

pri čemer bo naročnik ponudbe pri tem merilu vrednotil na podlagi podatka o enotnem pribitku na ponujene cene, izraženega v odstotku brez decimalnih mest, ki ga bo ponudnik navedel v obrazec 3.1 ponudba.

Ponudba pri tem merilu lahko prejme največ pet točk. Točke med ponudbe pa se porazdelijo kot sledi:

brez pribitka	5 točk
za pribitek do vključno 20 %	4 točke
za pribitek nad 20 do vključno 30 %	3 točke
za pribitek nad 30 do vključno 40 %	2 točki
za pribitek nad 40 do vključno 50 %	1 točka

za pribitek nad 50 % - ponudba ne prejeme točk

ODZIVNI ČAS ZA PRIMER VZORČENJA V IZREDNIH RAZMERAH

pri čemer bo naročnik ponudbe po tem merilu vrednotil na osnovi podatka o odzivnem času, ki ga bo ponudnik navedel v obliki cele ure v obrazcu 3.1 ponudba. Ponudnik pri navedbi tega podatka upošteva zahteve oz. pogoj iz tehnične specifikacije sklopa A (VZORČENJE V IZREDNIH RAZMERAH – odzivni čas za primer vzorčenja v izrednih razmerah)

Ponudba lahko pri tem merilu prejme največ deset točk, točke med ponudbe pa se porazdelijo kot sledi:

odzivni čas ena ura	10 točk
odzivni čas dve uri	5 točk

ponudbe z odzivnim časom tri ure (pogoj) ne prejmejo točk.

Najugodnejša je ponudba sklopa A, ki v seštevku točk po vseh merilih prejme največje število točk, ostale ponudbe pa so razvrščene za njo; od ponudbe z drugim največjim seštevkom točk do ponudbe z najnižjim seštevkom točk.

V primeru, da bi dva ponudnika prejela enako najvišje število točk, bo izbrana ponudba, tistega od obeh takih ponudnikov, ki bo prva predložena.

2. **SKLOP B**; merilo je **ekonomsko najugodnejša ponudba,** določena na podlagi **PONUJENE CENE SKLOPA**

Naročnik bo iz posamezne ocenjevane ponudbe upošteval vrednost, ki bo v EUR brez DDV navedena v obrazcu 3.4 predračun za sklop B v celici »skupaj vrednost sklopa brez DDV«.

Najugodnejša je ponudba sklopa B z najnižjo ponujeno ceno oz. ponudbeno vrednostjo sklopa, ostale ponudbe pa ji sledijo; od ponudbe z drugo najnižjo ponujeno ceno vse do ponudbe z najvišjo ponujeno ceno.

V primeru, da bi dva najugodnejša ponudnika ponudila enako najnižjo ceno, bo izbrana ponudba tistega od obeh takih ponudnikov, ki bo prva predložena.

XIII. PRAVICE NAROČNIKA

1. Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

2. Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

3. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.

4. Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik sprejme novo odločitev upoštevaje določbe 90. člena ZJN-3. Kadar naročnik sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

5. Na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 lahko naročnik po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V takem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvesti ponudnike. Naročnik v takem primeru ni odškodninsko odgovoren.

6. **Naročnik v času priprave ter ob oddaji tega javnega naročila iz objektivnih razlogov ne more točno določiti potrebnih količin predmeta naročila in jih bo zato določal sproti, glede na sprotne potrebe v pogodbenem obdobju.** Vsled navedenega si naročnik pridržuje pravico do eventuelno manjšega ali večjega obsega naročenih količin od ocenjenih količin s to dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila izključno v odvisnosti od naročnikovih sprotnih potreb po storitvah, pogojenih z razmerami na naročnikovih vodovodnih sistemih ter z zahtevami aktualne regulative. V primeru odstopanja realizacije od naročnikove ocene, naročnik do izbranega izvajalca ne bo prevzemal nikakršne odgovornosti iz naslova pričakovanega obsega naročila.

7. V primeru, da do poteka veljavnosti pogodbe naročnik, zaradi razloga, ki ni nastal po njegovi krivdi, za naslednje pogodbeno obdobje ne bo imel pravnomočno izbranega ponudnika za izvedbo storitev, ki so predmet tega javnega naročila, se lahko rok veljavnosti pogodbe podaljša do podpisa pogodbe z izbranim ponudnikom za naslednje obdobje, vendar v vsakem primeru ne za dalj kot tri mesece. Takšno podaljšanje je namenjeno izključno zagotavljanju neprekinjenega izvajanja predmeta naročila in ne predstavlja pravice do rednega ali samodejnega podaljšanja pogodbe.

XIV. DOPOLNITVE, POPRAVIKI ALI POJASNILA PONUDBE

1. Naročnik bo lahko glede predloženih dokazil in navedb v ponudbi v okviru zakonskih določb in v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila od ponudnika zahteval dopolnitve, popravke, spremembe, dodatna dokazila ali zgolj pojasnila.

2. Naročnik bo v primeru dopolnjevanja, popravljanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3, pri čemer bo vsa obvestila v zvezi z zahtevanimi dopolnitvami oziroma spremembami ponudbe posredoval ponudniku preko sistema e-JN. Ponudnik zahtevane informacije oz. dokumente posreduje izključno v sistem e-JN do izteka postavljenega roka in v skladu s podanimi navodili naročnika. Do poteka roka za oddajo dopolnitve je možno oddati več dopolnitev. Kasnejša oddaja ne bo možna. Prav tako ni možen preklic oddaje dokumentov. Glede natančnejših pojasnil glede dopolnjevanja oz. pojasnjevanja ponudb ponudnik sledi Navodilom za uporabo e-JN.

   V kolikor ponudnik v postavljenem roku v e-JN ne bo predložil zahtevanih dokumentov, bo njegova ponudba izločena.

XV. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA IN PRAVICA DO REVIZIJE

1. Naročnik bo prejete ponudbe pregledal in ocenil upoštevaje relevantne določbe ZJN-3 ter te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

2. Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil ponudnike o sprejeti odločitvi o oddaji javnega naročila, tako da bo odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

3. Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Ur.l. RS 43/11 s spremembami in dopolnitvami) ne določa drugače.

4. Zahtevek za revizijo se vloži v rokih, ki so določeni v 25. členu ZPVPJN. Vsebovati mora vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN.

5. Skladno s 24. členom ZPVPJN mora biti zahtevek za revizijo vložen preko portala eRevizija.

6. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, znaša taksa 2.000 eurov, če se naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti.

   Takso vplača vlagatelj zahtevka za revizijo na TRR: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
   SWIFT koda: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, Sklic: 11 16110 - 7111290-xxxxxx26, pri čemer x pomeni številko objave na Portalu javnih naročil.

XVI. PODPIS POGODBE – OKVIRNEGA SPORAZUMA

1. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom posameznega sklopa naročila, skladno s to dokumentacijo in sprejeto odločitvijo v zvezi z oddajo javnega naročila, sklenil okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila.

   Okvirni sporazum bo sklenjen za okvirno vrednost, ki bo predstavljala vrednost ponudnikovega predračuna dodeljenega sklopa.

   V primeru, da bi bil ponudnik izbran kot najugodnejši za oba razpisana sklopa, se z njim sklene en sam okvirni sporazum.

2. Naročnik izrecno opozarja, da bo, v odvisnosti od okoliščin izbrane ponudbe (kot je npr. ponudba skupine ponudnikov, število dodeljenih sklopov), vzorec pogodbe ustrezno priredil ob upoštevanju določb te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in sprejete odločitve o oddaji javnega naročila.

3. V kolikor bo izbrana ponudba skupine ponudnikov bo naročnik pogodbo o oddaji predmetnega javnega naročila sklenil po prejemu ustreznega zavezujočega akta o skupnem nastopanju pri izvedbi naročila.

4. Izbrani ponudnik bo dolžan pred sklenitvijo pogodbe na poziv naročnika in v roku, ki ga postavi naročnik, v skladu z določbo šestega odstavka 14. člena ZIntPK naročniku posredovati izjavo oziroma podatke udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

   Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

5. V primeru, da bo izbrani ponudnik pri izvedbi predmetnega naročila posloval s podizvajalcem in bo ta poplačan neposredno od naročnika v znesku nad 10.000,00 EUR, bo moral izbrani ponudnik zgoraj navedene podatke posredovati tudi za podizvajalca.

6. V roku osmih (8) dni po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik naročniku priskrbeti ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo v skladu z določili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

   Ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo oz. okvirni sporazum in predloži ustrezno zavarovanje za dobro izvedbo postane izvajalec in okvirni sporazum prične veljati.

   Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne pogodbe (sporazuma) v osmih (8) dneh od prejema le-te in ne priskrbi zavarovanja za dobro izvedbo v osmih (8) dneh od dneva, ko je pogodba podpisana, lahko naročnik smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati pri izvedbi naročila.

XVII. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja kadarkoli izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za gospodarski subjekt obstaja katerikoli od naslednjih razlogov za izključitev:		
Zap.št.	**Razlog**	**Dokazovanje**
1	če naročnik pri preverjanju na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let ali – v primeru, ko je v sodbi določeno obdobje izključitve iz postopkov javnega naročanja v trajanju daljšem od pet let – še ni preteklo obdobje izključitve iz postopkov javnega naročanja, ki ga določa sodba Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega ter enajstega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga (popravni mehanizem)	• Izjava za ponudnika (samostojni ponudnik, vodilni ponudnik ali partner v skupini) • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (podizvajalec) Neobstoj razloga za izključitev mora izkazati vsak gospodarski subjekt v ponudbi, tako da v ponudbo predloži ustrezno od zgoraj navedenih izjav, na kateri označi ustrezno trditev. V kolikor bo odgovor na ustrezni izjavi pri tem razlogu za izključitev »NE« in gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, je potrebno na lastni izjavi navesti kršitve in dosojene sankcije ter ukrepe, s katerimi lahko gospodarski subjekt dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju tega razloga za izključitev. Ponudnik lahko že v ponudbi izkaže izpolnjevanje tega pogoja tudi s predložitvijo ustreznih potrdil iz kazenske evidence. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje (tudi glede nabora oseb, za katere je potrebno izkazati pogoj), v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb po tem javnem naročilu.

2	če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz te točke, če ima na rok za oddajo ponudb ali prijav neporavnane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb ali prijav	• Izjava za ponudnika (samostojni ponudnik, vodilni ponudnik ali partner v skupini) • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (podizvajalec) Neobstoj razloga za izključitev mora izkazati vsak gospodarski subjekt v ponudbi, tako da v ponudbo predloži ustrezno od zgoraj navedenih izjav, na kateri označi ustrezno trditev.
3	če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja	• Izjava za ponudnika (samostojni ponudnik, vodilni ponudnik ali partner v skupini) • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (podizvajalec) Neobstoj razloga za izključitev mora izkazati vsak gospodarski subjekt v ponudbi, tako da v ponudbo predloži ustrezno od zgoraj navedenih izjav, na kateri označi ustrezno trditev.
4	če je pri gospodarskem subjektu pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga (popravni mehanizem).	• Izjava za ponudnika (samostojni ponudnik, vodilni ponudnik ali partner v skupini) • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (podizvajalec) Neobstoj razloga za izključitev mora izkazati vsak gospodarski subjekt v ponudbi, tako da v ponudbo predloži ustrezno od zgoraj navedenih izjav, na kateri označi ustrezno trditev. V kolikor bo odgovor na ustrezni izjavi pri tem razlogu za izključitev »NE« in gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, je potrebno na lastni izjavi navesti kršitve in ukrepe, s katerimi lahko gospodarski subjekt dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju tega razloga za izključitev

5	če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju enajstega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do izteka roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga (popravni mehanizem).	• Izjava za ponudnika (samostojni ponudnik, vodilni ponudnik ali partner v skupini) • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (podizvajalec) Neobstoj razloga za izključitev mora izkazati vsak gospodarski subjekt v ponudbi, tako da v ponudbo predloži ustrezno od zgoraj navedenih izjav, na kateri označi ustrezno trditev. V kolikor bo odgovor na ustrezni izjavi pri tem razlogu za izključitev »NE« in gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, je potrebno na lastni izjavi navesti, za kakšno situacijo gre ter ukrepe za nemoteno izvedbo pogodbe, s čimer za posamezno okoliščino gospodarski subjekt lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju navedenega razloga za izključitev

Popravni mehanizem mora gospodarski subjekt uveljavljati že ob oddaji ponudbe, kasneje ga ne bo mogoče uveljavljati. Naročnik bo upravičenost do uveljavljana popravnega mehanizma in ustreznost sprejetih ukrepov presojal ob upoštevanju 9., 10. in 11. odstavka 75. člena ZJN-3. Če naročnik oceni, da ukrepi, sprejeti v okviru popravnega mehanizma, ne zadoščajo, ponudniku pošlje utemeljitev takšne odločitve.

2. POGOJI ZA SODELOVANJE

V spodnji tabeli navedeni **POGOJI ZA SODELOVANJE** veljajo in jih mora ponudnik oz. gospodarski subjekt enako izkazati **za oba razpisana sklopa naročila,** razen kadar je pri posameznem pogoju določena zahteva specificirana samo za posamezen sklop oz. različno za posamezen sklop.

Izjave za dokazovanje pogojev za sodelovanje (v okviru obrazca: *Izjava za ponudnika // Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi) so* pripravljene na skupnem obrazcu, na katerem se lahko ponudnik izjasni glede obeh razpisanih sklopov, v kolikor jih ponuja. V tem smislu zato izjava ponudnika, ki ponuja le en sklop, v delu za sklop, ki ni ponujen, ostane neizpolnjena.

Ponudnik oz. v ponudbi udeleženi gospodarski subjekt za sklop, za katerega je ponudba oddana, označi ustrezno od trditev glede na vsebino posameznega pogoja, pri čemer upošteva tudi svojo udeležbo v ponudbi. Če v ponudbi udeleženi gospodarski subjekt določene storitve v okviru ponujenega sklopa ne ponuja oz. ni nominiran za izvedbo določene storitve - kot npr. vzorčenja v okviru pogoja pod zap. št. 1 tehnična in strokovna sposobnost – njegova izjava v tem delu obrazca ostane neizpolnjena.

POGOJI ZA SODELOVANJE – ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti		
Zap.št.	**Pogoj**	**Dokazovanje**
1	**SKLOP B)** S ponudbo je zagotovljeno izvajanje celotnega nabora razpisanih storitev sklopa B) po gospodarskem subjektu, ki je vpisan v Evidenco izvajalcev prvih meritev in obratovalnega monitoringa odpadnih voda, ki jo vodi pristojno ministrstvo za okolje Republike Slovenije	• Izjava za ponudnika • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (za podizvajalca) **Pogoj mora obvezno izkazovati subjekt, ki bo s ponudbo prevzel storitve ali del storitev sklopa B in sicer za obseg vseh storitev, ki jih prevzema**: - samostojni ponudnik, tako da v ponudbo predloži izjavo za ponudnika, na kateri ustrezno označi trditev - ponudniki v skupini, ki lahko pogoj izpolnijo skupaj v celoti, tako, da vsak na svoji izjavi za ponudnika označi ustrezno od trditev - izjemoma – le v primeru, da pooblaščenec v skladu s podeljenim pooblastilom pristojnega ministrstva za okolje za izvajanje prvih meritev in obratovalnega monitoringa odpadnih voda del storitev iz obsega pooblastila zagotavlja s podizvajalcem in je to razvidno iz Evidence izvajalcev prvih meritev in obratovalnega monitoringa odpadnih voda pri pristojnemu ministrstvu za okolje Republike Slovenije (Evidenca), lahko pogoj oz. del pogoja izkazuje podizvajalec, vendar le v ponudbi skupaj s pooblaščencem (pooblaščenec mora biti v predloženi ponudbi v vlogi ponudnika), za katerega kot podizvajalec nastopa v obsegu pooblastila, razvidnega iz Evidence. Ponudnik s podizvajalcem iz te alineje lahko pogoj izpolni skupaj v celoti. Ponudnik izjavo poda na izjavi za ponudnika, podizvajalec pa na izjavi za druge gospodarske subjekte V fazi preverjanja bo naročnik izvedel vpogled v Evidenco izvajalcev prvih meritev in obratovalnega monitoringa pri ministrstvu, pristojnem za okolje Republike Slovenije. Če dostop do ustreznih evidenc ne bo mogoč brezplačno z neposrednim dostopom, lahko naročnik v postopku preverbe ponudbe zahteva, da gospodarski subjekt predloži dokazila o posedovanju pooblastila, potrdila pristojnega ministrstva ali podizvajalske pogodbe Pogoj mora biti izpolnjen ves čas izvajanja javnega naročila.

POGOJI ZA SODELOVANJE - ekonomski in finančni položaj		
Zap.št.	**Pogoj**	**Dokazovanje**
1	v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo javnega naročila gospodarski subjekt ni imel blokiranega nobenega poslovnega računa, s katerim razpolaga ali je razpolagal v tem obdobju.	• Izjava za ponudnika • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (za podizvajalca) Pogoj mora izpolniti vsak sodelujoči v ponudbi, ki predloži ustrezno - od zgoraj navedenih izjav, na kateri označi trditev V fazi preverjanja bo naročnik izvedel vpogled v ustrezne evidence, če dostop do ustreznih evidenc ne bo mogoč brezplačno z neposrednim dostopom, pa bo lahko od gospodarskega subjekta zahteval predložitev ustreznih dokazil
POGOJI ZA SODELOVANJE - tehnična in strokovna sposobnost		
Zap. št.	**Pogoj**	**Dokazovanje**
1	**SKLOP A)** Gospodarski subjekt zagotavlja akreditirano vzorčenje	• Izjava za ponudnika • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (za podizvajalca) **Pogoj mora obvezno izkazovati gospodarski subjekt (ponudnik ali podizvajalec), ki bo s ponudbo prevzel v izvedbo storitve vzorčenja** iz skopa A), tako da v ponudbi priloži ustrezno od obeh zgoraj navedenih izjav, na kateri označi trditev. V fazi preverjanja bo naročnik lahko izvedel vpogled v ustrezne evidence, če dostop do ustreznih evidenc ne bo mogoč (brezplačno z neposrednim dostopom), pa bo lahko od ponudnika zahteval predložitev ustreznih dokazil Pogoj mora biti izpolnjen ves čas izvajanja javnega naročila.

2	**SKLOP A)** Gospodarski subjekt izvaja laboratorijska preizkušanja vzorcev pitne vode v laboratoriju, ki izpolnjuje splošna merila za delovanje preizkusnih laboratorijev v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17025 in mora zagotavljati laboratorijsko preizkušanje parametrov iz Priloge 1 Uredbe o pitni vodi (Ur. l. RS št. 61/23 s spremembami in dopolnitvami) v laboratorijih, ki imajo skupno akreditiranih vsaj 80 % vseh laboratorijskih metod za parametre v skladu s Prilogo 1 predhodno citirane uredbe, razen motnosti	• Izjava za ponudnika • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (za podizvajalca) **Pogoj mora obvezno izkazovati gospodarski subjekt (ponudnik ali podizvajalec), ki bo s ponudbo prevzel v izvedbo posamezne storitve analiz** iz skopa A) za obseg storitev, ki jih prevzema, tako da v ponudbi priloži ustrezno od obeh zgoraj navedenih izjav, na kateri označi ustrezno trditev. Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupaj pogoj izpolnijo v celoti, kar je do najmanj 80 % vseh laboratorijskih metod za parametre v skladu s Prilogo 1 uredbe, razen motnosti V fazi preverjanja bo naročnik lahko izvedel vpogled v ustrezne evidence, če dostop do ustreznih evidenc ne bo mogoč (brezplačno z neposrednim dostopom), pa bo lahko od ponudnika zahteval predložitev ustreznih dokazil Pogoj mora biti izpolnjen ves čas izvajanja javnega naročila.
3	**SKLOP A)** Gospodarski subjekt je znotraj obdobja zadnjih treh let, šteto od dneva objave tega javnega naročila, uspešno in v okviru najmanj 1- letnega neprekinjenega pogodbenega obdobja izvajal notranji nadzor nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode za najmanj dva upravljavca javnega vodovodnega omrežja, pri čemer se je nadzor oz. storitev pri vsakem od upravljavcev izvajala na vodovodnih omrežjih, ki s pitno vodo oskrbujejo najmanj 20.000 prebivalcev. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci pogoj lahko izpolni eden od ponudnikov oz. vodilni ponudnik, prav tako lahko pogoj ponudniki izpolnijo skupaj ali ga izpolni/jo ponudnik/i skupaj s podizvajalcem/i. Če bo referenca podizvajalčeva, mora ta v ponudbi obvezno izvajati storitve, za katere je referenca dana, pri čemer lahko podizvajalec pogoj referenc izpolni tudi sam – namesto ponudnika - vendar le, če bo izvajal več kot 75 % del sklopa A) predmetnega javnega naročila. Tudi v primeru, da bo reference prispevalo več gospodarskih subjektov, mora posamezen gospodarski subjekt obvezno izkazati reference na zahtevani način (najmanj 1-letna storitev - neprekinjeno za dva upravljavca javnega vodovoda, pri vsakem na omrežjih z najmanj 20.000 prebivalci); več referenc skupaj se upošteva le za izkaz do celotnega obsega razpisanih storitev sklopa A) **Ponudnik ne more potrjevati reference sam sebi ali svojim podizvajalcem.**	• Obrazec 3.5A: Seznam referenc – sklop A Vsak sodelujoči v ponudbi izpolni in predloži svoj seznam referenc na obrazcu 3.5A, ki ga sam tudi podpiše. Vsi sodelujoči v ponudbi na zahtevan način in v zahtevanem obsegu izpolnijo pogoj za celoten nabor razpisanih storitev sklopa A). Kot dokazila v fazi preverjanja vsebine predloženega obrazca bo naročnik upošteval s strani referenčnih naročnikov potrjene referenčne izjave na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

	Sklop B) Gospodarski subjekt je znotraj obdobja zadnjih treh let, šteto od dneva objave tega javnega naročila, uspešno in v okviru najmanj 1- letnega neprekinjenega pogodbenega obdobja izvajal monitoring industrijske odpadne vode iz dveh čistilnih naprav za pripravo pitne vode. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci pogoj lahko izpolni eden od ponudnikov oz. vodilni ponudnik, prav tako lahko pogoj ponudniki izpolnijo skupaj ali ga izpolni/jo ponudnik/i skupaj s podizvajalcem/i. Če bo referenca podizvajalčeva, mora ta v ponudbi obvezno izvajati storitve, za katere je referenca dana, pri čemer lahko podizvajalec pogoj referenc izpolni tudi sam – namesto ponudnika - vendar le, če bo izvajal več kot 75 % del sklopa B) predmetnega javnega naročila. V primeru, da bo reference prispevalo več gospodarskih subjektov, mora posamezen gospodarski subjekt obvezno izkazati reference na način; najmanj eno leto izvajanja monitoringa industrijske odpadne vode iz ene čistilne naprave za pripravo pitne vode. **Ponudnik ne more potrjevati reference sam sebi ali svojim podizvajalcem.**	• Obrazec 3.5B: Seznam referenc – sklop B Vsak sodelujoči v ponudbi izpolni in predloži svoj seznam referenc na obrazcu 3.5B, ki ga sam tudi podpiše. Vsi sodelujoči v ponudbi v zahtevanem obsegu izpolnijo pogoj za celoten nabor razpisanih storitev sklopa B). Kot dokazila v fazi preverjanja vsebine predloženega obrazca bo naročnik upošteval s strani referenčnih naročnikov potrjene referenčne izjave na obrazcu iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
4	S ponudbo je zagotovljena izvedba storitev iz sklopa v obsegu in na način iz naročnikovih tehničnih specifikacij – zagotovljeni so vsi potrebni tehnični in človeški resursi za izvedbo naročila	• Izjava za ponudnika • Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi (za podizvajalca) Pogoj mora obvezno izkazovati vsak gospodarski subjekt (ponudnik ali podizvajalec), ki s ponudbo prevzema v izvedbo določene storitve, tako da v ponudbo predloži ustrezno – od zgoraj navedenih izjav, na kateri označi ustrezno od trditev. Vsi sodelujoči v ponudbi skupaj izpolnijo pogoj za celoten nabor razpisanih storitev sklopa. Pogoj mora biti izpolnjen ves čas izvajanja javnega naročila.

XVIII. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da predložena dokumentacija ustreza originalom. V nasprotnem primeru odgovarja za vso škodo, ki je naročniku nastala iz tega naslova.

Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente in do preveritve pristnosti predloženih dokazil pri podpisnikih le-teh.

Ponudbena dokumentacija mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika in predložena v sistem e-JN. Prepovedano je spreminjanje vsebine naročnikovih obrazcev.

Šteje se, da je z oddajo ponudbe podpisana vsa ponudbena dokumentacija, ki jo je ponudnik predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je to izrecno navedeno (na obrazcu pripravljeno mesto podpisa) ali izrecno zahtevano.

Dokumenti ponudbene dokumentacije, ki morajo biti podpisani, so lahko podpisani lastnoročno in skenirani ter predloženi v obliki *.pdf dokumenta ali drugega formata, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta, lahko pa so podpisani elektronsko s strani osebe, ki je na obrazcu navedena kot podpisnik, in naloženi kot *.pdf dokument.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, v informacijskem sistemu v razdelku »osnovni podatki« ustrezno navede ostale sodelujoče v ponudbi, s čimer se mu odpre dodaten razdelek za »sodelujoče«, kamor v del »izjave – ostali sodelujoči« za te sodelujoče naloži ustrezne dokumente; za sodelujočega ponudnika v skupni ponudbi: izjavo za ponudnika, za ostale subjekte: izjavo za druge gospodarske subjekte v ponudbi.

Obseg ponudbene dokumentacije

1. Obrazec 3.1: ponudba

Izpolnjen obrazec ponudbe ponudnik, ki oddaja ponudbo, naloži v razdelek »dokumenti« v del »ostale priloge«.

2. Obrazec 3.2: seznam podizvajalcev

Obrazec 3.2 je potrebno predložiti v ponudbi, le če namerava ponudnik javno naročilo izvesti s podizvajalcem oz. podizvajalci. Izpolnjen obrazec ponudnik, ki oddaja ponudbo, naloži v razdelek »dokumenti« v del »ostale priloge«.

3. Obrazec 3.3: podatki o gospodarskem subjektu

Obrazec 3.3 mora biti izpolnjen ter predložen za ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov za vodilnega ponudnika in vse ostale ponudnike ter za vse podizvajalce oz. subjekte, na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje. Izpolnjen obrazec oz. obrazce, podpisane s strani gospodarskega subjekta, za katerega so podatki sporočeni, ponudnik, ki oddaja ponudbo, naloži v razdelek »dokumenti« v del »ostale priloge«.

4. Izjava za ponudnika / izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi

Izjava za ponudnika mora biti ustrezno izpolnjena in predložena v informacijski sistem e-JN s strani ponudnika ali - v primeru ponudbe skupine ponudnikov - vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži izjavo za ponudnika v razdelek »dokumenti« na mesto »izjava – ponudnik«. Izjava je lahko podpisana elektronsko ali nepodpisana, pri čemer se v primeru nepodpisane izjave šteje, da je - v skladu s Splošnimi

pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN - oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale ponudnike v skupni ponudbi mora biti izjava za ponudnika **podpisana**, pri čemer je lahko podpisana elektronsko s strani osebe, ki je na njej navedena kot podpisnik, lahko pa je podpisana lastnoročno in skenirana ter predloženi v obliki *.pdf dokumenta ali drugega formata, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta. Tako podpisano izjavo za ponudnika ponudnik, ki oddaja ponudbo, naloži v razdelek »sodelujoči« na mesto »izjave – ostali sodelujoči«.

Izjava za druge gospodarske subjekte v ponudbi mora biti predložena, če ponudnik prijavi sodelovanje podizvajalca ali se sklicuje na zmogljivosti drugega gospodarskega subjekta. Izjava mora biti ustrezno izpolnjena in **podpisana,** pri čemer je lahko podpisana elektronsko s strani osebe, ki je na njej navedena kot podpisnik, lahko pa je podpisana lastnoročno in skenirana ter predloženi v obliki *.pdf dokumenta ali drugega formata, ki omogoča shranjevanje skeniranega dokumenta. Ponudnik, ki oddaja ponudbo, izjavo za druge gospodarske subjekte naloži v razdelek »sodelujoči«, v del »izjave – ostali sodelujoči«.

5. Obrazec 3.4: ponudbeni predračun in povzetek ponudbenega predračuna (rekapitulacija)

Ponudbeni predračun ponudnik obvezno izdela v excel datoteki obrazca 3.4, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, brez spreminjanja naročnikovih zapisov in formul. Prav tako niso dopustni pripisi, ki bi spreminjali naročnikove zahteve.

Izpolniti oz. ponuditi je potrebno vse postavke v predračunu sklopa, za katerega je dana ponudba. Ponujene cene in vrednosti je potrebno navesti na največ dve decimalni mesti. V kolikor bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da so cene oz. vrednosti v predračunu oblikovane na več decimalnih mest od zahtevanega, bo upošteval cene oz. vrednosti, zaokrožene po matematičnih pravilih zaokroževanja na dve decimalni mesti natančno.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0,00 ali kakorkoli drugače) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Če ponudnik cene ne vpiše ali vpiše znak "/" ali "—", ali smiselno enak znak, se šteje, da postavke ne ponuja in s tem ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ob upoštevanju specificiranega obsega naročila posameznega sklopa ter naročnikovih zahtev iz tehničnih specifikacij te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in njihovih prilog je potrebno cene določiti in navesti v EUR brez DDV z vključenimi vsemi materialnimi in nematerialnimi stroški ter morebitnimi popusti. Naročnik izrecno opozarja, da ne bo naknadno priznal drugih stroškov, vezanih na specificirani obseg predmeta naročila.

Ponudbeni predračun je potrebno izdelati ob predpostavki, da morajo biti ponujene cene **brezpogojno fiksne in nespremenljive za celotno pogodbeno obdobje.**

Podatek o vrednosti sklopa v EUR brez DDV (polje »**SKUPAJ VREDNOST SKLOPA BREZ DDV«)** se bo samodejno zapisal v povzetek predračuna (rekapitulacijo), ki je del datoteke s ponudbenim predračunom.

Ponudnik iz ponudbenega predračuna ustrezne vrednosti prenese v sistem e-JN v razdelek **»skupna ponudbena vrednost«** in sicer v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se

izračuna samodejno. Ponudnik v del »**predračun**« istega razdelka naloži izpolnjen obrazec »povzetek ponudbenega predračuna (rekapitulacija)« v **excel ali pdf obliki datoteke in bo dostopen na javnem odpiranju ponudb**. Obrazec se podpiše elektronsko – z oddajo ponudbe. V predmetnem postopku oddaje javnega naročila je mogoče na mesto »predračun« pripeti le eno datoteko. Tako predloženi povzetek predračuna ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, saj bodo te razkrite. Naročnik zato izrecno opozarja, da ponudniki v e-JN v del »predračun« naložijo le povzetek predračuna (rekapitulacijo) v zahtevani obliki datoteke in bo v primeru, da naložijo celotno datoteko ponudbenega predračuna ob odpiranju ponudb razviden celoten predračun.

Ponudnik izpolnjen obrazec »3.4 ponudbeni predračun« naloži v razdelek »dokumenti« v del »ostale priloge«.

Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »skupna ponudbena vrednost«, podatki v povzetku predračuna (rekapitulaciji) in celotnim predračunom (izpolnjen in v e-JN naložen obrazec 3.4 ponudbeni predračun) kot veljavni štejejo podatki v slednjem dokumentu.

Naročnik bo upošteval zgolj tako pripravljeno ponudbo. **V primeru, da bi ponudnik na druga mesta ponudbene dokumentacije navajal cene oz. jih bo navajal drugače kot v obrazcu 3.4 ponudbeni predračun, naročnik teh vpisov ne bo upošteval in se bo štelo, da ponudnik ponuja vrednosti, kot bodo vpisane v obrazec 3.4 ponudbeni predračun.**

6. Obrazec 3.5 A: Seznam referenc – sklop A

Obrazec 3.5 A za ustrezen obseg referenc mora biti v ponudbi predložen, če ponudnik ponuja izvedbo naročila iz sklopa A. Obrazec podpiše pravni subjekt, ki mu pripada posamezna referenca. Ponudnik, ki oddaja ponudbo, obrazec oz. obrazce 3.5 A naloži v razdelek »dokumenti«, v del »ostale priloge«.

7. Obrazec 3.5 B: Seznam referenc – sklop B

Obrazec 3.5 B za ustrezen obseg referenc mora biti v ponudbi predložen, če ponudnik ponuja izvedbo naročila iz sklopa B. Obrazec podpiše pravni subjekt, ki mu pripada posamezna referenca. Ponudnik, ki oddaja ponudbo, obrazec oz. obrazce 3.5 B naloži v razdelek »dokumenti«, v del »ostale priloge«.

8. Ponudnik lahko predloži dodatne priloge

in jih naloži v razdelek »dokumenti« v del »ostale priloge«.

2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Kot sestavni del teh tehničnih specifikacij se uporablja:

- PRILOGA 1: opredelitev vrst preskušanj (planiranih in kontrolnih) z navedbo vsebovanih parametrov
- PRILOGA 2: seznam vodovodnih sistemov s predvidenim planiranim obsegom vzorčenja
- PRILOGA 3: opredelitev obratovalnega monitoringa na čistilni napravi za pitno vodo

SKLOP A) MONITORING PITNE VODE

OBSEG IN NAČIN IZVEDBE PREDMETA NAROČILA

Predmet naročila iz sklopa se bo izvajal na območju občin, kjer naročnik izvaja dejavnost vodooskrbe, in sicer na območju občine Kočevje, Ribnica, Sodražica, Loški Potok in Kostel, v delu občine Črnomelj oz. na območju KS Stari trg ob Kolpi ter v občini Velike Lašče.

Naročilo se bo za izvajalo v pogodbenem obdobju od 1. 2. 2027 do 31. 12. 2027.

Predmet naročila sklopa A) je izvajanje strokovnega nadzora nad zdravstveno ustreznostjo pitne vode na vodovodnih sistemih v upravljanju naročnika v skladu z veljavnimi določbami Pravilnika o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04 s spremembami in dopolnitvami) in Uredbe o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 61/2023 s spremembami in dopolnitvami – nadaljevanju; Uredba o pitni vodi) obsegu naročnikovih sproti evidentiranih potreb:

- MIKROBIOLOŠKA IN FIZIKALNO KEMIJSKA PRESKUŠANJA PITNE VODE TER IZDELAVA IN PREDLOŽITEV NAROČNIKU USTREZNIH PISNIH IZSLEDKOV OPRAVLJENIH PRESKUŠANJ

Storitve se izvajajo v obsegu, ki ga je naročnik predstavil v prilogi 2 teh tehničnih specifikacij oz. po načrtu vzorčenja, ki ga na osnovi priloge 2 pripravi naročnik, pri čemer se vzorci odvzemajo na rednih odvzemnih mestih; na pipah uporabnikov in v vodooskrbnih objektih naročnika. Načrt vzorčenja in seznam rednih odvzemnih mest se lahko tekom pogodbenega obdobja spreminjata, skladno s potrebami in danimi navodili naročnika.

V obseg naročila v skladu z načrtom vzorčenja sodijo redna in občasna mikrobiološka in kemijska preskušanja ter ostala, ciljana preskušanja na posamezne parametre. Prav tako je v obsegu naročila zajeto izvajanje tudi vseh kontrolnih vzorcev, katerih potreba se pokaže tekom izvajanja naročila in njihovih količin naročnik iz objektivnih razlogov v trenutku priprave naročila še ne pozna, vendar pa je pričakovati, da jih bo potreboval in naročal tekom pogodbenega obdobja.

Vzorčenje za potrebe preskušanj po načrtu vzorčenja se izvaja v usklajenem obsegu oz. na vnaprej dogovorjene delovne dni.

Kontrolna vzorčenja se izvedejo na delovne dni na podlagi telefonskega poziva naročnika, pri čemer je maksimalni odzivni čas izbranega izvajalca za prihod na sedež naročnika 3 ure od telefonskega klica. Obračun se izvede po cenah iz ponudbenega predračuna (obrazec 3.4).

Ob vzorčenju naročnik zagotovi prisotnost svoje pooblaščene osebe.

Rezultati vseh opravljenih rednih mikrobioloških in rednih fizikalno kemijskih preskušanj morajo biti sporočeni naročniku po elektronski pošti najkasneje v roku 7 dni od odvzema vzorca, rezultati občasnih kemijskih preskušanj pa v roku 25 dni od odvzema vzorca.

Ob ugotovitvi neskladnega mikrobiološkega vzorca pitne vode (potrditev prisotnosti E.coli, Enterokoki) je potrebno naročnika obvestiti že ob preliminarnih rezultatih (ne glede na dan ali uro) in po e-mailu.

V poročilu o opravljenem preskušanju mora biti v zaključku poročila navedeno, ali so rezultati opravljene laboratorijske preiskave skladni z zahtevami Uredbe o pitni vodi in podati oceno ali je vzorec zdravstveno ustrezen.

Če gre za ugotovljeno neskladje, ki bi lahko imelo za posledico ogrožanje zdravja porabnikov, je potrebno - na zahtevo naročnika - ob poročilu o opravljenem preskušanju predložiti tudi oceno tveganja oz. strokovno mnenje, ki ga izdela zdravnik specialist.

❖ VZORČENJE V IZREDNIH RAZMERAH

Naročnik bo od izbranega ponudnika zahteval in ga v pogodbi zavezal k posredovanju telefonske številke, na kateri bo za primere izrednih razmer kot so večje okvare na vodovodnem sistemu, nesreče v okolju, naravne ujme oz. ob drugih pojavih, ki lahko privedejo do nenadnega onesnaženja vode, dosegljiv vse dni v letu.

Za take primere bo izbrani ponudnik dolžan zagotoviti:

- prihod na naročnikov sedež v roku **največ treh** ur od telefonskega poziva ne glede na uro poziva v dnevu, kar velja za delavnike in dela proste dneve (**odzivni čas za primer vzorčenja v izrednih razmerah, ki šteje kot pogoj**)
- izvedbo najnujnejših laboratorijskih preiskav in poročil naročniku v najkrajšem možnem času oz. - za parametre E.coli, koliformne bakterije in Enterokoke morajo biti naročniku zagotovljeni preliminarni rezultati za ukrepanje v roku 24 od odvzema vzorca (pogoj)

Podatek o odzivnem času za primer vzorčenja v izrednih razmerah, izražen kot cela ura, ponudnik obvezno navede v obrazcu 3.1 ponudba. Na osnovi tako sporočenega podatka o odzivnem času bo naročnik presodil, ali je za sklop A) za predmetno zahtevo v ponudbi izkazano izpolnjevanje postavljenega pogoja za sodelovanje št. 4 tehnične in strokovne sposobnosti iz razdelka XVII. Navodil in pogojev te dokumentacije in vrednotil prejete ponudbe za sklop A) v okviru merila »odzivni čas za primer vzorčenja v izrednih razmerah«. **V primeru, da bi ponudnik v obrazcu ponudbe navedel odzivni čas, ki je daljši od treh ur, bo naročnik štel, da za sklop A) ni izpolnjen pogoj št. 4 tehnične in strokovne sposobnosti iz razdelka XVII. Navodil in pogojev te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.**

Za primere vzorčenja v izrednih razmerah bo izbrani ponudnik obračun opravljenih storitev upravičen izvesti po postavkah in cenah iz ponudbenega predračuna (obrazec 3.4), ki veljajo za predvideni planirani obseg vzorčenja, pri čemer bo na tako ponujene cene obračunal pribitek k cenam, ki ga bo naročniku sporočil na obrazcu 3.1 ponudba. Pribitek mora biti enoten za vsako od postavk predračuna in naveden v odstotku v obliki cele številke oz. brez decimalnih mest. Na osnovi tako ponujenih pribitkov k cenam bo naročnik vrednotil prejete ponudbe v okviru merila »pribitek na ponujene cene za primer vzorčenja v izrednih razmerah«. Če podatek o pribitku ne bo naveden na obrazcu 3.1 ponudba (prazno polje, znak »/« ali podobno), bo naročnik štel, da ga ponudnik - v primeru izbora - ne bo obračunal.

❖ IZVEDBA KLORNIH ŠOKOV TER IZDELAVA IN PREDLOŽITEV NAROČNIKU USTREZNIH PISNIH IZSLEDKOV

Ponudnik ponudi izvedbo klornega šoka s preiskavami in izdajo a-testa, pri čemer morajo biti vsi stroški predstavljeni oz. vključeni v postavke ponudbenega predračuna:
- odvzem vzorca
- izvedba klornega šoka
- izvedba preiskave po klornem šoku (redna mikrobiološka, mineralna olja, redna kemična, masni posnetek)
- izdaja A-testa
- urna postavka, ki se lahko obračuna izključno za prisotnost pooblaščene osebe izvajalca ob izvajanju klornega šoka

Obračun bo mogoč zgolj po zgoraj navedenih postavkah.

Naročnik bo v odvisnosti od posameznega primera lahko klorni šok izvedel tudi sam in bo temu primerno od izvajalca naročil izvedbo manjšega obsega nalog iz tega dela.

Pri oblikovanju ponudbe je potrebno upoštevati in v okviru ponujenih cen že ovrednotiti tudi svetovalne naloge in naloge, vezane na poročanje;

❖ SVETOVANJE NAROČNIKU

Izbrani izvajalec bo dolžan naročniku v okviru predmeta naročila nuditi vso potrebno strokovno svetovanje pri izvedbi korektivnih ukrepov za odpravo ugotovljenih neskladnosti.

❖ PRIPRAVA IN IZROČITEV POROČIL NAROČNIKU

Izbrani izvajalec bo dolžan za naročnika izvesti **naloge, vezane na letno poročanje** o notranjem nadzoru in sicer:

- ustrezno obdelati oz. pripraviti podatke o rezultatih opravljenih preskušanj za letno poročilo po posameznih vodovodnih sistemih oziroma oskrbovalnih območjih ter jih do konca meseca februarja vnesti v spletno aplikacijo www.npv.si
- v skladu z zahtevami veljavnih predpisov izdelati in naročniku izročiti letno poročilo o zdravstvenem nadzoru pitnih vod z oceno tveganja in predlogi ukrepov za izboljšave.

Ponudnik je dolžan v svoji ponudbi vse predhodno navedene naloge v okviru sklopa A) ovrednotiti ob doslednem upoštevanju teh tehničnih specifikacij in njihovih prilog; PRILOGE 1: opredelitev vrst preskušanj (planiranih in kontrolnih) z navedbo vsebovanih parametrov in PRILOGE 2: seznam vodovodnih sistemov s predvidenim planiranim obsegom vzorčenja.

Ponudbo ponudnik obvezno izdela na obrazcu ponudbenega predračuna (obrazec 3.4) brez spreminjanja obrazca, **pri čemer v okviru posamezne postavke predračuna ovrednoti vse razpisane naloge** oz. cene oblikuje tako, da bodo za razpisani obseg storitev v njih že zajeti vsi stroški izvedbe (stroški dela, vključno s stroški, vezanimi na pripravo poročil in svetovanje naročniku, stroški materiala, prevozni stroški,..), tako da naročnik na te cene za primere predvidenega planiranega, za obseg kontrolnega vzorčenja ter za izvedbe klornih šokov razen DDV ne bo plačeval ničesar. K tako ponujenim cenam bo, izključno v primeru naročenega vzorčenja v izrednih razmerah, izbrani izvajalec upravičen obračunati pribitek, ki ga bo navedel v obrazec 3.1 ponudba. **Ponujene cene morajo biti brezpogojno enake ne glede na to, kje - na vodovodnem sistemu v upravljanju naročnika - bo vzorec vzet oz. opravljena storitev.**

Točne količine posameznih specificiranih storitev naročniku iz objektivnih razlogov niso poznane in se bodo določale sproti - v odvisnosti od naročnikovih sprotnih potreb, ki jih bodo pogojevale bodisi okoliščine na vodovodnih sistemih v naročnikovem upravljanju, zahteve oz. spremembe veljavne zakonodaje z zadevnega področja ali druge okoliščine, katerih naročnik ob pripravi tega naročila ne pozna.

V okviru sklopa A) bo naročnik morebiti potreboval tudi storitve, ki v teh specifikacijah in njihovih prilogah niso navedene, vendar pa so sorodne popisanim in jih bo izbrani izvajalec lahko ponudil, in sicer v višini do 5 % vednosti popisanih storitev. Naročnik bo tovrstne storitve naročal izključno ob pojavu potrebe na osnovi predložene in s strani naročnika sprejete ponudbe izvajalca. V primeru, da iz tega naslova ne pride do realizacije naročil, naročnik do izbranega ponudnika ne bo prevzemal nikakršne odgovornosti.

OBSEG IN NAČIN IZVEDBE PREDMETA NAROČILA

Izvajanje obratovalnega monitoringa industrijske odpadne vode iz treh naročnikovih čistilnih naprav za pripravo pitne vode; Blate (parcelna št. 1670/1, k.o. 1630 – Rakitnica), Slovenska vas (parcelna št. 618/1, k.o. 1575 – Stara Cerkev) in Globel (parcelna št. 733/79, k.o. 1620 – Žimarice) v obsegu in na način kot je določeno s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14 s spremembami in dopolnitvam) oziroma z vsakokrati veljavno zakonodajo s tega področja in v skladu z zahtevami iz:

- Okoljevarstvenega dovoljenja št. 35441-14/2016-3 izdanega dne 4. 5. 2016 in spremenjenega dne 19.4.2019 z odločbo, št. 35441-13/2019-3 ter dne 8. 11. 2021 z odločbo, št. 35448-13/2021-2550-5

- Okoljevarstvenega dovoljenja št. 35441-13/2016-3 izdanega dne 9. 5. 2016 in spremenjenega dne 19. 4. 2019 z odločbo št. 35441-14/2019-3 ter dne 8. 11. 2021 z odločbo, št. 35448-15/2021-2550-6

- Okoljevarstvenega dovoljenja št. 35441-35/2016-2 izdanega dne 19. 12. 2016 ter spremenjenega dne 8. 11. 2021 z odločbo, št. 35448-14/2021-2550-4 in dne 6. 12. 2023 z odločbo, št. 35448-6/2023-2550-6

oziroma morebitnimi kasnejšimi spremembami navedenih okoljevarstvenih dovoljenj.

Okoljevarstvena dovoljenja bo naročnik izročil izvajalcu najkasneje ob podpisu pogodbe oziroma v najkrajšem času po morebitni spremembi in postanejo sestavni del pogodbe o izvedbi naročila.

Naročilo se bo za izvajalo v pogodbenem obdobju od 1. 2. 2027 do 31. 12. 2027.

OBVEZE IZVAJALCA

Izvajalec je dolžan naročnika obvestiti o pričetku jemanja vzorca, da naročnik zagotovi prisotnost svoje pooblaščene osebe.

Pri dvomljivih, nelogičnih ali nepopolnih rezultatih analiz se morajo analize ponoviti v potrebnem obsegu in na stroške izbranega izvajalca.

V primeru, da naročnik presodi, da je potrebno zaradi bistvenega odstopa od pričakovanih rezultatov, ponoviti celoten obseg vzorčenja (kontrolna meritev), se ta izvede na izrecno naročnikovo naročilo in po ceni za kontrolno meritev iz ponudbenega predračuna (obrazca 3.4).

Rezultati analiz in poročilo v pisni obliki morajo biti predloženi naročniku v roku 21 dni po opravljenem vzorčenju.

<u>Naloge, vezane na letno poročilo</u>
Izbrani izvajalec bo dolžan naročniku do 10. 1. poslati obrazce za letno poročilo o obratovalnem monitoringu za preteklo leto v elektronski obliki, da jih le-ta pregleda in dopolni s podatki o letnih količinah odpadne vode.

Izvajalec v skladu s Pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih voda (Uradni list RS, št. 94/14 s spremembami in dopolnitvam) oziroma z vsakokrati veljavno

zakonodajo s tega področja izdela letno poročilo ločeno za vsako od čistilnih naprav, v katerem prikaže izračunan učinek čiščenja, ter ga posreduje na ARSO in naročniku najkasneje do 31. 3. za preteklo leto.

Ponudbo ponudnik obvezno pripravi na obrazcu ponudbenega predračuna (obrazec 3.4) brez spreminjanja obrazca, tako da v okviru postavk predračuna in ob doslednem upoštevanju teh tehničnih specifikacij in Priloge 3 ovrednoti vse razpisane naloge. Cene oblikuje tako, da bodo za razpisani obseg storitev v njih že zajeti vsi stroškov izvedbe (stroški dela, materiala, prevozni stroški,..), tako da naročnik na te cene, razen DDV, ne bo plačeval ničesar.

Točne količine posameznih specificiranih storitev naročniku iz objektivnih razlogov niso poznane in se bodo določale sproti - v odvisnosti od naročnikovih sprotnih potreb, ki jih bodo pogojevale bodisi zahteve oz. spremembe veljavne zakonodaje z zadevnega področja ali drugih aktov oz. dovoljenj, ki zavezujejo naročnika, ali morebitne druge okoliščine, ki jih naročnik ob pripravi tega naročila ne pozna.

V okviru sklopa B) bo naročnik morebiti potreboval tudi storitve, ki v teh specifikacijah in njihovih prilogah niso navedene, vendar pa so sorodne popisanim in jih bo izbrani izvajalec lahko ponudil, in sicer v višini do 5 % vednosti popisanih storitev. Naročnik bo tovrstne storitve naročal izključno ob pojavu potrebe na osnovi predložene in s strani naročnika sprejete ponudbe izvajalca. V primeru, da iz tega naslova ne pride do realizacije naročil, naročnik do izbranega ponudnika ne bo prevzemal nikakršne odgovornosti.