DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Denis Perše
Izdajatelj certifikata: Republika Slovenija
Številka certifikata: 27 2c e2 22 00 00 00 00 56 7e 97 fe
Potek veljavnosti: 27.08.2029
Čas podpisa: 11:07, 18.11.2026
Št. dokumenta: 430-200/2025/73

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70
F: 01 300 56 20
E: gp.ursiks@gov.si
http://www.uiks.gov.si

Številka: 430-200/2025/73
Datum: 17. 11. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE SLUŽBENIH VOZIL FORD za ZAVOD ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA DOB in ZAVOD ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA LJUBLJANA, ODDELEK NOVO MESTO«

Priloga:
- ESPD obrazec

V S E B I N A

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodilo za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
5. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe
6. Elementi za pripravo predračuna z navodilom o izpolnitvi

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE SLUŽBENIH VOZIL FORD za ZAVOD ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA DOB PRI MIRNI in ZAVOD ZA PRESTAJANJE KAZNI ZAPORA LJUBLJANA, ODDELEK NOVO MESTO

Predmet javnega naročila je vzdrževanje in servisiranje službenih vozil Ford, ki jih uporabljata Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni ter Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto, ter vseh vozil znamk, ki so razpisane, ki jih bo Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij kupila za navedena zavoda v prihodnjih letih, v času trajanja pogodb, ki bodo sklenjene na podlagi tega izvedenega postopka javnega naročanja.

Javno naročilo se bo izvedbo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

1.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je vzdrževanje in servisiranje službenih vozil Ford za Zavod za prestajanje kazni zapora Dob in Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto za obdobje predvidoma od **15. 1. 2027 do 15. 9. 2028**, ki jih imata navedena zavoda v uporabi in ki jih bo naročnik za zavoda kupil v času trajanja pogodbe, in zajema:

- servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil;
- vulkanizerske storitve, (pre)montažo, centriranje in hranjenje gum ter ostale vulkanizerske storitve;
- pranje vozil, ki vključuje zunanje pranje in notranje čiščenje ter druge storitve pranja vozil;
- nakup pnevmatik z upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev po Uredbi o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).

Gre za vozila, ki jih uporabljata:

- Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna,
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto, Jerebova ulica 1, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: uporabniki)

Naročnik predvideva sklenitev pogodbe v višini 70.000 EUR z DDV.

1.2. OPIS PREDMETA

1.2.1. Tehnične zahteve

Servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil obsega:

- servisiranje službenih vozil po navodilih in standardih proizvajalca vozila, ki vključuje vse potrebne rezervne dele za izvedbo rednega servisa,
- popravila službenih vozil zaradi okvare,
- manjša popravila na službenih vozilih, kot npr. menjava žarnic, metlic brisalcev ipd.,

- avtokleparska in avtoličarska dela v primeru poškodbe službenih vozil, vendar ob pogojih in dogovorih ponudnika z zavarovalnico, pri kateri naročnik uveljavlja odškodninski zahtevek,
- avtokleparska in avtoličarska dela na službenih vozilih, ki niso predmet odškodninskega zahtevka do zavarovalnice, npr. odprava manjših poškodb do vrednosti odbitne franšize, poškodovana vozila brez kasko zavarovanja ipd.,
- druge dodatne storitve v zvezi z vzdrževanjem službenih vozil po dogovoru med naročnikom oz. uporabnikom in izbranim ponudnikom,
- zagotovitev nadomestnega vozila,
- dobava dodatne opreme in potrošnega materiala po potrebi za normalno uporabo vozil, kot npr. tekstilne ali gumijaste preproge, brisalci, žarnice in podobno.

Ponudnik mora razpolagati z ustrezno diagnostično opremo, tehnično dokumentacijo in programsko podporo za izvajanje servisiranja, diagnostike, popravil, reprogramiranja ter posodobitev programske opreme vozil, ki so predmet naročila. Ponudnik mora biti sposoben izvajati tudi diagnostiko in kalibracijo elektronskih sistemov vozila, kadar je to potrebno za izvedbo servisnega posega oziroma popravila (dokazilo: izjava v prilogi 4)

Servisiranje, vzdrževanje in popravila se delijo na:

1. manj zahtevna dela:
   - vzdrževanje vozil (redni servis), ki vključuje menjavo motornega olja in drugih tekočin, filtrov, zavornih oblog, svetlobnih elementov (žarnic) ter izvedbo drugih rednih servisnih posegov skladno z navodili proizvajalca vozila;
   - manj zahtevna popravila,
2. srednje zahtevna dela:
   - mehanska diagnostika vozila, vključno z ugotavljanjem stanja podvozja ter vzrokov za pokanje, škripanje in druge neobičajne zvoke oziroma t. i. čričke v vozilu, na podvozju ali drugih sklopih vozila, ter izvajanje vseh diagnostičnih postopkov in del, ki zahtevajo testno vožnjo vozila;
   - srednje zahtevna popravila,
3. zahtevna dela:
   - elektronska diagnostika vozil ter diagnostika in popravila električnih in elektronskih sistemov vozila, vključno z električnimi napeljavami, komponentami motorja, senzorji, kamerami, radarji in drugimi asistenčnimi sistemi;
   - reprogramiranje krmilnih enot ter izvajanje posodobitev programske opreme in drugih servisnih posegov, ki jih predpisuje proizvajalec vozila, vključno z varnostnimi posodobitvami sistemov ABS, zračnih blazin in drugih varnostnih sistemov;
   - zahtevna popravila,
4. servisiranje in vzdrževanje električnih vozil – servisiranje in vzdrževanje električnih vozil; trenutno vozila te vrste niso v uporabi pri uporabnikih, lahko pa jih naročnik oziroma uporabnika pridobita v času trajanja pogodbe. Izvajalec mora biti v tem primeru sposoben izvajati storitve servisiranja in vzdrževanja električnih vozil skladno z navodili proizvajalca vozila.

Izbrani ponudnik bo moral na zahtevo uporabnika zagotavljati nadomestno vozilo. Cena najema nadomestnega vozila se obračuna v skladu s ceno, ponujeno v ponudbi.

Ponudniki morajo ponuditi predmet javnega naročila v celoti. Ponudniki ne morejo dati ponudbe za izvedbo posameznih delov naročila, kar pomeni, da mora ponudnik nuditi vse predmetne storitve (servisiranje, vzdrževanje, pranje, vulkanizerske storitve, vključno z nakupom gum).

Naročnik in uporabniki imajo trenutno v uporabi vozila znamke Ford Tourneo Custom letnikov od 2019 do 2025. Trenutno je v uporabi obeh uporabnikov okvirno deset vozil. Vsa vozila, ki so predmet tega

javnega naročila, so predelana specialna vozila za prevoz zaprtih oseb. Predelave niso predmet tega javnega naročila in se vzdržujejo oziroma servisirajo ločeno, storitve po tem javnem naročilu pa se izvajajo na vozilih, na katerih so takšne predelave vgrajene.
Navedeni podatki so informativne narave. Število, struktura in starost vozil se lahko v času trajanja pogodbe spremenijo zaradi nakupa novih vozil, odprodaje vozil, izločitve vozil iz prometa ali prerazporeditve vozil med uporabniki oz. zavodi za prestajanje kazni zapora.

Izbrani ponudnik bo v naročnikova vozila starosti do vključno 5 let vgrajeval originalne ali originalom enakovredne nadomestne dele, v naročnikova vozila starosti nad 5 leti pa cenejše nadomestne dele, ki morajo biti po ključnih lastnostih enakovredni originalnim nadomestnim delom blagovne znamke proizvajalca vozil. Za originalne oziroma originalom enakovredne nadomestne dele in cenejše nadomestne dele (v nadaljevanju: nadomestni deli) mora ponudnik ponuditi najmanj 12-mesečni garancijski rok, tako na nadomestne dele, kot na njihovo vgradnjo. Vgradnja nadomestnih delov, ki ni v skladu z določili iz tega odstavka, se šteje za kršitev pogodbene obveznosti na strani izbranega ponudnika in je lahko razlog za naročnikov odstop od pogodbe.

Izbrani ponudnik, ki nima statusa pooblaščenega serviserja proizvajalca vozil, ne sme izvajati popravil, ki sodijo v tovarniško garancijo proizvajalca vozila. Če se bo v času opravljanja storitev izkazalo, da gre za okvaro, ki gre lahko v breme garancije proizvajalca, bo ponudnik na svoje stroške poskrbel za odvoz takega vozila na pooblaščeni servis proizvajalca vozila. Stroškov ugotavljanja napak, ki gredo v breme garancije proizvajalca, naročnik ne bo povrnil. Prav tako je ponudnik dolžan naročnika opozoriti, če gre lahko katero koli popravilo vozila oziroma zamenjava rezervnega dela vozila v breme garancije proizvajalca. Izbrani ponudnik mora naročnika ob prihodu na servis opozoriti tudi na morebitne nujne in nenujne odpoklice proizvajalca vozila. Če bi se ugotovilo, da je naročnik zaradi neustrezno izvedene storitve izgubil garancijo proizvajalca vozila ali prodajalca vozila, če bi bila slednja daljša, bo moral izvajalec plačati odškodnino za vso nastalo škodo, ki je oziroma bo nastala naročniku v času predvidenega trajanja veljavnosti garancije zaradi takšne neustrezno izvedene storitve.

Za originalne nadomestne dele veljajo cene iz cenika uradnega distributerja nadomestnih delov, na katere se obračuna popust, ki ga ponudi ponudnik. Za originalom enakovredne nadomestne dele, ki so po ključnih lastnostih enakovredni originalnim nadomestnim delom, veljajo cene iz cenika dobavitelja teh delov, na katere se obračuna popust, ki ga ponudi ponudnik. Potrošni material in dodatno opremo, ki so vključeni v cenik uradnega distributerja nadomestnih delov in v cenik dobavitelja originalom enakovrednih nadomestnih delov ter cenik dobavitelja cenejših nadomestnih delov, ki so po ključnih lastnostih enakovredni originalnim nadomestnik delom, izbere naročnik, v tem primeru velja cena izdelka po ceniku, s katerega je naročnik izbral izdelek, obračuna pa se tudi popust, ki ga je določil ponudnik.

Originalom enakovredni so nadomestni deli nadomestni deli priznane kakovosti, ki so primerni za vgradnjo v posamezno vozilo in po svojih tehničnih lastnostih zagotavljajo enakovredno uporabo in varnost kot originalni nadomestni deli.

Cene originalom enakovrednih nadomestnih delov, ki morajo biti po ključnih lastnostih enakovredni originalnim nadomestnim delom, ne smejo biti višje od originalnih nadomestnih delov proizvajalca in obenem primerljive s cenami istovrstnih (neoriginalnih) nadomestnih delov na trgu.

Izbrani ponudnik bo po podpisu pogodbe in ob vsaki spremembi naročniku in uporabnikom dostavil cenike z možnostjo iskanja po šifri artikla ali nazivu. Če so podatki shranjeni v naročniku nedostopnih oblikah oziroma formatih, se na mediju zahteva tudi programsko orodje za pregledovanje podatkov oziroma geslo za dostop do ustreznih programskih orodij.

Storitve, ki so predmet javnega naročila, se bodo izvajale v delavnici ponudnika – izvajalca. Ponudnik – izvajalec mora vozila prevzemati in le-ta po izvedenih storitvah predati naročniku – uporabniku na isti lokaciji (vozilo mora biti predano naročniku – uporabniku na lokaciji, na kateri je bilo prevzeto), v obratovalnem času ponudnika – izvajalca oz. po dogovoru.

V delavnico ponudnika – izvajalca vozilo na lastne stroške dostavi naročnik oz. uporabnik sam oz. ga po predhodnem dogovoru prevzame izvajalec na lokaciji naročnika.

Vozilo bo opravljeni storitvi lahko izvajalec po dogovoru z uporabnikom oz. naročnikom sam vrnil na lokacijo naročnika oz. uporabnika ali pa ga bo predstavnik naročnika oz. uporabnika prevzel sam na lokaciji izvajalca. O navedenem se dogovorita predstavnik izvajalca in naročnika oz. uporabnika ob prevzemu vozila.

Ponudnik v obrazcu Podatki o ponudniku poda tudi podatke o delavnici za prevzem in izdajo vozil. Če ima ponudnik več usposobljenih delavnic, le-te navede v omenjenem obrazcu, naročnik pa ima v primeru oddaje naročila ponudniku, možnost koristiti vse navedene delavnice ponudnika (npr. v primeru, da nastopi okvara, ko je vozilo na poti in je bližje drugi delavnici ponudnika).

Vir, po katerem se bodo določile razdalje med kraji, bo internetna aplikacija »Google maps« (https://maps.google.si/). Pri določitvi razdalje s pomočjo aplikacije »Google maps« se bo upoštevala najkrajša pot po cesti z avtom, ki v celoti poteka po območju Republike Slovenije, od sedeža posameznega uporabnika do sedeža, ki ga bo ponudnik navedel v prilogi 1.

Rok za izvedbo rednih servisov je največ 16 ur od prevzema vozila v servis, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa delavnice. Ponudnik – izvajalec mora vozilo prevzeti v servis do 12.00 ure naslednjega delovnega dne po naročnikovi – uporabnikovi najavi na telefon ponudnika – izvajalca.

Rok za izvedbo popravila manjšega obsega je največ 8 ur od prevzema vozila v servis, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa delavnice. Ponudnik - izvajalec mora vozilo prevzeti v servis takoj.

Rok za izvedbo popravila srednjega obsega je največ 1 delovni dan od prevzema vozila v servis, pri čemer se štejejo delovni dnevi v okviru obratovalnega časa delavnice. Ponudnik-izvajalec mora vozilo prevzeti v servis takoj.

Rok za izvedbo popravila večjega obsega je največ 3 delovne dni od prevzema vozila v servis, pri čemer se štejejo delovni dnevi v okviru obratovalnega časa delavnice. Ponudnik – izvajalec mora vozilo prevzeti v servis takoj.

Rok za izvedbo pranja in vulkanizerskih storitev (vključno z montažo novih gum v primeru nakupa le-teh) je največ 3 ure od prevzema vozila, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa delavnice. Ponudnik - izvajalec mora vozilo prevzeti takoj.

Rok za izvedbo pranja in čiščenja vozil (zunanjega in notranjega) je ob predhodni najavi v časovnem okvirju izvedbe do največ 2 uri, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa delavnice.

Navedeni roki za izvedbo del se lahko izjemoma podaljšajo po predhodnem soglasju naročnika oziroma uporabnika, če zaradi objektivnih okoliščin (npr. nedobavljivost rezervnih delov, garancijski postopek proizvajalca, zahtevnejša diagnostika) izvedba storitve v navedenem roku ni možna.

Ponudnik mora zagotavljati oz. omogočiti nakup letnih, zimskih ali celoletnih pnevmatik za vozila, ki so predmet razpisa, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju, ter montažo, premontažo in centriranje. Pnevmatike bodo uporabniki kupovali ter naročali vulkanizerske storitve po veljavnem

ceniku ponudnika, s popustom, ki ga ponudnik navede v ponudbi (priloga 2a). Ponudnik mora na zahtevo uporabnika brezplačno zagotavljati hrambo sezonskih pnevmatik za vozila, ki so predmet razpisa.

Naročnik lahko v primeru zamude pri izvedbi storitve ponudniku – izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 2 % od vrednosti storitve, za vsako uro zamude pri izvedbi rednega servisa ali popravila manjšega obsega, oziroma za vsak delovni dan zamude pri izvedbi popravila večjega obsega. Skupna pogodbena kazen lahko znaša največ 20 % vrednosti posamezne storitve.

Ponudnik mora zagotavljati za opravljeno storitev garancijski rok najmanj 6 mesecev od dneva, ko je bila storitev opravljena, za vgrajene nadomestne dele pa najmanj garancijski rok proizvajalca, ki ga ponudnik-izvajalec navede na računu.

Izbrani ponudnik odgovarja za vso odtujeno specialno in drugo opremo v času, ko je vozilo prevzeto v servis.

1.3. VARIANTNE PONUDBE

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

1.4. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil**.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik, razen v slovenskem jeziku, priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, to bo zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

2.2. Sestavni deli ponudbe

1. Skenirani in podpisani podatki o ponudniku (priloga 1)
2. ponudbeni predračun – »povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2a) in ponudbeni pogoji (priloga 2b),
3. Izpolnjen in podpisan Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) – *navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.*
4. Skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter skenirana, izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloga 3) – *če ponudnik ne nastopa s podizvajalci, te priloge ni dolžan priložiti*

5. Izjava o tehnični usposobljenosti (priloga 4)
6. Skeniran in podpisan vzorec pogodbe (priloga 5). Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni
7. Druge priloge in dokumenti, ki so zahtevani v razpisni dokumentaciji.

Vse priloge so lahko podpisane tudi elektronsko.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

2.3. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo dosegel največje število točk po izvedenem ocenjevanju prejetih ponudb, po naslednjih kriterijih:

MERILA		Najvišje število možnih točk

1. *Cena servisne ure*

najnižja cena servisne ure z DDV v EUR
---------- x 50 50
ponujena cena servisne ure z DDV v EUR

2. *Cena nadomestnega vozila*

Ponudnik navede ceno najema nadomestnega vozila **na dan** z DDV.

najnižja ponujena cena nadomestnega vozila z DDV
---------- × 5 5
ponujena cena nadomestnega vozila z DDV

3. *Popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja originalnih nadomestnih delov proizvajalca vozila ali originalom enakovrednih delov, ki so po ključnih lastnostih enakovredni originalnim nadomestnim delom blagovne znamke proizvajalca vozil*

za vsak % popusta 1 točka
(npr. za 1% popust 1 točka, za 5% in več pa 5 točk) 5

4. *Popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja nadomestnih delov, ki so po ključnih lastnostih enakovredni originalnim nadomestnim delom blagovne znamke proizvajalca vozil*

za vsak % popusta 1 točka
(npr. za 1% popust 1 točka, za 5% in več pa 5 točk) 5

5. *Cena za pranje vozil*

najnižja cena osnovnega zunanjega pranja vozila z DDV v EUR
---------- x 2 2
ponujena cena osnovnega zunanjega pranja vozila z DDV v EUR

najnižja cena notranjega čiščenja vozila z DDV v EUR
---------- x 3 3
ponujena cena notranjega čiščenja vozila z DDV v EUR

6. *Popust na nakup pnevmatik in vulkanizerske storitve*
za vsak % popusta 1 točka
(npr. za 1% popust 1 točka, za 5% in več pa 5 točk) 5

7. *Oddaljenost servisne delavnice od sedeža posameznega uporabnika*
Ob upoštevanju pravil za izračun relacije iz te razpisne dokumentacije se razdalja do servisne delavnice ponudnika točkuje s točkami iz spodnje tabele:

Razdalja servisne delavnice od uporabnika	Točke
do 20 km	25
nad 20 km do 40 km	15
nad 40 km do 60 km	5
nad 60 km do 80 km	-5
nad 80 km	-15

Razdalja se računa od lokacije uporabnika Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni, Slovenska vas 14, 8233 Mirna do sedeža ponudnika, ki ga bo navedel v prilogi 1.

Možno je dobiti največ 100 točk. **Najugodnejša ponudba** je tista ponudba**, ki po vrednotenju po kriterijih** za izbiro najugodnejše ponudbe **doseže najvišji rezultat.**

Če več ponudnikov doseže enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo tistega ponudnika, katerega oddaljenost servisne delavnice od sedeža organizacijske enote naročnika (posameznega uporabnika) je najkrajša.
Če bosta dva ali več ponudnikov tudi enako oddaljena od sedeža organizacijske enote naročnika (posameznega uporabnika) bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika z žrebom. Ponudnike, ki so oddali ponudbo, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost z DDV, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik o žrebu.

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi št. 2a in 2b. Ponudbeni predračun mora podpisati in žigosati ali elektronsko podpisati.

Storitve se bodo zaračunavale, kot sledi:
- delo se bo zaračunavalo po ponujeni ceni servisne ure za delo, pri čemer se upoštevajo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev,
- pranje in čiščenje vozila se bo obračunavalo po ponujenih cenah pranja in čiščenja vozil;

- vgrajeni nadomestni deli in materiali se bodo zaračunavali po uradnem ceniku nadomestnih delov, gum in materiala principala (priporočene cene principala) oz. ponudnika, veljavnem na dan opravljene storitve, z upoštevanim ponujenim popustom na te cene;
- porabljeni potrošni material (kot npr. maziva, ipd.) lahko ponudnik – izvajalec zaračuna v odstotku (%) od cen vgrajenih nadomestnih delov in materiala in ne sme biti višji od 1,5%.
- Vulkanizerske storitve in pnevmatike se bodo zaračunavale po uradnem ceniku vulkanizerskih storitev, nadomestnih delov, gum in materiala principala (priporočene cene principala) oz. ponudnika, veljavnem na dan opravljene storitve, z upoštevanim ponujenim popustom na te cene.

V primeru popravil, ki so posledica škodnih dogodkov in jih krije zavarovalnica po opravljeni cenitvi, se storitve lahko obračunajo drugače kot je določeno v ponudbi in predračunu.

V obrazcu ponudbeni predračun ponudnik poda ponujeni popust na cene iz veljavnega uradnega cenika storitev, nadomestnih delov, gum in materiala principala (priporočene cene principala) oz. ponudnika. Ponujeni popust mora biti fiksen za celotno obdobje naročila (36 mesecev). V tem obrazcu ponudnik poda tudi odstotek (%) zaračunanega porabljenega potrošnega materiala na cene vgrajenih nadomestnih delov in materiala, ki ne sme biti višji od 1,5%.

Cene morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, brez DDV in z DDV. Odvisni stroški, povezani z nadomestnimi deli in materialom (kot npr. stroški financiranja, ipd.), morajo biti vključeni v samih cenah nadomestnih delov oz. materiala in jih ponudnik – izvajalec ne sme posebej zaračunavati.

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki ga bo izbral v skladu z merilom iz razpisne dokumentacije, za obdobje predvidoma od 15. 1. 2027 in 15. 9. 2028.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke predračuna, ki je v prilogi 2a (povzetek ponudbenega predračuna) in v prilogi 2b. Če ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. Če vpiše vrednost 0 ali 0,0 ali 0,00, pomeni, da ponuja postavko brezplačno.
Ponudbeni predračun v prilogi 2a in 2b mora ponudnik podpisati (lahko tudi elektronsko).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga 2a) v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.
Obrazec »Ponudbeni pogoji« (Priloga 2b) pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne za obdobje dvanajstih (12) mesecev od dneva sklenitve pogodbe.

Po preteku obdobja iz prejšnjega odstavka se lahko cene uskladijo skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja.

Valorizacija je dopustna po preteku enega leta od sklenitve pogodbe, če kumulativna rast indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije, preseže 4 %. V tem primeru se cene lahko uskladijo največ v višini 80 % ugotovljene rasti indeksa.

Nadaljnje uskladitve cen se lahko izvedejo, ko kumulativna rast indeksa cen življenjskih potrebščin ponovno preseže 4 %, šteto od zadnje uskladitve cen.

Uskladitev cen se izvede na podlagi pisnega predloga izvajalca. Izvajalec mora predlogu priložiti izračun valorizacije in navesti novo predlagane cene. Nove cene začnejo veljati po pisni potrditvi naročnika, in sicer s prvim dnem meseca, ki sledi mesecu potrditve.

Smiselno enak postopek velja tudi v primeru znižanja indeksa cen življenjskih potrebščin.

Dokazila po Uredbi o zelenem javnem naročanju

Ponudnik mora zagotavljati letne, zimske in celoletne pnevmatike skladno z vsakokrat veljavnimi zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25).

Najmanj 90 % pnevmatik, dobavljenih na podlagi pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega naročila, mora izpolnjevati okoljske zahteve za pnevmatike, določene v vsakokrat veljavni Uredbi o zelenem javnem naročanju.

Izbrani ponudnik bo moral na zahtevo naročnika ali uporabnika za posamezno pnevmatiko predložiti veljavno energijsko nalepko, izdano skladno z Uredbo (EU) 2020/740, oziroma drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja izpolnjevanje zahtev veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju.

2.4. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.5. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 31. 1. 2027. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.6. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.7. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN Elektronsko javno naročanje e-JN **najkasneje do roka za prejem ponudb, kot je označen v sistemu** Elektronsko javno naročanje e-JN **in na portalu javnih naročil** https://www.enarocanje.si/. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.8. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo na dan in uro, kot sta določena v informacijskem sistemu e-JN, avtomatično na spletnem naslovu Elektronsko javno naročanje e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.9. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.10. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s 7. odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.11. Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vsakega izvajalca v skupini ponudnikov posamično, kar pomeni, da morajo biti v skupni ponudbi dokazila predložena za vsakega izvajalca v skupini.
Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, biti morajo žigosani, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

2.12. Pouk o pravnem sredstvu

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala e – Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:
- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:
- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X
IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL (XXXXXX - številka objave javnega naročila, LL- leto).

2.13. Pojasnila razpisne dokumentacije

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na **portal javnih naročil** pravočasno, to je najkasneje **10 (deset) dni pred potekom roka za oddajo ponudb.**

Naročnik bo odgovor objavil na **portalu javnih naročil** najkasneje **šest (6) dni** pred potekom roka za oddajo ponudb.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2. 14 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v 4. odstavku 89. člena ZJN -3.
Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s 5. odstavkom 89. členom ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.
Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije ter v razlogih navedenih v točki 1.2.1. razpisne dokumentacije.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Ponudbo bo naročnik izločil kot nedopustno, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

2. 15 Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s 5. odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

3.1. Osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

   V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

   Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

4. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

7. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega,

drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

8. Če pri preverjanju na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:
Predložen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi. S predložitvijo obrazca »ESPD« se šteje, da gospodarski subjekt pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ni v položaju iz točke 3. 8. teh navodil.

Kot dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih točk, mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec ESPD). Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, če podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

OBRAZEC »ESPD«
Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji

uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1. Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje – priloga 3
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev – priloga 3
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva – priloga 3

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse zahteve navedene v razpisni dokumentaciji.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

a. Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
b. Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 3 ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo v primeru uspešno zaključenega postopka javnega naročanja z najugodnejšim ponudnikom glede na merilo iz razpisne dokumentacije sklenil pogodbo za servisiranje službenih vozil. Osnutek pogodbe je priloga 4 razpisne dokumentacije.

6. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA Z NAVODILOM O IZPOLNITVI

Ponudnik izpolni ponudbeni predračun »povzetek ponudbenega predračuna« in ponudbene pogoje, ki morata biti podpisana (lahko tudi elektronsko) - priloga 2a in 2b.

Pripravila:
Tanja Babič
sekretarka

Denis Perše
generalni direktor

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Naslov servisne delavnice za prevzem in oddajo vozil *(ponudnik navede naslov servisne delavnice, če je ta drugačen od uradnega naslova)*	

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 2a

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

»povzetek ponudbenega predračuna«

Na osnovi razpisne dokumentacije za servisiranje in vzdrževanje službenih vozil za Upravo Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Navedba cen, popustov in drugo

1. ***Cena servisne ure za delo po tovarniških normativih:***

Cena brez DDV v EUR	**Cena z DDV v EUR**

2. ***Cena najema nadomestnega vozila na dan:***

Cena brez DDV v EUR	**Cena z DDV v EUR**

3. ***Popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja originalnih nadomestnih delov proizvajalca vozila ali originalom enakovrednih delov***:

popust v %

4. ***Popust na cene iz uradno veljavnega cenika dobavitelja nadomestnih delov, ki so po ključnih lastnostih enakovredni originalnim nadomestnim delom blagovne znamke proizvajalca vozil***

popust v %

5. ***Porabljeni potrošni material (kot npr. maziva ipd.) se zaračuna največ v višini:***
(vpisati): _____% *(največ 1,5%)* na cene vgrajenih nadomestnih delov in materiala.

Če ponudnik ne navede zgornjega podatka, se upošteva, da nudi, kot je največ zahtevano (zapisano v oklepaju ležeče).

Ponujena cena servisne ure za delo (točka 1) in ponujeni popust (točka 2 in 3) veljata za vsa vozila v okviru navedene blagovne znamke ter ne glede na količino vozil, ki so v določenem trenutku v uporabi pri naročniku oz. pri uporabniku.

6. ***Cena osnovnega zunanjega pranja vozila:***

Cena brez DDV v EUR	**Cena z DDV v EUR**

7. ***Cena notranjega čiščenja vozila:***

Cena brez DDV v EUR	**Cena z DDV v EUR**

8. ***Odstotek popusta na vulkanizrske storitve in nakup pnevmatik: _____%.***

<u>Ponudnik mora vpisati oz. ponuditi cene in popuste pri vseh točkah.</u>

Naša ponudba ostaja v veljavi do …….. (najmanj do 31. 1. 2027).

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 2b

Ponudbeni pogoji:

1. Redni servis: *(največ 16 ur)*	_____	ur od prevzema vozila v servis. Vozilo bo prevzeto v servis do 12.00 ure naslednjega delovnega dne po naročnikovi - uporabnikovi telefonski najavi.
Popravilo manjšega obsega: *(največ 8 ur; popravilo do 2 uri)*	_____	ur od prevzema vozila v servis. Vozilo bo prevzeto v servis takoj.
Popravilo srednjega obsega: *(največ 1 delovni dan; popravilo traja od 2 do 6 ur)*	_____	delovni dan od prevzema vozila v servis. Vozilo bo prevzeto v servis takoj.
Popravilo večjega obsega: *(največ 3 delovne dni; popravilo traja več kot 6 ur)*	_____	delovne dni od prevzema vozila v servis. Vozilo bo prevzeto v servis takoj.
Vulkanizerske storitve: *(največ 3 ure)*	_____	ur od prevzema vozila. Vozilo bo prevzeto po naročnikovi - uporabnikovi telefonski najavi.
Pranje in čiščenje vozila: *(največ 2 uri)*	_____	ur od prevzema vozila. Vozilo bo prevzeto po naročnikovi - uporabnikovi telefonski najavi. **Štejejo se ure in delovni dnevi v okviru obratovalnega časa servisne delavnice.**

2. Garancijski rok za opravljeno storitev (najmanj 6 mesecev)	_____	*mesecev od dneva, ko je storitev opravljena.* *Za vgrajene nadomestne dele zagotavljamo najmanj garancijski rok proizvajalca.*

3. Na zahtevo uporabnika zagotavljamo brezplačno hrambo sezonskih pnevmatik.

Opomba (točke od 1 in 2): Če ponudnik ne navede podatka ponudbenih pogojev, se upošteva, da nudi, kot je minimalno zahtevano (zapisano v oklepaju ležeče).

Naša ponudba ostaja v veljavi do …….. (najmanj do 31. 1. 2027).

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 3

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo *(ustrezno obkroži in dopolni):*

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

_____

žig _____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Kraj in datum:

_____

žig _____
(ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za servisiranje in vzdrževanje službenih vozil za Upravo Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;

- da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
    - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
    - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.

- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: ***(ustrezno obkrožiti)***

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.

b) NE ZAHTEVA neposerednega plačila s strani naročnika.

Kraj in datum:

_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

_____
žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

Priloga 4

IZJAVA PONUDNIKA O TEHNIČNI USPOSOBLJENOSTI

Izjavljamo, da bomo storitve, ki so predmet javnega naročila, izvajali v skladu s tehničnimi zahtevami, servisnimi postopki in navodili proizvajalca vozil.

Izjavljamo tudi, da razpolagamo z ustrezno tehnično opremo, diagnostičnimi napravami, tehnično dokumentacijo ter programsko podporo, ki omogoča izvajanje vseh storitev, ki so predmet javnega naročila, vključno z diagnostiko vozil, ugotavljanjem in odpravljanjem napak ter izvajanjem servisnih posegov skladno z zahtevami proizvajalca vozila.

Na zahtevo naročnika bomo predložili dodatna dokazila o razpolaganju z opremo, napravami, dokumentacijo in programsko podporo iz prejšnjega odstavka.

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 5

Ponudnik vzorec pogodbe podpiše (lahko tudi elektronsko), s čimer potrjuje, da je seznanjen in da se strinja z njenimi določili

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa: Denis Perše, generalni direktor
ID za DDV: SI26731622
matična št.: 5888093000
TRR: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____
ki ga zastopa: _____
ID za DDV: _____
matična št.: _____
TRR: _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

skleneta

POGODBO ZA SERVISIRANJE IN VZDRŽEVANJE SLUŽBENIH VOZIL FORD ZA UPRAVO REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št._____, z namenom sklenitve pogodbe za servisiranje in vzdrževanje vozil Ford v uporabi Zavoda za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni in Zavoda za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto, izvajalec pa je bil izbran po ponudbi št. _____ z dne _____ .

Pogodba se sklepa za obdobje predvidoma od **15. 1. 2027 do 15. 9. 2028**. Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila glede na veljavni Zakon o izvrševanju proračuna RS.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. _____ z dne _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudba izvajalca št._____ z dne _____.

3. člen

Predmet naročila je servisiranje in vzdrževanje službenih vozil znamke Ford za Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni in Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Oddelek Novo mesto.

Predmet javnega naročila je vzdrževanje in servisiranje vozil, ki zajema:

- servisiranje, vzdrževanje, popravilo in kleparska popravila službenih vozil;
- vulkanizerske storitve, (pre)montažo, centriranje in hranjenje pnevmatik ter ostale vulkanizerske storitve;
- pranje vozil, ki vključuje zunanje pranje in notranje čiščenje ter druge storitve pranja vozil;
- nakup zimskih, letnih in celoletnih pnevmatik z upoštevanjem temeljnih okoljskih zahtev po veljavni Uredbi o zelenem javnem naročanju,
- zagotovitev nadomestnega vozila na zahtevo ali po dogovoru s posameznim uporabnikom.

Servisiranje, vzdrževanje in popravilo službenih vozil obsega:

- servisiranje službenih vozil po navodilih in standardih proizvajalca vozila, ki vključuje vse potrebne rezervne dele za izvedbo rednega servisa,
- popravila službenih vozil zaradi okvare,
- manjša popravila na službenih vozilih, kot npr. menjava žarnic, metlic brisalcev ipd.,
- avtokleparska in avtoličarska dela v primeru poškodbe službenih vozil, vendar ob pogojih in dogovorih ponudnika z zavarovalnico, pri kateri naročnik uveljavlja odškodninski zahtevek.
- avtokleparska in avtoličarska dela na službenih vozilih, ki niso predmet odškodninskega zahtevka do zavarovalnice, npr. odprava manjših poškodb do vrednosti odbitne franšize, poškodovana vozila brez kasko zavarovanja ipd.,
- druge dodatne storitve v zvezi z vzdrževanjem službenih vozil po dogovoru med posameznim uporabnikom in izbranim ponudnikom,
- dobava dodatne opreme in potrošnega materiala po potrebi za normalno uporabo vozil, kot npr. tekstilne ali gumijaste preproge, brisalci, žarnice in podobno.

Storitve se izvajajo pri izvajalcu. Izvajalec bo prevzemal vozila v delavnici na lokaciji/lokacijah _____ (odvisno, kje ima izbrani ponudnik delavnico), kamor jih na lastne stroške dostavi predstavnik naročnika oz. uporabnika oz. jih po predhodnem dogovoru, prevzame izvajalec na lokaciji naročnika.

Izvajalec mora vozilo prevzeti in le-tega po izvedenih storitvah izdati predstavniku uporabnika na isti lokaciji oziroma delavnici (vozilo mora biti izdano na lokaciji, na kateri je bilo prevzeto), v obratovalnem času delavnice. Izvajalec lahko po dogovoru z naročnikom oz. uporabnikom vozilo dostavi na lokacijo naročnika oz. uporabnika.

Storitve bosta naročala uporabnika navedena v prvem odstavku tega člena.

4. člen

Izvajalec storitve zaračunava, kot sledi:

- delo in popusti se zaračunavajo po ceni servisne ure za delo ter najem nadomestnega vozila in ostale storitve in glede na popuste, kot izhajajo iz ponudbenega predračuna (ki sta priloga 2a in 2b razpisne dokumentacije in sestavni del te pogodbe), pri čemer se upoštevajo tovarniški normativi časa izvedbe posameznih storitev.

Ob vsaki spremembi cen oz. cenika nadomestnih delov ali materiala je izvajalec dolžan naročniku posredovati nov veljavni uradni cenik.

Vrednost te pogodbe brez DDV znaša _____ EUR, kar znaša _____ EUR z vključenim DDV.

Izvajalec bo izvajal storitve glede na dejanske potrebe naročnika, na podlagi delovnih nalogov, sestavljenih in podpisanih ob prevzemu vozil v servis. Delovni nalog mora biti podpisan s strani predstavnika ponudnika in predstavnika uporabnika.

Porabljeni potrošni material (kot npr. maziva, ipd.) lahko izvajalec zaračuna največ v višini _____% *(največ 1,5%)* na cene vgrajenih nadomestnih delov in materiala.

Tovarniške normative časa izvedbe posameznih storitev mora izvajalec posredovati naročniku ali uporabniku, če ta to zahteva.

Cene morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene. DDV mora biti prikazan posebej. Odvisni stroški, povezani z nadomestnimi deli in materialom (kot npr. stroški financiranja, ipd.) morajo biti vključeni v samih cenah nadomestnih delov oz. materiala in jih izvajalec ne sme posebej zaračunavati.

V primeru popravil, ki so posledica škodnih dogodkov in jih krije zavarovalnica po opravljeni cenitvi, se storitve lahko obračunajo drugače kot je določeno v tem členu.

Izvajalec zagotavlja tudi brezplačno hrambo zimskih in letnih pnevmatik na morebitno zahtevo uporabnika.

Izvajalec naročniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:
Proračunski uporabnik:
Naslov:
E-naslov:
Identifikacijska št.:
Matična št.:
Transakcijski račun (IBAN):
BIC banke (SWIFT):

Vsak izstavljen račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Uporabnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. _____

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

Če naročnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

V primeru reklamacije storitve ali blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

Način spreminjanja cen je določen v razpisni dokumentaciji št. _____ z dne _____.

5. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo vozila prevzemal v delavnici iz 3. člena te pogodbe, v obratovalnem času delavnice: _____ ter da bo po dogovoru z naročnikom ali uporabnikom prevzemal vozila na lokaciji naročnika oz. uporabnika,
- da bo vozilo po izvedenih storitvah izdal uporabniku na isti lokaciji oziroma delavnici, v kateri je letega prevzel oz. ga bo po dogovoru po dogovoru z naročnikom oz. uporabnikom dostavil na lokacijo naročnika ali uporabnika;
- da bo najave rednih servisov vozil sprejemal na tel. številki(-ah) _____ ali po elektronski pošti: _____;
- da bo zagotavljal brezplačno strokovno telefonsko pomoč med obratovalnim časom delavnice, na telefonski številki(-ah): _____ ali po elektronski pošti: _____;
- da bodo prevzeta dela, v skladu s pravili stroke opravljali strokovno usposobljeni delavci;
- da bo pri izvajanju storitev, ki so predmet te pogodbe, vgrajeval oz. uporabljal le ustrezne nadomestne dele ter da bo s stalnostjo zalog nadomestnih delov zagotavljal nemoteno izvajanje storitev;
- da bo storitve izvajal strokovno in kvalitetno, skladno s pogoji in navodili proizvajalca ter naročnika oz. uporabnika;
- da popravil, ki sodijo v breme tovarniške garancije proizvajalca vozila, ne bo izvajal, če nima statusa pooblaščenega serviserja proizvajalca vozila;
- da bo, če nima statusa pooblaščenega serviserja proizvajalca vozila, v primeru suma na garancijsko okvaro o tem nemudoma obvestil uporabnika in poskrbel za predajo vozila pooblaščenemu serviserju;
- da bo ves čas trajanja pogodbe razpolagal z ustrezno tehnično opremo, diagnostičnimi napravami, tehnično dokumentacijo in programsko podporo za izvajanje storitev, ki so predmet pogodbe;
- da bo pri razporejanju terminov servisiranja in popravil upošteval potrebe naročnika in uporabnikov ter jim zagotavljal prednostno obravnavo;
- da bo na zahtevo uporabnikov zagotovil nadomestno vozilo skladno z določili razpisne dokumentacije št. _____ z dne _____ in po ceni dnevnega najema navedeni v ponudbi št. _____ z dne _____;
- da bo ves čas trajanja pogodbe dobavljal pnevmatike v skladu z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Morebitne reklamacije oz. pripombe na opravljeno storitev je izvajalec dolžan odpraviti najkasneje v roku, ki je določen za izvedbo te storitve iz 6. člena te pogodbe, od prevzema vozila v ponovni servis, in sicer na podlagi reklamacijskega zapisnika, sestavljenega in podpisanega ob prevzemu vozila v ponovni servis. Reklamacijski zapisnik mora biti podpisan s strani predstavnika izvajalca in predstavnika uporabnika.

Izvajalec odgovarja za vso odtujeno opremo v vozilu v času, ko je vozilo prevzeto v servis.

6. člen

Rok izvedbe rednega servisa je _____ ur (največ 16 ur) od prevzema vozila v servis, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa servisne delavnice. Vozilo bo izvajalec prevzel v servis do 12.00 ure naslednjega delovnega dne po uporabnikovi telefonski najavi.

Rok izvedbe popravila manjšega posega, ki traja do 2 uri, je _____ ur (največ 8 ur) od prevzema vozila v servis, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa servisne delavnice. Vozilo bo izvajalec prevzel v servis takoj.

Rok izvedbe popravila srednjega posega, ki traja od 2 do 6 ur, je _____ dan (največ 1 delovni dan) od prevzema vozila v servis, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa servisne delavnice. Vozilo bo izvajalec prevzel v servis takoj.

Rok izvedbe popravila večjega posega, ki traja več kot 6 ur, je _____ delovni dan (največ 3 delovne dni) od prevzema vozila v servis. Vozilo bo izvajalec prevzel v servis takoj.

Rok izvedbe vulkanizerskih storitev je _____ ur (največ 3 ure) od prevzema vozila, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa servisne delavnice. Vozilo bo izvajalec prevzel po naročnikovi oz. uporabnikovi telefonski najavi.

Rok izvedbe pranja in čiščenja vozila je _____ ur (največ 2 uri) od prevzema vozila, pri čemer se štejejo ure v okviru obratovalnega časa servisne delavnice. Vozilo bo ponudnik prevzel po naročnikovi oz. uporabnikovi telefonski najavi.

Roki iz prejšnjih odstavkov se lahko spremenijo, če se o tem predhodno dogovorita izvajalec in uporabnik zaradi objektivnih razlogov (nedobavljivost delov, garancijski postopek, zahtevnejša diagnostika ipd.).

Naročnik lahko izvajalcu v primeru zamude brez vnaprejšnjega dogovora z uporabnikom obračuna pogodbeno kazen v višini 2 % od vrednosti storitve, za vsako uro zamude pri izvedbi rednega servisa ali popravila manjšega obsega, oziroma za vsak delovni dan zamude pri izvedbi popravila večjega obsega. Skupna pogodbena kazen lahko znaša največ 20 % vrednosti posamezne storitve.

7. člen

Naročnik bo naročal izvedbo storitev glede na razpoložljiva finančna sredstva in glede na dejanske potrebe, ki so odvisne od števila in starosti vozil, in se ne obvezuje naročiti storitev po tej pogodbi v celotnem znesku.

8. člen

Izvajalec zagotavlja za opravljeno storitev garancijski rok _____ mesecev (najmanj 6 mesecev) od dneva, ko je storitev opravljena, za vgrajene nadomestne dele pa najmanj garancijski rok proizvajalca, ki ga izvajalec navede na račun za posamezne vgrajene nadomestne dele.

9. člen

Odpovedni rok po tej pogodbi je 3 (tri) mesece in velja za obe stranki pogodbe. Pogodba se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil te pogodbe znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka pogodbe s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb pogodbe z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je pogodba prenehala veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah, če:
- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:
- v primeru prenehanja poslovanja izvajalca,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,
- če se izvajalec ne drži dogovorjenih rokov za izvedbo storitev,
- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav,
- če izvajalec ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tej pogodbi.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje petega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

10. člen

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo izvedenih storitev, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Razvezni pogoj

11. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Skrbniki pogodbe

12. člen

Krovni skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____.

Skrbniki pogodb za posamezne uporabnike so:
(skrbnike pogodb bo določil naročnik ob podpisu pogodbe, kot skrbnik pogodbe na strani izvajalca bo določena oseba, ko bo navedena kot kontaktna oseba v prilogi 1)

V primeru spremembe skrbnikov pogodbe zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi pogodbeni stranki.

13. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če izvajalec nastopa skupaj s podizvajalci)
Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:
- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora naročnik, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, izvajalcu plačila poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, …),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveriti novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v

dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Protikorupcijska določba

14. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Druge določbe

15. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo podatke, ki jih bo pridobil ali izvedel zanje med izvajanjem pogodbe, ohranil kot zaupne in jih trajno varoval ter podatkov ne bo uporabil v lastno korist ali v komercialne namene in jih tudi ne bo brez vednosti in soglasja naročnika posredoval tretjim osebam.

16. člen

Izvajalec in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz pogodbe, ne bosta uporabili v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovili zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

17. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

18. člen

Pogodba ne izključuje subsidiarne uporabe obligacijske zakonodaje.

Naročnik in izvajalec se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševala sporazumno.

Če spora ne bosta mogli rešiti sporazumno, pa stranki pogodbe soglašata, da spor rešuje sodišče v Ljubljani.

19. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi, razen če posamezne določbe te pogodbe določajo drugače.

20. člen

Pogodba je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po 2 (dva) izvoda in je sklenjena z dnem obojestranskega podpisa (možen je tudi elektronski podpis pogodbe).

Številka: _____	Številka: _____
Datum: _____	Datum: _____

NAROČNIK	**IZVAJALEC**
Republika Slovenija	_____
Ministrstvo za pravosodje	_____
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij	_____
Denis Perše	
generalni direktor	