LEKARNE MARIBOR

Obr. JN6

Interna zap. št. JN: JN-9-2015
Datum dokumenta: 20. 12. 2016

OBVESTILO O IZBIRI NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Obvestilo izdajam na podlagi javne objave, objavljene na Portalu javnih naročil dne: 7. 11. 2016 pod številko: JN007029/2016-W01.

Kot najugodnejši ponudnik za javno naročilo:

»Obnova lekarne Ruše – izvedba del po sistemu »ključ v roke« - okolju prijazno naročilo«

se izbere:

Plan B d.o.o., Gregorčičeva 21 b, 2000 Maribor

Naročnik, Javni zdravstveni zavod Mariborske lekarne Maribor, je javno naročilo objavil po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3).

Na povabilo naročnika sta prispeli 2 ponudbi:

1. SGP Kograd IGEM ZOD d.o.o., Selovec 83, 2373 Šentjanž pri Dravogradu 85.000,00 eur brez ddv
2. Plan B d.o.o., Gregorčičeva 21 b, 2000 Maribor 206.130,00 eur brez ddv

Ponudbi sta bili pravočasni, kar je razvidno iz zapisnika o javnem odpiranju ponudb z dne 22. 11. 2016.

A) Naročnik je po pregledu ponudbe najugodnejšega ponudnika ugotovil, da le ta ni predložil treh (3) menic za resnost ponudbe temveč zgolj eno (1). Kljub temu je naročnik na podlagi petega (5) odstavka, 89. člena ZJN-3 ponudnika pozval k dopolnitvi ponudbe, in sicer k predložitvi sledeče dokumentacije:

1. Obrazec 7a: Referenca
2. Obrazec 7b: Potrdilo reference
3. Obrazec 8a: Izjava o referencah odgovornega projektanta načrtov arhitekture ter ustrezne priloge
4. Obrazec 8b: Potrdilo reference – odgovorni projektant načrtov arhitekture

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

5. Obrazec 9a: Izjava o referencah odgovornega vodje projektov ter ustrezne priloge
6. Obrazec 9b: Potrdilo reference – odgovorni vodja projektov
7. Obrazec 10a – za Lekarno Mežica in Lekarno Slovenj Gradec - navedba dejanske velikosti posamezne lekarne; predložitev ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del (kopija diplome – potrdilo velja le do izdaje diplome);
8. Obrazec 11: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc –nov izpolnjen obrazec na katerem bosta podpisani obe osebi pooblaščeni za zastopanje
9. Kopija zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti skladno s 33. členom ZGO-1 za zavarovanje projektantske odgovornosti in zavarovanje gradbene dejavnosti
10. Terminski plan
11. Potrdilo poslovne banke ali ustrezen BON obrazec iz česar je razvidno, da ponudnik izpolnjuje pogoj 2. A) točke dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
12. Ustrezen BON obrazec iz katerega je razvidno, da ponudnik izpolnjuje pogoj 2. C) točke dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
13. Pojasnilo cene – v skladu s 86. členom ZJN-3 - izpolnjen obrazec - priloga dopisa.

Ponudnik je po e-pošti sporočil, da ponudbe ne bodo dopolnjevali, naročnik pa se je, glede na to, da v tej fazi niso nastali nobeni stroški ali druge posledice, odločil, da ne bo unovčil menice za resnost ponudbe.

B) Nato je naročnik preveril ponudbo ponudnika Plan B d.o.o. in ga na podlagi petega (5) odstavka, 89. člena ZJN-3 pozval k dopolnitvi oz. predložitvi manjkajoče dokumentacije, in sicer:

1. kopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodje del.
2. pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (obrazec OBR-11) za vse podizvajalce

Ponudnik je ponudbo v roku ustrezno dopolnil.

Ker je naročnik v postopek vključili tudi pogajanja je ponudnika Plan B d.o.o., ki je oddal popolno ponudbo povabil na pogajanja, ki so potekala 20. decembra 2016, ob 9. uri. Na pogajanjih sta se dogovorila za novo končno ceno javnega naročila, ki znaša: **199.500,00 eur brez ddv**.

Glede na navedeno je odločitev o izbiri najugodnejšega ponudnika utemeljena.

Pouk o pravnem sredstvu:

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št.

43/11 in spremembe; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:
- ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila,
- predmet javnega naročila,
- očitane kršitve,
- dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
- navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora v skladu z drugim odstavkom 71. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.867,80 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila, se na podlagi šestega (6) odstavka, 25. člena ZPVPJN, vloži v petih (5) delovnih dneh od prejema te odločitve.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim

odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Napisala:
Martina Haring

Direktor zavoda:
Albin Turk

JAVNI ZDRAVSTVENI ZAVOD
MARIBORSKE LEKARNE MARIBOR
MARIBOR, Minařikova ulica 6
6

Vročiti:

- Ponudnikoma,
- Arhiv.