**OBČINA PESNICA**
**ŽUPAN**

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09
e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

Številka zadeve: 430-0027/2026-3
Datum: 17. 11. 2026

**Sprememba št. 1**
**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**
**za javno naročilo na podlagi**
**40. člena Zakona o javnem naročanju (odprti postopek)**
**(Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL- v nadaljevanju ZJN-3)**

**Predmet javnega naročila (storitve): Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila**

**Vsebina:**

**I. Splošno**
**II. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe**
**III. Ugotavljanje sposobnosti**
**IV. Ponudba**
**V. Finančna zavarovanja**
**VI. Tehnična specifikacija**
**VII. Pravno varstvo**

**November 2026**

## I. SPLOŠNO

**1. Naročnik**

OBČINA PESNICA
Pesnica 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru
telefon: 02/654-23-09
matična številka: 5884098000
ID za DDV: SI51503492
transakcijski račun: SI56 0128 9010 0008 733
Naročnik vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z objavljenim javnim razpisom ter to razpisno dokumentacijo.

**2. Predmet javnega naročila: Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-*ponovitev javnega naročila***

Na Portalu javnih naročil dne 22.06.2026 pod številko objave JN004985/2026-EUe16/01 ter dne 26. 08. 2026 pod številko objave JN006753/2026-EUe16/01, je bilo objavljeno obvestilo o naročilu v skladu s 40. členom ZJN-3
Lokacija izvajanja predmetnega javnega naročila je območje občine Pesnica.

Javno naročilo se oddaja po posameznih sklopih. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za vsak posamezni sklop. Ponudniki v ponudbi navedejo, za katere sklope oddajajo ponudbo.

***SKLOP 1- PREVOZ UČENCEV V OSNOVNO ŠOLO PESNICA***
***SKLOP 2- PREVOZ UČENCEV V PODRUŽNIČNO OSNOVNO ŠOLO PERNICA***
***SKLOP 3- PREVOZ UČENCEV V OSNOVNO ŠOLO JARENINA***
***SKLOP 4- PREVOZ UČENCEV V OSNOVNO ŠOLO JAKOBSKI DOL***
***SKLOP 5- PREVOZ OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI IZ OBČINE PESNICA V CENTER GUSTAVA ŠILIHA IN OSNOVNO ŠOLO ZA SLUH IN GOVOR MARIBOR***

**Vse navedbe, zahteve, pogoji in ostale določbe razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na oddajo ponudbe veljajo enako za vse sklope tega javnega naročila, razen, kjer je v dokumentaciji določeno drugače.**

*Izvajalec mora izvajati šolske prevoze v dnevih od ponedeljka do petka, v izjemnih primerih tudi v soboto, v skladu s šolskim urnikom. Ponudnik mora v izvajanje prevozov vključiti vozila ustrezne velikosti oziroma število sedežev glede na število otrok na posameznih relacijah. Pri tem mora upoštevati pogoje na cestah ter vključiti ustrezna vozila glede na ozkost cestišča. Zato si mora ponudnik ceste sam ogledati.*

*Posamezni sklopi in relacije:*

## SKLOP 1- Prevoz učencev v Osnovno šolo Pesnica

| Relacija | število km | **Število otrok** | Privoz (prvo pobiranje) | Prihod v šolo | Odvoz domov |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. GAČNIK-OŠ PESNICA** | 18 km-prvi privoz/odvoz<br>17 km -drugi privoz/odvoz<br>***(70 km na dan)*** | **43** | 06:55-07:05<br>(dva privoza-predvidena) | 07:20-07:25 | 13:15<br>14:45<br>(dva odvoza-predvidena) |
| **2. SPODNJE DOBRENJE-OŠ PESNICA** | 14 km-prvi privoz/odvoz<br>12 km odvoz<br>***(40 km na dan)*** | **54** | 06:40-06:55<br>en privoz | 07:20-07:25 | 13:15<br>14:45<br>(dva odvoza) |
| **3. MOČNA- OŠ PESNICA** | 10 km privoz<br>9 km odvoz<br>9 km odvoz<br>***(28 km na dan)*** | **54** | 06:30-06:45<br>en privoz | 07:20-07:25 | 14:00<br>15:15<br>(dva odvoza) |
| **Skupaj št. km na dan: 138 km** | | | | | |

## SKLOP 2- Prevoz učencev v Podružnično Osnovno šolo Pernica

| Relacija | število km v eno smer | **Število otrok** | Privoz (prvo pobiranje) | Prihod v šolo | Odvoz domov |
|---|---|---|---|---|---|
| **MOČNA-DRAGUČOVA-PESNIŠKI DVOR-VUKOVJE-VOSEK-LOŽANE-AVTOBUSNA POSTAJA PERNICA-POŠ PERNICA**<br>***»Močna – OŠ Pernica 15 km, Ložane – OŠ Pernica 15 km,OŠ Pernica – Močna 15 km, OŠ Pernica – Ložane 15*** | 15-30 km<br>*(90 km na dan)* | **37** | 06:50-07:04<br>dva privoza | 07:02-07:41 | 14:15<br>14:45<br>15:30 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***km,***<br><br>***OŠ Pernica – Močna – Ložane 30 km.«*** | | | | | |
| **Skupaj št. km na dan: 90 km** | | | | | |

**SKLOP 3- Prevoz učencev v Osnovno šolo Jarenina**

| Relacija | število km v eno smer | **Število otrok** | Privoz (prvo pobiranje) | Prihod v šolo |
|---|---|---|---|---|
| PRIVOZ: 06:35<br>Lovski dom - Zmrzlenk – Kapel- Jareninski dvor – Šparl – Rošker – Kren –OŠ Jarenina<br><br>**Vstopne postaje: Pri gozdu (2), Lovski dom (1), Jarc (1) Dveri Pax (2), Bivša drevesnica Kren (1)** | 12 km | **7** | 06:50<br><br>1 privoz | 07:02 |
| PRIVOZ: 06:50<br>Zmrzlenk - Rošker - Donko - Kostanjevec – Polički Vrh - kmetija Pavalec - Unger - Bračič - Gruber - Gorjup - CafDonko - Pezdiček - Slatenik - Ferk - Špes - Jareninsko križišče - Repa - šola Jarenina<br><br>**Vstopne postaje: Skupek, Polički Vrh, Kmetija Pavalec, Polička vas-križ, Unger, Pezdiček, Vukovski Dol, Ferk, Gačnik, Špes, Krajnc, Jareninsko križišče, Jareninski Vrh, Repa.** | 10 km | **25*** | 7:21<br><br>1 privoz | 07:21 |
| PRIVOZ: 7:30<br>Zmrzlenk - Rošker - Donko - Kostanjevec- Polički Vrh - kmetija Pavalec - Unger - Bračič - Gruber - Gorjup - Caf Donko - Pezdiček - Slatenik - Ferk - | 10 km | **25*** | 8:10<br><br>1 privoz | 08:10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Gradomrt (Gačnik) - Špes - Jareninsko križišče – Repa- šola Jarenina<br><br>**Vstopne postaje: Skupek, Polički Vrh, Kmetija Pavalec, Polička vas-križ, Unger, Pezdiček, Vukovski Dol, Ferk, Gačnik, Špes, Krajnc, Jareninsko križišče, Jareninski Vrh, Repa.** | | | | |
| **ODVOZ: 13:20**-OŠ Jarenina- Repa, Jareninsko križišče-Špes- Gradomet, Ferk- Slatenik, Pezdiček-Caf-Donko, Gorjup-Gruber-Bračič- Unger-Pavalec-Kostanjevec-Polički Vrh- Donko-Rošker-Zmrzlenk | 12 km<br><br>1 odvoz | **25*** | / | / |
| **ODVOZ: 14:10** Jarenina-Gačnik-Kren-Rošker-Šparl-Jareninski dvor-Kapel-Zmrzlenk-Lovski dom | 10 km<br><br>1 odvoz | **7** | / | / |
| **ODVOZ 15:00-** OŠ Jarenina, Repa, Jareninsko križišče, Špes, Gradomet, Ferk, Slatenik, Pezdiček, Caf-Donko, Gorjup, Gruber, Bračič, Unger, Pavalec, Kostanjevec, Polički Vrh, Donko, Rošker, Zmrzlenk | 13 km<br><br>1 odvoz | **25*** | / | / |

*Skupaj je vozačev 50, vendar se izvajata dva privoza/odvoza. Prevoz se izvaja v dveh ločenih vožnjah, zato mora posamezna vožnja zagotoviti najmanj 25 sedežev.

**Skupaj št. km na dan: 70 km**

**SKLOP 4- Prevoz učencev v Osnovno šolo Jakobski dol**

| Relacija | število km v eno smer | **Število otrok** | Privoz (prvo pobiranje) | Prihod v šolo | Odvoz domov |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.Križišče Ornik/Gumze - Zg. Jakobski Dol (Očkerl) – Kraut – Križ – Januš – Oš Jakobski Dol | 15 km<br>*(45 km na dan)* | **13** | 06:40<br>en privoz | 07:35 | 14:10<br>15:00 |
| 2. Mali Dol – Zg. Hlapje (Sinič-Fabijan) – Bohl (križišče) – Sp. Hlapje – Matečko – Harc – Ahman – Bračko - Mulec (kapela) – Perko (križišče) – Vršič (Ročica) – Križišče Horvat - OŠ Jakobski Dol | 15 km<br>*(60 km na dan)* | **47** | 06:40<br>dva privoza | 07:35 | 14:10<br>15:00 |
| 3. Slatenik (Mini tehno) – Jager – Slatenik – Muhič – Rose – Dvoršak – Gorjup – Žel – OŠ Jakobski Dol | 7 km<br>*(21 km na dan)* | **10** | 06:40<br>en privoz | 07:35 | 14:10<br>15:00 |
| 4. SP. JAKOBSKI DOL (HERGA) – PRIDIGAR – ŠANTL – KUŠERNIK (PAVALEC, KNEŽEVIĆ) – | 9 km<br>*(27 km na dan)* | **8** | 06:40<br>en privoz | 07:35 | 14:10<br>15:00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ŠOLA | | | | | |

**Skupaj št. km na dan: 153 km**

**SKLOP 5- Prevoz otrok s posebnimi potrebami iz Občine Pesnica v Center Gustava Šiliha in Osnovno šolo center za sluh in govor Maribor**

| Relacija | število km v eno smer | **Število otrok** | Privoz (prvo pobiranje) | Prihod v šolo | Odvoz domov |
|---|---|---|---|---|---|
| ROČICA-SP.JAKOBSKI DOL-ZG.JAKOBSKI DOL-VUKOVJE-PERNICA-RANCA-PESNICA PRI MARIBORU-SP. DOBRENJE-CENTER GUSTAVA ŠILIHA MARIBOR | 35 km<br><br>*(70 km na dan)* | **7** | 06:40-06:50 | do 7.50 | 14.10 |

**Skupaj št. km na dan: 70 km**

Navodila ponudnikom:

- Ponudnik si mora obvezno pred oddajo ponudbe traso in teren pogledati in preveriti morebitne prometne omejitve.
- Ponudnik mora za izvajanje šolskih prevozov zagotoviti ustrezna vozila (ni zahteve po enem vozilu s 54 sedeži) ter organizirati prevoze (dovoljena je uporaba več zaporednih vozil ali zaporednih voženj) tako, da bodo v šolo pripeljani vsi učenci na posamezni relaciji, varno in pravočasno ter po zaključku pouka pravočasno v postavljenih terminih odpeljani iz šole. Vsi stroški organizacije prevozov morajo biti vključeni v ponudbeno ceno.
- Vsa vozila morajo izpolnjevati veljavne predpise s področja prevoza v cestnem prometu, prevoza potnikov in varnosti otrok v cestnem prometu.
- **Naročnik ne določa vrste, modela ali minimalnih zahtev oziroma maksimalne kapacitete vozil. Izključno ponudnik je odgovoren, da glede na število učencev, konfiguracijo terena, stanje in prevoznost cest ter predpisane odvoze in privoze zagotovi takšna vozila in organizacijo prevozov, da bodo vsi otroci na posamezni relaciji pripeljani pravočasno in varno v šolo.**

## 3. Sodelovanje v postopku

Ponudnik je lahko gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

V kolikor bo ponudnik spremenil, dopolnil ali kakorkoli drugače preoblikoval, dopisal popis del ali drugo v tej razpisni dokumentaciji, bo naročnik njegovo ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka.

## 4.Vrsta postopka

Na podlagi 40. člena ZJN-3 naročnik razpisuje javni razpis po odprtem postopku.

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo področje javnega naročanja, javnih financ in s področja, ki je predmet javnega naročila.
V skladu s 95. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico do oddaje dodatnih storitev brez novega postopka javnega naročanja.

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanih del javnega naročila oz. neoddanega celotnega javnega naročila**.**

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:
a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
b. za dodatne storitve, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
• ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječimi storitvami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
• bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
**c.** če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
• nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
• drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami. Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:
• sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
• sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;

• zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
• drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v točki d.

**5. Previden rok izvedbe razpisanih del**

Izbrani izvajalec bo pogodbena dela pričel izvajati po podpisu pogodbe.

**6. Kontaktna oseba s strani naročnika**

Melita Vučković

- Tel.: 02 621 22 29
- E-mail: melita.vuckovic@pesnica.si

**7. Pojasnila**

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva le v pisni obliki preko Portala javnih naročil. Odgovori bodo posredovani preko portala javnih naročil. Vprašanja se lahko postavljajo **do vključno dne 30.10.2026 do 10.00 ure**. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudb.

**8. Rok in način predložitve ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do dne 23. 11. 2026 do 8.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.
Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: ---------.

**9. Čas in kraj odpiranja ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **23.11.2026** in se bo začelo **ob 9:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma

dovoljene, ter omogoči dostop do **.pdf** dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek **»Predračun«.**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun - **OBR-2**« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ostalo pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

**10. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV PONUDB in ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko skladno s 1. odst. 90. čl. ZJN-3 do roka za odpiranje ponudb kadar koli **ustavi** postopek oddaje javnega naročila.
Naročnik lahko skladno s 5. odst. 90. čl. ZJN-3 po izteku roka za odpiranje ponudb **zavrne** vse ponudbe.
Na podlagi 8. odst. 90. čl. ZJN-3 lahko naročnik po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

**11. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Razpisna dokumentacija je v celoti objavljena na portalu javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **dne 30.10. 2026 do 10. ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v skladu z Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

**Naročnik si pridrži pravico, da zaradi racionalne rabe javnih sredstev organizacijo šolskih prevozov spremeni v času veljavnosti pogodbe, vendar le pred začetkom novega šolskega leta, in sicer; obseg prevozov, relacije in vozne rede. Predvsem pa v primeru vzpostavitve rednega javnega linijskega potniškega prometa na posamezni relaciji lahko le to relacijo delno ali v celoti ukine. V vseh navedenih primerih izvajalec ni upravičen do odškodnine.**

**1. JEZIK**

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku**.** V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni certifikati in tehnična dokazila. Ponudnik v original dokumentaciji predloži original dokument v tujem jeziku, le temu pa priloži slovenski prevod.

## 2. SODELOVANJE V POSTOPKU:

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

## 3. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- **izpolnjen obrazec (OBR-1) »Podatki o ponudniku« (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **PRILOGA K OBR-1:**
- ***izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi* (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- ***Kopija zavarovalne police sklenjenega zavarovanja proti tretji osebi in zavarovanja za materialno škodo v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki se nanaša na opravljanje storitve prevoza osnovnošolskih otrok v zavarovalni vsoti 50.000,00 eur po zavarovalnem primeru.***
- ***Potrdila vseh bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprte transakcijske račune ali adekvatno dokazilo (npr. BON-2)* (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **izjava podizvajalca (OBR-1a) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **izpolnjen obrazec (OBR-2) »PREDRAČUN« (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Menična izjava za resnost ponudbe - (OBR-3) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih del (OBR-4) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Seznam referenčnih del (OBR-5) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Potrdila naročnika (OBR-5a) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Izjava o tehnični in kadrovski sposobnosti (OBR-6)**
- **Seznam kadrov (OBR-6) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Seznam vozil (OBR-6a) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Dokazilo za opravljanje prostega cestnega prevoza oseb v notranjem cestnem prometu (OBR-6b) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Izjava o lastniških deležih (OBR-7) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**
- **Vzorec pogodbe (OBR-8) (velja za sklope 1, 2, 3, 4, 5)**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun - **OBR-2**« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ostalo pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

## 4. SKUPNA PONUDBA

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3 sam, za ostale pogoje pa glede na predmet naročila in objektivne razloge naročnik sam presodi, ali se dopušča kumulativno izpolnjevanje pogojev, kar je naročnik navedel pri vsakem posameznem pogoju posebej.

V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati vse pogoje iz točk **III. 1-5,** ki se nanašajo na posameznega ponudnika. Ti pogoji se izpolnjujejo tako, da vsak partner predloži lastne zahtevane dokumente.

Pogoje **iz točk III.,** ki jih ponudniki lahko izpolnjujejo **kumulativno**, lahko za celotno skupino izpolni katerikoli partner. V tem primeru zadostuje, da dokumente za dokazovanje teh kumulativnih pogojev predloži tisti partner, ki pogoj izpolnjuje.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov -vodilni partner v skupni ponudbi.
Podpis enega partnerja na predračunu se šteje za podpis v imenu vseh partnerjev

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval pogodbo o skupni izvedbi naročila, v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

## 5. PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje **iz točke III.1-5.** teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje **pod točkami III.1-5.** teh navodil, kjer je to navedeno.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni **v poglavju III.1-5.** te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.
Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### 6. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.
Če bo ponudnik pri izvedbi javnega naročila uporabil zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, naročnik v skladu s tretjim odstavkom 81. člena ZJN-3, zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina ponudnikov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.
Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivost drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve za katere se zahtevajo te zmogljivosti.
Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva s predložitvijo zagotovil v ta namen.
V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev ali v zvezi s katerim obstajajo razlogi za izključitev.

## III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

### 1. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Naročnik je predvidel ESPD obrazec, ki se uporablja kot predhodni dokaz, da ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje.
Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami **III.1-5.** teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke III.2. teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk **III. 3.-5.** teh navodil.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke **III.2.** teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk **III.3.-6.** teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še **točki II.4**. (Skupna ponudba) in **II.5. (Ponudba s podizvajalci)** teh navodil.

**1.1. UGOTAVLJANJE ekonomske in finančne SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA**

1.Ponudnik mora izkazati, da ima potrebne **ekonomske in finančne zmogljivosti** za izvedbo javnega naročila.

2. Ponudnik mora nuditi plačilni **rok do 30. dni** od pravilno izstavljenega računa.

3. Ponudnik v **zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.**

4. Minimalno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti* **50.000,00 EUR in zavarovanj za odgovornost proti tretji osebi**. **Pogoj mora izpolniti ponudnik ali eden od partnerjev v skupni ponudbi.**

**** zavarovanja za materialno škodo v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki se nanaša na opravljanje storitve prevoza osnovnošolskih otrok v zavarovalni vsoti 50.000,00 eur po zavarovalnem primeru.***

**DOKAZILO:**

- kopija zavarovalne police ali izjava, da bo le ta predložena naročniku v roku desetih dni od sklenitve pogodbe.

**2. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12-uradno prečiščeno besedilo, 6/16-popr., 54/158, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22-ZZNŠPP, 16/23) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so takstativno našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena, naročnik sprejme naslednja dokazila:

- v zvezi s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3 (točka 1) izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, ki ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev;
- v zvezi z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3 (točka 2) in b) točko šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (točka 5) potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi,
- v zvezi z b) točko četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (točka 4) izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

**DOKAZILA:**

- Izpolnjen **obrazec** ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
- *Ponudnik lahko potrdila o nekaznovanosti priloži sam, ki ni starejše od 4 mesecev- šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb (ni starejši od datuma objave javnega naročila) in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Hkrati pa, da v ponudbi predložijo soglasja za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (z izpolnitvijo ESPD), ki bo naročniku omogočal pridobitev podatkov iz kazenske evidence.*

  OPOMBA: Kot dokazilo za preveritev zahteve (nekaznovanosti) šteje veljaven izpis, ki ni starejši od 4 mesecev šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Naročnik bo v fazi pregledovanja ponudb od ponudnikov zahteval predložitev dokazil skladno z določilom 77. člena ZJN-3, iz katerih bo izhajalo, ali je na rok za oddajo ponudb podan razlog za izključitev ponudnika.

2. Gospodarski subjekt mora do roka oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti do roka za oddajo ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti do roka oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**DOKAZILA:**
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**DOKAZILA:**
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

**3. DRUGI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

1. zaradi kršitve obveznosti na področju okoljskega prava, socialnega prava in delovnega prava. Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, ki navaja temeljno načelo javnega naročanja in sicer, da morajo gospodarski subjekti pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, določene v pravu EU in veljavnih predpisih RS, kolektivni pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava (točka a, 6. odstavek 75. člena ZJN-3);

2. če je gospodarski subjekt v stečaju ali v postopku zaradi insolventnosti; če ima gospodarski subjekt dogovor z upniki, če je gospodarski subjekt v položaju podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi, ali če s sredstvi upravlja stečajni upravitelj in če so poslovne dejavnosti začasno ustavljene. (točka b, 6. odstavek 75. člena ZJN-3);

3. zaradi hujše kršitve poklicnih pravil, če je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil;
Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi dokaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, s čimer je omajana njegova integriteta; (točka c, 6. odstavek 75. člena ZJN-3);

4. zaradi dogovora z upniki;
Če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev; (točka č, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);

5. zaradi dogovora z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence, zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila;
Če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi ; (točka d, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);

6. zaradi nasprotja interesov zaradi ponudnikovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila;
Če izkrivlja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;

7. zaradi neposrednega ali posrednega sodelovanja pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila;

8. zaradi predčasne odpovedi pogodbe, odškodnine ali druge primerljiva sankcije

9. naročnik bo izločil ponudnika, če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoječega razloga za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3. Prav tako bo naročnik izločil gospodarski subjekt, če je le ta poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupna informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključiti, izboru ali oddaji javnega naročila; (točka g in h, 6 odstavek 75. člena ZJN-3);

**DOKAZILA:**
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalci. Ponudnik potrdi izpolnitev pogoja s predložitvijo ESPD obrazca.

**4. POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Gospodarski subjekt mora za veljavnost ponudbe podati izjavo, da dejavnost, ki je predmet predmetnega javnega naročila lahko opravlja na podlagi vpisa v sodni ali drug ustrezen register. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI direktive 2014/24/EU.

**DOKAZILA:**
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazil.

**5. PREPOVED POSLOVANJA PO ZInPK**

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22,-ZDeb in 16/23-ZZPri) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

**6. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

- Ponudnik razpolaga s strokovnim in zadostnim številom kadrov za izvedbo predmetnega javnega naročila.
- Zagotovljene morajo biti vse potrebne tehnične in kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila skladno z določili razpisne dokumentacije in sicer:

- **Zadostno število kadrov za kvalitetno izvedbo javnega naročila z usposobljenimi vozniki, ki imajo izkušnje pri ravnanju z otroci ter so potrpežljivi in strpni;**
- **Vozniki vozil, ki opravljajo prevoze osnovnošolskih otrok morajo izpolnjevati vse predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje skladno z veljavnimi predpisi na področju prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupine otrok v cestnem prometu;**
- **Razpolagati z zadostnim številom vozil tako, da bodo tekom celotnega obdobja izvajanja naročila prevozi potekali nemoteno;**
- **Vsa vozila morajo biti v brezhibnem tehničnem stanju, redno in stalno servisirana, opremljena z vso opremo in napravami skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu, prevoza potnikov v cestnem prometu in področja prevoza skupin otrok v cestnem prometu.**
- **Vsa vozila morajo biti na začetku zimske sezone ustrezno opremljena kot določajo veljavni predpisi.**
- **Izvajalcu mora biti poznane relacije šolskih prevozov ter bo prevoze izvajal s temu primernimi vozili.**
- **Vozilo na SKLOPU 5 mora biti opremljeno z klančino za prevoz invalidov.**
- Ponudnik mora predložiti najmanj **eno (1) referenco. Referenca mora izkazovati izvajanje dnevnih šolskih prevozov (v zadnjih treh šolskih letih) otrok v trajanju najmanj enega šolskega leta v skupni pogodbeni vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV.**

**Zahtevana je najmanj ena referenca za dnevne šolske prevoze v vrednosti najmanj 50.000,00 EUR brez DDV v posameznem šolskem letu. Ena referenca zadostuje za prijavo enega ali vse sklope. Upoštevajo se šolska leta 2023/2024, 2024/2025 ali 2025/2026. Dopustna je referenca iz trajajoče večletne pogodbe za zaključeno šolsko leto.**

***Če bo iz ponudbene dokumentacije razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima. V tem primeru gospodarskega subjekta ne bo pozval na dopolnitev oziroma k predložitvi dodatnih referenc.***

***Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivost drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njimi in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.***
**Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih referenčnih potrdil.**
**DOKAZILO:**
Gospodarski subjekt s potrditvijo predmetnega obrazca (ESPD - Pogoji za sodelovanje), potrdi, da izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje, v razdelek »drugi dokumenti« pa naloži izpolnjen in podpisan obrazec Reference in Izjavo o tehnični sposobnosti (obr-6).

## IV. PONUDBA

### 1. DOPUSTNA PONUDBA

Dopustna ponudba bo na podlagi 2. člena ZJN-3 tista ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba pa ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

### 2. POTRDILA V PONUDBI

Razen izrecno navedeno, potrdila v ponudbi ne smejo biti starejša od 60 dni od datuma oddaje ponudb.

### 3 . PRIPRAVA PONUDBE

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak gospodarskega subjekta. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik. Naročnik v nobenem primeru ni odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala ponudniku v zvezi z javnim naročilom.

### 4. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika **izločil**.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,

- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

## 5. IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil:
- nepravočasne ponudbe,
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev in obveznih pogojev iz III. poglavja navodil
- ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku **izključi** ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz navedenih točk obveznih pogojev te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

## 6. MERILO

Javno naročilo se bo oddalo ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Za izbor najugodnejšega ponudnika, bo uporabljeno merilo: izbral **ekonomsko najugodnejšo ponudbo** (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

Število doseženih točk se izračuna po formuli $\mathbf{X = C_n/C_p * 100}$, pri čemer je:

**X** = število doseženih točk,

$\mathbf{C_n}$ = najnižja ponujena cena (v EUR brez DDV),

$\mathbf{C_p}$ = ponujena cena posameznega ponudnika (v EUR brez DDV).

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki doseže največje število točk X. V primeru, da bosta dve ali več ponudb dosegli enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo, ki je bila oddana prej. Če bodo ponudbe oddane istočasno, bo naročnik izvedel javni žreb.

## 7. PONUDBENA CENA

Ponudnik mora v ponudbi navesti skupno končno ceno in (obr-2) mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno vrednost.

Predračun izpolnite tako, da vpišete cene in jih pomnožite s količinami »Cena na enoto« pomeni ceno na enoto podano v okviru ponudbenega predračuna (popisa del) brez DDV. Ponudnik mora nuditi in podati cene na enoto za vse pozicije iz popisov.

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih storitev v celoti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev

naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor pa ponudnik vpiše ceno nič (0,00 EUR) se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

## 8. NEOBIČAJNO NIZKA CENA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.
Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da neobičajno nizka cena ali stroški izhajajo iz neupoštevanja socialnega, delovnega ali okoljskega prava ali neupoštevanja določb mednarodnega delovnega prava, kot ti izhaja iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, bo naročnik tako ponudbo zavrnil.

## 9. PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI

Izbrani ponudnik mora v sklopi oddane ponudbe posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

## 10. TERMINSKI PLAN

Prevozi se bodo pričeli izvajati z dnem **01.01.2027 do 24.6.2027**, in sicer vse šolske dni po koledarju:
- šolsko leto 2026/2027- 112 šolskih dni;
- šolsko leto 2027/2028- 190 šolskih dni;
- šolsko leto 2028/2029-189 šolskih dni.

## 11. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati 90 dni od dneva odpiranja ponudb. V izjemnih primerih lahko naročnik zahteva, da od ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.
Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Ponudnik mora v obrazce vnesti zahtevane podatke. Če ponudnik, ki oddaja ponudbo, posameznih obrazcev, popisov in dokazil ne bo podpisal in žigosal se kljub temu šteje, da je celotna ponudba, ki je bila pravočasno oddana preko sistema e-JN in podpisana z veljavnim elektronskim podpisom odgovorne osebe ponudnika oz. s strani odgovorne osebe ponudnika pooblaščene osebe, v celoti podpisana, žigosana in datirana.

## 12. POGODBA

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.
Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 (osem) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Po prejemu s strani naročnika podpisane krovne pogodbe, mora izbrani ponudnik le-to podpisano vrniti naročniku v roku 8 dni.

Krovna pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom obrazca ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

### 13. PREGLED PONUDBE

Naročnik bo ponudbe najprej razvrstil po merilih, nato pa jih bo preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila.

Za ponudnike, ki bodo po merilih najugodnejši, bo naročnik preveril ali obstajajo razlogi za izključitev najugodnejših ponudnikov in ali ponudniki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

### 14. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

## V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora predložiti finančna zavarovanja:

### 1. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora predložiti bianco **menico z menično izjavo za resnost ponudbe (OBR-3):**

**- SKLOP 1** v višini **1.500,00EUR.**

**- SKLOP 2** v višini **1.100,00 EUR.**

**- SKLOP 3** v višini **1.000,00 EUR.**

**- SKLOP 4** v višini **3.000,00 EUR.**

**- SKLOP 5** v višini **1.000,00 EUR.**

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- če ponudnik po sklenitvi pogodbe v roku ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**Menična izjava za unovčitev menice mora biti v originalu in veljati v času veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do vključno 21.02.2027.**

POMEMBNO OPOZORILO:

**Original podpisana menična izjava in priložena podpisana in požigosana bianko menica** morata biti predloženi v zaprti kuverti na sedež naročnika s pripisom »**NE ODPIRAJ- ŠOLSKI PREVOZI SKLOP ŠT_____,« do roka za oddajo ponudbe in sicer do 23.11.2026 do 8.00 ure.**

**Preostalo ponudbo je potrebno oddati elektronsko!**

V kolikor zavarovanje za resnost ponudbe ne bo predloženo naročniku na zgoraj opisan način, se **takšno ponudbo ponudnika izloči.** V kolikor pa naročniku ne bo pravočasno predloženo oz. bo predloženo po roku za oddajo ponudb se takšno ponudbo enako izloči iz nadaljnjega postopka obravnave in se v neodprti kuverti pošiljka vrne ponudniku.

**2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje-**menično izjavo z bianko menico** najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe. Izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje v višini **10 % (odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV. POGODBA z izbranim ponudnikom se sklepa z odložnim pogojem, da postane v razmerju do njega veljavna šele s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo.**

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti za:

- celotno ali delno neizpolnitev pogodbenih obveznosti,
- nekvalitetno izvedbo pogodbenih del (ne zadovoljuje pogodbenih zahtev),
- nepravočasno izvedbo del,
- plačilo kazni v primeru odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del,
- poplačilo pogodbene kazni zaradi opustitve izvedbe del
- plačilo potrjenih obveznosti do svojih podizvajalcev in kooperantov.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost. Veljavnost menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti 30 dni več kot je skrajni rok izvedbe pogodbe. **(OBR-4)**.

## VI. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

Razpisna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

## VII. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za predrevizijski postopek lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in spremembe; v nadaljevanju: ZPVPJN) vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za predrevizijski postopek navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.
Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Od 1.1.2021 se zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu http://www.portalrevizija.si.
Vlagatelj mora ob vložitvi predrevizijskega zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 2.000,00 EUR, v skladu z 71. členom ZPVPJN, ter priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, transakcijski račun SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, SWIFT KODA: BSLJSI2X. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu kot referenco vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).
Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Župan OBČINE PESNICA, mag. Gregor Žmak

**OBR-1**

**Ponudnik:_____**

**Naročnik: Občina Pesnica, Pesnica 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru**

**Predmet javnega naročila: Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila**
**PODATKI O PONUDNIKU-samostojen nastop**

| | |
|---|---|
| Naziv: | |
| Naslov in sedež: | |
| Pooblaščenec za podpis pogodbe: | |
| Kontaktna oseba: | |
| Telefon kontaktne osebe: | |
| E-pošta: | |
| Transakcijski račun:<br><br>Voden pri banki: | |
| Matična številka: | |
| ID številka za DDV: | |
| Gospodarski subjekt sodi med MSN kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES (obkroži) | - DA<br>- NE |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ponudnik nastopa: (način nastopa ponudnik ustrezno obkroži):

1. sam (samostojno)

2. s skupno ponudbo

3. s podizvajalci

Izjavljamo, da:

- bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju RS;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.
- da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

**1. PODATKI O PONUDNIKU** – SKUPINA IZVAJALCEV, KI DAJE SKUPNO PONUDBO

**Poslovodeči:**

| | |
|---|---|
| Naziv: | |
| Naslov in sedež: | |
| Pooblaščenec za podpis pogodbe: | |
| Kontaktna oseba: | |
| Telefon kontaktne osebe: | |
| E-pošta | |
| Transakcijski račun: | |
| Matična številka: | |
| ID številka za DDV: | |
| Pristojni davčni urad | |
| Gospodarski subjekt sodi med MSN kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES (obkroži) | - DA<br>- NE |

**Ostali ponudniki v skupini:**

| | |
|---|---|
| Naziv: | |
| Naslov in sedež: | |
| Pooblaščenec za podpis pogodbe: | |
| Kontaktna oseba: | |
| Telefon kontaktne osebe: | |
| E-pošta | |
| Transakcijski račun: | |
| Matična številka: | |

| | |
|---|---|
| ID številka za DDV: | |
| Pristojni davčni urad:<br><br>Naziv: | |
| Naslov in sedež: | |
| Pooblaščenec za podpis pogodbe: | |
| Kontaktna oseba: | |
| Telefon kontaktne osebe: | |
| E-pošta | |
| Transakcijski račun: | |
| Matična številka: | |
| ID številka za DDV: | |
| Pristojni davčni urad: | |

| | |
|---|---|
| Naziv: | |
| Naslov in sedež: | |
| Pooblaščenec za podpis pogodbe: | |
| Kontaktna oseba: | |
| Telefon kontaktne osebe: | |
| E-pošta | |
| Transakcijski račun: | |
| Matična številka: | |
| ID številka za DDV: | |
| Pristojni davčni urad: | |

Priloga: Akt o skupnem nastopu.

Datum: Žig: Podpis ponudnika*:

_____ _____

*Obrazec podpišejo predstavniki vseh ponudnikov, ki so predložili skupno ponudbo.

## 2. SEZNAM PODIZVAJALCEV

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali sledeči podizvajalci:

| Podizvajalec (firma in sedež) | Vrsta del, ki jih bodo izvajali | Vrednost del, ki jih bodo izvajali v EUR | Delež v % | Zakoniti zastopnik ali pooblaščena oseba za zastopanje |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.
Priloga:
**Zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če to podizvajalec zahteva.**
**V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo pa:**
**-Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnemu izvajalcu poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (Priloga k Obr- 1a).**

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

## 4. KROVNA IZJAVA PONUDNIKA OZ. POSLOVODEČEGA (v primeru skupne ponudbe)

S polno odgovornostjo izjavljamo:

1. da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
2. da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. institucijah;
3. da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci oz. ponudniki v skupnem nastopu, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov, prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
4. da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
5. da imamo plačane prispevke za zdravstveno zavarovanje, prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevke za zaposlovanje, prispevke za starševsko varstvo in prispevke za poškodbe pri delu;
6. da bodo strokovnjaki, ki jih navajamo v ponudbi, tudi izvajali projekt, ki je predmet tega javnega naročila;
7. da bomo na glede že sklenjene pogodbe, v primeru, če bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
8. da ne obstajajo razlogi za omejitev poslovanja po 35. členu ZIntPK, ki imajo v primeru neupoštevanja teh določil, za posledico ničnost pogodbe.

9. V skladu s 7. odst. 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:
    - Popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.
    - Lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
    - Napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.
10. v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe.
11. bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
12. bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
13. bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
14. bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji.
15. bomo skladno z določili pogodbe naročniku izročili dokazila o sklenjenem zavarovanju odgovornosti ter zavarovanje v času gradnje za škodo.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije.

Podpisani dajem uradno soglasje Občini Pesnica, Pesnica 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, da v zvezi z oddajo javnega naročila **Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila** objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____ pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu s 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

**PRILOŽITI:**

**- Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi !**

**- Potrdilo o nekaznovanosti!**

**- Kopija zavarovalne police sklenjenega zavarovanja proti tretji osebi in zavarovanja za materialno škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti (storitev potnikov v cestnem prometu)**

**- Potrdila poslovnih bank, iz katerih izhaja, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega transakcijskega računa.**

**Priložiti v »druge priloge**

**OBR-1a**

**Izjava podizvajalca**

**Podizvajalec: _____**
**Sedež:_____**
**Matična številka:_____**
**Davčna številka:_____**
**Zakoniti zastopnik_____**

V zvezi z javnim naročilom **Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila** izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v **vrednosti _____EUR** v skladu z razpisnimi pogoji.

IZJAVLJAMO (ustrezno označi):

- **DA**- zahtevamo izvedbo neposrednih plačil ter podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju naročila do nas kot podizvajalca.

- **NE**- zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Datum: Žig: Podpis podizvajalca:

_____ _____

**V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira!**

**OBR-2**

**Ponudnik:_____**
**Naročnik: Občina Pesnica, Pesnica 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru**

**Predmet javnega naročila: Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila**

**P R E D R A Č U N št._____**

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti javno naročilo: **Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila za:**

## SKLOP 1

| Šolsko leto (1) | Relacija | Št. dni (2) | Okvirno km na dan (3) | Cena za km v EUR brez ddv (4) | Dnevna cena v EUR brez ddv (5=4x3) | DDV (9,5 %) (6) | Dnevna cena v EUR z ddv (7=5+6) | **Skupna ponudbena vrednost brez ddv** (8=7X2) | DDV (9,5 %) (9) | **Skupna ponudbena vrednost z ddv** (10=8+9) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026/2027 | ŠT. 1 | **112** | 70 | | | | | | | |
| | ŠT. 2 | | 40 | | | | | | | |
| | ŠT. 3 | | 28 | | | | | | | |
| 2027/2028 | ŠT. 1 | **190** | 70 | | | | | | | |
| | ŠT. 2 | | 40 | | | | | | | |
| | ŠT. 3 | | 28 | | | | | | | |
| 2028/2029 | ŠT. 1 | **189** | 70 | | | | | | | |
| | ŠT. 2 | | 40 | | | | | | | |
| | ŠT. 3 | | 28 | | | | | | | |
| | | | | | | | **SKUPAJ** | | | |

*** Št. šolskih dni je okvirno število dni v posameznem šolskem letu**
****cena na dan- v stolpec vpišete ponujeno ceno upoštevaje relacije in km, privoze in odvoze**
V stolpec ponudnik vpiše ponujeno dnevno ceno ob upoštevanju navedenih relacij, predvidenega števila kilometrov ter predvidenega števila prihodov in odhodov. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, dajatve in druge obveznosti izvajalca ter davek na dodano vrednost. Ponujena cena mora upoštevati vsa izhodišča naročnika ter vse splošne in posebne pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik naknadno ne bo priznaval stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Obračunska enota je dan (dnevna cena).
Če se med izvajanjem naročila ugotovi, da je dejansko število prevoženih kilometrov na posamezni relaciji trajno bistveno večje ali manjše od predvidenega števila kilometrov, si naročnik pridržuje pravico, da skupaj z izvajalcem ustrezno prilagodi dnevno ceno glede na ugotovljeno spremembo obsega storitve. **V strukturi ponujene cene na dan morajo biti upoštevani stroški vseh linij s privozi in vsemi odvozi.**

## SKLOP 2

| Šolsko leto (1) | Št. dni (2) | Okvirno km na dan (3) | Cena za km v EUR brez ddv (4) | Dnevna cena v EUR brez ddv (5=4x3) | DDV (9,5 %) (6) | Dnevna cena v EUR z ddv (7=5+6) | **Skupna ponudbena vrednost brez ddv** (8=7X2) | DDV (9,5 %) (9) | **Skupna ponudbena vrednost z ddv** (10=8+9) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026/2027 | 112 | 90 | | | | | | | |
| 2027/2028 | 190 | 90 | | | | | | | |
| 2028/2029 | 189 | 90 | | | | | | | |
| | | | | | | **SKUPAJ** | | | |

*** Št. šolskih dni je okvirno število dni v posameznem šolskem letu**

****cena na dan- v stolpec vpišete ponujeno ceno upoštevaje relacije in km, privoze in odvoze**

V stolpec ponudnik vpiše ponujeno dnevno ceno ob upoštevanju navedenih relacij, predvidenega števila kilometrov ter predvidenega števila prihodov in odhodov. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, dajatve in druge obveznosti izvajalca ter davek na dodano vrednost. Ponujena cena mora upoštevati vsa izhodišča naročnika ter vse splošne in posebne pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik naknadno ne bo priznaval stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Obračunska enota je dan (dnevna cena).

Če se med izvajanjem naročila ugotovi, da je dejansko število prevoženih kilometrov na posamezni relaciji trajno bistveno večje ali manjše od predvidenega števila kilometrov, si naročnik pridržuje pravico, da skupaj z izvajalcem ustrezno prilagodi dnevno ceno glede na ugotovljeno spremembo obsega storitve.

V strukturi ponujene cene na dan morajo biti upoštevani stroški vseh linij s privozi in vsemi odvozi.

## SKLOP 3

| Šolsko leto<br><br>(1) | Št. dni<br><br>(2) | Okvirno km na dan<br><br>(3) | Cena za km v EUR brez ddv<br><br>(4) | Dnevna cena v EUR brez ddv<br><br>(5=4x3) | DDV (9,5 %)<br><br>(6) | Dnevna cena v EUR z ddv<br><br>(7=5+6) | **Skupna ponudbena vrednost brez ddv**<br><br>(8=7X2) | DDV (9,5 %)<br><br>(9) | **Skupna ponudbena vrednost z ddv**<br><br>(10=8+9) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026/2027 | 112 | 70 | | | | | | | |
| 2027/2028 | 190 | 70 | | | | | | | |
| 2028/2029 | 189 | 70 | | | | | | | |
| | | | | | | **SKUPAJ** | | | |

*** Št. šolskih dni je okvirno število dni v posameznem šolskem letu**

****cena na dan- v stolpec vpišete ponujeno ceno upoštevaje relacije in km, privoze in odvoze**

V stolpec ponudnik vpiše ponujeno dnevno ceno ob upoštevanju navedenih relacij, predvidenega števila kilometrov ter predvidenega števila prihodov in odhodov. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, dajatve in druge obveznosti izvajalca ter davek na dodano vrednost. Ponujena cena mora upoštevati vsa izhodišča naročnika ter vse splošne in posebne pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik naknadno ne bo priznaval stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Obračunska enota je dan (dnevna cena).

Če se med izvajanjem naročila ugotovi, da je dejansko število prevoženih kilometrov na posamezni relaciji trajno bistveno večje ali manjše od predvidenega števila kilometrov, si naročnik pridržuje pravico, da skupaj z izvajalcem ustrezno prilagodi dnevno ceno glede na ugotovljeno spremembo obsega storitve.

V strukturi ponujene cene na dan morajo biti upoštevani stroški vseh linij s privozi in vsemi odvozi.

## SKLOP 4

| Šolsko leto<br><br>(1) | Št. dni<br><br>(2) | Okvirno km na dan<br><br>(3) | Cena za km v EUR brez ddv<br><br>(4) | Dnevna cena v EUR brez ddv<br><br>(5=4x3) | DDV (9,5 %)<br><br>(6) | Dnevna cena v EUR z ddv<br><br>(7=5+6) | **Skupna ponudbena vrednost brez ddv**<br><br>(8=7X2) | DDV (9,5 %)<br><br>(9) | **Skupna ponudbena vrednost z ddv**<br><br>(10=8+9) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026/2027 | 112 | 153 | | | | | | | |
| 2027/2028 | 190 | 153 | | | | | | | |
| 2028/2029 | 189 | 153 | | | | | | | |
| | | | | | | **SKUPAJ** | | | |

*** Št. šolskih dni je okvirno število dni v posameznem šolskem letu**

****cena na dan- v stolpec vpišete ponujeno ceno upoštevaje relacije in km, privoze in odvoze**

V stolpec ponudnik vpiše ponujeno dnevno ceno ob upoštevanju navedenih relacij, predvidenega števila kilometrov ter predvidenega števila prihodov in odhodov. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, dajatve in druge obveznosti izvajalca ter davek na dodano vrednost. Ponujena cena mora upoštevati vsa izhodišča naročnika ter vse splošne in posebne pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik naknadno ne bo priznaval stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Obračunska enota je dan (dnevna cena).

Če se med izvajanjem naročila ugotovi, da je dejansko število prevoženih kilometrov na posamezni relaciji trajno bistveno večje ali manjše od predvidenega števila kilometrov, si naročnik pridržuje pravico, da skupaj z izvajalcem ustrezno prilagodi dnevno ceno glede na ugotovljeno spremembo obsega storitve.

V strukturi ponujene cene na dan morajo biti upoštevani stroški vseh linij s privozi in vsemi odvozi.

**SKLOP 5**

| Šolsko leto | Št. dni | Okvirno km na dan | Cena za km v EUR brez ddv | Dnevna cena v EUR brez ddv | DDV (9,5 %) | Dnevna cena v EUR z ddv | **Skupna ponudbena vrednost brez ddv** | DDV (9,5 %) | **Skupna ponudbena vrednost z ddv** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5=4x3) | (6) | (7=5+6) | (8=7X2) | (9) | (10=8+9) |
| 2026/2027 | 112 | 70 | | | | | | | |
| 2027/2028 | 190 | 70 | | | | | | | |
| 2028/2029 | 189 | 70 | | | | | | | |
| | | | | | | **SKUPAJ** | | | |

*** Št. šolskih dni je okvirno število dni v posameznem šolskem letu**

****cena na dan- v stolpec vpišete ponujeno ceno upoštevaje relacije in km, privoze in odvoze**

V stolpec ponudnik vpiše ponujeno dnevno ceno ob upoštevanju navedenih relacij, predvidenega števila kilometrov ter predvidenega števila prihodov in odhodov. Ponujena cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, dajatve in druge obveznosti izvajalca ter davek na dodano vrednost. Ponujena cena mora upoštevati vsa izhodišča naročnika ter vse splošne in posebne pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik naknadno ne bo priznaval stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni. Obračunska enota je dan (dnevna cena).

Če se med izvajanjem naročila ugotovi, da je dejansko število prevoženih kilometrov na posamezni relaciji trajno bistveno večje ali manjše od predvidenega števila kilometrov, si naročnik pridržuje pravico, da skupaj z izvajalcem ustrezno prilagodi dnevno ceno glede na ugotovljeno spremembo obsega storitve.

V strukturi ponujene cene na dan morajo biti upoštevani stroški vseh linij s privozi in vsemi odvozi.

**2.** Ponudbena cena z DDV je oblikovana na podlagi cen na enoto iz predračuna. V ceni so **zajeti vsi stroški in morebitni popusti.** Cene na enoto so fiksne do uskladitve. *Cena temelji na ceni na kilometer. Trajne spremembe se praviloma izvajajo za naslednje šolsko leto. O trajnih spremembah bo izvajalec obveščen najpozneje do konca julija. Ob vzpostavitvi ustreznega javnega linijskega prometa je možna tudi ukinitev posamezne relacije ali celotnega sklopa za naslednje šolsko leto. Prva uskladitev cen bo možna 31.12.2027, naslednja pa 31.12.2028.*

**3.** Ponudba velja do _____ (najmanj do 21. 02. 2027). Rok izvedbe storitev **od 1.1.2027 do 24.6.2029.**

**4.** S podpisom tega obrazca soglašamo, da lahko naročnik popravi računske napake v naši ponudbi.

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun - **OBR-2**
« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, ostalo pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

**OBR-3**

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

_____

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

_____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika _____, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za resnost ponudbe** za javni razpis **Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila** pod številko objave _____/2026, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini _____ EUR

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku _____ na račun, številka _____, odprt pri _____. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____

_____

_____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. **Ta izjava velja za čas veljavnosti ponudbe oziroma najkasneje do 21.02.2027.**

**PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA s pripisom »Brez protesta«!**

Datum: Podpis in žig:

_____ _____

V primeru skupne ponudbe izpolni obrazec vodilni partner v skupni ponudbi

POMEMBNO OPOZORILO:

Original podpisana menična izjava in priložena podpisana in požigosana bianko menica morata biti predloženi v zaprti kuverti na sedež naročnika s pripisom »NE ODPIRAJ- Zavarovanje za resnost ponudbe-**PREVOZI OSNOVNOŠOLSKIH OTROK SKLOP ŠT.____**« do roka za oddajo ponudbe, **in sicer do 23. 11. 2026 do 8:00 ure.**

**OBR-4**

PONUDNIK

_____

_____

_____

**IZJAVA O IZDAJI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

KOT PONUDNIK IZJAVLJAM, DA BOM v skladu z Uredbo o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju PREDLOŽIL:

- **BIANKO MENICO Z MENIČNO IZJAVO.**

**Izvajalec se zavezuje naročniku v roku desetih dni po podpisu pogodbe:**

- **predložil zgoraj obkroženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % vrednosti pogodbenih del z DDV. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv in mora veljati najmanj še dan po preteku pogodbe.**
- ***Izbrani ponudnik lahko sklenjena dokazila o zavarovanju za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki se nanašata na opravljanje storitev prevoza v cestnem prometu predloži ob podpisu pogodbe.***

Priloga izjave: -podpisan vzorec menične izjave.

Datum: Podpis in žig ponudnika:

_____ _____

V primeru skupne ponudbe izpolni obrazec vodilni partner v skupni ponudbi.

**Priložiti v »druge priloge«**

**Priloga: k obrazcu 4**

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Ponudnik:

_____

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

_____

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika _____, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena **kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del** za javno naročilo **Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029 -ponovitev javnega naročila**
pod številko objave JN_____/2026, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis in pogodbo za **Prevozi osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029-ponovitev javnega naročila,** po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih v višini _____EUR
Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.
Menični znesek se nakaže naročniku _____ na račun, številka _____, odprt pri _____. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.
Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.
Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

_____
_____
_____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. **Ta izjava velja za čas veljavnosti pogodbe oziroma najkasneje do _____.**
**PRILOGA: PODPISANA IN POŽIGOSANA MENICA s pripisom »Brez protesta«!**

Datum: Podpis in žig:

_____ _____

V primeru skupne ponudbe izpolni obrazec vodilni partner v skupni ponudbi.

**Priložiti v »druge priloge«**

**OBR-5**

Ponudnik oz. poslovodeči (v primeru skupne ponudbe):

_____

_____

**SPISEK NAJVAŽNEJŠIH REFERENC**
**v zadnjih treh letih pred objavo javnega naročila**

| Naročnik (naziv, naslov) | Predmet naročila | Čas izvajanja storitve | Pogodbena vrednost (v EUR brez DDV), ki se nanaša na referenčne storitve | Kontaktna oseba pri naročniku, telefonska številka, e-pošta |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

***V primeru več referenc se obrazec kopira.***

Obrazcu morajo biti priložena potrdila naročnika (OBR-5a) za vsako izvedbo posebej.

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

**Priložiti v »druge priloge«**

**OBR-5a**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število potrdil.)*

**POTRDILO o dobro opravljenem delu**

Naziv in naslov potrjevalca (naročnik posla/skupni partner)
reference:_____
_____

**IZJAVA- POTRDILO REFERENCE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

| | |
|---|---|
| gospodarski subjekt | |
| izvajal naslednje storitve | |
| po pogodbi (s potrjevalcem reference) z nazivom in številko | |
| z dne | |
| v vrednosti (vrednost del, ki jih je izvedel ponudnik brez DDV) | |
| v obdobju od | |
| do | |

Storitve so bile zaključene pravočasno, strokovno, kvalitetno in skladno z določili pogodbe.

Datum: Žig: Podpis naročnika (zakoniti zastopnik naročnika*):

_____ _____

**Opomba:**

***Naročnik*, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je lahko naročnik predmetnega javnega naročila (občina/šola) oziroma partner v skupnem nastopu. Naročnik bo upošteval izključno zaključene posle.***

**Priložiti v »druge priloge«**

**Ponudnik:_____**

**Naročnik: Občina Pesnica, Pesnica 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru**

*Kot ponudnik, dajemo naslednjo*

**IZJAVO O STROKOVNEM KADRU in tehnični zmogljivosti**

Izjavljamo,

- da smo kadrovsko in tehnično sposobni izvesti javno naročilo z zahtevami naročnika;
- **da razpolagamo z zadostnimi kapacitetami in da vsi vozniki, vključeni v šolske prevoze, v rednem delovnem razmerju oz. v drugem pogodbenem razmerju ter izpolnjujejo pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi**;
- da so vsa vozila, ki bodo vključena v šolske prevoze, tehnično brezhibna, ustrezno opremljena in izpolnjujejo vse pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi za prevoze otrok in da bodo v izvajanje prevozov vsakokrat vključena vozila take kapacitete, ko je minimalno predpisano za vsakokratno konkretno število koristnikov prevoza ter da bodo v izvajanje prevozov vključena le vozila, ki bodo prilagojena vsakokratnim pogojem na cestišču;
- da so vsa vozila na dan odpiranja ponudb tehnično pregledana in registrirana;
- da smo sposobni nemudoma zagotoviti ustrezno nadomestno vozilo v primeru okvar in da smo v primeru odsotnosti voznika sposobni nemudoma zagotoviti nadomestnega voznika, tako, da kljub okvari vozila ali odsotnosti voznika, šolski prevozi potekajo nemoteno in brez zamud:
- da izpolnjujemo vse pogoje iz **Zakona o motornih vozilih-ZMV-1 (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E).**
- da se nepreklicno strinjamo, da bomo skupaj z naročnikom in Osnovno šolo vsako šolsko leto posebej priredili urnik in vozne rede gleda na zakonska določila o organizaciji in izvedbi prevozov šoloobveznih otrok (56. člen Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25)) zaradi med letom nastalih sprememb in da bomo brez ugovora opustili staro ali prevzeli novo relacijo v šolskem okolišu.
- Vsa vozila morajo ustrezati veljavnim predpisom, ki urejajo področje uporabe, tehničnim karakteristikam in opreme vozil za prevoz potnikov v cestnem prometu kot tudi posebnim določilom za prevoz otrok v cestnem prometu, biti morajo primerna s stališča ekologije in uvrščena v emisijski razred **EURO 6 ALI VIŠJE**.
- da se zavezujemo izvajati prevoze z vozili skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).
- pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, bomo naročniku predložili dokazila o izpolnjevanju zahtev iz Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25)
- Izjavljamo tudi, da smo si vse razpisane relacije ogledali v naravi tako, da nam je poznan teren in vsi cestni pogoji.

*Število vrstic v OBR-6 ne pomeni minimalnega števila vozil. Nadomestnih voznikov in vozil ni potrebno posebej navajati. Nadomeščanje vozil in voznikov se dokazuje s podpisano izjavo OBR-6.*

**SEZNAM KADROV:**

| Zap. št. | Ime in priimek | Zaposlen pri | Obdobje veljavnosti dovoljenja ustrezne kategorije (število let) | Vozniške izkušnje z vožnjo vozil, s katerimi se bodo izvajali prevozi | SKLOP- na katerem bo kader izvajal šolske prevoze |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

PRILOGA: KOPIJA VOZNIŠKIH DOVOLJENJ IN POKLICNIH KVALIFIKACIJ.

**SKLOP 1**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RELACIJA** | **številka** | **1** | **2** | **3** |
| | **Ime relacije** | | | |
| **VOZILO (tip vozila):** | **Reg. št.** | | | |
| | **Št. sedežev** | | | |
| | **Letnik izdelave (emisijski razred)+normativ** | | | |
| | **Št. licence za vozilo** | | | |
| | **Lastniški status(last/najem/leasing)** | | | |

**SKLOP 2**

| | | |
|---|---|---|
| **RELACIJA** | **številka** | **1** |
| | **Ime relacije** | |
| **VOZILO:** | **Reg. št.** | |
| | **Št. sedežev** | |
| | **Letnik izdelave (emisijski razred)+normativ** | |
| | **Št. licence za vozilo** | |
| | **Lastniški status(last/najem/leasing)** | |

**SKLOP 3**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **RELACIJA** | **številka** | **1** | **2** | **3** |
| | **Ime relacije** | | | |
| **VOZILO:** | **Reg. št.** | | | |
| | **Št. sedežev** | | | |
| | **Letnik izdelave (emisijski razred)+normativ** | | | |
| | **Št. licence za vozilo** | | | |
| | **Lastniški status(last/najem/leasing)** | | | |

**SKLOP 4**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **RELACIJA** | **številka** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| | **Ime relacije** | | | | |
| **VOZILO:** | **Reg. št.** | | | | |
| | **Št. sedežev** | | | | |
| | **Letnik izdelave (emisijski razred)+normativ** | | | | |
| | **Št. licence za vozilo** | | | | |
| | **Lastniški status(last/najem/leasing)** | | | | |

**SKLOP 5**

| | | |
|---|---|---|
| **RELACIJA** | **številka** | **1** |
| | **Ime relacije** | |
| **VOZILO:** | **Reg. št.** | |
| | **Št. sedežev** | |
| | **Letnik izdelave (emisijski razred)+normativ** | |
| | **Št. licence za vozilo** | |
| | **Lastniški status(last/najem/leasing)** | |

- Izjavljamo, da imamo v skladu s predpisi zagotovljena parkirna mesta, ki bodo izvajala prevoze.
- Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo tekom izvajanja naročila uporabljali druga vozila, ki jih nismo navedli v zgornji tabeli, zagotovili, da bodo vsa vozila v tehnično brezhibnem stanju, stalno servisirana in v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje vozil v cestnem prometu in opremljena v skladu s predpisi, ki urejajo področje prevoza oseb v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu.

PRILOGA:

- **Dokazilo za opravljanje prostega cestnega prevoza oseb v notranjem cestnem prometu (kopija licence).**

**- Fotokopije celotnih prometnih dovoljenj za vozila, homologacijo oziroma drugo ustrezno dokumentacijo, s katerimi bo ponudnik opravljal prevoze ter iz katerih je razvidno izpolnjevanje emisijskega standarda EURO 6.**

Datum: Podpis ponudnika:

_____ Žig _____

**Priložiti v »druge priloge«**

**OBR-7**

## IZJAVO O LASTNIŠKIH DELEŽIH

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:
-izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih oseb in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

| Ime in primek ali firma in sedež pravne osebe | Naslov prebivališča ali davčna številka in matična številka | Delež lastništva ali delež lastništva gospodarskega subjekta |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- izjavljam, da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane z gospodarskim subjektom:

| Firma in sedež | Davčna in matična številka | Delež lastništva gospodarskega subjekta |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

***V kolikor v zgornji tabeli ni naveden nobeden gospodarski subjekt, izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.***

Datum: Podpis ponudnika:

_____ Žig _____

***V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev priložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.***

**OBR-8**

**VZOREC POGODBE za sklope 1, 2,3, 4, 5 -parafira na vsaki strani IN priložiti v »druge priloge**
**Naročnik si pridržuje pravico, da se lahko vzorec pogodbe spremeni v nebistvenih delih.**

| | |
|---|---|
| **Občina Pesnica** | |
| **Pesnica 43a, Pesnica, ki jo zastopa župan mag. Gregor Žmak** | |
| Transakcijski račun: | SI56 0128 9010 0008 733 |
| Matična številka: | 5884098000 |
| Identifikacijska številka za DDV: | SI51503492 |
| (v nadaljevanju: naročnik) | |

in

| |
|---|
| |
| |
| |
| |
| (v nadaljevanju: izvajalec druga pogodbena stranka) |

sklepata

**P O G O D B O**
**o izvajanju prevozov osnovnošolskih otrok v Občini Pesnica za v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je:

- bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila številka_____z dne _____ kot najugodnejši ponudnik na javnem razpisu za izbiro izvajalca po odprtem postopku (storitve), objavljen na portalu javnih naročil št. _____ z dne _____
- prej citirana odločitev o oddaji javnega naročila postala dokončna z dnem _____;
- iz predložene dokumentacije z dne _____, št. ____, je razvidno, da je podjetje _____ ustrezno usposobljeno, registrirano in organizirano ter opravilno sposobno podjetje, ki razpolaga s potrebnimi strokovno usposobljenimi kadri ter sredstvi za izvajanje dogovorjenih strokovnih opravil po tej pogodbi, za katere ima vsa ustrezna dovoljenja;
- da je sestavni del pogodbe ponudba št. _____ z dne _____, pogodbe s podizvajalci v primeru sodelovanja s podizvajalci, razpisni pogoji naročnika, finančna zavarovanja in zavarovalne polica za zavarovanje odgovornosti izvajalca.

2. člen

V skladu s ponudbo št. _____ z dne _____ ponudnik nastopa s podizvajalci/ ne nastopa s podizvajalci.
(V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci se slednje določilo glede podizvajalcev v pogodbo ne vključi.)

Za izvajalca bodo pogodbena dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci

2. Naziv in polni naslov:.
Matična številka:
Davčna številka:

TRR:
Predmet del:
Količina del: v vrednosti _____, kar znaša _____ % od celotne ponudbe.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Izvajalec mora imeti že ob oddaji ponudbe za le to predmetno javno naročilo, v času sklenitve te pogodbe ter v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci. V izrednih primerih na podlagi predhodnega soglasja naročnika lahko izvajalec zamenja podizvajalca. Zamenjavo podizvajalcev stranke uredijo z dodatkom k tej pogodbi.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga naročnik ni navedel v svoji ponudbi oz. ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico razdreti to pogodbo.

Izvajalec se zavezuje, da bo svojemu računu ali situaciji obvezno priložil predhodno potrjene račune svojih podizvajalcev. Če izvajalec s soglasjem naročnika zamenja podizvajalca, mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu; pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo opravljal prevoze učencev v skladu z veljavno zakonodajo, še posebej v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP, 18/23 – ZDU-1O, 23/24 in 21/25), Zakonom o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22), Zakonom o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo, 161/21 – popr., 22/25, 86/25 – odl. US in 14/26 – ZINUNPS), Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 1/08, 78/08, 1/09 in 11/26), Pravilnikom o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22) ter s ponudbo, Zakonom o osnovni šoli ter voznimi redi privozov in odvozov, razpisno dokumentacijo ter drugimi veljavnimi zakoni, standardi in predpisi.

Osnovna šola _____ bo do 1. septembra izvajalcu posredovala seznam učencev vozačev.
Izvajalec je dolžan v začetku šolskega leta v skladu s posredovanim šolskim urnikom ter seznamom učencev vozačev s strani Osnovne šole uskladiti vozni red privozov in odvozov.

Seznam učencev vsebuje le nujno potrebne podatke za organizacijo šolskega prevoza (ime, priimek učenca, relacijo vstopa in izstopa). Naročnik nastopa kot upravljavec le teh podatkov, izvajalec pa kot pogodbeni obdelovalec. Izvajalec sme le te podatke uporabiti izključno za namene izvajanja te pogodbe in jih mora po prenehanju pogodbe izbrisati.

Pogodbeni stranki se sporazumno dogovorita, da bosta v primeru povečanega ali zmanjšanega obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo možno predvideti, sklenili aneks k tej pogodbi in temu primerno dogovorili pogodbeno vrednost.

Pogodbeni stranki se sporazumno dogovorita, da se pogodba izvaja v šolskih letih 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029 po dnevih izvajanja šolskega pouka v obdobju od **1.01.2027 do 24.6.2029.**

4. člen

Izvajalec mora v okviru pogodbene cene:

- zagotoviti zadostno število prevoznih sredstev,

- zagotoviti privoz in odvoz v skladu s šolskim urnikom,
- zagotoviti prevoz učencev v primeru spremembe seznama učencev.

Izvajalec bo opravljal prevoze v dnevih pouka, po šolskem koledarju in po voznem redu za učence Osnovne šole_____ za **SKLOP____:**

**RELACIJE:**

Privozi in odvozi se uskladijo s šolskim urnikom v začetku vsakega šolskega leta na podlagi katerega izvajalec predloži vozni red.

Maksimalna zamuda pri dovozih in odvozih učencev v šolo, praviloma ne sme presegati pet (5) minut, razen v primeru višje sile, prometnih razmer ali drugih nepredvidljivih okoliščin.
Naročnik bo v primeru potrebe po spremembi relacij ali po dodatnih storitvah, ki so istovrstne storitvam, ki so predmet te pogodbe, z izvajalcem dogovoril obseg in vrednost teh storitev, ki predstavljajo povečanje ali zmanjšanje obsega rednih prevozov šolskih otrok. Vrednost novega obsega storitev po tej pogodbi se izračuna na podlagi cen, ki veljajo po tej pogodbi, upoštevaje obseg sprememb, ki lahko predstavljajo skrajšanje ali podaljšanje relacij, zmanjšanje ali povečanje števila izvedbe relacij, razdružitev, ukinitev ali uvedbo relacij.

Naročnik si pridržuje pravico, da zaradi racionalizacije stroškov, gospodarnega ravnanja z javnimi sredstvi, spremembe števila vozačev ali drugih organizacijskih razlogov posamezne relacije spremeni, skrajša, podaljša, uvede nove relacije ali obstoječe relacije delno oziroma v celoti ukine. Naročnik si pridržuje tudi pravico, da posamezno relacijo za naslednje šolsko leto delno ali v celoti ukine, če se na tej relaciji vzpostavi redni javni linijski potniški promet, ki omogoča izvajanje šolskih prevozov. O navedenih spremembah bo naročnik izvajalca praviloma obvestil do zaključka tekočega šolskega leta za naslednje šolsko leto. Spremembe se uredijo z aneksom k pogodbi, izvajalec pa iz tega naslova ni upravičen do odškodnine, izgubljenega dobička ali drugih zahtevkov do naročnika.

5. člen

Izvajalec bo opravljal prevoze učencev s posebnimi vozili:

1. na relaciji _____, tip vozila: _____, z registrsko številko _____, letnik izdelave _____;
2. na relaciji _____, tip vozila: _____, z registrsko številko _____, letnik izdelave _____;

Izvajalec se zavezuje naročniku, da:

- so vsa vozila, ki bodo vključena v šolske prevoze, tehnično brezhibna, ustrezno opremljena in izpolnjujejo vse pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi za prevoze otrok in da bodo v izvajanje prevozov vsakokrat vključena vozila take kapacitete, ko je minimalno predpisano za vsakokratno konkretno število koristnikov prevoza ter da bodo v izvajanje prevozov vključena le vozila, ki bodo prilagojena vsakokratnim pogojem na cestišču;
- je sposoben nemudoma zagotoviti ustrezno nadomestno vozilo v primeru okvar in da je v primeru odsotnosti voznika sposoben nemudoma zagotoviti nadomestnega voznika, tako, da kljub okvari vozila ali odsotnosti voznika, šolski prevozi potekajo nemoteno in brez zamud;

- izpolnjuje vse pogoje iz Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E);

Izvajalec je dolžan vsako morebitno spremembo takoj pisno sporočiti naročniku najkasneje v treh dneh.

6. člen

Pogodbena cena za dela po tej pogodbi je določena na podlagi ponudbe št._____ z dne_____ in znaša za: SKLOP ____;

SKLOP 1

| Šolsko leto<br><br>(1) | Relacija | Št. dni<br><br>(2) | Okvirno km na dan<br><br>(3) | Cena za km v EUR brez ddv<br><br>(4) | Dnevna cena v EUR brez ddv<br><br>(5=4x3) | DDV (9,5 %)<br><br>(6) | Dnevna cena v EUR z ddv<br><br>(7=5+6) | **Skupna ponudbena vrednost brez ddv**<br><br>(8=7X2) | DDV (9,5 %)<br><br>(9) | **Skupna ponudbena vrednost z ddv**<br><br>(10=8+9) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026/2027 | ŠT. 1 | **112** | 70 | | | | | | | |
| | ŠT. 2 | | 40 | | | | | | | |
| | ŠT. 3 | | 28 | | | | | | | |
| 2027/2028 | ŠT. 1 | **190** | 70 | | | | | | | |
| | ŠT. 2 | | 40 | | | | | | | |
| | ŠT. 3 | | 28 | | | | | | | |
| 2028/2029 | ŠT. 1 | **189** | 70 | | | | | | | |
| | ŠT. 2 | | 40 | | | | | | | |
| | ŠT. 3 | | 28 | | | | | | | |
| | | | | | | | **SKUPAJ** | | | |

ali SKLOP 2/3/4/5

| Šolsko leto<br><br>(1) | Št. dni<br><br>(2) | Okvirno km na dan<br><br>(3) | Cena za km v EUR brez ddv<br><br>(4) | Dnevna cena v EUR brez ddv<br><br>(5=4x3) | DDV (9,5 %)<br><br>(6) | Dnevna cena v EUR z ddv<br><br>(7=5+6) | **Skupna ponudbena vrednost brez ddv**<br><br>(8=7X2) | DDV (9,5 %)<br><br>(9) | **Skupna ponudbena vrednost z ddv**<br><br>(10=8+9) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026/2027 | 112 | | | | | | | | |
| 2027/2028 | 190 | | | | | | | | |
| 2028/2029 | 189 | | | | | | | | |
| | | | | | | **SKUPAJ** | | | |

Ponudbena cena je fiksna in dokončna za obdobje enega leta od sklenitve pogodbe. Prva uskladitev cen (indeksacija od podpisa pogodbe) bo na dan 31.12.2027 in naslednja uskladitev (indeksacija od prejšnje uskladitve) bo 31.12.2028.
Uskladitev cen se izvede skladno s 6. členom Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovorijo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št.1/04), in sicer se kot podlago valorizacije cen uporabi indeks letne stopnje rasti cen (inflacija), ki ga uradno objavi Statistični urad Republike Slovenije.
Sprememba cen je mogoča samo v primeru predhodnega pisnega in obrazloženega obvestila s strani izvajaleca in po danem soglasju naročnika. Spremembo cen bosta naročnik in izvajalec uredila z aneksom k tej pogodbi, sicer se šteje, da cena ni spremenjena.

V primeru izvajanja prevozov ali v primeru izjemnih okoliščin, kar vse ima za posledico potrebo po dodatnih prevoženih kilometrih, se tako povečanje obsega prevozov obračuna posebej v dogovoru z naročnikom te pogodbe, vendar po enakih cenah za km po izračunu kot veljajo po tej pogodbi.

Naročnik ima sredstva zagotovljena za izvedbo javnega naročila v proračunu Občine Pesnica za leto 2026 na proračunski postavki 19053-sredstva za prevoze konto 4119 drugi transferi posameznikom.

7. člen

Obračun se vrši po dejansko opravljenih storitvah. Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve do 5. v mesecu izstavil e-račun z natančno specifikacijo. Specifikacija mora vsebovati: število izvedenih voženj, relacije, število kilometrov in morebitne spremembe.

Naročnik bo nesporni znesek računa poravnal v roku do 30 dni po uradnem prejemu računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opravljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET. V primeru zamude plačila je naročnik na zahtevo izvajaleca dolžan poravnati zakonite zamudne obresti.

8. člen

Izvajalec ni odgovoren za škodo, ki nastane zaradi izpada voženj v primerih višje sile, nesreče ali druge ovire na cesti in težje okvare na avtobusih, ki nastanejo nepričakovano.

9. člen

Izvajalec ne sme prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo. Naročnik si v času izvajanja pogodbenih del s to pogodbo pridržuje pravico, da preverja ali izvajalec izvaja pogodbo v skladu s določili pogodbe.

10. člen

Obveznosti naročnika in Osnovne šole:

- na začetku šolskega leta dostaviti izvajalcu sezname učencev na posameznih relacijah;
- naročnik pridržuje pravico do spremembe relacij in voznih redov glede na dejansko stanje v posameznem šolskem letu in glede na potrebe šole ter uskladitve voznega reda privozov in odvozov;
- sporočiti izvajalcu spremembe organizacije pouka ter izjeme in nepredvidene okoliščine vsaj 24 ur vnaprej.

Naročnik lahko naroča storitve po telefonu ali elektronski pošti.

Naročnik lahko kadarkoli med trajanjem pogodbe izvede kontrolo vozil, s katerimi izvajalec izvaja prevoze in preveri predpisane pogoje za voznike, ki opravljajo prevoz otrok. Kakovost izvajanja storitve se spremlja preko evidenc zamud, pritožb in realizacije voženj.

Obveznosti izvajalca:

- prevzete prevoze učencev opravljati strokovno, pravilno, vestno, varno in kvalitetno ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in standardi,
- upoštevanje kodeksa ravnanja šolskih otrok,
- strpnost do otrok,
- predstavniku naročnika kadarkoli omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del in upoštevati njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- voditi evidenco izvedenih prevozov in jo na zahtevo naročnika predložiti,
- opravljati prevoze v skladu z voznim redom privozov in odvozov,
- upoštevati dogovorjene spremembe relacij in ure prevozov otrok, v kolikor za to obstoji potreba,
- pogodbena dela mora izvajalec opravljati sam oziroma z delavci, ki so pri njemu v delovnem razmerju oz. v drugem pogodbenem razmerju,
- da bo zagotavljal stalne voznike za prevoz otrok, v primeru njihove odsotnosti pa nadomestne voznike, ki bodo izpolnjevali z veljavnimi predpisi določene pogoje za voznike, ki vozijo skupine otrok v cestnem prometu,
- da bo v primeru večkratnih upravičenih pritožb na zahtevo naročnika zamenjal voznika,
- da bo skrbel za varno vstopanje otrok v vozilo na vstopnih mestih ter varno izstopanje otrok iz vozila na izstopnih mestih,
- zagotavljati zavarovanje učencev, ki jih prevaža v šolo in iz šole, v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo obvezna zavarovanja v prometu,

- prevoze šolskih otrok opraviti z vozniki, ki izpolnjujejo vse predpisane zahteve in pogoje za opravljanje takšnih prevozov po veljavnih predpisih o varnosti cestnega prometa,
- prevoze opraviti z tehnično brezhibnimi vozili, ki izpolnjujejo vse predpisane pogoje za vozila, s katerimi se v cestnem prometu prevažajo skupine otrok,
- da v času izvajanja storitev brez predhodnega soglasja naročnika ne bo najel drugih izvajalcev za opravljanje storitve prevoza otrok,
- poskrbeti za varnost učencev med prevozom v šolo in iz šole;
- čas prevoza prilagoditi konkretnim potrebam šole oziroma se uskladiti z ravnateljem šole,
- naročniku omogočiti na njegovo zahtevo vpogled v dokumentacijo o tehnični brezhibnosti vozil in usposobljenosti voznikov ter izpolnjevanju pogojev iz Zakona o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 75/17 in 92/20 – ZPrCP-E);
- upoštevati določbe Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz, 39/11 – ZJZ-E, 75/17 – ZMV-1 in 10/18 – ZCes-1C) ter določb drugih predpisov.

Če naročnik oceni, da pogodbene obveznosti niso izpolnjene dovolj kakovostno, bo na to opozoril izvajaleca in mu postavil rok, do katerega mora le ta kakovost izboljšati. V kolikor naročnik poda pisne pripombe jih je izvajalec dolžan odpraviti v roku 10 dni.

Morebitno časovno spremembo voznih redov na posamezni liniji za dneve, ko ima šola drugače organiziran pouk kot običajno, je šola dolžna izvajalcu sporočiti najmanj 24 ur pred spremembo in o tem obvestiti naročnika. Izvajalec mora v tem primeru čas prevoza prilagoditi konkretnim potrebam šole.

11. člen

Ravnatelj Osnovne šole_____, pri kateri se izvajajo prevozi, lahko spremlja in nadzira izvajalca pri izvajanju te pogodbe.

12. člen

Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz šole. Izvajalec je dolžan pred izvedbo storitev zavarovati šoloobvezne otroke pred morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru prometne nesreče.

13. člen

(rok izvajanja del)

Izvajalec se zavezuje, da bo opravljal prevoze otrok vse dni pouka skladno s šolskim koledarjem za osnovne šole za šolska leta 2026/2027, 2027/2028 in 2028/2029. Pogodba je sklenjena z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank, uporablja pa se za obdobje od 1.1.2027 do 24.6.2029.

Izvajalec mora po pisni zahtevi naročnika začasno nadaljevati izvajanje prevozov do prevzema s strani novega izvajalca. V tem primeru veljajo enake cene in pogoji kot po pogodbi.

14. člen

Izvajalec za zavarovanje resne izvedbe pogodbenih obveznosti naročniku s podpisom te pogodbe predloži bianko podpisano menico z menično izjavo kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti plačljivo na prvi poziv **v višini 10 % pogodbene obveznosti**.

Za nespoštovanje določil te pogodbe ima naročnik pravico izvajalcu zaračunati škodo, ki mu je nastala zaradi takega ravnanja, razen v primeru višje sile v skladu z Obligacijskim zakonikom (OZ) Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631.

15. člen

Če so v obdobju desetih zaporednih koledarskih dni ugotovljene najmanj tri neupravičene zamude pri izvajanju prevozov, daljše od pet minut, o katerih naročnika obvesti pristojna osnovna šola, ima naročnik pravico izvajalcu obračunati pogodbeno kazen v višini 5 % vrednosti realiziranih storitev prizadetega sklopa v zadnjem zaključenem obračunskem mesecu brez DDV.

Za neupravičene zamude se ne štejejo zamude, ki so posledica prometnih razmer, zapor cest, prometnih nesreč, izrednih vremenskih razmer ali drugih okoliščin, na katere izvajalec objektivno ne more vplivati, če je o njih brez odlašanja obvestil naročnika oziroma pristojno šolo.

Če izvajalec neupravičeno ne izvede pogodbeno dogovorjenega prevoza, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 5 % vrednosti realiziranih storitev prizadetega sklopa v zadnjem zaključenem obračunskem mesecu brez DDV za vsak posamezni neupravičeno neizvedeni prevoz.

Skupni znesek pogodbenih kazni zaradi zamud in neupravičeno neizvedenih prevozov v posameznem obračunskem mesecu ne sme presegati 20 % vrednosti realiziranih storitev prizadetega sklopa v zadnjem zaključenem obračunskem mesecu brez DDV. Ista kršitev se ne sme sankcionirati hkrati kot zamuda in kot neizveden prevoz.

Če izvajalec:
- več kot trikrat zaporedoma krši določila 4. in 6. člena te pogodbe;
- izvaja storitve s podizvajalci brez predhodnega soglasja naročnika,
si naročnik pridržuje pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Odstop učinkuje z dnem odpreme pisne izjave o odstopu.

Če bi zaradi zamude ali nepravilnosti pri izvajanju storitev naročniku lahko nastala škoda ali bi izvedba storitve zaradi zamude izgubila svoj namen, lahko naročnik izvedbo storitve naroči drugemu izvajalcu na stroške izvajalca, odstopi od pogodbe ter uveljavlja povrnitev dejansko nastale škode.

Če naročnik ugotovi nepravilnosti pri izvajanju storitev, lahko zadrži plačilo dela računa v višini ocenjene vrednosti ugotovljenih nepravilnosti. Zadržani znesek se lahko uporabi za odpravo pomanjkljivosti, če jih izvajalec v postavljenem roku ne odpravi.

V primeru neodpravljenih pomanjkljivosti lahko naročnik unovči tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe, če naročnik zamuja s plačilom svojih obveznosti več kot šestdeset (60) dni po zapadlosti.

Pogodbeni stranki soglašata, da naročnik v primeru odstopa izvajalca od pogodbe zaradi razlogov na strani naročnika odgovarja le za obveznosti, nastale do dneva prenehanja pogodbe, izvajalec pa nima pravice zahtevati povračila izgubljenega dobička za preostalo obdobje trajanja pogodbe.

16. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko naročnik takoj odstopi od pogodbe brez odpovednega roka, če izvajalec:
• preneha s poslovanjem ali je zoper izvajalca uveden stečajni postopek,
• izgubi licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu,
• prevozov otrok ne zagotavlja s tehnično brezhibnimi vozili, opremljenimi v skladu z veljavnimi predpisi,
• ne izvaja rednih prevozov otrok na relacijah in ob času, ki je določen s pogodbo ali glede na dogovor z naročnikom,

• ne zagotovi voznikov za prevoze, ki izpolnjujejo pogoje za prevoz potnikov v cestnem prometu in skupin otrok v cestnem prometu v skladu z veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika,
• ne izvaja storitve v skladu z dano ponudbo na podlagi katere je bil izbran in zahtev naročnika po javnem naročilu iz 1. člena pogodbe.

V primerih, ki ne predstavljajo hujših kršitev iz prvega odstavka tega člena, ima izvajalec pravico do odprave nepravilnosti v roku petih (5) delovnih dni.

O odstopu od pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov bo naročnik pisno obvestil izvajalca, odstop stopi v veljavo z dnem prejema odstopne izjave.
Naročnik ne nosi nikakršne odškodninske odgovornosti zaradi neizpolnitve pogodbe ali dela pogodbe v teh primerih.
Izvajalec mora v primeru odstopa od pogodbe, v kolikor bo to naročnik zahteval, zagotavljati opravljanje storitev, ki so predmet te pogodbe, najmanj do uvedbe novega/drugega izvajalca, ki bo pravnomočno izbran z ustreznim postopkom oddaje javnega naročila.

Naročnik ima v primeru odstopa od pogodbe iz zgoraj navedenih razlogov, pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zahtevati povrnitev nastale škode (tudi stroškov postopka izbire novega izvajalca).

17. člen
(protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

18. člen
(SOCIALNA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ)

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

19. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse informacije v zvezi z izvajanjem pogodbe v zvezi z naročnikom, šolo in otroci varoval kot poslovno skrivnost in jih ne bo sporočil tretjim osebam ali uporabil za druge namene ter bo varoval vse osebne podatke skladno z zakonodajo, s katerimi bo tekom izvajanja pogodbe seznanjen. Po prenehanju pogodbe mora izvajalec vse prejete podatke vrniti ali uničiti.

20. člen

Izvajalec mora imeti zavarovano odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo, ki se nanašata na opravljanje storitev prevoza v cestnem prometu, ves čas veljavnosti pogodbe.

21. člen

Za višjo silo po tej pogodbi se štejejo naravne nesreče, zapore cest, zimske razmere, prometne nesreče ali druge nepredvidljive okoliščine ter dogodki, ki jih stranki nista mogli predvideti ali se jim izogniti.

22. člen

Za izvedbo te pogodbe je s strani naročnika določena oseba kot skrbnik te pogodbe _____, za spremljanje in nadzor izvajalca pa je določen ravnatelj Osnovne šole _____. S strani izvajalca je za izvajanje pogodbe določena oseba _____.

23. člen

Morebitne spore bosta stranki reševali sporazumno. V kolikor sporazumna rešitev ne bo možna, o sporu odloči stvarno in krajevno pristojno sodišče v Mariboru.

24. člen

*Pogodba začne veljati z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer bianko menice z menično izjavo v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Izbrani izvajalec mora finančno zavarovanje predložiti najkasneje v desetih dneh od podpisa pogodbe.*
*Pogodba se uporablja od 1. 1. 2027 do 24. 6. 2029.*

Ta pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

Številka zadeve:
Številka pogodbe:

Datum: Datum:
Izvajalec: Naročnik:

_____ _____

OBČINA PESNICA
ŽUPAN
Mag. Gregor Žmak