



Univerza v Ljubljani

Fakulteta za matematiko in fiziko

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:

**Javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti
(30. a člen ZJN-2)**

»NAKUP RAČUNALNIŠKE GRUČE«

NAVODILA PONUDNIKOM**1. NAROČNIK**

1. Uradno ime: **UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA MATEMATIKO IN FIZIKO**
2. Naslov: **Jadranska ul. 19, 1000 Ljubljana**
3. Kontaktna oseba: Peter KOŠIR
4. Telefon: **01 4766532**
5. Fax: **01 2517281**
6. E-pošta: **peter.kosir@fmf.uni-lj.si**

Naročnik vabi zainteresirane ponudnike, da na predvidenih obrazcih oddajo ponudbo za javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti, za dobavo računalniške gruč.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

1. Vrsta: blago - računalniška gruča
2. Ocenjena vrednost z DDV: 105.000,00 €
3. Delitev naročila: Javno naročilo se ne deli na sklope

3. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo sestavljajo naslednji obrazci:

- Obrazec N-1: Navodila ponudnikom
- Obrazec N-2: Ovojnica
- Obrazec OBR-1: Prijava
- Obrazec OBR-2: Reference
- Obrazec OBR-3: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence
- Obrazec OBR-4: Specifikacije
- Obrazec OBR-5: Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila
- Obrazec OBR-6: Izjava/ pooblastilo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb o lastništvu ponudnika
- Obrazec OBR-7: Vzorec pogodbe
- Ponudbeni predračun

Razpisna dokumentacija je na voljo na internetnem naslovu: <https://www.fmf.uni-lj.si/si/fakulteta/> in na Portalu javnih naročil. Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno.

Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko portala javnih naročil (www.enarocanje.si). Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji

način. Ponudnik lahko postavi vprašanje do 7.10.2015 do 15.00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 9.10.2015 do 15.00 ure oziroma v zakonsko določenem roku ter jih objavil na portalu javnih naročil.

4. PONUDBA

Ponudba je popolna, če vsebuje spodaj naštetе ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:

1. Izpolnjen obrazec N-2: Ovojnica, nalepljen na zunanjo ovojnico (kuverto) ponudbe;
2. Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-1: Prijava
3. Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-2: Reference
4. Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-3: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence
5. Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-4: Specifikacije
6. Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-5: Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila
7. Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-6: Izjava/ podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
8. Izpolnjen in podpisan obrazec OBR-7: Vzorec pogodbe
9. Izpolnjen ponudbeni predračun

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja.

5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE

Ponudba ponudnika mora biti veljavna vsaj 90 dni od roka za predložitev ponudbe, kar ponudniki potrdijo s podpisom obrazca OBR-1 »Prijava«.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku oziroma del ponudbe v prevodu v slovenski jezik.

Ponudba mora biti predložena v pisni obliki. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščne za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponudnik predloži ponudbo in vse v ponudbi zahtevane dokumente v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predana, sicer naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe. Zaželeno je, da se obrazce in dokumente zloži v mapo in loči s pregradami zaradi lažjega pregleda ponudbe.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

Na javno naročilo se lahko prijavi skupina pogodbenih partnerjev. V poglavju o pogojih (točka 7 Navodil ponudnikom) je določeno ali mora v primeru skupne ponudbe posamezni pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bo naročnik izločil.

Ponudnik lahko v javnem naročilu nastopa s podizvajalci. Ponudnik mora v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega podizvajalca. Rok plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi javnega naročila nastopati s podizvajalci, mora v obrazec OBR-5 vnesti vse zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJN-2 obvezna. Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik je v razmerju do naročnika v celoti odgovoren za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.

6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Ponudbo ponudniki lahko oddajo po pošti ali osebno na naslov naročnika:

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA MATEMATIKO IN FIZIKO, Jadranska ul. 19, 1000 Ljubljana.

Ponudba je pravočasna, če je osebno oddana ali prispe po pošti najkasneje **do dne 15. 10. 2015 do 10.00 ure.**

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora na naslov naročnika prispeti pred pretekom roka za predložitev ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici N-1 označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami napisano »ZAUPNO« oz. »POSLOVNA SKRIVNOST«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO« oziroma »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno zgoraj. Kot zaupni podatki so označeni lahko samo podatki, ki niso javni v skladu z zakonom, ki ureja podatke.

Javno odpiranje ponudb bo **15. 10. 2015 ob 12.00** v prostorih naročnika, Jadranska ul. 19, 1000 Ljubljana. Za aktivno sodelovanje na javnem odpiranju morajo predstavniki ponudnikov predložiti pisna pooblastila za zastopanje.

7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Ponudniki morajo priložiti vse predpisane obrazce, izjave in dokumente za popolnost ponudbe.

Ponudnik mora za vsak izpolnjeni pogoj predložiti izjavo. Ponudnik, ki bo izbran, bo moral na podlagi poziva naročnika po pregledu in ocenjevanju ponudb, ponudbo dopolniti z dokazili. Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev, bodo štete kot nepravilne ponudbe in bodo izločene iz postopka.

Za dokazovanje pogojev iz 42. do 47. člena ZJN-2 mora ponudnik predložiti:

7.1 Osnovna sposobnost ponudnika:

1. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Ponudniki in vsi njegovi zakoniti zastopniki za izpolnjevanje pogoja predložijo **potrdilo iz kazenske evidence, ki na dan roka za oddajo ponudb ni starejše od štirih (4) mesecev**. V kolikor ponudnik in vsi njegovi zakoniti zastopniki ne predložijo potrdila iz kazenske evidence, morajo za izpolnjevanje pogoja predložiti **izpolnjen in podpisan obrazec OBR-3 »Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence«** za ponudnika in vse njegove zakonite zastopnike.

2. Ponudnik na dan roka za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. člena ZJN-2, 81. a člena ZJNVEPTS oz. 73. člena ZJNPOV. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s **podpisom obrazca OBR-1 »Prijava«**.

3. Ponudnik zagotavlja, da na dan oddaje ponudbe, v skladu s predpisi države v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. Prav tako morajo v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, pogoj izpolnjevati tudi podizvajalci.

Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogoja s **podpisom obrazca OBR-1 »Prijava«, podizvajalci pa s podpisom obrazca OBR-5 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila«**.

7.2 Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika:

4. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila. Ponudnik je tudi serviser opreme, ki je predmet javnega naročila oziroma ponujene opreme. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

Ponudnik mora izpolnjevanje pogoja potrditi s **podpisom obrazca OBR-1 »Prijava«**.

5. Ponudnik predloži podatke o finančnem stanju, iz katerih je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila (šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil) ni imel blokirane transakcijskega računa.

Ponudniki morajo **predložiti** (obrazci so lahko tudi kopije) **obrazec BON 2 ali potrdilo poslovne banke** ali več bank o neblokiranju računa, če ima ponudnik več poslovnih računov, ki ni starejši od 30 dni (lahko je kopija), šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.

7.3 Tehnične specifikacije in kadrovska sposobnost:

6. Ponudnik je v zadnjih petih letih pred rokom za prejem ponudb uspešno izvedel vsaj dva istovrstna posla v vrednosti najmanj 50.000,00 € z DDV. Kot istovrstni projekt se šteje dobava primerljive opreme (računalniške gruč), ki je zahtevana kot predmet javnega naročila.

Ponudnik **izpolni obrazec OBR-2 »Reference«**.

7. Ponujena oprema mora ustrezati vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik **izpolni obrazec OBR-1 »Prijava«**.

Listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji, razen kadar je za posamezno listino posebej navedeno drugače. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij.

Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel tudi zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, razen v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti.

8. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo na podlagi merila: najnižja cena.

9. GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK

Ponudnik mora za vso dobavljeno opremo zagotavljati garancijsko dobo 3 leta od dobave oz. prevzema opreme na lokaciji naročnika.

10. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana pogodba za izvedbo javnega naročila ali je pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke pogodbe, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je sklenjena pogodba za izvedbo javnega naročila nična.

11. PODPIS POGODBE

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v desetih (10) dneh. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli v podaljšanje roka.

Podpis, žig

Kraj, datum

Zastopnik naročnika
Prof. dr. Petar Pavešić, dekan

PRIJAVA

Javno naročilo	
Naročnik	Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko
Javno naročilo	JN 1/2015
Predmet javnega naročila	Nakup računalniške gruč

1. PONUDNIK:

Ponudnik:	
Naslov:	
Telefon:	
Faks:	
E-mail:	
Zakoniti zastopnik:	
Matična št.:	
ID za DDV:	
Transakcijski račun:	
Kontaktna oseba:	
Partner	
Partner	
Serviser	

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (ZUP):

Navedba pooblaščenca za vročanje v skladu z ZUP:	
--	--

Naslov pooblaščenca za vročanje V skladu z ZUP:	
--	--

2. REGISTRACIJA IN DEJAVNOSTI

Popolna firma			
	Številka	Datum	Registrsko sodišče
Prva registracija			
Zadnja registracija			

V primeru partnerske ponudbe mora točko 2 izpolniti vsak izmed partnerjev.

3. PODIZVAJALCI

Ponudnik nastopa s podizvajalci (*obkroži*):

DA

NE

Ponudnik oz. udeleženec v skupnem poslu, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega od podizvajalcev predložiti izpolnjen in podpisan obrazec OBR-5 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila«, v katerega mora navesti vse zahtevane podatke.

Ponudniku oz. udeležencu v skupnem poslu, ki nastopa brez podizvajalcev, ni potrebno predložiti obrazca OBR-5.

4. PONUDBA

Postavka		Cena
1x	NADZORNI VOZEL	
5x	DVOJNI RAČUNSKI VOZEL	
1x	RAČUNSKI GPU VOZEL	
	MREŽNA OPREMA	
	MREŽNI DODATKI	
SKUPNA CENA (brez ddv):		EUR
DDV (22%):		EUR
SKUPNA CENA (z ddv):		EUR
(z besedo):		EUR

Dobavni rok dni od sklenitve pogodbe (največ 45 dni).

Veljavnost ponudbe najmanj do (najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb).

Obvezna priloga ponudbi je podrobno specificiran ponudbeni predračun.

5. IZJAVA

Spodaj podpisani, zastopnik/pooblaščenec ponudnika, ki se prijavlja na predmetni razpis za javno naročilo izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo. Če bo naša ponudba sprejeta bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla.

Zavedamo se, da nas bo naročnik izločil iz nadaljnjih poslov:

- če bomo podali neresnične podatke,
- če na naročnikov poziv ne bomo v roku predložili zahtevanih dokazov za izpolnjevanje pogojev, če ne bomo odpravili morebitne formalno nepopolne ponudbe, oziroma če ne bomo predložili finančnih zavarovanj posla ali kako drugače naročniku onemogočili, da na podlagi veljavne izbire z nami sklene pogodbo,
- če bomo kršili določbe pogodb, sklenjenih v poslih na podlagi te prijave.

Izjavljam, da:

- za ta posel ne sodelujemo v nobeni drugi ponudbi ne kot samostojni ponudnik ne kot partner pri skupnem poslu. Zavedamo se, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo označene kot nepravilne;
- so vsi podatki, ki smo jih podali v ponudbi, resnični - za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost;
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo;
- v prijavi navajamo samo reference za posle, ki so bili uspešno zaključeni;
- za vso dobavljeno opremo zagotavljamo garancijsko dobo 3 leta od dobave oz. prevzema opreme na lokaciji naročnika;
- ponujena oprema ustrezati vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije;
- lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila, kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji postavljenih pogojev;
- razpolagamo s pooblastili naročniku za pridobitev osebnih podatkov, izdanih s strani oseb, ki so prijavljene v tem poslu in smo jih za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pripravljene izročiti naročniku;

- bomo naročnika takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo.

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujem tudi izpolnjevanje spodnjih pogojev:

- **ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2;**
- **ponudnik na dan roka za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2 oz. 81. a člena ZJNVETPS oz. 73. člena ZJNPOV, ki jo vodi Ministrstvo za finance;**
- **ponudnik zagotavlja, da na dan oddaje ponudbe, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov**
- **ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila;**
- **ponudnik je tudi serviser opreme, ki je predmet javnega naročila oziroma ponujene opreme;**
- **ponudnik ni podal neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri;**
- **dajemo soglasje, da lahko naročnik v primeru ugotovitve računskih napak v ponudbi le-te odpravi tako, da za pravilno vzame osnovo ter popravi seštevke, zmnožek ipd.;**
- **dajemo pooblastilo, da iz uradnih evidenc, za potrebe tega javnega razpisa, pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj nevednih pogojev;**
- **veljavnost naše ponudbe je (najmanj) 90 dni od roka za predložitev ponudb;**
- **s podpisom tega obrazca podpisujemo ponudbo kot celoto.**

Podpis, žig

Kraj, datum

Ponudnik

REFERENCE

Javno naročilo	
Naročnik	Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko
Javno naročilo	JN 1/2015
Predmet javnega naročila	Nakup računalniške gruč

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred rokom za prejem ponudb uspešno izvedli vsaj dva istovrstna projekta v vrednosti najmanj 50.000,00€ z DDV pri naslednjih naročnikih:

Naročnik referenčnega posla (naziv in naslov)	
Ime referenčnega posla	
Partnerji pri referenčnem poslu	
Skupna vrednost posla v EUR z DDV	
Delež izvajalca od skupne vrednosti posla v EUR z DDV, če je bil udeležen v skupnem poslu (v %)	
Opis posla (npr.: opravljanje storitve, količine dobavljenega blaga,...)	
Datum začetka in končanja posla	
Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla (ime in priimek, kontaktna tel. št.)	

Za vsako referenco udeleženci izpolnijo ločeno tabelo, ki jo lahko fotokopirajo glede na število referenc.

Podpis, žig

Kraj, datum

Ponudnik

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE
ZA PRAVNE OSEBE**

Ponudnik : _____

dajemo soglasje naročniku,

**Univerza v Ljubljani, FAKULTETA ZA MATEMATIKO IN FIZIKO, Jadranska ulica 19, 1000
LJUBLJANA,**

skladno s 6. odstavkom 41. člena ZJN-2, in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Nakup računalniške gruče«, po postopku javnega naročila male vrednosti, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:	
Sedež podjetja:	
Občina sedeža podjetja:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka podjetja:	

Podpis, žig

Kraj, datum

Ponudnik- pooblastitelj

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE*

Ponudnik : _____

dajemo soglasje naročniku,

**Univerza v Ljubljani, FAKULTETA ZA MATEMATIKO IN FIZIKO, Jadranska ulica 19, 1000
LJUBLJANA,**

skladno s 6. odstavkom 41. člena ZJN-2, in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Nakup računalniške gručé«, po odprtem postopku, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO:	
Ime in priimek:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Naslov stalnega/začasnega bivališča:	
Ulica in hišna številka:	
Pošta in poštna številka:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se je glasil:	

Podpis, žig

Kraj, datum

Ponudnik- pooblastitelj

*V primeru več zakonitih zastopnikov ponudnika, se obrazec predloži za vsakega zakonitega zastopnika.

SPECIFIKACIJE

Obrazec OBR-4 »Specifikacije« je kasneje priloga sklenjene pogodbe.

Javno naročilo	
Naročnik	Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko
Javno naročilo	JN 1/2015
Predmet javnega naročila	Nakup računalniške gruč

1. SPLOŠNO

Vse naprave so rackmountable v 19" strežniško rack omaro z vertikalnimi nosilci, ki so na razdalji cca. 74 cm. Gruča je sestavljena iz enega nadzornega vozla (A), predvidoma petih dvojnih računskih vozlov (B) in enega GPE vozla (C). Vsi vozli (A,B,C) so na nivoju etherneteta povezani preko 10 Gbs ethernet stikala (D.a) in Infinibanda preko Infiniband stikala (D.b). Za zunanji nadzor so vsi IPMI LAN vmesniki vozlov povezani na nadzorno 1Gbs ethernet stikalo (D.c). Nadzorni vozle (A) in nadzorno stikalo (D.c) sta preko SFP+ vmesnika priključena na lokalno omrežje fakultete.

SSD diski bodo služili vozlom kot lokalni sistemski diski. HDD diski pa bodo povezani preko Infiniband omrežja v distribuiran datotečni sistem (npr. GlusterFS), ki se bo uporabljal kot »sketch disk« in disk za checkpoints (BLCR).

Programska oprema na strežnikih ni predmet ponudbe. Ponudba naj bo organizirana po postavkah, kot izhaja iz 2. točke tehnične specifikacije in zaključena s celotnim zneskom za vse postavke.

Vsa ponujena oprema mora biti pred dobavo testirana s strani dobavitelja, kjer se preveri delovanje vseh ponujenih komponent in iz njih sestavljenih sistemov. Ponudnik mora o testiranju opreme predložiti pisno izjavo.

2. VRSTA, LASTNOSTI, KAKOVOST PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

A. NADZORNI VOZEL (Količina: 1 kom.)		
Konfiguracija	enojni vozle	Npr. Supermicro superserver 5018R-WR
Ohišje:	Višina: 1U Ležišča za diske: vsaj 4 x 3.5"	

Napajanje	Tip: redunančni Učinkovitost: vsaj 94%	
Matična plošča	Integrirana grafična kartica z VGA izhodom Podpira: <ul style="list-style-type: none"> - samo en procesor - vsaj 256 GB pomnilnika DDR4 ECC LRDIMM - IPMI V2.0 z namenskim LAN vmesnikom - vsaj 2x USB 2.0 Podpora vsem navedenim komponentam (procesor, spomin, diski in naprave za komunikacijo), ki so lahko vgrajene v ploščo ali samostojne.	
Procesor	število: 1 podnožje: LGA 2011-3 frekvenca: 3.5 GHz tipična, 3.6 GHz v turbo načinu št. jeder: 4 arhitektura: 64bit podpora: AVX 2.0, Turbo boost, HT, VT-x dostop do pomnilnika: 4 kanalni	Npr. Intel Xeon E5-1620V3 3.5 GHz
Pomnilnik	količina: 4 x 16 GB (64 GB) LRDIMM tip: DDR4 SDRAM frekvenca: 2133 GHz	
Disk	2 x SSD: <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteta: vsaj 1 TB - R/W speed: >= 520 MB/s - vmesnik: SATA3 - velikost: 2.5" - garancija: 150 TB pisanje ali 10 let s strani proizvajalca 1 x HDD: <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteta: vsaj 6 TB - vmesnik: SATA3 - velikost: 3.5" - hitrost vrtenja plošč: 7200 rpm stalna - velikost predpomnilnika: 128M - garancija: vsaj 5 let garancije s strani proizvajalca - ostalo: neprekinjeno delovanje 24/7 raid edition 	
Komunikacijski	Ethernet:	

zunanjí vmesniki:	<ul style="list-style-type: none"> - vsaj 2x10GBase-T (povezava na D.a v 802.3ad truck-u) - vsaj 1x10GBase-CX1 SFP+ (povezava na domeno) - vsaj 1x1GBase-T (povezava na D.c) Infiniband: vsaj 1x FDR s QSFP+priključkom (povezava na D.b)	
-------------------	--	--

B. DVOJNI RAČUNSKI VOZEL (Količina: 5 kom.)		
Konfiguracija	dvojni (twin) vozél	Npr. Supermicro SuperServer 6018TR-TF
Ohišje	Višina: 1U Ležišča za diske: vsaj 2 x 3.5"	
Napajanje	Tip: ne rabi biti redunančni Učinkovitost: vsaj 94%	
Matična plošča (za en vozél):	Integrirana grafična kartica z VGA izhodom Podpira: <ul style="list-style-type: none"> - dva procesorja - vsaj 256 GB pomnilnika DDR4 ECC LRDIMM - IPMI V2.0 z namenskim LAN vmesnikom - vsaj 2x USB 2.0 Podpora vsem navedenim komponentam (procesor, spomin, diski in naprave za komunikacijo), ki so lahko vgrajene v ploščo ali samostojne	Specifikacija je navedena za en vozél, strežnik pa mora vsebovati dva vozla.
Procesor (za en vozél):	število: 2 podnožje: LGA 2011-3 frekvenca: 2.6 GHz tipična, 3.5 GHz v turbo načinu št. jeder: 12 arhitektura: 64bit podpora: AVX 2.0, Turbo boost, HT, VT-x dostop do RAM-a: 4 kanalni	Specifikacija je navedena za en vozél, strežnik pa mora vsebovati dva vozla. Npr. Intel Xeon E5-2690V3 2.6 Ghz
Pomnilnik (za en vozél):	količina: 8 x 16GB (128GB) LRDIMM tip: DDR4 SDRAM frekvenca: 2133 GHz	Specifikacija je navedena za en vozél, strežnik pa mora vsebovati dva vozla.
Disk (za en vozél):	1 x SSD: <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteta: vsaj 120 GB 	Specifikacija je navedena za en

	<ul style="list-style-type: none"> - R/W speed: ≥ 520 MB/s - vmesnik: SATA3 - velikost: 2.5" - garancija: 150 TB pisanje ali 10 let s strani proizvajalca <p>1 x HDD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteta: vsaj 6 TB - vmesnik: SATA3 - velikost: 3.5" - hitrost vrtenja plošč: 7200 rpm stalna - velikost predpomnilnika: 128M - garancija: vsaj 5 let garancije s strani proizvajalca - ostalo: neprekinjeno delovanje 24/7 raid edition 	vozel, strežnik pa mora vsebovati dva vozla.
Komunikacijski zunanji vmesniki (za en vozel):	Ethernet: vsaj 1x10GBase-T (povezava na D.a) Infiniband: vsaj 1x FDR s QSFP+ priključkom (povezava na D.b)	Specifikacija je navedena za en vozel, strežnik pa mora vsebovati dva vozla.

C. RAČUNSKI GPU VOZEL (Količina: 1 kom.)		
Konfiguracija	enojni vozel	Npr. Supermicro superserver 5018GR-T
Ohišje	Višina: 1U Ležišča za diske: vsaj 2 x 3.5"	
Napajanje	Tip: ne rabi biti redundantni Učinkovitost: vsaj 94%	
Matična plošča	Integrirana grafična kartica z VGA izhodom Podpira: <ul style="list-style-type: none"> - samo en procesor - vsaj 256 Gb pomnilnika DDR4 ECC LRDIMM - IPMI V2.0 z namenskim LAN vmesnikom - vsaj 2x USB 2.0 Podpora vsem navedenim komponentam (procesor, spomin, diski in naprave za komunikacijo), ki so lahko vgrajene v ploščo ali samostojne.	
Procesor	število: 1 podnožje: LGA 2011-3	Npr. Intel Xeon E5-1620V3 3.5 GHz

	<p>frekvenca: 3.5 GHz tipična, 3.6 GHz v turbo načinu</p> <p>št. jeder: 4</p> <p>arhitektura: 64bit</p> <p>podpora: AVX 2.0, Turbo boost, HT, VT-x</p> <p>dostop do RAM-a: 4 kanalni</p>	
Grafična procesna enota	<p>Število grafičnih procesnih enot: 2</p> <p>Za posamezno grafično procesno enoto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - št. jeder: vsaj 3072 - frekvenca jeder: vsaj 1GHz - RAM: vsaj 12 GB GDDR5 - frekvenca spomina: vsaj 7 GHz - širina: do 2 režni širini - vodilo: PCI-Express 3.0 - podprto: CUDA in OpenCL - knjižnice: DirectX12, OpenGL 4.4 - vmesniki: HDMI 2.0, DisplayPort 1.2 in Dual-link DVI 	Npr. eVGA Titan X
Pomnilnik	<p>količina: 8 x 16 GB (128 GB) LRDIMM</p> <p>tip: DDR4 SDRAM</p> <p>frekvenca: 2133 GHz</p>	
Disk	<p>1 x SSD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteta: vsaj 120 GB - R/W speed: >= 520 MB/s - vmesnik: SATA3 - velikost: 2.5" - garancija: 150 TB pisanje ali 10 let s strani proizvajalca <p>1 x HDD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteta: vsaj 6 TB - vmesnik: SATA3 - velikost: 3.5" - hitrost vrtenja plošč: 7200 rpm stalna - velikost predpomnilnika: 128M - garancija: vsaj 5 let garancije s strani proizvajalca - ostalo: neprekinjeno delovanje 24/7 raid edition 	
Komunikacijski zunanji vmesniki	<p>Ethernet: vsaj 1x10GBase-T (povezava na D.a)</p> <p>Infiniband: vsaj 1x FDR s QSFP+ priključkom (povezava na D.b)</p>	

D. MREŽNA OPREMA		
Ethernet mrežno stikalo:	<p>Podpora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj layer 2 - avtomatična zaznava vmesnikov - upravljanje (preko web strani in komandne vrstice) - non-blocking - LACP (802.3ad) <p>Št. vmesnikov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 24 x 10GBASE-T (povezano z ethernet vmesniki vozlov) - 2 x 10GBase-CX1 SFP+ (rezerva ali za stackanje) <p>Višina: 1U</p> <p>Lastnosti: stackable (namenski porti ali preko SFP+)</p>	Npr. DELL N4032, NETGEAR XSM7224
Infiniband mrežno stikalo:	<p>Podpora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upravljanje (preko web strani in ukazne vrstice) - non-blocking - vsaj 2 Tb/s prepustnost - latenca med vmesniki manj ali enako 200ns <p>Št. vmesnikov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 18 do 24 x FDR (56 Gb/s) QSFP+ (povezano z Infiniband QSFP+ vozlov) - vsaj 1x 1GBASE-T za upravljanje <p>Višina: 1U</p>	Npr: Mellanox SwitchX-2 SX6015
Ethernet mrežno stikalo:	<p>Podpora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vsaj layer 2 - avtomatična zaznava vmesnikov - upravljanje (managed) preko web strani in komandne vrstice - non-blocking - LACP (802.3ad) <p>Št. vmesnikov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 48 x 1GBASE-T (povezano z IPMI vozlov) - 2 x SFP+ 10Gbs (povezava na domeno) <p>Višina: 1U</p> <p>Lastnosti: stackable (namenski porti ali preko SFP+)</p>	Npr. Dell N3048, NETGEAR XSM7224S

E. MREŽNI DODATKI:	
1.	20 x 1.5m CAT 6a kabli (za ethernet med vozli)
2.	2 x 2m SFP+ CU 10GB kabel (za uplinka)
3.	12 x 1.5m QSFP+ kabel za FDR (za infiniband)
4.	20 x 1.5 CAT 6 kabel (za IPMI)
OPOMBA: Vsi navedeni kabli morajo biti zaključeni	

Podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vsa ponujena oprema v celoti ustreza zgoraj navedenim zahtevam.

Podpis, žig

Kraj, datum

Ponudnik

PODATKI O PODIZVAJALCIH IN SOGLASJE ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Javno naročilo	
Naročnik	Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko
Javno naročilo	JN 1/2015
Predmet javnega naročila	Nakup računalniške gruč

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca priložiti izpolnjeno ločeno tabelo. Obrazec OBR-5 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila« mora izpolniti in podpisati podizvajalec.

V obrazcu je vsebovano soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnika namesto glavnega izvajalca neposredno plača podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Obrazec OBR-5 postane priloga sklenjene pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Ponudniku, ki ne bo nastopal s podizvajalci, tega obrazca v ponudbi ni potrebno priložiti.

Ponudnik oz. glavni izvajalec	
Naziv in sedež	

Naziv in sedež podizvajalca:	
Matična številka podizvajalca:	
Davčna številka podizvajalca:	
Transakcijski račun podizvajalca:	
Zakoniti zastopnik:	
Dela/dobave, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec (v % ali v EUR brez DDV)	

Kraj izvedbe del/ dobav blaga:	
Rok izvedbe del/ dobav blaga:	

Podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca:

- potrjujem, da pri izvedbi predmetnega javnega naročila sodelujemo kot podizvajalec glavnega izvajalca ter, da izpolnujemo pogoje iz tretjega odstavka 42. člena ZJN-2, in sicer, da:
- na dan oddaje ponudbe, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo 50 EUR ali več zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov:
- dajem pooblastilo, da naročnik iz uradnih evidenc za potrebe tega javnega razpisa pridobi potrebne podatke, ki dokazujejo izpolnjevanje zgoraj navedenega pogoja;
- soglašam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, plača neposredno na naš transakcijski račun in v znesku, navedenem v zgornji tabeli, in sicer na podlagi računa, ki ga naročniku izstavi glavni izvajalec;
- soglašam z roki in ostalimi plačilnimi pogoji iz pogodbe/okvirnega sporazuma.

Podizvajalec 1

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis:

IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011).

Javno naročilo	
Naročnik	Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko
Javno naročilo	JN 1/2015
Predmet javnega naročila	Nakup računalniške gručice

Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	

Podpisani zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeleženi naslednji subjekti (fizične in pravne osebe):

Št.	Ime in priimek/Naziv:	Naslov stalnega bivališča/Sedež:	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
....			

Podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			

3			
...			

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma.

Podpis, žig

Kraj, datum

Ponudnik

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA MATEMATIKO IN FIZIKO, Jadranska ulica 19, 1000 LJUBLJANA,
ki jo zastopa dekan prof. dr. Petar Pavešić
ID številka za DDV: SI 55332862
Telefon: 01 4766500
Faks: 01 2517281
E-pošta: dekan@fmf.uni-lj.si
Skrbnik pogodbe: Peter Košir
(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

_____, _____, _____,
ki ga zastopata direktor
ID številka za DDV:
Telefon:
Faks:
E-pošta:
Skrbnik pogodbe:
(v nadaljevanju: **dobavitelj**)

sklepata

POGODBO
O NAKUPU RAČUNALNIŠKE GRUČE
št. _____

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila male vrednosti, objavljenem na Portalu javnih naročil dne 01.10.2015, številka objave _____, pod imenom »Nakup računalniške gruče«, z oznako JN 1/2015 je bil dobavitelj izbran na podlagi odločitve naročnika št. _____ z dne _____, zato s to pogodbo naročnik naroča, dobavitelj pa se zaveže, da bo dobavil predmet razpisanega javnega naročila.

Navedeno dobavo se dobavitelj zaveže izvesti v skladu:

- s ponudbo izvajalca števil. _____ z dne _____
- s pogoji iz razpisne dokumentacije.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je dobava računalniške gruče, skladno z razpisno dokumentacijo javnega naročila JN 1/2015.

Vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta pogodbe so opredeljeni v obrazcu OBR-4 »Specifikacije«, ki je priloga te pogodbe.

III. VELJAVNOST POGODBE

3. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank.

Pogodba preneha veljati po uspešni dobavi ter izteku garancijske dobe.

Naročnik lahko predčasno odpove oziroma razdre pogodbo:

- a) v primeru neutemeljene zavrnitve naročila s strani dobavitelja, odstopanja od naročenega načina dobave ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravljenih dobav;
- b) v primeru zamude dobavitelja ali napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla;
- c) v primeru, da dobavitelj dobavi nekvalitetno blago in ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- d) zaradi drugih bistvenih kršitev določb te pogodbe

V primerih iz točk a) do d) se pogodba odpove z dnem, ko dobavitelj prejme obvestilo o odpovedi pogodbe. Zgoraj našteje ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem dobavitelj ne odpravi kršitve oziroma je kršitev kljub opominu ponovno zagrešil. Opomin mora biti dobavitelju poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

IV. KOLIČINA, CENA in IZVEDBENI POGOJI

4. člen

Postavka		Cena
1x	NADZORNI VOZEL	
5x	DVOJNI RAČUNSKI VOZEL	
1x	RAČUNSKI GPU VOZEL	
	MREŽNA OPREMA	
	MREŽNI DODATKI	
SKUPNA CENA (brez DDV):		EUR
DDV (22%):		EUR
SKUPNA CENA (z DDV):		EUR
(z besedo):		EUR

Dobavni rok je _____ (**največ 45**) dni od veljavnosti ponudbe.

Plačilni rok je **30 dni** od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

Garancijski rok je **3 leta** od dobave oz. prevzema opreme na lokaciji naročnika.

5. člen

V. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

1. V kolikor dobavitelj pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, navedenimi v obrazcu *OBR-5 »Podatki o podizvajalcih in soglasje za neposredna plačila«*, ki je priloga te pogodbe, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve.

2. Dobavitelj s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, navedenim v obrazcu iz prejšnjega odstavka tega člena.

3. Dobavitelj mora za vsakega podizvajalca predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Soglasja podizvajalcev za neposredna plačila so vsebovana v obrazcu iz prvega odstavka tega člena, ki je priloga te pogodbe.

4. Ker so podatki o podizvajalcih obvezna sestavina pogodbe mora dobavitelj, ki po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalca ali če sklene pogodbo z novim podizvajalcem v roku petih (5) dni po spremembi predložiti:

- izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo, v katerem so vsebovani vsi podatki iz *obrazca OBR-5*

5. Pred zamenjavo podizvajalca mora dobavitelj o nameravani zamenjavi obvestiti naročnika, kateri mu po preveritvi določb iz tretjega odstavka 42. člena ZJN-2 zamenjavo bodisi odobri ali zavrne. Dobavitelj lahko zamenja podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente iz prejšnjega odstavka.

(če dobavitelj nastopa brez podizvajalcev, se ta člen šteje za nezapisanega)

6. člen

VI. DOBAVA IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

1. S to pogodbo se dobavitelj zaveže, da bo naročniku dobavil ter izročil v last in posest blago in opravil v pogodbi določene storitve, naročnik pa mu bo za to plačal pogodbeno ceno glede na cene, podane v 4. členu te pogodbe.

2. Dobavo, ki je predmet pogodbe, opravi dobavitelj v skladu z navodili naročnika in s specifikacijami, ki so priloga pogodbe.

3. Dobavitelj mora naročnika, o nameravani dobavi preko telefaksa, elektronske pošte ali pisno obvestiti vsaj dva (2) delovna dneva pred dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v enem (1) delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

4. Naročnik se obvezuje, da bo:

- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov;
- plačeval dobavljeno blago v dogovorjenih rokih.

5. Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- izvajal svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih;
- izvajal storitve po tej pogodbi po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih;
- takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno dobavo;
- na zahtevo naročnika predložil dokazila o kakovosti blaga oziroma skladnosti z razpisno dokumentacijo;
- vso ponujeno opremo pred dobavo testiral, preveril delovanje vseh ponujenih komponent in iz njih sestavljenih sistemov ter o tem naročniku predložil pisno izjavo o testiranju opreme.

6. Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina dobave pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre pogodbo, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

7. Za potrebe izvajanja te pogodbe pogodbeni stranki uporabljata elektronsko komunikacijo (v pogodbi navedeno e-pošto) in sta dolžni obe zagotoviti, da bodisi nasprotna stranka, bodisi nasprotni informacijski sistem potrdi vsak prejem tako dogovorjene poslovne komunikacije.

7. člen

VII. PREVZEM

1. Prevzem blaga se opravi s primopredajnim zapisnikom, ki ga podpišeta predstavnik naročnika in predstavnik dobavitelja.

2. V zapisniku se vpišejo vse morebitne pomanjkljivosti in napake, ter v primeru ugotovitve le-teh določi rok za njihovo odpravo.

3. Prevzem se šteje kot zaključen po odpravi vseh napak oz. pomanjkljivosti, kar se zapiše v zapisnik.

4. Dobavitelj mora hkrati z blagom in pravilno izpolnjeno dobavnico ob prevzemu naročniku izročiti še:

- predpisana potrdila o atestih in testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;

- potrdilo o opravljenem testiranju komponent pri dobavitelju, pred dobavo;
- predpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago);
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo.

5. Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti dobavitelju pisno, po elektronski pošti ali telefaksu. Dobavitelj je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj, če to ni možno, pa v primernem času.

6. Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici.

7. Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.

8. Naročnik bo prevzel samo blago, ki je bilo po končani izdelavi testirano po predpisih proizvajalca. Kakršnekoli spremembe na takem blagu lahko opravi dobavitelj le s soglasjem naročnika.

9. Naročnik, ki v roku ni pripravljen prevzeti pravilno napovedanega blaga ali pa pravočasno ne odgovori na obvestilo dobavitelja, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki ob dobavi ne podpiše predložene dobavnice.

8. člen

VIII. NAČIN PLAČILA

1. Dobavitelj izstavi naročniku račun na podlagi končnega primopredajnega zapisnika.

2. Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in morebitnih prilog v roku osmih (8) dni le-te pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku osmih (8) dni po prejemu.

3. V kolikor naročnik računa ne zavrne delno ali v celoti v roku osmih (8) dni od prejema, ga je dolžan plačati v pogodbenem roku, šteto od dneva prejema pravilno izstavljenega računa. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati v istem roku.

4. Dobavitelj lahko v primeru zakasnitve plačila zaračuna naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi. V primeru ponavljanja zamud pri plačilu lahko dobavitelj po pisnem opominu razdre pogodbo.

9. člen

IX. ZAMUDA IN POGODBENA KAZEN

1. V primeru, da dobavitelj zamuja z dobavo blaga iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen.

Višina pogodbene kazni je **0,5 %** od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar **največ 5 %** pogodbene vrednosti.

2. Če bi pogodbena kazen v posameznem mejniku presegla mejo, ki je v tej pogodbi določena kot največja vrednost pogodbene kazni, lahko razdre pogodbo in zahteva povrnitev dejanske škode.
3. Če dobavitelj zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi dobava izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem dobavitelju na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre pogodbo.
4. Pogodbena kazen ali kritje za nadomestno blago se obračuna pri naslednjih izplačilih dobavitelju. Stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je dobavitelj z njegovo dobavo zamujal.
5. Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

10. člen

X. JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1. Dobavitelj naročniku jamči, da:

- kupljeno blago deluje brezhibno, nima stvarnih napak in ni storil pravnih napak pri svoji izvršitvi;
- bo na kupljenem blagu ob izročitvi v posest pridobil lastninsko pravico;
- kupljeno blago popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago;

2. Jamstvo dobavitelja za skrite napake na blagu velja še 180 dni po dobavi (pri sukcesivni dobavi šteto od dneva zadnje dobave). Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti. Prav tako jo lahko razdre v celoti, če dobavitelj z dobavo (delno ali v celoti) zamuja za več kot 14 dni.

3. Za celotno količino blaga, ki je predmet te pogodbe in je tehnične narave, daje dobavitelj garancijo za brezhibno tehnično delovanje v roku, ki je določen v tej pogodbi (garancijski rok). Garancijski rok teče od dneva podpisa dobavnice. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je dobavitelj dolžan izdati nov garancijski list. Garancijski roki za posamezno blago ali komponente blaga so lahko tudi drugačni, če je tako določeno.

11. člen

XI. ODPRAVA NAPAKE IN NADOMESTNI DELI

1. Dobavitelj se zaveže, da bo za odpravo napake dobavljenega blaga v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške praviloma na lokaciji dobave vključno s prevoznimi stroški na lokacijo.

2. Za čas obvestila se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do dobavitelja na telefonsko številko ali e-pošto, navedeno v tej pogodbi, pod pogojem, da je bilo oddano s strani naročnika ali končnega uporabnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo blaga. V primeru kritične okvare se kot čas

prijave šteje tudi čas telefonskega sporočila na številko, navedeno v pogodbi, če je tako sporočilo najkasneje v enem (1) delovnem dnevu potrjeno pisno, preko telefaksa ali e-pošte. Številke, naslovi in osebe za medsebojno komunikacijo se lahko zamenjajo na podlagi dogovora med naročnikom in dobaviteljem.

3. Če napaka ni odpravljena v desetih delovnih dneh od obvestila o napaki, mora dobavitelj uporabniku po preteku tega roka za čas odprave napake zagotoviti enakovredno nadomestno blago. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas odprave napake. Dobavitelj se zaveže, da bo v primeru, če bo odprava napake na blagu trajala dalj časa, kot je navedeno v pogodbi, oziroma če se bo enaka napaka na posameznem kosu blaga ponovila najmanj dvakrat, tako blago zamenjal z enakovrednim novim blagom v roku 30 dni. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

4. Izjemoma je čas za odpravo napak lahko daljši, kot je navedeno v prejšnjem odstavku, za kar mora naročnik pisno soglašati.

5. Dobavitelj se zavezuje, da bo še najmanj 5 let po izteku garancije, zagotavljal nadomestne dele. V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjega odstavka je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

12. člen

XII. VIŠJA SILA

1. Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

2. Dobavitelj je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te.

3. Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

13. člen

XIII. POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNI PODATKI

1. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

2. Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

3. Dobavitelj mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Dobavitelj je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.

4. Za dobavitelja, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

5. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren

za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

6. Dobavitelj sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

14. člen

XIV. KONČNE DOLOČBE

1. Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v 2. členu pogodbe.

2. Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

3. Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

4. Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

5. Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

6. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

7. Pogodba je sestavljena v treh (3) izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in izvajalec en (1) izvod.

Datum:

Datum:

NAROČNIK:

DOBAVITELJ:

Univerza v Ljubljani,

Fakulteta za matematiko in fiziko
dekan prof. dr. Petar Pavešić