

DOM NINE POGKORN GRMOVJE
Pernovo 4 A, 3310 Žalec
t: 03/713-29-00 f: 03/713-29-10
e: info@dnpg.si; spletna stran: www.dnpg.si
d.št.: 87163403
mat.št.: 5055890000
št.podračuna: RS, MF, UJP 01100-6030269649



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

"Sukcesivna dobava živil"

ODPRTI POSTOPEK, ODDAJA PO SKLOPIH

KAZALO

<u>OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU</u>	<u>4</u>
<u>OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU</u>	<u>4</u>
<u>OPREDELITEV IZRAZOV</u>	<u>5</u>
<u>CENE, PONOVRNO ODPIRANJE KONKURENCE IN ODDAJA POSAMEZNIH NAROČIL.....</u>	<u>5</u>
<u>POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....</u>	<u>7</u>
<u>PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....</u>	<u>8</u>
<u>KOLIČINE IN DOBAVE.....</u>	<u>8</u>
<u>PRAVNA PODLAGA</u>	<u>8</u>
<u>PONUDBENA DOKUMENTACIJA.....</u>	<u>9</u>
<u>NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE</u>	<u>10</u>
<u>PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....</u>	<u>10</u>
<u>KOLIČINE</u>	<u>11</u>
<u>BLAGO</u>	<u>11</u>
<u>SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI GLEDE VRSTE IN KAKOVOSTI BLAGA.....</u>	<u>11</u>
<u>NAROČANJE, KRAJ IN ČAS DOSTAVE.....</u>	<u>12</u>

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE	13
SKUPNA PONUDBA.....	13
PONUDBA S PODIZVAJALCEM	13
PRAVNI VIRI	15
IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV	15
JEZIK PONUDBE.....	15
VSEBINA PONUDBE	15
NASTOPANJE PONUDNIKA	15
VELJAVNOST PONUDBE	15
PONUDBENA CENA IN ROK ZA PLAČILO	15
DODATNE KOLIČINE	16
DRUGA DOKUMENTACIJA.....	16
RESNIČNOST PODATKOV	16
ODDAJA PONUDBE	16
JAVNO ODPIRANJE PONUDB	17
DOPOLNITEV PONUDBE	17
ODLOČITEV NAROČNIKA	18
VRSTE ODLOČITEV NAROČNIKA	18
USTAVITEV POSTOPKA	18
ZAVRNITEV VSEH PONUDB.....	18
NEODDAJA JAVNEGA NAROČILA.....	18
ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	18
ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA.....	18
MERILA ZA IZBOR PONUDNIKOV ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA	18
TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE.....	20
ROK IN NAČIN PLAČILA.....	21
DOBAVA, KAKOVOST IN ZAMENJAVA ARTIKLOV	21
NAROČANJE, KRAJ IN ČAS DOSTAVE	21
VALORIZACIJA CEN PRI SKLENITVI OKVIRNEGA SPORAZUMA Z ENIM DOBAVITELJEM	23
ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI.....	23
VARSTVO OSEBNIH PODATKOV	24
VARSTVO POSLOVNIH SKRIVNOSTI	24
RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE	25

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	25
POGOJI ZA SODELOVANJE.....	26
POSEBNI POGOJI	26
<u>PRAVNO VARSTVO.....</u>	<u>27</u>
<u>PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO.....</u>	<u>28</u>
<u>KONČNO DOLOČILO</u>	<u>28</u>

OSNOVNI PODATKI O NAROČNIKU

DOM NINE POKORN GRMOVJE, Pernovo 4/a, 3310 Žalec
 ID za DDV: SI87163403
 Matična številka: 5055890000
 TRR: Banka Slovenije IBAN SI56 0110 0603 0269 649
 Odgovorna oseba: dr. Tomaž Lenart, direktor
 Kontaktna oseba: Olga Irman Počej, elektronski naslov: olga.irman@dnpg.si
 spletna stran: <http://www.dnpg.si/si/>

OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Interna oznaka javnega naročila	4300-4/2026
Naziv javnega naročila	Sukcesivna dobava živil
Predmet javnega naročila	Sukcesivna dobava živil v skladu s specifikacijami ponudbenih predračunov, tehničnimi zahtevami in drugimi določbami te dokumentacije.
Vrsta postopka	Odprti postopek
Način oddaje	Javno naročilo je razdeljeno na sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo za enega ali več sklopov, pri čemer morajo za vsak posamezni sklop izpolniti vse zahteve iz te dokumentacije.
Obdobje izvajanja javnega naročila	Od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029 oziroma 36 mesecev
Dostopnost dokumentacije	Dokumentacija je dostopna na Portalu javnih naročil in v informacijskem sistemu e-JN, v obsegu in na način, določen v objavi javnega naročila.
Spremembe in dopolnitve dokumentacije	Naročnik lahko dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila spremeni ali dopolni v skladu z JZN-3. Spremembe, dopolnitve ter pojasnila, objavljena na Portalu javnih naročil, so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudniki so dolžni spremljati objave in upoštevati vse pravočasno objavljene spremembe in pojasnila.
Dopolnitev ali pojasnilo ponudbe	Naročnik lahko ponudnika pozove k dopolnitvi, popravku ali pojasnilu ponudbe v primerih in pod pogoji, določenimi v 89. členu JZN-3. Rok za odziv določi naročnik v posameznem pozivu, ob upoštevanju veljavnih predpisov in okoliščin konkretnega primera.
Obveščanje o odločitvi	Naročnik ponudnike obvesti o odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila na način, določen v JZN-3 in pravilih informacijskega sistema e-JN.
Stroški priprave ponudbe	Vse stroške, povezane s pripravo in oddajo ponudbe, nosi ponudnik sam. Naročnik ponudnikom teh stroškov ne povrne.
Finančno zavarovanje	Zahteve glede finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti so določene v ustreznem poglavju te dokumentacije in v vzorcu okvirnega sporazuma)
Merilo	Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo določil na podlagi meril: (1) skupna ponudbena cena brez DDV – največ 80 točk; (2) kakovostno-okoljsko merilo, povezano z ekološkimi živil in/ali živil iz priznanih shem kakovosti – največ 20 točk. Obvezni deleži po Uredbi o zelenem javnem naročanju (najmanj 15 % ekoloških živil in najmanj 20 % živil iz drugih shem kakovosti) so minimalna zahteva na ravni naročila in niso nadomeščeni s točkovanjem.

OPREDELITEV IZRAZOV

Izrazi, uporabljeni v tej dokumentaciji, imajo pomen, določen v ZJN-3 in drugih veljavnih predpisih s področja javnega naročanja.

Gospodarski subjekt je fizična ali pravna oseba oziroma skupina takih oseb, vključno z začasnimi združenji podjetij, ki na trgu ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali opravljanje storitev.

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo v postopku javnega naročanja.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila obsega dokumente, ki jih naročnik pripravi ali navede, da opredeli predmet naročila, pogoje, zahteve in pravila postopka javnega naročanja, vključno z objavo, tehničnimi specifikacijami, ponudbenimi obrazci, vzorcem okvirnega sporazuma ter pravočasno objavljenimi spremembami in pojasnili.

Dopustna ponudba je ponudba, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, zanjo ne obstajajo razlogi za izključitev, ustreza zahtevam in potrebam naročnika, je pravočasna, pri njej ne obstajajo zakonsko določeni razlogi za zavrnitev ter njena cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

CENE, PONOVO ODPIRANJE KONKURENCE IN ODDAJA POSAMEZNIH NAROČIL

Obdobje veljavnosti cen

Ponudbene cene, navedene v ponudbenem predračunu, veljajo za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027.

Za obdobje od 1. 1. 2028 do 31. 12. 2028 in za obdobje od 1. 1. 2029 do 31. 12. 2029 bo naročnik med gospodarskimi subjekti, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop, enkrat letno ponovno odprl konkurenco, in sicer v skladu z določbami 48. člena ZJN-3 in pravili iz te dokumentacije.

Ponovno odpiranje konkurence

Naročnik bo ponovno odprl konkurenco za posamezni sklop pred začetkom vsakega novega koledarskega leta, za katero se bodo določale nove ponudbene cene.

Ponovno odpiranje konkurence za leto 2028 bo naročnik izvedel v letu 2027, ponovno odpiranje konkurence za leto 2029 pa v letu 2028.

Naročnik bo vse gospodarske subjekte, ki bodo podpisniki okvirnega sporazuma za posamezni sklop, hkrati pisno povabil k predložitvi novih ponudb za naslednje obdobje. V povabilu bo določil rok za predložitev ponudb, način njihove predložitve, zahtevano vsebino in druge podatke, potrebne za izvedbo ponovnega odpiranja konkurence.

Ponudniki bodo morali predložiti ponudbeni predračun z novimi cenami za vse artikle v posameznem sklopu, za katerega bodo oddali ponudbo v postopku ponovnega odpiranja konkurence. Pri pripravi ponudbe bodo morali upoštevati vse zahteve glede vrste, kakovosti, količin, embalaže, dostave in drugih pogojev iz sklenjenega okvirnega sporazuma ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pri ponovnem odpiranju konkurence lahko sodelujejo izključno gospodarski subjekti, ki so podpisniki okvirnega sporazuma za zadevni sklop. Naročnik ne bo omogočil sodelovanja gospodarskim subjektom, ki niso stranke tega okvirnega sporazuma.

Merilo za izbor ponudnika pri ponovnem odpiranju konkurence

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe pri ponovnem odpiranju konkurence sta skupna ponudbena cena brez DDV (največ 80 točk) in kakovostno-okoljsko merilo (največ 20 točk), povezano z ekološkimi živili oziroma živili iz priznanih shem kakovosti, na enak način, kot je določen v poglavju o merilih za sklenitev okvirnega sporazuma. Naročnik lahko v povabilu zahteva posodobljena dokazila o veljavnosti certifikatov.

Skupna ponudbena cena se izračuna na podlagi cen posameznih artiklov in okvirnih količin, določenih v ponudbenem predračunu za posamezni sklop.

Ponudnik mora ponuditi vse zahtevane artikle posameznega sklopa in izpolniti vse zahteve, določene v povabilu k ponovnemu odpiranju konkurence ter v okvirnem sporazumu. Pri ocenjevanju se upoštevajo le ponudbe, ki izpolnjujejo vse določene zahteve.

Naročnik bo za posamezni sklop izbral ponudnika, katerega dopustna ponudba bo pri ponovnem odpiranju konkurence dosegla najvišje skupno število točk po vnaprej določenih merilih.

Če dve ali več ponudb doseže enako skupno število točk, se višje uvrsti ponudba z več točkami po merilu kakovosti. Če je tudi ta rezultat enak, se višje uvrsti ponudba z nižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV. Če sta ponudbi tudi po tem merilu enaki, naročnik izvede dokumentiran žreb, h kateremu povabi zadevne ponudnike.

Veljavnost cen po ponovnem odpiranju konkurence

Cene, izbrane v postopku ponovnega odpiranja konkurence, bodo veljale za celotno obdobje, za katero je bila konkurenca ponovno odprta, in sicer od 1. 1. do 31. 12. posameznega koledarskega leta.

Cene morajo biti izražene v EUR in določene na dve decimalni mesti natančno. Ponudnik mora pri oblikovanju cen upoštevati vse stroške, davke, dajatve, embalažo, prevoz, zavarovanje, razkladanje in druge stroške, povezane z dobavo blaga, ter morebitne rabate.

Cena mora vključevati dostavo in razkladanje na lokaciji naročnika, določeni v dokumentaciji oziroma okvirnem sporazumu.

V obdobju veljavnosti posamezne ponudbe, izbrane pri ponovnem odpiranju konkurence, spreminjanje cen ni dovoljeno, razen če je sprememba izrecno dovoljena z veljavno zakonodajo in določbami okvirnega sporazuma.

Oddaja posameznih naročil

Naročnik bo posamezna naročila za obdobje, za katero je bila konkurenca ponovno odprta, oddajal izbranemu ponudniku za posamezni sklop pod pogoji, določenimi v okvirnem sporazumu in ponudbi, izbrani v postopku ponovnega odpiranja konkurence.

Dobavitelj mora dobavljati blago v skladu s posameznimi naročili naročnika, dogovorjenimi cenami, zahtevanimi količinami, roki, kraji in pogoji dostave.

Število strank okvirnega sporazuma in način njegovega izvajanja

Naročnik bo za posamezni sklop sklenil okvirni sporazum z največ tremi gospodarskimi subjekti, katerih ponudbe bodo glede na določena merila najugodnejše in bodo izpolnjevale vse zahteve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Okvirni sporazum se lahko za posamezni sklop sklene z enim, dvema ali največ tremi gospodarskimi subjekti, če so izpolnjeni pogoji za izbor. Če je za posamezni sklop dopustna samo ena ponudba ali če pogoje za izbor izpolnjuje manj kot trije ponudniki, lahko naročnik sklene okvirni sporazum z manjšim številom gospodarskih subjektov.

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029.

V letu 2027 se posamezna naročila oddajajo pod pogoji in po cenah iz ponudbe, na podlagi katere je bil sklenjen okvirni sporazum.

Za leti 2028 in 2029 bo naročnik med vsemi podpisniki okvirnega sporazuma za posamezni sklop ponovno odprl konkurenco zaradi določitve cen za naslednje koledarsko leto. Ponovno odpiranje konkurence se izvede v skladu z 48. členom ZJN-3 in pravili, določenimi v tej dokumentaciji.

Pri ponovnem odpiranju konkurence bo naročnik vse podpisnike okvirnega sporazuma za posamezni sklop hkrati pisno povabil k predložitvi ponudb. Posamezno naročilo oziroma naročila za naslednje obdobje bo oddal ponudniku, ki bo predložil najugodnejšo dopustno ponudbo na podlagi vnaprej določenih meril in pogojev.

Naročnik bo postopek ponovnega odpiranja konkurence izvedel na pregleden način in ob enakopravni obravnavi vseh podpisnikov okvirnega sporazuma.

Plačilni rok

Rok plačila je 30 dni od prejema pravilno izdanega e-računa, ob upoštevanju veljavnih predpisov. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati navedeni plačilni rok.

Neuspešno ponovno odpiranje konkurence

Če naročnik v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne prejme nobene dopustne ponudbe, ravna v skladu z ZJN-3 in določbami sklenjenega okvirnega sporazuma. Naročnik v takem primeru ne sme samovoljno spremeniti pogojev okvirnega sporazuma ali oddati posameznega naročila gospodarskemu subjektu, ki ni podpisnik okvirnega sporazuma, brez ustrezne pravne podlage.

Dokumentiranje postopka

Naročnik bo ponovno odpiranje konkurence izvedel transparentno in ob zagotavljanju enakopravne obravnave vseh gospodarskih subjektov, ki so podpisniki okvirnega sporazuma za posamezni sklop. O izvedenem postopku bo pripravil ustrezno dokumentacijo in evidencialno prejele ponudbe ter razloge za izbor ponudnika.

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik DOM NINE POKORN GRMOVJE vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da na podlagi objavljenega obvestila o javnem naročilu predložijo ponudbo za javno naročilo »Sukcesivna dobava živil«, interna oznaka 4300-1/2026.

Javno naročilo se izvaja po odprtem postopku v skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3) in drugimi veljavnimi predpisi.

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava živil za potrebe naročnika v obdobju od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029. Vrsta, opis, okvirne količine in druge zahtevane lastnosti živil so določeni v specifikacijah ponudbenih predračunov in drugih tehničnih zahtevah, ki so sestavni del te dokumentacije.

Naročnik je predmet javnega naročila razdelil na sklope, ki jih je mogoče oddati ločeno. Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov. Za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, mora ponuditi vse zahtevane artikle in izpolniti vse zahteve te dokumentacije, razen če je pri posamezni postavki izrecno določeno drugače.

Količine, navedene v ponudbenih predračunih, so ocenjene in okvirne. Dejanske količine bodo odvisne od potreb naročnika, števila uporabnikov in razpoložljivih finančnih sredstev. Navedba ocenjenih količin naročniku ne nalaga obveznosti, da naroči celotno predvideno količino.

Dobave se bodo izvajale sukcesivno, na podlagi posameznih naročil naročnika, v skladu s pogoji in načinom naročanja, določenimi v tej dokumentaciji in sklenjenem okvirnem sporazumu.

Ponudnik se z oddajo ponudbe zavezuje, da bo v primeru sklenitve okvirnega sporazuma dobavljal ponujena živila v skladu s ponudbenim predračunom, tehničnimi zahtevami, dogovorjenimi cenami ter pogoji dostave in kakovosti iz te dokumentacije.

Če naročnik posamezno ponujeno živilo utemeljeno zavrne zaradi neskladnosti z zahtevami ali potrebami naročnika, lahko dobavitelj po predhodnem dogovoru z naročnikom ponudi ustrezno nadomestno živilo, če je to v skladu z dokumentacijo in veljavnimi predpisi ter ne pomeni nedovoljene spremembe ponudbe oziroma okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko naroča tudi posamezne artikle, ki niso navedeni v ponudbenem predračunu, le če so za to izpolnjeni pogoji iz ZJN-3 in sklenjenega okvirnega sporazuma. Ta določba sama po sebi ne predstavlja pravne podlage za naročanje dodatnega blaga zunaj dovoljenega obsega javnega naročila.

Ponudnik mora pri pripravi in oddaji ponudbe upoštevati vse veljavne predpise, določbe te dokumentacije, tehnične zahteve in navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava živil za potrebe Doma Nine Pokorn Grmovje v obdobju od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029.

Natančen seznam sklopov, nazivov sklopov, artiklov, ocenjenih količin, enot mere in drugih zahtevanih lastnosti je določen v aktualnih specifikacijah ponudbenih predračunov, ki so priloga te dokumentacije.

Ponudnik mora za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, izpolniti ponudbeni predračun v skladu z navodili naročnika. Ponudba, ki ne izpolnjuje zahtev glede obsega ponujenih artiklov ali drugih bistvenih zahtev dokumentacije, se presoja v skladu z določbami ZJN-3.

Variantne ponudbe niso dopustne.

KOLIČINE IN DOBAVE

Količine v ponudbenih predračunih so ocenjene in okvirne ter so namenjene izračunu ponudbene cene in primerjavi ponudb. Naročnik bo naročal količine, ki jih bo dejansko potreboval med trajanjem okvirnega sporazuma, ob upoštevanju razpoložljivih finančnih sredstev.

Posamezna naročila bo naročnik oddajal sukcesivno, glede na dejanske potrebe, v skladu s pogoji, določenimi v sklenjenem okvirnem sporazumu.

Dobavitelj mora dobavljati živila, ki ustrezajo zahtevam glede vrste, kakovosti, količine, mase oziroma prostornine, embalaže, roka uporabnosti in drugih lastnosti, določenih v ponudbenem predračunu in tehničnih zahtevah.

PRAVNA PODLAGA

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnega Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), Uredbe o zelenem javnem naročanju, Zakona o hrani (ZHra), Zakona o varni hrani in krmi (ZVHK), predpisov o elektronskem izdajanju računov in plačilnih rokih, Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) ter drugih veljavnih nacionalnih in neposredno veljavnih predpisov Evropske unije, ki urejajo predmet naročila.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudb in pri morebitnem izvajanju okvirnega sporazuma upoštevati vse predpise, ki se nanašajo na predmet naročila.

Naročnik Dom Nine Pokorn Grmovje
dr. Tomaž Lenart, direktor

PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

ZŠ	Obrazec	Navodilo	Priloženo
1	Ponudba - Predračun	izpolnjen in predložen v sistemu e-JN; podpis/žig le, če je izrecno zahtevan	da / ne
2	Specifikacija predračuna	izpolnjen in predložen v sistemu e-JN; podpis/žig le, če je izrecno zahtevan	da / ne
3	Zahteva, soglasje in izjava podizvajalca (če je potreben)	izpolnjen in predložen v sistemu e-JN; podpis/žig le, če je izrecno zahtevan	da / ne
4	Pooblastilo za podpis skupne ponudbe (če je potrebno)	izpolnjen in predložen v sistemu e-JN; podpis/žig le, če je izrecno zahtevan	da / ne
5	ESPD	izpolnjen	da / ne
6	Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	predloži izbrani dobavitelj po sklenitvi posameznega naročila oziroma za zadevno obdobje; ne prilaga se ponudbi	da / ne
7	Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe (zakonite zastopnike)	izpolnjen in podpisan, če naročnik podatkov ne more preveriti neposredno oziroma če je soglasje potrebno	da / ne
8	Dokazilo o registraciji oziroma odobritvi obrata na področju živil, kadar je to glede na dejavnost ponudnika zahtevano z veljavnimi predpisi	na zahtevo naročnika oziroma v ponudbi, če je izrecno zahtevano	da / ne
9	Veljavna potrdila oz. certifikati za ponujena ekološka živila in živila iz drugih shem kakovosti. Ponudnik dokumentacijo v zvezi z dokazovanjem ekoloških živil in živil iz shem kakovosti preko sistema eJN skeniranega v pdf. obliki predloži v razdelek »Druge priloge«	skeniran, podpisan in žigosan	da / ne
10	Dokazilo o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega pogoja glede transakcijskih računov	ESPD; dokazilo (npr. BON oziroma drugo ustrezno dokazilo) na zahtevo naročnika	da / ne

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v zgornji razpredelnici. Po pregledu ponudb lahko naročnik pozove najugodnejšega ponudnika k predložitvi dokazil, na podlagi katerih se dokazuje obstoj pogojev za sodelovanje in neobstoj razlogov za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, ob podpisu okvirnega sporazuma posredovati Izjavo na podlagi 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), ki je sestavni del okvirnega sporazuma.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik lahko odda zgolj izpolnjene obrazce ter jih podpiše z elektronskim podpisom ob oddaji (ki se ustvari samodejno).

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudnik mora pred oddajo ponudbe natančno preučiti celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in pri pripravi ponudbe upoštevati vse zahteve naročnika.

Ponudnik lahko odda ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezne sklope. Če odda ponudbo za več sklopov, mora biti ponudba pripravljena tako, da je mogoče ponudbo za vsak sklop posebej pregledati in oceniti.

Ponudnik mora v posameznem sklopu ponuditi vsa živila, navedena v ponudbenem predračunu za ta sklop. Če ponudnik ne ponudi vseh zahtevanih artiklov ali če ponujeni artikli ne izpolnjujejo zahtev naročnika, se ponudba za zadevni sklop obravnava v skladu z določbami ZJN-3 o dopustnosti ponudb.

Ponujena živila morajo ustrezati opisom, kakovostnim zahtevam, gramaturi oziroma volumnu in zahtevani embalaži, določenim v ponudbenem predračunu. Če ponudnik iz objektivnih razlogov ne more ponuditi živila v zahtevani gramaturi oziroma embalaži, lahko ponudi minimalno odstopanje, če je to dopustno glede na tehnične specifikacije naročnika in če so izpolnjene vse druge zahteve glede kakovosti in lastnosti živila. V takem primeru mora ponudnik sam preračunati ceno na zahtevano obračunsko enoto in to jasno prikazati v ponudbi.

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu za vsak artikel navesti zahtevane podatke, zlasti naziv ponujenega živila, proizvajalca oziroma blagovno znamko, dejansko maso ali volumen pakiranja, ceno na enoto mere brez DDV in druge podatke, ki jih zahtevajo obrazci naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati tudi zahteve glede zelenega javnega naročanja, določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in veljavnih predpisih.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih sprememb ponudbenih cen zaradi okoliščin, ki bi jih lahko predvidel ob skrbnem pregledu dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava živil po naslednjih sklopih:

Zp.št.	Naziv sklopa
1	Sveže sadje in zelenjava
2	Zamrznjeno sadje in zelenjava
3	Zamrznjena živila
4	Kruh in pekovsko pecivo
5	Mleko in mlečni izdelki
6	Meso in izdelki iz mesa
7	Perutnina in izdelki iz perutnine
8	Jajca
9	Splošno prehrambeno blago
10	Pijače

KOLIČINE

Posamezna živila in njihove okvirne količine so navedeni v ponudbenih predračunih za posamezne sklope.

Navedene količine so okvirne in niso zavezujoče za naročnika. Dejanske količine dobav bodo odvisne od njegovih potreb, števila uporabnikov, razpoložljivih finančnih sredstev in drugih okoliščin, povezanih z izvajanjem dejavnosti naročnika.

Naročnik se ne zavezuje, da bo naročil vse navedene okvirne količine. Dobavitelj iz tega naslova ne more zahtevati odškodnine ali drugega nadomestila.

Če naročnik za celotno obdobje izvajanja okvirnega sporazuma ne bo imel zagotovljenih zadostnih finančnih sredstev, se obseg naročanja ustrezno prilagodi razpoložljivim sredstvom. Dobavitelj v takem primeru ne more zahtevati, da naročnik naroči blago do višine vseh okvirnih količin ali ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma.

BLAGO

V primeru, da se v času trajanja okvirnega sporazuma pojavi potreba po blagu, ki ni zajeto v specifikaciji predmetnega javnega naročila, vendar spada v predmet javnega naročila, si naročnik pridržuje pravico, da takšno blago naroči pri izbranem ponudniku po njegovem veljavnem ceniku na dan prejema naročila.

V primeru, da ponudnik za blago, ki je predmet javnega naročila, ponuja akcijsko ceno, ki je nižja od cene, določene v Obrazcu predračuna, je dolžan naročniku blago obračunati po nižji akcijski ceni.

Ponudnik mora v Obrazcu predračuna navesti naziv ponujenega živila, dejansko neto maso oziroma volumen pakiranja. Navedeni podatki so v fazi oddaje ponudbe namenjeni identifikaciji ponujenega živila. V fazi izvajanja okvirnega sporazuma mora ponudnik dobavljati živilo iste blagovne znamke, z enakimi bistvenimi lastnostmi in v enakem pakiranju, kot ga je navedel v ponudbi, po cenah iz Obrazca predračuna, ob upoštevanju morebitnih nižjih akcijskih cen.

Zamenjava naročenega živila z drugim živilom med izvajanjem okvirnega sporazuma ni dovoljena, razen če naročenega živila ni več mogoče dobaviti na trgu in se ponudnik predhodno dogovori z naročnikom za dobavo enakovrednega živila po nespremenjeni ceni. Enakovredno živilo mora po kakovosti, sestavi, bistvenih lastnostih in namenu uporabe ustrezati prvotno ponujenemu živilu.

Ponudniki lahko v ponudbi ponudijo tudi živila drugih proizvajalcev oziroma drugih blagovnih znamk, če so ta po kakovosti, sestavi, bistvenih lastnostih, namenu uporabe in drugih zahtevah naročnika enakovredna živilom, opredeljenim v specifikaciji javnega naročila. Sklicevanje na blagovne znamke se uporablja zgolj za opis zahtevanih lastnosti predmeta naročila in ne sme neupravičeno omejevati konkurence.

Odstopanja pri neto masi oziroma volumnu pakiranja

Pri živilih, pri katerih je v Obrazcu predračuna navedena zahtevana neto masa oziroma volumen pakiranja, je dovoljeno odstopanje do $\pm 10\%$ od navedene vrednosti, razen če je za posamezno živilo določeno drugače. Ponujeno živilo mora ne glede na dovoljeno odstopanje izpolnjevati vse ostale zahteve naročnika glede kakovosti, sestave, lastnosti in namena uporabe.

Če je odstopanje od zahtevane neto mase oziroma volumna večje od dovoljenega, se takšna ponudba šteje za ustrezno le, če naročnik takšno odstopanje izrecno dopusti v razpisni dokumentaciji za posamezno živilo. Cena se v vsakem primeru nanaša na enoto mere, določeno v Obrazcu predračuna.

SPLOŠNI IN POSEBNI POGOJI GLEDE VRSTE IN KAKOVOSTI BLAGA

Ponudnik mora vsa živila dobavljati v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije in Evropske unije, ki urejajo varnost, higieno, kakovost, sledljivost, označevanje, prevoz in promet z živali, zlasti z Zakonom o varni hrani in krmi (ZVHK), Zakonom o hrani (ZHra) ter neposredno veljavnimi uredbami EU s področja higiene in varnosti živil.

NAROČANJE, KRAJ IN ČAS DOSTAVE

Naročnik živila praviloma naroča ob sredah ali petkih za naslednji teden ali dnevno po dogovoru z dobaviteljem, z odzivnim časom kot je posebej opredeljeno. Naročeno blago oziroma izdelke mora dobavitelj dostaviti in razložiti v skladišče naročnika oz. po dogovoru z naročnikom, in sicer:

Z.št.	Naziv sklopa	Dostava ČAS (tudi ura je bistvena sestavina pravnega posla!):	Dostava LOKACIJA
1	SVEŽE SADJE IN ZELENJAVA	Pon- sob med 6:00 in 6:30	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
2	ZAMRZNJENO SADJE IN ZELENJAVA	Pon-pet med 6:00 in 6:30	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
3	ZAMRZNJENA ŽIVILA	Pon-pet med 6:00 in 6:30	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
4	KRUH IN PEKOVSKO PECIVO	Pon- sob med 6:00 in 6:30	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
		Pon- sob med 6:30 in 7:30	DVC, Gotoveljska cesta 7, Žalec
		Pon- sob med 6:30 in 7:30	BE8, Ulica Nikole Tesla 4, Žalec
		Pon- sob med 6:30 in 7:30	BE7, Orova vas 12, Polzela
		Pon- sob med 6:30 in 7:30	BE4, Svetelka 1, Dramlje
		Pon- sob med 6:30 in 7:30	BE6, Dobrna 15a, Dobrna
5	MLEKO IN MLEČNI IZDELKI	Pon-pet med 6:00 in 6:30	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
6	MESO IN IZDELKI IZ MESA	Pon- sob med 6:00 in 6:30	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
7	PERUTNINA IN IZDELKI IZ PERUTNINE	Pon-pet med 6:00 in 6:30	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
8	JAJCA	1 x tedensko med 7:00 in 8:00	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
9	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO	Sreda med 7:00 in 9:00	DNPG, Pernovo 4a, Žalec
10	PIJAČE	Sreda med 7:00 in 9:00	DNPG, Pernovo 4a, Žalec

V izogib težavam pri naročanju se od izbranih dobaviteljev za vsak pogodbeni artikel posreduje šifro za naročanje in naziv artikla.

Ponudnik mora dostaviti živila na dan in ob uri, ki jo naročnik zahteva. Naročnik ne bo dovolil spremembe ur in kraja dostave.

V izjemnih primerih lahko naročnik zahteva tudi t.i. interventno dobavo. V tem primeru velja odzivni rok 24 ur od ure prejema naročila.

Samo izjemoma je lahko dobava ob drugih urah in v primeru, če se naročnik in dobavitelj dogovorita za druge ure dostav ali če tako določa naročnik. Zahteva v zvezi z dostavami se lahko spremenijo samo v dogovoru z naročnikom ali če tako odloči naročnik.

Dobava vključuje prevoz, dostavo in razkladanje blaga na lokaciji naročnika oziroma drugi lokaciji, določeni za posamezni sklop.

Naročnik ne prevzame odgovornosti in ne poravnava računa za blago, ki je dostavljeno izven zgoraj navedenega časa in ni prevzeto s strani odgovorne osebe naročnika. Za dostavljeno blago, ki ga ni prevzela pooblaščen oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

Ponudnik se zavezuje, da bo na svoje stroške zagotovil ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Vsa živila bodo morala biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v predpisanih pogojih, tako da ne bo prišlo do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru izbire za dobave naročniku uporabljal le čisto in vzdrževano embalažo. Vračljivo embalažo bo moral izbrani dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oz. ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na stroške dobavitelja. Ponudnik mora upoštevati Uredbo o embalaži in odpadni embalaži (Uradni list RS, št. 54/21, 208/21, 44/22 - ZVO-2 in 120/22) (glej 27. člen). Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih znakov kvalitete (kakovosti),
- čim več ekološko pridelanih živil,
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev, da je prehrabena veriga čim krajša,
- čim več živil brez umetnih sladil, umetnih barvil, ojačevalcev okusa oz. na splošno s čim manj aditivov;
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da bodo živila namenjena pripravi obrokov za starostnike, pri katerih je zelo pomembno, da uživajo zdrava in kvalitetna živila.

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe proučiti celotno razpisno dokumentacijo.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih ponudnik glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo lahko predvidel.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezni sklop. V primeru, da ponudnik odda ponudbo za dva ali več sklopov, mora biti njegova ponudba predložena tako, da se lahko ocenjuje vsak sklop posebej.

Ponudnik mora v vsakem sklopu ponuditi vse zahtevane artikule sklopa, sicer bo ponudba ponudnika za sklop, pri katerem ta pogoj ne bo izpolnjen, izločena kot nedopustna.

Ponudnik mora v celoti upoštevati opis blaga, navedenih v popisu naročnika. V primeru, da ponudnik ponudi blago, ki nima enakih lastnosti in zahtev, kot jih je določil naročnik, bo ponudba ponudnika za sklop, pri katerem ta pogoj ne bo izpolnjen, izločena.

SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. V tem primeru mora skupina ponudnikov predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (sporazum ali pogodba), če bodo izbrani na tem javnem naročilu, v katerem morajo biti natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih soponudnikov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora opredeliti tudi nosilca posla, ki skupino ponudnikov v primeru, da ji je javno naročilo dodeljeno, zastopa v razmerju do naročnika. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz III. Poglavja, ugotavljal tako, kot to določa omenjeno poglavje.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost ...), ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati so ponudniki, so navedeni v poglavju III.

PONUDBA S PODIZVAJALCEM

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila izvaja storitev oziroma dobavlja blago, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev, kot da bi javno naročilo izvajal sam.

Ponudnik z oddajo ponudbe in ESPD potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to, ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje nalog in aktivnosti javnega naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper glavnega izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje. Glavni izvajalec mora imeti ob sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila oziroma na dan začetka izvajanja te pogodbe in v času njenega izvajanja, sklenjeno pogodbo s podizvajalcem. Pogodbo s podizvajalcem mora glavni izvajalec predložiti naročniku najkasneje na dan začetka izvajanja pogodbe o javnem naročilu.

PRAVNI VIRI

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo postopek javnega naročanja, na podlagi veljavne zakonodaje, ki ureja področje javnih financ in predmeta javnega naročila.

IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV

Naročnik prepoveduje spreminjanje in prilagajanje obrazcev razpisne dokumentacije in tehnične specifikacije. Ponudnik lahko predloži lastno oziroma drugo dokumentacijo zgolj v primeru, kadar razpisna dokumentacija to izrecno določa. V primeru oddaje spremenjenih obrazcev ali napačnih obrazcev, bo ponudba ponudnika označena kot nedopustna.

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo.

Vse dokumente mora podpisati s strani ponudnika pooblaščen oseba. Kjer se zahteva, je potrebno dokumente tudi žigosati. V primeru, da ponudnik/soponudnik/podizvajalec ne posluje z žigom, naj le-to navede na mestu, namenjenemu za žig in se podpiše.

JEZIK PONUDBE

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba se odda v slovenskem jeziku. Izjemoma lahko ponudnik del dokumentacije odda v angleškem jeziku, in sicer za del, ki se nanaša na tehnični opis oziroma katalog blaga, ki je predmet javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da mu v določenem roku del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, kadar ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

VSEBINA PONUDBE

Nastopanje ponudnika

Ponudnik v Ponudbi – Predračunu označi način, kako oddaja ponudbo:

- a) samostojno – kot samostojen ponudnik,
- b) s podizvajalci – kot ponudnik s podizvajalci,
- c) s soponudniki – kot partner v skupni ponudbi.

Posamezen ponudnik lahko nastopa v katerikoli od zgoraj navedenih oblik le v eni ponudbi. V kolikor bo ponudnik nastopal v več ponudbah, se vse pozneje prejete ponudbe tega ponudnika izločijo.

Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

Ponudnik je dolžan na zahtevo naročnika veljavnost ponudbe podaljšati.

Ponudbena cena in rok za plačilo

Ponudnik mora določiti ceno za vsak artikel v ponudbenem predračunu. Ponudbene cene za prvo obdobje veljajo od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027. Za leti 2028 in 2029 se cene določijo z letnim ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma; če je okvirni sporazum za posamezni sklop sklenjen samo z enim dobaviteljem, se uporabljajo pravila o valorizaciji iz te dokumentacije.

V primeru sklenitve okvirnega sporazuma samo z enim dobaviteljem velja:

Po preteku prvega leta se cene lahko spremenijo samo pod pogoji in na način, določen v poglavju »Valorizacija cen pri sklenitvi okvirnega sporazuma z enim dobaviteljem«.

V primeru sklenitve okvirnega sporazuma z dvema ali tremi dobavitelji naročnik ponovno odpre konkurenco za leto 2028 pred začetkom leta 2028 in za leto 2029 pred začetkom leta 2029, v skladu s pravili iz te dokumentacije in 48. členom ZJN-3.

Cene morajo biti določene na dve decimalni mesti natančno.

Pri oblikovanju ponudbene cene mora ponudnik upoštevati tudi naslednje zahteve naročnika:

- Cena mora vsebovati pariteto »dostavljeno v skladišče naročnika – razloženo«;
- V ponudbeni ceni morajo biti vključeni vsi drugi stalni, spremenljivi ter oportunitetni stroški. Vključevati mora vse elemente, iz katerih so sestavljene (razpisano blago, morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, prevoza, zavarovanja, itd.), davki in morebitni rabati.
- Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno in nikakršnega povečevanja ponudbenih cen.

Plačilni rok je 30 dni od prejema pravilno izdanega e-računa oziroma od drugega trenutka, če tako določa veljavna zakonodaja o plačilnih rokih za javne organe.

Dodatne količine

Za dodatne količine, ki niso vključene v prvotno naročilo, vendar so zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo naročila, velja 95. člen ZJN-3.

DRUGA DOKUMENTACIJA

Starost posameznih dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za prejem ponudb oziroma za obdobje, določeno v tej razpisni dokumentaciji.

RESNIČNOST PODATKOV

Ponudnik jamči za resničnost vseh podatkov, navedenih v ponudbi, kar zagotavlja z oddajo obrazca ESPD.

Na zahtevo naročnika bo ponudnik v postavljenem roku naročniku izročil ustrezna potrdila, ki se nanašajo na vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma druge navedbe iz ponudbe.

Kadarkoli se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

ODDAJA PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe.

Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do dneva in ure, navedene v uvodu razpisne dokumentacije**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na dan in ob uri, navedeni v uvodu razpisne dokumentacije, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

DOPOLNITEV PONUDBE

Naročnik na podlagi pregleda ponudb pozove ponudnika k dopolnitvi ali pojasnilu njegove ponudbe kadar je to potrebno in so izpolnjeni pogoji iz petega odstavka 89. člena ZJN-3.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ponudnik je dolžan v roku, ki ga določi naročnik, svojo ponudbo dopolniti ali pojasniti. V kolikor ponudnik svoje ponudbe ne dopolni oziroma ne pojasni oziroma tega ne stori v za to vnaprej določenem roku, se ponudba ponudnika kot nedopustna zavrne.

Poziv za dopolnitev oziroma pojasnilo se pošlje na elektronski naslov, ki ga ponudnik navede v predračunu. Dopolnitev in pojasnilo se pošljeta na elektronski naslov, s katerega je ponudnik prejel poziv.

Dokumentacije za dopolnitev ali pojasnilo ni potrebno pošiljati še v fizični obliki.

ODLOČITEV NAROČNIKA

VRSTE ODLOČITEV NAROČNIKA

Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

Ustavitev postopka

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe.

Neoddaja javnega naročila

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik odda javno naročilo na podlagi meril po tem, ko preveri, da so izpolnjeni naslednji pogoji:

- a) ponudba je skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v obvestilu o javnem naročilu ter v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in
- b) ponudbo je oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Takšno odločitev naročnik sprejme najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

MERILA ZA IZBOR PONUDNIKOV ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo ponudbe za posamezni sklop ocenil na podlagi naslednjih meril:

Ponudbena cena – največ 80 točk.

Delež oziroma število artiklov, ki izpolnjujejo določene zahteve glede shem kakovosti – največ 20 točk, če je to merilo za zadevni sklop uporabljeno in ustrezno opredeljeno v dokumentaciji.

Merila, njihova relativna utež, način izračuna točk ter dokazila, ki jih mora predložiti ponudnik, so podrobneje določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Merilo ponudbene cene

Pri merilu ponudbene cene se upošteva skupna ponudbena vrednost posameznega sklopa brez DDV, izračunana na podlagi okvirnih količin iz ponudbenega predračuna in ponujenih cen na enoto mere brez DDV.

Ponudba z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo prejme največ 80 točk. Število točk za druge ponudbe se izračuna po formuli:

$$CP = (NCP / CPP) \times 80$$

pri čemer pomeni:

CP – število točk posameznega ponudnika za merilo cene;

NCP – najnižja skupna ponudbena vrednost brez DDV med dopustnimi ponodbami;

CPP – skupna ponudbena vrednost brez DDV posameznega ponudnika.

Rezultat se zaokroži na dve decimalni mesti.

Merilo shem kakovosti

Če se v posameznem sklopu uporabi merilo shem kakovosti, lahko ponudnik prejme največ 20 točk. Točke se dodelijo na podlagi deleža artiklov iz sklopa, za katere ponudnik izkaže izpolnjevanje vnaprej določenih zahtev glede priznanih shem kakovosti.

Način izračuna:

$$K = (\check{S}K / \check{S}A) \times 20$$

pri čemer pomeni:

K – število točk za merilo shem kakovosti;

$\check{S}K$ – število artiklov, za katere je izpolnjevanje merila ustrezno dokazano;

$\check{S}A$ – skupno število artiklov v posameznem sklopu.

Naročnik bo upošteval samo sheme kakovosti in dokazila, ki so vnaprej določeni v dokumentaciji in relevantnih predpisih. Ponudnik mora v ponudbenem predračunu jasno označiti artikle, za katere uveljavlja točke, ter predložiti ustrezna dokazila.

Izbor gospodarskih subjektov za okvirni sporazum

Naročnik bo za posamezni sklop na podlagi meril razvrstil dopustne ponudbe in okvirni sporazum sklenil z največ tremi najvišje uvrščenimi ponudniki, če bo prejel zadostno število dopustnih ponodb.

Če bo za posamezni sklop dopustnih manj kot tri ponudbe, lahko naročnik okvirni sporazum sklene z manjšim številom ponudnikov.

V primeru enakega skupnega števila točk se uporabi vnaprej določeno dodatno merilo, ki mora biti objektivno in nedvoumno opredeljeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

PONUDBENA CENA IN PONOVRNO ODPIRANJE KONKURENCE

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu navesti ceno za vsak posamezen artikel v sklopu, za katerega oddaja ponudbo. Cene morajo biti izražene v EUR in določene na dve decimalni mesti natančno.

Ponudbena cena mora vključevati vse stroške, povezane z dobavo blaga, vključno s stroški nabave oziroma proizvodnje, embalaže, prevoza, zavarovanja, razkladanja, morebitnih trošarin, taks, carin in drugih dajatev ter vse druge stroške in obveznosti dobavitelja. Ponudbena cena mora vključevati dobavo v skladišče oziroma na lokacijo naročnika, vključno z razkladanjem. DDV se obračuna posebej.

Dobavitelj ni upravičen do povračila dodatnih stroškov, ki niso izrecno zajeti v ponudbeni ceni, niti do enostranskega zvišanja cen, razen če je sprememba izrecno dovoljena z okvirnim sporazumom in veljavnimi predpisi.

Ponovno odpiranje konkurence

Če naročnik za posamezni sklop sklene okvirni sporazum z dvema ali tremi gospodarskimi subjekti, bo posamezna naročila oddajal na podlagi ponovnega odpiranja konkurence med vsemi dobavitelji, ki so podpisniki okvirnega sporazuma za zadevni sklop.

Naročnik bo vse navedene dobavitelje istočasno pisno pozval k predložitvi novih ponudb za določeno obdobje dobave oziroma za posamezno naročilo. V pozivu bo določil najmanj predmet in obseg naročila, obdobje dobave, rok za predložitev ponudb, način predložitve ponudb ter merilo za izbor najugodnejše ponudbe.

Ponudniki bodo pri ponovnem odpiranju konkurence lahko ponudili nove cene za artikle, ki so predmet poziva, pri čemer morajo upoštevati vse zahteve okvirnega sporazuma in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponujene cene morajo vključevati vse stroške dobave, vključno z razkladanjem na lokaciji naročnika.

Posamezno naročilo bo oddano dobavitelju, ki bo v ponovnem odpiranju konkurence predložil dopustno ponudbo z najvišjim skupnim številom točk po merilih cena (80 točk) in kakovostno-okoljsko merilo (20 točk), kot sta podrobneje določeni v tej dokumentaciji in povabilu k ponovnemu odpiranju konkurence.

Ponudbe, predložene v postopku ponovnega odpiranja konkurence, morajo biti zavezujoče za obdobje, navedeno v pozivu. Dobavitelj mora za izbrano obdobje zagotavljati dobavo po ponujenih cenah in v skladu z zahtevami naročnika.

Naročnik bo ponovno odpiranje konkurence izvedel za naslednji obdobji:

- od 1. 1. 2028 do 31. 12. 2028;
- od 1. 1. 2029 do 31. 12. 2029.

Naročnik bo datum in rok za predložitev ponudb določil v vsakokratnem pozivu. Pri ponovnem odpiranju konkurence bo upošteval enako obravnavo vseh podpisnikov okvirnega sporazuma, transparentnost in vnaprej določena pravila oddaje posameznih naročil.

Temeljne okoljske zahteve

Naročnik je v skladu z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49 /20, 152/20, 121/21; v nadaljevanju Uredba ZeJN) temeljne okoljske zahteve za predmet naročila vključil:

- med tehnične specifikacije, tako daje oblikoval posamezne sklope živil, kjer morajo biti vsa živila:
 - a) pridelana na ekološki način kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007/ES (s spremembami in dopolnitvami), Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 (s spremembami in dopolnitvami) ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Skladno z Uredbo ZeJN bo naročnik živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, štel za ekološka; oziroma
 - b) vključena v sheme kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPYHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 - odi. US, 123/2 I in 44/22) ali v Uredbi (EU) št. 1 I 5 1/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 21. novembra 2012 o shemah kakovosti kmetijskih proizvodov in živil (s spremembami), Delegirani uredbi Komisije (EU) št. 664/2014 z dne 18. decembra 2013 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z določitvijo simbolov Unije za zaščitene označbe porekla, zaščitene geografske označbe in zajamčene tradicionalne posebnosti ter v zvezi z nekaterimi pravili o izvoru, nekaterimi postopkovnimi pravili in nekaterimi dodatnimi prehodnimi pravili.

- med merila za izbor tako, da je za razvrstitev ponudb poleg merila »Cena« določil merilo »Sheme kakovosti«. Naročnik bo ponudbe v okviru teh meril točkoval na način kot je opredeljeno v točki »Merilo«. Naročnik bo ponudbe v okviru tega merila točkoval na način kot je opredeljeno v tej dokumentaciji.

ROK IN NAČIN PLAČILA

Naročnik bo dobavitelju plačeval pravilno izstavljene in potrjene e-račune v roku 30 dni od dneva njihovega prejema, če so izpolnjeni vsi pogoji za plačilo.

Ponudnik mora v ponudbi sprejeti navedeni plačilni rok. Ponudba, v kateri ponudnik določi krajši plačilni rok ali drugačne pogoje plačila, ki niso skladni z zahtevami naročnika, se obravnava v skladu z določbami ZJN-3 o dopustnosti ponudb.

Dobavitelj mora za vsako dobavo predložiti ustrezno dobavnico oziroma drugo dokumentacijo, ki omogoča preverjanje vrste, količine in kakovosti dobavljenega blaga.

DOBAVA, KAKOVOST IN ZAMENJAVA ARTIKLOV

Dobavitelj mora dobavljati blago v skladu s ponudbenim predračunom, tehničnimi specifikacijami, zahtevami glede kakovosti in veljavnimi predpisi, ki urejajo varnost in kakovost živil.

Dobavitelj mora dobavljati artikle iste blagovne znamke oziroma proizvajalca, z enakimi lastnostmi in v embalaži, kot jih je navedel v svoji ponudbi, razen če dokumentacija ali okvirni sporazum izrecno dopuščata drugače.

Zamenjava artikla med izvajanjem okvirnega sporazuma je dovoljena samo v primeru, ko dobava prvotno ponujenega artikla objektivno ni mogoča, na primer zaradi prenehanja proizvodnje ali nedobavljivosti na trgu. Dobavitelj mora pred zamenjavo pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika in izkazati, da je nadomestni artikel po lastnostih, kakovosti, namenu uporabe in pakiranju enakovreden zahtevanemu artiklu. Zamenjava ne sme povzročiti zvišanja cene.

Če dobavitelj ponudi akcijsko ceno za artikel, ki je predmet okvirnega sporazuma, mora naročniku ta artikel dobaviti po nižji akcijski ceni, če je takšna dobava izvedljiva pod pogoji okvirnega sporazuma.

Če se med izvajanjem okvirnega sporazuma pojavi potreba po blagu, ki ni navedeno v ponudbenem predračunu, se lahko takšno blago naroči le pod pogoji in v obsegu, ki so skladni z ZJN-3 ter pravili za izvajanje okvirnega sporazuma. Naročnik si ne pridržuje splošne pravice do neomejenega naročanja dodatnih artiklov po ceniku dobavitelja mimo pravil javnega naročanja.

NAROČANJE, KRAJ IN ČAS DOSTAVE

Naročnik bo živila naročal sukcesivno, glede na svoje dejanske potrebe, praviloma ob sredah ali petkih za naslednji teden oziroma po dogovoru z dobaviteljem. Naročnik lahko glede na svoje potrebe posamezna živila naroči tudi dnevno.

Dobavitelj mora naročeno blago dostaviti na lokacijo, v dnevu in v časovnem intervalu, določenem za posamezni sklop v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Dostava vključuje razkladanje blaga v skladišču oziroma na drugi vnaprej določeni lokaciji naročnika.

Dobavitelj mora upoštevati določene ure in lokacije dostave. Sprememba je mogoča samo na podlagi predhodnega dogovora z naročnikom oziroma na njegovo zahtevo.

V izjemnih primerih lahko naročnik zahteva interventno dobavo. Dobavitelj mora v takem primeru naročeno blago dostaviti najpozneje v 24 urah od prejema naročila, razen če se naročnik in dobavitelj pisno dogovorita drugače.

Naročnik ne prevzame in ne plača blaga, ki je dostavljeno zunaj določenega časovnega intervala in ga ni prevzela pooblaščen oseba naročnika. Takšna dobava se šteje za neizvedeno, razen če naročnik izrecno potrdi drugače.

Dobavitelj mora na svoje stroške zagotoviti ustrezen prevoz, ravnanje z blagom in predpisano embalažo. Živila morajo biti med prevozom ustrezno zaščitena in prevažana v pogojih, ki zagotavljajo njihovo varnost in kakovost ter ohranjanje hladne oziroma zamrzovalne verige, kadar je to potrebno.

Dobavitelj mora uporabljati čisto, nepoškodovano in ustrezno vzdrževano embalažo. Vračljivo embalažo mora prevzeti in odpeljati ob naslednji dostavi oziroma v roku, dogovorjenem z naročnikom. Če dobavitelj embalaže ne odstrani v dogovorjenem roku, lahko naročnik ukrepa v skladu z določili okvirnega sporazuma in veljavno zakonodajo.

SKLENITEV IN IZVAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik bo za posamezni sklop sklenil okvirni sporazum z največ tremi gospodarskimi subjekti, katerih ponudbe bodo dopustne in bodo glede na objavljena merila uvrščene najvišje, če bo na voljo zadostno število dopustnih ponudb.

Okvirni sporazum določa pogoje, pod katerimi se bodo oddajala posamezna naročila v obdobju njegove veljavnosti. Posamezna naročila se bodo oddajala v skladu z določbami okvirnega sporazuma in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, praviloma s ponovnim odpiranjem konkurence med vsemi dobavitelji, ki so podpisniki okvirnega sporazuma za posamezni sklop.

Sklenitev okvirnega sporazuma sama po sebi ne pomeni zagotovila naročniku, da bo naročil določeno količino blaga ali dosegel določeno vrednost naročil. Naročnik bo blago naročal glede na svoje dejanske potrebe in razpoložljiva finančna sredstva.

Dobavitelji morajo pri izvajanju okvirnega sporazuma upoštevati vse zahteve glede cen, kakovosti, embalaže, dobavnih rokov, lokacij dostave in drugih pogojev, določenih v okvirnem sporazumu.

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil za obdobje, določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Podaljšanje njegove veljavnosti je mogoče le, če je skladno z ZIN-3 in vnaprej določenimi pogoji okvirnega sporazuma.

Sprememba cen v času trajanja okvirnega sporazuma

V primeru sklenitve okvirnega sporazuma z enim dobaviteljem za posamezni sklop

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne v prvem letu trajanja okvirnega sporazuma. Po preteku prvega leta se lahko cene spremenijo pod pogoji in na način, določen s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja, ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

Valorizacija se lahko izvede na podlagi ustreznega uradno objavljenega indeksa cen, ki je v neposredni ekonomski zvezi s predmetom javnega naročila. Sprememba cen je dovoljena le ob izpolnjevanju vseh predpisanih pogojev in v obsegu, ki ga dopuščajo veljavni predpisi.

V primeru sklenitve okvirnega sporazuma z dvema ali tremi dobavitelji za posamezni sklop

Naročnik za posamezno obdobje izvajanja naročila ponovno odpre konkurenco med podpisniki okvirnega sporazuma, ki so sposobni izvesti naročilo. Ponudniki predložijo nove ponudbene cene za zahtevano obdobje, naročnik pa naročilo odda na podlagi meril in postopka, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in okvirnem sporazumu.

Za obdobja, za katera se konkurenca ponovno odpira, se cene določijo na podlagi novih ponudb. Valorizacija cen po pravilih za večletne pogodbe se za tak način oddaje posameznih naročil ne uporablja.

VALORIZACIJA CEN PRI SKLENITVI OKVIRNEGA SPORAZUMA Z ENIM DOBAVITELJEM

V primeru, da naročnik za posamezni sklop sklene okvirni sporazum samo z enim dobaviteljem, so cene iz ponudbenega predračuna fiksne v prvem letu trajanja okvirnega sporazuma.

Po preteku enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma se cene lahko valorizirajo v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), in veljavno zakonodajo.

Kot podlaga za valorizacijo se uporabi uradno objavljeni indeks cen, ki je v neposredni ekonomski zvezi s predmetom javnega naročila oziroma z elementi, ki vplivajo na določitev cen živil, skladno s 5. členom navedenega pravilnika.

Valorizacija se lahko prvič izvede po preteku enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma, če kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen, šteto od preteka enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma, preseže 4 %. Povišanje cen lahko znaša največ 80 % ugotovljenega povečanja indeksa cen.

Nadaljnje valorizacije se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen ponovno preseže 4 % vrednosti, šteto od zadnje valorizacije cen. Tudi pri nadaljnjih valorizacijah lahko povišanje cen znaša največ 80 % ugotovljenega povečanja indeksa cen.

Valorizacija se izvede na obrazložen predlog dobavitelja, ki mora vsebovati izračun predlagane spremembe cen in ustrezna dokazila o spremembi dogovorjenega indeksa cen. Spremenjene cene se lahko uporabljajo šele po pisnem soglasju naročnika in sklenitvi ustreznega dodatka k okvirnemu sporazumu, če je tak dodatek pravno dopusten.

Valorizacija se lahko izvede le v obsegu in pod pogoji, ki jih dopuščajo navedeni pravilnik, ZJN-3 in drugi veljavni predpisi. Dobavitelj ni upravičen do samodejnega zvišanja cen brez predhodno izvedenega postopka valorizacije.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročnik bo od izbranega ponudnika za posamezno obdobje izvajanja naročila zahteval predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se predloži v obliki blanco menice z menično izjavo in pooblastilom za izpolnitev ter unovčenje, in sicer v višini 5 % ocenjene vrednosti posameznega sklopa za obdobje, za katero se oddaja posamezno naročilo, z DDV.

Za prvo obdobje izvajanja naročila, ki se začne 1. 1. 2027, mora izbrani dobavitelj predložiti zavarovanje najpozneje v petih (5) delovnih dneh od sklenitve posameznega naročila oziroma pogodbe. Zavarovanje mora veljati najmanj do izteka obdobja izvajanja naročila, za katero je bilo predloženo, ter še 30 dni po njegovem izteku.

Za nadaljnja obdobja izvajanja naročila, za katera bo naročnik ponovno odprl konkurenco med podpisniki okvirnega sporazuma, mora izbrani dobavitelj, ki bo izbran za posamezno obdobje, predložiti novo zavarovanje pod enakimi pogoji. Zavarovanje se določi glede na vrednost naročila za posamezno obdobje in ne glede na celotno ocenjeno vrednost sklopa za triletno obdobje.

Zavarovanje mora biti predloženo v zahtevanem roku. Če izbrani dobavitelj zavarovanja ne predloži pravočasno, lahko naročnik uporabi pravna sredstva, določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in ravna v skladu z določili okvirnega sporazuma ter veljavno zakonodajo.

Naročnik lahko zavarovanje unovči v primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, zlasti če:

- dobavitelj naročenega blaga ne dobavi pravočasno ali v zahtevani količini;
- dobavljeno blago ne ustreza zahtevam glede kakovosti, vrste, mase, embalaže ali drugih lastnosti, dobavitelj pa nepravilnosti ne odpravi v roku, ki ga določi naročnik;
- dobavitelj kljub predhodnemu opozorilu ponavljajoče krši dogovorjene obveznosti glede dostave, vključno z določenim časom in krajem dostave;
- dobavitelj ne izpolnjuje drugih bistvenih pogodbenih obveznosti, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, okvirnem sporazumu ali posameznem naročilu;
- nastopi drug primer unovčenja, izrecno določen v posameznem naročilu, okvirnem sporazumu ali predpisih, ki urejajo finančna zavarovanja.

Unovčenje zavarovanja ne posega v pravico naročnika, da v skladu z veljavno zakonodajo in pogodbenimi določili uveljavlja tudi povračilo škode, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji.

Če je zavarovanje unovčeno v celoti ali delno, mora dobavitelj na zahtevo naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti novo oziroma dopolnjeno zavarovanje v zahtevani višini.

Kadar dobavitelj nastopa s podizvajalci, mora izpolnjevati tudi obveznosti glede plačil podizvajalcem v skladu z ZJN-3 in določili okvirnega sporazuma.

VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

Gospodarski subjekt, kot ponudnik oziroma izvajalec, je dolžan upoštevati predpise, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov, zlasti Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) in določila UREDBE (EU) 2016/679 EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA z dne 27. aprila 2016, o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov.

VARSTVO POSLOVNIH SKRIVNOSTI

Za opredelitev poslovne skrivnosti ter kršitve varovanja poslovne skrivnosti se upošteva Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19, v nadaljevanju ZPosS).

Za poslovno skrivnost se ne morejo določiti podatki, ki so po zakonu javni ali podatki o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

Gospodarski subjekt, kot ponudnik oziroma izvajalec, je dolžan upoštevati predpise o varovanju poslovne skrivnosti.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Če država članica EU ali tretja država dokumentov in potrdil iz tega poglavja ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz spodnje razpredelnice, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Ponudnik mora z dokazili in prilogami izkazati neobstoj spodaj navedenih razlogov za izključitev ponudnika. Enaka obveznost velja tudi za vsakega sponudnika ali podizvajalca, ki ga glavni izvajalec vključuje v javno naročilo.

A. Razlogi za izključitev	DOKAZILO
1. Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo vsi gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj.	ESPD
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3C ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega odstavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo vsi gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj.	ESPD
3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo le-ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo vsi gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj.	ESPD
4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ RS ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo vsi gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj.	ESPD
5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v primeru, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije. V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo vsi gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj.	ESPD

Kadar gospodarski subjekt oddaja ponudbo s podizvajalcem ali sponudnikom, mora neobstoj razlogov za izključitev izpolnjevati in na ustrezen način dokazati vsak podizvajalec oziroma sponudnik.

POGOJI ZA SODELOVANJE

Gospodarski subjekt mora izkazati obstoj naslednjih pogojev za pridobitev javnega naročila. Kjer ponudnik nastopa s podizvajalcem ali sponudnikom, je potrebno tudi za slednjega priložiti ustrezna dokazila, navedena spodaj.

B. Poklicna sposobnost	
6. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi. Če je ponudnik kmetovalec, mora imeti status kmeta. Priložiti mora kopijo odločbe o statusu kmeta ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev.	ESPD
C. Ekonomska in finančna sposobnost	
7. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izpolnjevati naslednje ekonomsko-finančne pogoje: Da na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 90 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 30 zaporednih delovnih dni.	ESPD
8. Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenih faktur.	ESPD
D. Tehnična in kadrovska sposobnost	
9. Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbenne obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.	ESPD
10. Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.	ESPD
Ponudnik mora zagotavljati prevoz, dostavo in razkladanje blaga na lokaciji naročnika in odzivni čas en delovni dan, če ni drugače dogovorjeno.	ESPD
11. Ponudnik mora izpolnjevati pogoje in načela o higieni živil - HACCP sistem in upoštevati vse druge predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu živil.	ESPD
12. Rok uporabe živil ob dobavi mora izkazovati še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop.	ESPD
13. Ponudnik zagotavlja dostavo blaga po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bo zahteval prevzem transportnega pakiranja.	ESPD
14. Dobavitelj bo ob vsaki dobavi EKO blaga ali blaga iz SHEM KAKOVOSTI na dobavnici posebej prikazal in označil blago, ki izhaja iz višje kakovosti in ga opredelil tudi v kilogramih.	ESPD
15. Dobavitelj bo ob izdanem eRačunu preko UJP-a prilagal tudi vse pripadajoče dobavnice k posameznemu mesečnemu zbirnemu računu.	ESPD

POSEBNI POGOJI

Zahteve iz posebnih pogojev:

- živila glede zdravstvene ustreznosti, kakovosti in označevanja živil izpolnjujejo vse zahteve veljavne zakonodaje ter zahteve iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah Ministrstva za zdravje,
- dobavitelj razpolaga z ustreznim/i transportnim/i sredstvom/i oziroma z ustreznim/i transportnim/i sredstvom/i s hladilnimi napravami,
- kot dobavitelj, ki opravlja proizvodnjo in izvaja promet z živil, v notranjem nadzoru spremljamo in zagotavljamo zdravstveno ustreznost živil v vseh fazah proizvodnje in prometa. Notranji nadzor je vzpostavljen na osnovah HACCP sistema, ki omogoča prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih agensov, ki lahko predstavljajo tveganje za zdravje, izvajanje potrebnih ukrepov.

Vzpostavljen imamo stalen nadzor na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah) v proizvodnji in prometu živil, kjer se tveganja lahko pojavijo. O obsegu in načinu izvajanja notranjega nadzora vodimo ustrezno dokumentacijo. Na zahtevo naročnika bomo kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma posredovali potrdilo o izvajanju HACCP sistema,

- na zahtevo naročnika bomo kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma posredovali poročila oziroma izvide o rezultatih mikrobioloških analiz,
- na zahtevo naročnika bomo pred pričetkom dobave dostavili vzorčno blago,
- na zahtevo naročnika bomo kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma posredovali izjavo, s katero bomo dokazovali poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.

Vsi navedeni roki/obdobja se računajo do datuma za oddajo ponudbe. Dokumenti in potrdila so lahko predložena v originalu ali v fotokopiji.

Če ponudnik v svoji ponudbi ne dokaže, da izpolnjuje zahtevane pogoje oz. v ponudbi ne priloži ali ne izpolni ustrezne listine oziroma ponudbe ne dopolni z dokazili na podlagi poziva naročnika v roku, ki ga določi naročnik, bo izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila, ne glede na siceršnjo vsebino ponudbe.

Izpolnjevanje pogojev za podizvajalce/ponudnike iz skupne ponudbe mora biti dokumentirano na isti način, kot se zahteva za ponudnika.

V kolikor ponudnik spada med poslovne subjekte, s katerimi naročnik ne sme poslovati skladno z določili 28. člena Zakona o preprečevanju korupcije in Komisija za preprečevanje korupcije naročniku ne bo dovolila, da bi posloval z navedenim ponudnikom, bo naročnik ponudbo zavrnil.

PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presoja očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 4.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in/ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe o izvedbi javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba o izvedbi javnega naročila ne bi stopila v veljavo ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati dejanj, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik opozarja, da če bi pri tej pogodbi kdorkoli v imenu ali na račun katerekoli pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitve dejanja, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda,
- pomoč pri pridobitvi nedovoljene koristi drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku,

da je sklenjena pogodba nična.

V tem primeru bo naročnik nemudoma prekinil vse aktivnosti v zvezi z izvajanjem te pogodbe, razen tistih aktivnosti, ki preprečujejo nastanek morebitne škode na že delno izvedenem predmetu. Naročnik bo hkrati nemudoma sprožil ustrezen sodni postopek za ugotovitev ničnosti.

Obvezna priloga okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila je izjava po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2).

KONČNO DOLOČILO

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe o izvedbi javnega naročila in celotne razpisne dokumentacije. V dvomu se presoja posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3, ZPVPJN in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

Naročnik Dom Nine Pokorn Grmovje
dr. Tomaž Lenart, direktor