Zavod za zdravstveno
zavarovanje Slovenije

Direkcija
Miklošičeva cesta 24
1000 Ljubljana

Tel.: 01 30 77 296
E-pošta: ijn@zzzs.si
www.zzzs.si

Št. dokumenta: 430-64/2026-DI/165
Interna oznaka JN: DIR-LIC-2-041/26-S
Št. obj. JN na PJN: JN006966/2026-EUe16/01
Št. obj. JN na TED: 607960-2026
Datum: 22. 10. 2026

V skladu s petim odstavkom 90. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju tudi kot: »ZJN-3«), Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju tudi kot: »naročnik« oz. »ZZZS«), na podlagi izvedenega odprtega postopka oddaje javnega naročila sprejme naslednjo

ODLOČITEV O NEODDAJI JAVNEGA NAROČILA

V postopku oddaje javnega naročila »Izvedba, gostovanje in najem (Saas), vzdrževanje in podpora informacijskemu sistemu za strateško, portfeljsko in projektno upravljanje«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN006966/2026 in v Uradnem listu EU pod št. objave 607960-2026 se vse prejete ponudbe zavrnejo in se javno naročilo **ne odda.**

Obrazložitev:

Naročnik je obvestilo o naročilu objavil na Portalu javnih naročil dne 3.9.2026 pod št. objave JN006966/2026 in v Uradnem listu EU pod št. objave 607960-2026.

Do roka za oddajo ponudb, določen na dan 5.10.2026 do 10:00 ure je naročnik prejel dve ponudbi s ponudbeno ceno:

Ponudnik	Ponudbena cena v EUR brez DDV
ARCTUR Računalniški inženiring d.o.o.	357.850,00
Worki Design, s.r.o.	530.600,00

Naročnik ugotavlja, da so po objavi obvestila o naročilu, prejemu ponudb ter do sprejema predmetne odločitve nastopile objektivno preverljive in opravičljive spremenjene okoliščine, ki skladno z določilom petega odstavka 90. člena ZJN-3 terjajo zavrnitev vseh prejetih ponudb.

Naročnik je po temeljiti presoji lastnih potreb ugotovil, da predmet javnega naročila, v vsebini, kot je bil določen v predmetni dokumentaciji v zvezi z naročilom ne zadovoljuje vseh dejanskih potreb naročnika, zato bo naročnik v ponovljenem javnem naročilu za predmet spremenil med drugim vsaj predmet javnega naročila in obveznosti izvajalca, kot izhajajo iz te obrazložitve. Naročnik bo med drugimi v tehnične specifikacije predmeta naročila vključil naslednje funkcionalnosti naloge, ki v

predmetnem javnem naročilu niso bile določene oziroma niso bile dovolj opredeljene in sicer na način, da mora ponujena programska oprema zagotavljati:

Strategija, pobude in prioritetizacija

- zajem in upravljanje strateških ciljev, KPI, OKR oziroma enakovrednih modelov ter povezovanje ciljev s pobudami, programi in projekti;
- zajem, ocenjevanje in prioritetizacija idej in predlogov projektov z večkriterijskimi modeli, utežmi, koristmi, tveganji in omejitvami virov;
- odobritveni proces od pobude do projekta brez ponovnega vnosa podatkov ter popolna revizijska sled odločitev.

Projektno, programsko in portfeljsko upravljanje

- podpora tradicionalnim, agilnim in hibridnim metodologijam, predlogam, fazam, mejnikom, WBS, Ganttovemu diagramu, kritični poti, odvisnostim in osnovnim planom;
- agregirano upravljanje več programov in portfeljev s prioritetami, scenariji, omejitvami, koristmi, tveganji in medprojektnimi odvisnostmi;
- neomejeno oziroma licenčno jasno opredeljeno število projektov, programov, portfeljev in nalog brez skritih funkcionalnih omejitev.

Viri, kapacitete in kompetence

- načrtovanje povpraševanja po virih ter razpoložljivosti, zasedenosti in obremenjenosti po osebah, vlogah, ekipah in organizacijskih enotah;
- primerjava planiranih in dejanskih ur, scenariji prerazporejanja, opozorila na preobremenitve in napovedovanje ozkih grl;
- evidenca kompetenc, znanj, vlog, kvalifikacij in cenovnih postavk ter iskanje ustreznih virov.

Čas, finance in koristi

- oddaja, pregled in potrjevanje časovnic; različne stroškovne postavke istega vira glede na projekt, vlogo, aktivnost ali obdobje;
- proračuni, planirani, prevzeti in dejanski stroški na ravni projekta, programa in portfelja, stroškovna mesta ter analiza odstopanj;
- načrtovanje koristi, ROI oziroma enakovrednih finančnih kazalnikov ter spremljanje njihove realizacije.

Tveganja, problemi, spremembe in odločitve

- registri tveganj, predpostavk, problemov, odvisnosti, sprememb in odločitev z odgovornostmi, roki, ukrepi in eskalacijami;
- matrike verjetnosti in vpliva, povezovanje s projekti/programi/portfelji ter konsolidirano poročanje.

Poročanje in analitika

- vodstveni in operativni dashboardi v realnem ali skoraj realnem času, prilagojeni vlogam in pooblastilom;
- samostojna izdelava poročil, KPI, formul, filtrov, segmentacij in vizualizacij brez programiranja;
- izvoz v PDF, XLSX in CSV ter strojno berljiv dostop do podatkov prek API oziroma standardnega analitičnega vmesnika.

Sodelovanje in dokumenti

- komentarji, omembe, obvestila, odobritve, revizijska sled in sodelovanje na ravni pobude, projekta, naloge, tveganja in dokumenta;
- verzioniranje, kategorizacija, iskanje in arhiviranje dokumentov ter integracija z Microsoft 365 oziroma enakovrednim pisarniškim okoljem;

- nadzor pravic najmanj za pregled, dodajanje, urejanje, potrjevanje, izvoz in brisanje.

Integracije in odprtost

- dokumentiran in podprt REST API ali enakovreden sodoben vmesnik za branje in zapis ključnih poslovnih entitet;
- podpora standardnim avtentikacijskim mehanizmom OAuth 2.0 oziroma OpenID Connect, dogodkom ali webhookom;
- integracija z Microsoft Entra ID/Active Directory ali enakovrednim sistemom za SSO in upravljanje identitet;
- popoln izvoz naročnikovih podatkov, metapodatkov, prilog in revizijskih sledi v dokumentiranih, odprtih in strojno berljivih formatih.

Varnost, identitete in skladnost

- RBAC z možnostjo podrobnih pravic po vlogah, organizacijskih enotah, portfeljih, projektih, dokumentih in kategorijah podatkov;
- SSO prek SAML 2.0 ali OpenID Connect, uveljavljanje MFA prek naročnikovega sistema identitet
- šifriranje prenosa najmanj s TLS 1.2 ali novejšim in podatkov v mirovanju najmanj z AES-256 ali enakovredno ravnjo zaščite;
- revizijske sledi uporabniških, administrativnih, konfiguracijskih in integracijskih aktivnosti z nadzorovanim dostopom in možnostjo izvoza;
- hramba in obdelava podatkov izključno v EU/EGP; brez prenosa v tretje države brez predhodnega pisnega soglasja naročnika;
- skladnost z GDPR, ZVOP-2 ter veljavnimi zahtevami naročnika za informacijsko varnost in obdelavo osebnih podatkov.

Zmogljivost, razpoložljivost in neprekinjeno poslovanje

- podpora najmanj 300 imenovanim uporabnikom in običajni sočasni uporabi brez bistvenega poslabšanja odzivnosti; Licenčni model mora biti pregleden po vlogah, brez skritih omejitev funkcionalnosti, projektov, programov, portfeljev, nalog, poročil, API-klicev ali prostora za dokumente. Ponudnik mora navesti vse količinske omejitve in stroške prekoračitev.
- mesečna razpoložljivost produkcijske storitve najmanj 99,9 %, merjena brez vnaprej napovedanih vzdrževalnih oken;
- dokumentirani postopki varnostnega kopiranja, obnove po nesreči, upravljanja incidentov, spremljanja zmogljivosti in ranljivosti;

Podatki, izhodna strategija in prenosljivost

- naročnik je izključni lastnik svojih podatkov, dokumentov, konfiguracij in vsebin;
- ob prenehanju pogodbe mora ponudnik brez dodatnih licenčnih stroškov zagotoviti celovit izvoz in sodelovanje pri prenosu k naročniku ali novemu izvajalcu;
- po potrjenem prenosu mora podatke in kopije nepovratno izbrisati, razen kadar zakon določa drugače, ter predložiti pisno potrdilo o izbrisu;
- ponudnik mora predložiti dokumentirano izhodno strategijo, ki vključuje obseg izvoza, formate, časovni načrt, odgovornosti, varnost prenosa in podporo.

Spremembe SaaS storitve

- Ponudnik naj naročnika pravočasno obvešča o bistvenih spremembah funkcionalnosti, ukinjanju funkcij, spremembah API, lokacije podatkov, podobdelovalcev ali varnostnih pogojev.

Nadalje bo naročnik v ponovljenem javnem naročilu vključil zahtevo, da morajo pooblaščeni administratorji naročnika brez sodelovanja proizvajalca ali razvijalca in brez spreminjanja izvorne kode samostojno konfigurirati:

- podatkovna polja, obrazce, poglede, sezname, predloge in validacije;
- statuse, prehode, workflowe, odobritve, poslovna pravila, opozorila in avtomatska obvestila;
- uporabniške vloge, skupine, pravice, organizacijsko strukturo in nadzorne plošče;
- poročila, KPI, formule, filtre, kategorije in prikaze;
- nove vrste pobud, projektov, programov, portfeljev, tveganj, sprememb in zahtevkov.

Nadalje bo naročnik v novem postopku določil jasno zahtevo, da so funkcionalnosti ob oddaji ponudbe že razvite, licencirane in delujoče v standardnem produktu ali prek standardne konfiguracije ter, da razvojni načrt in prototip ne zadoščata za izkazovanje tehnične ustreznosti ponujene programske opreme.

Spremenil se bo tudi postopek implementacije in prevzema programske opreme in sicer na način, ki omogoča pregledno in celotno implementacijo z določitvijo nove faznosti:

1. načrtovanje,
2. fit-to-standard analiza,
3. konfiguracija,
4. migracija,
5. integracije,
6. testiranje,
7. UAT,
8. produkcijski zagon,
9. stabilizacija,
10. končni prevzem.

Naročnik pojasnjuje, da je ena izmed okoliščin za zavrnitev vseh prejeti ponudb v tem, da pod prvotnimi pogoji ni mogoče oddati javnega naročila na način, da bi bil skladen z dejanskimi potrebami naročila. Naročnik lahko zavrne vse ponudbe, ker prepozno (torej potem, ko je še imel možnost popraviti ali spremeniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, na primer tehnične specifikacije) ugotovi, da opis predmeta ne ustreza njegovim potrebam ali da pogoji, ki jih je postavil, niso primerni ali sorazmerni[1]. Naročnik izpostavlja ustaljeno prakso Državne revizijske komisije[2], ki je v svojih odločitvah že večkrat opozorila tudi na prakso Sodišča Evropske unije, da naročniki ob sprejemu odločitve o zaključku postopka oddaje javnega naročila brez izbire najugodnejše ponudbe ali začetku novega postopka uživajo širok preudarek, pri čemer evropsko pravo javnih naročil ne zahteva, da bi naročniki takšno odločitev smeli sprejeti le v izjemnih primerih, ali na podlagi posebej upravičenih razlogov (na primer sodbe Sodišča EU v zadevah C-27/98, točke 23, 25 in 33 ter C-244/02, točka 29). Naročnik lahko vedno prekine postopek oddaje javnega naročila in ga zaključiti brez izbire najugodnejše ponudbe pod pogojem, da je takšna odločitev sprejeta ob spoštovanju temeljnih pravil skupnostnega prava o javnem naročanju, zlasti načela enake obravnave (npr. Sodba sodišča EU C-244/02, točka 36).

Naročnik bo v ponovljenem javnem naročilu med tehnične zahteve določil vsaj zgoraj navedene in opredeljene obveznosti, s čimer se tvori jasna, nedvoumna ter konkretna navedba odločilnih (pravnih

[1] Basta Trtnik M. in soavtorji, ZJN-3 s komentarjem, Uradni list, 2022, stran 584.
[2] Glej ustaljeno pravno prakso DKOM b zadevah 018-027/2022, 018-016/2022, 018-197/2021, 018-096/2016, 018-163/2016, 018-134/2017, 018-218/2017, 018-004/2018.

in dejanskih) dejstev, ki utemeljujejo naročnikovo odločitev o zavrnitvi vseh prejetih ponudb. Naročnik bo po pravnomočnosti te odločitve izvedel nov postopek javnega naročila, v katerega bo med drugim vključil zahteve in spremembe, vsaj v obsegu, kot izhajajo iz te obrazložitve[3].

Pouk o pravnem varstvu

Pravno varstvo v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami, v nadaljevanju tudi kot: »ZPVPJN«).

Zoper to odločitev lahko aktivno legitimirana vlagatelj (14. člen ZPVPJN), med njimi ponudnik, ki je podal pravočasno ponudbo, vloži zahtevek za revizijo v roku 8 delovnih dni od vročitve te odločitve (za zagovornika javnega interesa pa veljajo roki, določeni v osmem odstavku 25. člena ZPVPJN). Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil (deseti odstavek 90. člena ZJN-3).

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/) - ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju javnega naročila (Zavihek pregled objav).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Vlagatelj mora v skladu z 8. točko prvega odstavka 15. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Taksa v višini 1.000 EUR, določena v skladu z 71. členom ZPVPJN, se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-00696626.

Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

Generalni direktor:
mag. Robert Ljoljo

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO ZAVAROVANJE SLOVENIJE
LJUBLJANA
Miklošičeva 24
1

Objava na portalu javnih naročil
Deseti odstavek 90. člena ZJN-3

[3] Določilo petega odstavka 90. člena ZJN-3: *».Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate.«.*