DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisnik: Renata Derganc Cizelj
Izdajatelj certifikata: Republika Slovenija
Številka certifikata: f6 58 8d 64 00 00 00 00 56 7f 19 17
Potek veljavnosti: 26.03.2031
Čas podpisa: 09:44, 23.11.2026
Št. dokumenta: 430-332/2026/10

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA RS ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Generalni urad

Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana

T: 01 300 56 70
F: 01 300 56 20
E: gp.ursiks@gov.si
http://www.uiks.gov.si

Številka: 430-332/2026/10
Datum: 12. 11. 2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»Nakup in implementacija AVK opreme za potrebe sodišč – velika sodna dvorana ZPKZ Ljubljana, Dobrunje – ponovitev postopka«

V S E B I N A

1. Povabilo k oddaji ponudbe

2. Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe

3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti ponudnika

4. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

5. Zavarovanje

6. Splošni in posebni pogoji, ki bodo sestavni del pogodbe

Drugi sestavni deli dokumentacije:

- Tehnične specifikacije
  – Ponudbeni predračun (Excel)
  – Seznam ponujene opreme (Excel)
  – ESPD obrazec (XML)

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

NAKUP IN IMPLEMENTACIJO AVK OPREME ZA POTREBE SODIŠČ – VELIKA SODNA DVORANA ZPKZ LJUBLJANA, DOBRUNJE

na lokaciji Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana – Dobrunje.

1.1. Predmet javnega naročila

Naročnik v okviru javnega naročila naroča:

- En (1) komplet videokonferenčne in pripadajoče avdio – video opreme (matrično stikalo, avdio konferenčni sistem, videokonferenčni kodek, kamere, zasloni, ozvočenje in druga pripadajoča oprema) za veliko sodno dvorano na lokaciji ZPKZ Ljubljana, Dobrunje;
- Pripadajoče storitve:
    - dobavo, montažo in priklop opreme;
    - konfiguracijo, integracijo, testiranje in vzpostavitev delovanja celotnega sistema;
    - garancijo, garancijsko servisiranje in tehnično podporo za AVK opremo v trajanju najmanj 3 let ter za opremo za zvočno snemanje v trajanju najmanj 5 let; garancijski rok začne teči z dnem uspešnega prevzema dobavljene in implementirane opreme oziroma sistema, kar pogodbeni stranki potrdita s podpisom prevzemnega zapisnika. Če so ob prevzemu ugotovljene pomanjkljivosti, ki preprečujejo uspešen prevzem, garancija začne teči šele po njihovi odpravi.
- Usposabljanje uporabnikov:
    - Enodnevno usposabljanje uporabnikov za uporabo vzpostavljenega sistema.

Naročnik naroča tehnično opremo, ki mora biti najpozneje do 15. 3. 2027 dobavljena, montirana, priklopljena, konfigurirana, integrirana, testirana in dana v uporabo na lokaciji naročnika.
Do navedenega roka mora biti izvedeno tudi usposabljanje uporabnikov.

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, ponudbenem predračunu in seznamu ponujene opreme, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter zagotoviti, da ponujena oprema in pripadajoče storitve v celoti izpolnjujejo vse zahteve naročnika.

DOKAZILO:

- Tehnična dokumentacija v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere mora biti razvidno, da ponujeno blago zadošča najmanj vsem naročnikovim zahtevam. Ponudnik lahko tudi navede povezavo na spletno stran, kjer je razvidno izpolnjevanje zahtev.

V primeru predložitve tehnične dokumentacije v angleškem jeziku si naročnik pridržuje pravico ponudnika pozvati k predložitvi slovenskega prevoda na stroške ponudnika. Iz tehnične specifikacije mora biti razviden proizvajalec in tip ponujenega blaga.

Ponudnik tehnično dokumentacijo in ostala dokazila predloži preko eJN, in sicer v razdelek »Druge priloge«.

Posebne zahteve naročnika:

Glede na naravo predmeta naročila (dobava in montaža opreme) in glede na samo naravo uporabnika (zavod za prestajanje kazni zapora) v zvezi izvedbo naročila posredujemo posebne zahteve naročnika in uporabnika, in sicer:

- komunikacija z zaprtimi osebami ni dovoljena,
- v času izvajanja del (dobave in montaže opreme) je dovoljena stalna prisotnost delavca zavoda za prestajanje kazni zapora,
- vnos GSM aparatov, alkohola, substanc in drugih predmetov (npr. fotoaparat, orožje) ni dovoljen,
- delavci dobavitelja bodo morali biti oblečeni v enotna delovna oblačila z vidno oznako naziva dobavitelja,
- dobavitelj bo moral dela (montažo, priklop) izvajati tako, da ne bo oz. da bo čim manj moten delovni proces in življenje in delo v prostorih uporabnika (zavoda).

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

1.2. Variantne ponudbe

Variantnih ponudb ne bomo upoštevali.

2. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji. Razpisno dokumentacijo ponudniki dobijo na **portalu javnih naročil**.

2.1. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.2. Ogled lokacije

Zaradi specifičnih prostorskih in tehničnih značilnosti lokacije naročnik zainteresiranim ponudnikom priporoča ogled velike sodne dvorane ZPKZ Ljubljana, Dobrunje, na naslovu Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana – Dobrunje.

Ogled bo organiziran dne 1. 12. 2026 ob 10.00 uri.

Zainteresirani ponudniki morajo svojo udeležbo na ogledu predhodno najaviti na elektronski naslov zpkz-lj@gov.si , in sicer najpozneje tri (3) delovne dni pred predvidenim terminom ogleda.
Kontaktna oseba je gospod Miha Lešnik, tel. št.: 031 841 395.

Ogled ni obvezen in ne predstavlja pogoja za sodelovanje v postopku javnega naročanja.

Naročnik ponudnikom omogoča ogled lokacije z namenom, da se pred oddajo ponudbe seznanijo s prostorskimi, tehničnimi in drugimi okoliščinami, pomembnimi za pripravo ponudbe in izvedbo naročila. Naročnik po sklenitvi pogodbe ne bo priznaval dodatnih stroškov, ki bi nastali zaradi nepoznavanja okoliščin na lokaciji, s katerimi bi se ponudnik lahko seznanil ob ogledu.

2.3. Sestavni deli ponudbe

1. podatki o ponudniku (priloga 1),
2. ponudbeni predračun – »povzetek ponudbenega predračuna« (priloga 2), predračun v Excel tabeli (priloga razpisne dokumentacije),
3. izpolnjen obrazec »seznam ponujene opreme«,
4. tehnična dokumentacija ponujene opreme (specifikacije) – za opremo navedeno v obrazcu »seznam ponujene opreme«,

5. načrt namestitve ponujene AVK opreme, pripravljen v skladu z zahtevami naročnika iz tehničnih specifikacij,
6. Izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) (*navodila v zvezi z obrazcem ESPD so podana v točki 3.1.),*
7. Izpolnjena in podpisana izjava glede podizvajalcev ter izpolnjena in podpisana izjava glede zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to želi (priloge 4, 4/1 in 4/2 razpisne dokumentacije) – *ponudniku, ki bo naročilo izvedel brez podizvajalcev, prilog ni potrebno priložiti,*
8. Podpisana izjava o izročitvi menic z meničnima izjavama (priloga 5),
9. Izpolnjen in podpisan obrazec »seznam kadrov« (priloga 6),
10. Izpolnjen in podpisan obrazec »seznam referenčnih poslov« in »Potrdilo o referenčnem poslu«, prilogi 7 in 7/1
11. Podpisan ALI parafiran vzorec pogodbe, priloga 8. Osnutek pogodbe je informativen in se lahko v nebistvenih sestavinah spremeni.

Vsi dokumenti so lahko elektronsko podpisani.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
  (priloga 3)

2.4. Merilo za izbor in ponudbena cena

Merilo za izbor

Merilo za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe je najnižja skupna ponudbena cena z DDV.

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predložil dopustno ponudbo z najnižjo skupno ponudbeno ceno z DDV.

Če dva ali več ponudnikov ponudijo enako najnižjo skupno ponudbeno ceno z DDV, bo naročnik med njimi izbral ponudbo ponudnika, ki bo ponudil **nižjo skupno ceno pripadajočih storitev z DDV**.

Za skupno ceno pripadajočih storitev se šteje seštevek cen vseh postavk ponudbenega predračuna, ki se nanašajo na montažo, priklop, konfiguracijo, programiranje, integracijo, testiranje in vzpostavitev delovanja AVK sistema in sistema za zvočno snemanje.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu navesti vse zahtevane cene v evrih (EUR), in sicer na največ dve decimalni mesti.
Ponudbena cena mora vključevati vse stroške, potrebne za popolno izvedbo javnega naročila v skladu z zahtevami naročnika in tehničnimi specifikacijami, vključno z vsemi spremljajočimi stroški. Naknadno naročnik ne bo priznaval stroškov, ki niso zajeti v ponudbeni ceni.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu ločeno prikazati:
- skupno ceno opreme brez DDV in z DDV;
- skupno ceno pripadajočih storitev brez DDV in z DDV;
- ceno usposabljanja uporabnikov brez DDV in z DDV;
- **skupno ponudbeno ceno brez DDV in z DDV**.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke ponudbenega predračuna. Če ponudnik pri posamezni postavki cene ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in posledično ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika. **Cena**

posamezne postavke ne sme znašati 0,00 EUR. Za presojo in primerjavo ponudb bo naročnik upošteval **skupno ponudbeno ceno z DDV**, navedeno v celotnem ponudbenem predračunu in v obrazcu »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga 2).
Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen in podpisan obrazec »Povzetek ponudbenega predračuna« (Priloga 2) v obliki PDF, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Celotni ponudbeni predračun ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Cene so za čas veljavnosti ponudbe fiksne.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku ponudbenega predračuna in celotnem ponudbenem predračunu se kot veljavni upoštevajo podatki iz celotnega ponudbenega predračuna, ob upoštevanju določb ZJN-3 glede odprave računskih napak.

2.5. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se prikazujejo v evrih (EUR).

2.6. Veljavnost ponudbe

Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi najmanj do 31. 5. 2027. V izrednih okoliščinah lahko naročnik pred iztekom predvidenega roka za veljavnost ponudbe zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti ponudbe za dodaten čas.

2.7. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

2.8. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **23. 12. 2026 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.9. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **23. 12. 2026** in se bo začelo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.10. Ustavitev postopka

Naročnik si pridržuje pravico ustaviti postopek javnega naročanja skladno z 90. členom Zakona o javnem naročanju.

2.11. Računske napake

Naročnik bo v primeru računskih napak le-te popravil v skladu s sedmim odstavkom 89. člena Zakona o javnem naročanju.

2.12. Pouk o pravnem sredstvu

Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se, razen v primeru iz osmega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi in/ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala e – Revizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti:
- očitane kršitve ter
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:
- ime in naslov vlagatelja zahtevka in kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako (številko) javnega naročila oziroma odločitve o oddaji oz. izidu javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem in
- potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.

Podatki za plačilo takse za predrevizijski in revizijski postopek:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X
IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 6110-7111290-XXXXXXLL ((XXXXXX - številka objave javnega naročila, LL- leto).

2.13. Pojasnila razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Zainteresirani ponudnik, ki potrebuje obrazložitev navedb oziroma zahtev v razpisni dokumentaciji, lahko naročniku naslovi vprašanje na Portal javnih naročil **do 11. 12. 2026 do 10. ure.**

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnil. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2. 14. Vpogled v ponudbe in poslovna skrivnost

Naročnik bo morebiti zahtevan vpogled v ponudbo izbranega ponudnika omogočil in izvedel v skladu s petim odstavkom 35. člena ZJN-3, pri čemer izpostavljamo, da naročnik izbranega ponudnika ni več dolžan obveščati in vabiti na vpogled.

Ponudnik se je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oziroma konkurenčno prednost na trgu, in sicer s pisnim sklepom, kjer je vrsta podatka, opredeljenega kot poslovna skrivnost, odvisna od volje ponudnika, kot je to opredeljeno v Zakonu o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Iz pisnega sklepa mora izhajati, da je bil sprejet pred rokom za oddajo ponudb. V primeru, da bo

ponudnik pozvan k dopolnitvi ponudb, mora biti pisni sklep za te podatke sprejet pred rokom določenim za predložitev dopolnitev.

Ne glede na navedeno, so javni podatki: specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.15 Pravni akt o skupni izvedbi naročila

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev, ki mora na zahtevo naročnika predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana na javnem razpisu. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje pri partnerjih v skupni ponudbi se preverjata v skladu z zahtevami, določenimi v poglavju 3 te dokumentacije.
Vse zahtevane izjave in podatki morajo biti v skupni ponudbi predloženi v enem izvodu, vsak izvajalec v skupini pa jih mora podpisati.

2.16 Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v četrtem odstavku 89. člena ZJN -3.
Naročnik si pridržuje pravico, da od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev predložene dokumentacije, skladno s petim odstavkom 89. členom ZJN -3 in ob upoštevanju zahtev iz razpisne dokumentacije.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.
Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustne v mejah, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN – 3.

Ponudbo se izloči kot nedopustno tudi, če je se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

2. 17 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

3.1. Razlogi za izključitev

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   Vnos podatka o EMŠO za zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora gospodarskega subjekta je v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

   Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

   V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali za osebo iz te točke ni mogoče pridobiti preveritev od pristojnega organa v RS in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi in jo priložite ponudbi.

4. Ponudnik ni v stečajnem postopku.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: »Razlogi povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 evrov ali več ali če na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Ponudnik je lahko izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja tudi v primeru, če se je pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazalo precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

7. Ponudnik je lahko izključen iz postopka, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

8. Naročnik bo v skladu s 5k členom Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, s spremembami, upošteval prepoved oddaje oziroma nadaljnjega izvajanja javnega naročila, če ugotovi, da je ponudnik:

– ruski državljan, fizična oseba s prebivališčem v Rusiji ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
– pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je neposredno ali posredno v lasti subjekta iz prejšnje alineje; ali
– fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz prve ali druge alineje.

Navedena prepoved se uporablja tudi za podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, katerih zmogljivosti ponudnik uporablja v smislu predpisov o javnem naročanju, če posamezno ali skupaj predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:
Predložen obrazec »ESPD«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu s 5k členom Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, s spremembami, preveril obstoj okoliščin iz točke 3.1.8 teh navodil.
Če naročnik ugotovi, da je gospodarski subjekt v položaju iz točke 3.1.8 teh navodil, bo ravnal v skladu z navedeno uredbo.

Pogoje (1-8) mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

3. 2 **Tehnična in strokovna sposobnost**

3.2.1 Reference

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno zaključil najmanj dva (2) referenčna posla, ki sta zajemala dobavo, montažo in vzpostavitev delovanja avdio, video in/ali videokonferenčnih sistemov, vsak v vrednosti najmanj 100.000 EUR brez DDV.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«).
Ponudnik mora priložiti izpolnjen obrazec »Seznam referenčnih poslov«, v katerem navede najmanj dva (2) referenčna posla, ki izpolnjujeta zahteve iz te točke.
Za vsak navedeni referenčni posel mora ponudnik predložiti tudi izpolnjeno in s strani referenčnega naročnika potrjeno »Potrdilo o referenčnem poslu« (Priloga 7/1) oziroma referenčno potrdilo na drugem obrazcu, če ta vsebuje vse podatke, zahtevane v Prilogi 7/1. Iz predloženega referenčnega potrdila morajo biti razvidni najmanj predmet referenčnega posla, vrednost brez DDV, obdobje oziroma datum izvedbe ter potrditev, da je bil referenčni posel izveden kakovostno in v skladu s pogodbenimi obveznostmi.

3. 2.2. Kadrovska sposobnost

Ponudnik mora imeti ves čas izvajanja storitev, ki so predmet tega javnega naročila, na voljo najmanj dva (2) tehnična strokovnjaka.
Vsak prijavljeni tehnični strokovnjak mora imeti najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju namestitve, konfiguracije in/ali vzdrževanja avdio-, video- in/ali videokonferenčnih sistemov.
Ponudnik lahko za izpolnjevanje tega pogoja uporabi tudi zmogljivosti drugih subjektov. Če tehnični strokovnjak ni zaposlen pri ponudniku, mora subjekt, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja, dejansko izvajati storitve oziroma dela, za katera se zahtevajo navedene strokovne zmogljivosti. Ponudnik mora uporabo zmogljivosti drugega subjekta ustrezno navesti v ESPD ter za ta subjekt predložiti ločen ESPD.

DOKAZILA:
- izpolnjen obrazec ESPD (»Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«);
- izpolnjen obrazec »Seznam kadrov«, v katerem ponudnik navede najmanj dva (2) tehnična strokovnjaka. Za vsakega prijavljenega strokovnjaka morajo biti navedeni najmanj ime in priimek,

delodajalec oziroma subjekt, pri katerem je zaposlen ali angažiran, ter podatki o zahtevanih delovnih izkušnjah, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja iz te točke.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika zahteva dodatna dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje navedenega kadrovskega pogoja.

Kot predhodno dokazilo o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje mora gospodarski subjekt predložiti izpolnjen obrazec ESPD. Poleg ESPD mora ponudnik predložiti tudi druga dokazila, kadar so ta zahtevana pri posameznem razlogu za izključitev oziroma pogoju za sodelovanje.
Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

OBRAZEC »ESPD«

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

4.1. Ponudba s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno

vključiti v izvajanje del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bo to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz druge točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.2. Skupna ponudba

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora vsak partner v skupni ponudbi izpolnjevati zahteve glede neobstoja razlogov za izključitev, kadar se te v skladu z ZJN-3 nanašajo nanj. Pogoje za sodelovanje, ki se nanašajo na tehnično in strokovno sposobnost, lahko partnerji v skupni ponudbi izpolnjujejo skupaj, razen če je pri posameznem pogoju v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno drugače.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti:

- Izjavo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu, predložili pravni akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in poslovodečega ponudnika. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.
- Za vsakega ponudnika skupne ponudbe prilogi 1 in 3 ter ločen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (obrazec ESPD) ter druga dokazila, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki lahko navedejo tudi enega izmed ponudnikov, ki sodeluje v skupni ponudbi, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vso korespondenco naslavljal na vse sodelujoče ponudnike.

5. ZAVAROVANJE

I. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti izpolnjeno in podpisano *Izjavo o izročitvi menice z menično izjavo* (priloga 5), s katero izjavlja, da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročil bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, katera mora biti veljavna še 30 dni po uspešnem prevzemu sistema in odpravi pomanjkljivosti, bo moral izbrani ponudnik naročniku izročiti v roku 8 dni od podpisa pogodbe.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, z zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami, v dogovorjeni kvaliteti ali količini in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

II. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik mora naročniku ob uspešnem prevzemu dobavljene in implementirane AVK opreme oziroma sistema izročiti bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv) kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.
Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora veljati še najmanj 30 dni po poteku najdaljšega garancijskega roka, določenega za opremo, ki je predmet pogodbe.
Naročnik lahko unovči menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku, če izvajalec v garancijskem obdobju ne izpolnjuje svojih obveznosti glede odprave napak oziroma okvar v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in tehničnimi specifikacijami, zlasti če prijavljene napake oziroma okvare ne odpravi v pogodbeno določenem roku ali če na drug način ne zagotovi izpolnitve svojih obveznosti iz naslova garancije in garancijskega servisiranja.
Če se garancijski rok v skladu s pogodbo podaljša, mora izvajalec na zahtevo naročnika ustrezno podaljšati tudi veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

6. SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI, KI BODO SESTAVNI DEL POGODBE

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za izvedbo predmetnega javnega naročila. Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku v roku petih (5) delovnih dni od prejema pogodbe v podpis.

Vzorec pogodbe je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Renata Derganc Cizelj
namestnica generalnega direktorja

Priloga 1

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. naziv	
Naslov	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	

Kraj in datum: _____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 2

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____
(povzetek ponudbenega predračuna)

Predmet javnega naročila:
»Nakup in implementacija AVK opreme za potrebe sodišč – velika sodna dvorana ZPKZ Ljubljana, Dobrunje«

Zap. št.	Predmet	Cena brez DDV (EUR)	DDV (EUR)	Cena z DDV (EUR)
A	**AVK OPREMA IN IMPLEMENTACIJA**			
1.	AVK oprema skladno s tehničnimi specifikacijami in celotnim ponudbenim predračunom			
2.	Montaža, konfiguracija, programiranje in spuščanje AVK sistema v pogon			
A SKUPAJ	**SKUPNA CENA AVK OPREME IN IMPLEMENTACIJE**			
B	**KOMPLET ZA ZVOČNO SNEMANJE**			
1.	Oprema za zvočno snemanje			
2.	Montaža, konfiguracija, programiranje in spuščanje sistema za zvočno snemanje v pogon			
B SKUPAJ	**SKUPNA CENA KOMPLETA ZA ZVOČNO SNEMANJE**			
C	**USPOSABLJANJE UPORABNIKOV**			
1.	Enodnevno usposabljanje uporabnikov			
C SKUPAJ	**SKUPNA CENA USPOSABLJANJA UPORABNIKOV**			
A + B + C	**SKUPNA PONUDBENA CENA**			

Skupna ponudbena cena z DDV: _____ EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške, potrebne za popolno izvedbo javnega naročila v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in tehničnimi specifikacijami. Ponudnik mora izpolniti vse cenovne postavke ponudbenega predračuna. Cena posamezne postavke ne sme znašati 0,00 EUR.
Ponudnik potrjuje, da so v skupni ponudbeni ceni vključeni vsi stroški dobave opreme in izvedbe pripadajočih storitev ter vsi drugi stroški, potrebni za pravilno in popolno izvedbo naročila.

Ponudnik mora za vse postavke pripadajočih storitev navesti samostojno ceno. **Cena usposabljanja uporabnikov mora biti v ponudbenem predračunu prikazana ločeno in je vključena v skupno ponudbeno ceno.**
Načrt namestitve se predloži kot obvezni sestavni del ponudbe in ni samostojna cenovna postavka tega predračuna.

Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (vsaj do vključno 31. 5. 2027).

Kraj in datum:
_____

_____
žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 3

PODATKI O LASTNIŠKIH DELEŽIH IN POVEZANIH DRUŽBAH na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)

Podatki o ponudniku:

Firma oz. naziv:	
Sedež:	
Matična številka:	
ID za DDV:	

Lastniški deleži (navedite lastnike in njihove lastniške deleže; *za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva*):

Ustanovitelji:	
Družbeniki:	
Tihi družbeniki:	
Delničarji:	
Komanditisti:	
Drugi lastniki:	

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 4

IZJAVA GLEDE PODIZVAJALCEV

Izjavljamo, da dajemo ponudbo *(ustrezno obkroži in dopolni):*

- samostojno
- s podizvajalci, in sicer:

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Zakoniti zastopniki	
Pooblaščena oseba	
Matična številka	
ID za DDV	
Številka TRR, odprt pri banki	
Kontaktna oseba, mobilni telefon	
Telefon	
Elektronski naslov	
Opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Kraj izvajanja del	
Rok izvedbe del	

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje naročila, v celoti odgovarjali za dela podizvajalcev, ki smo jih navedli zgoraj. S podpisom ponudbe potrjujemo, da nam je znano, da so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila podatki iz 5. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju in da so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s citiranim zakonom obvezna, v kolikor podizvajalec to zahteva.

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Kraj in datum:

_____

_____

žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____

(podpis)

* obrazec se po potrebi fotokopira

Priloga 4/1

IZJAVA O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za nakup in implementacijo AVK opreme za potrebe sodišč – velika sodna dvorana ZPKZ Ljubljana, Dobrunje izjavljamo, da se v primeru, da bomo izbrani kot izvajalec zavezujemo:

- da bomo naročnika po pogodbi o izvedbi predmetnega naročila pooblastili za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo;

    - da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca naročniku v roku 5 (petih) dni posredovali obvestilo o spremembi, skupaj:
        - s podizvajalčevo izjavo o izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila,
        - soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor to zahteva.

- da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni v skladu s predpisi, ki urejajo javne finance

Podizvajalec: ***(ustrezno obkrožiti)***

a) Skladno z Zakonom o javnem naročanju ZAHTEVA neposredno plačilo s strani naročnika.

b) NE ZAHTEVA neposrednega plačila s strani naročnika.

OPOMBA: V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira ali natisne v več izvodih.

Kraj in datum:

_____

žig _____

(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____

(podpis)

Priloga 4/2

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
_____,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum: _____

_____
žig (ime in priimek pooblaščene osebe podizvajalca)

_____
(podpis)

Priloga 5

IZJAVA O IZROČITVI MENIC Z MENIČNIMA IZJAVAMA

Ponudnik:

---

v postopku oddaje javnega naročila **»Nakup in implementacija AVK opreme za potrebe sodišč – velika sodna dvorana ZPKZ Ljubljana, Dobrunje«** izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, naročniku predložili naslednji finančni zavarovanji:

1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Izjavljamo, da bomo naročniku kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izročili **bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv)** v višini **5 % pogodbene vrednosti z DDV**.
Menico z menično izjavo bomo naročniku izročili najpozneje v roku **osmih (8) dni od podpisa pogodbe**.
Menica z menično izjavo mora biti veljavna še najmanj **30 dni po uspešnem prevzemu dobavljene in implementirane AVK opreme oziroma sistema ter odpravi vseh morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih ob prevzemu**.

2. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
Izjavljamo, da bomo naročniku kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku izročili **bianco menico s pooblastilom za izpolnitev (menično izjavo z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv)** v višini **5 % pogodbene vrednosti z DDV**.
Menico z menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku bomo naročniku izročili najpozneje ob uspešnem prevzemu dobavljene in implementirane opreme oziroma sistema.
Menica z menično izjavo mora biti veljavna še najmanj 30 dni po poteku najdaljšega garancijskega roka, določenega za opremo, ki je predmet pogodbe.

Če se garancijski rok v skladu s pogodbo podaljša, bomo na zahtevo naročnika ustrezno podaljšali tudi veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

S podpisom te izjave potrjujemo, da smo seznanjeni z vsebino in pogoji zahtevanih finančnih zavarovanj ter se zavezujemo, da ju bomo predložili v rokih in pod pogoji, določenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in pogodbi.

Kraj in datum:

_____

Žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 6

SEZNAM KADROV

Za izvedbo javnega naročila **»Nakup in implementacija AVK opreme za potrebe sodišč – velika sodna dvorana ZPKZ Ljubljana, Dobrunje«** prijavljamo naslednja tehnična strokovnjaka:

Podatek	Tehnični strokovnjak 1	Tehnični strokovnjak 2
Ime in priimek		
izobrazba		
Delodajalec oziroma subjekt, pri katerem je strokovnjak zaposlen ali angažiran		
Število let delovnih izkušenj na področju namestitve, konfiguracije in/ali vzdrževanja avdio-, video- in/ali videokonferenčnih sistemov		
Kratek opis relevantnih delovnih izkušenj		

Izjava ponudnika

Izjavljamo, da:

- bomo imeli ves čas izvajanja storitev, ki so predmet tega javnega naročila, na voljo najmanj dva (2) tehnična strokovnjaka;
- ima vsak zgoraj navedeni tehnični strokovnjak najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj na področju namestitve, konfiguracije in/ali vzdrževanja avdio-, video- in/ali videokonferenčnih sistemov;
- so vsi navedeni podatki resnični in preverljivi.

Če ponudnik za izpolnjevanje kadrovskega pogoja uporablja zmogljivosti drugega subjekta, mora biti to ustrezno navedeno v ponudbi in obrazcu ESPD. Subjekt, katerega zmogljivosti ponudnik uporablja, mora dejansko izvajati storitve oziroma dela, za katera se zahtevajo navedene strokovne zmogljivosti.
Naročnik si pridržuje pravico, da pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila zahteva predložitev dodatnih dokazil, iz katerih je razvidno izpolnjevanje kadrovskega pogoja.

Kraj in datum:

_____

žig

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloga 7

SEZNAM REFERENČNIH POSLOV

V zvezi z javnim naročilom »Nakup in implementacija AVK opreme za potrebe sodišč – velika sodna dvorana ZPKZ Ljubljana, Dobrunje« navajamo naslednje referenčne posle:

Naročnik referenčnega posla	predmet naročila/pogodbe	pogodbeno obdobje oz. datum izvedbe	Vrednost referenčnega posla v EUR brez DDV

Ponudnik mora navesti najmanj dva (2) referenčna posla, ki izpolnjujeta referenčni pogoj iz točke 3.2.1 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Za vsak navedeni referenčni posel mora ponudnik predložiti s strani referenčnega naročnika potrjeno Potrdilo o referenčnem poslu (Priloga 7/1) oziroma drugo vsebinsko primerljivo referenčno potrdilo, ki vsebuje vse podatke, zahtevane v Prilogi 7/1.

Kraj in datum: _____

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe ponudnika)

_____
(podpis)

Priloge:
- potrjene reference (obrazci izjava — potrdilo reference)

Priloga 7/1

IZJAVA — POTRDILO REFERENCE

_____
_____
_____
(Potrjevalec reference- naročnik)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je izvajalec _____ _____ na podlagi pogodbe za _____ z dne izveden naslednji referenčni posel:_____

Obdobje oziroma datum izvedbe: _____

Vrednost referenčnega posla brez DDV: _____

Referenčni posel je zajemal **(ustrezno označiti):**
☐ dobavo avdio-, video- in/ali videokonferenčne opreme;
☐ montažo avdio-, video- in/ali videokonferenčne opreme;
☐ vzpostavitev delovanja avdio-, video- in/ali videokonferenčnega sistema.

Kratek opis izvedenega referenčnega posla:

Potrjujemo, da je bil navedeni referenčni posel **izveden kakovostno in v skladu s pogodbenimi obveznostmi**.

Kontaktna oseba, pri kateri lahko Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij preveri referenco je g./ga. _____- tel. št._____.

Kraj in datum: _____

_____
(ime in priimek pooblaščene osebe potrjevalca reference)

_____
(podpis)

Priloga 8
Ponudnik vzorec pogodbe parafira ALI podpiše, s čimer potrjuje, da je seznanjen in da se strinja z njenimi določili

Republika Slovenija, Ministrstvo za pravosodje, Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij, Beethovnova ulica 3, 1000 Ljubljana,
ki jo zastopa: Denis Perše, generalni direktor
ID za DDV: SI 26731622
matična št.: 5888093000
TRR: SI56 0110 0630 0109 972
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____
ki ga zastopa: _____
ID za DDV: _____
matična št.: _____
TRR: _____
(v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

skleneta

POGODBO ZA NAKUP IN IMPLEMENTACIJO AVK OPREME ZA POTREBE SODIŠČA – VELIKA SODNA DVORANA ZPKZ LJUBLJANA, DOBRUNJE

Uvodna določba

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, pod objavo št._____, z namenom sklenitve pogodbe za nakup in implementacijo AVK opreme za potrebe sodišče – velika sodna dvorana ZPKZ Ljubljana, Dobrunje.
Na podlagi izvedenega postopka je bil kot najugodnejši ponudnik izbran dobavitelj s ponudbo št. _____ z dne_____.

Naročnik je za plačila po tej pogodbi zavezan ob izpolnitvi formalnih pogojev v skladu z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračunov Republike Slovenije.

2. člen

S to pogodbo se naročnik in dobavitelj dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del pogodbe so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. 430-332/2026/10 z dne 12. 11. 2026 vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami in ponudba dobavitelja št.____ z dne _____.
Dobavitelj se zavezuje predmet pogodbe izvesti v skladu z vsemi zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in svojo ponudbo.

Predmet pogodbe

3. člen

Predmet javnega naročila je nakup in implementacija AVK opreme za potrebe sodišč – velike sodne dvorane ZPKZ Ljubljane, lokacija Dobrunje.

Storitev bo izvedena na lokaciji:
- Zavod za prestajanje kazni zapora Ljubljana, Litijska cesta 217, 1261 Ljubljana – Dobrunje.

Dobavitelj bo naročniku dobavil en komplet videokonferenčne in pripadajoče avdio-video opreme ter izvedel vse pripadajoče storitve, potrebne za popolno vzpostavitev in delovanje sistema.
Predmet pogodbe obsega dobavo, montažo in priklop opreme, konfiguracijo, programiranje in integracijo opreme, testiranje in vzpostavitev delovanja celotnega sistema, usposabljanje uporabnikov ter predajo zahtevane tehnične, uporabniške in garancijske dokumentacije.

Spremembe predmeta, obsega ali drugih določil pogodbe so dopustne le pod pogoji in v obsegu, ki ga dovoljuje veljavna zakonodaja s področja javnega naročanja. Spremembe pogodbe se, kadar je to glede na njihovo naravo potrebno, uredijo s pisnim aneksom.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, z lokacijo in objektom, kjer se bodo pogodbena dela izvajala, z možnostjo dostopa do objekta.

Dobavitelj zagotavlja garancijo, garancijsko servisiranje in tehnično podporo za AVK opremo v trajanju najmanj treh (3) let ter za opremo za zvočno snemanje v trajanju najmanj petih (5) let, pod pogoji iz te pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Predmet pogodbe je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah in ponudbenem predračunu, ki sta sestavni del te pogodbe.

Dobavitelj mora zagotoviti, da je vsa dobavljena oprema nova, nerabljena, tehnično brezhibna in skladna z zahtevami naročnika ter s tehničnimi specifikacijami in ponudbo dobavitelja.
Dobavitelj mora zagotoviti medsebojno združljivost vseh komponent ter pravilno in celovito delovanje implementiranega AVK sistema.

Obveznosti naročnika

4. člen

Naročnik se zavezuje, da bo dobavitelju omogočil dostop do prostorov, v katerih se bo izvajala dobava in implementacija opreme, v terminih, dogovorjenih s skrbnikom pogodbe.
Naročnik bo dobavitelju zagotovil informacije in podatke, s katerimi razpolaga in ki so potrebni za pravilno izvedbo pogodbenih obveznosti.
Naročnik se zavezuje pravilno izveden predmet pogodbe prevzeti ter svoje plačilne obveznosti poravnati v pogodbeno določenem roku.

Obveznosti dobavitelja

5. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo pogodbene obveznosti izvajal strokovno, kakovostno, pravočasno in v skladu s pravili stroke, veljavnimi predpisi, tehničnimi standardi, zahtevami naročnika ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.
Dobavitelj je dolžan pri izvedbi uporabljati strokovno usposobljene kadre in zagotoviti najmanj kadrovske zmogljivosti, ki jih je izkazal v ponudbi.

Dobavitelj mora načrt namestitve, predložen v ponudbi, po sklenitvi pogodbe po potrebi uskladiti z naročnikom. Končni načrt namestitve mora pred začetkom namestitve potrditi naročnik. Dobavitelj mora namestitev opreme izvesti v skladu s potrjenim načrtom namestitve.

Dobavitelj mora naročnika pravočasno pisno opozoriti na vse okoliščine, ki bi lahko vplivale na pravilno ali pravočasno izvedbo pogodbe.
Dobavitelj mora pri izvajanju pogodbe upoštevati posebne varnostne in organizacijske zahteve naročnika, ki veljajo za delo na območju zavoda za prestajanje kazni zapora.
Dobavitelj odgovarja za škodo, ki jo sam, njegovi delavci ali njegovi podizvajalci pri izvajanju pogodbe povzročijo naročniku ali tretjim osebam.

Dobavitelj je dolžan:
- za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih del predhodno pridobiti pisno soglasje naročnika,
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju del,
- območje dela (priklopa, montaže) urediti in izvajanje del organizirati tako, da zaradi njih na delovišču ne bodo ogroženi varnost objekta, življenje in zdravje ljudi, promet, sosednji objekti ali okolje, saj je dobavitelj odgovoren za vsakršno škodo, ki bi nastala komurkoli iz naslova opustitve teh dejanj;
- po končanem delu zapustiti območje dela urejeno, nepoškodovano in očiščeno.

6. člen

Dobavitelj se zavezuje predmet pogodbe v celoti izvesti najpozneje do 15. 3. 2027.

Šteje se, da je predmet pogodbe v celoti izveden, ko je vsa pogodbena oprema dobavljena, montirana, priključena, konfigurirana in integrirana, izvedeno je testiranje in vzpostavljeno pravilno delovanje sistema, izvedeno je usposabljanje uporabnikov, predana je zahtevana dokumentacija in je opravljen uspešen prevzem sistema.

Podaljšanje pogodbenega roka je mogoče le iz objektivno utemeljenih razlogov in pod pogoji, ki jih dopušča veljavna zakonodaja s področja javnega naročanja.

Pogodbeni roki se lahko spremenijo le v primeru izrednih okoliščin, ki vplivajo na izvedbo pogodbenih storitev in ki jih ni bilo mogoče predvideti ob določitvi roka za izvedbo predmeta pogodbe, jih ni povzročil dobavitelj in so izven njegove vplivne sfere. Dobavitelj je dolžan naročnika nemudoma obvestiti o nastopu izrednih okoliščin, ki utemeljujejo podaljšanje pogodbenih rokov.

Spremembo pogodbenega roka morata pogodbeni stranki ustrezno določiti z aneksom k tej pogodbi.

Plačilni pogoji

7. člen

Skupna pogodbena vrednost_____znaša_____EUR brez DDV oziroma _____EUR z DDV.

Pogodbena vrednost je določena na podlagi ponudbenega predračuna dobavitelja in vključuje vse stroške, potrebne za popolno in pravilno izvedbo predmeta pogodbe.

V pogodbeno vrednost so vključeni vsi stroški dobave opreme, prevoza, montaže, priklopa, konfiguracije, programiranja, integracije, testiranja, vzpostavitve delovanja sistema, usposabljanja uporabnikov, garancijskega servisiranja, tehnične podpore ter vsi drugi stroški, potrebni za popolno izvedbo pogodbe.

Cene so fiksne do popolne izpolnitve pogodbenih obveznosti.

8. člen

Dobavitelj izstavi e-račun po uspešno opravljenem prevzemu celotnega sistema in podpisu prevzemnega zapisnika. Obvezna priloga k e-računu je podpisan prevzemni zapisnik.

Izvajalec naročniku izstavlja račune in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z vsakokrat veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike. Izvajalec mora pri tem upoštevati naslednje podatke:

Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA IZVRŠEVANJE KAZENSKIH SANKCIJ
Naslov: Beethovnova 3, 1000 Ljubljana
E-naslov: gp.ursiks@gov.si
Identifikacijska št.: SI 26731622
Matična št.: 5888093000
Transakcijski račun (IBAN): 01100-6300109972
BIC banke (SWIFT): BSLJSI2X

Izvajalec obračunava DDV v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Uporabnik bo potrjeni znesek računa nakazal v največ 30 dneh po uradnem prejemu pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca št. _____

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

V kolikor uporabnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave reklamacije.

Prevzem

9. člen

Po zaključeni dobavi, montaži, konfiguraciji, integraciji in testiranju dobavitelj naročnika pisno obvesti, da je sistem pripravljen za prevzem.
Naročnik ob prevzemu preveri skladnost dobavljene opreme in izvedenih storitev s pogodbo, tehničnimi specifikacijami in ponudbo dobavitelja ter funkcionalnost in medsebojno delovanje vseh komponent sistema.

O prevzemu pogodbeni stranki sestavita in podpišeta prevzemni zapisnik.

Prevzemni zapisnik mora vsebovati:
- datum prevzema,
- navedba opreme, ki je prevzeta,
- pogodbena vrednost opreme, ki je predmet prevzema,
- navedba dokumentov ki so predani naročniku (navodila za uporabo, garancijski list idr.).

Pri prevzemu se morajo cene na dobavnici ujemati s cenami iz pogodbe.

Ob prevzemu opreme mora dobavitelj predložiti:
- tehnični opis in tehnične podatke o dobavljeni opremi,
- garancijsko dokumentacijo za dobavljeno opremo v skladu z garancijskimi roki, določenimi s to pogodbo in tehničnimi specifikacijami.

Če se pri prevzemu ugotovijo pomanjkljivosti, se te navedejo v prevzemnem zapisniku, v katerem se določi tudi rok za njihovo odpravo.

Prevzem se šteje za uspešno opravljen, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ki vplivajo na pravilno, varno ali celovito uporabo AVK sistema.

Garancija in garancijsko servisiranje

10. člen

Za vso opremo, dobavljeno in implementirano po tej pogodbi, dobavitelj zagotavlja garancijo za brezhibno delovanje. Garancijski rok za AVK opremo traja najmanj tri (3) leta, za opremo za zvočno snemanje pa najmanj pet (5) let. Garancijski rok začne teči z dnem uspešnega prevzema dobavljene in implementirane opreme oziroma sistema, kar pogodbeni stranki potrdita s podpisom prevzemnega zapisnika. Če so ob prevzemu ugotovljene pomanjkljivosti, ki preprečujejo uspešen prevzem, začne garancijski rok teči po njihovi odpravi.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v času garancijskega roka oprema brezhibno delovala, za popravila napak, okvar ali tehničnih pomanjkljivosti opreme, ki bi nastale ob normalni rabi, pa bo dobavitelj zagotavljal servis na lastne stroške. Prav tako bo dobavitelj v času garancijskega roka redno posodabljal mikro-kodo (firmware) na vsej opremi brez stroškov za naročnika.

Naročnik mora dobavitelja nemudoma obvestiti o vseh napakah, okvarah ali tehničnih pomanjkljivostih opreme, in sicer na podlagi pisne prijave naročnika, poslane izvajalcu po elektronski pošti. V nujnih primerih se lahko izvede telefonska prijava, ki ji sledi pisna prijava po elektronski pošti.

Naročnik bo pisne prijave posredoval na elektronski naslov dobavitelja _____, telefonske prijave pa na telefonsko številko _____. Dobavitelj je dolžan naročnika nemudoma obvestiti o vsaki spremembi navedenih kontaktnih podatkov.

Če se ista napaka na posamezni opremi pojavi vsaj trikrat zapored v roku treh mesecev, mora izvajalec na lastne stroške nemudoma oziroma najkasneje v roku enega delovnega dne dostaviti novo, pravilno delujočo, ekvivalentno opremo.

Če je bila oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne za ta del teči garancijski rok znova od naročnikovega prevzema zamenjane ali popravljene opreme dalje, izvajalec pa je dolžan naročniku izdati nov garancijski list.

Za kvaliteto opreme in materiala jamči dobavitelj samo za čas in v obsegu po tej pogodbi, ne glede na to kaj nudijo proizvajalci te opreme in materiala.

Dobavitelj dovoljuje naročniku posege na opremi zaradi izvajanja nadgradenj opreme.

Dobavitelj mora v času trajanja garancije vgrajevati oziroma uporabljati le originalne nadomestne dele.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

11. člen

Dobavitelj mora z obravnavo prijavljene napake začeti najpozneje naslednji delovni dan po prejemu prijave.
V primeru kritične napake, zaradi katere celoten sistem ali njegova bistvena funkcionalnost ni uporabna, mora dobavitelj napako odpraviti oziroma zagotoviti ustrezno začasno rešitev ali nadomestno opremo najpozneje v treh (3) delovnih dneh od prejema prijave.
Če dokončna odprava kritične napake v navedenem roku iz objektivnih razlogov ni mogoča, mora dobavitelj v istem roku zagotoviti začasno rešitev oziroma nadomestno opremo, ki naročniku omogoča uporabo bistvenih funkcionalnosti sistema do dokončne odprave napake.

Druge napake mora dobavitelj odpraviti najpozneje v petih (5) delovnih dneh od prejema prijave napake. Če napake iz objektivnih razlogov v navedenem roku ni mogoče dokončno odpraviti, mora dobavitelj naročnika pred potekom tega roka obvestiti o razlogih in predvidenem roku dokončne odprave napake ter po potrebi zagotoviti ustrezno začasno rešitev, če je to glede na naravo napake mogoče.

Pogodbena kazen

12. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi ne izvede predmeta pogodbe v pogodbeno določenem roku, **tj. najkasneje do 15. 3. 2027** je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude, vendar največ do 30 % pogodbene vrednosti z DDV.
Natečene pogodbene kazni iz razloga zamude naročnik obračuna v končnem obračunu (izvede se pobot terjatve iz naslova zaračunane pogodbene kazni s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi). Če to ni mogoče, naročnik iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku osmih dni od prejema.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude dobavitelja naročniku ob prevzemu opreme ni potrebno dobavitelja posebej obvestiti, da si pridržuje pravico obračunati pogodbeno kazen, pač pa se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi dobavitelja, brez posebnega obvestila.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude dobavitelja stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je dobavitelj naročniku poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu del.

Če dobavitelj v garancijskem obdobju ne upošteva pogodbeno določenih odzivnih rokov oziroma rokov za odpravo kritične napake, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 100 EUR za vsak posamezni primer kršitve.
Plačilo pogodbene kazni dobavitelja ne razbremeni obveznosti pravilne izpolnitve pogodbe.
Če škoda, ki je nastala naročniku, presega višino pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati tudi povračilo škode v delu, ki presega pogodbeno kazen.

13. člen

Skrbniki pogodbe

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____, tel. št., skrbnik pogodbe na strani izvajalca je_____, ki bo uporabniku dosegljiv :
- na telefonski številki:……..

- na elektronskem poštnem naslovu:……..

Skrbnik pogodbe na strani naročnika ter tehnični skrbnik ZPKZ Ljubljana bosta določena ob podpisu pogodbe.

V primeru spremembe skrbnika pogodbe ali kontaktne osebe zadošča pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi pogodbeni stranki.

Podizvajalci

14. člen

(Opomba naročnika: ta člen velja samo v primeru, če dobavitelj nastopa skupaj s podizvajalci)
Dobavitelj pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

- _____ (naziv, polni naslov, matična številka in davčna številka), in sicer bo navedeni podizvajalec izvajal _____. /navesti dela, predmet in količina izvedenih del /, ki ga bo opravil v _____ /navesti kraj izvajanja del/

Dobavitelj pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju, v primeru, če podizvajalec to zahteva, kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Za podizvajalce, ki v skladu s prvim odstavkom tega člena neposrednega plačila ne zahtevajo, mora izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Dobavitelj se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem pred spremembo oz. najkasneje v petih dneh po spremembi, o tem obvestil naročnika in mu posredoval:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- vso ostalo dokumentacijo zahtevano s predmetnim javnim naročilom (podatki o izvajalcu, izjava o izpolnjevanju pogojev, …),
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in soglasje novega podizvajalca o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveritvi novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dobavitelj pri izvajanju pogodbe uporablja podizvajalca brez njegovega predhodnega pisnega soglasja, lahko od pogodbe odstopi, unovči menico z menično izjavo ter, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji, Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku skladno z ZJN-3.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

15. člen

Dobavitelj je dolžan najpozneje v osmih dneh od podpisa pogodbe naročniku izročiti bianco menico s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.
Zavarovanje mora veljati še najmanj 30 dni po uspešnem prevzemu dobavljene in implementirane AVK opreme oziroma sistema ter odpravi vseh morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih ob prevzemu.
Naročnik lahko zavarovanje unovči, če dobavitelj svojih pogodbenih obveznosti ne izpolni pravilno, kakovostno, pravočasno oziroma v skladu s pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali tehničnimi specifikacijami, ali če naročnik zaradi kršitev na strani dobavitelja odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za odpravo napak

16. člen

Dobavitelj mora naročniku ob uspešnem prevzemu dobavljene in implementirane AVK opreme oziroma sistema izročiti bianco menico s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora veljati še najmanj 30 dni po poteku najdaljšega garancijskega roka, določenega za opremo, ki je predmet pogodbe.

Naročnik lahko zavarovanje unovči, če dobavitelj v garancijskem obdobju ne izpolnjuje svojih obveznosti glede odprave napak oziroma okvar v skladu s pogodbo, dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in tehničnimi specifikacijami.
Če se garancijski rok v skladu s pogodbo podaljša, mora dobavitelj na zahtevo naročnika ustrezno podaljšati tudi veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Razvezni pogoj

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja

podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.
V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Reševanje sporov

18. člen

Za vprašanja, ki niso urejena s to pogodbo, se uporablja Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo).

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče v Ljubljani.

Protikorupcijska klavzula

19. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Odstop od pogodbe

20. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj kljub pisnemu opozorilu ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, če zamuja z izvedbo predmeta pogodbe tako, da je očitno, da obveznosti ne bo mogel izpolniti v pogodbenem roku, če dobavi opremo, ki ni skladna z zahtevami naročnika, če ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti v roku, ki mu ga določi naročnik, ali če krši druge bistvene obveznosti iz te pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi tudi v drugih primerih, določenih z veljavno zakonodajo.

Odstop od pogodbe mora biti podan v pisni obliki.

V primeru odstopa zaradi razlogov na strani dobavitelja je naročnik upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zahtevati povrnitev nastale škode.

Končne določbe

21. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve pogodbe. Spremembe in dopolnitve pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k pogodbi.

22. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti, vključno z obveznostmi iz naslova garancije in garancijskega servisiranja.
Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po dva izvoda.

Številka: _____
Datum: _____

Številka: _____
Datum: _____

NAROČNIK
Republika Slovenija
Ministrstvo za pravosodje
Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij
Denis Perše
generalni direktor

DOBAVITELJ
_____
_____
_____