Naročnik:
JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o.
Študljanska 91
1230 Domžale

Številka: JN CČN 13/26

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA**:**

VZDRŽEVANJE IN SERVISIRANJE PUHAL PROIZVAJALCA HOWDEN TER DOBAVA NADOMESTNIH DELOV ZA OBDOBJE TREH LET

november, 2026

Vsebina

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ... 3

A.01 PODATKI O NAROČILU ... 3
A.02 PODATKI O NAROČNIKU ... 3
A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA ... 3
A.04 TRAJANJE NAROČILA ... 3
A.05 PODATKI O PONUDNIKIH ... 3
A.06 OBJAVA IN PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE ... 4
A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE ... 4
A.08 ODPIRANJE PONUDB ... 4
A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM ... 5
B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB ... 6

B.1 SPLOŠNI DEL ... 6
B.1.1 Pravna podlaga ... 6
B. 1.2 Skupna ponudba ... 6
B.1.3. Ponudba s podizvajalci ... 7
B.1.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov ... 7
B.1.5. Ustavitev postopka javnega naročanja, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe ... 8
B. 1.6. Dopustne dopolnitve ponudbe ... 8
B.1.7. Obvestilo o oddaji naročila ... 9
B.1.8. Sklenitev pogodbe ... 9
B.1.9. Zaupnost podatkov in postopka ... 10
B.1.10. Pravno varstvo ... 10
B.1.11. Protikorupcijsko določilo ... 11
B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV ... 11
B.2.1. Ponudba in ponudbeni predračun ... 12
B.2.2. Sestavine ponudbe, v primeru skupnega nastopa ... 12
B.2.3. Udeležba podizvajalcev ... 13
B.2.4. Razlogi za izključitev ... 13
B.2.5. Ekonomska sposobnost ... 15
B.2.6. Tehnična in kadrovska sposobnost ... 15
B.2.7. Druge zahteve naročnika ... 16
B.3 DOPUSTNOST PONUDBE ... 17
B.4 IZLOČITEV PONUDBE ... 17
B.5 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE ... 18
B.6 VELJAVNOST PONUDBE ... 18
B.7 CENA 18
B.8 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA ... 19
B.9 PLAČILNI POGOJI ... 19
NAROČNIK BO OPRAVLJENE STORITVE PLAČAL V 30 DNEH OD PREJEMA PRAVILNO IZSTAVLJENEGA RAČUNA ... 19
NAČIN PREVZEMA TER DRUGI POGOJI V ZVEZI Z IZDAJO RAČUNA SO DOLOČENI V POGODBI. ... 19
B.10 VARIANTNA PONUDBA ... 19
B.11 MERILA ZA IZBOR ... 19
B.12 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE NAROČILA ... 19
C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU ... 22

C.01 PONUDBA ... 23
C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV ... 26
D. OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV ... 27

D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA ... 28
D.02 REFERENCE ... 30
D.03 VZOREC POGODBE ... 31
D.04 IZJAVA V ZVEZI Z ZAVAROVANJEM ZA DOBRO IZVEDBO ... 41
D.05 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA ... 43

D.06 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK 46
E. PONUDBA S PODIZVAJALCI **47**
E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA 48

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

A.01 Podatki o naročilu

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.; ZJN-3), naročnik JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o., vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisne dokumentacije) za javno naročilo »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let« (v nadaljevanju: javno naročilo). Naročilo je enotno in ni razdeljeno na sklope.

Naročnik bo v skladu s 47. členom ZJN-3 izvedel postopek naročila male vrednosti.

A.02 Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o., Študljanska 91, 1230 Domžale.

Kontaktna oseba: Rok Pirnat, telefon: +386 (0)1 724 65 17, e-pošta: pirnat@ccn-domzale.si

A.03 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«.

Predmet javnega naročila je vzdrževanje treh puhal po s strani proizvajalca predvideni periodiki vzdrževanja, ki zajema tri stopnje, in sicer pregled stanja, celovit mehanski servis S1, ki vključuje pregled opreme, navedene v tehničnih specifikacijah, in celovit mehanski servis S2, ki vključuje pregled opreme, navedene v tehničnih specifikacijah, in dobavo nadomestnih delov za menjavo vseh krogličnih ležajev v menjalniku.

Predmet je podrobneje specificiran v točki **B.12 Tehnične specifikacije naročila**. Vse količine so zgolj okvirne in so informativne narave. Naročnik se ne obvezuje, da bo naročilo v celoti realizirano v predvidenem okvirnem obsegu, kakor so količine navedene v tehničnih specifikacijah, temveč bo naročil take količine storitev in nadomestnih delov, kolikor jih bo dejansko potreboval v času izvajanja javnega naročila glede na stanje naprav in morebitne spremembe priporočil proizvajalca, kar pomeni, da so lahko količine, za katere se sklepa pogodba, ob izteku pogodbe tako manjše kot tudi večje od navedenih v predračunu.

A.04 Trajanje naročila

Roki za izvedbo naročila in trajanje naročila so določeni v pogodbi o izvedbi javnega naročila.

A.05 Podatki o ponudnikih

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in izpolnjuje ostale pogoje iz te razpisne dokumentacije. Pri javnem naročilu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih

oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

A.06 Objava in pridobitev razpisne dokumentacije

Javno naročilo je objavljeno na portalu javnih naročil. Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

A.07 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 do **dne 20.11.2026** najkasneje do **10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

V razdelek »Predračun« se pripne izpolnjen in podpisan obrazec C.01 PONUDBA. Preostali dokumenti se pripnejo v razdelku »Drugi dokumenti« skladno z Navodili za uporabo e-JN.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.

A.08 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 20.11.2026** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma

dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

A.09 Dodatna pojasnila ponudnikom

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do dne **18.11.2026,** pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **17.11.2026 do 16. ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Naročnik:

JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o.

dr. Marjetka Levstek, direktorica

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

B.1 Splošni del

B.1.1 Pravna podlaga

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1 in nasl.);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

B. 1.2 Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov. Če bo takšna ponudba izbrana, bo naročnik zahteval, naj najkasneje v roku 10 delovnih dni od sklenitve pogodbe skupina ponudnikov predloži pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- vrsta in obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik, in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke B.2.4 Razlogi za izključitev. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega partnerja skupne ponudbe.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila, oziroma če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, lahko naročnik odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila ali pa nadaljuje le s preostalimi izvajalci.

B.1.3. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno na obrazcu C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del). **Če ponudnik ne nastopa s podizvajalcem, mora na obrazcu C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV označiti, da ne nastopa s podizvajalcem ter obrazec priložiti k ponudbi.**

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke B.02.4 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz te točke.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

B.1.4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v

zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Za subjekte, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, mora ta v ponudbi predložiti vse informacije ter izpolnjene in podpisane vse zgoraj navedene obrazce, ki jih mora predložiti za podizvajalce.

B.1.5. Ustavitev postopka javnega naročanja, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe

Naročnik lahko kadar koli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in o tem, ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate. Naročnik bo obvestilo o tem takoj objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo. Kadar naročnik v skladu s tem odstavkom sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B. 1.6. Dopustne dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva

popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika lahko zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije v roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake, zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Šteje se, da dodajanje, zamenjava ali izločanje sodelujočih v ponudbi glede na prvotno ponudbo, oddano do roka za oddajo ponudb (zamenjava partnerja v skupni ponudbi, dodajanje novega partnerja skupne ponudbe ter izločanje partnerja skupne ponudbe), s strani ponudnika ne pomeni predložitve manjkajočih dokumentov, dopolnitve, poprave ali pojasnila ponudbe, temveč pomeni spremembo ponudbe, ki je naročnik ne bo dopustil in bo tako spremenjeno ponudbo izločil.

B.1.7. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o odločitvi obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.1.8. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom z dopustno ponudbo sklenil okvirni sporazum za izvedbo javnega naročila.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal v roku 8 dni od poziva, se šteje, da je umaknil ponudbo oziroma od posla odstopil, če naročnik izbranega ponudnika v nadaljnjih treh delovnih dneh pisno ne obvesti, da vztraja pri sklenitvi pogodbe. V primeru izrecnega ali molče podanega umika ponudbe oziroma odstopa od sklenitve posla lahko naročnik unovči zavarovanje za resnost ponudbe, če je zahtevano, in od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Pogodbo se sklene pod odložnim pogojem, da izbrani ponudnik predloži ustrezno zavarovanje, če je zahtevano, v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

B.1.9. Zaupnost podatkov in postopka

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost oziroma kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost oziroma zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge podatke, ki lahko predstavljajo poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu zapisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Če naj bo poslovna skrivnost oziroma zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti ta del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za varovanje podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

B.1.10. Pravno varstvo

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem

obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Po odločitvi o oddaji naročila je rok za vložitev zahtevka pet (5) delovnih dni od prejema odločitve o oddaji naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse sestavine, kot so določene v 15. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila, mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dveh odstotkov od vrednosti najugodnejše dopustne ponudbe z DDV, vendar ne manj kot 500 eurov in ne več kot 25.000 eurov. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000 eurov.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko, preko portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/).

B.1.11. Protikorupcijsko določilo

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

B.02 Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje pogojev

Ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevajo Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so del dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz izjavo gospodarskega subjekta na obrazcih iz te dokumentacije.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točke B.2.4 Razlogi za izključitev, B.02.5 Ekonomski in finančni položaj in B.02.6 Tehnična sposobnost ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz navedenih točk v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali

upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah na priloženih obrazcih, če dvomi v resničnost izjav.

Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo zahtevanih dokumentov ter izpolnjenimi obrazci.

Ponudniki v ponudbi za dokazovanje izpolnjevanja pogojev predložijo izpolnjene in podpisane obrazce razpisne dokumentacije. Druga dokazila, ki so navedena ob posameznem pogoju, predstavljajo dokazila, s katerimi bo naročnik lahko preveril izpolnjevanje pogojev. Naročnik lahko zahteva tudi druga ustrezna dokazila.

B.2.1. Ponudba in ponudbeni predračun

Ponudnik mora pripraviti **ponudbo** (obrazec **C.01 PONUDBA**) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.

Obrazec Ponudba (priloga št. C.01 PONUDBA) izpolni ter obrazec žigosa in podpiše vsak ponudnik oz. partner v skupnem nastopu. Točko II. obrazca Ponudba izpolni in podpiše ter žigosa samo vodilni partner skupne ponudbe.

Cene iz obrazca Ponudba so fiksne do končanja vseh pogodbenih obveznosti. Cene nadomestnih delov po ponudbenem predračunu v obrazcu Ponudba so fiksne do 31.3.2027.

V kolikor ponudnik v obrazcu posamezne cene na predvidenem mestu ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR oziroma je njena izvedba vključena v cenah ostalih postavk. Enako bo naročnik obravnaval tudi postavke, pri katerih bo naveden znak »-«. **V primeru, da bo pri posamezni postavki naveden kateri drugi znak (npr. znak »/«), bo naročnik štel, da ponudnik te postavke ne ponuja in bo ponudbo izločil.**

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste, stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

Cene za posamezno postavko vključujejo vse stroške, povezane z realizacijo naročila. Vse cene morajo biti izražene v evrih (EUR).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora vsako stran ponudbenega predračuna parafirati in žigosati.

B.2.2. Sestavine ponudbe, v primeru skupnega nastopa

V primeru **skupne ponudbe** je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej naslednje dokumente:

- s strani izvajalca v skupnem nastopu podpisan obrazec C.01 PONUDBA, izpolnjen v delu, ki se nanaša na podatke o ponudniku
- podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točk B.2.4. Razlogi za izključitev, B.2.5. Ekonomska sposobnost in B.2.6. Tehnična in kadrovska sposobnost te

razpisne dokumentacije, v kolikor izpolnjevanje ni razvidno iz krovne izjave ponudnika

Vse ostale obrazce razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.

B.2.3. Udeležba podizvajalcev

Ponudniki morajo priložiti izpolnjen obrazec **Udeležba podizvajalcev** (obrazec C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV), v katerem jasno označijo, ali nastopajo s podizvajalci ali ne. V primeru nastopa s podizvajalci je treba na obrazcu izpolniti podatke o podizvajalcu.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin predložiti še naslednje dokumente za vsakega podizvajalca:

- podatke o podizvajalcu (obrazec C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV)
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da tega ne zahteva (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA),
- podpisana izjava na obrazcu E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točk B.2.4. Razlogi za izključitev, B.2.5. Ekonomska sposobnost in B.2.6. Tehnična in kadrovska sposobnost te razpisne dokumentacije, v kolikor izpolnjevanje ni razvidno iz krovne izjave ponudnika
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA).

B.2.4. Razlogi za izključitev

Pogoj 1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA .

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam, pri čemer ta ne smejo biti starejši od 4 mesecev pred rokom za oddajo ponudb. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Pogoj 1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih

nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

Ponudnik lahko sam predloži Potrdilo Finančne uprave RS oziroma potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Pogoj 2. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Pogoj 3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je zanj v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

Ponudnik lahko sam predloži izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Pogoj 4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;

  DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

  Ponudnik lahko sam predloži potrdila, ki jih izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi v zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz te točke.

  Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

B.2.5. Ekonomska sposobnost

Pogoj 5. Ponudnik mora izkazati, da v obdobju 160 dni pred rokom za oddajo ponudb, vključno z dnevom oddaje ponudb, ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa, ki jih ima odprte pri izvajalcih plačilnega prometa.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, v primeru podizvajalcev E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

Ponudnik lahko sam predloži dokazila, s katerimi izkaže izpolnjevanje tega pogoja (potrdila vseh bank, pri katerem ima odprte transakcijske račune ali obrazec BON-2).

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

B.2.6. Tehnična in kadrovska sposobnost

Pogoj 6. Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 5 letih (z zaključkom posla v zadnjih 5 letih) pred rokom za oddajo ponudb izvedel najmanj dva posla servisiranja puhal proizvajalca Howden Turbo v trajanju najmanj 2 let za puhala z nazivno kapaciteto najmanj 7000 Nm3.

Reference mora izpolnjevati subjekt, ki bo dejansko izvedel dela, za katera se referenca zahteva.

V primeru, da je ponudnik sodeloval pri referenčnem projektu kot podizvajalec, se kot referenčna dela upoštevajo tista dela in tista vrednost, ki jih je izvedel kot podizvajalec.

Ni se mogoče sklicevati na reference, ki jih je (kot dejanski izvajalec) izvajal subjekt, ki ne nastopa v ponudbi (bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalec), razen, če se ponudnik sklicuje na reference, pri katerih je ponudnik delal kot glavni izvajalec skupaj s podizvajalci, ki so izvedli manjši del referenčnega naročila.

Kot ustrezne se upoštevajo reference za posle, pri katerih so bila dela uspešno končana.

DOKAZILO: izpolnjena in podpisana izjava na obrazcu D.02 REFERENCE PONUDNIKA/PODIZVAJALCA in s strani referenčnega naročnika potrjeno potrdilo na lastnem obrazcu. Potrdilo ni obvezna priloga ponudbe, naročnik si pridržuje pravico od najugodnejšega ponudnika naknadno zahtevati predložitev potrdil, če bo to potrebno.

Pogoj izpolnjujejo ponudniki in podizvajalci skupaj.

Pogoj 7. Ponudnik na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali druge pogodbe civilnega prava razpolaga s kadri, ki bodo za ponudnika izvajali storitve predmetnega naročila, katerih usposobljenost za servisiranje opreme proizvajalca Howden Turbo potrjuje proizvajalec.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA, potrdilo proizvajalca. Potrdilo ni obvezna priloga ponudbe, naročnik si pridržuje pravico od najugodnejšega ponudnika naknadno zahtevati predložitev potrdil, če bo to potrebno.

Pogoj izpolnjujejo ponudniki in podizvajalci skupaj.

Pogoj 8. Ponudnik se zavezuje, da bo dobavljal samo originalne dele proizvajalca Howden Turbo.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj izpolnjujejo ponudniki in podizvajalci skupaj.

B.2.7. Druge zahteve naročnika

Pogoj 9. Ponudnik se obvezuje, da bo ob sklenitvi pogodbe naročniku predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti te pogodbe.

Zavarovanje bo unovčeno v primeru, da izbrani ponudnik:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini ali roku,
- če se do poteka garancijskega roka na izvedenih delih pokažejo napake, ki jih izbrani ponudnik v primernem roku ne odpravi,
- v drugih primerih, v katerih to določa pogodba.

Z oddajo ponudbe skupaj s podpisanim in žigosanim vzorcem zavarovanja (vzorec podpiše in žigosa ponudnik) ponudnik soglaša, da bo predložil bianco menico z menično izjavo, ki se ne bo razlikovala od vzorca iz razpisne dokumentacije, če bo javno naročilo oddano ponudniku.

DOKAZILO: Izpolnjena, parafirana in podpisana izjava na obrazcu D.04 IZJAVA V ZVEZI Z ZAVAROVANJEM ZA DOBRO IZVEDBO

Pogoj 10. Ponudnik mora vzorec pogodbe parafirati in žigosati vsako stran, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

DOKAZILO: Izpolnjen, parafiran in podpisan vzorec pogodbe na obrazcu D.03 VZOREC POGODBE

Pogoj 11. Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe sklenjeno zavarovanje odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 eurov. Zavarovanje mora kriti škodo, povzročeno v Republiki Sloveniji. Izbrani ponudnik bo dolžan najkasneje ob uvedbi v delo naročniku predložiti kopijo zavarovalne police kot

pogoj za začetek del. Prav tako bo dolžan naročniku v času trajanja pogodbe dolžan sproti dostavljati potrdila o plačilu zavarovalne premije po predloženi polici, če bo to naročnik zahteval.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj 12. Ponudnik mora predložiti podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

DOKAZILO: Izjava na obrazcu D.05 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA.

Pogoj 13. Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO: izpolnjena in podpisana D.06 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK za vsakega od ponudnikov, ki nastopajo v ponudbi.

B.3 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

B.4 Izločitev ponudbe

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk B.2.4. Razlogi za izključitev ali ne izpolnjuje pogojev iz točk B.2.5 Ekonomska sposobnost ali B.2.6 Tehnična in kadrovska sposobnost te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz pogojev 1, 4 ali 5 točke B.2.4 Razlogi za izključitev, lahko naročniku najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil ponudnik, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja.

B.5 Jezik in oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Celoten postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Ponudniki v sistem eJN vložijo skenirane izpolnjene in podpisane dokumente.

Ponujena dela morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik v ponudbi ne ponudi vseh zahtevanih del/blaga/storitev ali so le-ta neustrezna, se ponudnika izloči iz nadaljnjega obravnavanja.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da si dokumenti v ponudbi sledijo po vrstnem redu, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik.

B.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **120 dni od roka za prejem ponudb**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

B.7 Cena

Cena mora biti fiksna in nespremenljiva do konca izvajanja naročila in mora vsebovati vse elemente: ponudbeno ceno z vključenimi vsemi dajatvami, transportnimi stroški ter morebitnimi drugimi stroški, ki bi kakorkoli vplivali na končno ceno.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste, tako da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

B.8 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3[1], jo bo zavrnil.

B.9 Plačilni pogoji

Naročnik bo opravljene storitve plačal v 30 dneh od prejema pravilno izstavljenega računa.

Način prevzema ter drugi pogoji v zvezi z izdajo računa so določeni v pogodbi.

B.10 Variantna ponudba

Variantne ponudbe **niso** dovoljene.

B.11 Merila za izbor

Naročnik bo naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo in bo ponudil najnižjo ceno za izvedbo predmeta naročila (vrednost polja točke II. obrazca C.01 PONUDBA »Ponudbena cena skupaj brez DDV«).

B.12 Tehnične specifikacije naročila

Pogodbene obveznosti obsegajo tri stopnje servisnih obiskov, ki se izvedejo po periodiki vzdrževanja v obdobju 3 let; 2026-2028.

Predmet servisirane opreme so puhala:

- KA5S-GK200C Domzale 2016 62009570
- KA5S-GK200C Domzale 2016 62009571
- KA5S-GK200C Domzale 2021 62010347

Obveznosti ponudnika so servisiranje po naslednjih stopnjah:

[1] Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

1.1 Pregled stanja (CC)

Celovit pregled nameščene opreme Howden Turbo na lokaciji, s katerim se z vizualnimi in instrumentalnimi preiskavami ugotovi dejansko stanje kompresorjev. Gre za storitev, ki ne vključuje mehanskih posegov. Podrobnosti so navedene v pregledu storitev.

1.2 Stopnja servisa 1 (S1)

Obsega celovit mehanski servis v skladu s priročnikom proizvajalca za obratovanje in vzdrževanje (O&M). Sestavni del te storitve je tudi pregled opreme, navedene v tehničnih specifikacijah. Podrobnosti so navedene v pregledu storitev.

1.3 Stopnja servisa 2 (S2)

Celovit mehanski servis, ki nadgrajuje stopnjo S1; poleg storitev iz S1 se v skladu s priročnikom proizvajalca za obratovanje in vzdrževanje (O&M) zamenjajo vsi kroglični ležaji v menjalniku. Sestavni del storitve je tudi pregled opreme, navedene v tehničnih specifikacijah. Podrobnosti so navedene v pregledu storitev.

1.4 Poročilo o servisnem pregledu

Za vse ravni servisnih obiskov – CC, S1 in S2:

Po izvedenem servisnem pregledu mora izvajalec izdelati in izročiti naročniku podrobno poročilo o splošnem stanju kompresorjev, vključno s priporočili za preventivno vzdrževanje in morebitnimi drugimi priporočili.

Tabela 1: Pregled storitev servisa:

Zap.št.	Koda / Opis	CC	S1	S2
1.1	Pregled in manjše nastavitve opreme	X	X	X
1.2	Priporočila za preventivno vzdrževanje in načrtovanje	X	X	X
1.3	Obvestilo o potrebi po večjih popravilih in pregled rezervnih delov	X	X	X
1.4	Poročilo o pregledu med obiskom s priporočili	X	X	X
1.5	Analiza vibracij kompresorja/pogonskega motorja	X	X	X
1.6	Pregled in čiščenje delov, ki so v stiku z zrakom, z vključenim VDV pregledom		X	X
1.7	Pregled in čiščenje menjalnika		X	X
1.8	Pregled in čiščenje rotorja in tekača		X	X
1.9	Demontaža kompresorja		X	X
1.10	Pregled vstopnega filtra in dušilnika zvoka		X	X
1.11	Menjava gibkih tesnil		X	X
1.12	Preverjanje vseh mehanskih nastavitev in zračnosti		X	X
1.13	Vizualni pregled zobnikov		X	X
1.14	Pregled mazalnega olja		X	X
1.15	Montaža kompresorja in dodatne opreme		X	X
1.16	Preverjanje/testiranje krmilnega sistema in varnostnih funkcij (termostati, tlačna stikala, oddajniki itd.)		X	X
1.17	Vizualni pregled zobnikov		X	X
1.18	Pregled mazalnega olja		X	X
1.19	Montaža kompresorja in dodatne opreme		X	X
1.20	Testni zagon kompresorja z dodatno opremo in električno opremo		X	X

Zap.št.	Koda / Opis	CC	S1	S2
1.21	Menjava ležajev rotorja – pregled gredi		X	X

Serijska št. puhala/Leto	2026	2027	2028
62009570	S1	CC	CC
62009571	S1	CC	CC
62010347	S1	CC	CC

Dinamika vzdrževanja se v dogovoru med ponudnikom in naročnikom po pregledu stanja ob servisu lahko spremeni na zahtevo naročnika.

1. Nadomestni deli

Tabela 2: Nabor nadomestnih delov za obseg servisa S2.

Zap.št.	Koda / Opis	Št. predvidenih kosov
		št
2.1	D102 Ležaj, art. D102	3
2.2	D118 Vijak s šestkotno matico, art. D118	51
2.3	D119 O-obroč, art. D119	3
2.4	D120 Šoba, art. D120	51
2.5	D136 Šoba za D108/D117, art. D136	51
2.6	D240 Ležaj, art. D240	3
2.7	D241 O-tesnilo, art. D241	3
2.8	D248 Podpornik, art. D248	6
2.9	H194 O-obroč, art. H194	3
2.10	S330 Kartuša za oljni filter, art. S330	3
2.11	T103 Ležaj, art. T103	3
2.12	T106 Ležaj, art. T106	3
2.13	T112 O-obroč	3
2.14	T124 Ploščata vzmet, art. T124	3
2.15	T208 Ležaj SKF7210	3
2.16	T210 Journal ležaj, na kompresorski strani, art. T210	3
2.17	T246 O-obroč, art. T246	3
2.18	T248 O-tesnilo, art. T248	6
2.19	T280 O-obroč, art. T280	6
2.20	Hylomar Hylomar advanced 80 ml	3
2.21	Paste00065500559 Mast 250 g Molykote G-N Plus	1
2.22	Loctite 9330002020 Loctite 574 (50 ml)	2
2.23	L121 Trak	1
2.24	Prevoz, pakiranje	1

C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU

C.01 PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«, št. JN CČN 13/26, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka: _____
Datum: _____

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu:

Opomba: v primeru skupne ponudbe ta obrazec v točki I. izpolni vsak partner v skupni ponudbi

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- ❑ samostojno - kot samostojen ponudnik
- ❑ skupno ponudbo - kot vodilni partner v skupni ponudbi
- ❑ skupno ponudbo - kot partner v skupni ponudbi

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

II. Vrednost ponudbe

opomba: V primeru skupne ponudbe izpolni samo vodilni partner skupne ponudbe, preostali soponudniki pa samo točko I. tega obrazca.

Ponudba		
1. **Servis** v predvidenem okvirnem obsegu iz tehničnih specifikacij za celotno trajanje naročila		**EUR**
2. **Nadomestni deli** v okvirno predvidenih količinah iz tehničnih specifikacij za celotno trajanje naročila (skupno po spodnjem predračunu)		**EUR**
Ponudbena cena skupaj brez DDV		**EUR**
DDV 22 %		EUR
Ponudbena cena z DDV		EUR

Ponudbeni predračun - Nadomestni deli					
Zap.št.	**Koda / Opis**	**Št. predvidenih kosov**	**Cena EUR na enoto (brez DDV)**	**Popust. %**	**Cena v EUR skupaj (brez DDV)**
2.1	D102 Ležaj, art. D102	3			
2.2	D118 Vijak s šestkotno matico, art. D118	51			
2.3	D119 O-obroč, art. D119	3			
2.4	D120 Šoba, art. D120	51			
2.5	D136 Šoba za D108/D117, art. D136	51			
2.6	D240 Ležaj, art. D240	3			
2.7	D241 O-tesnilo, art. D241	3			
2.8	D248 Podpornik, art. D248	6			
2.9	H194 O-obroč, art. H194	3			
2.10	S330 Kartuša za oljni filter, art. S330	3			
2.11	T103 Ležaj, art. T103	3			
2.12	T106 Ležaj, art. T106	3			
2.13	T112 O-obroč	3			
2.14	T124 Ploščata vzmet, art. T124	3			
2.15	T208 Ležaj SKF7210	3			
2.16	T210 Journal ležaj, na kompresorski strani, art. T210	3			
2.17	T246 O-obroč, art. T246	3			

Ponudbeni predračun - Nadomestni deli					
Zap.št.	**Koda / Opis**	**Št. predvidenih kosov**	**Cena EUR na enoto (brez DDV)**	**Popust. %**	**Cena v EUR skupaj (brez DDV)**
2.18	T248 O-tesnilo, art. T248	6			
2.19	T280 O-obroč, art. T280	6			
2.20	Hylomar Hylomar advanced 80 ml	3			
2.21	Paste00065500559 Mast 250 g Molykote G-N Plus	1			
2.22	Loctite 9330002020 Loctite 574 (50 ml)	2			
2.23	L121 Trak	1			
2.24	Prevoz, pakiranje	1			

IV. Pogoji ponudbe:

1. Veljavnost ponudbe je 120 dni od roka za oddajo ponudb.
2. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.
3. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili in naročilo bomo izvajali v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
4. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.
5. Ponujene cene vključujejo vse davke, prispevke in druge dajatve ter vse stroške, povezane z izvedbo naročila.
6. Zagotavljamo, da imamo na voljo ustrezna tehnična sredstva za izvedbo predmeta naročila in da imamo na voljo dovolj strokovno usposobljenega in kvalificiranega kadra, s katerim bomo zagotovili izvedbo v ponujenem roku.
7. Ponujeno blago in storitve v celoti ustrezajo tehničnim zahtevam naročnika.
8. Zagotavljamo odzivni čas in obseg storitev, kot sta določena v razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«, št. JN CČN 13/26, izjavljamo (obkrožiti in po potrebi izpolniti):

a) da ne nastopamo s podizvajalcem

b) da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	
naslov:	
matična št.	davčna št.
TRR	
VRSTA DEL (predmet, količina):	
VREDNOST DEL (v %):	
kraj izvedbe:	
rok izvedbe:	

Opomba:
Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

D. OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV

D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«, št. JN CČN 13/26, izjavljamo, da:

- nam ni bila kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določena v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
- se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža in registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila
- na dan oddaje ponudbe nimamo in 160 dni pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija
- Da bodo za nas na podlagi pogodbe o zaposlitvi oz. druge pogodbe civilnega prava izvajale storitve predmetnega naročila samo osebe, katerih usposobljenost za servisiranje opreme proizvajalca Howden Turbo potrjuje proizvajalec
- da bomo dobavljali samo originalne nadomestne dele proizvajalca Howden Turbo

- da bomo ves čas trajanja pogodbe imeli sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti, ki bo krila škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne bo nižja od 50.000 eurov. Zavarovanje bo krilo škodo, povzročeno v Republiki Sloveniji

Kraj in datum:

Ponudnik:
Žig in podpis:

D.02 REFERENCE

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«, št. JN CČN 13/26, izjavljamo,

da je gospodarski subjekt _____ (navedite gospodarski subjekt, ki je imetnik reference)

kot ponudnik v zadnjih v zadnjih 5 letih (z zaključkom posla v zadnjih 5 letih) pred rokom za oddajo ponudb izvedel najmanj dva posla vzdrževanja in servisiranja puhal proizvajalca Howden Turbo v trajanju najmanj 2 let za puhala z nazivno kapaciteto najmanj 7000 Nm3, in sicer:

Zap. št.	**Naziv in naslov naročnika**	**Naziv projekta, vrsta del, ki jih je izvedel imetnik reference**	**Velikost objekta, trajanje pogodbe, datum zaključka posla**	**kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, e-pošta in spletni naslov)**
1.				
2.				
3.				

Opomba: *Navesti je potrebno najmanj 2.*

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

D.03 VZOREC POGODBE

POGODBA

za Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let

ki jo skleneta

NAROČNIK: **JP CČN DOMŽALE-KAMNIK d.o.o., Študljanska 91, 1230 Domžale**

identifikacijska številka za DDV: SI18604692
matična številka: 5227747000

(v nadaljevanju: naročnik),

ter

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa: _____ ,

številka transakcijskega računa: SI56_____
identifikacijska številka za DDV: SI_____
matična številka: _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata,

- da je naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 s spremembami) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila: Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let po postopku oddaje naročila male vrednosti
- da je bil izvajalec v postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik s ponudbo št. _____ z dne _____

Razpisna dokumentacija, pripravljena v okviru javnega razpisa za oddajo javnega naročila iz prve alineje prejšnjega odstavka (v nadaljevanju »razpisna dokumentacija«) in ponudba izvajalca iz druge alinee prejšnjega odstavka sta skladno z določili javnega razpisa sestavni del te pogodbe, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v predmetni pogodbi, pa izhajajo iz razpisne dokumentacije ali iz njegove ponudbe, in sicer v okviru cene, dogovorjene s to pogodbo.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe ter to pogodbo oz. med samim dokumenti obstaja kakršno koli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za

naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

2. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank in velja do vključno 31.12.2028.

II. PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet te pogodbe je vzdrževanje treh puhal po s strani proizvajalca predvideni periodiki vzdrževanja, ki zajema tri stopnje, in sicer pregled stanja, celovit mehanski servis S1, ki vključuje pregled opreme in celovit mehanski servis S2, ki vključuje pregled opreme in dobavo nadomestnih delov z menjavo vseh krogličnih ležajev v menjalniku, vse v skladu z nadaljnjimi določbami te pogodbe in tehničnimi specifikacijami, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, v celotnem obdobju trajanja pogodbe.

4. člen

Predviden obseg storitev, ki so predmet te pogodbe, je razviden tudi iz razpisne dokumentacije (tehnične specifikacije) in ponudbe izvajalca, ki je sestavni del te pogodbe, pri tem pa sta pogodbeni stranki soglasni, da gre zgolj za informativne oziroma okvirne količine, saj bo naročnik storitve, nadomestne dele in drugo blago, ki je predmet te pogodbe, naročal glede na potrebe. Količine storitev, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in v ponudbi izbranega ponudnika, so okvirne predvidene količine in se naročnik ne zavezuje, da bo naročil celotno predvideno količino, temveč so lahko dejanske količine v obdobju trajanja pogodbe lahko večje ali manjše od navedenih v razpisni dokumentaciji.

III. POGODBENA CENA

5. člen

Pogodbena cena po tej pogodbi na podlagi ponudbe izvajalca znaša glede na predvidene okvirne količine za celotno obdobje trajanja naročila:

Storitev ali dobava/cena		
3. Servis v predvidenem okvirnem obsegu iz tehničnih specifikacij za celotno trajanje naročila		**EUR**
4. Nadomestni deli v okvirno predvidenih količinah iz tehničnih specifikacij za celotno trajanje naročila		**EUR**
Ponudbena cena skupaj brez DDV		**EUR**

DDV 22 %		EUR
Ponudbena cena z DDV		EUR

Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

V skupni pogodbeni ceni so zajete vse storitve in dobave po priloženi ponudbi.

Cena na enoto posamezne postavke ponudbenega predračuna iz ponudbe je nespremenljiva ves čas veljavnosti pogodbe, vanjo pa so vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo vse nadomestne dele, potrebne za izvedbo tega javnega naročila, naročil do 31.3.2027.

Naročnik lahko naroča storitve in dobave po pošti, elektronski pošti ali telefaksu. Obračun se bo izvedel na osnovi dejansko izvedenih storitev/dobav. Količine, navedene v tehničnih specifikacijah razpisne dokumentacije, ki je priloga te pogodbe, in jih bo naročnik naročal, so okvirne in se naročnik ne zavezuje, da bo naročil celotno količino, navedeno v razpisni dokumentaciji. Obračun se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih storitev.

Za dobavo materiala ali opravljene storitve, ki niso navedeni v ponudbi in se potreba zanje pojavi tekom trajanja pogodbe, bo izvajalec ponudil enake zneske popusta, kot so navedeni v ponudbi.

6. člen

Če se tekom izvajanja pogodbe pri naročniku pojavi potreba po blagu ali storitvah, za katere cena v predračunu ni bila določena, to blago ali storitve pa je v skladu s pravili javnega naročanja (95. člen ZJN-3) dopustno naročiti v okviru sprememb te pogodbe, se pogodbeni stranki dogovorita, da za dobavo blaga in izvedbo storitev iz tega člena veljajo vsa določila in vsi pogoji te pogodbe, tako da se pogodbeni stranki dogovorita le za ceno, pri kateri se izvajalec zavezuje za enak popust, kot ga je v popisu ponudil pri sorodnih izdelkih in storitvah.

IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO

7. člen

Obračun storitev in dobav se bo izvedel na osnovi dejansko opravljenih storitev in dobav nadomestnih delov. Serviser bo ob vsakem servisu predložil predstavniku naročnika v podpis poročilo o izvedenih servisnih storitvah. Dobava blaga se bo štela za pravilno izvršeno s podpisom dobavnice s strani obeh pogodbenih strank.

Izvajalec izstavi račun v vložišče naročnika v osmih (8) koledarskih dneh po podpisu poročila o izvedenih servisih storitvah oziroma po podpisu dobavnice o prevzemu blaga. Storitev se šteje za opravljeno oziroma blago za prevzeto s predajo poročila o izvedenih servisih storitvah (servisno poročilo), ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki oziroma njuna pooblaščena predstavnika in/ali s podpisom dobavnice o prevzemu blaga.

Računu mora biti priloženo:

- s strani naročnika dodana potrjena naročilnica in dobavnica s številko pogodbe,

- podpisano servisno poročilo o izvedenih servisih storitvah s strani obeh pogodbenih strank,
- v primeru dobave blaga, s strani obeh pogodbenih strank podpisana dobavnica.

Naročnik bo račun, izstavljen v skladu s tem členom, plačal na transakcijski račun izvajalca oz. podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema pravilnega računa v vložišču naročnika.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik zavrne z obrazložitvijo, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) koledarskih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost opravljenih storitev oziroma dobav.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

V. PODIZVAJALCI

8. člen

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC: naziv:	
naslov:	
matična št.	davčna št.
TRR	
VRSTA DEL (predmet, količina): vrednost del:	
kraj izvedbe:	
rok izvedbe:	

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci:

PODIZVAJALEC: naziv:

Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrdi izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Dobavitelj mora računu, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

9. člen

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

VI. ROKI

10. člen

Izvajalec mora naročene storitve in dobave izvesti v roku 15 dni od dneva pisnega (elektronska pošta) naročila, v primeru nujnih naročil pa v najkrajšem možnem času, ki se ga dogovori z izvajalcem.

V kolikor izvajalec ne upošteva odzivnega časa in ne utemelji zadostno preseganja roka za izvedbo storitev/dobav, lahko naročnik v višini nastale škode uveljavlja finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Redna vzdrževalna dela se bodo izvajala od 7. do 15. ure v delovnih dnevih med ponedeljkom in petkom ter izven praznikov in drugih dela prostih dni, ki veljajo v Republiki Slovenija, na lokaciji CČN.

Odzivni čas se šteje od dneva in ure pisnega (elektronska pošta) naročila do pričetka izvajanja storitev.

11. člen

Izvajalec ni odgovoren za zamudo, delno ali celotno neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti, če je to posledica višje sile.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po sklenitvi pogodbe in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če so dela delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je izvajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je izvajalec dolžan dokazati obstoj višje sile.

Če pogoji višje sile iz tega člena pri neizpolnitvi ali zamudi z izpolnitvijo niso izpolnjeni, je naročnik upravičen do pogodbene kazni iz 15. člena te pogodbe, za kar lahko unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

12. člen

Izvajalec se v okviru te pogodbe obvezuje:

- prevzete storitve izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu s tehničnimi predpisi, standardi in zakoni,
- izvršiti pogodbene storitve gospodarno in pravočasno v korist naročnika,
- sproti obveščati naročnika o akcijskih prodajah, izrednih popustih oziroma o drugih ugodnostih, ki jih nudi, ter sprotno pošiljati nove izdaje katalogov ter mu zagotoviti blago po akcijskih cenah,
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bi bili po tej pogodbi dovoljeni roki izpolnjeni,
- upoštevati obstoječe stanje na lokaciji CČN, tako da bo izvedba predmeta pogodbe omogočala neprekinjen delovni proces,
- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega obsega storitev, če se ugotovi, da izvajalec prevzete storitve oziroma dobave izvaja pomanjkljivo,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varovati poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij naročnika.

Izvajalec odgovarja za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

VIII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

13. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- v dogovorjenih rokih dal na razpolago izvajalcu vso, za izvajanje storitev po tej pogodbi potrebno dokumentacijo in informacije, ki so za prevzeti obseg storitev potrebne in s katero naročnik razpolaga,
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval kot poslovno tajnost vse podatke, ki jih izve od izvajalca ali njegovih sopogodbenikov in se nanašajo na izvedbo te pogodbe, če to izvajalec zahteva,
- poravnal vse obveznosti do izvajalca,
- vse potrebne nadomestne dele iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del te pogodbe, po cenah iz ponudbe izvajalca naročil do 31.3.2027.

Če naročnik ugotovi, da storitev oziroma dobava ne ustreza dogovorjeni kakovosti, mora to ugotovitev in zahtevo po odpravi nepravilnosti oziroma spremembi pisno posredovati izvajalcu. Izvajalec se obvezuje, da bo pomanjkljivosti nemudoma odpravil na svoje stroške.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

14. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo ob sklenitvi pogodbe naročniku predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti brez DDV, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti te pogodbe.

V kolikor izvajalec ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti ali jih ne izpolnjuje v rokih, določenih s to pogodbo, lahko naročnik za poplačilo pogodbene kazni iz 15. člena unovči zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca. Naročnik bo pred unovčenjem zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca pisno pozval k izpolnitvi pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev ter zahteval plačilo pogodbene kazni za zamudo.

Unovčenje zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti za poplačilo pogodbene kazni ne odvezuje izvajalca od njegove obveznosti, plačati morebitno dodatno škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti izvajalca utrpel in višino pogodbene kazni.

X. POGODBENA KAZEN

15. člen

Če izvajalec po svoji krivdi storitev ali dobave ne opravi ali je ne opravi v dogovorjenih rokih iz te pogodbe, in neizpolnitev oz. zamuda ni posledica višje sile, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v primeru zamude rokov iz 10. člena te pogodbe v višini pet promilov (5 ‰) od skupne pogodbene cene brez DDV za vsak koledarski dan zamude, vendar ne več kot deset odstotkov (10 %) skupne pogodbene cene brez DDV, v primeru neizpolnitve v dodatnem roku pa v višini 10 % skupne pogodbene cene brez DDV.

V primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti tudi v dodatnem roku ter v primeru, da pogodbena kazen preseže deset odstotkov (10 %) skupne pogodbene cene brez DDV, lahko naročnik od pogodbe odstopi brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca in unovči finančno zavarovanje.

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih storitev nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

16. člen

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XI. NADZOR

17. člen

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem predmeta te pogodbe. V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe, lahko naročnik izvajalca pisno opozori na nepravilnosti in določi rok za odpravo teh nepravilnosti. V kolikor

izvajalec v tem roku ne odpravi nepravilnosti, naročnik lahko takoj pisno odstopi od pogodbe in unovči ustrezna finančna zavarovanja.

XII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

18. člen

Predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je: Rok Pirnat, telefon: +386 (0)1 724 65 17, e-pošta: pirnat@ccn-domzale.si.

Predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je: _____ , telefon: _____, elektronska pošta: _____ .

Predstavnika pogodbenih strank imata pravico in dolžnost urejati medsebojna razmerja ter sprejemati ukrepe in odločitve v skladu z vsebinskimi določili te pogodbe.

Spremembo predstavnikov morata pogodbeni stranki sporočiti druga drugi v pisni obliki najkasneje v petih (5) dneh po nastopu spremembe.

XIII. ODSTOP OD POGODBE IN ODPOVED POGODBE

19. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe, ga bo naročnik pisno opozoril in pozval k izpolnitvi svojih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev. Če izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika in svoji obveznosti ne izpolni v določenem roku za izpolnitev, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka in brez obveznosti do izvajalca ter je upravičen do pogodbene kazni v višini 10 % pogodbene vrednosti, za katero je upravičen unovčiti finančno zavarovanje.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe in za poplačilo pogodbene kazni v višini 10 % pogodbene vrednosti unovči finančno zavarovanje brez vnaprejšnjega opozorila in brez obveznosti do izvajalca v primerih, določenih s to pogodbo in v primeru, kadar izvajalec svoje pogodbene obveznosti izvaja v nasprotju z izrecnimi zahtevami/navodili naročnika ali v nasprotju s pravili stroke, tehničnimi predpisi, standardi in veljavno zakonodajo ali v primeru kadar je očitno, da izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti.

O odstopu od pogodbe bo naročnik izvajalca pisno obvestil. V primeru odstopa od pogodbe sta pogodbeni stranki dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

Naročnik lahko brez posebnega odpovednega razloga kadarkoli odpove to pogodbo z dvomesečnim odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi pogodbe, ki je izvajalcu poslano s priporočeno poštno pošiljko.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XV. OSTALE DOLOČBE

21. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

22. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

23. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe (velja tudi za vse podizvajalce s katerimi izvajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

24. člen

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če katerokoli od določil te pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila te pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo storitev. Izvajalec se strinja, da lahko naročnik prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil te pogodbe in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do izvajalca.

Pogodbeni stranki soglašata, da predstavljajo tehnični podatki, dokumentacija, poslovne informacije ter drugi podatki in informacije, ki izvirajo iz tega razmerja oziroma v zvezi z njim, ali iz siceršnjega opravljanja dejavnosti ene ali druge pogodbene stranke, poslovno skrivnost,

ki sta jo dolžni varovati ves čas veljavnosti te pogodbe, razen podatkov, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

25. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da po tej pogodbi velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetne pogodbe, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

26. člen

Pogodba je sklenjena in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni strank in pod pogojem da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti, v nasprotnem primeru se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

27. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v petih (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

_____, dne _____ Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

JP CČN Domžale-Kamnik d.o.o.

Direktorica

Dr. Marjetka Levstek

D.04 IZJAVA V ZVEZI Z ZAVAROVANJEM ZA DOBRO IZVEDBO

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«, št. JN CČN 13/26, izjavljamo, da bomo predložili brezpogojno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in v skladu s spodnjim vzorcem.

MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO

Ponudnik – izdajatelj menice:

_____

_____

_____

MENIČNA IZJAVA

Kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi številka _____ z dne_____, ter v skladu z razpisno dokumentacijo javnega naročila »_____« izroča _____ (firma izdajatelja menice) kot izdajatelj menice eno podpisano bianco lastno menico, na kateri je podpisan zastopnik izdajatelja menice: _____ (ime in priimek), _____ (funkcija).

Izdajatelj menice nepreklicno pooblašča naročnika JP CČN Domžale-Kamnik d.o.o., da v primeru, če izdajatelj menice v roku veljavnosti pogodbe št. _____ oziroma v roku 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe št. _____, ne bo izpolnil svojih obveznosti ali jih ne bo izpolnil v pogodbenih rokih, ali če bi naročnik odstopil od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani izdajatelja menice, izpolni bianco menico do višine _____ EUR in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami, po svoji presoji, ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo menične vsote.

Ta menična izjava velja 30 dni dlje od poteka veljavnosti pogodbe št. ____ z dne_____.

Menica se izpolni s klavzulo »brez protesta«.

Izrecno potrjujemo in soglašamo, da velja to pooblastilo in bianco podpisana lastna menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja menice.

Pooblaščamo naročnika JP CČN Domžale-Kamnik d.o.o., da menico domicilira pri katerikoli banki ali drugi osebi, ki vodi katerikoli račun izdajatelja menice, v breme katerega je možno poplačilo menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, in banko ali drugo osebo, ki vodi račun, nepreklicno pooblaščamo in ji dajemo nalog, da v primeru unovčenja menice izplača

menično vsoto v breme računa, ki ga vodi. V kolikor kritje v valuti, na katero se menica glasi, ne zadostuje za plačilo menice, dajemo banki ali drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menice nalog, da iz kritja na računu v drugih valutah opravi preračun katerekoli druge valute v valuto, na katero se menica glasi, do zneska potrebnih sredstev za plačilo menice in morebitnega nadomestila v zvezi z unovčenjem menice, po svojem tečaju, ki velja za preračune ob unovčevanju menic.

Za namen unovčevanja menice izrecno dovoljujemo in dajemo nalog vsaki banki oziroma drugi osebi, ki vodi naš račun, v katerega breme je možno plačilo menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, da naročnik JP CČN Domžale-Kamnik d.o.o. proti posredovanju kopije te menične izjave posreduje podatke o obstoju takega računa pri tej banki ali drugi osebi in podatke o stanju na računu.

Naročnik JP CČN Domžale-Kamnik d.o.o. je dolžan menično izjavo, skupaj z bianco menico, v primeru, če ta ni vnovčena, vrniti najkasneje v roku 10 delovnih dni poteku veljavnosti te menične izjave, oziroma v primeru prekinitve pogodbe, če bo ponudnik to zahteval.

Priloga:

ena (1) bianco podpisana ter žigosana menica

Kraj in datum: Ponudnik:

Žig in podpis:

D.05 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu:

Naziv:
Subjekt je nosilec tihe družbe (obkrožiti):
DA / NE

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
2	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
3	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Če je oseb več, se ta stran kopira

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

1	Naziv:			
	Sedež:			
	Matična št.:			
	Delež lastništva:		Nosilec tihe družbe:	DA / NE
	Pravna oseba je v lastništvu naslednjih fizičnih oseb:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Za vsako pravno osebo se priloži lasten list. Če je fizičnih oseb več, se priloži več listov za posamezno pravno osebo.

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
2	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
3	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
4	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničnа. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: Subjekt:

Podpis:

D.06 IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila za »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«, Številka JN CČN 13/26**,** dajemo naslednjo:

IZJAVO po 35. členu ZIntPK

_____

(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

_____

(naziv poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja JP Centralna čistilna naprava Domžale-Kamnik d.o.o. na način, kot je določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20).

Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:

»Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«

Kraj in datum: Subjekt:

Podpis:

E. PONUDBA S PODIZVAJALCI

E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »Vzdrževanje in servisiranje puhal proizvajalca Howden ter dobava nadomestnih delov za obdobje treh let«, št. JN CČN 13/26, izjavljamo, da:

družba:	
naslov:	
matična številka:	

- nam ni bila kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in določena v Kazenskem zakoniku ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek
- se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža in registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila

- na dan oddaje ponudbe nimamo in 160 dni pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija

Prav tako izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta naročila z deli v vrednosti _____ EUR.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca

[ ] NE zahtevamo neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis: