

Naročnik: ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,
Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA NABAVO BLAGA

po odprtem postopku

Predmet naročila:

PRIMARNA OPREMA ZA RTP 110/35 (20) kV

Štev: 15-B/2014

Mapa 1

Nova Gorica, september 2014

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Kazalo vsebine

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	4
3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB	12
4. OBRAZEC PONUDBE	13
5. TEHNIČNE ZAHTEVE IN NAVODILA	15
6. PRILOGE	16
7. VZOREC POGODBE	25
8. POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB.....	32
9. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (IZPOLNI SAMO IZBRANI PONUDNIK. PRED PODPISOM POGODBE)	33
10. OVOJNICA.....	34

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo na ta razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Predmet javnega naročila je: **PRIMARNA OPREMA ZA RTP 110/35 (20) kV**

Podatki naročnika

Naročnik: Elektro Primorska, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.

Zastopnik naročnika: Uroš Blažica

Davčna številka: SI 37102656

Ulica: Erjavčeva 22

Poštna št. in kraj: 5000 Nova Gorica

Matična številka: 5229839

IBAN: SI56047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

Na podlagi določil Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitve (Uradni list RS, št. 128/06, Uradni list Evropske unije, št. 317/07, Uradni list RS, št. 16/08, 34/08, Uradni list Evropske unije, št. 314/09, Uradni list RS, št. 19/10, 43/11, 72/11 - uradno prečiščeno besedilo, Uradni list Evropske unije, št. 319/11, Uradni list RS, št. 43/12 - Odl. US, 90/12 - ZJNPOV, 90/12, Uradni list Evropske unije, št. 335/13, Uradni list RS, št. 19/14), v nadaljevanju ZJNVETPS, daje Elektro Primorska d.d.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. Zakoni in drugi predpisi na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnega zakona na področju javnega naročanja, podzakonskih aktov ter ostale zakonodaje, ki ureja področje, kamor sodi javno naročilo.

2.2. Jezik v katerem naj bo izdelana ponudba:

Ponudnik mora predložiti ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki je sestavni del ponudbe, v slovenskem jeziku.

2.3. Predloženi dokumenti obvezni za popolnost ponudbe:

Popolna ponudba je v 17. točki 2. člena ZJNVETPS definirana kot tista ponudba, ki je pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Ponudnik mora za popolnost ponudbe predložiti sledečo dokumentacijo:

- 2.3.1. v celoti izpolnjen in podpisan obrazec ponudbe (tč. 4. razpisne dokumentacije),
- 2.3.2. izpolnjen in podpisan vzorec pogodbe (tč. 7 razpisne dokumentacije),
- 2.3.3. vsi zahtevani dokumenti iz tč. 2.11. navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe
- 2.3.4. izpolnjena Mapa 2
- 2.3.5. kopija ponudbe na CD ali USB ključu

Naročnik želi, da ponudnik predloži dokumente po navedem vrstnem redu.

2.4. Razpisna dokumentacija:

Razpisna dokumentacija je objavljena na Portalu javnih naročil.

2.5. Pojasnila in dopolnitve v zvezi z razpisno dokumentacijo:

Ponudniki morajo zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije poslati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), pri objavi predmetnega javnega naročila. Za vprašanja, ki ne bodo tako oddana, naročnik ne jamči, da bo nanje odgovoril.

Ponudniki lahko zahtevajo pojasnila najkasneje do **12.11.2014** do **10:00** ure.

Odgovori na vprašanja in pojasnila razpisne dokumentacije bodo objavljeni na portalu javnih naročil. Vsi odgovori postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so za ponudnike in naročnika obvezujoči.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu javnih naročil. V tem primeru ostaneta roka za oddajo oziroma odpiranje ponudb praviloma nespremenjena. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

2.6. Oddaja ponudbe

Ponudba mora biti oddana v zaprti ovojnici (zapečateni ali žigosani), tako da je na odpiranju ponudb možno preveriti, da je ovojnica zaprta tako, kot je bila predana.

Na zunanjo stran kuverte /ponudbe/ je potrebno prilepiti ovojnico (točka 10 razpisne dokumentacije).

Ponudbena dokumentacija mora biti izdelana tako, da ni možna zamenjava posameznih strani (**zvezana z vrstico in zapečateni ali žigosani**). V nasprotnem primeru bo naročnik na javnem odpiranju ponudb takšno ponudbo ustrezno zvezal.

Ponudbena dokumentacija mora biti podpisana s strani osebe ali oseb, ki so pravnomočno pooblaščen za podpis v imenu podpisnika.

Za pravočasno oddano bo štela ponudba, ki bo prispela po pošti v tajništvo družbe ali bo osebno izročena v tajništvo družbe do vključno dne **18.11.2014 do 10:00 ure**.

Ponudbo je potrebno dostaviti na naslov naročnika: ELEKTRO PRIMORSKA d.d., Erjavčeva 22, 5000 NOVA GORICA.

V kolikor ponudnik predloži ponudbo v več ovojnicah, morajo biti vse ovojnice zapečateni v skladu s temi navodili, označeno njihovo število in zaporedje.

Ponudnik lahko umakne, spremeni ali dopolni ponudbo do poteka roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora to ustrezno označiti na ovojnici in sicer:

NE ODPIRAJ PONUDBA ZA PRIMARNA OPREMA ZA RTP 110/35 (20) kV z navedbo UMIK/SPREMEMBA/DOPOLNITEV

Po poteku roka za oddajo ponudb ponudbe ni mogoče več umakniti, spremeniti ali dopolniti.

2.7. Javno odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **18.11.2014 ob 10.30 uri** v sejni dvorani Elektro Primorska d.d., Erjavčeva 22, Nova Gorica. Odpiranje bo opravila komisija za izvedbo postopkov oddaje naročil. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo imeti na odpiranju ponudb pooblastilo o zastopanju.

Predstavniki ponudnikov, ki ne bodo predložili pooblastila, bodo na odpiranju lahko prisotni, vendar ne bodo imeli pravice zastopati ponudnika. Na odpiranju ponudb bo komisija za izvedbo postopkov oddaje naročil vodila zapisnik o odpiranju. Prisotni predstavniki ponudnikov s pooblastili ga bodo podpisali in prejeli en izvod, ostali ponudniki, ki ne bodo prisotni, oziroma njihovi predstavniki ne bodo predložili pooblastila o zastopanju, bodo izvod zapisnika prejeli po pošti v roku treh dni po odpiranju ponudb.

2.8. Celovitost ponudbe in omejitve sodelovanja

Naročnik ne dopušča variantne ponudbe. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nepravilna.

Vsak ponudnik lahko predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Vse diskvalificirane ponudbe bodo kot nepravilne zavrnjene. Omejitve sodelovanja se ne nanaša na sodelovanje gospodarskih subjektov v različnih ponudbah v obliki podizvajalskega razmerja.

2.9. Način ocenjevanja ponudb ponudnikov:

- 2.9.1. Nepravočasno prispele in nepravilno označene ponudbe bodo izločene iz nadaljnjega postopka in bodo zaprte vrnjene ponudnikom.
- 2.9.2. Naročnik bo pri ocenjevanju upošteval popolnost ponudbe (točka 2.3.) glede na razpisane pogoje v razpisni dokumentaciji.
- 2.9.3. Sposobnost ponudnikov bo naročnik ugotavljal na podlagi predloženih dokumentov iz točke 2.11. navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.
- 2.9.4. Naročnik bo ocenjeval ponudbe na podlagi meril, navedenih v razpisni dokumentaciji (točka 3).
- 2.9.5. V primeru, da bo naročnik prejel več enakih ponudb, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je prva prispela na naročnikov naslov.

2.10. Cena in način plačila:

- 2.10.1. Vse cene morajo biti v evrih (EUR) in morajo biti fiksne, brez DDV.
- 2.10.2. Davek na dodano vrednost mora biti naveden ločeno, in se zaračuna po veljavni zakonodaji na dan izstavitve računa.
- 2.10.3. Rok plačila je 30 dni od datuma izdaje računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po uspešnem prevzemu blaga.

2.11. Dokumenti, ki jih je ponudnik dolžan predložiti kot dokazila o sposobnosti:

Ponudnik mora kot dokazila o sposobnosti ponudnika predložiti naslednje dokumente:

Pogoji	Listine
1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2, v povezavi z 48. členom ZJNVETPS (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev (PRILOGA 1)
2. Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe, ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77 a. člena ZJN-2 oz. 81a. člena ZJNVETPS ali oziroma 73. člena ZJNPOV (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
3. Ponudnik zagotavlja, da na dan oddaje ponudbe, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali	

predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci).	
4. Ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik zagotavlja, da ne obstaja nobeden od izločitvenih razlogov po četrtem odstavku 42. člena ZJN-2(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev)	
5. Ponudniku zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za dobavo blaga(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
6. Ponudnik ni udeležen v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega razpisa(v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).	
7. Ponudnik se strinja in sprejema vse razpisne pogoje	Izjava, da ponudnik sprejema vse razpisne pogoje, s katerimi se tudi v celoti strinja (PRILOGA 2)
8. Ponudnik pooblašča naročnika za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidenc (PRILOGA 3 in 3.1.)
9. V primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci	Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila (PRILOGA 4)
10. Seznam o že izvedenih dobavah. Ponudniku se prizna sposobnost, v kolikor je uspešno dobavil visokonapetostno elektroenergetsko opremo nazivne napetosti 110 kV ali višje kupcem v obdobju od 01.09.2011 do oddaje ponudb v skupni višini 250.000	Seznam priloženih potrjenih referenc s strani kupcev (PRILOGA 5) Izpolnjen obrazec potrjene reference s strani ponudnikovega naročnika (PRILOGA 5.1.)

Naročnik želi, da ponudnik predloži dokumente po navedenem vrstnem redu.

2.12 Rok veljavnosti ponudbe

- Ponudnik mora v ponudbi navesti rok veljavnosti ponudbe.
- Ponudba mora veljati najmanj do **18.1.2015**.
- V kolikor bo vložen zahtevek za revizijo javnega razpisa, bo naročnik pozval ponudnike k podaljšanju veljavnosti ponudbe do zaključka postopka revizije, oziroma izbire najugodnejšega ponudnika.

2.13. Obvestilo o oddaji naročila najugodnejšemu ponudniku

Obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika bo naročnik dostavil ponudnikom takoj po sprejemu odločitve.

2.14. Podpis pogodbe z izbranim ponudnikom

Pred sklenitvijo pogodbe je izbrani ponudnik dolžan predložiti naročniku podpisano Izjavo ponudnika o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika iz 9. točke razpisne dokumentacije (izpolni samo izbrani ponudnik po obvestilu o izbiri).

V primeru, da izbrani ponudnik ne podpiše pogodbe v zahtevanem roku, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko po pravnomočnosti Obvestila o oddaji naročila skladno s 5. odstavkom 84. člena ZJNVETPS odstopi od izvedbe naročila in posledično ne sklene pogodbe z izbranim ponudnikom. Zaradi takšnega odstopa, izbranemu ponudniku ne pripada nikakršna odškodnina.

2.15. Testni preizkus ponujenega blaga

Ponudnik se obvezuje, da bo na poziv naročnika pred izborom omogočil ogled ponujenega blaga in dokumentacije (na področju ENTSO-E) ter po potrebi na zahtevo naročnika omogočil testiranje ponujenega blaga od naročnika določeni ustrezni neodvisni strokovni instituciji zaradi ugotovitve ustreznosti ponujenega blaga.

Naročnik ima pravico pred izbiro najugodnejšega ponudnika pridobiti strokovno mnenje o ustreznosti pri ustrezni neodvisni strokovni instituciji.

V primeru, da testni vzorec ali objekt ne bo ustrezal zahtevam iz razpisne dokumentacije, stroške testiranja s strani neodvisne institucije prevzame ponudnik, v nasprotnem primeru pa naročnik.

2.16. Rok in lokacija dobave blaga

Dobavitelj se zavezuje dobaviti naročeno blago v roku do 180 dni od podpisa pogodbe v RTP Tolmin, RTP Idrija in RTP Postojna; kot je navedeno v Mapi 2 razpisne dokumentacije.

2.17. Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.

V primeru skupne ponudbe mora vsak ponudnik posamično izpolnjevati pogoje glede osnovne sposobnosti. Pogoje glede ekonomske in finančne sposobnosti ter tehnične in/ali kadrovske sposobnosti lahko ponudniki izpolnjujejo skupno.

Ponudba mora za vsakega partnerja pri skupnem poslu vsebovati vse podatke, ki se jih zahteva za ponudnika, dokazila glede osnovne sposobnosti (PRILOGA 1, PRILOGA 2 in PRILOGE 3) priloži vsak od partnerjev sam.

Ostala zahtevana dokazila priložijo vsi partnerji skupaj.

- K ponudbi mora biti priložena podpisana pogodba, žigosana in parafirana s strani vseh partnerjev. Sklenjena mora biti tako, da formalno zavezuje vse partnerje (pravni akt o skupni izvedbi naročila) in iz katere mora biti razviden obseg del posameznega partnerja. Vsi partnerji morajo biti skupno in posamično odgovorni za izvedbo posla v skladu s pogodbenimi določili.
- V pogodbi mora biti eden od partnerjev določen kot glavni partner, ki bo pooblaščen za podpis celotne ponudbene dokumentacije, pogodbe ter prevzemanje obveznosti in sprejemanje navodil v imenu in za račun vsakega in vseh partnerjev pri skupnem poslu. Izvedba celotnega posla se bo izvajala preko glavnega partnerja.
- Partnerji v ponudbi skupno navedejo reference, ključno osebje oz. strokovne sodelavce.

2.18. Podizvajalci

Ponudnik lahko izvede javno naročilo sam ali pa ga izvede delno ali v celoti s podizvajalci. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora upoštevati zahteve 74. člena ZJNVETPS.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse podizvajalce, ki bodo izvajali naročilo ter dela, ki jih prevzema posamezen podizvajalec, pri čemer izpolni za vsakega podizvajalca posebej obrazec PRILOGA 4 in vanj vnese vse zahtevane podatke, ki so obvezna sestavina pogodbe. Navedeni obrazec potrdi posamezen podizvajalec. V primerih javnih naročil, pri izvedbi katerih so vključeni podizvajalci, mora ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJNVETPS obvezna. Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

2.19. Protikorupcijsko določilo

- V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro ponudbe.
- V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe naročnik in izbrani ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali, da ne bi bila izpolnjena.
- V primeru ustavitve postopka ne sme nobena izmed strank pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

- Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

2.20. Pravno varstvo ponudnika

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Ur.l. RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D ter 63/2013) je pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja zagotovljeno v predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, revizijskem postopku, ki poteka pred Državno revizijsko komisijo in sodnem postopku, ki na prvi stopnji poteka pred okrožnim sodiščem.

Aktivna legitimacija za vložitev zahteve za pravno varstvo se prizna vsaki osebi, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem ali sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) ne določa drugače. Zahtevki za revizijo mora biti obrazloženi.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ta zakon in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

V predrevizijskem, revizijskem in pritožbenem postopku se glede vprašanj, ki jih ZPVPJN ne ureja, uporablja zakon, ki ureja pravdni postopek.

Način vložitve zahtevka za revizijo:

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se v skladu s 25. členom ZPVPJN vložijo v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vse zahtevane podatke iz 15. člena ZPVPJN.

Zahtevku za revizijo mora vlagatelj priložiti potrdilo o plačilu takse po 71. členu ZPVPJN v znesku 3.500 EUR, ki jo vplača na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, številka SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 13145-7111290-XXXXXXYY.

Zadnji del sklica je sestavljen iz 8 cifer, od tega jih je 6 namenjeno številki objave na enotnem informacijskem portalu, zadnji 2 mesti pa pomenita letnico iz številke objave.

Obvestilo o oddaji naročila bo naročnik dostavil ponudnikom takoj po izbiri najugodnejšega ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da ne sklene pogodbe z nobenim od ponudnikov.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

3.1 Kriteriji za ocenjevanje najugodnejše ponudbe so:

Najugodnejši ponudnik je tisti, ki je oddal popolno ponudbo in ponudil najnižjo ceno v EUR brez DDV.

4. OBRAZEC PONUDBE

Predmet ponudbe: PRIMARNA OPREMA ZA RTP 110/35 (20) kV

Podatki ponudnika:

Ponudnik/poslovodeči partner: _____

Zastopnik ponudnika: _____

Davčna številka: _____

Ulica: _____

Poštna št. in kraj: _____

Matična številka: _____

IBAN: _____

Kontaktna oseba: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

Partner 1: _____

Partner 2: _____

Partner 3: _____

PONUDBA ŠT._____

Ponudnik:.....

Vrednost ponudbe brez DDV: EUR

Vrednost DDV: EUR

Skupna vrednost ponudbe z DDV: EUR

Ponudba je veljavna do:

Datum:_____

Ponudnik:

(žig in podpis)

5. TEHNIČNE ZAHTEVE IN NAVODILA

Tehnične zahteve naročnika so podane v Mapi 2.

6. PRILOGE

**IZJAVA PONUDNIKA
o izpolnjevanju pogojev**

Ponudnik

.....

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO,

- 1. da nismo pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2 ter**

nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,

- 2. da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe, nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81a. člena ZJNVETPS oz. 73. člena ZJNPOV**

- 3. da na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več**

- 4. da pri nas ne obstaja nobeden od naslednjih izločitvenih razlogov po četrtem odstavku 42 člena ZJN-2 in sicer:**

- da nismo v postopku prisilne poravnave ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka o katerem sodišče še ni odločilo;
- da nismo v postopku prisilnega prenehanja;
- da zoper nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja, o katerem sodišče še ni odločilo;
- da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče ali da nismo opustili poslovne dejavnosti ali nismo v katerem koli podobnem položaju;
- da nismo opustili dejavnosti;
- da nismo bili pravnomočno obsojeni v katerikoli državi za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
- da nismo storili velike strokovne napake iz področja predmetnega javnega naročila, ki bi nam bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji;

- da nismo pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena tega zakona, v tem ali predhodnih postopkih, namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

5. da smo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, registrirani pri pristojnem sodišču ali drugem organu

6. da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe

7. da nismo udeleženi v nobenem medsebojnem sporu, ki bi lahko vplival na sposobnost izvrševanja obveznosti in pravic iz pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega razpisa

8. da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

IZJAVA PONUDNIKA

Ponudnik

.....

.....

Pod kazensko in materialno odgovornostjo,

IZJAVLJAMO,

- da sprejemamo vse razpisne pogoje, s katerimi se tudi v celoti strinjamo
- da so vse navedbe v ponudbi in priloženi dokumenti točni in resnični

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Ponudnik

.....

Naročnik je dolžan iz postopka javnega naročanja izločiti vsakega ponudnika, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.

Da bi pospešili postopek oddaje javnega naročila, ponudnika prosimo, da v ponudbi predloži:

- za ponudnika (kot pravno osebo): potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa (za ponudnike iz RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo);
- za vsakega zakonitega zastopnika: potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa (za državljane RS je to Ministrstvo za pravosodje in javno upravo).

V kolikor ponudnik ne predloži zgoraj navedenih potrdil, mora na obrazcu 3.1. predložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za ponudnika in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika, da bo lahko potrdila o nekaznovanosti v njegovem imenu pridobil naročnik.

Pooblastilo je potrebno podati ločeno za ponudnika in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika. Če je zakonitih zastopnikov več, se pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb ustrezno prekopira glede na število zakonitih zastopnikov.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Podatki:**- o ponudniku-fizični osebi/o zakonitem zastopniku ponudnika-pravne osebe**

Ime in priimek	
EMŠO	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
Stalno prebivališče	
Državljanstvo	
Dekliški priimek	
Točen naziv in naslov organa, ki izdaja potrdila (polje se izpolni samo v primeru, če gre za ponudnika, ki nima sedeža v RS)	

-o ponudniku-pravni osebi

Firma (polno ime): _____

Matična številka: _____

Sedež pravne osebe: _____

Občina sedeža: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Spodaj podpisani, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščen osebe ponudnika:

PODATKI O PODIZVAJALCU IN SOGLASJE ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Ponudnik

.....

.....

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelovali z naslednjim podizvajalcem:

Naziv in sedež:

ID št. za DDV:

Matična številka:

IBAN:

Zakoniti zastopnik:

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

.....

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec:brez DDV.....z DDV

Kraj izvedbe del:

Rok izvedbe del:

Podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalci glavnega izvajalca. Soglašam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun in sicer na podlagi računa, ki ga naročniku izstavi glavni izvajalec.

S podpisom te izjave potrjujem izpolnjevanje naslednjih pogojev:

- podizvajalec ni v stečajnem postopku;
- podizvajalec ima na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika;
- podizvajalec ima na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, plačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika.

Naročniku dajemo pooblastilo, da iz uradnih evidenc za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje teh pogojev.

Kraj in datum:

Žig:

Podizvajalec:

Podpis pooblaščenice osebe podizvajalca:

SEZNAM PRILOŽENIH REFERENC

Ponudnik

.....

.....

Seznam priloženih referenc, pozitivno potrjenih (skladno z obrazcem 5.1. razpisne dokumentacije) s strani kupcev za blago enakovrednih razpisanih karakteristik v obdobju od 1.09. 2011 do oddaje ponudb.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

Kupec

.....

.....

REFERENCE

Potrdujemo, da je visokonapetostna oprema nazivne napetosti 110 kV ali višje, ki je predmet naročila, od 01.09.2011 do dneva oddaje ponudb dobavljena in vgrajena v elektroenergetsko omrežje v Republiki Sloveniji ali na področju drugih članic ENTSO-E.

Proizvajalec opreme	Tip	leto vgradnje	Vrednost v EUR

Kontaktna oseba kupca: _____, tel: _____

Ocenjujemo, da je dobavljeno in vgrajeno blago ustrezne kvalitete za obratovanje v elektrodistribucijskih podjetjih. Dosedanje izkušnje z opisanim blagom ocenjujemo kot

USTREZNO

To potrdilo je sestavni del in priloga ponudbe s katero se podjetje _____ prijavlja na javni razpis naročnika Elektro Primorska d.d. za **PRIMARNA OPREMA ZA RTP 110/35 (20) kV**, objavljen na portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>) dne _____ pod št.ob. _____.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe kupca:

7. VZOREC POGODBE

V razpisni dokumentaciji je predložen vzorec pogodbe

POGODBA št.

ZA DOBAVO

PRIMARNE OPREME ZA RTP 110/35 (20) kV

NAROČNIK:

ELEKTRO PRIMORSKA podjetje za distribucijo električne energije, d.d.,

Erjavčeva 22, 5000 Nova Gorica

(ki jo zastopa predsednik uprave Uroš Blažica – v nadaljnjem besedilu naročnik)

ID številka za DDV: SI37102656

IBAN : SI56047500000510950 pri NKBM področje Nova Gorica

in

DOBAVITELJ:

_____, ki ga zastopa _____

ID za DDV.: _____

IBAN: _____

1. člen

PREDMET POGODBE:

Predmet pogodbe je – dobava primarne opreme za RTP 110/35 (20) kV

na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Ponudnik je v skladu z javnim naročilom št objavljenem na portalu pod št.....dne..... izbran kot najugodnejši ponudnik.

2. člen

POGODBENA VREDNOST

Pogodbena vrednost znaša _____ EUR,
DDV _____ EUR.

Skupna pogodbena vrednost z DDV je _____ EUR,
z besedo EUR _____.

Cene so fiksne do konca izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti. Vsebujejo vse stroške in dajatve, ki jih ima dobavitelj z izvedbo pogodbenih obveznosti, ne vključujejo pa davka na dodano vrednost (DDV), ki bo obračunan in plačan ob izdanem računu v skladu z veljavnim Zakonom o davku na dodano vrednost.

3. člen ROK DOBAVE BLAGA

Rok dobave blaga je do 180 dni od podpisa pogodbe v obsegu, ki je razviden v Mapi 2 razpisne dokumentacije.

4. člen OBRAČUN IN PLAČILO

Dobavitelj bo izstavljal račune na podlagi izvršenih dobav.

Izstavljeni računi bodo specifičirani enako kot ponudbeni predračun.

Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsakega računa, prikazana mora biti po enakih postavkah in na enak način kot pogodbeni specifikacija in potrjena s strani nadzornega organa predstavnika naročnika.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok začne teči z dnem, ko naročnik prejme in potrdi nov račun.

Dobavitelj bo zaračunal naročniku dejansko dobavljeno blago skladno s cenami iz ponudbe.

Dobavitelj se obvezuje, da bo na račun vpisal evidenčno številko pogodbe, ki je: št. _____ (**določi naročnik ob podpisu pogodbe**).

Če dobavitelj predlaga in naročniku likvidnostna situacija omogoča predčasno gotovinsko plačilo, se za vsak dan predčasnega plačila obračuna 0,5 % popusta, za katerega dobavitelj izda dobropis pred dogovorjenim predčasnim plačilom.

Naročnik je dolžan plačati račun v roku 30 dni od dneva izstavitve računa v skladu s ponudbo. V slučaju zakasnitve plačila ima dobavitelj pravico zaračunati zakonske zamudne obresti. Za rok plačila se šteje dan, ko naročnik izda nalog za plačilo na TRR.

5. člen RAVNANJE Z ODPADNO EMBALAŽO- OKOLJSKE REŠITVE

Dobavitelj se s podpisom te pogodbe zavezuje, da je seznanjen z Uredbo o odpadkih (Ur.l. RS št. 103/2011), kakor tudi z drugo zakonodajo s področja varstva okolja. Dobavitelj je dolžan upoštevati določbe o ravnanju z posameznimi vrstami odpadkov.

Dobavitelj, se na podlagi Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur.l. RS, št. 84/2006, 106/2006, 110/2007, 67/2011 (68/2011 popr., 18/2014)) zavezuje, da bo brezplačno odstranil embalažo dobavljene opreme v roku 3 dni na poziv naročnika.

6. člen DOSTAVA BLAGA

Dostavno mesto: RTP Tolmin, RTP Idrija in RTP Postojna - razloženo.

Dobavitelj je dolžan obvestiti naročnika najkasneje 48 ur pred dostavo o:

- načinu dostave,
- količini in obsegu poslane opreme,
- točnem datumu in času dostave.

Dostava blaga in razkladanje na objektu je lahko samo ob delavnikih od ponedeljka do vključno petka od 8,00 do 13,00 ure in jo organizira in plača dobavitelj.

7. člen DOKONČNI PREVZEM

Prevzem se bo vršil na objektih in bo končan, ko naročnik in dobavitelj zapisniško ugotovijo, da so pogodbeni dela dokončana v skladu z zahtevami naročnika. Zapisnik morajo podpisati pogodbeni predstavniki vseh pogodbenih strank.

8. člen DOKUMENTACIJA

Pred prevzemom del je dobavitelj dolžan naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešno izvedbo strokovno – tehničnega pregleda.

Dobavitelj del se obvezuje, da bo tekoče vnašal vse morebitne spremembe v projektno dokumentacijo.

Dobavitelj lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotrnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe mora potrditi odgovorni projektant.

9. člen POSEBNE OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- opravil dobavo/-e strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in zakoni,
- izvršil dobavo/-e v dogovorjenem roku,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev dobav,
- varoval poslovno tajnost naročnika, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- upošteval zahteve in določila javnega razpisa.

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z dobaviteljem po določilih pogodbe z namenom, da bo pogodbeni dobava predmeta pogodbe opravljena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščal dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od dobavitelja, tudi sam varoval poslovno tajnost dobavitelja in da bo v tajnosti obdržal tudi druge informacije in dokumente, če bo dobavitelj to posebej zahteval.

10. člen PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

11. člen POGODBENE KAZNI

Če se dobavitelj po svoji krivdi pri dobavi opreme ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,5% od vrednosti pogodbe, vendar do največ 10% pogodbene vrednosti. Naročnik v nobenem primeru iz naslova zamude ni upravičen do odškodnine, ki morebiti presega tako določeno pogodbeno kazen.

Dobavitelj je odškodninsko odgovoren za škodo, ki jo povzroči med izvrševanjem pogodbenih obveznosti, v skladu s splošnimi načeli odškodninske odgovornosti, vendar največ do višine skupne pogodbene cene z DDV. Ta omejitev ne velja za naklepno ali iz hude malomarnosti povzročeno škodo.

Dobavitelj in naročnik se dogovorita, da dobavitelj krije posredno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi kršitve pogodbe, napak, nedelovanja ali nepravilnega delovanja predmeta pogodbe največ do višine skupne pogodbene cene z DDV samo v primeru, če je posredna škoda nastala zaradi naklepa ali hude malomarnosti dobavitelja. Za posredno škodo se šteje škoda, ki nastane naročniku na drugih dobrinah in ni v neposredni povezavi z obveznostmi iz te pogodbe (npr. izguba dohodka in dobička naročnika, motnje in povečani stroški proizvodnje in poslovanja naročnika, zahtevki naročnikovih poslovnih partnerjev zaradi zamude ali nepravilnosti pri izpolnjevanju te pogodbe ali iz drugih pravnih naslovov ipd.)« in se v pogodbi ne upošteva.

12. člen NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Dobavitelj lahko pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci. Dobavitelj mora v tem primeru priložiti pooblastilo naročniku za neposredna plačila podizvajalcem. Podatki o podizvajalcih in soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca neposredno plača podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, so obvezna sestavina in priloga pogodbe.

Dobavitelj mora računu obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca(cev), ki bo (bodo) opravljali dobavo ali storitev po tej pogodbi ter potrjeno asignacijako pogodbo. Neposredna plačila podizvajalcem so skladno z zakonom, ki ureja javno naročanje, obvezna.

Če dobavitelj po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalca ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj v roku 5 dni po spremembi predložiti:

- izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in

– soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo
V primeru zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem soglasja novih podizvajalcev za neposredno plačilo postanejo priloga te pogodbe.

13. člen GARANCIJA

GARANCIJSKI ROK

Za kakovost dobavljenega blaga jamči dobavitelj 24 mesecev od dneva prevzema opreme. V garancijski dobi mora dobavitelj odpraviti vse pomanjkljivosti na svoje stroške. Dobavitelj se obveže servisirati in odpraviti morebitne napake na dobavljeni opremi v roku največ 10 dni od prejema poziva naročnika. Dobavitelj mora pričeti z odpravo pomanjkljivosti najkasneje v 24 urah od prejema poziva.

14. člen PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

Pooblaščen predstavnik pogodbenih strank sta:

za naročnika: _____

ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo dobavo po tej pogodbi in ima v vsakem trenutku pravico vpogleda v vse faze izvajanja pogodbe pri dobavitelju in

za dobavitelja: _____,

ki je pooblaščen, da zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dobavo po tej pogodbi in je dolžan neposredno sodelovati z naročnikovim predstavnikom ves čas trajanja pogodbe.

15. člen VIŠJA SILA

Za višjo silo se smatra vse, kar prizna pristojno sodišče za višjo silo. Pogodbeni stranki se pisмено obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v roku 3 dni od nastanka višje sile. K pismenemu obvestilu morata priložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

16. člen SPORI

Vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z dobavo blaga po tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki reševali najprej sporazumno; če pa do sporazuma ne pride, bo o sporih odločilo pristojno sodišče po sedežu naročnika.

17. člen KONČNE DOLOČBE

Za vsa razmerja, ki niso podrobneje opredeljena s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki upoštevali določila Obligacijskega zakonika OZ-UPB1 (Ur. l. RS št. 97/07).

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po 1 (en) izvod.

Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

_____, _____.____.2014

Nova Gorica, _____.____.2014

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

ELEKTRO PRIMORSKA d.d.

Predsednik uprave::

Uroš Blažica

PRILOGA K POGODBI

- Izjava ponudnika o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (točka 9 razpisne dokumentacije)

8. POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

Številka:

Kraj in datum:

POOBLASTITELJ:

.

.....
(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa

POOBLAŠČENEC:

.....
(ime, priimek in naziv ter sedež pooblaščenca)

.....
(razmerje do ponudnika)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščen predstavnik ponudnika upravičen:

1. zastopati ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in dajati pripombe k delu strokovne komisije, k poteku javnega razpisa ali k vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb po javnem razpisu za **PRIMARNA OPREMA ZA RTP 110/35 (20) kV** objavljenem na portalu javnih naročil, št. objave: _____

.....
(žig in podpis pooblastitelja)

9. IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (izpolni samo izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe)

Ponudnik

.....

.....

izjavljamo, da bomo pri sklepanju pogodbe z naročnikom ravnali v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/02010, 26/2011 in 43/2011), in v skladu s šestim odstavkom 14. člena navedenega zakona zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj **podajamo sledeče podatke:**

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva):

Podatki o udeležbi tihih družbenikov, ter podatki o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Ponudnik izjavlja, da je seznanjen, da je naročnik Elektro Primorska d.d. zgoraj navedene podatke dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Ponudnik zagotavlja pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, ki je sestavni del pogodbe, resnična in izkazuje resnične podatke. V kolikor se ugotovi, da je lažna ali da vsebuje neresnične podatke, je pogodba nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika:

10.Ovojnica

OVOJNICA

Pošiljatelj (vlagatelj):		Prejem vloge (izpolni prejemnik):	
Naziv:		Datum in ura:	
Naslov:		Zap št.:	
<input type="checkbox"/> Ponudba/Prijava <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik		Podpis pooblaščenih oseb	Žig:
Javno naročilo (predmet):		Prejemnik:	
PRIMARNA OPREMA ZA RTP 110/35 (20) kV		Elektro Primorska d.d. Erjavčeva ulica 22 5000 Nova Gorica	
Oznaka JN:	15-B/2014		
Rok za oddajo:	18.11.2014 do 10:00		
PONUDBA, NE ODPIRAJ !			